



IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOJ REVIZIJI

FEDERALNOG MINISTARSTVA PRAVDE

2025.

Broj: 01-02-06-11-1-2891-7/25



Sarajevo, maj 2026.



SADRŽAJ

| | | |
|---------|--|----|
| I. | IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA | 1 |
| 1. | IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA | 1 |
| 2. | IZVJEŠTAJ O REVIZIJI USKLAĐENOSTI | 2 |
| II. | REZIME DATIH PREPORUKA..... | 4 |
| III. | KRITERIJI ZA FINANSIJSKU REVIZIJU..... | 5 |
| IV. | IZVJEŠTAJ O REVIZIJI..... | 6 |
| 1. | UVOD..... | 6 |
| 2. | PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE | 6 |
| 3. | PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA I ANALIZA PREDUZETIH MJERA | 6 |
| 4. | SISTEM INTERNIH KONTROLA | 8 |
| 5. | OBAVLJANJE POSLOVA IZ NADLEŽNOSTI | 12 |
| 5.1 | Obavljanje poslova iz nadležnosti Sektora izvršenja krivičnih sankcija | 12 |
| 5.2 | Obavljanje poslova inspeksijskog nadzora | 13 |
| 5.3 | Obavljanje poslova u nadležnosti Zavoda za javnu upravu..... | 14 |
| 5.3.1 | Poslovi koordinacije reforme javne uprave..... | 14 |
| 5.3.2 | Postupanje po zaključcima Vlade Federacije BiH | 16 |
| 6. | PLANIRANJE I IZVJEŠTAVANJE | 19 |
| 6.1 | Izrada i donošenje budžeta i plana rada | 19 |
| 6.2 | Izvještavanje..... | 19 |
| 7. | FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI | 20 |
| 7.1 | GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA | 20 |
| 7.1.1 | Prihodi i primici..... | 20 |
| 7.1.2 | Rashodi, izdaci i finansiranje | 20 |
| 7.1.2.1 | Plaće i naknade troškova zaposlenih | 20 |
| 7.1.2.2 | Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge..... | 21 |
| 7.2 | BILANS STANJA..... | 25 |
| 7.2.1 | Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe | 25 |
| 7.2.2 | Stalna sredstva | 25 |
| 7.2.3 | Kratkoročne obaveze i razgraničenja | 26 |
| 7.2.4 | Popis imovine i obaveza | 26 |
| 8. | VANBILANSNA EVIDENCIJA | 26 |
| 9. | JAVNE NABAVKE | 27 |
| 10. | KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA..... | 27 |
| V. | PRILOZI | 32 |
| 1. | GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI..... | 32 |
| 2. | IZJAVA RUKOVODSTVA..... | 32 |



I. IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Izveštaj nezavisnog revizora daje se na osnovu provedene finansijske revizije, koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

Mišljenje

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja **Federalnog ministarstva pravde (u daljnjem tekstu: Ministarstvo)** koji obuhvataju: Bilans stanja na 31. 12. 2025. godine, Račun prihoda i rashoda, Izveštaj o kapitalnim izdacima i finansiranju, Posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta za godinu koja se završava na taj dan, te Analizu iskaza – tekstualni dio, uključujući i rezime značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji istinito i fer prikazuju, u svim materijalnim aspektima, finansijski položaj Ministarstva na 31. 12. 2025. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na taj dan, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnova za mišljenje

Reviziju finansijskih izvještaja obavili smo u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine i INTOSAI Okvirom profesionalnih objava.¹ Primijenjeni standardi su ISSAI 100 – Osnovni principi revizije javnog sektora, ISSAI 140 – Upravljanje kvalitetom za vrhovne revizorske institucije, ISSAI 200 – Principi finansijske revizije i ISSAI 2000–2899 – standardi finansijske revizije. Naše odgovornosti prema INTOSAI Okviru profesionalnih objava detaljnije su opisane u odjeljku *Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Ministarstva u skladu s ISSAI-jem 130 – Etički kodeks, te u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju, i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornost rukovodstva za finansijske izvještaje

Ministar je odgovoran za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola, relevantnih za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze usljed prevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena koje su razumne u datim okolnostima.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome da li su finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza usljed prevare ili greške, kao i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, obavljena u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati usljed prevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donesene na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao dio revizije, u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i

¹ Odluka o usvajanju i objavi INTOSAI Okvira profesionalnih objava („Sl. novine FBiH“, broj 17/25). INTOSAI Okvir profesionalnih objava (engl. IFPP) čini tri nivoa objava: INTOSAI principi (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).



pribavljamo revizijske dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja, nastalog usljed prevare, veći je od rizika nastalog usljed greške, jer prevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola;

- stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola Ministarstva;
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena, kao i povezanih objava rukovodstva;
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s rukovodstvom, između ostalih pitanja, i u vezi s planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i one u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama, koji su otkriveni tokom revizije.

2. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI USKLAĐENOSTI

Mišljenje s rezervom

Uz reviziju finansijskih izvještaja **Federalnog ministarstva pravde za 2025. godinu** izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, osim za navedeno u odjeljku *Osnova za mišljenje s rezervom*, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Ministarstva za 2025. godinu u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.

Osnova za mišljenje s rezervom:

Kao što je navedeno u Izvještaju:

1. **Nisu odobreni godišnji planovi rada Jedinice za internu reviziju za 2025. i 2026. godinu, niti su odobreni trogodišnji planovi rada, zbog čega su poslovi interne revizije obavljani na osnovu pojedinačnih naloga ministra, umjesto na osnovu planova zasnovanih na procjeni rizika. Također, godišnji Izvještaj o radu interne revizije nije dostavljen Centralnoj harmonizacijskoj jedinici Federalnog ministarstva finansija. Navedeno nije u skladu sa Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH i podzakonskim propisima. Kao posljedica, ograničena je funkcionalna nezavisnost interne revizije, te onemogućeno djelovanje u skladu s propisanom metodologijom i principima profesije (tačka 4. Izvještaja);**
2. **Ministarstvo, kao institucija nadležna za upravljanje i koordinaciju reforme javne uprave nije poduzimalo aktivnosti planirane Akcionim planom Strateškog okvira za reformu javne uprave u BiH 2018-2027., što može uticati na postizanje reformskih ciljeva i mjera predviđenih Strateškim okvirom za reformu javne uprave 2018-2027 (tačka 5.3.1 Izvještaja);**
3. **Ministarstvo nije postupilo u skladu sa Zaključkom Vlade FBiH iz 2019. godine jer nije izvršilo analizu unutrašnje organizacije federalnih ministarstava i drugih tijela federalne uprave u cilju unapređenja njihovog rada, organizacije i efikasnog rukovođenja. Također, nije postupilo po Zaključku iz 2024. godine, s obzirom na to da nije do 31. 12. 2024. pripremio prijedlog izmjena zakonskih i podzakonskih propisa kojima se reguliše radnopravni status i pripadajuća plaća rukovodilaca interne revizije i internih revizora u cilju doprinosa nezavisnosti funkcije interne revizije i usaglašavanja plaća internih revizora na svim nivoima vlasti u FBiH. Navedeno nije u skladu sa odredbama člana 56. Poslovnika o radu Vlade FBiH (tačka 5.3.2 Izvještaja);**



4. Prilikom imenovanja članova komisija nije osigurano načelo razdvajanja dužnosti, a internim aktom nije utvrđena procedura izbora članova niti dokumentacija kojom se dokazuje ispunjavanje uslova za imenovanja, što nije u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH i Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u Federaciji BiH (tačke 4. i 7.1.2.2 Izvještaja).

Reviziju usklađenosti izvršili smo u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine i INTOSAI Okvirom profesionalnih objava. Primijenjeni standardi su ISSAI 100 – Osnovni principi revizije javnog sektora, ISSAI 140 – Upravljanje kvalitetom za vrhovne revizijske institucije, ISSAI 400 – Principi revizije usklađenosti i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema INTOSAI Okviru profesionalnih objava detaljnije su opisane u odjeljku *Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Ministarstva u skladu s ISSAI-jem 130 – Etički kodeks, kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju, i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje s rezervom.

Odgovornost rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, ministar je odgovoran da osigura da aktivnosti, finansijske transakcije i informacije budu u skladu s propisima kojima su regulisane i potvrdi da je tokom fiskalne godine obezbijedilo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, obavljena u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, uvijek otkriti značajnu neusklađenost kada ona postoji. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura kako bi pribavili revizijske dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Ministarstva, prema definisanim kriterijima, usklađeno sa zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 29. 5. 2026. godine

ZAMJENICA GENERALNOG REVIZORA

Nina Džidić, s. r.

GENERALNI REVIZOR

Mirza Kudić, s. r.



II. REZIME DATIH PREPORUKA

| REDNI BROJ | PREPORUKA | POGLAVLJE/TAČKA |
|------------|---|-----------------|
| 1. | Popuniti radna mjesta direktora Zavoda za javnu upravu, pomoćnika direktora i ostalih državnih službenika u Sektoru za koordinaciju reforme javne uprave u cilju realizacije preuzetih obaveza koje se odnose na reformu javne uprave, odnosno pristupanja BiH u članstvo EU. | 4. |
| 2.* | Uspostaviti sistem internih kontrola koji počiva na COSO modelu u dijelu kontrolnog okruženja i razdvajanja dužnosti, u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH i podzakonskim propisima koji regulišu ovu oblast. | 4. |
| 3. | Osigurati funkcionisanje interne revizije u skladu sa Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH i podzakonskim propisima koji uređuju rad internih revizora. | 4. |
| 4.* | Godišnji izvještaj interne revizije, te godišnji i trogodišnji plan rada interne revizije dostaviti Centralnoj harmonizacijskoj jedinici Federalnog ministarstva finansija u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima. | 4. |
| 5.* | Sačiniti prijedlog nacrta zakona o izvršenju krivičnih sankcija u FBiH usklađenog sa drugim zakonskim propisima kojim će se jasno definisati status kazneno-popravnih zavoda i privrednih jedinica, te dostaviti nadležnim organima na razmatranje. | 5.1 |
| 6.* | Osigurati dostavljanje izvještaja kantonalnih i federalnih organa uprave o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku i poduzimati odgovarajuće mjere radi dosljedne primjene Zakona o upravnom postupku. | 5.2 |
| 7.* | Osigurati realizaciju Revidiranog akcionog plana za reformu javne uprave 2022–2027 kroz integrisanje planiranih aktivnosti u trogodišnje i godišnje planove rada, uz jasno definisanje nosilaca aktivnosti i rokova, te uspostavu sistema praćenja i izvještavanja o realizaciji. | 5.3.1 |
| 8.* | Pripremiti prijedlog izmjena zakonskih propisa kako bi se regulisao radnopravni status i pripadajuća plaća rukovodilaca interne revizije i internih revizora u skladu sa Zaključkom Vlade FBiH. | 5.3.2 |
| 9.* | Internim aktom utvrditi proceduru imenovanja članova komisija i propisati dokumentaciju kojom se dokazuje da imenovani članovi ispunjavaju uslove u skladu sa principom transparentnosti utvrđenim u Zakonu o budžetima u FBiH. | 7.1.2.2 |

* nerealizovane preporuke iz prethodnog perioda (sedam)



III. KRITERIJI ZA FINANSIJSKU REVIZIJU

Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine u okviru finansijske revizije provodi reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju poredbene parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetima u FBiH;
 - Uredba o računovodstvu budžeta u FBiH;
 - Pravilnik o knjigovodstvu budžeta u FBiH;
 - Pravilnik o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH;
- Zakon o izvršavanju Budžeta FBiH za 2025. godinu;
- Budžet FBiH za 2025. godinu;
- Zakon o računovodstvu i reviziji u FBiH;
- Zakon o federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave;
- Zakon o trezoru u FBiH;
- Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH;
- Zakon o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH;
- Zakon o državnoj službi u FBiH, član 33;
- Zakon o plaćama i naknadama u organima vlasti FBiH;
- Zakon o namještenicima u organima državne službe u FBiH, član 34;
- Zakon o porezu na dohodak, član 10;
- Zakon o doprinosima, član 11;
- Zakon o javnim nabavkama;
- Zakon o izvršenju krivičnih sankcija u FBiH;
- Odluke Vlade FBiH o usvajanju Strateškog okvira za reformu javne uprave u BiH;
- Poslovnik o radu Vlade Federacije BiH, član 56;
kao i drugi podzakonski akti navedenih zakona.



IV. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

1. UVOD

Federalno ministarstvo pravde osnovano je u skladu sa Zakonom o federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave.² Vršiti upravne, stručne i druge poslove utvrđene zakonom i upravne poslove koji ne spadaju u djelokrug drugih organa uprave Federacije.

U sastavu Ministarstva nalazi se Zavod za javnu upravu, koji vrši stručne i druge poslove iz nadležnosti Federacije, a koji se, između ostalog, odnose na utvrđivanje unutrašnje organizacije federalnih ministarstava i drugih tijela federalne uprave s ciljem da se unaprijedi njihov rad i organizacija te osigura efikasno rukovođenje.

Unutrašnja organizacija i način rada Ministarstva u 2025. godini su bili utvrđeni Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji iz 2012. godine, sa posljednjim izmjenama i dopunama iz 2025, na koje je Vlada FBiH dala saglasnost.³

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji uređen je način rada i rukovođenja, te opis radnih mjesta državnih službenika i namještenika. Sistematizovana su radna mjesta za 79 izvršilaca (od toga 14 u Zavodu za javnu upravu), a na 31. 12. 2025. godine bilo je zaposleno 44 izvršioca (od toga pet u Zavodu za javnu upravu). Budžetom za 2025. godinu planirana su sredstva za 58 zaposlenika.

Ministarstvom rukovodi ministar Vedran Škobić, imenovan 28. 4. 2023. godine.

Sjedište Ministarstva je u Sarajevu, u Ulici Valtera Perića broj 15.

2. PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE

Predmet revizije su finansijski izvještaji Ministarstva za 2025. godinu i usklađenost aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li finansijski izvještaji pouzdani i da li bilanci u potpunosti odražavaju rezultate izvršenja budžeta. Revizijom će se procijeniti primjenjuje li rukovodstvo institucije zakone i propise i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti finansijsko upravljanje, sistem internih kontrola i funkcija interne revizije.

Revizija je obavljena u skladu s internim planskim dokumentima, s prekidima u periodu od oktobra 2025. do maja 2026. godine.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

3. PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA I ANALIZA PREDUZETIH MJERA

Ured za reviziju institucija u FBiH izvršio je finansijsku reviziju Ministarstva za 2024. godinu, sačinio Izvještaj o izvršenoj reviziji i dao pozitivno mišljenje o finansijskim izvještajima i mišljenje s rezervom o usklađenosti poslovanja sa zakonskim i ostalim propisima. U Izvještaju su date preporuke s ciljem otklanjanja uočenih propusta i nedostataka.

Ministarstvo je postupilo u skladu s članom 16. tačka 3. Zakona o reviziji institucija u FBiH i obavijestilo o preduzetim radnjama s ciljem prevazilaženja nepravilnosti identifikovanih u revizorskom izvještaju. Revizijom je konstatovano da su djelimično preduzete odgovarajuće mjere, u skladu s planiranim aktivnostima.

² „Sl. novine FBiH“, br. 19/03, 38/05, 2/06, 8/06, 61/06 i 48/11

³ Ministarstvo je u februaru 2026. godine donijelo potpuno novi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji, na koji je Vlada FBiH dala saglasnost 6. 2. 2026. godine.



Uvidom u preduzete aktivnosti i analizom realizacije datih preporuka utvrdili smo sljedeće:

| Realizovane preporuke | |
|---|--|
| 1. | Izveštaj o provođenju mjera i preporuka za poboljšanje integriteta sačinjen je i dostavljen Antikorupcionom timu Vlade FBiH. |
| 2. | Analiza iskaza je sačinjena na način da sadrži obrazloženje značajnijih pozicija troškova i odstupanja izvršenja u odnosu na planirane veličine, kako je propisano Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH. |
| 3. | Ministarstvo je od novembra 2025. godine uspostavilo evidencije o radu komisija nakon radnog vremena, što je preduslov za isplatu naknada za rad u komisijama, u skladu sa Uredbom o načinu osnivanja i utvrđivanja visine naknade za rad radnih tijela osnovanih od strane Vlade FBiH i rukovodilaca federalnih organa državne službe. |
| 4. | Prilikom formiranja popisnih komisija za 2025. godinu u komisije nisu imenovane osobe koje su materijalno ili finansijski zadužene za sredstva koja se popisuju, u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH. |
| 5. | U vanbilansnoj evidenciji su evidentirani svi zahtjevi po osnovu naknade štete za neosnovani pritvor u periodu na koji se odnose, kako je utvrđeno Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH. |
| Djelimično realizovane preporuke | |
| 1. | Sačinjavanjem Prednacrta zakona o izvršenju krivičnih sankcija u FBiH koji je dostavljen Federalnom ministarstvu finansija 25. 7. 2025. godine, pokrenute su aktivnosti na sačinjavanju prijedloga nacrta ovog zakona kojim će se definisati status kazneno-popravnih zavoda i privrednih jedinica u okviru kazneno-popravnih zavoda. Međutim, kako sadržaj ovog Prednacrta još uvijek nije usaglašen sa Federalnim ministarstvom finansija, do okončanja revizije prijedlog nacrta zakona nije ni prosljeđen u daljnju proceduru. |
| Nerealizovane preporuke | |
| 1. | Uspostaviti sistem internih kontrola koji počiva na COSO modelu u dijelu kontrolnog okruženja i razdvajanja dužnosti, u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH i podzakonskim propisima koji regulišu ovu oblast. |
| 2. | Godišnji izvještaj interne revizije, te Godišnji i Trogodišnji plan rada interne revizije dostaviti Centralnoj harmonizacijskoj jedinici Federalnog ministarstva finansija u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima. |
| 3. | Osigurati dostavljanje izvještaja kantonalnih i federalnih organa uprave o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku i poduzimati odgovarajuće mjere na osnovu tih izvještaja u skladu s odredbama Zakona o upravnom postupku. |
| 4. | Osigurati realizaciju Akcionog plana kako bi se realizovao Strateški okvir za reformu javne uprave u BiH u dijelu preuzetih obaveza. |
| 5. | Izvršiti analizu unutrašnjih organizacija federalnih ministarstava i drugih tijela federalne uprave s ciljem unapređenja njihovog rada i organizacije i efikasnog rukovođenja, u skladu sa Zaključkom Vlade FBiH. ⁴ |

⁴ Preporuka nije ponovljena u 2025. godini jer je Vlada FBiH 9. 4. 2025. godine donijela Zaključak kojim je ukinula ranije utvrđenu obavezu Ministarstvu.



| | |
|----|---|
| 6. | Pripremiti prijedlog izmjena zakonskih propisa kako bi se regulisao radnopravni status i pripadajuća plaća rukovodilaca interne revizije i internih revizora u skladu sa Zaključkom Vlade FBiH. |
| 7. | Internim aktom utvrditi proceduru imenovanja članova komisija i propisati dokumentaciju kojom se dokazuje da imenovani članovi ispunjavaju uslove u skladu sa principom transparentnosti utvrđenim u Zakonu o budžetima u FBiH. |

Nakon izvršene revizije za 2025. godinu dato je ukupno 9 preporuka, od čega su dvije nove i sedam preporuka koje su već date u Izvještaju o finansijskoj reviziji za 2024. godinu (šest nerealizovanih i jedna djelimično realizovana).

Postupanje po Pismu menadžmentu

U toku obavljene prethodne revizije konstatovali smo da postoje određene slabosti sistema internih kontrola, koje mogu uticati na finansijske izvještaje i pravilnost poslovanja. Putem pisma menadžmentu koje je dostavljeno nakon obavljene prethodne revizije obavijestili smo o slabostima i dali odgovarajuće preporuke, kako bi se preduzele aktivnosti s ciljem njihovog otklanjanja prije sačinjavanja godišnjih finansijskih izvještaja za 2025. godinu, i kako se one ne bi ponovile u izvještaju o finansijskoj reviziji za 2025. godinu.

U pismu menadžmentu je dato sedam preporuka, od kojih su četiri implementirane, dvije djelimično, dok je jedna preporuka ostala nerealizovana. Implementacijom preporuka datih u pismu menadžmentu Ministarstvo je pokazalo spremnost za otklanjanje utvrđenih nepravilnosti i uspostavljanje sistema internih kontrola.

4. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Cilj sistema internih kontrola je da osigura razumno uvjerenje da Ministarstvo u poslovanju upravlja javnim sredstvima zakonito, transparentno, ekonomično, efikasno i efektivno, odnosno da interne kontrole funkcionišu u skladu s važećom regulativom.

Finansijsko upravljanje i kontrola

Finansijsko upravljanje i kontrola je sveobuhvatan sistem internih kontrola koji uspostavljaju i za koji su odgovorni rukovodioci korisnika javnih sredstava, a kojim se upravljajući rizicima osigurava razumno uvjerenje da će se u ostvarivanju ciljeva budžetska i druga sredstva koristiti pravilno, ekonomično, efikasno i efektivno. Sistem internih kontrola uspostavlja se donošenjem internih propisa i akata, u skladu s važećom regulativom.

Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH⁵ i Pravilnik o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH⁶ nalažu uspostavljanje, vođenje i procjenu sistema internih kontrola na osnovu COSO modela.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji utvrđena je unutrašnja organizacija, vrste organizacijskih jedinica i njihov djelokrug, sistematizacija radnih mjesta, rukovođenje Ministarstvom i organizacijskim jedinicama, ovlasti u rukovođenju i odgovornost za obavljanje poslova, stručni kolegij, saradnja u izvršavanju poslova, programiranje i planiranje rada, radni odnosi i disciplinska odgovornost, službenici s posebnim ovlastima, javnost rada i unutrašnja organizacija Zavoda za javnu upravu i druga pitanja od značaja za organizaciju i rad Ministarstva. Organizacijske jedinice Ministarstva su: Kabinet ministra, Sektor pravosuđa, Sektor uprave, Sektor izvršenja krivičnih sankcija, Upravni inspektorat, Služba za finansijske i računovodstvene poslove, Služba za opće i zajedničke poslove, Jedinica interne revizije i Zavod za javnu upravu. Zavod za javnu upravu je upravna organizacija u sastavu Ministarstva, sa sljedećim organizacionim jedinicama: Sektor za javnu upravu i Sektor za koordinaciju reforme javne uprave. Pravilnikom nije obuhvaćeno obavljanje

⁵ „Sl. novine FBiH“, br. 38/16

⁶ „Sl. novine FBiH“, br. 6/17 i 3/19

administrativnih poslova za potrebe komisija, koji su u nadležnosti Ministarstva, niti način izbora članova komisija. Poslove u komisijama su obavljali i zaposlenici Ministarstva, kojima je isplaćivana naknada za rad u komisijama, za koje se sredstva izdvajaju dijelom iz Budžeta FBiH, a dijelom iz uplata kandidata. Napominjemo da se radi o poslovima koji nisu detaljno uređeni zakonskim i podzakonskim propisima, te ih je potrebno detaljnije propisati internim aktom. Donošenje internih procedura je predviđeno i Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u FBiH. Na potrebu jasnijeg uređenja ukazuje i činjenica da je ministar imenovao sebe u nekoliko komisija,⁷ iako je važećim propisima utvrđeno da ministar pravde imenuje te komisije. Internim aktima nije definisano ko i pod kojim uslovima može biti imenovan u komisije, niti je propisana mogućnost da ministar bude član komisije koju imenuje. To dovodi u pitanje nepristrasnost i zakonitost takvog postupanja imajući u vidu razdvojenost uloga i odgovornosti utvrđene posebnim propisima, što je detaljnije opisano u tački 7.1.2.2 Izvještaja.

U odnosu na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Ministarstvo radi sa značajno manjim brojem izvršilaca s obzirom na to da je popunjenost radnih mjesta na 31. 12. 2025. godine bila 56%. Neka od važnih mjesta koja nisu popunjena su: pomoćnik ministra u Sektoru uprave, pomoćnik ministra u Sektoru izvršenja krivičnih sankcija, direktor Zavoda za javnu upravu i pomoćnik direktora u Sektoru za koordinaciju reforme javne uprave u okviru Zavoda za javnu upravu.

U odnosu na Pravilnik, kao i prethodne godine, najviše upražnjenih radnih mjesta je u sljedećim organizacijskim jedinicama: Zavod za javnu upravu (sistematizovano 14, a popunjeno pet), Sektor izvršenja krivičnih sankcija (sistematizovano devet, a popunjeno pet) i Upravni inspektorat (sistematizovano pet, a popunjena tri). Iako je Ministarstvo, kao nosilac aktivnosti reforme javne uprave ispred FBiH, u okviru Zavoda za javnu upravu, uspostavilo poseban Sektor za koordinaciju reforme javne uprave i imalo osigurana budžetska sredstva za zapošljavanje potrebnih službenika i namještenika, popunjenost ovog Sektora je na veoma niskom nivou od 20% (sistematizovano pet, popunjeno samo jedno radno mjesto). Posebno ističemo da nisu popunjena radna mjesta direktora Zavoda za javnu upravu i pomoćnika direktora u Sektoru za koordinaciju reforme javne uprave, što ima uticaja na efikasnost procesa reforme javne uprave jer poslove koordinatora za reformu javne uprave trenutno obavlja glavni federalni upravni inspektor.

Navedeno dodatno dobiva na značaju imajući u vidu ulogu Ministarstva kao institucije sa široko definisanom nadležnošću i velikim obimom poslova. Budžetom FBiH za 2025. godinu odobrena su sredstva za 58 zaposlenika, a na 31. 12. 2025. godine bilo je zaposleno 44 radnika, što je za pet više u odnosu na kraj 2024. godine. U revidiranoj godini Ministarstvo nije poduzelo dovoljno aktivnosti na popuni ključnih radnih mjesta i osiguravanju obavljanja poslova iz svoje nadležnosti, s obzirom na to da za ova radna mjesta, iako su budžetom bila osigurana sredstva, nije tražilo saglasnost Vlade FBiH za njihovo popunjavanje, niti je pokretalo daljnje aktivnosti u vezi s provođenjem konkursnih procedura. Informacije radi, u 2025. godini je pokrenuto osam konkursnih procedura po kom osnovu je izvršeno zapošljavanje šest službenika i namještenika, od čega pet u 2025. i jedan u 2026. godini.⁸ Dvije pokrenute konkursne procedure nisu završene zbog žalbi koje su u toku.⁹ Također, na pozicijama plaća, naknada troškova zaposlenih i doprinosa poslodavca ostala su nerealizovana odobrena sredstva u iznosu od 483.824 KM.

Ministarstvo je Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji propisalo obavljanje poslova za kazneno-popravne zavode, koji se odnose na izradu godišnjeg obračuna za Ministarstvo i zbirni razdjel 15, te saradnju i tehničku podršku kazneno-popravnim zavodima iz oblasti finansijsko-računovodstvenih poslova (unos plaća za zaposlene u kazneno-popravnim zavodima koji nemaju licencu za unos). Ministarstvo vrši unos plaća za Kazneno-popravni zavod Mostar, budući da nema licencu za ovaj modul.

⁷ Komisija za polaganje pravosudnog ispita, Komisija za polaganje stručnog upravnog ispita, Komisija za polaganje stručnog ispita za zemljišnoknjižnog referenta i Stručna komisija za utvrđivanje liste stalnih sudskih tumača

⁸ Popunjeno je po jedno radno mjesto: federalnog inspektora za izvršenje krivičnih sankcija, stručnog savjetnika za koordinaciju reforme javne uprave, pomoćnika ministra u Kabinetu, stručnog saradnika za upravu i vozača u Zavodu za javnu upravu. U 2025. godini je dotadašnji stručni savjetnik za javnu upravu zaposlen na mjesto pomoćnika direktora u Sektoru za javnu upravu, izborni sistem, lokalnu samoupravu, teritorijalnu organizaciju, edukaciju i izdavačku djelatnost.

⁹ Konkursne procedure za zapošljavanje na radnim mjestima: stručnog saradnika za koordinaciju reforme javne uprave i stručnog saradnika za postupke izvršenja krivičnih sankcija.

Odlukama ministra glavni federalni upravni inspektor je 7. 2. 2024. godine imenovan za koordinatora za finansijsko upravljanje i kontrolu, dok je stručna savjetnica za računovodstveno-finansijske poslove 26. 9. 2025. godine imenovana za koordinatoricu za upravljanje rizicima u Ministarstvu.

U februaru 2019. godine donesen je Pravilnik o upravljanju rizicima za Federalno ministarstvo pravde i kazneno-popravne zavode, a dio Pravilnika je Registar rizika, koji je ažuriran u 2025. godini. U 2025. godini su ažurirane ranije donesene mape poslovnih procesa, kojim su identifikovani pojedinačni procesi svake organizacione jedinice, osim Jedinice za internu reviziju. Ažurirane mape poslovnih procesa i registri rizika uneseni su u Aplikaciju PIFC, u skladu sa Zaključkom Vlade FBiH od 25. 6. 2025. godine.

U skladu sa članom 8. Zakona o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH kontrolne aktivnosti zasnivaju se na pisanim pravilima i principima, postupcima i drugim mjerama koje se uspostavljaju radi ostvarenja ciljeva korisnika javnih sredstava, smanjenjem rizika na prihvatljiv nivo, a između ostalog odnose se na postupke prijenosa ovlaštenja i odgovornosti, razdvajanje dužnosti u dijelu davanja ovlaštenja za pripremu, obradu, evidentiranje i plaćanje, te za kontrole. Članom 12. Zakona utvrđeno je da je rukovodilac korisnika javnih sredstava odgovoran za uspostavljanje, razvoj i implementaciju odgovarajućeg, efikasnog, efektivnog i ekonomičnog finansijskog upravljanja i kontrole, te za izradu internih propisa.

Revizijom je konstatovano da nije osigurana primjena načela razdvajanja dužnosti, s obzirom na to da ista osoba, zaposlena na radnom mjestu načelnika Službe za finansijske i računovodstvene poslove, obavlja poslove planiranja, nabavki i ugovaranja javnih nabavki, računovodstvene evidencije, plaćanja i kontrole. Navedeno umanjuje efikasnost kontrolnih mehanizama i povećava rizik od nastanka nepravilnosti.

Ministarstvo je 6. 1. 2026. godine sačinilo Izvještaj o realizaciji Plana razvoja finansijskog upravljanja i kontrole za 2025. godinu i 25. 2. 2026. godine donijelo Plan razvoja finansijskog upravljanja i kontrole za 2026. godinu.

Godišnji izvještaj o funkcionisanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole za 2025. dostavljen je Federalnom ministarstvu finansija. U Izvještaju su navedene mjere koje se planiraju poduzeti za daljnji razvoj finansijskog upravljanja i kontrole po COSO komponentama, a odnose se na ažuriranje Plana integriteta, jačanje kadrovskih kapaciteta i ažuriranje internih akata.

Značajna nepopunjenost radnih mjesta, kao i činjenica da nije osigurana primjena načela razdvajanja dužnosti, uticale su na obavljanje poslova iz nadležnosti Ministarstva. Navedeno ukazuje na to da sistem finansijskog upravljanja i kontrole nije adekvatno uspostavljen, kako je utvrđeno Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH.

Izjava o fiskalnoj odgovornosti sačinjena je i dostavljena Federalnom ministarstvu finansija u skladu s članom 2. i 6. Pravilnika o obliku i sadržaju, načinu popunjavanja i predaje izjave o fiskalnoj odgovornosti.

Preporuke:

- **popuniti radna mjesta direktora Zavoda za javnu upravu, pomoćnika direktora i ostalih državnih službenika u Sektoru za koordinaciju reforme javne uprave u cilju realizacije preuzetih obaveza koje se odnose na reformu javne uprave, odnosno pristupanja BiH u članstvo EU;**
- **uspostaviti sistem internih kontrola koji počiva na COSO modelu u dijelu kontrolnog okruženja i razdvajanja dužnosti, u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH i podzakonskim propisima koji regulišu ovu oblast.**



Interna revizija

Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH¹⁰ (u daljnjem tekstu: Zakon o internoj reviziji) i Pravilnikom o kriterijima za uspostavljanje jedinice za internu reviziju u javnom sektoru u FBiH¹¹ definisan je način uspostave, procedure i aktivnosti interne revizije, te izvještavanje i druga pitanja vezana za internu reviziju.

Članom 5a. i 6. Zakona o internoj reviziji propisano je da se interna revizija uspostavlja na najvišem organizacionom nivou, kao i da je organizaciono i funkcionalno direktno odgovorna rukovodiocu organizacije. Također je propisano da Centralna harmonizacijska jedinica Federalnog ministarstva finansija (u daljnjem tekstu: CHJ FMF) daje mišljenje na pravilnike o unutrašnjoj organizaciji, koja uspostavlja jedinice za internu reviziju u dijelu koji se odnosi na internu reviziju. Članom 18. Pravilnika o kriterijima za uspostavljanje jedinice za internu reviziju u javnom sektoru u FBiH propisano je da su organizacije dužne ponovo zatražiti mišljenje CHJ FMF o usklađenosti, u slučaju izmjena, dopuna ili izrade novog pravilnika o unutrašnjoj organizaciji, u dijelu koji se odnosi na internu reviziju. Zakonom o internoj reviziji i Metodologijom rada interne revizije u javnom sektoru u FBiH¹² propisano je da rukovodilac jedinice za internu reviziju izrađuje strateški i godišnji plan rada na osnovu procjene rizika, te godišnji izvještaj o radu, koji se dostavljaju rukovodiocu organizacije i CHJ FMF.

Uvidom u prezentiranu dokumentaciju utvrđeno je da je ministar 7. 2. 2025. godine donio Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji, kojim je izmijenjen organizacijski status Jedinice za internu reviziju i status njenog rukovodioca, bez prethodno pribavljenog mišljenja CHJ FMF, što nije u skladu s članom 6. stav 7. Zakona o internoj reviziji i članom 18. Pravilnika o kriterijima za uspostavljanje jedinice za internu reviziju u javnom sektoru u FBiH. Ministarstvo je krajem 2025. godine pristupilo izradi novog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji, za koji su pribavljena mišljenja Federalnog ministarstva finansija i CHJ FMF, a na koji je 6. 2. 2026. godine Vlada FBiH dala saglasnost.

Formirana Jedinica za internu reviziju Ministarstva obavlja poslove interne revizije za Ministarstvo i za kazneno-popravne zavode. U Jedinici su sistematizovana četiri, a popunjena dva radna mjesta (rukovodioca Jedinice – načelnika službe i izvršioca za jedno radno mjesto stručnog savjetnika – internog revizora).¹³ Prema prezentiranoj dokumentaciji, zbog neslaganja sa predloženim revizijama, ministar nije dao saglasnost na sačinjeni Godišnji plan rada Jedinice za internu reviziju za 2025. i Strateški plan za period 2025-2027. godine. Zbog navedenog, Jedinica za internu reviziju je u 2025. godini, umjesto na osnovu planova zasnovanih na procjeni rizika, poslove obavljala na osnovu pojedinačnih naloga ministra¹⁴ i zahtjeva za pokretanje savjetodavnih usluga. Ovakvo usmjeravanje rada interne revizije nije u skladu sa Metodologijom rada interne revizije u javnom sektoru u FBiH s obzirom na to da se pojedinačni nalozi za pokretanje interne revizije izdaju izuzetno, u slučajevima kada strateški i godišnji plan interne revizije nisu doneseni, jer interna revizija nije formalno-pravno uspostavljena ili planovi na osnovu procjene rizika još nisu izrađeni. Osim toga, ministar nije odobrio ni Godišnji plan rada za 2026. kako je utvrđeno Zakonom o internoj reviziji, niti Trogodišnji plan rada Jedinice za internu reviziju za period 2026-2028, kako je utvrđeno Metodologijom rada interne revizije u javnom sektoru u Federaciji BiH.

U skladu s članom 18. Zakona o internoj reviziji, rukovodilac Jedinice za internu reviziju izrađuje godišnji izvještaj interne revizije najkasnije u roku od 60 dana po završetku godine. Rukovodilac Jedinice za internu reviziju je sačinio Godišnji izvještaj za 2025. godinu i 26. 1. 2026. godine ga dostavio ministru, međutim kopija Izvještaja nije dostavljena CHJ FMF-a, što nije u skladu sa članom 18. Zakona o internoj reviziji.

Shodno navedenom, interna revizija Ministarstva nije funkcionisala u skladu sa Zakonom o internoj reviziji i podzakonskim propisima, s obzirom na to da strateški i godišnji planovi rada nisu odobreni, rad interne revizije nije obavljan na osnovu planova zasnovanih na procjeni rizika, te

¹⁰ „Sl. novine FBiH“, br. 47/08, 101/16

¹¹ „Sl. novine FBiH“, br. 49/20

¹² „Sl. novine FBiH“, br. 20/23

¹³ Utvrđen koeficijent za plaću načelnika službe iznosi 4,6 dok koeficijent za obračun plaće stručnog savjetnika – internog revizora iznosi 4,1

¹⁴ Obavljene dvije interne revizije PJ Novi život Zenica i PJ Dusina pri KPZ Orašje



godišnji izvještaj nije dostavljen CHJ FMF. Navedeno ima za posljedicu ograničavanje funkcionalne nezavisnosti interne revizije i onemogućavanje njenog rada u skladu s propisanom metodologijom i principima profesije.

Preporuke:

- **osigurati funkcionisanje interne revizije u skladu sa Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH i podzakonskim propisima koji uređuju rad internih revizora.**
- **godišnji izvještaj interne revizije, te godišnji i trogodišnji plan rada interne revizije dostaviti Centralnoj harmonizacijskoj jedinici Federalnog ministarstva finansija u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima.**

Prevenција korupcije

Ministar je u martu 2024. godine donio Odluku o usvajanju Plana integriteta. Ministarstvo je 14. 10. 2025. godine sačinilo Izvještaj o provedbi Plana integriteta i dostavilo ga Antikorupcionom timu Vlade FBiH, kako je utvrđeno Akcionim planom za borbu protiv korupcije za period od 2021. godine do donošenja nove strategije za borbu protiv korupcije u Federaciji BiH.

5. OBAVLJANJE POSLOVA IZ NADLEŽNOSTI

5.1 Obavljanje poslova iz nadležnosti Sektora izvršenja krivičnih sankcija

U Sektoru za izvršenje krivičnih sankcija vrše se poslovi koji se odnose na izradu prednacrt, nacrtu zakona i drugih propisa, odluka, rješenja i drugih akata koji se odnose na izvršenje krivičnih sankcija, nadzor i kontrola nad radom svih kazneno-popravnih zavoda i Odgojno popravnog doma u Orašju, izvršenje mjera sigurnosti, privredni rad kazneno-popravnih zavoda, te poslovi u vezi uslovnog otpusta i drugi poslovi na izvršenju krivičnih sankcija.

Ministarstvo je sačinilo Informaciju o pravnom statusu privrednih jedinica pri kazneno-popravnim zavodima u FBiH i potrebi rješavanja otvorenih pitanja u procesu usklađivanja pravnog statusa sa zakonskom regulativom, u kojoj je detaljnije obrađen status privrednih jedinica svih sedam kazneno-popravnih zavoda. Navedena Informacija usvojena je 8. 11. 2024. godine Zaključkom Vlade FBiH, nakon čega je zaduženo Federalno ministarstvo finansija da u saradnji sa Federalnim ministarstvom pravde predloži Vladi FBiH način rješavanja poslovanja privrednih jedinica kazneno-popravnih zavoda, u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu Zaključka. Nije nam prezentovana informacija o aktivnostima po navedenom Zaključku.

Pored toga, ministar je formirao Komisiju za analizu zakonodavstva iz oblasti krivičnih sankcija (u daljnjem tekstu: Analiza) u cilju analize važećeg zakonodavstva iz oblasti izvršenja krivičnih sankcija koje se primjenjuje na teritoriji Bosne i Hercegovine, Republici Hrvatskoj, Republici Srbiji, te zakonodavstva u Evropskoj uniji. Komisija je 28. 11. 2024. godine sačinila Analizu, te dala sljedeće zaključke: pristupiti izradi novog zakona za Federaciju BiH, pri čemu je potrebno slijediti rješenja zakona Republike Hrvatske u dijelu koji je primjenjiv na naš ustavnopravni poredak, posebno na dio koji se odnosi na regulisanje evropskih standarda.

Ministarstvo je 25. 7. 2025. godine sačinilo Prednacrt zakona o izvršenju krivičnih sankcija u FBiH i dostavilo ga na razmatranje Federalnom ministarstvu finansija i Uredu Vlade FBiH za zakonodavstvo i usklađenost sa propisima EU. U mišljenju Federalnog ministarstva finansija su date određene primjedbe i sugestije koje su se odnosile na neusklađenost predloženog teksta s propisima iz oblasti finansija i budžetskog poslovanja u dijelu otvaranja računa posebnih namjena – podračuna i definisanja vlastitih prihoda kazneno-popravnih zavoda, zatim načina registracije i propisivanja statusa i organizacionog oblika privrednih jedinica u pravnom, finansijskom i platnom prometu. Nakon toga, Ministarstvo je korigovalo tekst Prednacrtu zakona, te ga zajedno sa usklađenim Obrascem izjave o fiskalnoj procjeni, 5. 3. 2026. godine ponovo dostavilo Federalnom ministarstvu finansija, radi



pribavljanja mišljenja. Iako je Ministarstvo poduzimalo određene aktivnosti i Prednacrt novog zakona o izvršenju krivičnih sankcija u FBiH dostavilo Federalnom ministarstvu finansija, do okončanja revizije njegov sadržaj nije bio usaglašen u dijelu koji se odnosi na definisanje rada i finansijskog poslovanja privrednih jedinica, zbog čega nisu okončane aktivnosti na izradi prijedloga nacrta zakona o izvršenju krivičnih sankcija, niti je dostavljen na razmatranje Vladi FBiH.

Preporuka:

- **sačiniti prijedlog nacrta zakona o izvršenju krivičnih sankcija u FBiH usklađenog sa drugim zakonskim propisima kojim će se jasno definisati status kazneno-popravnih zavoda i privrednih jedinica, te dostaviti nadležnim organima na razmatranje.**

5.2 Obavljanje poslova inspekcijuskog nadzora

U skladu sa članom 137. Zakona o organizaciji organa uprave u FBiH,¹⁵ poslove upravne inspekcije nad izvršavanjem ovog Zakona i federalnih zakona, koji se odnose na radne odnose državnih službenika i namještenika u organima uprave i upravnim organizacijama, upravni postupak i posebne upravne postupke uređene federalnim propisima i kancelarijsko poslovanje u organima uprave i upravnim organizacijama i pravnim licima sa javnim ovlaštenjima vrši Ministarstvo, odnosno Upravni inspektorat.

Zakonom o upravnom postupku¹⁶ utvrđena je nadležnost Ministarstva u dijelu vršenja nadzora nad provođenjem ovog Zakona, u okviru kojeg je i nadzor nad poštovanjem rokova prilikom rješavanja upravnih stvari u upravnom postupku u federalnim organima uprave i federalnim ustanovama, kao i izvještavanju o rješavanju upravnih stvari. Kantonalni i federalni organi uprave imaju obavezu podnošenja godišnjeg izvještaja o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku prema Ministarstvu¹⁷, a obaveza Ministarstva je da izvještaj koristi za poduzimanje odgovarajućih mjera putem upravne inspekcije i drugih mjera za koje su zakonom ovlašteni radi pravilne i dosljedne primjene odredbi Zakona o upravnom postupku.¹⁸ Ministarstvo je također dužno po službenoj dužnosti i na traženje građana, organa uprave, institucija koje imaju javne ovlasti, kao i dr. organa i institucija davati objašnjenja o primjeni ovog Zakona.¹⁹

Svi organi uprave, upravne organizacije, pravna lica sa javnim ovlaštenjima, javna preduzeća i javne ustanove su dužni postupati i voditi kancelarijsko poslovanje kroz Upisnike prvostepenih i drugostepenih predmeta upravnog postupka (UP-1 i UP-2), u skladu sa Pravilnikom o kancelarijskom poslovanju u FBiH²⁰ kojeg je donio federalni ministar pravde. Sastavni dio propisanih upisnika su i podaci o riješenim predmetima u zakonskom roku i nakon isteka zakonskog roka.

Upravni inspektorat je u 2025. godini formirao 1.099 predmeta od čega je riješeno 830, dok je 269 predmeta u fazi rješavanja. U postupku je bilo pet drugostepenih predmeta. Neposredni inspekcijuski nadzor je vršen u Federalnom ministarstvu finansija, Federalnom ministarstvu zdravstva, Federalnom ministarstvu rada i socijalne politike, Poreznoj upravi FBiH, Federalnoj upravi civilne zaštite, Sudskoj policiji FBiH, Kazneno-popravnim zavodu Zenica, Kazneno-popravnim zavodu Sarajevo, Ministarstvu privrede Kantona Sarajevo i Pedagoškom zavodu Zeničko-dobojskog kantona.

Prema prezentovanim podacima, izvještaj o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku za 2025. godinu nije dostavio nijedan federalni organ uprave ni organizacija, dok je ove izvještaje

¹⁵ „Sl. novine FBiH“, br. 35/05

¹⁶ „Sl. novine FBiH“, br. 2/98, 48/99 i 61/22

¹⁷ U skladu sa članom 294. stavovi 4. i 5. Zakona o upravnom postupku

¹⁸ Ovi izvještaji trebaju naročito sadržavati sljedeće podatke: broj podnesenih zahtjeva od stranaka, broj pokrenutih upravnih postupaka po službenoj dužnosti, način i rokove rješavanja upravnih stvari u prvostepenom i drugostepenom upravnom postupku, broj poništenih odnosno ukinutih upravnih akata, broj odbačenih zahtjeva, odnosno obustavljenih upravnih postupaka, broj i vrste primijenjenih prisilnih mjera, odnosno izrečenih novčanih kazni i broj neriješenih upravnih predmeta.

¹⁹ Čl. 296. Zakona o upravnom postupku

²⁰ „Sl. novine FBiH“, br. 96/19 i 91/23



dostavilo samo 39 kantonalnih organa uprave.²¹ Ministarstvo nije prezentiralo dokaze da je dostavljene izvještaje iz kantonalnih organa uprave koristilo za poduzimanje odgovarajućih mjera.

Ministarstvo nije postupilo u skladu sa čl. 84. Zakona o organizaciji organa uprave u FBiH i od organa uprave i upravnih organizacija tražilo službene podatke o rješavanju upravnih stvari u upravnim postupcima za 2025. godinu, zbog čega ne raspolaže sa potpunim podacima o stanju i problemima u primjeni Zakona o upravnom postupku, što može imati za posljedicu i nepoduzimanje odgovarajućih mjera radi dosljedne primjene ovog Zakona.²²

Imajući u vidu da je u toku revidirane godine nadzor nad poštovanjem rokova prilikom rješavanja upravnih stvari u upravnom postupku u federalnim organima uprave i federalnim ustanovama, od 63 vršen samo kod šest institucija i da Ministarstvo nije poduzimalo zakonske aktivnosti na prikupljanju izvještaja, konstatovano je da obavljanju poslova nadzora nad provođenjem Zakona o upravnom postupku nije posvećeno dovoljno pažnje. Propisani izvještaji o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku, iako je trebalo, nisu korišteni za poduzimanje odgovarajućih mjera putem upravne inspekcije i drugih zakonskih mjera radi pravilne i dosljedne primjene Zakona o upravnom postupku.

Preporuka:

- *osigurati dostavljanje izvještaja kantonalnih i federalnih organa uprave o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku i poduzimati odgovarajuće mjere radi dosljedne primjene Zakona o upravnom postupku.*

5.3 Obavljanje poslova u nadležnosti Zavoda za javnu upravu

5.3.1 Poslovi koordinacije reforme javne uprave

U cilju ostvarivanja članstva BiH u EU, Ministarstvo i ostali nadležni organi i institucije u BiH su dužni implementirati propisane aktivnosti iz „Akcionog plana za realizaciju prioriteta iz Analitičkog izvještaja Evropske komisije, kao dijela Mišljenja Komisije o zahtjevu BiH za članstvo u EU“ kojeg je Vijeće ministara BiH usvojilo 2019. godine. Također su dužni implementirati usaglašene dokumente „Strateški okvir za reformu javne uprave u BiH 2018-2022“²³ i „Akcioni plan za reformu javne uprave u BiH“ koje su 2018. godine usvojili Vijeće ministara BiH, entitetske vlade i Vlada Brčko Distrikta, a 2022. godine njihovo važenje produžili do kraja 2027. godine²⁴. U Strateškom okviru za reformu javne uprave u BiH su kao primarni ciljevi definisani uspostava i unapređenje javne uprave koja bi građanima i privrednim subjektima pružila kvalitetnije usluge, poslovala po principima dobre uprave i osigurala provedbu neophodnih reformi za proces evropskih integracija.

U skladu sa osnovnim zakonskim nadležnostima koje su propisane članom 7. Zakona o federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave,²⁵ Federalno ministarstvo pravde vrši upravne i stručne poslove koji se odnose na ostvarivanje nadležnosti Federacije u oblasti uprave i upravnog nadzora nad radom federalnih tijela uprave. Pored toga, u okviru Ministarstva je osnovan Zavod za javnu upravu za obavljanje stručnih i drugih poslova sa ciljem unapređenja rada i organizacije federalnih ministarstava i drugih tijela federalne uprave, kao i poseban Sektor za koordinaciju reforme javne uprave sa zadatkom da vrši poslove koji se odnose na koordinaciju aktivnosti i poslova koji proizilaze iz strateških dokumenata za reformu javne uprave, praćenje i usmjeravanje federalnih organa uprave u izvršavanju njihovih obaveza, izradu i podnošenje izvještaja o napretku u provođenju reforme Vladi FBiH, informisanje Vlade FBiH o izvršavanju poslova koji se odnose na reformu,

²¹ Do 5. 3. 2026. godine

²² Nedostavljanje traženih podataka u određenim rokovima od federalnih organa uprave i nevođenje propisanih Upisnika prvostepenih i drugostepenih predmeta podliježe prekršajnim novčanim kaznama i za pravno i odgovorno lice, u skladu sa čl. 84 i 145. Zakona o organizaciji uprave u FBiH.

²³ „Sl. glasnik BiH“, br. 85/18 i „Sl. novine FBiH“, br. 54/18

²⁴ „Sl. glasnik BiH“, br. 78/22 i „Sl. novine FBiH“, br. 71/22

²⁵ „Sl. novine FBiH“, br. 48/11



predlaganje donošenja zakonskih i podzakonskih akata radi unapređenja rada uprave, efikasnosti i ekonomičnosti, koordinaciju reformskih aktivnosti između federalne i kantonalne vlasti, uvođenje savremenih tehničkih metoda i sredstava rada u organe i tijela uprave.

U Godišnjem planu rada Ministarstva za 2025. godinu, reforma javne uprave je obuhvaćena aktivnostima/projektima čiji je nosilac realizacije Zavod za javnu upravu, a ove aktivnosti se odnose na: jačanje političkog i institucionalnog vođenja i koordinacija reforme javne uprave i ekonomskih reformi, uspostava funkcionalne i racionalne organizacije javnog sektora i provođenje digitalne transformacije javne uprave.

Zbog odlaska u penziju ranijeg direktora Zavoda za javnu upravu, Vlada FBiH je 27. 2. 2024. godine, na prijedlog Ministarstva, za koordinatora reforme javne uprave imenovala zaposlenika koji primarno obavlja poslove glavnog federalnog upravnog inspektora. Radno mjesto direktora Zavoda, kao i većina radnih mjesta u Sektoru za koordinaciju reforme javne uprave, i dalje nisu popunjena (popunjenost oko 20%). Revizijom je utvrđeno da ne postoji formalno uspostavljen godišnji plan implementacije niti periodični izvještaji o provedenim aktivnostima. Također, koordinator nema jasno definisane odgovornosti niti vrši praćenje izvršenja kroz pisane izvještaje, što je, uz nedostatak kapaciteta, ograničilo efikasnost provedbe i dovelo do kašnjenja u realizaciji reforme javne uprave, planirane do kraja 2027. godine.

Iako je trebalo, u skladu Akcionim planom za realizaciju /prioriteta iz Analitičkog izvještaja Evropske komisije, kao dijela Mišljenja Komisije o zahtjevu BiH za članstvo u EU, **revizijom je utvrđeno da Ministarstvo još uvijek nije završilo aktivnosti oko izrade Nacrta Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi u FBiH, nije uspostavilo Okvir za praćenje reforme javne uprave zasnovan na učinku i okončalo proces digitalizacije sudske arhive registracionih sudova FBiH radi povezivanja podataka sa planiranim sistemom za registraciju poslovnih subjekata.**

Vlada FBiH je 18. 7. 2024. godine donijela Zaključak²⁶ kojim je zadužila Federalno ministarstvo pravde da u saradnji sa više nadležnih institucija pristupi izradi strategije za razvoj e-uprave, da počne izradu zakona za e-upravu FBiH, te da predloži interresorno koordinaciono tijelo za pitanja digitalne transformacije u FBiH. U Zaključku nije naveden rok za realizaciju utvrđenih zaduženja. **Revizijom je utvrđeno da Ministarstvo još uvijek nije implementiralo ovaj Zaključak Vlade FBiH.**

Na prijedlog Federalnog ministarstva pravde, Vlada FBiH je 4. 9. 2025. godine donijela Odluku o usvajanju Revidiranog Akcionog plana za reformu javne uprave²⁷ jer je reforma javne uprave ključni prioritet broj 14 iz Mišljenja Evropske komisije za članstvo BiH u Evropskoj uniji iz 2019. godine. Revidirani Akcioni plan ima definisane opće aktivnosti po oblastima (izrada politika i koordinacija, državna služba i upravljanje ljudskim resursima, odgovornost javne uprave, pružanje usluga i upravljanje javnim finansijama), kao i opisne indikatore. Revizijom je utvrđeno da za implementaciju Revidiranog akcionog plana nedostaje detaljno operativno planiranje na nivou federalnih institucija, sa definisanim nosiocima i rokovima za implementiranje aktivnosti. Finansiranje aktivnosti je u velikoj zavisnosti od međunarodnih projekata²⁸, a budžetska izdvajanja nisu vidljiva u usvojenom budžetu FBiH. Također, na nivou FBiH nije uspostavljeno koordinaciono tijelo za provedbu reforme, niti su u potpunosti riješena pitanja nadležnosti u oblasti državne službe, što usporava reformske procese.²⁹

U Izvještaju o radu Ministarstva za 2025. godini je navedeno da su kontinuirano održavani radni sastanci, ali da nisu postignuti očekivani rezultati na implementaciji planiranih aktivnosti u dijelu koji se odnosi na: uspostavljanje standarda organizacije javne uprave, razvoj ljudskih resursa i e-uprave; stvaranje ekonomičnije i efektivnije javne uprave; uspostavljanje racionalnije i funkcionalne

²⁶ V. broj 1114/2024

²⁷ „Sl. novine FBiH“, br. 69/25

²⁸ Planirane aktivnosti u Revidiranom akcionom planu za reformu javne uprave trebaju biti implementirane do kraja 2027. godine, za čije finansiranje je predviđeno izdvajanje sredstava u ukupnom iznosu od 69.810.290 KM, od čega iz donacija putem projekta „EU za reformu javne uprave“ 57.340.659 KM i iz budžeta BiH, entiteta i BD BiH 12.469.631 KM.

²⁹ Od 10 kantona, dva kantona još uvijek nisu imenovali koordinatore za poslove reforme javne uprave (PK i ZHK), a u druga dva kantona ove poslove obavljaju privremeno imenovane osobe (HNK i USK).



organizacije javne uprave; izradu novog Zakona o državnoj službi; uspostavljanje efektivnog, upravljačkog i organizacionog okvira informatizacije i digitalizacije na nivou federalnih, kantonalnih i lokalnih organa uprave; uspostavu rada centralnog tijela za upravljanje i koordinaciju procesa e-uprave.

U Izvještaju Evropske komisije o praćenju napretka BiH za pristupanje EU za 2025. godinu je konstatovano da tempo provedbe reforme javne uprave stagnira i da slab kapacitet entitetskih koordinatora za reformu javne uprave otežava reforme.

U Godišnjem izvještaju o implementaciji Akcionog plana Strateškog okvira za reformu javne uprave u BiH 2018-2027 za 2025. godinu, objavljenom na stranici Ureda koordinatora za reformu javne uprave BiH (PARCO),³⁰ konstatovano je da su institucije FBiH implementirale samo 15,67% aktivnosti, djelimično implementirale 8,2% aktivnosti, kao i da je ostalo nerealizovano 76,1% aktivnosti.³¹

Ministarstvo nije osiguralo potrebne kadrovske kapacitete za upravljanje reformom, s obzirom na to da ključna radna mjesta u Zavodu za javnu upravu nisu popunjena. Koordinacija reformskih aktivnosti povjerena je zaposleniku koji te poslove obavlja uz redovne radne zadatke, bez uspostavljenih operativnih planova, monitoringa i izvještavanja o realizaciji. Iako je Vlada FBiH na prijedlog Ministarstva usvojila strateški dokument i akcione planove za provođenje reforme javne uprave, trogodišnjim i godišnjim planovima rada Ministarstva nisu u dovoljnoj mjeri obuhvaćene sve predviđene aktivnosti, niti je na adekvatan način praćeno njihovo izvršenje, u skladu sa Uredbom o trogodišnjem i godišnjem planiranju, monitoringu i izvještavanju u FBiH.³²

Imajući u vidu da aktivnosti na reformi javne uprave treba okončati do kraja 2027. godine i da je za institucije Federacije BiH, zaključno sa 2025. godinom ostalo nerealizovanih 76,1% planiranih aktivnosti, konstatovano je da Ministarstvo, kao nadležna institucija za upravljanje i koordinaciju reforme javne uprave, nije poduzimalo dovoljne aktivnosti na njihovom provođenju, u skladu sa Akcionim planom za realizaciju prioriteta iz Analitičkog izvještaja Evropske komisije, kao dijela Mišljenja Komisije o zahtjevu BiH za članstvo u EU, Strateškim okvirom za reformu javne uprave u BiH i Akcionim planom za reformu javne uprave.

Preporuka:

- ***osigurati realizaciju Revidiranog akcionog plana za reformu javne uprave 2022–2027 kroz integrisanje planiranih aktivnosti u trogodišnje i godišnje planove rada, uz jasno definisanje nosilaca aktivnosti i rokova, te uspostavu sistema praćenja i izvještavanja o realizaciji.***

5.3.2 Postupanje po zaključcima Vlade Federacije BiH

Članom 56. Poslovnika o radu Vlade Federacije BiH³³ (u daljnjem tekstu: Vlada) utvrđena je obaveza federalnih ministara i drugih rukovodilaca federalnih tijela uprave da postupaju po zaključcima Vlade i blagovremeno pismeno izvještavaju sekretara o realizaciji zadataka utvrđenih zaključkom.

Vlada FBiH je Zaključkom³⁴ od 12. 9. 2019. godine zadužila Ministarstvo – Zavod za javnu upravu da izvrši analizu unutrašnjih organizacija federalnih ministarstava i drugih tijela federalne uprave i procjenu potrebnih izmjena i dopuna kojima će se osigurati unapređenje njihovog rada i organizacije i efikasnog rukovođenja. **Ministarstvo u periodu od donošenja navedenog Zaključka do kraja 2025.**

³⁰ https://parco.gov.ba/wp-content/uploads/2026/03/Godis%CC%8Cniji-izvjes%CC%8Ctaj-o-napretku-za-2025_nacr_04-03-26-1_compressed-1.pdf

³¹ Najuspješniji rezultat institucija FBiH je ostvaren u oblasti Upravljanja javnim finansijama gdje su provedene dvije aktivnosti ili 100% od planiranog. Značajan broj aktivnosti je proveden u oblastima Državne službe i upravljanje ljudskim resursima (9 aktivnosti ili 27,3%), te u oblasti Izrade politika i koordinacije institucije jer su implementirane 3 aktivnosti ili 15,78%. U oblasti Pružanja usluga implementirane su dvije aktivnosti ili 5,88%, dok su u oblasti Odgovornosti institucije FBiH implementirale 5 aktivnosti ili 10,86%.

³² „Sl. novine FBiH“, br. 74/19 i 2/21

³³ „Sl. novine FBiH“, br. 6/10, 37/10, 62/10, 39/20 i 67/21

³⁴ V. broj 1134/2019 od 12. 9. 2019. godine



godine nije provodilo analizu unutrašnjih organizacija federalnih ministarstava i drugih tijela federalne uprave s ciljem da se unaprijedi njihov rad i organizacija i osigura efikasno rukovođenje, u skladu sa zadacima utvrđenim Zaključkom Vlade FBiH. Vlada FBiH je naknadno 9. 4. 2026. godine donijela Zaključak V broj 628/2026 kojim je Ministarstvu ukinula ovu ranije utvrđenu obavezu.

Vlada FBiH je 20. 6. 2024. godine donijela Zaključak³⁵ kojim je zadužila Ministarstvo da do 31. 12. 2024. godine, kroz izmjene i dopune važećih zakonskih i podzakonskih akata, uredi radnopravni status i utvrdi adekvatne koeficijente ili utvrdi adekvatne dodatke na plaću za rukovodioca jedinice za internu reviziju i internog revizora, s ciljem jačanja nezavisnosti funkcije interne revizije i usaglašavanja plaća internih revizora na svim nivoima vlasti u FBiH (Zakon o državnoj službi u FBiH, Zakon o plaćama i naknadama u organima vlasti FBiH i dr.). **Nije prezentovana dokumentacija kojom se potvrđuje da je Ministarstvo u toku 2025. godine poduzimalo aktivnosti na realizaciji navedenog Zaključka.**

Naime, Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH definisano je da se interna revizija uspostavlja na najvišem organizacionom nivou i da je organizaciono i funkcionalno direktno odgovorna rukovodiocu organizacije. Zakonom su utvrđene uloge rukovodioca interne revizije i internog revizora, uključujući njihove ključne nadležnosti i obaveze u okviru funkcije interne revizije.

Međutim, Zakon o državnoj službi u FBiH ne prepoznaje izričito radna mjesta rukovodioca Jedinice za internu reviziju i internog revizora. Također, Zakon o plaćama u organima vlasti u FBiH nije usklađen sa Zakonom o državnoj službi u FBiH jer je njime definisano da interni revizori imaju koeficijent za obračun plaće 5,2.

Pored navedenog, Uredba o načelima za utvrđivanje unutrašnje organizacije federalnih organa uprave, u dijelu koji se odnosi na organizaciju službi i rukovođenje osnovnim organizacionim jedinicama, nije u potpunosti usklađena sa Zakonom o državnoj službi u FBiH.³⁶

Zbog navedenih zakonskih neusklađenosti, u revizijama federalnih budžetskih korisnika za 2025. godinu, konstatovano je da su internim aktima uspostavili neujednačenu praksu u organizovanju jedinica za internu reviziju i primjeni Zakona o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH, što je prikazano u narednoj tabeli:³⁷

| <i>R.br.</i> | <i>Naziv institucije</i> | <i>Naziv organizacione jedinice</i> | <i>Položaj organizacione jedinice</i> | <i>Direktna, organizaciona i funkcionalna odgovornost</i> | <i>Pozicija radnog mjesta</i> | <i>Koeficijent</i> |
|--------------|---|-------------------------------------|---------------------------------------|---|--|--------------------|
| 1. | Parlament Federacije BiH | Jedinica za internu reviziju | Sektor | Sekretarima domova Parlamenta | Šef Jedinice za internu reviziju | 5,7 |
| | | | | | Interni revizor | 5,2 |
| 2. | Vlada Federacije BiH | Jedinica za internu reviziju | Služba | Sekretaru Vlade FBiH | Načelnik jedinice - interni revizor | 5,2 |
| | | | | | Stručni savjetnik - interni revizor | 5,2 |
| 3. | Federalno ministarstvo kulture i sporta | Jedinica interne revizije | Sektor | Ministru | Pomoćnik ministra – rukovoditelj jedinice interne revizije | 5,7 |
| | | | | | Stručni savjetnik - unutarjni revizor | 5,2 |
| 4. | Federalno ministarstvo energije, rudarstva i industrije | Jedinica za internu reviziju | Služba | Ministru | Načelnik Jedinice | 4,6 |
| | | | | | Stručni savjetnik - interni revizor | 5,2 |
| 5. | | | Služba | Ministru | Načelnik Jedinice | 4,6 |

³⁵ V. broj 1000/2024 od 20. 6. 2024. godine

³⁶ Prema Uredbi o načelima za utvrđivanje unutrašnje organizacije federalnih organa uprave, izuzetno službom kao osnovnom organizacionom jedinicom može rukovoditi načelnik, dok Zakon o državnoj službi u FBiH rukovođenje osnovnim organizacionim jedinicama vezuje za pomoćnika rukovodioca organa državne službe, što ostavlja prostor za različita tumačenja u praksi.

³⁷ Podaci preuzeti iz pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i pravilnika o plaćama koje donosi rukovodilac institucije



| | | | | | | |
|-----|--|---|--------|----------|--|-----|
| | Federalno ministarstvo prometa i komunikacija | Jedinica interne revizije | | | Stručni savjetnik – interni revizor | 4,1 |
| 6. | Federalno ministarstvo unutrašnjih poslova | Jedinica za internu reviziju | Sektor | Ministru | Rukovodilac Jedinice-pomoćnik ministra | 5,7 |
| | | | | | Stručni savjetnik za internu reviziju – interni revizor | 4,1 |
| | | | | | Stručni saradnik za analitičke poslove iz oblasti interne revizije | 3,7 |
| 7. | Federalno ministarstvo finansija | Zajednička jedinica za internu reviziju | Služba | Ministru | Načelnik Jedinice za internu reviziju | 5,4 |
| | | | | | Stručni savjetnik– interni revizor | 5,2 |
| 8. | Federalno ministarstvo zdravstva | Jedinica za internu reviziju | Sektor | Ministru | Rukovodilac jedinice za internu reviziju – pomoćnik ministra | 5,7 |
| | | | | | Stručni savjetnik– interni revizor | 5,2 |
| 9. | Federalno ministarstvo razvoja, poduzetništva i obrta | Jedinica za internu reviziju | Sektor | Ministru | Pomoćnik ministra | 5,7 |
| | | | | | Stručni savjetnik– interni revizor | 5,2 |
| 10. | Federalno ministarstvo za pitanja boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata | Sektor za internu reviziju | Sektor | Ministru | Pomoćnik ministra - rukovodilac Sektora za internu reviziju | 5,7 |
| | | | | | Stručni savjetnik - interni revizor | 5,2 |
| 11. | Federalno ministarstvo pravde | Jedinica za internu reviziju | Služba | Ministru | Načelnik jedinice za internu reviziju | 4,6 |
| | | | | | Stručni savjetnik - interni revizor | 4,1 |
| 12. | Federalno ministarstvo raseljenih osoba i izbjeglica | Jedinica za internu reviziju | Sektor | Ministru | Pomoćnik ministra | 5,7 |
| | | | | | Stručni savjetnik - interni revizor | 5,2 |
| 13. | Federalno ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva | Jedinica za internu reviziju | Služba | Ministru | Načelnik/ica Jedinice za internu reviziju | 4,6 |
| | | | | | Stručni savjetnik/ica za internu reviziju | 4,1 |
| 14. | Federalno ministarstvo prostornog uređenja | Sektor za internu reviziju | Sektor | Ministru | Pomoćnik Ministra | 5,7 |
| | | | | | stručni savjetnik - interni revizor | 5,2 |
| 15. | Federalno ministarstvo rada i socijalne politike | Jedinica za internu reviziju | Služba | Ministru | Načelnik/ica Jedinice za internu reviziju | 5,2 |
| | | | | | Stručni savjetnik za internu reviziju | 5,2 |

Zbog različito utvrđenog organizacionog statusa jedinica za internu reviziju, kao i statusa rukovodilaca jedinica i stručnih savjetnika – internih revizora, lica koja rade na poslovima interne revizije kod federalnih budžetskih korisnika imaju i različito utvrđene koeficijente za obračun plaća, što predstavlja neujednačenu primjenu propisa i može posljedično dovesti do povrede načela zakonitosti, pravne sigurnosti i jednakosti iz člana 3. Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti u FBiH i prava na jednaku plaću za rad jednake vrijednosti iz člana 77. Zakona o radu FBiH.



S tim u vezi, za dosljednu primjenu navedenih propisa neophodno je odgovarajuće urediti organizacioni status jedinica za internu reviziju, status njihovih rukovodilaca i internih revizora, kao i pripadajuće koeficijente za obračun plaće. Neuređen radnopravni status i neujednačeni koeficijenti za obračun plaća mogu uticati na nezavisnost, motivaciju i zadržavanje kadrova u funkciji interne revizije u javnom sektoru FBiH.

Ministarstvo ni u 2025. godini nije poduzimalo aktivnosti na realizaciji zaključaka Vlade Federacije BiH koji se odnose na analizu unutrašnjih organizacija federalnih ministarstava i drugih tijela federalne uprave kojim bi se osiguralo unapređenje njihovog rada, te organizacija i efikasno rukovođenje, i na pripremu prijedloga izmjena zakonskih i podzakonskih propisa kako bi se regulisao radnopravni status i pripadajuća plaća rukovodilaca interne revizije i internih revizora, kako bi se doprinijelo nezavisnosti funkcije interne revizije i pristupilo usaglašavanju plaća internih revizora na svim nivoima vlasti u FBiH. Navedeno nije u skladu sa odredbama člana 56. Poslovnika o radu Vlade FBiH. Imajući u vidu da se navedeni zaključci odnose na sistemska pitanja organizacije i funkcionisanja federalne uprave, njihovo neprovođenje ima prožimajući uticaj na rad drugih institucija i organa uprave, te može uticati na efikasnost njihovog funkcionisanja.

Preporuka:

- *pripremiti prijedlog izmjena zakonskih propisa kako bi se regulisao radnopravni status i pripadajuća plaća rukovodilaca interne revizije i internih revizora u skladu sa Zaključkom Vlade FBiH.*

6. PLANIRANJE I IZVJEŠTAVANJE

6.1 Izrada i donošenje budžeta i plana rada

Budžetom FBiH za 2025. godinu³⁸ Ministarstvu su odobrena sredstva u iznosu od 6.003.741 KM. Odobrena sredstva odnose se na: izdatke za materijal, sitni inventar i usluge (3.084.933 KM), plaće i naknade troškova zaposlenih (2.587.131 KM), doprinose (295.778 KM) i izdatke za nabavku stalnih sredstava (35.899 KM).

Ministarstvo finansija je 6. 8. 2025. godine odobrilo internu preraspodjelu sredstava kojom su umanjena sredstva za 67.000 KM na poziciji nabavke materijala i sitnog inventara, a povećane pozicije izdataka za tekuće održavanje (59.000 KM) i ugovorene i druge posebne usluge (8.000 KM). Sredstva Tekuće rezerve Vlade FBiH nisu korištena.

Međutim, imajući u vidu da Federalno ministarstvo finansija nije odobrilo sva sredstva predviđena operativnim planovima, ukupna raspoloživa sredstva Ministarstva u 2025. iznosila su 5.709.439 KM.

Ministarstvo je sačinilo Trogodišnji plan za period 2025–2027. i Godišnji plan rada za 2025. u decembru 2024. godine. Godišnji plan rada za 2025. dostavljen je Federalnom zavodu za programiranje razvoja u decembru 2024. godine.

6.2 Izvještavanje

Izvještaj o radu za 2025. godinu sačinjen je i dostavljen Federalnom zavodu za programiranje razvoja.

³⁸ „Sl. novine FBiH“, br. 7/25



7. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Ministarstvo je sačinilo Godišnje finansijske izvještaje i dostavilo ih nadležnim organima i institucijama u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku.

U Analizi iskaza, sačinjenoj uz godišnje računovodstvene izvještaje, obrazloženo je izvršenje budžeta u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH.

Periodični izvještaji dostavljeni su u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH.

7.1 GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA

7.1.1 Prihodi i primici

U Godišnjem izvještaju o izvršenju budžeta za 2025. ukupno ostvareni prihodi iskazani su u iznosu od 397.875 KM. Ukupan iznos ostvarenih prihoda čine neporezni prihodi, od čega se najveći dio odnosi na naknade, takse i prihode od pružanja javnih usluga.

Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga najvećim dijelom odnose se na naknade i takse po federalnim zakonima i drugim propisima (227.270 KM), prihode od pružanja javnih usluga (85.262 KM) i prihode od neplaniranih uplata (85.325 KM).

Najznačajniji iznos prihoda (227.270 KM) ostvaren je od uplata kandidata za polaganje ispita, i to za: polaganje stručnih upravnih ispita 79.063 KM, polaganje pravosudnih ispita 51.650 KM, polaganje ispita za sudske vještake 35.880 KM, polaganje ispita za sudske tumače 25.597 KM, polaganje stručnih stražarskih ispita 30.500 KM, polaganje ispita za zemljišnoknjižnog referenta 4.200 KM i polaganje ispita za stečajnog upravnika 800 KM.

Prihodi od pružanja javnih usluga, koji su iskazani u iznosu od 85.262 KM odnose se na prihode od registracije udruženja građana.

Prihodi od neplaniranih uplata, koji su iskazani u iznosu od 85.325 KM odnose se na uplaćena sredstva za dio zatečenih depozita u Hercegovačkoj banci.

Vlada FBiH je 25. 3. 2021. godine donijela Odluku o izdvajanju javnih sredstava/namjenskih prihoda po osnovu uplata od kandidata u svrhu polaganja ispita i isplate članovima komisija za rad na poseban namjenski transakcijski podračun u okviru Jedinstvenog računa Trezora (u daljem tekstu: JRT). Iz sredstava s posebnog namjenskog transakcijskog računa vrši se isplata troškova, i to: naknade članovima komisija uključujući pripadajuće doprinose, troškovi za kancelarijski materijal, troškovi prevoza i troškovi za objavljivanje javnih poziva.

Članom IV. Odluke utvrđeno je da je, po završetku fiskalne godine, nakon što se izmire svi troškovi za tu fiskalnu godinu, potrebno izvršiti prenos neutrošenih sredstava s posebnog transakcijskog računa na depozitni račun Budžeta FBiH. Po nalogu Ministarstva, 30. 12. 2025. godine su prebačena sredstva u iznosu od 27.471 KM na depozitni račun Budžeta FBiH, dok je na posebnom namjenskom računu preostalo 10.830 KM za plaćanje neizmirenih obaveza. Nakon izvršenih plaćanja, preostalo stanje sredstava na otvorenom namjenskom podračunu na 31. 12. 2025. godine je iznosilo 1.053 KM.

7.1.2 Rashodi, izdaci i finansiranje

U Godišnjem izvještaju o izvršenju budžeta za 2025. iskazani su rashodi i izdaci u iznosu od 4.642.849 KM, što u odnosu na odobreni budžet od 6.003.741 KM predstavlja ostvarenje od 77%.

7.1.2.1 Plaće i naknade troškova zaposlenih

Bruto plaće i naknade plaća za 2025. godinu iskazane su u iznosu od 1.925.266 KM. Izvršili smo uvid u obračun plaća i naknada zaposlenih za januar i septembar 2025. godine.



Obračun plaća je regulisan Zakonom o plaćama i naknadama u organima vlasti FBiH,³⁹ Pravilnikom o plaćama i naknadama savjetnika, državnih službenika i namještenika Ministarstva⁴⁰ i Kolektivnim ugovorom za službenike organa uprave i sudske vlasti u FBiH.⁴¹

Uvidom u evidencije o radnom vremenu utvrđeno je da su uspostavljene u skladu sa Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencija o radnicima i drugim licima angažovanim na radu.⁴²

Ocjenjivanje državnih službenika i namještenika je izvršeno blagovremeno i u skladu sa Zakonom o državnoj službi,⁴³ Zakonom o namještenicima u organima državne službe u FBiH⁴⁴ i Pravilnikom o ocjenjivanju rada državnih službenika u organima državne službe u FBiH.⁴⁵

Naknade troškova zaposlenih iskazane su u iznosu od 320.234 KM, a odnose se na: za topli obrok tokom rada (138.248 KM), za prevoz sa posla (38.637 KM), regres za godišnji odmor (34.811 KM), naknada troškova smještaja (30.147 KM), troškove smještaja dužnosnika (28.921 KM), pomoć u slučaju smrti (24.312 KM), odvojeni život od porodice (16.318 KM), pomoć u slučaju ostalih bolesti (6.360 KM) i naknada troškova prevoza korisnicima odvojenog života (2.480 KM). Provedenom revizijom konstatovano je da su obračun i isplata naknada troškova zaposlenih izvršeni u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima, te internim aktima Ministarstva.

7.1.2.2 Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge

Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge su iskazani u iznosu od 2.240.817 KM.

Izdaci za unajmljivanje imovine i opreme iskazani u iznosu od 1.091.892 KM, u najvećem dijelu se odnose na usluge unajmljivanja softvera i opreme za elektronski nadzor, tehničku podršku i administriranje pri elektronskom nadzoru za potrebe Ministarstva i kazneno-popravnih zavoda (1.090.137 KM). Ministarstvo je 21. 11. 2023. godine, na period od 36 mjeseci, zaključilo okvirni sporazum ukupne vrijednosti 3.334.500 KM s dobavljačem OPUS d.o.o. Mostar. Sporazumom je definisan period pružanja usluge od tri godine za ukupno 150.000 dana sa jediničnom cijenom od 22,23 KM/dan (sa PDV-om). Uvidom u prezentovanu dokumentaciju na osnovu koje je izvršeno mjesečno fakturisanje najma za maj i juli 2025. godine, utvrđeno je da su u skladu sa zaključenim provedbenim ugovorom za 2025. godinu dostavljene fakture sa spiskovima lica nad kojima se vrši elektronski nadzor, kao i da je primjenjivana ugovorena cijena.

Izdaci po osnovu ugovorenih usluga iskazani su u iznosu od 857.819 KM, od čega se najznačajniji odnose na: ostale nespomenute usluge i dažbine (353.407 KM), izdatke za rad komisija (328.802 KM) i ostale izdatke za druge samostalne djelatnosti i povremenog samostalnog rada (36.088 KM).

Izdaci za rad komisija iskazani su u neto iznosu od 328.802 KM (u bruto iznosu od 380.557 KM). Od ovog bruto iznosa, 186.361 KM odnosi se na izdatke za rad komisija imenovanih na osnovu posebnih zakonskih propisa, koje se finansiraju iz uplata kandidata, a ostatak od 194.196 KM odnosi se na izdatke za rad komisija čija je naknada utvrđena na osnovu Uredbe o načinu osnivanja i utvrđivanju visine naknade za rad radnih tijela osnovanih od strane Vlade FBiH i rukovodilaca federalnih organa državne službe⁴⁶ (u daljnjem tekstu: Uredba).

³⁹ „Sl. novine FBiH“, br. 45/10 i 111/12, 20/17 i 22/19 – odluka Ustavnog Suda i „Sl. glasnik BiH“, br. 74/23 – odluka US BiH

⁴⁰ Pravilnik o plaćama i naknadama savjetnika, državnih službenika i namještenika Ministarstva iz 2019. godine i izmjene Pravilnika iz 2023. i 2026. godine

⁴¹ „Sl. novine FBiH“, br. 98/23 i 46/25

⁴² „Sl. novine FBiH“, br. 92/16

⁴³ „Sl. novine FBiH“, br. 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 8/06, 77/06, 34/10, 4/12, 99/15 i 9/17

⁴⁴ „Sl. novine FBiH“, br. 49/05 i 103/21

⁴⁵ „Sl. novine FBiH“, br. 30/20

⁴⁶ „Sl. novine FBiH“, br. 48/14, 77/14, 97/14, 58/15 i 57/23

Pregled imenovanih komisija po posebnim zakonskim propisima:

| Naziv | Ostvareni prihodi | Neto naknada članovima komisija | Bruto naknada članovima komisija |
|--|-------------------|---------------------------------|----------------------------------|
| Komisija za utvrđivanje prijedloga liste vještaka | 35.880 | 23.821 | 27.571 |
| Komisija za polaganje pravosudnog ispita | 51.650 | 40.192 | 46.519 |
| Komisija za polaganje stručnog upravnog ispita | 79.063 | 56.829 | 65.774 |
| Komisija za utvrđivanje liste stalnih sudskih tumača | 25.597 | 14.802 | 17.132 |
| Komisija za polaganje stručnih stražarskih ispita | 30.500 | 22.278 | 25.785 |
| Komisija za polaganje stručnog ispita za zemljišnoknjižnog referenta | 4.200 | 2.769 | 3.205 |
| Komisija za stečajne upravitelje | 800 | 324 | 375 |
| Ukupno | 228.050 | 161.015 | 186.361 |

Stručnu komisiju koja se sastoji od stalnih članova radi utvrđivanja prijedloga liste vještaka⁴⁷ imenuje ministar, a čine je predsjednik Vrhovnog suda FBiH ili sudija kojeg on ovlasti, predsjednik Advokatske komore FBiH ili advokat kojeg on ovlasti, glavni federalni tužilac ili tužilac kojeg on ovlasti i predstavnik Ministarstva. Stalni članovi Stručne komisije za utvrđivanje prijedloga liste vještaka imenovani su Rješenjem ministra iz 2022. godine, sa izmjenama i dopunama iz 2023. godine, na period od četiri godine. Stručna komisija je imenovala 19 komisija sa po tri privremena člana stručne komisije iz reda vodećih stručnjaka po oblastima u kojima se obavljaju vještačenja 2022, 2023 i 2024. godine, do perioda isteka mandata stalnih članova stručne komisije. Prema prezentiranom, privremeni članovi komisije su imenovani na prijedlog visokoškolskih ustanova sa Univerziteta u Sarajevu, Tuzli i Mostaru. Nakon provedenog kvalifikacionog testiranja kandidata, ocjene dokaza koji se podnose uz zahtjev za imenovanje vještaka, pribavljenih podataka i informacija od strane komisije i stečenog uvjerenja, komisija utvrđuje prijedlog liste vještaka koju dostavlja federalnom ministru pravde, koji vrši imenovanje na period od šest godina. Nakon isteka perioda od šest godina vještak je dužan podnijeti zahtjev za ponovno imenovanje i na prijedlog komisije mandat mu se produžava za period od narednih šest godina. Rad komisije se finansira od uplata kandidata. Stalni članovi komisije imaju pravo na naknadu za testiranje, za obuku i produženje, dok privremeni članovi imaju pravo na naknadu prilikom testiranja i održavanja obuke. **Ministarstvo nije prezentovalo liste iz reda vodećih stručnjaka u oblastima u kojima se obavljaju vještačenja, niti uslove (kriterije) koje trebaju ispuniti kako bi se mogli smatrati vodećim stručnjacima za svoju oblast. Osim toga, nije prezentovano koje uslove (kriterije) treba ispuniti zaposlenik Ministarstva kako bi mogao biti biran za člana komisije. Ovakvim načinom imenovanja nije osiguran transparentan izbor privremenih članova komisije.**

Komisija za polaganje pravosudnog ispita⁴⁸ imenuje se na period od dvije godine. Predsjednika komisije, njegovog zamjenika i 13 ispitivača rješenjem imenuje ministar iz reda diplomiranih pravnika sa položenim pravosudnim ispitom, koji su radom u pravosudnim tijelima ili advokaturi ili u državnim tijelima ili drugim tijelima ili u preduzećima ili drugim pravnim licima stekli visok ugled pravnog stručnjaka. Komisija je imenovana Rješenjem ministra od 11. 7. 2023. godine i izmjenama Rješenja iz 2023. i 2024. godine, te novim Rješenjem 12. 9. 2025. godine. U nju je imenovan ministar, kao član Komisije. **Nije prezentovana dokumentacija (prijava, dokaz o stručnoj spremi, položenom pravosudnom ispitu, dokaz o visokom ugledu pravnog stručnjaka) kojom se potvrđuje da članovi komisije ispunjavaju propisane uslove, u skladu sa članom 6. Zakona o pravosudnom ispitu. Ne može se potvrditi transparentnost izbora članova ove komisije. Komisija nije podnijela godišnji izvještaj o radu ministru, što nije u skladu sa članom 8. Zakona o pravosudnom ispitu.**

⁴⁷ Imenovana u skladu sa Zakonom o vještacima, „Sl. novine FBiH“, br. 49/05, 38/08

⁴⁸ Formirana na osnovu Zakona o pravosudnom ispitu FBiH, „Sl. novine FBiH“, br. 2/95, 35/98, 29/03 i 43/13

Revizijom je utvrđeno da kod imenovanja komisija opisanih u nastavku Ministarstvo nije utvrdilo proceduru kojom se vrši imenovanje članova niti je provodilo javne pozive kako bi izbor članova bio transparentan. Za navedene komisije doneseni su interni akti kojima se reguliše obračun i isplata naknada za rad njihovih članova. Na osnovu uzorkovanih isplata naknada komisijama, konstatovano je da su isplate vršene u skladu sa internim aktima.

Komisija za polaganje stručnog upravnog ispita namještenika u organima državne službe u FBiH⁴⁹ je imenovana Rješenjem ministra iz 2022. godine, sa izmjenama Rješenja iz 2023. i 2024. godine. Nova komisija je imenovana 10. 9. 2025. godine. U ovu komisiju su imenovani zaposlenici Ministarstva, kao i vanjski saradnici. Za predsjednika komisije imenovan je ministar.

Komisija za utvrđivanje liste stalnih sudskih tumača⁵⁰ sastoji od predsjednika, najmanje dva člana i najmanje jednog tehničkog sekretara. Predsjednik i najmanje jedan član imenuju se iz Ministarstva, a najmanje jedan član iz reda profesora fakulteta za određeni jezik. Ministar je u januaru 2020. godine donio Rješenje o imenovanju članova stručne komisije za utvrđivanje prijedloga liste stalnih sudskih tumača, a u augustu 2024. godine donio je novo Rješenje o imenovanju članova stručne komisije za utvrđivanje prijedloga liste stalnih sudskih tumača iz reda profesora fakulteta. Ministar je sam sebe imenovao za predsjednika ove komisije.

Komisija za polaganje stručnog ispita za zemljišnoknjižnog referenta⁵¹ imenovana je Rješenjem ministra iz aprila 2024. godine. Članovi komisije su zaposlenici Ministarstva, uključujući i ministra.

U skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH, obavezno je donošenje internih akata kojima će se detaljnije propisati procedure koje nisu detaljno uređene zakonskim i podzakonskim propisima, te osigurati razdvajanje dužnosti prilikom obavljanja poslova. Konstatovano je da Ministarstvo nije internim aktom utvrdilo proceduru odabira i imenovanja članova komisija za: utvrđivanje prijedloga liste vještaka, polaganje pravosudnog ispita, polaganje stručnog upravnog ispita za namještenike, ispita za stalne sudske tumače i ispita za zemljišnoknjižnog referenta i da nije osiguralo razdvajanje dužnosti jer je ministar sam sebe imenovao u nekoliko komisija. Na navedeno je ukazivano i prilikom obavljanja revizija u ranijim godinama. Međutim i pored toga, Ministarstvo nije provodilo javne pozive za izbor članova komisija, zbog čega se ne može potvrditi da je izbor vršen na transparentan način, što nije u skladu sa članom 4. Zakona o budžetima u FBiH.

Preporuka:

- *internim aktom utvrditi proceduru imenovanja članova komisija i propisati dokumentaciju kojom se dokazuje da imenovani članovi ispunjavaju uslove u skladu sa principom transparentnosti utvrđenim u Zakonu o budžetima u FBiH.*

Najznačajniji iznosi isplata bruto naknada članovima komisija i radnih tijela formiranih na osnovu Uredbe o načinu osnivanja i utvrđivanja visine naknade za rad radnih tijela osnovanih od strane Vlade FBiH i rukovodilaca federalnih organa državne službe, drugih zakonskih i podzakonskih propisa, odnosno rješenjima ministra ili Vlade FBiH, odnose se na sljedeće: Komisija za uvjetni otpust (47.877 KM), za provođenje postupaka javne nabavke (39.227 KM), za pomilovanje (23.296 KM), za predlaganje sporazuma o naknadi štete zbog neosnovanog pritvora (19.528 KM) i za prijem i rashod (16.958 KM).

Komisija za uvjetni otpust je imenovana na osnovu člana 110. Zakona o izvršenju krivičnih sankcija FBiH, Rješenjem ministra od 2. 11. 2023. godine, sa izmjenama i dopunama u 2024. Komisija se imenuje na period od četiri godine, a čine je predsjednik i šest članova i njihovi zamjenici, od kojih su predsjednik i jedan član iz Ministarstva, po jedan član iz reda sudija i tužilaca, a tri člana iz relevantnih stručnih oblasti. **Rješenjem o imenovanju komisije nije naznačeno za koju relevantnu stručnu oblast se imenuju pojedini članovi, već je samo navedeno da se imenuju kao članovi iz reda relevantnih stručnih oblasti.** Napominjemo da su članom 110. Zakona o izvršenju krivičnih sankcija u FBiH definisane relevantne stručne oblasti, i to: krivično pravo,

⁴⁹ Formirana na osnovu Zakona o namještenicima u FBiH, „Sl. novine FBiH“, br. 49/05, 45/10 i 103/21

⁵⁰ Imenovana na osnovu Uredbe o stalnim sudskim tumačima „Sl. novine FBiH“, br. 29/14 i 32/14

⁵¹ Formirana na osnovu Zakona o zemljišnim knjigama FBiH, „Sl. novine FBiH“, br. 58/02, 19/03, 54/04 i 32/19 - Presuda Ustavnog suda FBiH broj U-22/16 i 61/22



socijalna zaštita, psihologija, andragogija i sl. Molbu za uvjetni otpust može podnijeti advokat, zatvorenik, uži član porodice zatvorenika i direktora kazneno-popravnog zavoda, pod uslovom da su odslužene dvije trećine izrečene kazne i da zatvorenik ispunjava predviđene uslove za uvjetni otpust. O uvjetnom otpustu zatvorenika komisija odlučuje većinom ukupnog broj aglasova članova komisije, a protiv odluke komisije se ne može izjaviti žalba, niti pokrenuti upravni spor. **Ministarstvo nije utvrdilo način imenovanja kojim bi osiguralo transparentan izbor članova komisije.**

Komisija za predlaganje sporazuma o naknadi štete zbog neosnovanog pritvora je imenovana na osnovu člana člana 56. Zakona o organizaciji organa uprave u FBiH, a u vezi sa primjenom člana 436. stav 2. Zakona o krivičnom postupku FBiH⁵², Rješenjem ministra od 30. 7. 2024. i Rješenjem ministra od 31. 7. 2025. na period od jedne godine. Ukoliko optuženi bude pritvoren i pravomoćnom presudom bude oslobođen optužbe ili se optužba odbije ima pravo na naknadnu štete u roku od tri godine. Prije podnošenja tužbe za naknadu štete sudu, oštećeni je dužan da se zahtjevom najprije obrati Federalnom ministarstvu pravde radi postizanja sporazuma o postojanju štete i vrsti i visini naknade, što se isplaćuje iz budžeta Ministarstva, sa pozicije ostalih nespomenutih usluga. Ukoliko se ne postigne sporazum, stranka svoje pravo traži putem tužbe za naknadu štete.

Formiranje komisija, te obračun, isplata naknada i izvještavanje vršeno je u većini slučajeva pozivajući se na Uredbu o načinu osnivanja i utvrđivanja visine naknade za rad radnih tijela osnovanih od strane Vlade FBiH i rukovodilaca federalnih organa državne službe (u daljnjem tekstu: Uredba).

Članom 8. Uredbe definisano je da članovima radnih tijela pripada naknada samo pod uslovom da su zadatke za koje su zaduženi aktom o osnivanju radnog tijela obavljali izvan redovnog radnog vremena. Postupajući po preporuci revizije, Ministarstvo je od novembra 2025. godine uspostavilo evidencije o radu i prisustvu sjednicama komisija, na osnovu kojih se može potvrditi da su članovi komisije posao obavljali izvan redovnog radnog vremena. Do novembra 2025. godine nije bilo posebno uspostavljene evidencije o radu i prisustvu sjednicama komisija.

Obračun i isplata naknada za rad imenovanim zaposlenicima u komisijama nije imao tretman prihoda od nesamostalne djelatnosti kako je propisano Zakonom o porezu na dohodak,⁵³ Pravilnikom o primjeni Zakona o porezu na dohodak,⁵⁴ Zakonom o doprinosima⁵⁵ i Pravilnikom o načinu obračunavanja i uplate doprinosa,⁵⁶ zbog stava Federalnog ministarstva finansija i zato što nisu osigurani preduslovi za obračun poreza i doprinosa. Također, zbog ograničenja postojeće aplikacije za obračun plaća i naknada u Trezoru FBiH nisu obračunati i uplaćeni propisani porez i doprinosi.

Ostale nespomenute usluge su iskazane u iznosu od 353.407 KM. Zakonom o krivičnom postupku FBiH,⁵⁷ u članovima 435–444, regulisan je postupak za naknadu štete, rehabilitaciju i ostvarivanje drugih prava osoba neopravdano osuđenih i neosnovano lišenih slobode. U članu 436. stav 2. navedenog Zakona stoji da je podnosilac zahtjeva dužan prije podnošenja sudu tužbe za naknadu štete obratiti se Ministarstvu radi postizanja sporazuma o postojanju štete i vrsti i visini naknade. Uredbom o utvrđivanju i primjeni jedinstvenih kriterija za zaključivanje sporazuma, odnosno sudske nagodbe o postojanju štete, vrsti i visini naknade zbog neosnovanog pritvora⁵⁸ (u daljnjem tekstu: Uredba) definisana je naknada za nematerijalnu štetu u iznosu od 60 KM po danu za neosnovano lišenje slobode, odnosno 20 KM po danu za neosnovan kućni pritvor sa elektronskim nadzorom.

Prema prezentovanoj informaciji, u 2025. godini ukupno je podneseno 35 zahtjeva za nadoknadu štete, od kojih je sedam zahtjeva rezultiralo potpisivanjem sporazuma za vansudsku nagodbu, dok su ostali zahtjevu odbijeni ili su u postupku rješavanja. U revidiranom periodu Ministarstvo je zaključilo još osam vansudskih sporazuma po podnesenim zahtjevima iz 2024. godine. U postupku za rješavanje, u naredni period, tj. 2026. godinu, prenesen je ukupno 21 zahtjev iz 2024. i 2025. godine.

⁵² „Sl. novine FBiH“, br. 35, 37 i 56/03, 78/04, 28/05, 55/06, 27 i 53/07, 9/09, 12/10, 8/13 i 59/14

⁵³ „Sl. novine FBiH“, br. 10/08, 9/10, 44/11, 7/13 i 65/13

⁵⁴ „Sl. novine FBiH“ br. 48/21, 77/21, 20/22, 57/22, 5/23, 85/23, 97/23, 36/24, 57/24, 101/24 i 11/25

⁵⁵ „Sl. novine FBiH“, br. 35/98, 54/00, 16/01, 37/01, 1/02, 17/06, 14/08, 91/15, 104/16, 34/18, 99/19, 4/21, 6/23 i 28/23

⁵⁶ „Sl. novine FBiH“, br. 64/08, 81/08, 98/15, 6/17, 38/17, 39/18, 12/21, 6/22 i 19/23

⁵⁷ „Sl. novine FBiH“, br. 35/03, 56/03 - ispr., 78/2004, 28/05, 55/06, 27/07, 53/07, 9/09, 12/10, 8/13, 59/14 i 74/20

⁵⁸ „Sl. novine FBiH“, br. 6/13, 70/13 i 7/21



Ostali izdaci za druge samostalne djelatnosti i povremenog samostalnog rada su iskazani u neto iznosu od 36.088 KM, od čega se 23.499 KM u najvećem dijelu odnosi na ugovore o autorskom djelu za izdavanje časopisa „Pravna misao“, a 12.589 KM na ugovore o djelu. Uvidom u predmet ugovora o djelu utvrđeno je da se odnose na poslove skeniranja i unosa podataka iz registra udruženja građana i fondacija koji se registruju na nivou FBiH (6.024 KM), korekturu i jezičko sređivanje teksta u skladu sa Pravilima i postupcima za izradu zakona i drugih propisa u FBiH, kao i drugih potreba (3.215 KM) i praćenje medijskih objava i poslovi odnosa s javnošću (2.500 KM).

7.2 BILANS STANJA

7.2.1 Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe

Gotovina, kratkoročna potraživanja i razgraničenja iskazana su u iznosu od 665.452 KM. Na poziciji finansijskih i obračunskih odnosa s drugim povezanim jedinicama, u skladu s propisima za budžetske korisnike koji nemaju transakcijske račune, iskazana je razlika Aktive i Pasive u iznosu od 414.057 KM.

Kratkoročni plasmani (241.366 KM) odnose se na saldo blokiranih novčanih sredstava u Hercegovačkoj banci. U 2024. godini pokrenute su aktivnosti na prijavi potraživanja prema dužniku Hercegovačka banka d. d. Mostar upućivanjem obavijesti Općinskom sudu u Mostaru kod kojeg se vodi stečajni postupak, što je rezultiralo uplatom dijela sredstava u 2025. godini u iznosu od 84.325 KM.

Kratkoročna potraživanja odnose se na ostala potraživanja iskazana u iznosu od 9.844 KM. Ostala potraživanja odnose se na potraživanja za bolovanje preko 42 dana od zavoda za zdravstveno osiguranje (9.213 KM) i sumnjiva i sporna potraživanja (631 KM).

7.2.2 Stalna sredstva

U finansijskim izvještajima na 31. 12. 2025. godine iskazana su stalna sredstva sadašnje vrijednosti od 194.336 KM (nabavne vrijednosti u iznosu od 1.605.934 KM, ispravke vrijednosti 1.411.598 KM). Struktura stalnih sredstava je sljedeća: materijalna stalna sredstva – 1.160.868 KM i stalna sredstva u obliku prava – 445.066 KM.

Materijalna sredstva se odnose na: kompjutersku opremu (477.223 KM), namještaj (388.370 KM), motorna vozila (194.811 KM), ostala oprema (24.532 KM), oprema za prijenos podatka (30.697 KM), djela likovnih umjetnosti (23.090 KM), klima uređaje (17.217 KM), fotografsku opremu (2.751 KM), inventar (1.513 KM) i policijsku opremu (665 KM).

U 2025. godini vrijednost stalnih sredstava je ukupno povećana za 15.476 KM, od čega putem izdataka za nabavku stalnih sredstava (2.948 KM), dok se ostatak odnosi na primljena donirana sredstva od Vijeća evrope i USAID-a (12.528 KM). Na osnovu odluka o otpisu i isknjižavanju stalnih sredstava rashodovana su stalna sredstva ukupne nabavne vrijednosti 236.921 KM (ispravke vrijednosti 231.392 KM i sadašnje vrijednosti 5.529 KM). Dio kompjuterske opreme (nabavne i ispravke vrijednosti 33.098 KM) je rashodovan putem odluka o doniranju stalnih sredstava kazneno-popravnim zavodima (Zenica, Tuzla, Mostar i Orašje), dok je isknjižavanje jednog motornog vozila izvršeno nakon završenog postupka prodaje putem licitacije od strane Službe za zajedničke poslove organa i tijela FBiH (nabavne i ispravke vrijednosti 29.328 KM). Ostala stalna sredstva su rashodovana postupkom njihovog uništenja po propisanoj proceduri.

Stalna sredstva u obliku prava odnose se na: softver i licence (431.260 KM) i ostala stalna sredstva (13.806 KM).



7.2.3 Kratkoročne obaveze i razgraničenja

Kratkoročne obaveze i razgraničenja iskazana su u iznosu od 424.085 KM.

Kratkoročne tekuće obaveze odnose se na obaveze prema dobavljačima (160.365 KM), obaveze prema fizičkim licima (21.469 KM) i ostale kratkoročne obaveze (5.016 KM).

Obaveze prema zaposlenima iskazane su u iznosu od 201.606 KM, a odnose se na obaveze po osnovu plaća za decembar (152.769 KM) i ostale obaveze po osnovu rada (48.837 KM).

Kratkoročna razgraničenja iskazana su u iznosu od 35.629 KM, a koja se u najvećem dijelu odnose na razgraničene rashode za nabavku roba i usluga.

7.2.4 Popis imovine i obaveza

U skladu sa članom 21. Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH, pravno lice je dužno najmanje jednom godišnje, sa stanjem na dan kada se završava poslovna godina, izvršiti popis imovine i obaveza. Ministarstvo je 17. 8. 2021. godine donijelo Pravilnik o popisu imovine, potraživanja, zaliha i obaveza kojim je definisan način formiranja komisija za popis, rokovi provođenja i usklađivanja knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem imovine i obaveza.

Ministar je 2. 12. 2025. godine donio Odluku o pokretanju popisa, na osnovu čega je sačinjen Plan redovnog godišnjeg popisa za 2025. godinu. Za organizaciju popisa u Ministarstvu imenovane su četiri komisije: Centralna komisija za popis, Komisija za popis i usklađivanje obaveza stanja stalnih sredstava i materijalnog knjigovodstva, Komisija za popis i usklađivanje stanja potraživanja, obaveza i blagajne sa stanjem u Glavnoj knjizi i Komisija za izradu procjena bilansnih pozicija. Na osnovu pojedinačnih izvještaja popisnih komisija sačinjen je Elaborat sa zbirnim pregledom stanja stalnih sredstava, materijala, sitnog inventara, potraživanja i obaveza. U Elaboratu o konačnom popisu konstatovano je da nisu utvrđeni viškovi ili manjkovi prilikom popisa. Odluka o usvajanju konačnog izvještaja o popisu je donesena 12. 2. 2026. godine. **Uvidom u prezentovanu dokumentaciju utvrđeno je da je godišnji popis obavljen u zakonski utvrđenom roku, u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH.**

8. VANBILANSNA EVIDENCIJA

U vanbilansnoj evidenciji na 31. 12. 2025. godine iskazana su tuđa stalna sredstva i potencijalne obaveze u ukupnom iznosu od 371.310 KM.

Ministarstvo koristi tri putnička vozila, evidentirana u vanbilansnoj evidenciji ukupne nabavne vrijednosti 215.908 KM, koja su u vlasništvu Federalnog ministarstva prostornog uređenja i Službe za zajedničke poslove organa i tijela FBiH. Za ova vozila troškove održavanja snosi Ministarstvo.

Evidentirane potencijalne obaveze po osnovu zahtjeva za naknadu štete po osnovu neosnovanog pritvora iskazane su u ukupnom iznosu od 124.820 KM (21 zahtjev).

Potencijalne obaveze za sudske postupke u toku, i to po tužbama zaposlenih protiv Ministarstva po osnovu razlike toplog obroka i po tužbi za radni spor za postupak konkursne procedure iskazane su u iznosu od 30.582 KM. Podnesene tužbe, kao potencijalne obaveze, evidentirane su u skladu s instrukcijom Federalnog ministarstva finansija o načinu evidentiranja obaveza po pravosnažnim presudama i sudskim izvršnim rješenjima u Glavnoj knjizi Trezora.

9. JAVNE NABAVKE

Pravilnikom o javnim nabavkama⁵⁹ su definisana pravila, vršenje usluga i ustupanje radova, uslovi, ovlaštenja i odgovornosti u postupku javnih nabavki i interna revizija javnih nabavki u Ministarstvu.

Ministarstvo je donijelo Plan javnih nabavki 31. 1. 2025. godine, ukupne procijenjene vrijednosti 387.001 KM.⁶⁰ U toku godine doneseno je sedam izmjena i dopuna Plana, tako da je ukupna vrijednost planiranih javnih nabavki sa izmjenama i dopunama iznosila 386.802 KM.

Pregled planiranih i provedenih postupaka, kao i revidirani uzorak, dat je u tabeli:

| Vrsta postupka | Planirane nabavke | | Provedene nabavke | | | Revidirani uzorak | |
|-----------------------|-------------------|----------------|-------------------|----------------|--------------------|-------------------|----------------|
| | Broj postupaka | Iznos u KM | Broj postupaka | Iznos u KM | % u odnosu na plan | Broj postupaka | Iznos u KM |
| Direktni sporazum | 47 | 92.202 | 47 | 60.741 | 66 | 3 | 12.022 |
| Konkurentski postupak | 5 | 135.600 | 5 | 89.818 | 66 | 3 | 61.218 |
| Otvoreni postupak | 1 | 93.000 | 1 | 92.862 | 99,85 | 1 | 92.862 |
| Aneks II | 5 | 66.000 | 5 | 59.756 | 91 | 0 | 0 |
| Ukupno | 58 | 386.802 | 58 | 303.177 | 78 | 7 | 166.102 |

Revizijom je izvršeno ispitivanje usklađenosti sedam provedenih postupaka ukupne vrijednosti 166.102 KM bez PDV-a,⁶¹ sa fokusom na provođenje procedure javne nabavke, pregled i ocjene ponuda i realizaciju zaključenog ugovora. Ministarstvo nabavke za vlastite potrebe u najvećoj mjeri realizuje putem postupka male vrijednosti.

Uvidom u prezentovanu dokumentaciju utvrđeno je da je Ministarstvo prilikom provođenja javnih nabavki postupalo u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

10. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA

Na dostavljeni Nacrt izvještaja o izvršenoj finansijskoj reviziji za 2025. godinu Ministarstvo je 19. 5. 2026. godine dostavilo komentar, uz dodatnu dokumentaciju.

Obrazloženja su data na nalaze i preporuke u vezi sa: planiranjem i izvještavanjem o radu Jedinice za internu reviziju Ministarstva, provođenjem aktivnosti na reformi javne uprave, realizacijom zaključaka Vlade FBiH i implementacijom sistema internih kontrola u skladu sa COSO modelom i Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH.

Djelimično je uvažena i u konačan Izvještaj inkorporirana činjenica da je Vlada FBiH 9. 4. 2026. godine donijela Zaključak V broj 628/2026 kojim je ukinula ranije utvrđenu obavezu po kojoj je Ministarstvo trebalo da izvrši analizu unutrašnje organizacije federalnih ministarstava i drugih tijela federalne uprave. Zbog toga, nije data preporuka za postupanje po navedenom Zaključku, međutim to nije uticalo na činjenicu da je Ministarstvo u revidiranoj godini bilo dužno postupiti po navedenom Zaključku.

Za obrazloženja koja nisu prihvaćena jer nisu prezentovane nove činjenice, niti je dostavljena dokumentacija koja bi uticala na izmjene nalaza, dajemo sljedeća pojašnjenja:

- vezano za komentar koji se odnosi na rad Jedinice za internu reviziju (u daljem tekstu: JIR), Ministarstvo je navelo da ne osporava činjenicu da godišnji i trogodišnji planovi rada Jedinice za internu reviziju nisu usvojeni, niti da izvještaji o radu nisu dostavljeni CHJ-u, ali smatra da je pogrešan zaključak revizije da je time bila ograničena funkcionalna nezavisnost interne revizije. Dalje je obrazloženo da rukovodilac JIR-a, prilikom izrade planova za 2025–2027. i 2026–2028.

⁵⁹ 01-02-2-3829/24 od 12. 11. 2024. godine

⁶⁰ Svi iznosi su bez uključenog PDV-a

⁶¹ Otvoreni postupak: nabavka toga, konkurentski zahtjevi: sukcesivna nabavka tečnih goriva za motorna vozila, nabavka usluga obaveznog osiguranja i kasko osiguranja motornih vozila (okvirni sporazum zaključen 21. 5. 2024.) i sukcesivna nabavka materijala i usluga za servisiranje i održavanje motornih vozila, direktni sporazumi: usluge kolektivnog osiguranja zaposlenika, usluge internet veze, usluge obaveznog osiguranja i kasko osiguranja.



godinu, nije adekvatno obuhvatio sve institucije za koje je Federalno ministarstvo pravde nadležno, odnosno sedam kazneno-popravnih zavoda i Odgojno-popravni dom Orašje, već je fokus procjene rizika stavljen uglavnom na samo Ministarstvo. Navedeno je i da je ministar tražio korekcije planova kako bi se u većoj mjeri obuhvatile revizije kazneno-popravnih zavoda i njihovih privrednih jedinica, koje smatraju posebno značajnim zbog djelatnosti od posebnog interesa za Federaciju BiH. Prema navodima, rukovodilac JIR-a nije prihvatio predložene korekcije, zbog čega planovi nisu usaglašeni niti odobreni. Također, istaknuto je da su, zbog neusvajanja planova, revizije obavljane putem ad hoc naloga ministra, koje su dozvoljene Zakonom o internoj reviziji i da ne predstavljaju ograničavanje rada interne revizije. Smatraju da je rukovodilac organa upravo na taj način pokušao osigurati zakonito funkcionisanje interne revizije i izvršenja kaznenih sankcija. Ministarstvo dalje navodi da se povodom nastale situacije obraćalo CHJ-i aktom od 8. 1. 2026. godine, tražeći pojašnjenja u vezi sa planiranjem i procjenom rizika, te da je CHJ u svom odgovoru ukazala da rukovodilac JIR-a treba obrazložiti kriterije za određivanje prioriteta revizije i formiranje revizorskog univerzuma. Ministarstvo tvrdi da je CHJ u svom aktu navela da rukovodilac JIR-a treba uzeti u obzir i zahtjeve rukovodioca organa, kao i mogućnost oslanjanja na rad drugih pružalaca uvjeravanja, uključujući Ured za reviziju institucija FBiH, radi smanjenja dupliranja revizorskog rada. Na toj osnovi osporavaju argument rukovodioca JIR-a o nedostatku kapaciteta. Ministarstvo zaključuje da neusvajanje planova nije posljedica ograničavanja nezavisnosti interne revizije od strane rukovodstva, nego neslaganja sa rukovodiocem JIR-a oko prioriteta revizije i procjene rizika, te smatra da je rukovodstvo poduzelo aktivnosti u skladu sa Zakonom o internoj reviziji i podzakonskim propisima. Uz izraženo neslaganje su dostavili dokumentaciju koja je već razmotrena prilikom obavljanja revizije i sačinjavanja nacrta izvještaja.

Međutim, činjenica da godišnji i trogodišnji planovi rada nisu usvojeni, niti dostavljeni Centralnoj harmonizacijskoj jedinici Federalnog ministarstva finansija, u suprotnosti je sa odredbama Zakona o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH i podzakonskih propisa. Također, obavljanje poslova interne revizije na osnovu pojedinačnih naloga ministra ne može predstavljati zamjenu za plansko i rizikom zasnovano funkcionisanje interne revizije, koje je propisano važećom metodologijom rada interne revizije. Rukovodstvo institucije odgovorno je za identifikaciju i upravljanje rizicima, dok interna revizija koristi te procjene, ali vrši i vlastitu stručnu procjenu rizika za potrebe planiranja revizije. Iako rukovodilac organizacije može dati prijedloge i ukazati na oblasti koje smatra značajnim sa aspekta upravljanja rizicima, konačno određivanje prioriteta interne revizije treba biti zasnovano na profesionalnoj procjeni rizika rukovodioca interne revizije. U okolnostima kada neusvajanje planova proizlazi iz neprihvatanja prioriteta utvrđenih od strane interne revizije, može se zaključiti da funkcionalna nezavisnost interne revizije u dijelu planiranja rada nije bila u potpunosti osigurana. Zbog toga se ne može prihvatiti stav da funkcionalna nezavisnost nije ograničena, jer funkcionalna nezavisnost podrazumijeva nezavisnost u planiranju rada, provođenju revizija i izvještavanju, a ne uslovljavanje plana prihvatanjem prijedloga rukovodioca organa.

Iz dostavljenih dopisa ministra prema rukovodiocu interne revizije vezano za sačinjene planove, nisu prezentovani dovoljno dokumentovani razlozi koji bi ukazivali na metodološke nedostatke procjene rizika. Iz dostavljene dokumentacije ne vidi se jasno koje oblasti ili procesi su prema procjeni Ministarstva bili pogrešno procijenjeni, zašto postojeća procjena rizika nije bila adekvatna, na osnovu kojih kriterija Ministarstvo smatra da su prioriteti interne revizije pogrešno određeni.

Pored navedenog, ad hoc revizije mogu postojati kao izuzetak ili dopuna planiranim aktivnostima, ali ne mogu zamijeniti godišnji i strateški plan interne revizije. Ako se interna revizija obavlja prvenstveno po pojedinačnim nalogima ministra, tada se dovodi u pitanje njena samostalnost u planiranju i usmjeravanju rada prema najznačajnijim rizicima.



Obraćanje Ministarstva prema CHJ-u u januaru 2026. godine pokazuje da je Ministarstvo naknadno pokušalo razjasniti određena pitanja, ali ne potvrđuje da je u revidiranom periodu funkcija interne revizije bila uspostavljena i vođena u skladu sa zakonskim i metodološkim zahtjevima, kao i da su planovi za 2025. i 2026. godinu blagovremeno odobravani. Navodi Ministarstva da rukovodilac interne revizije treba uzeti u obzir zahtjeve rukovodioca organizacije ne mogu se tumačiti na način da rukovodilac organizacije određuje sadržaj i prioritete plana interne revizije, nego da se ti zahtjevi razmatraju u okviru profesionalne procjene rizika i raspoloživih kapaciteta interne revizije. Osim toga, obraćanje CHJ-u ne mijenja obavezu rukovodioca organizacije da osigura uslove za nezavisno i plansko funkcionisanje interne revizije.

- vezano za dati komentar koji se odnosi na reformu javne uprave, Ministarstvo je navelo da ne osporava činjenicu da se reformski procesi odvijaju sporo, te je iznijelo konstataciju da je i samo nezadovoljno dinamikom procesa reforme javne uprave u BiH. Međutim, smatraju da je netačna konstatacija da Ministarstvo nije sudjelovalo i poduzimalo aktivnosti na reformi javne uprave i da revizija ne razumije dovoljno obavljanje ovog procesa. Iznijeto je mišljenje da je revizija zanemarila činjenicu da je FBiH, uz Brčko Distrikt, u 2025. godini jedina usvojila Revidirani akcioni plan (RAP), da je urađen prijedlog teksta Strategije za razvoj e-uprave u FBiH, da se radilo na usaglašavanju propisa o državnoj službi s kantonima i da je koordinator za reformu javne uprave (uz sudjelovanje i drugih predstavnika Ministarstva) sudjelovao na više od 20 radionica i sastanaka vezanih za reformu javne uprave. Dodatno su se pozvali i na pismeno obrazloženje koje je dato reviziji 5. 3. 2026. godine i da usvajanje informacija o stanju i napretku reforme javne uprave očekuju do kraja ovog mjeseca.

Međutim, revizorski nalaz nije zasnovan na tvrdnji da Ministarstvo nije provodilo nikakve aktivnosti, nego da aktivnosti poduzete u okviru nadležnosti Ministarstva nisu bile dovoljne za efikasno upravljanje i koordinaciju reforme javne uprave u Federaciji BiH. Revizijom je utvrđeno da ključna radna mjesta u Zavodu za javnu upravu i Sektoru za koordinaciju reforme javne uprave nisu popunjena, da nije uspostavljen formalni sistem operativnog planiranja, monitoringa i izvještavanja, niti su završene pojedine ključne aktivnosti iz akcionih planova i zaključaka Vlade FBiH. Također, činjenica da su određene aktivnosti provođene ne osporava zaključak revizije da nisu ostvareni očekivani rezultati reforme javne uprave, što potvrđuju i izvještaji Evropske komisije o stagnaciji reformskih procesa i slabim kapacitetima za koordinaciju reforme javne uprave.

- u vezi nalaza i preporuke za uspostavu sistema internih kontrola i imenovanje članova komisija koje se formiraju u skladu s posebnim propisima, Ministarstvo je u obrazloženju istaklo da u Kriterijima za finansijsku reviziju nije naveden Zakon o organizaciji organa uprave u FBiH, kao osnovni zakon kojim se uređuje rad organa uprave. Također je istaklo da donošenje internih akata bez jasnog pravnog uporišta nije dozvoljeno, jer se rad organa uprave zasniva isključivo na zakonima i podzakonskim aktima. U komentaru je navedeno da je Zakonom o organizaciji organa uprave u FBiH propisano da federalni i kantonalni organi uprave i samostalne upravne organizacije mogu donositi podzakonske propise iz svoje nadležnosti u cilju omogućavanja izvršavanja zakona i drugih propisa za koje su zaduženi. Kao zaključak se navodi da Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH nije usklađen s važećim propisima koji regulišu rad organa uprave i ne može imati prednost u odnosu na druge zakone, te da je za njegovo tumačenje nadležan Parlament FBiH.

Kada je u pitanju imenovanje državnih službenika i namještenika, kao i samog ministra, u komisije po posebnim propisima, Ministarstvo je iznijelo stav da njihovo imenovanje nije zabranjeno i da svako ima pravo da ostvari naknade za rad u komisijama.



Napominjemo da je u članu 4. Zakona o organizaciji organa uprave u FBiH utvrđeno da se rad organa uprave zasniva na načelima zakonitosti, transparentnosti, javnosti, odgovornosti, efikasnosti, ekonomičnosti, profesionalnoj nepristrasnosti i političkoj nezavisnosti, ukoliko za određene izuzetne situacije za neke od ovih načela zakonom nije drugačije određeno. Organi uprave poslove iz svoje nadležnosti obavljaju samostalno, u granicama ovlaštenja utvrđenih u Ustavu, zakonu i drugim propisima. Pored toga, prema članu 56. stav 2. Zakona o organizaciji organa uprave u FBiH, ministar organizuje i osigurava zakonito i efikasno obavljanje svih poslova iz nadležnosti Ministarstva. Shodno tome, uspostavljanje sistema internih kontrola i donošenje internih akata ne predstavlja samostalno normiranje izvan zakonskih ovlaštenja, nego izvršavanje obaveza koje su izričito propisane Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH, i podzakonskim propisima. Upravo je svrha tih akata da se osigura zakonito, pravilno, ekonomično i transparentno funkcionisanje institucije.

U vezi stava da Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli „ne može imati prednost“ u odnosu na druge propise, ističemo da u konkretnom slučaju nije riječ o koliziji propisa, nego o paralelnoj primjeni zakona koji uređuju različite aspekte rada organa uprave. Zakon o organizaciji organa uprave uređuje organizaciju i način rada organa uprave, dok Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH propisuje obavezu uspostavljanja sistema internih kontrola i odgovornosti rukovodstva u tom procesu. Stoga su organi uprave dužni primjenjivati oba propisa istovremeno.

U vezi komentara da Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH nije usklađen s važećim propisima koji regulišu rad organa uprave, ističemo da je ovaj Zakon donio Parlament FBiH i da je njegova primjena obavezna za korisnike javnih sredstava prvog nivoa Federacije BiH, u koje spada i Ministarstvo. Zakonom je utvrđeno donošenje internih akata kojima će se propisati procedure koje nisu detaljno uređene zakonskim i podzakonskim propisima, te razdvajanje dužnosti, što nije osigurano prilikom donošenja rješenja po kojima je ministar imenovan u komisije. U vezi imenovanja članova komisija, još jednom navodimo da Ministarstvo nije donijelo interne akte, kako bi se jasnije definisao postupak odabira i imenovanja članova komisija, zbog čega ne možemo potvrditi da je njihov izbor vršen na transparentan način, što ima za posljedicu netransparentnost u izvršavanju budžeta i nije u skladu sa članom 4. Zakona o budžetima u FBiH;

U vezi s komentarom Ministarstva da je pismenim putem najavljena finansijska revizija, a da se mišljenje s rezervom odnosi isključivo na segment revizije usklađenosti, ističemo da je Zakonom o reviziji institucija u FBiH (član 13. stav 1) definisano da Ured za reviziju prilikom vršenja revizije, u skladu s usvojenim revizorskim standardima, pregleda finansijske izvještaje i pripadajuće račune institucija kod kojih se vrši revizija s ciljem procjene da li su finansijski izvještaji pouzdani i da li bilansi u potpunosti odražavaju rezultate izvršenja budžeta. Nadalje, stavom 2. istog člana definisano je da Ured za reviziju procjenjuje da li rukovodioci institucija primjenjuju zakone i propise, koriste sredstva za odgovarajuće namjene, ocjenjuje finansijsko upravljanje, funkcije interne revizije i sisteme interne kontrole. Također, u skladu s članom 10. stav 1. definisano je da Ured za reviziju mora primjenjivati INTOSAI standarde revizije. Imajući u vidu navedeno, Ured za reviziju u okviru finansijske revizije procjenjuje da li rukovodioci institucija primjenjuju zakone i propise, koriste li sredstva za odgovarajuće namjene i dr., te shodno tim standardima daje mišljenje o reviziji finansijskih izvještaja i mišljenje o reviziji usklađenosti.

Ministarstvo je navelo da je raspisalo konkurse za popunjavanje radnih mjesta direktora Zavoda za javnu upravu i pomoćnika ministra u Sektoru za upravu, kao i da je u toku žalbeni postupak po postupku prijema stručnog saradnika za reformu javne uprave. Vezano za realizaciju Zaključka Vlade FBiH iz 2024. godine, koji se odnosi na uređenje radno-pravnog statusa internih revizora u javnom sektoru, dato je obrazloženje da će ovo pitanje biti riješeno kroz novi Zakon o državnoj službi u FBiH koji se nalazi u „preliminarnoj fazi“ konsultacija sa kantonima.

Također, navedeno je i da je Ministarstvo, iako nema zakonsku obavezu, uputilo obavijest federalnim organima uprave o obavezi pravovremenog dostavljanja izvještaja kantonalnih i federalnih organa uprave o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku, te da će nakon prikupljenih izvještaja biti razmotreni i po potrebi će se poduzeti aktivnosti.

Reviziju Federalnog ministarstva pravde obavio je revizorski tim u sastavu: Nasiha Biberović – voditeljica tima, i Ela Marković – članica tima.

Voditeljica tima

Nasiha Biberović, s. r.

**Rukovoditeljica Sektora
za razvoj, metodologiju i upravljanje
kvalitetom**

Mia Buljubašić, s. r.

**Koordinatorica rada u Sektoru
za finansijsku reviziju institucija
Federacije BiH**

Sabina Selesković, s. r.

V. PRILOZI

- 1. GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI**
- 2. IZJAVA RUKOVODSTVA**

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

OBRAZAC GIB

Identifikacijski broj: **4200785450004**

šifra po kvalifikacionoj

djelatnosti: **075112**

Organizacijski broj: **150101**

Nadležno ministarstvo: **Federalno ministarstvo pravde**

Operativni broj:

Funkcionalni kod: **0111**

Potrošačka jedinica-glava: **150101**

Sjedište potrošačke jedinice: **Sarajevo**

Fond: **10**

Pojedinačni obrasci: X

Konsolidovani obrasci: _____

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA
Period izvještavanja : od 01.01.2025 do 31.12.2025

| R.b. | Broj Konta | POZICIJA | Oznaka za AOP | Planirano | Ostvareno | | Odstupanje (4-3) | Procena t 4/3 x 100 |
|------|---------------|--|---------------|----------------|------------------|---------------------|------------------|---------------------|
| | | | | | u tekućoj godini | u prethodnoj godini | | |
| | 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | | PRIHODI (2+17+36) | 200 | 615.925 | 397.875 | 383.601 | -218.050 | 64,6% |
| 2 | 710000 | PRIHODI OD POREZA (3+7+9+11+13+14+15+16) | 201 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! |
| 3 | 711000 | Porezi na dobit pojedinaca i preduzeća (4+5+6) | 202 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! |
| 4 | 711100 | Porezi na dobit pojedinaca (zaostale uplate poreza) | 203 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 5 | 711200 | Porezi na dobit preduzeća | 204 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 6 | 711900 | Porez na dobit banaka i dr.fin.organizacija, društava za osiguranje i reosiguranje imovine i lica, pravnih lica iz oblasti | 205 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 7 | 712000 | Doprinosi za socijalnu zaštitu (7=8) | 206 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! |
| 8 | 712100 | Doprinosi za socijalnu zaštitu | 207 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 9 | 713000 | Porezi na plaću i radnu snagu (13=14) | 208 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! |
| 10 | 713100 | Porezi na plaću (zaostale uplate poreza) | 209 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 11 | 714000 | Porez na imovinu (15=16) | 210 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! |
| 12 | 714100 | Porez na imovinu | 211 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 13 | 715000 | Domaći porezi na dobra i usluge | 212 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 14 | 716000 | Porezi na dohodak | 213 | | | | 0 | #DIV/0! |

| | | | | | | | | |
|----|---------------|---|------------|------------------|------------------|------------------|-------------------|--------------|
| 15 | 717000 | Prihodi od indirektnih poreza | 214 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 16 | 719000 | Ostali porezi | 215 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 17 | 720000 | NEPOREZNI PRIHODI (18+26+34+35) | 216 | 615.925 | 397.875 | 383.601 | -218.050 | 64,6% |
| 18 | 721000 | Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika (19+.....+25) | 217 | 0 | 18 | 10 | 18 | #DIV/0! |
| 19 | 721100 | Prihodi od nefin.javnih preduzeća i fin. Institucija | 218 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 20 | 721200 | Ostali prihodi od imovine | 219 | | 18 | 10 | 18 | #DIV/0! |
| 21 | 721300 | Kamate i dividende primljene od pozajmica i učešća u kapitalu | 220 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 22 | 721400 | Naknade primljene od pozajmica i učešća u kapitalu | 221 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 23 | 721500 | Prihodi od pozitivnih kursnih razlika | 222 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 24 | 721600 | Prihodi od privatizacije | 223 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 25 | 721700 | Prihodi po osnovu premije i provizije za izdatu garanciju | 224 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 26 | 722000 | Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga (27+.....33) | 225 | 615.925 | 397.857 | 383.591 | -218.068 | 64,6% |
| 27 | 722100 | Administrativne takse | 226 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 28 | 722200 | Sudske takse | 227 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 29 | 722300 | Komunalne naknade i takse | 228 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 30 | 722400 | Ostale budžetske naknade i takse | 229 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 31 | 722500 | Naknade i takse po federalnim zakonima i drugim propisima | 230 | 615.925 | 227.270 | 294.400 | -388.655 | 36,9% |
| 32 | 722600 | Prihodi od pružanja javnih usluga (prihodi od vlastitih djelatnosti korisnika budžeta i vlastiti prihodi) | 231 | | 85.262 | 89.190 | 85.262 | #DIV/0! |
| 33 | 722700 | Neplanirane uplate-prihodi | 232 | | 85.325 | 1 | 85.325 | #DIV/0! |
| 34 | 723000 | Novčane kazne | 233 | | | | | |
| 35 | 777000 | Drugi tekući prihodi | 234 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 36 | | PRIMLJENI TRANSFERI (Transferi i donacije) (37+38+39+40+41+42) | 235 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! |
| 37 | 731100 | Primljeni tekući transferi od inostranih Vlada i međunarodnih organizacija | 236 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 38 | 732100 | Primljeni transferi od ostalih nivoa vlasti | 237 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 39 | 741100 | Primljeni kapitalni transferi od inostranih Vlada | 238 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 40 | 742100 | Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti i fondova | 239 | | | | | |
| 41 | 742200 | Kapitalni transferi iz nevladinih izvora | 240 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 42 | 733100 | Donacije | 241 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 43 | | R A S H O D I (44+47+48+58+67+75+80) | 242 | 5.967.842 | 4.639.901 | 4.239.771 | -1.327.941 | 77,7% |
| 44 | 611000 | Plaće i naknade troškova zaposlenih (45+46) | 243 | 2.587.131 | 2.245.500 | 1.842.579 | -341.631 | 86,8% |
| 45 | 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 244 | 2.180.943 | 1.925.266 | 1.561.264 | -255.677 | 88,3% |
| 46 | 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 245 | 406.188 | 320.234 | 281.315 | -85.954 | 78,8% |
| 47 | 612000 | Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi | 246 | 295.778 | 153.585 | 167.642 | -142.193 | 51,9% |

| | | | | | | | | |
|----|---------------|---|------------|-------------------|-------------------|-------------------|------------------|----------------|
| 48 | 613000 | Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge (49+.....+57) | 247 | 3.084.933 | 2.240.816 | 2.212.218 | -844.117 | 72,6% |
| 49 | 613100 | Putni troškovi | 248 | 34.400 | 29.467 | 22.265 | -4.933 | 85,7% |
| 50 | 613200 | Izdaci za energiju | 249 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! |
| 51 | 613300 | Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge | 250 | 52.000 | 50.716 | 41.649 | -1.284 | 97,5% |
| 52 | 613400 | Nabavka materijala i sitnog inventara | 251 | 230.000 | 131.364 | 43.586 | -98.636 | 57,1% |
| 53 | 613500 | Izdaci za usluge prevoza i goriva | 252 | 30.000 | 17.587 | 25.121 | -12.413 | 58,6% |
| 54 | 613600 | Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine | 253 | 1.205.000 | 1.091.892 | 1.147.968 | -113.108 | 90,6% |
| 55 | 613700 | Izdaci za tekuće održavanje | 254 | 100.000 | 52.315 | 27.496 | -47.685 | 52,3% |
| 56 | 613800 | Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa | 255 | 18.000 | 9.656 | 14.787 | -8.344 | 53,6% |
| 57 | 613900 | Ugovorene i druge posebne usluge | 256 | 1.415.533 | 857.819 | 889.346 | -557.714 | 60,6% |
| 58 | 614000 | Tekući transferi i drugi tekući rashodi (59+.....+66) | 257 | 0 | 0 | 17.332 | 0 | #DIV/0! |
| 59 | 614100 | Tekući transferi drugim nivoima vlasti | 258 | | 0 | 10.000 | 0 | #DIV/0! |
| 60 | 614200 | Tekući transferi pojedincima | 259 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 61 | 614300 | Tekući transferi neprofitnim organizacijama | 260 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! |
| 62 | 614400 | Subvencije javnim preduzećima | 261 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 63 | 614500 | Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima | 262 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 64 | 614600 | Subvencije finansijskim institucijama | 263 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 65 | 614700 | Tekući transferi u inostranstvo | 264 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 66 | 614800 | Drugi tekući rashodi | 265 | 0 | 0 | 7.332 | 0 | #DIV/0! |
| 67 | 615000 | Kapitalni transferi (68+.....+74) | 266 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! |
| 68 | 615100 | Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti | 267 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 69 | 615200 | Kapitalni transferi pojedincima | 268 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 70 | 615300 | Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama | 269 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! |
| 71 | 615400 | Kapitalni transferi javnim preduzećima | 270 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 72 | 615500 | Kapitalni transferi privatnim preduzećima i poduzetnicima | 271 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 73 | 615600 | Kapitalni transferi finansijskim institucijama | 272 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 74 | 615700 | Kapitalni transferi u inostranstvo | 273 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 75 | 616000 | Izdaci za kamate (76+.....+79) | 274 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! |
| 76 | 616100 | Kamate na pozajmice primljene kroz Državu | 275 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 77 | 616200 | Izdaci za inostrane kamate | 276 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 78 | 616300 | Kamate na domaće pozajmljivanje | 277 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 79 | 616500 | Izdaci za kamate vezane za dug po izdatim garancijama | 278 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 80 | 600000 | Tekuća budžetska rezerva | 279 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! |
| 81 | | TEKUĆI SUFICIT (TEKUĆI DEFICIT) (1 minus 43) | 280 | -5.351.917 | -4.242.026 | -3.856.170 | 1.109.891 | 79,3% |
| 82 | | TRANSAKCIJE U STALNIM SREDSTVIMA | 281 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 83 | | PRIMICI OD PRODAJE STALNIH SREDSTAVA (84+85+86) | 282 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! |
| 84 | 811100 | Primici od prodaje stalnih sredstava | 283 | | | | 0 | #DIV/0! |



| | | | | | | | | |
|-----|---------------|--|------------|-------------------|-------------------|-------------------|------------------|---------|
| 85 | 811200 | Primici od prodaje federalnih robnih rezervi | 284 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 86 | 811900 | Ostali kapitalni primici | 285 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 87 | 821000 | IZDACI ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA (88+.....+93) | 286 | 35.899 | 2.948 | 60.658 | -32.951 | 8,2% |
| 88 | 821100 | Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada | 287 | | 0 | | 0 | #DIV/0! |
| 89 | 821200 | Nabavka građevina | 288 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 90 | 821300 | Nabavka opreme | 289 | 35.899 | 2.948 | 54.148 | -32.951 | 8,2% |
| 91 | 821400 | Nabavka ostalih stalnih sredstava | 290 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 92 | 821500 | Nabavka stalnih sredstava u obliku prava | 291 | 0 | 0 | 6.510 | 0 | #DIV/0! |
| 93 | 821600 | Rekonstrukcija i investicijsko održavanje | 292 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 94 | | NETO NABAVKA STALNIH SREDSTAVA (87 minus 83) | 293 | 35.899 | 2.948 | 60.658 | -32.951 | 8,2% |
| 95 | | NETO POZAJMLJIVANJE (NETO ZADUŽIVANJE) = UKUPAN DEFICIT/SUFICIT (81 minus 94) | 294 | -5.387.816 | -4.244.974 | -3.916.828 | 1.142.842 | 78,8% |
| 96 | | TRANSAKCIJE U FINANSIJSKOJ IMOVINI | 295 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 97 | | PRIMICI OD FINANSIJSKE IMOVINE (98+.....+104) | 296 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! |
| 98 | 813100 | Primljene otplate od pozajmljivanja drugim nivoima vlasti | 297 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 99 | 813200 | Primljene otplate od pozajmljivanja pojedincima i neprofitnim organizacijama | 298 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 100 | 813300 | Primljene otplate od pozajmljivanja javnim preduzećima | 299 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 101 | 813400 | Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama javnih preduzeća | 300 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 102 | 813500 | Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama privatnih preduzeća i zajedničkim ulaganjima | 301 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 103 | 813600 | Primljene otplate od ostalih vidova domaćeg pozajmljivanja | 302 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 104 | 813700 | Primljene otplate od pozajmljivanja u inostranstvo | 303 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 105 | 822000 | IZDACI ZA FINANSIJSKU IMOVINU (106+.....+112) | 304 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! |
| 106 | 822100 | Pozajmljivanje drugim nivoima vlasti | 305 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 107 | 822200 | Pozajmljivanje pojedincima, neprofitnim organizacijama i | 306 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 108 | 822300 | Pozajmljivanje javnim preduzećima | 307 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 109 | 822400 | Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća | 308 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 110 | 822500 | Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća i učešće u zajedničkim ulaganjima | 309 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 111 | 822600 | Ostala domaća pozajmljivanja | 310 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 112 | 822700 | Pozajmljivanje u inostranstvo | 311 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 113 | | NETO POVEĆANJE (SMANJENJE) FINANSIJSKE IMOVINE (97 minus 105) | 312 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! |
| 114 | | TRANSAKCIJE U FINANSIJSKIM OBAVEZAMA | 313 | | | | 0 | #DIV/0! |

| | | | | | | | | |
|-----|------------|---|------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|----------------|
| 115 | | PRIMICI OD ZADUŽIVANJA (116+120) | 314 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! |
| 116 | 814000 | Primici od dugoročnog zaduživanja (117+118+119) | 315 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! |
| 117 | 814100 | Zajmovi primljeni kroz državu | 316 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 118 | 814200 | Primici od inostranog zaduživanja | 317 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 119 | 814300 | Primici od domaćeg zaduživanja | 318 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 120 | 815000 | Primici od kratkoročnog zaduživanja (121+122+123) | 319 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! |
| 121 | 815100 | Zajmovi primljeni kroz državu | 320 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 122 | 815200 | Primici od inostranog zaduživanja | 321 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 123 | 815300 | Primici od domaćeg zaduživanja | 322 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 124 | 823000 | IZDACI ZA OTPLATE DUGOVA (125+.....+130) | 323 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! |
| 125 | 823100 | Otplate dugova primljenih kroz državu | 324 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 126 | 823200 | Vanjske otplate | 325 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 127 | 823300 | Otplate domaćeg pozajmljivanja | 326 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 128 | 823400 | Otplata unutrašnjeg duga | 327 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 129 | 823500 | Otplata duga po izdanim garancijama | 328 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 130 | 823600 | Otkup duga | 329 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 131 | | NETO ZADUŽIVANJE (NETO OTPLATE DUGOVA (115 minus 124)) | 330 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! |
| 132 | | UKUPAN FINANSIJSKI REZULTAT (95+113+131) | 331 | -5.387.816 | -4.244.974 | -3.916.828 | 1.142.842 | 78,8% |
| 133 | | SINETIČKA KLASIFIKACIJA FUNKCIJA VLADE (COFOG) (134+143+149+156+166+173+180+187+194+203) | 332 | 6.003.741 | 4.642.849 | 4.293.919 | -1.360.892 | 77,3% |
| 134 | 01 | Opšte javne usluge (135+.....+142) | 333 | 6.003.741 | 4.642.849 | 4.293.919 | -1.360.892 | 77,3% |
| 135 | 011 | Izvršni i zakonodavni organi, finansijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi | 334 | 6.003.741 | 4.642.849 | 4.293.919 | -1.360.892 | 77,3% |
| 136 | 012 | Strana ekonomska pomoć | 335 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 137 | 013 | Opće usluge | 336 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 138 | 014 | Osnovno istraživanje | 337 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 139 | 015 | liR Opće javne usluge | 338 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 140 | 016 | Opće javne usluge n. k. | 339 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 141 | 017 | Transakcije vezane za javni dug | 340 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 142 | 018 | Transferi općeg karaktera između različitih nivoa vlasti | 341 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 143 | 02 | Odbrana(144+.....+148) | 342 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! |
| 144 | 021 | Vojna odbrana | 343 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 145 | 022 | Civilna odbrana | 344 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 146 | 023 | Inostrana vojna pomoć | 345 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 147 | 024 | liR Odbrana | 346 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 148 | 025 | Odbrana n. k. | 347 | | | | 0 | #DIV/0! |

| | | | | | | | | |
|-----|-----------|---|-----|----------|----------|----------|----------|---------|
| 149 | 03 | Javni red i sigurnost (150+.....+155) | 348 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! |
| 150 | 031 | Policijske usluge | 349 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 151 | 032 | Usluge protivpožarne zaštite | 350 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 152 | 033 | Sudovi | 351 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 153 | 034 | Zatvori | 352 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! |
| 154 | 035 | liR Javni red i sigurnost | 353 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 155 | 036 | Javni red i sigurnost n. k. | 354 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 156 | 04 | Ekonomski poslovi (157+.....+165) | 355 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! |
| 157 | 041 | Opći ekonomski, komercijalni i poslovi po pitanju rada | 356 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 158 | 042 | Poljoprivreda, šumarstvo, lov i ribolov | 357 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 159 | 043 | Gorivo i energija | 358 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 160 | 044 | Rudarstvo, proizvodnja i izgradnja | 359 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 161 | 045 | Transport | 360 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 162 | 046 | Komunikacije | 361 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 163 | 047 | Ostale industrije | 362 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 164 | 048 | liR Ekonomski poslovi | 363 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 165 | 049 | Ekonomski poslovi n. k. | 364 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 166 | 05 | Zaštita životne sredine (167+.....+172) | 365 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! |
| 167 | 051 | Upravljanje otpadom | 366 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 168 | 052 | Upravljanje otpadnim vodama | 367 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 169 | 053 | Smanjenje zagađenosti | 368 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 170 | 054 | Zaštita raznovrsnosti flore i faune i zaštita krajolika | 369 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 171 | 055 | liR Zaštita životne sredine | 370 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 172 | 056 | Zaštita životne sredine n. k. | 371 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 173 | 06 | Stambeni i zajednički poslovi (174+.....+179) | 372 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! |
| 174 | 061 | Stambeni razvoj | 373 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 175 | 062 | Razvoj zajednice | 374 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 176 | 063 | Vodosnabdijevanje | 375 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 177 | 064 | Ulična rasvjeta | 376 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 178 | 065 | liR Stambeni i zajednički poslovi | 377 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 179 | 066 | Stambeni i zajednički poslovi n. k. | 378 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 180 | 07 | Zdravstvo (181+.....+186) | 379 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! |
| 181 | 071 | Medicinski proizvodi, uređaji i oprema | 380 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 182 | 072 | Vanbolničke usluge | 381 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 183 | 073 | Bolničke usluge | 382 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 184 | 074 | Usluge zdravstvene zaštite | 383 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 185 | 075 | liR Zdravstvo | 384 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 186 | 076 | Zdravstvo n. k. | 385 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 187 | 08 | Rekreacija, kultura i religija (188+.....+193) | 386 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! |

| | | | | | | | | |
|-----|-----------|--|-----|---|---|---|---|---------|
| 188 | 081 | Usluge sporta i rekreacije | 387 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 189 | 082 | Usluge kulture | 388 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 190 | 083 | Usluge emitiranja i izdavaštva | 389 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 191 | 084 | Religijske i druge zajedničke usluge | 390 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 192 | 085 | liR Rekreacija, kultura i religija | 391 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 193 | 086 | Rekreacija, kultura i religija n. k. | 392 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 194 | 09 | Obrazovanje (195+.....+202) | 393 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! |
| 195 | 091 | Predškolsko i osnovno obrazovanje | 394 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 196 | 092 | Srednje obrazovanje | 395 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 197 | 093 | Obrazovanje poslije srednje škole koje nije visoko obrazovanje | 396 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 198 | 094 | Visoko obrazovanje | 397 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 199 | 095 | Obrazovanje koje nije definirano nivoom | 398 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 200 | 096 | Pomoćne usluge obrazovanju | 399 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 201 | 097 | liR Obrazovanje | 400 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 202 | 098 | Obrazovanje n. k. | 401 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 203 | 10 | Socijalna zaštita (204+.....+212) | 402 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! |
| 204 | 101 | Bolest i hendikepiranost | 403 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 205 | 102 | Starost | 404 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 206 | 103 | Nasljednici | 405 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 207 | 104 | Porodica i djeca | 406 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 208 | 105 | Nezaposlenost | 407 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 209 | 106 | Stanovanje | 408 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 210 | 107 | Socijalno isključenje n. k. | 409 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 211 | 108 | liR Socijalna zaštita | 410 | | | | 0 | #DIV/0! |
| 212 | 109 | Socijalna zaštita n. k. | 411 | | | | 0 | #DIV/0! |

U Sarajevu Certificirani računovođa Aida Jasika

Dana 11.02.2026 Broj dozvole:0579/5

Rukovodilac

M.P.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

Federalno ministarstvo pravde
Nadležno ministarstvo

Federalno ministarstvo pravde -1501
Potrošačka jedinica - glava

Sarajevo-Centar
Sjedište potrošačke jedinice

Obrazac BS
4200785450004

Identifikacioni broj
84.11

Šifra po kvalifikacionoj djelatnosti
150101

Organizacioni broj
71000

Operativni broj
0111

Funkcionalni kod
10

Fond

Pojedinačni obrasci:

Konsolidovani obrasci:

BILANS STANJA
na dan 31.12.2025. godine

- u KM -

| R.b. | Broj konta | Pozicija | Oznaka za AOP | U obračunskom periodu tekuće godine | U istom obračunskom periodu prethodne godine | Procenat (4/5) × 100 |
|------|---------------------------------|--|------------------|--|---|-------------------------|
| 1 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | | I AKTIVA | | | | |
| 2 | 100000+ 200000 | A. Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe (3 do 10) | 001 | 665.452 | 776.713 | 85,68 |
| 3 | 110000 | Novčana sredstva i plemeniti metali | 002 | 185 | 136 | 136,03 |
| 4 | 120000 | Vrijednosni papiri | 003 | 0 | 0 | |
| 5 | 130000 | Kratkoročna potraživanja | 004 | 9.844 | 2.311 | 425,96 |
| 6 | 140000 | Kratkoročni plasmani | 005 | 241.366 | 326.691 | 73,88 |
| 7 | 160000 | Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama | 006 | 414.057 | 447.575 | 92,51 |
| 8 | 210000 | Zalihe materijala i robe | 007 | 0 | 0 | |
| 9 | 220000 | Zalihe sitnog inventara | 008 | 0 | 0 | |
| 10 | 190000 | Kratkoročna razgraničenja | 009 | 0 | 0 | |
| 11 | 000000 | B. Stalna sredstva (14+17+20+21) | 010 | 194.336 | 229.091 | 84,83 |
| 12 | 011000 | Stalna sredstva | 011 | 1.605.934 | 1.827.378 | 87,88 |
| 13 | 011900 | Ispravka vrijednosti stalnih sredstava | 012 | 1.411.598 | 1.598.287 | 88,32 |
| 14 | 011-0119 | Neotpisana vrijednost stalnih sredstava (12-13) | 013 | 194.336 | 229.091 | 84,83 |
| 15 | 020000 | Dugoročni plasmani | 014 | 0 | 0 | |
| 16 | 029000 | Ispravka vrijednosti dugoročnih plasmana | 015 | 0 | 0 | |
| 17 | 020-029 | Neotpisana vrijednost dugoročnih plasmana (15-16) | 016 | 0 | 0 | |
| 18 | 031000 | Vrijednosni papiri | 017 | 0 | 0 | |
| 19 | 031900 | Ispravka vrijednosti vrijednosnih papira | 018 | 0 | 0 | |
| 20 | 031-0319 | Neotpisana vrijednost vrijednosnih papira (18-19) | 019 | 0 | 0 | |
| 21 | 09 | Dugoročna razgraničenja | 020 | 0 | 0 | |
| 22 | | UKUPNA AKTIVA (2+11) = 41 | 021 | 859.788 | 1.005.804 | 85,48 |

10342364419427

Kontrolni broj: 10342364419427

str. 1 od 2

| R.b. | Broj konta | Pozicija | Oznaka za AOP | U obračunskom periodu tekuće godine | U istom obračunskom periodu prethodne godine | Procenat (4/5) × 100 |
|-----------|---------------|---|------------------|--|---|-------------------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 23 | | II PASIVA | | | | |
| 24 | 300000 | A. Kratkoročne obaveze i razgraničenja (25 do 30) | 022 | 424.085 | 450.021 | 94,24 |
| 25 | 310000 | Kratkoročne tekuće obaveze | 023 | 186.850 | 287.410 | 65,01 |
| 26 | 320000 | Obaveze po osnovu vrijednosnih papira | 024 | 0 | 0 | |
| 27 | 330000 | Kratkoročni krediti i zajmovi | 025 | 0 | 0 | |
| 28 | 340000 | Obaveze prema zaposlenicima | 026 | 201.606 | 162.100 | 124,37 |
| 29 | 360000 | Finansijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama | 027 | 0 | 0 | |
| 30 | 390000 | Kratkoročna razgraničenja | 028 | 35.629 | 511 | 6.972,41 |
| 31 | 400000 | B. Dugoročne obaveze i razgraničenja (32+33+34) | 029 | 0 | 0 | |
| 32 | 410000 | Dugoročni krediti i zajmovi | 030 | 0 | 0 | |
| 33 | 420000 | Ostale dugoročne obaveze | 031 | 0 | 0 | |
| 34 | 490000 | Dugoročna razgraničenja | 032 | 0 | 0 | |
| 35 | 500000 | C. Izvori stalnih sredstava (36+37+38+39-40) | 033 | 435.703 | 555.783 | 78,39 |
| 36 | 510000 | Izvori stalnih sredstava | 034 | 194.336 | 229.091 | 84,83 |
| 37 | 520000 | Ostali izvori sredstava | 035 | 0 | 0 | |
| 38 | 530000 | Izvori sredstava rezervi | 036 | 0 | 0 | |
| 39 | 590000 | Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima | 037 | 241.367 | 326.692 | 73,88 |
| 40 | 590000 | Neraspoređeni višak rashoda nad prihodima | 038 | 0 | 0 | |
| 41 | | UKUPNA PASIVA (24+31+35) = 22 | 039 | 859.788 | 1.005.804 | 85,48 |

Sarajevo-Centar, 20.01.2026.
Mjesto i datum

JASIKA (RAMIZ) AIDA
Certifikovani računovođa

Vedran Škobić
Rukovodilac

0579/5
Broj dozvole

M.P.



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
FEDERALNO MINISTARSTVO PRAVDE

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
ФЕДЕРАЛНО МИНИСТАРСТВО ПРАВДЕ

BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
MINISTRY OF JUSTICE OF FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

Broj: 01-14-1-3435/25-D
Sarajevo, 07.05.2026. godine

**URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA U
FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE
Ul. Ložionička br. 3.
S A R A J E V O**

IZJAVA RUKOVODSTVA

Ova izjava (u skladu sa zahtjevima ISSAI-ja 2580) daje se u vezi s vašom finansijskom revizijom Federalnog ministarstva pravde za 2025. godinu, u svrhu izražavanja mišljenja o tome da li finansijski izvještaji daju istinit i objektivni prikaz, po svim materijalno značajnim aspektima, u skladu s posebnim propisima Federacije BiH za budžetske korisnike o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u javnom sektoru.

Izjava se daje i u svrhu potvrđivanja da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, prikazane u finansijskim izvještajima Federalnog ministarstva pravde, u svim značajnim aspektima usklađene s nadležnom zakonskom i drugom pravnom regulativom.

Potvrđujemo sljedeće (po našem najboljem znanju i uvjerenju, nakon ispitivanja koje smo smatrali neophodnim kako bismo se odgovarajuće informisali):

Financijski izvještaji

- Ispunili smo svoju odgovornost za pripremu finansijskih izvještaja u skladu s posebnim propisima Federacije BiH o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u javnom sektoru.
- Značajne pretpostavke koje smo koristili u izradi računovodstvenih procjena, uključujući i one mjerene po fer vrijednosti, razumne su i osnovane.
- Odnosi i transakcije između povezanih strana adekvatno su računovodstveno obuhvaćene i objavljene u skladu s posebnim propisima Federacije BiH o računovodstvu i finansijskom izvještavanju.
- Pravilno smo procijenili, evidentirali i objavili sve gubitke po osnovu nenaplativih potraživanja, preuzetih obaveza i obezvređivanja imovine.
- Preduzeli smo neophodne aktivnosti da spriječimo prevare i zloupotrebe javnih sredstava za slučajeve koji su nam bili poznati.
- Nije bilo neusklađenosti sa zahtjevima nadležne zakonske i druge pravne regulative, koje bi, u slučaju nepoštovanja, mogle imati materijalno značajne efekte na finansijske izvještaje.
- Nabavke roba, usluga i radova proveli smo u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama u BiH, rukovodeći se principima racionalnog trošenja javnih sredstava i obezbjeđivanja najboljeg kvaliteta nabavljenih roba, usluga i radova.
- Postupili smo u skladu sa svim aspektima odredbi ugovora (koje smo zaključili tokom godine ili u ranijem periodu), a koje bi, u slučaju nepridržavanja, mogle imati značajne efekte na finansijske izvještaje.
- Sve transakcije su evidentirane u računovodstvenim evidencijama i prezentovane u finansijskim izvještajima.

Vallera Perića 15, 71000 Sarajevo
Telefon/telefax: ++387 (0)33 975743
E-mail: kabinet@fmp.gov.ba; web: www.fmp.gov.ba

Omogućili smo vam:

- pristup svim poslovnim knjigama, evidencijama i dokumentaciji, za koje smatramo da su relevantne za pripremu finansijskih izvještaja;
- pristup svim informacijama o sudskim sporovima u toku, pokrenutim protiv Federalnog ministarstva pravde i koje je pokrenulo Federalno ministarstvo pravde i procjenu ishoda tih sporova;
- pristup dokumentaciji vezanoj za sudska poravnanja i isplate po tim osnovama;
- dodatne informacije koje ste zahtijevali od nas za potrebe revizije;
- neograničen pristup osobama u Federalnom ministarstvu pravde za koje ste utvrdili da je neophodno da daju revizorske dokaze.

Pružene informacije

- Otkrili smo vam sve poznate slučajeve neusklađenosti sa zakonskom i drugom pravnom regulativom ili sumnjama da one postoje.
- Otkrili smo vam identitet povezanih stranaka subjekta i sve odnose i transakcije koje su nam poznate.
- Dali smo sve informacije u vezi s prevarom ili sumnjom da ona postoji, za koje imamo saznanja i koje mogu uticati na subjekt, a uključuju:
 - rukovodstvo;
 - zaposlene koji imaju značajnu ulogu u internoj kontroli ili
 - ostale, gdje prevara može imati značajan učinak na finansijske izvještaje.

Odgovorna osoba



