



IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOJ REVIZIJI

OPĆINE ŽEPČE

2025.

Broj: 01-02-07-11-2-3357-7/25



Sarajevo, septembar 2026.





SADRŽAJ

I.	IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA	1
1.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA	1
2.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI USKLAĐENOSTI	3
II.	REZIME DATIH PREPORUKA.....	5
III.	KRITERIJI ZA FINANSIJSKU REVIZIJU.....	8
IV.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI.....	9
1.	UVOD	9
2.	PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE	9
3.	PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA I ANALIZA PREDUZETIH MJERA	9
4.	SISTEM INTERNIH KONTROLA	11
5.	PLANIRANJE I IZVJEŠTAVANJE	14
5.1	Izrada i donošenje budžeta	14
5.2	Izvještavanje.....	17
6.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI	17
6.1	GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA.....	17
6.1.1	Prihodi i primici	18
6.1.1.1	Prihodi od poreza	18
6.1.1.2	Neporezni prihodi	18
6.1.1.3	Primljeni transferi i donacije	19
6.1.2	Rashodi, izdaci i finansiranje.....	20
6.1.2.1	Plaće i naknade troškova zaposlenih	20
6.1.2.2	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge.....	22
6.1.2.3	Tekući transferi i drugi tekući rashodi	26
6.1.2.4	Nadzor nad namjenskim utroškom i evaluacija učinaka/efekata dodijeljenih budžetskih sredstava tekućih transfera.....	30
6.1.2.5	Kapitalni transferi	31
6.1.2.6	Izdaci za nabavku stalnih sredstava.....	33
6.1.2.7	Izdaci za otplatu dugova	33
6.1.3	Finansijski rezultat.....	33
6.2	BILANS STANJA.....	34
6.2.1	Gotovina, kratkoročna potraživanja i razgraničenja	34
6.2.1.1	Novčana sredstva	34
6.2.1.2	Kratkoročna potraživanja.....	35
6.2.2	Stalna sredstva	37
6.2.3	Kratkoročne obaveze i razgraničenja.....	38
6.2.4	Dugoročne obaveze i razgraničenja	40
6.2.5	Popis imovine i obaveza	40
6.3	IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA	42
7.	JAVNE NABAVKE	42
8.	SUDSKI SPOROVI.....	45
9.	KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA.....	46
V.	PRILOZI	48
1.	GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI.....	48
2.	IZJAVA RUKOVODSTVA	48



I. IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Izvještaj nezavisnog revizora daje se na osnovu provedene finansijske revizije, koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

Mišljenje s rezervom

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja **Općine Žepče (u daljnjem tekstu: Općina)**, koji obuhvataju: Bilans stanja na 31. 12. 2025. godine, Račun prihoda i rashoda, Izvještaj o novčanim tokovima, Izvještaj o kapitalnim izdacima i finansiranju, Posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta za godinu koja se završava na taj dan.

Prema našem mišljenju, osim za moguće efekte pitanja opisanih u odjeljku *Osnova za mišljenje s rezervom*, finansijski izvještaji istinito i fer prikazuju, u svim materijalnim aspektima, finansijski položaj Općine na 31. 12. 2025. godine, novčane tokove i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na taj dan, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnova za mišljenje s rezervom

Kao što je navedeno u Izvještaju:

1. Nisu iskazani prihodi i rashodi po osnovu prava iz socijalne zaštite i po osnovu prava iz Zakona o roditeljima njegovateljima u FBiH u iznosu od 4.230.957 KM, što nije u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH. Naime, iako su sredstva doznačena od Kantona i FBiH u 2025. godini, nisu evidentirana u okviru prihoda, a samim tim nisu priznati ni rashodi u momentu nastanka obaveze. Ovo ima za posljedicu manje iskazane prihode i rashode za navedeni iznos (tačka 6.1 i 6.2.3 Izvještaja);
2. Nije sačinjena analiza iskaza (tekstualni dio) uz godišnje računovodstvene izvještaje, što je obaveza u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH (tačka 6. Izvještaja);
3. Kratkoročna potraživanja po osnovu naknade za korištenje građevinskog zemljišta u iznosu od najmanje 268.658 KM su nenaplativa, zbog čega u Bilansu stanja nisu realno iskazana. Navedeno nije u skladu sa odredbama Zakona o budžetima u FBiH i Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH (tačka 6.2.1.2 Izvještaja);
4. Stalna sredstva potcijenjena su za najmanje 215.295 KM jer nije vršeno povećanje njihove vrijednosti za iznos izdataka za nabavku i rekonstrukciju stalnih sredstava koji su iskazani na poziciji kapitalnih transfera. Navedeno nije u skladu sa Uredbom o računovodstvu budžeta u FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH (tačka 6.2.2 Izvještaja).

Reviziju finansijskih izvještaja obavili smo u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine i INTOSAI Okvirom profesionalnih objava.¹ Primijenjeni standardi su ISSAI 100 – Osnovni principi revizije javnog sektora, ISSAI 140 – Upravljanje kvalitetom za vrhovne revizorske institucije, ISSAI 200 – Principi finansijske revizije i ISSAI 2000–2899 – standardi finansijske revizije. Naše odgovornosti prema INTOSAI Okviru profesionalnih objava detaljnije su opisane u odjeljku *Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

¹ Odluka o usvajanju i objavi INTOSAI Okvira profesionalnih objava („Sl. novine FBiH“, broj 17/25). INTOSAI Okvir profesionalnih objava (engl. IFPP) čini tri nivoa objava: INTOSAI principi (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).



Nezavisni smo od Općine u skladu s ISSAI-jem 130 – Etički kodeks, te u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju, i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje s rezervom.

Odgovornost rukovodstva za finansijske izvještaje

Načelnik je odgovoran za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola, relevantnih za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze usljed prevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena koje su razumne u datim okolnostima.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome da li su finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza usljed prevare ili greške, kao i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, obavljena u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati usljed prevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donesene na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao dio revizije, u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja, nastalog usljed prevare, veći je od rizika nastalog usljed greške, jer prevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola;
- stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola Općine;
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena, kao i povezanih objava rukovodstva;
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s rukovodstvom, između ostalih pitanja, i u vezi s planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i one u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama, koji su otkriveni tokom revizije.



2. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI USKLAĐENOSTI

Negativno mišljenje

Uz reviziju finansijskih izvještaja **Općine Žepče za 2025. godinu** izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, zbog važnosti pitanja opisanih u odjeljku *Osnova za negativno mišljenje*, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Općine za 2025. godinu nisu u skladu, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.

Osnova za negativno mišljenje

Kao što je navedeno u Izvještaju:

1. **Registar budžetskih korisnika nije potpun i nije uspostavljen trezorski način poslovanja, što nije u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH i Zakonom o trezoru u FBiH (tačka 4. Izvještaja);**
2. **Nije uspostavljena jedinica za internu reviziju, kao ključni element internog nadzora kojim se osigurava sistematičan pristup ocjeni i poboljšanju efikasnosti upravljanja rizicima, kontrolama i procesima upravljanja, što je obaveza shodno Zakonu o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH (tačka 4. Izvještaja);**
3. **Prilikom izrade i planiranja Budžeta Općine za 2025. godinu nisu poštovani utvrđeni rokovi za njegovu pripremu. Primljeni transferi, rashodi i izdaci nisu planirani Budžetom na propisanim pozicijama, zbog čega u finansijskim izvještajima nisu iskazani prema vrstama i potkategorijama kontnog plana. Nisu se sačinjavali planovi novčanih tokova i operativni planovi. Navedeno nije u skladu sa Zakonom o Budžetima u FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH (tačka 5.1 Izvještaja);**
4. **Općina nije osigurala nadzor nad namjenskim utroškom sredstava tekućih transfera realizovanih u iznosu od 1.177.521 KM, što je obaveza u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH (tačka 6.1.2.4 Izvještaja);**
5. **Nije proveden cjelovit popis imovine i obaveza s obzirom na to da nije izvršen popis stalnih sredstava, novčanih sredstava, potraživanja, obaveza i razgraničenja, te nije izvršeno usklađivanje knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem. Navedeno nije u skladu s odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH (tačka 6.2.5 Izvještaja);**
6. **Za dodatne radove zaključeni su ugovori u vrijednosti od 353.474 KM bez provođenja jednog od postupaka javnih nabavki. Pored toga, nakon zaključenih ugovora o izvođenju radova mijenjani su uslovi utvrđeni u tenderskoj dokumentaciji, te su plaćeni avansi za radove u iznosu od 133.918 KM, koji nisu bili predviđeni tenderskom dokumentacijom. Navedeno nije u skladu s odredbama Zakona o javnim nabavkama (tačka 7. Izvještaja).**

Reviziju usklađenosti izvršili smo u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine i INTOSAI Okvirom profesionalnih objava. Primijenjeni standardi su ISSAI 100 – Osnovni principi revizije javnog sektora, ISSAI 140 – Upravljanje kvalitetom za vrhovne revizijske institucije, ISSAI 400 – Principi revizije usklađenosti i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema INTOSAI Okviru profesionalnih objava detaljnije su opisane u odjeljku *Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Općine u skladu s ISSAI-jem 130 – Etički kodeks, kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju, i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.



Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše negativno mišljenje.

Odgovornost rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, načelnik je odgovoran da osigura da aktivnosti, finansijske transakcije i informacije budu u skladu s propisima kojima su regulisane i potvrdi da je tokom fiskalne godine obezbijedio namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, obavljena u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, uvijek otkriti značajnu neusklađenost kada ona postoji. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura kako bi pribavili revizijske dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Općine, prema definisanim kriterijima, usklađeno sa zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 17. 9. 2026. godine

ZAMJENICA GENERALNOG REVIZORA

Nina Džidić, s. r.

GENERALNI REVIZOR

Mirza Kudić, s. r.



II. REZIME DATIH PREPORUKA

REDNI BROJ	PREPORUKA	POGLAVLJE/TAČKA
1.*	Okončati aktivnosti kako bi se uspostavilo trezorsko poslovanje, Jedinstveni račun trezora i kako bi se u Glavnoj knjizi trezora evidentirale sve poslovne promjene budžetskih korisnika shodno Zakonu o trezoru u FBiH.	4.
2.*	Uspostaviti registar budžetskih korisnika i objavljivati ga u službenim glasilima shodno odredbama Pravilnika o utvrđivanju i načinu vođenja registra budžetskih korisnika budžeta u FBiH.	4.
3.*	Sačiniti mape poslovnih procesa i registar rizika i izvršiti njihov unos u aplikaciju PIFC u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH.	4.
4.*	Donijeti vlastite računovodstvene politike i interni pravilnik kojim će se propisati i urediti organizacija i efikasno vršenje nabavne funkcije, a pravilnik o popisu, pravilnik o plaćama i dodacima na plaću državnih službenika i namještenika i pravilnik o ostvarivanju naknada i drugih materijalnih prava koja nemaju karakter plaće uskladiti s važećim zakonskim propisima.	4.
5.	Uspostaviti jedinicu za internu reviziju u skladu sa Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH i Pravilnikom o kriterijima za uspostavljanje jedinica za internu reviziju u javnom sektoru u FBiH.	4.
6.*	Donositi instrukcije za izradu Budžeta, izradu i donošenje Budžeta vršiti u propisanim rokovima, Odlukom o izvršavanju Budžeta jasno definisati način izvršavanja pojedinih tekućih i kapitalnih transfera, te sačinjavati planove novčanih tokova i operativne planove, u skladu sa odredbama Zakona o budžetima u FBiH.	5.1
7.*	Primljene transfere, te rashode i izdatke, budžetom planirati na odgovarajućim pozicijama kontnog plana, u skladu s Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH.	5.1
8.	Trogodišnji plan rada sačinjavati u skladu s Uredbom o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u FBiH.	5.1
9.	Sačinjavati analizu iskaza i Obrazac br. 9 – Izvještaj o namjenskom utrošku transfera shodno odredbama Pravilnika o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH.	6.
10.	Prihode i rashode od Kantona po osnovu prava iz socijalne zaštite i FBiH po osnovu prava utvrđenih Zakonom o roditeljima njegovateljima u FBiH planirati u Budžetu, te priznavati u skladu sa modificiranim načelom nastanka događaja shodno Zakonu o budžetima u FBiH.	6.1
11.*	Stvarati obaveze do visine sredstava utvrđenih budžetom Općine, a rashode priznavati u periodu u kojem su stvarno i nastali, u skladu s odredbama Zakona o budžetima u FBiH.	6.1.2



12.	Uspostaviti potpune evidencije o radnom vremenu u skladu sa Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencija o radnicima i drugim licima angažovanim na radu.	6.1.2.1
13.	Donijeti posebnu odluku kojom će se utvrditi visina i način ostvarivanja naknada po osnovu prekovremenog rada u skladu s Odlukom o plaćama, dodacima na plaću i naknadama plaće zaposlenih Jedinstvenog općinskog organa uprave Općine Žepče.	6.1.2.1
14.	Donijeti programe održavanja i rekonstrukcije, izgradnje i obnove javnih cesta u skladu sa Zakonom o cestama.	6.1.2.2
15.*	Poreze i doprinose na naknade za rad zaposlenika u komisijama obračunavati kao oporezivi prihod od nesamostalne djelatnosti, u skladu s važećim propisima, a internim aktima utvrditi visinu naknada za ostale komisije načelnika.	6.1.2.2
16.	Donositi plan zimskog održavanja, vršiti nadzor nad izvršenim uslugama zimskog održavanja, te ugovorom za usluge održavanja čistoće utvrditi obim usluga i način određivanja cijene.	6.1.2.2
17.*	Donijeti programe i kriterije za raspodjelu sredstava tekućih transfera shodno Odluci o izvršavanju budžeta, te osigurati da se sredstva transfera dodjeljuju primjenjujući Smjernice o minimalnim standardima dodjele budžetskih sredstava putem transfera i subvencija u FBiH.	6.1.2.3
18.	Osigurati nadzor nad namjenskim utroškom odobrenih sredstava, te provoditi evaluaciju efekata dodijeljenih sredstava u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH i Smjernicama o minimalnim standardima dodjele budžetskih sredstava putem transfera i subvencija u FBiH.	6.1.2.4
19.*	Prilikom dodjele sredstva kapitalnih transfera zaključivati ugovore s korisnicima kojim će se regulisati međusobna prava i obaveze, te izvještavanje o utrošku sredstava, a sa korisnicima kod kojih se vrši kapitalno ulaganje zaključiti ugovore kojim će se regulisati ulaganja i način knjigovodstvenog evidentiranja.	6.1.2.5
20.	Osigurati da se prihodi od škola direktno uplaćuju na depozitni račun Općine u skladu sa Zakonom o trezoru u FBiH, a isplate iz blagajne vršiti samo za namjene utvrđene Uredbom o uslovima i načinu plaćanja gotovim novcem.	6.2.1.1
21.*	Za nenaplativa potraživanja po osnovu naknade za korištenje građevinskog zemljišta provesti odgovarajuća knjigovodstvena evidentiranja, te vršiti prenos potraživanja starijih od šest mjeseci na sumnjiva i sporna u skladu s odredbama Zakona o budžetima u FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH	6.2.1.2
22.	Odredbe ugovora o plaćanju rente i troškova pripremanja i uređenja građevinskog zemljišta u ratama uskladiti sa Odlukom o građevinskom zemljištu, te s tim u skladu izdavati odobrenja za građenje.	6.2.1.2
23.*	Uspostaviti pomoćnu knjigu kapitalne imovine shodno odredbama Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH.	6.2.2



24.*	Potrebno je provoditi cjelovit i detaljan godišnji popis imovine i obaveza, usaglasiti stanje dugoročnih obaveza sa Federalnim ministarstvom finansija, te izvršiti usklađivanje knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem na datum bilansa shodno odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH.	6.2.5
25.	Izvještaj o novčanim tokovima sačinjavati u skladu sa Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH, prevođenjem prihoda i rashoda na primitke i izdatke novca.	6.3
26.*	U skladu sa Zakonom o javnim nabavkama sačinjavati zabilješke o istraživanju tržišta sa svim radnjama i postupcima, za dodatne radove provoditi postupke javnih nabavki, a ugovore o javnoj nabavci dodjeljivati i realizirati u skladu s uslovima definisanim u tenderskoj dokumentaciji.	7.
27.	U vanbilansnoj evidenciji na osnovu procjene ishoda sudskih sporova evidentirati uslovne obaveze i potraživanja u skladu s Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH.	8.

* nerealizovane preporuke iz prethodnog perioda (14)

III. KRITERIJI ZA FINANSIJSKU REVIZIJU

Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine u okviru finansijske revizije provodi reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju poredbene parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetima u FBiH;
 - Uredba o računovodstvu budžeta u FBiH;
 - Pravilnik o knjigovodstvu budžeta u FBiH;
 - Pravilnik o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH;
 - Budžet Općine Žepče za 2025. godinu;
 - Odluka o izvršavanju budžeta Općine Žepče za 2025. godinu;
 - Zakon o računovodstvu i reviziji u FBiH;
 - Zakon o principima lokalne samouprave;
 - Statut Općine Žepče;
 - Zakon o trezoru u FBiH;
 - Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH;
 - Zakon o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH;
 - Zakon o državnoj službi u FBiH, članovi 3, 24, 33. i 37a;
 - Zakon o namještenicima u organima državne službe u FBiH, članovi 2, 23, 30. i 34;
 - Zakon o plaćama i naknadama u organima vlasti FBiH;
 - Odluka o plaćama, dodacima na plaću i naknadama plaće zaposlenih Jedinog općinskog organa uprave Općine Žepče;
 - Zakon o porezu na dohodak, član 10;
 - Zakon o doprinosima, član 11;
 - Zakon o komunalnim djelatnostima Zeničko-dobojskog kantona, članovi 21–34;
 - Zakon o dugu, zaduživanju i garancijama u FBiH, članovi 14–17;
 - Zakon o javnim nabavkama;
- kao i drugi podzakonski akti navedenih zakona.

IV. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

1. UVOD

Općina Žepče je jedinica lokalne samouprave u sastavu Zeničko-dobojskog kantona, čije nadležnosti su utvrđene Zakonom o principima lokalne samouprave u FBiH² i Statutom Općine.

Organi Općine su Općinsko vijeće (u daljnjem tekstu: Vijeće) i načelnik. Vijeće je organ odlučivanja i predstavnički organ građana i ima 25 vijećnika. Načelnik je izvršni organ Općine, koji je predstavlja i zastupa, donosi akte iz svoje nadležnosti, predlaže odluke i druge akte Vijeću. Vijećnici i načelnik biraju se na mandat od četiri godine neposredno na izborima, u skladu sa Izbornim zakonom BiH. Predsjedavajući Vijeća je Edin Šišić.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova Jedinstvenog općinskog organa uprave Općine Žepče sistematizovana su radna mjesta za 82 zaposlenika, a na 31. 12. 2025. godine zaposleno je bilo njih 73.

Načelnik je Mato Zovko, imenovan 15. 11. 2024. godine, kojem je ovo šesti uzastopni mandat.

Sjedište Općine je u Žepču, u Ulici Stjepana Radića broj 2.

2. PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE

Predmet revizije su finansijski izvještaji Općine za 2025. godinu i usklađenost aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li finansijski izvještaji pouzdani i da li bilanci u potpunosti odražavaju rezultate izvršenja budžeta. Revizijom će se procijeniti primjenjuje li rukovodstvo institucije zakone i propise i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti finansijsko upravljanje, sistem internih kontrola i funkcija interne revizije.

Revizija je obavljena u skladu s internim planskim dokumentima, s prekidima u periodu od decembra 2025. do jula 2026. godine.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

3. PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA I ANALIZA PREDUZETIH MJERA

Ured za reviziju institucija u FBiH (u daljnjem tekstu: Ured za reviziju) izvršio je finansijsku reviziju Općine za 2020. godinu, sačinio Izvještaj o izvršenoj reviziji i dao mišljenje s rezervom o finansijskim izvještajima i mišljenje s rezervom o usklađenosti poslovanja sa zakonskim i ostalim propisima. U Izvještaju su date preporuke s ciljem otklanjanja uočenih propusta i nedostataka.

Općina je postupila u skladu s članom 16. tačka 3. Zakona o reviziji institucija u FBiH i obavijestila o preduzetim radnjama s ciljem prevazilaženja nepravilnosti identifikovanih u revizorskom izvještaju.

Revizijom je konstatovano da nisu preduzete odgovarajuće mjere, u skladu s planiranim aktivnostima.

Uvidom u preduzete aktivnosti i analizom realizacije datih preporuka utvrdili smo sljedeće:

² „Sl. novine FBiH“, br. 49/06 i 51/09



Realizovane preporuke	
1.	Donesen je Plan integriteta/Akcioni plan/Plan implementacije Općine Žepče i vrši se godišnje izvještavanje o implementaciji Plana.
2.	Izvršeno je ocjenjivanje državnih službenika i namještenika u skladu s važećim propisima.
3.	Potraživanja za date avanse knjižena su u skladu s Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH.
4.	Plan javnih nabavki sačinjen je na način da sadrži sve potrebne podatke u vezi s predmetom, vrijednošću i vrstom postupka.
Djelimično realizovane preporuke	
1.	Neutrošena namjenska sredstva u obračunskom periodu iskazana su na poziciji razgraničenih prihoda. Međutim, rashodi i izdaci nisu u svim slučajevima priznavati u periodu u kojem su stvarno i nastali, u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH.
2.	Vršena je objava izvještaja o postupcima nabavke u informacionom sistemu „E-nabavke“, međutim nije izvršena adekvatna procjena vrijednosti predmeta nabavke, kao i odabir odgovarajuće vrste postupka u skladu s odredbama Zakona o javnim nabavkama.
Nerealizovane preporuke	
1.	Uspostaviti sistem internih kontrola u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH.
2.	Uspostaviti Registar budžetskih korisnika u skladu s odredbama Zakona o budžetima u FBiH i trezorski način poslovanja u skladu s odredbama Zakona o trezoru u FBiH.
3.	Donijeti i implementirati Računovodstvene politike Općine u skladu sa Računovodstvenim politikama za federalne budžetske korisnike i trezor.
4.	Prilikom izrade i izvršavanja Budžeta Općine pridržavati se odredbi Zakona o budžetima u FBiH.
5.	Rashode i izdatke u Budžetu Općine planirati i knjigovodstveno evidentirati na odgovarajućim bilansnim pozicijama, u skladu s Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH.
6.	Poreze i doprinose na naknade za rad zaposlenika u komisijama obračunavati kao oporezivi prihod od nesamostalne djelatnosti, u skladu s važećim propisima.
7.	Definisati kriterije za raspodjelu tekućih transfera i realizovati ih shodno Odluci o izvršenju Budžeta Općine na način koji bi osigurao primjenu načela transparentnosti prilikom dodjele sredstava, u skladu s odredbama Zakona o budžetima u FBiH.
8.	Za date kapitalne transfere sa krajnjim korisnicima zaključivati ugovore kojima će se definisati prava i obaveze po osnovu izvršenih ulaganja.
9.	Uspostaviti pomoćne evidencije, pratiti dospelost potraživanja, te vršiti preknjiženje na sumnjiva i sporna potraživanja, u skladu s Računovodstvenim politikama za federalne budžetske korisnike i trezor.
10.	Osigurati da se stalna sredstva Općine knjigovodstveno iskazuju na osnovu vjerodostojne dokumentacije i uspostaviti pomoćnu knjigu stalnih sredstava, u skladu sa Zakonom o računovodstvu FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH.



11.	Godišnji popis imovine i obaveza vršiti u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH.
-----	---

Nakon izvršene revizije za 2025. godinu dato je ukupno 27 preporuka, od čega je 13 novih i 14 preporuka koje su već date u Izvještaju o finansijskoj reviziji za 2020. godinu (11 nerealizovanih i dvije djelimično realizovane).³

Postupanje po Pismu menadžmentu

U toku obavljene prethodne revizije konstatovali smo da postoje određene slabosti sistema internih kontrola, koje mogu uticati na finansijske izvještaje i usklađenost poslovanja. Putem pisma menadžmentu koje je dostavljeno nakon obavljene prethodne revizije obavijestili smo o slabostima i dali odgovarajuće preporuke, kako bi se preduzele aktivnosti s ciljem njihovog otklanjanja prije sačinjavanja godišnjih finansijskih izvještaja za 2025. godinu, i kako se one ne bi ponovile u izvještaju o finansijskoj reviziji za 2025. godinu.

U pismu menadžmentu dato je 12 preporuka, od kojih su tri implementirane do dana sačinjavanja izvještaja o finansijskoj reviziji, dvije su djelimično implementirane, a za sedam preporuka nisu preduzete aktivnosti.

Uprava nije pokazala spremnost za otklanjanje utvrđenih nepravilnosti s obzirom na to da većina preporuka nije implementirana/djelimično implementirana, zbog čega će se preporuke ponoviti u Izvještaju.

4. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Cilj sistema internih kontrola je da osigura razumno uvjerenje da Općina u poslovanju upravlja javnim sredstvima zakonito, transparentno, ekonomično, efikasno i efektivno, odnosno da interne kontrole funkcionišu u skladu s važećom regulativom.

Finansijsko upravljanje i kontrola

Finansijsko upravljanje i kontrola je sveobuhvatan sistem internih kontrola koji uspostavljaju i za koji su odgovorni rukovodioci korisnika javnih sredstava, a kojim se upravljajući rizicima osigurava razumno uvjerenje da će se u ostvarivanju ciljeva budžetska i druga sredstva koristiti pravilno, ekonomično, efikasno i efektivno. Sistem internih kontrola uspostavlja se donošenjem internih propisa i akata, u skladu s važećom regulativom.

Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH⁴ i Pravilnik o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH⁵ nalažu uspostavljanje, vođenje i procjenu sistema internih kontrola na osnovu COSO modela.

Statut Općine donijelo je Vijeće 2009. godine, u skladu sa odredbama Zakona o principima lokalne samouprave u FBiH. Statutom je propisan i uređen samoupravni djelokrug, organi, međusobni odnosi organa, mjesna samouprava, neposredno učestvovanje građana u odlučivanju, finansiranje i imovina, propisi i drugi akti, javnost i transparentnost, odnosi i saradnja sa federalnim i kantonalnim vlastima, kao i druga pitanja od značaja za organizovanje i rad Općine.

³ Preporuka data za 2020. godinu: „Uspostaviti Registar budžetskih korisnika u skladu s odredbama Zakona o budžetima u FBiH i trezorski način poslovanja u skladu s odredbama Zakona o trezoru u FBiH“, ocijenjena nerealizovanom, za 2025. godinu se ponavlja, ali su date dvije preporuke kako bi se istakla uspostava registra budžetskih korisnika i uspostava trezorskog načina poslovanja (1. i 2. preporuka data u tački II. Rezime datih preporuka).

⁴ „Sl. novine FBiH“, br. 38/16

⁵ „Sl. novine FBiH“, br. 6/17, 3/19 i 37/24

Odlukom o utvrđivanju organizacije službi za upravu, koju je donio načelnik, utvrđeno je da se za obavljanje upravnih poslova, kao i poslova koji su posebnim propisima stavljeni u nadležnost Općini, organizuju: Službe za upravu: Služba za opću upravu i društvene djelatnosti, Služba za privredu i finansije, Služba za graditeljstvo i prostorno uređenje; Službe za obavljanje stručnih i tehničkih poslova: Stručna služba općinskog vijeća i općinskog načelnika i Služba za civilnu zaštitu i vatrogasna postrojba.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova Jedinog općinskog organa uprave⁶ utvrđena je unutrašnja organizacija i sistematizacija poslova, način rukovođenja, broj državnih službenika i namještenika, opis poslova, naziv radnih mjesta, uslovi za vršenje poslova i druga pitanja u vezi s organizacijom rada.

Zakonom o budžetima u FBiH propisana je obaveza uspostavljanja registra budžetskih korisnika, a Pravilnikom o utvrđivanju i načinu vođenja registra budžetskih korisnika budžeta u FBiH⁷ (u daljnjem tekstu: Pravilnik) definisani su uslovi i kriteriji za utvrđivanje budžetskih korisnika, te da se podaci iz registra objavljuju u službenim glasilima svake godine, najkasnije do maja tekuće za sljedeću budžetsku godinu. Općina je 2011. godine donijela Odluku o uspostavi registra budžetskih korisnika, a u 2020. godini Pravilnik o utvrđivanju i načinu vođenja registra budžetskih korisnika. Međutim, registar budžetskih korisnika Općine za 2025. godinu nije uspostavljen. Revizijom je utvrđeno da je Odlukom iz 2012. godine⁸ Javna ustanova Centar za socijalni rad Žepče (u daljnjem tekstu: Centar) definisana kao budžetski korisnik, a posebnim dijelom budžeta Općine planiraju se rashodi za ovu ustanovu prema vrsti rashoda i namjeni za koju su odobreni. Prezentirana je dokumentacija da je Centar u 2020. godini dostavio Općini obrazac RBK⁹ za upis u registar budžetskih korisnika, ali na koji nadležna služba za finansije nije dala saglasnost potpisom Obrasca, kako je to propisano članom 7. Pravilnika. Općina je u 2026. godini uspostavila Registar budžetskih korisnika za 2026. godinu, u koji je unesen samo Centar, bez Jedinog općinskog organa uprave, zbog čega Registar i dalje nije potpun.

Trezorsko poslovanje još uvijek nije uspostavljeno u skladu sa Zakonom o trezoru u FBiH,¹⁰ iako je to bila obaveza do 2017. godine. Revizijom je utvrđeno da se namjenski prihodi Centra uplaćuju na depozitni račun Općine, ali da Centar ima otvoren transakcijski račun, shodno ugovoru zaključenom između banke i Centra. Sredstva planirana budžetom Općina na osnovu mjesečnih trebovanja od Centra doznava na transakcijski račun Centra (koji je izvan Jedinog računa trezora) preko kojeg se vrše isplate za rashode. Nakon toga se nastali rashodi i izdaci Centra knjigovodstveno evidentiraju na konta Glavne knjige Općine prema vrstama rashoda. Također, sa transakcijskog računa Centra vrši se i isplata plaća (neto i pripadajućih poreza i doprinosa) i izdataka, a ne s Glavnog računa trezora, što nije u skladu sa Zakonom o trezoru u FBiH. Shodno tome, Glavna knjiga trezora sadrži dio transakcija Centara, odnosno rashode i izdatke koji su planirani posebnim dijelom Budžeta Općine po vrsti rashoda, ali ne obuhvata ostale pozicije Centra (sredstava i izvora sredstava, odnosno izmjene pasive i aktive). Navedeno ukazuje da nije uspostavljeno trezorsko poslovanje.

Općina je u ranijem periodu imenovala koordinatora za finansijsko upravljanje i kontrolu, ali nisu sačinjene mape procesa kojima bi se definisali tokovi procesa, odgovorna lica i identifikovali rizici s mjerama za njihovo smanjenje, a samim tim nisu ni unesene u aplikaciju PIFC.

Općina nije izvršila procjenu uticaja rizika po procesima, niti je sačinjen registar rizika.

Općina nije donijela vlastite računovodstvene politike, niti je donijela odluku o primjeni federalnih, iako je Računovodstvenim politikama za federalne budžetske korisnike i trezor iz 2016. godine propisana obaveza jedinica lokalne samouprave da donesu svoje računovodstvene politike, koje u svrhu ispunjenja uslova za osiguranje provođenja jedinstvenih računovodstvenih procedura na teritoriji FBiH ne smiju odstupati od zakona i drugih propisa i ovih računovodstvenih politika.

⁶ Prezentirane saglasnosti Vijeća na izmjene Pravilnika, međutim nije prezentirana saglasnost na prvobitni Pravilnik

⁷ „Sl. novine FBiH“, br. 30/14

⁸ Odluka broj 01/1-02-2/12 od 4. 1. 2012. godine, kojom je definisano da od 1. 1. 2012. godine budžetski korisnik Centar za socijalni rad Žepče sve namjenske uplate sredstava prima preko depozitnog računa Općine, a javna ustanova će sve isplate vršiti sa općinskog podračuna Centra, a potpisnici su načelnik i direktor Centra.

⁹ Podaci o budžetskim korisnicima budžeta u Federaciji Bosne i Hercegovine upisuju se u Registar na osnovu obrasca Registar budžetskih korisnika u FBiH (Obrazac RBK), koji je dio Pravilnika o utvrđivanju i načinu vođenja registra budžetskih korisnika budžeta u FBiH.

¹⁰ „Sl. novine FBiH“, br. 26/16, 3/20 i 60/23

Pored toga, Općina nema interni pravilnik kojim bi se propisala i uredila organizacija i efikasno vršenje nabavne funkcije.

Članom 44. Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti FBiH propisano je da je rukovodilac organa državne službe dužan donijeti pravilnik o plaćama i naknadama u skladu sa odredbama ovog zakona i pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji.

Općina je 2005. godine donijela Pravilnik o plaćama i dodacima na plaću državnih službenika i namještenika u jedinstvenom Općinskom organu uprave Općine, ali on nije ažuriran sa Odlukom Vijeća o plaćama, dodacima na plaću i naknadama plaće zaposlenih koja je usvojena 2017. i izmjenama i dopunama u 2025. godini. Također, Pravilnik o ostvarivanju naknada i drugih materijalnih prava koja nemaju karakter plaće usvojen je 2005. godine i nije usklađen sa odredbama Uredbe o naknadama i drugim materijalnim pravima koja nemaju karakter plaće i Uredbe o naknadama troškova za službena putovanja (u dijelu obračuna toplog obroka, regresa, dnevnice za službena putovanja, naknada cijene litre benzina po pređenom kilometru kod korištenja putničkog automobila u ličnom vlasništvu i sl.). Pored toga Pravilnik o popisu nije usklađen sa važećim zakonskim propisima.

Izmjenama i dopunama Pravilnika o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH iz maja 2024. godine utvrđeno je da korisnici javnih sredstava planiranje uspostavljanja i razvoja finansijskog upravljanja i kontrole dokumentuju sačinjavanjem plana za razvoj finansijskog upravljanja i kontrole, a realizaciju planiranih aktivnosti izvještajem o realizaciji plana za razvoj finansijskog upravljanja i kontrole. Općina nije sačinila plan za razvoj finansijskog upravljanja i kontrole za 2025. godinu, zbog čega ni izvještaj o realizaciji ovog plana nije sačinjen. Postupajući po pismu menadžmentu Općina je sačinila navedeni plan za narednu godinu.

Općina nije uspostavila trezorski način poslovanja, a registar budžetskih korisnika nije potpun, što nije u skladu sa Zakonom o trezoru FBiH i Zakonom o budžetima u FBiH. Nisu donesene mape procesa, nisu utvrđeni rizici niti je uspostavljen registar rizika. Također, nisu donesene računovodstvene politike i interni pravilnik kojim će se propisati i urediti organizacija i efikasno vršenje nabavne funkcije, a Pravilnik o plaćama i naknadama, Pravilnik o ostvarivanju naknada i drugih materijalnih prava, te Pravilnik o popisu nisu ažurirani sa važećim zakonskim propisima. Shodno navedenom, nije u potpunosti uspostavljen sistem internih kontrola u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH i podzakonskim aktima koji regulišu ovu oblast. Neuspostavljanje internih kontrola za posljedicu je imalo utvrđene nedostatke i nepravilnosti koje su konstatovane revizijom, posebno u dijelu planiranja i izvršavanja Budžeta. Navedeno više dobiva na važnosti budući da je spomenuti Zakon na snazi već deset godina, kao i da je Zakonom o budžetima u FBiH i ranije bila utvrđena obaveza uspostavljanja sistema internih kontrola.

Izjava o fiskalnoj odgovornosti za 2025. godinu je sačinjena i dostavljena Ministarstvu finansija Zeničko-dobojskog Kantona u skladu sa Pravilnikom o obliku i sadržaju, načinu popunjavanja i predaje izjave o fiskalnoj odgovornosti.

Preporuke:

- *okončati aktivnosti kako bi se uspostavilo trezorsko poslovanje, Jedinstveni račun trezora i kako bi se u Glavnoj knjizi trezora evidentirale sve poslovne promjene budžetskih korisnika shodno Zakonu o trezoru u FBiH;*
- *uspostaviti registar budžetskih korisnika i objavljivati ga u službenim glasilima shodno odredbama Pravilnika o utvrđivanju i načinu vođenja registra budžetskih korisnika budžeta u FBiH;*
- *sačiniti mape poslovnih procesa i registar rizika i izvršiti njihov unos u aplikaciju PIFC u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH;*
- *donijeti vlastite računovodstvene politike i interni pravilnik kojim će se propisati i urediti organizacija i efikasno vršenje nabavne funkcije, a pravilnik o popisu, pravilnik o plaćama i dodacima na plaću državnih službenika i namještenika i pravilnik o ostvarivanju naknada i drugih materijalnih prava koja nemaju karakter plaće uskladiti s važećim zakonskim propisima.*



Interna revizija

Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH¹¹ i Pravilnikom o kriterijima za uspostavljanje jedinica za internu reviziju u javnom sektoru u FBiH¹² definisani su obveznici i način uspostave interne revizije, kao i obavljanje interne revizije.

Članom 3. Pravilnika propisani su kriteriji za uspostavu jedinice za internu reviziju, kao i da će se kriteriji smatrati ispunjenim kada je ispunjen najmanje jedan od propisanih kriterija,¹³ a u članu 13. taksativno su nabrojane jedinice lokalne samouprave koje su u obavezi da uspostave jedinicu za internu reviziju, u kojem Općina nije nabrojana.

Budući da je, prema Pravilniku, jedan od definisanih kriterija za uspostavu jedinice interne revizije iznos usvojenog budžeta veći od 10 miliona KM, a da je budžet Općine za 2022., 2023., 2024., i 2025. godine bio iznad ovog iznosa, navedeno ukazuje da Općina ispunjava utvrđeni kriterij. Međutim, nije poduzela aktivnosti na njenoj uspostavi. Napominjemo da su i Dokumentom okvirnog Budžeta za period 2026 – 2028. godine planirani budžeti veći od navedenog iznosa.

Shodno navedenom, Općina nije uspostavila jedinicu za internu reviziju kao ključni element internog nadzora kojim se osigurava sistematičan pristup ocjeni i poboljšanju efikasnosti upravljanja rizicima, kontrolama i procesima upravljanja, u skladu sa Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH i Pravilnikom o kriterijima za uspostavljanje jedinica za internu reviziju u javnom sektoru u FBiH.

Preporuka:

- **uspostaviti jedinicu za internu reviziju u skladu sa Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH i Pravilnikom o kriterijima za uspostavljanje jedinica za internu reviziju u javnom sektoru u FBiH.**

Prevenција korupcije

Plan integriteta/Akcioni plan/Plan implementacije Općine Žepče za period 2022 – 2024. godine, koji predstavlja interni antikorupcijski dokument, usvojio je načelnik Odlukom o usvajanju Plana integriteta u Općini Žepče od 30. 6. 2022. godine.

Imenovana je i odgovorna osoba za provođenje Plana integriteta, menadžer integriteta, čiji je zadatak bio da vrši stalan nadzor nad provođenjem Plana i izvještava načelnika svaka tri mjeseca o izvršenju plana, vrši periodične kontrole rizika i ažuriranje Plana, kao i druge zadatke utvrđene Odlukom načelnika.

Sačinjen je Izvještaj o realizaciji mjera iz Plana integriteta za 2025. godinu koji je Vijeće usvojilo u martu 2026. godine.

5. PLANIRANJE I IZVJEŠTAVANJE

5.1 Izrada i donošenje budžeta

Zakonom o budžetima u FBiH propisano je da Budžet donosi Vijeće za budžetsku godinu koja odgovara kalendarskoj prije početka godine na koju se odnosi i da se uz budžet donosi odluka o izvršavanju budžeta. Ukoliko Vijeće ne donese budžet prije početka fiskalne godine, privremeno se, na osnovu odluke Vijeća o privremenom finansiranju, nastavlja finansiranje poslova, funkcija i programa korisnika budžeta. Ovim Zakonom, između ostalog, uređeni su procedura i rokovi izrade i donošenja budžeta.

¹¹ „Sl. novine FBiH“, br. 47/08 i 101/16

¹² „Sl. novine FBiH“, br. 49/20

¹³ Kriteriji za uspostavu jedinice za internu reviziju su: nivo razdjela organizacijske klasifikacije za budžet i budžetske korisnike Federacije, iznos usvojenog budžeta/finansijskog plana veći od 10 miliona KM, broj zaposlenih veći od 200, nivo izvršenih transakcija ili ostvarivanje prihoda od djelatnosti, koji ukupno premašuju iznos od 15 miliona KM i visok stepen rizika u procesima koji utiču na ostvarivanje ciljeva organizacije. Definirano je da će se kriteriji smatrati ispunjenim kada je ispunjen najmanje jedan od propisanih kriterija (osim kriterija nivo razdjela organizacijske klasifikacije za budžet i budžetske korisnike Federacije).



Vijeće je 6. 12. 2024. godine donijelo Odluku o privremenom finansiranju za period 1. 1. – 31. 3. 2025. godine u iznosu od 2.500.000 KM, s obzirom na to da Budžet nije donesen do 31. 12. 2024. godine.

Budžet Općine Žepče za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Budžet) i Odluku o izvršavanju Budžeta Općine Žepče za 2025. godinu Vijeće je usvojilo 27. 2. 2025. godine u iznosu od 15.700.000 KM¹⁴. Nakon izmjene i dopune od 27. 11. 2025. godine, Budžet je uvećan i usvojen u iznosu od 17.195.000 KM.

Izmjenama i dopunama Budžeta planirani su prihodi i primici u iznosu od 17.195.000 KM, i to: prihodi od poreza (9.242.000 KM), neporezni prihodi (4.043.000 KM) i primljeni transferi (3.910.000 KM). U okviru rashoda i izdataka planirani su: kapitalni transferi (5.005.000 KM), plaće, naknade troškova zaposlenih i doprinosi (3.432.000 KM), izdaci za nabavku stalnih sredstava (3.390.100 KM), tekući transferi i drugi rashodi (3.244.800 KM), izdaci za materijal i usluge (1.975.000 KM), izdaci za otplate dugova (126.000 KM), budžetska rezerva (20.000 KM) i izdaci za kamate (2.100 KM).

Budžetom je planirano finansiranje službi Jedinственог опćinskog organa uprave, Općinskog vijeća, Općinskog pravobranilaštva i JU Centar za socijalni rad.

Revizijom je utvrđeno da prilikom izrade i donošenja Budžeta nisu dosljedno primijenjene odredbe Zakona o budžetima u FBiH:

- Služba za privredu i finansije donijela je Operativni budžetski kalendar za izradu i donošenje Budžeta za 2025. godinu koji nije usklađen s članom 15. Zakona o budžetima zbog čega je prilikom izrade i donošenja budžeta konstatovano značajno kršenje rokova;
- Nisu sačinjene budžetske instrukcije broj 1. o načinu i elementima izrade Dokumenta okvirnog budžeta (u daljem tekstu: DOB) i budžetske instrukcije broj 2. početna budžetska ograničenja i smjernice za izradu zahtjeva budžetskih korisnika;
- Nisu poštivani rokovi izrade budžeta budući da su korisnici svoje zahtjeve dostavljali od 26. 7. do 11. 11. 2024. godine, umjesto do 31. augusta;
- Pri izradi Budžeta nisu održane konsultacije sa korisnicima do 30. septembra, niti je prezentirano kada je Budžet dostavljen načelniku, niti kada ga je načelnik usvojio;
- Nacrt je dostavljen Vijeću 22. 1. 2025. godine, umjesto do 5. novembra 2024. godine, zbog čega Budžet nije usvojen u zakonskom roku.

Revizijom je konstatovano da određeni prihodi, rashodi i izdaci nisu Budžetom planirani na odgovarajućoj poziciji kontnog plana, a odnosi se na to da:

- prihodi od FBiH (1.324.617 KM) i kantona (256.802 KM) namijenjeni za kapitalna ulaganja iskazani su na poziciji primljenih tekućih transfera, umjesto na primljenim kapitalnim transferima;
- na izdacima za ugovorne i druge posebne usluge iskazan je transfer doznačen RTV HB u ukupnom iznosu od 15.000 KM;
- na transferima drugim nivoima vlasti iskazani su transferi za sport u ukupnom iznosu od 253.550 KM, umjesto na transferima neprofitnim organizacijama;
- na poziciji transfera za fond za zaštitu okoliša iskazani su izdaci koji se odnose na ljetno održavanje puteva i gradskih ulica u ukupnom iznosu od 100.728 KM, umjesto na izdacima za tekuće održavanje;
- dio kapitalnih ulaganja (215.295 KM) planiran je i realizovan u okviru kapitalnih transfera (tačka 6.1.2.4. Izvještaja).

Nije imenovan Odbor za likvidnost, nisu sačinjavani godišnji i kvartalni planovi novčanih tokova, niti operativni planovi u skladu s članovima 53. i 63. Zakona o budžetima u FBiH.

¹⁴ „Sl. glasnik Općine Žepče“, broj 2/25

Zakonom o budžetima u FBiH, članom 7. propisano je da se uz budžete donosi zakon, odnosno odluka o izvršavanju budžeta, kojima se između ostalog, uređuje struktura rashoda i izdataka budžeta i njegovo izvršavanje. Uz Budžet Općine za 2025. godinu, usvojena je Odluka o izvršavanju Budžeta Općine za 2025. godinu (u daljem tekstu: Odluka o izvršavanju Budžeta), kojom je između ostalog navedeno da će se „Transfer za Dom zdravlja Žepče“, „Transfer za zaštitu okoline“, „Transfer za projekt Pomoć u kući“, kao i kapitalni transferi koristiti na osnovu programa i kriterija koje donosi načelnik.

Revizijom je konstatovano da su Budžetom Općine za 2025. godinu već utvrđeni korisnici sredstava i finansirani projekti (Dom zdravlja Žepče i projekti koji će se finansirati putem kapitalnih transfera), da se „Transfer za zaštitu okoline“ realizuje putem Zakona o javnim nabavkama, te da se „Transfer za projekt Pomoć u kući“ realizuje na osnovu programa Federalnog zavoda za zapošljavanje. Shodno navedenom, napominjemo da Odlukom o izvršavanju Budžeta nije jasno definisan način izvršavanja navedenih tekućih i kapitalnih transfera, odnosno nije definisan način na koji se oni stvarno izvršavaju.

Vijeće je 2. 3. 2018. godine donijelo Zaključak kojim je usvojena Strategije razvoja općine Žepče za period 2018 – 2027. godine.

Uredbom o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u FBiH¹⁵ utvrđeno je da se donosi trogodišnji plan rada gradskog organa uprave kao implementacioni dokument koji operacionalizira strateške ciljeve, kao i godišnji plan rada koji je implementacioni dokument sa aktivnostima/projektima koji će se poduzimati na godišnjem nivou kako bi se realizirali programi (mjere), iz trogodišnjeg plana rada, te ostvarili prioriteti i strateški ciljevi iz relevantnih strateških dokumenata i nadležnosti organa uprave utvrđenih u trogodišnjem planu rada.

Donesen je Godišnji plan rada općinske uprave Žepče za 2025. godinu, međutim nije donesen trogodišnji plan rada za period 2025-2027. godine.

Prilikom izrade i planiranja Budžeta Općine za 2025. godinu nisu donesene Instrukcije 1. i 2. za pripremu DOB-a i Budžeta, niti su poštovani utvrđeni rokovi za njegovu pripremu. Budžet za 2025. godinu nije usvojen u zakonski propisanom roku, zbog čega je donesena Odluka o privremenom finansiranju. Nisu se sačinjavali planovi novčanih tokova i operativni planovi. Primljeni transferi, rashodi i izdaci nisu planirani Budžetom na propisanim pozicijama, zbog čega u finansijskim izvještajima nisu iskazani prema vrstama i potkategorijama kontnog plana. Pored toga, Odlukom o izvršavanju Budžeta nije jasno definisan način izvršavanja pojedinih tekućih i kapitalnih transfera. Navedeno nije u skladu sa Zakonom o Budžetima u FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH. Također, nije donesen trogodišnji plan rada za period 2025-2027. godine shodno Uredbi o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u FBiH.

Preporuke:

- *donositi instrukcije za izradu Budžeta, izradu Budžeta vršiti u propisanim rokovima, Odlukom o izvršavanju Budžeta jasno definisati način izvršavanja pojedinih tekućih i kapitalnih transfera, te sačinjavati planove novčanih tokova i operativne planove, u skladu sa odredbama Zakona o budžetima u FBiH;*
- *primljene transfere, te rashode i izdatke, budžetom planirati na odgovarajućim pozicijama kontnog plana, u skladu s Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH;*
- *trogodišnji plan rada sačinjavati u skladu s Uredbom o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u FBiH.*

¹⁵ „Sl. novine FBiH“, br. 74/19 i 2/21

5.2 Izvještavanje

Odredbama Zakona o budžetima u FBiH utvrđeno je da Izvještaj o izvršenju Budžeta načelnik podnosi Vijeću na usvajanje u roku od šest mjeseci od završetka fiskalne godine.

Izvještaj o izvršenju Budžeta Općine za 2025. godinu usvojilo je Vijeće 31. 3. 2026. godine, dok je Izvještaj o realizaciji godišnjeg plana rada općinske uprave Žepče za 2025. usvojen 27. 2. 2026. godine.

Izvještaj o radu Pravobranilaštva za 2025. sačinjen je u februaru 2026. godine i usvojen Zaključkom Vijeća od 27. 2. 2026. godine.

6. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Općina je sačinila Godišnje računovodstvene izvještaje za 2025. godinu i dostavila ih nadležnim organima i institucijama u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku.

Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH (članom 30) utvrđeno je da su budžetski korisnici dužni uz godišnje računovodstvene izvještaje dostaviti analizu iskaza (tekstualni dio) u kojem će obrazložiti izvršenje budžeta sa osvrtom na odstupanja.

Konstatovano je da uz godišnje računovodstvene izvještaje za 2025. nije sačinjena analiza iskaza (tekstualni dio), u skladu s odredbama Pravilnika.

Općina je sačinjavala periodične izvještaje, međutim Obrazac br. 9 – Izvještaj o namjenskom utrošku transfera nije sačinjen u skladu s odredbama Pravilnika o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta. Revizijom je konstatovano da Obrazac br. 9 ne sadrži podatke o doznačenim sredstvima, odnosno transferima koje Općina daje krajnjim korisnicima.

Shodno navedenom, uz godišnje računovodstvene izvještaje nije sačinjena analiza iskaza (tekstualni dio), a Obrazac br. 9 – Izvještaj o namjenskom utrošku transfera, koji predstavlja pregled namjenskog utroška transfera, nije sačinjen u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH.

Preporuka:

- ***sačinjavati analizu iskaza i Obrazac br. 9 – Izvještaj o namjenskom utrošku transfera shodno odredbama Pravilnika o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH.***

6.1 GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA

Članom 76. Zakona o budžetima u FBiH propisano je da se priznavanje prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka temelji na modificiranom računovodstvenom načelu nastanka događaja. Prihodi i primici priznaju se u onom periodu kada su mjerljivi i raspoloživi, odnosno kada su uplaćeni na Jedinstveni račun trezora, dok se rashodi i izdaci priznaju na osnovu nastanka poslovnog događaja (obaveze) i u izvještajnom periodu na koje se odnose neovisno o plaćanju.

Revizijom je konstatovano da Budžetom Općine za 2025. godinu nisu planirani i iskazani prihodi od Kantona po osnovu ostvarivanja prava iz socijalne zaštite, kao ni prihodi iz Budžeta FBiH po osnovu implementacije Zakona o roditeljima njegovateljima u FBiH. Shodno tome, nisu ni planirani, niti knjigovodstveno evidentirani rashodi po tom osnovu - tekući transferi u iznosu od 4.230.957 KM. Naime, iako su sredstva od Kantona i FBiH uplaćena na depozitni račun Općine i doznačena JU Centar za socijalni rad u 2025. godini, nisu evidentirana u okviru prihoda, a samim tim nisu ni priznati rashodi u momentu nastanka obaveze. Ovo ima za posljedicu da su manje iskazani prihodi i rashodi po ovom osnovu za navedeni iznos, što je opisano u tački 6.2.3 Izvještaja. Navedeno nije u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH.

Preporuka:

- **prihode i rashode od Kantona po osnovu prava iz socijalne zaštite i FBiH po osnovu prava utvrđenih Zakonom o roditeljima njegovateljima u FBiH planirati u Budžetu, te priznavati u skladu sa modificiranim načelom nastanka događaja shodno Zakonu o budžetima u FBiH.**

6.1.1 Prihodi i primici

U finansijskim izvještajima za 2025. godinu ukupno ostvareni prihodi i primici iskazani su u iznosu od 17.538.583 KM.

6.1.1.1 Prihodi od poreza

Prihodi od poreza ostvareni su u iznosu od 10.098.525 KM, a najznačajnije učešće u njihovoj strukturi čine prihodi od indirektnih poreza (5.986.975 KM), poreza na dohodak (3.094.343 KM) i poreza na imovinu (1.015.825 KM) koji se, prema Zakonu o pripadnosti javnih prihoda u FBiH, doznachavaju na depozitni račun Općine.

6.1.1.2 Neporezni prihodi

Neporezni prihodi iskazani su u iznosu od 3.930.372 KM, od čega se najveći dio odnosi na naknade, takse i prihode od pružanja javnih usluga (3.894.583 KM).

U okviru **naknada, taksi i prihoda od pružanja javnih usluga**, značajni su prihodi: naknada za dodijeljeno zemljište (1.242.970 KM); prihodi od pružanja usluga drugima (313.104 KM), ostale općinske komunalne naknade i takse (295.673 KM); naknada po osnovi prirodnih pogodnosti – renta (271.485 KM); te prihodi od pružanja usluga građanima (156.384 KM).

U okviru naknada za dodijeljeno zemljište (1.242.970 KM) iskazani su prihodi od prodaje nekretnina putem javnog oglasa o prodaji zemljišta putem licitiranja¹⁶. Prodaja nekretnina izvršena je shodno odlukama Vijeća o načinu i uslovima javne prodaje nekretnina u vlasništvu Općine¹⁷. Sa kupcima su zaključeni kupoprodajni ugovori, koji su notarski obrađeni. Predmet kupoprodaje bile su nekretnine sljedećih površina i vrijednosti: 4.105 m² (143.775 KM); 5.775 m² (202.130 KM); 4.640 m² (162.600 KM); kuća i zgrada, površine 113 m² i dvorište 434 m² (50.015 KM); 2.793 m² (35.000 KM), te 2.176 m² (397.000 KM). Općinsko pravobranilaštvo je dalo pismeno izjašnjenje u ovim predmetima kojim je potvrđeno da je prodaja predmetnih nekretnina putem licitacije ispoštovana u cijelosti. Ugovorima je također utvrđeno da je Općina saglasna da kupac na osnovu ugovora može provesti postupak upisa posjeda u katastru Općine bez daljeg učešća Općine, te je saglasan da kupac bez njegove posebne dozvole i ovlaštenja upiše i u zemljišnoj knjizi kao vlasnik sa dijelom od 1/1 na nekretnini koja je predmet ugovora, kada se za to steknu uslovi.

Prihodi od pružanja usluga drugima (313.104 KM) odnose se na prihode obrazovnih ustanova: „OŠ Žepče“ (145.286 KM), „OŠ Ozimica“ (57.843 KM), „SMŠ Žepče“ (88.080 KM), Glazbena škola (19.370 KM). Revizijom je konstatovano da navedene obrazovne ustanove uplaćuju na blagajnu Općine prikupljene prihode od obavljanja djelatnosti, nakon čega se sredstva uplaćuju na depozitni račun Općine, a sredstva se putem transfera doznachavaju obrazovnim ustanovama za realizaciju njihovih aktivnosti. Naime, Ustavom Zeničko-dobojskog kantona utvrđeno je da općine čije većinsko stanovništvo po nacionalnoj strukturi nije stanovništvo koje čini nacionalnu većinu u Kantonu kao cjelini, nadležne su za obrazovanje, kulturu, turizam, lokalno poslovanje, dobrotvorne aktivnosti i radio

¹⁶ Javni oglas o prodaji zemljišta putem licitiranja, broj: 01/1-04-397/25 od 17. 4. 2025. godine; Javni oglas o prodaji zemljišta putem licitiranja, broj: 01/1-04-750/25 od 27. 6. 2025. godine; Javni oglas o prodaji zemljišta putem licitiranja, broj: 01/1-04-789/24 od 26. 6. 2024. godine

¹⁷ Odluka Općinskog vijeća o načinu i uslovima javne prodaje nekretnina u vlasništvu općine Žepče br. 01-19-182/23 od 21. 12. 2023. godine; Odluka Općinskog vijeća o načinu i uslovima javne prodaje nekretnina u vlasništvu općine Žepče br. 01-19-114/25 od 29. 5. 2025. godine; Odluka Općinskog vijeća o načinu i uslovima javne prodaje nekretnina u vlasništvu općine Žepče br. 01-19-64/23 od 27. 4. 2023. godine

i televiziju. Odlukama Vijeća utvrđeno je obavljanje djelatnosti osnovnog i srednjeg obrazovanja, osnivanje i rad osnovnih i srednjih škola, organizacija, finansiranje i sl., što šire opisano u tački 6.1.2.3 i 6.2.1.1 Izvještaja. Međutim, nije prezentiran dokument kojim bi se utvrdio osnov i način prikupljanja prihoda obrazovnih ustanova, a prikupljeni prihodi uplaćuju se na depozitni račun Općine.

Ostale općinske komunalne naknade i takse (295.673 KM) odnose se na prihode ostvarene shodno Odluci o komunalnim djelatnostima zajedničke komunalne potrošnje¹⁸ i Odluci o utvrđivanju vrijednosti boda komunalne naknade u Općini Žepče,¹⁹ te Odluci o visini komunalne naknade za stambene objekte na teritoriji općine Žepče.²⁰ Revizijom je konstatovano da su obveznici uplate naknade pravna lica i kućanstva, koja komunalnu naknadu uplaćuju na osnovu rješenja koja izdaje Služba za privredu i finansije.

Naknada po osnovi prirodnih pogodnosti – renta (271.485 KM) ostvaruju se na osnovu Odluke o građevinskom zemljištu i Izmjenama odluke²¹. Odlukom je propisana mogućnost plaćanje ovih naknada na rate, na osnovu zaključenih ugovora između Općine i investitora kojim će se regulisati uslovi i način plaćanja. U skladu s Odlukom, Služba za graditeljstvo i prostorno uređenje u postupku izdavanja odobrenja za građenje izdaje pojedinačna rješenja kojim se utvrđuje visina naknade. Uvidom u uzorak konstatovano je da su sa investitorima zaključeni ugovori o plaćanju na rate. Ugovorima je definisana i dinamika plaćanja, a po ovom osnovu evidentirana su potraživanja. Revizijom je konstatovano da se u pojedinim slučajevima uplate ne vrše po ugovoru, što je detaljnije opisano u tački 6.2.1.2. Izvještaja.

6.1.1.3 Primljeni transferi i donacije

Primljeni transferi i donacije (3.509.685 KM) najvećim dijelom odnose se na primljene: tekuće transfere od Federacije (2.433.340 KM), tekuće transfere od kantona (831.660 KM) i donacije (227.685 KM).

Najveći dio sredstava iz budžeta FBiH odnosi se na sredstva Federalnog ministarstva finansija za finansiranje projekta „Ulice u Novom Žepču“ (880.000 KM), Federalnog ministarstva kulture i sporta za adaptaciju JU Dom kulture (200.000 KM), Federalnog ministarstva razvoja, poduzetništva i obrta (184.617 KM) za radove na „Infrastrukturi za poslovnu zonu „Polja – Ulica od profila P36 do profila p 49“ i Federalnog ministarstva prostornog uređenja za utopljanje zgrade JP Komunalno d.o.o Žepče (60.000 KM).

U okviru transfera iz budžeta Zeničko – dobojskog kantona najveći dio se odnosi na sredstva Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu ZDK (150.000 KM) za snabdijevanje vodom naseljenih mjesta MZ Begov Han, Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline (50.000 KM) za nabavku kamiona za JP Komunalno d.o.o Žepče, Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice (56.802 KM) za sanaciju lokalnog puta u MZ Brezovo Polje

Za odabrani uzorak utvrđeno je da je Općina koristila sredstva za utvrđene namjene, a u skladu sa propisima, priznavala su se po utrošku, a finansijerima su dostavljeni izvještaji o utrošku sredstava.

Namjenski prihodi od FBiH (1.324.617 KM) i kantona (256.802 KM), namijenjeni za kapitalna ulaganja, iskazani su na poziciji primljenih tekućih transfera, umjesto na primljenim kapitalnim transferima. Zbog navedenog konstatujemo da pri planiranju i iskazivanju ovih izdataka nije dosljedno primijenjen kontni plan koji je dio Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH. Za navedeno je data preporuka u tački 5.1 Izvještaja.

¹⁸ „Sl. glasnik općine Žepče“, br. 4/10 i 3/13

¹⁹ „Sl. glasnik općine Žepče“, br. 4/10

²⁰ „Sl. glasnik općine Žepče“, br. 9/18

²¹ Broj: 01-23-213710 od 30. 12. 2010. godine; Broj: 01-23-49/13 od 26. 3. 2013. godine; Broj: 01-23-229/14 od 31. 12. 2014. godine; Broj: 01-23-192/15 od 30. 12. 2015. godine

6.1.2 Rashodi, izdaci i finansiranje

U Godišnjem izvještaju o izvršenju budžeta za 2025. godinu iskazani su rashodi i izdaci u iznosu od 16.275.406 KM od čega se na rashode odnosi 12.718.208 KM, a na izdatke za nabavku stalnih sredstava i otplate duga 3.557.198 KM.

Članom 6. Zakona o budžetima u FBiH propisano je da budžetski korisnici mogu preuzeti obaveze na teret budžeta tekuće godine samo za namjene i do visine utvrđene u posebnoj dijelu budžeta, ako su za to ispunjeni svi zakonom i drugim propisima utvrđeni uvjeti.

Revizijom je utvrđeno da su na pojedinim bilansnim pozicijama stvorene obaveze iznad iznosa odobrenog budžeta. Navedeno se odnosi na izdatke za materijal, sitan inventar i usluge (85.178 KM), tekući transferi i drugi tekući rashodi (86.060 KM), te izdatke za nabavku stalnih sredstva (41.517 KM). Međutim, ako se uzmu u obzir pojedinačne pozicije rashoda i izdataka onda su iznosi prekoračenja budžeta na određenim pozicijama mnogo veći. Najznačajnije prekoračenje odnosi se na: tekući transferi neprofitnim organizacijama (124.136 KM), izdaci za tekuće održavanje (100.161 KM), rekonstrukcija i investicijsko održavanje (91.314 KM), nabavka materijala i sitnog inventara (21.776 KM). Pored toga, iako je kod kapitalnih transfera zbirno izvršenje manje u odnosu na plan, konstatovano je da je na određenim projektima iskazano veće izvršenje u odnosu na plan: „Rekonstrukcija vodovodne i hidrantske mreže u gradskom području faza 1“ (137.003 KM), „Izgradnja javne rasvjete u MZ“ (140.703 KM), „Izgradnja infrastrukture u Industrijskoj zoni Polja“ (124.665 KM), „Troškovi održavanja i popravke objekata od općeg interesa na području općine“ (145.208 KM). **Navedeno nije u skladu sa članom 6. Zakona o budžetima u FBiH.**

Pored toga, rashodi iskazani u okviru kapitalnih transfera po Ugovoru o izvođenju dodatnih radova na rekonstrukciji i dogradnji gradskog toplovoda Faza III, u iznosu od 207.973 KM, nisu priznati u periodu u kojem su stvarno i nastali, u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH. Naime, iako je obaveza nastala u 2024. godini,²² evidentiranje u poslovnim knjigama je izvršeno u 2025. godini.

Preporuka:

- **stvarati obaveze do visine sredstava utvrđenih budžetom Općine, a rashode priznavati u periodu u kojem su stvarno i nastali, u skladu s odredbama Zakona o budžetima u FBiH.**

6.1.2.1 Plaće i naknade troškova zaposlenih

Plaće i naknade troškova zaposlenih iskazane su u iznosu od 3.208.742 KM, od čega su plaće i naknade plaća (2.687.773 KM), a naknade troškova zaposlenih (520.969 KM). U okviru iskazanih plaća i naknada dio se odnosi na JU Centar za socijalni rad iako nije uspostavljeno trezorsko poslovanje.

Odlukom o izvršavanju Budžeta Općine Žepče za 2025. godinu utvrđeno je da se osnovica za obračun plaće svih zaposlenika Općine utvrđuje sporazumom između načelnika i sindikata u skladu sa Zakonom²³ i Pravilnikom o plaćama.²⁴

Napominjemo da Pravilnik o plaćama i dodacima na plaću državnih službenika i namještenika datira od 29. 12. 2005. godine i nije usklađen sa Zakonom o plaćama i naknadama u organima vlasti FBiH.

Sporazumima o visini osnovice i boda za obračun plaće za 2025. godinu od 28. 2. 2025. dogovorena je osnovica u visini od 425 KM i bod za obračun plaće 1,058, te je sporazumima propisano da se može korigovati ukoliko u bilo kojem kvartalu fiskalne godine u izvještaju o izvršavanju budžeta bude utvrđeno da su ostvareni budžetski prihodi bili niži za najmanje 10% u odnosu na planirane.

²² Izvođač ispostavio račun 19. 12. 2024. godine, koji je zaprimljen u Općinu 26. 12. 2024. godine.

²³ Odlukom o izvršavanju budžeta Općine za 2025. nije definisano na koji Zakon se odnosi

²⁴ Odlukom o izvršavanju budžeta Općine za 2025. nije definisano na koji Pravilnik se odnosi

Obračun plaća i naknada vršen je u skladu s Odlukom o plaćama, dodacima na plaću i naknadama plaće zaposlenih Jedinog općinskog organa uprave Općine Žepče²⁵ (u daljem tekstu: Odluka o plaćama), a koja je donesena u skladu sa Zakonom o plaćama i naknadama u organima vlasti FBiH. Odlukom o plaćama utvrđeni su platni razredi i koeficijenti za plaće rukovodećih i ostalih državnih službenika, kao i plaće i naknade izabranih dužnosnika, savjetnika i namještenika koji su usaglašeni za koeficijentima propisanim Zakonom o plaćama i naknadama u organima vlasti FBiH.

Odlukom o plaćama utvrđeno je da se osnovna plaća utvrđuje množenjem osnovice za plaću i boda za obračun plaće s utvrđenim koeficijentom platnog razreda, i tako utvrđeni iznos uvećava se za 0,5% za svaku započetu godinu radnog staža zaposlenika, a najviše do 20%.

Najviša neto plaća isplaćena u Općini za 2025. godinu iznosila je 4.696 KM, a najniža 1.000 KM.

Odlukom o plaćama utvrđeno je da državni službenici i namještenici Općine imaju pravo na naknade za prekovremeni rad, rad u neradne dane, noćni rad i rad državnim praznikom. Također, utvrđeno je da visinu i način ostvarivanja navedenih naknada utvrđuje načelnik posebnom Odlukom, u skladu sa Zakonom o plaćama i granskim kolektivnim ugovorom²⁶.

Revizijom je konstatovano da su isplate po osnovu prekovremenog rada vršene na osnovu pojedinačnih odluka načelnika kojima je utvrđena cijena rada po jednom prekovremenom satu, i informacijom o prekovremenom radu iz nadležne službe o ukupnom broju sati. Dodaci na plaću po osnovu prekovremenog rada isplaćeni su u ukupnom iznosu od najmanje 33.797 KM.

Nije prezentirana posebna odluka kojom se utvrđuje način i visina ostvarivanja naknada za prekovremeni rad, što nije u skladu sa Odlukom o plaćama.

Uvidom u odabrani uzorak (mart, septembar i decembar 2025. godine) konstatovano je da se obračun i isplata plaća vršila u skladu sa Odlukom o plaćama, osim u dijelu prekovremenog rada.

Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu²⁷ propisana je obaveza vođenja evidencije o radnom vremenu koja, između ostalog, sadrži podatke o početku rada, završetku rada, prekidima rada, ukupnom dnevnom radnom vremenu, vremenu terenskog rada, vremenu nepristupa na poslu i slično.

Uvidom u evidencije o radnom vremenu za odabrani uzorak kod Jedinog općinskog organa uprave konstatovano je da se vodi dnevna evidencija o dolasku na posao i odlasku s posla. Međutim, evidencije ne sadrže sve propisane elemente (ukupno dnevno radno vrijeme, prekide rada, ukupne radne sate i sl.), što nije u skladu sa Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu.

U okviru plaća i naknada iskazane su plaće i naknade JU Centar za socijalni rad iako nije uspostavljeno trezorsko poslovanje.

Plaće i naknade kod JU Centar za socijalni rad se obračunavaju u skladu sa Pravilnikom o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta²⁸. Ovim Pravilnikom propisani su koeficijenti za obračun plaća, a iznose od 1,85-5,10. Sporazumom direktora i načelnika utvrđena je visina osnovice za obračun plaće za 2025. godinu u iznosu od 440 KM, a visina obračunskog boda je 1. Obračun i isplata plaća za JU Centar za socijalni rad vršen je u skladu sa propisima.

²⁵ Odluka o plaćama, dodacima na plaću i naknadama plaće zaposlenih Jedinog općinskog organa uprave Općine Žepče br.01-02-11/17 od 26. 2. 2017. godine i Odluka o izmjeni Odluke o plaćama, dodacima na plaću i naknadama plaće zaposlenih Jedinog općinskog organa Općine Žepče, br. 01-11-50/25 od 27. 2. 2025.

²⁶ Odlukom o izvršavanju budžeta za 2025. godinu nije navedeno o kojem granskom kolektivnom ugovoru se radi

²⁷ „Sl. novine FBiH“, br. 92/16

²⁸ Pravilnik o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta br. 05-35-97 od 21. 2. 2017. godine i Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta od 21. 1. 2021., 30. 7. 2021.



Struktura naknada troškova zaposlenih u finansijskim izvještajima za Jedinostveni općinski organ uprave i JU Centar za socijalni rad je sljedeća:

<i>Naknade troškova zaposlenih</i>	<i>2025. godina</i>
	520.969
Naknada za topli obrok	303.854
Naknade za prevoz s posla i na posao	71.559
Regres za godišnji odmor	71.126
Pomoć u slučaju smrti	23.454
Pomoć zaposlenima u materijalu	22.000

Pravilnikom o ostvarivanju naknada i drugih materijalnih prava koja nemaju karakter plaće od 29. 12. 2005. godine regulisane su naknade za prijevoz, ishranu, regres, službeni put. **Navedeni Pravilnik nije usklađen sa propisima koji se primjenjuju za obračun naknada troškova zaposlenima.**

Naknada za topli obrok se isplaćuje u visini od 1% prosječne neto plaće isplaćene u FBiH, prema posljednjem statističkom podatku.

Regres za korištenje godišnjeg odmora isplaćuje se u iznosu od 50% prosječne mjesečne neto plaće isplaćene u FBiH, prema posljednjem objavljenom statističkom podatku. Uvidom u prezentiranu dokumentaciju regres je isplaćen na osnovu odluke načelnika u iznosu od 791,50 KM po zaposleniku.

Na poziciji pomoć zaposlenicima u materijalu iskazani su rashodi po osnovu isplata tranši pomoći zaposlenicima na osnovu Uredbe o isplati pomoći radnicima od strane poslodavca iz 2025. godine. Naknade za isplatu pomoći poslodavca odobrene su Odlukom načelnika o isplati pomoći od strane poslodavca zaposlenicima Općine Žepče i JU Centar za socijalni rad Žepče²⁹ u visini od 250 KM.

Revizijom je konstatovano da se naknade za topli obrok, regres isplaćuju u skladu sa Odlukom o plaćama, a pomoć zaposlenima isplaćena je shodno Uredbi o isplati pomoći radnicima od strane poslodavca.

Preporuke:

- ***uspostaviti potpune evidencije o radnom vremenu u skladu sa Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencija o radnicima i drugim licima angažovanim na radu;***
- ***donijeti posebnu odluku kojom će se utvrditi visina i način ostvarivanja naknada po osnovu prekovremenog rada u skladu s Odlukom o plaćama, dodacima na plaću i naknadama plaće zaposlenih Jedinostvenog općinskog organa uprave Općine Žepče.***

6.1.2.2 Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge

Izdaci za materijal i usluge iskazani su u iznosu od 2.060.178 KM, u okviru kojih su najznačajniji za:

- izdaci za tekuće održavanje (785.161 KM);
- ugovorene i druge posebne usluge (596.180 KM);
- izdaci za energiju (253.355 KM) i
- izdaci za komunikaciju i komunalne usluge (229.342 KM).

Izdaci za tekuće održavanje odnose se na usluge popravki i održavanja cesta, željeznica i mostova (522.644 KM), ostale usluge popravke i održavanja (150.483 KM) i izdaci za održavanje ulične rasvjete (60.471 KM).

Zakonom o cestama utvrđeno je da Strategiju razvoja lokalnih cesta i ulica u gradovima i naseljima, kojom se određuju ciljevi i osnovni zadaci pri razvoju i održavanju javnih cesta na period od 10 godina, donosi općinsko vijeće. Zakonom je definisano i da godišnji plan i program održavanja i zaštite, kao i program rekonstrukcije, izgradnje i obnove javnih cesta (u daljnjem tekstu: programi) do kraja tekuće

²⁹ Odluka o isplati pomoći od strane poslodavca zaposlenicima Općine Žepče i JU Centar za socijalni rad Žepče na osnovu Uredbe Vlade FBiH, br. 01/1-11-1315/25 od 22. 12. 2025.

za narednu godinu donosi načelnik, na koje Vijeće treba dati saglasnost. U skladu sa Zakonom o cestama FBiH, usvojena je Strategija razvoja Općine Žepče 2018-2027. godine. **Međutim, nisu doneseni navedeni programi za 2025. godinu, što je bila obaveza u skladu s članom 25. Zakona o cestama FBiH.**

Izdaci za popravke i održavanje cesta, željeznica i mostova se u najvećem dijelu odnose na redovno ljetno održavanje, saniranje i rekonstrukciju puteva i asfaltnih površina na području Općine (105.745 KM) i redovno ljetno održavanje i saniranje makadamskih i nekategoriziranih puteva (305.804 KM) za koje je Općina provodila postupke javne nabavke i zaključivala ugovore sa izabranim dobavljačima.

Izdaci za redovno ljetno održavanje, saniranje i rekonstrukciju puteva i asfaltnih površina na području Općine realizovani su u iznosu od 105.745 KM. Nakon provedenog otvorenog postupka javne nabavke za *Redovito ljetno održavanje, saniranje i rekonstrukcija puteva i asfaltnih površina na području Općine Žepče u 2025. godini* zaključen je 9. 5. 2025. godine ugovor sa izvođačem Hajdić d.o.o Maglaj, u vrijednosti od 747.579 KM sa PDV-om.

Revizijom je utvrđeno da se, prema ispostavljenim situacijama ovi izdaci primarno odnose na: sanaciju udarnih rupa u postojećem asfaltnom kolniku na ulicama i putevima u Žepču i sanaciju prekopa asfalta na lokacijama sanacije vodovodne mreže (25.141 KM – I privremena situacija), te sanaciju i denivelaciju kolnika na lokalnom putu u MZ Pire (80.604 KM – III i VI privremena situacija).

Izdaci za redovno ljetno održavanje i saniranje makadamskih i nekategoriziranih puteva na području Općine realizovani su na osnovu zaključenih ugovora sa Ćoruša d.o.o. Žepče (227.835 KM) i Ikan d.o.o. Zavidovići (86.314 KM). Revizijom je konstatovano da su ugovori sa Ćoruša d.o.o. Žepče realizovani u potpunosti, a sa Ikan d.o.o. u iznosu od 77.969 KM. Konstatovano je da je realizacija predmeta nabavke izvršena u skladu sa ugovorima.

Izdaci za ostale usluge popravke i održavanja iskazani su u iznosu od 150.483 KM, a u najvećem dijelu odnose se na zimsko održavanje lokalnih cesta. Općina je provela postupak nabavke za zimsko održavanje lokalnih puteva i zaključila ugovore po lotovima. Ugovorima za zimsko održavanje lokalnih cesta sa Ikan d.o.o Zavidovići, zaključenim u 2024. i 2025. godini, određeni su putni pravci, dužina u km, i ukupna cijena radova u iznosima od 16.029 KM po ugovoru iz 2024. i 24.564 KM po ugovoru iz 2025. Ugovorima je definisano da je utvrđena cijena fiksna ako broj snježnih dana bude minimalno 30 dana u toku ugovornog perioda, a snježni dani će se utvrditi prema Izvještaju Nadzornog organa. U slučaju da broj snježnih dana bude ispod 30 dana, ukupno ugovorena cijena se umanjuje za 20%. Ugovorima je definisano da izvođač radova prihvata održavanje puteva prema planu zimskog održavanja lokalnih puteva, i da će do 5. u mjesecu izvršiti obračun izvedenih radova za protekli mjesec i ispostaviti obračunsku situaciju. Revizijom je konstatovano da je iznos fakturisanih radova jednak ugovorenom, a izvještaj Nadzornog organa, Plan zimskog održavanja i obračunske situacije nisu nam prezentirane, što nije u skladu sa ugovorom.

Shodno navedenom, ne može se potvrditi vrijednost usluga zimskog održavanja lokalnih cesta budući da nije prezentiran plan zimskog održavanja, izvještaj Nadzornog organa i obračunske situacije kojima bi se utvrdio obim izvršenih radova.

Izdaci za održavanje ulične rasvjete iskazani su u iznosu od 60.471 KM, a realizovani su shodno zaključenom ugovoru sa Elektro obrt s&z od 10. 7. 2025 u vrijednosti od 75.258 KM. Konstatovano je da su vrste usluge, količine i cijene na fakturi iskazane u skladu sa zaključenim ugovorom.

U okviru **ugovorenih i drugih posebnih usluga** najznačajniji su izdaci za rad komisija (141.691 KM), naknade vijećnicima (123.300 KM) i ostale nespomenute usluge i dadžbine (63.603 KM).

Izdaci za rad komisija u najvećem dijelu odnose se na komisije za tehnički pregled građevina (55.660 KM), ostale komisije načelnika (31.760 KM), komisija za procjenu prometne vrijednosti nekretnine (24.560 KM) i Opća izborna komisija (6.300 KM).

Komisija za tehnički pregled građevina i njen rad regulisani su Zakonom o gradnji i Pravilnikom o načinu formiranja komisija za tehnički pregled građevina i obračunu visine naknade za rad komisije³⁰. Prema ovom Pravilniku, popis stručnih osoba koja ispunjavaju uslove za sudjelovanje u komisijama za tehnički pregled objekata utvrđuje se najkasnije do 31. 12. tekuće godine za narednu godinu na osnovu javnog poziva, a javni poziv se obnavlja svake dvije godine. Isplate naknade vrše se na osnovu zapisnika komisije o obavljenom tehničkom pregledu, a troškove tehničkog pregleda građevine snosi investitor. Broj članova komisije određuje se u ovisnosti od složenosti, vrsti i namjeni građevine koja je predmetom tehničkog pregleda, a naknadu za rad članovima obračunava Služba za građenje i prostorno uređenje prema troškovniku iz navedenog Pravilnika.

Revizijom je konstatovano, da se po svakom zahtjevu stranke formira komisija, a rješenje se prilaže uz obračun za naknadu komisije koju vrši nadležna služba. Rješenjima o imenovanju komisija za vršenje tehničkog pregleda građevina u najvećem broju slučajeva, imenovana su tri člana, od kojih su dva zaposlenici Općine. Uvidom u izabrani uzorak konstatovano je da je obračun naknade za rad komisije vršen u skladu sa Pravilnikom.

Naknade za ostale komisije načelnika (komisija za provođenje postupka prodaje nekretnina, za sigurnost prometa, dodjelu sredstava i sl.) iskazane su u iznosu od 31.760 KM, a imenovane su rješenjima načelnika. Za ove komisije nije određena visina naknade odlukom ili internim aktima, a naknada članovima komisija se određuje nakon dostavljanja izvještaja komisije. Nije nam prezentiran način obračuna naknada članovima komisija, koji su u najvećem dijelu zaposlenici Općine. Prema pismenom obrazloženju, nakon što komisija podnese izvještaj načelniku predlaže i visinu naknade. Naknade se kreću u iznosima od 150 KM do 1.500 KM.

Revizijom je konstatovano da obračun naknada zaposlenicima po osnovu angažmana u ostalim komisijama načelnika (komisija za provođenje postupka prodaje nekretnina i dodjelu sredstava) u iznosu od najmanje 11.250 KM nije imao tretman prihoda od nesamostalne djelatnosti kako je propisano odredbama Zakona o porezu na dohodak,³¹ Zakona o doprinosima³² i Pravilnika o primjeni Zakona o porezu na dohodak.³³ Također, internim aktima nije regulisana visina naknade za ostale komisije načelnika.

Isplata naknada za rad vijećnika uređena je Odlukom o visini naknade vijećnicima Općinskog Vijeća Žepče³⁴ kojom je utvrđeno da vijećnicima za obavljanje funkcije za vrijeme trajanja mandata pripada mjesečna naknada u paušalnom iznosu od 350 KM, zamjeniku predsjedavajućeg 400 KM, i naknada po održanoj sjednici Vijeća u visini od 100 KM. Odlukom je utvrđeno da vijećnik koji izostane sa sjednice i koji neopravdano zakasni na sjednicu ili neopravdano napusti sjednicu prije njenog završetka, neće ostvariti naknadu. Članovima radnih tijela/komisija Vijeća za sudjelovanje u radu tijela/komisija, po održanoj sjednici pripada naknada u visini od 30 KM. Uvidom u isplate vijećnicima na bazi uzorka utvrđeno je da se obračun vrši u skladu sa Odlukama.

Izdaci za ostale nespomenute usluge i dažbine iskazani su u iznosu od 63.603 KM, a u najvećem dijelu se odnose na sredstva odobrena RTV Herceg Bosne Mostar (15.000 KM), najam poslovnog prostora (4.680 KM), usluge prijevoza za veterane NK Žepče (1.000 KM) i sl.

Odlukom Vijeća o preuzimanju osnivačkih i vlasničkih prava i obaveza nad društvom RTV HB³⁵ definisano je da će se RTV HB finansirati u visini od 2% udjela koji će se potvrditi posebnim ugovorom. Međutim, nije prezentirano da je zaključen ugovor u skladu sa navedenom Odlukom.

Odlukom načelnika od 8. 7. 2025. odobrena su sredstva za rad RTV Herceg Bosne Mostar u iznosu od 15.000 KM.

³⁰ Pravilnik o načinu formiranja komisija za tehnički pregled građevina i obračunu visine naknade za rad komisije, br. 01/1-02-86/12 od 27. 1. 2012.

³¹ „Sl. novine FBiH“, br. 10/08, 9/10, 44/11, 7/13 i 65/13

³² „Sl. novine FBiH“, br. 35/98, 54/00, 16/01, 37/01, 1/02, 17/06, 14/08, 91/15, 104/16, 34/18, 99/19, 4/21, 6/23 i 28/23

³³ „Sl. novine FBiH“, br. 10/08, 9/10, 44/11, 7/13, 65/13, 48/21, 77/21, 20/22, 57/22, 5/23, 85/23, 97/23, 36/24, 57/24 i 101/24

³⁴ „Sl. glasnik Općine Žepče“, br. 1/23

³⁵ Odluka br. 01/27-124/19



Na poziciji izdataka za ugovorne i druge posebne usluge iskazan je transfer doznačen RTV-u HB u ukupnom iznosu od 15.000 KM. Konstatovano je da pri planiranju i iskazivanju ovih izdataka nije dosljedno primijenjen kontni plan koji je dio Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH, za šta je data preporuka u tački 5.1 Izvještaja. Također, nije prezentiran ugovor niti drugi akt za realizaciju sredstava u revidiranoj godini kojim bi se utvrdila namjena sredstava i obaveza izvještavanja, zbog čega nisu ni osigurani preduslovi za adekvatan nadzor nad namjenskim utroškom sredstava.

Izdaci za energiju najvećim dijelom se odnose na izdatke električne energije za javnu rasvjetu (156.482 KM) i plaćene račune električne Općine (42.295 KM). Ovi izdaci su evidentirani na osnovu ispostavljenih računa od JP Elektroprivreda HZ Herceg Bosne d.d. Mostar koji glase na Općinu.

Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge iskazani su u iznosu od 229.342 KM, a u najvećoj mjeri se odnose na izdatke za usluge održavanja čistoće (132.000 KM) i poštanske usluge (51.485 KM).

Izdaci za usluge održavanja čistoće realizovani su shodno zaključenom ugovoru sa JKP „Komunalno“ Žepče od 29. 1. 2024. , kojim je utvrđeno da Općina plaća mjesečnu cijenu u iznosu od 11.000 KM. Predviđeno je: čišćenje ulica, nabavka, sadnja i održavanje cvijeća, održavanje zelenih površina, održavanje šetnice i sl. a ugovor se zaključuje na neodređeno vrijeme. U ugovoru nisu navedene lokacije i površine zelenih površina, te učestalost obavljanja usluga po lokacijama. Obim usluga, a ni vrijednost pojedinačnih usluga nije utvrđena ugovorom. Fature JP „Komunalno“ Žepče iznosile su 11.000 KM mjesečno, neovisno o obimu izvršenih usluga, odnosno ukupno je fakturirano 132.000 KM za 2025. godinu.

Nadzor nad uslugama čišćenja i održavanja zelenih površina nije predviđen ugovorom. Zaključeni ugovor ne sadrži obim svih predviđenih radova i usluga, niti način određivanja njihove cijene, što predstavlja osnovne elemente ugovora.

Srednjoročni i godišnji programi održavanja i zaštite, kao i programi rekonstrukcije, izgradnje i obnove lokalnih cesta i ulica, na koje Vijeće treba dati saglasnost, nisu doneseni, iako je to predviđeno odredbama Zakona o cestama FBiH. Pored toga, ne možemo potvrditi vrijednost usluga zimskog održavanja lokalnih cesta budući da nije prezentiran plan zimskog održavanja, izvještaj Nadzornog organa i obračunske situacije kojim bi se utvrdio obim izvršenih radova. Također, ugovorom za usluge održavanja čistoće nije utvrđen obim usluga i način određivanja cijene za obavljene poslove, a fakturisanje usluga izvršeno je na osnovu ugovorene mjesečne cijene, a ne na osnovu stvarno izvršenih usluga.

Obračun naknada zaposlenicima po osnovu angažmana u komisijama za provođenje postupka prodaje nekretnina i dodjelu sredstava nije imao tretman prihoda od nesamostalne djelatnosti kako je propisano odredbama Zakona o porezu na dohodak, Zakona o doprinosima i Pravilnika o primjeni Zakona o porezu na dohodak. Također, internim aktima nije regulisana visina naknade za ostale komisije načelnika.

Preporuke:

- *donijeti programe održavanja i rekonstrukcije, izgradnje i obnove javnih cesta u skladu sa Zakonom o cestama;*
- *poreze i doprinose na naknade za rad zaposlenika u komisijama obračunavati kao oporezivi prihod od nesamostalne djelatnosti, u skladu s važećim propisima, a internim aktima utvrditi visinu naknada za ostale komisije načelnika;*
- *donositi plan zimskog održavanja, vršiti nadzor nad izvršenim uslugama zimskog održavanja, te ugovorom za usluge održavanja čistoće utvrditi obim usluga i način određivanja cijene.*

6.1.2.3 Tekući transferi i drugi tekući rashodi

Tekući transferi planirani su u iznosu od 3.244.800 KM, a realizirani u iznosu od 3.330.860 KM. Njihova struktura data je u finansijskim izvještajima koji su u prilogu izvještaja.

Smjernicama o minimalnim standardima dodjele budžetskih sredstava putem transfera i subvencijama u FBiH³⁶ (u daljem tekstu: Smjernice) utvrđuju se minimalni standardi dodjele budžetskih sredstava koji se dodjeljuju putem transfera i subvencija. Minimalni standardi uključuju opće i posebne uslove finansiranja i postupke koje korisnici javnih sredstava trebaju primjenjivati kod dodjele sredstava iz budžeta putem transfera i subvencija. Postupci obuhvataju aktivnosti davanja budžetskih sredstava u planiranju, odabiru, ugovaranju, praćenju provođenja i evaluaciji rezultata utroška sredstava dodijeljenih putem transfera i/ili subvencija, javnom objavljivanju i izvještavanju.

Minimalni standardni postupci dodjele budžetskih sredstava, između ostalih, podrazumijevaju dodjelu sredstava putem objave javnog poziva, imenovanja komisija, ugovaranja dodjele budžetskih sredstava, kao i javno objavljivanje podataka o dodijeljenim sredstvima.

Tekući transferi drugim nivoima vlasti realizovani su u iznosu od 821.558 KM, od čega se najvećim djelom odnose na transfer za:

- sport (253.550 KM)
- fondaciji za muzičke, scenske i likovne umjetnosti (252.895 KM),
- fond za zaštitu okoliša (100.728 KM) i
- ostali transferi za zdravstvo (90.503 KM).

Na poziciji transfera drugim nivoima vlasti iskazani su transferi za sport u ukupnom iznosu od 253.550 KM umjesto na transferima neprofitnim organizacijama. Zbog navedenog konstatujemo da pri planiranju i iskazivanju ovih izdataka nije dosljedno primijenjen kontni plan koji je dio Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH.

Za transfer za sport Odlukom o izvršavanju Budžeta utvrđeno je da će se transfer za sport koristiti prema programima i kriterijima koje donosi načelnik. Sredstva su raspoređena shodno javnom pozivu koji je raspisan 11. 3. 2025. godine. Javnim pozivom nisu utvrđeni kriteriji, obavezna dokumentacija, postupak odabira projekta, iznos sredstava i sl. Zapisnikom Komisije o otvaranju aplikacija po Javnom pozivu organizacijama civilnog društva, nevladinim organizacijama i sportskim klubovima od 25. 4. 2025. godine utvrđeno je da je pristigla 61 prijava od čega se 31 odnosi na sportske klubove. Navedenim Zapisnikom je konstatovano da su sve prijave pregledane, bodovane i da sve ispunjavaju tražene uslove, te je komisija predložila da se sredstva dodjele klubovima u ukupnom iznosu od 230.500 KM. Odlukom načelnika³⁷ odobrena su sredstva u ukupnom iznosu od 230.500 KM za 31 korisnika. Najveći iznos dodijeljen je KK Orlovik Žepče (70.000 KM) a najmanji BBK „Pedala“ (1.100 KM).

Revizijom je konstatovano da nisu doneseni programi i kriteriji kako je propisano Odlukom o izvršavanju Budžeta. Također, realizacija sredstava nije vršena shodno Smjernicama, budući da nisu zaključeni ugovori sa korisnicima, kojima bi se regulisala međusobna prava i obaveze, utvrdila namjena odobrenih sredstava, način izvještavanja o utrošku sredstava i vršenju nadzora. Također, nije prezentirano na koji način je utvrđena visina odobrenih sredstava u odnosu na broj osvojenih bodova, kao ni rang-lista kandidata. Uvidom u odabrani uzorak, za dodijeljena sredstva po javnom pozivu, izvještaj o utrošku sredstava dostavio je jedan korisnik (70.000 KM).

Transfer fondaciji za muzičke, scenske i likovne umjetnosti realiziran je u jednakim mjesečnim tranšama u iznosu od 21.530 KM na osnovu Odluke načelnika o raspodjeli sredstava za JU „Dom kulture“ Žepče. Prema ovoj Odluci, Budžetom je planiran iznos od 250.000 KM. Uvidom u dostavljenu dokumentaciju sredstva su se isplaćivala na osnovu dostavljenih zahtjeva ustanove a odnose se na sufinansiranje plaća i doprinosa, a korisnik je dostavio izvještaje o utrošku sredstava.

³⁶ „Sl. novine FBiH“, br. 37/24

³⁷ Odluka br.01/1-11-235/25 od 28. 4. 2025.

Transfer za fond za zaštitu okoliša odnosi se na troškove ljetnog održavanja (košenja, čišćenja, sanacije i sl.) gradskih ulica. Transfer je realizovan na način da je Općina provodila postupke javnih nabavki i zaključila ugovore sa dobavljačima, a evidentiranje je izvršeno na osnovu ispostavljenih računa od dobavljača koji glase na Općinu.

Na poziciji transfera za fond za zaštitu okoliša iskazani su izdaci koji se odnose na ljetno održavanje puteva i gradskih ulica u ukupnom iznosu od 100.728 KM, umjesto na izdacima za tekuće održavanje. Revizijom je konstatovano da Budžetom nisu planirani i knjigovodstveno evidentirani na odgovarajućoj poziciji, za šta je preporuka data u tački 5.1 Izvještaja.

Ostali transferi za zdravstvo iskazani su u iznosu od 90.503 KM i u najvećem dijelu odnose se na sufinansiranje JU Dom zdravlja Žepče i to za finansiranje pregleda specijaliste urologa i specijaliste ortopeda (40.000 KM), nabavke uniforme za zaposlenike Službe hitne medicinske pomoći (5.000 KM), sufinansiranje plate logopeda (15.069 KM) i sl. **Revizijom je konstatovano da sa JU Dom zdravlja Žepče nije zaključen ugovor kojim bi se regulisala međusobna prava i obaveze, utvrdila namjena odobrenih sredstava, način izvještavanja o utrošku sredstava i vršenju nadzora. Uvidom u dostavljenu dokumentaciju korisnik je dostavio izvještaj o utrošku sredstava (račune i specifikacije za plaće).**

Tekući transferi pojedincima iskazani su u iznosu od 970.891 KM, a njihovu strukturu čine: ostali transferi pojedincima (305.277 KM), ostale isplate pojedincima iz materijalno-socijalne sigurnosti (236.311 KM) i izdaci za raseljene osobe (223.500 KM).

Ostali transferi pojedincima se odnose na projekat Pomoć u kući (110.765 KM), projekat Povećanje kvalitete života (92.782 KM) i transfer za jednokratnu novčanu pomoć (57.330 KM).

Projekat Pomoć u kući realizovan je shodno Programu sufinansiranja zajedničkih projekata sa drugim organizacijama i institucijama Federalnog zavoda za zapošljavanje od 2. 12. 2024. i Odlukom Upravnog odbora Federalnog zavoda za zapošljavanje o odobravanju sufinansiranja nastavka realizacije Projekta koji implementira Općina³⁸. Shodno navedenom Općina je zaključila ugovor sa Federalnim zavodom za zapošljavanje 23. 12. 2024. godine o regulisanju međusobnih prava i obaveza radi nastavka sufinansiranja zapošljavanja 14 osoba u cilju realizacije nastavka projekta Pomoć u kući koji implementira Općina. Prema ovom ugovoru, Općina je na period od 12 mjeseci zaključila ugovore o radu sa 14 osoba sa mjesečnim iznosom sufinansiranja po 600 KM za 13 osoba i 800 KM za jednu osobu što ukupno iznosi 103.200 KM. Revizijom je konstatovano da se transfer realizuje shodno Programu, a Općina dostavlja Federalnom zavodu za zapošljavanje kopije ugovora o radu, visinu mjesečne bruto plaće i kopiju prijave na obavezna osiguranja.

Transfer za jednokratnu novčanu pomoć odnosi se na odobrena sredstva prema Javnom pozivu od 7. 7. 2025. za prikupljanje prijava za dodjelu novčanih sredstava u svrhu provođenja mjera „Pomoći porodicama s troje i više djece“ koji pohađaju osnovno, srednje i visoko obrazovanje u školskoj 2025/2026 godini. Odlukom o izvršavanju Budžeta utvrđeno je da će se sredstva za transfer za jednokratnu novčanu pomoć koristiti prema programima i kriterijima koje donosi načelnik. **Međutim, nije prezentirano da je načelnik donio programe i kriterije, niti je realizacija sredstava vršena shodno Smjernicama.** Revizijom je konstatovano da je transfer realizovan shodno Odluci načelnika od 29. 8. 2024. godine, kojom je utvrđeno da je za svako dijete koje je na redovnom osnovnom, srednjem i visokom obrazovanju odobren iznos od 90 KM po djetetu. Uvidom u prezentiranu dokumentaciju odobrena su sredstva za 637 učenika u ukupnom iznosu od 57.330 KM.

Ostale isplate pojedincima iz materijalno-socijalne sigurnosti se odnose na isplate pojedincima iz materijalno-socijalne sigurnosti nezaposlenih osoba (194.811 KM) i pomoć u liječenju djece (41.500 KM).

Odlukom o izvršavanju Budžeta nije utvrđen način realizacije ovog transfera. Revizijom je konstatovano da se ovi transferi odnose na stalne i jednokratne socijalne pomoći. Za jednokratne pomoći bolesnom i socijalno ugroženom stanovništvu sredstva su se isplaćivala odlukama načelnika na osnovu dostavljenih zahtjeva korisnika. Za stalne socijalne pomoći sredstva su se doznavačavala JU Centar za socijalni rad na osnovu trebovanja.

³⁸ Odluka o odobravanju sufinansiranja zapošljavanja br.01/1-45-11295/24 od 12. 12. 2024.

Transferi za raseljene osobe u iznosu od 223.500 KM odnose se na sufinansiranje stambenog zbrinjavanja mladih, a sredstva su se odobravalala odlukama načelnika u iznosima od 1.500 do 6.000 KM.

Odlukom o izvršavanju Budžeta utvrđeno je da će se sredstva za pomoć pri stambenoj izgradnji koristiti prema programima i kriterijima koje donosi načelnik. **Međutim, nisu prezentirani programi i kriteriji koje donosi načelnik, niti je realizacija sredstava vršena shodno Smjernicama.**

Revizijom je konstatovano da sa korisnicima za sufinansiranje stambenog zbrinjavanja mladih nisu zaključeni ugovori kojima bi se regulisala međusobna prava i obaveze, utvrdila namjena odobrenih sredstava, način izvještavanja o utrošku sredstava i vršenju nadzora. Korisnici nisu dostavili izvještaje o utrošku sredstava.

Tekući transferi neprofitnim organizacijama iskazani su u iznosu od 1.222.736 KM, a u najvećem dijelu se odnose na: ostale transfere neprofitnim organizacijama (595.723 KM), transfer Razvojnoj agenciji Žepče (233.004 KM) i transfer udruženjima građana (95.410 KM).

Ostali transferi neprofitnim organizacijama se odnose na sufinansiranje škola (385.249 KM) i dječjih vrtića (131.799 KM).

Odlukom o izvršavanju budžeta utvrđeno je da će se sredstva za transfer za škole i obrazovanje koristiti prema programima i kriterijima koje donosi načelnik.

Ustavom Zeničko-dobojskog kantona³⁹ utvrđeno je da općine čije većinsko stanovništvo po nacionalnoj strukturi nije stanovništvo koje čini nacionalnu većinu u Kantonu kao cjelini, nadležne su za obrazovanje, kulturu, turizam, lokalno poslovanje, dobrotvorne aktivnosti i radio i televiziju.

U Zakonu o prenošenju nadležnosti Zeničko-dobojskog kantona za djelatnost osnovnog i srednjeg obrazovanja na Općinu Žepče⁴⁰ navedeno je da Skupština Zeničko-dobojskog kantona prenosi svoju nadležnost za djelatnost osnovnog i srednjeg obrazovanja na Općinu Žepče a koja se odnosi na: planiranje djelatnosti obrazovanja na svom području, osnivanje osnovne i srednje škole kao javne ustanove na svom području, osiguranje verificiranog stručno – pedagoškog nadzora nastavnog procesa u školama na svom području na usaglašen prijedlog Pedagoškog zavoda Zenica, prijema i imenovanja zaposlenika škole, izbora organa upravljanja i rukovođenja, kao i sva druga pitanja koja su u nadležnosti osnivača. Također, navedeno je da finansiranje djelatnosti obrazovanja iz navedenog Zakona, Zeničko-dobojski kanton će vršiti prema objektivnim kriterijima cijene koštanja obrazovanja utvrđenim Budžetom Kantona za javne obrazovne ustanove u Općini Žepče, uzimajući u obzir i druge specifične uslove finansiranja obrazovne djelatnosti na području ove Općine.

Shodno navedenom, odlukama Vijeća⁴¹ utvrđeno je obavljanje djelatnosti osnovnog i srednjeg obrazovanja, osnivanje i rad osnovnih i srednjih škola, organizacija, finansiranje i sl., a kojima je stavljena van snage Odluka o primjeni Zakona o osnovnoj školi i Zakona o srednjoj školi na području Općine Žepče iz 2009. godine.

Revizijom je konstatovano da Općina vrši finansiranje dijela aktivnosti na osnovu prenesenih nadležnosti definisanih navedenim Zakonom i odlukama Vijeća.

Realizacija *transfere za škole* se u najvećem dijelu odnosi na sufinansiranje Osnovne škole Žepče (180.893 KM) i Srednje mješovite škole Žepče (100.661 KM). Revizijom je konstatovano da se sufinansiranje škola odnosi na finansiranje instruktivne nastave, naknada za vanredne ispite, usluge prevoza, hrane i sl. **Međutim, nisu prezentirani programi i kriteriji koje donosi načelnik, niti je realizacija sredstava vršena shodno Smjernicama.**

Odlukom o izvršavanju Budžeta utvrđeno je da su sredstva za sufinansiranje Razvojne agencije Žepče planirana u visini u skladu sa dostavljenim finansijskim planom, a korisnik je dužan dostaviti izvještaj o namjenskom utrošku sredstava nadležnoj službi, do 20. dana u mjesecu za prethodni mjesec.

³⁹ „Sl. novine FBiH“, br. 7/96 i „Sl. novine Zeničko-dobojskog kantona“, br. 1/1996-Amandmani I-V, 10/2000-Amandman VI, 8/2004-Amandmani VII-LII, 10/2004 – ispr. i 10/2004 – Amandmani LIII-LXI

⁴⁰ Sl. novine Zeničko-dobojskog kantona“, br. 12/2009

⁴¹ Odluka o osnovnoj školi, br. 01-34-77/20 od 24. 4. 2020. i Odluka o srednjoj školi, br. 01-34-176/21 od 28. 10. 2021.

Revizijom je konstatovano da sa Razvojnomo agencijom Žepče nije zaključen ugovor kojim bi se regulisala međusobna prava i obaveze, utvrdila namjena odobrenih sredstava, način izvještavanja o utrošku sredstava i vršenju nadzora. Nisu prezentirani finansijski plan i mjesečni izvještaji o namjenskom utrošku sredstava, što nije u skladu sa Odlukom o izvršavanju Budžeta. Za sufinansiranje Razvojne agencije Žepče prezentirana je specifikacija trebovanja troškova po mjesecima, na osnovu čega je izvršena isplata sredstava. Revizijom je konstatovano da su se sredstva koristila u svrhu finansijske pomoći redovnom radu za sufinansiranje plaća, doprinosa i materijalnih troškova.

Transferi udruženjima građana realizovani su shodno odlukama načelnika, na osnovu dostavljenih zahtjeva korisnika.

Odlukom o izvršavanju Budžeta utvrđeno je da će se sredstva za transfer za udruženje građana koristiti prema programima i kriterijima koje donosi načelnik. **Međutim, nisu prezentirani programi i kriteriji koje donosi načelnik, niti je realizacija sredstava vršena shodno Smjernicama.**

Naime, revizijom je konstatovano da sa korisnicima nisu zaključeni ugovori kojima bi se regulisala međusobna prava i obaveze, utvrdila namjena odobrenih sredstava, način izvještavanja o utrošku sredstava i vršenju nadzora. Također, nisu prezentirani izvještaji o utrošku sredstava.

Subvencije javnim preduzećima iskazane su u iznosu od 210.723 KM i odnose se na subvencije poljoprivrednoj proizvodnji.

Odlukom o izvršavanju budžeta utvrđeno je da će se sredstva za poljoprivredu i subvencije u poljoprivredi koristiti prema programima i kriterijima koje donosi načelnik.

Shodno Programu poticaja za poljoprivredu u 2025. godini sa kriterijima raspodjele⁴² (u daljem tekstu: Program) utvrđeni su kriteriji, mjere poticaja, kao i obaveza objavljivanja javnog poziva. Javni poziv za dodjelu novčanih sredstava raspisan je 19. 6. 2025. godine, a Rješenjem načelnika⁴³ imenovana je Komisija za provođenje postupka po Javnom pozivu za dodjelu novčanih sredstava za poticaje u poljoprivredi. Shodno rješenju, Komisija je sačinila konačne liste kandidata, a sredstva su korisnicima dodijeljena odlukama načelnika u ukupnom iznosu od 148.889 KM.

Na poziciji subvencija javnim preduzećima iskazane su subvencije poljoprivrednoj proizvodnji koje su odobrene pojedincima u iznosu od 148.889 KM, umjesto na transferima pojedincima. Zbog navedenog konstatujemo da Budžetom nisu planirani i knjigovodstveno evidentirani na odgovarajućoj poziciji, za šta je preporuka data u tački 5.1 Izvještaja.

Nisu prezentirani programi i kriteriji koje donosi načelnik, i to za: transfer za sport, transfer za jednokratnu novčanu pomoć, transfere raseljenim osobama za stambeno zbrinjavanje, ostale transfere neprofitnim organizacijama (transfer za škole) i transfere udruženjima građana, što nije u skladu sa Odlukom o izvršavanju Budžeta za 2025. godinu. Iako je bila u obavezi, prilikom dodjele sredstava tekućih transfera Općina nije primjenjivala Smjernice o minimalnim standardima dodjele budžetskih sredstava putem transfera i subvencija u FBiH. Prilikom realizacije tekućih transfera Općina sa korisnicima transfera za sport (253.550 KM), Dom zdravlja Žepče (90.503 KM), za stambeno zbrinjavanje mladih (223.500 KM), Razvojnomo agencijom Žepče (233.004 KM) i udruženjima građana (95.410 KM) nije zaključila ugovore kojima bi se regulisala međusobna prava i obaveze, utvrdila obaveza izvještavanja i povrat u slučaju nenamjenskog utroška, s ciljem praćenja i nadzora nad korištenjem budžetskih sredstava.

Preporuka:

- ***donijeti programe i kriterije za raspodjelu sredstava tekućih transfera shodno Odluci o izvršavanju budžeta, te osigurati da se sredstva transfera dodjeljuju primjenjujući Smjernice o minimalnim standardima dodjele budžetskih sredstava putem transfera i subvencija u FBiH.***

⁴² Program br. 01/1-20-705/25 od 13. 6. 2025. godine

⁴³ Rješenje br01/1-20-705-2/25 od 19. 6. 2025. godine

6.1.2.4 Nadzor nad namjenskim utroškom i evaluacija učinaka/efekata dodijeljenih budžetskih sredstava tekućih transfera

Zakonom o budžetima u FBiH (član 57. Zakona) propisano je da su korisnici doznačenih transfera ili zajmova dužni dostaviti budžetskom korisniku izvještaj o namjenskom utrošku sredstava.

U skladu sa Smjernicama davalac budžetskih sredstava, provodi postupke praćenja i evaluacije finansiranih programa i projekata, kao i namjensko trošenje dodijeljenih budžetskih sredstava, te ocjenjuje učinke dodijeljenih sredstava. Poslove praćenja i evaluacije, davalac budžetskih sredstava može povjeriti nadležnoj službi ili za ove poslove može imenovati Komisiju za praćenje i evaluaciju čiji su članovi stručne osobe iz reda zaposlenika davaoca budžetskih sredstava.

Oblici praćenja provođenja programa i projekata, te namjenskog trošenja sredstava iz budžeta između ostalog podrazumijevaju pregled svih izvještaja⁴⁴ (opisnih i finansijskih), kao i terenske posjete korisniku finansiranja.

Revizijom je konstatovano da Općina nije imenovala komisiju za nadzor nad namjenskim utroškom sredstava, niti je prezentirano da je izvršen nadzor nad namjenskim utroškom sredstava, što je obaveza u skladu s članom 57. Zakona o budžetima u FBiH i Smjernicama.

Korisnici tekućih transfera nisu dostavili izvještaje o utrošku dodijeljenih sredstava u iznosu od najmanje 735.464 KM, zbog čega Općina nije izvršila nadzor nad utroškom ovih sredstava. Ovo se odnosi na sredstva sportskim udruženjima (183.550 KM), stambeno zbrinjavanje mladih (223.500 KM), Razvojnu agenciju Žepče (233.004 KM) i udruženja građana (95.410 KM).

Također, kod pojedinih transfera Općina nije izvršila nadzor nad namjenskim utroškom sredstava realizovanih u ukupnom iznosu od 442.057 KM, budući da su prezentirani samo izvještaji o utrošku sredstava koji su dostavili korisnici. Međutim, nije prezentirana dokumentacija da je Općina izvršila pregled izvještaja, odnosno nadzor nad utroškom sredstava. Navedeno se odnosi na sredstva dodijeljena sportskom udruženju (70.000 KM), JU Dom zdravlja Žepče (90.503 KM) i školama (281.554 KM).

Zbog navedenog konstatovano je da Općina nije osigurala nadzor nad namjenskim utroškom ovih sredstava realizovanih u ukupnom iznosu od 1.177.521 KM,⁴⁵ što je obaveza u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH i Smjernicama.

Evaluacija učinaka/efekata, utvrđena Smjernicama, za razliku od praćenja provođenja, predstavlja postupak procjene srednjoročnih i dugoročnih efekata programa/projekta u odnosu na utvrđene prioritete koji su finansirani. Cilj je utvrditi da li su se dodijeljenim sredstvima (realizacijom programa i projekata) ostvarili postavljeni ciljevi, odnosno očekivani rezultati prema utvrđenim prioritetima, odnosno u kojem je stepenu pojedinačni program i projekat doprinio ostvarivanju ciljeva.

Budući da nije proveden nadzor nad namjenskim utroškom sredstava, Općina u 2025. godini nije provodila evaluaciju efekata shodno Smjernicama.

Preporuka:

- *osigurati nadzor nad namjenskim utroškom odobrenih sredstava, te provoditi evaluaciju efekata dodijeljenih sredstava u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH i Smjernicama o minimalnim standardima dodjele budžetskih sredstava putem transfera i subvencija u FBiH.*

⁴⁴ Izvještaje dostavljaju primaoci/korisnici finansiranja u rokovima propisanim ugovorom s odgovarajućom dokaznom dokumentacijom

⁴⁵ Iznos od 735.464 KM odnosi se na korisnike koji nisu dostavili izvještaje o utrošku sredstava, dok se iznos od 442.057 KM odnosi na korisnike koji su dostavili izvještaje o namjenskom utrošku, međutim Općina nije izvršila nadzor nad namjenskim utroškom sredstava.

6.1.2.5 Kapitalni transferi

Kapitalni transferi planirani su u iznosu od 5.005.000 KM, a iskazani u iznosu od 3.909.626 KM i u potpunosti se odnose na transfere drugim nivoima vlasti. Najveće odstupanje od plana odnosi se na četiri projekta koji nisu realizovani budući da nije bilo aktivnosti po ovom pitanju.

Iako su ukupni kapitalni transferi realizovani u okviru planiranih sredstava, revizijom je konstatovano da je na određenim projektima evidentno prekoračenje, što znači da su pojedini projekti realizovani u iznosu višem nego što je planirano Budžetom, šire opisano u tački 6. Izvještaja.

Članom 20. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine za 2025. godinu propisano je da će se sredstva utvrđena na pozicijama kapitalnih transfera⁴⁶ koristiti na osnovu programa i kriterija koje donosi načelnik. Nisu prezentirani kriteriji, niti program kako je definisano Odlukom o izvršavanju Budžeta. Napominjemo da su sredstva kapitalnih transfera po projektima već planirana i usvojena Budžetom Općine.

Sufinansiranje komunalne infrastrukture i opreme

U okviru ovog projekta *realizovan je Projekat za sufinansiranje gradskog vodovoda – rezervoara*. Odlukama načelnika od 10. 4. 2025. godine i 23. 7. 2025. godine odobreno je po 80.000 KM JP Komunalno Žepče (ukupno 160.000 KM) na ime osiguranja materijalnih i tehničkih uslova za održivo vršenje i razvoj javnih vodnih usluga u 2025. godini. **Sa korisnikom sredstva nisu zaključeni ugovori kojima bi se regulisala međusobna prava i obaveze, niti je ugovoreno dostavljanje izvještaja o namjenskom utrošku sredstava.**

Pored toga, realizovana je nabavka rabljenog teretnog vozila – autosmečar u vrijednosti od 101.790 KM po ugovoru od 14. 1. 2025. godine sa SV company d.o.o nakon procedure javnih nabavki koju je provela Općina. Ugovorena je isporuka u roku 30 dana od potpisivanja ugovora, a vozilo je isporučeno na adresi JP Komunalno Žepče i sačinjen je Zapisnik o primopredaji specijalnog vozila 13. 2. 2025. godine, ovjeren od predstavnika Općine, i dobavljača. Prezentirana je vlasnička knjižica na kojoj je evidentno da je JP Komunalno vlasnik vozila.

Izgradnja toplovoda do zgrade nove škole - završetak radova po ugovoru iz prethodne godine

Iskazani rashodi odnose se na dodatne radove po Ugovoru o izvođenju dodatnih radova na rekonstrukciji i dogradnji gradskog toplovoda Faza III, zaključenim između Općine i „Proming“ d.o.o. u iznosu od 207.973 KM. Izvođač je ispostavio račun 19. 12. 2024. godine, a zaprimljen je u Općinu 26. 12. 2024. godine. Evidentiranje u poslovnim knjigama u okviru kapitalnih transfera izvršeno je u 2025. godini. Navedeno nije u skladu s članom 76. Zakona o budžetima u FBiH kojim je propisano da se rashodi i izdaci priznaju se na osnovu nastanka poslovnog događaja (obaveze) i u izvještajnom periodu na koje se odnose neovisno o plaćanju. **Nije prezentirano da je ulaganje evidentirano kod drugog korisnika, niti akt o prenosu vlasništva.**

Troškovi izrade projekata i izgradnje lokalne infrastrukture

Na ovoj poziciji kapitalnih transfera u okviru ovog projekta iskazani su rashodi za nadzor nad izvođenjem radova u iznosu od 16.864 KM, umjesto na ugovorenim uslugama. Evidentirani su na osnovu ispostavljenih faktura nadzornog organa Plato d.o.o Žepče.

Također, u okviru ove pozicije evidentirana je i izrada i montaža natpisa Žepče (27.380 KM), shodno fakturi od Titanik d.o.o Žepče, umjesto na izdacima za ugovorene usluge.

⁴⁶ „Ulaganja u općinske zgrade i drugu imovinu“, „Izgradnja nove zgrade općinske uprave“, „Sufinanciranje Projekata međunarodnih organizacija i EU fondova“, „Projekt LGAA „Vizija digitalizacije općine Žepče“(USAID)“, „Projekt prekogranične suradnje „Hearts“(BiH, RH, C. Gora)“, „Projekt lokalnog ekonomskog razvoja (Caritas Švicarske)“, „SMS-sufinanciranje investicijskih projekata“, „OŠ Begov Han – utopljanje“, „Sufinanciranje komunalne infrastrukture“, „Rekonstrukcija vodovodne i hidrantske mreže u gradskom području faza 1“, „Hidrološka istraživanja i izrada elaborata novih vodozahvata“, „Radovi na kanalizacijskoj i vodovodnoj mreži po MZ“, „Odvodnja oborinskih voda iz gradske kotlovnice“, „Izgradnja infrastrukture u Industrijskoj zoni Polja“, „OŠ Abdul Vehab Ilhamija-sufinanciranje školske sale“, „Izlaganje nekretnina na teritoriju Općine“, „Izgradnja infrastrukture u Poslovnoj zoni Radovlje“, „Izgradnja toplovoda do zgrade nove škole-završetak radova po ugovoru iz prethodne godine“, „Zajedničko ulaganje“, Izgradnja nove zgrade Doma zdravlja“, „Troškovi izgradnje rekonstrukcije i signalizacije gradskih ulica iz cestarine“, „Izgradnja javne rasvjete u MZ“, „Saniranje šteta prirodne nesreće“, „Troškovi izrade projekata i izgradnje lokalne infrastrukture“, „Troškovi održavanja i popravke objekata od općeg interesa na području općine“, „Utrošak sredstava vodnih naknada“, „JPP gradska toplana“

Konstatovano je da pri planiranju i iskazivanju ovih rashoda nije dosljedno primijenjen kontni plan koji je dio Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH.

Troškovi održavanja i popravke objekata od općeg interesa na području Općine

Za realizaciju projekta utopljanja upravne zgrade JP "Komunalno Žepče" u Žepču nakon provedene procedure javne nabavke zaključen je ugovor sa Građevinskim obrtom Knauf Žepče od 30. 10. 2024. godine. Evidentiranje je izvršeno na osnovu ispostavljenih faktura, a realizovano je koliko je i ugovoreno (89.593 KM). **Nije prezentiran ugovor ili drugi akt sa JP Komunalno Žepče, kojim bi bilo regulisano pitanje prenosa ulaganja na krajnjeg korisnika i evidentiranja.**

Za troškove kupovine bine i krovne konstrukcije, Odlukom načelnika od 23. 5. 2025. godine odobreno je 20.000 KM iz Budžeta Općine JU Domu kulture Žepče. **Sa korisnikom sredstava nije zaključen ugovor kojim bi se regulisala međusobna prava i obaveze, niti je ugovoreno dostavljanje izvještaja o namjenskom utrošku sredstava.**

Pored ovih, Općina je realizovala nakon provedene procedure javnih nabavki projekat „Kulturni biser Žepča – Adaptacija Doma kulture“ u iznosu od 208.566 KM. Radovi su izvršeni u ugovorenom roku. **Nije prezentiran ugovor ili drugi akt sa JP Komunalno Žepče kojim bi bilo regulisano pitanje prenosa ulaganja na krajnjeg korisnika i evidentiranja.**

Troškovi izgradnje rekonstrukcije i signalizacije gradskih ulica iz cestarine

Za projekat „Rekonstrukcija lokalnog puta u MZ Brezovo Polje“, između Općine i „KOMGRAD-ZE“ d.o.o. Zenica, nakon provedene procedure javne nabavke, zaključen je ugovor 14. 1. 2025. godine u vrijednosti od 75.921 KM, a rok izvršenja radova je 20 dana od dana uvođenja izvođača u posao. Izvođač je uveden u posao 12. 2. 2025. godine, a radovi su izvršeni 24. 3. 2025. godine⁴⁷. Za realizaciju ovog projekta ugovoreni su i dodatni radovi shodno Ugovoru o izvođenju dodatnih radova od 17. 4. 2025. godine u iznosu od 19.718 KM, tako da je projekat realizovan u vrijednosti od 95.639 KM. S obzirom na to da je u nadležnosti Općine rekonstrukcija lokalnih cesta konstatovano je da pri planiranju i iskazivanju ovih rashoda nije dosljedno primijenjen kontni plan koji je dio Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH. Naime, ulaganja je trebalo planirati i evidentirati u okviru izdataka za nabavku stalnih sredstava. Zbog navedenog stalna sredstva su podcijenjena za navedeni iznos.

Projekat „Građevinsko – betonski radovi“ realizovan je nakon provedene procedure javnih nabavki, zaključenog ugovora sa Porobić d.o.o u iznosu od 257.197 KM (od čega je realizacija na kapitalnim transferima 150.854 KM). Realizacija je izvršena u skladu sa zaključenim ugovorom. Konstatovano je da pri planiranju i iskazivanju ovih rashoda u iznosu od najmanje 119.656 KM⁴⁸ nije dosljedno primijenjen kontni plan koji je dio Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH. Naime, ulaganja je trebalo planirati i evidentirati u okviru izdataka za nabavku stalnih sredstava. Zbog navedenog stalna sredstva su podcijenjena za navedeni iznos.

Shodno navedenom, sredstva utvrđena na pozicijama kapitalnih transfera nisu se koristila na osnovu programa i kriterija koje donosi načelnik, budući da nisu prezentirani kriteriji niti program, kako je definisano Odlukom o izvršavanju Budžeta. Sredstva kapitalnih transfera po projektima planirana su i utvrđena Budžetom Općine.

Revizijom je utvrđeno da su na poziciji kapitalnih transfera evidentirani projekti za koje je Općina provodila procedure javnih nabavki i zaključila ugovore u iznosu od najmanje 506.132 KM. Međutim, nije nam prezentiran ugovor ili neki drugi akt kojim je regulisano navedeno ulaganje, kao i da se nakon izvršenih nabavki sredstva prenose u vlasništvo ili knjigovodstveno evidentiraju kao povećanje stalnih sredstava kod krajnjeg korisnika.

Pored toga, odlukama načelnika dodijeljena su sredstva JP-u Komunalno Žepče (160.000 KM) i JU Dom kulture Žepče za troškove kupovine bine i krovne konstrukcije (20.000 KM). Sa korisnicima sredstava nisu zaključeni ugovori kojima bi se regulisala međusobna prava i obaveze, niti je ugovoreno dostavljanje izvještaja o namjenskom utrošku sredstava.

⁴⁷ Konstatovano je odstupanje, ali nije značajno.

⁴⁸ Odnosi se na isporuku betona i pripremu trase puta i armaturnih mreža



Također, na poziciji kapitalnih transfera iskazana su ulaganja u stalna sredstva Općine, jer se dijelom radi o izgradnji ili ulaganjima koja utiču na povećanje vrijednosti stalnih sredstava Općine (lokalni putevi). Zbog toga finansijski izvještaji ne daju tačan prikaz ovih rashoda i izdataka, kao ni imovine u finansijskim izvještajima za najmanje 215.295 KM, što nije u skladu s Uredbom o računovodstvu budžeta u FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH, za šta je data preporuka u tački 5.1 Izvještaja.

Preporuka:

- *prilikom dodjele sredstva kapitalnih transfera zaključivati ugovore s korisnicima kojim će se regulisati međusobna prava i obaveze, te izvještavanje o utrošku sredstava, a sa korisnicima kod kojih se vrši kapitalno ulaganje zaključiti ugovore kojim će se regulisati ulaganja i način knjigovodstvenog evidentiranja.*

6.1.2.6 Izdaci za nabavku stalnih sredstava

Izdaci za nabavku stalnih sredstava iskazani su u iznosu od 3.431.617 KM, a njihovu strukturu čine izdaci za: rekonstrukciju i investicijsko održavanje (3.261.414 KM), nabavku opreme (111.744 KM), te nabavku zemljišta (58.458 KM).

U odnosu na Budžet (3.390.100 KM) realizovani su 102%, što znači da su realizovali više nego što je planirano Budžetom.

U okviru rekonstrukcije i investicijskog održavanja evidentirana je rekonstrukcija cesta i mostova (2.381.414 KM), te ostala rekonstrukcija i poboljšanja (880.000 KM). Najznačajnija ulaganja odnose se na izgradnju i rekonstrukciju dijela puteva: „Izgradnja cesta u Novom Žepču“ (880.000) KM, Rekonstrukcija lokalnog puta u MZ Lupoglav i MZ Milišić (509.426 KM), Sanacija gradskih ulica u Žepču - LOT1 - ulica "Prva" (199.365 KM).

Konstatovano je da su ovi izdaci realizovani na osnovu zaključenih ugovora sa izvođačima radova i ispostavljenih faktura, koje je ovjeravao imenovani nadzorni organ. Prilikom evidentiranja izdataka za nabavku stalnih sredstava vršeno je povećanje vrijednosti stalnih sredstava i izvora sredstava i priznati su u periodu na koji se odnose. Utvrđeno je da se značajan dio ovih izdataka odnosi na realizaciju ugovora nakon provedene procedure javnih nabavki, što je detaljnije opisano u tački 8. Izvještaja.

6.1.2.7 Izdaci za otplatu dugova

Izdaci za otplatu dugova iskazani su u iznosu od 125.581 KM i odnose se na otplate stranim vladama na ime glavnice po kreditu Kraljevine Španije za finansiranje rekonstrukcije kanizacionog sistema Općine. Otplate su izvršene po ispostavljenim fakturama Federalnog ministarstva finansija. Po ovom osnovu isplaćena je kamata u iznosu od 1.878 KM evidentirana u okviru grupe konta 616 – Izdaci za kamate i ostale naknade.

6.1.3 Finansijski rezultat

U finansijskim izvještajima za 2025. godinu iskazan je finansijski rezultat kako slijedi:

R. br.	Opis	Budžet za tekuću godinu	Ostvareno u tekućoj godini	Ostvareno u prethodnoj godini	Index (4/3)x100
1	2	3	4	5	6
I	PRIHODI	17.195.000	17.538.583	15.300.878	102
II	RASHODI	13.678.900	12.718.208	13.653.266	93
III	TEKUĆI SUFICIT/DEFICIT I – II	3.516.100	4.820.375	1.647.612	137
IV	NETO NABAVKA STALNIH SREDSTAVA	3.390.100	3.431.617	2.076.700	102
V	UKUPAN DEFICIT/SUFICIT III – IV	126.000	1.388.758	(429.088)	1.103
VI	NETO SMANJENJE FINANSIJSKE IMOVINE	0	0	0	-
VII	NETO ZADUŽIVANJE (NETO OTPLATE DUGOVA)	126.000	125.581	125.581	100
VIII	UKUPAN FINANSIJSKI REZULTAT (V + VI + VII)	0	1.263.177	(554.669)	0

Podaci iz bilansa stanja:

Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima	2.592.746	1.329.569	195%
---	-----------	-----------	------

U revidiranoj godini iskazan je tekući suficit u iznosu od 4.820.375 KM, jer su prihodi ostvareni u iznosu od 17.538.583 KM, a rashodi u iznosu od 12.718.208 KM.

Nakon uključivanja u obračun izdataka za nabavku stalnih sredstava ostvaren je ukupan pozitivan finansijski rezultat u iznosu od 1.263.177 KM, budući da su prihodi i primici iskazani u iznosu od 17.538.583 KM, a rashodi i izdaci u iznosu od 16.275.406 KM.

U Bilansu stanja na 31. 12. 2025. godine neraspoređeni višak prihoda nad rashodima iskazan je u iznosu od 2.592.746 KM i u odnosu na prethodnu godinu veći je za 1.263.177 KM, koliko iznosi ukupan finansijski rezultat tekuće godine.

6.2 BILANS STANJA

6.2.1 Gotovina, kratkoročna potraživanja i razgraničenja

Gotovina, kratkoročna potraživanja i razgraničenja iskazana su u iznosu od 6.659.749 KM, od čega su novčana sredstva (4.846.541 KM), kratkoročna potraživanja (1.791.430 KM) i kratkoročna razgraničenja 21.779 KM.

6.2.1.1 Novčana sredstva

Novčana sredstva iskazana su u iznosu od 4.846.541 KM, a najvećim dijelom (4.843.406 KM) odnose se na stanje 13 računa otvorenih kod četiri banke⁴⁹ (depozitni, transakcijske račune i podračune za namjenska sredstva). Najveći dio odnosi se na stanje na transakcijskim računima namijenjeni za redovne isplate (4.049.249 KM), transakcijskim računima za škole i civilnu zaštitu (575.336 KM), te namjenskim računima (25.223 KM).⁵⁰

Revizijom je konstatovano da iskazana stanja u poslovnim knjigama nisu usaglašena sa bankovnim izvodima na datum bilansa. Prema prezentiranim izvodima, stanje na 13 računa iskazano je u iznosu od 4.845.099 KM, što znači da je razlika u odnosu na iskazano stanje u poslovnim knjigama veće za 1.693 KM. Nije prezentirano na šta se odnosi razlika, niti da je vršeno usaglašavanje sa bankama.

Članom 19. Zakona o trezoru u FBiH⁵¹ propisano je da su ministarstva finansija, odnosno službe za finansije ovlaštene da otvaraju podračune u okviru Jedinog računa trezora za prikupljanje namjenskih prihoda, primitaka i donacija i njihovo namjensko trošenje.

Općina nije osigurala odvojeno praćenje svih namjenskih prihoda (sredstva od vodnih naknada, cestarina, naknade za vatrogastvo, namjenske donacije i transferi i sl.) putem podračuna, već su uplaćivana na transakcijske račune za redovne isplate, zbog čega ne možemo potvrditi da su se uplaćena sredstva po ovom osnovu koristila samo za utvrđene namjene.

Pored novčanih sredstava na računima, iskazana su i sredstva u blagajni u iznosu od 1.545 KM. U poslovnim knjigama iskazane su uplate u blagajnu u iznosu od 651.747 KM, dok su isplate iz blagajne (659.652 KM).

Zakonom o trezoru u FBiH propisano je da se svi javni prihodi moraju uplatiti na depozitne račune ministarstava finansija, odnosno službi za finansije.

Uredbom o uslovima i načinu plaćanja gotovim novcem⁵² (u daljem tekstu: Uredba) određeni su uslovi i način plaćanja između učesnika u platnom prometu u gotovom novcu. Članom 3. Uredbe

⁴⁹ Unicredit banka (10 računa); Raiffeisen banka, ASA banka i Intesa Sanpaolo banka (po jedan račun)

⁵⁰ Prezentirano šest otvorenih namjenskih računa projekata za: javnu rasvjetu na pomoćnom terenu NK Žepče; Dom kulture; Vodovod Lug – Brankovići; PZ Polja; Dom zdravlja i zgradu Općine; Nove ulice.

⁵¹ „Sl. novine FBiH“, br. 26/16, 3/20 i 60/23

⁵² „Sl. novine FBiH“ br. 72/15, 82/15

utvrđene su namjene gotovinskih plaćanja,⁵³ dok je članom 7. propisano da poslovni subjekti mogu u blagajni držati gotov novac do iznosa utvrđenog blagajničkim maksimumom i isti koristiti za gotovinska plaćanja shodno namjenama propisanim Uredbom.

Načelnik je mjesečno donosio odluku o blagajničkom maksimumu, od 1.700 KM do 3.950 KM.

Revizijom blagajničkog poslovanja utvrđeno je da Općina prima značajne iznose gotovog novca na ime pologa od obrazovnih ustanova (škola), koji u pojedinačnim slučajevima premašuju iznos od 10.000 KM. Navedena sredstva se fizički polažu u blagajnu Općine umjesto direktne uplate na depozitni račun putem poslovne banke. Iako se navedena sredstva najčešće polažu na depozitni račun isti ili naredni radni dan, sam proces primanja, brojanja i čuvanja tolikih iznosa gotovine vrši se unutar blagajne Općine, umjesto direktnom uplatom na depozitni račun. Ovo nije u skladu sa Zakonom o trezoru u FBiH.

Pored toga, utvrđeno je da su se iz blagajne vršile isplate suprotno članu 3. Uredbe, za: jednokratne novčane pomoći fizičkim licima shodno odlukama načelnika, isplate za dan žena, isplate za odlazak učenika i nastavnika na takmičenje, za troškove obilježavanja dana škola, nagrade učenicima, za troškove organizacije Božićno – novogodišnje priredbe i dr. troškove.

U određenim slučajevima npr. saldo gotovine na 6. 3. 2025. godine iznosio je 16.213 KM, dok je na 7. 3. 2025. godine iznosio 7.208 KM, što znači da u pojedinim slučajevima nije ispoštovan ni blagajnički maksimum.

Uplata javnih prihoda od škola vršena je putem blagajne, a ne direktno na depozitni račun Općine, što nije u skladu sa Zakonom o trezoru u FBiH. Pored toga, vršene su isplate iz blagajne za namjene koje nisu predviđene članom 3. Uredbe o uslovima i načinu plaćanja gotovim novcem.

Preporuka:

- ***osigurati da se prihodi od škola direktno uplaćuju na depozitni račun Općine u skladu sa Zakonom o trezoru u FBiH, a isplate iz blagajne vršiti samo za namjene utvrđene Uredbom o uslovima i načinu plaćanja gotovim novcem.***

6.2.1.2 Kratkoročna potraživanja

Kratkoročna potraživanja iskazana su u iznosu od 1.791.430 KM. U okviru ovog iznosa najveći dio odnosi se na potraživanja za isporučene usluge i robu (1.376.179 KM), sumnjiva i sporna potraživanja (305.056 KM), te ostala potraživanja (105.022 KM).

U skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH i Računovodstvenim politikama za federalne budžetske korisnike i trezor, Općina ima obavezu da prati naplatu potraživanja i poduzima sve zakonom propisane radnje za njihovu naplatu. Po isteku ugovorenog roka i poduzetih propisanih radnji za naplatu, koji ne može biti duži od šest mjeseci, kratkoročna potraživanja potrebno je preknjižiti na sumnjiva i sporna.

Potraživanja za isporučene usluge i robu najvećim dijelom odnose se na potraživanja za: rentu i uređenje građevinskog zemljišta (920.583 KM), komunalnu naknadu (156.340 KM), komunalnu naknadu za kućanstva (141.135 KM) i naknadu za vatrogastvo (105.293 KM).

⁵³ U obavljanju djelatnosti poslovni subjekti mogu plaćati gotovim novcem, odnosno vršiti isplate sa svog računa za slijedeće namjene: a) isplate penzija, primanja iz oblasti boračko – invalidske zaštite i civilnih žrtava rata i druga davanja fizičkim licima iz oblasti socijalne i dječje zaštite, b) isplate akontacije putnih troškova i dnevnica za službena putovanja u zemlji i inostranstvu, c) isplate naknada i drugih primanja koja se ne smatraju dohotkom i ne podliježu oporezivanju u skladu sa članom 14. Pravilnika o primjeni Zakona o porezu na dohodak ("Službene novine Federacije BiH", br. 67/08, 4/10, 86/10, 10/11, 53/11, 20/12, 27/13, 71/13, 90/13 i 45/14), d) otkup poljoprivrednih proizvoda, šumskih plodova, ljekovitog bilja, industrijskih i drugih sekundarnih sirovina od fizičkog lica, e) isplatu štete fizičkom licu po osnovu osiguranja imovine i lica, ako njihov pojedinačni iznos ne prelazi 300,00 KM, f) plaćanje takse konzulanim i diplomatskim predstavništvima, g) plaćanje dobara i usluga prema drugom poslovnom subjektu, ako njihov pojedinačni iznos ne prelazi 200,00 KM, h) otkup efektivnog stranog novca i čekova za poslovne subjekte ovlaštene za obavljanje mjenjačkih poslova, i) isplatu sredstava fizičkim licima po odobrenim mikrokreditima i j) isplatu dobitaka fizičkim licima, ostvarenih učešćem u igrama na sreću koje se priređuju u skladu sa propisima koji regulišu igre na sreću i na osnovu odobrenja Federalnog ministarstva finansija – financija; k) povrat poreza na dodanu vrijednost u gotovini u skladu sa propisima o uslovima i načinu povrata poreza na dodanu vrijednost stranim državljanima.

Potraživanja po osnovu rente i uređenja građevinskog zemljišta (920.583 KM) evidentirana su na osnovu rješenja koja izdaje Služba za graditeljstvo i prostorno uređenje shodno Odluci o građevinskom zemljištu i Izmjenama odluke. Članom 55. Odluke definisano je da se naknada za uređenje građevinskog zemljišta i renta plaća jednokratno, a izuzetno se može plaćati u ratama do izdavanja odobrenja za građenje. U tom slučaju zaključuje se ugovor sa Općinom, kojim se regulišu uslovi i način plaćanja. Revizijom je konstatovano da je Općina sa određenim brojem investitora zaključila ugovore o plaćanju rente i troškova pripremanja i uređenja građevinskog zemljišta u ratama. Ugovorom je definisano da se prva rata plaća po potpisivanju ugovora, te da se može izdati odobrenje za građenje stambeno – poslovnog objekta, nakon uplate prve rate, a odobrenje za upotrebu objekta ne može se izdati dok ne bude uplaćen cjelokupni iznos naknade iz ugovora. Navedena odredba ugovora nije u skladu s članom 55. Odluke kojom je definisano da se izuzetno, naknada za građevinsko zemljište i renta može plaćati u ratama do izdavanja odobrenja za građenje. Shodno odredbama ugovora, investitorima je izdato odobrenje za građenje, iako nisu izmirili ukupne obaveze po osnovu naknade za uređenje građevinskog zemljišta i rente, što je u suprotnosti s članom 55. Odluke o građevinskom zemljištu. Najznačajnija potraživanja odnose se na investitore: „SOLAR M“ d.o.o (141.638 KM), „HUNES“ d.o.o (90.674 KM), „TING“ d.o.o (262.138 KM), Nezir Bronja (79.612 KM), te „STOLARIJA ŠIMIĆ“ d.o.o (18.905 KM). Iako su zaključeni ugovori i omogućeno plaćanje u ratama, revizijom je utvrđeno da investitor „SOLAR M“ d.o.o od potpisivanja ugovora, odnosno od augusta 2025. godine nije vršio uplatu rate, dok investitor „HUNES“ d.o.o kasni sa plaćanjem rata. Također, „STOLARIJA ŠIMIĆ“ d.o.o od augusta 2025. godine uplatila je samo jednu ratu, dok su ostala dva investitora vršila plaćanja u skladu sa ugovorom. Nije prezentirano da su poduzimane aktivnosti na naplati potraživanja u skladu sa potpisanim ugovorima. Potraživanja starija od šest mjeseci nisu prenesena na sumnjiva i sporna.

Potraživanja za komunalnu naknadu najvećim dijelom u iznosu od 91.782 KM odnose se na potraživanja iz ranijih godina, najznačajnije je iskazano kod „A GROUP“ d.o.o (33.200 KM) Vinko Marić (28.657 KM), Prevent Specials d.o.o - Poslovna Zona Polja Žepče (9.569 KM), Nevenka Marić (4.200 KM). Potraživanja po ovom osnovu evidentiraju se na osnovu rješenja koja izdaje Služba za privredu i finansije shodno Odluci o komunalnim djelatnostima zajedničke komunalne potrošnje i Odluke o utvrđivanju vrijednosti boda komunalne naknade u Općini Žepče. Revizijom je konstatovano da je vršeno usaglašavanje potraživanja, putem izvoda otvorenih stavki kupcima. Također, redovno se poduzimaju i druge radnje na naplati potraživanja (utuženja, izvršenja pred Općinskim sudom). Potraživanja starija od šest mjeseci nisu prenesena na sumnjiva i sporna.

Potraživanja za komunalnu naknadu za domaćinstva evidentiraju se na osnovu rješenja koja izdaje Služba za privredu i finansije shodno Odluci o komunalnim djelatnostima zajedničke komunalne potrošnje i Odluci o visini komunalne naknade za stambene objekte na teritoriji Općine Žepče. Revizijom je konstatovano da su u okviru ovih potraživanja iskazana potraživanja starija od pet godina, budući da od 2020. godine nisu poduzimane aktivnosti na naplati ovih potraživanja. Potraživanja starija od šest mjeseci nisu prenesena na sumnjiva i sporna.

Potraživanja po osnovu naknade za vatrogastvo iskazana su na osnovu rješenja o naknadi za vatrogastvo Službe za civilnu zaštitu i vatrogasna postrojba shodno Odluci o naknadama za vatrogastvo⁵⁴. Ovom Odlukom utvrđeni su obveznici⁵⁵, visina naknada, način prikupljanja, namjena sredstava i rokovi plaćanja. Shodno Odluci, obveznici naknade su vlasnici ili korisnici poslovnih prostora, građevina koje su u upotrebi, a razvrstani su u VII kategorija, čija je visina naknade utvrđena prema pripadajućoj kategoriji. Najznačajnije potraživanje po ovom osnovu iskazano je od obveznika Sliško d.o.o (14.324 KM), Vinko Marić (7.971 KM), Šumsko privrednog preduzeća ZE-DO PJ Žepče (5.250

⁵⁴ „Sl. glasnik Općine Žepče“, br. 1/14

⁵⁵ Industrijske zgrade/građevine i skladišta u kojima se proizvode, prerađuju i skladište zapaljive ili eksplozivne i opasne materije; Industrijske zgrade/građevine i skladišta u kojima se odvija tehnološki proces opasan po okolinu, ali bez svojstva zapaljivosti i eksplozivnosti; benzinske pumpe; poslovne građevine; međugrađske telekomunikacijske linije, bazne stanice i relejni tornjevi, elektro dalekovodi i trafostanice; Lokalni električni i telekomunikacijski vodovi; Vojne građevine namijenjene za smještaj vojnih postrojenja; Odlagališta otpada; Privredna društva koja gazduju šumama, po hektaru obraslom šumom i drugi obveznici.

KM). Revizijom je konstatovano da je vršeno usaglašavanje potraživanja, putem izvoda otvorenih stavki kupcima, te su u toku godine poslate opomene za plaćanje. Također, redovno se poduzimaju i druge radnje na naplati potraživanja (utuženja, izvršenja pred Općinskim sudom). Potraživanja starija od šest mjeseci nisu prenesena na sumnjiva i sporna.

Sumnjiva i sporna potraživanja (305.056 KM) najvećim dijelom odnose se na potraživanja za naknadu za korištenje građevinskog zemljišta. Odlukom načelnika⁵⁶ od 1. 12. 2021. godine, nenaplativa potraživanja u iznosu od 250.434 KM prenesena su na sumnjiva i sporna. Naime, Odluka je donesena na prijedlog Komisije za popis osnovnih sredstava, sitnog inventara, gotovinskih sredstava i obaveza i potraživanja budući da je Presudom Ustavnog suda FBiH⁵⁷ naknada proglašena neustavnom. Dio potraživanja u iznosu od 18.224 KM po ovom osnovu vodi se u okviru redovnih potraživanja. Iako su potraživanja nenaplativa, nije izvršeno isknjižavanje iz poslovnih knjiga. Navedeno nije u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH i ima za posljedicu da potraživanja nisu realno iskazana za iznos od najmanje 268.658 KM.

Ostala potraživanja (105.022) KM odnose se na potraživanja od „NB fondacije“ (u daljem tekstu: Fondacija) po Sporazumnom ugovoru o udruživanju i načinu realizacije sredstava za izgradnju objekata i infrastrukture u Općini Žepče za Projekat uređenja Glazbene škole Žepče koji je zaključen 26. 1. 2011. godine. Sredstva za realizaciju projekta po Sporazumu iznosila su 200.000 KM (100.000 KM Općina, 100.000 KM Fondacija). Općina je izvršila plaćanje po Sporazumu, ali se Projekat nije realizovao zbog čega je pokrenut sudski spor za povrat sredstava. Općinski sud u Žepču je 24. 7. 2018. godine donio Presudu u kojoj se optuženi predstavnik Fondacije proglašava krivim i traži da vrati uplaćena sredstva. Općina do kraja obavljanja revizije nije naplatila ovo potraživanje. Nije izvršen prenos potraživanja na sumnjiva i sporna.

Revizijom je utvrđeno da je investitorima, shodno ugovorima o plaćanju rente i troškova pripremanja i uređenja građevinskog zemljišta u ratama, izdato odobrenje za građenje, iako nisu izmirili ukupne obaveze po osnovu naknade za uređenje građevinskog zemljišta i rente, što je u suprotnosti s članom 55. Odluke o građevinskom zemljištu. Pored toga, konstatovano je da pojedini investitori nakon uplate prve rate nisu vršili uplate ili su kasnili sa uplatama, a Općina nije poduzela zakonom propisane radnje u cilju naplate dospjelih potraživanja. Također, potraživanja koja su starija od šest mjeseci nisu preknjižena na sumnjiva i sporna, što ima za posljedicu da struktura potraživanja nije tačno iskazana po vrsti (redovna i sumnjiva i sporna).

Kratkoročna potraživanja po osnovu naknade za korištenje građevinskog zemljišta u iznosu od najmanje 268.658 KM su nenaplativa, zbog čega u Bilansu stanja nisu realno iskazana. Navedeno nije u skladu sa odredbama Zakona o budžetima u FBiH i Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH.

Preporuke:

- *za nenaplativa potraživanja po osnovu naknade za korištenje građevinskog zemljišta provesti odgovarajuća knjigovodstvena evidentiranja, te vršiti prenos potraživanja starijih od šest mjeseci na sumnjiva i sporna u skladu s odredbama Zakona o budžetima u FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH;*
- *odredbe ugovora o plaćanju rente i troškova pripremanja i uređenja građevinskog zemljišta u ratama uskladiti sa Odlukom o građevinskom zemljištu, te s tim u skladu izdavati odobrenje za građenje.*

6.2.2 Stalna sredstva

U finansijskim izvještajima iskazana su stalna sredstva u iznosu od 31.145.334 KM (nabavne vrijednosti 32.154.760 KM i ispravke vrijednosti 1.009.427 KM).

⁵⁶ Odluka o otpisu potraživanja broj: 01/1-02-1107/21

⁵⁷ Presuda Ustavnog suda FBiH broj: U-64/17 od 23. 10. 2018. godine

Strukturu nabavne vrijednosti stalnih sredstava iskazanih u finansijskim izvještajima čine: građevine (31.108.909 KM) i oprema (1.045.852 KM).

Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH propisana je obaveza vođenja pomoćne knjige kapitalne imovine, koja treba da sadrži sljedeće podatke: redni broj, broj računa, datum računa, dobavljač, naziv imovine, jedinica mjere, količina, cijena, nabavna vrijednost, stopa otpisa, početak otpisa, broj i datum dokumenta o isknjiženju. **Općina nije uspostavila pomoćnu knjigu kapitalne imovine shodno Pravilniku o knjigovodstvu budžeta u FBiH.**

Strukturu **građevina** čine: ostali objekti (27.609.376 KM), objekti vodovoda i kanalizacije i deponije smeća (2.981.044 KM), te zgrade i stanovi (518.489 KM).

Ostali objekti (27.609.376 KM) odnose se na evidentirane ceste i mostove. Općina je u ranijem periodu (2021. godine) knjigovodstveno evidentirala vrijednost cestovne infrastrukture na osnovu Elaborata nalaza i mišljenja – procjena vrijednosti lokalnih puteva i ulica sa kompletnom infrastrukturom na području općine Žepče od 26. 10. 2021. godine. Iskazana je vrijednost po dionicama puteva, a ulaganja se evidentiraju kao povećanje vrijednosti sredstava i njihovih izvora.

U toku 2025. godine izvršeno je uvećanje vrijednosti cesta i mostova i njihovih izvora u iznosu od 3.283.359 KM. Najznačajnija ulaganja odnose se na izgradnju i rekonstrukciju dijela puteva: „Izgradnja cesta u Novom Žepču“ (880.000) KM, Rekonstrukcija lokalnog puta u MZ Lupoglav i MZ Milišić (509.426 KM), Sanacija gradskih ulica u Žepču - LOT1 - ulica "Prva" (199.365 KM).

Objekti vodovoda i kanalizacije i deponije smeća (2.981.044 KM) u cijelosti se odnosi na vodni objekat za navodnjavanje u potprojektnom području Lupoglav. Evidentiranje je izvršeno u 2023. godini, a Odlukom Vijeća od 25. 5. 2023. godine prenesen je na upravljanje i održavanje JP Komunalno d.o.o Žepče.

U okviru zgrada i stanova, iskazana su tri stana koja su knjigovodstveno evidentirana 2021. godine nakon procjene tržišne vrijednosti (93.650 KM) od strane ovlaštenog procjenitelja. Nije prezentirana dokumentacija o vlasništvu stanova, a za zgradu je prezentiran posjedovni list.

Revizijom je konstatovano da se u toku godine vršilo uvećanje vrijednosti imovine, na osnovu ispostavljenih privremenih i okončane situacije od izvođača radova, nakon provedene procedure javnih nabavki. Međutim, stalna sredstva i izvori stalnih sredstava manje su iskazani jer su kapitalna ulaganja u iznosu od najmanje 215.295 KM planirana i knjigovodstveno evidentirana na poziciji kapitalnih transfera umjesto na izdacima za nabavku stalnih sredstava i stalnim sredstvima. Navedeno nije u skladu sa Uredbom o računovodstvu budžeta u FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH. Preporuka je data u tački 5.1 Izvještaja.

Preporuka:

- **uspostaviti pomoćnu knjigu kapitalne imovine shodno odredbama Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH.**

6.2.3 Kratkoročne obaveze i razgraničenja

Kratkoročne obaveze i razgraničenja iskazani su u iznosu od 4.187.153 KM, a odnose se na: kratkoročna razgraničenja (3.337.081 KM), kratkoročne tekuće obaveze (446.120 KM), obaveze prema zaposlenima (270.336 KM), te finansijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama (133.617 KM).

U okviru kratkoročnih tekućih obaveza najvećim dijelom iskazane su obaveze prema dobavljačima u iznosu od 412.936 KM. Najznačajnije obaveze odnose se na obaveze za ispostavljene fakture od izvođača radova: Tadić COP d.o.o. (83.396 KM), Adžić asfalt d.o.o. (50.042 KM), Hajdić d.o.o (39.525 KM), Europut d.o.o. (34.983 KM), IKAN d.o.o (33.424 KM).

Obaveze prema zaposlenima (270.336 KM) najvećim dijelom se odnose na obaveze za plaće i naknade plaća za decembar 2025. godine.

Kratkoročna razgraničenja čine naplaćeni redovni prihodi budućeg perioda (1.635.992 KM) i razgraničeni prihodi za namjenska sredstva (1.623.312 KM).

Naplaćeni redovni prihodi budućeg perioda (1.635.992 KM) odnose se na razgraničene prihode po osnovu potraživanja od kupaca za (zakup zemljišta, komunalnu taksu, komunalnu naknadu, rentu za uređenje građevinskog zemljišta), dok se razgraničeni prihodi za namjenska sredstva (1.623.312 KM) odnose na neutrošena namjenska sredstava.

Najveći dio razgraničenih prihoda od namjenskih sredstava odnosi se na neutrošena sredstva doznačena u decembru 2025. godine od Federalnog ministarstva finansija (800.000) KM⁵⁸ shodno Odluci Vlade FBiH o raspodjeli sredstava utvrđenih Budžetom FBiH za 2025. godinu⁵⁹. Pored toga, razgraničena su i namjenska sredstva Ministarstva rada, mirovnog sustava, obitelji i socijalne politike Republike Hrvatske u iznosu od 93.880 KM dodijeljena shodno Ugovoru za provođenje projekta podrške Hrvatima u BiH u svrhu socijalnog razvoja lokalne zajednice u 2025. godini.

Finansijski i obračunski odnosi s drugim pravnim licima

U okviru obaveza unutar organa i organizacija evidentirana su doznačena sredstva od Kantona po osnovu prava iz socijalne zaštite, kao i sredstva iz Budžeta FBiH po osnovu implementacije Zakona o roditeljima njegovateljima u FBiH. Nakon što su sredstva doznačena od Kantona i FBiH na depozitni račun Općine, putem trebovanja doznačena su na transakcijski račun JU Centar za socijalni rad za sljedeće namjene: transferi pojedincima (isplate porodiljama u radnom odnosu i van radnog odnosa, naknada za troje i više djece, smještaji u ustanove socijalne zaštite, stalna socijalna pomoć i sl.) u iznosu od najmanje 3.460.668 KM, i naknade i doprinosi za roditelje njegovatelje u iznosu od 770.289 KM.

Naknade i doprinosi za roditelje njegovatelje isplaćuju se u skladu sa Zakonom o roditeljima njegovateljima u FBiH.⁶⁰ Prema ovom Zakonu, nezaposlenom roditelju djeteta sa 100 % invaliditeta uzrokovanog bolešću ili poremećajem u razvoju pripada mjesečna naknada u visini iznosa neto najniže plaće u FBiH u skladu sa Zakonom o radu. Ove naknade se finansiraju iz Budžeta FBiH, a obračun, prijavu i uplatu mjesečne naknade, doprinosa i prijave/odjave u Jedinostveni sistem registracije vrši JU Centar za socijalni rad. Revizijom je konstatovano da je Federalno ministarstvo rada i socijalne politike na osnovu trebovanja JU Centar za socijalni rad, doznacavalo sredstva na depozitni račun Općine nakon čega su sredstva doznačena na transakcijski račun JU Centar za socijalni rad sa kojeg su vršene isplate krajnjim korisnicima po osnovu ostvarivanja prava u skladu sa navedenim zakonom.

Transferi za porodilje u radnom odnosu se finansiraju iz namjenskih sredstava, a realizuju se u skladu sa Zakonom o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom⁶¹ kojim je propisan način podnošenja zahtjeva, donošenje rješenja o priznavanju prava na naknadu, način isplate sredstava, pravdanje isplaćenih sredstava Ministarstvu za rad, socijalnu politiku i izbjeglice Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Ministarstvo kantona). Zakonom je utvrđeno da se naknada plaće utvrđuje u iznosu od 1.000 KM mjesečno za vrijeme trajanja porodiljnog odsustva. JU Centar za socijalni rad vrši refundaciju sredstava poslodavcu prema donesenom rješenju nakon doznačenih sredstava Ministarstva kantona.

Zakonom o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom su utvrđeni korisnici prava na novčanu pomoć, uslovi i visina novčane pomoći. Prema ovom Zakonu, pravo na novčanu pomoć ostvaruje porodilja koja nije u radnom odnosu u visini od 1.000 KM mjesečno, a najduže 12 mjeseci od dana rođenja djeteta. Navedenu novčanu pomoć ostvaruje žena - majka koja ima prebivalište na području Kantona u periodu od šest mjeseci prije podnošenja zahtjeva, ukoliko je prijavljena na evidenciji nadležne službe za zapošljavanje ili se nalazi na redovnom školovanju. Nakon što nadležna služba razmotri zahtjev, rješenjem direktora utvrđuje se pravo, a isplata naknada se finansira iz budžeta Kantona. Revizijom je utvrđeno da je Ministarstvo kantona na osnovu trebovanja

⁵⁸ Sredstva su namijenjena za finansiranje zgrade Općinske uprave u Žepču (200.000 KM) i zgrade Doma zdravlja sa stacionarom (600.000 KM)

⁵⁹ „Sl. novine FBiH“, br. 95/25

⁶⁰ „Sl. novine FBiH“, br. 75/21

⁶¹ „Sl. novine Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst“, br. 4/25

JU Centra za socijalni rad doznavačvalo sredstva na depozitni račun Općine, nakon čega su sredstva doznana na transakcijski račun JU Centar za socijalni rad sa kojeg su vršene isplate krajnjim korisnicima po osnovu ostvarivanja prava u skladu sa navedenim Zakonom.

Revizijom je utvrđeno da je Federalno ministarstvo rada i socijalne politike i Ministarstvo kantona na osnovu trebovanja Centra za socijalni rad doznavačvalo sredstva na depozitni račun Općine, nakon čega su doznana na transakcijski račun Centra za socijalni rad, sa kojeg su vršene isplate krajnjim korisnicima po osnovu ostvarivanja prava u skladu sa navedenim zakonima.

Iako su sredstva od FBiH i Kantona u ukupnom iznosu najmanje od 4.230.957 KM doznana na depozitni račun Općine, nisu evidentirana u okviru prihoda, a nakon isplate krajnjim korisnicima nisu priznati rashodi po tom osnovu, nego je evidentiranje u Glavnoj knjizi vršeno preko konta obaveze unutar organa i organizacija. Navedeno nije u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH. Preporuka je data u tački 6.1 Izvještaja.

6.2.4 Dugoročne obaveze i razgraničenja

Dugoročne obaveze na 31. 12. 2025. godine iskazane su u iznosu od 1.769.196 KM, a odnose se na Ugovor o kreditu za finansiranje rekonstrukcije kanalizacionog sistema Općine.

Ministarstvo za finansije i trezor institucija BiH i Kreditni institut Španskog kraljevstva su 16. 11. 2001. godine potpisale Sporazum o sredstvima zajma u iznosu od 1.380.488 EUR. Namjena sredstava je izgradnja sistema za snabdijevanje vode u Žepču.

Na osnovu Sporazuma, FBiH i Općina (kao krajnji korisnik) su 3. 4. 2003. godine zaključile supsidijarni sporazum o kreditu za Projekat za finansiranje rekonstrukcije kanalizacionog sistema Općine. Sporazumom je definisano da će FBiH staviti na raspolaganje krajnjem korisniku cjelokupan iznos kredita (1.380.488 EUR) u svrhu finansiranja rekonstrukcije kanalizacionog sistema Općine. Općina vrši otplatu kredita polugodišnje, počev od 11. 1. 2018. godine, u skladu sa otplatnim planom. U 2025. godini isplaćeno je 125.581 KM na ime glavnice, te kamata u iznosu od 1.878 KM, što je opisano u tački 6.1.2.6 Izvještaja.

Revizijom je konstatovano da su dugoročne obaveze po kreditu za finansiranje rekonstrukcije kanalizacionog sistema Općine i izvori sredstava (primici od inozemnog zaduživanja) usaglašeni.

Prema evidencijama Federalnog ministarstva finansija na 31. 12. 2025. godine stanje obaveza po osnovu vanjskog duga iznosilo je 1.758.140 KM.

6.2.5 Popis imovine i obaveza

Zakonom o računovodstvu i reviziji definisano je da se Internim općim aktom i Odlukom o popisu utvrđuje postupak provođenja popisa imovine i obaveza (određivanje komisije, način i rokovi popisa, način usklađivanja knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem). Općina je u 2020. godini donijela Uputstvo o popisu imovine i obaveza Općine Žepče na kraju budžetske godine, koji nije usklađen sa važećim Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH (nisu utvrđeni rokovi za obavljanje popisa).

Odlukom o imenovanju članova komisije za popis stalnih sredstava, sitnog inventara, obaveza i potraživanja, gotovinskih sredstava u blagajni Općine, imenovana je komisija za popis čiji je zadatak bio da izvrši popis na 31. 12. 2025. godine i izvještaj o izvršenom popisu dostavi pomoćniku načelnika do 25. 1. 2026. godine. Pomoćnik načelnika bio je dužan dostaviti načelniku Izvještaj o popisu do 31. 1. 2026. godine. Međutim, navedenom Odlukom nisu definisani zadaci popisnih komisija, nije doneseno uputstvo o obavljanju priprema za popis i radu popisnih komisija, niti je donesena Odluka o popisu za 2025. godinu.

Uvidom u Izvještaj o radu komisije za popis osnovnih sredstava, sitnog inventara, gotovinskih sredstava i obaveza i potraživanja na 31. 12. 2025. godine konstatovano je sljedeće:

- Popisna komisija nije izvršila naturalni popis, odnosno nije sačinila popisne liste stalnih sredstava. Popis stalnih sredstava izvršen je na način da je u zbirnom iznosu iskazano stanje zgrada, opreme, stanova, međutim, knjigovodstveno stanje nije usklađeno sa stanjem utvrđenim popisom. Također, nije izvršen popis cesta i mostova, ni objekata vodovoda i kanalizacije;
- U izvještaju o popisu novčanih sredstava navedeno je stanje gotovine u blagajni Općine, bez detaljnog popisa novčanica u apoenima. Pored toga, izvršen je popis stanja novčanih sredstava na samo šest od 13 transakcijskih računa, zbog čega nije izvršeno usklađivanje knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem;
- U okviru popisa potraživanja i razgraničenja izvršen je samo popis potraživanja za isporučene usluge na način da su preuzeti podaci iz knjigovodstva u zbirnim iznosima, po nazivima analitičkih kartica (osim za potraživanja od naknade za korištenje građevinskog zemljišta gdje stanje popisom nije usklađeno sa knjigovodstvenim stanjem). Ova potraživanja nisu popisana po komitentu sa analizom ocjene njihove naplativosti na datum bilansa. Nisu popisana potraživanja za unaprijed naplaćenu robu i usluge – avansi, potraživanja od radnika, sumnjiva i sporna potraživanja, ostala potraživanja, te kratkoročna razgraničenja;
- U okviru popisa obaveza izvršen je samo popis obaveza prema dobavljačima, čije je utvrđeno stanje iznosilo 417.834 KM i nije usklađeno sa knjigovodstvenim stanjem (412.936 KM). Nije izvršen popis obaveza po obustavljenim porezima i doprinosima, kratkoročnih obaveza prema fizičkim osobama, ostalih kratkoročnih obaveza, obaveza prema radnicima, finansijskih i obračunskih odnosa s drugim povezanim licima, kratkoročnih razgraničenja i dugoročnih obaveza. Općina nije izvršila usaglašavanje stanja dugoročnih obaveza sa Federalnim ministarstvom finansija, koje su u poslovnim knjigama Općine iskazane više za 11.056 KM;
- Izvještaj o popisu je datiran na 4. 3. 2025. godine (pretpostavka je da je u pitanju tehnička greška). Nije prezentirano da je Izvještaj upućen pomoćniku načelnika, niti da je dostavljen načelniku, zbog čega nije ni donesen akt o usvajanju popisa.

Na osnovu navedenog konstatovano je da nije donesena odluka o godišnjem popisu, nisu definisani zadaci popisnih komisija, nije sačinjeno uputstvo o obavljanju priprema za popis i radu popisnih komisija, niti je Izvještaj o popisu dostavljen pomoćniku i načelniku. Također, nije izvršeno usaglašavanje stanja dugoročnih obaveza sa Federalnim ministarstvom finansija. Popis imovine i obaveza nije proveden u cijelosti jer nije izvršen popis stalnih sredstava, novčanih sredstava, potraživanja, obaveza i razgraničenja, odnosno nije izvršeno usklađivanje knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem na datum bilansa. Navedeno nije u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH.

Preporuka:

- *potrebno je provoditi cjelovit i detaljan godišnji popis imovine i obaveza, usaglasiti stanje dugoročnih obaveza sa Federalnim ministarstvom finansija, te izvršiti usklađivanje knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem na datum bilansa shodno odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH.*

6.3 IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA

Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH utvrđeno je da se novčani tok sastavlja tako da se prihodi i rashodi prevedu na primitke i izdatke novca, a primici i izdaci iz osnova finansiranja (zajmovi, učešća i sl.) se uzimaju u iznosu koji je knjižen na odgovarajućim kontima na klasi 8, ako se ne radi o nenovčanim zajmovima i učešćima.

U Izvještaju o novčanim tokovima iskazani su novčani primici u iznosu od 17.538.582 KM, novčane isplate 15.695.712 KM, neto novčani primici 1.842.871 KM. Saldo gotovine na početku godine iznosio je 3.000.535 KM, a na kraju godine 4.843.406 KM.

Revizijom je konstatovano da dio primljenih transfera i neporeznih prihoda koji su primljeni u tekućoj godini i preknjiženi na kratkoročna razgraničenja nisu prevedeni na primitke novca. Također, kao novčane isplate na pozicijama plaće i naknade troškova zaposlenih, doprinosi poslodavca i ostali doprinosi, izdaci za materijal, sitan inventar i usluge, kapitalni transferi i izdaci za nabavku sredstava iskazani su rashodi i izdaci, a ne novčane isplate. **Shodno tome, Izvještaj o novčanim tokovima nije sačinjen u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH.**

Preporuka:

- *Izvještaj o novčanim tokovima sačinjavati u skladu sa Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH, prevođenjem prihoda i rashoda na primitke i izdatke novca.*

7. JAVNE NABAVKE

Zakonom o javnim nabavkama⁶² (u daljem tekstu: Zakon) propisano je da svaki ugovorni organ u BiH donosi interni pravilnik kojim propisuje i uređuje organizaciju i efikasno vršenje nabavne funkcije unutar ugovornog organa, kao što su: način cirkulisanja dokumentacije vezane za javne nabavke, konkretna zaduženja službenika i administrativnog osoblja koji sprovode javne nabavke ili su u određenoj vezi s njima, rokovi za postupanje, način imenovanja i eventualna rotacija članova komisija za nabavku i sva druga odnosna pitanja. Općina nije donijela interni pravilnik kojim bi se propisala i uredila organizacija i efikasno vršenje nabavne funkcije shodno članu 13. stav 3. Zakona.

U skladu sa članom 13.a Zakona, ugovorni organ čiji je budžet za nabavke jednak ili viši od iznosa od 1.000.000 KM internim aktom uređuje radno mjesto službenika za javne nabavke. Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova Jedinog općinskog organa uprave, u okviru službe za privredu i finansije sistematizovano je i popunjeno radno mjesto višeg stručnog saradnika za javne nabavke.

Članom 17. stav 6. Zakona propisano je da u slučaju neusvajanja budžeta, odnosno finansijskog plana ili drugog dokumenta kojim se odobravaju sredstva za nabavke, ugovorni organ objavljuje privremeni plan javnih nabavki za period privremenog finansiranja. S obzirom na to da je Budžet Općine usvojen 27. 2. 2025. godine, donesen je 24. 12. 2024. godine Privremeni plan javnih nabavki za period 1. 1. – 31. 3. 2025. godine, procijenjene vrijednosti od 411.000 KM. Nakon što su donesene dvije izmjene i dopune Privremenog plana javnih nabavki, procijenjena vrijednost je uvećana na 572.120 KM.

Plan javnih nabavki donesen je 18. 3. 2025. godine, ukupne procijenjene vrijednosti od 3.021.809 KM.⁶³ U toku godine doneseno je 11 izmjena i dopuna Plana, a nakon izmjena i dopuna ukupna vrijednost planiranih javnih nabavki iznosila je 5.239.606 KM.

⁶² „Sl. glasnik BiH“, br. 39/14, 59/22 i 50/24

⁶³ Procijenjena vrijednost u Planu javnih nabavki iskazana je bez PDV-a.

Pregled planiranih i provedenih postupaka javnih nabavki u 2025. godini:

Vrsta postupka	Planirane nabavke		Provedene nabavke			Revidirani uzorak	
	Broj postupaka	Iznos u KM	Broj postupaka	Iznos u KM	% u odnosu na plan	Broj postupaka	Iznos u KM
Direktni sporazum	6	35.119	6	39.259	112%	3	18.357
Konkurentski zahtjev	14	557.608	17	754.696	135%	3	228.819
Otvoreni postupak	20	4.646.878	18	4.283.275	92%	7	2.832.170
Pregovarački postupak bez objave obavještenja	-	-	-	-	-	-	-
Ukupno	40	5.239.606	41	5.077.231	97%	13	3.079.346

Revizijom je izvršeno ispitivanje usklađenosti 13 provedenih postupaka nabavki, sa fokusom na ispunjenost općih uslova za početak postupka javne nabavke, provođenje procedure javne nabavke, prijem i otvaranje ponuda i izbor ponuđača, te realizaciju zaključenog ugovora.

U skladu sa članom 14.a prije pokretanja postupka ugovorni organ treba da provede provjeru tržišta u svrhu pripreme nabavke i informisanja privrednih subjekata o svojim planovima i zahtjevima u vezi sa nabavkom. U tu svrhu ugovorni organ može tražiti ili prihvatiti savjet nezavisnih stručnjaka, nadležnih organa ili učesnika na tržištu, te o prethodnoj provjeri tržišta sačinjava se pismena zabilješka o svim radnjama i postupcima i ulaže u predmet spisa.

Revizijom postupaka javnih nabavki⁶⁴ konstatovano je da je ugovorni organ pribavio informativne ponude, međutim nije izvršena analiza prikupljenih podataka niti je sačinjena pisana zabilješka o prethodnoj provjeri tržišta shodno odredbama člana 14a. Zakona o javnim nabavkama.

Provedenom revizijom postupaka javnih nabavki utvrđene su sljedeće nepravilnosti:

Članom 24. Zakona o javnim nabavkama, propisano je da se ugovor o javnoj nabavci radova može zaključiti u pregovaračkom postupku bez objave obavještenja u slučaju ugovora o javnoj nabavci radova za dodatne radove koji nisu uključeni u prvobitno razmatrani projekat ili u prvobitno zaključeni ugovor ali koji, usljed nepredviđenih okolnosti, postanu neophodni za izvršenje ili izvođenje u njima opisanih radova, i kada se takvi dodatni radovi ne mogu, tehnički ili ekonomski, odvojiti od osnovnog ugovora bez većih nepogodnosti za ugovorni organ. Takav ugovor može se zaključiti sa dobavljačem kojem je dodijeljen osnovni ugovor, a ukupna vrijednost ugovora dodijeljenih za dodatne radove ne može preći 20% od vrijednosti osnovnog ugovora. Članom 28. stavka 4.) Zakona predviđeno je da ugovorni organ kod pregovaračkog postupka bez objave obavještenja, provedenog u slučaju neophodnih dodatnih radova koji nisu uključeni u prvobitni ugovor, objavljuje na portalu javnih nabavki informacije o pregovaračkom postupku i tendersku dokumentaciju.

Revizijom je utvrđeno da je Općina zaključivala ugovore o izvođenju dodatnih radova pozivajući se na provedeni pregovarački postupak. Međutim, Općina nije prezentirala dokumentaciju koja potvrđuje da su ti postupci stvarno i provedeni (zapisnici o pregovorima, tenderska dokumentacija, objave na Portalu javnih nabavki). Postupanje Općine nije u skladu s članom 24. i članom 28. Zakona o javnim nabavkama, budući da su ugovori zaključeni bez dokaza o prethodno provedenom zakonskom postupku, čime je narušena transparentnost i zakonitost procesa nabavke.

⁶⁴ Redovito ljetno održavanje, saniranje i rekonstrukcija puteva i asfaltnih površina na području Općine Žepče u 2025. godini; Redovito ljetno održavanje i saniranje makadamskih i nekategoriziranih puteva na području Općine; Rušenje objekta stare Osnovne škole Žepče; Nabavka radova za „Ulice u Novom Žepču“

Kao primjer naprijed navedenog navodimo iduće postupke: Za rekonstrukciju i dogradnju gradskog toplovoda Faza III sa izvođačem „Proming“ d.o.o. zaključen je ugovor u vrijednosti od 1.216.667 KM, dok je za dodatne radove zaključen Ugovor u iznosu od 207.973 KM; Ugovor o izvođenju radova na rušenju objekta stare zgrade OŠ „Žepče“ (70.165 KM), ugovoreni su dodatni radovi u iznosu od 8.181 KM; „Rekonstrukcija Prve ulice LOT 2“, (110.676 KM), dodatni radovi (15.605 KM); „Ulice u Novom Žepču“ LOT 2 - ULICA OD PROFILA P14 DO PROFILA P26 (307.163 KM), dodatni radovi u iznosu od 17.605 KM; „Sanacija puta Novo Naselje – „Groblje Bl.Ivan Mertz“ Žepče“ (118.155 KM), dodatni radovi (9.931 KM); „Sanacija gradskih ulica“ LOT 2 (Ulica Kralja Tomislava) (110.320 KM), dodatni radovi u iznosu od 3.335 KM; „Izgradnja ulica u Novom Žepču – II faza“ LOT 1 (161.877 KM), dodatni radovi izvedeni u iznosu od 29.949 KM; „Sanacija i asfaltiranje lokalnog puta u MZ Lug i MZ Goliješnica (114.733 KM), za dodatne radove zaključen Ugovor u vrijednosti od 11.583 KM.

Pored toga, Općina je u 2025. godini zaključila i dva ugovora o izvođenju dodatnih radova čija je vrijednost premašila zakonski limit od 20% od osnovnog ugovora, bez provođenja novog postupka javne nabavke.

To se odnosi na iduće postupke:

- Za projekat „Rekonstrukcija lokalnog puta u MZ Brezovo Polje“, između Općine i „KOMGRAD-ZE“ d.o.o. Zenica, nakon provedene procedure javne nabavke, zaključen je ugovor 14. 1. 2025. godine u vrijednosti od 75.921 KM, a rok izvršenja radova je 20 dana od dana uvođenja izvođača u posao. Izvođač je uveden u posao 12. 2. 2025. godine, a radovi su izvršeni 24. 3. 2025. godine⁶⁵. Za realizaciju ovog projekta ugovoreni su i dodatni radovi shodno Ugovoru o izvođenju dodatnih radova od 17. 4. 2025. godine u iznosu od 19.718 KM (26% vrijednosti osnovnog ugovora), tako da je projekat realizovan u vrijednosti od 95.639 KM;
- Također, sa Hajdić d.o.o zaključen je ugovor o izvođenju radova „Sanacija puta Novo Naselje – „XP Centar“ u vrijednosti od 127.111 KM, dok je za dodatne radove zaključen ugovor 8. 12. 2025. godine u iznosu od 29.594 KM (23%) vrijednosti od osnovnog ugovora.

U ugovoru o izvođenju dodatnih radova navedeno je da će se radovi izvršiti prema projektno – tehničkoj dokumentaciji i prihvaćenoj ponudi izvođača radova na osnovu provedenog pregovaračkog postupka. Budući da je vrijednost dodatnih radova premašila zakonski limit od 20%, Općina je bila dužna da za ove radove, s obzirom na njihovu vrijednost i prirodu, provede novi postupak javne nabavke, omogućavajući konkurenciju i tržišno nadmetanje.

Realizacija zaključenih ugovora o nabavkama

Članom 72. Zakona o javnim nabavkama definisano je da prilikom dodjele ugovora o nabavci, cijena navedena u najpovoljnijoj ponudi, kao i uslovi utvrđeni u tenderskoj dokumentaciji, ne mogu se mijenjati. Izuzetno, ako se u tenderskoj dokumentaciji predviđa odredba o promjenjivosti cijena sa objektivno utvrđenim pravilima o promjenjivosti cijene, takva odredba se unosi u ugovor o javnoj nabavci.

Tenderskom dokumentacijom ugovoren je rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču, te da će se ponuđaču plaćanje vršiti u roku od 30 dana računajući od dana prijema fakture za uredno izvedene radove. Pored toga, navedeno je da nema avansnog plaćanja tokom trajanja ugovora. Revizijom ugovora o izvođenju radova, utvrđeno je da je u tekst ugovora unesena odredba o isplati avansa, iako nije bila predviđena tenderskom dokumentacijom. Navedeno se odnosi na sljedeće postupke javnih nabavki:

⁶⁵ Konstatovano je odstupanje, ali nije značajno.

- Ugovorom o izvođenju radova, između Općine i „Čoruša“ d.o.o. Žepče zaključenim 16. 6. 2025. godine definisano je da će se izvođaču za radove na „Ulice u Novom Žepču“ LOT – 3 isplatiti avans u iznosu od 30% odmah po potpisivanju ugovora. Po ovom ugovoru plaćen je avans 30% ugovorene vrijednosti (333.965) tj. 100.189 KM.
- Ugovorom o izvođenju radova, između Općine i „TM Minerali“ d.o.o. Žepče zaključenim 22. 9. 2025. godine definisano je da će se izvođaču za radove na „Kulturni biser Žepča – Adaptacija Doma kulture“ LOT – 2 isplatiti avans u iznosu od 30% odmah po potpisivanju ugovora. Po ovom ugovoru plaćen je avans 30% ugovorene vrijednosti (112.430 KM) tj. 33.729 KM.

Pored toga, revizijom ugovora o izvođenju radova između Općine i „TM Minerali“ d.o.o. Žepče utvrđeno je da je osnovnim tekstom Ugovora i pripadajućom Tenderskom dokumentacijom kao obavezno sredstvo obezbjeđenja za uredno izvršenje ugovora bila zahtijevana isključivo bankovna garancija. Međutim, ugovorne strane su dana 29. 9. 2025. godine zaključile Aneks ugovora kojim je izmijenjen član 13. osnovnog ugovora, na način da je izvođaču omogućeno da umjesto bankovne garancije dostavi mjenicu. Navedeno nije u skladu s članom 72. Zakona o javnim nabavkama kojim je definisano da se prilikom dodjele ugovora o nabavci, cijena navedena u najpovoljnijoj ponudi, kao i uslovi utvrđeni u tenderskoj dokumentaciji, ne mogu mijenjati.

Općina nije donijela interni pravilnik kojim bi se propisala i uredila organizacija i efikasno vršenje nabavne funkcije shodno članu 13. stav 3. Zakona o javnim nabavkama.

Nije sačinjena pisana zabilješka o istraživanju tržišta shodno odredbama člana 14a. Zakona o javnim nabavkama.

Za dodatne radove zaključeni su ugovori u vrijednosti od 353.474 KM bez provođenja jednog od postupaka javnih nabavki. Pored toga, plaćen je avans za radove u iznosu od 133.918 KM, iako avansno plaćanje nije bilo predviđeno tenderskom dokumentacijom. Također, nakon zaključenog ugovora putem aneksa ugovora mijenjani su uslovi utvrđeni u tenderskoj dokumentaciji. Navedeno nije u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

Preporuka:

- ***u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama sačinjavati zabilješke o istraživanju tržišta sa svim radnjama i postupcima, za dodatne radove provoditi postupke javnih nabavki, a ugovore o javnoj nabavci dodjeljivati i realizirati u skladu s uslovima definisanim u tenderskoj dokumentaciji.***

8. SUDSKI SPOROVI

Prema prezentiranim pregledima, u parničnom postupku protiv Općine vodi se 16 predmeta koji nisu riješeni, i to: četiri predmeta koja se odnose na uređenje međe (2.000 KM); dva radi naknade štete (159.000 KM); po jedan predmet radi: razvrgnuća suvlasništva (500 KM), dodatka na plaću (8.840 KM) i uknjižbe prava korištenja (10.001 KM); sedam predmeta radi utvrđivanja prava vlasništva (27.001 KM). U toku je jedan parnični postupak u kojem je Općina tužitelj, po osnovu utvrđivanja prava vlasništva na nekretninama (20.000 KM). U 2025. godini riješena su dva predmeta, jedan u korist Općine, a u drugom je zaključena sudska nagodba.

U izvršnim postupcima vođena su 222 predmeta u toku godine, po kojima je Općina tražilac izvršenja, najvećim dijelom po osnovu naplate komunalne naknade. U toku godine riješen je i naplaćen 81 predmet u vrijednosti od 88.067 KM, dok je sedam predmeta obustavljeno zbog nemogućnosti naplate.

Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH utvrđeno je da se na kontima vanbilansne evidencije, evidentiraju poslovni događaji koji nemaju direktnog uticaja na sredstva i izvore sredstava već samo otvaraju mogućnost za takve uticaje u budućnosti.

Podnesene tužbe predstavljaju uslovna potraživanja i obaveze Općine, odnosno događaje koji otvaraju mogućnost za uticaj na sredstva i izvore u budućnosti. Međutim, oni nisu evidentirani u okviru vanbilansne evidencije u skladu s Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH.

Preporuka:

- *u vanbilansnoj evidenciji na osnovu procjene ishoda sudskih sporova evidentirati uslovne obaveze i potraživanja u skladu s Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH.*

9. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA

Na dostavljeni Nacrt izvještaja o izvršenoj finansijskoj reviziji za 2025. godinu Općina je 23. 7. 2026. dostavila komentar.

Obrazloženja su data na nalaze i kvalifikacije u vezi: neiskazivanja prihoda i rashoda po osnovu prava iz socijalne zaštite i po osnovu prava iz Zakona o roditeljima njegovateljima u FBiH, uspostave registra budžetskih korisnika, izrade i planiranja Budžeta, te popisa imovine i obaveza.

Obrazloženja nisu prihvaćena jer nisu prezentovane nove činjenice, niti je dostavljena dokumentacija koja bi uticala na izmjene nalaza, za šta dajemo sljedeća pojašnjenja:

- u vezi sa komentarom koji se odnosi na neiskazivanje prihoda i rashoda po osnovu prava iz socijalne zaštite i po osnovu prava iz Zakona o roditeljima njegovateljima u FBiH Općina je navela da, s obzirom na to da se radi o sredstvima koja su samo uplaćena na Jedinstveni račun trezora i transferišu se JU Centar za socijalni rad, nije smatrala potrebnim da se planiraju u Budžetu, na šta je ukazala u prošlim revizorskim izvještajima. Također, navedeno je da prethodna revizija nije to karakterizirala kao nedostatak, te su tako i postupali.

Činjenica da se sredstva po osnovu prava iz socijalne zaštite i po osnovu prava iz Zakona o roditeljima njegovateljima u FBiH samo uplaćuju na Jedinstveni račun trezora (JRT) i potom preusmjeravaju JU Centar za socijalni rad ne oslobađa Općinu obaveze planiranja tih sredstava. U skladu s članom 6. Zakona o budžetima u FBiH, svi prihodi i primici, rashodi i izdaci iskazuju se u budžetu prema bruto principu, koji podrazumijeva iskazivanje svih prihoda i primitaka i rashoda i izdataka u punim iznosima. S obzirom na to da su sredstva po navedenom osnovu dio finansijskih tokova unutar JRT-a, ona pravno i računovodstveno predstavljaju javni prihod i rashod Općine. Argument Općine da prethodna revizija za 2020. godinu ovo postupanje nije karakterizirala kao nedostatak nije prihvaćen, prije svega zato što je Zakon o roditeljima njegovateljima u FBiH stupio na snagu tek u decembru 2021. godine, pa finansijski tokovi koji iz njega proizlaze nisu ni mogli biti predmetom ispitivanja u tom periodu. Osim toga, u skladu s revizorskim standardima, revizija se provodi na osnovu uzorkovanja, zbog čega činjenica da određena transakcija, praksa ili oblast nije bila obuhvaćena ranijom revizijom ne predstavlja potvrdu njene pravilnosti ili usklađenosti s propisima;

- za uspostavu registra budžetskih korisnika navedeno je da Općina ima samo JU Centar za socijalni rad kao budžetskog korisnika, te da službe u Općini nemaju transakcijske račune i da ih ne tretiraju kao budžetske korisnike.

Predmet nalaza revizije jeste činjenica da postojećim Registrom nije obuhvaćen Jedinstveni općinski organ uprave kao pravno lice, već je u Registru evidentiran samo JU Centar za socijalni rad. Shodno tome, ukazivanje Općine na status općinskih službi i nepostojanje njihovih transakcijskih računa nije relevantno jer se obaveza registracije odnosi na cjelokupni Jedinstveni općinski organ uprave, a ne na njegova interna odjeljenja i službe. Prema Zakonu o budžetima u FBiH, budžetski korisnici su organi uprave i subjekti koji se finansiraju iz budžeta. Jedinstveni općinski organ uprave troši javna sredstva i obavlja javnu funkciju, što ga zakonski čini primarnim budžetskim korisnikom;



- po pitanju izrade i planiranja Budžeta, a u vezi sa konstatacijom u Izvještaju da prilikom izrade i planiranja Budžeta nisu poštovani rokovi za njegovu pripremu, navedeno je da je Budžet usvojen do kraja godine zbog rasporeda održavanja sjednica Vijeća.

U skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH, izrada i planiranje budžeta su isključiva nadležnost i zakonska obaveza izvršnog organa (u konkretnom slučaju općinskog načelnika i Službe za privredu i finansije). Vijeće nema ulogu u fazi planiranja, već isključivo u fazi razmatranja nacrti i konačnog usvajanja (donošenja) Budžeta. Zakon o budžetima u FBiH propisuje hronološki budžetski kalendar koji je izvršni organ dužan poštovati. Raspored sjednica Vijeća ne utiče na obavezu Službe za privredu i finansije da izradi dokument okvirnog budžeta (DOB) i nacrt budžeta u zakonom predviđenim rokovima. Poštovanje budžetskog kalendara u fazi planiranja ključno je kako bi se javnosti, korisnicima i samom Vijeću ostavilo dovoljno vremena za kvalitetnu raspravu i analizu;

- u vezi popisa imovine i obaveza navedeno je da su u projektu sa USAID-om, koji je obustavljen, te je istaknuto da je Općina imala popis imovine koji nije bio potpun i da su počeli sa unosom.

S tim u vezi ističemo da realizacija međunarodnih projekata ili saradnja sa organizacijama poput USAID-a nema nikakvu pravnu niti formalnu vezu sa obavezom provođenja popisa. Provođenje popisa imovine i obaveza je zakonska obaveza definisana Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH. Prema ovom Zakonu, Općina je dužna najmanje jednom godišnje sa stanjem na dan kada se završava poslovna godina izvršiti popis imovine i obaveza s ciljem da se utvrdi njihovo stvarno stanje, te da se u poslovnim knjigama izvrši usklađivanje knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem. Donatorski programi i projekti tehničke podrške mogu poslužiti isključivo kao pomoćno sredstvo za digitalizaciju ili modernizaciju evidencija, ali obustava takvih projekata ni na koji način ne oslobađa Općinu odgovornosti za neispunjavanje zakonskih obaveza.

Reviziju Općine Žepče obavio je revizorski tim u sastavu: Vildana Hadžović i Amra Pjanić – Šašinović. Prestankom radnog odnosa Vildane Hadžović 25. 1. 2026. godine, revizorski tim čine: Murisa Spahić – voditeljica tima i Amra Pjanić-Šašinović – članica tima.

**Rukovoditeljica Sektora
za razvoj, metodologiju i upravljanje
kvalitetom**

Mia Buljubašić, s. r.

**Voditeljica tima
Murisa Spahić, s. r.**



V. PRILOZI

- 1. GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI**
- 2. IZJAVA RUKOVODSTVA**



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

OBRAZAC GIB

Identifikacijski broj: _____

šifra po kvalifikacionoj
djelatnosti: _____

Nadležno ministarstvo: _____

Operativni broj: _____

Organizacijski broj: _____

Potrošačka jedinica-glava: _____

Funkcionalni kod: _____

Sjedište potrošačke jedinice: _____

Fond: _____

Pojedinačni obrasci: _____

Konsolidovani obrasci: _____

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA
Period izvještavanja : od 01.01.2025 do 31.12.2025

R.b.	Broj Konta	POZICIJA	Oznaka za AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (4-3)	KM Procena t 4/3 x 100
					u tekućoj godini	u prethodnoj godini		
					4	5		
1	2	3	4	5	6	7		
1		PRIHODI (2+17+36)	200	17.195.000	17.538.583	15.300.878	343.583	101,99%
2	710000	PRIHODI OD POREZA (3+7+9+11+13+14+15+16)	201	9.732.000	10.098.525	8.222.331	366.525	103,76%
3	711000	Porezi na dobit pojedinaca i poduzeca (4+5+6)	202	3.000	558	921	-2.442	18,58%
4	711100	Porezi na dobit pojedinaca (zaostale uplate poreza)	203	3.000	558	921	-2.442	18,58%
5	711200	Porezi na dobit poduzeca	204	0	0	0	0	0,00%



6	711900	Porez na dobit banaka i dr. fin. organizacija, društava za osiguranje i reosiguranje imovine i osoba, pravnih osoba iz oblasti elektroprivrede, pošte i telekomunikacija i pravnih lica iz oblasti igara na sreću i ostalih preduzeća	205	0	0	0	0	0,00%
7	712000	Doprinosi za socijalnu zaštitu (7=8)	206	0	0	0	0	0,00%
8	712100	Doprinosi za socijalnu zaštitu	207	0	0	0	0	0,00%
9	713000	Porezi na placu i radnu snagu (13=14)	208	0	158	363	158	0,00%
10	713100	Porezi na placu (zaostale uplate poreza)	209	0	158	363	158	0,00%
11	714000	Porez na imovinu (15=16)	210	945.000	1.015.825	625.322	70.825	107,49%
12	714100	Porez na imovinu	211	945.000	1.015.825	625.322	70.825	107,49%
13	715000	Domaci porezi na dobra i usluge	212	0	646	0	646	0,00%
14	716000	Porezi na dohodak	213	2.914.330	3.094.343	2.284.700	180.013	106,17%
15	717000	Prihodi od indirektnih poreza	214	5.869.670	5.986.975	5.311.025	117.305	101,99%
16	719000	Ostali porezi	215	0	21	0	21	0,00%
17	720000	NEPOREZNI PRIHODI (18+26+34+35)	216	3.553.000	3.930.372	3.103.724	377.372	110,62%
18	721000	Prihodi od poduzetnickih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih tecajnih razlika (19+.....+25)	217	22.000	25.945	26.059	3.945	117,93%
19	721100	Prihodi od nefin. javnih preduzeća i fin. institucija	218	20.000	23.352	23.869	3.352	116,75%
20	721200	Ostali prihodi od imovine	219	2.000	2.594	2.190	594	129,67%
21	721300	Kamate i dividende primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	220	0	0	0	0	0,00%
22	721400	Naknade primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	221	0	0	0	0	0,00%
23	721500	Prihodi od pozitivnih tecajnih razlika	222	0	0	0	0	0,00%
24	721600	Prihodi od privatizacije	223	0	0	0	0	0,00%
25	721700	Prihodi po osnovu premije i provizije za izdanu garanciju	224	0	0	0	0	0,00%
26	722000	Naknade i pristojbe i prihodi od pružanja javnih usluga (27+..... 33)	225	3.521.000	3.894.583	3.070.404	373.583	110,61%
27	722100	Administrativne pristojbe	226	215.000	141.237	142.065	-73.764	65,69%
28	722200	Sudske pristojbe	227	0	0	0	0	0,00%
29	722300	Komunalne naknade i pristojbe	228	598.000	567.017	659.213	-30.983	94,81%
30	722400	Ostale proračunske naknade i pristojbe	229	1.482.000	1.794.030	1.135.071	312.030	121,05%
31	722500	Naknade i pristojbe po federalnim zakonima i drugim	230	650.000	670.329	659.956	20.329	103,12%
32	722600	Prihodi od pružanja javnih usluga (prihodi od vlastitih djelatnosti korisnika proračuna i vlastiti prihodi)	231	404.000	514.834	352.735	110.834	127,43%
33	722700	Neplanirane uplate-prihodi	232	172.000	207.137	121.364	35.137	120,42%
34	723000	Novčane kazne	233	10.000	9.844	7.261	-156	98,43%
35	777000	Drugi tekuci prihodi	234	0	0	0	0	0,00%



36		PRIMLJENI TRANSFERI (Transferi i donacije) (37+38+39+40+41+42)	235	3.910.000	3.509.685	3.974.823	-400.315	89,76%
37	731100	Primljeni tekuci transferi od inozemnih Vlada i međunarodnih organizacija	236	0	0	0	0	0,00%
38	732100	Primljeni transferi od ostalih razina vlasti	237	3.500.000	3.282.000	3.086.251	-218.000	93,77%
39	741100	Primljeni kapitalni transferi od inozemnih Vlada	238	0	0	0	0	0,00%
40	742100	Kapitalni transferi od ostalih razina vlasti i fondova	239	0	0	0	0	0,00%
41	742200	Kapitalni transferi iz nevladinih izvora	240	0	0	0	0	0,00%
42	733100	Donacije	241	410.000	227.685	888.572	-182.315	55,53%
43		RASHODI (44+47+48+58+67+75+80)	242	13.678.900	12.718.208	13.653.266	-960.692	92,97%
44	611000	Place i naknade troškova zaposlenih (45+46)	243	3.222.000	3.208.742	2.876.616	-13.258	99,58%
45	611100	Bruto place i naknade placa	244	2.715.000	2.687.773	2.317.196	-27.227	98,99%
46	611200	Naknade troškova zaposlenih	245	507.000	520.969	559.420	13.969	102,75%
47	612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	246	210.000	206.923	242.227	-3.077	98,53%
48	613000	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge (49+.....+57)	247	1.975.000	2.060.178	2.072.705	85.178	104,31%
49	613100	Putni troškovi	248	5.000	5.277	6.028	277	105,53%
50	613200	Izdaci za energiju	249	270.000	253.355	237.476	-16.645	93,83%
51	613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	250	235.000	229.342	223.241	-5.658	97,59%
52	613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	251	95.000	116.776	183.282	21.776	122,92%
53	613500	Izdaci za usluge prijevoza i goriva	252	45.000	46.602	46.400	1.602	103,55%
54	613600	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	253	0	0	0	0	0,00%
55	613700	Izdaci za tekuće održavanje	254	685.000	785.161	708.724	100.161	114,62%
56	613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	255	45.000	27.485	30.597	-17.515	61,07%
57	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	256	595.000	596.180	636.957	1.180	100,19%
58	614000	Tekuci transferi i drugi tekuci rashodi (59+.....+66)	257	3.244.800	3.330.860	3.132.049	86.060	102,65%
59	614100	Tekuci transferi drugim razinama vlasti	258	837.200	821.558	779.823	-15.642	98,13%
60	614200	Tekuci transferi pojedincima	259	994.000	970.891	794.862	-23.109	97,67%
61	614300	Tekuci transferi neprofitnim organizacijama	260	1.098.600	1.222.736	1.099.514	124.136	111,29%
62	614400	Subvencije javnim poduzecima	261	200.000	210.723	167.301	10.723	105,36%
63	614500	Subvencije privatnim poduzecima i poduzetnicima	262	80.000	77.959	243.376	-2.041	97,44%
64	614600	Subvencije finansijskim institucijama	263	0	0	0	0	0,00%
65	614700	Tekuci transferi u inozemstvo	264	0	0	0	0	0,00%



66	614800	Drugi tekuci rashodi	265	35.000	26.992	47.173	-8.008	77,12%
67	615000	Kapitalni transferi (68+.....+74)	266	5.005.000	3.909.626	5.327.658	-1.095.374	78,11%
68	615100	Kapitalni transferi drugim razinama vlasti	267	5.005.000	3.909.626	5.327.658	-1.095.374	78,11%
69	615200	Kapitalni transferi pojedincima	268	0	0	0	0	0,00%
70	615300	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama	269	0	0	0	0	0,00%
71	615400	Kapitalni transferi javnim poduzecima	270	0	0	0	0	0,00%
72	615500	Kapitalni transferi privatnim poduzecima i poduzetnicima	271	0	0	0	0	0,00%
73	615600	Kapitalni transferi finansijskim institucijama	272	0	0	0	0	0,00%
74	615700	Kapitalni transferi u inozemstvo	273	0	0	0	0	0,00%
75	616000	Izdaci za kamate (76+.....+79)	274	2.100	1.878	2.011	-222	89,44%
76	616100	Kamate na pozajmice primljene kroz Drzavu	275	0	0	0	0	0,00%
77	616200	Izdaci za inostrane kamate	276	2.100	1.878	2.011	-222	89,44%
78	616300	Kamate na domace pozajmljivanje	277	0	0	0	0	0,00%
79	616500	Izdaci za kamate vezane za dug po izdanim garancijama	278	0	0	0	0	0,00%
80	600000	Tekuca proracunska pricuva	279	20.000				0,00%
81		TEKUCI SUFICIT (TEKUCI DEFICIT) (1 minus 43)	280	3.516.100	4.820.375	1.647.612	1.304.275	0,00%
82		TRANSAKCIJE U STALNIM SREDSTVIMA	281	0	0	0	0	0,00%
83		PRIMICI OD PRODAJE STALNIH SREDSTAVA (84+85+86)	282	0	0	0	0	0,00%
84	811100	Primici od prodaje stalnih sredstava	283	0	0	0	0	0,00%
85	811200	Primici od prodaje federalnih robnih pricuva	284	0	0	0	0	0,00%
86	811900	Ostali kapitalni primici	285	0	0	0	0	0,00%
87	821000	IZDACI ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA (88+.....+93)	286	3.390.100	3.431.617	2.076.700	41.517	101,22%
88	821100	Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	287	120.000	58.458	0	-61.542	48,71%
89	821200	Nabavka građevina	288	0	0	0	0	0,00%
90	821300	Nabavka opreme	289	100.000	111.744	96.890	11.744	111,74%
91	821400	Nabavka ostalih stalnih sredstava	290	0	0	0	0	0,00%
92	821500	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	291	0	0	0	0	0,00%
93	821600	Rekonstrukcija i investicijsko održavanje	292	3.170.100	3.261.414	1.979.810	91.314	102,88%
94		NETO NABAVKA STALNIH SREDSTAVA (87 minus 83)	293	3.390.100	3.431.617	2.076.700	41.517	0,00%
95		NETO POZAJMLJIVANJE (NETO ZADUŽIVANJE)= UKUPAN DEFICIT/SUFICIT (81 minus 94)	294	126.000	1.388.758	-429.088	1.262.758	0,00%
96		TRANSAKCIJE U FINANSIJSKOJ IMOVINI	295					



97		PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE (98+.....+104)	296	0	0	0	0	0,00%
98	813100	Primljene otplate od pozajmljivanja drugim razinama vlasti	297	0	0	0	0	0,00%
99	813200	Primljene otplate od pozajmljivanja pojedincima i neprofitnim organizacijama	298	0	0	0	0	0,00%
100	813300	Primljene otplate od pozajmljivanja javnim poduzecima	299	0	0	0	0	0,00%
101	813400	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama javnih poduzeca	300	0	0	0	0	0,00%
102	813500	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama privatnih poduzeca i zajedničkim ulaganjima	301	0	0	0	0	0,00%
103	813600	Primljene otplate od ostalih vidova domaćeg pozajmljivanja	302	0	0	0	0	0,00%
104	813700	Primljene otplate od pozajmljivanja u inozemstvu	303	0	0	0	0	0,00%
105	822000	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU (106+.....+112)	304	0	0	0	0	0,00%
106	822100	Pozajmljivanje drugim nivoima vlasti	305	0	0	0	0	0,00%
107	822200	Pozajmljivanje pojedincima, neprofitnim organizacijama i	306	0	0	0	0	0,00%
108	822300	Pozajmljivanje javnim poduzecima	307	0	0	0	0	0,00%
109	822400	Izdaci za kupovinu dionica javnih poduzeca	308	0	0	0	0	0,00%
110	822500	Izdaci za kupovinu dionica privatnih poduzeca i učešće u zajedničkim ulaganjima	309	0	0	0	0	0,00%
111	822600	Ostala domaća pozajmljivanja	310	0	0	0	0	0,00%
112	822700	Pozajmljivanje u inozemstvu	311	0	0	0	0	0,00%
113		NETO POVEĆANJE (SMANJENJE) FINACIJSKE IMOVINE (97 minus 105)	312	0	0	0	0	0,00%
114		TRANSAKCIJE U FINACIJSKIM OBVEZAMA	313					
115		PRIMICI OD ZADUŽIVANJA (116+120)	314	0	0	0	0	0,00%
116	814000	Primici od dugorocnog zaduživanja (117+118+119)	315	0	0	0	0	0,00%
117	814100	Zajmovi primljeni kroz državu	316	0	0	0	0	0,00%
118	814200	Primici od inozemnog zaduživanja	317	0	0	0	0	0,00%
119	814300	Primici od domaćeg zaduživanja	318	0	0	0	0	0,00%
120	815000	Primici od kratkorocnog zaduživanja (121+122+123)	319	0	0	0	0	0,00%



121	815100	Zajmovi primljeni kroz državu	320	0	0	0	0	0,00%
122	815200	Primici od inozemnog zaduživanja	321	0	0	0	0	0,00%
123	815300	Primici od domaceg zaduživanja	322	0	0	0	0	0,00%
124	823000	IZDACI ZA OTPLATE DUGOVA (125+.....+130)	323	126.000	125.581	125.581	-419	99,66%
125	823100	Otplate dugova primljenih kroz državu	324	0	0	0	0	0,00%
126	823200	Vanjske otplate	325	126.000	125.581	125.581	-419	99,66%
127	823300	Otplate domaceg pozajmljivanja	326	0	0	0	0	0,00%
128	823400	Otplata unutrašnjeg duga	327	0	0	0	0	0,00%
129	823500	Otplata duga po izdanim garancijama	328	0	0	0	0	0,00%
130	823600	Otkup duga	329	0	0	0	0	0,00%
131		NETO ZADUŽIVANJE (NETO OTPLATE DUGOVA) (115 minus 124)	330	-126.000	-125.581	-125.581	419	0,00%
132		UKUPAN FINACIJSKI REZULTAT (95+113+131)	331	0	1.263.177	-554.669	1.263.177	0,00%
133		SINTETICKA KLASIFIKACIJA FUNKCIJA VLADE (COFOG) (134+143+149+156+166+173+180+187+194+203)	332	17.175.000	16.275.407	15.855.547	-899.593	94,76%
134	01	Opce javne usluge (135+.....+142)	333	7.152.650	6.126.142	6.479.860	-1.026.508	85,64%
135	011	Izvršni i zakonodavni organi, finacijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	334	6.728.650	5.548.974	6.217.655	-1.179.676	82,46%
136	012	Inozemna ekonomska pomoc	335	0	0	0	0	0,00%
137	013	Opce usluge	336	0	0	0	0	0,00%
138	014	Osnovno istraživanje	337	0	0	0	0	0,00%
139	015	IIR Opce javne usluge	338	0	0	0	0	0,00%
140	016	Opce javne usluge n. k.	339	424.000	577.168	262.205	153.168	136,12%
141	017	Transakcije vezane za javni dug	340	0	0	0	0	0,00%
142	018	Transferi opceg karaktera između razlicitih razina vlasti	341	0	0	0	0	0,00%
143	02	Odbrana (144+.....+148)	342	0	0	0	0	0,00%
144	021	Vojna odbrana	343	0	0	0	0	0,00%
145	022	Civilna odbrana	344	0	0	0	0	0,00%
146	023	Inozemna vojna pomoc	345	0	0	0	0	0,00%
147	024	IIR Odbrana	346	0	0	0	0	0,00%
148	025	Odbrana n. k.	347	0	0	0	0	0,00%
149	03	Javni red i sigurnost (150+.....+155)	348	617.350	611.995	599.567	-5.355	99,13%
150	031	Policijske usluge	349	0	0	0	0	0,00%
151	032	Usluge protivpožarne zaštite	350	617.350	611.995	599.567	-5.355	99,13%



152	033	Sudovi	351	0	0	0	0	0,00%
153	034	Zatvori	352	0	0	0	0	0,00%
154	035	liR Javni red i sigurnost	353	0	0	0	0	0,00%
155	036	Javni red i sigurnost n. k.	354	0	0	0	0	0,00%
156	04	Ekonomski poslovi (157+.....+165)	355	5.061.700	5.331.893	4.136.092	270.193	105,33%
157	041	Opci ekonomski, komercijalni i poslovi po pitanju rada	356	0	0	0	0	0,00%
158	042	Poljoprivreda, šumarstvo, lov i ribolov	357	200.000	210.723	167.301	10.723	105,36%
159	043	Gorivo i energija	358	0	0	0	0	0,00%
160	044	Rudarstvo, proizvodnja i izgradnja	359	0	0	0	0	0,00%
161	045	Transport	360	0	0	0	0	0,00%
162	046	Komunikacije	361	3.923.100	4.032.129	2.640.212	109.029	102,77%
163	047	Ostale industrije	362	0	0	0	0	0,00%
164	048	liR Ekonomski poslovi	363	0	0	0	0	0,00%
165	049	Ekonomski poslovi n. k.	364	938.600	1.089.041	1.328.580	150.441	116,02%
166	05	Zaštita životne sredine (167+.....+172)	365	362.100	326.107	374.576	-35.993	90,05%
167	051	Upravljanje otpadom	366	0	0	0	0	0,00%
168	052	Upravljanje otpadnim vodama	367	0	0	0	0	0,00%
169	053	Smanjenje zagađenosti	368	0	0	0	0	0,00%
170	054	Zaštita raznovrsnosti flore i faune i zaštita krajolika	369	0	0	0	0	0,00%
171	055	liR Zaštita životne sredine	370	0	0	0	0	0,00%
172	056	Zaštita životne sredine n. k.	371	362.100	326.107	374.576	-35.993	90,05%
173	06	Stambeni i zajednički poslovi (174+.....+179)	372	1.726.000	1.615.911	969.768	-110.089	93,62%
174	061	Stambeni razvoj	373	0	0	0	0	0,00%
175	062	Razvoj zajednice	374	0	0	0	0	0,00%
176	063	Vodoopskrba	375	1.626.000	1.375.208	896.831	-250.792	84,57%
177	064	Ulicna rasvjeta	376	100.000	240.703	72.937	140.703	240,70%
178	065	liR Stambeni i zajednički poslovi	377	0	0	0	0	0,00%
179	066	Stambeni i zajednički poslovi n. k.	378	0	0	0	0	0,00%
180	07	Zdravstvo (181+.....+186)	379	95.000	90.503	95.033	-4.497	95,26%
181	071	Medicinski proizvodi, uređaji i oprema	380	0	0	0	0	0,00%
182	072	Izvanbolničke usluge	381	0	0	0	0	0,00%
183	073	Bolnicke usluge	382	0	0	0	0	0,00%
184	074	Usluge zdravstvene zaštite	383	0	0	0	0	0,00%
185	075	liR Zdravstvo	384	0	0	0	0	0,00%
186	076	Zdravstvo n. k.	385	95.000	90.503	95.033	-4.497	95,26%



187	08	Rekreacija, kultura i religija (188+.....+193)	386	609.500	615.127	550.726	5.627	100,92%
188	081	Usluge sporta i rekreacije	387	250.000	253.550	245.667	3.550	101,42%
189	082	Usluge kulture	388	290.000	290.187	233.078	187	100,06%
190	083	Usluge emitiranja i izdavaštva	389	21.500	22.590	21.480	1.090	105,06%
191	084	Religijske i druge zajednicke usluge	390	0	0	0	0	0,00%
192	085	liR Rekreacija, kultura i religija	391	0	0	0	0	0,00%
193	086	Rekreacija, kultura i religija n. k.	392	48.000	48.800	50.500	800	101,66%
194	09	Obrazovanje (195+.....+202)	393	590.000	617.065	1.722.263	27.065	104,58%
195	091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	394	210.000	171.745	1.391.425	-38.255	81,78%
196	092	Srednje obrazovanje	395	0	0	0	0	0,00%
197	093	Obrazovanje poslije srednje škole koje nije visoko obrazovanje	396	0	0	0	0	0,00%
198	094	Visoko obrazovanje	397	0	0	0	0	0,00%
199	095	Obrazovanje koje nije definirano nivoom	398	0	0	0	0	0,00%
200	096	Pomocne usluge obrazovanju	399	0	0	0	0	0,00%
201	097	liR Obrazovanje	400	0	0	0	0	0,00%
202	098	Obrazovanje n. k.	401	0	0	0	0	0,00%
203	10	Socijalna zaštita (204+.....+212)	402	380.000	445.320	330.839	65.320	117,18%
204	101	Bolest i hendikepiranost	403	960.700	940.664	927.661	-20.036	97,91%
205	102	Starost	404	0	0	0	0	0,00%
206	103	Nasljednici	405	0	0	0	0	0,00%
207	104	Porodica i djeca	406	0	0	0	0	0,00%
208	105	Nezaposlenost	407	0	0	0	0	0,00%
209	106	Stanovanje	408	0	0	0	0	0,00%
210	107	Socijalno isključenje n. k.	409	0	0	0	0	0,00%
211	108	liR Socijalna zaštita	410	0	0	0	0	0,00%
212	109	Socijalna zaštita n. k.	411	0	0	0	0	0,00%
				960.700	940.664	927.661	-20.036	97,91%

U _____ Certificirani računovođa

Dana 3.3.2026 Broj dozvole _____



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

ZDK
Nadležno ministarstvo

PRORAČUN OPĆINE ŽEPČE
Potrošačka jedinica - glava

Žepče
Sjedište potrošačke jedinice

Obrazac BS
4218204580006

Identifikacioni broj
84.11

Šifra po kvalifikacionoj djelatnosti

Organizacioni broj

Operativni broj

Funkcionalni kod

Fond

Pojedinačni obrasci: ☐

Konsolidovani obrasci: ☒ x

BILANS STANJA
na dan 31.12.2025. godine

- u KM -

R.b.	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (4/5) × 100
1	2	3	4	5	6	
1		I AKTIVA				
2	100000+ 200000	A. Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe (3 do 10)	001	6.659.750	6.339.151	105,06
3	110000	Novčana sredstva i plemeniti metali	002	4.846.541	3.007.421	161,15
4	120000	Vrijednosni papiri	003			
5	130000	Kratkoročna potraživanja	004	1.791.430	1.312.904	136,45
6	140000	Kratkoročni plasmani	005			
7	160000	Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama	006			
8	210000	Zalihe materijala i robe	007			
9	220000	Zalihe sitnog inventara	008			
10	190000	Kratkoročna razgraničenja	009	21.779	2.018.826	1,08
11	000000	B. Stalna sredstva (14+17+20+21)	010	31.145.333	27.821.018	111,95
12	011000	Stalna sredstva	011	32.154.760	28.701.198	112,03
13	011900	Ispravka vrijednosti stalnih sredstava	012	1.009.427	880.180	114,68
14	011-0119	Neotpisana vrijednost stalnih sredstava (12-13)	013	31.145.333	27.821.018	111,95
15	020000	Dugoročni plasmani	014			
16	029000	Ispravka vrijednosti dugoročnih plasmana	015			
17	020-029	Neotpisana vrijednost dugoročnih plasmana (15-16)	016			
18	031000	Vrijednosni papiri	017			
19	031900	Ispravka vrijednosti vrijednosnih papira	018			
20	031-0319	Neotpisana vrijednost vrijednosnih papira (18-19)	019			
21	09	Dugoročna razgraničenja	020			
22		UKUPNA AKTIVA (2+11) = 41	021	37.805.083	34.160.169	110,67

* 1 0 7 1 1 1 2 0 7 7 2 0 2 *

str. 1 od 2

Kontrolni broj: 10741448077808



R.b.	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (4/5) × 100
	1	2	3	4	5	6
23		II PASIVA				
24	300000	A. Kratkoročne obaveze i razgraničenja (25 do 30)	022	4.187.153	3.222.405	129,94
25	310000	Kratkoročne tekuće obaveze	023	446.120	112.813	395,45
26	320000	Obaveze po osnovu vrijednosnih papira	024			
27	330000	Kratkoročni krediti i zajmovi	025			
28	340000	Obaveze prema zaposlenicima	026	270.336	251.140	107,64
29	360000	Finansijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama	027	133.616	146.242	91,37
30	390000	Kratkoročna razgraničenja	028	3.337.081	2.712.210	123,04
31	400000	B. Dugoročne obaveze i razgraničenja (32+33+34)	029	1.769.196	1.907.326	92,76
32	410000	Dugoročni krediti i zajmovi	030	1.769.196	1.907.326	92,76
33	420000	Ostale dugoročne obaveze	031			
34	490000	Dugoročna razgraničenja	032			
35	500000	C. Izvori stalnih sredstava (36+37+38+39-40)	033	31.848.734	29.030.438	109,71
36	510000	Izvori stalnih sredstava	034	29.255.988	27.700.869	105,61
37	520000	Ostali izvori sredstava	035			
38	530000	Izvori sredstava rezervi	036			
39	590000	Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima	037	2.592.746	1.329.569	195,01
40	590000	Neraspoređeni višak rashoda nad prihodima	038			
41		UKUPNA PASIVA (24+31+35) = 22	039	37.805.083	34.160.169	110,67

Žepče, 25.02.2026.

Mjesto i datum

ĆURIĆ (MIJO) JOZO

Certifikovani računovođa

Mato Zovko

Rukovodilac



M.P.

063/890-823

Kontakt

Kontrolni broj: 10741448077808

str. 2 od 2



BOSNA I HERCEGOVINA

FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

ZDK

Nadležno ministarstvo

PRORAČUN OPĆINE ŽEPČE

Potrošačka jedinica - glava

Žepče

Sjedište potrošačke jedinice

4218204580006 *

Identifikacioni broj

84.11

Šifra po kvalifikacionoj djelatnosti

Organizacioni broj

Operativni broj

Funkcionalni kod

Fond

Pojedinačni obrasci: ☐

Konsolidovani obrasci: ☒

*153468563782

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA

Period izvještavanja od 1.1.2025. do 31.12.2025. godine

- u KM -

Redni broj	Broj konta	POZICIJA	Oznaka za AOP	Iznos
1	2	3	4	
		I NOVČANI PRIMICI		
1		Prihodi (od 2 do 6)	450	17.538.582
2	710000	Prihodi od poreza	451	10.098.525
3	720000	Neporezni prihodi	452	3.930.372
4	730000	Tekući transferi (transferi i donacije)	453	3.509.685
5	740000	Kapitalni transferi	454	
6	770000	Prihodi po osnovu zaostalih obaveza	455	
7		Kapitalni primici i transferi (redni broj 8)	456	
8	811000	Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava	457	
9		Finansiranje (10+11+12)	458	
10	813000	Primici od finansijske imovine	459	
11	814000	Primici od dugoročnog zaduživanja	460	
12	815000	Primici od kratkoročnog zaduživanja	461	
13		UKUPNI NOVČANI PRIMICI (1+7+9)	462	17.538.582
14		II NOVČANE ISPLATE		
15		Rashodi (od 16 do 21)	463	12.138.513
16	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih	464	3.208.742
17	612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	465	206.929
18	613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge	466	2.060.178
19	614000	Tekući transferi i drugi tekući rashodi	467	2.751.159
20	615000	Kapitalni transferi	468	3.909.625
21	616000	Izdaci za kamate	469	1.878
22		Kapitalni izdaci (redni broj 23)	470	3.431.616
23	821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	471	3.431.616
24		Finansiranje (25+26)	472	125.581
25	822000	Izdaci za finansijsku imovinu	473	
26	823000	Izdaci za otplate dugova	474	125.581
27		UKUPNE NOVČANE ISPLATE (15+22+24)	475	15.695.712
28		NETO NOVČANI PRIMICI/ISPLATE (13 minus 27) ili (27 minus 13)	476	1.842.871
29		SALDO GOTOVINE NA POČETKU GODINE	477	3.000.535
30		SALDO GOTOVINE NA KRAJU GODINE (28+29)	478	4.843.406

Žepče, 25.02.2026.

Mjesto i datum

ČURIĆ (MIJO) JOZO

Certifikovani računovođa

Mato Zovko

Rukovodilac

1191/5

Broj licence

M.P.

063/890-823

Kontakt

Kontrolni broj: 153468563782

str. 1 od 1



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINA
ZENIČKO-DOBROJSKI KANTON
OPĆINA ŽEPČE

OPĆINSKI NAČELNIK

Datum: 20.07.2026.g.
Broj: 01/1-04-829-1/26.

URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA U FBiH

IZJAVA RUKOVODSTVA

Ova izjava (u skladu sa zahtjevima ISSAI-ja 2580) daje se u vezi s vašom finansijskom revizijom **Općine Žepče** za 2025. godinu, u svrhu izražavanja mišljenja o tome da li finansijski izvještaji daju istinit i objektivni prikaz, po svim materijalno značajnim aspektima, u skladu s posebnim propisima Federacije BiH za budžetske korisnike o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u javnom sektoru. Izjava se daje i u svrhu potvrđivanja da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, prikazane u finansijskim izvještajima **Općine Žepče**, u svim značajnim aspektima usklađene s nadležnom zakonskom i drugom pravnom regulativom.

Potvrđujemo sljedeće (po našem najboljem znanju i uvjerenju, nakon ispitivanja koje smo smatrali neophodnim kako bismo se odgovarajuće informisali):

Finansijski izvještaji

- Ispunili smo svoju odgovornost za pripremu finansijskih izvještaja u skladu s posebnim propisima Federacije BiH o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u javnom sektoru.
- Značajne pretpostavke koje smo koristili u izradi računovodstvenih procjena, uključujući i one mjerene po fer vrijednosti, razumne su i osnovane.
- Odnosi i transakcije između povezanih strana adekvatno su računovodstveno obuhvaćene i objavljene u skladu s posebnim propisima Federacije BiH o računovodstvu i finansijskom izvještavanju.
- Pravilno smo procijenili, evidentirali i objavili sve gubitke po osnovu nenaplativih potraživanja, preuzetih obaveza i obezvređivanja imovine.
- Preduzeli smo neophodne aktivnosti da spriječimo prevare i zloupotrebe javnih sredstava za slučajeve koji su nam bili poznati.
- Nije bilo neusklađenosti sa zahtjevima nadležne zakonske i druge pravne regulative, koje bi, u slučaju nepoštovanja, mogle imati materijalno značajne efekte na finansijske izvještaje.
- Nabavke roba, usluga i radova proveli smo u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama u BiH, rukovodeći se principima racionalnog trošenja javnih sredstava i obezbjeđivanja najboljeg kvaliteta nabavljenih roba, usluga i radova.
- Postupili smo u skladu sa svim aspektima odredbi ugovora (koje smo zaključili tokom godine ili u ranijem periodu), a koje bi, u slučaju nepridržavanja, mogle imati značajne efekte na finansijske izvještaje.

- Sve transakcije su evidentirane u računovodstvenim evidencijama i prezentovane u finansijskim izvještajima.

Omogućili smo vam:

- pristup svim poslovnim knjigama, evidencijama i dokumentaciji, za koje smatramo da su relevantne za pripremu finansijskih izvještaja;
- pristup svim informacijama o sudskim sporovima u toku, pokrenutim protiv Općine Žepče i koje je pokrenula Općina Žepče i procjenu ishoda tih sporova;
- pristup dokumentaciji vezanoj za sudska poravnja i isplate po tim osnovama;
- dodatne informacije koje ste zahtijevali od nas za potrebe revizije;
- neograničen pristup osobama u Općini Žepče za koje ste utvrdili da je neophodno da daju revizorske dokaze.

Pružene informacije

- Otkrili smo vam sve poznate slučajeve neusklađenosti sa zakonskom i drugom pravnom regulativom ili sumnjama da one postoje.
- Otkrili smo vam identitet povezanih stranaka subjekta i sve odnose i transakcije koje su nam poznate.
- Dali smo sve informacije u vezi s prevaram ili sumnjom da ona postoji, za koje imamo saznanja i koje mogu uticati na subjekt, a uključuju:
 - rukovodstvo;
 - zaposlene koji imaju značajnu ulogu u internoj kontroli i
 - ostale, gdje prevara može imati značajan učinak na finansijske izvještaje.



OPĆINSKI NAČELNIK

Mato Zovko