

IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOJ REVIZIJI

RAZVOJNE BANKE FEDERACIJE BIH

2025.

Broj: 01-02-09-11-4-3329-5/25



Sarajevo, septembar 2026.





SADRŽAJ

I.	IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA	1
1.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA	1
2.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI USKLAĐENOSTI	3
II.	REZIME DATIH PREPORUKA.....	5
III.	KRITERIJI ZA FINANSIJSKU REVIZIJU.....	6
IV.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI.....	7
1.	UVOD	7
2.	PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE	7
3.	PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA I ANALIZA PREDUZETIH MJERA	7
4.	SISTEM INTERNIH KONTROLA	8
5.	OBAVLJANJE POSLOVA IZ NADLEŽNOSTI	11
6.	PLANIRANJE I IZVJEŠTAVANJE	12
6.1	Izrada i donošenje plana poslovanja.....	12
6.2	Izvještavanje.....	12
7.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI	12
7.1	BILANS USPJEHA – IZVJEŠTAJ O UKUPNOM REZULTATU ZA PERIOD	13
7.1.1	Prihodi	13
7.1.1.1	Prihodi od kamata i slični prihodi po efektivnoj kamatnoj stopi	13
7.1.1.2	Prihodi od naknada i provizija	13
7.1.1.3	Umanjenja vrijednosti i rezervisanja	13
7.1.1.4	Dobici od dugoročne nefinansijske imovine.....	13
7.1.1.5	Ostali prihodi	14
7.1.2	Rashodi	14
7.1.2.1	Rashodi od kamata i slični rashodi po efektivnoj kamatnoj stopi.....	14
7.1.2.2	Rashodi od naknada i provizija	14
7.1.2.3	Umanjenja vrijednosti i rezervisanja	14
7.1.2.4	Kursne razlike	14
7.1.2.5	Troškovi zaposlenih	14
7.1.2.6	Amortizacija.....	15
7.1.2.7	Ostali troškovi i rashodi.....	15
7.1.3	Finansijski rezultat.....	16
7.2	BILANS STANJA – IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POLOŽAJU NA KRAJU PERIODA.....	16
7.2.1	Gotovina i gotovinski ekvivalenti	16
7.2.2	Finansijska imovina po amortizovanom trošku.....	17
7.2.2.1	Obavezna rezerva kod Centralne banke	17
7.2.2.2	Kredit i potraživanja od klijenata	17
7.2.2.3	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku	20
7.2.3	Nekretnine, postrojenja i oprema.....	20
	Nekretnine, postrojenja i oprema iskazani su u neto iznosu od 3.107.529 KM.	20
7.2.4	Imovina s pravom korištenja	22
7.2.5	Nematerijalna imovina	22
7.2.6	Dugoročna imovina namijenjena prodaji i imovina poslovanja koje se obustavlja.....	23
7.2.7	Ostala imovina i potraživanja	23
7.2.8	Obaveze.....	23
7.2.8.1	Finansijske obaveze po amortizovanom trošku	23
7.2.8.2	Ostale obaveze	24
7.2.8.3	Rezervisanja.....	24
7.2.9	Kapital	24
7.2.10	Popis imovine i obaveza	25
7.3	IZVJEŠTAJ O GOTOVINSKIM TOKOVIMA	25
7.4	IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU.....	26
7.5	BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE	26
8.	VANBILANSNA EVIDENCIJA	26
9.	JAVNE NABAVKE	26
10.	SUDSKI SPOROVI.....	27
11.	KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA.....	28
V.	PRILOZI	29
1.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI	29
2.	IZJAVA RUKOVODSTVA	29



I. IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Izvještaj nezavisnog revizora daje se na osnovu provedene finansijske revizije, koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

Mišljenje

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja **Razvojne banke Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Banka)**, koji obuhvataju: Bilans stanja – Izvještaj o finansijskom položaju na dan 31. 12. 2025. godine, Bilans uspjeha – Izvještaj o ukupnom rezultatu za period od 1. 1. 2025. do 31. 12. 2025. godine, Izvještaj o tokovima gotovine – Izvještaj o gotovinskim tokovima na dan 31. 12. 2025. godine, Izvještaj o promjenama na kapitalu za period koji završava na dan 31. 12. 2025. godine, te Bilješke uz finansijske izvještaje.

Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji istinito i fer prikazuju, u svim materijalnim aspektima, finansijski položaj Banke na 31. 12. 2025. godine, finansijsku uspješnost, novčane tokove i promjene na kapitalu za godinu koja se završava na taj dan, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnova za mišljenje

Reviziju finansijskih izvještaja obavili smo u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine i INTOSAI Okvirom profesionalnih objava.¹ Primijenjeni standardi su ISSAI 100 – Osnovni principi revizije javnog sektora, ISSAI 140 – Upravljanje kvalitetom za vrhovne revizijske institucije, ISSAI 200 – Principi finansijske revizije i ISSAI 2000–2899 – standardi finansijske revizije. Naše odgovornosti prema INTOSAI Okviru profesionalnih objava detaljnije su opisane u odjeljku *Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Banke u skladu s ISSAI-jem 130 – Etički kodeks, te u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju, i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Isticanje pitanja

Skrećemo pažnju na sljedeća pitanja:

- **Banka posluje u skladu sa Zakonom o Razvojnoj banci FBiH i Uredbom o kriterijima i načinu vođenja nadzora nad poslovanjem Razvojne banke FBiH iz 2008. godine koja nije usaglašena sa Odlukom Agencije za bankarstvo FBiH o upravljanju kreditnim rizikom i utvrđivanju očekivanih kreditnih gubitaka. Odluka je u primjeni od 1. 1. 2020. godine. Za obračun rezervisanja primjenjuje se Uredba i „Interna metodologija umanjenja vrijednosti kredita i ostale finansijske imovine u skladu sa MSFI-jem 9 – Finansijski instrumenti“. Navedeno rezultira razlikama koje se tretiraju kao nedostajuće rezerve za kreditne gubitke, a koje se ne evidentiraju bilansno. Formirane su radne grupe ispred Banke i Agencije za bankarstvo FBiH koje djeluju u koordinaciji i čiji je zadatak da usklade Uredbu sa važećim zakonskim propisima u finansijskom sektoru, uz prilagođavanje specifičnostima Banke. Donošenje i usvajanje novih propisa u nadležnosti je Agencije za bankarstvo FBiH i Vlade FBiH. Potencijalne efekte primjene novih zakonskih i podzakonskih akata na 31. 12. 2025. godine na finansijske izvještaje Banke nije moguće procijeniti (tačka 7.2.2.2 Izvještaja);**

¹ Odluka o usvajanju i objavi INTOSAI Okvira profesionalnih objava („Sl. novine FBiH“, broj 17/25). INTOSAI Okvir profesionalnih objava (engl. IFPP) čini tri nivoa objava: INTOSAI principi (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).



- Vlada FBiH nije uvećala kapital za 400.000.000 KM u skladu sa Zakonom o Razvojnoj banci FBiH. Uvećanje je trebalo izvršiti u periodu od 2008. do 2011. godine iz sredstava Budžeta FBiH (tačka 7.2.9 Izvještaja).

Naše mišljenje nije modifikovano u vezi s navedenim pitanjima.

Ključna pitanja revizije

Ključna pitanja revizije su ona koja su, po našoj profesionalnoj procjeni, od najveće važnosti u reviziji finansijskih izvještaja tekućeg perioda. U kontekstu naše revizije finansijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju mišljenja, utvrdili smo da nema ključnih pitanja revizije.

Ostala pitanja

Finansijske izvještaje Banke za godinu završenu 31. 12. 2024. revidirao je Grant Thornton d.o.o. Banja Luka, koji je izrazio nemodifikovano mišljenje o tim finansijskim izvještajima 8. 5. 2025. godine.

Odgovornost rukovodstva i onih koji su zaduženi za upravljanje za finansijske izvještaje

Uprava je odgovorna je za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola, relevantnih za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze usljed prevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena koje su razumne u datim okolnostima.

U sastavljanju finansijskih izvještaja Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Banke da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove zasnovane na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako Uprava ili namjerava likvidirati Banku ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje odgovorni su za nadziranje procesa finansijskog izvještavanja koje je ustanovila Banka.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome da li su finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza usljed prevare ili greške, kao i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, obavljena u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati usljed prevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donesene na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao dio revizije, u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prevare ili greške, oblikujemo i obavljam revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja, nastalog usljed prevare, veći je od rizika nastalog usljed greške, jer prevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola;
- stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspjehnosti internih kontrola Banke;



- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena, kao i povezanih objava rukovodstva;
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove zasnovane na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi rukovodstvo, zasnovano na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Banke da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pažnju u našem izvještaju nezavisnog revizora na povezane objave u finansijskim izvještajima, ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modifikujemo mišljenje. Naši zaključci zasnivaju se na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma izvještaja nezavisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu uzrokovati da Banka prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju;
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s rukovodstvom, između ostalih pitanja, i u vezi s planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i one u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama, koji su otkriveni tokom revizije.

Između pitanja o kojima se komunicira s rukovodstvom, mi određujemo ona koja su od najveće važnosti u reviziji finansijskih izvještaja tekućeg razdoblja, i to su ključna revizijska pitanja. Opisujemo ih u izvještaju, osim ako zakon ili regulativa sprečava njihovo objavljivanje, ili kada odlučimo, u izuzetno rijetkim okolnostima, da ih ne treba objaviti jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice izvještavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takvog izvještavanja.

2. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI USKLAĐENOSTI

Mišljenje

Uz reviziju finansijskih izvještaja **Razvojne banke Federacije Bosne i Hercegovine za 2025. godinu** izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Banke za 2025. godinu u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.

Osnova za mišljenje

Reviziju usklađenosti izvršili smo u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine i INTOSAI Okvirom profesionalnih objava. Primijenjeni standardi su ISSAI 100 – Osnovni principi revizije javnog sektora, ISSAI 140 – Upravljanje kvalitetom za vrhovne revizijske institucije, ISSAI 400 – Principi revizije usklađenosti i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema INTOSAI Okviru profesionalnih objava detaljnije su opisane u odjeljku *Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Banke u skladu s ISSAI-jem 130 – Etički kodeks, kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju, i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornost rukovodstva i onih koji su zaduženi za upravljanje za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, Uprava je odgovorna da osigura da aktivnosti, finansijske transakcije i informacije budu u skladu s propisima kojima su regulisane i potvrdi da je tokom fiskalne godine obezbijedila namjensko, svrsishodno i zakonito



korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Oni koji su zaduženi za upravljanje odgovorni su za nadziranje usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa zakonima i drugim propisima.

Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, obavljena u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, uvijek otkriti značajnu neusklađenost kada ona postoji. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura kako bi pribavili revizijske dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Banke, prema definisanim kriterijima, usklađeno sa zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 29. 9. 2026. godine

ZAMJENICA GENERALNOG REVIZORA

Nina Džidić, s. r.

GENERALNI REVIZOR

Mirza Kudić, s. r.

II. REZIME DATIH PREPORUKA

REDNI BROJ	PREPORUKA	POGLAVLJE/ TAČKA
1.*	Imenovati sekretara Banke, u skladu sa Zakonom o Razvojnoj banci FBiH.	4.
2.*	Uspostaviti funkcionalnu Službu interne revizije u skladu sa Zakonom o Razvojnoj banci FBiH i sistematizacijom radnih mjesta.	4.
3.*	Nastaviti započete aktivnosti na usklađivanju Uredbe o kriterijima i načinu vođenja nadzora nad poslovanjem Razvojne banke FBiH sa podzakonskim aktima Agencije za bankarstvo FBiH.	7.2.2.2
4.	Na datum bilansa vršiti ocjenu postoje li bilo kakvi pokazatelji da je vrijednost nekog sredstva umanjena, odnosno procjenu nadoknadive vrijednosti takvog sredstva, u skladu sa zahtjevom MRS-a 36 – Umanjenje vrijednosti sredstava i Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH.	7.2.3
5.*	Potrebno je da Vlada FBiH poveća vlasnički kapital u Banci, u skladu sa Zakonom o Razvojnoj banci FBiH.	7.2.9

* nerealizovane preporuke iz prethodnog perioda (4)

III. KRITERIJI ZA FINANSIJSKU REVIZIJU

Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine u okviru finansijske revizije provodi reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju poredbene parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o računovodstvu i reviziji u FBiH;
 - Pravilnik o kontnom okviru i sadržaju konta za banke i druge finansijske organizacije;
 - Međunarodni računovodstveni standardi;
 - Konceptualni okvir za finansijsko izvještavanje;
 - Međunarodni standardi finansijskog izvještavanja;
 - Zakon o Razvojnoj banci Federacije Bosne i Hercegovine; članovi 3, 4, 7, 21 i 24;
 - Uredba o kriterijima i načinu vođenja nadzora nad poslovanjem Razvojne banke FBiH; članovi 49, 50 i 51;
 - Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH;
 - Zakon o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH;
 - Zakon o finansijskom poslovanju;
 - Zakon o unutrašnjem platnom prometu;
 - Zakon o radu, članovi 20a, 36, 43 i 75;
 - Zakon o plaćama i drugim materijalnim pravima članova organa upravljanja institucija FBiH i javnih preduzeća u većinskom vlasništvu FBiH;
 - Zakon o porezu na dohodak, članovi 2, 9 i 27;
 - Zakon o doprinosima, 5-6, 10 i 10a;
 - Zakon o javnim nabavkama;
- kao i drugi podzakonski akti navedenih zakona.

IV. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

1. UVOD

Banka je osnovana u skladu sa Zakonom o Razvojnoj banci Federacije Bosne i Hercegovine² (u daljnjem tekstu: Zakon). U skladu sa donesenim zakonom Vlada FBiH je 25. 6. 2008. godine donijela Odluku o početku rada Banke kao pravnog sljednika Investicijske banke FBiH d.d. Sarajevo.

Banka je razvojna i izvozna banka u 100%-nom vlasništvu FBiH. Ciljevi Banke su poticanje razvoja privrede i ukupnog društvenog razvoja, finansiranje obnove i razvoja privrede, unapređenje poljoprivredne proizvodnje, finansiranje privredne infrastrukture, finansiranje izvoza, povećanje zaposlenosti itd., te se odnose na finansijske i opšte društvene ciljeve definisane Zakonom.

Djelatnost Banke je odobravanje kredita i garancija korisnicima direktno ili putem banaka, u svrhu razvoja domaće privrede, regionalnog razvoja i povećanja zaposlenosti. Kreditne poslove Banka obavlja u svoje ime i za svoj račun (iz kapitala, prikupljenih depozita i uzetih kredita), kao i u ime i za račun Vlade FBiH, u čije ime upravlja domaćim i stranim sredstvima namijenjenim razvojnim projektima, te primanje novčanih depozita i uzimanje kredita, u funkciji finansiranja razvojnih projekata. Polazeći od strateških razvojnih opredjeljenja i zakonskih propisa koje važe za Banku, te prepoznavanja međunarodnih i domaćih faktora okruženja, glavni ciljevi poslovne politike Banke segmentiraju se u dva pravca na jačanje kreditnog potencijala i plasman sredstava i razvoj novih proizvoda.

Unutrašnja organizacija, način rada i rukovođenja utvrđeni su Pravilnikom o radu i prilogima. Sistematizovana su radna mjesta za 239 izvršilaca, a 31. 12. 2025. godine bilo je 124 zaposlenih.

Predsjednik Uprave je Borislav Trlin.

Sjedište Banke je u Sarajevu, u Ulici Igmana br. 1, a poslovnice se nalaze u Mostaru, Bihaću, Tuzli, Orašju, Livnu i Goraždu.

2. PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE

Predmet revizije su finansijski izvještaji Banke za 2025. godinu i usklađenost aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li finansijski izvještaji pouzdani i da li bilansi u potpunosti odražavaju rezultate poslovanja. Revizijom će se procijeniti primjenjuje li rukovodstvo zakone i propise i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti finansijsko upravljanje, sistem internih kontrola i funkcija interne revizije.

Revizija je obavljena u skladu s internim planskim dokumentima, u periodu od decembra 2025. do septembra 2026. godine, s prekidima.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

3. PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA I ANALIZA PREDUZETIH MJERA

Ured za reviziju institucija u FBiH (u daljnjem tekstu: Ured za reviziju) izvršio je finansijsku reviziju Banke za 2020. godinu, sačinio Izvještaj o izvršenoj reviziji i dao pozitivno mišljenje o finansijskim izvještajima i mišljenje s rezervom o usklađenosti poslovanja sa zakonskim i ostalim propisima. U Izvještaju su date preporuke s ciljem otklanjanja uočenih propusta i nedostataka.

² Sl. novine FBiH, br. 37/08



Banka je postupila u skladu s članom 16. tačka 3. Zakona o reviziji institucija u FBiH i obavijestila o preduzetim radnjama s ciljem prevazilaženja nepravilnosti identifikovanih u revizorskom izvještaju.

Uvidom u preduzete aktivnosti i analizom realizacije datih preporuka utvrdili smo sljedeće:

Realizovane preporuke	
1.	Banka kontinuirano prati tržišnu vrijednost kolaterala i osigurava nove procjene u skladu sa usvojenim politikama i procedurama.
2.	Prilikom odobravanja komisionih i direktnih kredita detaljno se analizira utrživost ponuđenih kolaterala i vodi računa o sposobnosti subjekata za povrat kredita, u skladu sa članom 7. Zakona o Razvojnoj banci FBiH.
3.	Inicirane su aktivnosti na regulisanju načina upravljanja rizikom, odnosno reprogramiranja komisionih kredita. Banka je u 2024. godini donijela „Uputstvo o načinu obavljanja komisionih poslova u Razvojnoj banci FBiH“ kojim je detaljno definisano postupanje po komisionim poslovima uključujući upravljanje rizikom i reprogramiranje.
4.	Iznos rezervisanja po aktuelnim sudskim sporovima vrši se u skladu s odredbama MRS-a 37 – Rezervisanja, potencijalne obaveze i potencijalna sredstva.
Djelimično realizovane preporuke	
1.	Imenovani su organi uprave u skladu sa Zakonom o Razvojnoj banci FBiH, ali sekretar Banke nije imenovan do okončanja revizije.
2.	Služba interne revizije formirana je u skladu sa Zakonom o Razvojnoj banci FBiH, ali nije popunjena u skladu sa sistematizacijom radnih mjesta.
3.	Formirana je Radna grupa i pokrenute su aktivnosti na usklađivanju Uredbe o kriterijima i načinu vođenja nadzora nad poslovanjem Razvojne banke FBiH sa podzakonskim aktima Agencije za bankarstvo FBiH. Međutim, do okončanja revizije nisu doneseni propisi i procedure.
Nerealizovana preporuka	
1.	Potrebno je da Vlada FBiH poveća vlasnički kapital u Banci, u skladu sa Zakonom o Razvojnoj banci Federacije BiH.

Nakon izvršene revizije za 2025. godinu dato je ukupno pet preporuka, od čega je jedna nova i četiri preporuke koje su već date u Izvještaju o finansijskoj reviziji za 2020. godinu (jedna nerealizovana i tri djelimično realizovane).

4. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Cilj sistema internih kontrola je da osigura razumno uvjerenje da Banka u poslovanju upravlja javnim sredstvima zakonito, transparentno, ekonomično, efikasno i efektivno, odnosno da interne kontrole funkcionišu u skladu s važećom regulativom.

Finansijsko upravljanje i kontrola

Finansijsko upravljanje i kontrola je sveobuhvatan sistem internih kontrola koji uspostavljaju i za koji su odgovorni rukovodioci korisnika javnih sredstava, a kojim se upravljajući rizicima osigurava razumno uvjerenje da će se u ostvarivanju ciljeva budžetska i druga sredstva koristiti pravilno, ekonomično, efikasno i efektivno. Sistem internih kontrola uspostavlja se donošenjem internih propisa i akata, u skladu s važećom regulativom.

Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH, Pravilnik o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH nalažu uspostavljanje, vođenje i procjenu sistema internih kontrola na osnovu COSO modela.

Uprava Banke odgovorna je za uspostavljanje sistema internih kontrola, radi ostvarenja programskih ciljeva rada.

Revizijom je izvršeno ispitivanje sistema internih kontrola s ciljem procjene adekvatnosti uspostavljenih kontrola, tačnosti i pouzdanosti podataka na kojima se zasnivaju finansijski izvještaji, kao i usklađenosti poslovanja Banke sa važećim zakonskim i drugim propisima.

Organizacija Banke utvrđena je Statutom koji je donijela Skupština 2009. godine, dok je detaljnije razrađena Pravilnikom o radu odnosno njegovim prilogima.

Prilogom 1. Unutrašnja organizacija rada i organizaciona shema utvrđene su organizacione jedinice Banke i njihove nadležnosti, rukovođenje, djelokrug rada, planiranje poslova, ovlaštenja i odgovornosti Uprave i zaposlenika. Prilogom 2. Sistematizacija poslova i radnih mjesta uređen je opis radnih mjesta, kriteriji i posebni uslovi za svako radno mjesto te broj izvršilaca.

Prema odredbama Pravilnika o radu i prilogima, Banka je organizovana kroz sljedeće organizacione jedinice: Sektor za istraživanje i razvoj (Služba za istraživanje, razvoj i promociju proizvoda), Sektor za upravljanje projektima (Služba za analizu projekata i Služba za koordinaciju sa poslovnica), Sektor kredita (Služba za praćenje i naplatu kredita, Služba za implementaciju, praćenje i naplatu komisionih kredita i Služba za upravljanje nekvalitetnom aktivom), Sektor za upravljanje rizicima (Služba za ocjenu rizika projekata i Služba za upravljanje rizicima), Sektor za podršku poslovanju (Služba računovodstva, Služba za pravne, poslove i ljudske resurse, Služba za opšte poslove i Služba informatike), Sektor za upravljanje sredstvima (Služba unutrašnjeg platnog prometa, Služba platnog prometa sa inostranstvom, Služba sredstava i tržišta i Služba za administriranje Garancijskog fonda) i Ured Uprave.

Doneseni su interni akti koji uređuju interne postupke, procedure i kontrole: Pravilnik o računovodstvu, koji uključuje i računovodstvene politike, Pravilnik o planiranju, Pravilnik o finansijskom poslovanju, Pravilnik o radu, Pravilnik o nabavkama, i drugi. Također, doneseni su interni akti koji regulišu poslove iz nadležnosti: interna Metodologija za umanjenje vrijednosti kredita, Plan za održavanje adekvatnog kapitala, Program za upravljanje kreditnim rizikom, Uputstvo o načinu obavljanja komisionih poslova i dr. Donesene su i procedure, politike i uputstva kojima je uređeno postupanje zaposlenika u obavljanju poslova i radnih zadataka. Interni akti osnova su za uspostavljanje funkcionalnog sistema internih kontrola u skladu sa Zakonom i Uredbom o kriterijima i načinu vođenja nadzora nad poslovanjem Banke.³

U skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH i Pravilnikom o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH imenovan je koordinator i sačinjen je Godišnji izvještaj o funkcionisanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole za 2025. godinu. U februaru 2025. godine, donesen je interni akt za upravljanje rizikom, sačinjena je mapa procesa, strategija procjene rizika i uspostavljen je registar rizika te je izvršen unos u aplikaciju PIFC.

Obavljenom revizijom konstatovano je da je Banka donijela interne akte kojima su uređene procedure i postupanja zaposlenika te da je uspostavljen funkcionalan sistem internih kontrola u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH i Pravilnikom o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH.

Organi Banke su: Skupština, Nadzorni odbor, Uprava i Odbor za reviziju.

Skupštinu Banke čini Vlada FBiH, dok je premijer Vlade FBiH predsjednik. Skupština je u 2025. godini održala dvije sjednice. Donesena je: Odluka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Banke sa finansijskim izvještajima, izvještajima interne revizije i eksterne revizije i izvještajima o radu Odbora za reviziju i Nadzornog odbora za 2024. godinu, Odluka o utvrđivanju visine i rasporedu dobiti Banke ostvarene za 2024. godinu i Odluka o usvajanju Plana i programa poslovanja Banke za 2025. godinu.

³ „Sl. novine FBiH“, broj 57/08, 77/08, 62/10 i 59/14



Nadzorni odbor čine: Zoran Zeljko - predsjednik te članice i članovi: Admir Softić, Mirsada Kadribašić, Mario Gadžić, Safet Sinanović, Mira Vujeva i Muris Junuzović (do 25. 6. 2025. vršioći dužnosti u istom sastavu). Imenovani su Odlukom Skupštine na sjednici održanoj 25. 6. 2025. godine na mandatni period od pet godina. Nadzorni odbor održao je pet sjednica u 2025. godini na kojima su, između ostalog, razmatrani i usvojeni: finansijski izvještaj Banke za godinu koja je završila 31. 12. 2024. godine i izvještaj nezavisnog revizora, izvještaj odbora za reviziju za 2024. godinu, donesene su i Odluka o usvajanju Prijedloga Plana i programa poslovanja Banke, Odluka o usvajanju Operativnog plana upravljanja nekvalitetnom aktivom, Plan nabavki i ostala pitanja o kojima odlučuje Nadzorni odbor.

Upravu Banke čine: Borislav Trlin - predsjednik Uprave, Luka Čelan - potpredsjednik Uprave, Dalibor Milinković - izvršni direktor za projekte i razvoj, Amer Cviko - izvršni direktor za upravljanje rizicima, Toni Vukadin - izvršni direktor za podršku poslovanju (do 15. 12. 2025. obnašali su funkciju vršioca dužnosti). Imenovani su odlukom Nadzornog odbora od 8. 12. 2025. godine na mandatni period od četiri godine, a nakon provedene konkursne procedure.

Banka od 23. 9. 2017. godine nema imenovanog sekretara, što nije u skladu sa članom 21. Zakona, prema kojem sekretara imenuje i razrješava Nadzorni odbor, na prijedlog predsjednika Uprave, nakon prethodno provedene konkursne procedure. Sekretar je ovlašten za provođenje odluka Nadzornog odbora, Odbora za reviziju i predsjednika Uprave, te je odgovoran za pripremu sjednica i vođenje zapisnika Nadzornog odbora i Odbora za reviziju. Neimenovanjem sekretara nije osigurano izvršavanje poslova i odgovornosti iz njegove nadležnosti.

Preporuka:

- **imenovati sekretara Banke, u skladu sa Zakonom o Razvojnoj banci FBiH.**

Odbor za reviziju čine: Dženamina Husanović – predsjednica, Josipa Grbavac – zamjenica predsjednice te članica i članovi: Lejla Demirović, Mario Glibić i Said Piralić. Mandat članovima Odbora za reviziju istekao je krajem 2025. godine, nakon čega je u 2026. provedena konkursna procedura izbora i imenovanja novih članova. Odlukom Nadzornog odbora od 23. 7. 2026. godine imenovan je novi Odbor za reviziju. U 2025. godine Odbor za reviziju održao je četiri sjednice, na kojim su između ostalog razmatrani izvještaji Službe za internu reviziju, Izvještaj nezavisnog revizora o reviziji finansijskih izvještaja za 2024. godinu i izvještaji o provedenim procedurama javnih nabavki.

Interna revizija

Služba interne revizije formirana je u skladu sa članom 24. Zakona kao samostalna organizaciona jedinica kojom rukovodi Rukovodilac Službe – Glavni interni revizor.

Pravilnikom o radu definisano je da Interna revizija obavlja nezavisnu procjenu adekvatnosti, efikasnosti i uspješnosti sistema internih kontrola, te o rezultatima procjene izvještava Upravu i Odbor za reviziju. U okviru svojih aktivnosti, Interna revizija daje prijedloge i preporuke za unapređenje sistema internih kontrola i otklanjanje uočenih nedostataka.

Prema sistematizaciji radnih mjesta ova služba bi trebalo da ima tri zaposlenika: Glavni interni revizor – rukovodilac službe, viši stručni saradnik – interni revizor i saradnik internog revizora. Međutim, Služba ima samo jednog zaposlenika, i to rukovodioca Službe interne revizije. Prema opisu radnih mjesta iz sistematizacije, stručni saradnik – interni revizor pomaže glavnom internom revizoru u pripremi i provođenju planiranih revizija poslovanja Banke, izrađuje izvještaje i daje nalaze koji proizilaze iz interne revizije, blagovremeno informiše glavnog internog revizora o svim sumnjivim transakcijama na koje naiđe u procesu obavljanja revizije i obavlja i ostale poslove po nalogu rukovodioca i Uprave. Rukovodilac Službe interne revizije prati usklađenost poslovanja Banke sa propisima i opštim aktima Banke, sačinjava program i plan rada Službe, provodi revizije prema planu, sastavlja izvještaj o provedenoj reviziji i predlaže mjere za otklanjanje utvrđenih nedostataka i poboljšanje organizacije rada.

Služba za internu reviziju donijela je Plan rada i operativni radni program za 2025. godinu, kao i Studiju rizika za 2025. godinu, koje je usvojio Nadzorni odbor. U toku 2025. godine izvršene su planirane revizije: upravljanja rizikom likvidnosti i deviznim rizikom, kreditno-garancijskih poslova,

sprečavanja pranja novca i finansiranja terorističkih aktivnosti, općih, pravnih i kadrovskih poslova, upravljanja i administriranja garancijskog fonda, specijalnog kreditnog rizika i informacionog sistema. Izvještaji su dostavljeni Upravi i Nadzornom odboru. Služba je sačinila godišnji Izvještaj o radu, u kojem je navedeno da su u pojedinačnim izvještajima konstatovane nepravilnosti za koje su date preporuke radi otklanjanja.

S obzirom na to da je u Službi interne revizije zaposlen samo rukovodilac službe, te uvažavajući njene nadležnosti i važnost uspostavljanja funkcije interne revizije, Banka nije uspostavila službu interne revizije u skladu sa Zakonom o Razvojnoj banci FBiH i sistematizacijom radnih mjesta.

Preporuka:

- ***uspostaviti funkcionalnu Službu interne revizije u skladu sa Zakonom o Razvojnoj banci FBiH i sistematizacijom radnih mjesta.***

Prevenција korupcije

Vlada FBiH je u novembru 2021. godine usvojila novi Akcioni plan za borbu protiv korupcije za period od 2021. godine do donošenja nove strategije za borbu protiv korupcije u FBiH, u kojem je u skladu sa ciljevima i mjerama ovog plana utvrđena obaveza donošenja, odnosno ažuriranja Plana integriteta u roku od šest mjeseci od dana usvajanja Akcionog plana. Uprava je donijela Odluku o usvajanju i provođenju Plana integriteta u maju 2025. godine i imenovana je osoba za nadzor nad provođenjem mjera usvojenog Plana.

5. OBAVLJANJE POSLOVA IZ NADLEŽNOSTI

Banka upravlja značajnim sredstvima u ime i za račun Vlade FBiH (Ministarstvo finansija, Ministarstvo razvoja, poduzetništva i obrta, Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, Ministarstvo raseljenih osoba i izbjeglica i Ministarstvo okoliša i turizma) i Federalnog zavoda za zapošljavanje, tzv. Komisioni krediti. Osnovni zadatak Banke je implementacija kreditnih linija i pomoći u procesu obnove i rekonstrukcije FBiH putem razvojnih projekata, uz poštivanje svih principa bankarskog poslovanja koji se prije svega odnose na obezbjeđenja urednog povrata kredita. Za usluge obavljanja poslova u ime i za račun Vlade FBiH i Federalnog zavoda za zapošljavanje Banka naplaćuje naknadu u skladu sa ugovorenim uslovima.

Prema članu 25. Zakona, Banka ima Kreditni odbor, koji je formiran Odlukom Nadzornog odbora i čini ga sedam članova, koji su po dužnosti članovi Uprave Banke, dok ostali mogu biti imenovani iz reda zaposlenih. Predsjednik Uprave je po funkciji predsjednik Kreditnog odbora. Predmet rada Kreditnog odbora je donošenje odluka o odobravanju/odbijanju kredita, otvaranju akreditiva, davanju garancija i drugih oblika jemstva u zemlji i inostranstvu i donošenju drugih odluka u vezi sa kreditno-garancijskim poslovima, u skladu sa Zakonom, Uredbom o kriterijima i načinu vođenja nadzora nad poslovanjem Razvojne banke FBiH i aktima Banke.

Pored komisionih kredita, Banka ima i direktne kreditne linije koje su namijenjene prije svega za finansiranje privrede (za nabavku stalnih i tekućih sredstava, za finansiranje izvoza, mikrobiznisa, za poljoprivrednu proizvodnju, za zapošljavanje i održavanje zaposlenosti), za koje je Banka, u izvještajnom periodu odlukama Kreditnog odbora, plasirala kredita u ukupnom iznosu od 85.238.162 KM po 16 kreditnih linija.



6. PLANIRANJE I IZVJEŠTAVANJE

6.1 Izrada i donošenje plana poslovanja

Uprava Banke je 4. 3. 2025. usvojila Prijedlog plana i programa poslovanja za 2025. godinu (u daljem tekstu: Plan), koji je Nadzorni odbor odobrio 18. 7. 2025, a Skupština usvojila 4. 9. 2025. godine. Od usvajanja Prijedloga plana od strane Uprave Banke do njegovog konačnog usvajanja od strane Skupštine proteklo je šest mjeseci, što ukazuje na duži period potreban za njegovo odobravanje i usvajanje od strane nadležnih organa. Plan za 2025. godinu sadrži: opće informacije o Banci, ekonomsku poziciju na 31. 12. 2024. godine, ciljeve za 2025. godinu, plan aktivnosti, osnovne odrednice poslovnih politika, plan investicija i nabavki, kadrovski plan, te projekcije bilansa uspjeha i bilansa stanja. Planom se definišu ciljevi za postizanje razvoja domaće privrede i poljoprivrede, malih i srednjih preduzeća, podrška strateškim investicionim projektima, finansijska podrška izvozu, zapošljavanju, razvoju turizma, infrastrukture itd. Plan je zasnovan na ostvarenim rezultatima u prethodnom periodu, obavljanju redovnih aktivnosti (odobravanje kredita, garancija, akreditiva, komisioni poslovi itd.), trenutnoj strukturi i sadržaju poslovnih aktivnosti i kreditnih linija, postojećim finansijskim, materijalnim, kadrovskim, informaciono-tehnološkim i drugim resursima, analizi okruženja i faktora na finansijskom tržištu te planiranom širenju aktivnosti i kapaciteta Banke. Minimalni standardi kojih se Banka pridržava u poslovanju definisani su Uredbom o kriterijima i načinu vođenja nadzora nas poslovanjem Banke.

Planirani i ostvareni pokazatelji iz finansijskog plana dati su u tabeli:

KM

R. br.	Pozicija	Ostvareno u 2024. god.	Plana za 2025. god.	Ostvareno u 2025.,. god.	Indeks (5/4)x100	Indeks (5/3)x100
1	2	3	4	5	6	7
I	Prihodi	12.665.552	12.607.752	12.764.537	101	101
II	Rashodi	12.169.575	12.340.406	12.211.176	99	100
III	Dobit	495.977	267.346	553.361	207	112

Banka je za 2025. godinu iskazala pozitivan finansijski rezultat – dobit u iznosu od 553.361 KM u odnosu na 267.346 KM planirane dobiti kao rezultat niže ostvarenih neto troškova ispravke vrijednosti i rizične aktive, rezervisanja za potraživanja i obaveze, kao i ostalih vrijednosnih usklađivanja u odnosu na planirane iznose.

6.2 Izvještavanje

U skladu sa Statutom, Uprava je obavezna podnijeti izvještaj o poslovanju Nadzornom odboru, po polugodišnjem i godišnjem obračunu. Banka je pripremila Izvještaj o realizaciji plana poslovanja za 2025. godinu, Nadzorni odbor ga je usvojio 11. 6. 2026. godine, dok ga Skupština nije razmatrala do okončanja revizije.

7. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Godišnje finansijske izvještaje za 2025. godinu Banka je sačinila i dostavila nadležnim organima i institucijama u skladu sa važećim propisima i u utvrđenom roku. Predsjednik Uprave ih je odobrio 16. 2. 2026. godine. Finansijske izvještaje Banke za godinu završenu 31. 12. 2025. revidirao je Grant Thornton d.o.o. Banja Luka, koji je izrazio nemodifikovano mišljenje o tim finansijskim izvještajima 24. 4. 2026. godine.

7.1 BILANS USPJEHA – IZVJEŠTAJ O UKUPNOM REZULTATU ZA PERIOD

7.1.1 Prihodi

7.1.1.1 Prihodi od kamata i slični prihodi po efektivnoj kamatnoj stopi

Prihodi i rashodi od kamata priznaju se u bilansu uspjeha za obračunski period na koji se odnose metodom efektivne kamatne stope. Efektivna kamatna stopa je stopa koja diskontira projicirane buduće novčane tokove finansijske imovine ili obaveza kroz očekivano trajanje finansijskog instrumenta (ili ako je prikladno kraće razdoblje) do njegove knjigovodstvene vrijednosti. Pri kalkulaciji efektivne kamatne stope Banka procjenjuje buduće novčane tokove uzimajući u obzir sve ugovorne uslove, ali ne i buduće kreditne gubitke.

Prihodi od kamata i slični prihodi po efektivnoj kamatnoj stopi iskazani su u iznosu od 10.040.706 KM i najvećim dijelom se odnose na: redovne kamate po kreditima (8.635.800 KM), kamate na oročena sredstva (613.721 KM). Obračunavaju se u skladu s Odlukom o kamatnim stopama Banke od 5. 7. 2023. godine koju je donio Nadzorni odbor i potpisanim Ugovorima sa korisnicima, primjenom ugovorene stope prostim metodom obračuna (u rasponu od 2% do 5% u zavisnosti od vrste kredita), a dospijevaju u ugovorenim rokovima.

7.1.1.2 Prihodi od naknada i provizija

Prihodi i rashodi od provizija i naknada koji su dio efektivne kamatne stope na finansijsku imovinu i finansijske obaveze uključuju se u kalkulaciju efektivne kamatne stope. Obračun se vrši u skladu sa Odlukom o tarifi naknada za izvršene usluge Banke iz jula 2023. godine koju je donio Nadzorni odbor banke (nova Odluka na snazi od 13. 11. 2025. godine). Ostali prihodi i rashodi od provizija i naknada uključuju uglavnom naknade po komisionim poslovima, izdavanje garancija i akreditiva i naknade po ostalim uslugama, i priznaju se u bilansu uspjeha po pružanju pojedine usluge.

Prihodi od naknada i provizija iskazani su u iznosu od 1.745.159 KM i najvećim dijelom odnose se na prihode od naknada za: usluge administriranja i upravljanja garancijskim fondom (942.834 KM), usluge poslovanja za račun Vlade FBiH (407.597 KM), usluge poslovanja za račun Federalnog zavoda za zapošljavanje (89.187) KM, obavljanje usluga platnog prometa (86.355 KM) i obradu komisionih kredita (44.236 KM). Ovi prihodi ostvaruju se naplatom usluga koje ona pruža svojim klijentima a koje nisu vezane uz naplatu kamata na kredite a ostvaruju se na osnovu potpisanih ugovora.

7.1.1.3 Umanjenja vrijednosti i rezervisanja

Prihodi iz ukidanja rezervisanja za kreditni rizik preuzetih obaveza i datih garancija iskazani su u iznosu od 276.688 KM i odnose se na otpuštanje ranije priznatih rezervisanja za očekivane kreditne gubitke po vanbilansnim izloženostima zbog promjene procijenjenog nivoa kreditnog rizika, te su evidentirani u skladu sa internom metodologijom Banke i zahtjevima MSFI-ja 9 - Finansijski instrumenti.

7.1.1.4 Dobici od dugoročne nefinansijske imovine

Dobici od dugoročne nefinansijske imovine iskazani su u iznosu od 229.532 KM i najvećim dijelom se odnosi na: neto dobitke od prodaje dugoročne imovine namijenjene prodaji - prodaje stečene imovine koja je sudski dosuđena Banci po osnovu neotplaćenih kredita (198.873 KM), prihode od prodaje službenog automobila (17.304 KM) i dobitke od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti nefinansijske imovine (13.355 KM).

7.1.1.5 Ostali prihodi

Ostali prihodi iskazani u iznosu od 472.452 KM i najvećim dijelom se odnose na prihode od: naplaćenih kamata i zateznih kamata sa nastavkom obračuna u vanbilansnoj evidenciji (324.299 KM), kapitalizacije kamate (81.441 KM) i prihode po osnovu refundacije bolovanja (63.442 KM).

7.1.2 Rashodi

7.1.2.1 Rashodi od kamata i slični rashodi po efektivnoj kamatnoj stopi

Rashodi kamata iskazani su u iznosu od 143.427 KM i odnose se na kamate obračunate Vladi FBiH po kreditu tj. Sporazumu za provođenje Projekta Svjetske banke (141.467 KM) i po osnovu imovine sa pravom korištenja prema MSFI-ju 16 – Najmovi (1.960 KM).

7.1.2.2 Rashodi od naknada i provizija

Rashodi od naknada i provizija iskazani su u iznosu od 1.150 KM i odnose se na negativne kursne razlike iz osnova kupoprodaje deviza.

7.1.2.3 Umanjenja vrijednosti i rezervisanja

Na poziciji umanjenja vrijednosti i rezervisanja u ukupnom iznosu od 1.726.437 KM iskazani su neto kreditni gubici od finansijske imovine po amortizovanom trošku (1.549.980 KM), troškovi rezervisanja za sudske sporove (132.666 KM), neto otpuštanja ranije priznatih rezervisanja (276.688 KM) i ostala rezervisanja (320.479 KM).

Neto efekat vrijednosnih usklađivanja finansijske imovine po amortizovanom trošku iznosio je 1.549.980 KM i predstavlja razliku između rashoda po osnovu kreditnih gubitaka i prihoda od umanjenja rezervisanja na grupnoj i pojedinačnoj osnovi.

Revizijom je utvrđeno da Banka mjesečno vrši obračun očekivanih kreditnih gubitaka i evidentiranje promjena umanjenja vrijednosti finansijske imovine u skladu sa Internom metodologijom umanjenja vrijednosti kredita i ostale finansijske imovine. Na datum bilansa iskazani iznos od 1.726.437 KM predstavlja smanjenje ispravki vrijednosti i rezervisanja u odnosu na prethodni period.

7.1.2.4 Kursne razlike

Rashodi po osnovu kursnih razlika iskazani su u iznosu od 110.741 KM, a odnose se na negativne kursne razlike nastale zbog promjena deviznih kurseva, koje su evidentirane u skladu sa MRS-om 21 – Efekti promjena kurseva stranih valuta.

7.1.2.5 Troškovi zaposlenih

Troškovi zaposlenih iskazani su u iznosu od 6.609.028 KM, a odnose se na neto plaće (3.413.184 KM), doprinose (2.399.181 KM) i naknade plaća (796.663 KM).

Obračun i isplata plaća i naknada plaća zaposlenicima vrše se u skladu sa Zakonom o radu, Zakonom plaćama i naknadama članova organa upravljanja i drugih organa institucija FBiH i javnih preduzeća u većinskom vlasništvu FBiH, Pravilnikom o radu iz juna 2024. godine (uključujući priloge: Prilog 1 – Unutrašnja organizacija rada i organizaciona shema Banke, Prilog 2 – Sistematizacija poslova i radnih mjesta i Prilog 3 – Plaće i naknade plaća) i zaključenim ugovorima o radu.

Osnovna plaća je proizvod najniže neto satnice (5,50 KM), ostvarenog fonda sati i pripadajućeg koeficijenta složenosti poslova koji su utvrđeni u rasponu od 1 do 4,10 po pripadnosti u jednoj od 15 grupa radnih mjesta.

Pored osnovne plaće, Pravilnikom su utvrđena prava na povećanu plaću za prekovremeni rad, noćni rad, rad na dan sedmičnog odmora, rad u dane praznika. Za svaku godinu navršenog staža zaposlenik ima pravo na dodatak na plaću u iznosu od 0,6% do maksimalnih 20%.

Plaće članova Uprave obračunavaju se i isplaćuju u skladu sa Zakonom o plaćama i naknadama članova organa upravljanja i drugih organa institucija Federacije Bosne i Hercegovine i javnih preduzeća u većinskom vlasništvu Federacije Bosne i Hercegovine.⁴ Plaće predsjednika i potpredsjednika Uprave te izvršnih direktora utvrđene su primjenom koeficijenata u rasponu od 3,50 do 4,25 na prosječnu tromjesečnu plaću svih zaposlenika Banke, izuzimajući članove Uprave.

Najviša plaća isplaćena u toku 2025. godine iznosila je 11.706 KM, a najniža 1.125 KM (sa uključenim minulim radom i poslije poreza na dohodak).

Radno vrijeme utvrđeno je Pravilnikom o radu i traje od 7:30 do 16:00 sati. Banka je uspostavila elektronski sistem evidencije prisustva na radu kojim se registruje svaki ulazak i izlazak zaposlenika, uključujući službena i privatna odsustva tokom radnog vremena. Uvidom u evidencije radnog vremena konstatovano je da se vode u elektronskom obliku u skladu sa odredbama Pravilnika o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu.

Provedenom revizijom, na odabranom uzorku, konstatovano je da se obračun i isplata plaća i naknada vrše u skladu sa važećim zakonskim propisima, internim aktima Banke i ugovorima o radu.

7.1.2.6 Amortizacija

Troškovi amortizacije iskazani su u iznosu od 386.286 KM. Obračun se vrši putem vremenske amortizacije linearnom metodom za svako sredstvo pojedinačno, u skladu sa amortizacijskim stopama i vijekom trajanja definisanim internim aktima Banke.

7.1.2.7 Ostali troškovi i rashodi

Ostali troškovi i rashodi iskazani su u iznosu od 2.957.419 KM i odnose se na naknade troškova zaposlenim i drugim licima (912.823 KM), neproizvodne usluge (517.676 KM), usluge održavanja dugoročne materijalne i nematerijalne imovine (401.165 KM), troškove ostalih usluga (382.405 KM), troškove ostalih poreza i doprinosa (193.721 KM), troškove reklame, propagande i reprezentacije (166.987 KM), troškove energije (158.345 KM), troškove materijala (101.771 KM), troškove bankarskih usluga (56.342 KM), troškove članarina i sličnih davanja (44.000 KM) i troškove premija osiguranja (22.184 KM).

Naknade troškova zaposlenim i drugim licima iskazane u iznosu od 912.823 KM odnose se na naknade zaposlenicima za topli obrok (392.412 KM), regres za godišnji odmor (236.344 KM), troškove prevoza na posao i sa posla (89.550 KM), naknade za jednokratne pomoći i otpremnine (67.709 KM), ostale naknade zaposlenim (68.663 KM), naknade za odvojeni život (31.340 KM), troškove dnevnica i noćenja na službenom putu u zemlji i inostranstvu (15.739 KM) i naknade za rad po ugovorima o djelu (11.066 KM).

Naknada za topli obrok obračunava se i isplaćuje u visini od 1% od prosječne mjesečne plaće isplaćene u FBiH, prema posljednjim objavljenim podacima Federalnog zavoda za statistiku.

Naknada regresa za godišnji odmor iskazana je u iznosu od 236.344 KM i isplaćena je u iznosu od 70% prosječne neto plaće u Banci isplaćene u posljednja tri mjeseca koja prethode isplati regresa. Za razliku iznad neoporezivog iznosa obračunati su i plaćeni pripadajući porezi i doprinosi. Isplata regresa je obavezna ukoliko je Banka prethodnu godinu poslovala pozitivno.

Naknadu za prevoz na posao i s posla zaposlenici ostvaruju na osnovu potvrde o mjestu stanovanja i u skladu sa cijenom mjesečne karte gradskog, prigradskog i međugradskog saobraćaja ukoliko je njihovo mjesto stanovanja udaljeno od mjesta rada najmanje dva kilometra odnosno više od 120 kilometara.

U skladu sa Pravilnikom o radu zaposlenici su tokom godine ostvarili pravo na isplatu otpremnine prilikom odlaska u penziju i naknada za jubilarnu nagradu, službena putovanja, pomoći u skladu s Uredbom o isplati pomoći radnicima od strane poslodavca, za smrtni slučaj, rođenje djeteta, u slučaju teže bolesti i sl.

⁴ „Sl. novine FBiH“, br. 12/09

Revizijom je konstatovano da su ostala primanja i naknade zaposlenih (otpremnine, jubilarne nagrade, naknade za službena putovanja, pomoći i druge naknade) obračunati i isplaćeni u skladu sa Pravilnikom o radu, važećim propisima i pojedinačnim odlukama Uprave.

Neproizvodne usluge iskazane u iznosu od 517.676 KM najvećim dijelom odnose se na plaćenu naknadu Agenciji za bankarstvo FBiH za nadzor rada Banke (195.009 KM), troškove poštanskih i telekomunikacijskih usluga (156.650 KM), komunalnih usluga (40.774 KM), advokatskih usluga (35.392 KM), troškove stručnog obrazovanja (17.798 KM) i usluga servisiranja opreme (11.886 KM).

Troškovi usluga održavanja dugoročne materijalne i nematerijalne imovine iskazani u iznosu od 401.165 KM najvećim dijelom odnose se na troškove tehničke podrške i održavanja informacionog sistema – jezgro, softver, swift, Oracle, centralni registar kredita, elektronsko bankarstvo (371.746 KM), troškove tekućeg održavanja opreme – tehničke, telekomunikacijske, protivpožarni aparati i sl. (15.039 KM) i troškove tekućeg održavanja objekata (9.187 KM).

Troškove ostalih usluga iskazani u iznosu od 382.405 KM najvećim dijelom odnose se na naknade članovima Nadzornog odbora i Odbora za reviziju sa pripadajućim porezima i doprinosima (224.647 KM), sudske i administrativne takse (56.921 KM), konsultantske i savjetodavne usluge (28.406 KM), troškove oglasa u službenim i dnevnim novinama (21.455 KM) i troškove sudskog izvršnog postupka i van sudskih nagodbi (20.122 KM).

Predsjedniku Nadzornog odbora isplaćuje se naknada u visini dvije prosječne neto plaće isplaćene u FBiH u prethodna tri mjeseca, prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku, dok članovima Nadzornog odbora pripada naknada u iznosu od 80% naknade koja se isplaćuje predsjedniku Nadzornog odbora.

Mjesečna naknada za rad predsjednika Odbora za reviziju iznosi 600 KM, dok mjesečna naknada za rad člana Odbora za reviziju iznosi 500 KM.

7.1.3 Finansijski rezultat

Banka je u finansijskim izvještajima za 2025. godinu iskazala pozitivan finansijski rezultat – neto dobit od 553.361 KM, dok je prethodne godine iskazana dobit u iznosu od 495.977 KM.

7.2 BILANS STANJA – IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POLOŽAJU NA KRAJU PERIODA

7.2.1 Gotovina i gotovinski ekvivalenti

Struktura novčanih sredstava na datum bilansa je sljedeća:

	KM	
	31. 12. 2025.	31. 12. 2024.
Gotovina i gotovinski ekvivalenti	80.353.771	88.780.812
Transakcijski račun – domaća valuta	6.399	9.086
Transakcijski račun – strana valuta	53.755.871	55.350.240
Sredstva kod Centralne banke iznad obavezne rezerve	26.661.925	33.506.316
Blagajna – domaća valuta	10.000	4.040
Umanjenje vrijednosti gotovine i gotovinskih ekvivalenata	(80.424)	(88.870)

Strukturu novčanih sredstava čine: gotovina i gotovinski ekvivalenti (gotov novac u blagajni, gotovina u stranoj valuti (sredstva kod ino banaka) i depoziti i krediti u domaćoj valuti (sredstva obavezne rezerve kod Centralne banke BiH).

Banka upravlja značajnim sredstvima u ime i za račun Vlade FBiH i Federalnog zavoda za zapošljavanje. Naplaćena potraživanja iz sredstava Vlade FBiH drže se kao dio novčanih sredstava u bilansu za koje Banka ima obavezu povrata na zahtjev Vlade FBiH.



U skladu sa MSFI-jem 9 – Finansijski instrumenti, za novčana sredstva obračunava se ispravka vrijednosti, i to u iznosu od 0,1% u odnosu na eksponiranost. Obračun ispravke vrijednosti vrši se mjesečno i na 31. 12. 2025. godine iznosio je 80.424 KM.

7.2.2 Finansijska imovina po amortizovanom trošku

7.2.2.1 Obavezna rezerva kod Centralne banke

Obavezna rezerva kod Centralne banke BiH iskazana je u iznosu od 22.029.007 KM i povećana je u odnosu na prethodnu godinu za 2.167.789 KM kao rezultat povećanja depozita koji čine osnovicu za obračun obavezne rezerve.

Banka je u izvještajnom periodu redovno ispunjavala obavezu održavanja propisane obavezne rezerve kod Centralne banke BiH, primjenjujući stopu od 10% na ukupne depozite kojima Banka raspolaže. Od 1. 1. 2024. godine Centralna banka BiH je počela primjenjivati novi okvir obavezne rezerve koji propisuje obavezu bankama da izdvajaju i održavaju obaveznu rezervu u KM i EUR valuti. Obavezna rezerva se obračunava kao obavezna rezerva u KM na osnovicu u domaćoj valuti i obavezna rezerva u EUR na deviznu osnovicu primjenjujući jedinstvenu stopu od 10% po svim osnovicama. Minimalna obavezna rezerva izračunata je kao procenat od prosječnog stanja primljenih depozita i pozajmljenih sredstava za svaki radni dan tokom prethodnih deset kalendarskih dana držanja obaveznih rezervi. Održavanje obavezne rezerve u EUR u 2025. godini se vršilo izdvajanjem iznosa od 5% vrijednosti obračunate obavezne rezerve u EUR valuti na računu rezervi u EUR, dok se iznos od 95% obračunate obavezne rezerve u EUR izdvajao i održavao u KM protuvrijednosti na računu rezervi u KM. Centralna banka BiH obračunava i isplaćuje naknadu po stopi od 0,5% na sredstva obaveznih rezervi u KM odnosno po stopi od 0,3% na sredstva obaveznih rezervi u EUR. Na sredstva iznad obavezne rezerve, naknada se ne obračunava i ne isplaćuje. U 2025. godini obračunato umanjenje vrijednosti obavezne rezerve kod Centralne banke BiH iznosi 22.029 KM.

7.2.2.2 Krediti i potraživanja od klijenata

Kredit i potraživanja od klijenata iskazani su u iznosu od 329.430.579 KM (bruto iznos 372.240.513 KM, ispravka vrijednosti 42.809.934 KM).

Kredit i potraživanja su nederivativna finansijska imovina s fiksnim ili odredivim plaćanjima koja ne kotira na aktivnom tržištu. Kredit i potraživanja nastaju kada Banka odobrava novčana sredstva komitentima bez namjere trgovanja s tim potraživanjima te uključuju plasmane i kredite bankama, kredite i potraživanja od klijenata i sredstva kod Centralne banke. Početno se priznaju po fer vrijednosti.

Dati krediti inicijalno se priznaju u visini datih novčanih sredstava, a kasnije se mjere prema otplatnoj vrijednosti, uvećani za pripisane kamate i smanjeni za odgovarajuće rezervisanje (ispravke vrijednosti zbog smanjenja), u skladu sa Internom metodologijom za umanjenje vrijednosti kredita i ostale finansijske imovine (u daljem tekstu: Interna metodologija).

Procjena kreditnog rizika vrši se svakog mjeseca, a odobrava je Uprava Banke donošenjem Odluke o usvajanju klasifikacije aktive Banke izložene kreditnom riziku. Odlukom se utvrđuje visina ispravke vrijednosti za sve stavke rizične aktive.

U toku 2025. godine plasirane su ukupno 92 kreditne partije u vrijednosti od 85.238.162 KM.

Najveći iznos odobrenih kredita u 2025. odnosi se na sredstva za finansiranje investicionih projekata općina, gradova, kantona u FBiH u iznosu od 26.000.000 KM, za dugoročno kreditiranje stalnih sredstava u iznosu od 8.028.550 KM, za dugoročno kreditiranje poljoprivredne proizvodnje u iznosu od 7.109.806 KM i za dugoročno kreditiranje projekata obnovljivih izvora energije u iznosu od 5.044.983 KM.

Banka kontrolu naplate potraživanja provodi kontinuirano tokom trajanja otplate kredita, uz svakodnevno praćenje uplata i izvještaja o naplati kao i danima kašnjenja. Praćenje i naplata

organizovani su prema kategoriji rizika kredita, pri čemu je za kredite kvalitetne aktive nadležna Služba koja se bavi redovnim praćenjem i naplatom, dok se krediti nekvalitetne aktive prenose u nadležnost Službe za upravljanje nekvalitetnom aktivom.

U slučaju kašnjenja u otplati, Banka primjenjuje mjere naplate koje obuhvataju kontaktiranje korisnika kredita, slanje pisanih opomena, aktiviranje instrumenata obezbjeđenja (mjenice, blokada transakcijskih računa, polise osiguranja, garancije i administrativne zabrane), te, kada se dug ne može naplatiti na navedene načine, pokretanje pravnih radnji nad instrumentima obezbjeđenja.

Saradnici svakodnevno prate izvještaje o dospjelim i neizmirenim obavezama, dužini kašnjenja i naplativosti, o čemu izvještavaju neposredne rukovodiocice. Sektor kredita kvartalno izvještava Upravu Banke o naplati potraživanja i specijalnom kreditnom riziku.

Ispravka vrijednosti iskazana je u iznosu od 42.809.934 KM, a promjene su prikazane u nastavku:

Stanje na dan 1.1. 2025.	41.692.656
Povećanje umanjenja vrijednosti	5.854.513
Smanjenje umanjenja vrijednosti	(4.737.235)
Stanje na dan 31. 12. 2025.	42.809.934

MSFI 9 – Finansijski instrumenti zahtijeva ranije priznavanje umanjenja vrijednosti te procjenu očekivanih kreditnih gubitaka za širi raspon imovine. Model očekivanih kreditnih gubitaka primjenjuje se na dužničke instrumente koji se mjere po amortiziranom trošku ili po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit, uključujući kredite, dužničke vrijednosne papire, potraživanja od kupaca, potraživanja temeljem najma, preuzete obveze za kreditiranje te finansijske garancije. Osnovni princip Modela očekivanih kreditnih gubitaka je odražavanje pogoršanja ili poboljšanja kvaliteta finansijskog instrumenta.

MSFI 9 – Finansijski instrumenti, model očekivanog kreditnog gubitka uključuje tri faze, odnosno tri nivoa kreditnog rizika, pri čemu se finansijska imovina kreće kroz faze kako se mijenja njena kreditna kvaliteta, kako slijedi:

- Faza 1 – finansijska imovina bez značajno povećanog kreditnog rizika (klijent nije u statusu neizmirivanja obaveza, kašnjenje prema MSFI brojaču dana kašnjenja je manje ili jednako 30 dana i klasifikacija rizika u skladu sa Uredbom je manja ili jednaka B5%;
- Faza 2 – klijent nije u statusu neizmirivanja obaveza, kašnjenje prema MSFI brojaču dana kašnjenja je veće ili jednako 31 dan i manje ili jednako 90 dana, i klasifikacija rizika u skladu sa Uredbom je veća od B5%, pogoršanje položaja klijenta;
- Faza 3 – klijent je u statusu neizmirivanja obaveza po bilo kojem osnovu, kašnjenje prema MSFI brojaču dana kašnjenja je veće od 90 dana. Polazeći od statusa neizmirivanja obaveza kao jedinog kriterija, Banka razlikuje dva različita pristupa umanjenju vrijednosti individualni (pojedinačni) i grupni.

Banka na individualnoj osnovi (Faza 3) procjenjuje sve izloženosti koje su u statusu neizmirenja obaveza (očekivani kreditni gubitak za čitav vijek trajanja). Umanjenje vrijednosti na grupnoj osnovi (Faza 1 i Faza 2) primjenjuje se za sve izloženosti koje nisu u statusu neizmirivanja obaveza, pri čemu se uzima u obzir procjena iznosa gubitka kao rezultat događaja u prošlosti.

Banka također računa i rezervisanja u skladu sa Uredbom o kriterijima i načinu vođenja nadzora nad poslovanjem Razvojne banke FBiH. Relevantni plasmani klasifikuju se u odgovarajuće skupine u skladu s navedenim propisima ovisno o danima kašnjenja, finansijskom položaju dužnika i instrumentima osiguranja te rezervišu u skladu sa propisanim procentima rezervisanja. Ukoliko je umanjenje vrijednosti za potencijalne gubitke izračunato u skladu s propisima Uredbe veće od umanjenja vrijednosti izračunatog u skladu sa zahtjevima MSFI-a, navedena razlika prikazuje se kao nedostajuća kod izračuna adekvatnosti kapitala. Kada je kredit nenaplativ, otpisuje se na teret računa ispravke vrijednosti. Takvi krediti otpisuju se nakon što su poduzete sve neophodne aktivnosti i utvrđen iznos gubitka. Naknadno naplaćeni otpisani iznosi priznaju se kao ukidanja gubitaka od umanjenja vrijednosti u bilansu uspjeha.



Agencija za bankarstvo FBiH je ovlaštena za provođenje regulatornog nadzora nad poslovanjem Banke, u skladu sa Uredbom, i može zahtijevati izmjene knjigovodstvene vrijednosti imovine i obaveza, u skladu sa odgovarajućim propisima. Pored umanjenja vrijednosti izračunatih i priznatih u skladu sa MSFI 9- Finansijski instrumenti, Banka također procjenjuje umanjenja u skladu sa regulativom Agencije za bankarstvo FBiH, odnosno u skladu sa Uredbom, za potrebe izračuna adekvatnosti kapitala. Sljedeća tabela prikazuje sumaran pregled umanjenja vrijednosti izračunatih u skladu sa propisima Agencije za bankarstvo FBiH. Regulatorne rezerve na dan 31. 12. 2025. godine izračunate su u skladu sa važećom metodologijom.

	KM
	31. 12. 2025.
Rezervisanja za bilansne i vanbilansne izloženosti (u skladu sa Uredbom)	52.400.794
Umanjenje vrijednosti prema MSFI	43.711.415
Neg. razlike između rez. za izloženosti (Agencija) i umanjenja vrij. prema MSFI	716.273
Poz. razlike između rez. za ukupne izloženosti (Uredbom) i umanjenja vrij. prema MSFI	9.405.652
Nedostajuće rezerve po FBA regulativi	9.405.652

Ukupni iznos za koji rezervisanja prema propisima Agencije za bankarstvo FBiH, odnosno Uredbe, nadmašuju rezervisanja prema MSFI 9 – Finansijski instrumenti iznosi 9.405.652 KM na dan 31. 12. 2025. godine. S obzirom da su Odlukom Skupštine Banke, a u skladu sa Odlukom Agencije za bankarstvo FBiH o uslovima uključenja formiranih rezervi za kreditne gubitke u redovan osnovni kapital banke, ranije rezerve za kreditne gubitke formirane iz dobiti raspoređene u osnovni kapital, i ne mogu se koristiti kao obračunska kategorija pri izračunu nedostajućih rezervi za kreditne gubitke, cjelokupan iznos od 9.405.652 KM predstavlja nedostajuće rezerve za kreditne gubitke u poslovnoj 2025. godini. Ovaj iznos je iskazan kao odbitna stavka u izračunu adekvatnosti kapitala.

Agencija za bankarstvo FBiH donijela je Odluku o upravljanju kreditnim rizikom i utvrđivanju očekivanih kreditnih gubitaka (u daljnjem tekstu: Odluka), sa početkom primjene od 1. 1. 2020. godine. Odlukom su, između ostalog, propisani minimalni zahtjevi za utvrđivanje stopa očekivanih kreditnih gubitaka za sve nivoe kreditnog rizika.

Za obračun rezervisanja primjenjuje se Uredba i „Interna metodologija umanjenja vrijednosti kredita i ostale finansijske imovine u skladu sa MSFI-jem 9 – Finansijski instrumenti“. Navedeno rezultira razlikama koje se tretiraju kao nedostajuće rezerve za kreditne gubitke, a koje se ne evidentiraju bilansno. Međutim, potrebno je istaći da je Uredba donesena 2008. godine i nije usklađena sa novim propisima koje donosi Agencija za bankarstvo FBiH. Interna i eksterna revizija već su skretale pažnju na ovo pitanje u svojim izvještajima. U 2023. godini Banka i Agencija za bankarstvo FBiH formirale su radne grupe koje djeluju u koordinaciji i čiji je zadatak da usklade Uredbu sa važećim zakonskim propisima u finansijskom sektoru, uz prilagođavanje specifičnostima Banke. Do okončanja revizije nije prezentirana dokumentacija da je usaglašavanje izvršeno.

Preporuka:

- ***nastaviti započete aktivnosti na usklađivanju Uredbe o kriterijima i načinu vođenja nadzora nad poslovanjem Razvojne banke FBiH sa podzakonskim aktima Agencije za bankarstvo FBiH.***

Od ukupnog iznosa potraživanja po kreditima u iznosu od 372.240.513 KM, na utužena potraživanja odnosi se 31.778.910 KM ili 8,53% za koje su najvećim dijelom donesene presude, ali zbog uložених žalbi, podnesenih zahtjeva za odgodu izvršenja, nemogućnosti realizacije založenih kolaterala ili proglašenog stečaja nije izvršena naplata potraživanja. Na 31. 12. 2025. godine najveći dužnici su društva sa dugovanjima od: 7.989.700 KM, 4.300.633 KM i 3.948.348 KM.

Formirana je interna stručna Komisija za praćenje i internu procjenu vrijednosti kolaterala, a zadužena je za vršenje interne procjene vrijednosti kolaterala u slučaju da korisnik kredita najmanje svake tri godine i/ili po zahtjevu Banke ne dostavi novu procjenu vrijednosti nekretnina, pokretnih stvari i biološke imovine, a radi kvalitetnog upravljanja kolateralom.

Potraživanja osnovu komisionih kredita iskazana su u iznosu 114.140.556 KM od čega se na kredite u ime i za račun Vlade FBiH odnosi 105.270.534 KM, a na kredite za Federalni zavod za

zapošljavanje 8.870.022 KM. Izvještaji o stanju i naplati komisionih plasmana mjesečno se dostavljaju Vladi FBiH (putem resornih ministarstava), odnosno Federalnom zavodu za zapošljavanje.

Banka obavlja poslove po komisionim kreditima u ime i za račun Vlade FBiH i Federalnog zavoda za zapošljavanje. Odobravanje komisionih kredita vrši se na način da komitenti na osnovu objavljenih javnih oglasa dostavljaju Banci zahtjeve za kredite po projektima. Potom, Banka obrađuje kreditne zahtjeve, procjenjuje rizik, vrši analizu finansijskih izvještaja, projekciju gotovinskih tokova, utvrđuje poslovni rizik, procjenjuje ponuđene kolaterale i daje svoje stručno mišljenje za ocjenu rizika projekata. Navedena sveobuhvatna analiza se dostavlja nadležnom ministarstvu u okviru kojeg je planirana komisiona kreditna linija, koje donosi konačnu odluku o odobravanju kredita. Nakon toga, Banka sklapa ugovor sa korisnikom kredita kojim se reguliše korištenje i otplata kreditnih sredstava.

Pored prethodno opisanog načina obavljanja komisionih poslova, Banka u istim može učestvovati i na način da realizuje već donesene odluke od strane Vlade FBiH ili Federalnog zavoda za zapošljavanje, u kojim slučajevima Banka ne vrši obradu kreditnog zahtjeva niti daje svoje mišljenje o istom, već na osnovu donesene odluke sačinjava i sa korisnikom zaključuje ugovor o kreditu ili ugovor o reprogramu kredita, pribavlja definisane instrumente obezbjeđenja, pušta kredit u opticaj i vrši praćenje namjenskog utroška i naplate kredita.

Od navedenog iznosa na utužena potraživanja odnosi se 16.526.075 KM ili 14%. Banka je u januaru 2024. godine usvojila „Uputstvo o načinu obavljanja komisionih poslova u Razvojnoj banci FBiH“ kojim je detaljno definisano postupanje po komisionim poslovima uključujući upravljanje rizikom i reprogramiranje. Na 31. 12. 2025. godine najveći dužnici su društva sa dugovanjima od: 6.720.866 KM i 2.321.100 KM.

7.2.2.3 Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku

Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku iskazana je u iznosu od 50.094 KM, a odnosi se na naknade za izvršene usluge, finansijsku imovinu kao i druga dugoročna potraživanja po amortizacionom trošku, umanjena za ispravke vrijednosti u skladu sa Internom metodologijom.

7.2.3 Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema iskazani su u neto iznosu od 3.107.529 KM.

Struktura i promjene na nekretninama, postrojenjima i opremi daju se u tabeli:

KM

Opis	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati, pogonski i kancelarijski namještaj	Transportna sredstva	Ostala mat. sredstva	Ukupno
Nabavna vrijednost						
na 1. 1. 2025.	7.858.098	1.263.300	783.600	258.536	16.504	10.180.039
- direktna povećanja u 2025. godini	8.618	180.017	64.938	-	-	253.574
- otuđenje i rashodovanje	-	(59.665)	(23.842)	(40.412)	(1.252)	125.171
na 31. 12. 2025.	7.866.717	1.383.652	824.697	218.124	15.252	10.308.441
Akumulirana amortizacija						
na 1. 1. 2025.	5.226.134	952.388	694.619	108.350	16.504	6.997.996
- amortizacija	129.721	157.749	20.784	19.834	-	328.088
- otuđenje i rashodovanje		(59.665)	(23.842)	(40.412)	(1.252)	125.171
na 31. 12. 2025.	5.355.855	1.050.472	691.561	87.772	15.252	7.200.912
Neto knjigov. vrijednost						
na 1. 1. 2025.	2.631.964	310.912	88.981	150.186	-	3.182.043
na 31. 12. 2025.	2.510.862	333.180	133.136	130.351	-	3.107.529

Građevinski objekti iskazani su u iznosu od 2.510.862 KM, a čine ih poslovna zgrada Banke u Sarajevu, zgrada poslovnice u Mostaru, Bihaću, Livnu i Tuzli. Povećanje na ovoj poziciji iskazano u iznosu od 8.618 KM odnosi se na poslovnu zgradu u Sarajevu i Tuzli. Smanjenje vrijednosti građevinskih objekata se odnosi na obračunatu amortizaciju.

Postrojenja i oprema iskazani su u iznosu od 333.180 KM, a čine ih oprema za obavljanje osnovne djelatnosti (uredska, informatička i telekomunikacijska oprema). Povećanje vrijednosti postrojenja i opreme u iznosu od 180.071 KM odnosi se najvećim dijelom na nabavku serverske i mrežne opreme sa ugradnjom (u vrijednosti od 178.951 KM). Nabavke su izvršene nakon provedenih postupaka javnih nabavki u ranijem periodu i sklopljenih ugovora sa izabranim dobavljačima. Smanjenje na ovoj poziciji odnosi se na rashodovanu opremu i obračunatu amortizaciju za 2025. godinu.

Alati, pogonski i kancelarijski namještaj iskazani su u iznosu od 133.136 KM i čine ih kancelarijski namještaj, klima uređaji, telefonska centrala i slično. Povećanje u iznosu od 64.938 KM odnosi se najvećim dijelom na nabavke računara (22.464 KM), nabavku namještaja (13.144 KM) i klima uređaja (5.382 KM). Nabavke su izvršene nakon provedenih postupaka javnih nabavki i sklopljenih ugovora sa izabranim dobavljačima. Smanjenje na ovoj poziciji odnosi se na rashodovanu opremu i obračunatu amortizaciju za 2025. godinu.

Transportna sredstva iskazana su u iznosu od 130.351 KM a čine ih dva putnička automobila. Smanjenje vrijednosti ovih sredstava odnosi se na rashodovani automobil Škoda Octavia i obračunatu amortizaciju.

Amortizacija stalnih sredstava vrši se linearnom metodom otpisa po minimalnim stopama iz „Nomenklature sredstava koja se amortizuju i minimalne stope amortizacije“, koje važeći Zakon o porezu na dobit priznaje u trošak perioda.

U tabeli je pregled procijenjenog vijeka upotrebe i stope otpisa karakterističnih sredstava:

Grupa sredstava	Vijek trajanja (god.)	Stopa amortizacije (%)
Nematerijalna imovina	5	20
Građevinski objekti	60	1,65
Postrojenja i oprema	2 - 6,67	15-50
Vozila	6,67	15
Alati, pogonski i kancelarijski namještaj	6,67	15

Procjena vrijednosti umanjenja imovine

Na kraju svake godine Uprava je dužna izvršiti ocjenu da li postoje pokazatelji da je vrijednost sredstava umanjena, ako takav pokazatelj postoji, subjekt treba da procijeni nadoknadivi iznos za takvo sredstvo, shodno paragrafu 9. i ostalim zahtjevima iz MRS-a 36 – Umanjenje vrijednosti sredstava. Navedeno može imati za posljedicu da se knjigovodstvena vrijednost stalnih sredstava može razlikovati od one koja bi se utvrdila prema zahtjevima standarda.

Članom 28. Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH definisano je da su subjekti od javnog interesa dužni, u situacijama kada to zahtijevaju MRS/MSFI, izvršiti procjenu vrijednosti ukupne imovine i kapitala sa stanjem na dan kada završava poslovna godina, te izvještaj o izvršenoj procjeni učiniti javno dostupnim. Navedeno može imati za posljedicu da se knjigovodstvena vrijednost stalnih sredstava može razlikovati od one koja bi se utvrdila prema zahtjevima standarda.

Također, u skladu sa MRS-om 16 – Nekretnine, postrojenja i oprema paragraf 51. potrebno je preispitati ostatak vrijednosti i korisni vijek upotrebe imovine barem jednom na kraju svake finansijske godine.

Na osnovu Odluke Predsjednika Uprave Banke, u 2024. godini formirana je Komisija za preispitivanje i korisnog vijeka upotrebe stalnih sredstava sa identifikacijom imovine za umanjenje na dan 31. 12. 2024. godine.

U skladu sa MRS 16 - Nekretnine, postrojenja i oprema, izvršena je analiza sredstava i njihov prosječan vijek upotrebe po amortizacionim grupama. Analiza je provedena na bazi uzorka koji se temelji na računovodstvenim podacima o iskniženim sredstvima od perioda osnivanja Banke do momenta sastavljanja Izvještaja. Analizom je utvrđeno da se računovodstvene procjene korisnog vijeka upotrebe stalnih sredstava

trebaju izmijeniti u dijelu koji se odnose na građevinske objekte i lift, dok za ostala materijalna i nematerijalna sredstva nema indicija za umanjenje vrijednosti.

Na osnovu provedenih procedura Komisija je konstatovala da ne postoje pokazatelji koji bi imali uticaja na umanjenje vrijednosti imovine u skladu sa zahtjevima MRS-a 36 – Umanjenje vrijednosti sredstava i sačinjen je izvještaj i dostavljen upravi u februaru 2025. godine.

Međutim, na kraju 2025. godine nije formirana komisija niti je izvršena ocjena pokazatelja na umanjenje vrijednosti imovine. Vrijednost stalnih sredstava na 31. 12. 2025. godine u poslovnim knjigama iskazana je u neto iznosu od 3.107.529 KM. Banka nije na datum bilansa vršila ocjenu postoje li bilo kakvi pokazatelji da je vrijednost nekog sredstva umanjena, niti je vršena procjena nadoknadive vrijednosti za takva sredstva, shodno paragrafu 9. i ostalim zahtjevima iz MRS-a 36 – Umanjenje vrijednosti sredstava. Također, nije preispitala ostatak vrijednosti i korisni vijek upotrebe imovine u skladu s MRS-om 16 – Nekretnine, postrojenja i oprema.

Budući da Banka nije izvršila ocjenu postoje li pokazatelji da je vrijednost nekog sredstva umanjena niti je u skladu s tim izvršena procjena vrijednosti imovine kojom raspolaže, ne možemo potvrditi da je knjigovodstvena vrijednost stalnih sredstava realna, te se ona može razlikovati od one koja bi se utvrdila prema zahtjevima Zakona i Standarda, a to može imati za posljedicu i da su stalna sredstva i finansijski rezultat za 2025. godinu precijenjeni.

Preporuka:

- *na datum bilansa vršiti ocjenu postoje li bilo kakvi pokazatelji da je vrijednost nekog sredstva umanjena, odnosno procjenu nadoknadive vrijednosti takvog sredstva, u skladu sa zahtjevom MRS-a 36 – Umanjenje vrijednosti sredstava i Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH.*

Vlasništvo nad nekretninama

Banka raspolaže dokazima o vlasništvu nad nekretninama koje su u posjedu Banke, a odnose se na poslovne zgrade u Sarajevu, Tuzli, Mostaru, Bihaću i Livnu.

Hipoteke i založno pravo

Banka nema ograničenja u raspolaganju imovinom, niti su na nekretninama i pokretnim stvarima upisana založna prava u korist trećih lica.

7.2.4 Imovina s pravom korištenja

Imovina s pravom korištenja iskazana u iznosu od 51.172 KM odnosi se na poslovne objekte koji su uzeti u zakup za poslovnice u Goraždu i Orašju. Banka je u skladu sa MSFI-jem 16 – Najmovi, koji je u primjeni od 1. 1. 2019. godine, na ovoj poziciji posebno iskazala imovinu koju uzima u zakup, koja predstavlja pravo najmoprimca na korištenje imovine tokom trajanja najma.

Od prvog dana trajanja najma, najmoprimac priznaje imovinu s pravom korištenja i obavezu po osnovu najma. Imovina sa pravom korištenja iskazana je u iznosu jednakom obavezi po osnovu najma, usklađenom prema iznosu svih izvršenih ili obračunatih plaćanja koja se odnose na taj najam. Kamatna stopa koja se primjenjuje na najmove je izračunata na osnovu procijenjenog vijeka trajanja najma, te se u skladu sa tim vrši i obračun amortizacije.

7.2.5 Nematerijalna imovina

Nematerijalna sredstva iskazana su u iznosu od 187.218 KM (nabavna vrijednost 1.342.740 KM, ispravka vrijednosti 1.155.522 KM), a odnose se na računarske programe – softvere (softver za finansijsko poslovanje, za plate i kadrove, za kredite, za stalna sredstva, za bankarsko poslovanje i sl.). Banka primjenjuje linearnu metodu amortizacije, kroz procijenjeni vijek trajanja od pet godina.

7.2.6 Dugoročna imovina namijenjena prodaji i imovina poslovanja koje se obustavlja

Dugoročna imovina namijenjena prodaji iskazana je u iznosu 2.959 KM a čini je imovina primljena za neotplaćene kredite. Za navedenu imovinu vrši se ispravka vrijednosti u 100% iznosu u skladu sa MSFI-jem 5- Dugotrajna imovina namijenjena prodaji i prekinuto poslovanje.

7.2.7 Ostala imovina i potraživanja

Ostala imovina i potraživanja iskazana su u iznosu od 34.922 KM a najvećim dijelom se odnose na unaprijed plaćene troškove i rashode (34.832 KM).

7.2.8 Obaveze

U finansijskim izvještajima, na 31. 12. 2025. godine, iskazane su obaveze u iznosu od 262.240.199 KM i odnose se na finansijske obaveze po amortizovanom trošku (247.884.615 KM), ostale obaveze (12.557.833 KM) i rezervisanja (1.797.751 KM).

7.2.8.1 Finansijske obaveze po amortizovanom trošku

Finansijske obaveze po amortizovanom trošku iskazane u iznosu od 247.884.615 KM odnose se na depozite od klijenata (221.589.422 KM), uzete kredite (25.890.732 KM), ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku (352.032 KM) i obaveze po osnovu najmov (52.429 KM).

Obaveze po osnovu depozita klijenata iskazane u iznosu od 221.589.422 KM odnose se na oročene depozite (161.918.595 KM), depozite po viđenju (52.839.442 KM) i namjenske depozite (6.831.385 KM).

Oročeni depoziti iskazani u iznosu od 161.918.595 KM i odnose se na sredstva Garancijskog fonda (100.758.421 KM), depozite Vlade FBiH za obezbjeđenje povrata kredita (47.087.266 KM), depozite Federalnog zavoda za zapošljavanje (13.561.815 KM), depozite privatnih preduzeća (280.000 KM) i depozite Vlade FBiH po programu „Garant Vlada FBiH“ (231.093 KM).

Garancijski fond predstavlja poseban program podrške privredi kojim administrira Banka, a čija je osnovna svrha olakšavanje pristupa finansiranju privrednim subjektima koji nemaju dovoljno vlastitih instrumenata obezbjeđenja za kreditno zaduženje. Sredstva Garancijskog fonda koriste se za izdavanje garancija komercijalnim bankama kao obezbjeđenje dijela kreditnih plasmana odobrenih privrednim društvima. Na taj način se smanjuje kreditni rizik za banke i omogućava lakši pristup finansijskim sredstvima za mala i srednja preduzeća, obrtnike i druge korisnike programa.

Sredstva Garancijskog fonda evidentirana su kao namjenski dugoročni depozit, budući da imaju unaprijed definisanu namjenu i ne predstavljaju slobodno raspoloživa sredstva Banke. Korištenje sredstava Garancijskog fonda uređeno je odgovarajućim odlukama i programima Vlade FBiH, pri čemu Banka vrši administriranje sredstava, izdavanje garancija i praćenje realizacije programa u skladu sa propisanim uslovima. Ugovorom o pružanju finansijskih usluga u okviru Garancijskog fonda Vlada FBiH i Banka su definisale međusobna prava i obaveze sa naglaskom na obavezu Banke da nadzire namjensko korištenje i urednu otplatu kredita za koje su date garancije Fonda. Garancijski fond obuhvata programe za: mikro, mala i srednja preduzeća (MSP), izvoznike, velika preduzeća, poljoprivredu i prehrambenu industriju, obrtnike i samostalne djelatnosti, finansiranje likvidnosti i obrtnih sredstava i investicije u stalna sredstva. Garancije se realizuju preko komercijalnih banaka koje imaju sporazum sa Bankom kao što su: Asa banka d.d. Sarajevo, Union banka d.d. Sarajevo, ProCredit bank d.d. Sarajevo, UniCredit bank d.d. Mostar i druge. Tokom 2025. godine dostavljeno je 75 zahtjeva za izdavanje garancija Fonda, a odobreno ih je 69 u vrijednosti od 35.226.184 KM, 228 garancija je ugašeno po otplati kredita u vrijednosti od 63.472.510 KM, dok je jedna garancija povučena zbog nenamjenskog utroška kreditnih sredstava u vrijednosti od 150.000 KM.

Depoziti po viđenju iskazani su u iznosu od 52.839.442 KM i odnose se na depozite: Vlade FBiH, kantona i opština (27.720.490 KM), privatnih preduzeća (14.231.246 KM), javnih preduzeća (8.406.254 KM), nebankarskih finansijskih organizacija–mikrokreditne organizacije (1.431.089 KM) i stanovništva-obrtnika (1.050.363 KM).

Obaveze po uzetim kreditima iskazane su u iznosu od 25.890.732 KM a odnose se na kreditna sredstva primljena od Vlade FBiH i to na Zajam Svjetske banke broj 9183-BA (25.760.558 KM) i Belgijski robni kredit (130.174 KM) čiji je krajnji rok dospjeća 31. 12. 2027. godine.

Sporazum o implementaciji i finansiranju Projekta oporavka i podrške firmama zaključen je 14. 12. 2021. godine između Federalnog ministarstva finansija i Banke radi implementacije projekta finansiranog iz zajma Međunarodne banke za obnovu i razvoj (IBRD) broj 9183-BA. Ukupan iznos sredstava za Federaciju BiH iznosi 65.715.888 KM (33.600.000 EUR). Cilj projekta je pružanje podrške mikro, malim i srednjim preduzećima pogođenim pandemijom COVID-19 kroz omogućavanje pristupa dugoročnim izvorima finansiranja. Ukupna sredstva raspoređena su na: podzajmove 59.488.525 KM (30.416.000 EUR), program prihvatljivih rashoda 5.085.158 KM (2.600.000 EUR) i robe, konsultantske usluge i operativne troškove 977.915 KM (500.000 EUR). Banka je implementator projekta za dio Projekta, pri čemu je obavezna da: uspostavi Jedinicu za implementaciju projekta (PIU), zaključuje sporazume o supsidijarnom finansiranju sa poslovnim bankama, odobrava podzajmove putem poslovnih banaka, prati realizaciju projekta, vodi posebne evidencije, izvještava Ministarstvo i Svjetsku banku i osigura primjenu finansijskih, okolišnih i antikorupcijskih standarda Svjetske banke.

Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku iskazane u iznosu od 352.032 KM najvećim dijelom odnose se na obaveze prema dobavljačima (338.695 KM), obaveze za doprinose komorama (2.704 KM), obaveze po PDV prijavi za decembar (2.098 KM).

Revizorskim procedurama izvršena je provjera postojanja, potpunosti, tačnosti i vrednovanja obaveza prema dobavljačima. Na osnovu izvršenih procedura utvrđeno je da Banka uredno izmiruje obaveze prema dobavljačima u skladu sa ugovorenim rokovima dospjeća te da na datum bilansa nema dospjelih, a neizmirenih obaveza. Stanja obaveza usaglašena su sa dobavljačima i potvrđena putem izvoda otvorenih stavki.

7.2.8.2 Ostale obaveze

Ostale obaveze iskazane su u finansijskim izvještajima u iznosu od 12.557.833 KM odnose se na obaveze po osnovu komisionih poslova (11.002.220 KM) i na pasivna vremenska razgraničenja za prihode od naknada po kreditima, garancijama i akreditivima (1.555.613 KM).

Obaveze po osnovu komisionih poslova odnose se na sredstva kojima Banka upravlja u ime i za račun Vlade FBiH u okviru posebnih kreditnih i garantnih programa, uključujući programe finansiranja privrede, zapošljavanja i razvoja, te predstavljaju obavezu Banke prema nalogodavcu za neutrošena i naplaćena sredstva u obimu i pod uslovima definisanim pojedinačnim komisionim ugovorima.

7.2.8.3 Rezervisanja

Rezervisanja su iskazana u iznosu od 1.797.751 KM i odnose se na ostala rezervisanja (1.034.310 KM, za kreditni rizik preuzetih obaveza i datih garancija (523.441 KM) i za sudske sporove (240.000 KM).

Ostala rezervisanja iskazana u iznosu od 1.034.310 KM odnose se na rezervisanja za obaveze prema zaposlenima u skladu sa MRS 19 – Primanja zaposlenih u iznosu od 913.141 KM (otpremnine 809.810 KM, jubilarne nagrade 134.703 KM) – na osnovu interno izvršene procjene i za troškove eksterne revizije (89.797 KM).

7.2.9 Kapital

Dionički kapital u poslovnim knjigama Banke iskazan je u iznosu od 163.614.995 KM i 100% - om je u vlasništvu FBiH. Prema odredbama člana 3. Zakona, kapital banke se trebao uvećati za 400.000.000



KM u jednakim obrocima iz Budžeta Federacije, počevši od 2008. do 2011. godine. O povećanju i smanjenju kapitala, kao i dinamici uplate kapitala, odlučuje Skupština Banke na prijedlog Vlade FBiH. Do 31. 12. 2025. godine Vlada FBiH nije povećala vlasnički kapital, zbog čega je on ostao na nivou iz prethodnih godina. Dana 31. 7. 2026. godine donesena je Odluka o odobravanju izdvajanja sredstava iz Budžeta FBiH za 2026. godinu za povećanje kapitala FBiH⁵ od 20.000.000 KM. Do okončanja revizije sredstva nisu uplaćena.

Rezerve iskazane u iznosu od 8.838.696 KM formirane su iz akumulirane dobiti. Skupština Banke je 4. 9. 2025. donijela Odluku o utvrđivanju visine i rasporedu dobiti koja je raspoređena u rezerve kapitala.

Dobit za 2025. godinu iskazana je u iznosu od 553.361 KM.

Vlada FBiH nije uvela kapital za iznos od 400.000.000 KM u skladu sa članom 3. Zakona o Razvojnoj banci FBiH. Uvećanje je trebalo izvršiti u periodu od 2008. do 2011. godine iz sredstava Budžeta FBiH.

Preporuka:

- ***potrebno je da Vlada FBiH poveća vlasnički kapital u Banci, u skladu sa Zakonom o Razvojnoj banci FBiH.***

7.2.10 Popis imovine i obaveza

Na osnovu Odluke Predsjednika Uprave od 17. 11. 2025. godine o provođenju popisa imovine i obaveza Banke, imenovane su pojedinačne komisije i centralna popisna komisija, sa zadatkom da organizuje i koordinira rad svih popisnih komisija, i na osnovu njihovih izvještaja izradi elaborat o popisu.

Prema članu 22. Zakona o računovodstvu i reviziji i članu 46. Pravilnika o računovodstvu, na kraju popisa popisna komisija sastavlja izvještaj o obavljenom popisu, utvrđuje viškove i manjkove i dostavlja ga tijelu nadležnom za razmatranje rezultata popisa za odlučivanje o popisu.

Odlukom o provođenju popisa imovine i obaveza Banke, definisan je rok za pojedinačne popisne komisije do 16. 1. 2026. godine.

Centralna Popisna komisija je sačinila elaborat (Izveštaj) o izvršenom popisu sredstava i obaveza i uputila ga Upravi 6. 2. 2026. godine.

Obavezni godišnji popis prethodi izradi godišnjih finansijskih izvještaja, te ima za cilj da se utvrdi stvarno stanje imovine i obaveza i izvrši usklađivanje knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem, kako bi godišnji finansijski izvještaji fer prikazivali finansijski položaj Banke i bili pouzdani korisnicima. Pravno lice dužno je da najmanje jednom godišnje sa stanjem na dan kada se završava poslovna godina izvrši popis imovine i obaveza s ciljem da se utvrdi njihovo stvarno stanje, te da se u poslovnim knjigama izvrši usklađivanje knjigovodstvenog stanja sa stvarnim.

Uvidom u pojedinačne Izveštaje popisnih komisija i elaborat o popisu konstatovano je da je godišnji popis imovine i obaveza izvršen, odnosno da je utvrđeno stvarno stanje imovine i obaveza, i izvršeno usklađivanje knjigovodstvenih evidencija sa stvarnim stanjem u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH i Pravilnikom o računovodstvu. Razlike utvrđene popisom su proknjižene.

7.3 IZVJEŠTAJ O GOTOVINSKIM TOKOVIMA

U Izvještaju o gotovinskim tokovima iskazani su početno stanje gotovine i gotovinskih ekvivalenata u iznosu od 88.780.812 KM i konačno stanje u iznosu od 80.353.771 KM, što za rezultat ima neto smanjenje novca i novčanih ekvivalenata u iznosu od 8.334.611 KM. Izvještaj o gotovinskim tokovima sačinjen je u skladu s Pravilnikom o sadržaju i formi finansijskih izvještaja za banke i druge finansijske organizacije.

⁵ „Sl. novine FBiH“ br. 58/26 od 31. 7. 2026. godine

7.4 IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU

U Izvještaju o promjenama na kapitalu za 2025. godinu iskazane vrijednosti na pojedinim pozicijama usklađene su sa iskazanim vrijednostima u Bilansu stanja i Bilansu uspjeha.

7.5 BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

Bilješke uz finansijske izvještaje sastavljane su u skladu sa zahtjevima MRS-a 1 – Prezentacija finansijskih izvještaja i zahtjevima ostalih Međunarodnih računovodstvenih standarda i Međunarodnih standarda finansijskog izvještavanja, kao i članom 38. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH. U Bilješkama uz finansijske izvještaje dati su statistički podaci po bilansnim pozicijama (povećanje, smanjenje, učešće), kao i potrebne informacije i dodatna pojašnjenja korisnicima finansijskih izvještaja, u skladu sa zahtjevima propisa koji uređuju objavljivanje uz finansijske izvještaje.

8. VANBILANSNA EVIDENCIJA

Vanbilansna evidencija u finansijskim izvještajima iskazana je u iznosu od 36.606.071 KM, a odnosi se na neiskorišteni iznos odobrenih kredita (32.325.159 KM) i izdate garancije (4.280.912 KM).

U okviru svog redovnog poslovanja, Banka sklapa ugovore kojima preuzima vanbilansne finansijske obaveze i koje vodi u vanbilansnoj evidenciji, a koje prvenstveno obuhvataju garancije, akreditive i ugovorene neisplaćene kredite. Navedene preuzete finansijske obaveze iskazuje u izvještaju o finansijskom položaju ako i kad iste postanu plative.

Obračunate rezerve po regulativi Agencije za bankarstvo ne evidentiraju se bilansno, već u vanbilansnoj evidenciji i ne pokrivaju se iz dobiti. Na kraju poslovne godine razlika između ispravke vrijednosti utvrđene u skladu sa MSFI 9–Finansijski instrumenti i rezervisanja prema regulatornim zahtjevima Agencije za bankarstvo odražava se na adekvatnost kapitala Banke jer se ta rezervisanja uzimaju u obzir pri izračunu visine stope adekvatnosti kapitala.

9. JAVNE NABAVKE

Banka je donijela Pravilnik o javnim nabavkama⁶ i Pravilnik o izmjeni Pravilnika o javnim nabavkama⁷ kojim je uređena organizacija i način provođenja javnih nabavki, u skladu sa članom 13. Zakona o javnim nabavkama (u daljem tekstu Zakon).

U toku 2025. godine postupci javnih nabavki provodili su se na osnovu Privremenog plana javnih nabavki, objavljenog 9. 1. 2025. godine, te Plana javnih nabavki. Banka je Plan poslovanja za 2025. godinu usvojila 17. 7. 2025. godine, nakon čega je usvojen i Plan javnih nabavki, koji je na Portalu javnih nabavki objavljen 11. 8. 2025. godine. Zbog kašnjenja u usvajanju Plana poslovanja, Plan javnih nabavki usvojen je i objavljen tek nakon proteka sedam mjeseci poslovanja, iako predstavlja osnovni dokument za planiranje i provođenje postupaka javnih nabavki. Imajući u vidu da se Plan javnih nabavki zasniva na usvojenom Planu poslovanja, kašnjenje u usvajanju Plana poslovanja za 2025. godinu uticalo je na blagovremeno donošenje i objavljivanje plana javnih nabavki. Zbog toga su se postupci javnih nabavki tokom većeg dijela godine provodili na osnovu Privremenog plana javnih nabavki.

Blagovremeno usvajanje Plana poslovanja predstavlja pretpostavku za blagovremeno donošenje i objavljivanje Plana javnih nabavki i efikasno planiranje i provođenje postupaka kako bi se zadovoljile potrebe Banke.

Tokom godine izvršene su dvije izmjene i dopune Privremenog plana javnih nabavki i pet izmjena i dopuna Plana javnih nabavki. Izmjene su se odnosile na ispravke stavki, dodavanje novih postupaka nabavke, odustajanje od planiranih nabavki te izmjene procijenjenih vrijednosti pojedinih nabavki. Konačnim Planom javnih nabavki, uključujući sve izmjene i dopune, planirano je provođenje postupaka

⁶ 0871-1-II/24 od 19. 1. 2024. godine

⁷ 1534-II/25 od 10. 2. 2025. godine

nabavki roba, usluga i radova u ukupnoj vrijednosti od 2.545.350 KM, od čega se na robe odnosi 1.089.400 KM, usluge 1.409.950 KM, a radove 46.000 KM.

Pregled planiranih i provedenih postupaka, kao i revidirani uzorak, dat je u tabeli:

<i>Vrsta postupka</i>	<i>Planirane nabavke</i>		<i>Provedene nabavke</i>			<i>Revidirani uzorak</i>	
	Broj postupaka	Iznos u KM	Broj postupaka	Iznos u KM	% u odnosu na plan	Broj postupaka	Iznos u KM
Direktni sporazum	117	423.450	88	234.275	55%	10	36.637
Konkurentski zahtjev	45	548.150	21	245.080	45%	6	52.772
Otvoreni postupak	22	1.443.750	19	1.102.540	76%	5	693.213
Aneks II	5	130.000	5	75.002	58%	-	-
Ukupno	189	2.545.350	133	1.656.897	68%	21	782.622

Revizijom je izvršeno ispitivanje usklađenosti 21 provedenih postupaka nabavki, sa fokusom na ispunjenost općih uslova za početak postupka javne nabavke; provođenje procedure javne nabavke; prijem i otvaranje ponuda i izbor ponuđača; realizaciju zaključenog ugovora i postupak pravne zaštite.

Na osnovu izvršene revizije konstatovano je da Banka kod provedenih javnih nabavki postupka u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i Pravilnikom o javnim nabavkama.

10. SUDSKI SPOROVI

Banka, radi naplate potraživanja po datim kreditima, vodi 300 sudskih predmeta. Od toga se 98 odnosi na predmete po direktnim kreditima (79 izvršnih postupaka, 9 parničnih postupaka i 10 predmeta stečaja i likvidacije) u iznosu od 31.778.910 KM, a 202 na predmete po komisionim kreditima (137 izvršna postupka, 41 parnična postupka i 24 stečajnih postupaka) u iznosu od 16.526.075 KM. Za podnesene tužbe izvršena je ispravka vrijednosti na teret rashoda, u skladu sa Internom metodologijom Banke.

MRS-a 37 – Rezervisanja, potencijalne obaveze i potencijalna imovina, nalaže da rezervisanja treba priznati ako je vjerovatno da će podmirenje obaveze zahtijevati odliv resursa. Rezerviranje se priznaje kada:

- subjekt ima sadašnju obavezu (zakonsku ili izvedenu) kao rezultat nekog prošlog događaja;
- je vjerovatno da će za izmirenje obaveze biti neophodan odliv resursa koji sadrže ekonomske koristi;
- se može napraviti pouzdana procjena iznosa obaveze.

Protiv Banke vode se sudski sporovi u ukupnom iznosu od 1.607.418 KM, koji se najvećim dijelom odnose na: sporove bivših članova uprave (689.673 KM), sporove sa klijentima (674.365 KM) i tužbe iz radnog odnosa (212.696 KM). Na osnovu analize statusa pojedinačnih sporova izvršeno je rezervisanje u iznosu od 240.000 KM.



11. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA

Na dostavljeni Nacrt izvještaja o izvršenoj finansijskoj reviziji za 2025. godinu Banka je 23. 9. 2026. dostavila komentar, uz dodatnu dokumentaciju.

Obrazloženja su data na nalaze i preporuke u vezi sa: uvećanjem kapitala Banke u skladu sa Zakonom o Razvojnoj banci FBiH i objavljivanjem podataka o najvećim dužnicima.

Uvažena su i inkorporirana u konačan Izvještaj data obrazloženja jer je dostavljena Odluka o odobravanju izdvajanja sredstava iz Budžeta FBiH za 2026. godinu za povećanje kapitala FBiH u Banci i Izjava Uprave da se informacije o klijentima, u skladu sa Zakonom o bankama i internim pravilnicima, smatraju povjerljivim.

U komentaru je navedeno da se ostale preporuke iz Nacrta izvještaja prihvataju i da su poduzete aktivnosti na njihovoj realizaciji.

Reviziju Razvojne banke Federacije Bosne i Hercegovine obavio je revizorski tim u sastavu: Alida Selimović – voditeljica tima, i Nermina Šabanović – članica tima.

Voditeljica tima

Alida Selimović, s. r.

**Rukovoditeljica Sektora
za razvoj, metodologiju i upravljanje
kvalitetom**

Mia Buljubašić, s. r.

**Rukovoditeljica Sektora
za finansijsku reviziju preduzeća u većinskom
državnom vlasništvu**

Belma Mušinović, s. r.

V. PRILOZI

- 1. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI**
- 2. IZJAVA RUKOVODSTVA**



RAZVOJNA BANKA FBiH

Naziv banke ili druge finansijske organizacije

Sarajevo-Novo Sarajevo, IGMANSKA 1

Sjedište i adresa pravnog lica

Ostalo novčarsko posredovanje

Djelatnost

Razvojna banka Federacije BiH

Naziv banke

1950000000000180

Broj računa

FINANSIJSKO-FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
1ET OSTAVA NOVO SARAJEVO (3)

19-02-223

4200057850004

Identifikacioni broj za direktne poreze

200057850004

Identifikacioni broj za indirektno poreze

64.19

Šifra djelatnosti po KD BiH 2010

079

Šifra opštine

**IZVJEŠTAJ O UKUPNOM REZULTATU ZA PERIOD
(BILANS USPJEHA)**

za period od 01.01.2025. do 31.12.2025. godine

- u KM -

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
	BILANS USPJEHA				
1.	Prihodi od kamata i slični prihodi po efektivnoj kamatnoj stopi (202 do 204)		201	10.040.706	9.002.009
1.1.	Prihodi od kamata i slični prihodi po efektivnoj kamatnoj stopi od finansijske imovine po amortizovanom trošku		202	10.040.706	9.002.009
1.2.	Prihodi od kamata i slični prihodi po efektivnoj kamatnoj stopi od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		203		
1.3.	Prihodi od kamata i slični prihodi po efektivnoj kamatnoj stopi od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		204		
2.	Rashodi kamata i slični rashodi po efektivnoj kamatnoj stopi (206+207)		205	143.427	60.363
2.1.	Rashodi od kamata i slični rashodi po efektivnoj kamatnoj stopi po finansijskim obavezama po amortizovanom trošku		206	143.427	60.363
2.2.	Rashodi od kamata i slični rashodi po efektivnoj kamatnoj stopi po finansijskim obavezama po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		207		
3.	Neto prihodi/(rashodi) od kamata i slični prihodi po efektivnoj kamatnoj stopi (201-205) (+/-)		208	9.897.279	8.941.646
4.	Prihodi od naknada i provizija		209	1.745.159	2.185.165
5.	Rashodi od naknada i provizija		210	1.150	
6.	Neto prihodi/rashodi od naknada i provizija (209-210) (+/-)		211	1.744.009	2.185.165
7.	Umanjenja vrijednosti i rezervisanja (213 do 217) (+/-)		212	-1.726.437	-2.341.755

Kontrolni broj: 1145777824



str. 1 od 4



Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
7.1.	Neto kreditni gubici / (neto otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka) od finansijske imovine po amortizovanom trošku		213	-1.549.980	-1.800.092
7.2.	Neto kreditni gubici / (neto otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka) od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		214		
7.3.	Rezervisanja / (neto otpuštanja ranije priznatih rezervisanja) za kreditni rizik preuzetih obaveza i datih garancija		215	276.688	11
7.4.	Rezervisanja / (neto otpuštanja ranije priznatih rezervisanja) za sudske sporove		216	-132.666	-232.314
7.5.	Ostala rezervisanja / (neto otpuštanja ranije priznatih rezervisanja)		217	-320.479	-309.360
8.	Ostali dobici i (gubici) od finansijske imovine (219 do 226) (+/-)		218		
8.1.	Neto dobici/(gubici) od prestanka priznavanja finansijske imovine po amortizovanom trošku		219		
8.2.	Neto dobici/(gubici) od modifikacija finansijske imovine po amortizovanom trošku koje nisu rezultirale prestankom priznavanja		220		
8.3.	Neto dobici/(gubici) od otuđenja finansijske imovine po amortizovanom trošku		221		
8.4.	Neto efekti promjene vrijednosti finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		222		
8.5.	Neto dobici/(gubici) od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		223		
8.6.	Neto dobici/(gubici) od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		224		
8.7.	Neto dobici/(gubici) od reklasifikacija finansijske imovine između poslovnih modela		225		
8.8.	Ostali dobici/(gubici) od finansijske imovine		226		
9.	Neto dobici/(gubici) od derivatnih finansijskih instrumenata		227		
10.	Neto pozitivne/(negativne) kursne razlike		228	-110.741	253.705
11.	Dobici i (gubici) od dugoročne nefinansijske imovine (230 do 240) (+/-)		229	229.532	441.121
11.1.	Neto dobici/(gubici) od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme		230	17.304	
11.2.	(Neto gubici od umanjenja vrijednosti)/neto dobici od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		231		
11.3.	(Neto gubici)/neto dobici od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od promjene revalorizovane vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme za koje nema postojećih revalorizacionih rezervi		232		
11.4.	Neto dobici/(gubici) od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine		233		
11.5.	Neto efekti promjene vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine koje se vode po fer vrijednosti		234		
11.6.	(Neto gubici od umanjenja vrijednosti)/neto dobici od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti investicijskih nekretnina		235		
11.7.	Neto dobici/(gubici) od otuđenja nematerijalne imovine		236		

Kontrolni broj: 1145777824

str. 2 od 4



Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
11.8.	(Neto gubici od umanjenja vrijednosti)/neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti nematerijalne imovine		237		
11.9.	Neto dobiti/(gubici) od prestanka priznavanja imovine s pravom korištenja		238		
11.10.	Neto dobiti/(gubici) od dugoročne imovine namijenjene prodaji		239	198.873	40.172
11.11.	Ostali (neto gubici od umanjenja vrijednosti)/neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti dugoročne nefinansijske imovine		240	13.355	400.949
12.	Prihodi od dividendi		241		
13.	Ostali prihodi		242	472.452	529.836
14.	Troškovi zaposlenih		243	6.609.028	6.009.187
15.	Troškovi amortizacije		244	386.286	625.365
16.	Ostali troškovi i rashodi		245	2.957.419	2.879.189
17.	Udio u rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		246		
18.	Umanjenje vrijednosti goodwill-a		247		
19.	Dobit iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (208+211+212+218+227+228+229+241+242-243-244-245+246-247)		248	553.361	495.977
20.	Gubitak iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (208+211+212+218+227+228+229+241+242-243-244-245+246-247)		249	0	0
21.	Tekući porez na dobit		250		
22.	Odgođeni porez na dobit (252-253+254-255)		251		
22.1.	Efekat smanjenja odgođene porezne imovine		252		
22.2.	Efekat povećanja odgođene porezne imovine		253		
22.3.	Efekat povećanja odgođenih poreznih obaveza		254		
22.4.	Efekat smanjenja odgođenih poreznih obaveza		255		
23.	Porez na dobit (250+251)		256		
24.	Dobit iz redovnog poslovanja (248-256)		257	553.361	495.977
25.	Gubitak iz redovnog poslovanja (249+256)		258	0	0
26.	Dobit ili gubitak od obustavljenog poslovanja		259		
27.	Dobit (257+259)		260	553.361	495.977
28.	Gubitak (258+259)		261	0	0
	IZVJEŠTAJ O OSTALOM UKUPNOM REZULTATU				
29.	Stavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha (263+264+265+266+267)		262		

Kontrolni broj: 1145777824

str. 3 od 4



Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
29.1.	Povećanje/(smanjenje) fer vrijednosti dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		263		
29.2.	Efekti proistekli iz transakcija zaštite ("hedging")		264		
29.3.	Udio u ostalom ukupnom rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		265		
29.4.	Ostale stavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha		266		
29.5.	Porez na dobit koji se odnosi na ove stavke		267		
30.	Stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha (269+270+271+272+273+274+275)		268		
30.1.	Revalorizacija zemljišta i građevina		269		
30.2.	Povećanje/(smanjenje) fer vrijednosti instrumenata kapitala po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		270		
30.3.	Aktuarski dobiti/(gubici) od planova definiranih primanja		271		
30.4.	Dobiti ili gubici po osnovu preračunavanja finansijskih izvještaja inostranog poslovanja		272		
30.5.	Udio u ostalom ukupnom rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		273		
30.6.	Ostale stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha		274		
30.7.	Porez na dobit koji se odnosi na ove stavke		275		
31.	Ostali ukupni rezultat (262+268)		276		
32.	UKUPNI REZULTAT (260 - 261 + 276)		277	553.361	495.977
33.	Zarada po dionici				
33.1.	Osnovna zarada po dionici		278		
33.2.	Razrijeđena zarada po dionici		279		
34.	Dobit/(gubitak) koja pripada:				
34.1.	Vlasnicima matičnog društva		280		
34.2.	Vlasnicima manjinskih interesa		281		
35.	Ukupni rezultat koji pripada:				
35.1.	Vlasnicima matičnog društva		282		
35.2.	Vlasnicima manjinskih interesa		283		

Sarajevo-Novo Sarajevo, 16.02.2026.

Mjesto i datum

Kontrolni broj: 1145777824

JAHIĆ (SENAHID) ALMIRA

Certificirani računovođa

CERTIFICIRANI
Almira
Broj licence:



Borislav Trlin

Direktor

str. 4 od 4

RAZVOJNA BANKA FBiH

Naziv banke ili druge finansijske organizacije

Sarajevo-Novo Sarajevo, IGMANSKA 1

Sjedište i adresa pravnog lica

Ostalo novčarsko posredovanje

Djelatnost

Razvojna banka Federacije BiH

Naziv banke

1950000000000180

Broj računa

FINANSIJSKO-FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISTOSTAVA NOVO SARAJEVO (3)

19-02-22

4200057850004

Identifikacioni broj za direktne poreze

200057850004

Identifikacioni broj za indirektne poreze

64.19

Šifra djelatnosti po KD BiH 2010

079

Šifra opštine

**IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POLOŽAJU NA KRAJU PERIODA
(BILANS STANJA)
na dan 31.12.2025. godine**

- u KM -

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Iznos tekuće godine	Iznos prethodne godine (početno stanje)
1	2	3	4	5	6
	IMOVINA				
1.	Gotovina i gotovinski ekvivalenti		001	80.353.771	88.780.812
2.	Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha (003 do 005)		002		
2.1.	Finansijska imovina koja se drže radi trgovanja		003		
2.2.	Finansijska imovina za koju je izabrano da se ne mjeri po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		004		
2.3.	Finansijska imovina koja se nije kvalifikovala za mjerenje po amortizovanom trošku, niti po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		005		
3.	Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat (007+008)		006		
3.1.	Ulaganja u instrumente kapitala		007		
3.2.	Dati krediti, vrijednosni papiri i ostali dužnički instrumenti		008		
4.	Finansijska imovina po amortizovanom trošku (010 do 013)		009	351.509.680	342.310.415
4.1.	Obavezna rezerva kod Centralne banke		010	22.029.007	19.861.218
4.2.	Depoziti kod drugih banaka		011		0
4.3.	Kredit i potraživanja od klijenata		012	329.430.579	322.395.325
4.4.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku		013	50.094	53.872
5.	Potraživanja po finansijskim najmovima		014		
6.	Derivatni finansijski instrumenti		015		
7.	Unaprijed plaćeni porez na dobit		016		
8.	Odgodena porezna imovina		017		



Kontrolni broj: 1022745421

str. 1 od 3



Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Iznos tekuće godine	Iznos prethodne godine (početno stanje)
1	2	3	4	5	6
9.	Nekretnine, postrojenja i oprema		018	3.107.529	3.182.043
10.	Imovina s pravom korištenja		019	51.172	33.118
11.	Ulaganja u investicijske nekretnine		020		
12.	Nematerijalna imovina		021	187.218	146.297
13.	Goodwill		022		
14.	Ulaganja u zavisna društva		023		
15.	Ulaganja u pridružena društva		024		
16.	Ulaganja u zajedničke poduhvate		025		
17.	Dugoročna imovina namijenjena prodaji i imovina poslovanja koje se obustavlja		026	2.959	82.194
18.	Ostala imovina i potraživanja		027	34.922	23.620
A	UKUPNO IMOVINA (001+002+006+009+014+015+016+017+018+019+020+021+022+023+024+025+026+027)		028	435.247.251	434.558.499
B.	VANBILANSNA EVIDENCIJA		029	36.606.071	49.107.019
C.	UKUPNA IMOVINA I VANBILANSNA EVIDENCIJA (028+029)		030	471.853.322	483.665.518
	OBAVEZE				
1.	Finansijske obaveze po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		101		
2.	Finansijske obaveze po amortizovanom trošku (103 do 108)		102	247.884.615	247.103.796
2.1.	Depoziti od banaka i drugih finansijskih institucija		103	1.431.089	305.178
2.2.	Depoziti od klijenata		104	220.158.333	215.218.969
2.3.	Uzeti krediti		105	25.890.732	31.348.316
2.4.	Obaveze po osnovu najмова		106	52.429	33.794
2.5.	Izdati dužnički instrumenti		107		
2.6.	Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku		108	352.032	197.539
3.	Derivatni finansijski instrumenti		109		
4.	Obaveze za porez na dobit		110		
5.	Odgođene porezne obaveze		111		
6.	Rezervisanja (113 do 115)		112	1.797.751	2.001.448
6.1.	Kreditni rizik preuzetih obaveza i datih garancija		113	523.441	800.129
6.2.	Sudski sporovi		114	240.000	270.000
6.3.	Ostala rezervisanja		115	1.034.310	931.319
7.	Ostale obaveze		116	12.557.833	12.999.564

Kontrolni broj: 1022745421

str. 2 od 3

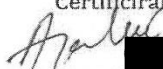


Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Iznos tekuće godine	Iznos prethodne godine (početno stanje)
1	2	3	4	5	6
A.	UKUPNO OBAVEZE (101+102+109+110+111+112+116)		117	262.240.199	262.104.808
	KAPITAL				
1.	Dionički kapital (119+120-121)		118	163.614.995	163.614.995
1.1.	Obične dionice (Vlasnički udjeli / Ostali kapital)		119	163.614.995	163.614.995
1.2.	Povlaštene dionice		120		
1.3.	Otkupljene vlastite dionice		121		
2.	Dionička premija		122		
3.	Rezerve (124 do 126)		123	8.838.696	8.342.719
3.1.	Statutarne rezerve		124		
3.2.	Rezerve formirane iz dobiti		125		
3.3.	Ostale rezerve		126	8.838.696	8.342.719
4.	Revalorizacione rezerve (128 do 130)		127		
4.1.	Revalorizacione rezerve za nekretnine, postrojenja i opreme		128		
4.2.	Revalorizacione rezerve za finansijsku imovinu mjerenu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni		129		
4.3.	Ostale revalorizacione rezerve		130		
5.	Dobit (132+133)		131	553.361	495.977
5.1.	Dobit tekuće godine		132	553.361	495.977
5.2.	Akumulirana, neraspoređena dobit iz prethodnih godina		133		
6.	Gubitak (135+136)		134		
6.1.	Gubitak tekuće godine		135		
6.2.	Akumulirani, nepokriveni gubici iz prethodnih godina		136		
7.	Kapital koji pripada vlasnicima matičnog društva (118+122+123+127+131-134)		137	173.007.052	172.453.691
8.	Kapital koji pripada vlasnicima manjinskih interesa		138		
B.	UKUPNO KAPITAL (137+138)		139	173.007.052	172.453.691
C.	UKUPNO OBAVEZE I KAPITAL (117+139)		140	435.247.251	434.558.499
D.	VANBILANSNA EVIDENCIJA		141	36.606.071	49.107.019
E.	UKUPNO OBAVEZE, KAPITAL I VANBILANSNA EVIDENCIJA (140+141)		142	471.853.322	483.665.518

Sarajevo-Novo Sarajevo, 16.02.2026.
Mjesto i datum

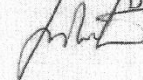
Kontrolni broj: 1022745421

JAHIC (SENAHID) ALMIRA
Certificirani računovoda


CERTIFICIRAN
Almira
Broj licenc. [redacted]



Borislav Trlin
Direktor



str. 3 od 3



RAZVOJNA BANKA FBiH

Naziv pravnog lica

Sarajevo-Novo Sarajevo, IGMANSKA 1

Sjedište i adresa pravnog lica

Ostalo novčarsko posredovanje

Djelatnost

Razvojna banka Federacije BiH

Naziv banke

1950000000000180

Broj računa

FINANSIJSKO-FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA NOVO SARAJEVO (3)

19-02-2025

4200057850004

Identifikacioni broj za direktne poreze

200057850004

Identifikacioni broj za indirektno poreze

64.19

Šifra djelatnosti po KDBiH 2010

079

Šifra opštine

IZVJEŠTAJ O TOKOVIMA GOTOVINE
(IZVJEŠTAJ O GOTOVINSKIM TOKOVIMA)
za period od 01.01.2025. do 31.12.2025. godine

- u KM -

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
1.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI					
1.1.	Prilivi od kamata i sličnih prihoda po efektivnoj kamatnoj stopi		(+)	301	9.610.130	7.710.923
1.2.	Odlivi od kamata i sličnih prihoda po efektivnoj kamatnoj stopi		(-)	302	-141.468	-60.363
1.3.	Prilivi od od naknada i provizija		(+)	303	1.073.309	2.650.998
1.4.	Odlivi od od naknada i provizija		(-)	304		
1.5.	Neto prilivi od trgovanja finansijskom imovinom po fer vrijednost kroz bilans uspjeha		(+)	305		
1.6.	Neto prilivi od trgovanja derivatnim finansijskim instrumentima		(+)	306		
1.7.	Prilivi od naplate prethodno otpisanih potraživanja za date kredite i kamate		(+)	307	324.300	807.665
1.8.	Odlivi po osnovu plaćanja zaposlenima		(-)	308	-7.904.928	-7.564.089
1.9.	Odlivi po osnovu plaćanja operativnih rashoda i troškova		(-)	309	-1.030.760	
1.10.	Ostali prilivi iz poslovnih aktivnosti		(+)	310	129.376	311.866
1.11.	Ostali odlivi iz poslovnih aktivnosti		(-)	311	-3.613.161	
1.12.	Plaćeni porez na dobit		(-)	312		
1.13.	Gotovinski tokovi iz poslovnih aktivnosti prije promjena na poslovnoj imovini i poslovnim obavezama (301 do 312)		(+) (-)	313	-1.553.202	3.857.000
1.14.	Neto (povećanje) / smanjenje obavezne rezerve kod Centralne banke		(+) (-)	314	2.167.789	-1.312.397
1.15.	Neto (povećanje) / smanjenje plasmana kod drugih banaka		(+) (-)	315		
1.16.	Neto (povećanje) / smanjenje kredita i potraživanja od klijenata		(+) (-)	316	-9.949.266	-57.973.262



Kontrolni broj: 14292283

str. 1 od 3



Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
1.17.	Neto (povećanje) / smanjenje potraživanja po finansijskim najmovima		(+) (-)	317		
1.18.	Neto (povećanje) / smanjenje ostale imovine i potraživanja		(+) (-)	318		10.964.657
1.19.	Neto povećanje / (smanjenje) depozita od banaka i drugih finansijskih institucija		(+) (-)	319		
1.20.	Neto povećanje / (smanjenje) depozita od klijenata		(+) (-)	320	6.066.477	28.288.385
1.21.	Neto povećanje / (smanjenje) ostalih finansijskih obaveza po amortizovanom trošku		(+) (-)	321		
1.22.	Neto povećanje / (smanjenje) rezervisanja za obaveze		(+) (-)	322	-162.666	
1.23.	Neto povećanje / (smanjenje) ostalih obaveza		(+) (-)	323	-1.377.962	-15.185.451
A	Neto gotovinski tok iz poslovnih aktivnosti (313 do 323)		(+) (-)	324	-4.808.830	-31.361.068
2.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ ULAGAČKIH AKTIVNOSTI					
2.1.	Sticanje instrumenata kapitala po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit		(-)	325		
2.2.	Prilivi od otuđenja instrumenata kapitala po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit		(+)	326		
2.3.	Sticanje dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit		(-)	327		
2.4.	Prilivi od otuđenja dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit		(+)	328		
2.5.	Sticanje ostale finansijske imovine po amortizovanom trošku		(-)	329		
2.6.	Prilivi od otuđenja ostale finansijske imovine po amortizovanom trošku		(+)	330		
2.7.	Sticanje nekretnina, postrojenja i opreme		(-)	331	-253.574	-241.729
2.8.	Prilivi od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme		(+)	332	17.304	
2.9.	Sticanje investicijskih nekretnina		(-)	333		
2.10.	Prilivi od otuđenja investicijskih nekretnina		(+)	334		
2.11.	Sticanje nematerijalne imovine		(-)	335	-84.848	
2.12.	Prilivi od otuđenja nematerijalne imovine		(+)	336		
2.13.	Sticanje udjela u zavisnim subjektima		(-)	337		
2.14.	Prilivi od otuđenja udjela u zavisnim subjektima		(+)	338		
2.15.	Sticanje udjela u pridruženim subjektima		(-)	339		
2.16.	Prilivi od otuđenja udjela u pridruženim subjektima		(+)	340		
2.17.	Sticanje udjela u zajedničkim poduhvatima		(-)	341		
2.18.	Prilivi od otuđenja udjela u zajedničkim poduhvatima		(+)	342		
2.19.	Primljene dividende		(+)	343		
2.20.	Ostali prilivi iz ulagačkih aktivnosti		(+)	344		
2.21.	Ostali odlivi iz ulagačkih aktivnosti		(-)	345		
B	Neto gotovinski tok iz ulagačkih aktivnosti (325 do 345)		(+) (-)	346	-321.118	-241.729
3.	GOTOVINSKI TOKOVI OD AKTIVNOSTI FINANSIRANJA					
3.1.	Prilivi od izdavanja običnih dionica / uplate vlasničkih udjela		(+)	347		
3.2.	Prilivi od izdavanja prefencijalnih dionica		(+)	348		
3.3.	Otkup vlastitih dionica		(-)	349		
3.4.	Prilivi od prodaje otkupljenih vlastitih dionica		(+)	350		

Kontrolni broj: 14292283

str. 2 od 3



Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+) / (-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
3.5.	Isplaćene dividende		(-)	351		
3.6.	Prilivi od kredita od banaka		(+)	352		21.225.205
3.7.	Otplate glavnice kredita od banaka		(-)	353		
3.8.	Prilivi od kredita od drugih finansijskih institucija		(+)	354		
3.9.	Otplate glavnice kredita od drugih finansijskih institucija		(-)	355		
3.10.	Prilivi od subordiniranih kredita		(+)	356		
3.11.	Otplate glavnice subordiniranih kredita		(-)	357		
3.12.	Otplate glavnice po najmovima		(-)	358		
3.13.	Prilivi po osnovu izdatih dužničkih instrumenata		(+)	359		
3.14.	Odlivi po osnovu otplate izdatih dužničkih instrumenata		(-)	360		
3.15.	Ostali prilivi iz finansijskih aktivnosti		(+)	361		
3.16.	Ostali odlivi iz finansijskih aktivnosti		(-)	362	-3.204.663	-65.066
C	Neto gotovinski tok od finansijskih aktivnosti (347 do 362)		(+) (-)	363	-3.204.663	21.160.139
4.	NETO POVEĆANJE / (SMANJENJE) GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKIVALENATA (A+B+C)		(+) (-)	364	-8.334.611	-10.442.658
5.	GOTOVINA I GOTOVINSKI EKIVALENTI NA POČETKU PERIODA		(+) (-)	365	88.780.812	99.175.392
6.	EFEKTI PROMJENE DEVIZNIH KURSEVA GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKIVALENATA		(+) (-)	366	-92.430	48.078
7.	GOTOVINA I GOTOVINSKI EKIVALENTI NA KRAJU PERIODA (4+5+6)		(+) (-)	367	80.353.771	88.780.812

Sarajevo-Novo Sarajevo, 16.02.2026.

Mjesto i datum

JAHIC (SENAHID) ALMIRA

Certificirani računovođa

Almira

Broj licence

CERTIFICIRANI RAČUNOVODJA
Almira
Broj licence



Borislav Trlin

Direktor

Borislav Trlin

Kontrolni broj: 14292283

str. 3 od 3



RAZVOJNA BANKA FBiH

Naziv pravnog lica

Sarajevo-Novo Sarajevo, IGMANSKA 1

Sjedište i adresa pravnog lica

Ostalo novčarsko posredovanje

Djelatnost

Razvojna banka Federacije BiH

Naziv banke

1950000000000180

Broj računa

4200057850004

Identifikacioni broj za direktne poreze

200057850004

Identifikacioni broj za indirektne poreze

64.19

Šifra djelatnosti po KD BiH 2010

079

Šifra opštine

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU

za period od 01.01.2025. do 31.12.2025. godine

Sarajevo-Novo Sarajevo

Mjesto

JAHIC (SENAHID) ALMIRA

Certificirani računovođa

Broj licence

Kontakt

CERTIFICIRANI RAČUNOVODIA
Almira
Broj licence:

Borislav Trlin

Direktor

16.02.2026.

Datum



Kontrolni broj: 1832725265

str. 1 od 2

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU
za period koji završava na dan 31.12.2025. godine

VRSTA PROMJENE NA KAPITALU	Oznaka za AOP	KAPITAL KOJI PRIPADA VLASNICIMA MATIČNOG DRUŠTVIA						Akumulirana neraspoređena dobit/(nepo- kriveni gubitak)	UKUPNO (3+4+5+6+7+8+ 9)	KAPITAL KOJI PRIPADA VLASNICIMA MANJINSKIH INTERESA	UKUPNI KAPITAL (10+11)
		Dionički kapital	Dionička premija	Rezerve	Revaloriza- cijske rezerve za nekretnine, postrojenja i opremu	Revaloriza- cijske rezerve za finansijsku imovinu mjerenu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat	Ostale revaloriza- cijske rezerve				
		Vlasnički udjeli									
		Ostali vlasnički kapital									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Stanje na dan 31.12.2023. godine	901	163.614.995		7.811.016				531.703	171.957.714		
2. Efekti retroaktivne primjene promjena računovodstvenih politika	902										
3. Efekti retroaktivnog prepravljanja iznosa priznatih u skladu sa MRS 8	903										
4. Ponovno iskazano stanje na dan 31.12.2023., odnosno 01.01.2024. (901+902+903)	904	163.614.995		7.811.016				531.703	171.957.714		
5. Dobit/(gubitak) za period	905							495.977	495.977		
6. Ostali ukupni rezultat za period	906										
7. Ukupni rezultat (905+906)	907							495.977	495.977		
8. Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja vlasničkog kapitala	908										
9. Sticanje vlastitih dionica i drugi oblici smanjenja vlasničkog kapitala	909										
10. Objavljene dividende	910										
11. Drugi oblici rasporeda dobiti i pokriće gubitka	911			531.703				-531.703	0		
12. Ostale promjene	912										
13. Stanje na dan 31.12.2024. godine (904+907+908-909-910+911+912)	913	163.614.995		8.342.719				495.977	172.453.691		
14. Efekti retroaktivne primjene promjena računovodstvenih politika	914										
15. Efekti retroaktivnog prepravljanja iznosa priznatih u skladu sa MRS 8	915										
16. Ponovo iskazano stanje na početku perioda 01.01.2025. godine (913+914+915)	916	163.614.995		8.342.719				495.977	172.453.691		
17. Dobit/(gubitak) za godinu	917							553.361	553.361		
18. Ostali ukupni rezultat za godinu	918										
19. Ukupni rezultat (917+918)	919							553.361	553.361		
20. Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja vlasničkog kapitala	920										
21. Sticanje vlastitih dionica i drugi oblici smanjenja vlasničkog kapitala	921										
22. Objavljene dividende	922										
23. Drugi oblici rasporeda dobiti i pokriće gubitka	923			495.977				-495.977	0		
24. Ostale promjene	924										
25. Stanje na kraju perioda na dan 31.12.2025. godine (916+919+920-921-922+923+924)	925	163.614.995		8.838.696				553.361	173.007.052		

Kontrolni broj: 1832725265

str. 2 od 2



Razvojna banka
Federacije Bosne i Hercegovine
Igmanska 1, 71 000 Sarajevo, BiH
www.rbfbi.ba

Datum: 23.09.2026. godine
Broj: 9705-III/2026

URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA U FBiH

IZJAVA UPRAVE

Ova izjava (u skladu sa zahtjevima ISSAI 2580) se daje u vezi sa vašom finansijskom revizijom **Razvojne banke Federacije Bosne i Hercegovine** za 2025. godinu, za svrhe izražavanja mišljenja o tome da li finansijski izvještaji daju istinit i objektivan prikaz, po svim materijalno značajnim aspektima, u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH, Međunarodnim računovodstvenim standardima, Konceptualnim okvirom za finansijsko izvještavanje i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.

Izjava se daje takođe sa svrhom potvrđivanja da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije prikazane u finansijskim izvještajima **Razvojne banke Federacije Bosne i Hercegovine** u svim materijalno značajnim aspektima usklađene sa nadležnom zakonskom i drugom pravnom regulativom.

Potvrđujemo sljedeće (po našem najboljem znanju i uvjerenju, nakon ispitivanja koje smo smatrali neophodnim kako bi smo se odgovarajuće informisali):

Finansijski izvještaji

- Ispunili smo svoju odgovornost za pripremu finansijskih izvještaja u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH, Međunarodnim računovodstvenim standardima, Konceptualnim okvirom za finansijsko izvještavanje i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.
- Značajne pretpostavke koje smo koristili u izradi računovodstvenih procjena, uključujući i one mjerene po fer vrijednosti su razumne i osnovane.
- Odnosi i transakcije između povezanih strana su adekvatno računovodstveno obuhvaćene i objavljene u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH, Međunarodnim računovodstvenim standardima, Konceptualnim okvirom za finansijsko izvještavanje i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.
- Svi događaji nakon datuma finansijskih izvještaja i za koje Međunarodni standardi finansijskog izvještavanja zahtijevaju prepravljanje ili objavljivanje bili su prepravljeni ili objavljeni.
- Pravilno smo procijenili, evidentirali i objavili sve gubitke po osnovu nenaplativih potraživanja, preuzetih obaveza i obezvrjeđivanja imovine.
- Preduzeli smo neophodne aktivnosti da spriječimo prevare i zloupotrebe javnih sredstava, za slučajeve koji su nam bili poznati.
- Nije bilo neusklađenosti sa zahtjevima nadležne zakonske i druge pravne regulative, koje bi, u slučaju nepoštovanja, mogle imati materijalno značajne efekte na finansijske izvještaje.

TRN kod Centralne banke BiH broj: 195000000000180
Porezni broj: 0170268000
Identifikacijski broj: 4200057850004
S.W.I.F.T. IBBHBA22

Ured Uprave +387 33 660 127 / 660 128
+387 33 724 930 / 724 931
Centrala +387 33 724 900 / 724 902
Fax +387 33 611 232



Razvojna banka
Federacije Bosne i Hercegovine
Igmanska 1, 71 000 Sarajevo, BiH
www.rbfbi.ba

- Nabavke roba, usluga i radova smo proveli u skladu sa internim aktima, rukovodeći se principima racionalnog trošenja javnih sredstava i obezbjeđivanja najboljeg kvaliteta nabavljenih roba, usluga i radova.
- Postupili smo u skladu sa svim aspektima odredbi ugovora (koje smo zaključili tokom godine ili u ranijem periodu), a koje bi, u slučaju nepridržavanja, mogle imati materijalno značajne efekte na finansijske izvještaje.
- Sve transakcije evidentirane u računovodstvenim evidencijama i prezentovane su u finansijskim izvještajima.
- Omogućili smo vam:
 - Pristup svim poslovnim knjigama, evidencijama i dokumentaciji za koje smatramo da su relevantne za pripremu finansijskih izvještaja.
 - Pristup svim informacijama o sudskim sporovima u toku pokrenutih protiv **Razvojne banke Federacije Bosne i Hercegovine** i pokrenutih od strane **Razvojne banke Federacije Bosne i Hercegovine**, procjene ishoda tih sporova, kao i procjenu rezervisanja za iste.
 - Pristup dokumentaciji vezanoj za sudska poravnjenja i isplate po tim osnovama.
 - Dodatne informacije koje ste zahtijevali od nas za potrebe revizije.
 - Neograničen pristup osobama u **Razvojne banke Federacije Bosne i Hercegovine** za koje ste vi utvrdili da je neophodno da daju revizorske dokaze.

Pružene informacije

- Dali smo vam sve značajne informacije vezane za finansijske izvještaje koje zahtijevaju odredbe važećih zakonskih i drugih relevantnih propisa kojima je isto utvrđeno.
- Otkrili smo vam sve poznate slučajeve neusklađenosti sa zakonskom i drugom pravnom regulativom ili sumnjama da one postoje.
- Otkrili smo vam indentitet subjektovih povezanih stranaka i sve odnose i transakcije koje su nam poznate.
- Dali smo vam sve informacije u vezi sa prijevaram i sumnjom da ona postoji za koje imamo saznanja i koja može uticati na instituciju, a uključuje:
 - Rukovodstvo
 - Zaposlene koji imaju značajnu ulogu u internoj kontroli
 - Ostale, u situacijama gdje prijevara može imati materijalno značajan efekat na finansijske izvještaje.



TRIN kod Centralne banke BiH broj: 1950000000000180
Porezni broj: 0170288000
Identifikacijski broj: 4200057850004
S.W.I.F.T. IBBHBA22

Ured Uprave +387 33 660 127 / 660 128
+387 33 724 930 / 724 931
Centrala +387 33 724 900 / 724 902
Fax +387 33 611 232