

IZVJEŠĆE O FINANCIJSKOJ REVIZIJI

FEDERALNOG MINISTARSTVA TRGOVINE

2025.

Broj: 01-02-06-11-1-2895-7/25



Sarajevo, svibanj 2026.





SADRŽAJ

I.	IZVJEŠĆE NEZAVISNOG REVIZORA	1
1.	IZVJEŠĆE O REVIZIJI FINACIJSKIH IZVJEŠĆA	1
2.	IZVJEŠĆE O REVIZIJI USKLAĐENOSTI	2
II.	REZIME DANIH PREPORUKA	4
III.	KRITERIJI ZA FINACIJSKU REVIZIJU	5
IV.	IZVJEŠĆE O REVIZIJI	6
1.	UVOD	6
2.	PREDMET, CILJ I OBUJAM REVIZIJE	6
3.	PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA I ANALIZA PODUZETIH MJERA	6
4.	SUSTAV UNUTARNJIH KONTROLA	8
5.	OBAVLJANJE POSLOVA IZ NADLEŽNOSTI	10
5.1	Praćenje i kontrola naftnih derivata putem ugrađene opreme na benzinskim crpnim stanicama u FBiH	10
5.2	Nadzor nad gospodarskim društvima u vlasništvu FBiH	12
5.3	Izrada Strategije razvoja trgovine FBiH	12
5.4	Rad prodajnih objekata nedjeljom i u dane praznika	13
5.5	Projekt „Zaključavamo cijene“	14
6.	PLANIRANJE I IZVJEŠĆIVANJE	15
6.1	Izrada i donošenje proračuna	15
6.2	Izvešćivanje	15
7.	FINACIJSKA IZVJEŠĆA	15
7.1	GODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PRORAČUNA	15
7.1.1	Rashodi, izdaci i financiranje	15
7.1.1.1	Plaće i naknade troškova zaposlenih	16
7.1.1.2	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	17
7.1.1.3	Tekući transferi i drugi tekući rashodi	18
7.1.1.4	Izdaci za nabavu stalnih sredstava	19
7.2	BILANCA STANJA	19
7.2.1	Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe	19
7.2.2	Stalna sredstva	19
7.2.3	Kratkoročne obveze i razgraničenja	20
7.2.4	Popis imovine i obveza	20
8.	JAVNE NABAVE	21
9.	KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠĆA	22
V.	PRIVICI	24
1.	GODIŠNJA FINACIJSKA IZVJEŠĆA	24
2.	IZJAVA RUKOVODSTVA	24



I. IZVJEŠĆE NEZAVISNOG REVIZORA

Izvješće nezavisnog revizora daje se na temelju provedene financijske revizije, koja obuhvaća reviziju financijskih izvješća i reviziju usuglašenosti aktivnosti, financijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. IZVJEŠĆE O REVIZIJI FINACIJSKIH IZVJEŠĆA

Mišljenje

Izvršili smo reviziju financijskih izvješća **Federalnog ministarstva trgovine (u daljnjem tekstu: Ministarstvo)**, koja obuhvaćaju: Bilancu stanja na 31. 12. 2025. godine, Račun prihoda i rashoda, Izvješće o kapitalnim izdacima i financiranju, Posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, Godišnje izvješće o izvršenju proračuna za godinu koja se završava na taj dan, te Analizu iskaza – tekstualni dio, uključujući i rezime značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, financijska izvješća istinito i fer prikazuju, u svim materijalnim aspektima, financijski položaj Ministarstva na 31. 12. 2025. godine, i izvršenje proračuna za godinu koja se završava na taj dan, sukladno prihvaćenom okviru financijskog izvješćivanja.

Temelj za mišljenje

Reviziju financijskih izvješća obavili smo sukladno Zakonu o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine i INTOSAI Okviru profesionalnih objava.¹ Primijenjeni standardi su ISSAI 100 – Temeljni principi revizije javnog sektora, ISSAI 140 – Upravljanje kvalitetom za vrhovne revizijske institucije, ISSAI 200 – Principi financijske revizije i ISSAI 2000–2899 – standardi financijske revizije. Naše odgovornosti prema INTOSAI Okviru profesionalnih objava detaljnije su opisane u odjeljku *Odgovornost revizora za reviziju financijskih izvješća*.

Nezavisni smo od Ministarstva sukladno ISSAI-ju 130 – Etički kodeks, te sukladno etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju, i ispunili smo ostale etičke odgovornosti sukladno tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju temelj za naše mišljenje.

Odgovornost rukovodstva za financijska izvješća

Ministar je odgovoran za izradu i fer prezentaciju financijskih izvješća, sukladno prihvaćenom okviru financijskog izvješćivanja u Federaciji Bosne i Hercegovine. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje unutarnjih kontrola, relevantnih za pripremu i prezentaciju financijskih izvješća koja ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uslijed prevare ili pogreške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz financijska izvješća, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena koje su razumne u danim okolnostima.

Odgovornost revizora za reviziju financijskih izvješća

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li financijska izvješća kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prevare ili pogreške, kao i izdati izvješće nezavisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, obavljena sukladno INTOSAI Okviru profesionalnih objava, uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prevare ili pogreške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utječu na ekonomske odluke korisnika donesene na temelju tih financijskih izvješća.

¹ Odluka o usvajanju i objavi INTOSAI Okvira profesionalnih objava („Sl. novine FBiH“, broj 17/25). INTOSAI Okvir profesionalnih objava (engl. IFPP) čini tri razine objava: INTOSAI principi (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).



Kao dio revizije, shodno INTOSAI Okviru profesionalnih objava, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvješća, zbog prevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju temelj za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja, nastalog uslijed prevare, veći je od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje unutarnjih kontrola;
- stječemo razumijevanje unutarnjih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i u svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti unutarnjih kontrola Ministarstva;
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena, kao i povezanih objava rukovodstva;
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvješća, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijska izvješća transakcije i događaje na kojima su zasnovana na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s rukovodstvom, između ostalih pitanja, i u vezi s planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i one u vezi sa značajnim nedostacima u unutarnjim kontrolama, koji su otkriveni tijekom revizije.

2. IZVJEŠĆE O REVIZIJI USKLAĐENOSTI

Mišljenje

Uz reviziju finansijskih izvješća **Federalnog ministarstva trgovine za 2025. godinu** izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Ministarstva za 2025. godinu sukladne su, u svim materijalnim aspektima, zakonima i drugim propisima koji su definirani kao kriteriji za danu reviziju.

Temelj za mišljenje

Reviziju usklađenosti izvršili smo sukladno Zakonu o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine i INTOSAI Okviru profesionalnih objava. Primijenjeni standardi su ISSAI 100 – Temeljni principi revizije javnog sektora, ISSAI 140 – Upravljanje kvalitetom za vrhovne revizijske institucije, ISSAI 400 – Principi revizije usklađenosti i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema INTOSAI Okviru profesionalnih objava detaljnije su opisane u odjeljku *Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Ministarstva sukladno ISSAI-ju 130 – Etički kodeks, te etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju, i ispunili smo ostale etičke odgovornosti shodno tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju temelj za naše mišljenje.



Isticanje pitanja

Skrećemo pažnju na sljedeće pitanje:

- **Ministarstvo je uputilo 145 zahtjeva Federalnoj upravi za inspekcijske poslove i 468 zahtjeva kantonalnim/županijskim upravama za inspekcijske poslove, za provođenje inspekcijskog nadzora nad benzinskim crpnim stanicama. Od toga, Federalna uprava za inspekcijske poslove dostavila je 14, a kantonalne/županijske 116 povratnih informacija (zapisnika) o provedenom nadzoru. Inspekcijske službe nisu u potpunosti postupale po zahtjevima Ministarstva tijekom 2025. godine, što ima za posljedicu nedovoljan nadzor i kontrolu nad prometom naftnih derivata, i značajno odstupanje nabavljene i istočene količine goriva od 134.688 litara (točka 5.1 Izvješća).**

Naše mišljenje nije modificirano u vezi s navedenim pitanjem.

Odgovornost rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvješća, ministar je odgovoran osigurati da aktivnosti, finansijske transakcije i informacije budu sukladne propisima kojima su regulirane i potvrditi da je tijekom fiskalne godine osigurao namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcioniranje sustava finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvješćima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome jesu li aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim materijalnim aspektima, sukladne zakonima i drugim propisima kojima su regulirane. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, obavljena prema INTOSAI Okviru profesionalnih objava, uvijek otkriti značajnu neusklađenost kada ona postoji. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura kako bi pribavili revizijske dokaze o tome koriste li se sredstva za odgovarajuće namjene i je li poslovanje Ministarstva, prema definiranim kriterijima, usklađeno sa zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji reguliraju poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije unutarnje revizije i sustava unutarnjih kontrola.

Sarajevo, 28. 5. 2026. godine

ZAMJENICA GENERALNOG REVIZORA

Nina Džidić, s. r.

GENERALNI REVIZOR

Mirza Kudić, s. r.



II. REZIME DANIH PREPORUKA

REDNI BROJ	PREPORUKA	POGLAVLJE/TOČKA
1.*	Poduzeti aktivnosti definirane Planom integriteta koje se odnose na sustav izvješćivanja, donošenje akata o zaštiti prijavitelja korupcije i njihove promocije među javnim službenicima i periodične evaluacije postignutog na planu suprotstavljanja korupciji	4.
2.*	Planirane pozicije proračuna u Godišnjem izvješću o izvršenju proračuna iskazivati sukladno Pravilniku o financijskom izvješćivanju i godišnjem obračunu proračuna u FBiH.	7.
3.	Rješenja o naknadi za prijevoz zaposlenika donositi sukladno odredbama Pravilnika o plaćama i naknadama rukovodećih i ostalih službenika, namještenika i savjetnika Ministarstva.	7.1.1.1
4.*	Izvješća o radu sačinjavati, a naknade za rad isplaćivati ukoliko se rad povjerenstava odvijao izvan radnog vremena, sukladno Uredbi o načinu osnivanja i utvrđivanju visine naknade za rad radnih tijela utemeljenih od strane Vlade FBiH i rukovoditelja federalnih organa državne službe.	7.1.1.2
5.*	U izvanbilančnoj evidenciji evidentirati tuđa stalna sredstva na pripadajućim pozicijama, kako je utvrđeno Računovodstvenim politikama za federalne proračunske korisnike i riznicu i Pravilnikom o knjigovodstvu proračuna u FBiH.	7.2.4
6.*	Plan javnih nabava kao i njegove izmjene i dopune sačinjavati na način da obuhvati sve postupke, a nabave provoditi putem propisanih postupaka javnih nabava, kao i objavljivanje izvještaja sukladno odredbama Zakona o javnim nabavama.	8.

* nerealizirane preporuke iz prethodnog razdoblja (5)

III. KRITERIJI ZA FINACIJSKU REVIZIJU

Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine u okviru financijske revizije provodi reviziju financijskih izvješća i reviziju usklađenosti. Revizija financijskih izvješća i reviziju usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza kako bi se utvrdilo jesu li predmeti revizije, tj. financijska izvješća, kao i aktivnosti, financijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju poredbene parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za obavljanje financijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o proračunima u FBiH;
 - Uredba o računovodstvu proračuna u FBiH;
 - Pravilnik o knjigovodstvu proračuna u FBiH;
 - Pravilnik o financijskom izvješćivanju i godišnjem obračunu proračuna u FBiH;
- Zakon o izvršavanju Proračuna FBiH za 2025. godinu;
- Proračun FBiH za 2025. godinu;
- Zakon o računovodstvu i reviziji u FBiH;
- Zakon o federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave;
- Zakon o financijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH;
- Zakon o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru u FBiH;
- Zakon o riznici u FBiH;
- Zakon o državnoj službi u FBiH članak 33;
- Zakon o namještenicima u organima državne službe u FBiH, članak 34;
- Zakon o plaćama i naknadama u organima vlasti FBiH;
- Zakon o porezu na dohodak, članak 10;
- Zakon o doprinosima, članak 11;
- Zakon o javnim nabavama;
kao i drugi podzakonski akti navedenih zakona.



IV. IZVJEŠĆE O REVIZIJI

1. UVOD

Federalno ministarstvo trgovine utemeljeno je Zakonom o federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave.² Vršiti upravne, stručne i druge poslove iz nadležnosti Federacije BiH, koji se odnose na: trgovinu, funkcioniranje jedinstvenog tržišta, utjecaj gospodarskog sustava i gospodarske politike na tržište roba i usluga, odnose ponude i tražnje, cijene roba i usluga, zaštitu potrošača i druge poslove utvrđene zakonom.

Unutarnji ustroj i način rada utvrđeni su Pravilnikom o unutarnjem ustroju i izmjenama Pravilnika na koji je Vlada FBiH dala suglasnost, kojim je uređen način rada i rukovođenja Ministarstvom, te opis radnih mjesta službenika i namještenika.

Sistematizirana su radna mjesta za 46 izvršitelja, a na 31. 12. 2025. godine je bilo zaposleno 34. Proračunom za 2025. godinu planirana su sredstva za 37 zaposlenih.

Ministarstvom rukovodi ministar Amir Hasičević, koji je imenovan 28. 4. 2023. godine.

Sjedište Ministarstva je u Mostaru, u Ulici Dr. Ante Starčevića bb.

2. PREDMET, CILJ I OBUJAM REVIZIJE

Predmet revizije su financijska izvješća Ministarstva za 2025. godinu i usklađenost aktivnosti, financijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je izraziti mišljenje o tome jesu li financijska izvješća pouzdana i odražavaju li bilance u potpunosti rezultate izvršenja proračuna. Revizijom će se procijeniti primjenjuje li rukovodstvo institucije zakone i propise i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti financijsko upravljanje, sustav unutarnjih kontrola i funkcija unutarnje revizije.

Revizija je obavljena sukladno unutarnjim planskim dokumentima, s prekidima u razdoblju od listopada 2025. do svibnja 2026. godine.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sustavu i sustavu unutarnjih kontrola, pojedine materijalno značajne pogreške mogu ostati neotkrivene.

3. PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA I ANALIZA PODUZETIH MJERA

Ured za reviziju institucija u FBiH (u daljnjem tekstu: Ured za reviziju) izvršio je financijsku reviziju Ministarstva za 2024. godinu, sačinio Izvješće o izvršenoj reviziji i dao pozitivno mišljenje o financijskim izvješćima i pozitivno mišljenje o usklađenosti poslovanja sa zakonskim i ostalim propisima. U Izvješću su dane preporuke s ciljem otklanjanja uočenih propusta i nedostataka.

Ministarstvo je postupilo sukladno članku 16. točka 3. Zakona o reviziji institucija u FBiH i obavijestilo o preduzetim radnjama s ciljem prevazilaženja nepravilnosti identificiranih u revizorskom izvješću.

Revizijom je konstatirano da nisu poduzete odgovarajuće mjere, sukladno planiranim aktivnostima.

Uvidom u preduzete aktivnosti i analizom realizacije danih preporuka utvrdili smo sljedeće:

² „Sl. novine FBiH“, br. 19/03, 38/05, 2/06, 8/06, 61/06, 52/09 i 48/11



Realizirane preporuke	
1.	Donesen je Pravilnik o plaćama i naknadama rukovodećih i ostalih državnih službenika, namještenika i savjetnika Ministarstva, Pravilnik o financijskoj pomoći i drugim materijalnim davanjima savjetnika, državnih službenika i namještenika i Pravilnik o izmjenama Pravilnika o naknadama troškova službenih putovanja te su usuglašeni sa važećim podzakonskim aktima.
Djelomično realizirane preporuke	
1.	Poduzete su aktivnosti na propisivanju jasnih i preciznih zahtjeva za dokazivanje tehničke i profesionalne sposobnosti u tenderskoj dokumentaciji, kada je u pitanju primjena odredbi Zakona o javnim nabavama. Međutim i dalje se ne vrši planiranje svih predviđenih postupaka.
Nerealizirane preporuke	
1.	Poduzeti aktivnosti definirane Planom integriteta koje se odnose na sustav izvješćivanja, donošenje akata o zaštiti prijavitelja korupcije i njihove promocije među javnim službenicima i periodične evaluacije postignutog na planu suprotstavljanja korupciji.
2.	Planirane pozicije proračuna u Godišnjem izvješću o izvršenju proračuna iskazivati sukladno Pravilniku o financijskom izvješćivanju i godišnjem obračunu proračuna u FBiH.
3.	U izvješćima o radu navoditi broj prekovremenih sati ili sati rada u dane vikenda ili praznika, što je osnova za isplatu, kako je to propisano Uredbom o načinu osnivanja i utvrđivanja visine naknade za rad radnih tijela osnovanih od strane Vlade FBiH i rukovoditelja federalnih organa državne službe.
4.	U izvanbilančnoj evidenciji evidentirati tuđa stalna sredstva na pripadajućim pozicijama, kako je utvrđeno Pravilnikom o knjigovodstvu proračuna u FBiH.
Preporuke za koje nije izvršena ocjena postupanja	
1.	Osigurati da Ministarstvo raspolaže nedostajućim izvješćima o prometu naftnih derivata na instalirani server. Ocjena postupanja po preporuci nije vršena jer je Ministarstvo poduzimalo aktivnosti na osiguranju nedostajućih izvješća o prometu naftnih derivata na instalirani softver s ciljem smanjenja odstupanja stanja goriva na kraju izvještajnog razdoblja.

Nakon izvršene revizije za 2025. godinu dano je ukupno šest preporuka, od čega je jedna nova i pet preporuka koje su već dane u Izvješću o financijskoj reviziji za 2024. godinu (jedna djelomično realizirana i četiri nerealizirane).

Postupanje po Pismu menadžmentu

U tijeku obavljene prethodne revizije konstatirali smo da postoje određene slabosti sustava unutarnjih kontrola, koje mogu utjecati na financijska izvješća i pravilnost poslovanja. Putem pisma menadžmentu koje je dostavljeno nakon obavljene prethodne revizije obavijestili smo o slabostima i dali odgovarajuće preporuke, kako bi se poduzele aktivnosti s ciljem njihovog otklanjanja prije sačinjavanja godišnjih financijskih izvješća za 2025. godinu, i kako se one ne bi ponovile u izvješću o financijskoj reviziji za 2025. godinu.

U pismu menadžmentu dano je šest preporuka, od kojih su tri implementirane do dana sačinjavanja izvješća o financijskoj reviziji, jedna je djelomično implementirana, a za dvije preporuke nisu poduzete aktivnosti. Implementacijom većeg broja preporuka danih u pismu menadžmentu rukovodstvo je pokazalo spremnost za otklanjanje utvrđenih nepravilnosti i uspostavljanje sustava unutarnjih kontrola.

4. SUSTAV UNUTARNJIH KONTROLA

Cilj sustava unutarnjih kontrola je osigurati razumno uvjerenje da Ministarstvo u poslovanju upravlja javnim sredstvima zakonito, transparentno, ekonomično, efikasno i efektivno, odnosno da unutarnje kontrole funkcioniraju sukladno važećoj regulativi.

Financijsko upravljanje i kontrola

Financijsko upravljanje i kontrola je sveobuhvatan sustav unutarnjih kontrola koji uspostavljaju i za koji su odgovorni rukovoditelji korisnika javnih sredstava, a kojim se upravljajući rizicima osigurava razumno uvjerenje da će se u ostvarivanju ciljeva proračunska i druga sredstva koristiti pravilno, ekonomično, efikasno i efektivno. Sustav unutarnjih kontrola uspostavlja se donošenjem unutarnjih propisa i akata, prema važećoj regulativi.

Zakon o financijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH³ i Pravilnik o provođenju financijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH⁴ nalažu uspostavljanje, vođenje i procjenu sustava unutarnjih kontrola prema COSO modelu.

Za izvršavanje poslova i zadataka iz nadležnosti Ministarstva utvrđene su osnovne organizacijske jedinice: Kabinet ministra, Sektor za vanjsku trgovinu, Sektor za unutarnju trgovinu i zaštitu potrošača, Sektor za cijene i analizu tržišta, Služba za financijske poslove i Služba za pravne i opće poslove. U Sektoru za unutarnju trgovinu i zaštitu potrošača utvrđene su unutarnje organizacijske jedinice Odsjek za unutarnju trgovinu i Odsjek za zaštitu potrošača. U Sektoru za cijene i analizu tržišta utvrđene su unutarnje organizacijske jedinice Odsjek za cijene i Odsjek za analizu tržišta.

Rješenjem ministra od 21. 2. 2022. godine za koordinateure financijskog upravljanja i kontrole imenovani su sekretar Ministarstva i šef odsjeka za cijene.

Ministarstvo je sačinilo mape poslovnih procesa, uspostavilo registar rizika i usvojilo Strategiju upravljanja rizicima u 2022. godini. Ministarstvo je u 2025. godini ažuriralo rizike iz nadležnosti Sektora za cijene i analizu tržišta i Sektora za vanjsku trgovinu. Mape poslovnih procesa i registar rizika uneseni su u PIFC bazu podataka.

U dijelu kontrolnih aktivnosti Ministarstvo je usvojilo značajan broj akata⁵. Pravilnik o naknadama troškova za službena putovanja Ministarstva usuglašen je sa posljednjom izmjenom Uredbe o naknadama troškova za službena putovanja⁶ u dijelu ostvarivanja prava na topli obrok zajedno sa pravom na dnevnicu za službeni put, ali nije ažuriran za visinu dnevnice koja je izmijenjena u prosincu 2025. godine. Napominjemo da je Pravilnik o plaćama i naknadama rukovodećih i ostalih državnih službenika, namještenika i savjetnika usuglašen sa Kolektivnim ugovorom za službenike organa uprave i sudske vlasti u FBiH⁷ u dijelu obračuna minulog rada od 0,6% i visine otpremnine pri odlasku u mirovinu, kao i važećim odredbama uredbi⁸, koje se odnose na visinu naknada za odvojeni život od obitelji, zakup stana za službene potrebe i pravo na naknadu troškova smještaja u mjestu rada.

Godišnje izvješće o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrole sačinjeno 11. 2. 2026. godine dostavljeno je Središnjoj harmonizacijskoj jedinici Federalnog ministarstva financija. U prilogu izvješća je Godišnje izvješće o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrole gospodarskog

³ „Sl. novine FBiH“, br. 38/16

⁴ „Sl. novine FBiH“, br. 6/17, 3/19 i 37/24

⁵ Pravilnik o načinu evidentiranja i kontroli prometa naftnih derivata putem ugrađene opreme na benzinskim pumpama u FBiH, Pravilnik o plaćama i naknadama rukovodećih i ostalih državnih službenika i namještenika i savjetnika Ministarstva, Pravilnik o financijskoj pomoći, Pravilnik o izmjenama Pravilnika o naknadama za službena putovanja, Pravilnik o uvjetima minimalne tehničke opremljenosti poslovnih prostorija, za obavljanje trgovine i trgovinskih usluga, Pravilnik o klasifikaciji prodavnica i drugih oblika trgovine na malo, Pravilnik o obliku, sadržaju i načinu vođenja trgovačkih knjiga, Naputak o formi i sadržaju izjave da prodajni objekt ispunjava zakonom propisane uvjete za obavljanje trgovačke djelatnosti, Odluka o izradi Strategije razvoja trgovine FBiH za razdoblje 2025. – 2031. i Odluke o propisivanju mjere neposredne kontrole cijena određivanjem najviše razine cijena za pojedine proizvode

⁶ „Sl. novine FBiH“, br. 44/16, 50/16 i 31/23

⁷ „Sl. novine FBiH“, br. 98/23

⁸ Uredba o naknadama koje pripadaju članovima Vlade FBiH i njihovim savjetnicima koje nemaju karakter plaće i Uredba o naknadama koje nemaju karakter plaće



društva „Feroelektro“ d.d. Sarajevo, za koje je Ministarstvo nadležno temeljem Uredbe o vršenju ovlaštenja u gospodarskim društvima sa učešćem državnog kapitala iz nadležnosti FBiH.

Ministarstvo je donijelo plan za razvoj financijskog upravljanja i kontrole u 2025. godini sukladno Pravilniku o provođenju financijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH, a Izvješće o realizaciji plana za razvoj financijskog upravljanja i kontrole je doneseno 3. 2. 2026. godine.

U Godišnjem izvješću o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrole navedene su mjere koje se planiraju poduzeti za daljnji razvoj sustava financijskog upravljanja i kontrole po COSO komponentama. Mjere obuhvataju: unapređenje kontrolnog okruženja kroz planiranje obuka i regulisanje sukoba interesa; uspostavu upravljanja rizicima kroz prijavu nepravilnosti i godišnje praćenje rizika; jačanje kontrolnih aktivnosti donošenjem i ažuriranjem internih procedura i propisa; unapređenje informacija i komunikacija kroz razdvajanje dužnosti u IT sistemima; te redovno praćenje i evaluaciju utroška sredstava transfera.

Imajući u vidu navedeno, utvrđeno je da je sustav financijskog upravljanja i kontrole u najvećem dijelu uspostavljen i implementiran sukladno Zakonu o financijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH.

Izjava o fiskalnoj odgovornosti sačinjena je i dostavljena Federalnom ministarstvu financija sukladno članku 2. i 6. Pravilnika o obliku i sadržaju, načinu popunjavanja i predaje izjave o fiskalnoj odgovornosti.

Unutarnja revizija

Pravilnikom o kriterijima za uspostavljanje jedinica za unutarnju reviziju u javnom sektoru u FBiH⁹ predviđeno je da će za Ministarstvo unutarnju reviziju obavljati Jedinica za unutarnju reviziju pri Federalnom ministarstvu financija. U 2025. godini Ministarstvo nije bilo predmetom revizije Federalnog ministarstva financija.

Prevenција korupcije

Ministarstvo je 22. 6. 2023. godine usvojilo ažurirani Plan integriteta. Planom integriteta je izvršena procjena podložnosti koruptivnim aktivnostima po radnim mjestima i poslovnim procesima, procjena i ocjena postojećih stanja izloženosti i procjena preventivnih mehanizama koji već postoje, te definirane su aktivnosti na realizaciji utvrđenih ciljeva s nositeljima i bazama.

Provedenim ažuriranjem predviđeno je imenovanje kontakt-osobe – koordinatora za antikorupcijske aktivnosti, uspostava sustava izvješćivanja kontakt-osobe prema Antikorupcijskom timu Vlade FBiH, donošenje podzakonskih akata o zaštiti prijavitelja korupcije, te njihovo promoviranje među javnim službenicima i uspostavljanje prakse periodične evaluacije postignutog na planu suprotstavljanja korupciji. Tijekom revidirane godine radilo se na dodatnom razmatranju i identificiranju postojećih preventivnih mjera i kontrola, te utvrđivanju aktivnosti i ocjeni postojećih stanja izloženosti koje već postoje i čine sastavni dio Plana. **Konstatirano je da, osim imenovanja koordinatora za antikorupcijske aktivnosti, Ministarstvo nije poduzelo aktivnosti definirane ažuriranim Planom integriteta.**

Preporuka:

- **poduzeti aktivnosti definirane Planom integriteta koje se odnose na sustav izvješćivanja, donošenje akata o zaštiti prijavitelja korupcije i njihove promocije među javnim službenicima i periodične evaluacije postignutog na planu suprotstavljanja korupciji.**

⁹ „Sl. novine FBiH“, br. 49/20

5. OBAVLJANJE POSLOVA IZ NADLEŽNOSTI

5.1 Praćenje i kontrola naftnih derivata putem ugrađene opreme na benzinskim crpnim stanicama u FBiH

Pravilnikom o načinu evidentiranja i kontroli prometa naftnih derivata putem ugrađene opreme na benzinskim crpnim stanicama u FBiH¹⁰ (u daljnjem tekstu: Pravilnik) definirani su način evidentiranja i kontrola prometa naftnih derivata na benzinskim crpnim stanicama putem elektronskih mjernih sustava (u daljnjem tekstu: AMN izvješće), tehnički zahtjevi za opremu ugrađenu na benzinskim postajama, ovlaštene serviseri za ugradnju i održavanje opreme i dostavljanje izvješća o dnevnom prometu po knjigovodstvenoj evidenciji (u daljnjem tekstu: XML izvješće).

AMN izvješće predstavlja mjerilo o stanju istočenih i zaprimljenih količina naftnih derivata, stanju zaliha u rezervoarima, temperaturi i prisutnosti vode u naftnim derivatima, koje elektronski mjerni sustavi automatski dostavljaju za prethodni dan na server Ministarstva kao kontrolnog organa. Iako je server smješten u Ministarstvu, navedene podatke koriste drugi organi (Porezna uprava FBiH, Uprava za neizravno oporezivanje BiH, Federalna uprava za inspekcijske poslove, Agencija za vodno područje rijeke Save, Agencija za vodno područje Jadranskog mora, Federalno ministarstvo energije, rudarstva i industrije i Operator – Terminali FBiH) za svoje potrebe.

Pregled i nadzor elektronskih mjernih sustava na benzinskim crpnim stanicama, sukladno zakonskim propisima, vrše nadležna tijela tržišne inspekcije, Federalni zavod za mjeriteljstvo i pravne osobe koje je imenovao Institut za mjeriteljstvo BiH, a izvješća o izvršenim pregledima i provjerama dostavljaju se Ministarstvu. **U slučajevima prestanka rada elektronskih mjernih sustava (kvar sonde) vlasnici benzinskih postaja obvezni su obavijestiti izabranog serviseru u roku od jednog sata, a serviseri su obvezni prijavljeni kvar otkloniti u roku od sedam dana. U slučajevima kvara na sondi elektronski mjerni sustavi registriraju sve provedene aktivnosti (točenje, istakanje), ali se ti podaci iz razdoblja prekida rada, po nalogu izabranog serviseru, naknadno dostavljaju na server Ministarstva. Također, sukladno članku 6. Pravilnika nakon otklonjenog kvara serviser sastavlja obavijest o servisiranju koji zajedno sa zahtjevom za vanrednu verifikaciju dostavlja Zavodu za mjeriteljstvo FBiH. Obavijest o servisiranju sadrži podatke o vrsti, tipu i serijskim brojevima mjernih instrumenata, o razlozima servisiranja, o stanju na dan u rezervoarima u momentu kvara. Na temelju zahtjeva za vanrednu verifikaciju i obavijesti o servisiranju AMN-a, ZZM FBiH i/ili imenovana mjeriteljska laboratorija će zakazati termin o vanrednoj verifikaciji i tom prilikom izvršiti provjeru AMN-a o čemu će sastaviti izvješće o verifikaciji mjerila u prisustvu serviseru. Ovo izvješće ovjerava serviser i ZZM FBiH, a jedan primjerak izvješća serviser dostavlja Ministarstvu.**

Prema prezentiranim podacima, iz AMN izvješća nabavljena količina goriva u 2025. godini iznosila je 931.402.979 litara, istočena/prodana količina goriva 931.647.610 litara, dok su zalihe na početku godine iznosile 27.902.389 litara, a na kraju godine 27.792.446 litara. **Prema navedenim pokazateljima, iskazano je odstupanje stanja količine goriva na kraju izvještajnog razdoblja od 134.688 litara i manje je za 4.880 litara u odnosu na prethodnu godinu, a ono je posljedica nedostavljanja podataka iz razdoblja prestanka rada elektronskih mjernih sustava na server Ministarstva.**

XML izvješće predstavlja strukturirani set podataka o dnevnom prometu naftnih derivata po knjigovodstvenim evidencijama, koje benzinske crpne stanice dostavljaju elektronskim putem na server instaliran na javnoj IP adresi (putem službene stranice Ministarstva ili dostavljen putem web servisa instaliranog na službenoj stranici Ministarstva, na dnevnoj osnovi). Dakle, sukladno članku 12. Pravilnika benzinska crpna stanica šalje, a sustav zaprima, samo jedno dnevno XML izvješće o prometu. U slučaju pogrešnih podataka, ovlaštena osoba benzinske crpne stanice šalje pismeno obavještenje o grešci sa novim - ispravljenim vrijednostima, najkasnije u roku od sedam dana od dana slanja izvješća

¹⁰ „Sl. novine FBiH“, br. 39/25



o prometu. Na temelju dostavljenih XML izvješća Ministarstvu, tijekom 2025. godine nabavljeno je 931.261.637 litara, a istočeno 931.496.291 litara naftnih derivata. Podatke o raspoloživim količinama u rezervoarima na početku i na kraju razdoblja Ministarstvo posjeduje za pojedinačne benzinske postaje, na cijeloj teritoriji FBiH. Ove podatke Ministarstvo koristi kod provjere isporučuju li benzinske crpne stanice gorivo po cijenama prijavljenim u obrascu za prijavu cijena.

U svrhu izvješćivanja Vlade FBiH, Ministarstvo tijekom godine zahtijeva dostavu podataka od Federalne uprave za inspekcijske poslove, Županijskih uprava za inspekcijske poslove, Inspektorata ministarstva gospodarstva i Inspektorata ministarstva trgovine, turizma i zaštite okoliša u vezi primjene Pravilnika o načinu evidentiranja kontroli prometa naftnih derivata putem ugrađene opreme na benzinskim crpnim stanicama u FBiH. Ovi podaci odnose se na provedeni inspekcijski nadzor i eventualne mjere koje su poduzete nakon izvršenih provjera na benzinskim crpnim stanicama koje u naznačenom razdoblju nisu dostavljale propisana (AMN ili /i XML) izvješća.

Prema prezentiranim podacima, za provođenje inspekcijskog nadzora, od ukupno 718 benzinskih crpki, za njih 331 nadležna je Federalna uprava za inspekcijske poslove, a za 387 kantonalne/županijske uprave za inspekcijske poslove. **Odsjek za analizu tržišta je tijekom 2025. godine uputio 145 zahtjeva (redovnih i pojedinačnih) Federalnoj upravi za inspekcijske poslove i 468 zahtjeva (redovnih i pojedinačnih) županijskim upravama za inspekcijske poslove za provođenje inspekcijskog nadzora nad benzinskim crpkama zbog nedostavljanja AMN i XML izvješća, po kojima je Federalna uprava za inspekcijske poslove dostavila 14 odgovora, a županijske 116 povratnih informacija (zapisnika) o provedenom nadzoru¹¹** Prema zaprimljenim odgovorima nadležnih inspekcijskih tijela, izrečene su ukupno 22 novčane kazne u iznosima od 3.000 KM i 1.000 KM, što ukupno iznosi 88.000 KM.

Po pitanju provođenja nadzora zbog prodaje goriva po višim cijenama u odnosu na OPC obrazac u 2025. godini Odsjek za cijene Ministarstva zatražio je sedam inspekcijskih nadzora. Na temelju pristiglih nepravilnosti izvršen je inspekcijski nadzor sukladno Uputstvu o načinu, sadržaju i rokovima dostave obavještenja o promjeni cijena i marži za određene proizvode i usluge¹². Pet inspekcijskih nadzora izvršen je od strane Federalne uprave za inspekcijske poslove (u daljnjem tekstu: FUZIP) i dva inspekcijska nadzora od strane Županijske/Kantonalne uprave za inspekcijske poslove (u daljnjem tekstu: ŽUZIP). Od Federalne uprave za inspekcijske poslove dostavljen je odgovor o izvršenom inspekcijskom nadzoru za četiri benzinske crpne postaje, dok su od strane županijskih uprava za inspekcijske poslove zaprimljene dvije informacije o provedenim nadzorima. Ukupan iznos prekršajnih naloga prema dobivenim povratnim informacijama od strane FUZIP-a i KUZIP-a iznosi 6.000 KM.

S obzirom na broj upućenih zahtjeva i broj dostavljenih zapisnika o provedenim nadzorima, vidljivo je da inspekcijske službe nisu u većini slučajeva postupale po zahtjevu Ministarstva, te samim tim nisu ni osigurana nedostajuća AMN i XML izvješća, koja bi eliminirala odstupanja u količinama goriva na kraju izvještajnog razdoblja. Inspekcijske službe nisu u potpunosti postupale po zahtjevima Ministarstva tijekom 2025. godine, što ima za posljedicu nedovoljan nadzor i kontrolu nad prometom naftnih derivata, i značajno odstupanje nabavljene i istočene količine goriva.

Ministarstvo je 2012. godine potpisalo Protokol s Poreznom upravom FBiH, Upravom za neizravno oporezivanje BiH, Federalnom upravom za inspekcijske poslove, Agencijom za vodno područje rijeke Save, Agencijom za vodno područje Jadranskog mora, Federalnim ministarstvom energije, rudarstva i industrije i Operatorom – Terminali FBiH o nesmetanom korištenju podataka s Informatičkog sustava nadzora i kontrole prometa naftnih derivata na benzinskim postajama u FBiH.

Zaključkom Vlade FBiH iz 2019. godine zaduženi su potpisnici Protokola da jednom godišnje dostave Ministarstvu informaciju o učincima korištenja podataka sustava, temeljem kojih Ministarstvo sačinjava informaciju za Vladu FBiH. Potpisnici Protokola (osim Uprave za neizravno oporezivanje i Agencija za vodno područje Jadranskog mora) dostavili su podatke o financijskim efektima korištenja podataka iz sustava. Na temelju dobivenih podataka sačinjena je i dostavljena Informacija o učincima korištenja podataka sustava za 2025. godinu, Vladi FBiH 2. 4. 2026. godine, koja još nije usvojena.

¹¹ U posmatranom razdoblju drastično se povećava broj upućenih zahtjeva za inspekcijske nadzore u kontinuitetu, dok se odstupanje u količini isporučene i nabavljene količine goriva smanjuje – količina litara je u padu.

¹² „Sl. novine FBiH“, br. 20/19



Osim toga Ministarstvo je 11. 9. 2025. obavijestilo potpisnike Protokola o pokretanju procesa digitalizacije Informacijskog sustava nadzora i kontrole prometa naftnih derivata u FBiH (NPKPND sustav). Proces digitalizacije NPKPND sustava (prelazak sa analognog na digitalni prijenos AMN podataka) omogućava integraciju sa eOPC sustavom u kojem se prate i evidentiraju promjene cijena i marži u prometu naftnih derivata na malo. Na ovaj način stvorit će se jedinstven, funkcionalan i potpun sustav koji sadrži sve podatke o prometu naftnih derivata, kao i cijenama istih. Jedinstvena baza podataka omogućava jednostavnije praćenje i analize podataka, a time i olakšava uočavanje i otklanjanje nepravilnosti. Napominjemo da benzinske crpne stanice i dalje dostavljaju analogne podatke, jer nije u potpunosti profunkcionirao digitalni sustav.

Imajući u vidu navedeno, Ministarstvo je poduzimalo aktivnosti na osiguranju nedostajućih izvješća o prometu naftnih derivata na instalirani softver s ciljem smanjenja odstupanja stanja goriva na kraju izvještajnog razdoblja.

5.2 Nadzor nad gospodarskim društvima u vlasništvu FBiH

Sukladno Uredbi o vršenju ovlaštenja u gospodarskim društvima sa sudjelovanjem državnog kapitala iz nadležnosti FBiH¹³ Ministarstvo je u obvezi pratiti rad, vršiti nadzor nad općim aktima, monitoring i podnošenje izvješća Vladi FBiH za gospodarska društva „Feroelektro“ d.d. Sarajevo i „Šipad Export – Import“ d.d. Sarajevo u stečaju.

Tijekom revidirane godine Ministarstvo je u svezi gospodarskog društva „Feroelektro“ d.d. Sarajevo sačinilo Izvješće (u prosincu 2025. godine) o monitoringu za 2025. godinu, dostavljeno Vladi 3. 2. 2026. godine, koje još nije usvojeno Zaključkom Vlade FBiH. Predmetno izvješće predstavlja neposredni uvid u stanje gospodarskog društva, kao i sagledavanje prilika u kojima posluje i plan za nastavak daljnjeg poslovanja u nadležnosti Ministarstva. U okviru izvješća sačinjen je financijski plan poslovanja za 2025. godinu.

Za gospodarsko društvo u stečaju „Šipad Export – Import“ d.d. Sarajevo sačinjeno je izvješće o statusu i tijeku stečajnog postupka (u prosincu 2025. godine), koje je dostavljeno Vladi FBiH 10. 2. 2026. kao informacija. Izvješće još nije usvojeno Zaključkom Vlade FBiH.

Imajući u vidu navedeno, konstatiramo da je Ministarstvo provodilo aktivnosti definirane Uredbom o vršenju ovlaštenja u gospodarskim društvima sa sudjelovanjem državnog kapitala iz nadležnosti FBiH, a koje se odnose na praćenje rada, vršenje nadzora nad općim aktima, monitoring i podnošenje izvješća Vladi FBiH.

5.3 Izrada Strategije razvoja trgovine FBiH

Proces izrade Strategije razvoja trgovine u FBiH (u daljnjem tekstu: Strategija) za razdoblje 2025. – 2031. pokrenut je 9. 4. 2025. godine, donošenjem odluke o izradi Strategije. Strategijom će se definirati pravci, ciljevi i resursi razvoja trgovine, te osigurati usklađenost razvojnih pravaca i strateških ciljeva sa strateškim ciljevima iz Strategije razvoja FBiH 2021. – 2027., kao i sa dokumentima relevantnim za proces integriranja BiH u EU i drugim međunarodno priznatim obvezama BiH. Nositelj izrade Strategije je Ministarstvo u suradnji sa Gospodarskom komorom FBiH (u daljnjem tekstu: Komora), a na temelju Sporazuma o suradnji Ministarstva i Komore. Odlukom Vlade FBiH od 25. 6. 2025. godine dana je prethodna suglasnost za alokaciju sredstava na način da se sukladno ugovoru/sporazumu¹⁴ o dodjeli grant sredstava alociraju na račun Gospodarske komore FBiH. Projektni zadatak za izradu Strategije donio je ministar trgovine na prijedlog Komore. Ministarstvo je u suradnji sa Komorom formiralo radnu grupu za izradu Strategije, koja se sastoji od članova/predstavnika institucija, organizacija i udruga. Komora je po odobrenju Ministarstva potpisala ugovor sa Ekonomskim institutom Sarajevo o

¹³ „Sl. novine FBiH“, br. 20/16, 3/17, 9/17, 69/17 i 96/17, 101/22

¹⁴ Sporazum je potpisan 23. 4. 2025. godine između Ministarstva i Komore. Utvrđeno je da Komora pri izradi Strategije može angažirati i druge stručne osobe, da može pružiti tehničku i stručnu podršku pri izradi projekta, organizirati javnu raspravu, vidljivost projekta, informirati javnosti, osigurati prostorije za navedenu aktivnost i drugo.



angažmanu za izradu Strategije, te definirala projektni zadatak. Održan je niz sastanaka radne grupe, na kojima je analizirano trenutno stanje u oblasti trgovine, te su postavljene smjernice za izradu Strategije. Ekonomski Institut Sarajevo dostavio je Nacrt strategije – prvi draft, te je održana online diskusija o potrebnim dopunama i izradi finalnog teksta Strategije 23. 12. 2025. godine. Sačinjena Strategija trenutno je objavljena na web stranici Ministarstva, radi procesa javnih konsultacija, sukladno Uredbi o izradi strateških dokumenata u FBiH.

Odlukom Vlade FBiH o davanju prethodne suglasnosti za alokaciju proračunskih sredstava na račun Komore od 25. 6. 2025. godine, Komora je obvezna dostaviti izvješće sa dokazima o transparentnom utrošku dodijeljenih sredstava po završetku zadatka, a najkasnije do 30. 11. 2025. godine. Komora je 19. 1. 2026. godine dostavila Izvješće o utrošku sredstava Ministarstva za projekat izrade Strategije, kojim je opravdan utrošak u iznosu od 99.027 KM. Međutim, zaključenim ugovorom o dodjeli grant sredstava za izradu Strategije (između Ministarstva i Komore) od 16. 9. 2025. godine Komora se obvezala da odobrena sredstva koristi sukladno navedenoj odluci Vlade FBiH, da pravovremeno obavijesti Ministarstvo o svim okolnostima realizacije i pravdanja sredstava, te da dostavi konačno izvješće sa dokazima o transparentnom utrošku dodijeljenih grant sredstava po završetku zadatka i da sredstva utroši sukladno projektnom zadatku. Ugovorom nisu utvrđeni rokovi za pravdanje sredstava, međutim Odlukom o izradi strategije razvoja trgovine FBiH za razdoblje 2025. - 2031. godina od 9. 4. 2025. godine dan je rok za dostavljanje Prijedloga strategije na razmatranje Vladi FBiH uz prethodnu provedbu procesa konsultacija od 9 mjeseci od dana stupanja na snagu navedene Odluke. Također, Odlukom o davanju prethodne suglasnosti za alokaciju proračunskih sredstava na račun Komore FBiH od 25. 6. 2025. utvrđeno je da je ona dužna dostaviti Izvješće sa dokazima o transparentnom utrošku dodijeljenih sredstava najkasnije do 30. 11. 2025. godine. Provedenom revizijom konstatirano je da je Komora dostavila Izvješće o utrošku sredstava 19. 1. 2026. godine kojim je opravdan utrošak u iznosu od 99.027 KM. Prema pismenom obrazloženju odgovorne osobe, aktivnosti predviđene ugovorom još uvijek nisu u potpunosti okončane. Nije zaključen aneks ugovora. Navedeno je da će sukladno odredbama ugovora, Komora Ministarstvu dostaviti konačno izvješće sa dokazima o transparentnom utrošku dodijeljenih grant sredstava po završetku zadatka. S tim u vezi, preostale aktivnosti su u fazi realizacije, te će po njihovom završetku biti sačinjeno i dostavljeno izvješće koje će obuhvatiti cjelokupnu realizaciju ugovornih obveza uključujući i detaljno pravdanje utrošenih sredstava. Provedenom revizijom je utvrđeno da je Strategija objavljena na stranici Ministarstva i trenutno je u fazi javnih konsultacija sukladno Uredbi o izradi strateških dokumenata u FBiH. **Konstatirano je da prijedlog Strategije nije dostavljen Vladi sukladno Odluci o izradi strategije razvoja trgovine FBiH za razdoblje 2025. - 2031. godina. Također, konstatirano je da sredstva u iznosu od 50.973 KM nisu opravdana sukladno Odluci o davanju prethodne suglasnosti za alokaciju proračunskih sredstava na račun Komore FBiH.**

5.4 Rad prodajnih objekata nedjeljom i u dane praznika

Člankom 18. Zakona o unutarnjoj trgovini¹⁵ utvrđeno je radno vrijeme u djelatnosti trgovine, po kojem su prodajni objekti zatvoreni nedjeljom.

Primjena zakona o neradnoj nedjelji počela je 17. 11. 2024. godine, nakon čega su neke lokalne zajednice (gradovi Tuzla i Orašje) podnijele zahtjev za izuzeće. Vlada FBiH je sukladno članku 18. stavak (10) i (11) Zakona o unutarnjoj trgovini, odobrila zahtjev Gradu Orašje na sjednici Vlade 19. prosinca 2024. godine.

Uredbom o kriterijima za primjenu odredbi članka 18. stavak (10) i (11) Zakona o unutarnjoj trgovini¹⁶ propisana je procedura kojom gradsko/općinsko vijeće može dati prijedlog Ministarstvu/Vladi FBiH da prodajni objekti budu otvoreni nedjeljom i za dane praznika. Prijedlog kojim se traži primjena odredbi mora sadržavati objektivne razloge i detaljno obrazloženje, a naročito podatke o utjecaju na pad prometa u djelatnosti trgovine na razini lokalne zajednice, u odnosu na isto razdoblje 2023. godine; o utjecaju na pad broja zaposlenika u djelatnosti trgovine na razini lokalne zajednice, u odnosu na

¹⁵ „Sl. novine FBiH“, br. 87/24

¹⁶ „Sl. novine FBiH“, br. 102/24

isto razdoblje 2023. godine i o opravdanosti za prijedloge sezonskog karaktera i razdoblje izuzeća u slučaju zahtjeva za sezonsko izuzeće. Ovi kriteriji su stupili na snagu 24. prosinca.

Ministarstvu su podneseni zahtjevi za izuzeće od primjene odredbi članka 18. Zakona o unutarnjoj trgovini u toku 2025. godine. Svi zahtjevi su poslani Vladi FBiH na odlučivanje, koja je Odlukama i Zaključcima zbog neispunjavanja ključnih objektivnih kriterija u općinama Stari Grad Sarajevo, Drvar, Tešanj, Foča, Velika Kladaša i Sapna te gradovima Visoko i Konjic utvrdila da na snazi ostaje primjena odredbi članka 18. Zakona o unutarnjoj trgovini. Uredbom su propisani kriteriji kojim se podrazumijeva da prijedlog mora sadržavati objektivne razloge i detaljno obrazloženje zbog čega se traži izuzeće, a osobito podatke o utjecaju na pad prometa u djelatnosti trgovine u odnosu na isto razdoblje prethodne godine, pad broja zaposlenih i opravdanosti za prijedloge sezonskog karaktera i razdoblje izuzeća u slučaju zahtjeva za sezonsko izuzeće.

Zabrana ili ograničavanje rada nedjeljom već dulje vrijeme izazivaju rasprave u javnosti, a pitanje regulacije ovog rada i dalje nije jedinstveno uređeno. Rad nedjeljom nije u potpunosti zakonski zabranjen, već zavisi o odlukama nadležnih vlasti i poslodavaca, zbog čega praksa varira od mjesta do mjesta. Upravo takva neujednačenost dovodi do različitih iskustava radnika i građana ali do sve izraženijih rasprava o potrebi jasnijeg zakonskog okvira.

Od početka primjene Zakona o unutrašnjoj trgovini, Ministarstvo, u skladu sa zakonskim ovlaštenjima, kontinuirano nadzire njegovu primjenu, u suradnju sa Poreznom upravom FBiH, Federalnom upravom za inspekcijske poslove i Federalnim zavodom za statistiku.

5.5 Projekt „Zaključavamo cijene“

Odlukama Vlade FBiH¹⁷ propisana je mjera neposredne kontrole cijena određivanjem najviše razine maloprodajnih cijena pojedinih proizvoda u trgovinama na malo na području FBiH, koja je u primjeni do 31. 12. 2025. godine. Za 40 proizvoda iz skupine 1. (ulje, kruh, brašno i drugi proizvodi) i 25 proizvoda iz skupine 2. (sir, grah, voda i drugi) zaključana je najviša razina maloprodajnih cijena, odnosno utvrđena je najviša cijena do razine propisane maksimalne maloprodajne cijene. Za realizaciju i nadzor nad provedbom odluka zadužuje se federalna, županijska, gradska i općinska tržišna inspekcija. Projekt predstavlja novi modalitet suradnje i dijaloga između trgovaca, udruge potrošača, poslodavaca, sindikata i Ministarstva i strateški je zaokret u kreiranju boljeg poslovnog ambijenta u kojem su zaštićeni interesi potrošača i trgovaca.

U pogledu primjene odluka o propisivanju mjera neposredne kontrole cijena određivanjem najviše razine cijena za pojedine proizvode, Ministarstvo je 2. 2. 2026. uputilo dopis županijskim inspekcijским tijelima, kojim je zatraženo dostavljanje podataka o izvršenim inspekcijским kontrolama u vezi primjene odluka za razdoblje 1. 3. do 31. 12. 2025. godine. Aktom je zatraženo dostavljanje mjesečnih podataka o broju izvršenih inspekcijških nadzora, broju izdanih prekršajnih naloga i iznosu izrečenih novčanih kazni za odgovorne osobe.

Prema pismenom obrazloženju Ministarstva u cilju ocjene efekata projekta i kontrole primjene navedenih mjera prezentirano je da su županijske uprave za inspekcijske poslove izvršile 564 inspekcijška nadzora, dok je Federalna uprava za inspekcijske poslove izvršila 110 nadzora, 255 prekršajnih naloga izdala je ŽUIP, dok je FUZIP izdao 27 prekršajnih naloga. Ukupna vrijednost prekršajnih naloga iskazana je u iznosu od 540.615 KM. Napominjemo da su podaci za FUZIP preuzeti iz mjesečnih izvješća o radu Federalnog tržišnog inspektorata. Informacija o rezultatima projekta za 2024. godinu je sačinjena, međutim ova informacija za 2025. godinu je u tijeku izrade.

¹⁷ „Sl. novine FBiH“, br. 13/25, 40/25 i 67/25



6. PLANIRANJE I IZVJEŠĆIVANJE

6.1 Izrada i donošenje proračuna

Proračunom FBiH za 2025. godinu¹⁸ Ministarstvu su odobrena sredstva u iznosu od 2.637.874 KM. Strukturu odobrenih sredstava čine plaće i naknade troškova zaposlenih (1.737.851 KM), izdaci za materijal, sitan inventar i usluge (281.748 KM), tekući transferi i drugi tekući rashodi (253.767 KM), izdaci za nabavu stalnih sredstava (210.000 KM) i doprinosi poslodavca i ostali doprinosi (154.508 KM).

Tijekom godine Ministarstvu je rješenjem Federalnog ministarstva financija odobrena unutarnja preraspodjela sredstava iz Proračuna FBiH u iznosu od 25.050 KM. Umanjena su sredstva za putne troškove (5.500 KM), za izdatke za usluge prijevoza i goriva (10.400 KM), za izdatke za tekuće održavanje (6.200 KM) i za nabavu materijala i sitnog inventara (2.950 KM), dok su povećana sredstva za ugovorene i druge usluge (25.050 KM).

Raspoloživa sredstva za 2025. godinu iznosila su 2.560.654 KM.

Ministarstvo je sačinilo Plan rada za 2025. godinu, kao i Trogodišnji plan rada za razdoblje od 2025. do 2027. godine.

6.2 Izvješćivanje

Izvješće o radu za 2025. godinu sačinjeno je i dostavljeno u utvrđenom roku Federalnom zavodu za programiranje razvoja.

7. FINACIJSKA IZVJEŠĆA

Ministarstvo je sačinilo Godišnja financijska izvješća za 2025. i dostavilo ih nadležnim organima i institucijama sukladno važećim propisima i u utvrđenom roku.

U Analizi iskaza, sačinjenoj uz godišnja računovodstvena izvješća, obrazloženo je izvršenje proračuna sukladno Pravilniku o financijskom izvješćivanju i godišnjem obračunu proračuna u FBiH¹⁹.

Prema članku 7. Pravilnika o financijskom izvješćivanju i godišnjem obračunu proračuna u FBiH, u kolonama obrazaca koje se odnose na planirane pozicije unose se podaci iz posljednjeg proračuna, zvanično usvojenog od nadležne institucije, za godinu za koju se sačinjava izvješće. **U Godišnjem izvješću o izvršenju proračuna u koloni planirano iskazane su planske vrijednosti proračuna poslije preraspodjela sredstava, a ne podaci iz posljednjeg zvanično usvojenog proračuna, što nije sukladno članku 7. navedenog Pravilnika.**

Periodična izvješća Ministarstva dostavljena su sukladno Pravilniku o financijskom izvješćivanju i godišnjem obračunu proračuna u FBiH.

Preporuka:

- **planirane pozicije proračuna u Godišnjem izvješću o izvršenju proračuna iskazivati sukladno Pravilniku o financijskom izvješćivanju i godišnjem obračunu proračuna u FBiH.**

7.1 GODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PRORAČUNA

7.1.1 Rashodi, izdaci i financiranje

U godišnjem izvješću o izvršenju proračuna za 2025. godinu iskazani su rashodi u iznosu od 2.427.264 KM, što u odnosu na planirana sredstva (2.637.847 KM) predstavlja ostvarenje od 92%.

¹⁸ „Sl. novine FBiH“, br. 7/25

¹⁹ „Sl. novine FBiH“, br. 69/14, 14/15, 4/16, 19/18, 3/21 i 97/23



7.1.1.1 Plaće i naknade troškova zaposlenih

Plaće i naknade troškova zaposlenih iskazane su u iznosu od 1.664.440 KM, a čine ih bruto plaće i naknade plaća te naknade troškova zaposlenih.

Bruto plaće i naknade plaća iskazane su u iznosu od 1.447.896 KM. Osnovna plaća zaposlenika utvrđuje se množenjem osnovice za plaću određene člankom 18. stavak (2) Zakona o izvršenju Proračuna FBiH za 2025. godinu u iznosu od 480 KM i koeficijenta platnog razreda utvrđenog sukladno Zakonu o plaćama i naknadama u organima vlasti FBiH²⁰. Prethodno utvrđena osnovica uvećava se za 0,6% za svaku započetu godinu mirovinskog staža zaposlenika, a najviše do 24%. Izvršen je uvid u obračun plaća i naknada plaća za siječanj, ožujak, rujan i prosinac i konstatirano je da se obračun i isplata vrše sukladno zakonskim i podzakonskim propisima.

Pravilnik o plaćama i naknadama iz 2010. godine koji je važio u 2025. godini nije usuglašen sa Zakonom o plaćama i naknadama u organima vlasti FBiH u dijelu obračuna minulog rada. Pravilnikom je utvrđeno da se minuli rad obračunava u iznosu od 0,5%, međutim minuli rad se obračunavao u iznosu od 0,6% sukladno Zakonu o plaćama i naknadama u organima vlasti FBiH. Ministarstvo je donijelo novi Pravilnik o plaćama i naknadama rukovodećih i ostalih službenika, namještenika i savjetnika Federalnog ministarstva trgovine 4. 2. 2026. godine. Novi Pravilnik se primjenjuje od veljače 2026. godine čime je Pravilnik o plaćama i naknadama iz 2010. godine stavljen van snage. Napominjemo da je novi Pravilnik u potpunosti usuglašen sa važećim odredbama zakonskih i podzakonskih akata.

Evidencije o radnom vremenu zaposlenika Ministarstva sadrže podatke koji su propisani Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim osobama angažiranim na radu. Ministarstvo je donijelo Odluku o radnom vremenu 2023. godine kojom je radno vrijeme organizirano u razdoblju od 07:30h do 16:00h sa uključenom pauzom u vremenu od 11:00h do 11:30h.

Naknade troškova zaposlenih iskazane su u iznosu od 216.544 KM i odnose se na: naknadu za topli obrok (102.004 KM), regres za godišnji odmor (25.493 KM), naknadu za zakup stana i troškove smještaja korisnicima odvojenog života (24.085 KM), naknadu za prijevoz na posao i sa posla (19.370 KM), otpremnine zbog odlaska u mirovinu (16.090 KM), pomoć zaposlenicima u slučaju ostalih bolesti (9.204 KM), naknadu za odvojeni život (8.401 KM), pomoć u slučaju smrti (6.184 KM) i naknadu troškova prijevoza do mjesta prebivališta tijekom tjednog odmora (5.713 KM).

Naknada za prijevoz na posao i s posla je iskazana u iznosu od 19.370 KM za 2025. godinu. Pravilnikom o plaćama i naknadama koji je bio važeći tijekom 2025. godine propisano je da pravo na naknadu za prijevoz na posao i sa posla imaju zaposlenici čije je mjesto prebivališta udaljeno preko 2 km od sjedišta Ministarstva, te da će se pravo na navedenu naknadu utvrđivati sukladno odredbama Kolektivnog ugovora za službenike organa uprave i sudske vlasti u Federaciji BiH²¹. Ministar je donio Rješenje o naknadi troškova prijevoza na posao i sa posla²² 14. 7. 2025. godine kojim je utvrđen iznos naknade za svakog od 28 zaposlenika koji imaju pravo na naknadu za prijevoz. Do 14. 7. 2025. na snazi je bilo Rješenje²³ iz 2019. godine. **Analizom uzorkovanih naknada utvrđeno je da u pojedinim slučajevima adrese korisnika prava nisu udaljene najmanje dva kilometra od mjesta rada. Navedeno ukazuje na to da nisu uspostavljene adekvatne interne kontrole jer je obračun naknade vršen zaposlenicima bez prethodne provjere dokumentacije, kojom se dokazuje ispunjavanje uslova za ostvarivanje prava. Navedeno nije sukladno odredbama Pravilnika o plaćama i naknadama rukovodećih i ostalih službenika, namještenika i savjetnika Federalnog ministarstva trgovine kao ni Kolektivnog ugovora za službenike organa uprave i sudske vlasti u Federaciji BiH.**

Preporuka:

- ***rješenja o naknadi za prijevoz zaposlenika donositi sukladno odredbama Pravilnika o plaćama i naknadama rukovodećih i ostalih službenika, namještenika i savjetnika Ministarstva.***

Za ostale vrste naknada zaposlenicima konstatirano je da su obračun i isplata naknada izvršeni sukladno zakonskim i podzakonskim propisima, te unutarnjim aktima Ministarstva.

²⁰ „Sl. novine FBiH“, br. 45/10, 111/12, 20/17

²¹ Službene novine FBiH, broj 98/23

²² Broj: 01-11-1014/25

²³ Broj:01-14-155/19 od 16. 1. 2019. godine



7.1.1.2 Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge

Izdaci za materijal i usluge u godišnjem izvješću o izvršenju proračuna za 2025. godinu iskazani su u iznosu od 266.657 KM.

Ugovorene i druge posebne usluge iskazane su u iznosu od 188.076 KM, a najvećim dijelom se odnose na izdatke za hardverske i softverske usluge (52.411 KM), zatezne kamate (48.434 KM) i ostale izdatke za druge samostalne djelatnosti i povremeni samostalni rad (33.986 KM).

Izdaci za hardverske i softverske usluge odnose se na usluge održavanja hardverske opreme, sustavnog i aplikativnog softvera za računalni sustav nadzora i kontrole prometa naftnih derivata na benzinskim postajama u FBiH i usluge održavanja elektronskog vođenja obrasca promjene cijena (46.771 KM), održavanja registra za posrednike u prometu nekretnina (3.000 KM) i usluga pružanja informatičke podrške za održavanje i unapređenje CMS aplikacije i web stranice Ministarstva (2.640 KM). Nabava navedenih usluga je vršena nakon provedenih postupaka javnih nabava i zaključenih ugovora sa odabranim ponuđačima. Nakon izvršenog uvida u pojedinačne fakture na bazi uzorka, potvrđeno je da su usluge realizirane i fakture ispostavljane sukladno zaključenim ugovorima.

Zatezne kamate su iskazane u iznosu od 48.434 KM te za njih vezani troškovi spora 16.014 KM. Troškovi se u cijelosti odnose na isplate po presudama iz radnog odnosa i to za razdoblje srpanj-prosinac 2015. godine a koje su prema Akcijskom planu²⁴ prispjele na naplatu tijekom 2025. godine.

Izdaci za rad povjerenstava iskazani su u neto iznosu od 33.986 KM, a odnose se na isplate naknada članovima formiranih povjerenstava za: provedbu polaganja stručnog ispita za radnike međunarodne špedicije – otpremništva u vezi s carinjenjem robe (11.505 KM), stručno radno tijelo Vlade FBiH za prijedloge drugostupanjskih rješenja koja donosi Vlada FBiH (6.111 KM), provedbu postupaka javne nabave (5.920 KM), provedbu internog oglasa za unapređenje državnog službenika (2.220 KM), radnu grupu za izradu Zakona o elektronskoj trgovini (1.480 KM), popis stalnih sredstava, potraživanja i obveza (1.110 KM), kontrolu pravilnosti vršenja uredskog poslovanja u Ministarstvu (600 KM) i popis bezvrijedne i arhivske registraturne građe (1.110 KM), vršenje upravnog nadzora u gospodarskim društvima koja obavljaju kontrolu kvalitete određenih proizvoda pri uvozu i izvozu, ovlaštenih od Ministarstva (1.110 KM), za ocjenu prijedloga u postupku raspodjela sredstava tekućih transfera-podrška Udruagama potrošača u FBiH (1.110 KM), provedbu izbora državnog službenika (600 KM) i ostale.

Uredbom o načinu osnivanja i utvrđivanja visine naknade za rad radnih tijela osnovanih od strane Vlade FBiH i rukovoditelja federalnih organa državne službe²⁵ je propisano da izvješće o radu radnog tijela treba sadržavati podatke o broju i vremenu održanih sjednica radnog tijela, uključujući i podatke o broju prekovremenih sati ili sati rada u dane vikenda ili praznika, kao i podatke o prisustvu članova radnog tijela sjednicama i osoba koje obavljaju stručne, odnosno administrativno-tehničke poslove za potrebe radnog tijela. Iz analiziranog uzorka ne može se potvrditi da su se poslovi i zadaci za pojedina povjerenstva obavljali izvan radnog vremena, s obzirom na to da u izvješćima o radu nema podataka o danima i točnom vremenu obavljanja zadataka, zbog čega nisu ispunjeni uslovi za isplatu naknade, kako je to propisano člankom 8. Uredbe. Shodno navedenom, nije moguće potvrditi osnovanost isplate naknada za članove pojedinih povjerenstava.

Ministarstvo nije dosljedno primjenjivalo odredbe Uredbe o načinu osnivanja i utvrđivanja visine naknade za rad radnih tijela osnovanih od strane Vlade FBiH i rukovoditelja federalnih organa državne službe u dijelu sačinjavanja izvješća o radu radnih tijela, kao i u dijelu isplate naknada za rad radnih tijela isključivo ukoliko se zadaci obavljaju van radnog vremena.

Obračun naknada članovima povjerenstava koji su zaposlenici Ministarstva nije imao tretman prihoda od nesamostalne djelatnosti kako je propisano Zakonom o porezu na dohodak, Pravilnikom o primjeni Zakona o porezu na dohodak, Zakonom o doprinosima i Pravilnikom o načinu obračunavanja i uplate doprinosa zbog stava Federalnog ministarstva financija i zato što nisu osigurani preduvjeti za

²⁴ Akcioni plan o načinu izvršenja sudskih odluka iz radnopravnih odnosa državnih službenika i namještenika u organima državne službe, sudskoj vlasti i javnim ustanovama u Federaciji BiH usvojen Odlukom Vlade FBiH 8. 4. 2021. godine

²⁵ „Sl. novine FBiH“ br. 48/14, 77/14, 97/14, 58/15, 57/23 i 28/24



obračun poreza i doprinosa. Zbog ograničenja postojeće aplikacije za obračun plaća i naknada u Riznici FBiH nisu obračunati i uplaćeni propisani porez i doprinosi.

Preporuka:

- **izvješća o radu sačinjavati, a naknade za rad isplaćivati ukoliko se rad povjerenstava odvijao izvan radnog vremena, sukladno Uredbi o načinu osnivanja i utvrđivanju visine naknade za rad radnih tijela utemeljenih od strane Vlade FBiH i rukovoditelja federalnih organa državne službe.**

Izdaci za putne troškove su iskazani u iznosu od 11.454 KM od čega se na troškove smještaja na službenom putovanju u zemlji odnosi iznos od 3.637 KM. **Člankom 19. Uredbe o naknadama troškova za službena putovanja propisano je da se svako službeno putovanje u inozemstvo ili u zemlji vrši na temelju naloga za službeno putovanje u kojem će biti obračunati i navedeni svi troškovi koji nastanu na službenom putu.** Konstatirano je da za jedan uzorkovani trošak smještaja na službenom putu od 450 KM ne postoji putni nalog niti popratna dokumentacija na osnovu koje je vršeno knjigovodstveno evidentiranje troškova hotelskog smještaja. Navedeno nije sukladno odredbama Uredbe o naknadama troškova za službena putovanja.

7.1.1.3 Tekući transferi i drugi tekući rashodi

Tekući transferi i drugi tekući rashodi iskazani su u iznosu od 249.799 KM, a odnose se na transfere neprofitnim organizacijama (210.000 KM) i druge tekuće rashode (39.799 KM).

Tekući transfer neprofitnim organizacijama iskazan je u iznosu od 210.000 KM i odnosi se na: Transfer za izradu Strategije razvoja trgovine FBiH (150.000 KM) i Program utroška sredstava neprofitnim organizacijama „Potpora udrugama potrošača“ (60.000 KM).

Transfer za izradu Strategije razvoja trgovine FBiH iskazan je u iznosu od 150.000 KM i odnosi se na sredstva dana Komori u svrhu izrade Strategije. Odlukom Vlade FBiH od 25. 6. 2025. godine dana je prethodna suglasnost za alokaciju sredstava na način da se sukladno ugovoru o dodjeli grant sredstava alociraju na račun Komore FBiH (detaljnije obrazloženo u točki 5.3 Izvješća).

Tekući transfer neprofitnim organizacijama iskazan je u iznosu od 60.000 KM. Odlukom Vlade FBiH od 1. 7. 2025. godine usvojen je **Program utroška sredstava neprofitnim organizacijama „Potpora udrugama potrošača“**, utvrđenog Proračunom FBiH. Predviđena je podrška radu i jačanju kapaciteta udruga potrošača kroz sufinanciranje režijskih troškova (20.000 KM) i informiranje i savjetovanje potrošača o pravnom i institucionalnom okviru zaštite potrošača (40.000 KM). Način realizacije sredstava definiran je Odlukom o kriterijima i postupku financiranja i sufinanciranja neprofitnih organizacija – udruga potrošača²⁶.

Javni poziv je objavljen na internet-stranici Ministarstva 11. 7. 2025. godine s trajanjem od mjesec dana. Za projekat podrška radu i jačanju kapaciteta udruga potrošača pristigle su četiri prijave (od kojih tri ispunjavaju formalno pravne uvjete iz javnog poziva), a za točku 2. projekti na temu „Informiranje i savjetovanje potrošača“ pristiglo je osam prijava (od kojih četiri prijave ispunjavaju formalno pravne uvjete u pogledu pravovremenosti, kompletiranosti zahtjeva i popratne dokumentacije). Dana 16. 10. 2025. na službenoj stranici Ministarstva objavljena je odluka o formalno pravno neispravnim prijavama na javni poziv sa rokom prigovora od pet dana. Ministarstvo je 27. 10. zaprimilo prigovor na predmetnu odluku od Udruge potrošača „Klub potrošača Tuzlanskog kantona“ koji je Zaključkom odbačen jer nije dostavljen pravovremeno odnosno u ostavljenom roku.

Povjerenstvo za izbor korisnika sredstava izvršilo je bodovanje pristiglih zahtjeva, te predložilo raspodjelu ukupno raspoloživih sredstava razmjerno osvojenim bodovima,²⁷ što je ministar odlukom o

²⁶ „Sl. novine FBiH“, br. 41/15

²⁷ Za podršku rada i jačanja kapaciteta udruga osigurana sredstva raspodijeljena su na: Klub potrošača Odžak (6.338 KM), Savjet potrošača BPK Goražde (6.338 KM) i Udruga za unaprjeđenje kvalitete življenja „Futura“ Mostar (7.324 KM). Za informiranje i savjetovanje potrošača u 2025. godini osigurana sredstva raspodijeljena su na: Klub potrošača Odžak (9.333 KM), Savjet potrošača BPK Goražde (9.893 KM), Udruga za unaprjeđenje kvalitete življenja „Futura“ Mostar (10.961 KM), Udruga potrošača „Potrošač“ Kakanj (9.813 KM).



raspodjeli sredstava od 12. 11. 2025. godine i prihvatio. Odluka o raspodjeli sredstava objavljena je u Službenim novinama,²⁸ kao i na stranici Ministarstva.

S korisnicima su 27. 11. 2025. godine zaključeni ugovori, kojima su definirana međusobna prava i obveze. Za korisnike sredstava definirana je obveza dostavljanja tromjesečnih izvješća, kao i konačnog narativnog i financijskog izvješća u roku od 15 dana nakon završetka projekta. Provedenom revizijom konstatirano je da su korisnici sredstava za 2024. godinu dostavljali tromjesečna, narativna i konačna izvješća, odnosno pravdali odobrena sredstva.

Informaciju o učinku podrške udrugama potrošača u FBiH za prethodnu, 2024. godinu, Ministarstvo je dostavilo Vladi FBiH 11. 11. 2025. godine na razmatranje i usvajanje.

Drugi tekući rashodi (39.799 KM) odnose se na isplate pravosnažnih presuda po tužbama iz radnog odnosa.

7.1.1.4 Izdaci za nabavu stalnih sredstava

Izdaci za nabavu stalnih sredstava iskazani su u iznosu od 133.584 KM, a odnose se na nabavu stalnih sredstava u obliku prava (124.020 KM) i nabavu opreme (9.564 KM).

Nabava stalnih sredstava u obliku prava odnosi se na nabavu softvera za razvoj, hosting, ERP-integracija, tehnička podrška i promotivne aktivnosti za javnu (besplatnu) web platformu „Cijena.ba“ u iznosu od 100.620 KM i softvera za upravljanje dokumentima – projekt implementacije DMS sustava u iznosu od 23.400 KM. Ugovor o nabavi usluge potpisan je 7. 10. 2025. godine sa tvrtkom „Xsoft“ d.o.o. Mostar.

7.2 BILANCA STANJA

7.2.1 Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe

Gotovina, kratkoročna potraživanja i razgraničenja iskazana su u iznosu od 248.455 KM, a odnose se na kratkoročna razgraničenja (30.300 KM), kratkoročne plasmane (57.684 KM), novčana sredstva (496 KM) i financijski, i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama (159.975 KM). Na poziciji „Financijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama“, sukladno propisima za proračunske korisnike koji nemaju transakcijske račune, iskazuje se razlika Aktive i Pasive.

Kratkoročni plasmani iskazani su u iznosu od 57.684 KM i predstavljaju zatečena sredstva kod Hercegovačke banke d.d. Mostar, prilikom prelaska na riznično poslovanje. Iskazana su na poziciji sumnjivih i spornih tražbina. Tijekom 2025. godine, banka je uplatila 20.386 KM.

Kratkoročna razgraničenja iskazana u iznosu od 30.300 KM u cijelosti se odnose na razgraničene rashode temeljem obveza po izvršnim sudskim rješenjima iz radnih sporova.

7.2.2 Stalna sredstva

Stalna sredstva iskazana su u sadašnjoj vrijednosti od 492.850 KM (nabavne vrijednosti od 1.390.627 KM, ispravke vrijednosti od 897.777 KM), koliko su iskazani i izvori stalnih sredstava.

Tijekom 2025. godine izvršeno je uvećanje stalnih sredstava za 133.584 KM, za nabavljene softvere (124.020 KM) i opremu (9.564 KM), i smanjene stalnih sredstava za rashodovanje opreme u iznosu od 20.484 KM.

Strukturu stalnih sredstava čine oprema u iznosu od 441.621 KM koja se odnosi na kompjutersku opremu (259.715 KM), motorna vozila (88.469 KM), namještaj (67.193 KM), ostala oprema (10.050 KM), oprema za prijenos podataka i glasa (9.338 KM), uređaji alati i instalacije (3.751 KM), inventar (2.684 KM), fotografska oprema (421 KM) i stalna sredstva u obliku prava (949.006 KM).

²⁸ „Sl. novine FBiH“, br. 87/25

7.2.3 Kratkoročne obveze i razgraničenja

Kratkoročne obveze i razgraničenja iskazana su u iznosu od 194.376 KM.

Kratkoročne tekuće obveze predstavljaju obveze prema pravnim osobama (12.559 KM), obveze prema fizičkim osobama (5.692 KM) i ostale kratkoročne obveze (957 KM).

Obveze prema djelatnicima predstavljaju obveze za plaću (64.965 KM), doprinose na plaću (43.818 KM) i naknade troškova zaposlenih (36.085 KM) za prosinac 2025., koje su izmirene u siječnju 2026. godine.

Na poziciji kratkoročnih razgraničenja iskazane su obveze po pravomoćnim presudama o pravima iz radnog odnosa, koje su sukladno instrukciji Federalnog ministarstva financija evidentirane na bilančnim pozicijama obveza i razgraničenja.

7.2.4 Popis imovine i obveza

Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu proračuna u FBiH propisano je da su pravne osobe odnosno proračunski korisnici dužni najmanje jednom godišnje sa stanjem na dan kada se završava poslovna godina izvršiti popis imovine i obveza s ciljem da se utvrdi njihovo stvarno stanje, te da se u poslovnim knjigama izvrši usklađivanje knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem. Pravilnikom o popisu imovine, potraživanja i obveza iz 2005. godine utvrđen je postupak, tehnika i organizacija popisa imovine, potraživanja i obveza. Organizacija i tehnika popisa, vrijeme i mjesto popisa i predmet popisa utvrđuje se posebnim Naputkom o provedbi redovitog popisa imovine, obveza, potraživanja i blagajne donesenim od strane ministra 28. 11. 2025. godine.

Ministar je 28. 11. 2025. godine donio Odluku o provedbi redovitog popisa imovine i obveza i formiranju povjerenstva za popis. Za obavljanje popisa ministar je imenovao dva povjerenstva²⁹, a donesen je i Naputak o provedbi redovnog popisa imovine i obveza u Ministarstvu, kojim su utvrđeni organizacija, vrijeme i tehnika popisnih radnji imovine, stalnih sredstava, potraživanja i obveza. Popisna povjerenstva izvršila su popise i 20. 1. 2026. godine sačinile Elaborat o izvršenom popisu, u kojem je konstatirana usuglašenost stanja utvrđenog popisom sa knjigovodstvenim stanjem. Ministar je 29. 1. 2026. godine donio Odluku o prihvaćanju Elaborata o izvršenom popisu imovine, potraživanja i obveza za 2025. godinu.

Računovodstvenim politikama za federalne budžetske korisnike i riznicu kao i Pravilnikom o knjigovodstvu proračuna u FBiH utvrđeno je da se na kontima klase 9. evidentiraju između ostalog i tuđa stalna sredstva na korištenju. Povjerenstvo je izvršilo naturalni popis stalnih sredstava danih ovom Ministarstvu, te je popisne liste dostavilo Službi za zajedničke poslove organa i tijela FBiH, uključujući dva motorna vozila (VW Passat i Arteon godišta 2018. i 2024.), koja su Ministarstvu dodijeljena odlukom Vlade FBiH. Za ova vozila troškove održavanja snosi Ministarstvo. **Provedenom revizijom konstatirano je da vozila nisu evidentirana u izvanbilančnoj evidenciji sukladno navedenim propisima. Navedeno nije sukladno odredbama Računovodstvenih politika za federalne proračunske korisnike i riznicu kao i Pravilnika o knjigovodstvu proračuna u FBiH.**

Sukladno Naputku o provođenju redovnog popisa imovine, obveza, potraživanja i blagajne za 2025. godinu, imenovano povjerenstvo predložilo je rashodovanje i uništavanje stalnih sredstava u iznosu sadašnje vrijednosti od 95 KM (nabavne vrijednosti 20.484 KM i ispravke vrijednosti 20.389 KM).

Odlukom ministra o rashodovanju i uništavanju stalnih sredstava od 29. 12. 2025. godine rashodovana je oprema³⁰ sadašnje vrijednosti od 95 KM (nabavne vrijednosti 20.484 KM i ispravke vrijednosti 20.389 KM).

Popisom nisu obuhvaćene zalihe sitnog inventara (339 KM). Iako se radi o iznosu male vrijednosti, popis nije izvršen u cijelosti, što nije sukladno odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH.

²⁹ Rješenjem o formiranju povjerenstava imenovano je Povjerenstvo za popis stalnih sredstava i sitnog inventara i Povjerenstvo za popis blagajne, potraživanja i obveza.

³⁰ uredska oprema nabavne vrijednosti 1.276 KM; kompjuterska oprema 16.118 KM; telekomunikacijska oprema 3.090 KM



Preporuka:

- **u izvanbilančnoj evidenciji evidentirati tuđa stalna sredstva na pripadajućim pozicijama, kako je utvrđeno Računovodstvenim politikama za federalne proračunske korisnike i riznicu i Pravilnikom o knjigovodstvu proračuna u FBiH.**

8. JAVNE NABAVE

Ministarstvo je usvojilo Pravilnik o javnim nabavama tijekom 2024. godine kojim se propisuje i uređuje način planiranja i provođenja javnih nabava, sukladno članku 13. Zakona o javnim nabavama u BiH (u daljnjem tekstu: Zakon).

Plan javnih nabava za 2025. godinu je donesen 19. 2. 2025. godine i pravovremeno je objavljen na portalu Agencije za javne nabave 5. 3. 2025. godine. Prvobitnim Planom javnih nabava planirano je provođenje 18 postupaka javnih nabava ukupne procijenjene vrijednosti od 342.137 KM³¹. Tijekom 2025. godine donesene su dvije izmjene i dopune plana koje su i objavljene. Navedenim izmjenama nije mijenjana ukupna procijenjena vrijednost planiranih nabava ali se promijenio broj i vrsta postupaka, te pojedinačna procijenjena vrijednost.

Revizijom je utvrđeno da su postupci nabave usluga razvoja, hostinga, ERP integracije, tehničke podrške i promotivnih aktivnosti za javnu (besplatnu) web platformu „cijene.ba“ i nabave usluga Digitalnog upravljanja dokumentima (DMS sustava) provedeni kao jedan otvoreni postupak nabave podijeljen na dva lota. Planom javnih nabava, kao i njegovim izmjenama predviđeno je da će se ove dvije nabave provesti kroz dva odvojena otvorena postupka. Također, uvidom u promete dobavljača, kao i prethodne godine, utvrđeno je da pojedine nabave manje vrijednosti nisu predviđene Planom javnih nabava, niti su za njih provedeni postupci javnih nabava tijekom 2025. godine. Ministarstvo je vršilo nabave bez provođenja postupka javne nabave već samo prilaganjem fakture, a koje također nisu bile planirane planom kao što su: usluge objavljivanja oglasa (10.884 KM), usluge edukacije i seminara (1.590 KM), pranje vozila (345 KM), nabava vizit karti (105 KM), nabava licenci (989 KM), pretplate za službene i stručne časopise (1.210 KM), reprezentacija (945 KM) i odvjetničke usluge (2.018 KM). Za navedene postupke nisu objavljeni ni izvještaji o provedenom postupku sukladno članku 75. Zakona. **Sukladno navedenom, konstatirano je da je Ministarstvo provelo postupak nabave usluga razvoja, hostinga, ERP integracije, tehničke podrške i promotivnih aktivnosti za javnu (besplatnu) web platformu „cijene.ba“ i nabave usluga Digitalnog upravljanja dokumentima (DMS sustava) na način koji nije bio predviđen Planom. Također, za određene nabave tijekom godine nisu uopće provedeni postupci javnih nabava u ukupnom iznosu od 18.086 KM, niti su objavljeni izvještaji o provedenim postupcima. Navedeno nije sukladno odredbama Zakona o javnim nabavama.**

Pregled planiranih i provedenih postupaka, kao i revidirani uzorak, dat je u tabeli:

Vrsta postupka	Planirane nabave		Provedene nabave			Revidirani uzorak	
	Broj postupaka	Iznos u KM	Broj postupaka	Iznos u KM	% u odnosu na plan	Broj postupaka	Iznos u KM
Otvoreni postupak	3	262.396	2	248.625	94,7%	2	248.625
Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda	1	19.000	1	13.627	71,7%	1	13.627
Izravni sporazum	15	56.640	14	39.026	68,9%	7	28.321
Nabava usluga iz Aneksa II	1	4.095	0	0	0	0	0
Ukupno	20	342.131	17	301.278	88,0%	10	290.573

³¹ Svi iznosi su iskazani sa PDV-om



Na temelju izvršene revizije, konstatirano je da Ministarstvo kod provedenih javnih nabava nije postupalo sukladno Zakonu o javnim nabavama u dijelu planiranja i sačinjavanja Plana javnih nabava, provođenja propisanih postupaka javnih nabava kao i objave Izvještaja o provedenim postupcima za sve nabavljene robe, usluge i radove za koje je propisana obveza primjenjivanja Zakona o javnim nabavama.

Preporuka:

- *plan javnih nabava kao i njegove izmjene i dopune sačinjavati na način da obuhvati sve postupke, a nabave provoditi putem propisanih postupaka javnih nabava, kao i objavljivanje izvještaja sukladno odredbama Zakona o javnim nabavama.*

9. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠĆA

Na dostavljeni Nacrt izvješća o izvršenoj financijskoj reviziji za 2025. godinu Ministarstvo je 22. 5. 2026. godine dostavilo komentar.

Obrazloženja su dana na preporuke u vezi sa: naknadama troškova prijevoza na posao i sa posla; poduzimanjem aktivnosti definiranih planom integriteta; iskazivanjem planiranih pozicija proračuna u Godišnjem izvješću o izvršenju proračuna; sačinjavanjem izvješća o radu povjerenstava, te evidentiranjem tuđih stalnih sredstava u izvanbilančnoj evidenciji.

Obrazloženja nisu prihvaćena jer nisu prezentirane nove činjenice, niti je dostavljena dokumentacija koja bi utjecala na izmjene preporuka, zbog čega dajemo sljedeća pojašnjenja:

- po pitanju donošenja rješenja o naknadi za prijevoz zaposlenika u komentaru su navedeni zakonski i podzakonski akti i propisi kojim se uređuje pravo na naknadu za prijevoz zaposlenika i u svakom od citiranih propisa kao uvjet za ostvarivanje naknade navodi se minimalna udaljenost mjesta prebivališta zaposlenika od adrese sjedišta poslodavca od dva kilometra. Obrazloženo je da se u nabrojanim propisima nigdje ne propisuje točan način utvrđivanja udaljenosti od mjesta rada do mjesta stanovanja, te sukladno tome navodi se da Ministarstvo nije bilo u mogućnosti uspostaviti adekvatne unutarnje kontrole za utvrđivanje osnovanosti ostvarivanja prava na predmetnu naknadu.

Napominjemo da je Pravilnikom o plaćama i naknadama državnih službenika i namještenika Ministarstva trgovine koji je važio do 2026. godine ovo pravo propisano pozivanjem na Uredbu o naknadama koje nemaju karakter plaća, a od 2026. godine je u primjeni novi Pravilnik o plaćama i naknadama rukovodećih i ostalih državnih službenika i namještenika Ministarstva. Člankom 2. Uredbe i člankom 23. novog Pravilnika jasno je propisano da se pravo na naknadu ostvaruje na temelju pismenog zahtjeva državnog službenika, namještenika u kojem se navodi adresa stanovanja imenovanog. U uzorkovanim zahtjevima za ostvarivanje predmetne naknade kod zaposlenika kod kojih je utvrđeno da nisu ispunili uvjet udaljenosti od minimalno 2 kilometra u zahtjevu se ne navodi adresa stanovanja, a uz svaki od zahtjeva je priložena prijava prebivališta prema kojoj je prijavljena adresa stanovanja udaljena manje od dva kilometra od sjedišta Ministarstva;

- za iskazivanje planiranih pozicija proračuna u Godišnjem izvješću o izvršenju proračuna navedeno je da je Ministarstvo izvršilo popis tuđih stalnih sredstava i dostavilo popisne liste te da su pravne osobe kojima pripadaju stalna sredstva izvršile usklađivanje knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem koje je potom dostavljeno Ministarstvu. Međutim, dano obrazloženje ne odnosi se na iskazivanje planiranih pozicija proračuna u Godišnjem izvješću o izvršenju proračuna;
- u vezi sa sačinjavanjem izvješća o radu navedeno je da se u izvješćima navodi početak i završetak rada iz čega se može utvrditi broj prekovremenih sati. Napominjemo da je izvršenom revizijom konstatirano da u odabranom uzorku radnih tijela Ministarstva u većini slučajeva, izvješća o radu radnih tijela ne sadrže podatke o početku i završetku rada radnog tijela pa sukladno tome ni podatke o prekovremenim satima;

- za evidentiranje tuđih stalnih sredstava u izvanbilančnoj evidenciji navedeno je da je popisno povjerenstvo, sukladno Pravilniku o knjigovodstvu proračuna u FBiH, izvršilo popis tuđih stalnih sredstava i dostavilo popisne liste vlasnicima sredstava. Kako bi se postupilo po danoj preporuci, Ministarstvo je mišljenja da Federalno ministarstvo financija donese „instrukciju za sve proračunske korisnike za izvanbilančnu evidenciju tuđih stalnih sredstava“ na temelju koje bi se izvršilo evidentiranje, s obzirom na to da je Služba za zajedničke poslove organa i tijela FBiH nabavila službena vozila, a Vlada FBiH ih je dodijelila Ministarstvu. Napominjemo da je obveza evidentiranja tuđih sredstava u izvanbilančnu evidenciju jasno utvrđena Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH, Pravilnikom o knjigovodstvu proračuna u FBiH i Računovodstvenim politikama za federalne proračunske korisnike i Riznicu.

Dostavljena je informacija da su preduzete aktivnosti definisane Planom integriteta, s ciljem smanjenja nastanka korupcije i drugih nepravilnosti, te da će se nastaviti s realizacijom potrebnih aktivnosti.

Reviziju Federalnog ministarstva trgovine obavio je revizorski tim u sastavu: Perislav Delić – vođa tima i Alma Kajtazović Ibradžić – članica tima.

Vođa tima

Perislav Delić, s. r.

**Rukovoditeljica Sektora
za razvoj, metodologiju i upravljanje
kvalitetom**

Mia Buljubašić, s. r.

**Koordinatorica rada u Sektoru
za finansijsku reviziju institucija
Federacije BiH**

Sabina Selesković, s. r.

V. PRIVICI

- 1. GODIŠNJA FINACIJSKA IZVJEŠĆA**
- 2. IZJAVA RUKOVODSTVA**



BOSNA I HERCEGOVINA				Obrazac GIB	
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE					
		Identifikacijski broj:		4 2 2 7 1 8 9 0 8 0 0 0 9	
		Šifra po kvalifikacijskoj djelatnosti:		8 4 1 1	
FEDERALNO MINISTARSTVO FINACIJA				Organizacijski broj: 22010001	
Nadležno ministarstvo		<input checked="" type="checkbox"/> Pojedinačni obrazac		Operativni broj:	
FEDERALNO MINISTARSTVO TRGOVINE					
Potrošačka jedinica-glava		<input type="checkbox"/> Konsolidirani obrazac		Funkcionalni kod:	
MOSTAR					
Sjedište potrošačke jedinice				Fond: 1 0	

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PRORAČUNA

Razdoblje izvješćivanja od 01.01. do 31.12.2025. godine

- u KM -

Redni broj	Broj Konta	Pozicija	Oznaka za AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (4 - 3)	Postotak (4/3) x 100
					u tekućoj godini	u prethodnoj godini		
	1	2		3	4	5	6	7
1		PRIHODI (2 + 17 + 35)	200					
2	710000	PRIHODI OD POREZA (3 + 7 + 9 + 11 + 13 + 14 + 15 + 16)	201					
3	711000	Porezi na dobit pojedinaca i poduzeća (od 4 do 6)	202					
4	711100	Porezi na dobit pojedinaca (zaostale uplate poreza)	203					
5	711200	Porezi na dobit poduzeća	204					
6	711900	Porez na dobit banaka i drugih finansijskih organizacija, društava za osiguranje i reosiguranje imovine i osoba, pravnih osoba iz oblasti elektroprivrede, pošte i telekomunikacija i pravnih osoba iz oblasti igara na sreću i ostalih poduzeća	205					
7	712000	Doprinosi za socijalnu zaštitu (7 = 8)	206					
8	712100	Doprinosi za socijalnu zaštitu	207					
9	713000	Porezi na plaću i radnu snagu (9 = 10)	208					
10	713100	Porezi na plaću (zaostale uplate poreza)	209					
11	714000	Porez na imovinu (11 = 12)	210					
12	714100	Porez na imovinu	211					
13	715000	Domaći porezi na dobra i usluge	212					
14	716000	Porezi na dohodak	213					
15	717000	Prihodi od neizravnih poreza	214					
16	719000	Ostali porezi	215					



17	720000	NEPOREZNI PRIHODI (18 + 26 + 34 + 35)	216					
18	721000	Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih tečajnih razlika (od 19 do 25)	217					
19	721100	Prihodi od nefinancijskih javnih poduzeća i financijskih javnih institucija	218					
20	721200	Ostali prihodi od imovine	219					
21	721300	Kamate i dividende primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	220					
22	721400	Naknade primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	221					
23	721500	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	222					
24	721600	Prihodi od privatizacije	223					
25	721700	Prihodi na temelju premije i provizije za danu garanciju	224					
26	722000	Naknade, pristojbe i prihodi od pružanja javnih usluga (od 27 do 33)	225					
27	722100	Administrativne pristojbe	226					
28	722200	Sudske pristojbe	227					
29	722300	Komunalne naknade i pristojbe	228					
30	722400	Ostale proračunske naknade i pristojbe	229					
31	722500	Naknade i pristojbe po federalnim zakonima i drugim propisima	230					
32	722600	Prihodi od pružanja javnih usluga (prihodi od vlastitih djelatnosti korisnika proračuna i vlastiti prihodi)	231					
33	722700	Neplanirane uplate-prihodi	232					
34	723000	Novčane kazne	233					
35	777000	Drugi tekući prihodi	234					
36		PRIMLJENI TRANSFERI I DONACIJE (od 37 do 42)	235					
37	731100	Primljeni tekući transferi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	236					
38	732100	Primljeni tekući transferi od ostalih razina vlasti	237					
39	741100	Primljeni kapitalni transferi od inozemnih vlada	238					
40	742100	Kapitalni transferi od ostalih razina vlasti i fondova	239					
41	742200	Kapitalni transferi iz nevladinih izvora	240					
42	733100	Donacije	241					
43		RASHODI (44 + 47 + 48 + 58 + 67 + 75 + 80)	242	2.427.874	2.293.680	1.758.507	-134.194	94,5%
44	611000	Plaće i naknade troškova djelatnika (45 + 46)	243	1.737.851	1.664.440	1.354.840	-73.411	95,8%

45	611100	Bruto plaće i naknade plaća	244	1.505.280	1.447.896	1.260.118	-57.384	96,2%
46	611200	Naknade troškova djelatnika	245	232.571	216.544	178.415	-16.027	93,1%
47	612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	246	154.508	112.784	132.669	-41.724	73,0%
48	613000	Izdatci za materijal, sitni inventar i usluge (od 49 do 57)	247	281.748	266.657	205.930	-15.091	94,6%
49	613100	Putni troškovi	248	13.000	11.454	12.472	-1.546	88,1%
50	613200	Izdatci za energiju	249	0	0	0	0	0,0%
51	613300	Izdatci za komunikaciju i komunalne usluge	250	32.000	31.983	30.376	-17	99,9%
52	613400	Nabava materijala i sitnog inventara	251	14.050	12.374	19.079	-1.676	88,1%
53	613500	Izdatci za usluge prijevoza i goriva	252	11.400	9.366	13.415	-2.034	82,2%
54	613600	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	253	0	0	0	0	0,0%
55	613700	Izdatci za tekuće održavanje	254	10.800	6.859	15.505	-3.941	63,5%
56	613800	Izdatci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	255	12.000	6.545	11.025	-5.455	54,5%
57	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	256	188.498	188.076	104.058	-422	99,8%
58	614000	Tekući transferi i drugi tekući rashodi (od 59 do 66)	257	253.767	249.799	65.068	-3.968	98,4%
59	614100	Tekući transferi drugim razinama vlasti	258					
60	614200	Tekući transferi pojedincima	259					
61	614300	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	260	210.000	210.000	60.000	0	100,0%
62	614400	Subvencije javnim poduzećima	261					
63	614500	Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima	262					
64	614600	Subvencije finansijskim institucijama	263					
65	614700	Tekući transferi u inozemstvo	264					
66	614800	Drugi tekući rashodi	265	43.767	39.799	5.068	-3.968	90,9%
67	615000	Kapitalni transferi (od 68 do 74)	266					
68	615100	Kapitalni transferi drugim razinama vlasti	267					
69	615200	Kapitalni transferi pojedincima	268					
70	615300	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama	269					
71	615400	Kapitalni transferi javnim poduzećima	270					
72	615500	Kapitalni transferi privatnim poduzećima i poduzetnicima	271					
73	615600	Kapitalni transferi finansijskim institucijama	272					
74	615700	Kapitalni transferi u inozemstvo	273					
75	616000	Izdatci za kamate (od 76 do 79)	274					
76	616100	Kamate na pozajmice primljene kroz Državu	275					
77	616200	Izdatci za inozemne kamate	276					
78	616300	Kamate na domaće pozajmljivanje	277					



79	616500	Izdatci za kamate vezane za dug po danim garancijama	278						
80	600000	Tekuća proračunska rezerva	279						
81		TEKUĆI SUFICIT (TEKUĆI DEFICIT) (1 - 41)	280						
82		TRANSAKCIJE U STALNIM SREDSTVIMA	281						
83		PRIMITCI OD PRODAJE STALNIH SREDSTAVA (84+85+86)	282	0	0	0			
84	811100 (osim 811122 i 811123)	Primitci od prodaje stalnih sredstava	283						
85	811200	Primitci od prodaje federalnih robnih rezervi	284						
86	811900	Ostali kapitalni primitci	285						
87	821000	IZDATCI ZA NABAVU STALNIH SREDSTAVA (od 88 do 93)	286	210.000	133.584	436.381	-76.416	63,6%	
88	821100	Nabava zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	287						
89	821200	Nabava građevina	288						
90	821300	Nabava opreme	289	10.000	9.564	49.640	-436	95,6%	
91	821400	Nabava ostalih stalnih sredstava	290						
92	821500	Nabava stalnih sredstava u obliku prava	291	200.000	124.020	386.741	-75.980		
93	821600	Rekonstrukcija i investicijsko održavanje	292						
94		NETO NABAVA STALNIH SREDSTAVA (87 - 83)	293	210.000	133.584	436.381	-76.416	63,6%	
95		NETO POZAJMLJIVANJE (NETO ZADUŽIVANJE) = UKUPAN DEFICIT/SUFICIT (81 - 94)	294						
96		TRANSAKCIJE U FINACIJSKOJ IMOVINI	295						
97		PRIMITCI OD FINACIJSKE IMOVINE (od 98 do 104)	296						
98	813100	Primljene otplate od pozajmljivanja drugim razinama vlasti	297						
99	813200	Primljene otplate od pozajmljivanja pojedincima i neprofitnim organizacijama	298						
100	813300	Primljene otplate od pozajmljivanja javnim poduzećima	299						
101	813400	Primitak sredstava na temelju učešća u dionicama javnih poduzeća	300						
102	813500	Primitak sredstava na temelju učešća u dionicama privatnih poduzeća i u zajedničkim ulaganjima	301						
103	813600	Primljene otplate od ostalih vidova domaćeg pozajmljivanja	302						
104	813700	Primljene otplate od pozajmljivanja u inozemstvo	303						




105	822000	IZDATCI ZA FINACIJSKU IMOVINU (od 106 do 112)	304					
106	822100	Pozajmljivanje drugim razinama vlasti	305					
107	822200	Pozajmljivanje pojedincima, neprofitnim organizacijama i privatnim poduzećima	306					
108	822300	Pozajmljivanje javnim poduzećima	307					
109	822400	Izdatci za kupovinu dionica javnih poduzeća	308					
110	822500	Izdatci za kupovinu dionica privatnih poduzeća i učešće u zajedničkim ulaganjima	309					
111	822600	Ostala domaća pozajmljivanja	310					
112	822700	Pozajmljivanje u inozemstvo	311					
113		NETO POVEĆANJE (SMANJENJE) FINACIJSKE IMOVINE (97 - 105)	312					
114		TRANSAKCIJE U FINACIJSKIM OBVEZAMA	313					
115		PRIMITCI OD ZADUŽIVANJA (116 + 120)	314					
116	814000	Primitci od dugoročnog zaduživanja (117 + 118 + 119)	315					
117	814100	Zajmovi primljeni kroz Državu	316					
118	814200	Primitci od inozemnog zaduživanja	317					
119	814300	Primitci od domaćeg zaduživanja	318					
120	815000	Primitci od kratkoročnog zaduživanja (121 + 122 + 123)	319					
121	815100	Zajmovi primljeni kroz Državu	320					
122	815200	Primitci od inozemnog zaduživanja	321					
123	815300	Primitci od domaćeg zaduživanja	322					
124	823000	IZDATCI ZA OTPLATE DUGOVA (od 125 do 130)	323					
125	823100	Otplate dugova primljenih kroz Državu	324					
126	823200	Vanjske otplate	325					
127	823300	Otplata domaćeg zaduživanja	326					
128	823400	Otplata unutarnjeg duga	327					
129	823500	Otplata duga po danim garancijama	328					
130	823600	Otkup duga	329					
131		NETO ZADUŽIVANJE (NETO OTPLATE DUGOVA) (115 - 124)	330					
132		UKUPAN FINACIJSKI REZULTAT (95 + 113 + 131)	331					

133		SINTETIČKA KLASIFIKACIJA FUNKCIJA VLADE (COFOG) (134 + 143 + 149 + 156 + 166 + 173 + 180 + 187 + 194 + 203)	332				
134	01	Opće javne usluge (od 137 do 142)	333				
135	011	Izvršni i zakonodavni organi, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	334				
136	012	Strana ekonomska pomoć	335				
137	013	Opće usluge	336				
138	014	Osnovno istraživanje	337				
139	015	liR Opće javne usluge	338				
140	016	Opće javne usluge n. k.	339				
141	017	Transakcije vezane za javni dug	340				
142	018	Transferi općeg karaktera između različitih razina vlasti	341				
143	02	Obrana (od 144 do 148)	342				
144	021	Vojna obrana	343				
145	022	Civilna obrana	344				
146	023	Inozemna vojna pomoć	345				
147	024	liR Obrana	346				
148	025	Obrana n. k.	347				
149	03	Javni red i sigurnost (od 150 do 165)	348				
150	031	Policijske usluge	349				
151	032	Usluge protupožarne zaštite	350				
152	033	Sudovi	351				
153	034	Zatvori	352				
154	035	liR Javni red i sigurnost	353				
155	036	Javni red i sigurnost n. k.	354				
156	04	Ekonomski poslovi (od 157 do 165)	355				
157	041	Opći ekonomski, komercijalni i poslovi po pitanju rada	356				
158	042	Poljoprivreda, šumarstvo, lov i ribolov	357				
159	043	Gorivo i energija	358				
160	044	Rudarstvo, proizvodnja i izgradnja	359				
161	045	Transport	360				
162	046	Komunikacije	361				
163	047	Ostale industrije	362				
164	048	liE Ekonomski poslovi	363				



165	049	Ekonomski poslovi n. k.	364					
166	05	Zaštita okoliša (167 + 172)	365					
167	051	Upravljanje otpadom	366					
168	052	Upravljanje otpadnim vodama	367					
169	053	Smanjenje zagađenosti	368					
170	054	Zaštita raznovrsnosti flore i faune i zaštita krajolika	369					
171	055	liR Zaštita okoliša	370					
172	056	Zaštita okoliša n. k.	371					
173	06	Stambeni i zajednički poslovi (od 174 do 179)	372					
174	061	Stambeni razvoj	373					
175	062	Razvoj zajednice	374					
176	063	Vodosnabdijevanje	375					
177	064	Ulična rasvjeta	376					
178	065	liR Stambeni i zajednički poslovi	377					
179	066	Stambeni i zajednički poslovi n. k.	378					
180	07	Zdravstvo (od 181 do 186)	379					
181	071	Medicinski proizvodi, uređaji i oprema	380					
182	072	Izvanbolničke usluge	381					
183	073	Bolničke usluge	382					
184	074	Usluge zdravstvene zaštite	383					
185	075	liR Zdravstvo	384					
186	076	Zdravstvo n. k.	385					
187	08	Rekreacija, kultura i religija (od 188 do 193)	386					
188	081	Usluge sporta i rekreacije	387					
189	082	Usluge kulture	388					
190	083	Usluge emitiranja i nakladništva	389					
191	084	Religijske i druge zajedničke usluge	390					
192	085	liR Rekreacija, kultura i religija	391					
193	086	Rekreacija, kultura i religija n. k.	392					
194	09	Obrazovanje (od 195 do 202)	393					
195	091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	394					
196	092	Srednje obrazovanje	395					
197	093	Obrazovanje poslije srednje škole koje nije visoko obrazovanje	396					
198	094	Visoko obrazovanje	397					

199	095	Obrazovanje koje nije definirano razinom	398				
200	096	Pomoćne usluge u obrazovanju	399				
201	097	liR Obrazovanje	400				
202	098	Obrazovanje n. k.	401				
203	10	Socijalna zaštita (od 204 do 212)	402				
204	101	Bolest i hendikepiranost	403				
205	102	Starost	404				
206	103	Nasljednici	405				
207	104	Obitelj i djeca	406				
208	105	Nezaposlenost	407				
209	106	Stanovanje	408				
210	107	Socijalno isključenje n. k.	409				
211	108	liR Socijalna zaštita	410				
212	109	Socijalna zaštita n. k.	411				

U	Mostaru	Snježana Planinić	M.P.
Dana	12.02.2026	Certificirani računovođa	Amir Hasičević
	Broj dozvole:		Rukovoditelj

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

Federalno ministarstvo finansija
Nadležno ministarstvo

FEDERALNO MINISTARSTVO TRGOVINE Mostar
Potrošačka jedinica - glava

Mostar
Sjedište potrošačke jedinice

Obrazac BS

4227189080009

Identifikacioni broj

84.11

Šifra po kvalifikacionoj djelatnosti

22010001

Organizacioni broj

0

Operativni broj

0

Funkcionalni kod

10

Fond

Pojedinačni obrasci:

Konsolidovani obrasci:

BILANS STANJA
na dan 31.12.2025. godine

- u KM -

R.b.	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (4/5) × 100
1	2	3	4	5	6	
1		I AKTIVA				
2	100000+200000	A. Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe (3 do 10)	001	248.455	703.767	35,30
3	110000	Novčana sredstva i plemeniti metali	002	496	397	124,94
4	120000	Vrijednosni papiri	003			
5	130000	Kratkoročna potraživanja	004		965	
6	140000	Kratkoročni plasmani	005	57.684	78.075	73,88
7	160000	Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama	006	159.975	535.822	29,86
8	210000	Zalihe materijala i robe	007			
9	220000	Zalihe sitnog inventara	008			
10	190000	Kratkoročna razgraničenja	009	30.300	88.508	34,23
11	000000	B. Stalna sredstva (14+17+20+21)	010	492.850	452.193	108,99
12	011000	Stalna sredstva	011	1.390.627	1.277.527	108,85
13	011900	Ispravka vrijednosti stalnih sredstava	012	897.777	825.334	108,78
14	011-0119	Neotpisana vrijednost stalnih sredstava (12-13)	013	492.850	452.193	108,99
15	020000	Dugoročni plasmani	014			
16	029000	Ispravka vrijednosti dugoročnih plasmana	015			
17	020-029	Neotpisana vrijednost dugoročnih plasmana (15-16)	016			
18	031000	Vrijednosni papiri	017			
19	031900	Ispravka vrijednosti vrijednosnih papira	018			
20	031-0319	Neotpisana vrijednost vrijednosnih papira (18-19)	019			
21	09	Dugoročna razgraničenja	020			
22		UKUPNA AKTIVA (2+11) = 41	021	741.305	1.155.960	64,13



Kontrolni broj: 1023320542125

str. 1 od 2

R.b.	Broj konta	pozicija	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (4/5) × 100
	1	2	3	4	5	6
23		II PASIVA				
24	300000	A. Kratkoročne obaveze i razgraničenja (25 do 30)	022	194.376	629.296	30,89
25	310000	Kratkoročne tekuće obaveze	023	19.208	399.753	4,80
26	320000	Obaveze po osnovu vrijednosnih papira	024			
27	330000	Kratkoročni krediti i zajmovi	025			
28	340000	Obaveze prema zaposlenicima	026	144.868	140.070	103,43
29	360000	Finansijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama	027			
30	390000	Kratkoročna razgraničenja	028	30.300	89.473	33,86
31	400000	B. Dugoročne obaveze i razgraničenja (32+33+34)	029			
32	410000	Dugoročni krediti i zajmovi	030			
33	420000	Ostale dugoročne obaveze	031			
34	490000	Dugoročna razgraničenja	032			
35	500000	C. Izvori stalnih sredstava (36+37+38+39-40)	033	546.929	526.664	103,85
36	510000	Izvori stalnih sredstava	034	492.850	452.193	108,99
37	520000	Ostali izvori sredstava	035			
38	530000	Izvori sredstava rezervi	036			
39	590000	Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima	037	54.079	74.471	72,62
40	590000	Neraspoređeni višak rashoda nad приходima	038			
41		UKUPNA PASIVA (24+31+35) = 22	039	741.305	1.155.960	64,13

Mostar, 13.02.2026.
Mjesto i datum

CERTIFIKOVANI RAČUNOVODA

[Redacted Signature]

Planinić

PLANINIĆ (PERO) SNJEŽANA
Certifikovani računovoda

[Redacted]
Broj dozvole

[Redacted]
Kontakt



Kontrolni broj: 1023320542125

str. 2 od 2

Broj: 01-11-608/26
Mostar, 21.5.2026.godine

URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA U FBiH

IZJAVA RUKOVODSTVA

Ova izjava (u skladu sa zahtjevima ISSAI-ja 2580) daje se u vezi s vašom finansijskom revizijom **Federalnog ministarstva trgovine za 2025. godinu**, u svrhu izražavanja mišljenja o tome da li finansijski izvještaji daju istinit i objektivan prikaz, po svim materijalno značajnim aspektima, u skladu s posebnim propisima Federacije BiH za budžetske korisnike o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u javnom sektoru.

Izjava se daje i u svrhu potvrđivanja da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, prikazane u finansijskim izvještajima **Federalnog ministarstva trgovine**, u svim značajnim aspektima usklađene s nadležnom zakonskom i drugom pravnom regulativom.

Potvrđujemo sljedeće (po našem najboljem znanju i uvjerenju, nakon ispitivanja koje smo smatrali neophodnim kako bismo se odgovarajuće informisali):

Finansijski izvještaji

- Ispunili smo svoju odgovornost za pripremu finansijskih izvještaja u skladu s posebnim propisima Federacije BiH o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u javnom sektoru.
- Značajne pretpostavke koje smo koristili u izradi računovodstvenih procjena, uključujući i one mjerene po fer vrijednosti, razumne su i osnovane.
- Odnosi i transakcije između povezanih strana adekvatno su računovodstveno obuhvaćene i objavljene u skladu s posebnim propisima Federacije BiH o računovodstvu i finansijskom izvještavanju.
- Pravilno smo procijenili, evidentirali i objavili sve gubitke po osnovu nenaplativih potraživanja, preuzetih obaveza i obezvređivanja imovine.
- Preduzeli smo neophodne aktivnosti da spriječimo prevare i zloupotrebe javnih sredstava za slučajeve koji su nam bili poznati.
- Nije bilo neusklađenosti sa zahtjevima nadležne zakonske i druge pravne regulative, koje bi, u slučaju nepoštovanja, mogle imati materijalno značajne efekte na finansijske izvještaje.
- Nabavke roba, usluga i radova proveli smo u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama u BiH, rukovodeći se principima racionalnog trošenja javnih sredstava i obezbjeđivanja najboljeg kvaliteta nabavljenih roba, usluga i radova.
- Postupili smo u skladu sa svim aspektima odredbi ugovora (koje smo zaključili tokom godine ili u ranijem periodu), a koje bi, u slučaju nepridržavanja, mogle imati značajne efekte na finansijske izvještaje.

- Sve transakcije su evidentirane u računovodstvenim evidencijama i prezentovane u finansijskim izvještajima.

Omogućili smo vam:

- pristup svim poslovnim knjigama, evidencijama i dokumentaciji, za koje smatramo da su relevantne za pripremu finansijskih izvještaja;
- pristup svim informacijama o sudskim sporovima u toku, pokrenutim protiv **Federalnog ministarstva trgovine** i koje je pokrenulo **Federalno ministarstvo trgovine** i procjenu ishoda tih sporova;
- pristup dokumentaciji vezanoj za sudska poravnanja i isplate po tim osnovama;
- dodatne informacije koje ste zahtijevali od nas za potrebe revizije;
- neograničen pristup osobama u **Federalnom ministarstvu trgovine** za koje ste utvrdili da je neophodno da daju revizorske dokaze.

Pružene informacije

- Otkrili smo vam sve poznate slučajeve neusklađenosti sa zakonskom i drugom pravnom regulativom ili sumnjama da one postoje.
- Otkrili smo vam identitet povezanih stranaka subjekta i sve odnose i transakcije koje su nam poznate.
- Dali smo sve informacije u vezi s prevarom ili sumnjom da ona postoji, za koje imamo saznanja i koje mogu uticati na subjekt, a uključuju:
 - rukovodstvo;
 - zaposlene koji imaju značajnu ulogu u internoj kontroli ili
 - ostale, gdje prevara može imati značajan učinak na finansijske izvještaje.


MINISTAR
Amir Hasičević


Dostavljeno:

- Naslovu
- Evidenciji
- a/a