



**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA U FBiH
SARAJEVO**

Ložionička 3, 71000 Sarajevo, Tel: + 387 (0)33 723 500, Fax: 716 400, www. saifbih.ba, e-mail: urrevfed@bih.net.ba, saifbih@saifbih.ba

UR: 024/006-02; 035-02/08

**IZVJEŠTAJ
O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA
na dan 31.12.2007. godine**

**SLUŽBA ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE ORGANA I TIJELA
FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE**

Sarajevo, maj 2008. godine



NEZAVISNO REVIZORSKO MIŠLJENJE

1. Obavili smo reviziju finansijskih izvještaja Službe za zajedničke poslove organa i tijela Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu Služba) i usklađenosti poslovanja sa zakonima i propisima, za godinu koja je završila na dan 31. decembra 2007. godine.
2. Rukovodstvo Službe je odgovorno za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa posebnim propisima o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u javnom sektoru. Odgovornost se odnosi na uspostavu sistema internih kontrola i usklađenosti poslovanja Službe sa važećim zakonskim i drugim propisima. Naša odgovornost je da izrazimo mišljenje na osnovu provedene revizije.
3. Reviziju smo obavili, na osnovu ovlaštenja datih Zakonom o reviziji institucija u FBiH ("Sl. novine FBiH", broj 22/06) i u skladu sa revizijskim standardima Međunarodne organizacije vrhovnih revizorskih institucija - INTOSAI ("Sl. novine FBiH", broj 06/01). Ovi standardi zahtijevaju da reviziju planiramo i izvršimo na način koji nam omogućava da se, u razumnoj mjeri, uvjerimo da finansijski izvještaji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, te da je poslovanje usklađeno sa važećim zakonskim i drugim propisima.
4. Revizija je, na temelju uzoraka, ispitivala značajne transakcije, koje potvrđuju iznose u finansijskim izvještajima, ocjenu računovodstvenih načela prilikom sastavljanja finansijskih izvještaja, ocjenu značajnih procjena izvršenih od strane rukovodstva prilikom sastavljanja finansijskih izvještaja, usaglašenost sa zakonima i propisima i ocjenu sistema internih kontrola. Smatramo da revizija koju smo izvršili pruža razumnu osnovu za izražavanje našeg mišljenja.
5. Po našem mišljenju, finansijski izvještaji istinito i objektivno, po svim bitnim pitanjima, prikazuju stanje imovine i obaveza na dan 31.12.2007.godine, rezultate poslovanja i izvršenja budžeta Službe za zajedničke poslove organa i tijela Federacije Bosne i Hercegovine, za godinu koja se završava na taj dan, u skladu sa posebnim propisima o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u javnom sektoru.

Bez daljnje kvalifikacije u odnosu na dato mišljenje skrećemo pažnju na slijedeće:

- **Uvažavajući značaj i obim poslova vezanih za preuzimanje pokretne i nepokretne imovine bivšeg Federalnog ministarstva odbrane intenzivirati započete aktivnosti, a posebno u dijelu rješavanje problematike poslovnih prostora - fakturisanje, utuženje i iseljavanje (tačka 5.3.2 i 5.6 Izvještaja).**

Zamjenik generalnog revizora

Generalni revizor

Branko Kolobarić, dipl. oec.

Mr. sc. Ibrahim Okanović, dipl. oec.



S A D R Ž A J

1. UVOD.....	1
2. PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE.....	1
3. REZIME.....	2
4. OSVRT NA PREPORUKE REVIZIJE ZA 2006.GODINU.....	2
5. NALAZI I PREPORUKE.....	3
5.1 Sistem internih kontrola.....	3
5.2 Obavljanje poslova iz nadležnosti Službe.....	3
5.3 Budžet za 2007. godinu.....	3
5.3.1 Prihodi po osnovu obavljanja ugostiteljskih usluga.....	4
5.3.2 Ostali prihodi Službe.....	4
5.4 Nabavke.....	6
5.5 Imovina.....	6
5.6 Ostali nalazi - Preuzimanje pokretne i nepokretne imovine i dokumentacije bivšeg Federalnog ministarstva odbrane.....	6
6. KOMENTAR.....	7
PRILOG BR. 1.....	1
Izvršenje budžeta Službe za zajedničke poslove organa i tijela Federacije FBiH na dan 31.12.2007. godine.....	1



IZVJEŠTAJ
O OBAVLJENOJ REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA
SLUŽBE ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE ORGANA I TIJELA
FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE
za 2007. godinu

1. UVOD

Služba za zajedničke poslove organa i tijela Federacije BiH (u daljem tekstu Služba) obrazovana je Uredbom o Službi za zajedničke poslove organa i tijela FBiH («Sl. novine F BiH», br. 15/97, 46/06, 10/07, 46/07 i 50/07). Služba vrši poslove za potrebe Vlade FBiH i njene urede, federalna ministarstva i druga tijela federalne uprave, Parlament FBiH, kao i za urede predsjednika i dopredsjednika FBiH.

Služba obavlja poslove navedene u članu 1. stav 2. ove Uredbe i za potrebe drugih federalnih tijela, na njihov zahtjev i uz saglasnost Vlade FBiH, a na osnovu pismeno sačinjenog ugovora. Pored toga Služba može obavljati poslove i za tijela Bosne i Hercegovine po posebnom sporazumu između Vlade FBiH i Vijeća ministara BiH.

Služba obavlja stručne, operativno-tehničke, ugostiteljske, pomoćne i druge poslove u okviru zajedničkih djelatnosti predviđeni ovom uredbom i to: vođenje evidencije o nekretninama na kojima pravo raspolaganja imaju federalna tijela, pokretnu i nepokretnu imovinu prijašnjeg Federalnog ministarstva imovine, održavanje stanova vezanih za vršenje službene dužnosti, investiciono i tekuće održavanje službenih zgrada, uredskog prostora, instalacija i inventara, te drugih objekata u vlasništvu federalnih tijela, pružanje ugostiteljskih usluga, prijevoz službenim vozilima, njihovo garažiranje i održavanje, čišćenje poslovnog i drugog prostora.

Sredstva za rad Službe osiguravaju se iz Budžeta FBiH.

Službom rukovodi Direktor i za svoj rad odgovara Vladi Federacije i ima status rukovodioca samostalne federalne uprave, odnosno samostalne upravne organizacije.

Unutrašnja organizacija Službe uređena je Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji koji donosi Direktor uz predhodnu saglasnost Vlade Federacije, koji je donesen u junu 2007. godine, a na koji je Vlada dala saglasnost 20.06.2007. godine. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika je donesen 16.11.2007. godine na koju je Vlada FBiH dala saglasnost.

Broj zaposlenih u Službi na dan 31.12.2007. godine je bio 483, a Budžetom za 2007. godinu odobrena su sredstva za 525 zaposlenika, dok je Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji predviđeno 520 izvršitelja. Sjedište Ministarstva je u Sarajevu, Musala broj 9.

2. PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE

Predmet revizije su finansijski izvještaji Službe za 2007. godinu i usklađenost poslovanja sa važećim zakonskim i drugim relevantnim propisima.

Cilj revizije finansijskih izvještaja je da omogući revizoru da izrazi mišljenje o finansijskim izvještajima koji su predmet revizije, tj. da li finansijski izvještaji, u materijalno značajnom smislu, objektivno i istinito prikazuju finansijsko i materijalno stanje Službe na dan 31.12.2007.godine, izvršenje budžeta za godinu koja se završava na taj dan, da li je poslovanje usklađeno sa važećim zakonskim i drugim relevantnim propisima, da li je trošenje javnih sredstava namjensko, te da li su finansijski izvještaji sačinjeni u skladu sa posebnim propisima o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u javnom sektoru.

Revizija je obavljena u skladu sa internim planskim dokumentima revizije, u periodu od novembra 2007.godine do marta 2008. godine.



S obzirom da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, postoji mogućnost da pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

3. REZIME

Izvršenom revizijom poslovanja Službe za 2007. godinu konstatovali smo određeni broj propusta i nepravilnosti, a u cilju otklanjanja istih dali smo sljedeće preporuke:

U skladu sa članom 62. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine urediti sistem interne kontrole kako bi se osiguralo izvršenje aktivnosti iz osnovne djelatnosti, a u skladu sa Smjericama za uspostavljanje i jačanje interne kontrole budžetskih korisnika donijeti Pravilnik o internim kontrolama - internim kontrolnim postupcima. Nastaviti aktivnosti oko uspostavljanja funkcije interne revizije.

Potrebno je da Služba poduzme aktivnosti na uspostavljanju evidencije o nekretninama kao i da reguliše pružanje usluga prema Uredbi o Službi za zajedničke poslove organa i tijela FBiH.

Uz podršku Vlade Federacije BiH nastaviti aktivnosti na preuzimanju pokretne i nepokretne imovine prijašnjeg Federalnog ministarstva odbrane u cilju zaštite imovine.

Potrebno je knjigovodstveno evidentirati preuzetu imovinu po izvršenoj procjeni.

Donijeti Cjenovnik ugostiteljskih usluga, koji bi bio zasnovan na realnoj kalkulaciji cijene koštanja.

Nastaviti aktivnosti vezano za Zaključak Vlade FBiH oko problematike poslovnih prostora koje je Služba preuzela u nadležnost od bivšeg Federalnog ministarstva odbrane.

Poduzeti dodatne aktivnosti na naplati svih potraživanja, a posebno potraživanja po osnovu zakupnina i stanarina.

Potrebno je da Služba preispita i trajno riješi pitanje raspolaganja 9 vozila datih drugim institucijama na korištenje.

4. OSVRT NA PREPORUKE REVIZIJE ZA 2006.GODINU

Na osnovu izvršene revizije finansijskih izvještaja za 2007. godinu, a u sklopu iste i provjere da li je postupljeno po preporukama datim u prethodnim revizijama, konstatovali smo da je Služba djelimično postupila po preporukama datim u prethodnom Izvještaju o reviziji kod slijedećih nalaza:

- Potpisan je Ugovor između Službe i Predsjedništva BiH, ali Uredbom o Službi za zajedničke poslove organa i tijela FBiH predviđa se zaključivanje Sporazuma između Vlade FBiH i Vijeća ministara BiH, što nije učinjeno. Nisu sačinjeni ugovori sa svim federalnim tijelima oko pružanja usluga u skladu sa Uredbom.
- Služba je nakon odobrenog Budžeta sačinila Plan nabavki, ali Plan utroška za tekuće i investiciono održavanje objekata na bazi utvrđenih kriterija nije sačinjen.

Služba je postupilo po preporukama, datim nakon obavljene revizije finansijskih izvještaja za 2007. godinu u dijelu: donošenja određenih akata u cilju jačanja sistema internih kontrola, donesen je novi Cjenovnik ugostiteljskih usluga, vršena je formalna i suštinska kontrola zakonske osnovanosti i kompletnosti dokumenta koja se odnose na telefonske usluge, kupovinom devastiranog objekta inicirane su aktivnosti na trajnom rješavanju smještaja federalnih ministarstava, koja imaju sjedište u Mostaru, primjenjena je preporuka iz Izvještaja o reviziji vezana za uključivanje cjenovna formule u ugovor i primjene iste. Služba je pokrenula aktivnosti na preuzimanju pokretne i nepokretne imovine prijašnjeg Federalnog ministarstva odbrane i provedbi Zaključka Vlade FBiH.



5. NALAZI I PREPORUKE

5.1 Sistem internih kontrola

U skladu sa Smjernicama za uspostavu i jačanje sistema internih kontrola Služba je donijelo propisane procedure, ali nije donesen Pravilnik o internim kontrolama-internim kontrolnim postupcima, koji će sadržavati postupke: upravljačko kontrolne, administrativne kontrolne, računovodstvene interne kontrolne, procjene rizika, informisanja, komunikacija i nadgledanja.

Poslovi izvršenja po određenim procesima su razrađeni u Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji.

Procesi pružanja ugostiteljskih usluga, izdavanja poslovnih prostora, predstavljaju rizična područja sa izraženim inherentnim rizikom, te obzirom na tu rukovodstvo je trebalo izvršiti procjenu rizika za sve poslovne aktivnosti.

Služba obavlja specifičnu djelatnost za federalne korisnike te bi ovi procesi trebali biti uređeni politikama i procedurama, koje će odražavati obaveze korisnika, procedure realizacije i praćenje troškova.

Informacije i komunikacije kao komponenta interne kontrole nisu funkcionisale u dovoljnoj mjeri obzirom da Služba snosi dio materijalnih troškova za federalne korisnike, te bi trebala postojati kontinuirana razmjena informacija.

Stručni savjetnik za poslove interne revizije je predviđen Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Službe sa definisanim zadacima da planira i vrši internu reviziju u skladu sa standardima i da radi na unapređenju sistema interne kontrole. Postupak izbora stručnog savjetnika za poslove interne revizije je u toku.

U skladu sa članom 62. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine urediti sistem interne kontrole kako bi se osiguralo izvršenje aktivnosti iz osnovne djelatnosti, a u skladu sa Smjernicama za uspostavljanje i jačanje interne kontrole budžetskih korisnika donijeti Pravilnik o internim kontrolama - internim kontrolnim.

Nastaviti aktivnosti oko uspostavljanja funkcije interne revizije.

5.2 Obavljanje poslova iz nadležnosti Službe

Služba obavlja svoju djelatnost na osnovu Uredbe o Službi i Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji.

Služba treba da vodi evidenciju o nekretninama na kojima pravo raspolaganja imaju federalna tijela. Revizijom je utvrđeno da evidencija o nekretninama na kojima pravo raspolaganja imaju federalna tijela je nepotpuna u dijelu koji se odnosi na dokumentaciju kojom se potvrđuje na kojim nekretninama federalna tijela imaju pravo raspolaganja.

Služba, prema Uredbi o Službi, može obavljati poslove i za tijela Bosne i Hercegovine po posebnom sporazumu između Vlade Federacije i Vijeća ministara Bosne i Hercegovine. Služba je zaključila Ugovor sa Predsjedništvom Bosne i Hercegovine o pružanju usluga, do zaključenja Sporazuma.

Potrebno je da Služba poduzme aktivnosti na uspostavljanju evidencije o nekretninama kao i da reguliše pružanje usluga prema Uredbi o Službi za zajedničke poslove organa i tijela FBiH.

5.3 Budžet za 2007. godinu

Izvršenje budžeta za 2007.godinu sveukupno iznosi 17.957.807 KM, što je 91,9 % od raspoloživog budžeta koji je iznosio 19.534.557 KM.

Najveći dio budžeta je utrošeno na tekuće izdatke 13.322.208 KM ili 74,2%, dok su kapitalni izdaci iznosili 4.635.599 KM ili 25,8%.



Nije bilo prekoračenja kod izvršenja budžeta po pojedinim pozicijama u odnosu na odobreni budžet.

5.3.1 Prihodi po osnovu obavljanja ugostiteljskih usluga

Služba vrši usluge ugostiteljstva za potrebe federalnih organa i institucija i ostalih institucija putem Servisa za poslove ugostiteljstva u kojem je uposleno 111 radnika.

Donesen je Cjenovnik ugostiteljskih usluga na koji je Vlada FBiH svojom Odlukom dala saglasnost na sjednici održanoj 19.09.2007. godine, uz prethodno pozitivno mišljenje Federalnog ministarstva trgovine. Cjenovnik je pravljen na bazi Normativa hrane, ali u kalkulaciju cijene hrane djelomično su uključeni ostali pripadajući troškovi (dio radne snage i energije), tako da ove cijene ne odražavaju ekonomsku cijenu.

Po osnovu pružanja ugostiteljskih usluga u 2007. godini je ostvaren prihod u iznosu od 1.227.486,00 KM kao što slijedi:

Promet gotovine koji je ostvaren u objektima je iznosio 648.623,00 KM.

Interni prihodi od ugostiteljstva u 2007. godini su iznosili 351.516,00 KM

Eksterni prihodi od ugostiteljstva u 2007. godini su iznosili 227.347,00 KM.

Ostvareni prihodi po ovom osnovu ne pokrivaju pripadajuće troškove hrane, radne snage, energije i poreza na dodanu vrijednost, te se postavlja pitanje ekonomske opravdanosti obavljanja ovih usluga i realnosti postojeće cijene ugostiteljskih usluga.

Služba treba da donese Cjenovnik ugostiteljskih usluga, koji bi bio zasnovan na realnoj kalkulaciji cijene koštanja.

5.3.2 Ostali prihodi Službe

Služba vodi pomoćnu evidenciju o poslovnim prostorima, kojom su obuhvaćeni podaci o nazivu korisnika poslovnog prostora, adresu poslovnog prostora, površinu, iznos mjesečne zakupnine i ukupan dug.

Za korištenje stanova za privremeni smještaj sklopljeni su uglavnom novi ugovori, obzirom da je u 2007. godini došlo do promjene vlasti na nivou BiH i Federacije BiH. Ugovori su sklopljeni na osnovu rješenja donesenih od strane komisije za administrativna pitanja Vlade Federacije BiH, kojim se dodjeljuju službeni stanovi na privremeno korištenje. Za svaki ugovor Služba je napravila zapisnike o useljenju korisnika u službene stanove. Visina stanarine je utvrđena Odlukom Vlade Federacije BiH o naknadi za korištenje službenog smještaja za privremeni smještaj, objavljene u Službenim novinama FBiH od 09.11.2005. godine.

Služba u okviru svoje djelatnosti ostvaruje prihode po osnovu izdavanja poslovnih prostora, stanarina za izdate službene stanove i ostalo u 2007. godini je po tom osnovu fakturisala je 779.113,31 KM, od čega je naplaćeno 591.290,35 KM, tako da ukupna nenaplaćena potraživanja za fakturisane poslovne prostore i stanarine u 2007. godini iznose 187.822,96 KM.

Potraživanja za period 2000. do 2006. godine iznose 373.738,74 KM i vode se na sumnjivim i spornim potraživanjima.

Služba je u augustu 2007. godine poslala opomene za neizmirene obaveze za tekuće i obaveze iz ranijeg perioda korisnicima poslovnih prostora i za stanarine. Veći dio nenaplaćenih potraživanja iz perioda 2000. do 2006. godine je utužen.

Otpis potraživanja po osnovu zakupa poslovnog prostora u 2007. godini je izvršen prema JP «B&H Airlines» doo Sarajevo, po Odluci Vlade Federacije BiH od 27.12.2007. godine, suglasno Odluci o prihvatanju informacije o realizaciji sanacionog plana i davanja saglasnosti na izvještaj o poslovanju,



finansijski izvještaj i plan poslovanja JP «B&H Airlines» doo Sarajevo. Zakup poslovnog prostora JP «B&H Airlines» doo Sarajevo se kontinuirano fakturiše iako se ova potraživanja ne naplaćuju.

Vlada Federacije BiH je 27. 07.2006. godine donijela Zaključak kojim je određeno da poslove vezane za pokretnu i nepokretnu imovinu prijašnjeg Federalnog ministarstva odbrane (u daljem tekstu: prijašnji FMO) preuzme Služba za zajedničke poslove organa i tijela Federacije BiH.

Između ostalog predmet preuzimanja su bili i poslovi prostori, kojim je raspolagalo bivše Federalno ministarstvo odbrane, i davalo ih pod zakup.

Služba je na bazi raspoložive dokumentacije sačinila pregled poslovnih prostora kao što slijedi:

1. Poslovni prostori koji su sporni za koje je ranije traženo od Pravobranilaštva posredstvom prijašnjeg FMO da se pokrenu sudski postupci utuženja.
2. Poslovni prostori za koja su evidentirana dugovanja za izmirenje zakupnina zaključno sa 31.12.2005. godine, a za koja je potrebno pokrenuti sudski postupak.
3. Kao treća kategorija su poslovni prostori za koje se uredno plaćala zakupnina zaključno sa 31.12.2005. godine.

U Informaciji o zakupu poslovnih prostora i stanju izmirenja obaveza o zakupu koju je Služba dostavila Vladi Federacije BiH, 21.09.2007. godine, ističe se problem upravljanja i korištenja imovine, obzirom da legislativa kojoj se uređuje vlasnička prava i obaveze upravljanja državnom imovinom između različitih nivoa vlasti nije na snazi, tako da Služba ima problem dokazivanja aktivne legitimacije pred sudovima. Navedeno je u Informaciji da „poseban problem predstavlja regulisanje statusa 77 spornih poslovnih prostora bivšeg Federalnog ministarstva odbrane jer bi naknadnim fakturisanjem od 5.977.465,09 KM Služba kao PDV porezni obveznik morala odmah po fakturisanju obračunati i uplatiti 1.016.169,00 KM PDV-a, a bez garancije da će bilo što od fakturisanog biti naplaćeno“.

Zato Služba predlaže da se od svih korisnika zatraži uplata akontacija na ime zakupa, i nakon eventualne uplate izvrši fakturisanje i uplata PDV-a.

Vlada je 05.12.2007. godine donijela je Zaključak, gdje su precizirane obaveze Službe vezano za poslovne prostore: pokretanje postupka iseljenja korisnika poslovnih prostora, koji ne izmiruju obaveze i kojima su istekli ugovori o zakupu, zahtjev akontativne uplate duga po osnovu zakupa poslovnog prostora i po istom osiguranje potrebnih sredstava za uplatu PDV-a, da izvrši kontrolu odluka o dodjeli neperspektivnih lokacija prijašnjeg Federalnog ministarstva odbrane, utvrdi pravne osnove za prodaju poslovnih prostora koji su predmet ovog Zaključka.

Iako je Službe za zajedničke poslove organa i tijela FBiH planirala budžetskim zahtjevom potrebna dodatna sredstva za uplatu PDV-a po osnovu zakupa poslovnog prostora, odnosno akontativne uplate, sredstva u budžetu za 2008. godinu nisu obezbijedena.

Većina aktivnosti vezanih za Zaključak je pokrenuta u I kvartalu 2008. godine.

Nastaviti aktivnosti vezano za Zaključak Vlade FBiH oko problematike poslovnih prostora koje je Služba preuzela u nadležnost od bivšeg Federalnog ministarstva odbrane.

Potrebno je da Služba poduzme dodatne aktivnosti na naplati svih potraživanja, a posebno potraživanja po osnovu zakupnina i stanarina.

Razmotriti svrsishodnost fakturisanja zakupnine poslovnih prostora B&H Airlines, obzirom da se potraživanja otpisuju, a Služba kao obveznik PDV-a iskazuje rashod po tom osnovu.



5.4 Nabavke

U 2007. godini Služba je za kapitalna ulaganja koja su izvršena u iznosu od 3.882.541,71 KM (čega se iznos od 3.000.000 KM odnosi na kupovinu poslovne zgrade - devastiranog objekta za potrebe smještaja federalnih ministarstava u Mostaru po posebnom postupku) i za sve pozicije tekućih rashoda. Služba je i provodila proceduru izbora najpovoljnijeg ponuđača za budžetske korisnike koji su joj se obraćali za provođenje postupka. Po okončanju postupka korisnicima je dostavljana sva potrebna dokumentacija potrebna za potpisivanje ugovora.

Odsjek za provođenje postupka javnih nabavki, uskladištenje i evidenciju roba je sačinio Izvještaj o izvršenim nabavkama, a kvartalno je dostavljan izvještaj Agenciji za javne nabavke.

Nisu konstatovani propusti u provođenju postupka propisanog Zakonom. Služba je primjenila preporuke date u prethodnom izvještaju o reviziji vezano za osiguranje bolje konkurentnosti prilikom izbora najpovoljnijeg ponuđača i primjene cjenovne formule prilikom promjene cijena nafte i naftnih derivata.

5.5 Imovina

Služba raspolaže sa 33 vozila, od kojih je ukupno 9 dato drugim institucijama na korištenje u skladu sa odlukama Vlade BiH bez naknade i utvrđenog roka korištenja.

Potrebno je da Služba preispita i trajno riješi pitanje raspolaganja 9 vozila datih drugim institucijama na korištenje.

5.6 Ostali nalazi - Preuzimanje pokretne i nepokretne imovine i dokumentacije bivšeg Federalnog ministarstva odbrane

Služba za zajedničke poslove organa i tijela Federacije BiH je, prema Zaključku Vlade Federacije BiH od 27.07.2006. godine kojim je određeno da poslove vezane za pokretnu i nepokretnu imovinu prijašnjeg Federalnog ministarstva odbrane (u daljem tekstu: prijašnji FMO), izvršila slijedeće: donijela Pravilnik o unutarnjoj organizaciji Službe i preuzela službenike i namještenike prijašnjeg FMO koji su radili na poslovima pokretne i nepokretne imovine, uz prethodno pribavljeno mišljenje Ureda za zakonodavstvo, Ministarstva finansija i Agencije za državnu službu.

U skladu sa Zaključkom Vlade Federacije BiH V.broj 403/07 od 20.06.2007. godine izvršena je primopredaja objekta u Ulici Hamdije Kreševljakovića br. 96, na način:

Rješenjem Direktora Službi broj: 01-23-613/07 Od 28.08.2007. godine imenovana je Komisija za preuzimanje opreme inventara, dokumentacije i sredstava za rad vezanu pokretnu i nepokretnu imovinu prijašnjeg Federalnog ministarstva odbrane i objekta A003 u Ulici Hamdije Kreševljakovića broj 96.

Komisija je izvršila prijem navedenog, a preuzeto je slijedeće: kancelarijski namještaj, informatička komunikacijska i ostala oprema; imovinsko pravna dokumentacija, investiciono tehnička dokumentacija, geodetska dokumentacija i zbirka isprava; dokumentacija i arhiva Odsjeka za stambena pitanja; dokumentacija poslovnih prostora; sedam od osam predviđenih motornih vozila. Komisija je u Izvještaju navela aktivnosti koje nisu urađene (prijeratni stambeni dosjei nisu popisani i problematiku izdvajanja dokumentacije vojno stambenog fonda).

Preuzeta imovina nije knjigovodstveno evidentirana.

Uz podršku Vlade Federacije BiH nastaviti aktivnosti na preuzimanju pokretne i nepokretne imovine prijašnjeg Federalnog ministarstva odbrane u cilju zaštite imovine.

Potrebno je knjigovodstveno evidentirati preuzetu imovinu po izvršenoj procjeni.



6. KOMENTAR

U ostavljenom roku Služba za zajedničke poslove organa i tijela Federacije Bosne i Hercegovine dopisom, broj 02-14-2166/08 od 29.04.2008. godine, se pismeno očitovala na Nacrt izvještaja o izvršenoj reviziji finansijskih izvještaja za 2007. godinu.

U očitovanju su data obrazloženja za nalaze navedene u Izvještaju o reviziji i istaknuto je da su već poduzete odgovarajuće aktivnosti po preporukama.

Direktor Sektora za reviziju budžeta FBiH

i korisnika budžeta FBiH:

Munib Ovčina, dipl. oec.

Vođa tima:

Nedžad Redžep, viši revizor

Član tima:

Katica Lovrić, revizor



Prilog br. 1.

Izvršenje budžeta Službe za zajedničke poslove organa i tijela Federacije FBiH na dan 31.12.2007. godine

u KM

Red. broj	Vrsta rashoda	Prijedlog Budžeta za 2007.god.	Odobreni Budžet 2007.god.	Povećane I smanjenje Budžeta (rebalans)	Doznake iz Tekuće Reserve	Ukupno raspoloživa sredstva (4+5+6)	Izvršenje budžeta 2007.god.	Razlika (7-8)	Indeks (8/7x100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I	Tekuć i izdaci	15.480.602	13.476.636	1.278.255	75.850	14.830.741	13.322.208	1.508.533	89,8
1.	Bruto plate zaposlenih	6.858.752	5.898.527	767.514		6.666.041	6.073.131	592.910	91,1
2.	Naknade troškova zaposlenih	2.749.439	2.117.068	276.025	75.850	2.468.943	2.432.474	36.469	98,6
3.	Doprinosi poslodavca	760.785	654.275	84.716		738.991	675.921	63.070	91,5
4.	Putni troškovi	97.800	97.800			97.800	83.395	14.405	85,3
5.	Izdaci za energiju	1.093.993	1.093.993			1.093.993	690.174	403.819	63,1
6.	Izdaci za komunalne usluge	454.390	454.390			454.390	280.182	174.208	61,7
7.	Nabavka materijala	1.015.266	1.015.266			1.015.266	998.041	17.225	98,3
8.	Izdaci za usluge prevoza I goriva	76.500	76.500			76.500	47.505	28.995	62,1
9.	Unajmljivanje imovine I opreme	1.124.842	1.124.842			1.124.842	1.008.114	116.728	89,6
10.	Izdaci za tekuće održavanje	515.016	515.016	150.000		665.016	660.308	4.708	99,3
11.	Osiguranje I bankarske usluge	78.959	78.959			78.959	40.511	38.448	51,3
12.	Ugovorene usluge	654.860	350.000			350.000	332.452	17.548	95,0
II	Kapitalni izdaci	1.396.728	8.700.000	-4.156.184	160.000	4.703.816	4.635.599	68.217	98,5
1.	Nabavka opreme	1.396.728	700.000	-100.000	160.000	760.000	753.057	6.943	99,0
2.	Rekonstrukcija I investiciono održavanje Trpanj		8.000.000	-4.536.184 480.000		3.943.816	3.882.542	61.274	98,4
III	SVEUKUPNO	16.877.330	22.176.636	-2.877.929	235.850	19.534.557	17.957.807	1.576.750	91,9
	Broj zaposlenih	518	518	525			483		