

PLAN I PROGRAM RADA



SARAJEVO, PROSINAC 2025. GODINE

Broj: 01-02-3-3898/25

SADRŽAJ

RIJEČ GENERALNOG REVIZORA	3
1. UVOD	5
2. FINACIJSKA REVIZIJA	7
3. REVIZIJA UČINKA	19
4. RAZVOJ, METODOLOGIJA I UPRAVLJANJE KVALITETOM	23
5. PRAVNA, ADMINISTRATIVNA, FINACIJSKA I IT POTPORA	25
6. IZVJEŠĆIVANJE	29
7. OSTALE AKTIVNOSTI	31
8. PRIVITAK	34

RIJEČ GENERALNOG REVIZORA

Plan i program rada za 2026. godinu zasniva se na zakonskim obvezama, međunarodnim standardima i strateškim prioritetima Ureda, uz poseban fokus na jačanje povjerenja javnosti u rad Ureda. Ostajemo dosljedni našoj misiji da kvalitetnim izvješćivanjem jačamo finansijsko upravljanje i kontrole, i doprinesemo transparentnom i odgovornom upravljanju javnim sredstvima.

U narednoj godini planirana je provedba i objava 150 izvješća finansijske revizije i sedam revizija učinka, usmjerenih na sektore i teme od najvećeg značaja za građane Federacije BiH. Posebnu pažnju posvetit ćemo analizama načina trošenja javnih sredstava, učinkovitosti javnih politika i oblastima koje doprinose ispunjavanju ciljeva održivog razvitka.

Svjesni da kvaliteta revizija svoju punu vrijednost ostvaruje tek kroz primjenu danih preporuka, dodatno ćemo ojačati aktivnosti praćenja postupanja po preporukama kako bismo podstakli institucije na odgovornije upravljanje resursima.

U 2026. godini razvijat ćemo otvorenu, dvosmjernu i proaktivnu komunikaciju s Parlamentarnim povjerenstvom odgovornim za reviziju, subjektima revizije, organizacijama civilnog društva, medijima i građanima. Naš je cilj da revizorski nalazi budu jasni, dostupni i razumljivi, te da se efekti revizija koriste u što većoj mjeri.

Posebnu važnost dat ćemo jačanju profesionalnih kapaciteta zaposlenika. Kroz strateški pristup unutarnjim edukacijama, razmjenu znanja i stalno unapređenje metodologije rada, nastojat ćemo osigurati da naši revizori imaju potporu, znanja i alate potrebne za kvalitetno obavljanje zadataka sukladno najboljim međunarodnim praksama.

Vjerujem da ćemo kao kolektiv ostvariti planirane ciljeve i pridonijeti daljnjem jačanju povjerenja građana u rad javnih institucija.

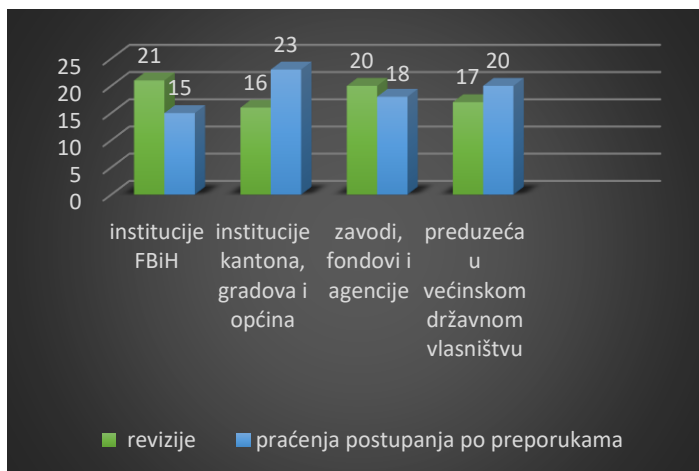
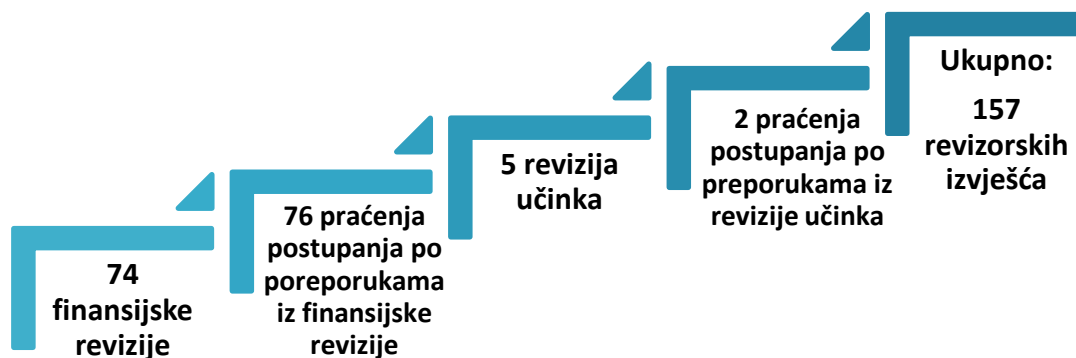


Mirza Kudić

Generalni revizor

*„Povjerenje se gradi
činjenicama: jasnim nalazima,
otvorenom komunikacijom i
dosljednim djelovanjem.“*

PLAN REVIZIJA



*financijske
revizije po
sektorima*

Revizija učinka

strateške oblasti
za odabir tema
revizije učinka

- kvalitet i dostupnost ključnih javnih usluga
- održivi razvoj, okoliš i prirodni resursi
- upravljanje javnim finansijama, imovinom i javnim nabavkama
- digitalizacija i inovacije u javnom sektoru
- jačanje otpornosti i održivosti sistema javne uprave
- integritet, etika i borba protiv korupcije u javnom sektoru

Na temelju članka 21. stavak (1) i članka 22. stavak (2) Zakona o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine¹ i Pravilnika o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Ureda za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine,² nakon konzultacije sa zamjenicom generalnog revizora, generalni revizor donosi

Plan i program rada Ureda za reviziju institucija u FBiH za 2026. godinu

1. Uvod

Zakonom o reviziji proračuna u Federaciji Bosne i Hercegovine³ utemeljen je Ured za reviziju institucija u FBiH (u daljnjem tekstu: Ured za reviziju/Ured) 2000. godine kao vrhovna revizijska institucija Federacije BiH. Njegovi temeljni ciljevi, dužnosti, organizacija, rukovođenje i nadležnosti definisane su Zakonom o reviziji institucija u FBiH iz 2006. godine. Generalni revizor rukovodi Uredom, a zamjenik mu pomaže u obavljanju dužnosti.⁴

Ured za reviziju je neovisna i profesionalna institucija čija je temeljna misija da, kroz provedbu finansijskih revizija, revizija učinka i drugih specifičnih revizija, doprinosi transparentnom, odgovornom i zakonitom upravljanju javnim sredstvima u Federaciji Bosne i Hercegovine. Svojim djelovanjem Ured jača povjerenje javnosti u institucije, doprinosi razvitku odgovorne javne uprave i podstiče učinkovitije korištenje proračunskih i drugih javnih resursa.

Nadležnosti sukladno odredbama Zakona o reviziji institucija u FBiH obuhvaćaju: Parlament FBiH, Predsjednika FBiH, Vladu FBiH i njena ministarstva, vanproračunske fondove koji mogu biti uspostavljeni zakonom, javne fondove, zavode i agencije, skupštine i vlade županija na teritoriji FBiH, općine na teritoriji FBiH, sve proračunske institucije koje se izravno finansiraju iz proračuna koje usvaja Parlament, skupštine županija i općinska vijeća, sredstva koja su kao zajam ili garant za BiH osigurana nekoj instituciji, ili projektu u FBiH od međunarodnih tijela i organizacija i sredstva osigurana iz proračuna bilo kojoj drugoj instituciji, organizaciji ili tijelu. Nadležnosti Ureda za reviziju obuhvaćaju i poduzeća u kojima država ima vlasnički udjel od 50% plus jednu dionicu više, kao i sve finansijske, administrativne i druge aktivnosti, programe i projekte kojima upravlja jedna ili više navedenih institucija i tijela, uključujući i procesiranje i prihode od prodaje imovine, privatizacije i koncesija.

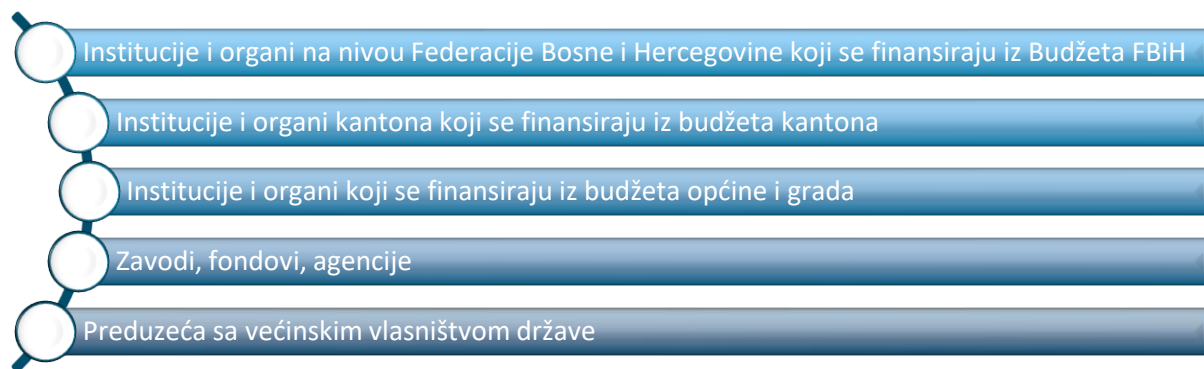
Sukladno naprijed navedenim nadležnostima, definirane su sljedeće skupine subjekata revizije:

¹ „Službene novine Federacije BiH“, br. 22/06; u daljnjem tekstu: Zakon o reviziji

² Broj: 09-02-1213/16 od 30. 9. 2016. godine

³ „Službene novine Federacije BiH“, br. 48/99

⁴ Članak 21. Zakona o reviziji



U okviru svoji nadležnosti, Ured provodi:

finansijske
revizije

revizije učinka

druge specifične
revizije

Revizije koje Ured provodi omogućavaju identifikaciju nepravilnosti, slabosti u sustavima unutarnjih kontrola, rasipanja javnih sredstava i neučinkovitosti koje mogu ugroziti integritet institucija i kvalitetu javnih usluga.

Plan i program rada za 2026. godinu izrađen je sukladno zakonskim ovlaštenjima Ureda i INTOSAI-jevim Okvirom profesionalnih objava (IFPP). Definišu se aktivnosti za obavljanje temeljne djelatnosti, tj. finansijske i revizije učinka, kao i svi ostali poslovi i zadatci koji osiguravaju kvalitetan rad i razvitak Ureda (razvitak, metodologija i upravljanje kvalitetom, pravni i opći poslovi, finansijsko-računovodstveni poslovi, informacione tehnologije, komunikacije i suradnja).

Sastavni dio Plana i programa rada je i Godišnji plan revizija, koji se zasniva na:

- zakonskim obvezama i nadležnostima;
- strateškim ciljevima;
- izvješćima i nalazima Europskog povjerenstva;
- preporukama SIGMA-e;
- raspoloživim ljudskim i materijalnim resursima.

Nadležnost Ureda za reviziju obuhvaća preko 2.000 subjekata javnog sektora u FBiH. Ovakav obuhvat nadležnosti zahtijeva pažljivo planiranje, procjenu rizika i usmjeravanje kapaciteta prema oblastima od najvećeg značaja za javni interes.

Istovremeno, revizorska izvješća predstavljaju važan instrument javne odgovornosti i transparentnosti, jer doprinose boljem razumijevanju rezultata proračunskog izvršenja i racionalnijem donošenju odluka o javnim politikama.

Godišnje aktivnosti zasnivaju se na strateškim opredjeljenjima Ureda za reviziju definisanim u strateškim dokumentima **za razdoblje 2026-2030**, i to: Strategiji razvitka Ureda, Strategiji komunikacija i Strateškom planu revizije učinka.

- ✚ **Strategija razvitka Ureda** definiše prioritete koji će omogućiti dalji rast i jačanje kapaciteta institucije. **Strateški ciljevi obuhvaćaju jačanje utjecaja, kvalitete i jačanje kapaciteta.**
- ✚ **Strategija komunikacija** usmjerena je na jačanje prepoznatljivosti i razumijevanja uloge Ureda u društvu. Njeni ciljevi obuhvaćaju: **povećanje svijesti o ulozi i nadležnostima Ureda, jačanje povjerenja i transparentnosti, te unapređenje odnosa s ključnim dionicima.**
- ✚ Ključni **strateški prioriteti u reviziji učinka su**: kvalitetna procjena ekonomičnosti, efikasnosti i efektivnosti javnih politika, programa i aktivnosti; analiza ključnih rizika i čimbenika koji utiču na postignuće institucija u ostvarivanju ciljeva; identificiranje prilika za poboljšanja, reforme i pametnije korištenje javnih sredstava; davanje korisnih, ostvarivih i mjerljivih preporuka koje unapređuju upravljanje i rezultate; te praćenje implementacije preporuka i trendova učinka kroz vrijeme radi povećanja dugoročnog utjecaja revizije.

Posebna pažnja posvetit će se primjeni Etičkog kodeksa, koji definiše vrijednosti i načela ponašanja svih zaposlenih u Uredu. Zaposleni su obvezni da prilikom obavljanja svojih dužnosti poštuju i primjenjuju načela neovisnosti, objektivnosti, povjerljivosti i profesionalnog ponašanja i kompetentnosti. Ured kontinuirano jača kulturu etike i integriteta, promovišući svijest o ličnoj i institucionalnoj odgovornosti svakog zaposlenika.

Vizija budućeg razvitka Ureda za reviziju ostaje usmjerena ka dosljednom provodbi revizija sukladno INTOSAI-jevim Okvirom profesionalnih objava, razvitku novih metodologija i alata za reviziju, te većoj upotrebi digitalnih tehnologija u procesu revizije. Ured teži tome da bude prepoznat kao vodeća revizorska institucija javnog sektora u Bosni i Hercegovini i regionu, koja svojom stručnošću i nepristrasnošću doprinosi boljem upravljanju i većem povjerenju građana u institucije javnog sektora.

Na taj način, kroz profesionalan, odgovoran i etičan rad, Ured za reviziju nastavlja ispunjavati svoju misiju - da doprinese jačanju transparentnosti, odgovornosti i povjerenja u upravljanju javnim sredstvima Federacije Bosne i Hercegovine.

2. Financijska revizija

Prilikom vršenja revizije, sukladno revizijskim standardima, pregledaju se financijska izvješća i pripadajući računi institucija kod kojih se vrši revizija s ciljem procjene da li su financijska izvješća pouzdana i da li bilance u potpunosti odražavaju rezultate izvršenja proračuna.⁵

S obzirom na značajan broj subjekata u Federaciji BiH koji su u nadležnosti Ureda za reviziju i njihovu raznovrsnost, financijsku reviziju obavljaju četiri organizacione jedinice koje su uspostavljene prema vrsti subjekata.

U prva tri kvartala 2026. godine aktivnosti sektora za financijsku reviziju bit će usmjerene na obavljanje planiranih 150 financijskih revizija (74 revizije financijskih izvješća i usklađenosti sa relevantnim zakonima i drugim propisima i 76 revizija praćenja postupanja po preporukama) za koje je angažirano 19 timova.

⁵ Članak 13. Zakona o reviziji

U posljednjem kvartalu izvršavat će se aktivnosti koje se odnose na donošenje planova za narednu godinu i provedbu prethodnih finansijskih revizija za 2026. godinu.

Ured svake godine obavlja reviziju i daje mišljenje o Godišnjem izvješću o izvršenju Proračuna FBiH i izvješćima Parlamenta FBiH, predsjednika FBiH, Vlade FBiH i njenih ministarstava.⁶ Uzimajući u obzir značajan broj subjekata u nadležnosti Ureda, procjenom rizika utvrđuju se i ostali subjekti, pored obveznih godišnjih revizija. Prilikom procjene rizika, kriteriji koji se razmatraju utvrđeni su Zakonom o reviziji i metodologijom, te uključuju visinu proračuna, prethodno dano mišljenje, raspoložive ljudske resurse, strateška opredjeljenja, posebne zahtjeve za reviziju koje Ured dobije od nadležnih i drugih organa, signale iz okruženja i medija itd.

Sukladno usvojenoj metodologiji za finansijsku i reviziju usklađenosti,⁷ u izvješćima o finansijskoj reviziji daju se dva odvojena mišljenja:



❖ Aktivnosti u obavljanju finansijske revizije

Finansijska revizija obavlja se u dvije faze: prethodna i konačna. Planiranje i obavljanje prethodnih revizija započinje u posljednjem kvartalu godine koja se revidira, a konačna se obavlja nakon predaje finansijskih izvješća, do roka utvrđenog planom revizija.

Revizije se najavljuju putem pisama najave, koja se dostavljaju sa pregledom potrebne dokumentacije kako bi se revizori adekvatno pripremili za reviziju. Tijekom obavljanja prethodne revizije prati se primjena preporuka iz ranijih revizija i vrši se analiza mjera poduzetih na temelju tih preporuka.⁸

Poslije prethodne revizije, sukladno ISSAI-ju 2265,⁹ važni nedostaci u unutarnjim kontrolama, kao i pogreške otkrivene tijekom revizije, saopćavaju se rukovodiocu subjekta revizije putem pisma menadžmentu kako bi se otklonile prije sastavljanja finansijskih izvješća.

Nacrta izvješća se dostavlja rukovodiocu subjekta revizije na komentar. Rok za dostavljanje komentara je 15 dana po prijemu nacрта. Ured prilikom sačinjavanja konačnog izvješća razmatra sve dostavljene komentare s aspekta opravdanosti i argumentiranosti.¹⁰

Konačno izvješće dostavlja se revidiranoj instituciji, Parlamentu FBiH, Vladi FBiH i Predsjedniku FBiH, a može se dostaviti i ostalim nadležnim institucijama. Sva izvješća objavljuju se na internet-stranici Ureda za reviziju.¹¹

⁶ Članak 11. i 13. Zakona o reviziji

⁷ U daljnjem tekstu: metodologija

⁸ Shodno članku 13. (3) Zakona o reviziji

⁹ „Saopćavanje nedostataka u unutarnjim kontrolama onima koji su zaduženi za upravljanje i menadžmentu“

¹⁰ Članak 15. Zakona o reviziji

¹¹ Članak 16. Zakona o reviziji

❖ Praćenje postupanja po preporukama

Zbog velikog broja subjekata koji se ne revidiraju svake godine, pa čak i dulje razdoblje, Ured ne može održati kontinuitet svih revizija. Stoga se već treću godinu obavljaju revizije praćenja postupanja po preporukama. Kriteriji koji se razmatraju prilikom odabira subjekata za praćenje su relevantnost institucija po svojoj ulozi, razdoblje obavljanja prethodne revizije, prethodno dano mišljenje i broj danih preporuka.

Po pitanju praćenja primjene preporuka (ili „naknadne kontrole“) INTOSAI P 12 – Vrijednosti i koristi VRI (načela 1 i 3) od vrhovnih revizijskih institucija zahtijeva da imaju efektivne mehanizme i uspostavljene procedure za praćenje realizacije preporuka, te da javno izvješćuju o mjerama poduzetim u pogledu realizacije danih preporuka (INTOSAI P 20, načelo 7), s ciljem jačanja odgovornosti državnih i javnih organa.

S obzirom na to da nema svrhe provoditi više revizija ukoliko se ne pruža pomoć u provedbi ranijih preporuka, Ured za reviziju će u 2026. godini nastaviti s povećanjem broja praćenja postupanja po preporukama, te je planirano 76 praćenja postupanja po preporukama danim u ranije izvršenim financijskim revizijama.

Praćenje mjera koje poduzima subjekt revizije, prema ISSAI-ju 100 – Temeljna načela revizije javnog sektora, usmjereno je na to je li revidirani subjekt adekvatno riješio istaknutu problematiku, uključujući i šire implikacije. Sukladno zahtjevima navedenih standarda, obveza vrhovnih revizijskih institucija je da vrše provedbu revizijskih preporuka i izvješćuju o utjecaju svog rada.

2.1 Sektor za financijsku reviziju institucija Federacije BiH

Registar proračunskih korisnika Federacije Bosne i Hercegovine sastoji se od 68 korisnika, koji se finansiraju iz Proračuna Federacije Bosne i Hercegovine. Poslove uprave iz okvira nadležnosti Federacije Bosne i Hercegovine vrše federalna ministarstva, federalne uprave i federalne upravne organizacije. Kompleksnost revizija iz nadležnosti ovog Sektora, između ostalog, ogleda se u velikom broju zakona i propisa koji se mogu utvrditi kao kriteriji za reviziju, te u činjenici da su predmet revizije konsolidovana financijska izvješća Proračuna Federacije Bosne i Hercegovine.

U Sektoru za financijsku reviziju institucija Federacije BiH svake godine obavljaju se obvezne financijske revizije Izvješća o izvršenju Proračuna FBiH i 19 korisnika, koji se odnose na Parlament FBiH, Predsjednika i dva potpredsjednika FBiH, Vladu FBiH i 16 ministarstava. Ove revizije je potrebno izvršiti u zakonom propisanom roku, tj. najkasnije u roku od 90 dana od dana podnošenja godišnjeg izvješća.¹² Također je planirana revizija Službe za zajedničke poslove organa i tijela FBiH. Pored ove 21 revizije, planirano je 15 praćenja postupanja po preporukama danim u ranije izvršenim financijskim revizijama.

¹² Članak 16. Zakona o reviziji

2.1.1 Planirane aktivnosti

Prema Planu revizija za 2025/2026. godinu, izvršit će se revizija Izvješća o izvršenju Proračuna FBiH za 2025. godinu i 20 proračunskih korisnika FBiH.

U tablici je pregled planiranih financijskih revizija institucija Federacije BiH, s temeljnim pokazateljima:

Red. br.	Naziv subjekta revizije	Sjedište	Proračun za 2025. godinu	Prethodno revidirana godina	Prethodno dano mišljenje	
					Financijska izvješća	Usklađenost
1	2	3	4	5	6	7
A1. Izvješće o izvršenju Proračuna Federacije Bosne i Hercegovine						
1.	Izvješće o izvršenju Proračuna Federacije Bosne i Hercegovine za 2025. godinu	Sarajevo	8.233.547.700	2024.	S rezervom	S rezervom
A2. Proračunski korisnici Federacije Bosne i Hercegovine, obvezne revizije						
1.	Parlament Federacije BiH	Sarajevo	23.601.482	2024.	Pozitivno	Pozitivno
2.	Predsjednik i dva potpredsjednika FBiH	Sarajevo	3.965.489	2024.	Pozitivno	S rezervom
3.	Vlada Federacije BiH	Sarajevo	64.732.662	2024.	Pozitivno	Pozitivno
4.	Federalno ministarstvo unutarnjih poslova	Sarajevo	26.476.287	2024.	Pozitivno	Pozitivno
5.	Federalno ministarstvo pravde	Sarajevo	6.003.741	2024.	Pozitivno	S rezervom
6.	Federalno ministarstvo financija	Sarajevo	1.724.469.780 ¹³	2024.	Pozitivno	S rezervom
7.	Federalno ministarstvo energije, rudarstva i industrije	Mostar	50.883.392	2024.	Pozitivno	S rezervom
8.	Federalno ministarstvo prometa i komunikacija	Mostar	328.579.032	2024.	Pozitivno	Pozitivno
9.	Federalno ministarstvo zdravstva	Sarajevo	131.380.594	2024.	Pozitivno	S rezervom
10.	Federalno ministarstvo trgovine	Mostar	2.637.874	2024.	Pozitivno	Pozitivno
11.	Federalno ministarstvo prostornog uređenja	Sarajevo	22.540.963	2024.	Pozitivno	S rezervom
12.	Federalno ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva	Sarajevo	199.233.772	2024.	Pozitivno	S rezervom
13.	Federalno ministarstvo za pitanja boraca i invalida obrambeno-oslobodilačkog rata	Sarajevo	407.887.014	2024.	Pozitivno	Pozitivno
14.	Federalno ministarstvo razvitka, poduzetništva i obrta	Mostar	130.940.851	2024.	Pozitivno	Pozitivno
15.	Federalno ministarstvo rada i socijalne politike	Sarajevo	592.181.529	2024.	Pozitivno	Pozitivno
16.	Federalno ministarstvo kulture i sporta	Sarajevo	79.799.295	2024.	Pozitivno	S rezervom
17.	Federalno ministarstvo raseljenih osoba i izbjeglica	Sarajevo	50.327.038	2024.	Pozitivno	Pozitivno
18.	Federalno ministarstvo obrazovanja i znanosti	Mostar	13.640.206	2024.	Pozitivno	S rezervom
19.	Federalno ministarstvo okoliša i turizma	Sarajevo	11.710.428	2024.	Pozitivno	S rezervom
A2. Proračunski korisnici Federacije Bosne i Hercegovine						
1.	Služba za zajedničke poslove organa i tijela Federacije BiH	Sarajevo	42.649.575	2023.	Pozitivno	S rezervom
UKUPNO (A2. od 1 do 19 + A2. 1)			3.913.641.004			

Sektor za financijsku reviziju institucija FBiH obaviti će 15 praćenja postupanja po preporukama iz prethodno provedenih financijskih revizija, čiji pregled je dan u tablici:

¹³ U okviru planiranog proračuna Ministarstva financija na otplatu vanjskog i unutarnjeg duga odnosi se 1.086.284.651 KM.

Red. br.	Naziv Izvješća	Godina za koju je vršena financijska revizija	Prethodno dano mišljenje		Broj danih preporuka
			Financijska izvješća	Usklađenost	
1	2	3	4	5	6
1.	Izvješće o financijskoj reviziji Federalnog pravobranilaštva	2017.	Pozitivno	Pozitivno	9
2.	Izvješće o financijskoj reviziji Agencije za reviziju privatizacije u Federaciji Bosne i Hercegovine	2018.	Pozitivno	S rezervom	8
3.	Izvješće o financijskoj reviziji Kazneno-popravnog zavoda poluotvorenog tipa Busovača	2021.	Pozitivno	Pozitivno	4
4.	Izvješće o financijskoj reviziji Kazneno-popravnog zavoda poluotvorenog tipa Bihać	2021.	Pozitivno	Pozitivno	6
5.	Izvješće o financijskoj reviziji Kazneno-popravnog zavoda poluotvorenog tipa Orašje	2021.	Pozitivno	S rezervom	8
6.	Izvješće o financijskoj reviziji Vrhovnog suda Federacije Bosne i Hercegovine	2022.	Pozitivno	Pozitivno	3
7.	Izvješće o financijskoj reviziji Federalne agencije za upravljanje oduzetom imovinom	2022.	S rezervom	Negativno	22
8.	Izvješće o financijskoj reviziji Federalnog zavoda za mirovinsko i invalidsko osiguranje	2023.	Pozitivno	S rezervom	15
9.	Izvješće o financijskoj reviziji Federalnog zavoda za statistiku	2023.	Pozitivno	S rezervom	14
10.	Izvješće o financijskoj reviziji Federalnog zavoda za poljoprivredu	2023.	Pozitivno	S rezervom	15
11.	Izvješće o financijskoj reviziji Porezne uprave Federacije Bosne i Hercegovine	2023.	Pozitivno	S rezervom	15
12.	Izvješće o financijskoj reviziji Kazneno-popravnog zavoda poluotvorenog tipa Sarajevo	2023.	S rezervom	Pozitivno	11
13.	Izvješće o financijskoj reviziji Kazneno-popravnog zavoda poluotvorenog tipa Mostar	2023.	S rezervom	S rezervom	17
14.	Izvješće o financijskoj reviziji Kazneno-popravnog zavoda zatvorenog tipa Zenica	2023.	S rezervom	S rezervom	18
15.	Izvješće o financijskoj reviziji Kazneno-popravnog zavoda poluotvorenog tipa Tuzla	2023.	S rezervom	S rezervom	15

2.2 Sektor za financijsku reviziju institucija županija, gradova i općina

U nadležnosti Sektora za financijsku reviziju institucija županija, gradova i općina je deset županija, uključujući njihove proračunske korisnike, te 80 jedinica lokalne samouprave (općine i gradovi). Kompleksnost revizija iz nadležnosti ovog Sektora, između ostalog, ogleda se u širokom spektru i raznolikosti zakona i propisa koji se mogu utvrditi kao kriteriji za reviziju, te u činjenici da su u određenim slučajevima predmet revizije konsolidovana financijska izvješća.

Općine i gradovi uvršteni su u Plan revizija za 2025/2026. godinu na temelju procjene rizika, raspoloživih resursa i analize zahtjeva zainteresiranih strana.

Pri planiranju je uvaženo opredjeljenje Ureda da se skрати protok vremena između obavljanja revizija i praćenja postupanja po preporukama danim ovoj skupini subjekata. Financijskim revizijama i revizijama praćenja postupanja po preporukama obuhvaćene su sve jedinice lokalne samouprave koje su posljednji put revidirane 2020. i značajan dio onih koje su posljednji put revidirane 2021. godine. Uvažavajući činjenicu da je u ranijem razdoblju protok vremena između revizija jedinica lokalne samouprave bio i preko deset godina, ovo opredjeljenje je u velikoj mjeri ostvareno.

U Plan revizija uvršteno je i pet županijskih proračunskih korisnika, koji ranije nisu revidirani.

U odnosu na prethodnu godinu, povećan je planirani broj praćenja postupanja po prethodno danim preporukama. Od ukupno 23, osam se odnosi na jedinice lokalne samouprave koje su posljednji put revidirane 2020. i 2021. godine, a 15 na županijske proračunske korisnike koji se najvećim dijelom odnose na one koji provode nadležnosti županija u oblasti socijalne zaštite, zdravstva, te izgradnji, rekonstrukciji, održavanju, zaštiti i upravljanju putevima. Predmet praćenja je ukupno 291 preporuka.

2.2.1 Planirane aktivnosti

Shodno Planu revizija za 2025/2026. godinu, izvršit će se revizija 11 jedinica lokalne samouprave i pet županijskih proračunskih korisnika koji ranije nisu revidirani.

U tablici je pregled planiranih financijskih revizija, s temeljnim pokazateljima:

Red. br.	Naziv subjekta revizije	Sjedište	Proračun za 2025. godinu	Prethodno revidirana godina	Prethodno dano mišljenje	
					Financijska izvješća	Usklađenost
1	2	3	4	5	6	7
Jedinice lokalne samouprave						
1.	Ministarstvo za znanost, visoko obrazovanje i mlade Županije Sarajevo	Sarajevo	11.283.856	Nije vršena revizija		
2.	Ministarstvo zdravstva Zeničko-dobojske županije	Zenica	14.766.451			
3.	Ministarstvo za kulturu, sport i mlade Tuzlanske županije	Tuzla	4.265.402			
4.	Ministarstvo za građenje, prostorno uređenje i zaštitu okoliša Unsko-sanske županije	Bihać	6.551.905			
5.	Direkcija za ceste Bosansko-podrinjske županije Goražde	Goražde	2.539.196			
6.	Grad Mostar	Mostar	153.261.006	2020.	S rezervom	S rezervom
7.	Grad Sarajevo	Sarajevo	22.576.843	2020.	S rezervom	S rezervom
8.	Grad Bosanska Krupa	Bosanska Krupa	18.002.019	2020.	S rezervom	S rezervom
9.	Grad Novi Travnik	Novi Travnik	19.226.929	2020.	S rezervom	S rezervom
10.	Grad Gračanica	Gračanica	33.289.277	2020.	S rezervom	S rezervom
11.	Općina Ilijaš	Ilijaš	24.432.350	2020.	S rezervom	Pozitivno
12.	Općina Novo Sarajevo	Novo Sarajevo	72.180.000	2021.	S rezervom	S rezervom
13.	Općina Tomislavgrad	Tomislavgrad	25.319.511	2021.	Negativno	S rezervom
14.	Općina Žepče	Žepče	15.700.000	2020.	S rezervom	S rezervom

Red. br.	Naziv subjekta revizije	Sjedište	Proračun za 2025. godinu	Prethodno revidirana godina	Prethodno dano mišljenje	
					Financijska izvješća	Usklađenost
15.	Općina Busovača	Busovača	9.300.000	2021.	S rezervom	S rezervom
16.	Općina Bugojno	Bugojno	16.106.000	2022.	S rezervom	Negativno
UKUPNO (od 1 do 16)			448.800.745			

Sektor za financijsku reviziju institucija županija, gradova i općina obaviti će 23 praćenja postupanja po preporukama iz prethodno provedenih financijskih revizija, čiji pregled je dan u tablici:

Red. br.	Naziv Izvješća	Godina za koju je vršena financijska revizija	Prethodno dano mišljenje		Broj danih preporuka
			Financijska izvješća	Usklađenost	
1	2	3	4	5	6
1.	Ministarstvo zdravstva, rada i socijalne skrbi Zapadnohercegovačke županije	2017.	S rezervom	S rezervom	12
2.	Ministarstvo zdravstva, rada i socijalne politike Unsko-sanske županije	2017.	Pozitivno	S rezervom	5
3.	Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Županije Posavske	2017.	S rezervom	S rezervom	19
4.	Ministarstvo zdravstva i socijalne politike Srednjobosanske županije	2017.	S rezervom	S rezervom	13
5.	Ministarstvo zdravstva, rada i socijalne zaštite Hercegovačko-neretvanske županije	2017.	S rezervom	S rezervom	13
6.	Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Županije Sarajevo	2017.	Pozitivno	S rezervom	3
7.	Direkcija za puteve Županije Sarajevo	2019.	S rezervom	S rezervom	10
8.	Uprava za ceste Hercegbosanske županije	2019.	Pozitivno	S rezervom	4
9.	Županijska direkcija za ceste Zeničko-dobojske županije	2019.	S rezervom	S rezervom	15
10.	Grad Tuzla	2020.	Pozitivno	S rezervom	10
11.	Grad Stolac	2020.	S rezervom	S rezervom	16
12.	Grad Lukavac	2020.	S rezervom	S rezervom	18
13.	Općina Tešanj	2020.	S rezervom	S rezervom	13
14.	Općina Jablanica	2020.	S rezervom	S rezervom	22
15.	Ministarstvo rada, zdravstva, socijalne skrbi i prognanih Hercegbosanske županije	2020.	S rezervom	S rezervom	25
16.	Ministarstvo zdravstva Županije Sarajevo	2020.	Pozitivno	S rezervom	6
17.	Ministarstvo zdravstva i socijalne politike Županije Posavske	2020.	Pozitivno	S rezervom	10
18.	Grad Orašje	2021.	S rezervom	S rezervom	15
19.	Grad Gradačac	2021.	S rezervom	S rezervom	19
20.	Općina Vogošća	2021.	S rezervom	S rezervom	12
21.	Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice Zeničko-dobojske županije	2021.	S rezervom	S rezervom	13
22.	Ministarstvo saobraćaja i veza Hercegovačko-neretvanske županije	2021.	S rezervom	S rezervom	12
23.	Ministarstvo zdravstva Tuzlanske županije	2023.	Pozitivno	S rezervom	6

2.3 Sektor za finansijsku reviziju zavoda, fondova i agencija

U nadležnosti Sektora za finansijsku reviziju zavoda, fondova i agencija su vanproračunski fondovi, javne ustanove, agencije i udruge na svim razinama vlasti. Aktivnosti Sektora u 2026. godini usmjerene su na finansijske revizije vanproračunskih fondova na federalnoj i županijskoj razini, javnih ustanova na federalnoj, županijskoj i općinskoj razini, i općinskog zavoda iz oblasti prostornog planiranja.

Kao i prethodnih godina, planirana je revizija Federalnog zavoda za zapošljavanje i Zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja Federacije Bosne i Hercegovine, zbog svog značaja i važnosti za građane, odnosno veličina iznosa kojima upravljaju.

Prioritet je dan oblasti zapošljavanja i socijalne zaštite. Planirana je revizija šest županijskih službi za zapošljavanje i pet federalnih ustanova socijalne zaštite. Pored subjekata iz oblasti zapošljavanja i socijalne zaštite, planirana je revizija šest javnih ustanova iz oblasti zdravstva (dvije bolnice, od kojih jedna županijska i jedna općinska, i četiri doma zdravlja, od kojih tri općinska i jedan županijski), te jedan općinski zavod iz oblasti prostornog planiranja.

Osim toga, aktivnosti Sektora usmjerene su i na praćenje postupanja po preporukama subjekata koji su bili predmetom revizije u određenom revizijskom ciklusu. Prioritet je dan oblasti zdravstva. Praćenjem su obuhvaćene zdravstvene ustanove koje su revidirane 2021. i 2022. godine (tri klinička centra i 15 domova zdravlja). Predmet praćenja je ukupno 346 preporuka.

2.3.1 Planirane aktivnosti

Shodno Planu revizija za 2025/2026. godinu, izvršit će se revizija 20 vanproračunskih fondova, javnih ustanova i zavoda, od kojih sedam prvi put.

U tablici je pregled planiranih finansijskih revizija vanproračunskih fondova, javnih ustanova i zavoda, s temeljnim pokazateljima:

Red. br.	Naziv subjekta revizije	Sjedište	Financijski plan za 2025. godinu	Prethodno revidirana godina	Prethodno dano mišljenje	
					Financijska izvješća	Usklađenost
1	2	3	4	5	6	7
1.	Federalni zavod za zapošljavanje	Sarajevo	207.070.427	2024.	Pozitivno	S rezervom
2.	Javna ustanova „Služba za zapošljavanje Županije Sarajevo“	Sarajevo	105.539.000	2023.	S rezervom	S rezervom
3.	Javna ustanova Služba za zapošljavanje Tuzlanske županije	Tuzla	52.823.000	2023.	Pozitivno	S rezervom
4.	Javna ustanova Služba za zapošljavanje Unsko-sanske županije	Bihać	18.651.740	2023.	S rezervom	S rezervom
5.	Služba za zapošljavanje Zeničko-dobojske županije	Zenica	31.782.259	2023.	Pozitivno	Pozitivno
6.	Služba za zapošljavanje Srednjobosanske županije/Županije Središnja Bosna Travnik	Travnik	18.040.815	2023.	Pozitivno	Pozitivno
7.	Županijski zavod za upošljavanje Livno	Livno	4.920.000	2023.	Pozitivno	S rezervom
8.	Zavod zdravstvenog osiguranja i reosiguranja Federacije Bosne i Hercegovine	Sarajevo	332.950.000	2024.	Pozitivno	S rezervom

Red. br.	Naziv subjekta revizije	Sjedište	Financijski plan za 2025. godinu	Prethodno revidirana godina	Prethodno dano mišljenje	
					Financijska izvješća	Usklađenost
1	2	3	4	5	6	7
9.	Javna ustanova Opća bolnica Tešanj ¹⁴	Tešanj	16.847.986	2019.	Pozitivno	Pozitivno
10.	Javna ustanova Psihijatrijska bolnica Županije Sarajevo	Sarajevo	8.668.000	Nije vršena revizija		
11.	Javna ustanova Dom zdravlja Bugojno	Bugojno	8.471.533			
12.	Javna zdravstvena ustanova Dom zdravlja Banovići	Banovići	6.530.000			
13.	Dom zdravlja Grude	Grude	5.810.525			
14.	Dom zdravlja Stolac	Stolac	4.567.452			
15.	"Ustanova za socijalno zbrinjavanje i zdravstvenu negu - Ljubuški" ¹⁵	Ljubuški	1.798.000	2019.	S rezervom	S rezervom
16.	"Ustanova za socijalno zbrinjavanje, zdravstvenu negu, odgoj i obrazovanje - Pazarić" ¹⁶	Pazarić	9.105.000	2020.	S rezervom	S rezervom
17.	"Ustanova za socijalno zbrinjavanje i zdravstvenu negu - Drin"	Fojnica	14.967.045	2020.	S rezervom	Pozitivno
18.	"Ustanova za socijalno zbrinjavanje i zdravstvenu negu - Bakovići"	Fojnica	10.326.503	2020.	Pozitivno	Pozitivno
19.	"Ustanova za socijalno zbrinjavanje, odgoj i obrazovanje - Sarajevo"	Sarajevo	3.903.665	Nije vršena revizija		
20.	Zavod za planiranje i izgradnju općine Kakanj	Kakanj	Nije usvojen financijski plan			
Ukupno (od 1 do 20)			862.772.950			

Sektor za financijsku reviziju zavoda, fondova i agencija obaviti će 18 praćenja postupanja po preporukama iz prethodno provedenih financijskih revizija, čiji pregled je dan u tablici:

Red. br.	Naziv izvješća	Godina za koju je vršena financijska revizija	Prethodno dano mišljenje		Broj danih preporuka
			Financijska izvješća	Usklađenost	
1	2	3	4	5	6
1.	Dom zdravlja Mostar	2021.	S rezervom	S rezervom	18
2.	Javna ustanova Dom zdravlja Županije Sarajevo	2021.	S rezervom	S rezervom	28
3.	Javna zdravstveno-nastavna ustanova Dom zdravlja „Dr. Mustafa Šehović“ Tuzla	2021.	Pozitivno	S rezervom	13
4.	Javna ustanova „Dom zdravlja“ Zenica	2021.	Pozitivno	S rezervom	9
5.	Klinički centar Sveučilišta u Sarajevu	2022.	S rezervom	S rezervom	18
6.	Sveučilišna klinička bolnica Mostar	2022.	S rezervom	S rezervom	25

¹⁴ Praćenje postupanja – 31. 12. 2024.

¹⁵ Praćenje postupanja – 30. 6. 2022.

¹⁶ Praćenje postupanja – 30. 6. 2022.

Red. br.	Naziv izvješća	Godina za koju je vršena financijska revizija	Prethodno dano mišljenje		Broj danih preporuka
			Financijska izvješća	Usklađenost	
1	2	3	4	5	6
7.	Javna zdravstvena ustanova Sveučilišni klinički centar Tuzla	2022.	S rezervom	S rezervom	33
8.	Dom zdravlja Tomislavgrad	2022.	Negativno	S rezervom	22
9.	Dom zdravlja Odžak	2022.	S rezervom	Negativno	25
10.	Dom zdravlja Livno	2022.	Negativno	S rezervom	23
11.	Dom zdravlja Ljubuški	2022.	S rezervom	S rezervom	10
12.	Javna ustanova Dom zdravlja Kiseljak	2022.	S rezervom	S rezervom	17
13.	Javna ustanova Dom zdravlja Konjic	2022.	Negativno	S rezervom	21
14.	Javna ustanova „Dom zdravlja“ Zavidovići	2022.	S rezervom	S rezervom	11
15.	Javna ustanova Dom zdravlja Stari grad Mostar	2022.	S rezervom	S rezervom	16
16.	Javna ustanova Dom zdravlja „Dr. Isak Samokovlija“ Goražde	2022.	S rezervom	S rezervom	22
17.	Javna zdravstvena ustanova Dom zdravlja Živinice	2022.	S rezervom	S rezervom	19
18.	Zdravstvena ustanova Dom zdravlja Cazin	2022.	S rezervom	S rezervom	16

2.4 Sektor za financijsku reviziju poduzeća u većinskom državnom vlasništvu

Aktivnosti Sektora za financijsku reviziju poduzeća u većinskom državnom vlasništvu usmjerene su na financijske revizije javnih poduzeća, kao i poduzeća u kojima država ima vlasnički udjel od 50% plus jednu dionicu ili više, na federalnoj, županijskoj, gradskoj i općinskoj razini.

Zbog velikog broja poduzeća u nadležnosti Ureda za reviziju, aktivnosti Sektora uglavnom su usmjerene na financijsku reviziju poduzeća koja nisu ranije revidirana ili nisu revidirana dulje razdoblje, poduzeća sa značajnim prihodima i od posebne važnosti za građane, kao i onih koja su u proteklom razdoblju imala značajne poslovne promjene. U ovom ciklusu nastavit će se s revidiranjem velikih javnih poduzeća zbog njihovog ekonomskog značaja za Federaciju BiH, poduzeća namjenske proizvodnje, banaka i komunalnih poduzeća.

Složenost ovih revizija ogleda se u primjenjivim revizijskim kriterijima koji uključuju Međunarodne standarde financijskog izvješćivanja, Međunarodne računovodstvene standarde, Zakon o javnim poduzećima u FBiH, Zakon o gospodarskim društvima, Zakon o računovodstvu i reviziji u FBiH, Zakon o javnim nabavama itd.

2.4.1 Planirane aktivnosti

Sukladno Planu revizija za 2025/2026. godinu izvršit će se revizija 17 poduzeća, od kojih se osam revidira prvi put.

U tablici je pregled planiranih financijskih revizija poduzeća, sa temeljnim pokazateljima:

Red. br.	Naziv subjekta revizije	Sjedište subjekta	Plan rashoda za 2025. godinu	Prethodno revidirana godina	Prethodno dano mišljenje	
					Financijska izvješća	Usklađenost
1	2	3	4	5	6	7
1.	JP "Sarajevoputevi" d.d.	Sarajevo	8.418.100	2018.	Negativno	Negativno
2.	JP "Ceste FBiH" d.o.o.	Sarajevo	127.267.000	2023.	S rezervom	S rezervom
3.	Fond Županije Sarajevo za izgradnju stanova	Sarajevo	16.268.328	Nije vršena revizija		
4.	„PRETIS“ Društvo za proizvodnju i promet proizvoda sa posebnom namjenom d. d.	Vogošća	148.119.890	2019. i 2020.	Negativno	S rezervom
5.	UNIS „Ginex“ d.d.	Goražde	85.086.514	2021.	S rezervom	S rezervom
6.	„Binas“ d.d. Bugojno	Bugojno	70.165.065	2021.	Negativno	Negativno
7.	Tehnički remontni zavod Hadžići d.d.	Hadžići	13.319.300	2021.	Negativno	S rezervom
8.	JP Komunalno d.o.o.	Žepče	4.227.746	Nije vršena revizija		
9.	JKP Vodovod i kanalizacija d.o.o.	Velika Kladuša	4.699.200			
10.	JP Grijanje d.o.o.	Kakanj	5.453.100			
11.	JP Vodovod d.o.o.	Bihać	7.051.370	2012.	S rezervom	
12.	Vodovod, društva za vodovod i kanalizaciju d.o.o.	Mostar	16.254.000	2019.	Negativno	Negativno
13.	Razvojna banka Federacije BiH	Sarajevo	—	2020.	Pozitivno	S rezervom
14.	JP Elektroprivreda BiH d.d. ZD ELDIS TEHNIKA d.o.o. Sarajevo	Sarajevo	11.450.300	Nije vršena revizija		
15.	JP Komunalno d.o.o.	Breza	3.381.756			
16.	Union banka d.d.	Sarajevo	30.509.000			
17.	Naftni terminali Federacije d.o.o. Ploče	Ploče	-			
Ukupno (od 1 do 17)			551.670.669 ¹⁷			

Sektor za financijsku reviziju poduzeća u većinskom državnom vlasništvu obaviti će 20 praćenja postupanja po preporukama iz prethodno provedenih financijskih revizija, čiji pregled je dan u tablici:

Red. br.	Naziv Izvješća	Godina za koju je vršena financijska revizija	Prethodno dano mišljenje		Broj danih preporuka
			Financijska izvješća	Usklađenost	
1	2	3	4	5	6
1.	Javno poduzeće „Komunalno“ d.o.o. Livno	2021.	S rezervom	Negativno	23
2.	Javno poduzeće „LOKOM“ d.o.o. Sarajevo	2022.	Pozitivno	S rezervom	15

¹⁷ Bez podataka o planiranim rashodima za Razvojnu banku FBiH i Naftne terminale Federacije d.o.o. Ploče

Red. br.	Naziv Izvješća	Godina za koju je vršena financijska revizija	Prethodno dano mišljenje		Broj danih preporuka
			Financijska izvješća	Usklađenost	
1	2	3	4	5	6
3.	Javno poduzeće za gradski prijevoz putnika „Mostar Bus“ d.o.o. Mostar	2022.	S rezervom	S rezervom	20
4.	Tvornica transportnih uređaja Energetik d.o.o. Tuzla	2020.	S rezervom	S rezervom	9
5.	Javno poduzeće „Komunalno“ d.o.o. Grude	2022.	S rezervom	S rezervom	19
6.	Javno poduzeće „RAD“ d.d. Tešanj	2020.	S rezervom	S rezervom	11
7.	Javno komunalno poduzeće „Komrad“ d.o.o. Bihać	2020.	S rezervom	Pozitivno	12
8.	Županijsko javno komunalno poduzeće „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo	2021.	Negativno	S rezervom	25
9.	Javno komunalno poduzeće „Vodovod“ d.o.o. Cazin	2021.	S rezervom	S rezervom	16
10.	UNIS GROUP d.o.o. Sarajevo	2020.	S rezervom	S rezervom	12
11.	Županijsko javno komunalno poduzeće Toplane – Sarajevo d.o.o. Sarajevo	2020.	S rezervom	S rezervom	16
12.	Javno komunalno poduzeće Čistoća d.o.o. Široki Brijeg	2022.	S rezervom	S rezervom	13
13.	Javno komunalno poduzeće „Čistoća“ d.o.o. Cazin	2018.	S rezervom	S rezervom	25
14.	Javno komunalno poduzeće „Vodograd“ d.o.o. Prozor – Rama	2021.	S rezervom	S rezervom	20
15.	Županijsko javno komunalno poduzeće „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo	2021.	S rezervom	S rezervom	10
16.	Gospodarsko društvo za proizvodnju i transport gasa „BH GAS“ d.o.o. Sarajevo	2021.	S rezervom	S rezervom	11
17.	Javno poduzeće Vodovod i kanalizacija d.o.o. Zenica	2021.	S rezervom	S rezervom	10
18.	Javno poduzeće Visoko „Ekoenergija“ d.o.o. Visoko	2021.	S rezervom	S rezervom	18
19.	Županijsko javno komunalno poduzeće „Pokop“ d.o.o. Sarajevo	2022.	S rezervom	S rezervom	11
20.	Javno komunalno poduzeće „Pannonica“ d.o.o. Tuzla	2022.	Pozitivno	S rezervom	17

3. Revizija učinka

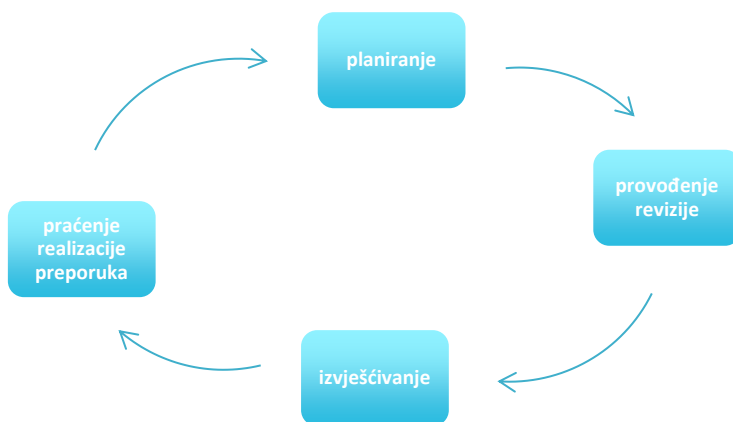
Revizija učinka procjenjuje u kojoj mjeri aktivnosti, programi i politike javnih institucija ostvaruju planirane rezultate i doprinose unapređenju kvalitete života građana. Za razliku od financijske revizije i revizije usklađenosti, koje se primarno bave zakonitošću poslovanja i točnošću financijskog izvješćivanja, revizija učinka usmjerena je na ekonomičnost, efikasnost i efektivnost javne uprave.

Rastući zahtjevi za kvalitetnim javnim uslugama i činjenica da se javni sektor finansira sredstvima poreskih obveznika nameću potrebu za kontinuiranom procjenom kako se koriste javni resursi, da li su aktivnosti pravilno usmjerene i u kojoj mjeri se postižu postavljeni ciljevi. Revizija učinka daje odgovor na ova pitanja, jer analizira šire funkcionisanje institucija, uključujući njihove organizacijske, upravljačke i administrativne procese.

Sukladno članku 14. Zakona o reviziji institucija u Federaciji BiH Ured za reviziju ima pravo obaviti pregled ili ispitivanje (reviziju učinka) određenog aspekta poslovanja cijele ili dijela institucije, programa ili aktivnosti, u pogledu ekonomičnosti, efikasnosti i efektivnosti s kojim ta institucija koristi svoje resurse.

Teme revizije učinka biraju se u oblastima od posebnog društvenog značaja, tamo gdje su prisutni visoki rizici, relevantna ulaganja javnih sredstava ili potrebe za unapređenjem javnih politika. Na ovaj način Ured za reviziju identifikuje ključne sustavne slabosti, ukazuju na neučinkovitosti i daje preporuke koje podržavaju donošenje boljih odluka u javnom sektoru.

Revizije učinka obuhvaćaju dulje vremensko razdoblje i uvijek uključuju veći broj institucija, zbog čega se provode dulje i nisu vezane za kalendarsku godinu. Sukladno ISSAI standardima, proces revizije učinka obuhvaća četiri glavne faze:



3.1 Planirane aktivnosti

Planirane aktivnosti u Sektoru revizije učinka biti će usklađene s utvrđenim ciljevima Strategije razvitka Ureda za reviziju za razdoblje 2026-2030. godine u pogledu jačanja:

Kvalitete:

„Dosljedna provedba visokokvalitetnih revizija“

Utjecaja:

„Jačanje utjecaja revizija kroz suradnju s ključnim zainteresiranim stranama“

Kapaciteta:

„Razvitak institucionalnih kapaciteta kroz unapređenje kvalitete, efikasnosti i kredibiliteta revizorskog rada“

3.1.1 Provedba revizija i praćenja realizacije danih preporuka

Planirano je da se u 2026. godini objavi sedam izvješća revizije učinka, od čega se pet odnosi na revizije u novim oblastima, dok dvije predstavljaju praćenja realizacije preporuka iz ranijih izvješća. Pored toga provest će se i dvije dodatne glavne studije za koje će se u 2026. godini pripremiti nacrti, a finalno izvješće objaviti u narednoj godini.

Teme revizija koje će se provesti u 2026. godini vezane su za strateške oblasti identificirane u Strateškom planu revizije učinka 2026–2030.



U planu za naredno razdoblje predviđena je objava dvije revizije učinka započete u 2025. godini.¹⁸ Pored toga, definisane su i tematske oblasti unutar kojih će se u planskoj godini odabrati uže fokusirane teme revizija. Proces odabira je transparentan, analitički utemeljen i participativan, pri čemu se Ured vodi kriterijima istaknutim u INTOSAI profesionalnim objavama:

- materijalnost,
- mogućnost revidiranja,
- potencijalni utjecaj,
- relevantnost,
- pravovremenost,
- rizici,
- rezultati prethodnih revizija,
- zahtjevi za pokretanje revizija.

Kao i u prethodnim godinama, posebna pažnja biće posvećena praćenju realizacije preporuka iz ranije provedenih revizija. Identificirana su izvješća objavljena u prethodnim godinama za koja će se u ovom razdoblju provesti postupak praćenja. Ova aktivnost je ključna za procjenu ostvarenog napretka i sagledavanje stvarnog doprinosa revizije unapređenju upravljanja javnim resursima.

Dinamika provedbe planiranih revizija učinka u 2026. godini prikazana je u tablici u nastavku:

Red. br.	Tematska oblast	Aktivnost	Planirani rok završetka aktivnosti	Rezultat aktivnosti
1.	Zaštita od požara	Sačinjavanje konačnog izvješća i njegova objava	I kvartal 2026. godine	Objavljeno izvješće revizije učinka
2.	Praćenje realizacije preporuka iz Izvješća „Rodna ravnopravnost i sprečavanje nasilja nad ženama“	Sačinjavanje konačnog izvješća i njegova objava	I kvartal 2026. godine	Objavljeno izvješće revizije učinka
3.	Praćenje realizacije preporuka iz Izvješća „Učinkovitost poticaja u poljoprivredi“	Praćenje realizacije preporuka i sačinjavanje izvješća o praćenju	II kvartal 2026. godine	Objavljeno izvješće revizije učinka
4.	Socijalna zaštita starijih osoba	Provedba predstudije, glavne studije i objava konačnog izvješća	III kvartal 2026. godine	Objavljeno izvješće revizije učinka
5.	Očuvanje okoliša	Provedba predstudije, glavne studije i objava konačnog izvješća	IV kvartal 2026. godine	Objavljeno izvješće revizije učinka
6.	Zdravstvene usluge	Provedba predstudije, glavne studije i objava konačnog izvješća	IV kvartal 2026. godine	Objavljeno izvješće revizije učinka
7.	Utvrđiti će se posebnom odlukom	Provedba predstudije, glavne studije i objava konačnog izvješća	IV kvartal 2026. godine	Objavljeno izvješće revizije učinka
8.	Praćenje realizacije preporuka iz Izvješća „Inkluzivno obrazovanje u Federaciji BiH“	Praćenje realizacije preporuka i sačinjavanje nacrt	IV kvartal 2026. godine	Pripremljen nacrt izvješća
9.	Utvrđiti će se posebnom odlukom	Provedba predstudije, glavne studije i sačinjavanje nacrt	IV kvartal 2026. godine	Pripremljen nacrt izvješća

¹⁸ Zaštita od požara i Praćenje realizacije preporuka iz Izvješća Rodna ravnopravnost i sprečavanje nasilja nad ženama.

3.1.2. Jačanje suradnje s okruženjem

U narednom razdoblju Sektor za reviziju učinka posebnu će pažnju usmjeriti na jačanje suradnje s institucijama i organizacijama u okruženju. Cilj je unaprijediti razmjenu informacija, bolje razumjeti potrebe građana te osigurati da revizije učinka budu što relevantnije i korisnije za javni sektor.

Planirane aktivnosti obuhvaćaju:

- **Suradnju s institucijama javnog sektora**, kako bi se olakšala razmjena podataka i dobio potpuniji uvid u ključne izazove i rizike u oblastima koje su predmet revizija.
- **Razmjenu iskustava s vrhovnim revizijskim institucijama u regionu i šire**, posebno kroz sudjelovanje u stručnim skupovima i radnim skupinama.
- **Povezivanje s akademskom zajednicom, međunarodnim i stručnim organizacijama i civilnim društvom**, radi boljeg razumijevanja javnih politika i identifikacije tema koje su relevantne za građane.
- **Unapređenje komunikacije s medijima**, kako bi se osiguralo jasno i točno predstavljanje nalaza i preporuka.

Ovim pristupom Sektor želi ojačati svoju ulogu u promociji odgovornog upravljanja javnim sredstvima i pridonijeti unapređenju javnih usluga kroz kvalitetnije revizije učinka.

3.1.3. Jačanje kapaciteta

U narednom planskom razdoblju Sektor za reviziju učinka fokus će staviti na daljnje jačanje kadrovskih kapaciteta, jer su stručnost i kontinuirani profesionalni razvitak zaposlenika jedan od ključnih uvjeta za kvalitetnu provedbu revizija učinka. S ciljem unapređenja rada i jačanja metodološke dosljednosti, planirane su sljedeće aktivnosti:

- **Nastavak stručnih obuka i edukacija**, posebno u oblastima naprednih metodoloških pristupa u reviziji učinka.
- **Unapređenje unutarnjih programa mentorstva i razmjene znanja**, kako bi se novim i manje iskusnim revizorima omogućilo brže uključivanje u složenije revizijske zadatke.
- **Sudjelovanje u obukama i radionicama organiziranim od INTOSAI, SNAO i drugih relevantnih organizacija i institucija**, radi usklađivanja s međunarodnim standardima i praćenja dobrih praksi.
- **Razvitak specijaliziranih stručnih znanja** u određenim tematskim oblastima, sukladno planiranim revizijama i potrebama javnog sektora.

Jačanjem kompetencija i vještina zaposlenih Sektor osigurava stabilne temelje za kvalitetan rad, dosljednu primjenu metodologije i veći utjecaj revizija učinka na unapređenje javnih politika i upravljanje javnim sredstvima.

4. Razvoj, metodologija i upravljanje kvalitetom

Sektor za razvoj, metodologiju i upravljanje kvalitetom zadužen je za razvitak, primjenu i kontinuirano unapređenje metodoloških okvira i standarda koji osiguravaju dosljednost i kvalitetu revizijskog procesa. Kroz izradu smjernica i uputstava, praćenja primjene usvojene metodologije rada i provedbe kontrola kvaliteta, Sektor doprinosi radu koji je usklađen s međunarodnim standardima.

Sukladno ciljevima i prioritetima Ureda, koji su definisani u Strategiji razvitka 2026–2030. godine, planirano je da Sektor tijekom 2026. provodi aktivnosti u okviru sva tri strateška cilja:

- ❖ Jačanje kvalitete revizija;
- ❖ Jačanje utjecaja revizija;
- ❖ Jačanje kapaciteta.

4.1 Planirane aktivnosti

U 2026. godini, Sektor će primarno biti fokusiran na potporu procesima financijske revizije i revizije učinka, te će istovremeno sustavno raditi na unapređenju i razvitku ostalih područja poslovanja.

4.1.1 Unapređenje metodologije rada

U dijelu razvitka i unapređenja metodologije aktivnosti će biti usmjerene na:

- razvitak nove metodologije za reviziju usklađenosti i provedba pilot revizije usklađenosti;
- ažuriranje i unapređenje postojeće metodologije za financijsku reviziju;
- ažuriranje i unapređenje postojeće metodologije za reviziju učinka;
- daljnji razvitak metodologije za praćenje postupanja po preporukama za financijsku i reviziju učinka.

Unapređenje metodologije podrazumijeva izradu novih i ažuriranje postojećih procedura i alata za reviziju u svim fazama (planiranje, izvršenje, izvješćivanje). Kontinuirano će se vršiti praćenje i objava INTOSAI-jevih načela, standarda i smjernica, s obzirom na to da se IFPP redovito dopunjuje. U cilju istraživanja i razvitka nove metodologije za reviziju usklađenosti planira se razviti bilateralna suradnja s institucijama koje su to već razvile.

Konkretna aktivnosti odnosit će se na:

- Izradu vodiča i radnih dokumenata za reviziju usklađenosti;
- Organizaciju redovitih unutarnjih i vanjskih obuka sukladno utvrđenim kompetencijama i potrebama;
- Ažuriranje i prilagođavanje postojećeg SharePoint foldera metodologije na kojem se nalaze radni dokumenti za izvršenje revizija;
- Reviziju i ažuriranje postojećih procedura i drugih akata koji se koriste u procesu revizije;
- Aktivno sudjelovanje predstavnika Sektora na projektu razvitka revizijskog softvera (AMS). U 2026. godini planiran je nastavak aktivnosti s konsultantima na usaglašavanju funkcionalnih i tehničkih specifikacija za potrebe izrade prototipa AMS-a.

4.1.2 Aktivnosti Sektora u dijelu upravljanja i nadzora nad kvalitetom revizijskog procesa

U dijelu upravljanja i nadzora nad kvalitetom revizijskog procesa aktivnosti će biti usmjerene na:

- Izradu i usvajanje ključnih dokumenata sustava upravljanja kvalitetom, te razvitak i implementacija ažuriranih kontrolnih listi za osiguranje kvalitete sukladno revidiranom ISSAI 140 standardu;
- Jačanje kapaciteta Sektora po novom programu edukacije čiji je nositelj INTOSAI razvojna inicijativa;
- Provedba monitoringa završenih financijskih revizija i revizija učinka. Odabir financijskih revizija i revizija učinka za provedbu monitoringa zasnivat će se na procjeni rizika i relevantnosti, uzimajući u obzir utvrđene kriterije i raspoložive resurse.
- Provedba kontrole i pregleda tijekom samog izvođenja revizija, s posebnim fokusom na ključne radne papire. Nadalje, aktivnosti će obuhvatiti i monitoring te pregled kvalitete pisama menadžmentu, kao i svih nacрта i konačnih izvješća financijskih revizija i revizija učinka i predstudijskih memoranduma. Temeljni cilj ovih pregleda jeste potvrditi da su u svim fazama revizijskog procesa dosljedno primijenjene propisane procedure i metodologija rada, kako bi se osiguralo da su izvješća primjerena okolnostima i usklađena s važećim standardima.
- Kontinuirano dostavljanje ažuriranih smjernica za rad revizorskom osoblju, sukladno izmjenama INTOSAI načela, standarda i smjernica te relevantnih zakonskih i podzakonskih akata. One će obuhvatiti način provedbe revizorskih postupaka, dokumentovanje revizorskog rada, kao i izradu nalaza i preporuka, s ciljem osiguranja dosljedne primjene metodologije revizije i međunarodnih standarda vrhovnih revizorskih institucija.

4.1.3 Aktivnosti Sektora u dijelu razvitka kapaciteta i međunarodne suradnje

U svrhu osiguranja odgovarajuće stručnosti i profesionalnosti revizora, te razvitka kapaciteta Ureda, nastojat će se organizirati kontinuirana edukacija i profesionalno usavršavanje revizorskog i ostalog osoblja.

Sukladno Planu edukacija za 2026. godinu, Sektor će sudjelovati u organizaciji i implementaciji unutarnjih i vanjskih edukacija, s ciljem jačanja stručnih kompetencija, razmjene znanja i dobrih praksi, te unapređenja kvalitete revizorskog rada. Dio obuke iz oblasti financijske revizije i revizije učinka bit će realiziran uz angažman vanjskih predavača, predstavnika državnih revizorskih institucija zemalja koje iskažu interes za suradnju, kao i drugih stručnih i obrazovnih organizacija.

Radi dosljedne primjene ISSAI standarda, kontinuirano će se raditi na upoznavanju revizorskog osoblja s izmjenama i dopunama standarda, kao i s ISSAI smjernicama relevantnim za oblasti koje su predmet ispitivanja.

Poseban akcenat u okviru edukativnih aktivnosti stavljat će se na važnost primjene Etičkog kodeksa, s ciljem stalnog podsjećanja svih zaposlenih na profesionalne vrijednosti, načela neovisnosti, objektivnosti, integriteta i odgovornosti u obavljanju revizorskih poslova.

Razvojne aktivnostima obuhvaćaju i unapređenja i dopune uspostavljenih baza podataka:

- Registar subjekata revizije;
- Registar propisa;
- Registar preporuka financijske revizije i praćenja postupanja po preporukama;
- Registar preporuka revizije učinka;
- Unapređenje i dopuna uspostavljenih statističkih pregleda u vezi s obavljenim financijskim revizijama i revizijama usklađenosti;

- Unapređenje internet-stranice, u cilju lakše dostupnosti podataka koji se odnose na izvršene revizije i dvosmjernog komuniciranja s javnosti.

Sektor je nositelj aktivnosti anketiranja revidiranih subjekata za finansijsku reviziju i reviziju učinka sukladno zahtjevima IFPP-a i Strategijom komunikacija, s ciljem dobivanja povratnih informacija koje će služiti za unapređenje procesa revizije. Rezultati upitnika i prijedlozi za unapređenje bit će prezentirani menadžmentu i revizorima putem unutarnjih edukacija.

Sektor će biti uključen u izradu nove strategije reforme upravljanja javnim financijama u dijelu koji se odnosi na vanjsku reviziju – Stub VI. Pored toga, sarađivat će se s nadležnim institucijama u FBiH po pitanju implementacije međunarodnih računovodstvenih standarda za javni sektor.

5. Pravna, administrativna, finansijska i IT potpora

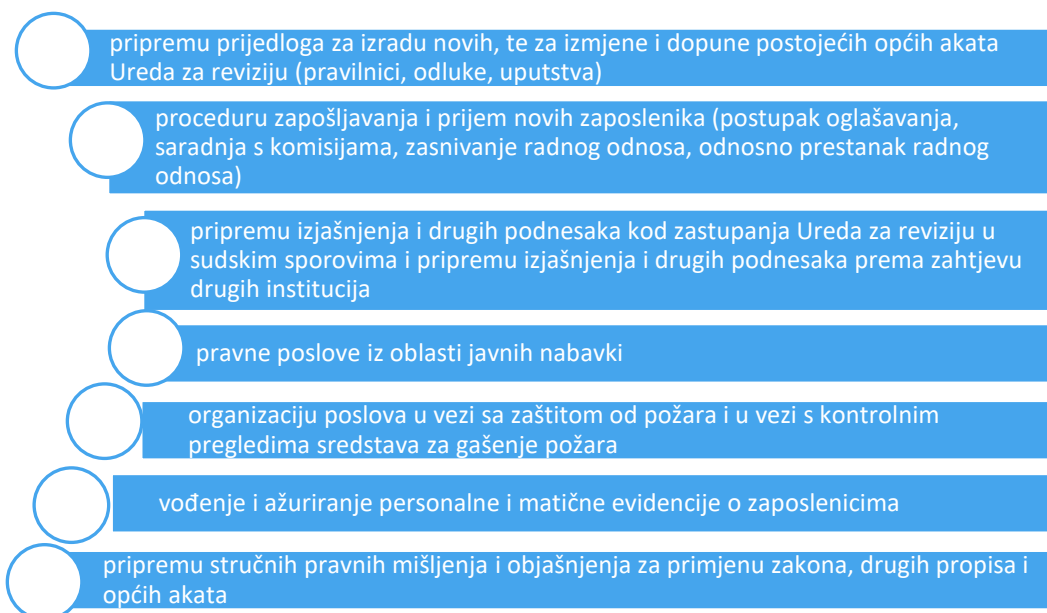
Pravne, administrativne, finansijsko-računovodstvene i IT poslove Ureda za reviziju obavljaju tri odjeljenja:

- Odjeljenje za pravne i opće poslove i ljudske resurse;
- Odjeljenje za finansijsko-računovodstvene poslove;
- Odjeljenje za informacione tehnologije.

5.1 Odjeljenje za pravne i opće poslove i ljudske resurse

Cilj planiranja je da se sustavno i kontinuirano organizuju i izvrše poslovi i zadatci iz nadležnosti Odjeljenja, kao dio ukupne programske aktivnosti Ureda za reviziju.

Sukladno Pravilniku o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji Ureda za reviziju, u Odjeljenju za pravne i opće poslove i ljudske resurse (u daljnjem tekstu: Odjeljenje) u narednom razdoblju obavljat će se stručni pravni poslovi, opći poslovi i poslovi iz oblasti ljudskih resursa na razini i za potrebe Ureda za reviziju.





Opći poslovi odnose se na kontinuirano izvršavanje administrativno-tehničkih i pomoćno-tehničkih poslova po zahtjevu, te uključuju: kancelarijsko poslovanje u skladu s propisima o kancelarijskom poslovanju i potrebama poslovanja Ureda za reviziju; pravilno korištenje i čuvanje bibliotečke građe; organizaciju službenih putovanja revizorskog osoblja; organizaciju poslova u vezi s održavanjem službenih automobila; distribuciju kancelarijskog pribora i materijala u sjedištu Ureda za reviziju i otpremu u područne urede; organizaciju poslova vezanih za tekuće i investicijsko održavanje poslovnog prostora u Sarajevu i područnim uredima (popravke prema zahtjevima i sl.).

Poslovi iz oblasti ljudskih resursa: izrada strateških opredjeljenja za razvitak ljudskih resursa, unapređenje organizacione strukture, kreiranje i objavljivanje oglasa/natječaja za radna mjesta, analiza potreba za edukacijom i kreiranje Plana edukacije za 2026. godinu, koordinacija s drugim institucijama, praćenje i evaluacija, definisanje kriterija za ocjenjivanje i praćenje učinka, razvijanje sustava motivacije, planiranje profesionalnog razvitka, procjena potreba za obukom zaposlenika i kontinuirano promovisanje razvitka ljudskih potencijala i timskog rada, izrada pojedinačnih akata po službenoj dužnosti i po zahtjevima zaposlenika, koji se odnose na ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti zaposlenika Ureda za reviziju (prijem u radni odnos, prestanak radnog odnosa, raspoređivanje, odmori, odsustva, plaće, naknade, unapređenje, zdravstveno i mirovinsko osiguranje i druga prava iz radnog odnosa), priprema plana korištenja godišnjih odmora zaposlenih, praćenje realizacije plana godišnjih odmora; vođenje personalne i druge evidencije o zaposlenima u Uredu za reviziju.

Iako je sistematizacijom utvrđeno 145 radnih mjesta, popunjenost radnih mjesta najviše zavisi od odobrenih proračunskih sredstava i uspješnosti provedenih natječajnih procedura, a na kraju 2025. godine ona je iznosila 58% (ili 84 zaposlena). Raspoloživi ljudski i materijalni resursi u značajnoj mjeri utječu na obujam plana revizija. Kada je u pitanju broj raspoloživog revizijskog osoblja, krajem 2025. godine Ured je imao 43 financijska revizora i 13 revizora učinka.¹⁹

U 2026. godini planirani broj osoblja je 109, shodno usvojenom Dokumentu okvirnog proračuna za razdoblje 2025–2027. godine. Ured za reviziju ima otvoren i transparentan proces zapošljavanja, u koji je u značajnoj mjeri uključeno revizorsko osoblje.

¹⁹ Navedeno se odnosi na 5 sektora za reviziju, bez Sektora za razvoj, metodologiju i upravljanje kvalitetom

5.2 Odjeljenje za finansijsko-računovodstvene poslove

Odjeljenje za finansijsko-računovodstvene poslove (u daljnjem tekstu: Odjeljenje) u 2026. godini izvršavat će stručne, operativne i administrativne poslove i zadatke iz svoje nadležnosti i poduzimati mjere i aktivnosti kojima bi se eliminisali čimbenici i rizici nezakonitog poslovanja u obradi i evidentiranju poslovnih transakcija. Prema ukazanoj potrebi, obavljat će se i drugi poslovi od značaja za uspostavu učinkovitog sustava računovodstva.

Radne aktivnosti Odjeljenja u 2026. godini izvršavat će se sukladno propisanim rokovima i dinamikom izvršavanja sljedećih poslova i zadataka:

- praćenje i primjena zakonskih propisa koji se odnose na finansijsko-računovodstveno poslovanje;
- sudjelovanje u izradi prijedloga i nacrtu unutarnjih akata Ureda za reviziju;
- izrada dokumenta okvirnog proračuna (DOP), shodno zakonskim propisima i instrukcijama;
- izrada nacrtu proračuna za narednu godinu;
- izrada rebalansa proračuna, izrada godišnjeg, tromjesečnih, mjesečnih operativnih planova i zahtjeva za prestrukturiranje proračunskih sredstava sukladno ukazanim potrebama;
- izrada tromjesečnih finansijskih izvješća o izvršavanju proračuna;
- dostavljanje finansijskih podataka nadležnim institucijama za statističke, porezne i druge potrebe;
- praćenje izvršenja proračuna, realizacije svih finansijskih transakcija za preuzete i ugovorene obveze;
- prijem, evidentiranje i knjiženje knjigovodstvenih isprava, vođenje blagajničkog poslovanja, obračun plaća i arhiviranje knjigovodstvenih isprava;
- izrada godišnjeg obračuna i dugih propisanih godišnjih izvješća.

Sukladno propisima i unutarnjim aktima Ureda za reviziju, menadžmentu se dostavljaju na odobravanje svi akti koji su vezani za provedbu i realizaciju radnih aktivnosti, kao i informacije u vidu zakonskih i unutarnjih izvješća i analiza. S mjesečnim i tromjesečnim finansijskim planovima istovremeno se dostavljaju izvješća o izvršenju proračuna.

Odjeljenje će u prijedlogu DOP-a, nacrtu proračuna i u drugim oblicima komunikacije s nadležnim institucijama ukazivati na primjenu zakonskih propisa u pogledu finansijske neovisnosti i obezbjeđenja potrebnih sredstava za jačanje kadrovskih i materijalnih kapaciteta Ureda za reviziju.

Obveza ovog Odjeljenja jeste da izvršava zadatke sukladno zakonskim propisima, te da obavlja kontinuirani monitoring u svrhu pravovremenog izvješćivanja i informiranja generalnog revizora.

5.2.1. Proračun za 2026. godinu

Za financiranje rada Ureda za reviziju sukladno odredbama Zakona o reviziji i Zakona o proračunima u Federaciji BiH sačinjen je Nacrt proračuna za 2026. godinu u iznosu od 11.143.529 KM, koji je odobrilo Parlamentarno povjerenstvo odgovorno za reviziju na svojoj redovitoj 21. sjednici održanoj 14. 10. 2025. godine. Odobreni Nacrt proračuna dostavljen je Federalnom ministarstvu financija na daljnje nadležno postupanje. U Nacrtu proračuna Ureda za reviziju za 2026. godinu planirana su proračunska sredstva za 109 zaposlenika za obavljanje redovitih poslova i zadataka Ureda za reviziju, s ciljem razvitka kadrovskih i materijalnih kapaciteta i poduzimanje aktivnosti za adaptaciju i rekonstrukciju dodijeljenog poslovnog prostora za trajni smještaj institucije i zaposlenika u uredu u Sarajevu.

Naime, Vlada Federacije Bosne i Hercegovine je donijela Odluku o poklonu nekretnine u ulici Avdage Šahinagića broj 1 u Sarajevu Uredu za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine za trajni smještaj

institucije i zaposlenika i u cilju smanjenja troškova zakupnine nedostajućeg poslovnog prostora. Unutarnji prostor nekretnine nije dovršen te je u 2026. godini potrebno poduzeti aktivnosti na uređenju i rekonstrukciji poslovnog prostora sa svim potrebnim građevinskim i infrastrukturnim radovima kako bi bio funkcionalan za korištenje. Za navedene i druge aktivnosti odobrena su sredstva u proračunu za 2026. godinu kako je prikazano u tablici:

Redni broj	Opis	Ekonomski kod	Proračun za 2026. godinu
1.	Bruto plaće i naknade troškova zaposlenih	611	7.407.308
1.1.	Bruto plaće i naknade	6111	6.707.820
1.2.	Naknade troškova zaposlenih	6112	699.488
2.	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	612	335.391
2.1.	Doprinosi poslodavca	6121	335.391
3.	Izdaci za materijal i usluge	613	1.195.580
3.1.	Putni troškovi	6131	200.230
3.2.	Izdaci za energiju	6132	108.900
3.3.	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	6133	117.000
3.4.	Nabava materijala i sitnog inventara	6134	99.300
3.5.	Izdaci za usluge prijevoza i goriva	6135	51.300
3.6.	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	6136	278.500
3.7.	Izdaci za tekuće održavanje	6137	59.700
3.8.	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i platnog prometa	6138	24.950
3.9.	Ugovorene i druge posebne usluge	6139	255.700
4.	Tekući transferi	614	22.000
4.1.	Transfer drugim razinama vlasti	6141	22.000
5.	Izdaci za nabavu stalnih sredstava	821	2.183.250
5.1.	Nabava opreme	8213	529.250
5.2.	Nabava stalnih sredstava u obliku prava	8215	4.000
5.3.	Rekonstrukcija zgrada	8216	1.650.000
6.	UKUPNO (1-5)		11.143.529

5.3 Odjeljenje za informacione tehnologije

5.3.1 Razvitak informacionih tehnologija

Odjeljenje će biti nositelj aktivnosti nadogradnje virtuelnog i fizičkog sustava servera. Planiran je upgrade SQL servera s postojećeg sustava Windows server 2008 na Windows server 2019, te ostalih virtuelnih servera s Windows server 2016 na Windows server 2019, čime će se osigurati bolja komunikacija serverskog dijela sustava s klijentskim. Također, izvršit će se fizičko prebacivanje ostatka serverske infrastrukture iz stare server sobe u novu, te objedinjavanje sustavne i komunikacijske opreme. Radit će se i na dodatnom poboljšanju Wi-Fi mreže u domenu sigurnosti, i na brzini mreže.

Pored navedenog, u 2026. godini pokrenut će se aktivnosti na:

- zamjeni postojećih Fortinet Fortigate firewalla u Sarajevu, i Područnim uredima Tuzla i Bihać;
- nabavci dodatnih laptopa za potrebe revizorskog i administrativnog osoblja;
- uspostavi elektronskog protokola/arhive i kadrovskih evidencija;
- poboljšanju mrežne infrastrukture;
- poboljšanje wireless mreže;
- unapređenju intrenet linka s postojećih brzina linka na veće i pouzdanije (optičke linkove).

Također, u 2026. godini planirano je unapređenje internet-stranice kako bi se osigurala stabilnost i brže učitavanje sadržaja, promjene u dizajnu unutar postojeće strukture, uključujući fontove, veličinu slova, boje, izgled, pozadinu. Fokus će biti na poboljšanju sigurnosti, podizanju kvalitete sadržaja, nadogradnji WordPress platforme na noviju verziju i programskog jezika PHP na noviju verziju.

Odjeljenje će vršiti kontinuirani monitoring planiranih aktivnosti i pravovremeno izvješćivati generalnog revizora o njihovom izvršenju.

5.3.2 Potpora informacionih tehnologija procesu revizije

Odjeljenje će u 2026. godini kontinuirano osiguravati tehničku potporu procesu revizije baziranu na Microsoft Share Point servisima u oblaku i funkcionalnostima operativnih sustava servera u lokalnoj IT infrastrukturi (organiziranje i arhiviranje radne dokumentacije iz procesa revizije i elektronske dokumentacije subjekata revizije, te ažuriranje registra subjekata revizije).

Vršit će se monitoring funkcionisanja komponenti IT sustava, lokalno i u oblaku, kao i administriranje IT sustava angažiranjem unutarnjih i vanjskih IT resursa, sve u cilju osiguranja neprekidnosti rada i kvalitetnijih IT servisa. Radi zaštite sustava od djelovanja malicioznog softvera osigurava se i adekvatna antivirusna zaštita. Planirano je produženje licenci za redovite nadogradnje sigurnosnog softvera na komunikacijskim uređajima za zaštitu od neovlaštenog upada u IT sustav Ureda.

Odjeljenje će sudjelovati u pripremi za objavu i objavi revizijskih izvješća i ostalih relevantnih informacija na internet-stranici Ureda za reviziju, objavi sadržaja na intranetu, kao i pripremi za štampu revizijskih izvješća i ostalih materijala koji se povremeno ili po potrebi štampaju.

6. Izvješćivanje

Obveze izvješćivanja propisane su Zakonom o reviziji i smjernicama iz INTOSAI-jevog Okvira profesionalnih objava, a dodatno su razrađene strateškim dokumentima Ureda za reviziju.

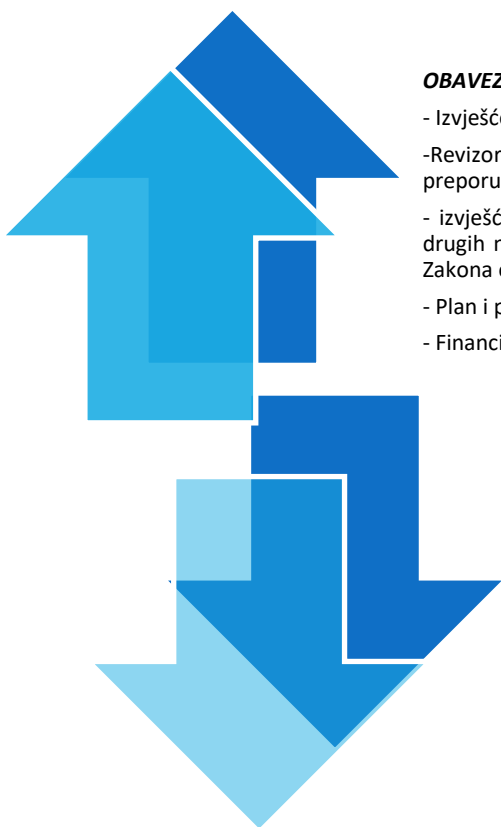
Sukladno INTOSAI-ju P-12,²⁰ Ured će nastojati osigurati efektivnu komunikaciju sa relevantnim učesnicima i građanima i transparentnost rada Ureda za reviziju. Izvješćivanje će se zasnivati na pružanju objektivnih i razumljivih informacija, prezentiranih jednostavnim i široj javnosti prilagođenim jezikom. Izvješća VRI trebaju biti dostupna javnosti pravovremeno, uz osiguravanje jednakog pristupa svim zainteresiranim stranama putem odgovarajućih komunikacijskih kanala i alata.

Ured za reviziju, sukladno svojoj dužnosti, dostavlja konačano izvješće:

²⁰ P-12 – Vrijednosti i koristi VRI – pokretanje promjena u životima građana



Pregled objavljenih izvješća objavljuje se u „Službenim novinama Federacije BiH“, a cjelovita izvješća na internet-stranici Ureda za reviziju, izuzev povjerljivih informacija. Ostale obveze izvješćivanja i obavješćavanja o provedenim revizijama odvijaju se sukladno zakonskim odredbama, kao i *ad hoc* tijekom cijele godine, zavisno od potreba. Cilj je da Ured uvijek odgovori pravovremeno i transparentno, te na taj način bude primjer uzorne institucije.



OBAVEZNO IZVJEŠĆIVANJE

- Izvješće o aktivnostima za 2025. godinu
- Revizorsko izvješće o najvažnijim nalazima i preporukama za 2025/2026. godinu
- izvješćivanje nadležnih organa za provođenje zakona i drugih nadležnih institucija, primjenom članova 16. i 19. Zakona o reviziji
- Plan i program rada za 2027. godinu
- Financijsko izvješćivanje o izvršenju proračuna Ureda

OSTALO IZVJEŠĆIVANJE

- *ad hoc* dodatno izvješćivanje, u skladu sa zahtjevima Parlamentarne komisije i drugih institucija (SIGMA, Evropska komisija i dr.)
- saopćenja za javnost, koja za cilj imaju lakše razumijevanje revizorskih nalaza, kao i informisanje javnosti o radu Ureda za reviziju
- tematske publikacije sukladno Strategiji komunikacija Ureda za reviziju
- izvješćivanje o implementaciji strateških dokumenata Ureda za reviziju, odnosno akcionih planova

7. Ostale aktivnosti

Prema strateškim opredjeljenjima, Ured za reviziju nastaviti će aktivno doprinositi razvitku javnog sektora u FBiH i podizanju svijesti o ulozi neovisne revizorske institucije. Proaktivno će djelovati na području međunarodne i lokalne suradnje i komunikacije s ciljem demonstriranja važne uloge vrhovnih revizorskih institucija za društvo, pri tome se pridržavajući pravila i standarda revizorske struke.

7.1 Suradnja u Bosni i Hercegovini

❖ Suradnja s Parlamentarnim povjerenstvom odgovornim za reviziju

Parlamentarno povjerenstvo odgovorno za reviziju²¹ dužno je da:

- ✓ razmatra izvješća i vrši ispitivanje i razmatranje svih pitanja u pogledu zakonitosti, učinkovitosti i efektivnosti korištenja javnih sredstava;
- ✓ traži izjašnjenje, odnosno očitovanje bilo kojeg predstavnika javnosti čiji je rad povezan s predmetom koji se ispituje;
- ✓ izvješćuje Parlament Federacije Bosne i Hercegovine o bitnim pitanjima i predlaže zaključke, preporuke i smjernice koje je neophodno poduzeti radi zaštite zakonitosti, učinkovitijeg i efektivnijeg korištenja javnih sredstava, te prati njihovu provedbu.²²

Parlament FBiH može poduzeti odgovarajuće korektivne radnje na temelju nalaza i preporuka danih u revizorskim izvješćima.²³

Menadžment i predstavnici Ureda za reviziju će po pozivu prisustvovati sjednicama Povjerenstva i raspravama o izvješćima, te poduzeti aktivnosti na jačanju suradnje i povećanju implementacije revizorskih preporuka.

Kontinuirano će se dostavljati svi revizorska izvješća, kao i izvješća o radu, plan revizije, financijska izvješća i sve druge informacije važne za rad Ureda, u cilju jačanja suradnje i razumijevanja, te postizanja većih efekata revizorskog rada.

U cilju jačanja suradnje s Parlamentarnim povjerenstvom, razmotrit će se različite međunarodne prakse poput potpisivanja memoranduma o suradnji, kako bi se postigli bolji efekti revizorskog rada.

❖ Suradnja s nadležnim organima za provedbu zakona

Shodno članku 19. Zakona o reviziji, Ured za reviziju dužan je informirati nadležne organe za provedbu zakona o indicijama značajnog kršenja zakona. Pored toga, može dostavljati revizorska izvješća svim nadležnim institucijama kada smatra da je to potrebno. Na temelju ovih odredbi, Ured će i u 2026. godini nastaviti dostavljati izvješća i pravovremeno razmjenjivati informacije s Federalnim i županijskim tužilaštvima kako bi se povećala odgovornost u javnom sektoru. Ažurirat će se unutarnja baza podataka o svim izvješćima koja su dostavljena tužilaštvima.

❖ Suradnja sa VRI u BiH

Suradnja s ostalim VRI u BiH najčešće se odvija preko Koordinacionog odbora VRI u BiH, koji čine generalni revizori i njihovi zamjenici tri vrhovne revizijske institucije u BiH.²⁴

²¹ U daljnjem tekstu: Parlamentarno povjerenstvo

²² Poslovnik o radu Parlamentarnog povjerenstva odgovornog za reviziju

²³ Članak 16. (4) Zakona o reviziji

²⁴ Ured za reviziju institucija u BiH i Glavna služba za reviziju javnog sektora Republike Srpske. Ured za reviziju javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH pridruženi je član Koordinacionog odbora.

U 2026. godini Ured će nastaviti davati svoj doprinos radu Koordinacionog odbora, čije ključne aktivnosti se odnose na osiguranje potpore neovisnosti VRI; implementaciju INTOSAI Okvira; potporu izgradnje kapaciteta VRI; demonstriranje vrijednosti i koristi od VRI i unapređenje komunikacije s članicama INTOSAI-ja.

Putem Koordinacionog odbora vršit će se kontinuirana razmjena informacija o aktuelnostima kao i o aktivnostima vezanim za razvitak softvera za upravljanje procesom revizije – AMS (Audit Management System).

❖ **Suradnja s drugim zainteresiranim stranama**

Sukladno strateškim opredjeljenjima, nastavit će se suradnja s organizacijama civilnog društva koje pokrivaju aktuelne oblasti i teme u okruženju i koje se bave pitanjima borbe protiv korupcije i podizanjem svijesti o reviziji javnog sektora na svim razinama u FBiH.

Planira se nastaviti suradnja s Koordinacionim odborom centralnih harmonizacijskih jedinica u BiH te sudjelovati na konferencijama na kojima se prezentiraju nalazi iz oblasti unutarnje revizije i financijskog upravljanja i kontrole.

Kontinuirana suradnja nastavit će se s uglednim organizacijama i projektima koji su sukladno misiji i viziji Ureda za reviziju, a posebno akademskom zajednicom u okviru potpisanih memoranduma o suradnji.

Suradnja s medijima, informisanje i pružanje objektivnih informacija također će biti u fokusu, s ciljem objektivnog informisanja javnosti o radu Ureda.

7.2 Međunarodna suradnja

Važan segment razvitka Ureda jeste iskustvo i znanje koje se stječe putem međunarodne suradnje s vrhovnim revizijskim institucijama u regionu i šire, koja može biti izravna ili koja se odvija preko **INTOSAI-ja, EUROSAI-ja i EURORAI-ja**.²⁵

Ona podrazumijeva sudjelovanje na seminarima/obukama, panel-diskusijama, studijskim posjetama i slično, gdje osoblje Ureda dobiva priliku da stekne nova znanja i razmijeni iskustva, a Uredu se pružaju mogućnosti da svoja strateška opredjeljenja prilagodi najboljim praksama.

- ❖ Ured će sudjelovati u aktivnostima **INTOSAI-ja** putem Koordinacionog odbora, što podrazumijeva upućivanje predstavnika Ureda na različite kongrese, sastanke i radionice.
- ❖ Posebna suradnja i razvitak kapaciteta ostvaruje se i u okviru profesionalne edukacije revizora vrhovnih revizijskih institucija koju organizuje i provodi **INTOSAI Razvojna Inicijativa (IDI)**, u kojoj Ured učestvuje od 2021. godine.
- ❖ U okviru **EUROSAI Radne skupine za reviziju općina**, u čijem radu Ured učestvuje od 2016. godine, nastavit će se sudjelovanje u aktivnostima koje su planirane s ciljem ostvarenja strateških ciljeva Radne skupine. Planirane aktivnosti za 2026. godinu, između ostalog, uključuju provedbu istraživanja i analiza o relevantnim temama, objavljivanje biltena, održavanje online radionica o metodološkim pitanjima u revizijama općina i gradova, seminara i godišnjeg sastanka, kao i druge aktivnosti. Ured podržava razvitak kapaciteta i revizije u jedinicama lokalne samouprave, te smatra relevantnim što je dio ove radne skupine.

²⁵ INTOSAI – Međunarodna organizacija VRI; EUROSAI – Europska organizacija VRI; EURORAI – Europska organizacija regionalnih revizijskih institucija

- ❖ Suradnja s **EURORAI-jem** od značaja je za Ured jer su teme kojima se bave kongresi i seminari izravno povezane s nadležnostima Ureda za reviziju. U 2026. godini suradnja će se ostvariti kroz sudjelovanje predstavnika Ureda na seminarima shodno planu i programu EURORAI-a.

Ured za reviziju član je više radnih skupina u okviru procesa europskih integracija, te se suradnja odvija sa:

- ❖ Direkcijom za EU integracije;
- ❖ Uredom za EU integracije Vlade FBiH;
- ❖ Uredom koordinatora za reformu javne uprave.

U 2026. godini Ured će nastaviti aktivno davati svoj doprinos u:

- misijama procjene stanja i strateških dokumenata SIGMA-e, Europskog povjerenstva, Direkcije za EU integracije, Ureda za EU integracije Vlade FBiH;
- radu pododbora koji je utemeljio Odbor za stabilizaciju i pridruživanje;
- radu drugih posebnih skupina za europske integracije.²⁶

7.3 Komunikacije

U 2026. godini započet će implementacija aktivnosti definisanih **Strategijom komunikacija 2026–2030**. Ureda za reviziju institucija u Federaciji BiH, kojom se postavlja jasan okvir za unapređenje transparentnosti, odgovornosti i razumijevanja uloge Ureda u javnosti. Strategija definiše komunikacijske ciljeve, načela i prioritete, s fokusom na pravovremeno, jasno i dostupno informisanje svih relevantnih dionika te poticanje dvosmjerne razmjene informacija. Implementacija Strategije pridonijet će snažnijem utjecaju revizija, većoj informiranosti javnosti, učinkovitijoj upotrebi rezultata revizija i jačanju ukupnog kredibiliteta Ureda za reviziju.

Kroz proaktivnu, profesionalnu i otvorenu komunikaciju, Ured nastoji ojačati povjerenje javnosti i ključnih institucija, povećati vidljivost revizorskih nalaza i preporuka, te unaprijediti razumijevanje koristi koje revizija javnog sektora donosi društvu. Poseban naglasak stavlja se na jačanje odnosa s Parlamentom, subjektima revizije, građanima, medijima, akademskom zajednicom i međunarodnim partnerima, kako bi se osiguralo da se nalazi i preporuke koriste za unapređenje upravljanja javnim sredstvima.

Vanjska komunikacija Ureda odvijat će se kroz kombinaciju tradicionalnih i digitalnih kanala, uz oslanjanje na pravovremena saopćenja, javne prezentacije, internet-stranicu i druge oblike dostupnog informisanja. Unutarnja komunikacija bit će usmjerena na jačanje protoka informacija unutar institucije, poticanje otvorenog dijaloga i unapređenje komunikacijskih vještina zaposlenih, kako bi se osigurala usklađenost i dosljednost u svakodnevnom radu.

Tijekom 2026. godine aktivnosti će biti fokusirane na:

- unapređenje vidljivosti i razumljivosti revizorskih nalaza i preporuka;
- jačanje povjerenja u rad Ureda kroz transparentnu i dosljednu komunikaciju;
- aktivno uključivanje ključnih dionika u dijalog o rezultatima revizija;
- osiguranje profesionalnog i pravovremenog informisanja, sukladno komunikacijskim načelima definiranim Strategijom.

²⁶ Sukladno Odluci I/2015 Odbora za stabilizaciju i pridruživanje EU BiH od 17. 12. 2015. godine

8. Privitak

8.1 Plan revizije za 2025/2026. godinu Ureda za reviziju institucija u FBiH

Broj: 01-11-2889-7/25

Sarajevo, 5. 12. 2025. godine

Na temelju članka 12. stavak 1, članka 21. stavak 1. i članka 22. stavak 2. Zakona o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 22/06), nakon konzultacije sa zamjenicom generalnog revizora, generalni revizor donosi

PLAN REVIZIJE ZA 2025/2026. GODINU

UREDA ZA REVIZIJU INSTITUCIJA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE

I. UVOD

Sukladno članku 12. Zakona o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Zakon o reviziji), generalni revizor svake godine, nakon konzultacije sa zamjenikom generalnog revizora, donosi godišnji plan revizije Ureda za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Ured za reviziju) za narednu godinu, uzimajući u obzir zahtjeve propisane odredbama Zakona o reviziji. Plan revizije dostavlja se Parlamentarnom povjerenstvu odgovornom za reviziju kao informacija prije početka naredne fiskalne godine.

Nadležnost Ureda za reviziju za financijske revizije, revizije učinka i druge specifične revizije utvrđena je u članku 8. Zakona o reviziji, a okvir revizije utvrđen je odredbama članka 11. Zakona o reviziji.

Plan revizije je donesen uvažavajući i sljedeće:

- preporuke SIGMA-e dane u Izvješću „Profesionalna ocjena rada vrhovnih revizorskih institucija“²⁷
- Strateški plan revizije učinka.

Ovaj Plan revizija predstavlja objedinjenu verziju ranije donesenih Planova revizija, (od I do V dijela).

²⁷ Uredi za reviziju trebaju osigurati praćenje realizacije svih preporuka financijske revizije/revizije usklađenosti i značajnog dijela revizija učinka – čak i po cijenu smanjenja broja revizija; nema svrhe ulagati u nove revizije ako se ne može osigurati provedbu preporuka iz ranijih revizija (str. 79).

Uredi za reviziju trebaju razmotriti izradu strateških pravaca ili smjernica na početku godišnjeg planiranja, u kojima će biti dan kratki pregled strateških prioriteta višeg rukovodstva, kako bi revizorima pružili usmjeravanje i fokus u identifikaciji tema za reviziju učinka (str. 66).

II. PLAN FINANCIJSKE REVIZIJE

a) Ured za reviziju u razdoblju 2025/2026. godine obaviti će sljedeće financijske revizije:

A)			FINANCIJSKA REVIZIJA
Skupina subjekata revizije	Redni broj	Broj subjekata revizije ²⁸	Naziv subjekta revizije
A1			OBVEZNA REVIZIJA SHODNO ČLANKU 13. STAVAK (5) ZAKONA O REVIZIJI
	1	1.	Izvešće o izvršenju Proračuna Federacije Bosne i Hercegovine za 2025. godinu
A2			OBVEZNE REVIZIJE SHODNO ČLANKU 13. STAVAK (4) ZAKONA O REVIZIJI
			Proračunski korisnici Federacije Bosne i Hercegovine
	2	1.	Parlament Federacije Bosne i Hercegovine
	3	2.	Predsjednik i dva potpredsjednika Federacije Bosne i Hercegovine
	4	14.	Vlada Federacije Bosne i Hercegovine
	5	3.	Federalno ministarstvo unutarnjih poslova
	6	4.	Federalno ministarstvo pravde
	7	19.	Federalno ministarstvo financija
	8	5.	Federalno ministarstvo energije, rudarstva i industrije
	9	6.	Federalno ministarstvo prometa i komunikacija
	10	7.	Federalno ministarstvo zdravstva
	11	8.	Federalno ministarstvo trgovine
	12	9.	Federalno ministarstvo prostornog uređenja
	13	15.	Federalno ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva
	14	10.	Federalno ministarstvo za pitanja boraca i invalida obrambeno-oslobodilačkog rata
	15	16.	Federalno ministarstvo razvitka, poduzetništva i obrta
	16	17.	Federalno ministarstvo rada i socijalne politike
	17	11.	Federalno ministarstvo kulture i sporta
	18	18.	Federalno ministarstvo raseljenih osoba i izbjeglica
	19	12.	Federalno ministarstvo obrazovanja i znanosti
	20	13.	Federalno ministarstvo okoliša i turizma
			REVIZIJE SHODNO ČLANKU 13. STAVAK (6) ZAKONA O REVIZIJI
			Proračunski korisnici Federacije Bosne i Hercegovine
	21	20.	Služba za zajedničke poslove organa i tijela Federacije Bosne i Hercegovine
	UKUPNO		21
A3			Županije, institucije županija, gradovi i općine

²⁸ Plan revizije broj: 01-11-2889/25 od 26. 9. 2025.g., broj: 01-11-2889-1/25 od 9. 10. 2025.g., broj: 01-11-2889-2/25 od 24. 10. 2025.g., broj: 01-11-2889-3/25 od 3. 11. 2025.g., 01-11-2889-4/25 od 21. 11. 2025.g. i broj: 01-11-2889-5/25 od 2. 12. 2025.g.

	22	8.	Ministarstvo za znanost, visoko obrazovanje i mlade Županije Sarajevo
	23	14.	Ministarstvo zdravstva Zeničko-dobojske županije
	24	10.	Ministarstvo za kulturu, sport i mlade Tuzlanske županije
	25	11.	Ministarstvo za građenje, prostorno uređenje i zaštitu okoliša Unsko-sanske županije
	26	9.	Direkcija za ceste Bosansko-podrinjske županije Goražde
	27	2.	Grad Mostar
	28	3.	Grad Sarajevo
	29	6.	Grad Bosanska Krupa
	30	7.	Grad Novi Travnik
	31	15.	Grad Gračanica
	32	1.	Općina Ilijaš
	33	4.	Općina Novo Sarajevo
	34	5.	Općina Tomislavgrad
	35	12.	Općina Žepče
	36	13.	Općina Busovača
	37	16.	Općina Bugojno
	UKUPNO		16
A4			Zavodi, fondovi, agencije i javne ustanove
	38	7.	Zavod zdravstvenog osiguranja i reosiguranja Federacije Bosne i Hercegovine
	39	2.	Federalni zavod za zapošljavanje
	40	1.	Javna ustanova Opća bolnica Tešanj
	41	8.	Javna ustanova Psihijatrijska bolnica Županije Sarajevo
	42	3.	Javna ustanova „Služba za zapošljavanje Županije Sarajevo“
	43	4.	Služba za zapošljavanje Srednjobosanske županije/Županije Središnja Bosna Travnik
	44	5.	Županijski zavod za upošljavanje Livno
	45	11.	Javna ustanova Služba za zapošljavanje Tuzlanske županije
	46	13.	Javna ustanova Služba za zapošljavanje Unsko-sanske županije
	47	15.	Služba za zapošljavanje Zeničko-dobojske županije
	48	6.	Fond Županije Sarajevo za izgradnju stanova
	49	17.	Zavod za planiranje i izgradnju Općine Kakanj
	50	9.	„Ustanova za socijalno zbrinjavanje i zdravstvenu negu- Ljubuški“
	51	10.	„Ustanova za socijalno zbrinjavanje, zdravstvenu negu, odgoj i obrazovanje- Pazarić“
	52	12.	„Ustanova za socijalno zbrinjavanje i zdravstvenu negu- Drin“
	53	14.	„Ustanova za socijalno zbrinjavanje, odgoj i obrazovanje- Sarajevo“
	54	16.	„Ustanova za socijalno zbrinjavanje i zdravstvenu negu- Bakovići“
	55	18.	Javna ustanova Dom zdravlja Bugojno
	56	19.	Javna zdravstvena ustanova Dom zdravlja Banovići
	57	20.	Dom zdravlja Grude
	58	21.	Dom zdravlja Stolac
	UKUPNO		21
A5			Poduzeća u kojima država ima vlasnički udjel od 50% plus jednu dionicu ili više
	59	1.	Javno poduzeće Ceste Federacije Bosne i Hercegovine d.o.o. Sarajevo
	60	2.	Dioničko društvo „Sarajevoputevi“ Sarajevo
	61	8.	Union banka d.d. Sarajevo

	62	12.	Razvojna banka Federacije Bosne i Hercegovine
	63	3.	„PRETIS“ društvo za proizvodnju i promet proizvoda sa posebnom namjenom d.d. Vogošća
	64	4.	UNIS „Ginex“ d.d. Goražde
	65	5.	„Binas“ d.d. Bugojno
	66	6.	Tehnički remontni zavod Hadžići d.d. Hadžići
	67	7.	Javno poduzeće „Grijanje“ d.o.o. Kakanj
	68	9.	JP Elektroprivreda BiH d.d. Sarajevo Zavisno društvo „ELDIS TEHNIKA“ d.o.o. Sarajevo
	69	10.	Naftni terminali Federacije d.o.o. Ploče
	70	11.	Javno poduzeće Komunalno d.o.o. Žepče
	71	13.	Javno poduzeće „Komunalno“ d.o.o. Breza
	72	14.	„Vodovod“ društvo za vodovod i kanalizaciju d.o.o. Mostar
	73	15.	Javno komunalno poduzeće „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Velika Kladuša
	74	16.	Javno poduzeće „Vodovod“ d.o.o. Bihać
	UKUPNO		16
	UKUPNO A (od A1 do A5)		74
B)			PRAĆENJA POSTUPANJA PO PREPORUKAMA IZ PRETHODNO PROVEDENIH FINACIJSKIH REVIZIJA
B1			Institucije Federacije Bosne i Hercegovine
	75	1.	Federalno pravobranilaštvo za 2017. godinu
	76	2.	Agencija za reviziju privatizacije u Federaciji Bosne i Hercegovine za 2018. godinu
	77	3.	Kazneno- popravni zavod poluotvorenog tipa Busovača za 2021. godinu
	78	4.	Kazneno- popravni zavod poluotvorenog tipa Bihać za 2021. godinu
	79	5.	Kazneno- popravni zavod poluotvorenog tipa Orašje za 2021. godinu
	80	6.	Vrhovni sud Federacije Bosne i Hercegovine za 2022. godinu
	81	8.	Federalna agencija za upravljanje oduzetom imovinom za 2022. godinu
	82	7.	Federalni zavod za mirovinsko i invalidsko osiguranje za 2023. godinu
	83	9.	Federalni zavod za statistiku za 2023. godinu
	84	10.	Federalni zavod za poljoprivredu za 2023. godinu
	85	11.	Porezna uprava Federacije Bosne i Hercegovine za 2023. godinu
	86	12.	Kazneno- popravni zavod poluotvorenog tipa Sarajevo za 2023. godinu
	87	13.	Kazneno- popravni zavod poluotvorenog tipa Mostar za 2023. godinu
	88	14.	Kazneno- popravni zavod zatvorenog tipa Zenica za 2023. godinu
	89	15.	Kazneno- popravni zavod poluotvorenog tipa Tuzla za 2023. godinu
	UKUPNO		15
B2			Županije, institucije županija, gradovi i općine
	90	1.	Ministarstvo zdravstva, rada i socijalne skrbi Zapadnohercegovačke županije za 2017. godinu
	91	2.	Ministarstvo zdravstva, rada i socijalne politike Unsko-sanske županije za 2017. godinu

	92	3.	Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Županije Posavske za 2017. godinu
	93	4.	Ministarstvo zdravstva i socijalne politike Srednjobosanske županije za 2017. godinu
	94	5.	Ministarstvo zdravstva, rada i socijalne zaštite Hercegovačko-neretvanske županije za 2017. godinu
	95	6.	Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Županije Sarajevo za 2017. godinu
	96	7.	Direkcija za puteve Županije Sarajevo za 2019. godinu
	97	8.	Uprava za ceste Hercegbosanske županije za 2019. godinu
	98	9.	Županijska direkcija za ceste Zeničko-dobojske županije za 2019. godinu
	99	10.	Grad Tuzla za 2020. godinu
	100	11.	Grad Stolac za 2020. godinu
	101	12.	Grad Lukavac za 2020. godinu
	102	13.	Općina Tešanj za 2020. godinu
	103	14.	Općina Jablanica za 2020. godinu
	104	15.	Ministarstvo rada, zdravstva, socijalne skrbi i prognanih Hercegbosanske županije za 2020. godinu
	105	16.	Ministarstvo zdravstva Županije Sarajevo za 2020. godinu
	106	17.	Ministarstvo zdravstva i socijalne politike Županije Posavske za 2020. godinu
	107	18.	Grad Orašje za 2021. godinu
	108	19.	Grad Gradačac za 2021. godinu
	109	20.	Općina Vogošća za 2021. godinu
	110	21.	Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice Zeničko-dobojske županije za 2021. godinu
	111	22.	Ministarstvo saobraćaja i veza Hercegovačko-neretvanske županije za 2021. godinu
	112	23.	Ministarstvo zdravstva Tuzlanske županije za 2023. godinu
	UKUPNO		23
B3			Zavodi, fondovi, agencije i javne ustanove
	113	1.	Dom zdravlja Mostar za 2021. godinu
	114	2.	Javna ustanova Dom zdravlja Županije Sarajevo za 2021. godinu
	115	3.	Javna zdravstveno – nastavna ustanova Dom zdravlja „Dr. Mustafa Šehović“ Tuzla za 2021. godinu
	116	4.	Javna ustanova „Dom zdravlja“ Zenica za 2021. godinu
	117	5.	Klinički centar Sveučilišta u Sarajevu za 2022. godinu
	118	6.	Sveučilišna klinička bolnica Mostar za 2022. godinu
	119	7.	Javna zdravstvena ustanova Sveučilišni klinički centar Tuzla za 2022. godinu
	120	8.	Dom zdravlja Tomislavgrad za 2022. godinu
	121	9.	Dom zdravlja Odžak za 2022. godinu
	122	10.	Dom zdravlja Livno za 2022. godinu
	123	11.	Dom zdravlja Ljubuški za 2022. godinu
	124	12.	Javna ustanova Dom zdravlja Kiseljak za 2022. godinu
	125	13.	Javna ustanova Dom zdravlja Konjic za 2022. godinu
	126	14.	Javna ustanova „Dom zdravlja“ Zavidovići za 2022. godinu
	127	15.	Javna ustanova Dom zdravlja Stari grad Mostar za 2022. godinu
	128	16.	Javna ustanova Dom zdravlja „Dr. Isak Samokovlija“ Goražde za 2022. godinu
	129	17.	Javna zdravstvena ustanova Dom zdravlja Živinice za 2022. godinu
	130	18.	Zdravstvena ustanova Dom zdravlja Cazin za 2022. godinu

	UKUPNO		18
B4			Poduzeća u kojima država ima vlasnički udjel od 50% plus jednu dionicu ili više
	131	1.	Javno komunalno poduzeće „Čistoća“ d.o.o. Cazin za 2018. godinu
	132	2.	Tvornica transportnih uređaja Energetik d.o.o. Tuzla za 2020. godinu
	133	3.	Javno poduzeće „Komunalno“ d.o.o. Grude za 2022. godinu
	134	4.	Javno poduzeće „RAD“ d.d. Tešanj za 2020. godinu
	135	5.	UNIS GROUP d.o.o. za 2020. godinu
	136	6.	Javno komunalno poduzeće „Komrad“ d.o.o. Bihać za 2020. godinu
	137	7.	Županijsko javno komunalno poduzeće Toplane-Sarajevo d.o.o. Sarajevo za 2020. godinu
	138	8.	Javno poduzeće Vodovod i kanalizacija d.o.o. Zenica za 2021. godinu
	139	9.	Javno poduzeće „Visoko Ekoenergija“ d.o.o. Visoko za 2021. godinu
	140	10.	Javno komunalno poduzeće „Vodograd“ d.o.o. Prozor – Rama za 2021. godinu
	141	11.	Županijsko javno komunalno poduzeće „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo za 2021. godinu
	142	12.	Gospodarsko društvo za proizvodnju i transport gasa „BH GAS“ d.o.o. Sarajevo za 2021. godinu
	143	13.	Javno poduzeće „Komunalno“ d.o.o. Livno za 2021. godinu
	144	14.	Županijsko javno komunalno poduzeće „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo za 2021. godinu
	145	15.	Javno komunalno poduzeće „Vodovod“ d.o.o. Cazin za 2021. godinu
	146	16.	Županijsko javno komunalno poduzeće „Pokop“ d.o.o. Sarajevo za 2022. godinu
	147	17.	Javno komunalno poduzeće „Pannonica“ d.o.o. Tuzla za 2022. godinu
	148	18.	Javno poduzeće „LOKOM“ d.o.o. Sarajevo za 2022. godinu
	149	19.	Javno poduzeće za gradski prijevoz putnika „Mostar Bus“ d.o.o. Mostar za 2022. godinu
	150	20.	Javno komunalno poduzeće „Čistoća“ d.o.o. Široki Brijeg za 2022. godinu
	UKUPNO		20
	UKUPNO B (od B1 do B4)		76
	UKUPAN BROJ REVIZIJA (A + B)		150

b) Provedba financijske revizije

Planirane revizije iz točke II. a) obuhvatit će financijske revizije (revizije financijskih izvješća i revizije usklađenosti) za 2025. godinu.

Rok za provedbu financijske revizije:

- Točke II (a) skupina (A1) i (A2), utvrđen je člankom 16. stavak 2. Zakona o reviziji;
- Za točke II. (a) skupina (A3), (A4), (A5), (B1), (B2), (B3) i (B4) krajnji rok je 30. 9. 2026. godine, ukoliko nije Terminskim planom drugačije određeno.

III. PLAN REVIZIJE UČINKA

a) Ured za reviziju će obaviti revizije učinka u okviru sljedećih tematskih oblasti:

Redni broj	Tematska oblast	Rezultat aktivnosti
1.	Zaštita od požara	Objavljena izvješća revizije učinka
2.	Socijalna zaštita starijih osoba	
3.	Očuvanje okoliša	
4.	Zdravstvene usluge	
5.	Praćenje realizacije preporuka iz Izvješća „Rodna ravnopravnost i sprečavanje nasilja nad ženama“	
6.	Praćenje realizacije preporuka iz Izvješća „Učinkovitost poticaja u poljoprivredi“	
7.	Utvrđiti će se posebnom odlukom	
8.	Praćenje realizacije preporuka iz Izvješća „Inkluzivno obrazovanje u Federaciji BiH“	Izrada Nacrta izvješća
9.	Utvrđiti će se posebnom odlukom	

b) Provedba revizija učinka

Rok za provedbu revizija učinka je 31. 12. 2026. godine.

I. SPECIJALNE REVIZIJE

Sukladno članku 18. Zakona o reviziji, Parlament Federacije Bosne i Hercegovine ili Parlamentarno povjerenstvo odgovorno za reviziju mogu u bilo koje vrijeme zahtijevati da Ured za reviziju izvrši specijalnu reviziju. Za zahtjeve o specijalnim revizijama Povjerenstvo je obvezno Uredu osigurati posebna proračunska sredstva.

II. REALIZACIJA PLANA

Revizorski timovi obaviti će revizije sukladno Zakonu o reviziji i unutarnjim aktima Ureda za reviziju, uz obveznu primjenu INTOSAI Okvira profesionalnih objava („Službene novine Federacije BiH“, broj 17/25).

Za realizaciju ovog Plana zadužuju se sektori za financijsku reviziju i reviziju učinka, svaki u okviru svoje nadležnosti, a odjeljenja za obezbjeđenje adekvatne logističke potpore.

GENERALNI REVIZOR

Mirza Kudić