



## IZVJEŠTAJ FINANSIJSKE REVIZIJE

**PRAĆENJE POSTUPANJA PO PREPORUKAMA IZ IZVJEŠTAJA O FINANSIJSKOJ REVIZIJI  
KANTONALNOG JAVNOG KOMUNALNOG PREDUZEĆA „SARAJEVOGAS“ D.O.O. SARAJEVO ZA  
2021. GODINU**

Broj: 01-02-09-11-4-3617-4/25



Sarajevo, mart 2026. godine



## SADRŽAJ

I.	IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA .....	2
II.	IZVJEŠTAJ O POSTUPANJU PO PREPORUKAMA .....	4
1.	UVOD .....	4
2.	OCJENA POSTUPANJA PO PREPORUKAMA.....	6
2.1	Realizovane preporuke.....	6
2.2	Djelimično realizovane preporuke.....	8
3.	POSTUPANJE SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO .....	11
4.	KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA.....	11
5.	PRILOG .....	12



## I. IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

### Predmet

Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine proveo je praćenje postupanja po preporukama iz **Izveštaja o finansijskoj reviziji Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo za 2021. godinu**,<sup>1</sup> u skladu s odredbama Zakona o reviziji institucija u FBiH („Službene novine FBiH“, br. 22/06), u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava<sup>2</sup> i Procedurom za praćenje postupanja po preporukama iz izvještaja o finansijskoj reviziji.

Vrhovne revizijske institucije imaju važnu ulogu u praćenju preduzetih mjera subjekta revizije shodno ISSAI-ju 100 – Osnovni principi revizije javnog sektora. Praćenje je usmjereno na to da li je subjekt revizije adekvatno adresirao postavljena pitanja, te se prilikom praćenja razmatraju i šire implikacije.

### Odgovornost rukovodstva za postupanje po preporukama

Uprava Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo odgovorna je za pripremu programa provođenja datih preporuka, za provođenje i za izvještavanje o provedbi.

### Odgovornost revizora

Naša odgovornost je da provedemo praćenje i damo ocjenu i zaključak o postupanju po datim preporukama. Praćenje podrazumijeva proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza kako bi se utvrdilo da li je subjekt revizije i u kojoj mjeri preduzeo aktivnosti s ciljem otklanjanja utvrđenih neusklađenosti, slabosti i propusta koji su identifikovani u revizorskom izvještaju.

Meksička deklaracija<sup>3</sup> daje slobodu VRI<sup>4</sup> da iznose zapažanja i daju preporuke u izvještajima o reviziji. Također, Deklaracijom se nalaže postojanje efektivnih mehanizama za praćenje postupanja po preporukama VRI, odnosno da VRI imaju vlastiti interni sistem praćenja kojim se osigurava da revidirani subjekti na odgovarajući način i propisno odgovore na nalaze i preporuke VRI, kao i one koje utvrdi zakonodavna vlast, neki od njenih odbora/komisija ili upravni odbor revidiranog subjekta.

Shodno INTOSAI-ju P 12 – Vrijednosti i koristi vrhovnih revizijskih institucija – pokretanje promjena u životima građana, VRI trebaju imati efektivne mehanizme za praćenje realizacije preporuka, te javno izvještavati o preduzetim mjerama, s ciljem jačanja odgovornosti državnih i javnih organa.

Praćenje uključuje ispitivanje, testiranje i prikupljanje dovoljnih i adekvatnih revizijskih dokaza koji potkrepljuju zaključke iskazane po pitanju postupanja po datim preporukama.

**Nezavisni smo od Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo u skladu s ISSAI-jem 130 – Etički kodeks, i ispunili smo etičke odgovornosti.**

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naš zaključak.

---

<sup>1</sup> Broj: 01-02-09-11-4-3503-7/21

<sup>2</sup> Odluka o usvajanju i objavi INTOSAI Okvira profesionalnih objava („Sl. novine FBiH“, broj 17/25). INTOSAI Okvir profesionalnih objava (engl. IFPP) čini tri nivoa objava: INTOSAI principi (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

<sup>3</sup> INTOSAI-P 10 - Meksička deklaracija o nezavisnosti vrhovnih revizijskih institucija

<sup>4</sup> VRI – vrhovne revizijske institucije



## **Zaključak**

Na osnovu praćenja postupanja po preporukama iz **Izveštaja o finansijskoj reviziji Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo za 2021. godinu** utvrđeno je da, od ukupno deset datih preporuka:

- **šest preporuka je realizovano (60%);**
- **četiri preporuke su djelimično realizovane (40%).**

Na osnovu prikupljenih revizorskih dokaza i izvršene ocjene postupanja po preporukama, zaključeno je da su preduzeti koraci na realizaciji datih preporuka, s obzirom na to da je najveći dio realizovan i djelimično realizovan. Preporučuje se nastavak rada i intenziviranje aktivnosti na realizaciji preostalih preporuka, s ciljem jačanja sistema internih kontrola i otklanjanja utvrđenih nepravilnosti.

Sarajevo, 18. 3. 2026. godine

**ZAMJENICA GENERALNOG REVIZORA**

**Nina Džidić, s.r.**

**GENERALNI REVIZOR**

**Mirza Kudić, s.r.**



## II. IZVJEŠTAJ O POSTUPANJU PO PREPORUKAMA

### 1. UVOD

Ured za reviziju institucija u FBiH (u daljnjem tekstu: Ured za reviziju) izvršio je finansijsku reviziju Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo za 2021. godinu (u daljnjem tekstu: Društvo), sačinio Izvještaj o izvršenoj reviziji i dao mišljenje s rezervom o finansijskim izvještajima i mišljenje s rezervom o usklađenosti poslovanja sa zakonskim i ostalim propisima. U Izvještaju je dato deset preporuka s ciljem otklanjanja uočenih propusta i nedostataka.

Društvo je postupilo u skladu s članom 16. tačka 3. Zakona o reviziji institucija u FBiH i obavijestilo o preduzetim radnjama radi prevazilaženja nepravilnosti identifikovanih u revizorskom izvještaju.

Praćenjem su obuhvaćene aktivnosti subjekta na implementaciji preporuka do 30. 6. 2025. godine, a uvažene su i informacije o poduzetim aktivnostima do sačinjavanja ovog Izvještaja. Podaci i informacije o preduzetim aktivnostima prikupljene su putem Upitnika o postupanju po preporukama (u daljnjem tekstu: Upitnik), dostavljene dokumentacije, te putem analize važeće regulative relevantne za subjekta.

Društvo je uz odgovore na Upitnik trebalo dostaviti relevantnu dokumentaciju kojom dokazuje odgovore. Ukoliko relevantna dokumentacija nije dostavljena uz Upitnik ili do okončanja praćenja postupanja po preporukama, smatra se da aktivnosti na realizaciji preporuka nisu preduzete.

Analizom dostavljene dokumentacije, odgovora na Upitnik i informacija dobivenih na osnovu provedenih intervjua izvršena je ocjena postupanja po preporukama, koja je klasifikovana prema sljedećim kategorijama:

- **realizovana preporuka**
- **djelimično realizovana preporuka**
- **nerealizovana preporuka**
- **preporuka za koju nije izvršena ocjena postupanja**

U tabeli je pregled datih preporuka u **Izveštaju o finansijskoj reviziji Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo za 2021. godinu**, koje su predmet praćenja:

<b>REDNI BROJ</b>	<b>PREPORUKA</b>	<b>POGLAVLJE/TAČKA</b>
1.	Uskladiti postojeće interne akte s važećim zakonskim propisima kojima će se regulisati ključni poslovni procesi kako bi se uspostavio funkcionalan sistem internih kontrola.	4.
2.	Postupiti u skladu s odredbama Uredbe o organizaciji i regulaciji sektora gasne privrede na pribavljanju potrebne dozvole za obavljanje energetske djelatnosti, i sačinjeni Plan za krizna stanja i Informaciju o pripremljenosti KJKP-a Sarajevogas d.o.o. Sarajevo za sezonu grijanja dostaviti nadležnom federalnom i kantonalnom ministarstvu na odobrenje.	5.
3.	Knjigovodstveno aktiviranje materijalnih sredstava u pripremi vršiti u skladu s članom 69. Pravilnika o računovodstvu i računovodstvenim politikama i Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH, na osnovu sačinjenih zapisnika o kolaudaciji.	7.2.1
4.	Obračun rashoda amortizacije vršiti najkasnije prvog dana narednog mjeseca od dana stavljanja sredstva u upotrebu, u skladu s članom 72. Pravilnika o računovodstvu i računovodstvenim politikama, ili u mjesecu u kojem je stalno sredstvo stavljeno u upotrebu, u skladu s članom 42. Pravilnika o primjeni Zakona o porezu na dobit.	7.2.1
5.	Intenzivirati aktivnosti na ugradnji regulaciono-mjernih uređaja s ciljem efikasnog korištenja javnih sredstava.	7.2.1
6.	Na datum bilansa vršiti procjenu postoje li bilo kakvi pokazatelji da je vrijednost nekog sredstva umanjena, odnosno procjenu nadoknadive vrijednosti takvog sredstva, u skladu sa zahtjevom MRS-a 36 – Umanjenje vrijednosti sredstava i Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH.	7.2.1
7.	Obezbijediti dokaze o vlasništvu nekretnina koje koristi Društvo i njihovu uknjižbi kod nadležnih sudova.	7.2.1
8.	Riješiti pravni status državnog i privatnog kapitala iskazanog u okviru rezervi radi pravilnog iskazivanja visine i strukture kapitala, u skladu sa Konceptualnim okvirom za finansijsko izvještavanje.	7.2.3
9.	Bilješke uz finansijske izvještaje sastavljati u skladu sa zahtjevima MRS-a 1 – Prezentacija finansijskih izvještaja, i zahtjevima ostalih Međunarodnih računovodstvenih standarda, Međunarodnih standarda finansijskog izvještavanja i Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH.	7.5
10.	Izvršiti analizu i ispitivanje tržišta s ciljem povećanja konkurentnosti i transparentnijeg i efikasnijeg trošenja javnih sredstava.	8.



## 2. OCJENA POSTUPANJA PO PREPORUKAMA

Na osnovu izvršenog praćenja konstatovano je da, od ukupno deset datih preporuka:

- šest preporuka je realizovano (60%);
- četiri preporuke su djelimično realizovane (40%).

U prilogu ovog Izvještaja nalazi se upitnik o postupanju u kojem je Društvo dalo ocjenu i komentar za svaku preporuku, te ocijenilo da je realizovalo osam preporuka i da je dvije preporuke djelimično realizovalo.

Na osnovu provedenog praćenja postupanja po preporukama utvrdili smo da se ocjene revizora razlikuju od ocjene Društva. Zaključci revizora zasnivaju se na revizorskim dokazima i datim obrazloženjima odgovornih lica, i za svaku ocjenu dat je odgovarajući komentar.

### 2.1 Realizovane preporuke

Društvo je realizovalo sljedeće preporuke:

Red. br.	PREPORUKA	KOMENTAR REVIZORA
1.	Knjigovodstveno aktiviranje materijalnih sredstava u pripremi vršiti u skladu s članom 69. Pravilnika o računovodstvu i računovodstvenim politikama i Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH, na osnovu sačinjenih zapisnika o kolaudaciji.	Revizijom finansijskih izvještaja na 31. 12. 2021. godine utvrđeno je da su materijalna sredstva u pripremi u iznosu od 651.565 KM knjigovodstveno aktivirana 31. decembra, iako su, prema zapisnicima o kolaudaciji, aktivirana tokom cijele 2021. godine. Obavljenim praćenjem i uvidom u dostavljenu dokumentaciju konstatovano je da se knjigovodstveno aktiviranje materijalnih sredstava u pripremi od 2022. godine vršilo u skladu sa odredbama Pravilnika o računovodstvu i računovodstvenim politikama i Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH. U toku 2025. godine aktivirana su sredstva u vrijednosti od 409.880 KM prema zapisnicima o kolaudaciji.
2.	Obračun rashoda amortizacije vršiti najkasnije prvog dana narednog mjeseca od dana stavljanja sredstva u upotrebu, u skladu s članom 72. Pravilnika o računovodstvu i računovodstvenim politikama, ili u mjesecu u kojem je stalno sredstvo stavljeno u upotrebu, u skladu s članom 42. Pravilnika o primjeni Zakona o porezu na dobit.	U toku 2025. godine aktivirana su sredstva u vrijednosti od 409.881 KM prema zapisnicima o kolaudaciji. Provedenim praćenjem postupanja po preporukama konstatovano je da se obračun rashoda amortizacije vrši od momenta stavljanja sredstava u upotrebu, što je u skladu sa odredbama Pravilnika o računovodstvu i računovodstvenim politikama i Pravilnika o primjeni Zakona o porezu na dobit.



3. Intenzivirati aktivnosti na ugradnji regulaciono-mjernih uređaja s ciljem efikasnog korištenja javnih sredstava.

Za projekat „Zamjena mjerača protoka gasa“ sredstva je obezbijedila Vlada Kantona Sarajevo u 2020. godini u iznosu od 1.600.000 KM. Zaključno sa 2022. godinom u potpunosti je izvršena zamjena svih 3.000 mjerila na terenu i okončana implementacija projekta. Prema informaciji o projektu zamjene mjerača protoka gasa, Služba za održavanje i ugradnju regulaciono-mjernih uređaja je Sektoru za marketing, mjerenje i prodaju gasa dostavila: 1.775 zapisnika o zamjeni mjerila protoka gasa sa novim mjerilima sa opremom za daljinsko očitavanje i 415 zapisnika o zamjeni mjerila protoka gasa sa novim mjerilima bez opreme za daljinsko očitavanje za sistem radijskog očitavanja (rubna područja Općine Stari Grad, odnosno mjesne zajednice Obhodža, Hladivode, Sedrenik, Grdonj, Vratnik, Kovači, Sumbuluša).

4. Na datum bilansa vršiti procjenu postoje li bilo kakvi pokazatelji da je vrijednost nekog sredstva umanjena, odnosno procjenu nadoknadive vrijednosti takvog sredstva, u skladu sa zahtjevom MRS-a 36 – Umanjenje vrijednosti sredstava i Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH.

Društvo je imenovalo stručnu komisiju (inžinjeri, ekonomisti i pravnici) za ocjenu postojanja indicija o umanjenju vrijednosti imovine u skladu s MRS-om 36 – Umanjenje vrijednosti sredstava i Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH za 2024 i 2025. godinu (na dan bilansa 31. decembra). Zadatak komisije je bio da, uzimajući u obzir zahtjeve standarda i Pravilnika o računovodstvu i računovodstvenim politikama relevantne za primjenu MRS-a 36, sačini Izvještaj i dostavi ga Upravi. Uvidom u te izvještaje konstatovano je da je komisija navela kako je stopa otpisanosti imovine preko 85%, što znači da će Društvo moći nadoknaditi sadašnju vrijednost sredstava kroz njihovu upotrebu ili prodaju, odnosno da ne postoje indicije koje bi ukazivale da je vrijednost imovine utvrđena u poslovnim knjigama veća od njene nadoknadive vrijednosti na 31. 12. 2024. i 2025. godine.

5. Bilješke uz finansijske izvještaje sastavljati u skladu sa zahtjevima MRS-a 1 – Presentacija finansijskih izvještaja i zahtjevima ostalih Međunarodnih računovodstvenih standarda, Međunarodnih standarda finansijskog izvještavanja i Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH.

Društvo je uz finansijske izvještaje za 2024. i 2025. sačinilo Bilješke u kojima su objavljeni svi značajni podaci i pojašnjenja vezana za poslovanje Društva, koje korisnicima finansijskih izvještaja mogu poslužiti za donošenje poslovnih odluka u skladu sa zahtjevima MRS-a 1 – Presentacija finansijskih izvještaja, i zahtjevima ostalih Međunarodnih računovodstvenih standarda, Međunarodnih standarda finansijskog izvještavanja i Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH.



6. Izvršiti analizu i ispitivanje tržišta s ciljem povećanja konkurentnosti i transparentnijeg i efikasnijeg trošenja javnih sredstava.

Prije pokretanja javnih nabavki vrši se istraživanje tržišta, o čemu se sačinjava službena zabilješka. U skladu sa Pravilnikom o javnim nabavkama radova i usluga, pisana zabilješka je dio zahtjeva za nabavku koju sačinjava podnosilac. Uvidom u sačinjene službene zabilješke, za uzorkom odabrane postupke, utvrdili smo da su navedene radnje poduzimane prilikom istraživanja tržišta, tj. utvrdili smo na koji način su prikupljeni dostupni relevantni podaci.

## 2.2 Djelimično realizovane preporuke

Društvo je djelimično realizovalo sljedeće preporuke:

Red. br.	PREPORUKA	KOMENTAR REVIZORA
1.	Uskladiti postojeće interne akte s važećim zakonskim propisima kojima će se regulisati ključni poslovni procesi kako bi se uspostavio funkcionalan sistem internih kontrola.	Društvo je preporuku ocijenilo kao realizovanu. U cilju uspostavljanja funkcionalnog sistema internih kontrola, Društvo je usvojilo Pravilnik o računovodstvu i računovodstvenim politikama (2022. godina) i Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o računovodstvenim politikama (2025. godina). Međutim, izvještaji, u skladu sa Uredbom o organizaciji i regulaciji sektora gasne privrede, nisu sačinjavani zbog nesuglašenosti zakonske regulative na federalnom i kantonalnom nivou, te je stoga preporuka ocijenjena kao djelimično realizovana.
2.	Postupiti u skladu s odredbama Uredbe o organizaciji i regulaciji sektora gasne privrede na pribavljanju potrebne dozvole za obavljanje energetske djelatnosti, i sačinjeni Plan za krizna stanja i Informaciju o pripremljenosti KJKP-a Sarajevogas d.o.o. Sarajevo za sezonu grijanja dostaviti nadležnom federalnom i kantonalnom ministarstvu na odobrenje.	Društvo je zaprimilo akt Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije (u daljnjem tekstu Ministarstvo) vezano za Dozvolu za obavljanje energetske djelatnosti od 17. 2. 2023. godine. U aktu je navedeno da nije uspostavljena agencija koja u skladu sa Uredbom izdaje ovlaštenja za rad i nisu doneseni odgovarajući podzakonski akti, ali da se postupak izdavanja dozvole za obavljanje djelatnosti distribucije gasa može riješiti na način da će uslove za obavljanje energetske djelatnosti utvrditi stručna komisija formirana rješenjem Ministarstva i izdavanjem dozvole za obavljanje energetske djelatnosti u formi rješenja.



Društvu je naloženo da podnese zvaničan akt za izdavanje dozvole za obavljanje energetske djelatnosti distribucije gasa te da uz njega priloži svoje opće akte: organizacionu strukturu, kadrovski potencijal, šematski prikaz distributivne mreže, nazive gasovoda i upotrebne dozvole, koncesione ugovore i slično. Također je navedeno da nakon razmatranja dostavljenog zahtjeva postoji mogućnost da se traži i dodatna dopuna dokumentacije. Društvo nije postupilo po navedenom aktu budući da je u proceduru upućen novi Zakon o gasu koji bi trebao regulisati ključne aktivnosti u gasnom sektoru – od proizvodnje do distribucije i skladištenja, da osigura energetska sigurnost, zaštiti prava potrošača i unaprijedi gasnu infrastrukturu u skladu sa evropskim standardima. Nacrt zakona je prošao fazu javnih rasprava, usvojio ga je Predstavnički dom 29. 5. 2025. godine i stupit će na snagu nakon što ga usvoji Dom naroda Parlamenta FBiH.

Plan za krizna stanja za sezonu grijanja 2025/2026. sačinjen je u septembru 2025. godine i dostavljen nadležnom Ministarstvu komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo 23. 10. 2025. godine na odobrenje. Navedeno Ministarstvo je tražilo dopunu te je nakon korekcija ponovno dostavljen 11. 12. 2025. godine. Do okončanja praćenja postupanja po preporukama Društvo nije zaprimilo popratni akt o usvajanju Plana za krizna stanja na gasnom sistemu Kantona Sarajevo.

Informacija o pripremljenosti Društva za sezonu grijanja – Pogonska spremnost 2025/2026. sačinjena je u septembru 2025. godine. Nadležno ministarstvo ju je 5. 11. 2025. godine dostavilo Vladi Kantona Sarajevo, koja ju je usvojila donošenjem Zaključka 14. 11. 2025. godine.

3. Obezbijediti dokaze o vlasništvu nekretnina koje koristi Društvo i njihovoj uknjižbi kod nadležnih sudova.

Društvo je preporuku ocijenilo kao realizovanu. U poslovnim knjigama iskazuju se nekretnine ukupne vrijednosti 63.256 KM, za koje Društvo ne posjeduje dokaz o vlasništvu ili pravo raspolaganja.



4. Riješiti pravni status državnog i privatnog kapitala iskazanog u okviru rezervi radi pravilnog iskazivanja visine i strukture kapitala, u skladu sa Konceptualnim okvirom za finansijsko izvještavanje.

Nekretnine u Ilijašu su još u postupku nepotpune eksproprijacije. Općina je donijela prvostepeno rješenje u kojem je dozvoljena nepotpuna eksproprijacija. Međutim, drugostepeni organ je po žalbi JP Željeznica FBiH to rješenje poništio i vratio postupak na prvostepeno odlučivanje. Do okončanja praćenja postupanja po preporukama prvostepeni organ nije donio odluku, odnosno rješenje da li se dozvoljava nepotpuna eksproprijacija.

S obzirom na to da do okončanja praćenja postupanja po preporukama nije obezbijeđena odgovarajuća dokumentacija kojom se potvrđuje pravo vlasništva za sve nekretnine koje koristi, preporuka je ocijenjena kao djelimično realizovana.

Društvo se obraćalo Vladi Kantona Sarajevo radi rješavanja vlasničke strukture kapitala u 2021. i 2022. godini slanjem urgencija. Također, prema prezentovanim informacijama, Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša se 9. 12. 2022. godine obratilo Pravobranilaštvu Kantona Sarajevo zbog zaštite imovine i imovinskopravnih interesa Društva. Naime, s obzirom na to da organi upravljanja nisu u mogućnosti samostalno odlučivati o pitanju vlasništva kapitala, traženo je od „vlasnika-osnivača“ da se uključe u iznalaženje adekvatnog rješenja. Međutim, status kapitala do sačinjavanja ovog izvještaja nije riješen te je preporuka ocijenjena kao djelimično realizovana.



### 3. POSTUPANJE SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO

Skupština Kantona Sarajevo razmatrala je Izvještaj o finansijskoj reviziji Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo za 2021. godinu na sjednici održanoj 3. 10. 2022. godine.

### 4. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA

Na dostavljeni Nacrt izvještaja o praćenju postupanja po preporukama iz Izvještaja o finansijskoj reviziji Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo za 2021. godinu Društvo je 11. 3. 2026. godine dostavilo komentar, u kojem je navelo da nema primjedbi na Nacrt i da prihvataju date preporuke.

Praćenje postupanja po preporukama iz Izvještaja o finansijskoj reviziji Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo za 2021. godinu obavio je revizorski tim u sastavu: Alida Selimović – voditeljica tima, i Nermina Šabanović – članica tima.

Voditeljica tima

Alida Selimović, s.r.

Rukovoditeljica Sektora  
za razvoj, metodologiju i upravljanje  
kvalitetom

Mia Buljubašić, s.r.

Rukovoditeljica Sektora  
za finansijsku reviziju preduzeća u  
većinskom državnom vlasništvu

Belma Mušinović, s.r.

## 5. PRILOG

### Upitnik o postupanju po preporukama

Subjekt revizije:  
Revidirana godina:

Kantonalno javno komunalno preduzeće "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo  
2021.

#### Upitnik o postupanju po preporukama iz Izvještaja o finansijskoj reviziji za 2021. godinu

Red. br.	Preporuka data u Izvještaju o finansijskoj reviziji	Da li je preporuka provedena?				Za odgovore „da“ i „djelimično“ potrebno je dati obrazloženje i priložiti dodatnu dokumentaciju, a za odgovor „ne“ i „neprovodiva“ potrebno je dati obrazloženje
		Da	Djelimično	Ne	Neprovodiva	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Uskladiti postojeće interne akte s važećim zakonskim propisima kojima će se regulisati ključni poslovni procesi kako bi se uspostavio funkcionalan sistem internih kontrola.	DA				29.11.2022. godine usvojen je novi Pravilnik o računovodstvu i računovodstvenim politikama KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo (broj: 0101-02-3379/22), te Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o računovodstvu i računovodstvenim politikama od 29.08.2025. godine (broj: 01-02-2404/25), te iste dostavljamo u elektronskom formatu u prilog
2.	Postupiti u skladu s odredbama Uredbe o organizaciji i regulaciji sektora gasne privrede na pribavljanju potrebne dozvole za obavljanje energetske djelatnosti, i sačinjeni Plan za krizna stanja i Informaciju o pripremljenosti KJKP-a Sarajevogas d.o.o. Sarajevo za sezonu grijanja dostaviti nadležnom federalnom i kantonalnom ministarstvu na odobrenje.		DA			Djelimično realizovano, te dostavljamo pisani zahtjev za dobijanje energetske dozvole upućen Federalnom Ministarstvu energetike, rudarstva i industrije; Plan za krizna stanja za sezonu 2025/2026 je urađen i dostavljen nadležnom kantonalnom ministarstvu na odobrenje ali je vraćen sa uputom da se dostave i prilozi i u toku je priprema za dostavljanje sa dopunama. Dokaz: eksterni dopis: Informacija o pripremljenosti KJKP-a Sarajevogas d.o.o. Sarajevo za sezonu grijanja je dostavljena i prihvaćena u nadležnom ministarstvu. - Dokaz: eksterni dopis. U kontekstu napominjemo, Po predmetnoj preporuci su pokrenute aktivnosti u skladu sa odredbama Uredbe o organizaciji i regulaciji sektora gasne privrede. U toku je pribavljanje potrebne dozvole za obavljanje energetske djelatnosti, te izrada i usaglašavanje Plana za krizna stanja i Informacije o pripremljenosti KJKP Sarajevogas d.o.o. Sarajevo za sezonu grijanja, nakon čega će dokumentacija biti dostavljena nadležnom federalnom i kantonalnom ministarstvu na odobrenje."
3.	Knjigovodstveno aktiviranje materijalnih sredstava u pripremi vršiti u skladu s članom 69. Pravilnika o računovodstvu i računovodstvenim politikama i Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH, na osnovu sačinjenih zapisnika o kolaudaciji.	DA				Preporuka realizovana u skladu sa tada važećim Pravilnikom o računovodstvu i računovodstvenim politikama (član 69.) i Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH, dostavljamo dokumentaciju u prilog

Upitnik o postupanju po preporukama

4.	Obračun rashoda amortizacije vršiti najkasnije prvog dana narednog mjeseca od dana stavljanja sredstva u upotrebu, u skladu s članom 72. Pravilnika o računovodstvu i računovodstvenim politikama, ili u mjesecu u kojem je stalno sredstvo stavljeno u upotrebu, u skladu s članom 42. Pravilnika o primjeni Zakona o porezu na dobit.	DA				Preporuka realizovana u skladu sa tada važećim Pravilnikom o računovodstvu računovodstvenim politikama (član 72.) i Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH
5.	Intenzivirati aktivnosti na ugradnji regulaciono-mjernih uređaja s ciljem efikasnog korištenja javnih sredstava.	DA				U skladu s preporukom iz Izvještaja o finansijskoj reviziji za 2021. godinu, Sarajevogas je intenzivno provodio aktivnosti na ugradnji regulaciono-mjernih uređaja, s ciljem unapređenja efikasnosti sistema i racionalnog korištenja javnih sredstava. Naime, u okviru projekta „Zamjena mjerača protoka gasa“, ukupne vrijednosti 1.600.000 KM, u decembru 2020. godine izvršena je nabavka sve potrebne opreme, čime su stvoreni uslovi za realizaciju projekta.. U skladu s daljnjim preporukama revizije, u 2021. i 2022. godini provedene su i dodatne aktivnosti na obezbjeđenju uslova za odlaganje starih mjernih uređaja, što je predstavljalo značajan preduslov za nastavak radova i potpunu implementaciju projekta. Realizirane su sljedeće aktivnosti: • ugrađeno je 3.000 mjerača protoka gasa sa opremom za daljinsko očitavanje, Dokaz: Izvještaj o poslovanju Preduzeća za 2022. godinu, tačka 3.4.2. IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI KAPITALNIH PROJEKATA KANDIDOVANIH KROZ PROGRAMA JAVNIH INVESTIJA KANTONA SARAJEVO
6.	Na datum bilansa vršiti procjenu postaje li bilo kakvi pokazatelji da je vrijednost nekog sredstva umanjena, odnosno procjenu nadoknadive vrijednosti takvog sredstva, u skladu sa zahtjevom MRS-a 36 – Umanjenje vrijednosti sredstava i Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH.	DA				Preporuka realizovana u skladu sa MRS 36., te dostavljamo Izvještaj o radu Komisije za ocjenu postojanja indicija o umanjenu vrijednosti imovine
7.	Obezbjediti dokaze o vlasništvu nekretnina koje koristi Društvo i njihovoj uknjižbi kod nadležnih sudova.	DA				U odnosu na preporuku Ureda za internu reviziju Federacije BiH iz 2021. godine, kojom je naloženo obezbjeđivanje dokaza o vlasništvu nad nekretninama koje koristi Preduzeće i dokaza o njihovoj uknjižbi kod nadležnih sudova, obavještavamo da smo uz naše očitovanje iz 2022. godine dostavili sve relevantne dokaze o vlasništvu i uknjižbi predmetnih nekretnina. U odnosu na navedeno očitovanje, nije došlo do bilo kakvih promjena, s obzirom da Preduzeće u međuvremenu nije vršilo kupovinu, prodaju niti sticanje novih nekretnina, niti je došlo do promjene pravnog statusa postojećih nekretnina. Preporuka je u cijelosti implementirana.“
8.	Riješiti pravni status državnog i privatnog kapitala iskazanog u okviru rezervi radi pravilnog iskazivanja visine i strukture kapitala, u skladu sa Konceptualnim okvirom za finansijsko izvještavanje.	DA				Djelimično realizovano, dostavljamo Urgenciju Vladi KS za rješavanje pitanja strukture kapitala, kao i Dopis Vlade KS Pravobranilaštvu u cilju pravne zaštite imovine i imovinskih interesa KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo
9.	Bilješke uz finansijske izvještaje sastavljati u skladu sa zahtjevima MRS-a 1 – Prezentacija finansijskih izvještaja i zahtjeva ostalih Međunarodnih računovodstvenih standarda, Međunarodnih standarda finansijskog izvještavanja i Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH.	DA				Realizovano te dostavljamo dastavljamo Godišnji obračun za 2021. godinu sa prilogima

Upitnik o postupanju po preporukama

10.	Izvršiti analizu i ispitivanje tržišta s ciljem povećanja konkurentnosti i transparentnijeg i efikasnijeg trošenja javnih sredstava.	DA			<p><i>U vezi sa preporukom Ureda za reviziju institucija u FBiH iz Izvještaja o finansijskoj reviziji za 2021. godinu, koja se odnosi na potrebu za vršenjem analize i ispitivanja tržišta s ciljem povećanja konkurentnosti i transparentnijeg i efikasnijeg trošenja javnih sredstava, obavještavamo o sljedećem: "Nakon zaprimanja preporuke, KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo (u daljem tekstu: Preduzeće) je poduzelo konkretne mjere s ciljem njene implementacije. Prije pokretanja postupaka javnih nabavki redovno se vrši istraživanje tržišta, o čemu se sačinjavaju službene zabilješke i prikupljaju dostupni relevantni podaci (uporedni pregledi cijena, informacije od potencijalnih dobavljača, analize prethodnih nabavki i slično). Na osnovu navedenih aktivnosti vrši se realnija procjena vrijednosti predmeta nabavke i definišu se uslovi u tenderskoj dokumentaciji, u skladu sa važećim propisima.</i></p> <p><i>Također ističemo da su svi uslovi za kvalifikaciju ponuđača, predviđeni Zakonom o javnim nabavkama BiH i tenderskom dokumentacijom Preduzeća, u potpunosti zakoniti, objektivni i nediskriminirajući, te se istim ne ograničava niti umanjuje konkurencija na tržištu.</i></p> <p><i>Napominjemo da Preduzeće ne može uticati na broj ponuda koje će biti zaprimljene u okviru pojedinačnih postupaka, jer isti zavisi isključivo od zainteresovanosti i poslovnih odluka potencijalnih ponuđača na tržištu. Međutim, Preduzeće redovno osigurava da tenderska dokumentacija bude javno objavljena na Portalu javnih nabavki, dostupna svim zainteresovanim subjektima i da ne sadrži diskriminatorne ili ograničavajuće uslove koji bi umanjili konkurenciju.</i></p> <p><i>Shodno navedenom, smatramo da je preporuka u potpunosti implementirano, te da se postupci javnih nabavki provode u skladu sa zakonskim propisima, uz unapređenje transparentnosti i jačanje tržišne konkurentnosti."</i></p>
-----	--	----	--	--	--

Molimo Vas da na upitnik tačno odgovorite, jer odgovarate za tačnost navedenih podataka.

Pojašnjenja:

Djelimično-ukoliko realizacija preporuke nije okončana, ali je izvršena u najvećem dijelu.

Neprovodivo-ukoliko preporuku nije moguće provesti (npr. iz razloga što nije bilo aktivnosti, odnosno transakcija po osnovu koje je data preporuka/došlo je do promjene u regulativi).

Sarajevo, 04.12. 2025. godine

 Odgovorno lice  
DIREKTOR  
Hase Tirić

