



IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOJ REVIZIJI

FEDERALNOG MINISTARSTVA UNUTRAŠNJIH POSLOVA

za 2015. godinu

Broj: 03-09/16

Sarajevo, juni 2016. godine

SADRŽAJ

I.	NEOVISNO REVIZORSKO MIŠLJENJE	1
II.	IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI	3
1.	Uvod	3
2.	Predmet, cilj i obim revizije	3
3.	Postupanje po preporukama iz prethodnog izvještaja	3
4.	Sistem internih kontrola i interna revizija	4
5.	Budžet i izvještavanje	5
6.	Izvršenje budžeta	6
6.1	Rashodi, izdaci i finansiranje	6
6.1.1	Plaće i naknade troškova zaposlenih	6
6.1.2	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge	7
6.1.3	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	9
7.	Vanbilansna evidencija	9
8.	Javne nabavke	9
9.	Sudski sporovi	10
10.	Popis imovine, potraživanja i obaveza	10
11.	Komentar	11
III.	REZIME DANIH PREPORUKA	12
IV.	PRILOG GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI	13
1.	Pregled rashoda i izdataka budžeta za 2015. godinu	14
2.	Bilans stanja na dan 31.12.2015. godine	16

I. NEOVISNO REVIZORSKO MIŠLJENJE

Osnova za reviziju

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja (Račun prihoda i rashoda, Bilans stanja, Izvještaj o kapitalnim izdacima i finansiranju, Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih, Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta) Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova na dan 31. decembar 2015. godine i za godinu koja završava na taj dan i usklađenosti poslovanja sa važećim zakonskim i drugim relevantnim propisima.

Odgovornost rukovodstva

Rukovodstvo Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova odgovorno je za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja, tj. Zakonom o budžetima u FBiH, Uredbom o računovodstvu budžeta u FBiH i Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH. Ova odgovornost obuhvata kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze nastale usljed prevare i greške, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvene procjene koje su razumne u datim okolnostima.

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova je odgovorno i za poslovanje u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i drugim relevantnim propisima, uključujući i odredbe zakona i propisa na osnovu kojih su transakcije i iznosi objavljeni u finansijskim izvještajima.

Odgovornost revizora

Naša je odgovornost da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima na osnovu provedene revizije. Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u FBiH ("Sl. novine FBiH", broj 22/06) i primjenjivim Međunarodnim standardima Vrhovnih revizorskih institucija (ISSAI). Ovi standardi nalažu da radimo u skladu sa etičkim zahtjevima i da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućava da se, u razumnoj mjeri, uvjerimo da finansijski izvještaji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze. Revizija uključuje sprovođenje postupaka u cilju pribavljanja revizorskih dokaza o iznosima i objavama datim u finansijskim izvještajima. Izbor postupka je zasnovan na prosuđivanju revizora, uključujući procjenu rizika materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izvještajima uslijed prevare i greške. Prilikom procjene rizika, revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, u cilju odabira revizorskih postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja odvojenog mišljenja o efikasnosti internih kontrola. Revizija također uključuje ocjenu primijenjenih računovodstvenih politika i značajnih procjena izvršenih od strane rukovodstva, kao i ocjenu opće prezentacije finansijskih izvještaja.

Pored odgovornosti za izražavanje mišljenja o finansijskim izvještajima, naša odgovornost je izražavanje mišljenja o tome da li su finansijske informacije i transakcije, po svim bitnim pitanjima, u skladu sa odgovarajućim zakonskim i drugim propisima. Ova odgovornost uključuje provođenje procedura, kako bi se dobili revizijski dokazi o tome da li se sredstva koriste za namjene utvrđene zakonima i propisima. Procedure uključuju procjenu rizika od značajnog neslaganja sa zakonima.

Smatramo da su pribavljeni revizorski dokazi dovoljni i odgovarajući i da obezbjeđuju osnov za naše mišljenje.

Pozitivno mišljenje

Po našem mišljenju, finansijski izvještaji Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova, prikazuju istinito i fer po svim bitnim pitanjima stanje imovine i obaveza na dan 31.12.2015. godine, rezultate poslovanja za godinu koja se završava na taj dan, u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.

Finansijske informacije i transakcije prikazane u finansijskim izvještajima Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova u toku 2015. godine, bile su u svim materijalno značajnim aspektima u skladu sa odgovarajućim zakonskim i drugim propisima.

Isticanje predmeta

Bez uticaja na izraženo mišljenje, skrećemo pažnju na slijedeće:

Izdaci po osnovu ugovora o djelu isplaćivani su i za poslove koji su utvrđeni Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i predviđeni su kao redovni poslovi, a na naknade članovima komisija koji su uposlenici Ministarstva nije vršen obračun pripadajućih poreza i doprinosa u skladu sa važećim zakonskim i ostalim propisima (Tačka 6.1.2. Izvještaja).

Sarajevo, 28.06.2016. godine

Zamjenik generalnog revizora

Dragan Kolobarić, dipl.oec.

Generalni revizor

Dževad Nekić, dipl.oec.

II. IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI

1. Uvod

Federalno ministarstvo unutrašnjih poslova (u daljem tekstu Ministarstvo) formirano je u skladu sa Zakonom o federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave, («Sl. novine FBiH», broj 19/03, 38/05, 2/06, 08/06 i 61/06). U skladu sa Zakonom o unutrašnjim poslovima FBiH, Ministarstvo obavlja operativne poslove policije iz nadležnosti Ministarstva, upravne i druge stručne poslove koji se odnose na ostvarivanje nadležnosti Federacije u oblasti unutrašnjih poslova i to: zaštitu ustavnog poretka i sprečavanje nasilnog ugrožavanja tog poretka i sigurnosti Federacije; zaštitu života i lične sigurnosti građana; boravak i kretanje stranaca u skladu sa Zakonom o kretanju i boravku stranaca i azilu; federalno državljanstvo; putne isprave; lično ime; matične knjige; protivpožarnu zaštitu; promet; prevoz i uskladištenje opasnih materija; sigurnost saobraćaja na putevima; nabavljanje, držanje i nošenje oružja i municije; organizovanje; naoružanje; opremanje; osposobljavanje i usavršavanje policije; utvrđivanje i organizovanje funkcionalnih sistema veze ovog Ministarstva; školovanje, stručno osposobljavanje i usavršavanje kadrova za potrebe organa za unutrašnje poslove; naučno – istraživačke poslove iz okvira djelatnosti policije; pružanje pomoći radi otklanjanja posljedica u slučaju opšte opasnosti prouzrokovane elementarnim nepogodama i epidemijama; poslovi u vezi sa agencijom za zaštitu ljudi i imovine i vrši druge poslove utvrđene zakonom i ostvaruje odgovarajuću saradnju sa organima unutrašnjih poslova kantona i sa drugim policijskim strukturama BiH u skladu sa propisima BiH i Federacije.

Unutrašnja organizacija i način rada Ministarstva utvrđeni su Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Ministarstva. Ministarstvom rukovodi ministar koji ima ovlaštenja utemeljena Zakonom o unutrašnjim poslovima FBiH, a za svoj rad odgovoran je Vladi FBiH.

Sredstva za rad Ministarstva osiguravaju se u Budžetu FBiH. Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji u Ministarstvu je sistematizovano 229 radnih mjesta, dok je budžet odobren za 184 zaposlenika. Prosječan broj uposlenih u toku godine je bio 172, a na dan 31.12.2015. godine u Ministarstvu je bilo 154 uposlenih, od čega se na državne službenike 49, na namještenike 102.

Sjedište Ministarstva je u Sarajevu, ulica Mehmeda Spahe broj 7.

2. Predmet, cilj i obim revizije

Predmet revizije su finansijski izvještaji Ministarstva za 2015. godinu i usklađenost poslovanja sa važećim zakonskim i drugim relevantnim propisima.

Cilj revizije finansijskih izvještaja je da omogući revizoru da izrazi mišljenje o finansijskim izvještajima koji su predmet revizije, tj. da li finansijski izvještaji, u materijalno značajnom smislu, objektivno i istinito prikazuju finansijsko i materijalno stanje Ministarstva na dan 31.12.2015. godine, izvršenje budžeta za godinu koja se završava na taj dan, da li je poslovanje u skladu važećim zakonskim i drugim relevantnim propisima, da li je trošenje javnih sredstava namjensko, te da li su finansijski izvještaji sačinjeni u skladu sa posebnim propisima o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u javnom sektoru.

Revizija je obavljena u skladu sa internim planskim dokumentima revizije sa prekidima, u periodu od novembra 2015. godine do marta 2016. godine.

Obzirom da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, postoji mogućnost da pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

3. Postupanje po preporukama iz prethodnog izvještaja

Ured za reviziju institucija u FBiH (u daljem tekstu: Ured) je izvršio reviziju finansijskih izvještaja subjekta revizije za 2014. godinu, sačinio Izvještaj o izvršenoj reviziji i dao pozitivno mišljenje o finansijskim izvještajima

i usklađenosti poslovanja sa zakonskim i ostalim propisima. U Izvještaju su date preporuke u cilju otklanjanja uočenih propusta i nedostataka.

Ministarstvo je postupilo u skladu sa članom 16. tačka 3. Zakona o reviziji institucija u FBiH i aktom od 06.08.2015. godine obavijestilo Ured o poduzetim aktivnostima na realizaciji datih preporuka.

Ministarstvo je **postupilo** po datim preporukama koje se odnose na:

- Poboljšano je funkcionisanje sistema internih kontrola donošenjem nedostajućih akata koji su u nadležnosti Ministarstva.
- Odlukom Vlade FBiH 02.07.2015. godine data je saglasnost na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova, čime su stvoreni uvjeti za implementaciju funkcije interne revizije, popunjavanjem radnih mjesta u organizacionoj jedinici za internu reviziju.
- Izvršeno je usklađivanje razlike između stalnih sredstava i izvora stalnih sredstava u glavnoj knjizi.

Subjekt revizije je **djelimično postupio** po datim preporukama koje se odnose na:

- Poduzimanje aktivnosti kako bi se Akcioni plan za provođenje Zakona o matičnim knjigama u skladu sa Zaključkom Vlade FBiH od 06.03.2014. godine u potpunosti realizovao.
- Preispitivanje rada svih radnih tijela/komisija za koje članovi istih ostvaruju pravo na naknadu koje se ostvaruju radom u tim radnim tijelima i izradom procedura za regulisanje rada istih.
- Po pitanju ugovora o djelu Ministarstvo je već u drugom kvartalu 2015. godine značajno smanjilo izdvajanja po osnovu naknada za ugovore o djelu, a opredjeljenje Ministarstva je da se eventualno zaključivanje ugovora o djelu vrši samo za izvršenje onih poslova koji Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji nisu utvrđeni kao redovni poslovi i zadaci uposlenih Ministarstva.

4. Sistem internih kontrola i interna revizija

Radi ostvarenja programskih ciljeva rada, menadžment je odgovoran za uspostavljanje funkcionalnog sistema interne kontrole u cilju ekonomičnog, efikasnog i efektivnog trošenja javnih sredstava. Faktor koji najviše utiče na funkcionalnost istog je povoljno kontrolno okruženje koje prvenstveno dolazi do izražaja kroz organizacionu strukturu, način rukovođenja i poštivanje postojećih zakonskih propisa.

S tim u vezi izvršili smo analizu uspostavljenog sistema internih kontrola, procesa kojeg provodi menadžment, dizajniran kako bi osigurao prihvatljivu garanciju za ostvarivanje ciljeva u: djelotvornosti i učinkovitosti poslovanja, pouzdanosti finansijskog izvještavanja i usklađenosti važećih zakona i propisa. Uzimajući u obzir navedeno naša obaveza je bila da se uvjerimo šta od navedenih kontrolnih mehanizama je u upotrebi u Ministarstvu.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Ministarstva, uređen je način rada i rukovođenja, kao i opis radnih mjesta za obavljanje poslova i zadataka. Navedenim Pravilnikom su obuhvaćeni poslovi koji su zakonskim i ostalim propisima dani u nadležnost Ministarstvu, nadležnosti sektora i odsjeka su jasno definisane kao i raspodjela prava i obaveza za sve uposlenike.

Nakon obavljene revizije utvrdili smo da je Ministarstvo usvojilo značajan broj internih akata i procedura u cilju poboljšanja sistema internih kontrola. Donijeti akti su u najvećoj mjeri poštivani, u što smo se uvjerali nakon niza izvršenih testova u toku revizije.

Provedenom revizijom smo se uvjerali da odgovorni u Ministarstvu pristupaju implementaciji preporuka, koje su date u prethodnoj reviziji. Međutim i pored uloženi napore nije implementiran u cijelosti Akcioni plan za provođenje Zakona o matičnim knjigama u skladu sa Zaključkom Vlade FBiH od 06.03.2014. godine, iz razloga što isto nije u isključivoj nadležnosti Ministarstva kao što su: realizacija obezbjeđenja rezervne lokacije sa serverom Jedinog matičnog registra u Mostaru (u toku je implementacija), usavršavanje i otvaranje novih aplikacija i funkcija Registra vezano je za ugovor o održavanju Jedinog centralnog matičnog registra FBiH za čije zaključivanje nisu osigurana novčana sredstva u budžetu (ista su tražena kroz rebalans), uvezivanje Jedinog centralnog matičnog registra sa registrom Republike Srpske u Banjoj Luci, koji se treba zaključiti kada registar Republike Srpske bude uvezan sa registrom IDEEA. Bez obzira što su u toku 2015.godine smanjeni izdaci po osnovu isplate naknada za ugovore o djelu i članovima komisija, koje su u okviru zakonskih nadležnosti Ministarstva, iste

su se isplaćivale i za poslove koji su utvrđeni Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva.

INTERNA REVIZIJA

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji u Ministarstvu unutrašnjih poslova je predviđena Jedinica za internu reviziju sa predviđena četiri radna mjesta, od kojih ni jedno nije popunjeno.

Članom 8. Zakona o internoj reviziji definisano je da će se interna revizija u Federaciji vršiti uspostavljanjem jedinice za internu reviziju u okviru organizacija koje ispunjavaju jedan od uslova iz člana 9. Zakona o internoj reviziji. U skladu sa članom 9. Zakona o internoj reviziji, članom 3. Pravilnika o kriterijima za uspostavljanje jedinica za internu reviziju u javnom sektoru u Federaciji BiH utvrđeni su kriteriji za uspostavljanje jedinice za internu reviziju i to: broj zaposlenih veći od 200, ukupan godišnji budžet veći od 10.000.000 KM, nivo izvršenih transakcija ili ostvarivanje prihoda od djelatnosti koji ukupno premašuje iznos od 15.000.000 KM, rizik koji predstavlja vjerovatnoću nastanka događaja, koji može da utječe na ostvarivanje ciljeva organizacije. Federalno ministarstvo finansija je donijelo Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o kriterijima za uspostavljanje jedinica za unutrašnju reviziju u javnom sektoru u FBiH, gdje se članom 4. navode Federalno ministarstvo unutrašnjih poslova, Federalna uprava policije i Federalna uprava civilne zaštite, koje su dužne organizovati Jedinicu za internu reviziju. **Očigledna je kontradiktornost u naprijed navedenim aktima. Po Zakonu o internoj reviziji Ministarstvo nije u obavezi organizovati jedinicu Interne revizije jer ne zadovoljava u potpunosti ni jedan od kriterija (jedino sistematizovana radna mjesta zadovoljavaju, ali stvarna ne), a prema Pravilniku o izmjenama i dopunama Pravilnika o kriterijima za uspostavljanje jedinica za unutrašnju reviziju u javnom sektoru to jeste, jer je eksplicitno navedeno u istom.**

U toku revizije prezentirana je Izjava o fiskalnoj odgovornosti od 11.03.2016. godine za budžetsku 2015. godinu. Istu izjavu je dao i prethodni ministar za period 01.01.-01.04.2015. godine od 02.04.2015. godine. Izjave o fiskalnoj odgovornosti su urađene i dostavljene u skladu sa Zakonom o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine i Pravilnikom o obliku, sadržaju, načinu popunjavanja i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti sa svim potrebnim prilogima.

Potrebno je nastaviti aktivnosti na potpunoj realizaciji Akcionog plana za provođenje Zakona o matičnim knjigama u skladu sa Zaključkom Vlade FBiH.

Potrebno je izvršiti analizu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u cilju uspostavljanja optimalnog broja uposlenih u odnosu na zakonom utvrđene nadležnosti Ministarstva.

Organizovati internu reviziju u skladu sa važećim zakonskim i ostalim propisima.

5. Budžet i izvještavanje

Budžetom FBiH za 2015. godinu koji je donio Parlament FBiH Ministarstvu su odobrena sredstva u iznosu od 7.955.704 KM, nakon čega je isti izmjenama i dopunama Budžeta FBiH za 2015. godinu povećan na iznos od 8.271.381 KM.

Ministarstvo je sačinilo finansijski zahtjev za 2015. godinu broj: 01-06-06/1-14-1-1735 od 14.08.2014. godine i projekciju za period 2016-2017. godina, u okviru početne gornje granice rashoda, u skladu sa Instrukcijama br. 2 broj: 06-14-4663/14 od 23.07.2014. godine. Prezentirana je rekapitulacija finansijskog zahtjeva u ukupnom iznosu od 9.031.696 KM, koji se sastoji iz početne gornje granice rashoda 8.531.696 KM i dodatnog zahtjeva 500.000 KM. Uz navedeni finansijski zahtjev sačinjen je i dodatni zahtjev na poziciji Matične knjige i obrasci i isti je sačinjen u skladu sa tačkom 2. Odluke Vlade Federacije BiH V.broj: 1681/2012 od 27.12.2012. godine, kojom je propisano da općine i gradovi svoje zahtjeve za nabavkom dostavljaju FMUP-a do 01.06.tekuće godine za narednu fiskalnu godinu. Zahtjevi općina i gradova iznose 1.400.000 KM, a kroz instrukcije 1. iskazan je zahtjev u visini 900.000 KM, što ukazuje na neophodnost pomjeranja gornje granice rashoda za 2015. godinu za 500.000 KM. Navedeno je opravdano i činjenicom da se ovi izdaci evidentiraju na poziciji prihoda i rashoda s obzirom na činjenicu da se nabavka obrazaca refundira uplatom općina na JRT, pri čemu je dokaz o uplati preduvjet za preuzimanje obrazaca iz skladišta Ministarstva.

Nakon testiranja tokom revizije utvrđeno je da je zahtjev za budžetskim sredstvima sačinjen u formi i rokovima definisanim u Instrukciji Federalnog ministarstva finansija. Vršeno je usaglašavanje budžetskog zahtjeva sa Ministarstvom finansija, a za unutrašnje preraspodjele je prezentirana dokumentacija o istim. Nije bilo korištenja sredstava tekuće rezerve. Redovno su podnošeni mjesečni i tromjesečni operativni računski planovi i podnošeni su periodični izvještaji o izvršenju budžeta Ministarstvu finansija. Nije bilo evidentiranja izdataka na pogrešnim pozicijama. Vršeno je kvartalno izvještavanje na propisanim obrascima i po utvrđenim propisima. Godišnji obračun sačinjen je u zakonskom roku i dostavljen nadležnim institucijama, a isti je sačinjen i ovjeren od strane nadležnih osoba, kao i zabilješke uz godišnji obračun.

Godišnji finansijski izvještaj o izvršenju budžeta za period od 01.01. do 31.12.2015. godine, Ministarstvo je sačinilo u skladu sa važećim i drugim propisima i dostavilo nadležnim institucijama.

6. Izvršenje budžeta

6.1 Rashodi, izdaci i finansiranje

U finansijskim izvještajima i Izvještaju o izvršenju budžeta za 2015. godinu, ukupno ostvareni rashodi i izdaci u 2015. godini, iskazani su u iznosu od 7.977.846 KM, što je u odnosu na odobreni budžet, manje za 293.535 KM.

Analiza godišnjeg obračuna za 2015. godinu, je sačinjena u skladu sa Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH, jer su u istu uključeni odgovarajući podaci prethodne godine, izvršena je detaljna analiza troškova zaposlenih, potraživanja i analiza obaveza.

Pregled izvršenja rashoda budžeta za 2015. godinu dat je u tabeli Pregled rashoda i izdataka budžeta u prilogu Izvještaji.

6.1.1 Plaće i naknade troškova zaposlenih

Izdaci za bruto plaće i naknade iskazani su u iznosu od 4.868.333 KM, što predstavlja 61,00% ukupnih rashoda i izdataka Ministarstva.

Sredstva za isplatu bruto plaća i naknada plaća sa pripadajućim doprinosima odobrena su u iznosu od 4.868.333 KM za planiranih 184 uposlenih i osnovice za obračun plaća 315 KM. Broj uposlenika je u 2015. godini značajno smanjen, zbog ostvarivanja prava na starosnu ili prijevremenu penziju. U skladu sa navedenim ostala su neiskorištena sredstva na poziciji bruto plaća i naknada u visini od 193.451 KM. Naknade troškova uposlenih realizirane su u iznosu od 848.492 KM, što je za 22% više u odnosu na isto razdoblje prethodne godine. U strukturi ovih naknada značajan iznos predstavlja isplata otpremnina za odlazak u penziju u visini od 160.533 KM. Na ime stipendija kadetima u 2015. godini izdvojeno je 153.600 KM, što je više u odnosu na 2014. godinu za 32.700 KM. Ostale isplate u okviru ove pozicije: topli obrok, prevoz, regres za godišnji odmor, jednokratne novčane pomoći bile su manje u odnosu na 2014. godinu, iz razloga smanjenja broja uposlenika.

Prezentiran je izvještaj o fluktuaciji uposlenih tokom 2015. godine: ukupno prestanak radnog odnosa 29 (smrt, prestanak potrebe za daljim angažmanom, penzija), novouposlenih 5 (3 savjetnika ministra, rukovalac centralnog grijanja, pomoćni radnik u kuhinji).

Opis	31.12.2014. godine	31.12.2015. godine
Bruto primanja uposlenika	4.157.046	3.613.676
Doprinosi poslodavaca	519.435	406.165
Naknade troškova uposlenika	694.756	848.492
Ukupno	5.371.237	4.868.333
Prosječan broj uposlenih	179	172

Nakon izvršenih testiranja tokom revizije uvjerali smo se da se obračun plaća vrši na osnovu validnih dokumenata (rješenja, evidencija, osnovice za obračun), da se obračun minolog rada vrši u skladu sa zakonskim propisima, da se za bolovanja preko 42 dana sačinjavaju zahtjevi za refundaciju sredstava, da je ispravno knjigovodstveno iskazano potraživanje po ovom osnovu i da se zahtjevi podnose blagovremeno.

Također izvršeno ocjenjivanje državnih službenika i namještenika i policijskih službenika za 2015. godinu i obračun i isplata naknade za prevoz, naknade za odvojeni život, naknade za troškove smještaja, otpremnine zbog odlaska u penziju, pomoć u slučaju bolesti, regresa za godišnji odmor vršeni su u skladu sa zakonskim i ostalim propisima koji reguliraju ovu oblast.

6.1.2 Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge

Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge iznose 3.023.792 KM, a najznačajniji dio istih se odnosi na: izdatke za komunikaciju i komunalne usluge (177.575 KM), nabavka materijala (617.788 KM), nabavka obrazaca matičnih knjiga (1.372.000 KM), izdaci za tekuće održavanje (117.409 KM).

Unutar izdataka za komunikaciju i komunalne usluge utrošak za mobilnu telefoniju manji je u odnosu na prethodnu godinu za 35%, međutim usluge PTT i potrošnja vode su veći za 36%, zbog povećanih troškova otpreme pošte za rješavanje državljanstva u Brčko Distriktu, kao i povećanja broja kadeta na obuci u izvještajnom razdoblju ove, u odnosu na prethodnu godinu, a usluge korištenja interneta za 70% zbog prestanka prava na 50% popusta za internet za potrebe Jedinog centralnog matičnog registra FBiH.

Nabavka materijala realizirana je u visini od 617.788 KM, što je za 33% više u odnosu na 2014. godinu. U okviru ovih izdataka najveći iznos čine izdaci za nabavku hrane 256.305 KM i nabavku uniformi 252.884 KM. Povećanje izdataka u tekućoj u odnosu na prethodnu godinu, u direktnoj je vezi sa povećanjem broja kadeta korisnika usluga ishrane i smještaja, te potrebe za nabavkom većeg broja uniformi.

Nabavka obrazaca matičnih knjiga realizirana je u ukupnoj visini od 1.372.000 KM. U 2015. godini po ovom osnovu distribuirano je i naplaćeno 807.118 KM.

Izdaci za tekuće održavanje iskazani su u visini od 117.409 KM, što je za 50% više u odnosu na prethodnu godinu. Za održavanje službenih motornih vozila izdvojeno je 11.728 KM, što je za 6.124 KM više u odnosu na prethodnu godinu. Za ispitivanje vatrodajave, hidrantske mreže, pregled protupožarnih aparata izdvojeno je 15.097 KM, za sanaciju toplovodnih i vodovodnih cijevi 14.928 KM, za materijal za održavanje objekata 11.815 KM, servis kotlovnica 6.461 KM, za krećenje prostora 29.785 KM, rasvjetu kompleksa Policijske akademije 2.389 KM, servis i popravka informatičke opreme i kopir aparata 8.096 KM, te ostali izdaci za tekuće i investiciono održavanje 17.740 KM.

Izdaci za usluge osiguranja realizirani su u visini od 19.908 KM i odnose se na kolektivno osiguranje uposlenika Ministarstva i usluga osiguranja vozila.

Tokom revizije, a nakon provedenih testiranja utvrdili smo da se: vodi evidencija izdatih naloga za službena putovanja, nalozi za službena putovanja izdaju i ovjeravaju u skladu važećom zakonskom regulativom, svi putni izdaci pravdaju, daju ovlaštenja od strane ovlaštenih osoba za potpisivanje naloga za službena putovanja, putni nalozi pravdaju u predviđenom roku, sačinjavaju izvještaji o obavljenom putu, svi izdaci po ovom osnovu evidentiraju u periodu na koji se odnose. Također smo testirali i uvjerali se da se službena vozila koriste u skladu sa utvrđenom procedurom, da je ostvaren nadzor nad korištenjem i parkiranjem službenih vozila, kao i utroškom goriva.

Isto tako smo se uvjerali da su: usluge reprezentacije stvorene od strane lica koja imaju ovlaštenja i za namjene utvrđene u internom aktu, izdaci po navedenim stavkama ostvareni u okviru odobrenih budžetskih sredstava.

Ugovorene i druge posebne usluge iskazane su u iznosu od 289.483 KM i manje su za 30% u odnosu na izvršenje iz prethodne godine. U strukturi ugovorenih usluga najznačajnije smanjenje u odnosu na prethodnu godinu ostvareno je kod naknada za rad u komisijama koji su smanjeni za 39%, naknada po osnovu ugovora o djelu 31%, te kod izdataka za dnevnu i sedmičnu štampu 69%. Najznačajniji izdaci na ovoj poziciji su **Izdaci za rad komisija** 69.120 KM i **Izdaci za ugovore o djelu** 105.103 KM. Dio navedenih izdataka finansiran je iz budžetskih sredstava, a dio naknada je uplaćivan od strane pravnih i fizičkih lica, a odnosi se na polaganje stručnih ispita pred federalnim organima.

U okviru svojih nadležnosti, a u skladu sa Zakonom o agencijama i unutrašnjim službama za zaštitu ljudi i imovine i provedbenih propisa donesenih na osnovu ovog zakona, Ministarstvo vrši obuku i organizovanje polaganja ispita iz nadležnosti Ministarstva, a od dijela uplate kandidata, vrši se isplata formiranim komisijama. Uvidom u dokumentaciju konstatovano je da su ostvareni **Prihodi i naknade u budžetu FBiH po osnovu uplata od strane pravnih i fizičkih lica (kandidata)** u iznosu 274.462 KM.

U sljedećem prilogu je dat pregled komisija sa isplaćenim naknadama:

R. br	Naziv komisije	Ukup. iznos naknade za zaposlenike	Ukup. iznos naknade za sp. Saradnike	Broj član.+ teh.lic	Broj isplata u 2015.	Ukupna neto isplata	Ukupna bruto isplata	Ostvareni prihodi
1	2	3	4	5	6	7(3+4)	8	
1.	Komisije za polaganje ispita za obavljanje poslova odgovornog lica	8.947	1.970	15+1	5	10.917	13.348	21.880
2.	Komisije za stjecanje certifikata za obavljanje poslova zaštite ljudi i imovine	13.643	-	7+1	6	13.643	16.806	148.720
3.	Komisija za polaganje ispita iz obuke za obavljanje poslova fizičke i tehničke zaštite i odgovornog lica	10.880	-	7+1	2	10.880	13.403	93.782
4.	Policijski odbor za policijske službenike FBiH	12.350	-	3+1	11	12.350	15.213	-
5.	Komisija za provođenje redovnog godišnjeg popisa u 2014. godini	7.450	-	31+1	1	7.450	9.177	-
6.	Komisije za provođenje postupaka nabavki (8 raznih komisija)	7.700	-	3+1	8	7.450	9.485	-
7.	Komisija za polaganje posebnog stručnog ispita za matičare	5.110	2.920	5+1	9	8.030	9.743	10.080
8.	Razne komisije (3 komisije)	3.040	-	3+1	3	3.040	3.745	
UKUPNO:		69.120	4.890	74+8	45	74.010	90.920	274.462

Iskazani **Izdaci za rad komisija** u neto iznosu 74.010 KM sa vanjskim saradnicima kojima je isplaćeno 4.890 KM, što je ukupno bruto 90.920 KM, a manji su za 56.302 KM u odnosu na prethodnu godinu.

Prihod i naknada u budžetu FBiH ostvaren po osnovu uplata od strane kandidata odnosi se na naknade za polaganje stručnih ispita pred federalnim organima i iz istih se isplaćuju naknade za pojedine komisije. Tako je članovima **Komisije za polaganje ispita za obavljanje poslova odgovornog lica** u 2015. godini isplaćeno neto 10.917 KM (bruto 13.348 KM), članovima **Komisije za stjecanje certifikata za obavljanje poslova zaštite ljudi i imovine**, neto 13.643 KM (bruto 16.806 KM), članovima **Komisije za polaganje ispita iz obuke za obavljanje poslova fizičke i tehničke zaštite i odgovornog lica** neto 10.880 KM (bruto 13.403 KM); članovima **Komisije za polaganje posebnog stručnog ispita za matičare**, neto 8.030 KM (bruto 9.743 KM), ostale komisije (**Policijski odbor za policijske službenike FBiH, Komisija za provođenje javnih nabavki svih roba usluga i radova za 2015.godinu putem konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda sa ili bez dodatnog objavljivanja o nabavci za potrebe Ministarstva, Komisija za provođenje redovnog potpunog popisa u Ministarstvu za 2014.godinu** itd.) su finansirane iz sredstava Budžeta FBiH za 2015. godinu.

Uvidom u dokumentaciju, konstatovano je da iako je Ministarstvo nastojalo da smanji izdatke po naprijed navedenom osnovu, **nije opravdano formiranje pojedinih komisija, posebno uzimajući u obzir da se radi o poslovima koji su iz nadležnosti Ministarstva, a da su u radu pojedinih komisija angažovani samo zaposlenici Ministarstva.**

Iz kvartalnih izvještaja koji su dostavljani Federalnom ministarstvu finansija u prvom kvartalu po osnovu naknada komisijama isplaćeno je 27.735 KM, u drugom 7.272 KM, u trećem 19.183 KM i u četvrtom kvartalu isplaćeno je 19.820 KM.

Obzirom da su članovi komisija uposlenici Ministarstva, te su se naknade isplaćivale u skladu sa Uredbom o načinu osnivanja i utvrđivanju visine naknade za rad radnih tijela osnovanih od strane Vlade FBiH i rukovodilaca federalnih organa državne službe od 19.6.2014. godine i Izmjenama i dopunama od 16.7.2015. godine **skrećemo pažnju da je u postupku revizije utvrđeno da obračun i isplata naknada, članovima komisija nije imao tretman plaće kako je to propisano odredbama Zakona o porezu na dohodak. Naime naknade koje poslodavac isplaćuje zaposleniku za njegovo angažiranje izvan redovnog radnog vremena na poslovima koji imaju karakteristike nesamostalne djelatnosti ili pretežno karakteristike nesamostalne djelatnosti bilo da se izvršavaju u radno vrijeme ili izvan redovitog radnog vremena smatraju se oporezivim prihodom po osnovu nesamostalne djelatnosti iz člana 10. stavka 2. tačka 3. Zakona o porezu na dohodak i oporezuju se na način propisan članom 27. Zakona o porezu na dohodak. U skladu sa navedenim**

oporezuju se i naknade koje poslodavac isplaćuje zaposleniku za njegovo angažiranje u raznim komisijama koje formira Vlada i drugim komisijama formiranim od strane rukovoditelja federalnih organa.

Izdaci po osnovu ugovora o djelu iskazani su u neto iznosu od 105.103 KM što je u odnosu na prethodnu godinu umanjeno za 57.765 KM ili 35,5%. Prema datom Pregledu u toku 2015. godine sa spoljnim saradnicima zaključena su 61 ugovora o djelu, od kojih se najveći broj odnosi na duži period (tri do šest mjeseci). Uvidom u zaključene ugovore, konstatovali smo da su ugovori o djelu zaključivani i za obavljanje poslova koji su predviđeni Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Ministarstva, kao što su: poslovi komandira – voditelja odjeljenja osnovne policijske obuke za čin „policajac“ i za čin „mlađi inspektor“. Iz prezentirane dokumentacije konstatovali smo da je za navedene poslove iz ugovora o djelu isplaćena neto naknada u mjesečnom iznosu od 900 KM (1.063 KM sa porezima i doprinosima) za 4 komandira prva polovica 2015. godine. Obzirom da se radi o poslovima čija potreba je utvrđena Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji, ne možemo potvrditi opravdanost zaključivanja ugovora o djelu. Isto se odnosi i na poslove predavača na Policijskoj akademiji, poslovi lektorisanja, poslovi vođenja nastavne dokumentacije i vođenja evidencije o izdatim certifikatima, uvjerenjima, potvrdama i dr.

Nastaviti aktivnosti na smanjenju broja radnih tijela/komisija i broja članova radnih tijela za koje članovi istih ostvaruju pravo na naknadu, kao i propisano oporezivanje navedenih isplata.

Ugovorima o djelu obuhvatati izvršenje onih poslova koji u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji nisu utvrđeni kao redovni poslovi i zadaci uposlenih Ministarstva.

6.1.3 Izdaci za nabavku stalnih sredstava

Kapitalna ulaganja su realizirana u iznosu od 63.557 KM i odnose se na nabavku opreme u iznosu od 56.595 KM i rekonstrukciju 6.962 KM.

U strukturi nabavke opreme najveći iznos čini nabavka računarske opreme 31.762 KM, auto-dizalica 6.961 KM, itison 5.194 KM, metalne kase i ormari 5.960 KM, te ostala oprema u visini od 6.718 KM (kopir aparat, razglas, usisivači, motorne pile, panoi za slike i trimer za ogradu).

U okviru izdataka za rekonstrukciju izvršena je nabavka projektne dokumentacije za lokaciju rezervnog servera Centralnog matičnog registra.

7. Vanbilansna evidencija

U vanbilansnoj evidenciji Ministarstva iskazane su obaveze po osnovu pravosnažnih presuda i rješenja o izvršenju koje su poslate Federalnom ministarstvu finansija na izvršenje u visini 221.216 KM.

8. Javne nabavke

Prema prezentiranim podacima, u 2015. godini Ministarstvo je provelo i dodijelilo ugovore u ukupnom iznosu bez PDV 982.839 KM.

Tokom testiranja nabavki utvrdili smo da je u skladu sa: Pravilnikom o nabavci roba, usluga i ustupanju radova sačinjen Plan nabavke za budžetsku 2015. godinu, Zakonom o javnim nabavkama vršen izbor najpovoljnijih ponuđača, sa izabranim ponuđačima sklopljeni ugovori, vršena nabavka od dobavljača koji su izabrani kao najpovoljniji i po cijenama utvrđenim ugovorima. Nabavljena stalna sredstva, u toku fiskalne godine, evidentirana su na propisanim pozicijama, izvršena je kontrola količina i cijena nabavljenih sredstava i materijala (roba) sa ugovorenim i kontrola faktura prije sačinjavanja naloga za knjiženje te sačinjavan nalog za knjiženje u skladu sa internim aktom.

Tokom revizije izvršili smo testiranje četrnaest provedenih postupaka javnih nabavki (8 otvorenih, 3 konkurentska, 3 direktna) u ukupnom iznosu 816.948 KM, što u odnosu na ukupno provedene postupke javnih nabavki i dodijeljene ugovore po tim postupcima u iznosu od 982.839 KM čini pregledani uzorak 83%.

Pregled ispitanih nabavki, koje su obuhvaćena programom testiranja tokom revizije izraženih u KM:

Vrsta postupka	Provedeni postupak	Ponudač	Vrijednost ugovora
Otvoreni	Kotlovnica	ITG	44.591,04
Otvoreni	Kotlovnica	Elkomont	64.805,13

Otvoreni	Radovi	ŠF Inženjering	118.043,18
Otvoreni	Radovi	Galbols	88.598,00
Otvoreni	Radovi	Kolinvest	71.815,77
Konkurentski	Vatrodojava	Arcus Sarajevo	8.150,22
Otvoreni	Gorivo	Hifa Tešanj	31.814,91
Otvoreni	Hrana	TPDC Sarajevo	101.981,30
Otvoreni	Uniforme	Zenko	206.144,64
Konkurentski	Municija	KM Trade Visoko	37.440,00
Konkurentski	Informatička oprema	Printex Sarajevo	25.842,61
Direktni	Ispitivanje ap.za gašenje	Granulo-Re Sarajevo	3.783,78
Direktni	Nabavka dizalice	Riket Sarajevo	6.961,50
Direktni	Oprema za ob. ruk.vat.oruž.	Shot Zenica	6.976,13
Ukupno:			816.948,21

Testiranjem javnih nabavki utvrdili smo da je u 2015. godini izjavljena samo jedna žalba, koja je odbijena od strane Ureda za razmatranje žalbi, kao neosnovana.

Imajući u vidu naprijed navedeno smatramo da Ministarstvo upravlja procesima nabavki u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

9. Sudski sporovi

Prema izvještaju nadležne službe, protiv Ministarstva su podnesene tužbe:

<i>Osnov za podnošenje tužbe</i>	<i>Podnesene tužbe</i>	<i>Sudske presude</i>	<i>Pravosnažne sudske presude</i>	<i>Izvršna sudska rješenja</i>	<i>Sudski troškovi</i>
Tužbe iz radnog odnosa (radni spor)	1.094.382	192.161	29.899	20.952	31.731
Tužbe iz radnog odnosa (uposlenici FMUP-a tužili FMUP-a)	5.402.982	1.523.742	803.082	74.593	177.033
Tužbe po osnovu naknade štete i isplate duga	2.179.501	314.265	217.594	300	75.357
Tužbe po osnovu stambenih pitanja	46.605	0	0	0	820
Ukupno:	8.723.470	2.030.168	1.050.575	95.845	284.941

Prema izvještaju nadležne službe, Ministarstvo je podnijelo tužbe:

<i>Osnov za podnošenje tužbe</i>	<i>Podnesene tužbe</i>	<i>Sudske presude</i>	<i>Pravosnažne sudske presude</i>	<i>Izvršna sudska rješenja</i>	<i>Sudski troškovi</i>
Tužbe FMUP-a radi naplate potraživanja	252.062	693	208.636	38.736	16.554
Tužbe FMUP-a tadni odnos	70.577	0	2.345	6.027	2.426
Ukupno:	322.639	693	210.981	44.763	18.980

10. Popis imovine, potraživanja i obaveza

Rješenjem ministra 23.10.2015. godine formirane su komisije za provođenje redovnog potpunog popisa. Komisije su obavile popis i završile sve aktivnosti vezane za popis u propisanim rokovima. Centralna popisna komisija je predložene razlike kod popisa usvojila, na osnovu čega je ministar donio odluke o popisnim razlikama, koje su se odnosile na viškove, manjkove stalnih sredstava, sitnog inventara u upotrebi i prijedlog za rashod, što je proknjiženo u finansijskim i materijalnim knjigovodstvenim evidencijama. Obzirom na činjenicu da je donesena Odluka o uništenju rashodovanog sitnog inventara u upotrebi i sačinjen Zapisnik o uništenju izvršeno je isknjižavanje sitnog inventara u upotrebi iz knjigovodstvene evidencije Ministarstva. Odluka o rashodu stalnih sredstava realizirana je prenosom tih sredstava na sredstva van upotrebe i isknjižavanje istih u potpunosti iz finansijskog i materijalnog knjigovodstva će biti realizirano nakon donošenja odluka o načinu rashodovanja stalnih sredstava po popisu za 2015. godinu, odnosno nakon dostavljanja zapisnika o eventualnom uništenju ili poklonu.

Nakon knjiženja svih odluka stanje finansijskog i materijalnog knjigovodstva u Ministarstvu je usaglašeno i nije bilo nepravilnosti kod popisa.

11. Komentar

U ostavljenom roku Federalno ministarstvo unutrašnjih poslova, očitovale se Dopisom broj: 01-06-06/1-14-1-1003 od 24.06.2016. godine na dostavljeni Nacrt Izvještaja o izvršenoj reviziji finansijskih izvještaja za 2015. godinu. U navedenom Očitovanju je dato obrazloženje na datu preporuku vezanu za opravdanost planiranja komisija, koje se finansiraju iz Budžeta i za koje članovi istih (uposlenici Ministarstva) ostvaruju pravo na naknadu, a obračun pripadajućih poreza i doprinosa na naknade za rad u komisijama vršiti u skladu sa Zakonom o porezu na dohodak. Navedeno obrazloženje nije uticalo na naše preporuke.

Rukovodilac Sektora za finansijsku reviziju:

Mirsada Janjoš, dipl. oec.

Vođa tima:

Fuad Velić, dipl. oec.

Član tima:

Vedran Zovko, dipl. oec.

III. REZIME DANIH PREPORUKA

Izvršenom revizijom poslovanja Federalnog Ministarstva za 2015. godinu konstatirali smo određen broj propusta i nepravilnosti, a u cilju otklanjanja istih dali smo sljedeće preporuke:

1. **Potrebno je nastaviti aktivnosti na potpunoj realizaciji Akcionog plana za provođenje Zakona o matičnim knjigama u skladu sa Zaključkom Vlade FBiH.**
2. **Potrebno je izvršiti analizu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u cilju uspostavljanja optimalnog broja uposlenih u odnosu na zakonom utvrđene nadležnosti Ministarstva.**
3. **Organizovati internu reviziju u skladu sa važećim zakonskim i ostalim propisima.**
4. ***Nastaviti aktivnosti na smanjenju broja radnih tijela/komisija i broja članova radnih tjela za koje članovi istih ostvaruju pravo na naknadu, kao i propisano oporezivanje navedenih isplata.***
5. **Ugovorima o djelu obuhvatati izvršenje onih poslova koji u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji nisu utvrđeni kao redovni poslovi i zadaci uposlenih Ministarstva.**

IV. PRILOG GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

1. Pregled rashoda i izdataka budžeta za 2015. godinu

Pregled rashoda i izdataka budžeta za 2015. godinu					
Naziv institucije: Federalno ministarstvo unutrašnjih poslova					
Opis	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (4-2)	Procenat (4/2)x100
		u prethodnoj godini	u tekućoj godini		
1	2	3	4	5	6
A. Tekući rashodi (1+2+3+4+5+6)	8.203.381	7.732.764	7.914.289	-289.092	96,47
1. Plaće i naknade troškova zaposlenih	4.656.451	4.851.802	4.462.168	-194.283	95,82
Bruto plaće i naknade	3.807.127	4.157.046	3.613.676	-193.451	94,91
Naknade troškova zaposlenih	849.324	694.756	848.492	-832	99,90
2. Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	426.330	519.435	406.165	-20.165	95,27
3. Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	3.098.000	2.344.427	3.023.792	-74.208	97,60
Putni troškovi	25.000	30.324	22.734	-2.266	90,93
Izdaci za energiju	380.000	295.635	378.064	-1.936	99,49
Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	185.000	145.252	177.574	-7.426	95,98
Nabavka materijala i sitnog inventara	2.031.000	1.346.074	1.989.788	-41.212	97,97
Izdaci za usluge prevoza i goriva	32.000	33.451	23.831	-8.169	74,47
Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine					
Izdaci za tekuće održavanje	130.000	78.508	117.409	-12.591	90,31
Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	20.000	22.978	19.908	-92	99,54
Ugovorene i druge posebne usluge	295.000	392.205	289.483	-5.517	98,12
4. Tekući transferi i drugi tekući rashodi	22.600	17.100	22.164	-436	98,07
Tekući transferi drugim nivoima vlasti					
Tekući transferi pojedincima	5.000	5.000	5.000	0	100,00
Tekući transferi neprofitnim organizacijama	12.100	12.100	11.700	-400	96,69
Subvencije javnim preduzećima					
Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima					
Subvencije finansijskim institucijama					
Tekući transferi u inostranstvo					
Drugi tekući rashodi	5.500	0	5.464	-36	99,34
5. Kapitalni transferi	0	0	0	0	
Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti					
Kapitalni transferi pojedincima					
Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama					
Kapitalni transferi javnim preduzećima					
Kapitalni transferi privatnim pred. i poduzetnicima					
Kapitalni transferi finansijskim institucijama					
Kapitalni transferi u inostranstvo					
6. Izdaci za kamate	0	0	0	0	
Kamate na pozajmice primljene kroz Državu					
Izdaci za inostrane kamate					
Kamate na domaće pozajmljivanje					
Izdaci za kamate vezane za dug po izdanim garancijama					
IZDACI					
B. Izdaci za nabavku stalnih sredstava	68.000	117.587	63.557	-4.443	93,46

Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada					
Nabavka građevina					
Nabavka opreme	60.000	16.384	56.596	-3.404	94,32
Nabavka ostalih stalnih sredstava					
Nabavka stalnih sredstava u obliku prava					
Rekonstrukcija i investiciono održavanje	8.000	101.203	6.961	-1.039	87,01
C. Izdaci za finansijsku imovinu	0	0	0	0	
Pozajmljivanje drugim nivoima vlasti					
Pozajmljivanje pojedincima, neprofitnim organizacijama i privatnim preduzećima					
Pozajmljivanje javnim preduzećima					
Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća					
Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća i učešće u zajedničkim ulaganjima					
Ostala domaća pozajmljivanja					
Pozajmljivanje u inostranstvo					
D. Izdaci za otplate dugova	0	0	0	0	
Otplate dugova primljenih kroz Državu					
Spoljne otplate					
Otplate domaćeg pozajmljivanja					
Otplate unutarnjeg duga					
Otplate duga po izdatim garancijama					
Otkup duga					
UKUPNI RASHODI I IZDACI (A+B+C+D):	8.271.381	7.950.351	7.977.846	-293.535	96,45

Rukovodstvo je Pregled rashoda i izdataka budžeta za 2015. godinu odobrilo dana 24.02.2016. godine.

Ministar

Aljoša Čampara

2. Bilans stanja na dan 31.12.2015. godine

Bilans stanja na dan 31.12.2015. godine			
Naziv institucije: Federalno ministarstvo unutrašnjih poslova			
Opis	31.12.2014	31.12.2015	Procenat (3/2)
1	2	3	4
I AKTIVA			
A) Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe (1+...+8)	3.086.765	3.585.031	116,14
1.Gotovina i plemeniti metali	2.726	2.763	101,35
2.Vrijednosni papiri			
3.Kratkoročna potraživanja	2.015.969	2.163.308	107,30
4.Kratkoročni plasmani			
5.Finansijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama	1.068.070	1.418.960	132,85
6.Zalihe materijala i robe			
7.Zalihe sitnog inventara			
8.Kratkoročna razgraničenja			
B) Stalna sredstva (11)	8.870.418	8.283.576	93,38
9. Stalna sredstva	12.980.872	12.960.115	99,84
10.Ispravka vrijednosti	4.110.454	4.676.539	113,57
11.Neotpisana vrijednost stalnih sredstava (9-10)	8.870.418	8.283.576	93,38
UKUPNO AKTIVA (A+B):	11.957.183	11.868.607	99,25

II PASIVA			
C) Kratkoročne obaveze i razgraničenja (19+...+24)	3.100.863	3.585.031	115,61
19.Kratkoročne tekuće obaveze	582.932	1.001.797	171,85
20.Obaveze po osnovu vrijednosnih papira			
21.Kratkoročni krediti i zajmovi			
22.Obaveze prema zaposlenicima	465.614	403.839	86,73
23.Finansijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama			
24.Kratkoročna razgraničenja	2.052.317	2.179.395	106,19
D) Dugoročne obaveze i razgraničenja (25+26+27)			
25.Dugoročni krediti i zajmovi			
26.Ostale dugoročne obaveze			
E) Izvori stalnih sredstava (28+29)	8.856.320	8.283.576	93,53
28.Izvori stalnih sredstava	9.112.052	8.283.576	90,90
29.Neraspoređeni višak rashoda nad prihodima	255.732	0	0
UKUPNO PASIVA (C+D+E):	11.957.183	11.868.607	99,25

Rukovodstvo je Bilans stanja na dan 31.12.2015. godine odobrilo dana 24.02.2016. godine

Ministar

Aljoša Čampara