



IZVJEŠTAJ FINANSIJSKE REVIZIJE

PRAĆENJE POSTUPANJA PO PREPORUKAMA IZ IZVJEŠTAJA O FINANSIJSKOJ REVIZIJI FEDERALNE UPRAVE CIVILNE ZAŠTITE ZA 2020. GODINU

Broj: 01-02-06-11-1-621-6/25



Sarajevo, septembar 2025. godine





SADRŽAJ

I.	IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA	1
II.	IZVJEŠTAJ O POSTUPANJU PO PREPORUKAMA	3
1.	UVOD	3
2.	OCJENA POSTUPANJA PO PREPORUKAMA.....	6
2.1	Realizovane preporuke.....	6
2.2	Djelimično realizovane preporuke.....	9
2.3	Nerealizovane preporuke.....	14
2.4	Preporuke za koje nije izvršena ocjena postupanja.....	14
3.	POSTUPANJE PARLAMENTA FBiH	15
4.	DODATNE PREPORUKE	15
5.	KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA.....	15
6.	PRILOG	17



I. IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Predmet

Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine proveo je praćenje postupanja po preporukama iz **Izveštaja o finansijskoj reviziji Federalne uprave civilne zaštite za 2020. godinu**,¹ u skladu s odredbama Zakona o reviziji institucija u FBiH („Službene novine FBiH“, br. 22/06), u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava² i Procedurom za praćenje postupanja po preporukama iz izvještaja o finansijskoj reviziji.

Vrhovne revizijske institucije imaju važnu ulogu u praćenju preduzetih mjera subjekta revizije shodno ISSAI-ju 100 – Osnovni principi revizije javnog sektora. Praćenje je usmjereno na to da li je subjekt revizije adekvatno adresirao postavljena pitanja, te se prilikom praćenja razmatraju i šire implikacije.

Odgovornost rukovodstva za postupanje po preporukama

Direktor Federalne uprave civilne zaštite odgovoran je za pripremu programa provođenja datih preporuka, za provođenje i za izvještavanje o provedbi.

Odgovornost revizora

Naša odgovornost je da provedemo praćenje i damo ocjenu i zaključak o postupanju po datim preporukama. Praćenje podrazumijeva proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza kako bi se utvrdilo da li je subjekt revizije i u kojoj mjeri preduzeo aktivnosti s ciljem otklanjanja utvrđenih neusklađenosti, slabosti i propusta koji su identifikovani u revizorskom izvještaju.

Meksička deklaracija³ daje slobodu VRI⁴ da iznose zapažanja i daju preporuke u izvještajima o reviziji. Također, Deklaracijom se nalaže postojanje efektivnih mehanizama za praćenje postupanja po preporukama VRI, odnosno da VRI imaju vlastiti interni sistem praćenja kojim se osigurava da revidirani subjekti na odgovarajući način i propisno odgovore na nalaze i preporuke VRI, kao i one koje utvrdi zakonodavna vlast, neki od njenih odbora/komisija ili upravni odbor revidiranog subjekta.

Shodno INTOSAI-ju P 12 – Vrijednosti i koristi vrhovnih revizijskih institucija – pokretanje promjena u životima građana, VRI trebaju imati efektivne mehanizme za praćenje realizacije preporuka, te javno izvještavati o preduzetim mjerama, s ciljem jačanja odgovornosti državnih i javnih organa.

Praćenje uključuje ispitivanje, testiranje i prikupljanje dovoljnih i adekvatnih revizijskih dokaza koji potkrepljuju zaključke iskazane po pitanju postupanja po datim preporukama.

Nezavisni smo od Federalne uprave civilne zaštite u skladu s ISSAI-jem 130 – Etički kodeks, i ispunili smo etičke odgovornosti.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naš zaključak.

¹ Broj: 01-02-06-11-1-2242-6/20

² Odluka o usvajanju i objavi INTOSAI Okvira profesionalnih objava („Sl. novine FBiH“, broj 17/25). INTOSAI Okvir profesionalnih objava (engl. IFPP) čini tri nivoa objava: INTOSAI principi (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

³ INTOSAI-P 10 - Meksička deklaracija o nezavisnosti vrhovnih revizijskih institucija

⁴ VRI – vrhovne revizijske institucije



Zaključak

Na osnovu praćenja postupanja po preporukama iz **Izvještaja o finansijskoj reviziji Federalne uprave civilne zaštite za 2020. godinu** utvrđeno je da, od ukupno 21 date preporuke:

- **11 preporuka je realizovano (52%);**
- **osam preporuka je djelimično realizovano (38%);**
- **jedna preporuka nije realizovana (5%);**
- **za jednu preporuku (5%) nije izvršena ocjena postupanja.**

Na osnovu prikupljenih revizorskih dokaza i izvršene ocjene postupanja po preporukama zaključeno je da su preduzeti koraci na realizaciji datih preporuka, s obzirom na to da je najveći dio realizovan/djelimično realizovan, dok je jedna preporuka nerealizovana. Preporučuje se nastavak rada i intenziviranje aktivnosti na realizaciji preostalih preporuka, s ciljem jačanja sistema internih kontrola i otklanjanja utvrđenih nepravilnosti.

Sarajevo, 8. 9. 2025. godine

ZAMJENICA GENERALNOG REVIZORA

Nina Džidić, s.r.

GENERALNI REVIZOR

Mirza Kudić, s.r.



II. IZVJEŠTAJ O POSTUPANJU PO PREPORUKAMA

1. UVOD

Ured za reviziju institucija u FBiH (u daljnjem tekstu: Ured za reviziju) izvršio je finansijsku reviziju Federalne uprave civilne zaštite (u daljnjem tekstu: Uprava) za 2020. godinu, sačinio Izvještaj o izvršenoj reviziji i dao pozitivno mišljenje o finansijskim izvještajima i mišljenje s rezervom o usklađenosti poslovanja sa zakonskim i ostalim propisima. U Izvještaju je data 21 preporuka s ciljem otklanjanja uočenih propusta i nedostataka.

Uprava je postupila u skladu s članom 16. tačka 3. Zakona o reviziji institucija u FBiH i obavijestila o preduzetim radnjama radi prevazilaženja nepravilnosti identifikovanih u revizorskom izvještaju.

Praćenjem su obuhvaćene aktivnosti subjekta na implementaciji preporuka do 31. 12. 2024., a uvažene su i informacije o poduzetim aktivnostima do sačinjavanja ovog Izvještaja. Podaci i informacije o preduzetim aktivnostima prikupljene su putem Upitnika o postupanju po preporukama (u daljnjem tekstu: Upitnik), dostavljene dokumentacije, te putem analize važeće regulative relevantne za subjekta.

Uprava je uz odgovore na Upitnik trebala dostaviti relevantnu dokumentaciju kojom dokazuje odgovore. Ukoliko relevantna dokumentacija nije dostavljena uz Upitnik ili do okončanja praćenja postupanja po preporukama, smatra se da aktivnosti na realizaciji preporuka nisu preduzete.

Analizom dostavljene dokumentacije, odgovora na Upitnik i informacija dobivenih na osnovu provedenih intervjua izvršena je ocjena postupanja po preporukama, koja je klasifikovana prema sljedećim kategorijama:

- **realizovana preporuka**
- **djelimično realizovana preporuka**
- **nerealizovana preporuka**
- **preporuka za koju nije izvršena ocjena postupanja**



U tabeli je pregled datih preporuka u **Izveštaju o finansijskoj reviziji Federalne uprave civilne zaštite za 2020. godinu**, koje su predmet praćenja:

REDNI BROJ	PREPORUKA	POGLAVLJE/ TAČKA
1.	Uspostaviti i implementirati sistem internih kontrola prema COSO modelu, u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH i Pravilnikom o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH.	4.
2.	Izjavu o fiskalnoj odgovornosti sačiniti i dostaviti u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju, načinu popunjavanja i predaje izjave o fiskalnoj odgovornosti.	4.
3.	Uspostaviti internu reviziju u skladu sa Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH i Pravilnikom o kriterijima za uspostavljanje jedinica za internu reviziju u javnom sektoru u FBiH.	4.
4.	Preduzeti aktivnosti prema Vladi FBiH s ciljem donošenja Programa razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Federaciji BiH.	5.
5.	U skladu s članom 6. i 10. Uredbe o organizovanju službi zaštite i spašavanja FBiH poduzeti aktivnosti na ispunjenju preduslova i zaključenju ugovora o međusobnim pravima i obavezama s Kliničkim centrom Univerziteta u Sarajevu i pratiti realizaciju zaključenih ugovora sa službama za zaštitu i spašavanje koji se odnose na imovinu Uprave datu na korištenje.	5.
6.	Osposobiti federalne specijalizirane jedinice civilne zaštite za brzu i efikasnu akciju spašavanja ljudi i materijalnih dobara, u skladu s Uredbom o organizovanju specijaliziranih jedinica civilne zaštite.	5.
7.	Uspostaviti jedinstvenu elektronsku bazu podataka obveznika civilne zaštite, u skladu sa Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća i Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije obveznika civilne zaštite.	5.
8.	Donijeti program inspekcijskog nadzora i obavljati poslove neposrednog inspekcijskog nadzora u provođenju Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća i Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu i podzakonskih propisa donesenih na osnovu ovih zakona.	5.
9.	Poduzeti aktivnosti prema Federalnom ministarstvu finansija kako bi se sredstva u Budžetu FBiH za Upravu i Štab planirala u jednom iznosu u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH.	6.
10.	Uskladiti Pravilnik o plaćama i naknadama državnih službenika i namještenika u Federalnoj upravi civilne zaštite sa Zakonom o plaćama i naknadama u organima vlasti Federacije Bosne i Hercegovine i Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u dijelu utvrđivanja prava na dodatak na plaću za posebne uslove rada.	7.1.2.1
11.	Kontrolu knjigovodstvenih isprava vršiti u skladu s članom 13. Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH.	7.1.2.2
12.	Imenovanje članova komisija i obračun i isplatu naknada za rad vršiti u skladu s Uredbom o načinu osnivanja i utvrđivanju visine naknade za rad radnih tijela osnovanih od strane Vlade FBiH i rukovodilaca federalnih organa državne službe.	7.1.2.2



13.	Obračun poreza i doprinosa na naknade nastale po osnovu nesamostalne djelatnosti vršiti na način propisan Zakonom o porezu na dohodak i Zakonom o doprinosima.	7.1.2.2
14.	Naloge za službeni put izdavati i odobravati, te obračun i isplatu troškova vršiti u skladu s Uredbom o naknadama troškova za službena putovanja.	7.1.2.2
15.	Prema federalnim službama za medicinsku pomoć koje nisu opravdale utrošak datih transfera poduzeti aktivnosti na dostavljanju izvještaja uz finansijsku dokumentaciju o utrošku ili povratu neutrošenih sredstava na podračun za zaštitu i spašavanje.	7.1.2.3
16.	Poduzeti aktivnosti na povratu nenamjenski utrošenih sredstava zaštite i spašavanja po osnovu datih transfera u 2019. godini.	7.1.2.3
17.	Sredstva i opremu koja se vode u knjigovodstvenoj evidenciji Uprave, a data su na korištenje pravnim licima i udruženjima izdavati na revers, u skladu sa zaključenim ugovorima o međusobnim pravima i obavezama, i izvršiti ažuriranje već izdatih reversa.	7.2.2
18.	Godišnji popis imovine i obaveza vršiti u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH i internim aktima.	7.2.4
19.	Nabavke roba vršiti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama u dijelu utvrđivanja hitnosti i sačinjavanja tenderske dokumentacije	9.
20.	Plan javnih nabavki sačinjavati na osnovu realnih potreba, a postupke javnih nabavki započinjati kada su obezbijeđeni svi potrebni preduslovi za realizaciju.	9.
21.	S ciljem efikasnog i ekonomičnog raspolaganja budžetskim sredstvima pratiti realizaciju zaključenih ugovora u dijelu isporuke i plaćanja.	9.

2. OCJENA POSTUPANJA PO PREPORUKAMA

Na osnovu izvršenog praćenja konstatovano je da, od ukupno 21 date preporuke:

- 11 preporuka je realizovano (52%);
- osam preporuka je djelimično realizovano (38%);
- jedna preporuka nije realizovana (5%);
- za jednu preporuku nije izvršena ocjena postupanja (5%).

U prilogu ovog Izvještaja nalazi se upitnik o postupanju u kojem je Uprava dala ocjenu za svaku preporuku i komentare za pojedine preporuke, te ocijenila da je realizovala 18 preporuka, da je jedna preporuka djelimično realizovana i jedna nerealizovana, dok jednu preporuku nije ocijenila.

Na osnovu provedenog praćenja postupanja po preporukama utvrdili smo da se ocjene revizora razlikuju od ocjene Uprave. Zaključci revizora zasnivaju se na revizorskim dokazima i datim obrazloženjima odgovornih lica, i za svaku ocjenu dat je odgovarajući komentar.

2.1 Realizovane preporuke

Uprava je realizovala sljedeće preporuke:

Red. br.	PREPORUKA	KOMENTAR REVIZORA
1.	Izjavu o fiskalnoj odgovornosti sačiniti i dostaviti u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju, načinu popunjavanja i predaje izjave o fiskalnoj odgovornosti.	Sačinjene su izjave o fiskalnoj odgovornosti koje su odgovorne osobe ovjerile, i dostavljene su u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju, načinu popunjavanja i predaje izjave o fiskalnoj odgovornosti. U martu 2025. godine sačinjene su i dostavljene izjave za vršioca dužnosti direktora za period od 1. 1. do 17. 4. 2024, kao i za privremenog direktora za period od 17. 4. do 31. 12. 2024. godine.
2.	Preduzeti aktivnosti prema Vladi FBiH s ciljem donošenja Programa razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Federaciji BiH.	Uprava je pripremila i dostavila Vladi FBiH Prijedlog programa razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Federaciji BiH od 2021. do 2028. godine, koji je dostavljen Parlamentu FBiH na razmatranje. Na sjednici Predstavničkog doma održanoj 27. 9. 2021. godine i na sjednici Doma naroda održanoj 4. 11. 2021. Parlament FBiH donio je Odluku o usvajanju Programa razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Federaciji BiH od 2021. do 2028. godine. ⁵ Usvajeni Plan je objavljen na internet-stranici Uprave.

⁵ „Sl. novine FBiH“, br. 98/21 (Odluka br. PF BiH 01-02-994/18 od 4.11. 2021. godine)



3.	Poduzeti aktivnosti prema Federalnom ministarstvu finansija kako bi se sredstva u Budžetu FBiH za Upravu i Štab planirala u jednom iznosu u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH.	Uprava je dostavila Federalnom ministarstvu finansija budžetski zahtjev za 2024. godinu, kojim je planirala sredstva u Budžetu FBiH u jednom iznosu za Upravu i Štab civilne zaštite, u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH.
4.	Kontrolu knjigovodstvenih isprava vršiti u skladu s članom 13. Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH.	Uvidom u dokumentaciju odabranih uzoraka za 2024. godinu konstatovano je da se vršila kontrola knjigovodstvenih isprava u skladu sa važećom zakonskom regulativom (isporučene količine, cijene u skladu sa zaključenim ugovorima, rokovi isporuke i dr.)
5.	Imenovanje članova komisija i obračun i isplatu naknada za rad vršiti u skladu s Uredbom o načinu osnivanja i utvrđivanju visine naknade za rad radnih tijela osnovanih od strane Vlade FBiH i rukovodilaca federalnih organa državne službe.	Uvidom u dokumentaciju obračuna i isplate naknada za rad u komisijama za 2024. godinu utvrđeno je da se rad komisija odvijao izvan radnog vremena, čime su ispunjeni uslovi za isplatu naknada za angažman članova. Izmjenama Uredbe o načinu osnivanja i utvrđivanju visine naknade za rad radnih tijela osnovanih od strane Vlade FBiH i rukovodilaca federalnih organa državne službe iz 2023. godine nije više definisano ograničenje broja komisija u kojima jedan zaposlenik može biti angažovan, što ostavlja mogućnost za njihovo istovremeno članstvo u više radnih tijela.
6.	Naloge za službeni put izdavati i odobravati, te obračun i isplatu troškova vršiti u skladu s Uredbom o naknadama troškova za službena putovanja.	Uvidom u dokumentaciju uzorkovanih putnih naloga za 2024. godinu konstatovano je da se prije obračuna i isplate naknade za službena putovanja vršila kontrola, kao i da su obračun i isplata troškova službenih putovanja u skladu sa važećom zakonskom regulativom i internim aktom.
7.	Prema federalnim službama za medicinsku pomoć koje nisu opravdale utrošak datih transfera poduzeti aktivnosti na dostavljanju izvještaja uz finansijsku dokumentaciju o utrošku ili povratu neutrošenih sredstava na podračun za zaštitu i spašavanje.	U skladu sa odlukama o dodjeli finansijskih sredstava iz marta 2020. godine, dodijeljena su namjenska sredstva posebne naknade za zaštitu i spašavanje federalnim službama zaštite i spašavanja za medicinsku pomoć, i to: Univerzitetskom kliničkom centru Tuzla (700.000 KM), Kliničkom centru Univerziteta u Sarajevu (900.000 KM), Sveučilišnoj kliničkoj bolnici Mostar (600.000 KM) i Javnoj ustanovi Kantonalna bolnica „Dr. Safet Mujić“ Mostar (300.000 KM). Štab civilne zaštite je zaključkom 12. 11. 2020. godine produžio rok za podnošenje izvještaja o namjenskom utrošku sredstava do okončanja pokrenutih postupaka javnih nabavki, a federalne službe zaštite i spašavanja za medicinsku pomoć postupke su završile do augusta 2021. godine.

	U izvještaju od 1. 9. 2021. godine Komisija za nadzor i kontrolu nad utroškom namjenskih sredstava je potvrdila namjenski utrošak sredstava i dostavila izvještaj Federalnom štabu civilne zaštite.
8. Poduzeti aktivnosti na povratu nenamjenski utrošenih sredstava zaštite i spašavanja po osnovu datih transfera u 2019. godini.	Izvještajem o radu Federalne komisije za procjenu šteta za 2020. godinu od 18. 2. 2021. konstatovan je neopravdan iznos od 137.000 KM, i to za Grad Tuzlu 50.000 KM, Općinu Livno 27.000 KM i Općinu Lukavac 60.000 KM, jer su dostavili izvještaje koje Komisija nije prihvatila. Komisija je u svom izvještaju za 2021. konstatovala da su korisnici dostavili izvještaje kojima su opravdali utrošak sredstava, osim za dio neutrošenih sredstava u iznosu od 9.730 KM koje je Grad Tuzla vratio 10. 3. 2021. godine.
9. Sredstva i opremu koja se vode u knjigovodstvenoj evidenciji Uprave, a data su na korištenje pravnim licima i udruženjima izdavati na revers, u skladu sa zaključenim ugovorima o međusobnim pravima i obavezama, i izvršiti ažuriranje već izdatih reversa.	Uvidom u pregled sredstava datih na korištenje drugim pravnim licima na popisnim listama iz sistema na 10. 7. 2025. godine konstatovano je da su potpisani reversi u 2024. i 2025. godini. Za opremu izdatu na revers iz ranijeg perioda izvršeno je ažuriranje reversa u 2024. godini, a završavanje reversa se vrši svake četiri godine, dok su korisnici sredstava i opreme date na privremeno korištenje dužni na kraju godine dostaviti Upravi posebnu popisnu listu na kojoj je navedena oprema koja je data na korištenje.
10. Godišnji popis imovine i obaveza vršiti u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH i internim aktima.	Prilikom obavljanja revizije godišnjeg popisa za 2020. konstatovano je da Uprava nije izvršila usklađivanje knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem, jer nisu prezentirane popisne liste tuđih sredstava na kojima su pravna lica i udruženja građana popisala sredstva i opremu koja su im data na revers. Uvidom o dokumentaciju obavljenog popisa za 2024. izvršen je pregled popisnih lista sredstava datih na korištenje drugim pravnim licima.
11. Nabavke roba vršiti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama u dijelu utvrđivanja hitnosti i sačinjavanja tenderske dokumentacije.	Tokom 2024. godine proveden je jedan postupak nabavke primjenom izuzeća od Zakona o javnim nabavkama (u daljnjem tekstu: Zakon) pozivajući se na član 10a. tačka a) Zakona,⁶ ukupne vrijednosti 2.000 KM, za „Nabavku zakupa prostora na letištu u Nišićima sa tri natkrivena boksa za smještaj dvije letjelice (žirokopteri) i dodatne opreme, kao i prostora za kontejner“.

⁶ Član 10a. propisuje da se Zakon o javnim nabavkama ne primjenjuje na ugovor o javnoj nabavci usluga za: a) kupovinu, najam ili zakup, bilo kakvim finansijskim sredstvima, zemljišta, postojećih građevina ili druge nepokretne imovine ili prava koja se njim tiču.



Za preostale uzorkovane postupke javnih nabavki procedure su provedene u skladu sa odredbama Zakona.

2.2 Djelimično realizovane preporuke

Uprava je djelimično realizovala sljedeće preporuke:

Red. br.	PREPORUKA	KOMENTAR REVIZORA
1.	Uspostaviti i implementirati sistem internih kontrola prema COSO modelu, u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH i Pravilnikom o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH.	Uprava je u 2022. godini usvojila mapu procesa i strategiju upravljanja rizicima, te vrši godišnje izvještavanje putem Godišnjeg izvještaja o FUK-u. Međutim, registar rizika nije ažuriran i unesen za sve procese u aplikaciji PIFC, zbog čega je preporuka ocijenjena kao djelimično realizovana.
2.	Uspostaviti internu reviziju u skladu sa Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH i Pravilnikom o kriterijima za uspostavljanje jedinica za internu reviziju u javnom sektoru u FBiH.	Uprava je preporuku ocijenila kao realizovanu. Pravilnikom o sistematizaciji predviđena je jedinica za internu reviziju sa rukovodiocem i dva stručna savjetnika interna revizora. Radna mjesta stručnih savjetnika internih revizora su popunjena, dok mjesto rukovodioca nije. Shodno navedenom, interna revizija nije uspostavljena u skladu sa Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH jer su stručni savjetnici – interni revizori donijeli Strateški i godišnji plan, izvršili revizije, te pratili i identifikovali nepravilnosti, iako su Zakonom jasno razgraničene obaveze rukovodioca i internog revizora. U odgovoru Centralne harmonizacijske jedinice stoji da je moguće jednom stručnom saradniku internom revizoru dodijeliti ovlaštenje da obavlja poslove rukovodioca, s napomenom da takva ovlaštenja trebaju biti privremenog karaktera i da treba u što kraćem roku popuniti rukovodeće mjesto. Uprava je donijela privremeno rješenje za 2024, ali nije pokrenula proceduru popunjavanja mjesta rukovodioca interne revizije, zbog čega je preporuka ocijenjena kao djelimično realizovana.
3.	U skladu s članom 6. i 10. Uredbe o organizovanju službi zaštite i spašavanja FBiH poduzeti aktivnosti na ispunjenju preduslova i zaključenju ugovora o međusobnim pravima i obavezama s Kliničkim centrom Univerziteta u Sarajevu i pratiti realizaciju zaključenih ugovora sa službama za zaštitu i spašavanje koji se odnose na imovinu Uprave datu na korištenje.	Uprava je datu preporuku ocijenila kao realizovanu. Prezentovan je potpisani ugovor sa Kliničkim centrom Univerziteta u Sarajevu iz 2021. godine kojim se regulišu prava i obaveze u vršenju poslova, zadataka i načinu djelovanja Službe za medicinsku pomoć koja je organizovana u KCUS-u u zaštiti i spašavanju na području FBiH.

4. Osposobiti federalne specijalizirane jedinice civilne zaštite za brzu i efikasnu akciju spašavanja ljudi i materijalnih dobara, u skladu s Uredbom o organizovanju specijaliziranih jedinica civilne zaštite.

Članom 13. ugovora je definisano da će Uprava godišnje vršiti kontrolu stanja organiziranosti, opremljenosti i obučenosti službe i informisati Vladu FBiH o tome. Uprava je dostavljala dopise službama za medicinsku pomoć,⁷ kao i drugim službama za zaštitu i spašavanje, kojima traži informacije o realizaciji obaveza definisanih u zaključenim ugovorima u 2023. i 2025. godini. Nije prezentovano da je izvršena ugovorena kontrola i da je podnesen izvještaj Vladi FBiH, zbog čega je preporuka ocijenjena kao djelimično realizovana.

Uprava je preporuku ocijenila kao realizovanu. Dinamika i realizacija zadataka utvrđenih Uredbom za formiranje, opremanje i obučavanje specijaliziranih jedinica vrši se u skladu s dinamikom utvrđenom Programom razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u FBiH i prema prioritetima iz Procjene ugroženosti FBiH od prirodnih i drugih nesreća.⁸ Planom i programom obučavanja i osposobljavanja pripadnika Federalne specijalne jedinice civilne zaštite i Odlukom o korištenju sredstava posebne naknade planirane su obuke i nabavke opreme za osposobljavanje jedinice za brzu i efikasnu akciju spašavanja ljudi i materijalnih dobara. Prezentovani su izvještaji o obavljenim obukama tokom 2024. godine za jedinice za spašavanje: u ljetnim i zimskim uslovima, iz vode i na vodi, iz zraka, iz ruševina – jedinica za urbano traganje i spašavanje – USAR tim, kao i jedinica za izvlačenje povrijeđenih ili poginulih iz minskih polja – operacija brzi odgovor. Međutim, uvidom u pregled realizovanih nabavki sredstava i opreme za jedinicu za spašavanje u ljetnim i zimskim uslovima (procijenjena vrijednost 586.325 KM), do kraja godine nabavka nije realizovana, zbog čega ne možemo potvrditi opremljenost jedinice. Uprava je u junu 2025. objavila nastavne planove i programe⁹ s ciljem osiguranja organizovanog, savremenog i usklađenog pristupa obučavanju i osposobljavanju struktura zaštite i spašavanja na svim nivoima vlasti.

⁷ Klinički centar Univerziteta u Sarajevu, Javna zdravstvena ustanova Univerzitetski klinički centar Tuzla, Kantonalna bolnica „Dr. Safet Mujić“ i Sveučilišna klinička bolnica Mostar

⁸ U aprilu 2025. godine Vlada FBiH je, na prijedlog Uprave, donijela Rješenje o imenovanju Interresorne radne grupe za ažuriranje Procjene ugroženosti FBiH od prirodnih i drugih nesreća, koja je donesena 2014. godine, te da se treba ažurirati s obzirom na to da su tokom vršenja redovnog pregleda evidentirane promjene koje bitno utiču na promjenu procijenjenog stanja.

⁹ „Nastavni planovi i programi obučavanja i osposobljavanja struktura sistema zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća i način organizovanja i realizacije tih planova i programa u Federaciji BiH za period od 2025. do 2026. godine”

Nakon Zaključka Parlamenta FBiH od 28. 11. 2024,¹⁰ pokrenute su aktivnosti na reaktiviranju jedinstvenog Centra za obuku struktura sistema zaštite i spašavanja, koji je u skladu sa Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća dio Uprave. Svrha Centra je da bude infrastrukturno i programski osposobljen za provođenje svih oblika obuke i vježbi pripadnika struktura sistema zaštite i spašavanja, s akcentom na specijalizirane jedinice civilne zaštite i službe zaštite i spašavanja. Shodno prezentovanim započetim i provedenim aktivnostima, datu preporuku ocjenjujemo kao djelimično realizovanu.

5. Uspostaviti jedinstvenu elektronsku bazu podataka obveznika civilne zaštite, u skladu sa Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća i Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije obveznika civilne zaštite.

Uprava je preporuku ocijenila kao realizovanu. U skladu sa Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća i Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije obveznika civilne zaštite, Uprava je formirala jedinstvenu bazu u obliku aplikacije. Pristup bazi je omogućen svim obveznicima civilne zaštite u 2022. godini, kada je održana i edukacija za popunjavanje baze. Iako su osigurani uslovi za unos podataka u bazu, samo pojedine općine su ih djelimično unijele (cca 15 od 78), a ni Uprava nije unijela podatke o vlastitom kadru, iako je Pravilnikom definisano da se u bazi objedinjuju podaci o pripadnicima civilne zaštite općine, grada, kantona i Federacije. Također, Pravilnikom je definisano da su nadležni organi civilne zaštite dužni podatke o pripadnicima civilne zaštite općine, grada, kantona i FBiH unijeti u Bazu podataka najkasnije u roku od šest mjeseci od dana provedene obuke, što još uvijek nije izvršeno, tako da preporuku ocjenjujemo kao djelimično realizovanu.

6. Donijeti program inspekcijskog nadzora i obavljati poslove neposrednog inspekcijskog nadzora u provođenju Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća i Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu i podzakonskih propisa donesenih na osnovu ovih zakona.

Uprava je preporuku ocijenila kao realizovanu. Prezentovan je polugodišnji Program inspekcijskog nadzora u oblasti zaštite i spašavanja iz nadležnosti Uprave za 2024, koji je usvojen u septembru 2024, nakon imenovanja privremenog direktora.

¹⁰ Nakon razmatranja „Preliminarne informacije Federalne uprave civilne zaštite o poduzetim aktivnostima na zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od poplava i klizišta u periodu od 4. do 16. 10. 2024. godine, koja uključuje i dopunu informacije u smislu podataka o štetama koje su prouzrokovale poplave i klizišta, zaključno sa 20. 11. 2024. godine“, Parlament FBiH je donio zaključke kojima je naloženo, između ostalog, Vladi FBiH da hitno reaktivira **Federalni centar za obuku struktura zaštite spašavanja i inspektorat FUCZ**, čija radna mjesta su, po Pravilniku o sistematizaciji, bila upražnjena.

U skladu s kadrovskim mogućnostima (inspektor za planske poslove, mjere zaštite i spašavanja i strukturu civilne zaštite i inspektor za zaštitu od požara) izvršeno je samo 16 inspekcijskih nadzora gradova i općina. Svi subjekti nadzora kojima je uručeno rješenje o otklanjanju nepravilnosti i nedostataka su u predviđenom roku postupili po rješenjima i obavijestili Upravu, tako da nije bilo potrebe za vršenjem ponovnog inspekcijskog nadzora. Inspektor je sačinjavao i izvještaj o utrošku sredstava posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća za 2024. godinu na osnovu 53 primljena izvještaja općinskih/gradskih službi civilne zaštite i kantonalnih uprava civilne zaštite u skladu sa Odlukom o uslovima i načinu korištenja sredstava ostvarenih po osnovu posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća.¹¹ S obzirom na to da je dostavljeno samo 50% izvještaja, Uprava ne raspolaže podacima o prikupljenim sredstvima i raspodjeli. Također, dio dostavljenih izvještaja nije u odgovarajućoj formi, zbog čega se ne može utvrditi da li su namjenski utrošena. Shodno navedenom, Uprava ne raspolaže adekvatnim informacijama o prikupljanju, raspodjeli i korištenju sredstava posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća. Također, Zaključkom Parlamenta FBiH od 28. 11. 2024. godine nalaže se reaktiviranje inspektorata koji ni u momentu obavljanja revizije nije imao dovoljan broj inspektora. Shodno navedenom, kao i broju obavljenih nadzora u 2024. godini, ovu preporuku ocjenjujemo kao djelimično realizovanu.

7.

Plan javnih nabavki sačinjavati na osnovu realnih potreba, a postupke javnih nabavki započinjati kada su obezbijeđeni svi potrebni preduslovi za realizaciju.

Uprava je preporuku ocijenila kao realizovanu. Uvidom u usvojeni i objavljeni plan javnih nabavki na portalu, konstatovano je da su postupci u iznosu od 798.795 KM planirani, ali da do kraja 2024. godine nisu pokrenuti. S obzirom na to da planirana sredstva nisu realizovana, ne možemo potvrditi da se planiranje vršilo na osnovu realnih potreba Uprave.

¹¹ „Sl. novine FBiH“, broj 4/12, 80/13 i 20/20

8. S ciljem efikasnog i ekonomičnog raspolaganja budžetskim sredstvima pratiti realizaciju zaključenih ugovora u dijelu isporuke i plaćanja.

Također, uvidom u dokumentaciju za uzorkovane postupke javnih nabavki za 2024. godinu konstatovano je da su pokretani nakon što su obezbijeđeni svi potrebni preduslovi za realizaciju.

Shodno navedenom, preporuka je ocijenjena kao djelimično realizovana.

Uprava je preporuku ocijenila kao realizovanu. U izvještaju o finansijskoj reviziji iz 2020. godine konstatovano je da se nije pratila realizacija zaključenih ugovora u dijelu prijema robe i avansnog plaćanja. U uzorku od tri otvorena postupka, za dva („Nabavka sredstava i opreme za opremanje Federalne specijalizirane jedinice za spašavanje na vodi“ i „Nabavka sredstava i opreme za opremanje službe za spašavanje sa visina – gorska služba spašavanje Federacije BiH (GSS FBiH)“ traženo je prolongiranje rokova isporuke robe, na šta je direktor dao saglasnost. Navedeno je uticalo na to da postupci nisu realizovani u utvrđenom roku tenderskom dokumentacijom i potpisanim ugovorom. Također, za postupak „Rezervni dijelovi i redovni servisi za dva žiroptera proizvođača Magni Gyro srl.“ zapisnikom komisije za prijem robe od 30. 1. 2025. godine konstatovano je da dobavljač izjavljuje i tvrdi da su određeni rezervni dijelovi ugrađeni prije primopredaje. Zapisnikom o izvršenoj primopredaji od 11. 2. 2025. konstatovana je isporuka ugovorene količine rezervnih dijelova, a fakturisanje i isplata je izvršena nakon potpisivanja zapisnika. Isporuka roba i plaćanje za tri uzorkovana direktna sporazuma i jedan konkurentski zahtjev za dostavu ponuda realizovana je u skladu sa potpisanim ugovorima. Shodno navedenom, preporuka je ocijenjena kao djelimično realizovana.

2.3 Nerealizovane preporuke

Uprava nije realizovala sljedeću preporuku:

Red. br.	PREPORUKA	KOMENTAR REVIZORA
1.	Uskladiti Pravilnik o plaćama i naknadama državnih službenika i namještenika u Federalnoj upravi civilne zaštite sa Zakonom o plaćama i naknadama u organima vlasti Federacije Bosne i Hercegovine i Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u dijelu utvrđivanja prava na dodatak na plaću za posebne uslove rada.	Pravilnik o plaćama i naknadama državnih službenika i namještenika u Federalnoj upravi civilne zaštite nije usklađen sa odredbama Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti FBiH i Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u dijelu utvrđivanja prava na dodatak na plaću za posebne uslove rada. Uvidom u obračun plaća za februar, juli i decembar konstatovano je da se svim zaposlenicima isplaćuje dodatak zbog posebnih uslova rada, težine i prirode poslova i odgovornosti za njihovo izvršavanje u rasponu od 15 do 50%. Za stručne, administrativne, tehničke i druge poslove dodatak na plaću iznosi od 15% do 20%, a za poslove deminiranja i UES od 30% do 50%. S obzirom na to da Uprava nije izvršila izmjene i dopune internog akta u skladu sa važećom zakonskom regulativom, te da se dodaci isplaćuju svim zaposlenicima na mjesečnoj osnovi, preporuka se ocjenjuje kao nerealizovana.

2.4 Preporuke za koje nije izvršena ocjena postupanja

Preporuka za koju nije izvršena ocjena postupanja je sljedeća:

Red. br.	PREPORUKA	KOMENTAR REVIZORA
1.	Obračun poreza i doprinosa na naknade nastale po osnovu nesamostalne djelatnosti vršiti na način propisan Zakonom o porezu na dohodak i Zakonom o doprinosima.	Uprava je preporuku ocijenila kao neprovodivu, uz komentar da su u obavljanju svojih aktivnosti dužni pridržavati se, pored relevantnih zakona i podzakonskih akata i odluka, instrukcija, uputstava, i tumačenja Vlade FBiH i Federalnog ministarstva finansija. Shodno tome, Uprava obračun poreza i doprinosa vrši na osnovu instrukcija Federalnog ministarstva finansija. Nije izvršena ocjena postupanja po preporuci zbog mišljenja Federalnog ministarstva finansija i ograničenja postojeće aplikacije za obračun plaća i naknada u okviru Trezora FBiH.

3. POSTUPANJE PARLAMENTA FBiH

Parlamentarna komisija odgovorna za reviziju razmatrala je revizorski Izvještaj na 25. sjednici, održanoj 18. 11. 2021. godine. Parlament FBiH je na sjednici 12. 4. 2022. godine usvojio Zaključke Parlamentarne komisije odgovorne za reviziju, kojima je usvojen i Izvještaj Uprave iz 2020. godine, te zadužio revidirane subjekte da u roku od 30 dana dostave „Program aktivnosti i mjera na provođenju preporuka finansijske revizije za 2020. godinu“, koji su dužni i javno objaviti.

Nije prezentovano da je Uprava postupila po Zaključku Parlamentarne komisije odgovorne za reviziju i dostavila i objavila Program aktivnosti i mjera na provođenju preporuka finansijske revizije za 2020. godinu.

4. DODATNE PREPORUKE

S obzirom na to da je praćenjem postupanja po preporukama utvrđeno da nisu sve u cijelosti realizovane, daje se sljedeća preporuka:

Upravi:

- ***poduzeti aktivnosti na implementaciji preostalih preporuka iz Izvještaja o finansijskoj reviziji Federalne uprave civilne zaštite za 2020. godinu, u cilju jačanja sistema internih kontrola i otklanjanja utvrđenih nepravilnosti.***

5. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA

Na dostavljeni Nacrt izvještaja o praćenju postupanja po preporukama iz Izvještaja o finansijskoj reviziji Federalne uprave civilne zaštite za 2020. godinu Uprava je 14. 8. 2025. dostavila komentar, uz dodatnu dokumentaciju.

Obrazloženja su data na ocjenu postupanja po preporukama u vezi sa: osposobljavanjem federalnih specijaliziranih jedinica civilne zaštite za brzu i efikasnu akciju spašavanja ljudi i materijalnih dobara; uspostavom jedinstvene elektronske baze podataka obveznika civilne zaštite; donošenjem programa i provođenjem inspekcijskog nadzora; sačinjavanjem plana javnih nabavki i praćenjem realizacije zaključenih ugovora u dijelu isporuke i plaćanja.

Djelimično su prihvaćeni komentari koji se odnose na osposobljavanje federalnih specijaliziranih jedinica civilne zaštite za brzu i efikasnu akciju spašavanja ljudi i materijalnih dobara u dijelu formiranja Centra za obučavanje i osposobljavanje struktura zaštite i spašavanja. Iako je Centar formiran 2003. godine, rukovodilac je imenovan tek u 2025. godini. Vezano za objavljene nastavne planove i programe dopunjen je nalaz s obzirom na obavezu donošenja definisanu članom 164. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća. Također, dopunjen je nalaz koji se odnosi na provođenje inspekcijskog nadzora kod naziva popunjenih radnih mjesta u inspektoratu.

Za obrazloženja koja nisu prihvaćena jer nisu prezentovane nove činjenice, niti je dostavljena dokumentacija koja bi uticala na izmjene nalaza, dajemo sljedeća pojašnjenja:

- u vezi sa uspostavom jedinstvene elektronske baze podataka obveznika civilne zaštite, Uprava je obrazložila poteškoće kroz identifikaciju četiri problema (neaktivnost servera, nedostatak aktivnih administratora, prenos podataka, kao i planirana revizija i optimizacija podataka) koji su uticali na kašnjenje u realizaciji.



Uvažavajući navedene poteškoće za uspostavu elektronske baze, koje su i ranije bile prezentirane, skreće se pažnja na to da su predviđeni rokovi za uspostavu istekli prije tri godine;

- u vezi s donošenjem plana javnih nabavki Uprava je prezentovala proceduru izrade plana, koji se donosi na osnovu iskaznih potreba organizacionih jedinica. Zahtjev za pokretanje postupaka javne nabavke podnosi organizaciona jedinica koja je korisnik nabavke u skladu sa internim aktom. Ukoliko zahtjevi ne budu dostavljeni u skladu sa utvrđenim planom nabavki, postupak nije moguće pokrenuti budući da nije utvrđena njegova opravdanost.

S obzirom na to da plan javnih nabavki treba odražavati stvarne potrebe Uprave, ukoliko zahtjevi za pokretanje postupaka organizacionih jedinica nisu blagovremeno dostavljeni, potrebno je izvršiti izmjene i dopune plana javnih nabavki i objaviti ih na portalu kako bi se osigurala transparentnost i jednak pristup informacijama;

- vezano za praćenje realizacije ugovora, Uprava je dostavila obrazloženje i zakonski osnov za mogućnost produženja ugovorenog roka za isporuku roba u slučaju nastanka više sile ili drugih okolnosti koje dobavljač nije mogao predvidjeti prilikom zaključenja ugovora. U uzorkovanim postupcima nabavke sredstava i opreme za specijalizirane jedinice za spašavanje na vodi i sredstava i opreme za gorsku službu spašavanja FBiH, isti dobavljač je tražio produženje rokova za isporuke zbog objektivnih okolnosti van njegove kontrole, koje je odobrio direktor Uprave jer su se smatrali opravdanim i nisu predstavljali povredu ugovornih obaveza. U slučaju nabavke i plaćanja robe i usluga dobavljaču Auto Gyro koji je dostavio fakturu prije isporuke robe, u suprotnosti sa zaključenim ugovorom, Uprava je u komentaru navela da se navedeno ne može uzeti kao manjkavost Uprave jer je faktura vraćena dobavljaču i plaćanje izvršeno tek nakon što je Komisija za prijem robe primila rezervne dijelove u skladu sa specifikacijom.

Iako je previđena mogućnost produženja roka za isporuku roba i usluga u slučaju nastanka više sile ili drugih okolnosti koje dobavljač nije mogao predvidjeti prilikom zaključenja ugovora, u uzorkovanim nabavkama u izvršenoj reviziji 2020. godine, kao i u 2024. godini, produženje rokova se ponavlja kod istih dobavljača i za iste vrste roba, što može biti posljedica nedovoljnog istraživanja tržišta kod planiranja predmetnih nabavki u dijelu utvrđivanja rokova isporuke. Uprava je dužna da prati realizaciju ugovora koji su zaključeni u skladu sa tenderskom dokumentacijom. Međutim, za postupak nabavke rezervnih dijelova i redovnog servisa za dva žiroptera Komisija za prijem robe je zapisnikom konstatovala da je dobavljač Auto Gyro izjavio da su određeni rezervni dijelovi ugrađeni prije zvanične primopredaje dijelova. Navedena isporuka i ugradnja rezervnih dijelova nije izvršena u skladu sa internim aktom kojim je propisano da će imenovana lica vršiti kvantitativni i kvalitativni prijem robe, usluga i radova u cilju praćenja realizacije ugovora.

Praćenje postupanja po preporukama iz Izvještaja o finansijskoj reviziji Federalne uprave civilne zaštite za 2020. godinu obavio je revizorski tim u sastavu: Azra Džeko – voditeljica tima, i Lamija Hodžić – članica tima.

Voditeljica tima

Azra Džeko, s.r.

Rukovoditeljica Sektora
za razvoj, metodologiju i upravljanje
kvalitetom

Mia Buljubašić, s.r.

Rukovoditeljica Sektora
za finansijsku reviziju institucija
Federacije BiH

Kimeta Bihorac, s.r.

6. PRILOG

Upitnik o realizaciji preporuka

Subjekt revizije:

Finansijska revizija za 2020. godinu

Federalna uprava civilne zaštite

Upitnik o postupanju po preporukama iz Izvještaja o finansijskoj reviziji za 2020. godinu.

Red. br.	Preporuka data u prethodnom Izvještaju o finansijskoj reviziji	Izjašnjenje o postupanju po datoj preporuci				Za odgovore „djelimično ili neprovedivo“ potrebno je dati obrazloženje, a za ostale odgovore po potrebi navesti detaljnije obrazloženje i priložiti dodatnu dokumentaciju u prilogu
		Da	Ne	Djelimično	Neprovediv	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Uspostaviti i implementirati sistem internih kontrola prema COSO modelu, u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH i Pravilnikom o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH			X		27.12.2022. godine izvršena je primopredaja Projekta finansijskog upravljanja i kontrole (FUK) sa svim pripadajućim dokumentima u elektronskom i pisanom obliku kako slijedi: 1. Mapa procesa (opći dio, izjava o viziji, misiji i ciljevima, organizacijska shema i procesi), 2. Strategija upravljanja rizicima, 3. Šifarnik procesa, 4. Primjer odluke o konsolidarnom odobravanju procesa, 5. Korisnički podaci za pristup elektronskoj platformi za FUK, 6. Elektronoj platformi za upravljanje sistemom FUK se pristupa putem domene: https://fmcfcz.innotech.ba . Međutim u toku je uspostava registra rizika kako bi sistem FUK-a u potpunosti bio implementiran.
2.	Izjavu o fiskalnoj odgovornosti sačiniti i dostaviti u skladu sa Pravilnikom o obliku i sadržaju, načinu popunjavanja i predaje izjave o fiskalnoj odgovornosti	X				



Upitnik o realizaciji preporuka

3.	Uspostaviti internu reviziju u skladu sa Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH i Pravilnikom o kriterijima za uspostavljanje jedinica za internu reviziju u javnom sektoru u FBiH	X				
4.	Preduzeti aktivnosti prema Vladi FBiH u cilju donošenja Programa razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Federaciji BiH	X				
5.	U skladu sa članom 6. i 10. Uredbe o organizovanju službi zaštite i spašavanja FBiH poduzeti aktivnosti na ispunjenju preduslova i zaključenje ugovora o međusobnim pravima i obavezama s Kliničkim centrom Univerziteta u Sarajevu i pratiti realizaciju zaključenih ugovora sa službama za zaštitu i spašavanje koji se odnose na imovinu Uprave datu na korištenje	X				
6.	Osposobiti Federalne specijalizirane jedinice civilne zaštite za brzu i efikasnu akciju spašavanja ljudi i materijalnih dobara, u skladu sa Uredbom o organizovanju specijaliziranih jedinica civilne zaštite	X				
7.	Uspostaviti jedinstvenu elektronsku bazu podataka obveznika civilne zaštite, u skladu sa Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća i Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije obveznika civilne zaštite.	X				
8.	Donijeti program inspekcijskog nadzora i obavljati poslove neposrednog inspekcijskog nadzora u provođenju Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća i Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu i podzakonskih propisa donesenih na osnovu ovih zakona	X				
9.	Poduzeti aktivnosti prema Federalnom ministarstvu finansija kako bi se sredstva u Budžetu FBiH za Upravu i Štab planirala u jednom iznosu u skladu sa Zakonom o Budžetima u Federaciji BiH	X				



Upitnik o realizaciji preporuka

10.	Uskladiti Pravilnik o plaćama i naknadama državnih službenika i namještenika u Federalnoj upravi civilne zaštite sa Zakonom o plaćama i naknadama u organima vlasti Federacije Bosne i Hercegovine i Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u djelu utvrđivanja prava na dodatak na plaću za posebne uslove rada		X			
11.	Kontrolu knjigovodstvenih isprava vršiti u skladu s članom 13. Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH;	X				
12.	Imenovanje članova komisija i obračun i isplatu naknada za rad vršiti u skladu s Uredbom o načinu osnivanja i utvrđivanju visine naknade za rad radnih tijela osnovanih od strane Vlade FBiH i rukovodilaca federalnih organa državne službe;	X				
13.	Obračun poreza i doprinosa na naknade nastale po osnovu nesamostalne djelatnosti vršiti na način propisan Zakonom o porezu na dohodak i Zakonom o doprinosima				X	FUCZ u obavljanju svoje aktivnosti dužna se pridržavati pored relevantnih zakona i podzakonskih akata i odluka, instrukcija, uputstava i tumačenja Vlade Federacije BiH i Federalnog ministarstva finansija. Obračun i isplata poreza i doprinosa na naknade nastale po osnovu nesamostalne djelatnosti u FUCZ vrši se na osnovu instrukcija dostavljenih od strane Federalnog ministarstva finansija i jedinog mogućeg načina, obzirom, na izradu budžeta i izvršavanje istog kroz aplikacije FMF. Imajući u vidu navedeno, FMF treba prethodno omogućiti sistemski način obračuna po preporuci, kako bismo bili u mogućnosti pristupiti realizaciji.
14.	Naloge za službeni put izdavati i odobravati u skladu s Uredbom o naknadama troškova za službena putovanja,	X				



Upitnik o realizaciji preporuka

15.	Prema federalnim službama za medicinsku pomoć koje nisu opravdale utrošak datih transfera preduzeti aktivnosti na dostavljanju izvještaja uz finansijsku dokumentaciju o utrošku ili povratu neutrošenih sredstava na području zaštite i spašavanja	X				
16.	Poduzeti aktivnosti na povratu nenamjenskih utrošenih sredstava zaštite i spašavanja po osnovu datih transfera u 2019 godini	X				
17.	Sredstva i opremu koja se vode u knjigovodstvenoj evidenciji Uprave, a data su na korištenje pravnim licima i udruženjima izdavati na revers, u skladu sa zaključenim ugovorima o međusobnim pravima i obavezama i izvršiti ažuriranje izdatih reversa	X				
18.	Godišnji popis vršiti u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH i internim aktima.	X				
19.	Nabavke roba vršiti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama u djelu utvrđivanja hitnosti i sačinjavanja tenderske dokumentacije	X				
20.	Plan javnih nabavki sačinjavati na osnovu realnih potreba, a postupke javnih nabavki započinjati kada su obezbjeđeni svi potrebni preduslovi za realizaciju,	X				
21.	S ciljem efikasnog i ekonomičnog raspolaganja budžetskim sredstvima pratiti realizaciju zaključenih ugovora u djelu isporuke i plaćanja	X				

Upitnik o realizaciji preporuka

Molimo Vas da na naprijed navedena pitanja tačno odgovorite, iz razloga što odgovarate za tačnost navedenih podataka.

Pojašnjenja:

Djelimično-ukoliko realizacija preporuke nije okončana, ali je izvršena u najvećem dijelu.

Neprovodivo-ukoliko preporuku nije moguće provesti iz razloga što u fiskalnoj godini nije bilo aktivnosti, odnosno transakcija po osnovu koje je data preporuka.

Sarajevo, 19. 03. 2024. godine



Lice odgovorno za tačnost podataka

Povremeno postavljeni direktor
Aldin Brašnjik