



IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOJ REVIZIJI

JAVNE USTANOVE SLUŽBA ZA ZAPOŠLJAVANJE TUZLANSKOG KANTONA

2025.

Broj: 01-02-08-11-3-3312-7/25



Sarajevo, juli 2026.





SADRŽAJ

I.	IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA	1
1.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA	1
2.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI USKLAĐENOSTI	2
II.	REZIME DATIH PREPORUKA.....	4
III.	KRITERIJI ZA FINANSIJSKU REVIZIJU.....	5
IV.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI.....	6
1.	UVOD.....	6
2.	PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE	6
3.	PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA I ANALIZA PREDUZETIH MJERA	6
4.	SISTEM INTERNIH KONTROLA	8
5.	OBAVLJANJE POSLOVA IZ NADLEŽNOSTI	11
6.	PLANIRANJE I IZVJEŠTAVANJE	13
6.1	Izrada i donošenje finansijskog plana	13
6.2	Izveštavanje.....	14
7.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI	14
7.1	GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA.....	15
7.1.1	Prihodi i primici.....	15
7.1.1.1	Prihodi od poreza	15
7.1.1.2	Neporezni prihodi	15
7.1.1.3	Primljeni transferi i donacije.....	15
7.1.2	Rashodi, izdaci i finansiranje	15
7.1.2.1	Plaće i naknade troškova zaposlenih	15
7.1.2.2	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge.....	16
7.1.2.3	Tekući transferi i drugi tekući rashodi.....	17
7.1.2.4	Evaluacija učinaka/efekata dodijeljenih budžetskih sredstava tekućih transfera.....	22
7.1.2.5	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	23
7.1.3	Finansijski rezultat	23
7.2	BILANS STANJA.....	24
7.2.1	Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe.....	24
7.2.1.1	Novčana sredstva	24
7.2.1.2	Kratkoročna potraživanja	25
7.2.1.1	Kratkoročna razgraničenja.....	25
7.2.2	Stalna sredstva	25
7.2.3	Kratkoročne obaveze i razgraničenja	26
7.2.4	Popis imovine i obaveza	27
7.3	IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA	27
8.	VANBILANSNA EVIDENCIJA	27
9.	JAVNE NABAVKE	28
10.	KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA.....	29
V.	PRILOZI	30
1.	GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI.....	30
2.	IZJAVA RUKOVODSTVA.....	30



I. IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Izvještaj nezavisnog revizora daje se na osnovu provedene finansijske revizije, koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

Mišljenje

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja **Javne ustanove Služba za zapošljavanje Tuzlanskog kantona (u daljnjem tekstu: Služba)**, koji obuhvataju: Bilans stanja na 31. 12. 2025. godine, Račun prihoda i rashoda, Izvještaj o novčanim tokovima, Izvještaj o kapitalnim izdacima i finansiranju, Posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta za godinu koja se završava na taj dan, te Analizu iskaza – tekstualni dio, uključujući i rezime značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji istinito i fer prikazuju, u svim materijalnim aspektima, finansijski položaj Službe na 31. 12. 2025. godine, novčane tokove i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na taj dan, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnova za mišljenje

Reviziju finansijskih izvještaja obavili smo u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine i INTOSAI Okvirom profesionalnih objava.¹ Primijenjeni standardi su ISSAI 100 – Osnovni principi revizije javnog sektora, ISSAI 140 – Upravljanje kvalitetom za vrhovne revizijske institucije, ISSAI 200 – Principi finansijske revizije i ISSAI 2000–2899 – standardi finansijske revizije. Naše odgovornosti prema INTOSAI Okviru profesionalnih objava detaljnije su opisane u odjeljku *Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Službe u skladu s ISSAI-jem 130 – Etički kodeks, te u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju, i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Isticanje pitanja

Skrećemo pažnju na sljedeće pitanje:

- **Služba ne posjeduje vjerodostojnu dokumentaciju o vlasništvu, posjedu ili pravu korištenja za tri poslovna prostora (Sapna I, Teočak i Tuzla) koja su iskazana u poslovnim knjigama na 31. 12. 2025. u iznosu od 2.124.418 KM nabavne vrijednosti (tačka 7.2.2 Izvještaja).**

Naše mišljenje nije modificirano u vezi s navedenim pitanjem.

Ostala pitanja

Finansijske izvještaje Službe za godinu završenu 31. 12. 2024. revidirao je „Etic“ d.o.o. Zenica i dato je pozitivno mišljenje o tim finansijskim izvještajima 31. 10. 2025. godine.

Odgovornost rukovodstva i onih koji su zaduženi za upravljanje za finansijske izvještaje

Direktor je odgovoran za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola, relevantnih za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze usljed prevare ili greške, odgovarajuća

¹ Odluka o usvajanju i objavi INTOSAI Okvira profesionalnih objava („Sl. novine FBiH“, broj 17/25). INTOSAI Okvir profesionalnih objava (engl. IFPP) čini tri nivoa objava: INTOSAI principi (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).



objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena koje su razumne u datim okolnostima.

Oni koji su zaduženi za upravljanje odgovorni su za nadziranje procesa finansijskog izvještavanja koje je ustanovila Služba.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome da li su finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza usljed prevare ili greške, kao i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, obavljena u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati usljed prevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donesene na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao dio revizije, u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prevare ili greške, oblikujemo i obavljam revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja, nastalog usljed prevare, veći je od rizika nastalog usljed greške, jer prevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola;
- stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola Službe;
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena, kao i povezanih objava rukovodstva;
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s rukovodstvom, između ostalih pitanja, i u vezi s planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i one u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama, koji su otkriveni tokom revizije.

2. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI USKLAĐENOSTI

Mišljenje

Uz reviziju finansijskih izvještaja **Javne ustanove Služba za zapošljavanje Tuzlanskog kantona za 2025. godinu** izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Službe za 2025. godinu u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.

Osnova za mišljenje

Reviziju usklađenosti izvršili smo u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine i INTOSAI Okvirom profesionalnih objava. Primijenjeni standardi su ISSAI 100 – Osnovni principi revizije javnog sektora, ISSAI 140 – Upravljanje kvalitetom za vrhovne revizijske institucije, ISSAI 400 – Principi revizije usklađenosti i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti. Naše



odgovornosti prema INTOSAI Okviru profesionalnih objava detaljnije su opisane u odjeljku *Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Službe u skladu s ISSAI-jem 130 – Etički kodeks, kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju, i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornost rukovodstva i onih koji su zaduženi za upravljanje za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, direktor je odgovoran da osigura da aktivnosti, finansijske transakcije i informacije budu u skladu s propisima kojima su regulisane i potvrdi da je tokom fiskalne godine obezbijedilo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Oni koji su zaduženi za upravljanje odgovorni su za nadziranje usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa zakonima i drugim propisima.

Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, obavljena u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, uvijek otkriti značajnu neusklađenost kada ona postoji. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura kako bi pribavili revizijske dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Službe, prema definisanim kriterijima, usklađeno sa zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 8. 7. 2026. godine

ZAMJENICA GENERALNOG REVIZORA

Nina Džidić, s. r.

GENERALNI REVIZOR

Mirza Kudić, s. r.

II. REZIME DATIH PREPORUKA

REDNI BROJ	PREPORUKA	POGLAVLJE/TAČKA
1.	Programe za provođenje mjera aktivne politike zapošljavanja implementirati blagovremeno kako bi se što više sredstava za te namjene realizovalo u godini za koju su osigurana, u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH.	7.1.2.3.



III. KRITERIJI ZA FINANSIJSKU REVIZIJU

Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine u okviru finansijske revizije provodi reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju poredbene parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetima u FBiH;
 - Uredba o računovodstvu budžeta u FBiH;
 - Pravilnik o knjigovodstvu budžeta u FBiH;
 - Pravilnik o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH;
- Odluka o izvršenju Finansijskog plana Javne ustanove Služba za zapošljavanje Tuzlanskog kantona za 2025. godinu i Odluka o izvršenju izmjena i dopuna Finansijskog plana Javne ustanove Služba za zapošljavanje Tuzlanskog kantona za 2025. godinu;
- Finansijski plan Javne ustanove Služba za zapošljavanje Tuzlanskog kantona za 2025. godinu i Izmjene i dopune Finansijskog plana Javne ustanove Služba za zapošljavanje Tuzlanskog kantona za 2025. godinu;
- Zakon o računovodstvu i reviziji u FBiH;
- Zakon o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba, članovi 8, 25-26, 29-44, 47-49. i 51-52;
- Zakon o trezoru u FBiH;
- Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH;
- Zakon o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH;
- Zakon o radu, članovi 20a, 36, 43. i 75;
- Zakon o porezu na dohodak, član 10 ;
- Zakon o doprinosima, član 11;
- Zakon o javnim nabavkama;
- Statut Javne ustanove Služba za zapošljavanje Tuzlanskog kantona;
kao i drugi podzakonski akti navedenih zakona.



IV. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

1. UVOD

Služba je osnovana Zakonom o osnivanju Javne ustanove Službe za zapošljavanje Tuzlanskog kantona iz 2001. (u daljnjem tekstu: Zakon o osnivanju)² koji je donijela Skupština Tuzlanskog kantona (u daljnjem tekstu: Kanton). U skladu s Zakonom o osnivanju, Služba je javna ustanova u svojstvu pravnog lica.

U Službi je formirano 13 biroa po općinama: Čelić, Kladanj, Teočak, Doboj Istok, Sapna, Gračanica, Gradačac, Lukavac, Srebrenik, Kalesija, Živinice, Banovići i Tuzla, u skladu sa Statutom.

Unutrašnja organizacija i sistematizacija radnih mjesta utvrđena je Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih zadataka iz jula 2024. kojeg je donio Upravni odbor uz saglasnost Vlade Kantona. Pravilnikom je sistematizovano 131 radno mjesto, od kojih su na 31. 12. 2025. popunjena 122. Službom rukovodi direktor Miralem Softić, imenovan Odlukom Upravnog odbora od 8. 12. 2023. godine.

Sjedište Službe je u Tuzli, u Ulici Bosne Srebrene br. 67A.

2. PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE

Predmet revizije su finansijski izvještaji Službe za 2025. godinu i usklađenost aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li finansijski izvještaji pouzdani i da li bilanci u potpunosti odražavaju rezultate izvršenja budžeta. Revizijom će se procijeniti primjenjuje li rukovodstvo institucije zakone i propise i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti finansijsko upravljanje, sistem internih kontrola i funkcija interne revizije.

Revizija je obavljena u skladu s internim planskim dokumentima, s prekidima u periodu od decembra 2025. do juna 2026. godine.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

3. PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA I ANALIZA PREDUZETIH MJERA

Ured za reviziju institucija u FBiH (u daljnjem tekstu: Ured za reviziju) izvršio je finansijsku reviziju Službe za 2023. godinu, sačinio Izvještaj o izvršenoj reviziji i dao pozitivno mišljenje o finansijskim izvještajima i mišljenje s rezervom o usklađenosti poslovanja sa zakonskim i ostalim propisima. U Izvještaju su date preporuke s ciljem otklanjanja uočenih propusta i nedostataka.

Služba je postupila u skladu s članom 16. tačka 3. Zakona o reviziji institucija u FBiH i obavijestila o preduzetim radnjama s ciljem prevazilaženja nepravilnosti identifikovanih u revizorskom izvještaju.

Revizijom je konstatovano da su preduzete odgovarajuće mjere, u skladu s planiranim aktivnostima.

Uvidom u preduzete aktivnosti i analizom realizacije datih preporuka utvrdili smo sljedeće:

² „Sl. novine Tuzlanskog kantona“, broj 11/01 i 8/14

**Realizovane preporuke**

1.	U skladu sa Strateškim planom Službe za period 2024-2028. godine, u februaru 2026. sačinjen je Izvještaj o realizaciji Strateškog plana Službe za 2025. koji je razmatran na kolegiju Službe u martu 2026. U izvještaju je konstatovano da je Služba ispunila većinu postavljenih ciljeva i ostvarila zadovoljavajuće rezultate u poslovanju.
2.	U skladu sa Strategijom upravljanja rizicima Služba je sačinila Izvještaj o aktivnostima praćenja i upravljanju rizicima za 2025. godinu.
3.	Tokom 2025. izvršen je prijem u radni odnos šest zaposlenika nakon provedene procedure obaveznog javnog oglašavanja, u skladu sa odredbama Zakona o radu.
4.	Bilješke uz finansijske izvještaje za 2025, odnosno Analiza iskaza (tekstualni izvještaj) sačinjene su u skladu sa odredbama Pravilnika o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH.
5.	Služba je poduzimala aktivnosti kako bi se sredstva akumuliranog viška prihoda nad rashodima utrošila za namjene utvrđene Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba i odredbama Statuta, imajući u vidu da je tokom 2024. i 2025. godine provodila mjere aktivne politike zapošljavanja iz vlastitih sredstava. Također, Finansijskim planom Službe za 2026. planiran je utrošak viška prihoda nad rashodima u iznosu od 10.761.280 KM i predviđena sredstva za provođenje vlastitih programa zapošljavanja u iznosu od 8.150.000 KM.
6.	Rješenjem direktora iz marta 2024. imenovana je Komisija za utvrđivanje činjeničnog stanja iskazanih razgraničenih ostalih prihoda za izvršene uplate iz prethodnog perioda po osnovu programa za zapošljavanja. Prezentovan je Zapisnik o radu Komisije iz jula 2024. u kojem je konstatovano da je komisija utvrdila činjenično stanje razgraničenih prihoda i predložila knjiženja utvrđenih razlika. Izvršeno je usaglašavanje razgraničenih prihoda na kontu 391191 sa Izvorima 591111 kao i prenos raspoloživih sredstva sa računa Programi na Glavni račun Službe. U međuvremenu programi su evidentirani na kontu 391192 (jer je softverski omogućena subanalitika) a na poziciji 391191 Služba iskazuje obaveze vezane za novčanu naknadu i druge osnove razgraničenog prihoda.
7.	Popisom imovine i obaveza za 2025. izvršen je popis potraživanja, obaveza i razgraničenih i ostalih prihoda, te izvršeno usklađivanje knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem, kako je propisano odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH i Pravilnika o popisu.
8.	Tokom obavljanja revizije prezentovana je dokumentacija iz koje konstatovano da je Služba poduzimala aktivnosti da iznađe način da se osobama koje su imale status nezaposlene osobe na 31. 8. 2022. izvrši isplata novčanih sredstava u skladu s Uredbom o pomoći stanovništvu usljed rasta indeksa potrošačkih cijena iz 2022. godine (u daljnjem tekstu: Uredba). Konstatovano je da je Služba u skladu sa Zaključkom Vlade FBiH ³ izvršila povrat sredstava 26. 12. 2023. u Budžet FBiH u iznosu od 41.814 KM, prikupljenih od korisnika kojima su sredstva doznačena u iznosu većem od predviđenog Uredbom. Za 1.352 nezaposlene osobe koje su imali pravo na novčanu naknadu od 100 KM, naknada nije isplaćena. S obzirom na to da su sredstva za ovu namjenu predviđena Budžetom FBiH za 2022. godinu kada je Uredba i donesena, te da 1.352 osobe nisu ostvarile pravo koje su imale u skladu sa donesenom Uredbom, direktor Službe je o navedenom upoznao i premijera Tuzlanskog kantona, te je upućen i dopis FZZ-u. Direktor je Upravnom odboru dostavio informaciju o svim dešavanjima

³ Zaključkom Vlade FBiH od 12. 12. 2023. Služba je zadužena da u roku od 15 dana izvrši povrat neutrošenih sredstava u Budžet FBiH u iznosu od 41.514 KM.



	vezano za ovu problematiku. Upravni odbor je zajedno sa direktorom Službe podnio krivičnu prijavu protiv tadašnje v.d. direktorice Budić Fatime, zbog zloupotrebe položaja i ovlaštenja. ⁴ Prezentovano je da Služba nema saznanja da su obespravljene nezaposlene osobe svoja prava tražila putem suda. Prezentovana je službena zabilješka od 10. 12. 2025. o održanom sastanku između Službe i predstavnika Federalnog ministarstva za rad i socijalnu politiku u kojoj je konstatovano da je pomoćnik ministra navedenog Ministarstva istakao činjenicu da Služba nije donosila rješenja o utvrđivanju prava na novčanu pomoć od 100 KM, odnosno nije utvrdila obavezu isplate, Služba nije u obavezi isplatiti navedeni iznos. Ukazano je da je donesena Uredba iz 2022. godine bila temporalnog karaktera, da je imala utvrđeno vrijeme implementacije, te da je implementirana odnosno završena. Ministarstvo je dostavilo Vladi FBiH dokaz da su doznačena sredstva opravdana, te da je Ministarstvo okončalo aktivnosti na implementaciji Uredbe. Zajednički stav prisutnih je da je Uredba imala temporalni karakter i da je ona provedena. Služba je u odnosu na obaveze prema Vladi FBiH u dijelu pravdanja sredstava ispoštovala u cijelosti. Dalje, Služba po ovom osnovu nije uspostavila pravo na novčanu pomoć nezaposlenim osobama i nema zaprimljenih zahtjeva za njeno ostvarivanje. Prezentovana Izjava direktora od 6. 5. 2026. godine.
9.	Uvidom u dokumentaciju konstatovano je da su rokovi za izjavljivanje žalbi na tendersku dokumentaciju predviđeni u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

Nakon izvršene revizije za 2025. godinu data je jedna nova preporuka.

Postupanje po Pismu menadžmentu

U toku obavljene prethodne revizije konstatovali smo da postoje određene slabosti sistema internih kontrola, koje mogu uticati na finansijske izvještaje i usklađenost poslovanja. Putem pisma menadžmentu koje je dostavljeno nakon obavljene prethodne revizije obavijestili smo o slabostima i dali odgovarajuće preporuke, kako bi se preduzele aktivnosti s ciljem njihovog otklanjanja prije sačinjavanja godišnjih finansijskih izvještaja za 2025. godinu, i kako se one ne bi ponovile u izvještaju o finansijskoj reviziji za 2025. godinu.

U pismu menadžmentu date su tri preporuke, od kojih su dvije implementirane do dana sačinjavanja izvještaja o finansijskoj reviziji, a za jednu preporuku nisu preduzete aktivnosti.

Implementacijom većeg broja preporuka datih u pismu menadžmentu rukovodstvo je pokazalo spremnost za otklanjanje utvrđenih nepravilnosti i uspostavljanje sistema internih kontrola.

4. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Cilj sistema internih kontrola je da osigura razumno uvjerenje da Služba u poslovanju upravlja javnim sredstvima zakonito, transparentno, ekonomično, efikasno i efektivno, odnosno da interne kontrole funkcionišu u skladu s važećom regulativom.

Finansijsko upravljanje i kontrola

Finansijsko upravljanje i kontrola je sveobuhvatan sistem internih kontrola koji uspostavljaju i za koji su odgovorni rukovodioci korisnika javnih sredstava, a kojim se upravljajući rizicima osigurava razumno uvjerenje da će se u ostvarivanju ciljeva budžetska i druga sredstva koristiti pravilno, ekonomično, efikasno i efektivno. Sistem internih kontrola uspostavlja se donošenjem internih propisa i akata, u skladu s važećom regulativom.

⁴ Krivična prijava podnesena je 21. 3. 2024. Kantonalnom tužilaštvu Tuzlanskog kantona, protiv Budić Fatime



Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH⁵ i Pravilnik o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH⁶ nalažu uspostavljanje, vođenje i procjenu sistema internih kontrola na osnovu COSO modela.

Statutom Službe⁷ uređena je djelatnost Službe, upravljanje Službom, unutrašnja organizacija, finansiranje i finansijsko poslovanje, javnost rada, donošenje općih akata i druga pitanja.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih zadataka utvrđena je unutrašnja organizacija i sistematizacija radnih mjesta. U Službi su formirane osnovne organizacione jedinice i to: Kabinet direktora, Jedinica za internu reviziju, Sektor za finansije i računovodstvo, Sektor za informatiku, kvalitet i informisanje, Odjeljenje za pravne i opće poslove, Odjeljenje za materijalnu i socijalnu sigurnost nezaposlenih osoba, Odjeljenje za posredovanje u zapošljavanju i koordinaciju rada biroa za zapošljavanje, Odjeljenje za rad sa poslodavcima i istraživanje tržišta rada, Odjeljenje za podsticaje u zapošljavanju i Koordinator za podsticaje u zapošljavanju i razvoj obrta i poduzetništva. Biroi za zapošljavanje su dio Odjeljenja za posredovanje u zapošljavanju i koordinaciju rada biroa za zapošljavanje koji su smješteni u općinama odnosno gradovima na području Kantona.

U skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru FBiH imenovan je koordinator za finansijsko upravljanje i kontrolu u 2022. godini. Mapa poslovnih procesa i Registar rizika su ažurirani u novembru 2025. godine i uneseni u aplikaciju PIFC (Modul za finansijsko upravljanje i kontrolu). Strategija upravljanja rizicima donesena je u aprilu 2024. godine. Služba je sačinila Izvještaj o aktivnostima praćenja i upravljanju rizicima za 2025. godinu u skladu sa Strategijom upravljanja rizicima.

Služba je usvojila značajan broj internih akata i procedura kojima su regulisani ključni procesi, s ciljem uspostavljanja kontrolnih aktivnosti kao jedne od komponenti sistema internih kontrola. Interni akti su usklađeni s važećim zakonskim propisima.

Plan za razvoj finansijskog upravljanja i kontrole za 2025. sačinjen je u februaru 2025. godine, a 26. 2. 2026. sačinjen je Izvještaj o realizaciji plana za razvoj finansijskog upravljanja i kontrole za 2025, u skladu s odredbama Pravilnika o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH.⁸

Godišnji izvještaj o funkcionisanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole za 2025. sačinjen je i 4. 2. 2026. dostavljen Ministarstvu finansija Tuzlanskog kantona (u daljnjem tekstu: Ministarstvo finansija). U njemu su utvrđene mjere koje se planiraju poduzeti za daljnji razvoj finansijskog upravljanja i kontrole po COSO komponentama.

Shodno navedenom, konstatovano je da je sistem finansijskog upravljanja i kontrole uspostavljen u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH i Pravilnikom o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH.

Izjava o fiskalnoj odgovornosti sačinjena je i dostavljena 11. 3. 2026. Ministarstvu finansija u skladu s članom 2. i 6. Pravilnika o obliku i sadržaju, načinu popunjavanja i predaje izjave o fiskalnoj odgovornosti.⁹

Organi Službe

Članom 12. Statuta utvrđeno je da Službom upravlja Upravni odbor koji se sastoji od tri člana (dva člana predstavnici osnivača i jedan član predstavnik stručnih radnika zaposlenih u Službi) koje imenuje Vlada Kantona na period od četiri godine.

Upravni odbor imenovan je Odlukom Vlade Kantone od 27. 6. 2023. na period od četiri godine, u sastavu Zijad Babajić – predsjednik i članovi Arnel Karavdić i Refik Hankić. U februaru 2025. imenovani

⁵ „Sl. novine FBiH“, 38/16

⁶ „Sl. novine FBiH“, br. 6/17, 3/19 i 37/24

⁷ Upravni odbor je 26. 9. 2017. godine donio Statut, a odluke o izmjenama i dopunama Statuta donesene su 19. 8. 2019, 21. 1. 2020, 10. 6. 2021 i 19. 7. 2022. na koje je saglasnost dala Vlada Kantona.

⁸ „Sl. novine FBiH“, br. 6/17, 3/19 i 37/24

⁹ „Sl. novine FBiH“, br. 34/14



predsjednik, radi zakonskih smetnji u obavljanju funkcije na koju je imenovan, podnio je ostavku. Tokom 2025. dužnost predsjednika Upravnog odbora obavljala je Vesima Čičkušić imenovana rješenjima o privremenom imenovanju na period od tri mjeseca koje je Vlada Kantona donosila svaka tri mjeseca. Tokom 2025. Upravni odbor održao je 22 sjednice, na kojima je raspravljao i odlučivao o pitanjima iz svoje nadležnosti.

Članom 7. Statuta utvrđeno je da Službu zastupa i predstavlja direktor. Nakon provedenog javnog konkursa, Odlukom Upravnog odbora od 8. 12. 2023. za direktora je imenovan Miralem Softić, na period od četiri godine.

Interna revizija

Jedinica za internu reviziju Službe uspostavljena je u skladu sa Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru FBiH¹⁰ i Pravilnikom o kriterijima za uspostavljanje jedinica za internu reviziju u javnom sektoru FBiH.¹¹ Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih zadataka Službe sistematizovana su tri radna mjesta, rukovodilac jedinice za internu reviziju i dva interna revizora, koja su i popunjena.

Sačinjeni su i odobreni Strateški plan Jedinice za internu reviziju za period 2025–2027. i Godišnji plan Jedinice za internu reviziju za 2025. godinu.

Godišnjim planom za 2025. planirano je sedam revizija,¹² koje su okončane zaključno sa februarom 2026. Tokom 2025. dato je ukupno 19 preporuka, za koje su preduzete aktivnosti na njihovoj realizaciji. Odjel je uspostavio registar preporuka i redovno vrši praćenje realizacije preporuka datih u izvještajima.

Godišnji izvještaj o radu interne revizije za 2025. sačinjen je u februaru 2026. godine i dostavljen Centralnoj harmonizacijskoj jedinici pri Federalnom ministarstvu finansija 25. 2. 2026. godine. U Godišnjem izvještaju, ocijenjeno je da je sistem internih kontrola u najvećoj mjeri uspostavljen funkcionalan i djelotvoran, te da omogućava uredno, zakonito i transparentno poslovanje u ključnim procesima.

Provedenom revizijom je konstatovano da je interna revizija uspostavljena u skladu sa Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH i Pravilnikom o kriterijima za uspostavu jedinica za internu reviziju u javnom sektoru u FBiH. Nije izvršena procjena adekvatnosti i kvaliteta rada interne revizije za potrebe oslanjanja na njen rad, s obzirom na to da nije izvršen uvid u revizijske programe, radnu dokumentaciju i odabrani uzorak predmeta interne revizije.

Prevenција korupcije

Vlada Kantona je 2021. godine donijela Strategiju za borbu protiv korupcije u Tuzlanskom kantonu za period 2021–2024, čiji je cilj prevenciju korupcije u Kantonu obezbijediti koordiniranim i sistemskim pristupom Vlade Kantona i proaktivnim djelovanjem Tima za prevenciju korupcije Vlade i svih institucija Kantona, što će se obezbijediti aktivnostima u općim i sektorskim oblastima za koje je nadležan. Na osnovu Strategije donesen je i Akcioni plan za njenu provedbu. Akcionim planom utvrđeni su zadaci svih institucija u Kantonu, uključujući i javne ustanove.

Služba je u junu 2023. donijela Plan integriteta, kojim nije utvrđena obaveza izvještavanja.

Prezentovano je da je Služba u januaru 2025. sačinila Izvještaj o implementaciji Strategije za borbu korupcije 2021-2024 i Akcionog plana za provedbu Strategije za borbu protiv korupcije 2021-2024.

¹⁰ „Sl. novine FBiH“, br. 47/08, 101/16

¹¹ „Sl. novine FBiH“, br. 49/20

¹² Nakon izvršene tri izmjene Godišnjim planom za 2025. planirane su revizije: Revizija procesa stručnog usavršavanja, Revizija procesa obračuna i isplate plaća i naknada, Revizija aktivne politike zapošljavanja – Program sufinansiranja zapošljavanja 2023, Revizija aktivne politike zapošljavanja – Program sufinansiranja zapošljavanja doktora medicine 2024, Revizija aktivne politike zapošljavanja – Program sufinansiranja zapošljavanja 2025, Izvještaj o postignutom napretku u realizaciji preporuka interne revizije (follow up) i Izvještaj o realizaciji preporuka Ureda za reviziju.



S obzirom na to da je Strategija za borbu protiv korupcije na nivou Kantona donesena za period 2021-2024. i Akcioni plan istekla, te da nije usvojena nova Strategija, prezentovano je da je Vlada Kantona stavila na platformu za raspravu i javne konsultacije na nacrt strategije za borbu protiv korupcije Tuzlanskog kantona za period 2026-2034.

5. OBAVLJANJE POSLOVA IZ NADLEŽNOSTI

Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba (u daljnjem tekstu: Zakon o posredovanju) utvrđene su nadležnosti službi za zapošljavanje. U skladu s odredbama Zakona o posredovanju, Služba je nadležna za: posredovanje u zapošljavanju; prikupljanje i dostavljanje podataka o nezaposlenim osobama Federalnom zavodu za zapošljavanje (u daljnjem tekstu: FZZ); informisanje o mogućnosti zapošljavanja; saradnju sa obrazovnim ustanovama radi usklađivanja obrazovnih programa sa kadrovskim potrebama poslodavaca; provođenje programa profesionalne orijentacije, obuke i prekvalifikacije nezaposlenih osoba i njihovo ponovno zapošljavanje na odgovarajućim poslovima; utvrđivanje prava osobama za slučaj nezaposlenosti; izdavanje radnih dozvola stranim državljanima i osobama bez državljanstva; donošenje i provođenje programa mjera za brže zapošljavanje određenih kategorija nezaposlenih osoba čije je zapošljavanje otežano, i druge poslove utvrđene Zakonom o posredovanju.

Služba organizuje prikupljanje, razmjenu i objavljivanje podataka o zaposlenim osobama koje traže promjenu zaposlenja, kao i druge podatke koji mogu biti od značaja za obavljanje osnovne djelatnosti službe za zapošljavanje, te u saradnji s FZZ redovno vrši ocjenjivanje tržišta rada s ciljem dobivanja osnovnih informacija o kretanjima na tržištu rada. Služba je tokom godine redovno FZZ-u dostavljala podatke o nezaposlenim osobama.

Osiguravanje materijalnih prava za vrijeme nezaposlenosti vrši se rješavanjem zahtjeva nezaposlenih osoba za ostvarivanje prava na novčanu naknadu. Prava nezaposlenih osoba utvrđena su Zakonom o posredovanju.

U okviru poslova iz nadležnosti Služba provodi mjere aktivne politike zapošljavanja, koje se realizuju kroz programe koji se finansiraju iz vlastitih sredstava, zatim programe koji se finansiraju dijelom iz Budžeta Kantona, a dijelom iz FZZ, što je opširnije obrazloženo u tački 7.1.2.3 Izvještaja, i programe koji se finansiraju isključivo iz sredstava utvrđenih finansijskim planom FZZ-a.

Realizacija programa koji se finansiraju iz sredstava Federalnog zavoda za zapošljavanje

Sporazumima potpisanim između FZZ-a i kantonalnih službi utvrđeno je da službe provode aktivnosti utvrđene programima zapošljavanja, a naročito: dostavljaju FZZ-u imena svojih zaposlenika koji će imati pristup softverskoj aplikaciji FZZ i kojima FZZ dodjeljuje pristupni kredencijal, obavještavaju poslodavce o odobrenoj prijavi te ih pozivaju na dostavu programom definisane dokumentacije radi zaključenja ugovora, zaprimaju programom utvrđenu dokumentaciju od poslodavaca radi zaključenja ugovora te provjeravaju njenu validnost, vrše posredovanje u slučaju eventualnih zahtjeva za posredovanjem iz prijave poslodavca, provjeravaju dostavljenu dokumentaciju, pripremaju tri primjerka ugovora o sufinansiranju zapošljavanja i pozivaju poslodavce na potpis ugovora, nakon što poslodavac potpiše i ovjeri ugovor Služba potpisuje sve primjerke i dostavlja ih FZZ, te uz primjerke ugovora službe dostavljaju FZZ-u uvjerenje Porezne uprave FBiH o izmirenim porezima i doprinosima ili sporazum s Poreznom upravom FBiH o izmirenju duga po osnovu poreza i doprinosa. FZZ provjerava ugovore i dostavljenu dokumentaciju. U slučaju ispunjenja uslova FZZ potpisuje i ovjerava sve primjerke ugovora. Ukoliko je moguće provjeriti ispunjenost uslova na portalu Porezne uprave FBiH, za mjesec pravdanja, Služba vrši provjeru i o tome obavještava FZZ, a ukoliko to nije moguće Služba poziva poslodavca da dostavi dokumentaciju kojom dokazuje ispunjenost uslova za isplatu. Po završetku realizacije programa, a po potrebi i periodično izvještava



FZZ o realizaciji programa. Služba je tokom 2025. učestvovala u realizaciji više ovakvih programa.¹³

Po programima iz 2025. Služba je zaključila 994 ugovora ukupne vrijednosti 14.130.341 KM na osnovu kojih je zaposleno 1.688 osoba. Tokom godine okončani su programi: Periodično zapošljavanje 2024, Mladi sa iskustvom 2024, Nova mogućnost 2024, Zapošljavanje roma 2023, Tražim poslodavca 2024, Poduzetništvo za sve 2024, Poduzetništvo za demobilisane borce 2024, Poduzetništvo za mlade 2024, Poduzetništvo za žene 2024, javni radovi 2025, Zapošljavanje demobilisanih boraca 2024, Pomoć potrebnima 2024, Druga prilika 2023. Ukupna vrijednost realizacije okončanih programa iznosila je 5.704.984 KM, od čega je realizacija u 2025. godini iznosila 2.305.566 KM.

Smjernicama o minimalnim standardima dodjele budžetskih sredstava putem transfera i subvencija u FBiH¹⁴ (u daljnjem tekstu: Smjernice) utvrđeni su minimalni standardi za dodjelu budžetskih sredstava. Članom 14. Smjernica propisano je da davaoci budžetskih sredstava osiguravaju organizacione kapacitete i ljudske resurse za provođenje postupaka planiranja (utvrđivanja prioriteta), odabira, ugovaranja, praćenja provođenja i evaluacije rezultata utroška sredstava dodijeljenih putem transfera i/ili subvencija iz svoje nadležnosti. Kapaciteti podrazumijevaju da davalac budžetskih sredstava razdvoji aktivnosti selekcije, ocjene zaprimljenih prijava, rješavanja prigovora i žalbi i evaluacije efekata i namjenske potrošnje. Smjernicama je predviđeno da poslove obavlja nadležna služba ili komisija za dodjelu sredstava,¹⁵ a članom 44. Smjernica predviđeni su zadaci nadležne službe ili komisije.¹⁶ Također, članom 24. Smjernica definisano je da se odabir programa i projekata za finansiranje provodi putem javnog poziva zbog potrebe osiguravanja transparentnosti dodjele budžetskih sredstava i odabira najkvalitetnijih programa i projekata, te se šira javnost obavještava o prioritetnim oblastima djelovanja institucija vlasti. Zakonom o budžetima u FBiH¹⁷ (član 4.) propisano je da je jedan od principa na kojima se zasniva izrada i izvršenje budžeta transparentnost.

Za programe „Služba u saradnji sa poslodavcima 2025“ i „Druška prilika 2025“ prema zaključenim sporazumima Služba provodi proceduru dodjele sredstava.

Direktor je u aprilu 2025. donio Metodologiju/proceduru i kriterije za realizaciju programa sufinansiranja zapošljavanja „Služba u saradnji sa poslodavcima 2025“ i Metodologiju i kriterije za realizaciju programa Start up „Druška prilika 2025“, kojima je utvrđeno da će se realizacija programa vršiti u skladu sa programima objavljenim na internet stranici FZZ i Službe. Također, njima je utvrđeno u kojem periodu¹⁸ se zaprimaju zahtjevi, počev od 7:30h. Zahtjevi podneseni prije 7:30h smatrat će se preuranjenim i bit će odbijeni. Utvrđeno je da se uz popunjen i potpisan zahtjev dostavljaju uvjerenje Porezne uprave FBiH o izmirenim porezima i doprinosima koje nije starije od mjesec dana, ili sporazum sa Poreznom upravom FBiH o izmirenju duga po osnovu poreza i doprinosa i dokaz o glavnom računu. Podnošenje zahtjeva i utvrđene dokumentacije u Službi se evidentira u realnom vremenu, po datumu i vremenu podnošenja. Poslodavci koji zahtjeve podnose putem pošte na kojima vrijeme prijema pošiljke bude napisano ručno (pošiljka na kojoj pošta ne iskazuje elektronski tačno vrijeme prijema) cijenit će se kao posljednji pristigli zahtjev na dan kada je pošiljka predata pošti. U slučaju da poslodavci/nezaposlene osobe zahtjeve dostave u isto vrijeme, prednost ima poslodavac sa kasnije

¹³ Program sufinansiranja zapošljavanja 2025 (kroz mjere: zapošljavanje pripravnika 2025, mladi sa iskustvom 2025, zapošljavanje žena 2025, prilika za sve 2025, zapošljavanje demobilisanih boraca 2025, periodično/sezonsko zapošljavanje 2025, nova mogućnost 2025, javni radovi 2025, pomoć potrebnima 2025, tražim poslodavca 2025), Program sufinansiranja samozapošljavanja 2025 (kroz mjere: poduzetništvo za mlade 2025, poduzetništvo za žene 2025, poduzetništvo za sve 2025, poduzetništvo za demobilisane borce 2025), Program služba u saradnji sa poslodavcima 2025, Program druga prilika 2025, Program obuka za tržište rada 2025.

¹⁴ „Sl. novine FBiH“, br. 37/24

¹⁵ Usljed nedostatka ljudskih kapaciteta kod davaoca budžetskih sredstava, zadatke nadležne službe može obavljati komisija za dodjelu sredstava.

¹⁶ Utvrđeni su najmanje sljedeći zadaci: a) predlagati prioritete, uslove, kriterije i programska područja poziva, b) izraditi prijedlog teksta i dokumentacije poziva, c) pratiti tok javnog objavljivanja i provođenja poziva, d) evidentirati sve prijave i ocijeniti ispunjenost općih uslova (kriterija učešća) u pozivu, e) ocijeniti sve prijave, programe i projekte prema posebnim kriterijima utvrđenim pozivom i/ili specifičnim kriterijima i/ili uslovima propisanim odgovarajućim zakonima i podzakonskim aktima, f) izraditi zbirnu listu ocijenjenih prijava, programa i projekata, g) razmotriti ocjene programa i projekata i prijedloge za finansiranje na osnovu posebnih kriterija iz poziva, h) utvrditi prijedlog odluke o finansiranju programa i projekata, i) organizovati stručno praćenje provođenja projekata finansiranih na osnovu poziva, j) pripremati izvještaje o provođenju i rezultatima poziva, odnosno programa utroška za koji je objavljen poziv.

¹⁷ „Sl. novine FBiH“, br. br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25a/22 i 7/25

¹⁸ Zahtjevi za učešće po Programu „Služba u saradnji sa poslodavcima 2025“ zaprimaju se u Službu od 22. do 29. 4. 2025, a po Programu „Druška prilika 2025“ zaprimaju se u Službu od 28. 4. do 5. 5. 2025.

registrovanom djelatnosti, odnosno nezaposlena osoba koja se duže nalazi na evidenciji nezaposlenih osoba Službe.

Revizijom je utvrđeno da je Služba objavila Javni poziv za provođenje Programa „Služba u saradnji sa poslodavcima 2025“ 22. 4. 2025. Poslove realizacije programa obavljali su zaposlenici Odjeljenja za podsticaj u zapošljavanju. Prezentovane su liste odobrenih, odbijenih i poslodavaca na čekanju. Nakon izvršenog pregleda dostavljene dokumentacije zaključeno je 190 ugovora, u skladu s Metodologijom za realizaciju programa, na osnovu kojih je angažovano 3.520.020 KM za sufinansiranje zapošljavanja 346 osoba u trajanju od 12 mjeseci.

Javni poziv za provođenje Programa „Druga prilika 2025“ Služba je objavila 28. 4. 2025. Poslove realizacije programa obavljali su zaposlenici Odjeljenja za podsticaj u zapošljavanju. Prezentovani su liste odobrenih, odbijenih i prijava na čekanju. Nakon izvršenog pregleda dostavljene dokumentacije zaključena su 104 ugovora, u skladu s Metodologijom za realizaciju programa, na osnovu kojih je angažovano 1.446.240 KM za sufinansiranje zapošljavanja 135 osoba u trajanju od 12 mjeseci.

Provedenom revizijom konstatovano je da su sredstva po programima „Služba u saradnji sa poslodavcima 2025“ i „Druga prilika 2025“ odobrena u skladu sa Smjernicama, programima i donesenim Metodologijama za realizaciju programa.

6. PLANIRANJE I IZVJEŠTAVANJE

6.1 Izrada i donošenje finansijskog plana

Služba je, u skladu sa odredbama Zakona o budžetima u FBiH (članovi 15. i 16.), bila u obavezi sačiniti dokument okvirnog budžeta (u daljnjem tekstu: DOB) do 15. juna i dostaviti ga nadležnom Ministarstvu. Uvidom u prezentovanu dokumentaciju konstatovano je da je Ministarstvo finansija 22. 5. 2024. dostavilo revidirane projekcije javnih prihoda vanbudžetskih fondova za 2024. godinu i projekcija za period 2025–2027., nakon čega je Služba u junu zaprimila obavijest da je Vlada Kantona donijela Smjernice ekonomske i fiskalne politike Kantona.¹⁹ Upravni odbor je 5. 7. 2024. od Ministarstva za rad, socijalnu politiku i povratak Tuzlanskog Kantona (u daljnjem tekstu: resorno Ministarstvo) zatražio mišljenje o sačinjenom prijedlogu DOFP-a, na koje je resorno Ministarstvo 17. 7. 2024. godine dalo pozitivno mišljenje, što je rezultiralo usvajanjem DOFP-a od Upravnog odbora 2. 8. 2024. godine. U međuvremenu je Služba 25. 7. 2024. dostavila podatke za izradu projekcije DOB-a Ministarstvu finansija.

Prema pismenom obrazloženju odgovorne osobe Služba se prije dostavljanja navedenih akata nalazila u postupku izmjena i dopuna Finansijskog plana za 2024. godinu. Prijedlog izmjena i dopuna Upravni odbor je 13. 5. 2024. godine uputio Skupštini, Vladi Kantona i resornom Ministarstvu, što je ujedno predstavljalo osnovu za izradu DOFP-a za period 2025–2027. godine. Zaključak Vlade Kantona²⁰ zaprimljen je 18. 6. 2024., dok je odluka Skupštine Kantona²¹ dostavljena 28. 6. 2024. godine.

Uvidom u proceduru donošenja DOFP-a za period 2026–2028. godine, utvrđeno je da je Služba 10. 6. 2025. godine putem resornog Ministarstva, dostavila DOFP nadležnom Ministarstvu.

Prijedlog finansijskog plana, sa odlukom o izvršenju finansijskog plana, dostavljen je nadležnom Ministarstvu 28. 8. 2024. godine u propisanom roku.

Upravni odbor je 7. 10. 2024. donio Odluku o izvršenju finansijskog plana za 2025. godinu i Odluku o usvajanju finansijskog plana za 2025. godinu, kojim su planirani uravnoteženi prihodi i primici, te rashodi i izdaci u ukupnom iznosu od 45.113.000 KM.²² (planirani su prihodi u iznosu od 35.696.130 KM, rashodi u iznosu od 43.284.000 KM i tekuća rezerva 200.000 KM, iz čega proizilazi negativan tekući

¹⁹ Smjernice ekonomske i fiskalne politike od 27. 5. 2024. godine zaprimljene 4. 6. 2024. godine

²⁰ Zaključak Vlade kojim se prihvataju Izmjene i dopune Finansijskog plana od 27. 5. 2024. godine

²¹ Odluka Skupštine o davanju saglasnosti od 27. 6. 2024. godine

²² Resorno ministarstvo dalo je pozitivno mišljenje na Finansijski plan, ali uz rezervu i preporuku da se ispoštuju odredbe člana 43. Zakona o budžetima. Naime, Ministarstvo finansija utvrdilo je da u predloženoj Finansijskom planu navedeni član zakona nije ispoštovan.



bilans u iznosu od 7.787.870 KM koji će se pokriti akumuliranim suficitom. Osim toga, planirani su primici u iznosu od 1.200 KM i izdaci u iznosu od 1.629.000 KM). Vlada Kantona je 12. 11. 2024. godine donijela Zaključak o prihvatanju Finansijskog plana sa Odlukom o izvršenju Finansijskog plana za 2025. godinu, a Skupština Kantona je 29. 11. 2024. dala saglasnost na Finansijski plan Službe. Najznačajniji planirani prihodi odnose se na prihode od doprinosa za osiguranje od nezaposlenosti (32.183.130 KM), primljene tekuće transfere od FZZ-a (1.485.000 KM) i primljene tekuće transfere od Kantona (1.417.000 KM). Najznačajniji planirani rashodi odnose se na tekuće transfere pojedincima i druge tekuće rashode (35.531.000 KM), te plaće i naknade plaća (5.985.000 KM). Finansijskim planom predviđen je i utrošak prenesenog viška prihoda nad rashodima u iznosu od 9.415.670 KM.

Upravni odbor je 14. 7. 2025. donio Odluku o usvajanju izmjena i dopuna Finansijskog plana Službe za 2025. na koje je Skupština Kantona dala saglasnost 29. 7. 2025.²³ Prihodi i primici, rashodi i izdaci planirani su u iznosu 52.823.000 KM, što je uvećanje za 7.710.000 KM (planirani su prihodi u iznosu od 39.696.130 KM, rashodi u iznosu od 50.994.000 KM i tekuća rezerva 200.000 KM, iz čega proizilazi negativan tekući bilans u iznosu od 11.497.870 KM koji će se pokriti akumuliranim suficitom. Osim toga, planirani su primici u iznosu od 1.200 KM i izdaci u iznosu od 1.629.000 KM). Izmjenama i dopunama Finansijskog plana za 2025. godinu planirani su prihodi od doprinosa za osiguranje od nezaposlenosti u iznosu 36.183.130 odnosno uvećani su za 4.000.000 KM, dok se najznačajnije izmjene u dijelu rashoda odnose na uvećanje tekućih transfera pojedincima za 3.500.000 KM. Izmjenama Finansijskog plana planirano je uvećanje utroška sredstava akumuliranog viška prihoda nad rashodima za 3.710.000 KM.

S obzirom na to da je Služba tokom revidirane godine raspolagala dovoljnim sredstvima za ostvarivanje materijalne i socijalne sigurnosti nezaposlenih osoba i pokrivanje administrativnih troškova, u skladu s članom 49. Zakona o posredovanju, nije FZZ-u dostavljala zahtjev za nedostajuća sredstva za ostvarivanje materijalne i socijalne sigurnosti nezaposlenih osoba i pokrivanje administrativnih troškova.

Finansijski plan Službe je 5. 12. 2024., u skladu sa članom 51. Zakona o posredovanju, dostavljen FZZ-u (u daljnjem tekstu: Zakon o posredovanju).

Upravni odbor je 31. 12. 2024. donio Program rada za 2025. godinu.

6.2 Izvještavanje

Upravni odbor je, u skladu sa Statutom, 10. 4. 2026. donio Odluku o usvajanju Izvještaja o radu sa Izvještajem o izvršenju finansijskog plana Službe za period od 1. 1. do 31. 12. 2025. godine.

Izvještaj o radu sa Izvještajem o izvršenju Finansijskog plana Službe za period 1. 1. – 31. 12. 2025. Vlada Kantona prihvatila je Zaključkom od 21. 4. 2026., a Skupština Kantona Zaključkom od 20. 5. 2026. godine.

Kvartalni izvještaji su dostavljani resornom Ministarstvu, Ministarstvu finansija, Federalnom ministarstvu finansija i FZZ-u.

Mjesečni izvještaji o radu su u skladu sa članom 52. Zakona o posredovanju dostavljani FZZ-u.

7. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Služba je sačinila Godišnje finansijske izvještaje i dostavila ih nadležnim organima i institucijama u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku.

Upravni odbor je 26. 2. 2026. donio Odluku o usvajanju godišnjeg obračuna za 2025. sa propisanim obrascima.

²³ Resorno ministarstvo je aktom od 9. 7. 2025. godine dalo pozitivno mišljenje (uz napomenu i rezervu) na izmjene i dopune Finansijskog plana Službe za 2025. godinu. Naime, u aktu je navedeno da je Ministarstvo finansija ukazalo na činjenicu da je tekući bilans negativan i iznosi 11.497.870 KM, čime nisu ispoštovane odredbe člana 43. Zakona o budžetima, prema kojem tekući bilans mora biti pozitivan ili jednak nuli.



U Bilješkama uz Godišnje finansijske izvještaje za 2025, odnosno Analizi iskaza, obrazloženo je izvršenje finansijskog plana u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH.

7.1 GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA

7.1.1 Prihodi i primici

U godišnjem izvještaju o izvršenju budžeta iskazani su prihodi u iznosu od 39.245.291 KM i primici od finansijske imovine 300 KM. Strukturu prihoda čine: prihodi od poreza (37.546.816 KM), primljeni transferi (1.571.721 KM) i neporezni prihodi (126.754 KM).

7.1.1.1 Prihodi od poreza

Prihodi od poreza odnose se na prihode od doprinosa za osiguranje od nezaposlenosti, koji se uplaćuju po stopi propisanoj Zakonom o doprinosima. Ostvaruju se na osnovu uplata doprinosa za osiguranje od nezaposlenosti koji se uplaćuju na teret poslodavca i zaposlenika (0,5% i 1,5% na i iz plaće) i u skladu sa zakonskim propisima usmjeravaju se FZZ-u (30%) i kantonalnim službama za zapošljavanje (70%).

7.1.1.2 Neporezni prihodi

Neporezni prihodi u najvećoj mjeri odnose se na prihod po osnovu povrata više uplaćenih sredstava novčane naknade (98.071 KM) i prihodi od izdavanja radnih dozvola (17.900 KM).²⁴

7.1.1.3 Primljeni transferi i donacije

Primljeni transferi odnose se na primljene tekuće transfere od Kantona (942.338 KM) i transfere od FZZ-a (629.383 KM). S obzirom na to da se radi o namjenskim sredstvima primljenim u tekućem i prethodnim obračunskim periodima, prihodi su priznavani u iznosu utrošenih sredstava za namjene predviđene programima zapošljavanja.

7.1.2 Rashodi, izdaci i finansiranje

U Godišnjem izvještaju o izvršenju budžeta iskazani su rashodi i izdaci u iznosu od 42.589.888 KM, što u odnosu na odobreni plan od 52.823.000 KM predstavlja izvršenje od 80,6%. Najznačajnije odstupanje planiranih od realizovanih sredstava odnosi se na tekuće transfere (manje realizovani za 7.545.773 KM).

7.1.2.1 Plaće i naknade troškova zaposlenih

Plaće i naknade troškova zaposlenih iskazane su u iznosu od 5.105.588 KM, a odnose se na bruto plaće i naknade plaća (4.442.909 KM) i naknade troškova zaposlenih (662.679 KM).

Obračun plaća i naknada zaposlenika Službe regulisani su Zakonom o radu, Pravilnikom o radu iz 2024. godine. Prema Pravilniku o radu, osnovna plaća se utvrđuje tako što se koeficijent radnog mjesta množi sa osnovicom za obračun plaće, i uveća za 0,6% za svaku godinu radnog staža, s tim da ukupno povećanje ne može biti veće od 20%. Osnovica za obračun plaće utvrđuje se pregovorima između Službe i Sindikata, u skladu sa raspoloživim sredstvima u Finansijskom planu za tekuću ili sa Finansijskim planom za narednu godinu. U skladu sa Pravilnikom o radu u julu 2024. godine potpisan je Sporazum o utvrđivanju osnovice za obračun plaća za zaposlenike Službe (u daljnjem tekstu: Sporazum) između direktora i Sindikata Službe. Sporazumom je utvrđena osnovica za obračun plaće za 2025. godinu u visini 500 KM. U augustu 2025. donesen je novi Sporazum kojim je osnovica povećana sa 500 KM na

²⁴ Odlukom Upravnog odbora iz 2002. godine utvrđena je naknada za izdavanje radnih dozvola stranim državljanima u iznosu od 100 KM po jednom zahtjevu

525 KM. Upravni odbor je 25. 4. 2025. godine donio Odluku o visini koeficijenta direktora koji je utvrđen u visini 7,20.²⁵

Koeficijenti složenosti posla utvrđeni su Pravilnikom o radu za svako radno mjesto pojedinačno i kreću se u rasponu od 2,5 do 4,9.²⁶

Radno vrijeme i obaveza vođenja evidencija o radnom vremenu definisani su Pravilnikom o radu Službe iz 2024. godine i Odlukom o radnom vremenu od 1. 4. 2022. godine, i u skladu je sa Zakonom o radu. Uvidom u evidencije o radnom vremenu konstatovano je da se vode u skladu s odredbama Pravilnika o sadržaju i načinu vođenja evidencija o radnicima i drugim licima angažovanim na radu.²⁷

Revizijom su obuhvaćene plaće za mart, juli, oktobar i decembar 2025. godine, te je konstatovano da je obračun plaća izvršen u skladu s Pravilnikom o radu.

Najviša plaća isplaćena u Službi u toku 2025. godine iznosila je 4.153 KM, najniža 1.350 KM, a prosječna 2.087 KM.

Naknade troškova zaposlenih odnose se najvećim dijelom na: topli obrok (381.166 KM), regres (95.061 KM), prevoz s posla i na posao (90.820 KM), pomoći u slučaju smrti i ostali bolesti (39.856 KM), jubilarne nagrade za stabilnost u radu, darovi djeci sl. (36.600 KM)

Uvidom u odabrani uzorak konstatovano je da se obračun i isplata ovih naknada vršila u skladu s internim aktima Službe.

7.1.2.2 Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge

Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge iskazani su u iznosu od 824.547 KM i odnose se najvećim dijelom na ugovorene i druge posebne usluge (275.207 KM), izdatke za komunikaciju i komunalne usluge (176.599 KM), izdatke za unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine (103.516 KM), izdatke za energiju (123.955 KM) i izdatke za tekuće održavanje (67.139 KM).

Ugovorene i druge posebne usluge se najvećim dijelom odnose na izdatke za hardverske i softverske usluge (80.962 KM), fizičko osiguranje objekta (49.259 KM), primarnu opću zdravstvenu zaštitu (20.116 KM) i usluge reprezentacije (18.727 KM).

Izdaci za hardverske i softverske usluge se najvećim dijelom odnose na usluge održavanja poslovnog softvera za licence DMS-a²⁸ (28.785 KM) i usluge održavanja poslovnog softvera Ocean (35.506 KM).²⁹ Uvidom u ugovore i uzorkom odabrane fakture konstatovano je da su ispostavljene u skladu sa zaključenim ugovorima, te cijene pojedinačnih stavki odgovaraju cijenama iz ponude.

Izdaci za usluge primarne opće zdravstvene zaštite odnose na usluge sistematskog pregleda. Za usluge sistematskog pregleda (nakon provedenog postupka javne nabavke) Služba je u aprilu 2025. godine zaključila ugovor sa dobavljačem PZU „Eurofarm-centar Poliklinika“ Sarajevo u vrijednosti od 20.116 KM. Uvidom u zaključeni ugovor i fakturu konstatovano je da je izvršena usluga u skladu sa zaključenim ugovorom, te cijene pojedinačnih stavki odgovaraju cijenama iz ponude.

Izdaci za reprezentaciju najvećim dijelom odnose se na reprezentaciju direktora za konzumaciju jela i pića u službene svrhe. Uvidom u uzorkom odabrane troškove reprezentacije konstatovano je da su se sredstva reprezentacije koristila u skladu sa Pravilnikom o reprezentaciji i poklonu iz septembra 2023. godine.

Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge se najvećim dijelom odnose na poštanske usluge (58.769 KM) i izdatke za održavanje čistoće (53.490 KM). Poštanske usluge evidentiraju se na osnovu ispostavljenih faktura dobavljača JP „BH Pošta“ d.o.o. Sarajevo (nakon provedenog postupka putem Aneksa II). Za usluge održavanja čistoće Služba je 5. 6. 2025. godine (nakon provedenog konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda) zaključila ugovor sa dobavljačem „Kristal“ d.o.o. Sarajevo u

²⁵ Do stupanja na snagu predmetne Odluke, primjenjivala se Odluka iz februara 2024. godine, kojom je koeficijent za obračun osnovne plaće bio utvrđen u iznosu od 6,40

²⁶ Koeficijent za obračun plaće direktora utvrđuje se prema Odluci Upravnog odbora

²⁷ „Sl. novine FBiH“, br. 92/16

²⁸ Usluge tehničke i funkcionalne podrške za održavanje poslovnog softvera za licence DMS-a

²⁹ Usluge tehničke i funkcionalne podrške za softverske module ISFU

vrijednosti 45.100 KM (bez PDV-a) na period od 12 mjeseci. Do zaključenja ovog na snazi je bio ugovor iz 2024. godine. Provedenom revizijom konstatovano je da su usluge izvršene u skladu sa zaključenim ugovorom i cjenovnim ponudama.

Izdaci za unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine odnose se najvećim dijelom na unajmljivanje stalnih sredstava u obliku prava (89.873 KM).³⁰ Za usluge nabavki licenci za operativni sistem i aplikativni softver Služba je 25. 2. 2025. godine (nakon provedenog otvorenog postupka) zaključila ugovor sa dobavljačem „Imel“ d.o.o. Lukavac u vrijednosti od 89.973 KM. Uvidom u zaključeni ugovor i fakturu konstatovano je da je izvršena usluga u skladu sa zaključenim ugovorom, te cijene pojedinačnih stavki odgovaraju cijenama iz ponude.

Izdaci za energiju se najvećim dijelom odnose na izdatke za električnu energiju (72.929 KM). Za usluge električne energije u januaru 2026. godine (nakon provedenog otvorenog postupka) zaključen je ugovor sa dobavljačem JP „Elektroprivreda“ d.d. Sarajevo na period od 12 mjeseci.³¹ Do zaključenja ovog na snazi je bio ugovor iz januara 2025. godine. Uvidom u revidirane uzorke konstatovano je da su usluge isporuke električne energije izvršene u skladu sa ugovorom.

Izdaci za tekuće održavanje odnose na najvećim dijelom na usluge popravki i održavanja zgrada (37.357 KM) i materijal za popravak i održavanje zgrada (10.517 KM).

Za nabavku radova krečenja³² Služba je 28. 4. 2025. godine (nakon provedenog otvorenog postupka) zaključila ugovor sa dobavljačem „Bima Az Bau“ d.o.o. Živinice u vrijednosti 33.333 KM (bez PDV-a) za sjedište Službe i četiri ispostave. Uvidom u ugovor i ispostavljenju fakturu, konstatovano je da je realizacija izvršena u skladu sa ugovorom, te da cijene pojedinačnih stavki odgovaraju cijenama iz ponude.

7.1.2.3 Tekući transferi i drugi tekući rashodi

Tekući transferi i drugi tekući rashodi iskazani su u iznosu od 35.474.646 KM i čine 83% ukupnih rashoda i izdataka. Struktura planiranih i izvršenih tekućih transfera i drugih tekućih rashoda prikazana je u tabeli:

u KM

Red. broj	Tekući transfer	Plan za 2025. godinu ³³	Realizovano u 2025. godini	Index (%) 4/3*100
1	2	3	4	5
I	Transferi koji se realizuju u skladu sa zakonskim i ostalim propisima (1+2+3+4+5)	29.710.000	28.016.038	94,3
1.	Novčane naknade nezaposlenim osobama	19.140.000	18.573.268	97,0
2.	Transfer za zdravstveno osiguranje nezaposlenih osoba	9.000.000	8.241.346	91,6
3.	Isplate za socijalno zbrinjavanje	500.000	169.170	33,8
4.	Ostale isplate pojedincima iz materijalne i socijalne sigurnosti nezaposlenih osoba (dokup staža)	720.000	682.254	94,8
5.	Tekući transferi drugim nivoima vlasti (Fond za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba sa invaliditetom)	350.000	350.000	100,0
II	Transferi čija realizacija predstavlja provođenje mjera aktivne politike zapošljavanja	13.277.000	7.425.189	55,93
1.	2023. godina Sufinansiranje zapošljavanja djece šehida i poginulih boraca 50% FZZ, 50% Vlada kantona	30.740	27.368	89,0
2.	2023. godina, Zapošljavanje mladih	2.400	2.400	100,0
3.	2023. godina, Zapošljavanje roma	1.875	0	0
4.	2023. godina, Stručno osposobljavanje	29.520	2.005	6,8
5.	Posao za sve 2023	160.600	39.892	24,8
6.	Samozapošljavanje 2023	12.000	7.146	59,5
7.	XII Stručno osposobljavanje boraca i članova njihovih porodica 2023	22.000	19.435	88,3

³⁰ Licence u trajanju od godinu dana (godišnja licenca)

³¹ Služba je potpisala ugovor 25. 12. 2025. godine

³² Izvođenje radova na krečenju unutrašnjih prostorija sa potrebnim materijalom.

³³ Iskazani podaci sadrže sredstva odobrena Finansijskim planom za 2025. uključujući i izmjene i dopune Finansijskog plana



Red. broj	Tekući transfer	Plan za 2025. godinu ³³	Realizovano u 2025. godini	Index (%) 4/3*100
1	2	3	4	5
8.	2024.godine Sufinansiranje zapošljavanja djece šehida i poginulih boraca 33,33 % FZZ, 66,67% Vlada kantona	421.565	306.083	72,6
9.	2024. godina, Zapošljavanje mladih	111.520	93.456	83,8
10.	2024. godina, Zapošljavanje roma	32.980	32.354	98,1
11.	2024. godina, Stručno osposobljavanje	24.758	19.246	77,7
12.	2024. godina, Zapošljavanje članova porodice u kojoj ni jedan član nije zaposlen niti imaju penzionera u porodici	22.065	14.160	64,2
13.	Sufinansiranje zapošljavanja 2024	3.428.000	2.727.135	79,5
14.	Sufinansiranje Doktori 2024	1.284.200	1.284.200	100,0
15.	2024. godina Stručno osposobljavanje boraca i članova njihovih porodica TK 890	320.000	235.548	73,6
16.	2024. godina, Samozapošljavanje	2.001.377	1.990.644	99,5
17.	2025.godine Sufinansiranje zapošljavanja djece šehida i poginulih boraca 33,33 % FZZ, 66,67% Vlada kantona	90.000	0	0
18.	2025. godina Zapošljavanje mladih dobi do 35 godina	286.660	48.479	16,9
19.	2025. godina, Zapošljavanje mladih	57.600	2.400	4,2
20.	2025. godina, Zapošljavanje roma,	45.000	0	0
21.	2025. godina, Zapošljavanje članova porodice u kojoj ni jedan član nije zaposlen niti imaju penzionera u porodici	57.600	0	0
22.	2025. godina, Stručno osposobljavanje	39.120	0	0
23.	2025.godina Zapošljavanje nekvalifikovanih i niskokvalifikovanih radnika	74.440	19.690	26,4
24.	2025.godina Zapošljavanje žena	286.660	48.151	16,8
25.	2025.godina Zapošljavanje osoba dobi 50 godina i više	74.440	15.991	21,5
26.	2025. godina, Zapošljavanje mladih koji izlaze iz sistema javne brige	17.280	0	0
27.	Sufinansiranje doktori i stomatolozi 2025	409.500	219.767	53,8
28.	Samozapošljavanje 2025	518.100	107.400	20,7
29.	Program zapošljavanja Prilika za sve 2025	914.000	27.000	2,9
30.	Samozapošljavanje 2025	680.000	0	0
31.	Prekvalifikacija i dokvalifikacije 2025	420.000	0	0
32.	2025. godina Stručno osposobljavanje boraca i članova njihovih porodica TK, pro. 941	125.000	105.039	84,0
33.	Program zapošljavanja nekvalifikovani i niskokvalifikovani SZZTK 2025,pro.978	216.000	4.500	2,1
34.	Program zapošljavanja žena SZZTK 2025, pro.979	500.000	10.200	2,0
35.	Program zapošljavanja osoba preko 50 godina SZZTK 2025, pro.980	215.000	3.600	1,7
36.	Program zapošljavanja mladih osoba do 35 godina bez radnog staža SZZTK 2025, pro.981	345.000	11.900	3,4
III	Drugi tekući rashodi	244.000	33.419	13,7
I+II+III	Ukupno	43.231.000	35.474.646	82,0

Novčane naknade nezaposlenim osobama iskazane su u iznosu od 18.573.268 KM. Zakonom o posredovanju utvrđeno je da zaposlenici osiguravaju svoju materijalnu i socijalnu sigurnost za vrijeme nezaposlenosti, prvenstveno osiguranjem za slučaj nezaposlenosti, u skladu sa ovim i drugim zakonima. Materijalna i socijalna sigurnost podrazumijeva: pravo na novčanu naknadu, u skladu sa ovim zakonom i doprinose za zdravstveno i penzijsko osiguranje, u skladu sa ovim i drugim zakonima. Pravo na novčanu naknadu stiče nezaposlena osoba koja u trenutku prestanka radnog odnosa ima najmanje osam mjeseci rada neprekidno ili osam mjeseci sa prekidima u posljednjih 18 mjeseci. Visinu novčane naknade čini 40% prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji u posljednja tri mjeseca prije prestanka radnog odnosa nezaposlene osobe, koju objavljuje Federalni zavod za statistiku (za decembar 2025. naknada je iznosila 644 KM). U revidiranoj godini, za 8.848 osoba utvrđeno je pravo na novčanu naknadu, dok je prosječan broj korisnika u 2025. godini bio 2.699. Služba je izdala 2.108 rješenja o prestanku prava na novčanu naknadu, od čega 221 rješenje o prestanku prava na novčanu

naknadu i povrata primljenog iznosa i 206 rješenja o odbijanju zahtjeva za priznavanje prava na novčanu naknadu. Služba je donijela Instrukciju za ostvarivanje prava na novčanu naknadu za vrijeme nezaposlenosti,³⁴ kojom je uređen postupak ostvarivanja prava na novčanu naknadu za vrijeme nezaposlenosti osoba koje se vode kao nezaposlene osobe u evidenciji Službe.

Obavljenom revizijom konstatovano je da je Služba pravo na novčanu naknadu nezaposlenim osobama priznavala u skladu sa Zakonom o posredovanju i Instrukcijom za ostvarivanje prava na novčanu naknadu za vrijeme nezaposlenosti.

Transfer za zdravstveno osiguranje nezaposlenih osoba iskazan je u iznosu od 8.241.346 KM, a realizovan je u skladu sa Odlukom o osnovicama i stopama za obračunavanje te o načinu obračunavanja i uplaćivanja doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje na području Kantona (u daljnjem tekstu: Odluka).³⁵ Odlukom je utvrđena visina doprinosa za zdravstveno osiguranje nezaposlenih osoba u iznosu od 1,75% na osnovicu koju čini 40% prosječne mjesečne bruto plaće isplaćene na području FBiH, prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku. Služba je mjesečno doznala sredstva za zdravstveno osiguranje za prosječno 40.459 nezaposlenih osoba, u skladu sa zakonskim propisima u omjerima 89,8% kantonalnom zdravstvenom fondu (zavodima zdravstvenog osiguranja kantona), a 10,2% Fondu solidarnosti Federacije BiH (Zavod zdravstvenog osiguranja i reosiguranja Federacije Bosne i Hercegovine).

Isplate za socijalno zbrinjavanje u iznosu od 169.170 KM realizovane su na osnovu Odluke Vlade Kantona o odobravanju sredstava od 17. 7. 2025. u iznosu od 87.561 KM na ime uplate obračunatih a neuplaćenih doprinosa za penzijsko i invalidsko osiguranje, za socijalno zbrinjavanje radnika koji su stekli uslov za penzionisanje u privrednim društvima u kojima je stečaj završen, i to: Fabrika obuće „Aida“ d.d. Tuzla (28.134 KM), „Borac“ d.d. Banovići (34.124 KM), „Resod Guming“ d.d. Tuzla (15.585 KM), „Bosnia-Valves“ d.o.o. Tuzla (9.718 KM). Također, na osnovu Odluke Vlade kantona od 26. 12. 2025. odobrena su sredstva za uplatu ukupnih obaveznih doprinosa na plaće u iznosu od 81.608 KM za Fabriku obuće „Aida“ d.d. Tuzla (11.390 KM), Unioninvest – mašinska montaža“ d.o.o. Tuzla (3.176 KM), „Borac“ d.d. Banovići (12.807 KM), „Rudarinvest“ d.o.o. Banovići (13.534 KM), Unioninvest – hidromontaža“ d.d. Tuzla (1.694 KM), „Resod guming“ d.d. Tuzla (2.118 KM), Hidrotehnika“ d.o.o. Kladanj (11.776 KM) i „Fortuna“ d.d. Gračanica (25.113 KM). Odlukama je utvrđeno da se sredstva iz Budžeta Vlade Kantona doznače Službi, a ona izvrši uplatu doprinosa za navedena pravna lica, te naknadno dostavi zahtjev Poreznoj upravi FBiH da izvrši preknjižavanje uplaćenog iznosa sa svog ID broja na ID broj pravnih lica, dužnika obaveznih doprinosa. Revizijom je konstatovano da su sredstva doznačena Službi 13. 8. 2025., te da je Služba 27. 8. 2025. izvršila uplatu doprinosa za penzijsko i invalidsko osiguranje pravnim licima u skladu sa Odlukom Vlade Kantona iz jula 2025, a za sredstva doznačena po Odluci Vlade Kantona iz decembra 2025. na datum bilansa Služba je iskazala obaveze koje su izmirene u januaru 2026. godine.

Ostale isplate pojedincima iz materijalne i socijalne sigurnosti nezaposlenih osoba (dokup staža) iskazane su u iznosu od 682.254 KM, a odnose se na ostala davanja pojedincima na osnovu penzijskog invalidskog osiguranja. Nezaposlenoj osobi kojoj, prema evidenciji Službe, ličnoj dokumentaciji ili drugim dokazima koje posjeduje, nedostaje manje od tri godine penzijskog staža do sticanja uslova za starosnu penziju, u skladu sa članom 31. stav 2. Zakona o posredovanju, priznavalo se pravo na penzijsko-invalidsko osiguranje shodno propisima o penzijsko-invalidskom osiguranju. U toku 2025. zaprimljeno je ukupno 1.025 zahtjeva za priznavanje prava na penzijsko i invalidsko osiguranje (534 zahtjeva podnesena u 2025, a 491 preneseno iz 2024.), od čega je 290 osoba ostvarilo pravo po ovom osnovu, odbijeno je 210 zahtjeva iz razloga neispunjavanja uslova po Zakonu o penzijskom i invalidskom osiguranju, 22 su odbačena i četiri postupka obustavljena. Na rješavanje u 2026. godinu preneseno je 499 zahtjeva. Provedenom revizijom konstatovano je da je Služba rješenja o priznavanju prava na penzijsko i invalidsko osiguranje donosila u utvrđenim rokovima, nakon usaglašavanja sa Federalnim zavodom za penzijsko i invalidsko osiguranje. Služba je u decembru 2025. donijela

³⁴ Instrukciju za ostvarivanje prava na novčanu naknadu za vrijeme nezaposlenosti iz novembra 2021, sa izvršenim izmjenama i dopunama u januaru 2022. i martu 2023. godine

³⁵ „Sl. novine Tuzlanskog kantona“, br. 14/22



Instrukciju za ostvarivanje prava na penzijsko i invalidsko osiguranje nezaposlenih osoba, kojom je definisan postupak i način podnošenja zahtjeva, utvrđivanja prava, podnošenje žalbe, prijave/odjave na osiguranje, obračun i uplata, prestanak prava i kolanje dokumentacije u procesu ostvarivanja prava na penzijsko i invalidsko osiguranje za vrijeme nezaposlenosti, s ciljem zakonitog i efikasnog ostvarivanja prava.

Tekući transferi drugim nivoima vlasti odnose se na transfer Fondu za profesionalnu rehabilitaciju, osposobljavanje i zapošljavanje osoba sa invaliditetom (u daljnjem tekstu: Fond), a iskazan je u iznosu od 350.000 KM. Služba je obavezna u skladu s članom 59. Zakona profesionalnoj rehabilitaciji, osposobljavanju i zapošljavanju osoba sa invaliditetom,³⁶ da u toku godine Fondu doznači iznos od 5% sredstava planiranih finansijskim planom Službe za aktivnu politiku zapošljavanja.

Transferi čija realizacija predstavlja provođenje mjera aktivne politike zapošljavanja iskazni su u iznosu od 7.425.189 KM.

Pravilnikom o mjerama za podsticaj zapošljavanja iz 2018. uređen je način i uslovi korištenja sredstava za sufinansiranje mjera za podsticaj zapošljavanja. Upravni odbor je u novembru 2025. donio novi Pravilnik o mjerama za podsticaj zapošljavanja u kojima je sadržan minimum zahtjeva utvrđen Smjernicama.

Tokom 2025. Služba je provodila mjere aktivne politike zapošljavanja kroz programe koji se finansiraju sredstvima FZZ, zatim programe koji se finansiraju dijelom iz Budžeta Kantona, a dijelom iz FZZ, i iz vlastitih sredstava. Iz sredstava FZZ proveden je Projekat sufinansiranja zapošljavanja i samozapošljavanja djece šehida (1.150.000 KM).

Upravni odbor Službe pojedinačnim odlukama usvojio je programe aktivne politike zapošljavanja: Program poticanja zapošljavanja 2025³⁷ (216.600 KM) i Program stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa boraca i članova njihovih porodica (520.000 KM) iz sredstava Vlade Kantona; te iz vlastitih sredstava osiguranih Finansijskim planom Službe za 2025: Program sufinansiranje zapošljavanja 2025³⁸ (2.700.000 KM), Program sufinansiranja zapošljavanja doktora medicine i stomatologije 2025³⁹ (1.044.000 KM), Program mjera sufinansiranje zapošljavanja i samozapošljavanja 2025⁴⁰ (1.653.300 KM) i Program sufinansiranje samozapošljavanja 2025 (996.000 KM).

Za Program stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa boraca i članova njihovih porodica 2025, Služba je u martu 2025. sa Ministarstvom za boračka pitanja Tuzlanskog kantona zaključila Sporazum o realizaciji programa, kojim su definisana prava i obaveze u vezi sa realizacijom Programa. Sporazumom su predviđena sredstva za realizaciju Programa u Budžetu Kantona u iznosu od 520.000 KM. Služba je donijela Program i objavila Javni poziv u martu 2025. Sporazumom, a i Programom utvrđeno je da se Program realizuje do 30. 11. 2025, odnosno do utroška sredstava.

Do 31. 12. 2025. Služba je po ovom Programu ugovorila iznos od 423.498 KM za stručno osposobljavanje 95 osoba kod 75 poslodavca. Od ugovorenog iznosa u 2025. realizovano je 105.039 KM. Sredstva za realizaciju Programa obezbjeđena su na način da Ministarstvo za boračka pitanja Tuzlanskog kantona putem ministarstva finansija, izvrši uplatu cjelokupnog iznosa na račun Službe za svaki pojedinačno zaključen ugovor. Revizijom pojedinačnih korisnika konstatovano je da su iskazani rashodi nastali shodno potpisanim ugovorima. Na datum bilansa na poziciji razgraničenja iskazan je iznos od 318.459 KM koji se odnosi na nerealizovani dio programa iz 2025. godine.

³⁶ „Sl. novine FBiH“, br. 9/10

³⁷ Programom predviđene mjere: Zapošljavanje mladih osoba starosti do 30 godina bez obzira na stručnu spremu i radno iskustvo, Zapošljavanje mladih koji izlaze iz sistema javne brige, Zapošljavanje roma, Zapošljavanje članova porodice u kojoj ni jedan član nije zaposlen niti imaju penzionera u porodici, Stručno osposobljavanje.

³⁸ Programom predviđene mjere: Zapošljavanje nekvalifikovanih i niskokvalifikovanih radnika, Zapošljavanje žena, Zapošljavanje osoba dobi 50 godina i više, Zapošljavanje mladih osoba do 35 godina bez radnog staža, Prilika za sve.

³⁹ Programom predviđen broj doktora medicine i stomatologije (87) za sufinansiranje zapošljavanja prema rasporedu dostavljenom od Ministarstva zdravstva Kantona u 16 Javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona.

⁴⁰ Programom predviđene mjere: Zapošljavanje nekvalifikovanih i niskokvalifikovanih radnika, Zapošljavanje žena, Zapošljavanje osoba dobi 50 godina i više, Zapošljavanje mladih osoba do 35 godina bez radnog staža, Doktori nauka, Sufinansiranje samozapošljavanja.



Program mjera sufinansiranja zapošljavanja i samozapošljavanja 2025 (u daljnjem tekstu: Program) sačinjen je u junu 2025. u skladu sa Zakonom o posredovanju. Za realizaciju Programa predviđena su sredstva u iznosu od 1.653.300 KM u skladu sa Finansijskim planom za 2025. Iako su sredstva za realizaciju programa osigurana Finansijskim planom, prema prezentovanim informacijama Služba u prvom dijelu godine realizuje programe iz sredstava FZZ i budžeta Kantona, a u drugom dijelu godine provodi programe iz vlastitih sredstava, i na taj način osigurava tokom godine kontinuirano sufinansiranje zapošljavanja na području Kantona. Programom su utvrđene podsticajne mjere i planirana sredstva raspoređena po sljedećim mjerama: zapošljavanje nekvalifikovanih i niskokvalifikovanih radnika (214.800 KM za 20 nezaposlenih osoba), zapošljavanje žena (214.800 KM za 20 nezaposlenih osoba), zapošljavanje osoba dobi 50 godina i više (214.800 KM za 20 nezaposlenih osoba), zapošljavanje mladih osoba dobi do 35 godina bez radnog staža (214.800 KM za 20 nezaposlenih osoba), doktori nauka (96.000 KM za 8 nezaposlenih osoba) i sufinansiranje samozapošljavanja (698.100 KM za sufinansiranje pokretanja 65 samostalnih djelatnosti). Služba je 20. 6. 2025. na svojoj internet stranici objavila najavu objavljivanja javnog poziva za poslodavce, a 25. 6. 2025. objavila Javni poziv za učešće poslodavaca u Programu. Javni poziv ostaje otvoren 15 dana od dana objavljivanja. Kriterij za vrednovanje prijava utvrđeno je vrijeme podnošenja prijave. Rješenjem direktora od 14. 7. 2025. imenovana je Komisija za realizaciju Programa. Prezentovan je zapisnik o radu Komisije od 31. 7. 2025. u kojem je konstatovano da je na Javni poziv pristiglo 146 zahtjeva, od kojih 109 ispunjava uslove za sufinansiranje 192 nezaposlene osobe. Nakon izvršene provjere zaprimljenih zahtjeva Komisija je sačinila prijedlog liste poslodavaca koji ispunjavaju uslove javnog poziva po svakoj mjeri pojedinačno i prijedlog liste poslodavaca koji ne ispunjavaju uslove javnog poziva. Odlukom Upravnog odbora od 10. 11. 2025. umanjena su sredstva za realizaciju Programa na 1.643.220 KM, i izvršena preraspodjela sredstava po mjerama.⁴¹ Direktor je odlukama od 4. 8. 2025. odobrio konačne liste podnosilaca zahtjeva po mjerama. Do 31. 12. 2025. za realizaciju Programa potpisani su ugovori o sufinansiranju zapošljavanja po svim mjerama u ukupnom iznosu od 1.363.980 KM sa 103 poslodavca kojima je obuhvaćeno 127 osoba. Od ugovorenog iznosa u 2025. godini realizovano je samo 479.421 KM, odnosno 35,15%. **Iako su sredstva za realizaciju Programa osigurana Finansijskim planom za 2025. Program je pokrenut u drugoj polovini godine, što je za posljedicu imalo kašnjenje u realizaciji sredstva, zbog čega je značajan dio sredstava prenesen u narednu fiskalnu godinu.**

Program sufinansiranja zapošljavanja doktora medicine i stomatologije 2025 sačinjen je u martu 2025. na osnovu Zaključka Skupštine kantona od 27. 12. 2024. i akata Ministarstva zdravstva Tuzlanskog kantona od 3. 3. i 19. 3. 2025.⁴² Upravni odbor je 25. 3. 2025. usvojio doneseni Program. Za realizaciju Programa predviđena su sredstva u iznosu od 1.044.000 KM u skladu sa Finansijskim planom za 2025. Cilj Programa je dati podršku zapošljavanju doktora medicine i stomatologije, sa položenim stručnim ispitom bez položenog specijalističkog ispita, prijavljenih na evidenciji nezaposlenih osoba najkasnije dan prije objave Javnog poziva, a zdravstvenim ustanovama na području Kantona nadomjestiti nedostatak stručnog kadra. Programom je utvrđeno da su korisnici sredstava javne zdravstvene ustanove na području Kantona prema rasporedu dostavljenom od Ministarstva zdravstva Tuzlanskog kantona. Programom je određeno sufinansiranje dijela troškova obaveznih doprinosa i/ili dijela neto plaće u iznosu do 1.000 KM mjesečno po osobi.

Javni poziv objavljen je u maju 2025., a ponovljeni javni pozivi 4. 7. i 23. 10. 2025. Prezentovani su zapisnici o radu komisije prema kojim je na objavljeni Javni poziv u maju zaprimljeno deset zahtjeva, od kojih je jedan odbačen jer nije ispunjavao uslove iz Javnog poziva (privatna zdravstvena ustanova). Na prvi ponovljeni poziv zaprimljeno je 11 zahtjeva, jedan odbačen jer je dostavljeno uvjerenje Porezne uprave FBiH na kojem je iskazan dug po osnovu direktnih poreza. Po drugom ponovljenom pozivu zaprimljeno je sedam prijava koje su ispunjavale uslove utvrđene Javnim pozivom. Nakon provedenih javnih poziva Služba je ugovorila 1.044.000 KM za sufinansiranja zapošljavanja 87 doktora medicine i

⁴¹ zapošljavanje nekvalifikovanih i niskokvalifikovanih radnika (64.440 KM za 6 nezaposlenih osoba), zapošljavanje žena (408.120 KM za 38 nezaposlenih osoba), zapošljavanje osoba dobi 50 godina i više (64.440 KM za 6 nezaposlenih osoba), zapošljavanje mladih osoba dobi do 35 godina bez radnog staža (408.120 KM za 38 nezaposlenih osoba), a mjera predviđena za doktore nauka briše se.

⁴² Ministarstvo zdravstva Tuzlanskog kantona je 3. 3. i 19. 3. 2025. dostavilo preglede sa brojem doktora medicine i stomatologije za koje su javne zdravstvene ustanove iskazale potrebu

stomatologije u javnim ustanovama na području Kantona. Do 31. 12. 2025. realizovano je 219.767 KM, odnosno 21,05%.

Za realizaciju aktivne politike zapošljavanja za 2025. godinu planirana su sredstva u iznosu od 13.277.000 KM, od čega se 7.716.100 KM odnosi na prenesene obaveze iz prethodnih godina (na 2023. iznos od 259.135 KM i 2024. iznos od 7.456.965 KM) za koje je predviđeno da dopijevaju u 2025. godini. Preostali iznos od 5.560.900 KM odnosi se na aktivne mjere zapošljavanja po programima iz 2025. godine, za koje su na 31. 12. 2025. zaključeni ugovori u ukupnoj vrijednosti od 6.870.395 KM (na ugovore finansirane sredstvima FZZ i Budžeta kantona odnosi se 1.500.935 KM).

Na 31. 12. 2025. godine iskazana je ukupna realizacija po mjerama aktivne politike zapošljavanja u iznosu od 7.425.189 KM, od čega se na programe iz 2025. godine odnosi samo 624.117 KM, odnosno 8,4% iskazanog iznosa. Na nisku realizaciju sredstava po programima aktivne politike zapošljavanja u 2025, ukazali smo Pismom menadžmentu. Do okončanja revizije nije prezentovano da je Služba početkom 2026. objavila javne pozive za provođenje mjera aktivne politike zapošljavanja, iako je Finansijskim planom Službe za 2026. godinu za ove namjene predviđen iznos od 8.150.000 KM. Od odgovornih u Službi kao razlog ne objavljivanja javnih poziva za mjere zapošljavanja početkom godine navedeno je zatvaranje Fabrike koksa u Lukavcu usljed čega je na evidencije nezaposlenih osoba prijavljeno oko 500 radnika koji su ostali bez posla, za koje je Služba u obavezi obezbijediti pravo na novčanu naknadu i zdravstveno osiguranje za vrijeme trajanja nezaposlenosti.

Revizijom je konstatovano da je Služba dodjelu budžetskih sredstava kroz mjere aktivne politike zapošljavanja provodila poštujući minimum zahtjeva utvrđen Smjernicama (osigurani su organizacioni kapaciteti i ljudski resursi za provođenje postupaka na način da su razdvojene aktivnosti selekcije, ocjene zaprimljenih prijava, rješavanja prigovora i žalbi i evaluacije efekata, imenovane su komisije za realizaciju programa). Također, realizacija sredstava izvršena je putem javnih poziva čime je osigurana transparentnost, u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH i Smjernicama.

Revizijom je konstatovana niska realizacija sredstava po programima aktivne politike zapošljavanja u 2025. godini. Iako su sredstva za realizaciju vlastitih programa osigurana Finansijskim planom za 2025. godinu,⁴³ programi su pokrenuti u drugoj polovini godine, što je za posljedicu imalo kašnjenje u realizaciji sredstva, zbog čega je značajan dio sredstava prenesen u narednu fiskalnu godinu. To nije u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH. Navedeno je posljedica uspostavljene prakse u Službi prema kojoj se u prvom dijelu godine realizuju programi iz sredstava FZZ i budžeta Kantona, a u drugom dijelu godine programi iz vlastitih sredstava, (Služba na ovaj način osigurava tokom godine kontinuirano sufinansiranje zapošljavanja na području Kantona). Skrećemo pažnju na to da se od ukupnih prenesenih obaveza po poticajnim mjerama na 31. 12. 2025. (7.321.503 KM) najveći dio u iznosu od 5.873.243 KM odnosi na 2025. godinu (80% prenesenih obaveza), dok se na 2024. odnosi 1.246.635 KM, te na 2023. godinu 201.625 KM. Do okončanja revizije nije prezentovano da je Služba objavila javne pozive za programe predviđene Finansijskim planom Službe za 2026. godinu.

Preporuka:

- *programe za provođenje mjera aktivne politike zapošljavanja implementirati blagovremeno kako bi se što više sredstava za te namjene realizovalo u godini za koju su osigurana, u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH.*

7.1.2.4 Evaluacija učinaka/efekata dodijeljenih budžetskih sredstava tekućih transfera

Evaluacija učinaka/efekata, utvrđena Smjernicama, za razliku od praćenja provođenja, predstavlja postupak procjene srednjoročnih i dugoročnih efekata programa/projekta u odnosu na utvrđene prioritete koji su finansirani. Cilj je utvrditi da li su se dodijeljenim sredstvima (realizacijom programa i projekata) ostvarili postavljeni ciljevi, odnosno očekivani rezultati prema utvrđenim prioritetima, odnosno u kojem je stepenu pojedinačni program i projekat doprinio ostvarivanju ciljeva.

⁴³ Finansijski plan Službe za 2025. Upravni odbor usvojio je 7. 10. 2024. godine, a izmjene i dopune Finansijskog plana za 2025. donesene su 14. 7. 2025. godine



Prezentovan je Izvještaj o provedenom monitoringu i evaluaciji programa sufinansiranja zapošljavanja 2024, izrađen u februaru 2026. koji je izradilo Odjeljenje za rad sa poslodavcima i istraživanje tržišta rada. U izvještaju je, između ostalog, konstatovano da je programima sufinansiranja zapošljavanja i samozapošljavanja obuhvaćeno 605 osoba čime je dat doprinos smanjenju nezaposlenosti i aktiviranju radne snage na području Kantona. Osim toga, konstatovan je visok stepen realizacije planiranih sredstava (planirano 6.693.120 KM, ugovoreno 6.025.800 KM ili 99%), značajna stopa održivosti zaposlenja, nakon isteka 12 mjeseci finansiranja 60,66% korisnika programa zapošljavanja i 70,71% korisnika samozapošljavanja ostalo je u radnom odnosu, što potvrđuje dugoročniji efekat provedenih mjera.

Služba je tokom revidirane godine provodila evaluaciju učinaka/efekata realizovanih programa i projekata u skladu sa Smjernicama.

7.1.2.5 Izdaci za nabavku stalnih sredstava

Izdaci za nabavku stalnih sredstava iskazani su u iznosu od 842.582 KM,⁴⁴ za koliko je povećana nabavna vrijednost stalnih sredstava. Realizovani izdaci u najvećoj mjeri odnose se na nabavku građevinskog objekta - zgrada (667.979 KM) što je opisano u tački (7.2.2 Izvještaja) i nabavku opreme (174.603 KM) na osnovu zaključenih ugovora o nabavci, nakon provedenih postupaka javnih nabavki. Procedure postupaka javnih nabavki obrazložene su u tački 9. Izvještaja.

7.1.3 Finansijski rezultat

U finansijskim izvještajima za 2025. godinu iskazan je finansijski rezultat kako slijedi:

R. br.	Opis	Izmijenjeni Finansijski plan za tekuću godinu	Ostvareno u tekućoj godini	Ostvareno u prethodnoj godini	Index (4/3)x100
1	2	3	4	5	6
I	PRIHODI	39.696.130	39.245.291	33.813.848	98,86
II	RASHODI	51.194.000	41.747.306	31.595.217	81,55
III	TEKUĆI SUFICIT/DEFICIT I – II	-11.497.870	-2.502.015	2.218.631	21,76
IV	NETO NABAVKA STALNIH SREDSTAVA	1.629.000	842.582	21.916	51,72
V	UKUPAN DEFICIT/SUFICIT III – IV	-13.126.870	-3.344.597	2.196.715	25,48
VI	NETO POVEĆANJE FINANSIJSKE IMOVINE	1.200	300	100	100,00
VII	NETO ZADUŽIVANJE (NETO OTPLATE DUGOVA)	0	0	0	0
VIII	UKUPAN FINANSIJSKI REZULTAT (V + VI + VII)	-13.125.670	-3.344.297	2.196.815	25,48

Podaci iz bilansa stanja:

Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima	10.927.446	14.271.743	76,57
--	-------------------	-------------------	--------------

U revidiranoj godini ostvaren je deficit u ukupnom iznosu od 3.344.297 KM (višak rashoda nad prihodima), kao razlika između prihoda i primitaka iskazanih u iznosu od 39.245.591 KM i rashoda i izdataka u iznosu od 42.589.888 KM.

Na 31. 12. 2025. iskazan je akumulirani višak prihoda nad rashodima u iznosu od 10.927.446 KM (uključujući višak rashoda nad prihodima tekuće godine), što je najvećim dijelom posljedica manje realizacije tekućih transfera u odnosu na planirane za 7.545.773 KM. Odlukom Upravnog odbora o usvajanju Izvještaja o izvršenju finansijskog plana za period od 1. 1. do 31. 12. 2025., odnosno Godišnjeg obračuna za 2025., od 26. 2. 2026. utvrđeno je da se ostvareni (iskazani) deficit u poslovnoj 2025. u cijelosti pokriva iz akumuliranog neraspoređenog viška prihoda iz ranijeg perioda, koji je evidentiran i raspoloživ u skladu sa finansijskim planom za realizaciju mjera aktivne politike zapošljavanja, bez ugrožavanja likvidnosti i solventnosti poslovanja Službe.

⁴⁴ Iskazani iznos manji od planiranog za 48% iz razloga što je nabavka zgrade izvršena za manji iznos od planiranog za 317.483 KM, te nije izvršena nabavka određene opreme.



Članom 49. Zakona o posredovanju utvrđeno je da ukoliko se utvrdi da su sredstva koja su na raspolaganju službi za zapošljavanje dovoljna za ostvarivanje materijalne i socijalne sigurnosti nezaposlenih osoba i pokrivanje administrativnih troškova u nastupajućem mjesecu, služba za zapošljavanje će iskoristiti preostala sredstva za ostvarivanje mjera predviđenih članom 21. i 25. ovog Zakona. Članom 21. Zakona o posredovanju utvrđeno je da nadležna tijela federacije odnosno kantona utvrđuju mjere za promicanje ostvarivanja i održavanja više stope zaposlenosti i poboljšanje strukture zaposlenih. Članom 25. Zakona o posredovanju utvrđeno je da posredovanje u zapošljavanju, obuhvata sve radnje i mjere poduzete u svrhu povezivanja nezaposlene osobe koja traži zaposlenje, kao i zaposlene osobe koja traži promjenu u zaposlenju, s poslodavcem kojem je potreban zaposlenik radi zasnivanja radnog odnosa, odnosno sklapanja ugovora o radu ili radnog angažovanja. Pored navedenog, odredbama Statuta utvrđeno je da se sredstva koja pripadaju Službi koriste za pokrivanje administrativnih troškova Službe, a preostali dio se koristi za ostvarivanje materijalne i socijalne sigurnosti nezaposlenih osoba, za realizaciju programa za socijalno zbrinjavanje nezaposlenih osoba i realizaciju mjera aktivne politike zapošljavanja u skladu sa Zakonom o posredovanju, a Zakonom o osnivanju⁴⁵ utvrđeno je da se višak prihoda nad rashodima Službe koristi za finansiranje programa za tržište rada u skladu sa federalnim zakonom. U toku 2025. Služba je planirala izmjenjenim Finansijskim planom za 2025. provođenje mjera aktivne politike zapošljavanja u iznosu od 13.277.000 KM, a na 31. 12. 2025. iskazana je njihova realizacija u iznosu od 7.425.189 KM. Programi su pokrenuti u drugoj polovini godine, što je za posljedicu imalo kašnjenje u realizaciji sredstva, zbog čega je značajan dio sredstava prenesen u narednu fiskalnu godinu. Za navedeno preporuka je data u tački 7.1.2.3 Izvještaja. Prezentovano je da je Finansijskim planom za 2026. Služba planirala utrošak viška prihoda nad rashodima u iznosu od 10.761.280 KM, te da je predviđeno provođenje mjera aktivne politike zapošljavanja u iznosu od 8.150.000 KM.

7.2 BILANS STANJA

7.2.1 Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe

7.2.1.1 Novčana sredstva

Novčana sredstva Službe na datum bilansa iskazana su u iznosu od 16.230.116 KM, a odnose se na sredstva na transakcijskim računima (16.223.508 KM), izdvojena novčana sredstva i akreditive (6.563 KM) i blagajnu (45 KM).

Služba ima otvorene transakcijske račune u NLB banci d.d. Sarajevo, od kojih je jedan depozitni i jedan glavni računa, dok kod Nove banke a.d. Banja Luka ima otvoren namjenski račun. Provedenom revizijom konstatovano je da iskazano stanje novčanih sredstava na računima kod banaka odgovara stanjima iskazanim na pojedinačnim izvodima banaka. Također, uvidom u izvod depozitnog računa konstatovano je da se vrši prenos sa depozitnog na transakcijski račun, tako da je stanje na depozitnom računu nula.

Blagajničko poslovanje se vrši u okviru glavne blagajne u sjedištu Službe, a Odlukom direktora o visini blagajničkog maksimuma od 27. 12. 2024. godine utvrđena je visina blagajničkog maksimuma u iznosu od 500 KM. Isplate s blagajne najvećim dijelom se odnose na troškove službenih putovanja (dnevnice, troškovi smještaja i ostali troškovi službenog puta). Provedenom revizijom konstatovano je da je blagajničko poslovanje uspostavljeno u skladu sa Zakonom o unutrašnjem platnom prometu FBiH,⁴⁶ Uredbom o uslovima i načinu plaćanja gotovim novcem⁴⁷ i Pravilnikom o blagajničkom poslovanju Službe.

⁴⁵ „Sl. novine Tuzlanskog kantona“, br. 11/01 i 8/14

⁴⁶ „Sl. novine FBiH“, br. 48/15, 79/15 i 4/21

⁴⁷ „Sl. novine FBiH“, br. 72/15 i 82/15

7.2.1.2 Kratkoročna potraživanja

Kratkoročna potraživanja iskazana su u iznosu od 235.217 KM, a u najvećoj mjeri odnose se na tekuća potraživanja po osnovu više primljene naknade (172.155 KM), sumnjiva i sporna potraživanja (37.006 KM) i potraživanja za bolovanja preko 42 dana od Zavoda zdravstvenog osiguranja Tuzlanskog kantona (24.882 KM).

Potraživanja su iskazana na osnovu izdatih rješenja o povratu novčane naknade od korisnika kojima je priznato pravo na penziju za vrijeme u kojem su primali novčanu naknadu, zatim za korisnike koji su istovremeno koristili pravo na novčanu naknadu a za taj period vraćeni u radni odnos, presudom suda, kao i u slučaju davanja netačnih podataka. Služba vodi Registar korisnika novčane naknade kojima je utvrđena obaveza povrata novčane naknade (u daljnjem tekstu: Registar). Uvidom u Registar konstatovano je da Služba ima 103 aktivna rješenja o povratu novčane naknade po osnovu kojih Odjeljenje za materijalnu i socijalnu sigurnost nezaposlenih osoba provodi aktivnosti na povratu sredstava. U slučaju kada nezaposlena osoba (dužnik) ne postupi po izvršnom rješenju o neosnovano primljenim novčanim iznosima predmet se dostavlja Odjeljenju za normativno pravne i opće poslove radi pokretanja sudskog postupka, u skladu sa Instrukcijom za ostvarivanje prava na novčanu naknadu za vrijeme nezaposlenosti.⁴⁸ Tokom 2025. Služba je izdala 221 rješenje o povratu novčane naknade, te zaključila 34 ugovora o povratu novčane naknade u ratama. Tokom godine naplaćeno je 290.294 KM na ime povrata novčane naknade.

Na osnovu prezentiranih informacija i dokumentacije konstatovano je da Služba poduzima zakonski predviđene aktivnosti na naplati potraživanja, u rokovima utvrđenim Računovodstvenim politikama Službe, i u skladu sa Instrukcijom za ostvarivanje prava na novčanu naknadu za vrijeme nezaposlenosti.

7.2.1.1 Kratkoročna razgraničenja

Kratkoročna razgraničenja iskazana su u iznosu od 7.327.334 KM, a u najvećoj mjeri odnose se na razgraničene rashode (7.321.503 KM) po osnovu programa aktivnih mjera zapošljavanja i samozapošljavanja Službe iz vlastitih sredstava.

7.2.2 Stalna sredstva

Stalna sredstva iskazana su u iznosu od 5.722.134 KM (nabavne vrijednosti 7.710.723 KM, ispravke vrijednosti 1.988.589 KM), koliko su iskazani i izvori stalnih sredstava. Najznačajniji iznos stalnih sredstava odnosi se na građevinske objekte, sadašnje vrijednosti 4.309.382 KM.

U 2025. vrijednost stalnih sredstava povećana je za 842.582 KM, a u najvećem dijelu odnosi se na kupovinu poslovnog prostora u gradu Tuzla (662.517 KM) i nabavku opreme (174.603 KM) od dobavljača izabranog nakon provedene procedure javne nabavke.

Upravni odbor je 14. 7. 2025. donio Odluku o pokretanju inicijative kojom je data saglasnost direktoru za pokretanje postupka kupovine poslovnog prostora u gradu Tuzla. Sredstva za ove namjene predviđena su Finansijskim planom Službe za 2025 u iznosu od 788.433 KM. Nakon donesene Odluke od 20. 11. 2025. o izuzeću primjene Zakona o javnim nabavkama,⁴⁹ Služba je 24. 11. 2025. objavila Javni oglas za dostavljanje ponuda za kupovinu poslovnog prostora u gradu Tuzla objavljen u dnevnim novinama i na internet stranici Službe. Kriterij za izbor najpovoljnije ponude utvrđen je najniža cijena prihvatljive ponude. Rješenjem od 2. 12. 2025. imenovana je komisija za provođenje postupka kupovine poslovnog prostora. Na objavljeni Javni poziv zaprimljene su tri ponude istog ponuđača za različite adrese poslovnog prostora. Prezentovani su zapisnici o radu komisije, i to zapisnik o otvaranju ponuda od 3. 12. 2025, Zapisnik o pregovorima od 29. 12. 2025. i Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda

⁴⁸ Instrukcija za ostvarivanje prava na novčanu naknadu za vrijeme nezaposlenosti iz 2021. godine, sa izvršenim dopunama u 2022. i 2023. godini

⁴⁹ Član 10a Zakona o javnim nabavkama BiH odnosi se na izuzeća za ugovore o javnoj nabavci usluga. Njime je utvrđeno da se ovaj Zakon ne primjenjuje na ugovor o javnoj nabavci usluga za: a) kupovinu, najam ili zakup, bilo kakvim finansijskim sredstvima, zemljišta, postojećih građevina ili druge nepokretne imovine ili prava koja se njim tiču.

od 31. 12. 2025. Postupak pregovaranja provodila je Komisija imenovana Rješenjem od 2. 12. 2025. u skladu sa Zaključkom iz Elaborata o ekonomskoj i tehničkoj analizi investiciji za potrebe Službe od 22. 12. 2025. provedenoj od sudskog vještaka građevinske struke. Iz zapisnika o pregovorima konstatovano je da je ponuđena cijena za 160,06 m² u iznosu od 768.288 KM (4.800 KM/m²) nakon obavljenih pregovora, uvažavajući mišljenje sudskog vještaka, smanjenja na 656.246 KM (4.100 KM/m²). Zapisnikom o pregledu i ocjeni ponuda konstatovano je da ponuda ponuđača Dženex d.o.o. Tuzla za poslovni prostor na adresi Miroslava Krleže broj 11, ispunjava uslove Javnog poziva u finansijskom, funkcionalnom, upotrebnom i estetskom smislu, te je Komisija dala prijedlog direktoru da donese odluku o izboru najpovoljnijeg dobavljača i da se ugovor zaključi sa Dženex d.o.o. Tuzla. Ugovor sa izabranim dobavljačem zaključen je 30. 12. 2025. godine, a plaćanje po ispostavljenoj fakturi izvršeno je u cijelosti 9. 1. 2026. u iznosu od 656.246 KM. Na datum bilansa kupljeni poslovni prostor iskazan je na poziciji Građevinskih objekata u pripremi u iznosu od 656.246 KM. Revizijom nisu konstatovane nepravilnosti.

Smanjenje stalnih sredstava odnosi se na obračunatu amortizaciju (247.182 KM) i rashodovanje opreme (84.241 KM).

Vlasništvo nad nekretninama

U poslovnim knjigama Službe evidentirano je 20 poslovnih prostora.⁵⁰ U okviru stalnih sredstava na 31. 12. 2025. godine iskazani su i građevinski objekti sadašnje vrijednosti od 1.772.630 KM (nabavne vrijednosti 2.124.418 KM, ispravke vrijednosti 351.812 KM), za koje nije prezentovana vjerodostojna dokumentacija o vlasništvu. Iskazana vrijednost odnosi se na građevinske objekte/birote u Sapna I,⁵¹ Teočak⁵² i Tuzla.⁵³ U odnosu na prethodno izvršenu reviziju Služba je obezbjedila dokumentaciju o vlasništvu za poslovni prostor u Kalesiji.⁵⁴

Revizijom je konstatovano da, iako je Služba poduzela aktivnosti, za građevinske objekte nabavne vrijednosti od 2.124.418 KM evidentirane u poslovnim knjigama Služba ne posjeduje vjerodostojnu dokumentaciju o vlasništvu, posjedu ili pravu korištenja (Sapna I, Teočak i Tuzla).

7.2.3 Kratkoročne obaveze i razgraničenja

Kratkoročne obaveze i razgraničenja iskazana su u iznosu od 12.863.560 KM, a odnose se na kratkoročna razgraničenja (9.350.394 KM), kratkoročne tekuće obaveze (3.054.597 KM) i obaveze prema zaposlenicima (458.569 KM).

Najveći dio kratkoročnih razgraničenja odnosi se na razgraničene ostale rashode po osnovu namijenjenih i uplaćenih sredstava po projektima koje se finansiraju iz sredstva Službe (7.321.503 KM) i razgraničene prihode za uplaćena namjenska sredstva po projektima koje se finansiraju sredstvima Tuzlanskog kantona i FZZ-a (1.794.798 KM).

Kratkoročne tekuće obaveze najvećim dijelom odnose se na obaveze za tekuće transfere pojedincima u iznosu od 2.326.046 KM i obaveze prema dobavljačima u iznosu od 724.971 KM (a najznačajniji iznos odnosi se na obaveze prema dobavljaču za kupljeni građevinski objekat u iznosu od 656.246 KM). Obaveze za tekuće transfere pojedincima odnose se na obaveze za isplatu novčanih naknada nezaposlenim licima (1.519.655 KM),⁵⁵ obaveze za uplatu doprinosa za zdravstveno osiguranje nezaposlenih (724.783 KM)⁵⁶ i obaveze za mjere socijalnog zbrinjavanja nezaposlenih lica (81.608 KM).

⁵⁰ Tuzla (tri poslovna prostora), te poslovni prostori: Banovići, Čelić, Doboj Istok, Gračanica, Gradačac I, Gradačac II, Kalesija I, Kalesija II, Kladanj, Lukavac, Sapna I, Sapna II, Srebrenik I, Srebrenik II, Teočak i Živinice.

⁵¹ Nije uspostavljen katastar nekretnina

⁵² Na adresi zgrada Općine Krstac b.b. Prezentovana informacija da u Općini Teočak nije uspostavljen katastar nekretnina niti Općinski sud u Kalesiji vodi zemljišne knjige za područje općine Teočak

⁵³ Za poslovni prostor smješten u Ulici Bosne Srebrene, podnesena tužba radi utvrđivanja prava vlasništva

⁵⁴ ZK izvadak broj 1413

⁵⁵ Obaveze za decembar 2025. godine

⁵⁶ Za decembar 2025. godine



Obaveze prema zaposlenicima odnose se na obaveze za plaće, naknade plaće, doprinose i ostale obaveze po osnovu rada za decembar 2025, a koje su izmirene u januaru 2026. godine.

7.2.4 Popis imovine i obaveza

Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH definisano je da se internim općim aktom i odlukom o popisu utvrđuje postupak popisa imovine i obaveza.

Pravilnikom o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem iz augusta 2025.⁵⁷ uređen je postupak provođenja popisa u Službi. Upravni odbor je 23. 10. 2025. donio Odluku o sprovođenju popisa imovine i obaveza na 31. 12. 2025, na osnovu koje je direktor 24. 10. 2025. imenovao četiri komisije (Centralna komisija za popis, Komisija za popis obaveza, potraživanja, zaliha materijala, sitnog inventara i razgraničenja, Komisija za popis novčanih sredstava, vrijednosnih papira i razgraničenja i Komisija za popis stalnih sredstava, sredstava koja se vode vanbilansno i tuđih sredstava na korištenju). Direktor je 4. 12. 2025. donio novo rješenje o imenovanju komisija uslijed izmjena u sastavu članova, čime je prethodno rješenje stavljeno van snage. Upravni odbor je 9. 2. 2026. donio Odluku o usvajanju Elaborata o popisu sredstava i obaveza, u kojoj je utvrđeno da se usvaja prijedlog komisije za isknjižavanje 66 stavki stalnih sredstava,⁵⁸ od kojih 10 ima sadašnju vrijednost u iznosu od 12.082 KM, prijedlog za isknjižavanje pojedinih stavki sitnog inventara koje nemaju vrijednost,⁵⁹ te isknjižavanje kancelarijskog materijala u vrijednosti 226 KM.⁶⁰

Rješenja o imenovanju komisija za rashodovanje stalnih sredstava i sitnog inventara donesena su 16. 2. 2026. Imenovano je sedam pojedinačnih komisija i sačinjeni su pojedinačni zapisnici o izvršenom rashodovanju stalnih sredstava i sitnog inventara.

Provedenom revizijom konstatovano je da je popis imovine i obaveza obavljen u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH i Pravilnikom o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem Službe.

7.3 IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA

Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH utvrđeno je da Izvještaj o novčanim tokovima predstavlja pregled priliva i odliva gotovine i gotovinskih ekvivalenata iskazanih u izvještajnom periodu.

U Izvještaju o novčanim tokovima za 2025. iskazani su ukupni novčani primici u iznosu od 39.245.591 KM i ukupne novčane isplate u iznosu od 41.285.028 KM, što je rezultiralo negativnim novčanim tokom u iznosu od 2.039.437 KM.

Izvještaj o novčanom toku sačinjen je u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH.

8. VANBILANSNA EVIDENCIJA

U vanbilansnoj evidenciji na 31. 12. 2025. evidentiran je iznos od 191.317 KM koji se u najvećem dijelu odnosi na uslovne obaveze (162.107 KM) i evidenciju tuđih stalnih sredstava (29.210 KM).⁶¹ Uсловne obaveze odnose se na potencijalne obaveze po osnovu vrijednosti sudskih sporova koji se vode protiv Službe (najznačajniji iznosi odnose se na tužbe pokrenute od Javne zdravstvene ustanove Univerzitetsko klinički centar Tuzla (60.000 KM) i Javne zdravstveno-nastavne ustanove Dom zdravlja „Dr. Mustafa Šehović“ Tuzla (60.000 KM) po osnovu programa Posao za sve 2022). Evidencija tuđih

⁵⁷ Br. 01-45-2585/25 od 5. 12. 2025. godine

⁵⁸ Primarni razlozi za otpis stavki stalnih sredstava navedeni su neispravnost i oštećenost.

⁵⁹ Kao razlozi za otpis stavki sitnog inventara navedeni su dotrajalost i oštećenost

⁶⁰ Kancelarijski materijal (mjesečne evidencije o radnom vremenu, nalozi za službeno putovanje, toneri) čiji je otpis predložen iz razloga neupotrebljivosti.

⁶¹ Oprema priznavana u vanbilansnoj evidenciji na osnovu procijenjene vrijednosti

stalnih sredstava odnosi se na IT opremu primljenu na revers od FZZ-a. Prezentovano je da je u februaru 2026. Služba zaključila Ugovor o poklonu stalnih sredstava sa FZZ-om, nakon čega je izvršeno evidentiranje opreme u bilansnoj evidenciji sadašnje vrijednosti u iznosu od 328 KM (nabavne vrijednosti 42.303 KM, ispravke vrijednosti 41.975 KM).

9. JAVNE NABAVKE

Služba je donijela Pravilnik o javnim nabavkama⁶² kojim je uređena procedura planiranja nabavki, istraživanja tržišta, provođenja postupka, način cirkulisanja dokumentacije, konkretna zaduženja, imenovanja članova za komisije, rokove za postupanja, kontrole nabavki i izvršenje ugovora, u skladu sa članom 13. Zakona o javnim nabavkama.

Služba je 25. 12. 2024. godine donijela Plan javnih nabavki za 2025. godinu, ukupne procijenjene vrijednosti u iznosu od 1.108.644 KM bez PDV-a, od čega se 475.265 KM odnosi na nabavke roba, i 600.046 KM na nabavke usluga i 33.333 KM na nabavke radova. U toku godine izvršeno je 11 izmjena i dopuna Plana. Nakon izmjena i dopuna planirane su nabavke u iznosu od 995.095 KM (za robe 377.000 KM, usluge 584.762 KM i radove 33.333 KM).

Prema pismenom obrazloženju odgovorne osobe, izmjene i dopune Plana za 2025. godinu vršene su uslijed izmjene procijenjene vrijednosti, preciznijeg definisanja predmeta nabavke kroz izmjene naziva postupaka, uvođenja novih postupaka, izmjene vrste postupka, kao i zbog razloga tehničke prirode.

Služba je u 2025. godini realizovala 79% ukupne vrijednosti planiranih javnih nabavki. Prema dostavljenom pismenom obrazloženju, ova stopa realizacije najvećim dijelom je posljedica poništenja postupka nabavke računara i računarske opreme procijenjene vrijednosti 90.598 KM, zbog izjavljene žalbe i nemogućnosti okončanja postupka do kraja godine, kao i neuspješnog provođenja postupaka iz oblasti komunalnih djelatnosti⁶³ procijenjene vrijednosti 73.932 KM, uslijed nedostavljanja ponuda od strane ponuđača do krajnjeg roka.

Pregled planiranih i provedenih postupaka, kao i revidirani uzorak, dat je u tabeli:

Vrsta postupka	Planirane nabavke		Provedene nabavke			Revidirani uzorak	
	Broj postupaka	Iznos u KM	Broj postupaka	Iznos u KM	Broj postupaka	Iznos u KM	Broj postupaka
Direktni sporazum	62	144.914	51	106.325	73%	9	15.121
Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda	13	203.446	9	135.106	66%	3	76.529
Otvoreni postupak	10	384.701	7	321.604	84%	4	229.405
Pregovarački postupak bez objave obavještenja	5	86.923	5	86.663	99%	2	43.551
Nabavka usluga iz Aneksa II	8	175.111	8	141.316	81%	2	53.790
Ukupno	98	995.095	80	791.014	79%	20	418.396

Revizijom je izvršeno ispitivanje usklađenosti 20 provedenih postupaka javnih nabavki, sa fokusom na ispunjenost općih uslova za početak javne nabavke; provođenje procedure javne nabavke; prijem, otvaranje i izbor ponuđača; realizaciju zaključenih ugovora i postupak pravne zaštite.

Na osnovu izvršene revizije konstatovano je da je Služba kod provedenih javnih nabavki postupala u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i Pravilnikom o javnim nabavkama.

⁶² 01/1-04-1-770-1-4/25 od 13. 6. 2025. godine

⁶³ Nabavka usluga vode i kanalizacije, Nabavka usluga odvoza smeća, Nabavka usluga centralnog grijanja, Nabavka usluga održavanja zajedničkih prostorija



10. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA

Na dostavljeni Nacrt izvještaja o izvršenoj finansijskoj reviziji za 2025. godinu Služba je 15. 6. 2026. godine dostavila komentar, u kojem je navela da u potpunosti prihvata nalaze i preporuku koja se odnosi na potrebu pravovremenog pokretanja programa aktivne politike zapošljavanja.

Reviziju Javne ustanove Služba za zapošljavanje Tuzlanskog kantona obavio je revizorski tim u sastavu: Aida Macić – voditeljica tima, i Magdalena Rotim – članica tima.

Voditeljica tima

Aida Macić, s. r.

**Rukovoditeljica Sektora
za razvoj, metodologiju i upravljanje
kvalitetom**

Mia Buljubašić, s. r.

**Rukovoditeljica Sektora
za finansijsku reviziju
zavoda, fondova i agencija**

Marijana Milićević, s. r.

V. PRILOZI

- 1. GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI**
- 2. IZJAVA RUKOVODSTVA**



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

OBRAZAC GIB

šifra po kvalifikacionoj

djelatnosti: 7 8 1 0

Identifikacijski broj: 4 2 0 9 2 0 6 4 5 0 0 0 3

Organizacijski broj: 2 3 0 1

Nadležno ministarstvo: Federalno ministarstvo finansija/financija

Operativni broj:

Funkcionalni kod: 0 6 0 0

Potrošačka jedinica-glava: JU Služba za zapošljavanje TK - Tuzla

Sjedište potrošačke jedinice: Tuzla

Fond: 0 1

Pojedinačni obrasci: _____

Konsolidovani obrasci: _____

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA
Period izvještavanja : od 01-JAN-2025 do 31-DEC-2025

R.b.	Broj Konta	POZICIJA	Oznaka za AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (4-3)	Procena t 4/3 x 100
					u tekućoj godini	u prethodnoj godini		
	1	2		3	4	5	6	7
1		PRIHODI (2+17+36)	200	39.696.130	39.245.291	33.813.848	-450.839	98,9%
2	710000	PRIHODI OD POREZA (3+7+9+11+13+14+15+16)	201	36.680.400	37.546.816	32.189.636	866.416	102,4%
3	711000	Porezi na dobit pojedinaca i preduzeća (4+5+6)	202	0	0	0	0	0,0%
4	711100	Porezi na dobit pojedinaca (zaostale uplate poreza)	203	0	0	0	0	0,0%
5	711200	Porezi na dobit preduzeća	204	0	0	0	0	0,0%

6	711900	Porez na dobit banaka i dr.fin.organizacija, društava za osiguranje i reosiguranje imovine i lica, pravnih lica iz oblasti elektroprivrede, pošte i telekomunikacija i pravnih lica iz oblasti igara na sreću i ostalih preduzeća	205	0	0	0	0	0,0%
7	712000	Doprinosi za socijalnu zaštitu (7=8)	206	36.680.400	37.546.816	32.189.636	866.416	102,4%
8	712100	Doprinosi za socijalnu zaštitu	207	36.680.400	37.546.816	32.189.636	866.416	102,4%
9	713000	Porezi na plaću i radnu snagu (13=14)	208	0	0	0	0	0,0%
10	713100	Porezi na plaću (zaostale uplate poreza)	209	0	0	0	0	0,0%
11	714000	Porez na imovinu (15=16)	210	0	0	0	0	0,0%
12	714100	Porez na imovinu	211	0	0	0	0	0,0%
13	715000	Domaći porezi na dobra i usluge	212	0	0	0	0	0,0%
14	716000	Porezi na dohodak	213	0	0	0	0	0,0%
15	717000	Prihodi od indirektnih poreza	214	0	0	0	0	0,0%
16	719000	Ostali porezi	215	0	0	0	0	0,0%
17	720000	NEPOREZNI PRIHODI (18+26+35)	216	113.500	126.754	114.559	13.254	111,7%
18	721000	Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika (19+.....+25)	217	12.500	10.783	9.551	-1.717	86,3%
19	721100	Prihodi od nefin.javnih preduzeća i fin. Institucija	218	12.500	10.783	9.551	-1.717	86,3%
20	721200	Ostali prihodi od imovine	219	0	0	0	0	0,0%
21	721300	Kamate i dividende primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	220	0	0	0	0	0,0%
22	721400	Naknade primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	221	0	0	0	0	0,0%
23	721500	Prihodi od pozitivnih kursnih razlika	222	0	0	0	0	0,0%
24	721600	Prihodi od privatizacije	223	0	0	0	0	0,0%
25	721700	Prihodi po osnovu premije i provizije za izdatu garanciju	224	0	0	0	0	0,0%
26	722000	Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga (27+.....33)	225	101.000	115.971	105.008	14.971	114,8%
27	722100	Administrativne takse	226	0	0	0	0	
28	722200	Sudske takse	227	0	0	0	0	0,0%
29	722300	Komunalne naknade i takse	228	0	0	0	0	0,0%
30	722400	Ostale budžetske naknade i takse	229	0	0	0	0	0,0%
31	722500	Naknade i takse po federalnim zakonima i drugim propisima	230	0	0	0	0	0,0%
32	722600	Prihodi od pružanja javnih usluga (prihodi od vlastitih djelatnosti korisnika budžeta i vlastiti prihodi)	231	16.000	17.900	18.200	1.900	111,9%
33	722700	Neplanirane uplate-prihodi	232	85.000	98.071	86.808	13.071	115,4%
34	723000	Novčane kazne	233	0	0	0	0	0,0%
35	777000	Drugi tekući prihodi	234	0	0	0	0	0,0%



36		PRIMLJENI TRANSFERI (Transferi i donacije) (37+38+39+40+41+42)	235	2.902.230	1.571.721	1.509.653	-1.330.509	54,2%
37	731100	Primljeni tekući transferi od inostranih Vlada i međunarodnih organizacija	236	0	0	0	0	0,0%
38	732100	Primljeni transferi od ostalih nivoa vlasti	237	2.902.230	1.571.721	1.509.653	-1.330.509	54,2%
39	741100	Primljeni kapitalni transferi od inostranih Vlada	238	0	0	0	0	0,0%
40	742100	Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti i fondova	239	0	0	0	0	
41	742200	Kapitalni transferi iz nevladinih izvora	240	0	0	0	0	0,0%
42	733100	Donacije	241	0	0	0	0	0,0%
43		RASHODI (44+47+48+58+67+75+80)	242	51.194.000	41.747.306	31.595.217	-9.446.694	81,5%
44	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih (45+46)	243	5.985.000	5.105.588	4.439.625	-879.412	85,3%
45	611100	Bruto plaće i naknade plaća	244	5.204.000	4.442.909	3.841.424	-761.091	85,4%
46	611200	Naknade troškova zaposlenih	245	781.000	662.679	598.201	-118.321	84,9%
47	612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	246	547.000	342.525	408.588	-204.475	62,6%
48	613000	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge (49+.....+57)	247	1.231.000	824.547	702.058	-406.452	67,0%
49	613100	Putni troškovi	248	25.000	11.530	6.691	-13.470	46,1%
50	613200	Izdaci za energiju	249	178.000	123.955	108.151	-54.045	69,6%
51	613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	250	220.000	176.599	168.067	-43.401	80,3%
52	613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	251	92.000	51.874	53.038	-40.126	56,4%
53	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	252	14.000	4.700	8.522	-9.300	33,6%
54	613600	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	253	156.000	103.516	34.388	-52.484	66,4%
55	613700	Izdaci za tekuće održavanje	254	102.000	67.138	36.145	-34.862	65,8%
56	613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	255	26.000	10.028	18.093	-15.972	38,6%
57	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	256	418.000	275.207	268.963	-142.792	65,8%
58	614000	Tekući transferi i drugi tekući rashodi (59+.....+66)	257	43.231.000	35.474.646	26.044.946	-7.756.354	82,1%
59	614100	Tekući transferi drugim nivoima vlasti	258	350.000	350.000	420.000	0	100,0%
60	614200	Tekući transferi pojedincima	259	29.360.000	27.666.038	21.852.162	-1.693.962	94,2%
61	614300	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	260	836.550	50.024	410.450	-786.526	6,0%
62	614400	Subvencije javnim preduzećima	261	3.561.276	2.248.252	760.548	-1.313.024	63,1%
63	614500	Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima	261	8.879.174	5.126.913	2.591.012	-3.752.260	57,7%
64	614600	Subvencije finansijskim institucijama	263	0	0	0	0	0,0%
65	614700	Tekući transferi u inostranstvo	264	0	0	0	0	0,0%



66	614800	Drugi tekući rashodi	265	244.000	33.419	10.774	-210.580	13,7%
67	615000	Kapitalni transferi (68+.....+74)	266	0	0	0	0	0,0%
68	615100	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti	267	0	0	0	0	0,0%
69	615200	Kapitalni transferi pojedincima	268	0	0	0	0	0,0%
70	615300	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama	269	0	0	0	0	0,0%
71	615400	Kapitalni transferi javnim preduzećima	270	0	0	0	0	0,0%
72	615500	Kapitalni transferi privatnim preduzećima i poduzetnicima	271	0	0	0	0	0,0%
73	615600	Kapitalni transferi finansijskim institucijama	272	0	0	0	0	0,0%
74	615700	Kapitalni transferi u inostranstvo	273	0	0	0	0	0,0%
75	616000	Izdaci za kamate (76+.....+79)	274	0	0	0	0	0,0%
76	616100	Kamate na pozajmice primljene kroz Državu	275	0	0	0	0	0,0%
77	616200	Izdaci za inostrane kamate	276	0	0	0	0	0,0%
78	616300	Kamate na domaće pozajmljivanje	277	0	0	0	0	0,0%
79	616500	Izdaci za kamate vezane za dug po izdatim garancijama	278	0	0	0	0	0,0%
80	600000	Tekuća budžetska rezerva	279	200.000	0	0	-200.000	0,0%
81		TEKUĆI SUFICIT (TEKUĆI DEFICIT) (1 minus 43)	280	-11.497.870	-2.502.015	2.218.631	8.995.855	21,8%
82		TRANSAKCIJE U STALNIM SREDSTVIMA	281	0	0	0	0	0,0%
83		PRIMICI OD PRODAJE STALNIH SREDSTAVA (84+85+96)	282	0	0	201.350	0	0,0%
84	811100	Primici od prodaje stalnih sredstava	283	0	0	201.350	0	0,0%
85	811200	Primici od prodaje federalnih robnih rezervi	284	0	0	0	0	0,0%
86	811900	Ostali kapitalni primici	285	0	0	0	0	0,0%
87	821000	IZDACI ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA (88+.....+93)	286	1.629.000	842.582	223.266	-786.418	51,7%
88	821100	Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	287	10.000	0	0	-10.000	0,0%
89	821200	Nabavka građevina	288	980.000	656.901	0	-323.099	67,0%
90	821300	Nabavka opreme	289	460.000	129.395	197.113	-330.605	28,1%
91	821400	Nabavka ostalih stalnih sredstava	290	0	0	0	0	0,0%
92	821500	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	291	104.000	45.208	17.819	-58.792	43,5%
93	821600	Rekonstrukcija i investicijsko održavanje	292	75.000	11.078	8.334	-63.922	14,8%
94		NETO NABAVKA STALNIH SREDSTAVA (87 minus 83)	293	1.629.000	842.582	21.916	-786.418	51,7%
95		NETO POZAJMLJIVANJE (NETO ZADUŽIVANJE)= UKUPAN DEFICIT/SUFICIT (81 minus 94)	294	-13.126.870	-3.344.597	2.196.715	9.782.273	25,5%
96		TRANSAKCIJE U FINANSIJSKOJ IMOVINI	295	0	0	0	0	0,0%

97		PRIMICI OD FINANSIJSKE IMOVINE (98+.....+104)	296	1.200	300	100	-900	25,0%
98	813100	Primljene otplate od pozajmljivanja drugim nivoima vlasti	297	0	0	0	0	0,0%
99	813200	Primljene otplate od pozajmljivanja pojedincima i neprofitnim organizacijama	298	0	0	0	0	0,0%
100	813300	Primljene otplate od pozajmljivanja javnim preduzećima	299	0	0	0	0	0,0%
101	813400	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama javnih preduzeća	300	0	0	0	0	0,0%
102	813500	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama privatnih preduzeća i zajedničkim ulaganjima	301	0	0	0	0	0,0%
103	813600	Primljene otplate od ostalih vidova domaćeg pozajmljivanja	302	1.200	300	100	-900	25,0%
104	813700	Primljene otplate od pozajmljivanja u inostranstvo	303	0	0	0	0	0,0%
105	822000	IZDACI ZA FINANSIJSKU IMOVINU (106+.....+112)	304	0	0	0	0	0,0%
106	822100	Pozajmljivanje drugim nivoima vlasti	305	0	0	0	0	0,0%
107	822200	Pozajmljivanje pojedincima, neprofitnim organizacijama i	306	0	0	0	0	0,0%
108	822300	Pozajmljivanje javnim preduzećima	307	0	0	0	0	0,0%
109	822400	Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća	308	0	0	0	0	0,0%
110	822500	Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća i učešće u zajedničkim ulaganjima	309	0	0	0	0	0,0%
111	822600	Ostala domaća pozajmljivanja	310	0	0	0	0	0,0%
112	822700	Pozajmljivanje u inostranstvo	311	0	0	0	0	0,0%
113		NETO POVEĆANJE (SMANJENJE) FINANSIJSKE IMOVINE (97 minus 105)	312	1.200	300	100	-900	25,0%
114		TRANSAKCIJE U FINANSIJSKIM OBAVEZAMA	313	0	0	0	0	0,0%
115		PRIMICI OD ZADUŽIVANJA (116+120)	314	0	0	0	0	0,0%
116	814000	Primici od kratkoročnog zaduživanja (117+118+119)	315	0	0	0	0	0,0%
117	814100	Zajmovi primljeni kroz državu	316	0	0	0	0	0,0%
118	814200	Primici od inostranog zaduživanja	317	0	0	0	0	0,0%
119	814300	Primici od domaćeg zaduživanja	318	0	0	0	0	0,0%



120	815000	Primici od dugoročnog zaduživanja (121+122+123)	319	0	0	0	0	0,0%
121	815100	Zajmovi primljeni kroz državu	320	0	0	0	0	0,0%
122	815200	Primici od inostranog zaduživanja	321	0	0	0	0	0,0%
123	815300	Primici od domaćeg zaduživanja	322	0	0	0	0	0,0%
124	823000	IZDACI ZA OTPLATE DUGOVA (125+.....+130)	323	0	0	0	0	0,0%
125	823100	Otplate dugova primljenih kroz državu	324	0	0	0	0	0,0%
126	823200	Vanjske otplate	325	0	0	0	0	0,0%
127	823300	Otplate domaćeg pozajmljivanja	326	0	0	0	0	0,0%
128	823400	Otplata unutrašnjeg duga	327	0	0	0	0	0,0%
129	823500	Otplata duga po izdanim garancijama	328	0	0	0	0	0,0%
130	823600	Otkup duga	329	0	0	0	0	0,0%
131		NETO ZADUŽIVANJE (NETO OTPLATE DUGOVA) (115 minus 124)	330	0	0	0	0	0,0%
132		UKUPAN FINANSIJSKI REZULTAT (95+113+131)	331	-13.125.670	-3.344.297	2.196.815	9.781.373	25,5%
133		SINTETICKA KLASIFIKACIJA FUNKCIJA VLADE (COFOG) (134+143+149+156+166+173+180+187+194+203)	332	52.623.000	42.589.888	31.818.483	-10.033.112	80,9%
134	01	Opšte javne usluge (135+.....+142)	333				0	0,0%
135	011	Izvršni i zakonodavni organi, finansijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	334				0	0,0%
136	012	Strana ekonomska pomoć	335				0	0,0%
137	013	Opće usluge	336				0	0,0%
138	014	Osnovno istraživanje	337				0	0,0%
139	015	liR Opće javne usluge	338				0	0,0%
140	016	Opće javne usluge n. k.	339				0	0,0%
141	017	Transakcije vezane za javni dug	340				0	0,0%
142	018	Transferi općeg karaktera između različitih nivoa vlasti	341				0	0,0%
143	02	Odbrana(144+.....+148)	342				0	0,0%
144	021	Vojna odbrana	343				0	0,0%
145	022	Civilna odbrana	344				0	0,0%
146	023	Inostrana vojna pomoć	345				0	0,0%
147	024	liR Odbrana	346				0	0,0%
148	025	Odbrana n. k.	347				0	0,0%



149	03	Javni red i sigurnos t(150+.....+155)	348				0	0,0%
150	031	Policijske usluge	349				0	0,0%
151	032	Usluge protivpožarne zaštite	350				0	0,0%
152	033	Sudovi	351				0	0,0%
153	034	Zatvori	352				0	0,0%
154	035	liR Javni red i sigurnost	353				0	0,0%
155	036	Javni red i sigurnost n. k.	354				0	0,0%
156	04	Ekonomski poslovi (157+.....+165)	355	12.320.700	8.490.055	4.760.441	-3.830.645	68,9%
157	041	Opći ekonomski, komercijalni i poslovi po pitanju rada	356	12.320.700	8.490.055	4.760.441	-3.830.645	68,9%
158	042	Poljoprivreda, šumarstvo, lov i ribolov	357				0	0,0%
159	043	Gorivo i energija	358				0	0,0%
160	044	Rudarstvo, proizvodnja i izgradnja	359				0	0,0%
161	045	Transport	360				0	0,0%
162	046	Komunikacije	361				0	0,0%
163	047	Ostale industrije	362				0	0,0%
164	048	liR Ekonomski poslovi	363				0	0,0%
165	049	Ekonomski poslovi n. k.	364				0	0,0%
166	05	Zaštita životne sredine (167+.....+172)	365				0	0,0%
167	051	Upravljanje otpadom	366				0	0,0%
168	052	Upravljanje otpadnim vodama	367				0	0,0%
169	053	Smanjenje zagađenosti	368				0	0,0%
170	054	Zaštita raznovrsnosti flore i faune i zaštita krajolika	369				0	0,0%
171	055	liR Zaštita životne sredine	370				0	0,0%
172	056	Zaštita životne sredine n. k.	371				0	0,0%
173	06	Stambeni i zajednički poslovi (174+.....+179)	372				0	0,0%
174	061	Stambeni razvoj	373				0	0,0%
175	062	Razvoj zajednice	374				0	0,0%
176	063	Vodosnabdijevanje	375				0	0,0%
177	064	Ulična rasvjeta	376				0	0,0%
178	065	liR Stambeni i zajednički poslovi	377				0	0,0%
179	066	Stambeni i zajednički poslovi n. k.	378				0	0,0%
180	07	Zdravstvo (181+.....+186)	379				0	0,0%
181	071	Medicinski proizvodi, uređaji i oprema	380				0	0,0%
182	072	Vanbolničke usluge	381				0	0,0%
183	073	Bolničke usluge	382				0	0,0%



184	074	Usluge zdravstvene zaštite	383				0	0,0%
185	075	liR Zdravstvo	384				0	0,0%
186	076	Zdravstvo n. k.	385				0	0,0%
187	08	Rekreacija, kultura i religija (188+.....+193)	386				0	0,0%
188	081	Usluge sporta i rekreacije	387				0	0,0%
189	082	Usluge kulture	388				0	0,0%
190	083	Usluge emitiranja i izdavaštva	389				0	0,0%
191	084	Religijske i druge zajedničke usluge	390				0	0,0%
192	085	liR Rekreacija, kultura i religija	391				0	0,0%
193	086	Rekreacija, kultura i religija n. k.	392				0	0,0%
194	09	Obrazovanje (195+.....+202)	393				0	0,0%
195	091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	394				0	0,0%
196	092	Srednje obrazovanje	395				0	0,0%
197	093	Obrazovanje poslije srednje škole koje nije visoko obrazovanje	396				0	0,0%
198	094	Visoko obrazovanje	397				0	0,0%
199	095	Obrazovanje koje nije definirano nivoom	398				0	0,0%
200	096	Pomoćne usluge obrazovanju	399				0	0,0%
201	097	liR Obrazovanje	400				0	0,0%
202	098	Obrazovanje n. k.	401				0	0,0%
203	10	Socijalna zaštita (204+.....+212)	402	40.302.300	34.099.833	27.058.042	-6.202.467	84,6%
204	101	Bolest i hendikepiranost	403				0	0,0%
205	102	Starost	404				0	0,0%
206	103	Nasljednici	405				0	0,0%
207	104	Porodica i djeca	406				0	0,0%
208	105	Nezaposlenost	407	40.302.300	34.099.833	27.058.042	-6.202.467	84,6%
209	106	Stanovanje	408				0	0,0%
210	107	Socijalno isključenje n. k.	409				0	0,0%
211	108	liR Socijalna zaštita	410				0	0,0%
212	109	Socijalna zaštita n. k.	411				0	0,0%

U Tuzli 23.02.2026. godine

Certificirani računovođa: Advija Murselović



M.P.

Direktor

Miralem Softić, MA oec.



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i povratak Tuzlanskog kantona
Nadležno ministarstvo

JU Služba za zapošljavanje Tuzlanski kanton Tuzla
Potrošačka jedinica - glava

Tuzla
Sjedište potrošačke jedinice

4209206450003

Identifikacioni broj

78.10

Šifra po kvalifikacionoj djelatnosti

2301

Organizacioni broj

01

Operativni broj

0600

Funkcionalni kod

01

Fond

Pojedinačni obrasci: ☐

Konsolidovani obrasci: ☐

BILANS STANJA
na dan 31.12.2025. godine

- u KM -

R.b.	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (4/5) × 100
1	2	3	4	5	6	
1		I AKTIVA				
2	100000+ 200000	A. Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe (3 do 10)	001	23.792.667	25.482.170	93,37
3	110000	Novčana sredstva i plemeniti metali	002	16.230.116	18.269.553	88,84
4	120000	Vrijednosni papiri	003	0	0	
5	130000	Kratkoročna potraživanja	004	235.217	170.751	137,75
6	140000	Kratkoročni plasmani	005	0	0	
7	160000	Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama	006	0	0	
8	210000	Zalihe materijala i robe	007	0	0	
9	220000	Zalihe sitnog inventara	008	0	0	
10	190000	Kratkoročna razgraničenja	009	7.327.334	7.041.866	104,05
11	000000	B. Stalna sredstva (14+17+20+21)	010	5.776.821	5.198.851	111,12
12	011000	Stalna sredstva	011	7.710.723	6.954.761	110,87
13	011900	Ispravka vrijednosti stalnih sredstava	012	1.988.589	1.815.946	109,51
14	011-0119	Neotpisana vrijednost stalnih sredstava (12-13)	013	5.722.134	5.138.815	111,35
15	020000	Dugoročni plasmani	014	0	0	
16	029000	Ispravka vrijednosti dugoročnih plasmana	015	0	0	
17	020-029	Neotpisana vrijednost dugoročnih plasmana (15-16)	016	0	0	
18	031000	Vrijednosni papiri	017	0	0	
19	031900	Ispravka vrijednosti vrijednosnih papira	018	0	0	
20	031-0319	Neotpisana vrijednost vrijednosnih papira (18-19)	019	0	0	
21	09	Dugoročna razgraničenja	020	54.687	60.036	91,09
22		UKUPNA AKTIVA (2+11) = 41	021	29.569.488	30.681.021	96,38



Kontrolni broj: 10763825121345

str. 1 od 2

R.b.	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (4/5) × 100
	1	2	3	4	5	6
23		II PASIVA				
24	300000	A. Kratkoročne obaveze i razgraničenja (25 do 30)	022	12.863.560	11.208.165	114,77
25	310000	Kratkoročne tekuće obaveze	023	3.054.597	2.070.142	147,55
26	320000	Obaveze po osnovu vrijednosnih papira	024	0	0	
27	330000	Kratkoročni krediti i zajmovi	025	0	0	
28	340000	Obaveze prema zaposlenicima	026	458.569	421.192	108,87
29	360000	Finansijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama	027	0	0	
30	390000	Kratkoročna razgraničenja	028	9.350.394	8.716.831	107,27
31	400000	B. Dugoročne obaveze i razgraničenja (32+33+34)	029	56.348	62.297	90,45
32	410000	Dugoročni krediti i zajmovi	030	0	0	
33	420000	Ostale dugoročne obaveze	031	0	0	
34	490000	Dugoročna razgraničenja	032	56.348	62.297	90,45
35	500000	C. Izvori stalnih sredstava (36+37+38+39-40)	033	16.649.580	19.410.559	85,78
36	510000	Izvori stalnih sredstava	034	5.722.134	5.138.816	111,35
37	520000	Ostali izvori sredstava	035	0	0	
38	530000	Izvori sredstava rezervi	036	0	0	
39	590000	Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima	037	10.927.446	14.271.743	76,57
40	590000	Neraspoređeni višak rashoda nad prihodima	038	0	0	
41		UKUPNA PASIVA (24+31+35) = 22	039	29.569.488	30.681.021	96,38

Tuzla, 23.02.2026.

Mjesto i datum

MURSELOVIĆ (ABDULAH) ADVIJA

Certifikovani računovođa

Miralem Softić

Rukovodilac

M.P.



JU Služba za zapošljavanje Tuzlanski kanton Tuzla
Potrošačka jedinica - glava

Tuzla
Sjedište potrošačke jedinice

01
Operativni broj
0600
Funkcionalni kod
01
Fond
Pojedinačni obrasci: ☐
Konsolidovani obrasci: ☐

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA
Period izvještavanja od 1.1.2025. do 31.12.2025. godine

- u KM -

Redni broj	Broj konta	POZICIJA	Oznaka za AOP	Iznos
1	2	3	4	
		I NOVČANI PRIMICI		
1		Prihodi (od 2 do 6)	450	39.245.291
2	710000	Prihodi od poreza	451	37.546.816
3	720000	Neporezni prihodi	452	126.754
4	730000	Tekući transferi (transferi i donacije)	453	1.571.721
5	740000	Kapitalni transferi	454	0
6	770000	Prihodi po osnovu zaostalih obaveza	455	0
7		Kapitalni primici i transferi (redni broj 8)	456	0
8	811000	Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava	457	0
9		Finansiranje (10+11+12)	458	300
10	813000	Primici od finansijske imovine	459	300
11	814000	Primici od dugoročnog zaduživanja	460	0
12	815000	Primici od kratkoročnog zaduživanja	461	0
13		UKUPNI NOVČANI PRIMICI (1+7+9)	462	39.245.591
		II NOVČANE ISPLATE		
15		Rashodi (od 16 do 21)	463	40.442.446
16	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih	464	5.068.200
17	612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	465	408.588
18	613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge	466	157.412
19	614000	Tekući transferi i drugi tekući rashodi	467	34.808.246
20	615000	Kapitalni transferi	468	0
21	616000	Izdaci za kamate	469	0
22		Kapitalni izdaci (redni broj 23)	470	842.582
23	821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	471	842.582
24		Finansiranje (25+26)	472	0
25	822000	Izdaci za finansijsku imovinu	473	0
26	823000	Izdaci za otplate dugova	474	0
27		UKUPNE NOVČANE ISPLATE (15+22+24)	475	41.285.028
28		NETO NOVČANI PRIMICI/ISPLATE (13 minus 27) ili (27 minus 13)	476	2.039.437
29		SALDO GOTOVINE NA POČETKU GODINE	477	18.269.553
30		SALDO GOTOVINE NA KRAJU GODINE (28+29)	478	16.230.116

Tuzla, 23.02.2026.
Mjesto i datum

MURSELOVIĆ (ABDULAH) ADVIJA
Certifikovani računovođa

Miralem Softić
Rukovodilac

M.P.



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
JU SLUŽBA ZA ZAPOSŁJAVANJE
TUZLANSKOG KANTONA
TUZLA



BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
TUZLA CANTON
EMPLOYMENT SERVICE OF TUZLA CANTON
TUZLA

Bosne Srebrene 67A, 75 000 Tuzla tel: +387 35 306 440 fax: +387 35 228 568 e-mail: info@szztk.ba

Broj: 01-11-1-356-2/26-AŠ
Tuzla, 11.06.2026. godine
Veza broj: 08-11-3-3312-5/25

URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA U FBiH

IZJAVA RUKOVODSTVA

Ova izjava (u skladu sa zahtjevima ISSAI-ja 2580) daje se u vezi s vašom finansijskom revizijom **Javne ustanove Služba za zapošljavanje Tuzlanskog kantona** za 2025. godinu, u svrhu izražavanja mišljenja o tome da li finansijski izvještaji daju istinit i objektivan prikaz, po svim materijalno značajnim aspektima, u skladu s posebnim propisima Federacije BiH za budžetske korisnike o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u javnom sektoru.

Izjava se daje i u svrhu potvrđivanja da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, prikazane u finansijskim izvještajima **Javne ustanove Služba za zapošljavanje Tuzlanskog kantona**, u svim značajnim aspektima usklađene s nadležnom zakonskom i drugom pravnom regulativom.

Potvrđujemo sljedeće (po našem najboljem znanju i uvjerenju, nakon ispitivanja koje smo smatrali neophodnim kako bismo se odgovarajuće informisali):

Finansijski izvještaji

- Ispunili smo svoju odgovornost za pripremu finansijskih izvještaja u skladu s posebnim propisima Federacije BiH o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u javnom sektoru.
- Značajne pretpostavke koje smo koristili u izradi računovodstvenih procjena, uključujući i one mjerene po fer vrijednosti, razumne su i osnovane.
- Odnosi i transakcije između povezanih strana adekvatno su računovodstveno obuhvaćene i objavljene u skladu s posebnim propisima Federacije BiH o računovodstvu i finansijskom izvještavanju.
- Pravilno smo procijenili, evidentirali i objavili sve gubitke po osnovu nenaplativih potraživanja, preuzetih obaveza i obezvređivanja imovine.
- Preduzeli smo neophodne aktivnosti da spriječimo prevare i zloupotrebe javnih sredstava za slučajeve koji su nam bili poznati.
- Nije bilo neusklađenosti sa zahtjevima nadležne zakonske i druge pravne regulative, koje bi, u slučaju nepoštovanja, mogle imati materijalno značajne efekte na finansijske izvještaje.
- Nabavke roba, usluga i radova proveli smo u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama u BiH, rukovodeći se principima racionalnog trošenja javnih sredstava i obezbjeđivanja najboljeg kvaliteta nabavljenih roba, usluga i radova.
- Postupili smo u skladu sa svim aspektima odredbi ugovora (koje smo zaključili tokom godine ili u ranijem periodu), a koje bi, u slučaju nepridržavanja, mogle imati značajne efekte na finansijske izvještaje.

www.szztk.ba

1 od 2





JU SLUŽBA ZA ZAPOSŁJAVANJE
TUZLANSKOG KANTONA

- Sve transakcije su evidentirane u računovodstvenim evidencijama i prezentovane u finansijskim izvještajima.

Omogućili smo vam:

- pristup svim poslovnim knjigama, evidencijama i dokumentaciji, za koje smatramo da su relevantne za pripremu finansijskih izvještaja;
- pristup svim informacijama o sudskim sporovima u toku, pokrenutim protiv **Javne ustanove Služba za zapošljavanje Tuzlanskog kantona** i koje je pokrenula **Javna ustanova Služba za zapošljavanje Tuzlanskog kantona** i procjenu ishoda tih sporova;
- pristup dokumentaciji vezanoj za sudska poravnjenja i isplate po tim osnovama;
- dodatne informacije koje ste zahtijevali od nas za potrebe revizije;
- neograničen pristup osobama u **Javnoj ustanovi Služba za zapošljavanje Tuzlanskog kantona** za koje ste utvrdili da je neophodno da daju revizorske dokaze.

Pružene informacije

- Otkrili smo vam sve poznate slučajeve neusklađenosti sa zakonskom i drugom pravnom regulativom ili sumnjama da one postoje.
- Otkrili smo vam identitet povezanih stranaka subjekta i sve odnose i transakcije koje su nam poznate.
- Dali smo sve informacije u vezi s prevarom ili sumnjom da ona postoji, za koje imamo saznanja i koje mogu uticati na subjekt, a uključuju:
 - rukovodstvo;
 - zaposlene koji imaju značajnu ulogu u internoj kontroli ili
 - ostale, gdje prevara može imati značajan učinak na finansijske izvještaje.

Direktor:
JU Službe za zapošljavanje TK
Miralem Softić, MA. oec.

Dostavljeno:

- Naslovu (putem e-maila),
- a/a