



IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOJ REVIZIJI

JAVNE USTANOVE “STUDENTSKI CENTAR“ SARAJEVO

za 2017. godinu

Broj: 08-14-3-9-1507-5/17

Sarajevo, oktobar 2018. godine

SADRŽAJ

I. MIŠLJENJE REVIZORA	1
1. MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA	1
2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI	2
II. KRITERIJI ZA REVIZIJU	4
III. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI	5
1. UVOD.....	5
2. PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE	5
3. PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA IZ PRETHODNIH REVIZIJA I ANALIZA PODUZETIH MJERA.....	6
4. SISTEM INTERNIH KONTROLA.....	6
5. PLANIRANJE, DONOŠENJE FINANSIJSKOG PLANA I IZVJEŠTAVANJE	7
6. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI	8
6.1. <i>BILANS uspjeha</i>	8
6.1.1 Prihodi	8
6.1.1.1 Poslovni prihodi.....	9
6.1.2 Rashodi	10
6.1.2.1 Poslovni rashodi	10
6.1.2.2 Ostali rashodi i gubici	13
6.1.3 Finansijski rezultat	13
6.2 <i>BILANSa STANJA</i>	13
6.2.1 Stalna sredstva i dugoročni plasmani	13
6.2.2 Tekuća sredstva	15
6.2.2.1 Zalihe i sredstva namijenjena prodaji	15
6.2.2.2 Gotovina i gotovinski ekvivalenti.....	15
6.2.2.3 Kratkoročna potraživanja, kratkoročni plasmani i aktivna vremenska razgraničenja	16
6.2.3 Kapital	17
6.2.4 Dugoročna rezervisanja	17
6.2.5 Obaveze	17
6.2.5.1 Kratkoročne obaveze	17
6.2.6 Popis sredstava i obaveza	19
6.2.7 Vanbilansna evidencija	20
6.3 <i>IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA</i>	20
6.4 <i>IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU</i>	20
6.5 <i>BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE</i>	20
7. JAVNE NABAVKE	20
8. SUDSKI SPOROVI.....	21
9. KOMENTAR	21
IV. PRILOG GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI	22
<i>Bilans uspjeha za period 01.01. – 31.12.2017. godine</i>	23
<i>Bilans stanja na dan 31.12.2017. godine</i>	25
<i>Izveštaj o gotovinskim tokovima za period od 01.01. do 31.12.2017. godine (Indirektna metoda)</i>	27
<i>Izveštaj o promjenama u kapitalu za period koji završava na dan 31.12.2017. godine</i>	29

I. MIŠLJENJE REVIZORA

Mišljenje revizora se daje na osnovu provedene finansijske revizije koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima sa zakonskim i ostalim propisima.

1. MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Uvod

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja **JU "Studentski centar" Sarajevo za 2017. godinu**, koji obuhvataju: Bilans stanja - Izvještaj o finansijskom položaju na kraju perioda, Bilans uspjeha - Izvještaj o ukupnom rezultatu za period, Izvještaj o novčanim tokovima - Izvještaj o tokovima gotovine, Izvještaj o promjenama na kapitalu i Bilješke uz finansijske izvještaje.

Odgovornost rukovodstva za finansijske izvještaje

Rukovodstvo **JU "Studentski centar" Sarajevo** odgovorno je za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI), Međunarodnim računovodstvenim standardima (MRS) i Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uslijed prevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u Bilješkama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u datim okolnostima.

Odgovornost revizora

Naša je odgovornost da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima na osnovu provedene revizije. Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u FBiH i primjenjivim Međunarodnim standardima vrhovnih revizorskih institucija (ISSAI 1000-1810). Ovi standardi zahtijevaju da postupamo u skladu sa etičkim zahtjevima i da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućava da se, u razumnoj mjeri, uvjerimo da finansijski izvještaji **JU "Studentski centar" Sarajevo** ne sadrže značajne pogrešne iskaze uslijed prevare i greške. Revizija uključuje obavljanje postupaka u cilju pribavljanja revizorskih dokaza o iznosima i objavama u finansijskim izvještajima. Izbor postupka je zasnovan na prosuđivanju revizora, uključujući procjenu rizika značajnog pogrešnog prikazivanja u finansijskim izvještajima uslijed prevare ili greške. Prilikom procjene rizika, revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u cilju odabira revizorskih postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima, ali ne u svrhu izražavanja mišljenja o efikasnosti internih kontrola. Revizija uključuje ocjenu primijenjenih računovodstvenih politika i značajnih procjena izvršenih od strane rukovodstva, kao i ocjenu opće prezentacije finansijskih izvještaja. Revizor takođe, ocjenjuje finansijsko upravljanje, funkciju interne revizije i sistem internih kontrola.

Vjerujemo da su revizorski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnov za naše mišljenje.

Osnov za mišljenje s rezervom

- 1) Potraživanja starija od 12 mjeseci u iznosu od 236.869 KM nisu vrijednosno usklađena, odnosno ispravljena na teret rashoda, što je imalo za posljedicu da su rashodi podcijenjeni, a potraživanja i finansijski rezultat precijenjeni za navedeni iznos (tačka 6.2.2.3 Izvještaja).**

- 2) Na dan bilansa nije vršena procjena umanjena vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme odnosno procjena nadoknadive vrijednosti sredstava u skladu sa zahtjevima MRS 36 - Umanjenje imovine. Posljedica navedenog je da se knjigovodstvena vrijednost nekretnina, postrojenja i opreme može značajno razlikovati od one koja bi se utvrdila prema zahtjevima Standarda (tačka 6.2.1 Izvještaja).

Mišljenje s rezervom

Prema našem mišljenju, osim za navedeno u Osnovi za mišljenje s rezervom, finansijski izvještaji **Javne ustanove "Studentski centar" Sarajevo**, prikazuju fer i istinito, u svim materijalnim aspektima, stanje imovine, obaveza i kapitala na dan 31.12.2017. godine, rezultate poslovanja, novčane tokove i promjene na kapitalu za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.

Skretanje pažnje

Bez kvalifikacije na dato mišljenje o finansijskim izvještajima, skrećemo pažnju na slijedeće:

- **Studentski centar je u 2016. godini poslovao s gubitkom 215.700 KM, a u 2017. godini sa dobiti 33.703 KM. Ukupne kratkoročne obaveze na dan 31.12.2017. godine iznosile su 8.643.971KM, od čega su obaveze prema dobavljačima 2.011.269 KM, a obaveze za poreze i doprinose po osnovu isplaćenih plata zaposlenicima 4.917.568 KM, dok je tekuća imovina na dan 31.12.2017. godine iznosila 1.949.758 KM. Trenutno je na snazi ograničena blokada transakcijskih računa Studentskog centra od strane Porezne uprave FBiH, zbog neizmirenih obaveza po osnovu pripadajućih poreza i doprinosa kod isplate plata. Navedeno ukazuje na težak finansijski položaj Studentskog centra, što može uticati na postojanje značajne neizvjesnosti u vezi sposobnosti Studentskog centra da posluje po načelu vremenske neograničenosti poslovanja, što nije objavljeno u Bilješkama uz finansijske izvještaje (tačka 6.5. Izvještaja).**

2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

Uvod

Izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima **JU "Studentski centar" Sarajevo za 2017. godinu** sa značajnim zakonima i drugima propisima.

Odgovornost rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo **JU "Studentski centar" Sarajevo**, je također odgovorno da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima u skladu sa propisima kojima su regulisane i potvrđuje da je tokom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornost revizora

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u FBiH i ISSAI 4000-Standard za reviziju usklađenosti. Pored gore navedene odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima, u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Ova odgovornost uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizijske dokaze o tome da li je poslovanje **JU "Studentski centar" Sarajevo za 2017. godinu** prema definisanim kriterijima, usklađeno sa zakonima i drugim propisima.

Vjerujemo da su revizorski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnov za naše mišljenje.

Osnov za mišljenje s rezervom

- 1) Ne može se potvrditi osnovanost angažovanja fizičkih lica (studenata), za obavljanje redovnih poslova Studentskog centra utvrđenih Pravilnikom o radu sa organizacijom, sistematizacijom radnih mjesta, platama i drugim naknadama radnika (tačka 6.1.2.1. Izvještaja).
- 2) Studentski centar na dan 31.12.2017. godine ima neizmirene obaveze za pripadajuće poreze i doprinose za plate zaposlenika iz ranijeg perioda u iznosu 4.785.076 KM, što nije u skladu sa Zakonom o doprinosima i Zakonom o porezu na dohodak (tačka 6.2.5.1. Izvještaja).

Mišljenje s rezervom

Prema našem mišljenju, osim za navedeno u Osnovi za mišljenje s rezervom, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije prikazane u finansijskim izvještajima **Javne ustanove "Studentski centar" Sarajevo za 2017. godinu** u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane.

Sarajevo, 04.10.2018. godine

ZAMJENIK GENERALNOG REVIZORA

Dragan Kolobarić, dipl.oec.

GENERALNI REVIZOR

Dževad Nekić, dipl.oec.

II. KRITERIJI ZA REVIZIJU

Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine, u okviru finansijske revizije provodi i reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti. Revizija usklađenosti, u okviru finansijske revizije, podrazumijeva proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo da li je dati predmet revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije prikazane u finansijskim izvještajima, usklađen sa odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju poredbene parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Kriterij za reviziju finansijskih izvještaja su sljedeći:

- Međunarodni računovodstveni standardi;
- Međunarodni standardi finansijskog izvještavanja;
- Zakon o računovodstvu i reviziji u FBiH.

Kriterij za reviziju usklađenosti su sljedeći:

- Zakon o ustanovama;
- Zakon o visokom obrazovanju;
- Finansijski plan Javne ustanove „Studentski centar“ Sarajevo za 2017. godinu;
- Zakon o radu FBiH;
- Zakon o porezu na dohodak;
- Zakon o porezu na dodatnu vrijednost;
- Zakon o doprinosima;
- Zakon o javnim nabavkama;
- Zakon o porezu na dobit;
- Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH;
- Zakon o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH;
- Zakon o plaćama i naknadama članova organa upravljanja i drugih organa institucija Kantona Sarajevo, kantonalnih javnih preduzeća i javnih ustanova čiji je osnivač Kanton Sarajevo;
- Odluka o preuzimanju prava osnivača Javne ustanove „Studentski centar“ Sarajevo u dijelu kojim se obezbjeđuje životni standard studenata;
- Pravila Javne ustanove „Studentski centar“ Sarajevo.

III. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

1. UVOD

Javna ustanova „Studentski centar“ Sarajevo (u daljem tekstu: Studentski centar) registrovana je na osnovu Odluke o preuzimanju osnivačkih prava od strane Skupštine Kantona Sarajevo¹ 13.11.2000 godine. Skupština Kantona Sarajevo preuzela je prava osnivača Studentskog centra Odlukom o preuzimanju osnivačkih prava Studentskog centra u dijelu kojim se obezbjeđuje životni standard studenata. Pravilima Studentskog centra usvojenim od strane Upravnog odbora 19.10.2017. godine, kojim su prestala da važe Pravila iz 2012. godine, se uređuje: djelatnost Studentskog centra, pravni status, organizacija, upravljanje, izvori finansiranja i druga značajna pitanja za obavljanje registrovane djelatnosti. Na nova Pravila saglasnost je dalo nadležno Ministarstvo za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo 19.10.2017. godine.

Djelatnost Studentskog centra je: pružanje usluga smještaja, ishrane kao i drugih usluga studentskog standarda studentima Univerziteta i drugim korisnicima, ako za to postoje slobodni kapaciteti; posredovanje u povremenom i privremenom zapošljavanju redovnih studenata odnosno pružanje mogućnosti da vlastitim radom stiču dodatna sredstva za izdržavanje i pokrivanje drugih troškova u toku studija; pružanje ugostiteljsko- turističkih usluga studentima i trećim licima; pružanje usluga trgovine na malo, prehrambenim, higijenskim, kozmetičkim, knjižarskim i drugim robama; pružanje tehničkih, zanatskih i servisnih usluga za potrebe funkcionisanja objekata i opreme Studentskog centra i drugi poslovi.

Organ upravljanja Studentskog centra je Upravni odbor imenovan Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo koji čine predsjednik i četiri člana: Ifet Mahmutović – predsjednik, Senada Dragović – član, Esmir Opardija – član (imenovan 21.04.2016. godine do 16.03.2017. godine), Edis Ramović - v.d. član (imenovan 16.03.2017. godine), Refik Ožegović – član i Elvir Čizmić – član.

Studentskim centrom rukovodi direktor Tarik Curić imenovan od strane Upravnog odbora 28.12.2016. godine, na period od četiri godine, nakon provedene procedure javnog konkursa, uz prethodnu dobivenu saglasnost od strane Kantona Sarajevo 22.12.2016. godine.

Organ kontrole Studentskog centra je Nadzorni odbor imenovan Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo, isti čine: predsjednik Amra Rizvan i dva člana Dženana Bešlija i Samra Kordić.

Unutrašnja organizacija i način rada Studentskog centra utvrđeni su Pravilnikom o radu sa organizacijom, sistematizacijom radnih mjesta, plaćama i drugim naknadama radnika donesenim od strane Upravnog odbora, na koji je dobivena prethodna saglasnost Ministarstva obrazovanja, nauke i mladih Kantona Sarajevo.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji sistematizovano je 262 radna mjesta, a na dan 31.12.2017. godine popunjeno 258 radnih mjesta.

Sjedište Studentskog centra je u Sarajevu, ulica Podgaj 6 (u registraciji subjekta) a nova adresa je u ulici Aleje Bosne Srebrene b.b Sarajevo.

2. PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE

Predmet revizije su finansijski izvještaji **JU Studentski centar Sarajevo za 2017. godinu** i usklađenost aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima sa značajnim zakonima i drugim propisima.

Cilj finansijske revizije je da na osnovu provedene revizije izrazi mišljenje da li su finansijski izvještaji pouzdani i da li bilansi u potpunosti odražavaju rezultate poslovanja. Revizijom će se procijeniti da li rukovodstvo institucije primjenjuje odgovarajuće zakone i propise i koristi sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti finansijsko upravljanje, sistem internih kontrola i funkciju interne revizije.

Revizija je obavljena u skladu sa internim planskim dokumentima revizije, sa prekidima u periodu od decembra 2017. godine do augusta 2018. godine.

¹ „Sl. Novine Kantona Sarajevo“ broj 24/00

S obzirom da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, postoji mogućnost da pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

3. PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA IZ PRETHODNIH REVIZIJA I ANALIZA PODUZETIH MJERA

Ured za reviziju institucija u FBiH (u daljem tekstu: Ured) prvi put vrši reviziju finansijskih izvještaja Studentskog centra.

Studentski centar je angažovao vanjskog revizora, revizorsko društvo „Zuko“ d.o.o. Sarajevo, koje je izvršilo reviziju finansijskih izvještaja Studentskog centra za 2017. godinu i dalo mišljenje sa rezervom.

4. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Sistem internih kontrola

Rukovodstvo Studentskog centra je odgovorno za uspostavljanje i primjenu sistema internih kontrola, a faktor koji najviše utiče na funkcionalnost istog je povoljno kontrolno okruženje koje prvenstveno dolazi do izražaja kroz organizacionu strukturu, način rukovođenja, prenošenje ovlaštenja, vrednovanje rezultata rada, sistem nagrađivanja i poštivanje postojećih zakonskih propisa. Najznačajniji interni akti Studentskog centra su Pravila Studentskog centra i Pravilnik o radu sa organizacijom, sistematizacijom radnih mjesta, plaćama i drugim naknadama radnika.

Studentski centar je usvojio značajan broj internih akata i pisanih pravila, kojima su u većem dijelu uređene procedure i postupanja zaposlenika u obavljanju poslova i radnih zadataka u okviru radnih procesa, u skladu sa propisanim i dodijeljenim ovlaštenjima.

Pravilnik o radu sa organizacijom, sistematizacijom radnih mjesta, platama i drugim naknadama radnika JU „Studentski centar“ Sarajevo (u daljem tekstu: Pravilnik o radu) usvojio je Upravni odbor 17.06.2016. godine, kojim se uređuje zaključivanje ugovora o radu, organizacija i sistematizacija radnih mjesta, plaće i naknade plaća i druga radno-pravna pitanja. Prema Pravilniku o radu u Studentskom centru se organizuju Kabinet direktora i poslovne jedinice: 1) PJ Stručne službe i stručni poslovi; 2) PJ Smještaj studenata; 3) PJ Ishrana studenata; 4) PJ Ugostiteljstvo i turizam; 5) PJ Upravljanje objektima i 6) PJ Servis za povremeno i privremeno zapošljavanje studenata i učenika. Utvrdili smo da u općem dijelu Pravilnika o radu nisu dati opisi poslova po poslovnim jedinicama, te da za značajan broj radnih mjesta izuzev stručne spreme, nije utvrđeno zanimanje potrebno za obavljanje radnih zadataka u okviru radnog mjesta. Tako je za pomoćnika direktora i sekretara u dijelu zanimanje utvrđeno VII stepen društvenog smjera, rukovodioca PJ Servisa za povremeno i privremeno zapošljavanje studenata i učenika VII stepen, tehničkog sekretara IV/III stepen, poslovođu održavanja IV stepen, stručnog saradnika za javne nabavke VII stepen, daktilografa IV/KV stepen, referenta za vođenje internog protokola IV/III stepen itd. **Shodno navedenom ne može se potvrditi da je sistematizacija radnih mjesta utvrđena na način da osigura djelotvorno obavljanje poslova i uspješno rukovođenje.**

Od 06.11.2017. godine na snazi je novi Pravilnik o radu sa organizacijom, sistematizacijom radnih mjesta, plaćama i drugim naknadama radnika JU „Studentski centar“ Sarajevo, usklađen sa Zakonom o radu, kojim se uspostavlja nova organizacija kroz poslovne jedinice: A) Osnovna djelatnost (1. Poslovna jedinica Ishrana; 2. Poslovna jedinica Smještaj; 3. Poslovna jedinica Upravljanje objektima; 4. Stručne službe; 5. Samostalni odjeli) i B) Druge registrovane djelatnosti (1. Poslovna jedinica Ugostiteljstvo; 2. Poslovna jedinica Turizam; 3. Poslovna jedinica Studentski servis i 4. Samostalni odjeli). U odnosu na raniji Pravilnik o radu povećan je broj izvršilaca za 23, te je ukupan broj izvršilaca utvrđen novom sistematizacijom 285.

Međutim, prethodno navedeni interni akti nisu dovoljni da se uspostavi funkcionalan sistem internih kontrola, što je dovelo do određenih propusta, a koji se odnose na sljedeće: ispravke potraživanja starijih od 12 mjeseci, rezervisanja za sudske sporove, isplata troškova Studentskog servisa, ne plaćanje poreza i

doprinosu po osnovu plaća u skladu sa zakonskim propisima, nije uspostavljena sistemska evidencija obroka, sa podacima o broju studenata i broju obroka na mjesečnom nivou.

Za sve ostale naprijed konsatovane nepravilnosti date su odgovarajuće preporuke u dijelovima izvještaja u kojima su šire obrazložene navedene aktivnosti.

Studentski centar nije u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH i Pravilnikom o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH uspostavio odgovarajući sistem internih kontrola. U skladu sa navedenim Zakonom, Studentski centar nije odredio koordinatora za finansijsko upravljanje i kontrolu niti je sačinio godišnji izvještaj o funkcionisanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole za 2017. godinu.

Preporuka:

- **Sistem internih kontrola uspostaviti u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH.**

Interna revizija

Prema odredbama Zakona o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH i Pravilnika o kriterijima za uspostavljanje jedinica za internu reviziju u javnom sektoru u FBiH, Studentski centar je bio u obavezi uspostaviti Jedinicu za internu reviziju, ali ista nije uspostavljena. Uvidom u dokumentaciju konstatovali smo da je sistematizovano i popunjeno radno mjesto Stručni saradnik za internu reviziju pri Kabinetu direktora, u čijem opisu radnog mjesta su između ostalog navedeni i poslovi kontrole ulaznih i izlaznih faktura i ostali poslovi provjere i kontrole po zahtjevu direktora.

Preporuka:

- **Uspostaviti internu reviziju u skladu sa Zakonom o internoj reviziji i Pravilnikom o kriterijima za uspostavljanje jedinica za internu reviziju u javnom sektoru u FBiH.**

5. PLANIRANJE, DONOŠENJE FINANSIJSKOG PLANA I IZVJEŠTAVANJE

Finansijski plan za 2017. godinu usvojio je Upravni odbor 28.02.2017. godine kojim su planirani uravnoteženi prihodi i rashodi u iznosu 9.852.500 KM. Proces planiranja priprema Pomoćnik direktora zajedno sa Službom plana i analize u okviru PJ Stručne službe i stručni poslovi. Planiranje finansijskog plana za 2017. godinu se vršilo na osnovu ostvarenih rezultata poslovanja 2016. godine, nastalih promjena koje su se desile u prethodnom periodu, kao i procjene uslova i načina rada u narednom periodu. Ističemo da u Finansijskom planu nisu data obrazloženja po svim pozicijama plana na osnovu kojih bi se izvršila detaljna analiza planiranih sredstava. Nije nam prezentirana dokumentacija da je prilikom planiranja finansijskog plana Studentskog centra izvršeno usaglašavanje finansijskog plana Studentskog centra sa budžetom Kantona Sarajevo.

Uvidom u dokumentaciju konsatovali smo da su u strukturi ukupnih prihoda planirani prihodi od Vlade Kantona Sarajevo u iznosu 1.350.000 KM, koliko su i odborena sredstva od istog, u skladu sa članom 8. Odluke o preuzimanju prava osnivača JU Studentski centar Sarajevo u dijelu u kojem obezbjeđuje životni standard studenata². Navedenom odlukom je definisano da sredstva za rad Studenski centar ostvaruje putem mjesečnih dotacija iz Budžeta Kantona u toku kalendarske godine, u iznosu 43,6% bruto troškova zaposlenih angažovanih na poslovima smještaja i ishrane studenata.

Usljed ukazanih potreba za preraspodjelom sredstava u okviru rashoda, u vezi sa navedenim pristupilo se izradi Rebalansa Finansijskog plana za 2017. godinu. Rebalansom finansijskog plana za 2017. godinu, donesenim od strane Upravnog odbora 06.07.2017. godine, ukupni prihodi i primici i rashodi i izdaci su ostali u istom iznosu 9.852.500 KM, s tim da su izvršene određene preraspodjele sredstava po pozicijama rashoda. Navedenim rebalansom finansijskog plana između ostalog ukinuta je pozicija troška amortizacije koja je u finansijskom planu bila planirana u iznosu 200.000 KM, ista je obračunata u iznosu 416.271 KM. Odlukom o

² „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br.24/00

preuzimanju prava osnivača Studentskog centra u dijelu kojim se obezbjeđuje životni standard studenata³ regulisano je da Studentski centar preuzima objekte i opremu na korištenje. Također se navodi da su objekti i oprema Studentskog centra koji su dati na korištenje imovina Kantona. U vezi sa navedenim Studentski centar je obavezan planirati i obračunavati trošak amortizacije na objekte koji su mu dati na raspolaganje u skladu sa zahtjevima MRS 16- Nekretnine, postrojenja i oprema.

Upravni odbor je 12.12.2017. godine usvojio drugi Rebalans finansijskog plana za 2017. godinu u kojem su ukupni prihodi i primici i rashodi i izdaci iskazani u iznosu 9.852.500 KM kao i u prethodnom rebalansu finansijskog plana osim što je izvršena preraspodjela sredstava po određenim pozicijama rashoda.

Naglašavamo, da su rebalansi finansijskog plana za 2017. godinu sačinjeni bez posebnih analiza poslovanja na bazi kojih bi se sačinjavali isti. Također, u istim nisu data detaljna obrazloženja po svim izmijenjenim pozicijama finansijskog plana.

Nije sačinjen trogodišnji plan poslovanja Studentskog centra sa projekcijom prihoda i rashoda u istom periodu, koji bi bio osnov za izradu godišnjeg finansijskog plana za 2017. godinu kao ni Izvještaj o finansijskom poslovanju Studentskog centra za 2017. godinu koji daju objektivni prikaz poslovanja Studentskog centra i njegov položaj, uključujući i opis glavnih rizika i neizvjesnosti sa kojima se suočava i mjera preduzetih na zaštiti životne sredine, kako je propisano članom 40. Zakona o računovodstvu i reviziji. Navedeni poslovi sačinjavanja trogodišnjeg plana poslovanja su u opisu poslova Službe za plan i analizu i interne kontrole Studentskog centra.

U nastavku se daje Pregled planiranih i ostvarenih sljedećih pokazatelja:

R.B.	Opis	Plan 2016.	Ostvareno 2016.	Plan 2017.	Ostvareno 2017.
1	2	3	4	5	6
I	Ukupni prihodi	9.630.000	9.092.195	9.852.500	9.233.344
II	Ukupni rashodi	9.630.000	9.307.895	9.852.500	9.199.641
III	Finansijski rezultat	-	(215.700)	--	33.703

Studentski centar je za 2017. godinu iskazao pozitivan finansijski rezultat u iznosu 33.703 KM.

Godišnje finansijske izvještaje za 2017. godinu, Studentski centar je sačinio i dostavio nadležnim organima i institucijama u utvrđenom roku.

Preporuka:

- **Kod pripreme i izrade finansijskog plana sačinjavati detaljna obrazloženja po svim pozicijama plana.**
- **Sačinjavati Godišnji izvještaj o finansijskom poslovanju Studentskog centra u skladu sa članom 40. Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH.**

6. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

6.1. BILANS USPJEHA

6.1.1 Prihodi

U Godišnjim finansijskim izvještajima za 2017. godinu, iskazani su prihodi 9.233.344 KM, čija je struktura u obračunskom periodu iskazana kako slijedi:

	u KM	
	01.01. - 31.12.2017.	01.01. - 31.12.2016.
PRIHODI	9.233.344	9.092.195
Poslovni prihodi	9.127.892	9.060.268
Finansijski prihodi	62	9
Ostali prihodi i dobici	104.284	31.918
Prihodi po osnovu grešaka iz ranijih godina	1.106	-

³, Sl. novine Kantona Sarajevo“, br.24/00

Računovodstvenim politikama, usklađenim sa zahtjevima iz standarda, uređene su politike vrednovanja i iskazivanja prihoda. Prihodi se priznaju po principu fakturisane realizacije iznosa prihoda koji je moguće utvrditi. Prihod se vrednuje po fer vrijednosti naknade koja je primljena ili se potražuje.

6.1.1.1 Poslovni prihodi

Poslovni prihodi iskazani su 9.127.892 KM i odnose se na prihode od prodaje učinaka 5.620.308 KM, ostale poslovne prihode 2.686.872 KM i prihode od prodaje robe 820.712 KM.

U okviru prihoda od prodaje učinaka, sadržani su prihodi od subvencija kantona za ishranu i smještaj studenata i prihodi od participacije studenata u troškovima smještaja i ishrane.

Prihodi od subvencija kantona za ishranu i smještaj studenata iskazani su u iznosu od 2.764.754 KM. Finansiranje smještaja i ishrane sudenata vrši se iz subvencije kantona i participacije studenata. Federalno ministarstvo za obrazovanje i nauku subvencionira ishranu i smještaj studenata iz Posavskog, Bosansko – podrinskog, Kantona Deset (Livanjskog) i Republike Srpske, kao subvenionisanje studenata koji dolaze iz manje razvijenih kantona, a za ostale studente matični kantoni. Na osnovu zaključenih ugovora o subvencioniranju usluga smještaja i ishrane studenata za akademsku 2016/2017. godinu sa kantonima, putem nadležnih ministarstava obrazovanja, nauke kulture i sporta ugovoreno je da davaoci subvencije za pružene usluge smještaja i ishrane studenata mjesečno doznačavaju za svakog redovnog studenta, koji prvi put upisuje određenu godinu studija, iznos od 219 KM. Sa dva kantona, Srednjobosanskim i Hercegovačko-neretvanskim kantonom ugovoreno je subvencioniranje u mjesečnom iznosu od 189 KM. Kantonalna ministarstva su mjesečno na osnovu ispostavljenih faktura, vršila uplate na transakcijski račun Studentskog centra.

Prihodi od participacije studenata u troškovima smještaja i ishrane iskazani su u iznosu od 2.447.783 KM. U ukupnu cijenu smještaja i ishrane pored subvencije kantona iz kojeg student dolazi, uključena je i cijena koju student plaća do pune kalkulativne cijene. Ukupna cijena smještaja i ishrane podrazumjeva mogućnost korištenja: 1. usluge smještaja (stanovanje prema kategorijama smještaja, komunalne troškove, mijenjanje posteljine dva puta mjesečno, korištenje zdravstvene zaštite, priključak na internet, korištenje učionica, TV sala, biblioteka studentskih domova, kantina i prostora za druge društvene djelatnosti) i 2. usluge ishrane (korištenje 50 obroka-25 ručaka i 25 večera). Shodno navedenom, studenti uplaćuju participaciju za smještaj i ishranu prema cjenovniku kategorizacije soba, najniže 114 KM, odnosno najviše 169 KM. Pored ove cijene studenti uplaćuju 15 KM za napitke, s tim da studenti iz dva kantona koji priznaju subvenciju u iznosu od 189 KM, uplaćuju dodatnih 30 KM do punog iznosa subvencije. Odlukom Upravnog odbora od 30.11.2016. godine usvojena je cijena smještaja za Paviljon II SN Bjelave, međutim nije prezentirana odluka Upravnog odbora kojom se usvaja Cjenovnik koji je u primjeni, utvrđen za akademsku 2015/2016 godinu, u skladu sa Pravilnikom o formiranju cijena proizvoda, roba i usluga.

Ostali poslovni prihodi iskazani u iznosu 2.686.872 KM, najveći dio se odnosi na prihode po osnovu iznajmljivanja poslovnih prostora u iznosu 1.242.991 KM i na prihode po osnovu potpora Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo za subvencioniranje plata zaposlenih (43% bruto troškova zaposlenih) u iznosu 1.350.000 KM. Prihodi od iznajmljivanja poslovnih prostora se ostvaruju po osnovu 17 zaključenih ugovora sa zakupcima.

Prihodi od prodaje robe iskazani su u iznosu od 820.712 KM i isti se odnose na prihode ostvarene pružanjem ugostiteljskih usluga po objektima. Prema dostavljenoj evidenciji prihodi od pružanja ugostiteljskih objekata ostvareni su od 15 objekata. Evidentiranje prometa roba vršeno je prema Cjenovniku PJ Ugostiteljstvo i turizam koji je donio direktor 2015. godine. Prema godišnjem izvještaju Službe za uslužnu djelatnost, određeni objekti posluju nerentabilno, obzirom da ostvareni prihodi nisu dovoljni za pokriće rashoda objekta. U navedenom izvještaju troškovi materijala i troškovi zakupa po objektima ne slažu se sa knjigovodstvenim evidencijama.

Preporuke:

- **Poduzeti aktivnosti da Upravni odbor donese Cjenovnik usluga smještaja i ishrane studenata u skladu sa Pravilnikom o formiranju cijena proizvoda, roba i usluga.**

6.1.2 Rashodi

Ukupno iskazani rashodi na 31.12.2017. godine iznose 9.188.987 KM, koji su u odnosu na prethodnu godinu manji za 18.299 KM ili 1,27 %.

	u KM	
	01.01.-31.12.2017.	01.01.-31.12.2016.
RASHODI	9.188.987	9.307.286
Poslovni rashodi:	8.947.274	8.993.317
Nabavna vrijednost prodate robe	1.495.368	1.596.705
Materijalni troškovi	1.138.194	1.088.439
Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja	4.634.734	4.627.670
Troškovi proizvodnih usluga	719.611	999.063
Amortizacija	416.271	167.760
Nematerijalni troškovi	541.010	507.883
Finansijski rashodi	33.231	71.204
Ostali rashodi i gubici	208.482	242.765

6.1.2.1 Poslovni rashodi

Poslovni rashodi iskazani su u iznosu od 8.947.274 KM i manji su za 0,51% u odnosu na prethodnu godinu.

Nabavna vrijednost prodate robe iskazana je 1.495.368 KM a odnosi se na utrošeni materijal za ishranu studenata 1.102.822 KM i utrošeni materijal po ugostiteljskim objektima 392.545 KM.

Ishrana studenata organizovana je na način da svaki student na osnovu participacije za smještaj mjesečno ima pravo na 50 obroka (25 ručaka i 25 večera). Prema prezentiranoj dokumentaciji, utvrdili smo da nije uspostavljena sistemska evidencija obroka, sa podacima o broju studenata i broju obroka na mjesečnom nivou, a u cilju vođenja pouzdanih evidencija o istima.

Preporuka:

- **Potrebno je da se osigura vođenje pouzdanih evidencija na mjesečnom nivou o broju izdatih obroka i studenata koji koriste usluge u studentskim menzama.**

Uvidom u dokumentaciju konstatovali smo da je Studentski centar u 2018. godini, po nalogu vanjskog revizora koji je obavio reviziju finansijskih izvještaja Studenskog centra za 2017. godinu, izvršio umanjjenje vrijednosti sitnog inventara i auto guma u upotrebi u iznosu 192.369 KM. Naime, u revizorskom izvještaju za 2017. godinu navedeno je da je Studentski centar na dan 31.12.2017. godine iskazao precijenjenu vrijednost sitnog inventara i auto guma u upotrebi i podcijenjene troškove otpisa istih najmanje u iznosu 176.093 KM. Ovaj efekat je nastao kao posljedica promjene metoda priznavanja troškova, odnosno otpisa sitnog inventara u upotrebi sa 50% na 100% ni metod u periodu 2014.-2015. godina. Razlika u iznosu od 16.276 KM više isknjižene vrijednosti sitnog inventara i auto guma u odnosu na konstatovanu vrijednost vanjskog revizora je naknadno utvrđena od strane Studenskog centra.

Materijalni troškovi iskazani su u iznosu od 1.138.194 KM, a odnose se na utrošeni kancelarijski, tehnički i potrošni materijal, električnu energiju i gorivo i otpis sitnog inventara.

Troškovi plata i ostalih ličnih primanja iskazani su u iznosu od 4.634.734 KM. U strukturi ukupnih rashoda za 2017. godinu učestvuju sa 50,44 %.

	u KM	
	01.01.-31.12.2017.	01.01.-31.12.2016.
TROŠKOVI PLATA I DRUGA PRIMANJA UPOSLENIH	4.634.734	4.627.670
Troškovi plaća i naknada plata uposlenim	3.898.051	3.812.329
Troškovi ostalih primanja naknada i mat.prava uposlenih	714.464	800.486
Troškovi naknada ostalim fizičkim licima	22.219	14.855

Pravilnikom o radu sa organizacijom, sistematizacijom radnih mjesta, platama i drugim naknadama radnika iz 2016. godine (u daljem tekstu: Pravilnik) utvrđena su prava iz radnog odnosa, organizacija i sistematizacija radnih mjesta kao i opisi poslova. Shodno Pravilniku, osnovna plaća je proizvod osnovice za obračun plata u bruto iznosu i koeficijentata složenosti poslova na koje je zaposlenik angažovan po osnovu ugovora o radu. Osnovica za obračun plate utvrđena je na osnovu neto satnice koja ne može biti niža od neto satnice utvrđene Općim kolektivnim ugovorom za teritoriju FBiH, pomnožena sa ukupnim fondom sati i ista je odlukom direktora za 2017. godinu utvrđena 359 KM.

Plata direktora u periodu januar-maj 2017. godine obračunavala se prema koeficijentu 6,00, dok je od 01.06.2017. godine na snazi Odluka Upravnog odbora kojom se mjesečna neto plata direktora utvrđuje u visini tri prosječne mjesečne neto plate isplaćene u FBiH u prethodna tri mjeseca, u skladu sa Zakonom o plaćama i naknadama članova organa upravljanja i drugih organa institucija Kantona Sarajevo, kantonalnih javnih preduzeća i javnih ustanova čiji je osnivač Kanton Sarajevo.

Utvdili smo da ugovori o radu zaposlenika nisu usklađeni sa Zakonom o radu, obzirom da određeni ugovori datiraju još iz perioda 2002-2010. godine. Nakon isteka mandata, sa bivšim direktorom zaključen je ugovor na neodređeno vrijeme za obavljanje poslova višeg stručnog saradnika za ekonomske poslove, za koje smo utvdili da nisu sistematizirani Pravilnikom. Navedenom je utvrđen koeficijent plate 5,00 koji prema Pravilniku pripada mjestu pomoćnika direktora. Obzirom na navedeno, ne može se potvrditi opravdanost isplata u 2017. godini u iznosu od 19.380 KM.

Najviša isplaćena plaća u 2017. godini je neto 2.631 KM sa minulim radom, najniža 488 KM dok je prosječna plata iznosila 783 KM.

Isplata stimulacija zaposlenicima izvršena je u iznosu od **38.571 KM** i ista je vršena u iznosu do 20% osnovne plaće zaposlenika. Odlukama direktora odobravana je stimulacija za prekovremeni rad i po osnovu povećanog obima posla, uz obrazloženje učestalog odsustva radnika po osnovu bolovanja i potrebe dodatnog angažovanja zaposlenika u toku i poslije radnog vremena. Isplata stimulacije vršena je i članovima Komisije za provođenje postupaka javnih nabavki mjesečno u visini 10% njihove plaće, po kom osnovu je isplaćeno 7.130 KM.

Preporuka:

- **Zaključiti nove ugovore o radu sa zaposlenicima, usklađene sa Zakonom o radu.**
- **Obračun plata vršiti samo za radna mjesta utvrđena Pravilnikom o radu sa organizacijom, sistematizacijom radnih mjesta, platama i drugim naknadama radnika.**

Troškovi ostalih primanja, naknada i materijalnih prava uposlenih iskazani su u iznosu od 714.464 KM. U navedenom iznosu sadržani su izdaci za topli obrok u iznosu od 497.544 KM, prevoz na posao i s posla 155.981 KM, pokloni za vjerske praznike 34.610 KM, otpremnine zbog odlaska u penziju 12.031 KM, naknada za slučaj smrti 10.245 KM i pomoći za liječenje 3.803 KM.

Studentski centar je ostala primanja, naknade i materijalna prava zaposlenih knjigovodstveno evidentirao samo na kontima troškova, za iste se nisu stvarale obaveze prema zaposlenicima. Shodno navedenom, za izvršene isplate zaposlenicima, nisu knjižene obaveze za topli obrok, naknadu za prevoz, poklone za praznike, otpremnine i novčane pomoći u ukupnom iznosu od 714.214 KM. Za navedeni iznos podcijenjene su obaveze za ostala primanja, naknade troškova i materijalna prava zaposlenih. Navedeno nije u skladu sa tačkom članom 21. Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH.

Izdaci za topli obrok – Pravilnikom o radu utvrđeno je da radnik ima pravo na naknadu za ishranu u toku rada u skladu sa općim kolektivnim ugovorom. Obračun i isplata toplog obroka vršena je u iznosu od 8 KM dnevno.

Izdaci za prevoz na posao i s posla - Pravilnikom o radu utvrđeno je da radnik ima pravo na naknadu troškova prevoza u visini cijene mjesečne karte javnog gradskog, prigradskog ili međugradskog prevoza u zavisnosti od mjesta stanovanja, međutim istim nije utvrđena minimalna udaljenost mjesta stanovanja od mjesta rada. Shodno navedenom, pravo na naknadu za prevoz priznavalo se svim zaposlenicima neovisno o udaljenosti mjesta stanovanja od mjesta rada u iznosu od 53 KM.

Izdaci za vjerske praznike (pokloni) - Odlukama direktora odobrena je novčana naknada zaposlenicima povodom 8. Marta – praznika Dana žena u iznosu po 50 KM i naknada za vjerske praznike svim zaposlenicima u dva navrata po 50 KM. Pravilnikom o radu je utvrđeno da se zaposlenicima može obezbjediti poklon do

10% prosječne plaće u FBiH, međutim izvršene isplate nisu opravdane ako se uzme u obzir da je Studentski centar prethodnu poslovnu godinu završio sa gubitkom.

Troškovi naknada ostalim fizičkim licima odnose se na zaključene ugovore o djelu u iznosu od 16.114 KM i isplaćene naknade komisijama 6.105 KM. Ugovori o djelu zaključeni su za analizu postojeće sistematizacije radnih mjesta i predlaganje preraspodjele zaposlenih radi povećanja radnog učinka, izradu internih akata, vršenje procjene vrijednosti nekretnina te pružanje stručne pomoći u provođenju postupaka javnih nabavki. Uvidom u zaključene ugovore o djelu, utvrdili smo da se nisu sačinjavali izvještaji o obavljenom poslu kao dokaz da su izvršeni prije isplate naknade te da nije postojala obaveza dostavljanja istih prema ugovorima.

Preporuka:

- **Evidentirati obaveze za ostala primanja, naknade troškova i materijalna prava zaposlenih u skladu sa članom 21. Zakona o računovodstvu i reviziji.**
- **Preispitati priznavanje prava na naknadu za prevoz s posla i na posao zaposlenicima, vodeći računa o udaljenosti mjesta stanovanja od mjesta rada.**
- **Zaključenim ugovorima o djelu utvrditi obavezu dostavljanja izvještaja o obavljenom poslu prije isplate naknade.**

Troškovi proizvodnih usluga iskazani su u iznosu od 719.611 KM. U okviru istih sadržani su troškovi usluga izrade i dorade učinaka 467.638 KM, održavanja opreme i građevina 140.448 KM i troškovi zakupnine 110.478 KM.

Troškove pružanja usluga Studentskog servisa iskazani su u iznosu 450.243 KM. Navedeni poslovi odnose se na angažman fizičkih lica za obavljanje poslova u nadležnosti Studentskog centra. Angažovanje je vršeno na osnovu obrazaca „Uputa za rad“ koji u najvećem broju slučajeva nisu bili potpisani od strane izvršioca posla, kao dokaz da su poslovi izvršeni. Na osnovu uputa sačinjavane su interne fakture koje je potpisivalo neovlašteno lice i iste nisu bile ovjerene od strane lica odgovornog za kontrolu, kao takve su bile osnov za evidentiranje provizije na prihodima i troškova na rashodima. Na ovakav način obavljali su se slijedeći poslovi: renoviranje i adaptacija zgrade, pomoćni poslovi čišćenja i održavanja objekata, prenošenje kabastog otpada, pomoćni poslovi pripreme za goste, krećenje soba, ispomoć u kuhinji na pripremi povrća, ručno i mašinsko pranje suđa, čuvanje dvorišta i namještanje soba, održavanje računarske opreme, vođenje fitnes kluba, redovne aktivnosti udruženja, pružanje ispomoći na realizaciji zabave, vođenje izleta i rad na recepciji. **Ne može se potvrditi osnovanost angažovanja fizičkih lica (studenata), za obavljanje redovnih poslova utvrđenih Pravilnikom o radu sa organizacijom, sistematizacijom radnih mjesta, platama i drugim naknadama radnika. Također, zbog navedenog ne može se potvrditi iskazani iznos izdataka u iznosu 450.243 KM kao i prihoda po osnovu interne provizije.**

Troškovi usluga izrade i dorade učinaka u iznosu od 10.274 KM odnose se na izvršene doznake sredstava Udruženju studenata Studentskog centra. Sredstva su doznačavana na osnovu odluka direktora u vidu podrške studentskim aktivnostima, sufinansiranje izleta, sportskih rekvizita itd. Nije prezentirano po kom osnovu su odobrene isplate navedenom udruženju. Odlukama takođe nije utvrđena obaveza pravdanja utrošenih sredstava. U 2018. godini su nastavljene aktivnosti podrške udruženju gdje je izdvojeno na sedmomjesečnoj osnovi 36.995 KM za studentske naknade, kupovinu laptopa, studentskog časopisa, održavanje fitnes centra itd. Novim odlukama utvrđena je obaveza pravdanja utrošenih sredstava, međutim nisu prezentirani dokazi o utrošku.

Troškovi zakupnine iskazani su u iznosu od 110.478 KM. Troškovi se odnose na zakup prostora u kojima Studentski centar pruža ugostiteljske usluge. Usluge zakupa prostora na Pravnom fakultetu za 2015. i 2016. godinu u iznosu od 21.600 KM nisu knjigovodstveno evidentirane u godinama na koje se odnose već u 2017. godini kada su i plaćene, što nije u skladu sa tačkom 91. Okvira za sastavljanje i prezentaciju finansijskih izvještaja. Za zakup prostora Discipline za ginekologiju i porodiljstvo na lokalitetu Jezero, Studentski centar na osnovu ugovora o zakupu ima neizmirene obaveze prema Kliničkom centru Univerziteta u Sarajevu za 2013. i 2014. godinu u iznosu od 48.648 KM.

Preporuke:

- **Za obavljanje redovnih poslova Studentskog centra, definisanih Pravilnikom o radu sa organizacijom, sistematizacijom radnih mjesta, platama i drugim naknadama radnika vršiti prijem uposlenika na način propisan osredbama Zakona o radu i navedenog Pravilnika.**
- **Preispitati opravdanost doznačavanja sredstava Udruženju studenata za podršku studentskim aktivnostima.**

Nematerijalni troškovi iskazani su u iznosu od 541.010 KM i odnose se u najvećem dijelu na troškove neproizvodnih usluga 320.958 KM, troškove poreza, naknada, taksi i drugih dadžbina 96.562 KM i troškove pošte i telekomunikacijskih usluga 81.576 KM.

Troškovi neproizvodnih usluga se odnose na troškove komunalnih usluga, troškove vode, sanitarnih analiza, pravnog savjetovanja i dr.

6.1.2.2 Ostali rashodi i gubici

Ostali rashodi i gubici iskazani su u iznosu od 208.482 KM i manji su u odnosu na prethodnu godinu za 34.283 KM, a odnose se na rashode po osnovu ispravke vrijednosti i otpisa potraživanja 168.027 KM i rashode i gubitke na zalihama 40.455 KM.

6.1.3 Finansijski rezultat

Studentski centar je u 2017. godini iskazao pozitivan finansijski rezultat (dobit) u iznosu od 33.703 KM.

Upravni odbor je Odlukom br.1291/18 od 26.03.2017. godine usvojio Informaciju o rezultatima poslovanja Studentskog centra za period 01.01.2017.-31.12.2017. godine koja uključuje i finansijske izvještaje za 2017. godinu. Navedena informacija dostavljena je 26.03.2018. godine Ministarstvu obrazovanja, nauke i mladih Kantona Sarajevo.

Do obavljanja konačne revizije nije donesena odluka o raspodjeli dobiti za 2017. godinu.

6.2 BILANSA STANJA
6.2.1 Stalna sredstva i dugoročni plasmani

Na datum bilansa knjigovodstvena vrijednost stalnih sredstava i dugoročnih plasmana iskazana je u sljedećim iznosima:

	31.12.2017.	31.12.2016.
STALNA SREDSTVA I DUGOROČNI PLASMANI	8.683.907 KM	9.020.637 KM
Nematerijalna sredstva	14.456 KM	8.178 KM
Nekretnine, postrojenja i oprema	8.645.676 KM	8.987.694 KM
Ostala specifična stalna materijalna sredstva	23.775 KM	24.765 KM

Stalna sredstva iskazuju se po nabavnoj vrijednosti. Nakon početnog priznavanja, pojedino stalno sredstvo iskazuje se po njegovom trošku nabavke, umanjeno za akumuliranu amortizaciju i akumulirane gubitke od umanjenja, ako postoje.

Nematerijalna sredstva iskazana su u iznosu 14.456 KM (nabavne vrijednosti 329.795KM, ispravke vrijednosti 315.339 KM) a čine ih računarski programi. Prema odluci Upravnog odbora od 03.08.2017. godine isknižena su ulaganja na tuđim stalnim sredstvima u iznosu 140.698 KM (Radićeva 4 d - 73.801 KM; Podgaj 6 - 50.872 KM; Fakultet kriminalističkih nauka 11.350 KM i Tužilaštvo 4.675 KM). Navedena ulaganja su u potpunosti otpisana.

Nekretnine, postrojenja i oprema predstavljaju najveći dio stalnih sredstava. Struktura i promjene na ovoj imovini na dan 31.12. 2017. godini daju se u sljedećoj tablici:

	Opis	Građevinski objekti	Postroj. i oprema	Alati, pog. i kan.nam.	Transp. sredstva	Mat.sr. u pripremi	Ostala materijalna sredstva	Ukupno
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Nabavna vrijednost							

	na dan 01.01.2017	20.798.113	931.175	720.651	184.096	0	24.765	22.658.800
	- direktna povećanja u 2017.	5.534	51.249	22.676	-			79.459
	- otuđenje i rashodovanje	-	(39.795)	(34.026)	-		(990)	(74.811)
	- ostalo	-	-	-	-			
	na dan 31.12.2017.	20.803.647	942.630	709.300	184.096	0	23.775	22.663.448
2	Akumulirana amortizacija							
	na dan 01.01.2017.	12.370.556	509.731	621.233	144.820	0	0	13.646.340
	- amortizacija za 2017.	312.312	76.586	15.628	8.555			413.081
	- otuđenje i rashodovanje	-	(34.457)	(30.970)				(65.427)
	na dan 31.12.2017.	12.682.868	551.860	605.891	153.375	0	0	13.993.994
3	Neto knjigov.vrijednost							
	na dan 01.01.2017.	8.427.557	421.444	99.418	39.276	0	24.765	9.012.460
	na dan 31.12.2017.	8.120.779	390.770	103.409	30.720	0	23.775	8.669.452

U okviru ove grupe karakteristične su sljedeće pozicije:

- **Građevinski objekti** iskazani su u iznosu 8.120.779 KM (nabavne vrijednosti 20.803.647 KM, ispravke vrijednosti 12.682.869 KM), a odnose se na zgrade u kojima Studentski centar većim dijelom obavlja svoju djelatnost.
Najveći dio građevinskih objekata odnosi se na:
 - 1) **Poslovni prostor u ul. Azize Šaćirbegović 24, Sarajevo.** U ZK uložku evidentiran poslovni prostor ukupne površine 194,65 m/2, uknjiženo kao vlasništvo 1/1 u korist Studentskog centra. Na osnovu Rješenja prinudne naplate radi izmirenja poreznih obaveza, uknjižena je zakonska hipoteka u C listu u korist Federalnog ministarstva finansija- Porezna uprava FBiH – Kantonalni porezni ured Sarajevo, provedeno 19.10.2017. godine. Izvršena je procjena građevinske i tržišne vrijednosti navedene nekretnine 30.10.2017. godine od strane procjenitelja (građevinska vrijednost 375.390 KM i tržišna vrijednost 458.540 KM).
 - 2) **Stan u ul. Maršala Tita 38, Sarajevo.** U ZK uložku evidentiran stan u visokom prizemlju, ukupne površine 112 m/2, uknjiženo kao državno vlasništvo u korist RO „Studentski centar“ Sarajevo sa pravom raspolaganja. Na osnovu Rješenja prinudne naplate radi izmirenja poreznih obaveza, uknjižena je zakonska hipoteka u C listu u korist Federalnog ministarstva finansija- Porezna uprava FBiH – Kantonalni porezni ured Sarajevo, provedeno 19.10.2017. godine. Izvršena je procjena građevinske i tržišne vrijednosti navedene nekretnine 30.10.2017. godine od strane procjenitelja (građevinska vrijednost 359.168 KM i tržišna vrijednost 413.043 KM).
 - 3) **Studentski domovi na Bjelavama.** Uknjiženo je kao državno vlasništvo sa pravom raspolaganja Univerzitet Sarajevo. Na navedenom zemljištu cca 18.400 m/2 nalaze se devet (9) zgrada (Paviljona) i jedna (1) Kantina, izgrađeno namjenski za smještaj i ishranu studenata.
 - 4) **Studentski domovi Nedžarići** (objekat A i B – novi i stari dom). U ZK uložku evidentirana su dva objekta A i B sa zemljištem, uknjiženo kao državno vlasništvo 1/1 na Kanton Sarajevo.
 - 5) **Studentski dom „Vladimir Perić Valter“ Vraca,** služio je za smještaj studenata u Sarajevu. U ZK uložku evidentirane su dvije zgrade za smještaj studenata; jedna zgrada u kojoj su stanovi otkupljeni od strane bivših zaposlenika i jedan objekat koji je pretvoren iz kućice u stan (srušen u toku rata) i za koji se vodi upravni postupak za povrat imovine. Zemljište i zgrade su uknjižene na Studentski dom „Vladimir Perić Valter“ Sarajevo sa pravom korištenja i raspolaganja. Prema dobivenim podacima Studentski dom „Vladimir Perić Valter“ nije egzistirao kao poseban pravni subjekt, nego isključivo kao poslovna jedinica u sklopu Studentskog centra Sarajevo. Poduzimaju se aktivnosti na prenosu vlasništva u korist Studentskog centra.
- **Alati, pogonski i kancelarijski namještaj** iskazani su u iznosu 103.409 KM (nabavne vrijednosti 709.300 KM, ispravke vrijednosti 605.891 KM) a čine ih alati, uredski namještaj, radni pultovi, ormarići. U 2017. godini evidentirano je povećanje u iznosu od 22.676 KM i smanjenje ove imovine izvršeno je za iznos obračunate amortizacije (15.628 KM)
- **Postrojenja i oprema** iskazani su u iznosu 390.769 KM (nabavne vrijednosti 942.630 KM, ispravke vrijednosti 551.860 KM). Nabavka opreme u 2017. godini odnosi se na nabavku potrebne opreme većinom za dalji rad objekata u Studentskom centru.

- **Transportna sredstva** iskazana su u iznosu od 30.720 KM (nabavne vrijednosti 184.096, ispravke vrijednosti 153.375 KM). U 2017. godini nije bilo povećanja ove imovine, a smanjenje transportnih sredstava evidentirano je za iznos obračunate amortizacije (8.555 KM).

Uvidom u knjigovodstvu dokumentaciju konstatovali smo da Studentski centar nije posebno evidentirao vrijednost zemljišta u skladu s čl. 4. Pravilnika o kontom okviru, sadržaju konta i primjeni kontnog okvira za privredna društva⁴, nego je zemljište evidentirao skupa sa građevinskim objektima na koje obračunava amortizaciju. Nemamo podatke o kolikoj je tačno površini zemljišta riječ.

Procjena vrijednosti umanjenja sredstava

Studentski centar na datum bilansa, kao ni na datume prethodnih bilansi, **nije vršio procjenu** postoje li bilo kakvi pokazatelji da je vrijednost nekog sredstva umanjena, niti je vršena procjena nadoknadive vrijednosti za takva sredstva, shodno paragrafu 9 i ostalim zahtjevima iz MRS 36 – Umanjenje imovine. U skladu sa prednjim, knjigovodstvena vrijednost nekretnina, postrojenja i opreme koja bi se utvrdila u skladu sa MRS 36 – Umanjenje imovine može se značajno razlikovati od iskazane. Nismo bili u mogućnosti procijeniti efekte na finansijske izvještaje.

Preporuka:

- **Na datum bilanse vršiti procjenu postoje li bilo kakvi pokazatelji da je vrijednost nekog sredstva umanjena, odnosno procjenu nadoknadive vrijednosti za takva sredstva, u skladu sa zahtjevom MRS 36 - Umanjenje imovine.**

6.2.2 Tekuća sredstva

6.2.2.1 Zalihe i sredstva namijenjena prodaji

Na datum bilansa iskazane su sljedeće zalihe:

	u KM	
	31.12.2017.	31.12.2016.
ZALIHE	374.616	334.830
Sirovine, materijal i rezervni dijelovi	356.002	314.130
Gotovi proizvodi	18.614	20.700

Zalihe sirovina i materijala u skladištu se vode po nabavnim cijenama. Zalihe materijala i proizvodnje u toku se vrednuju po nabavnim cijenama. Nabavna vrijednost (cijena koštanja) zaliha utvrđuje se primjenom prosječnog ponderiranog troška.

Zalihe sirovina i materijala iskazane su 356.002 KM, te se odnose na zalihe hrane, potrošnog i tehničkog materijala, goriva, sitnog alata i inventara.

Gotovi proizvodi iskazani u iznosu od 18.614 KM odnose se na robu u kantinama.

6.2.2.2 Gotovina i gotovinski ekvivalenti

Gotovina i gotovinski ekvivalenti na dan 31.12.2017. godine iskazani su u sljedećim iznosima:

	u KM	
	31.12.2017.	31.12.2016.
GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVALENTI	285.187	60.874
Transakcijski računi (u domaćoj valuti)	283.005	58.564
Transakcijski računi (u stranoj valuti)	2.169	1.029
Blagajna-domaća valuta	13	1.281

Gotovina i gotovinski ekvivalenti odnose se na gotovinska sredstva koja se vode na računima kod poslovnih banaka i u blagajni.

Transakcijski računi za domaći platni promet otvoreni su kod sljedećih banaka: UniCredit Bank d.d. Mostar, Raiffeisen Bank d.d. Sarajevo (glavni račun za redovno poslovanje), Sparkasse Bank d.d. Mostar,

⁴ „Sl. novine FBiH“, br.82/10

Ziraat Bank d.d. Sarajevo, ASA Bank d.d. Sarajevo i Vakufska banka d.d. Sarajevo a za inostrani platni promet kod UniCredit Bank d.d. Mostar i Raiffeisen Bank d.d. Sarajevo.

Blagajna – domaća valuta odnosi se na glavnu blagajnu otvorenu u sjedištu Studentskog centra, kao i blagajne PJ servis, pomoćna blagajna Bjelave i Nedžarići.

6.2.2.3 Kratkoročna potraživanja, kratkoročni plasmani i aktivna vremenska razgraničenja

Na datum bilansa u finansijskim izvještajima iskazana su sljedeća kratkoročna potraživanja:

	u KM	
	31.12.2017.	31.12.2016.
POTRAŽIVANJA, PLASMANI I AKT. VREMENSKA RAZGRANIČENJA	1.289.955	1.563.604
Kratkoročna potraživanja	1.289.955	1.563.604
Potraživanja od prodaje	1.074.418	1.239.934
Druga kratkoročna potraživanja	215.537	323.670

Potraživanja od prodaje iskazana u iznosu 1.074.418 KM odnose se na nenaplaćena potraživanja po osnovu pruženih usluga kupcima u zemlji. U tekućoj godini nije izvršena ispravka vrijednosti potraživanja, kao ni u prethodnim periodima. Prema članu 32. Pravilnika o računovodstvenim politikama Studentskog centra regulisano je da se najmanje na dan izrade svakog bilansa vrši procjena naplativosti potraživanja s tim da se uzimaju u obzir (likvidnost i solventnost kupca, hronologija otplaćivanja obaveza i drugi faktori) i da se otpis potraživanja vrši na teret rashoda.

Prema prezentiranim podacima, od ukupno iskazanih potraživanja od prodaje na dan 31.12.2017. godine, 236.869 KM se odnosi na potraživanja od prodaje starija od 12 mjeseci, koja nisu vrijednosno usklađena, odnosno ispravljena na teret rashoda. Prethodno navedeno nije u skladu sa paragrafom 33., 37. i 85. Okvira za sastavljanje i prezentaciju finansijskih izvještaja. **Naprijed navedeno je imalo za posljedicu da su rashodi podcijenjeni za 236.869 KM, a imovina (potraživanja) i finansijski rezultat precijenjeni za navedeni iznos.**

Studentski centar nije osigurao vođenje pomoćnih knjiga potraživanja po raznim osnovama i ne vodi ročnu strukturu potraživanja od prodaje po pojedinačnim kupcima. Prezentirana dokumentacija u vezi poduzetih zakonom propisanih mjera i aktivnosti u cilju naplate potraživanja, ukazala je na nedovoljne aktivnosti u vezi sa istim, iako je sistematizovano i popunjeno radno mjesto referenta poslova naplate potraživanja kojem je u opisu poslova da prati potraživanja i sedmično priprema izvještaj o potraživanjima. S obzirom da većina potraživanja datiraju iz perioda 2009.-2016. godina, niti su blagovremeno poduzimane odgovarajuće zakonske mjere na naplati istih, evidentno je došlo do zastare određenih potraživanja iz ranijih godina, smatramo da ista nisu realno iskazana u finansijskim izvještajima.

Studentski centar je na dan 31.12.2017. godini isknjižio sumnjiva i sporna potraživanja u iznosu 34.267 KM prema Odluci o otpisu sumnjivih i spornih potraživanja br. 01-252/18 od 05.02.2018. godine. Uvidom u navedenu Odluku konstatovali smo da se navedena potraživanja odnose na potraživanja kod kojih su donesene presude, ali bez mogućnosti naplate i da ista datiraju iz perioda 1999.-2008. godina.

Druga kratkoročna potraživanja iskazana u iznosu 215.537 KM u odnosu na prethodnu godinu manja su za 108.133 KM ili 33%. Navedena potraživanja se odnose na potraživanja od refundacija bolovanja preko 42 dana 164.724 KM, potraživanja od zaposlenih 38.949 KM, potraživanja za više plaćeni porez na dobit 8.202 KM, potraživanja za PDV 3.427 KM i ostala kratkoročna potraživanja 235 KM.

Potraživanja za refundacije bolovanja preko 42 dana na 31.12.2017. godine iskazana su u iznosu od 164.724 KM. Iskazana potraživanja odnose se na period ranijih godina koja nisu refundirana od Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona zbog neizmirenih obaveza za doprinose za zdravstveno osiguranje prilikom obračuna i isplate plaća. Prema prezentiranim evidencijama za potraživanja iz perioda 2006.-2010. godina u iznosu od 114.764 KM nastupila je zastara potraživanja i ista su Odlukom o otpisu navedenih potraživanja br. 01-253/18 od 05.02.2018. godine sa 31.12.2017. godine isknjižena na teret rashoda poslovanja.

Potraživanja od zaposlenih u iznosu 38.949 KM najvećim dijelom predstavljaju potraživanja od pozajmica datih radnicima u iznosu 25.284 KM iz 2015. godine po osnovu zaključenih Ugovora o kratkoročnim pozajmicama za Emira Kadića (bivšeg direktora Studentskog centra) 12.000 KM i Amira Petrovića 5.000 KM. Pozajmice su trebale biti vraćene do 31.12.2016. godine. Prema Rješenju Porezne uprave FBiH o dodatno utvrđenim poreznim obavezama od 18.09.2017. godine, direktor Studentskog centra donosi Odluku

09.10.2017. godine kojom se odobrava knjiženje dodatno utvrđenih poreza i doprinosa sa pripadajućim kamatama za navedene pozajmice u iznosu 11.784 KM (Emir Kadić 7.575 KM i Amir Petrović 4.209 KM). Na dan 31.12.2017. godine potraživanja za pozajmice sa dodatno utvrđenim porezima i doprinosima sa pripadajućim kamatama za Emira Kadrića iznose 16.075 KM i i za Petrović Amira 9.209 KM. **Uvidom u dokumentaciju konstatovali smo da Studentski centar nije rezervisao troškove po osnovu povrata pozajmica od zaposlenih u iznosu 25.284 KM u skladu sa zahtjevima MRS 37 - Rezervisanja, potencijalne obaveze i potencijalna imovina.**

Preporuke:

- **Finansijske izvještaje sačinjavati u skladu sa tačkama 33., 37. i 85. Okvira za sastavljanje i prezentaciju finansijskih izvještaja i Pravilnikom o računovodstvenim politikama.**
- **Pratiti potraživanja po ročnosti i poduzimati zakonom predviđene aktivnosti u cilju naplate potraživanja.**
- **Rezervisanja po izvjesnim troškovima za nenaplaćene pozajmice vršiti u skladu sa MRS 37 - Rezervisanja, potencijalne obaveze i potencijalna imovina.**

6.2.3 Kapital

Na datum bilansa iskazan je kapital sa sljedećom strukturom:

	u KM	
	31.12.2017.	31.12.2016.
KAPITAL	837.639	803.936
Osnovni kapital	1.019.636	1.019.636
Akumulirani gubitak	(215.700)	-
Rezultat tekućeg perioda	33.703	(215.700)

Uvidom u aktuelni izvod iz Sudskog registra Općinskog suda u Sarajevu od 21.03.2017. godine, kao osnivač subjekta upisan je Kanton Sarajevo. Ugovoreni (upisani) kapital je 0,00 KM, odnosno učešće u kapitalu također iznosi 0%, dok je osnovni kapital iskazan u poslovnim knjigama 1.019.636 KM. Do obavljanja konačne revizije nije usklađena pozicija osnovnog kapitala iskazanog u nadležnom sudskom registru sa iskazanim kapitalom u poslovnim knjigama Studentskog centra.

Gubitak ranijih godina iskazan je 215.700 KM i odnosi se na gubitak u poslovanju za 2016. godinu.

Neraspoređena dobit tekuće godine iskazana je 33.703 KM i odnosi se na ostvarenu dobit izvještajne godine.

6.2.4 Dugoročna rezervisanja

Dugoročna razgraničenja i rezervisanja iskazana u iznosu od 1.019.990 KM odnose se na unaprijed naplaćene i odložene prihode na osnovu doniranih stalnih sredstava. Navedeni iznos najvećim dijelom u iznosu 1.005.735 KM odnosi se na odloženi prihod po osnovu Zapisnika o konačnom obračunu izvedenih radova na objektu Paviljon II „Studentsko naselje Bjelave“ dostavljenim od strane Fonda za izgradnju Kantona Sarajevo 15.12.2016. godine. Po navedenom Zapisniku ugovorni organ za navedene radove je Ministarstvo za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo i Zavod za izgradnju Kantona Sarajevo i izvođač radova „Unigradnja“ Sarajevo. Ukupna vrijednost svih radova je utvrđena u iznosu 1.021.051 KM po ispostavljenim situacijama (privremenim i okončanim).

6.2.5 Obaveze

6.2.5.1 Kratkoročne obaveze

Kratkoročne obaveze iskazane u iznosu od 8.643.971 KM i u odnosu na prethodnu godinu manje su za 494.777 KM ili 5,4%.

Kratkoročne obaveze odnose se na: obaveze po osnovu plaća, naknada i ostalih primanja zaposlenih 5.108.697 KM, obaveze iz poslovanja 2.011.269 KM, druge obaveze 1.074.175 KM, obaveze za ostale poreze i druge dažbine 405.302 KM, obaveze za PDV 25.685 KM, obaveze iz specifičnih poslova 12.551 KM i kratkoročne finansijske obaveze 6.292 KM.

Obaveze iz poslovanja u iznosu od 2.011.269 KM odnose se na obaveze prema dobavljačima u zemlji. Prema prezentiranoj starosnoj strukturi 13% (262.916 KM) od ukupnih obaveza prema dobavljačima dospjelo je na naplatu prije više od 12 mjeseci.

Obaveze po osnovu plaća, naknada i ostalih primanja zaposlenih iznose 5.108.697 KM, i u odnosu na prethodnu godinu manje su za 253.269 KM ili 5%. Struktura navedenih obaveza je sljedeća: obaveze za poreze i doprinose 4.917.568 KM, obaveze za neto plaće 191.127 KM (obaveza za decembar 2017 godine).

Naime, Studentski centar duži niz godina je isplaćivao plaće bez uplate pripadajućih poreza i doprinosa, te stoga obaveze za poreze i doprinose na dan 31.12.2017. godine iznose 4.917.568 KM. Od ukupno iskazanih obaveza za poreze i doprinose na dan 31.12.2017. godine dio od 132.493 KM odnosi na decembar 2017. godine, a ostatak od 4.785.076 KM se odnosi na obaveze iz prethodnih perioda.

Struktura obaveza za poreze i doprinose na dan 31.12.2017. godine po vrstama javnih prihoda iskazana je u sljedećoj tabeli:

Obaveze za poreze i doprinose	Obaveze iz 2017. godine	Obaveze iz prethodnih perioda	Ukupne obaveze na dan 31.12.2017. godine
1	2	3	4
Obaveze za doprinose za PIO	66.862	3.761.772	3.828.634
Obaveze za doprinose za obavezno zdravstveno osiguranje	47.936	683.338	731.274
Obaveze za doprinose za nezaposlenost	5.814	264.932	270.746
Obaveze za opću vodnu naknadu i porez za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća	1.906	71.286	73.192
Obaveze za porez na neto plaće	9.974	3.748	13.722
Ukupno	132.493	4.785.076	4.917.568

Studentski centar prilikom isplate plaća zaposlenicima nije u prethodnom periodu (2007.-2015. godina) vršio uplatu pripadajućih poreza i doprinosa, što nije bilo u skladu sa članom 11. Zakona o doprinosima⁵ i Zakonom o porezu na dohodak⁶.

Nakon poduzetih aktivnosti od strane Studentskog centra da usaglase obaveze na dan 27.10.2017. godine sa Poreznom upravom FBiH za neplaćene poreze i doprinose prema Rješenjima Porezne uprave za prinudnu naplatu (ukupno izdatih sedam Rješenja u periodu 2013.-2016. godina), iste obaveze do okončanja konačne revizije nisu usaglašene. Prema prezentiranoj dokumentaciji po osnovu izdatih Rješenja Porezne uprave FBiH obaveze Studentskog centra po osnovu obaveza za doprinose za PIO, zdravstvo, nezaposlenost, porez na dohodak, poseban porez za zaštitu od prirodnih nesreća, poseban porez za vodnu naknadu, kamate i troškove postupka iznose 6.246.992 KM a prema knjigovodstvenim evidencijama Studentskog centra 6.171.337 KM, a iste nisu izmirene.

Preporuke:

- **Izmiriti obaveze po osnovu neplaćenih poreza i doprinosa na isplaćene plate u periodu 2007.-2015. godina u skladu sa Zakonom o doprinosima i Zakonom o porezu na dohodak.**
- **Nastaviti aktivnosti na usaglašavanju obaveza za neplaćene poreze i doprinose Studentskog centra prema Poreznoj upravi FBiH po osnovu izdatih Rješenja o prinudnoj naplati.**

Smatramo važnim istaknuti, da je prva blokada svih transakcijskih računa Studentskog centra uslijedila 06.07.2016. godine od strane Federalnog ministarstva finansija - Porezne uprave FBiH (u nastavku: Porezna uprava FBiH) zbog neizmirenih izvršnih obaveza po osnovu javnih prihoda prema izdatom Rješenju o ograničenju prava raspolaganja novčanim sredstvima, Rješenju o naplati porezne obaveze iz novčanih sredstava i Rješenjima o obustavi transakcija preko računa obveznika. Odlukom Vlade Kantona Sarajevo navedena Rješenja su povučena ali ista odluka nam nije prezentirana. Slijedom navedenog, Studentski centar se u nekoliko navrata obraćao Poreznoj upravi FBiH sa molbama za odgođeno plaćanje ili plaćanje u ratama poreznih obaveza koje je Porezna uprava odbijala kao neosnovane. Prema izjavama odgovornih osoba, do okončanja revizije nisu poduzimane daljnje aktivnosti po navedenom. U međuvremenu, Studentski centar je

⁵„Sl. novine FBiH“, br. 35/98, 54/00, 16/01, 37/01, 1/02, 17/06, 14/08 i 91/15

⁶„Sl. novine FBiH“, br. 10/08, 09/10, 44/11, 07/13 i 65/13

dao Poreznoj upravi FBiH kao garanciju hipoteke na dvije nekretnine (Stan u ul. Maršala Tita 38 Sarajevo i Poslovni prostor u ul. Azize Šaćirbegović 24 Sarajevo) ali vrijednosti navedenih nekretnina prema procjenama sudskog vještaka obezbjeđuju pokriće više od 10% poreznih obaveza. Dana 30.11.2017. godine uslijedila je druga ograničena blokada transakcijskih računa Studentskog centra od strane Porezne uprave FBiH a vezano za neizmirene obaveze po osnovu doprinosa za PIO, zdravstvo, nezaposlenost i porez na dohodak za prethodne periode. Ograničenje se ne odnosi na pismene izjave dužnika kojima se plaćaju izdaci koji se isključivo odnose na nužne rashode i nabavke sredstava neophodnih za redovno poslovanje iz propisane osnovne djelatnosti kao i prilikom isplate neto plaće sa svim pripadajućim doprinosima i porezima. Do obavljanja konačne revizije navedena ograničena blokada transakcijskih računa Studentskog centra je i dalje na snazi.

Druge obaveze u iznosu od 1.074.175 KM naj većim dijelom se odnose na obaveze po osnovu kamata po rješenjima Porezne uprave FBiH Kantonalni porezni ured Sarajevo 1.064.751 KM.

Obaveze za ostale poreze i druge dažbine u iznosu 405.302 KM od čega se na obaveze troškova prinudne naplate po rješenjima Porezne uprave Kantonalni porezni ured Sarajevo odnosi 321.510 KM.

6.2.6 Popis sredstava i obaveza

Upravni odbor donio je Odluku o imenovanju Centralne popisne komisije 12.12.2017. godine koja je donijela Plan rada Komisija za popis i Uputstvo o provođenju redovnog godišnjeg popisa imovine i obaveza Studentskog centra. Planom rada Komisija za popis utvrđeni su rokovi završetka popisa, obaveza usaglašavanja stanja po popisu i knjigovodstvenog stanja kao i rok dostavljanja izvještaja Centralnoj popisnoj komisiji.

Nakon imenovanja Centralne popisne komisije direktor Studentskog centra 18.12.2017. godine donosi Odluku o redovnom godišnjem popisu i formiranju komisija za popis. Formirano je 13 Komisija za popis (inventarisanje) stalnih sredstava, sitnog inventara, tehničkog i potrošnog materijala, HTZ opreme i lož ulja, hrane u magacinima studentskih restorana i magacinu ugostiteljstva i donacija, te zaliha robe po kantinama (menzama) i restoranima PJ ugostiteljstvo i turizam. Za predsjednike i članove pojedinih navedenih komisija imenovane su zaposlenice Službe za računovodstvene poslove Studentskog centra, što nije u skladu sa članom 25. Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH⁷ kojim se nalaže da članovi popisnih komisija ne mogu biti osobe koje su materijalno ili finansijski zadužene za sredstva koja se popisuju, kao ni njihovi neposredni rukovodioci.

Na osnovu uvida u dokumentaciju utvrdili smo da Komisija za popis potraživanja i obaveza nije imenovana od strane direktora i da nije sačinjen Izvještaj o izvršenom popisu potraživanja i obaveza Studentskog centra koji je trebao biti dostavljen Centralnoj komisiji. Stanja potraživanja i obaveza navedena u Izvještaju Centralne komisije su preuzeta iz knjigovodstvene evidencije. Također, nije izvršen popis po ulaznim i izlaznim fakturama koje nisu plaćene ili naplaćene.

Komisije formirane za popis stalnih sredstava, sitnog inventara, tehničkog, potrošnog i doniranog materijala, ugostiteljskih roba i gotovog novca dostavile su izvještaje o popisu, a Centralna popisna komisija je sačinila Elaborat o popisu kojim je objedinila pojedinačne izvještaje komisija. Upravni odbor usvojio je Elaborat o popisu Odlukom od 05.02.2018. godine kao i pojedinačne odluke o viškovima, manjkovima i otpisu - rashodu. Popisne liste Komisije za popis stalnih sredstava i sitnog inventara objekta „A“ Studentskog doma Nedžarići, potrošnog materijala u objektu „A“ SD Nedžarići, tehničkog materijala objekta „A“ SD Nedžarići, HTZ opreme, goriva za agregat, goriva za kosilicu koje duži Kunovac Edina, dokazuju da je izvršen naturalni popis, ali ne i da je izvršeno usklađivanje knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem, pa nije bilo moguće izvršiti uvid u isti, zbog čega se nismo uvjerili u sveobuhvatnost popisa.

Također, navodimo da Studentski centar nije izvršio popis vanbilansne evidencije na dan 31.12.2017. godine u iznosu 6.381.450 KM i isto nije iskazano u Izvještaju o popisu.

Konstatovali smo da popis nije obavljen u cijelosti, u dijelu potraživanja i obaveza, niti je u potpunosti izvršeno usaglašavanje knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem stalnih sredstava, potraživanja i obaveza na

⁷ „Službene novine FBiH“ broj 83/09

dan 31.12.2017. godine. Imajući u vidu navedeno, smatramo da popis nije u cijelosti izvršen u skladu sa članom 25., 26. i 28. Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH.

Preporuka:

- ***Osigurati cjelovit popis stalnih sredstva, obaveza i potraživanja u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH.***

6.2.7 Vanbilansna evidencija

Vanbilansna evidencija u finansijskim izvještajima iskazana je 6.381.451 KM i ista se odnosi na stanove koji su neposredno poslije rata bili vlasništvo RO Studentski centar i iste su otkupljivali radnici certifikatima ili novčano; upisane obveznice na osnovu certifikata dobivenih kao priznato ratno potraživanje— izvod iz registra vrijednosnih papira- iste prodate brokerskoj kući; kao i žetoni, bonovi i garancije koje su studenti kupovali prilikom zaduženja u Studentski dom i iste se nalaze u pomoćnim knjigama blagajničkih izvještaja. Nije prezentirana dokumentacija na osnovu koje je izvršeno knjiženje na poziciji vanbilansne evidencije.

6.3 IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA

U Izvještaju o novčanim tokovima, iskazani su ukupni prilivi gotovine u iznosu od 310.335 KM i ukupni odlivi gotovine u iznosu od 86.022 KM, što je rezultiralo pozitivnim novčanim tokom.

6.4 IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU

U Izvještaju o promjenama na kapitalu za 2017. godinu iskazane vrijednosti na pojedinim pozicijama su usklađene sa iskazanim vrijednostima u Bilansi stanja i Bilansi uspjeha.

6.5 BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

Bilješke uz finansijske izvještaje nisu sastavljene u skladu sa zahtjevima iz MRS 1 - Presentacija finansijskih izvještaja i zahtjevima ostalih Međunarodnih računovodstvenih standarda i Međunarodnih standarda finansijskog izvještavanja, jer menadžment pri sastavljanju finansijskih izvještaja nije procijenio sposobnost Studentskog centra da nastavi poslovati u vremenski neograničenom periodu u skladu sa tačkom 25. MRS 1 - Presentacija finansijskih izvještaja, niti je iste objavio u Bilješkama.

Naime, Studentski centar je 2016. godine poslovao sa gubitkom u iznosu 215.700 KM, a za 2017. godinu iskazao dobit u iznosu od 33.703 KM. Ukupne obaveze na dan 31.12.2017. godine iznosile su 8.643.971 KM (od čega su obaveze prema dobavljačima 2.011.269 KM, a obaveze za poreze i doprinose po osnovu isplaćenih plaća zaposlenicima 4.917.568 KM), dok je tekuća imovina na dan 31.12.2017. godine iznosila 1.949.758 KM. Također, na snazi je ograničena blokada transakcijskih računa Studentskog centra od strane Porezne uprave FBiH, a vezano za neizmirene obaveze po osnovu doprinosa za PIO, zdravstvo, nezaposlenost i porez na dohodak za prethodne godine. Ovakav težak finansijski položaj Studentskog centra ukazuje na postojanje značajne neizvjesnosti u pogledu njegove sposobnosti da nastavi sa vremenski neograničenim poslovanjem.

Preporuka:

- ***Bilješke uz finansijske izvještaje sastavljati u skladu sa zahtjevima iz MRS 1 - Presentacija finansijskih izvještaja i zahtjevima ostalih Međunarodnih računovodstvenih standarda i Međunarodnih standarda finansijskog izvještavanja.***

7. JAVNE NABAVKE

Plan javnih nabavki za 2017. godinu usvojio je Upravni odbor procijenjene vrijednosti 3.102.500 KM. Prema prezentiranim podacima Studentskog centra u 2017. godini provedeno je ukupno 75 postupaka javnih nabavki, te zaključeni ugovori u vrijednosti 1.240.358 KM bez PDV-a (40% ukupnog plana javnih nabavki), što ukazuje da je Plan javnih nabavki nerealno sačinjen. Provedeno je 13 otvorenih postupaka u vrijednosti 811.834 KM, 12 konkurentskih zahtjeva u iznosu 237.694 KM i 50 direktnih sporazuma 190.830 KM. Uzorkom je obuhvaćena vrijednost zaključenih ugovora u iznosu od 600.472 KM od čega 6 otvorenih postupaka, 6 konkurentskih zahtjeva i 10 direktnih sporazuma.

Uvidom u otvorene postupke "Nabavka smrznutog voća, povrća i ribe" (dobavljač „LEDO“ d.o.o. Čitluk vrijednost ugovora - 76.704 KM bez PDV-a); „Nabavka fermentisanih mliječnih proizvoda“ (dobavljač „AMAX BMR“ Sarajevo vrijednost ugovora – 127.500 KM bez PDV-a); „Nabavka piletine“ (dobavljač „BOSNA KOM“ d.o.o. Gračanica vrijednost ugovora – 213.780 KM bez PDV-a) konstatovali smo da su zaključeni okvirni sporazumi sa dobavljačima na period do dvije godine. Za otvorene postupke „Nabavka sira i srodnih proizvoda“ (dobavljač „Vinojug“ d.o.o. Sarajevo vrijednost ugovora -60.895 KM bez PDV-a); „Nabavka junetine s kosti“ (dobavljač „ZAM COMERC“ d.o.o. Fojnica vrijednost ugovora - 216.000 KM bez PDV-a); Nabavka voća, povrća i orašastih plodova LOT 1- Voće, povrće i orašasti plodovi (dobavljač „Vinojug“ d.o.o. Sarajevo vrijednost ugovora –64.950 bez PDV-a) i LOT 2 – Krompir (dobavljač Poljoprivredna zadruga „BIOS“ d.o.o. Visoko vrijednost ugovora – 75.400 KM bez PDV-a) zaključeni su ugovori na period od godinu dana.

U navedenim okvirnim sporazumima i ugovorima utvrđena cijena je nepromjenjiva u periodu važenja ugovora. Uvidom u provedbu postupka nabavki i realizaciju zaključenih sporazuma i ugovora nismo utvrdili nepravilnosti.

8. SUDSKI SPOROVI

Prema prezentiranim podacima, Studentski centar je pokrenuo 21 sudski spor ukupne vrijednosti 230.804 KM i jednu krivičnu prijavu protiv zaposlenika. Navedeni sudski sporovi vode se po osnovu potraživanja od strane kupaca. Prema prezentiranoj dokumentaciji u toku 2018. godine za neke od sudskih sporova su izvršene uplate u korist Studentskog centra.

Protiv Studentskog centra se vode četiri sudska spora u ukupnoj vrijednosti cca 51.317 KM (bez uračunatih kamata i sudskih troškova). Zaposlenici su pokrenuli dva sudska spora po osnovu obaveza iz radnih odnosa ukupne vrijednosti 39.378 KM, a za jedan sudski spor iz radnog odnosa nije utvrđena vrijednost. Jedan sudski spor se vodi po osnovu dugovanja potraživanja od Studentskog centra u iznosu 11.939 KM, za isti je donesena sudska nagodba i plaćene su obaveze od strane Studentskog centra u 2018. godini.

Provedenom revizijom utvrdili smo da Studentski centar nije vršio procjenu ishoda sudskih sporova pokrenutih protiv Studentskog centra, niti je priznavao adekvatna rezervisanja po osnovu aktuelnih sporova u skladu sa zahtjevima MRS 37 - Rezervisanja, potencijalne obaveze i potencijalna imovina.

Preporuka:

- **Rezervisanja po izvjesnim sudskim sporovima vršiti u skladu sa MRS 37 - Rezervisanja, potencijalne obaveze i potencijalna imovina, kako bi na datum bilansa rashodi, obaveze i finansijski rezultat bili realno iskazani.**

9. KOMENTAR

U ostavljenom roku Javna ustanova „Studentski centar“ Sarajevo očitovao se dopisom broj 01-2561/18 od 04.10.2018. godine na nacrt Izvještaja o finansijskoj reviziji Javne ustanove „Studentski centar“ Sarajevo za 2017. godinu. U dostavljenom očitovanju se navodi da nema komentara na predmetni Nacrt, tako da isti predstavlja konačni Izvještaj o finansijskoj reviziji Javne ustanove „Studentski centar“ Sarajevo za 2017. godinu.

Rukovodilac Sektora
za finansijsku reviziju

Dunja Logo, dipl.oec.

Tim za reviziju:
Meliha Baručija, dipl.oec. -vođa tima

Seida Isaković, dipl.oec. -član tima

IV. PRILOG GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Bilans uspjeha za period 01.01. – 31.12.2017. godine			
Naziv pravne osobe: JU Studentski centar Sarajevo			
			KM
	Pozicija	Tekuća godina	Prethodna godina
A)	DOBIT ILI GUBITAK PERIODA		
	POSLOVNI PRIHODI I RASHODI		
I	Poslovni prihodi (od 1 do 4)	9.127.892	9.060.268
1	Prihodi od prodaje robe	820.712	851.655
2	Prihodi od prodaje učinaka	5.620.308	5.697.320
3	Prihodi od aktiviranja ili potrošnje robe i učinaka		
4	Ostali poslovni prihodi	2.686.872	2.504.802
II	Poslovni rashodi (od 1 do 7)	8.947.274	8.993.317
1	Nabavna vrijednost prodate robe	1.495.368	1.596.705
2	Materijalni troškovi	1.138.194	1.088.439
3	Troškovi plata i ostalih ličnih primanja	4.634.734	4.627.670
4	Troškovi proizvodnih usluga	719.611	999.063
5	Amortizacija	416.271	167.760
6	Troškovi rezervisanja		
7	Nematerijalni troškovi	541.010	507.883
III	Dobit od poslovnih aktivnosti (I – II)	180.618	66.951
	Gubitak od poslovnih aktivnosti (II – I)		
	FINANSIJSKI PRIHODI I RASHODI		
IV	Finansijski prihodi (od 1 do 6)	62	9
1	Finansijski prihodi od povezanih pravnih lica		
2	Prihodi od kamata		
3	Pozitivne kursne razlike		
4	Prihodi od efekata valutne klauzule		
5	Prihodi od učešća u dobiti zajedničkih ulaganja		
6	Ostali finansijski prihodi		
V	Finansijski rashodi (od 1 do 5)	33.231	71.204
1	Finansijski rashodi iz odnosa sa povezanim pravnim licima		
2	Rashodi kamata	32.953	71.154
3	Negativne kursne razlike	23	0
4	Rashodi iz osnova valutne klauzule		
5	Ostali finansijski rashodi	255	50
VI	Dobit od finansijskih aktivnosti (IV-V)		
	Gubitak od finansijske aktivnosti (V-IV)	33.169	71.195
VII	Dobit redovne aktivnosti (III - VI) > 0	147.449	0
VIII	Gubitak od redovne aktivnosti (III - VI) < 0	0	4.244
	OSTALI PRIHODI I RASHODI		
IX	Ostali prihodi i dobici (od 1 do 9)	104.284	31.918
1	Dobici od prodaje stalnih sredstava		
2	Dobici od prodaje investicijskih nekretnina		
3	Dobici od prodaje bioloških sredstava		
4	Dobici od prodaje učešća u kapitalu i vrijednosnih papira		
5	Dobici od prodaje materijala		
6	Viškovi	3.189	3.898
7	Naplaćena otpisana potraživanja	55.261	28.020
8	Prihodi po osnovu ugovorene zaštite od rizika		
9	Otpis obaveza, ukinuta rezervisanja i ostali prihodi	45.834	
X	Ostali rashodi i gubici (od 1 do 9)	208.482	242.765

1	Gubici od prodaje i rashodovanja stalnih sredstava		
2	Gubici od prodaje i rashodovanja investicijskih nekretnina		
3	Gubici od prodaje i rashodovanja bioloških sredstava		
4	Gubici od prodaje učešća u kapitalu i vrijednosnih papira		
5	Gubici od prodaje materijala		
6	Manjkovi		
7	Rashodi po osnovu ispravke vrijednosti i otpisa potraživanja	168.027	209.038
8	Rashodi i gubici na zalihama i ostali rashodi	40.455	33.727
XI	Dobit po osnovu ostalih prihoda i rashoda (IX-X)		
XII	Gubitak po osnovu ostalih prihoda i rashoda (X-IX)	104.198	210.847
	PRIHODI OD USKLAĐIVANJA VRIJEDNOSTI SREDSTAVA		
1*	Prihodi iz osnova usklađivanja vrijednosti sredstava		
	RASHODI OD USKLAĐIVANJA VRIJEDNOSTI SREDSTAVA		
2*	Rashodi iz osnova usklađivanja vrijednosti sredstava		
3*	Povećanje vrijednosti specifičnih stalnih sredstava		
4*	Smanjenje vrijednosti specifičnih stalnih sredstava		
5*	Prihodi na osnovu promjene računovodstvenih politika i ispravki neznačajnijih grešaka iz ranijih perioda	1.106	0
6*	Rashodi na osnovu promjene računovodstvenih politika i ispravki neznačajnijih grešaka iz ranijih perioda	10.654	609
	UKUPNI PRIHODI PERIODA (I+IV+IX+1*+3*+5*)		
	UKUPNI RASHODI PERIODA (II+V+X+2*+4*+6*)		
	DOBIT ILI GUBITAK - NEPREKINUTOG POSLOVANJA		
XIII	Dobit neprekinutog poslovanja prije poreza	33.703	0
XIV	Gubitak neprekinutog poslovanja prije poreza	0	215.700
	POREZ NA DOBIT NEPREKINUTOG POSLOVANJA		
1	Porezni rashodi perioda		
	NETO DOBIT ILI GUBITAK NEPREKINUTOG POSLOVANJA		
XV	Neto dobit neprekinutog poslovanja		
XVI	Neto gubitak neprekinutog poslovanja		
	NETO DOBIT ILI GUBITAK PERIODA		
XVII	Neto dobit perioda	33.703	0
XVIII	Neto gubitak perioda	0	215.700
B)	OSTALA SVEOBUHvatNA DOBIT ILI GUBITAK		
	Ukupna neto sveobuhvatni dobit perioda	33.703	0
	Ukupni neto sveobuhvatni gubitak perioda	0	215.7

Rukovodstvo je pripremio finansijske izvještaje i iste odobrilo dana 28.2.2018. godine.

Direktor
Tarik Curić

Bilans stanja na dan 31.12.2017. godine					
Naziv pravne osobe: JU Studentski centar Sarajevo					
					KM
1	2	Iznos tekuće godine			Iznos prethodne godine /neto/
		Bruto	Ispravka vrijednosti	NETO (3-4)	
1	2	3	4	5	5
A K T I V A					
A) STALNA SREDSTVA I DUGOROČNI PLASMANI (1 do 8)		23.219.502	14.535.595	8.683.907	9.020.638
1	Nematerijalna sredstva	329.795	315.339	14.456	8.179
2	Nekretnine, postrojenja i oprema	22.864.942	14.219.266	8.645.676	8.987.694
3	Investicijske nekretnine	0	0	0	0
4	Biološka sredstva	0	0	0	0
5	Ostala (specifična) stalna materijalna sredstva	24.765	990	23.775	24.765
6	Dugoročni finansijski plasmani	0	0	0	0
7	Druga dugoročna potraživanja	0	0	0	0
8	Dugoročna razgraničenja	0	0	0	0
B) ODLOŽENA POREZNA SREDSTVA		0	0	0	0
C) TEKUĆA SREDSTVA (1 do 2)		40.656.938	38.707.180	1.949.758	1.959.308
1	Zalihe i sredstva namijenjena prodaji	5.395.280	5.020.664	374.616	334.830
2	Gotovina, kratkoročna potraživanja i kratkoročni plasmani	35.261.658	33.686.516	1.575.142	1.624.478
D) ODLOŽENA POREZNA SREDSTVA					
E) GUBITAK IZNAD VISINE KAPITALA					
I) POSLOVNA AKTIVA (A+B+C+D+E)		63.876.440	53.242.775	10.633.665	10.979.946
II) Izvanbilansna evidencija - vanbilansna aktiva		6.399.390	17.940	6.381.450	6.383.805
UKUPNO AKTIVA (I+II)		70.275.830	53.260.715	17.015.115	17.363.751
P A S I V A					
A) KAPITAL (1 do 10)				837.639	803.936
1	Osnovni kapital			1.019.636	1.019.636
2	Upisani neplaćeni kapital				
3	Emisiona premija				
4	Rezerve				
5	Revalorizacione rezerve				
6	Nerealizirani dobiti				
7	Nerealizirani gubici				
8	Neraspoređena dobit			33.703	0
9	Gubitak do visine kapitala			215.700	215.700
10	Otkupljene vlastite dionice i udjeli				
B) DUGOROČNA REZERVISANJA				1.019.990	1.021.051
C) DUGOROČNE OBAVEZE				0	0
D) ODLOŽENE POREZNE OBAVEZE				0	0
E) KRATKOROČNE OBAVEZE (1 do 8)				8.643.971	9.138.748
1	Kratkoročne finansijske obaveze			6.292	5.880
2	Obaveze iz poslovanja			2.011.269	2.173.409
3	Obaveze iz specifičnih poslova			12.551	97.080
4	Obaveze po osnovu plata, naknada i ostalih primanja zaposlenih			5.108.697	5.361.966
5	Druge obaveze			1.074.175	1.078.918
6	Obaveze za PDV			25.685	24.866

7	Obaveze za ostale poreze i druge dadžbine	405.302	396.629
8	Obaveze za porez na dobit	0	0
	F) PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	132.065	16.211
	G) ODLOŽENE POREZNE OBAVEZE	0	0
	I) POSLOVNA PASIVA (A+B+C+D+E+F+G)	10.633.665	10.979.946
	II) Izvanbilansna evidencija - vanbilansna pasiva	6.381.450	6.383.805
	UKUPNO PASIVA (I+II)	17.015.115	17.363.751

Rukovodstvo je pripremlilo finansijske izvještaje i iste odobrilo dana 28.2.2018. godine

Direktor
Tarik Curić

Izveštaj o gotovinskim tokovima za period od 01.01. do 31.12.2017. godine				
(Indirektna metoda)				
Naziv pravne osobe: JU Studentski centar Sarajevo				
	Opis	Oznaka (+,-)	IZNOS	
			Tekuća godina	Prethodna godina
A. GOTOVINSKI TOKOVI IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI				
1	Neto dobit (gubitak) za period		33.703	(215.700)
	Usklađenje za:			
2	Amortizacija/vrijednost usklađivanja nematerijalnih sredstava	+	416.271	167.760
3	Gubici (dobici) od otuđenja nematerijalnih sredstava	+(-)		
4	Amortizacija/vrijednost usklađivanja materijalnih sredstava	+		
5	Gubici (dobici) od otuđenja materijalnih sredstava	+(-)		
6	Usklađenja iz osnova dugoročnih finansijskih sredstava	+(-)		
7	Nerealizovani rashodi (prihodi) od kursnih razlika	+(-)		
8	Ostala usklađenja za negotovinske stavke	+(-)		
9	Ukupno (2 do 8)		416.271	167.760
10	Smanjenje (povećanje) zaliha	+(-)	(39.786)	39.321
11	Smanjenje (povećanje) potraživanja od prodaje	+(-)	276.800	314.674
12	Smanjenje (povećanje) drugih potraživanja	+(-)	(3.151)	553
13	Smanjenje (povećanje) aktivnih vremenskih razgraničenja	+(-)		
14	Povećanje (smanjenje) obaveza prema dobavljačima	+(-)	(161.713)	21.432
15	Povećanje (smanjenje) drugih obaveza	+(-)	(333.064)	(163.719)
16	Povećanje (smanjenje) pasivnih vremenskih razgraničenja	+(-)	115.854	(2.394)
17	Ukupno (10 do 16)		(145.060)	209.867
18	Neto gotovinski tok od poslovnih aktivnosti (1+-9+-17)		304.914	161.927
B. GOTOVINSKI TOKOVI IZ ULAGAČKIH AKTIVNOSTI				
19	Prilivi gotovine iz ulagačkih aktivnosti (20 do 25)		0	0
20	Prilivi iz osnova kratkoročnih finansijskih plasmana	+		
21	Prilivi iz osnova prodaje dionica i udjela			
22	Prilivi iz osnova prodaje stalnih sredstava	+		
23	Prilivi iz osnova kamata	+		
24	Prilivi od dividendi i učešća u dobiti	+		
25	Prilivi iz osnova ostalih dugoročnih finansijskih plasmana	+		
26	Odlivi gotovine iz ulagačkih aktivnosti (27 do 30)		86.022	159.629
27	Odlivi iz osnova kratkoročnih finansijskih plasmana	-		
28	Odlivi iz osnova kupovine dionica i udjela	-		
29	Odlivi iz osnova kupovine stalnih sredstava	-	86.022	159.629
30	Odlivi iz osnova ostalih dugoročnih finansijskih plasmana	-		
31	Neto priliv gotovine iz ulagačkih aktivnosti (19-26)			
32	Neto odliv gotovine iz ulagačkih aktivnosti (26-19)		86.022	159.629
C. GOTOVINSKI TOKOVI IZ FINANSIJSKIH AKTIVNOSTI				
33	Prilivi gotovine iz finansijskih aktivnosti (34 do 37)		7.191.879	-
34	Prilivi iz osnova povećanja osnovnog kapitala	+		
35	Prilivi iz osnova dugoročnih kredita	+		
36	Prilivi iz osnova kratkoročnih kredita	+		
37	Prilivi iz osnova ostalih dugoročnih i kratkoročnih obaveza	+	7.191.879	-
38	Odlivi gotovine iz finansijskih aktivnosti (39 do 44)		7.186.458	45.664
39	Odlivi iz osnova otkupa vlastitih dionica i udjela	-		
40	Odlivi iz osnova dugoročnih kredita	-		
41	Odlivi iz osnova kratkoročnih kredita	-	6.292	45.664
42	Odlivi iz osnova finansijskog lizinga	-		
43	Odlivi iz osnova isplaćenih dividenda	-		
44	Odlivi iz osnova ostalih dugoročnih i kratkoročnih obaveza	-	7.180.166	-
45	Neto priliv gotovine iz finansijskih aktivnosti (33-38)		5.421	-
46	Neto odliv gotovine iz finansijskih aktivnosti (38-33)		-	45.664
47	D. UKUPNI PRILIVI GOTOVINE (18+31+45)		310.335	161.927

48	E. UKUPNI ODLIVI GOTOVINE (18+32+46)		86.022	205.293
49	F. NETO PRILIV GOTOVINE (47-48)		224.313	-
50	G. NETO ODLIV GOTOVINE (48-47)		-	43.366
51	H. Gotovina na početku izvještajnog perioda		60.874	104.240
52	I. Pozitivne kursne razlike iz osnova preračuna gotovine	+	-	-
53	J. Negativne kursne razlike iz osnova preračuna gotovine	-	-	-
54	K. Gotovina na kraju izvještajnog perioda (51+49-50+52-53)		285.187	60.874

Rukovodstvo je pripremlilo finansijske izvještaje i iste odobrilo dana 28.2.2018. godine

Direktor
Tarik Curić

Izveštaj o promjenama u kapitalu za period koji završava na dan 31.12.2017. godine								
Naziv pravne osobe: JU Studentski centar Sarajevo								
								KM
VRSTA PROMJENE NA KAPITALU	Dionički kapital i udjeli u d.o.o.	Revalorizacione pričuve	Nerealizirani dobiti/gubici	Ostale rezerve	Akumulir. neraspor. dobit/nepokriveni gubitak	UKUPNO (2+3+4+5)	MANJINSKI INTERES	UKUPNO KAPITAL (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Stanje na dan 31.12.2015. g.	1.019.636	-	-	-	-	1.019.636	-	1.019.636
2. Efekti promjena u računov.politikama	-	-	-	-	-	-	-	-
3. Efekti ispravki grešaka	-	-	-	-	-	-	-	-
4. Ponovno iskazano stanje na dan 31.12.2015.g. 01.01.2016. g.	1.019.636	-	-	-	-	1.019.636	-	1.019.636
5. Efekti reval.materij.i nem.sredstava	-	-	-	-	-	-	-	-
6. Nerealizovani dobiti/gubici temeljem finansijskih sred.raspol. za prodaju	-	-	-	-	-	-	-	-
7. Kursne razlike nastale prevođenjem finansijskih izvješća u dr.valutu prezentacije	-	-	-	-	-	-	-	-
8. Neto dobit (gubitak) iskaz.u bil.uspj.	-	-	-	-	(215.700)	(215.700)	-	(215.700)
9. Neto dobiti/gubici prizn.dir.u kapitalu	-	-	-	-	-	-	-	-
10. Stanje na dan 31.12.2016. godine	1.019.636	-	-	-	(215.700)	803.936	-	803.936
11. Efekti promjena u rač.politikama	-	-	-	-	-	-	-	-

12. Efekti ispravki grešaka	-	-	-	-	-	-	-	-
13. Ponovno iskazano stanje na dan 31.12.2016., odn., 01.01.2017. g.	1.019.636	-	-	-	(215.700)	803.936	-	803.936
14. Efekti reval.materij.i nem.sredst.	-	-	-	-	-	-	-	-
15. Neto dobit (gubitak) iskaz.u bil.uspj.	-	-	-	-	33.703	33.703	-	33.703
16. Objavljene divid.i drugi obl.raspodj. dobiti i pokriće gubitka	-	-	-	-	-	-	-	-
17. Emisija dion.kapit. i dr.oblici poveć. ili smanjenja osnovnog kapitala	-	-	-	-	-	-	-	-
18. Stanje na dan 31.12.2017. god.	1.019.636	-	-	-	(181.997)	837.639	-	837.639

Direktor:
Tarik Curić

U Zabilješkama uz finansijske izvještaje data je izjava da su svi finansijski izvještaji **u potpunosti** sastavljeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH, Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) i tumačenjima Međunarodnog odbora za računovodstvene standarde (IASB).