



IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOJ REVIZIJI

FEDERALNOG MINISTARSTVA UNUTRAŠNJIH POSLOVA

za 2016.godinu

Broj: 06-05/17

Sarajevo, maj 2017. godine



SADRŽAJ

I	MIŠLJENJE REVIZORA	1
1.	MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA	1
2.	MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI.....	4
II	KRITERIJI ZA REVIZIJU.....	3
III	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI.....	4
1.	UVOD	4
2.	PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE	4
3.	PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA IZ PRETHODNIH REVIZIJA I ANALIZA PODUZETIH MJERA	5
4.	SISTEM INTERNIH KONTROLA	5
5.	PLANIRANJE, DONOŠENJE BUDŽETA I IZVJEŠTAVANJE	6
6.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI	7
6.1	GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA.....	7
6.1.1	Rashodi, izdaci i finansiranje.....	7
6.1.1.1	Plaće i naknade troškova zaposlenih	7
	!Unexpected End of Formula	
6.1.1.3	Tekući transferi i drugi tekući rashodi	10
6.1.1.4	Izdaci za kamate i troškove spora.....	10
6.1.1.5	Izdaci za nabavku stalnih sredstava.....	10
6.2	BILANS STANJA.....	10
6.2.1	Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe.....	10
6.2.2	Stalna sredstva	10
6.2.3	Kratkoročne obaveze i razgraničenja.....	11
7.	VANBILANSNA EVIDENCIJA	11
8.	JAVNE NABAVKE	11
9.	KOMENTAR	14
IV	PRILOG GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI.....	13
	Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta za 2016. godinu.....	14
	Bilans stanja na dan 31.12.2016. godine	17



I MIŠLJENJE REVIZORA

Mišljenje revizora se daje na osnovu provedene finansijske revizije koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima sa zakonskim i ostalim propisima.

1. MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Uvod

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja **Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova za 2016. godinu** koji obuhvataju Račun prihoda i rashoda, Bilans stanja, Izvještaj o kapitalnim izdacima i finansiranju, Posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, Godišnji izvještaja o izvršenju budžeta i Analizu izvršenja budžeta – tekstualni dio.

Odgovornost rukovodstva za finansijske izvještaje

Rukovodstvo **Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova** odgovorno je za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja, koji je definisan Zakonom o budžetima u FBiH, Uredbom o računovodstvu budžeta u FBiH, Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH i Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže značajne pogrešne iskaze usljed prevare ili greške.

Odgovornost revizora

Naša je odgovornost da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima na osnovu provedene revizije. Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u FBiH i primjenjivim Međunarodnim standardima vrhovnih revizorskih institucija (ISSAI 1000-1810). Ovi standardi zahtijevaju da postupamo u skladu sa etičkim zahtjevima i da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućava da se, u razumnoj mjeri, uvjerimo da finansijski izvještaji **Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova** ne sadrže značajne pogrešne iskaze usljed prevare ili greške. Revizija uključuje obavljanje postupaka u cilju pribavljanja revizorskih dokaza o iznosima i objavama u finansijskim izvještajima. Izbor postupka je zasnovan na prosuđivanju revizora, uključujući procjenu rizika značajnog pogrešnog prikazivanja u finansijskim izvještajima usljed prevare ili greške. Prilikom procjene rizika, revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, u cilju odabira revizorskih postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima, ali ne u svrhu izražavanja mišljenja o efikasnosti internih kontrola. Revizija uključuje ocjenu primijenjenih računovodstvenih politika i značajnih procjena izvršenih od strane rukovodstva, kao i ocjenu opće prezentacije finansijskih izvještaja. Revizor takođe ocjenjuje finansijsko upravljanje, funkciju interne revizije i sistem internih kontrola.

Vjerujemo da su revizorski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnov za naše mišljenje.

Pozitivno mišljenje

Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji **Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova**, prikazuju fer i istinito, u svim materijalnim aspektima, stanje imovine, obaveza i izvora sredstava na dan 31.12.2016. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.



2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

Uvod

Izvršili smo i **reviziju usklađenosti** aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima **Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova za 2016. godinu** sa značajnim zakonima i drugim propisima.

Odgovornost rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo **Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova** je takođe odgovorno da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima u skladu sa propisima kojima su regulisane i potvrđuje da je tokom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje sredstava odobrenih budžetom institucije za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornost revizora

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u FBiH i ISSAI 4000-Standardi za reviziju usklađenosti¹. Pored gore navedene odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima, u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Ova odgovornost uključuje obavljanje procedura kako bi pribavili revizijske dokaze o tome da li je poslovanje **Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova** za 2016. godinu prema definisanim kriterijima, usklađeno sa zakonima i drugim propisima.

Vjerujemo da su revizorski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnov za naše mišljenje.

Pozitivno mišljenje

Prema našem mišljenju aktivnosti, finansijske transakcije i informacije prikazane u finansijskim izvještajima **Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova** za 2017. godinu u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane.

Sarajevo, 26.05.2017. godine

ZAMJENIK GENERALNOG REVIZORA
Dragan Kolobarić, dipl.oec.

GENERALNI REVIZOR
Dževad Nekić, dipl.oec.

¹ Novi ISSAI 4000 je usvojen u decembru 2016.godine i zamjenjuje ISSAI 4000, 4100 i 4200

II KRITERIJI ZA REVIZIJU

Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine u okviru finansijske revizije provodi, reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti. Revizija usklađenosti u okviru finansijske revizije podrazumijeva proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza kako bi se utvrdilo da li su dati predmet revizije, tj. finansijski izvještaji kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije prikazane u finansijskim izvještajima usklađeni sa odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju poredbene parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Kriteriji za reviziju finansijskih izvještaja su sljedeći:

- Zakon o budžetima u FBiH;
 - Uredba o računovodstvu budžeta u FBiH;
 - Pravilnik o knjigovodstvu budžeta u FBiH;
 - Pravilnik o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH;
- Zakon o računovodstvu i reviziji FBiH;

Kriterij za reviziju usklađenosti su sljedeći:

- Zakon o izvršenju Budžeta FBiH za 2016. godinu;
- Budžet FBiH za 2016. godinu;
- Zakon o trezoru u FBiH;
- Zakon o javnim nabavkama;
- Zakon o državnoj službi u FBiH;
- Zakon o namještenicima u organima državne službe u FBiH;
- Zakon o platama i naknadama u organima vlasti FBiH;
- Zakon o porezu na dohodak;
- Zakon o doprinosima;
- Zakon o unutrašnjim poslovima Federacije Bosne i Hercegovine;
- Zakon o plaćama i naknadama policijskih službenika Federacije BiH.



III IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

1. UVOD

Federalno ministarstvo unutrašnjih poslova (u daljem tekstu Ministarstvo) osnovano je u skladu sa Zakonom o federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave² i isto je počelo je s radom 23.07.1994. godine. U skladu sa Zakonom o unutrašnjim poslovima FBiH³ Ministarstvo obavlja operativne poslove policije iz nadležnosti, upravne i druge stručne poslove koji se odnose na ostvarivanja nadležnosti Federacije u oblasti unutrašnjih poslova, a što se odnosi na: zaštitu ustavnog poretka i sprečavanje nasilnog ugrožavanja tog poretka i sigurnosti Federacije; zaštitu života i lične sigurnosti građana; boravak i kretanje stranaca u skladu sa Zakonom o kretanju i boravku stranaca i azilu⁴; federalno državljanstvo; putne isprave; lično ime; matična knjige; protivpožarnu zaštitu; promet; prevoz i uskladištenje opasnih materija; sigurnost saobraćaja na putevima; nabavljanje, držanje i nošenje oružja i municije; organizovanje, naoružanje, opremanje, osposobljavanje i usavršavanje policije; utvrđivanje i organizovanje funkcionalnih sistema veze ovog Ministarstva; školovanje, stručno osposobljavanje i usavršavanje kadrova za potrebe organa za unutrašnje poslove; naučno-istraživačke poslove iz okvira djelatnosti policije; pružanje pomoći radi otklanjanja posljedica u slučaju opšte opasnosti prouzrokovane elementarnim nepogodama i epidemijama; poslovi u vezi sa agencijom za zaštitu ljudi i imovine i vrši druge poslove utvrđene zakonom i ostvaruje odgovarajuću saradnju sa organima unutrašnjih poslova kantona i sa dugim policijskim strukturama BiH u skladu sa propisima BiH i Federacije BiH.

Unutrašnja organizacija i način rada Ministarstva utvrđeni su Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji, u okviru kojeg je i unutrašnja organizacija i sistematizacija Uprave policije, na koji je Vlada FBiH dala saglasnost 02.07.2015. godine.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Ministarstva, uređen je način rada i rukovođenja Ministarstvom, te opis radnih mjesta službenika i namještenika. Istim su sistematizovana radna mjesta za 229 izvršioaca, a na dan 31.12.2016. godine u Ministarstvu je bilo 148 zaposlenih, od čega se na državne službenike odnosi 50, a na namještenike 98 zaposlenih. Budžetom za 2015.godinu planirano su 184 zaposlena.

Ministarstvom rukovodi ministar Aljoša Čampara, koji je imenovan 31.03.2015.godine.

Sjedište Ministarstva je u Sarajevu, u ulici Mehmeda Spahe broj 7.

2. PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE

Predmet revizije su finansijski izvještaji Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova za 2016. godinu i usklađenost aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima sa značajnim zakonima i drugim propisima.

Cilj finansijske revizije je da na osnovu provedene revizije izrazi mišljenje da li su finansijski izvještaji pouzdani i dali bilansi u potpunosti odražavaju rezultate izvršenja budžeta. Revizijom će se procijeniti da li rukovodstvo Ministarstva primjenjuje zakone i propise i koristi sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti finansijsko upravljanje, sistem internih kontrola i funkcija interne revizije.

Revizija je obavljena u skladu sa internim planskim dokumentima revizije, u periodu od novembra 2016. godine do marta 2017. godine, sa prekidima.

Obzirom da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sustavu internih kontrola, postoji mogućnost da pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

² „Sl. novine FBiH“ br.19/03, 38/05, 08/06 i 61/06

³ „Sl. novine FBiH“ br.81/14

⁴ „Sl. novine BiH“ br. 36/08 i 87/12



3. PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA IZ PRETHODNIH REVIZIJA I ANALIZA PODUZETIH MJERA

U Izvještaju o izvršenoj reviziji za 2015. godinu dato je pozitivno mišljenje sa skretanjem pažnje. Ministarstvo je postupilo u skladu sa članom 16. Zakona o reviziji institucija u FBiH i Ured obavjestilo o poduzetim aktivnostima na realizaciji atih preporuka u cilju prevazilaženja nepravilnosti identifikovanih u navedenom revizorskom izvještaju. Revizijom je konstatovano da se po pitanju pojedinih preporuka nisu poduzele odgovarajuće mjere u skladu sa planiranim aktivnostima.

Uvidom u poduzete aktivnosti, te analizom realizacije datih preporuka utvrdili smo sljedeće:

Djelimično realizovane preporuke

- 1) U skladu sa Zaključkom Vlade FBiH, a u okviru realizaciji Akcionog plana za provođenje Zakona o matičnim knjigama ugovoreno je tekuće održavanje softvera za sistem JCMR-a FBiH, izvršena je rekonstrukcija rezervne lokacije u Mostaru i obuka za matičare putem Agencije za državnu službu FBiH, a u 2017.godini planira se nabavka softverske i harverdske podrške i napredno održavanje softvera za sistem JCMR-a FBiH;
- 2) Bez obzira što su u Ministarstvu izvršene pripreme novog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i uspostavljenja optimalne organizacione strukture, sa brojem zaposlenih u skladu sa zakonskim nadležnostima, isti još uvijek nije donesen:

Nerealizovane preporuke

- 1) Organizovati internu reviziju u skladu sa važećim zakonskim i ostalim propisima;
- 2) Nastaviti aktivnosti na smanjenju broja radnih tijela/komisija i broja članova radnih tijela za koje članovi istih ostvaruju pravo na naknadu, kao i propisano oporezivanje navedenih isplata.
- 3) Ugovorima o djelu obuhvatiti izvršenje onih poslova koji u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji nisu utvrđeni kao redovni poslovi i zadaci uposlenih Ministarstva.

4. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Sistem internih kontrola

Radi ostvarenja programskih ciljeva rada, menadžment je odgovoran za uspostavljanje funkcionalnog sistema interne kontrole u cilju ekonomičnog, efikasnog i efektivnog trošenja javnih sredstava. Faktor koji najviše utiče na funkcionalnost istog je povoljno kontrolno okruženje koje prvenstveno dolazi do izražaja kroz organizacionu strukturu, način rukovođenja i poštivanje postojećih zakonskih propisa.

Ministarstvo je usvojilo interne akte i procedure u cilju uspostavljanja sistema internih kontrola. Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Ministarstva, uređen je način rada i rukovođenja, kao i opis radnih mjesta za obavljanje poslova i zadataka. Navedenim Pravilnikom je uspostavljena odgovarajuća organizaciona struktura sa definisanim ovlaštenjima i odgovornostima zaposlenih.

Pravilnikom o internim kontrolama iz 2006.godine (izmjene 2009.godine) nisu jasno definisani kontrolni postupci za rizične procese poslovanja, procijenjeni stepeni rizika i načini za otklanjanje istih. Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u Federaciji BiH⁵, donesen je 18.05.2016.godine, a Pravilnik o provođenju istog u januaru 2017.godine. Ministarstvo je u februaru 2017.godine pokrenulo aktivnosti za imenovanje koordinatora za finansijsko upravljanje i kontrolu.

Naši nalazi, vezano za sistem internih kontrola ukazuju da je nisu uspostavljene adekvatne interne kontrole u dijelu stvarne potrebe zaključivanja ugovora o djelu za poslove koji su utvrđeni Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji i koji predstavljaju redovne poslove, kao i obavljanje pojedinih poslova iz nadležnosti putem komisija koje imenuje Ministar.

⁵ „Sl. novine“ FBiH br. 38/16



Izjava o fiskalnoj odgovornosti je sačinjena i dostavljena Federalnom ministarstvu finansija u skladu sa članom 2. i 6. Pravilnika o obliku i sadržaju, načinu popunjavanja i predaje izjave o fiskalnoj odgovornosti.

Interna revizija

Vezano za funkciju interne revizije, utvrdili smo da je Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji organizovana Jedinica interne revizije kao osnovna organizaciona jedinica u kojoj su sistematizovana četiri radna mjesta. Ni u toku 2016. godine nije popunjeno niti jedno radno mjesto u navedenoj organizacionoj jedinici.

Preporuke:

- **Organizovati internu reviziju u skladu sa Zakonom o internoj reviziji u Federaciji BiH;**
- **Nastaviti aktivnosti na uspostavljanju odgovarajućeg sistema finansijskog upravljanja i kontrole i donošenja internih propisa u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH i drugim važećim propisima.**

Prevenција korupcije

U septembru 2016.godine Ministarstvo je usvojilo Plan integriteta Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova. Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije izvršila je analizu navedenog Plana i konstatovano je da je isti usaglašen sa Općom metodologijom i Smjernicama za izradu i provođenje planova integriteta u institucijama BiH. Utvrđena su kritična radna mjesta podložna koruptivnim djelovanjima, sa opisom kritičnih aktivnosti, procjenom nivoa rizika i postojećih preventivnih mehanizama i ocjenom podložnosti na korupciju.

U skladu sa Odlukom ministra o usvajanju Plana integriteta iz novembra 2016.godine, za nadzor nad provođenjem mjera i preporuka zadužen je koordinator, koji treba da najmanje jednom godišnje podnosi izvještaj o implementaciji mjera i preporuka iz Plana integriteta.

5. PLANIRANJE, DONOŠENJE BUDŽETA I IZVJEŠTAVANJE

Ministarstvo je u zakonskom roku dostavilo Federalnom ministarstvu finansija budžetski zahtjev za 2016. godinu na iznos od 10.071.421 KM.

Budžetom FBiH za 2016. godinu⁶ Ministarstvu su odobrena sredstva u iznosu od 8.853.480 KM, što je za 1.217.941 KM manje u odnosu na budžetski zahtjev. Umanjenje odobrenih sredstva se odnose na izdatke za materijal i usluge (645.581 KM) i izdatke za izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju (546.489 KM).

Po odobrenju Federalnog ministarstva finansija, izvršena je preraspodjela sredstava odobrenih budžetom 28.06.2016. godine u iznosu od 45.000 KM, kojim je uvećana pozicija nabavke opreme, rekonstrukcija i investiciono održavanje, a za isti iznos umanjena pozicija izdataka za energiju. Druga preraspodjela izvršena je 22.12.2016.godine u iznosu od 42.250 KM, kojom su umanjene pozicije izdataka za materijal i usluge (putni troškovi, izdaci za energiju, nabavka materijala i sitnog inventara, osiguranje i bankarske usluge 35.050 KM) i nabavka opreme (7.200 KM), a uvećani izdaci za tekuće održavanje (35.000 KM) i rekonstrukciju i investiciono održavanje (7.250 KM).

Odlukom Vlade FBiH odobrena su sredstva iz tekuće rezerve u iznosu od 560.000 KM, za nabavku uniformi za kadete na Policijskoj akademiji.

Godišnjim planom i programom Ministarstva, planirane su i aktivnosti vezane za razvoj unutrašnjih poslova Federacije BiH kroz donošenje Strategije razvoja Ministarstva; unaprjeđenje unutrašnje organizacije Ministarstva; poboljšanje uslova za povećanje sigurnosti u saobraćaju na cestama u FBiH; izradu propisa iz nadležnosti ministarstva; implementaciju Zakona o matičnim knjigama; školovanje i stručno usavršavanje policijskih službenika na Policijskoj akademiji; unaprjeđenje i primjenu pravnog

⁶ „Sl.novine FBiH“ 102/15

okvira za djelovanje inspektorata u okviru inspekcijskih nadzora i zakonskih ovlaštenja i donošenje strategije IT razvoja u Ministarstvu.

Izveštaj o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada Ministarstva za 2016. godinu dostavljen je u januaru 2017. godine Vladi FBiH i Federalnom zavodu za programiranje razvoja. Od planiranih sedam zakona usvojen je samo Zakon o državljanstvu Federacije BiH i za dva zakona utvrđen je tekst nacrt (Nacrt zakona o prevozu opasnih materija i Nacrt zakona o policijskim službenicima Federacije BiH). Nisu donesene Strategije razvoja Ministarstva i Strategija sigurnosti drumskog saobraćaja na cestama Federacije BiH 2016-2020. Također nije u potpunosti implementiran Zakon o matičnim knjigama (nije donesen priručnik za praktičnu upotrebu matičnog registra, nije uspostavljena saradnja sa IDDEE-om i nije izvršeno povezivanje sa registrom RS-a). Naprijed navedeno naglašavamo, jer su za isto planirani rokovi izvršenja, nosioci aktivnosti i potrebna sredstva za realizaciju. U 2016. godini Ministarstvo je kako je bilo i planirano kontinuirano vršilo školovanje kadeta za čin „policajac“ i „mlađi inspektor“ i stručno usavršavanje policijskih službenika, kroz provođenje specijalističkih kurseva u organizaciji Policijske akademije. Također, vršena je obuka i osposobljavanje polaznika za rad u agencijama za zaštitu ljudi i imovine i stručna obuka uposlenika navedenih agencija.

Godišnji računovodstveni izveštaj za 2016. godinu Ministarstvo je sačinilo i dostavilo nadležnim organima i institucijama u skladu sa važećim propisima i u utvrđenom roku. Uz Godišnji izveštaj je sačinjen i tekstualni dio u kojem su data pojašnjenja za pojedine pozicije izdataka iz Izveštaja.

Preporuka:

- ***U skladu sa važećim propisima osigurati da se aktivnosti planirane Godišnjim planom i programom rada i realizuju, uvažavajući nosioce aktivnosti, planirane rokove i potrebna sredstva za realizaciju istih.***

6. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

6.1 GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA

6.1.1 Rashodi, izdaci i finansiranje

U Godišnjem izveštaju o izvršenju budžeta za 2016. godinu, iskazani su rashodi i izdaci u iznosu od 8.096.395 KM, što u odnosu na operativni budžet 8.339.784 KM predstavlja ostvarenje od 97%. Nerealizovani iznos odobrenih sredstava u najvećim dijelu odnosi se na izdatke za materijal i usluge od 130.322 KM i izdatke za bruto plaće i naknade u iznosu od 107.654 KM.

Strukturu rashoda i izdataka najvećim dijelom čine plate, naknade i doprinosi (52%) i izdaci za materijal i usluge (41%). Ostali dio izdataka odnosi se na transfere i kapitalne izdatke, koji čine 7% ukupnih rashoda i izdataka.

6.1.1.1 Plaće i naknade troškova zaposlenih

Bruto plate i naknade troškova zaposlenih sa 31.12.2016. godine iskazani su u iznosu od 3.818.751 KM, a isti su u odnosu na prethodnu godinu manji za 466.514 KM. Manje iskazane izdaci za plaće i naknade se najvećim dijelom odnose na manji broj uposlenih u 2016. godini u (23), odnosu na prethodnu godinu.

Obračun plata i naknada vrši se u skladu sa Zakonskim i drugim propisima i internim aktima.

Ukupne naknade troškova zaposlenih ostvarene su u iznosu od 671.589 KM, što je u odnosu na prethodnu godinu manje za 176.903 KM. Ove naknade se odnose na topli obrok, prevoz, regres za godišnji odmor, jednokratne novčane pomoći i jubilarne nagrade zaposlenim. Isplate naknada vršene su u skladu sa podzakonskim aktima koji regulišu pojedine vrste ovih naknada.

6.1.1.2 Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge

Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge iskazani su u iznosu od 3.337.562 KM. U okviru ovih izdataka najveći dio odnosi se na nabavku: materijala (1.143.851 KM), matičnih knjiga i obrazaca (1.083.674 KM), ugovorenih usluga (480.114 KM) i energije (315.312 KM).

U okviru **izdataka za materijal iskazani su izdaci za odjeću i uniforme kadeta** (839.685 KM), **nabavka hrane** (187.869 KM) i **municije** (59.670 KM) za potrebe obuke na Policijskoj akademiji, što ukupno iznosi 1.087.224 KM. Ministarstvo, između ostalog organizuje i provodi školovanje, stručno osposobljavanje i usavršavanje lica za policijske službenike i kandidate za službu u policiji prema planu i programu osnovne obuke, vrši selekciju polaznika obuke, organizuje smještaj i ishranu istih, usmjerava i prati rad polaznika obuke radi ocjenjivanja njihovog rada u organizacionim jedinicama Ministarstva i kantonalnim ministarstvima za vrijeme obavljanja praktične nastave (obuke), kao i organizovanje slobodnih aktivnosti, te vodi evidencije o polaznicima obuke i druge evidencije utvrđene zakonom. Za navedeno se planiraju potrebna sredstva u Budžetu, koja se utvrđuju Planom obuke i kroz cijenu školovanja i koja se u konačnici naplaćuju od polaznika obuke, korisnika usluga. U ovom slučaju to su najvećim dijelom kantonalna ministarstva unutrašnjih polsova.

Na ime naplaćenih usluga za troškove školovanja kandidata za službu u policiji na Policijskoj akademiji Ministarstva u 2016. godini je naplaćeno 1.971.020 KM. Visina troškova školovanja je utvrđena Odlukom Vlade FBiH i ista zavisi od vrste obuke (čin „policajac“ ili čin „mlađi inspektor“), dužine trajanja obuke i da li su u istu uključeni troškovi smještaja i ishrane na Policijskoj akademiji.

Izdaci za nabavku matičnih knjiga i obrazaca za 2016. godinu iskazani su u iznosu od 1.083.674 KM i isto se odnosi na ukupnu godišnju nabavku matičnih knjiga i obrazaca. Naglašavamo da je na početku godine zatečeno stanje matičnih knjiga i obrazaca iznosilo 1.052.952 KM. U toku 2016. godine općinama je isporučeno, fakturisano i naplaćeno 671.321 KM. Fakturisanje se vršilo po nabavnim cijenama (bez marže). Narudžba matičnih knjiga i obrazaca vrši se na osnovu iskazanih potreba općina u Federaciji BiH za period od tri godine. ministarstvo sa Službenim listom BiH ugovara godišnju isporuku, gdje se količine po godinama moraju uklopiti u trogodišnje iskazane potrebe.

Stanje matičnih knjiga i obrazaca na datum bilansa iznosilo je 1.465.305 KM. Obzirom na iznos stanja zaliha na početku i na kraju godinu i ukupno isporučene količine općinama u toku godine, postavlja se pitanje opravdanosti nabavki u navedenom iznosu. Nakon izvršenog popisa, za iznos salda zaliha materijala i sitnog inventara nije izvršena ispravka rashoda matičnih knjiga i obrazaca, zaduženjem konta ostalih razgraničenih rashoda, u skladu sa Računovodstvenim politikama za federalne budžetske korisnike.

Bez obzira na činjenicu o utvrđenoj potrebnoj godišnjoj nabavci i stalnoj količini zaliha matičnih knjiga i obrazaca tokom godine (ukupno 43 obrasca štampana na tri službena jezika u Federaciji BiH), smatramo da se treba voditi računa o stvarnim potrebama i preispitati opravdanost nabavke u navedenom iznosu/količini, uvažavajući činjenicu značajnosti iznosa zaliha.

Na ime **naknade za rad komisijama** isplaćen je neto iznos od 86.672 KM (106.695 KM bruto) i u odnosu na prošlu godinu navedene naknade su veće za 12.662 KM. Ove naknade se odnose na naknade članovima u: Radnoj grupi za provođenje stručne obuke za lica koja obavljaju poslove fizičke i tehničke zaštite; Komisiji za polaganje ispita iz obuke za obavljanje poslova fizičkog lica i tehničke zaštite i obavljanje poslova odgovornog lica (Pravilnik o načinu organiziranja periodične provjere sposobnosti rukovanja oružjem, provjere zdravstvene i psihofizičke sposobnosti i stručne obuke zaposlenika agencija za zaštitu ljudi i imovine i Plan i program stručne obuke za lica koja obavljaju poslove fizičke i tehničke zaštite); Policijskom odboru za policijske službenike Federacije BiH (Zakon o policijskim službenicima Federacije BiH⁷); Komisiji za polaganje posebnog stručnog ispita za matičare (Zakon o matičnim knjigama i Pravilnik o postupku polaganja i sadržaju posebnog stručnog ispita za matičara⁸); Komisiji za provođenje postupka javnih nabavki i Komisiji za provođenje redovnog godišnjeg popisa u Ministarstvu za 2015. godinu (Uredba o načinu osnivanja i utvrđivanju visine naknade za rad radnih tijela osnovanih od strane Vlade Federacije Bosne i Hercegovine i

⁷ „Sl. novine FBiH“ 27/05; 70/08

⁸ „Sl. novine FBiH“ 37/12, 80/14 i 83/14

rukovodilaca federalnih organa državne službe⁹). Od ukupnih naknada za rad u komisijama koje su formirane po posebnim propisima isplaćeno je 63.012 KM (neto), za što su ostvareni i naplaćeni prihodi od 346.040 KM. Naplaćene su naknade od korisnika usluga Ministarstva, a odnose se na provođenje stručne obuke za lica koja obavljaju poslove fizičke i tehničke zaštite i naknade za polaganja ispita po istom. Od ukupnih naknada za rad komisija, vanjskim saradnicima je isplaćeno 1.400 KM (neto).

Po osnovu Uredbe o načinu osnivanja i utvrđivanju visine naknade za rad radnih tijela osnovanih od strane Vlade Federacije Bosne i Hercegovine i rukovodilaca federalnih organa državne službe, a za poslove koji spadaju u obavljanje redovnih zadataka iz nadležnosti Ministarstva isplaćeno je 23.660 KM (neto). Bez obzira što su se naknade članovima komisija isplaćivale na osnovu naprijed navedene Uredbe i činjenice da su većina članova istih zaposleni u Ministarstvu, skrećemo pažnju na opravdanost obračuna i isplate ovih naknada. Obračun i isplata naknada nije imao tretman plaće, kako je to propisano odredbama Zakona o porezu na dohodak. Naime, naknade koje poslodavac isplaćuje zaposleniku za angažiranje na poslovima koji imaju karakteristike nesamostalne djelatnosti ili pretežno nesamostalne djelatnosti, bilo da se izvršavaju u radno vrijeme ili izvan redovnog radnog vremena smatraju se oporezivim prihodom po osnovu nesamostalne djelatnosti iz člana 10. Zakona o porezu na dohodak i oporezuju se na način propisan članom 27. istog Zakona, člana 6.a. Zakona o doprinosima i člana 2. Pravilnika o načinu obračunavanja i uplate doprinosa. U skladu sa navedenim oporezuju se i naknade koje poslodavac isplaćuje zaposleniku za njegovo angažovanje u raznim komisijama.

Izdaci po osnovu ugovora o djelu iskazani su u iznosu od 56.731 KM (neto), za što je angažovano je 13 vanjskih saradnika. Vanjski saradnici su angažovani na poslovima predavača na Policijskoj akademiji, davanja stručnih savjeta po pitanju primjene savremenih naučnih i stručnih metoda i postupaka u vezi realizacije školovanja, stručnog osposobljavanja i usavršavanja, koja se organizuju također na Policijskoj akademiji, zatim kao članovi Komisije za polaganje posebnog stručnog ispita za matičare i ispitivači za predmet Upravni postupak i poslove lektorisanja i prevođenja zakona i drugih akata, koje Vlada FBiH donosi za potrebe Ministarstva. Sa tri vanjska saradnika u više navrata zaključivani su ugovori o djelu za savjetodavne i stručne poslove u postupku pripreme i sačinjavanja finansijskih izvještaja Ministarstva i pripreme pokazatelja izvršenja budžeta u cilju izrade mjesečnih, kvartalnih i godišnjih finansijskih izvještaja, kao i savjetodavna pomoć u obavljanju drugih finansijsko knjigovodstvenih poslova i poslova u postupku nabavke roba, usluga i radova u Sektoru za materijalno-finansijskih poslova; savjetodavnih i stručnih poslova u postupku nabavke i distribucije obrazaca vezanih za matične knjige i izvode iz matičnih knjiga, analizu zahtjeva općina i izvršenja zahtjeva od strane Ministarstva, kao i druge materijalno tehničke poslove u Sektoru za materijalno-finansijske poslove. Naglašavamo da su naprijed navedeni poslovi većinom poslovi iz redovne nadležnosti Ministarstva i utvrđeni su Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji. Ugovori su zaključivani tokom cijele godine, sa kraćim prekidima, a prema obrazloženju nadležnih, razlog za zaključivanje ugovora na ovakav način i u toku cijele godine, je nedostatak potrebnog stručnog kadra i nepopunjenost pojedinih radnih mjesta (krajem prethodne godin se za 23 zaposlena prekinut radni odnos). Zbog kontinuiteta u radu i neodložnosti obavljanja stručnih poslova, kao i činjenice, bez obzira što su navedeni poslovi utvrđeni Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, isti nisu popunjeni, nadležni u Ministarstvu su bili prinuđeni zaključivati ugovore o djelu. Krajem 2016. godine raspisan je konkurs za prijem 17 državnih službenika i namještenika, ali do okončanja predmetne revizije prijem nije okončan.

Preporuka:

- ***Preispitati opravdanost visine godišnjih nabavki matičnih knjiga i obrazaca, a utvrđene zalihe na kraju obračunskog perioda knjižiti u skladu sa Računovodstvenim politikama za federalne budžetske korisnike;***
- ***Preispitati opravdanost plaćanja naknada komisijama, koje se finansiraju iz budžeta i za koje članovi, uposlenici Ministarstva, ostvaruju pravo na naknadu, a obračun pripadajućih poreza i***

⁹ „Sl. novine FBiH“ 48/14, 77/14, 97/14 i 5/15

doprinosa na naknade za rad u komisijama vršiti u skladu sa važećim zakonskim i ostalim propisima;

- *Ugovore o djelu zaključivati samo za poslove koji nisu utvrđeni Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, a za nedostajući kadar pravovremeno pokrenuti zakonske procedure prijema u radni odnos.*

6.1.1.3 Tekući transferi i drugi tekući rashodi

Tekući transferi iskazani su u iznosu od 340.188 KM, što predstavlja 4% ukupnih rashoda. Realizacija navedenih transfera najvećim dijelom (323.887 KM) odnosi se na realizaciju sudskih presuda po tužbama iz radnog odnosa zaposlenih u Ministarstvu.

6.1.1.4 Izdaci za kamate i troškove spora

Izdaci za kamate iskazane su u iznosu od 170.999 KM, a troškovi spora 50.544 KM. U odnosu na prethodnu godinu, kada ovih izdataka nije bilo na poziciji Ministarstva, jer su se sudske presude po osnovu sporova iz radnog odnosa realizovale i evidentirale na poziciji Federalnog ministarstva finansija u revidiranoj godini su isti iskazani u navedenom iznosu.

6.1.1.5 Izdaci za nabavku stalnih sredstava

Izdaci za nabavku stalnih sredstava realizovani su u iznosu 255.021 KM i odnosi se na nabavku opreme u iznosu od 140.779 KM i rekonstrukciju i investiciono održavanje 114.242.KM. Nabavke su izvršene u okviru planiranih iznosa.

6.2 BILANS STANJA

Na dan 31.12.2016. godine u finansijskim izvještajima Ministarstva iskazana je ukupna imovina u iznosu od 10.642.353 KM u čemu je sadašnja vrijednost stalnih sredstava 7.930.754 KM (nabavna vrijednost 13.054.523 KM, otpisana vrijednost 5.123.769 KM), finansijski obračunski odnosi sa povezanim jedinicama 1.716.628 KM, kratkoročna potraživanja 992.181 KM i novčana sredstva 2.790 KM. Ukupne kratkoročne obaveze iskazane su u iznosu od 2.711.599 KM, od čega se na kratkoročne tekuće obaveze odnosi 1.365.702 KM, obaveze prema zaposlenim 325.564 KM i kratkoročna razgraničenja u iznosu od 1.020.333 KM. Izvori stalnih sredstava iskazani su u iznosu od 7.930.754 KM.

6.2.1 Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe

Kratkoročna potraživanja iskazana su u iznosu 992.181 KM i u odnosu na prethodnu godinu manja su za 1.171.127 KM. Navedena potraživanja se odnose na potraživanja od kantonalnih ministarstva unutrašnjih poslova za izvršene usluge školovanja na Policijskoj akademiji (543.336 KM), sumnjivih i spornih potraživanja (447.542 KM) i potraživanja od radnika (1.303 KM).

U okviru ovih potraživanja najveći iznos istih se odnosi na potraživanja za izvršene usluge školovanja na policijskoj akademiji u zadnjem kvartalu 2016. godine i to od: MUP-a Zeničko-dobojskog kantona (227.700 KM), MUP-a Unsko-sanskog kantona (265.778 KM) i MUP-a Bosansko-podrinjskog kantona (30.964 KM). Za sumnjiva i sporna potraživanja su pokrenute zakonske procedure u vezi naplate istih.

6.2.2 Stalna sredstva

U finansijskim izvještajima na dan 31.12.2015. godine iskazana su stalna sredstva sadašnje vrijednosti 7.930.754 KM, od čega se na stalna sredstva u obliku prava odnosi 1.884.947 KM i na



sredstva u pripremi 709.598 KM. Na datum bilansa izvršeno je usklađivanje knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem stalnih sredstava.

6.2.3 Kratkoročne obaveze i razgraničenja

Kratkoročne obaveze i razgraničenja iskazani su u iznosu 2.711.599 KM od čega su kratkoročne obaveze 1.691.266 KM i razgraničenja 1.020.333 KM (razgraničeni prihodi 930.404 KM i razgraničeni rashodi 89.849 KM).

Kratkoročne obaveze (obaveze iz decembra 2016. godine) u odnosu na prethodnu godinu manje su za 873.431 KM i odnose se na obaveze prema dobavljačima 1.365.702 KM i obaveze prema zaposlenim 325.564 KM.

7. VANBILANSNA EVIDENCIJA

U vanbilansnoj evidenciji sa 31.12.2016. godine iskazan je iznos od 1.645.676 KM i isti se odnosi na obaveze po osnovu pravomoćnih sudskih presuda i izvršenih sudskih rješenja iz radnog odnosa zaposlenih u Ministarstvu. Obaveze su knjižene vanbilansno, na osnovu uspostavljenih pomoćnih evidencija u Ministarstvu o pravomoćnim sudskim presudama i izvršnim sudskim rješenjima i po pregledima koji se dostavljaju od strane Federalnog ministarstva finansija.

Ovakav način evidentiranja u vanbilansnoj evidenciji nije u skladu sa članom 76. Zakona o budžetima u FBiH, obzirom da pravosnažne sudske presude predstavljaju dospjele obaveze, koje treba evidentirati na pripadajućim pozicijama rashoda i obaveza u izvještajnom periodu na koji se odnose, neovisno od plaćanja.

Preporuka

- ***Pravosnažne sudske presude evidentirati na pripadajućim pozicijama rashoda i obaveza, u skladu sa članom 76. Zakona o budžetima u FBiH.***

8. JAVNE NABAVKE

Ministarstvo je donijelo Plan javnih nabavki za 2016. godinu, 02.03.2016.godine kako je propisano članom 4. internog Pravilnika o javnim nabavkama. Navedeni Plan je izmijenjen u aprilu, junu, i septembru i istim je planirana nabavka roba (uniforme, municija i lož ulje) i usluga (tehnički pregled vozila, štamparske usluge, popravke i investiciono održavanje i dr.) za 2016 godine u i nabavka roba (prehrambeni artikli, kancelarijski materijal rezervni dijelovi, gorivo i dr.) i usluga (osiguranje zaposlenih i polaznika Policijske akademije, pranja i čišćenja, servis i popravka vozila i informatičke opreme i dr.) za 2017.godinu. Odlukom ministra formirana su komisije za provedbu postupaka nabavki.

Prema prezentiranim podacima, nakon 78 provedenih postupaka zaključeno je 74 ugovora o javnim nabavama, u iznosu od 2.131.995 KM. Po osnovu provedenih otvorenih postupaka zaključeno je 14 ugovora ukupne vrijednosti 1.640.466 KM, četiri ugovora putem pregovaračkog postupka bez objave (32.487 KM), 20 putem konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda (341.398 KM), 37 putem direktnog sporazuma (117.644 KM), dok četiri postupka nisu bila završena u 2016.godini.

Provedenom revizijom za ostale nabavke nisu utvrđene nepravilnosti.



9. KOMENTAR

Federalno ministarstvo unutrašnjih poslova se u ostavljenom roku očitovalo, dopisom broj 01-06-06/1-14-1-709 od 26.05.2017. godine na dostavljeni Nacrt Izvještaja o izvršenoj finansijskoj reviziji Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova za 2016. godinu. Nalazi i preporuke date u izvještaju revizije su prihvaćeni i prezentirane su informacije o preduzetim aktivnostima na rješavanju istih.

Rukovodilac Sektora za finansijsku reviziju

Mirsada Janjoš, dipl. oec.

Tim za reviziju:

Mirsada Janjoš, dipl. oec.-Vođa tima

Vedran Zovko, dipl. oec. Član tima -



IV PRILOG GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI



Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta za 2016. godinu					
Naziv institucije: Federalno ministarstvo unutrašnjih poslova					
Opis	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (3-2)	Procent (3/2x100)
		U tekućoj godini	U prethodnoj godini		
1	2	3	4	5	6
I. PRIHODI					
PRIHODI OD POREZA (1+2+3+4+5+6+7+8)					
1. Porez na dobit pojedinca i preduzeća					
Porezi na dobit pojedinaca (zaostale uplate poreza)					
Porezi na dobit preduzeća					
Porez na dobit banaka i drugih finansijskih organizacija i društava za osiguranje i reosiguranje imovine i lica, pravnih lica iz oblasti elektroprivrede pošte i telekomunikacija i pravnih lica iz oblasti igara na sreću i ostalih preduzeća					
2. Doprinosi za socijalnu zaštitu					
3. Porezi na plaću i radnu snagu					
4. Porez na imovinu					
5. Domaći porezi na dobra i usluge					
6. Porez na dohodak					
7. Prihodi od indirektnih poreza					
8. Ostali porezi					
NEPOREZNI PRIHODI (9+10)					
9. Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika					
Prihodi od nefinansijskih javnih preduzeća i finansijskih javnih institucija					
Ostali prihodi od imovine					
Kamate i dividende primljene od pozajmica i učešća u kapitalu					
Naknade primljene od pozajmica i učešća u kapitalu					
Prihodi od pozitivnih kursnih razlika					
Prihodi od privatizacije					
Prihodi po osnovu premije i provizije za izdatu garanciju					
10. Naknade, takse i prihodi od pružanja javnih usluga, kazne i drugi prihodi					
Administrativne takse					
Sudske takse					
Komunalne naknade i takse					
Ostale budžetske naknade i takse					
Naknade i takse po federalnim zakonima i drugim propisima					
Prihodi od pružanja javnih usluga (prihodi od vlastitih djelatnosti korisnika budžeta i vlastiti prihodi)					
Neplanirane uplate –prihodi					
Novčane kazne					
Drugi tekući prihodi					
PRIMLJENI TRANSFERI I DONACIJE (od 11 do 16)					
11. Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija					
12. Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti					
13. Primljeni kapitalni transferi od inostranih vlada					
14. Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti i fondova					
15. Kapitalni transferi iz nevladinih izvora					



16	Donacije					
.						
	II. RASHODI (od 1 do 7)	8.084.734	7.841.374	7.914.289	-243.360	97%
1.	Plaće i naknade troškova zaposlenih	3.926.405	3.818.751	4.462.168	-107.654	97,3
	Bruto plaće i naknade plaća	3.221.519	3.147.162	3.613.676	-74.357	97,7
	Naknade troškova zaposlenih	704.886	671.589	848.492	-33.297	95,3
2.	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	350.259	344.873	406.165	-5.386	98,5
3.	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	2.907.882	2.783.988	3.023.792	-123.894	95,7
	Putni troškovi	23.950	19.487	22.734	-4.463	81,4
	Izdaci za energiju	353.000	315.312	378.064	-37.688	89,3
	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	130.100	118.677	177.575	-11.423	91,2
	Nabavka materijala i sitnog inventara	1.690.674	1.673.951	1.989.788	-16.723	99
	Izdaci za usluge prevoza i goriva	26.000	23.294	28.831	-2.606	90
	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine					
	Izdaci za tekuće održavanje	155.000	135.609	117.409	-19.391	87,5
	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	19.000	17.444	19.908	-1.556	91,
	Ugovorene i druge posebne usluge	510.158	480.114	289.483	-30.044	94,1
4.	Tekući transferi i drugi tekući rashodi	340.188	340.188	22.164	0	100
	Tekući transferi drugim nivoima vlasti					
	Tekući transferi pojedincima	5.000	5.000	5.000	0	100
	Tekući transferi neprofitnim organizacijama					
	Subvencije javnim preduzećima					
	Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima					
	Subvencije finansijskim institucijama					
	Tekući transferi u inostranstvo					
	Drugi tekući rashodi	323.888	323.888	5.464	0	100
5.	Kapitalni transferi					
	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti					
	Kapitalni transferi pojedincima					
	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama					
	Kapitalni transferi javnim preduzećima					
	Kapitalni transferi privatnim pred. i poduzetnicima					
	Kapitalni transferi finansijskim institucijama					
	Kapitalni transferi u inostranstvo					
6.	Izdaci za kamate					
	Kamate na pozajmice primljene kroz Državu					
	Izdaci za inostrane kamate					
	Kamate na domaće pozajmljivanje					
	Izdaci za kamate vezane za dug po izdanim garancijama					
7.	Tekuća budžetska rezerva	560.000	553.574		-6.426	98,9
	TEKUĆI SUFICIT (TEKUĆI DEFICIT) (I-II)	-8.084.734	-7.841.374	-7.914.289	243.360	97
III. TRANSAKCIJE U STALNIM SREDSTVIMA						
1.	Primici od prodaje stalnih sredstava					
	Primici od prodaje stalnih sredstava					
	Primici od prodaje federalnih robnih rezervi					
	Ostali kapitalni primici					
2.	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	255.050	255.021	63.557	-29	100
	Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada					
	Nabavka građevina					
	Nabavka opreme	140.800	140.779	56.569	-21	100
	Nabavka ostalih stalnih sredstava					
	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava					
	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	114.250	114.242	6.961	-8	100
	NETO NABAVKA STALNIH SREDSTAVA (2.-1.)	255.050	255.021	63.557	-29	100



	A. NETO POZAJMLJIVANJE (NETO ZADUŽIVANJE) = UKUPAN DEFICIT/SUFICIT (Tekući suficit/deficit – Neto nabavka stalnih sredstava)	-8.339.784	-8.096.395	-7.977.846	243.389	97,1
	IV. TRANSAKCIJE U FINANSIJSKOJ IMOVINI					
1.	Primici od finansijske imovine					
	Primljene otplate od pozajmljivanja drugim nivoima vlasti					
	Primljene otplate od pozajmljivanja pojedincima i neprofitnim organizacijama					
	Primljene otplate od pozajmljivanja javnim preduzećima					
	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama javnih preduzeća					
	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama privatnih preduzeća i u zajedničkim ulaganjima					
	Primljene otplate od ostalih vidova domaćeg pozajmljivanja					
	Primljene otplate od pozajmljivanja u inostranstvo					
2.	Izdaci za finansijsku imovinu					
	Pozajmljivanje drugim nivoima vlasti					
	Pozajmljivanje pojedincima, neprofitnim organizacijama i privatnim preduzećima					
	Pozajmljivanje javnim preduzećima					
	Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća					
	Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća i učešće u zajedničkim ulaganjima					
	Ostala domaća pozajmljivanja					
	Pozajmljivanje u inostranstvo					
	B. NETO POVEĆANJE (SMANJENJE) FINANSIJSKE IMOVINE (1.-2.)					
	V. TRANSAKCIJE U FINANSIJSKIM OBAVEZAMA					
1.	Primici od zaduživanja					
	Primici od dugoročnog zaduživanja					
	Zajmovi primljeni kroz Državu					
	Primici od inostranog zaduživanja					
	Primici od domaćeg zaduživanja					
	Primici od kratkoročnog zaduživanja					
	Zajmovi primljeni kroz Državu					
	Primici od inostranog zaduživanja					
	Primici od domaćeg zaduživanja					
2.	Izdaci za otplate dugova					
	Otplate dugova primljenih kroz Državu					
	Vanjske otplate					
	Otplate domaćeg pozajmljivanja					
	Otplate unutarnjeg duga					
	Otplate duga po izdatim garancijama					
	Otkup duga					
	C. NETO ZADUŽIVANJE (NETO OTPLATE DUGOVA) (1.-2.)					
	UKUPAN FINANSIJSKI REZULTAT (A+B+C)	-8.339.784	-8.096.395	-7.977.846	243.389	97,1

Rukovodstvo je Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta za 2016. godinu odobrilo dana 22.02.2017.godine

Ministar

Aljoša Čampara



Bilans stanja na dan 31.12.2016. godine			
Naziv institucije: Federalno ministarstvo unutrašnjih poslova			
Opis	31.12.2016.	31.12.2015.	Procenat (2/3)x100
1	2	3	4
I AKTIVA	2.711.599	3.585.031	75,6
A. Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe (1+...+8)	2.711.599	3.585.031	75,6
1.Novčana sredstva i plemeniti metali	2.790	2.763	101
2.Vrijednosni papiri			
3.Kratkoročna potraživanja	992.181	2.163.308	45,9
4.Kratkoročni plasmani			
5.Financijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama	1.716.628	1.418.960	121
6.Zalihe materijala i robe			
7.Zalihe sitnog inventara			
8.Kratkoročna razgraničenja			
B. Stalna sredstva (11+14+17+18)	7.930.754	8.283.576	95,7
9. Stalna sredstva	13.054.523	12.960.115	100,7
10.Ispravka vrijednosti stalnih sredstava	5.123.769	4.676.539	109,6
11.Neotpisana vrijednost stalnih sredstava (9-10)	7.930.754	8.283.576	95,7
12.Dugoročni plasmani			
13.Ispravka vrijednosti dugoročnih plasmana			
14.Neotpisana vrijednost dugoročnih plasmana (12-13)			
15.Vrijednosni papiri			
16.Ispravka vrijednosti vrijednosnih papira			
17.Neotpisana vrijednost vrijednosnih papira (15-16)			
18.Dugoročna razgraničenja			
UKUPNO AKTIVA (A+B)	10.642.353	11.868.607	89,7
II PASIVA			
C. Kratkoročne obaveze i razgraničenja (19+...+24)	2.711.599	3.585.031	75,6
19.Kratkoročne tekuće obaveze	1.365.702	1.001.797	136,3
20.Obaveze po osnovu vrijednosnih papira			
21.Kratkoročni krediti i zajmovi			
22.Obaveze prema zaposlenicima	325.564	403.839	80,6
23.Financijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama			
24.Kratkoročna razgraničenja	1.020.333	2.179.395	46,8
D. Dugoročne obaveze i razgraničenja (25+26+27)			
25.Dugoročni krediti i zajmovi			
26.Ostale dugoročne obaveze			
27.Dugoročna razgraničenja			
E. Izvori stalnih sredstava (28+29+30+31-32)	7.930.754	8.283.576	95,7
28.Izvori stalnih sredstava	7.930.754	8.283.576	95,7
29.Ostali izvori sredstava			
30.Izvori sredstava rezervi			
31.Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima			
32.Neraspoređeni višak rashoda nad prihodima			
UKUPNO PASIVA (C+D+E)	10.642.353	11.868.607	89,7

Rukovodstvo je Bilans stanja na dan 31.12.2016. godine odobrilo dana 22.02.2017. godine.

Ministar
Aljoša Čampara

