



IZVJEŠTAJ FINANSIJSKE REVIZIJE

PRAĆENJE POSTUPANJA PO PREPORUKAMA IZ IZVJEŠTAJA O FINANSIJSKOJ REVIZIJI AGENCIJE ZA DRŽAVNU SLUŽBU FBIH ZA 2017. GODINU

Broj: 01-02-06-11-1-617-4/25



Sarajevo, septembar 2025. godine





SADRŽAJ

I.	IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA	1
II.	IZVJEŠTAJ O POSTUPANJU PO PREPORUKAMA	3
1.	UVOD	3
2.	OCJENA POSTUPANJA PO PREPORUKAMA.....	5
2.1	Realizovane preporuke.....	5
2.2	Djelimično realizovane preporuke.....	6
2.3	Nerealizovane preporuke.....	6
2.4	Preporuke za koje nije izvršena ocjena postupanja.....	7
3.	POSTUPANJE PARLAMENTA FBiH	8
4.	KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA.....	8
5.	PRILOG	9



I. IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Predmet

Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine proveo je praćenje postupanja po preporukama iz **Izvještaja o finansijskoj reviziji Agencije za državnu službu FBiH za 2017. godinu**,¹ u skladu s odredbama Zakona o reviziji institucija u FBiH („Službene novine FBiH“, br. 22/06), u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava² i Procedurom za praćenje postupanja po preporukama iz izvještaja o finansijskoj reviziji.

Vrhovne revizijske institucije imaju važnu ulogu u praćenju preduzetih mjera subjekta revizije shodno ISSAI-ju 100 – Osnovni principi revizije javnog sektora. Praćenje je usmjereno na to da li je subjekt revizije adekvatno adresirao postavljena pitanja, te se prilikom praćenja razmatraju i šire implikacije.

Odgovornost rukovodstva za postupanje po preporukama

Direktor Agencije za državnu službu FBiH odgovoran je za pripremu programa provođenja datih preporuka, za provođenje i za izvještavanje o provedbi.

Odgovornost revizora

Naša odgovornost je da provedemo praćenje i damo ocjenu i zaključak o postupanju po datim preporukama. Praćenje podrazumijeva proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza kako bi se utvrdilo da li je subjekt revizije i u kojoj mjeri preduzeo aktivnosti s ciljem otklanjanja utvrđenih neusklađenosti, slabosti i propusta koji su identifikovani u revizorskom izvještaju.

Meksička deklaracija³ daje slobodu VRI⁴ da iznose zapažanja i daju preporuke u izvještajima o reviziji. Također, Deklaracijom se nalaže postojanje efektivnih mehanizama za praćenje postupanja po preporukama VRI, odnosno da VRI imaju vlastiti interni sistem praćenja kojim se osigurava da revidirani subjekti na odgovarajući način i propisno odgovore na nalaze i preporuke VRI, kao i one koje utvrdi zakonodavna vlast, neki od njenih odbora/komisija ili upravni odbor revidiranog subjekta.

Shodno INTOSAI-ju P 12 – Vrijednosti i koristi vrhovnih revizijskih institucija – pokretanje promjena u životima građana, VRI trebaju imati efektivne mehanizme za praćenje realizacije preporuka, te javno izvještavati o preduzetim mjerama, s ciljem jačanja odgovornosti državnih i javnih organa.

Praćenje uključuje ispitivanje, testiranje i prikupljanje dovoljnih i adekvatnih revizijskih dokaza koji potkrepljuju zaključke iskazane po pitanju postupanja po datim preporukama.

Nezavisni smo od Agencije za državnu službu FBiH u skladu s ISSAI-jem 130 – Etički kodeks, i ispunili smo etičke odgovornosti.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naš zaključak.

¹ Broj: 01-02-06-14-1-03-1364-6/17

² Odluka o usvajanju i objavi INTOSAI Okvira profesionalnih objava („Sl. novine FBiH“, broj 17/25). INTOSAI Okvir profesionalnih objava (engl. IFPP) čini tri nivoa objava: INTOSAI principi (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

³ INTOSAI-P 10 – Meksička deklaracija o nezavisnosti vrhovnih revizijskih institucija

⁴ VRI – vrhovne revizijske institucije



Zaključak

Na osnovu praćenja postupanja po preporukama iz **Izveštaja o finansijskoj reviziji Agencije za državnu službu FBiH za 2017. godinu** utvrđeno je da, od ukupno sedam datih preporuka:

- **četiri preporuke su realizovane (58%);**
- **jedna preporuka je djelimično realizovana (14%);**
- **jedna preporuka nije realizovana (14%);**
- **za jednu preporuku (14%) nije izvršena ocjena postupanja.**

Na osnovu prikupljenih revizorskih dokaza i izvršene ocjene postupanja po preporukama, zaključeno je da su preduzeti koraci na realizaciji datih preporuka, s obzirom na to da je najveći dio realizovan/djelimično realizovan, dok je jedna preporuka nerealizovana. Preporučuje se nastavak rada i intenziviranje aktivnosti na realizaciji preostalih preporuka, s ciljem jačanja sistema internih kontrola i otklanjanja utvrđenih nepravilnosti.

Sarajevo, 2. 9. 2025. godine

ZAMJENICA GENERALNOG REVIZORA

Nina Džidić, s. r.

GENERALNI REVIZOR

Mirza Kudić, s. r.



II. IZVJEŠTAJ O POSTUPANJU PO PREPORUKAMA

1. UVOD

Ured za reviziju institucija u FBiH (u daljnjem tekstu: Ured za reviziju) izvršio je finansijsku reviziju Agencije za državnu službu FBiH za 2017. godinu (u daljnjem tekstu: Agencija), sačinio Izvještaj o izvršenoj reviziji i dao pozitivno mišljenje o finansijskim izvještajima i pozitivno mišljenje o usklađenosti poslovanja sa zakonskim i ostalim propisima. U Izvještaju je dato sedam preporuka s ciljem otklanjanja uočenih propusta i nedostataka.

Agencija je postupila u skladu s članom 16. tačka 3. Zakona o reviziji institucija u FBiH i obavijestila o preduzetim radnjama radi prevazilaženja nepravilnosti identifikovanih u revizorskom izvještaju.

Praćenjem su obuhvaćene aktivnosti subjekta na implementaciji preporuka do 31. 12. 2024. godine, a uvažene su i informacije o poduzetim aktivnostima do sačinjavanja ovog Izvještaja. Podaci i informacije o preduzetim aktivnostima prikupljene su putem Upitnika o postupanju po preporukama (u daljnjem tekstu: Upitnik), dostavljene dokumentacije, te putem analize važeće regulative relevantne za subjekta.

Agencija je uz odgovore na Upitnik trebala dostaviti relevantnu dokumentaciju kojom dokazuje odgovore. Ukoliko relevantna dokumentacija nije dostavljena uz Upitnik ili do okončanja praćenja postupanja po preporukama, smatra se da aktivnosti na realizaciji preporuka nisu preduzete.

Analizom dostavljene dokumentacije, odgovora na Upitnik i informacija dobivenih na osnovu provedenih intervjua izvršena je ocjena postupanja po preporukama, koja je klasifikovana prema sljedećim kategorijama:

- **realizovana preporuka**
- **djelimično realizovana preporuka**
- **nerealizovana preporuka**
- **preporuka za koju nije izvršena ocjena postupanja**



U tabeli je pregled datih preporuka u **Izveštaju o finansijskoj reviziji Agencije za državnu službu FBiH za 2017. godinu**, koje su predmet praćenja:

REDNI BROJ	PREPORUKA	POGLAVLJE/ TAČKA
1.	Nastaviti aktivnosti na uspostavljanju odgovarajućeg sistema finansijskog upravljanja i kontrole u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH i drugim važećim propisima.	4.
2.	U skladu sa važećim propisima potrebno je uskladiti Godišnji plan rada sa odobrenim budžetom, a u Godišnjem izvještaju o radu iskazati realizaciju u iznosima.	6.
3.	Preispitati opravdanost isplate naknade zaposlenih po osnovu rada u komisijama kojima je zadatak obavljanje poslova iz nadležnosti Agencije.	7.1.1.2
4.	Obračun i uplatu poreza i doprinosa na naknade za rad u komisijama i radnim tijelima vršiti u skladu sa odredbama Zakona o porezu na dohodak.	7.1.1.2
5.	Poštovati odredbe Pravilnika o uslovima, načinu korištenja i nabavci službenih putničkih automobila.	7.1.1.2
6.	Dospjele obaveze iskazivati u skladu sa načelom modificiranog nastanka poslovnog događaja, članom 76. Zakona o budžetima u FBiH, odredbama Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH i Računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i trezor.	7.2.3
7.	U skladu sa Zakonom o javnim nabavkama vršiti odabir postupka javnih nabavki i Agenciji za javne nabavke dostavljati Izvještaje o provedenim postupcima.	8.

2. OCJENA POSTUPANJA PO PREPORUKAMA

Na osnovu izvršenog praćenja konstatovano je da, od ukupno sedam datih preporuka:

- četiri preporuke su realizovane (58%);
- jedna preporuka je djelimično realizovana (14%);
- jedna preporuka nije realizovana (14%);
- za jednu preporuku (14%) nije vršena ocjena postupanja.

U prilogu ovog Izvještaja nalazi se upitnik o postupanju u kojem je Agencija dala ocjenu i komentar za svaku preporuku, te ocijenila da je realizovano šest preporuka i jedna preporuka djelimično realizovana.

Na osnovu provedenog praćenja postupanja po preporukama utvrdili smo da se ocjene revizora razlikuju od ocjene Agencije. Zaključci revizora zasnivaju se na revizorskim dokazima i datim obrazloženjima odgovornih lica, i za svaku ocjenu dat je odgovarajući komentar.

2.1 Realizovane preporuke

Agencija je realizovala sljedeće preporuke:

Red. br.	PREPORUKA	KOMENTAR REVIZORA
1.	U skladu sa važećim propisima potrebno je uskladiti Godišnji plan rada sa odobrenim budžetom, a u Godišnjem izvještaju o radu iskazati realizaciju u iznosima.	Godišnji plan rada za 2024. usklađen je sa odobrenim budžetom i donesen je na osnovu ranije usvojenog trogodišnjeg plana rada. U Godišnjem izvještaju o radu iskazani su planirani i izvršeni iznosi.
2.	Poštovati odredbe Pravilnika o uslovima, načinu korištenja i nabavci službenih putničkih automobila.	Na odabranom uzorku konstatovano je da se izdavanje i popunjavanje PN4 obrazaca, kao i mjesečno sravnjenje izdatih putnih naloga, kontrola utroška goriva i maziva i pređeni broj kilometara kontroliše i vodi u skladu sa Pravilnikom o uslovima, načinu korištenja i nabavci službenih putničkih automobila.
3.	Dospjele obaveze iskazivati u skladu sa načelom modificiranog nastanka poslovnog događaja, članom 76. Zakona o budžetima u FBiH, odredbama Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH i Računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i trezor.	Obaveze po sudskim presudama i izvršnim sudskim rješenjima evidentirane su na poziciji kratkoročnih obaveza, u skladu sa instrukcijom Federalnog ministarstva finansija.
4.	U skladu sa Zakonom o javnim nabavkama vršiti odabir postupka	Na odabranom uzroku nabavke računarske opreme, goriva i usluga



javnih nabavki i Agenciji za javne nabavke dostavljati Izveštaje o provedenim postupcima.

održavanja motornih vozila konstatovano je da je odabir postupka i realizacija nabavki izvršena u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i zaključenim ugovorima. Također, Agenciji za javne nabavke dostavljeni su izvještaji o provedenim postupcima nabavke.

2.2 Djelimično realizovane preporuke

Agencija je djelimično realizovala sljedeću preporuku:

Red. br.	PREPORUKA	KOMENTAR REVIZORA
1.	Nastaviti aktivnosti na uspostavljanju odgovarajućeg sistema finansijskog upravljanja i kontrole u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH i drugim važećim propisima.	Agencija je preporuku ocijenila kao realizovanu. Iz prezentirane dokumentacije konstatovano je da je Agencija poduzela značajne aktivnosti na uspostavljanju odgovarajućeg sistema finansijskog upravljanja i kontrole, u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH. Imenovan je koordinator, izrađena je mapa poslovnih procesa i potrebni podaci uneseni su u PIFC aplikaciju. Također, utvrđeni su rizici koji mogu uticati na realizaciju ciljeva i uneseni u registar rizika, te ažurirana organizaciona struktura. Međutim za 2024. godinu, kao ni za 2025, nije sačinjen plan za razvoj finansijskog upravljanja i kontrole, zbog čega preporuku ocjenjujemo kao djelimično realizovanu.

2.3 Nerealizovane preporuke

Agencija nije realizovala sljedeću preporuku:

Red. br.	PREPORUKA	KOMENTAR REVIZORA
1.	Preispitati opravdanost isplate naknade zaposlenih po osnovu rada u komisijama kojima je zadatak obavljanje poslova iz nadležnosti Agencije.	Agencija je preporuku ocijenila kao realizovanu. U Izvještaju za 2017. godinu navedeno je da su pojedine komisije formirane za obavljanje poslova iz nadležnosti Agencije i koji predstavljaju redovne poslove radnih mjesta,



odnosno odjeljenja (redovan godišnji popis, razmatranje prijava po Javnom pozivu za Listu eksperata, odabir arhivske građe i izdvajanje bezvrijedne registraturne građe Agencije, priprema i ažuriranje opsijskih odgovora za polaganje ispita općeg znanja, provođenje internog oglasa za prijem namještenika i državnih službenika u Agenciji, te poslovi analize sadržaja Registra državnih službenika), te je skrenuta pažnja na opravdanost obračuna i isplate naknada za navedene komisije. Također, konstatovano je da se poslovi i zadaci nisu obavljali nakon redovnog radnog vremena, što je uslov za isplatu naknade.

Uvidom u dokumentaciju vezanu za rad komisija konstatovano je da su i u toku 2024. godine zaposlenici angažovani u komisijama za obavljanje poslova iz nadležnosti Agencije i koji predstavljaju redovne poslove, kao i u ranijem periodu (izbor državnih službenika u Agenciji, postupak izmjene i dopune liste kategorije registraturne građe Agencije sa rokovima čuvanja, odabir arhivske građe i izdvajanje bezvrijedne registraturne građe, priprema programa za polaganje ispita općeg znanja i stručnog ispita). Također, prema prezentiranim izvještajima o radu komisija utvrđeno je da se poslovi i zadaci, u većem broju slučajeva, nisu obavljali nakon redovnog radnog vremena. Navedeno nije u skladu s Uredbom o načinu osnivanja i utvrđivanja visine naknade za rad radnih tijela osnovanih od strane Vlade FBiH i rukovodilaca federalnih organa državne službe.

2.4 Preporuke za koje nije izvršena ocjena postupanja

Preporuka za koju nije izvršena ocjena postupanja je sljedeća:

Red. br.	PREPORUKA	KOMENTAR REVIZORA
1.	Obračun i uplatu poreza i doprinosa na naknade za rad u komisijama i radnim tijelima vršiti u skladu sa odredbama Zakona o porezu na dohodak.	Zbog mišljenja Federalnog ministarstva finansija i ograničenja postojeće aplikacije za obračun plaća i naknada u Trezoru FBiH, za datu preporuku nije izvršena ocjena postupanja.



3. POSTUPANJE PARLAMENTA FBiH

S obzirom na to da je dato pozitivno mišljenje o finansijskim izvještajima i o usklađenosti poslovanja sa zakonskim i ostalim propisima u Izvještaju o finansijskoj reviziji Agencije za državnu službu FBiH za 2017. godinu, Parlamentarna komisija odgovorna za reviziju nije razmatrala revizorski izvještaj od njegovog objavljivanja, niti poduzimala aktivnosti i tražila informacije o realizaciji preporuka.

4. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA

Na dostavljeni Nacrt izvještaja o praćenju postupanja po preporukama iz Izvještaja o finansijskoj reviziji Agencije za državnu službu Federacije BiH za 2017. godinu Agencija je 27. 8. 2025. dostavila komentar, u kojem je navedeno da nema primjedbi na Nacrt izvještaja.

Praćenje postupanja po preporukama iz Izvještaja o finansijskoj reviziji Agencije za državnu službu FBiH za 2017. godinu obavio je revizorski tim u sastavu: Anisa Prasko – vođa tima, i Dragan Bujak – član tima.

Vođa tima

Anisa Prasko, s. r.

**Rukovoditeljica Sektora
za razvoj, metodologiju i upravljanje
kvalitetom**

Mia Buljubašić, s. r.

**Rukovoditeljica Sektora
za finansijsku reviziju institucija
Federacije BiH**

Kimeta Bihorac, s. r.

5. PRILOG

Upitnik o postupanju po preporukama

Subjekt revizije:
Revidirana godina:

Agencija za državnu službu FBiH
2017.

Upitnik o postupanju po preporukama iz Izvještaja o finansijskoj reviziji za 2017. godinu

Red. br.	Preporuka data u Izvještaju o finansijskoj reviziji	Da li je preporuka provedena?				Za odgovore „da“ i „djelimično“ potrebno je dati obrazloženje i priložiti dodatnu dokumentaciju, a za odgovor „ne“ i „neprovođiva“ potrebno je dati obrazloženje
		Da	Djelimično	Ne	Neprovođiva	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Nastaviti aktivnosti na uspostavljanju odgovarajućeg sistema finansijskog upravljanja i kontrole u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH i drugim važećim propisima.	X				Izvještaj FUK-a za 2024. godinu - prilog
2.	U skladu sa važećim propisima potrebno je uskladiti Godišnji plan rada sa odobrenim budžetom, a u Godišnjem izvještaju o radu iskazati realizaciju u iznosima.	X				Godišnji Plan rada Agencije za 2024. godinu i Izvještaj o radu za 2024. godinu - prilog
3.	Preispitati opravdanost isplate naknade zaposlenih po osnovu rada u komisijama kojima je zadatak obavljanje poslova iz nadležnosti Agencije.	X				Tabela isplaćenih komisija za 2024. godinu - prilog
4.	Obračun i uplatu poreza i doprinosa na naknade za rad u komisijama i radnim tijelima vršiti u skladu sa odredbama Zakona o porezu na dohodak.		X			U skladu sa Instrukcijom, broj: 05-14-3-6782/16 od 17.11.2016. godine. Navedena Instrukcija je u skladu sa Zaključkom Vlade Federacije BiH, V.broj: 1865/2016 od 13.1.2016. godine, pod rednim brojem 16; doneseno na 72. sjednici Vlade Federacije BiH održanoj, 13.10.2016. godine
5.	Poštivati odredbe Pravilnika o uslovima, načinu korištenja i nabavci službenih putničkih automobila.	X				Tabela korištenja službenih vozila za 2024. godinu - prilog
6.	Dospjele obaveze iskazivati u skladu sa načelom modificiranog nastanka poslovnog događaja, članom 76. Zakona o budžetima u FBiH, odredbama Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH i Računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i trezor.	X				Bruto bilans za 2024. godinu - sudske presude evidentirane na kontu 311916



Upitnik o postupanju po preporukama

7.	U skladu sa Zakonom o javnim nabavkama vršiti odabir postupka javnih nabavki i Agenciji za javne nabavke dostavljati Izvještaje o provedenim postupcima.	X				Prilog izvještaji o provedenim postupcima za 2024. godinu sa Portala AJN i tabela planiranih i provedenih postupaka za 2024. godinu
----	--	---	--	--	--	---

Molimo Vas da na upitnik tačno odgovorite, jer odgovarate za tačnost navedenih podataka.

Pojašnjenja:

Djelimično-ukoliko realizacija preporuke nije okončana, ali je izvršena u najvećem dijelu.

Neprovodivo-ukoliko preporuku nije moguće provesti (npr. iz razloga što nije bilo aktivnosti, odnosno transakcija po osnovu koje je data preporuka/došlo je do promjene u regulativi).

Sarajevo, 17.03. 2025. godine



Odgovorno lice

REFIK BEGIĆ, direktor

