



IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOJ REVIZIJI

RADIO-TELEVIZIJE FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

2024.

Broj: 01-02-09-11-4-3360-7/24



Sarajevo, septembar 2025.





SADRŽAJ

I.	IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA	1
1.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA	1
2.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI USKLAĐENOSTI	3
II.	REZIME DATIH PREPORUKA	6
III.	KRITERIJI ZA FINANSIJSKU REVIZIJU	8
IV.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI	9
1.	UVOD	9
2.	PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE	9
3.	PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA I ANALIZA PREDUZETIH MJERA	9
4.	SISTEM INTERNIH KONTROLA	12
5.	Korporacija javnih RTV servisa BiH	15
6.	PLANIRANJE I IZVJEŠTAVANJE	16
6.1	Izrada i donošenje finansijskog plana	16
6.2	Izveštavanje	17
7.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI	17
7.1	BILANS USPJEHA – IZVJEŠTAJ O UKUPNOM REZULTATU ZA PERIOD	17
7.1.1	Prihodi	17
7.1.1.1	Prihodi iz ugovora sa kupcima	18
7.1.1.2	Ostali prihodi i dobici	19
7.1.2	Rashodi	19
7.1.2.1	Poslovni rashodi	19
7.1.2.2	Troškovi sirovina i materijala	19
7.1.2.3	Troškovi energije i goriva	19
7.1.2.4	Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja	20
7.1.2.5	Amortizacija	22
7.1.2.6	Troškovi primljenih usluga	22
7.1.2.7	Ostali poslovni rashodi i troškovi	24
7.1.2.8	Ostali rashodi i gubici	25
7.1.3	Finansijski rezultat	25
7.2	BILANS STANJA – IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POLOŽAJU NA KRAJU PERIODA	25
7.2.1	Dugoročna imovina	25
7.2.1.1	Nekretnine, postrojenja i oprema	25
7.2.1.2	Ostala dugoročna imovina	26
7.2.1.3	Nematerijalna imovina	26
7.2.2	Kratkoročna imovina	27
7.2.2.1	Zalihe	27
7.2.2.2	Potraživanja od kupaca	27
7.2.2.3	Novac i novčani ekvivalenti	28
7.2.2.4	Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja	28
7.2.3	Kapital	29
7.2.4	Obaveze	29
7.2.4.1	Dugoročne obaveze	29
7.2.4.2	Kratkoročne obaveze	29
7.2.5	Popis imovine i obaveza	30
7.3	IZVJEŠTAJ O GOTOVINSKIM TOKOVIMA	31
7.4	IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU	31
7.5	BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE	31
8.	VANBILANSNA EVIDENCIJA	32
9.	JAVNE NABAVKE	32
10.	OSTALI NALAZI	33
10.1	Sudski sporovi	33
11.	KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA	34
V.	PRILOZI	36
1.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI	36
2.	IZJAVA RUKOVODSTVA	36



I. IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Izvještaj nezavisnog revizora daje se na osnovu provedene finansijske revizije, koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

Negativno mišljenje

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja **Radio-televizije Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Društvo)**, koji obuhvataju: Bilans stanja – Izvještaj o finansijskom položaju na dan 31. 12. 2024. godine, Bilans uspjeha – Izvještaj o ukupnom rezultatu za period od 1. 1. 2024. do 31. 12. 2024. godine, Izvještaj o tokovima gotovine – Izvještaj o gotovinskim tokovima na dan 31. 12. 2024. godine, Izvještaj o promjenama na kapitalu za period koji završava na dan 31. 12. 2024. godine, te Bilješke uz finansijske izvještaje.

Prema našem mišljenju, zbog važnosti pitanja opisanih u odjeljku *Osnova za negativno mišljenje*, finansijski izvještaji ne prikazuju istinito i fer, u svim materijalnim aspektima, finansijski položaj Društva na 31. 12. 2024. godine, finansijsku uspješnost, novčane tokove i promjene na kapitalu za godinu koja se završava na taj dan, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnova za negativno mišljenje

Kao što je navedeno u Izvještaju:

1. Za potraživanja u iznosu od 30.475.781 KM Društvo nije izvršilo procjenu očekivanih kreditnih gubitaka u skladu sa zahtjevima MSFI-ja 9 – Finansijski instrumenti. Efekte na rashode, imovinu i finansijski rezultat nismo mogli kvantificirati (tačka 7.2.2.2 Izvještaja);
2. Prilikom sastavljanja finansijskih izvještaja Uprava nije izvršila procjenu sposobnosti da nastavi poslovati u vremenski neograničenom periodu, niti objavila značajnu neizvjesnost u vezi stalnosti poslovanja u skladu s MRS-om 1 – Prezentacija finansijskih izvještaja. Ukupan gubitak iznosi 28.901.613 KM i uključuje gubitak u poslovanju za 2024. godinu u iznosu od 87.624 KM. Koeficijent tekuće likvidnosti na 31. 12. 2024. godine je 0,62, što ukazuje na to da Društvo tekućim sredstvima nije u mogućnosti blagovremeno izmirivati dospelje novčane obaveze. Navedene okolnosti stvaraju sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, što nije objavljeno u finansijskim izvještajima u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH (tačke 7.2.3 i 7.5 Izvještaja);
3. Na datum bilansa nije izvršena procjena obaveza za pokrenute sudske sporove koji su iskazani u iznosu od 21.541.282 KM u skladu sa zahtjevima MRS-a 37 – Rezervisanja, potencijalne obaveze i potencijalna imovina. Efekte na rashode, obaveze i finansijski rezultat nismo mogli kvantificirati (tačka 10.1 Izvještaja).

Reviziju finansijskih izvještaja obavili smo u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine i INTOSAI Okvirom profesionalnih objava.¹ Primijenjeni standardi su ISSAI 100 – Osnovni principi revizije javnog sektora, ISSAI 140 – Upravljanje kvalitetom za vrhovne revizijske institucije, ISSAI 200 – Principi finansijske revizije i ISSAI 2000–2899 – standardi finansijske revizije. Naše odgovornosti prema INTOSAI Okviru profesionalnih objava detaljnije su opisane u odjeljku *Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Društva u skladu s ISSAI-jem 130 – Etički kodeks, te u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju, i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

¹ Odluka o usvajanju i objavi INTOSAI Okvira profesionalnih objava („Sl. novine FBiH“, broj 17/25). INTOSAI Okvir profesionalnih objava (engl. IFPP) čini tri nivoa objava: INTOSAI principi (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).



Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše negativno mišljenje.

Ključna pitanja revizije

Osim pitanja navedenih u odjeljku *Osnova za negativno mišljenje*, utvrdili smo da nema drugih ključnih pitanja revizije.

Ostala pitanja

Finansijske izvještaje za godinu završenu 31. 12. 2023. revidirao je drugi revizor – Address d.o.o. Sarajevo, koji je izrazio mišljenje s rezervom o tim finansijskim izvještajima 19. 6. 2024. godine.

Odgovornost rukovodstva (i onih koji su zaduženi za upravljanje) za finansijske izvještaje

Uprava je odgovorna za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola, relevantnih za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze usljed prevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena koje su razumne u datim okolnostima.

U sastavljanju finansijskih izvještaja Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove zasnovane na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako Uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje odgovorni su za nadziranje procesa finansijskog izvještavanja koje je ustanovilo Društvo.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome da li su finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza usljed prevare ili greške, kao i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, obavljena u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati usljed prevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donesene na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao dio revizije, u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prevare ili greške, oblikujemo i obavljam revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja, nastalog usljed prevare, veći je od rizika nastalog usljed greške, jer prevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaoblazjenje internih kontrola;
- stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola Društva;
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena, kao i povezanih objava rukovodstva;



- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove zasnovane na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi rukovodstvo, zasnovano na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pažnju u našem izvještaju nezavisnog revizora na povezane objave u finansijskim izvještajima, ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modifikujemo mišljenje. Naši zaključci zasnivaju se na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma izvještaja nezavisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju;
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s rukovodstvom, između ostalih pitanja, i u vezi s planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i one u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama, koji su otkriveni tokom revizije.

Između pitanja o kojima se komunicira s rukovodstvom, mi određujemo ona koja su od najveće važnosti u reviziji finansijskih izvještaja tekućeg razdoblja, i to su ključna revizijska pitanja. Opisujemo ih u izvještaju, osim ako zakon ili regulativa sprečava njihovo objavljivanje, ili kada odlučimo, u izuzetno rijetkim okolnostima, da ih ne treba objaviti jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice izvještavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takvog izvještavanja.

2. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI USKLAĐENOSTI

Negativno mišljenje

Uz reviziju finansijskih izvještaja **Radio-televizije Federacije Bosne i Hercegovine za 2024. godinu** izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, zbog važnosti pitanja opisanih u odjeljku *Osnova za negativno mišljenje*, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Društva za 2024. godinu nisu u skladu, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.

Osnova za negativno mišljenje

Kao što je navedeno u Izvještaju:

- 1. Odjel interne revizije kao ključni element internog nadzora kojim se osigurava sistematičan, discipliniran pristup ocjeni i poboljšanju efikasnosti upravljanja rizikom, kontrolama i procesima upravljanja nije uspostavljen, što nije u skladu sa Zakonom o javnim preduzećima u FBiH i Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH (tačka 4. Izvještaja);**
- 2. Raspored i prenos prihoda prikupljenih od RTV takse i marketinških usluga nisu vršeni u skladu sa Zakonom o Javnom radio-televizijskom sistemu BiH (tačka 7.1.1.1 Izvještaja).**

Reviziju usklađenosti izvršili smo u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine i INTOSAI Okvirom profesionalnih objava. Primijenjeni standardi su ISSAI 100 – Osnovni principi revizije javnog sektora, ISSAI 140 – Upravljanje kvalitetom za vrhovne revizijske institucije, ISSAI 400 – Principi revizije usklađenosti i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema INTOSAI Okviru profesionalnih objava detaljnije su opisane u odjeljku *Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti*.



Nezavisni smo od Društva u skladu s ISSAI-jem 130 – Etički kodeks, kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju, i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše negativno mišljenje.

Isticanje pitanja

Skrećemo pažnju na sljedeća pitanja:

- **Prijem 15 zaposlenika u radni odnos izvršen je putem Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u FBiH na određeno vrijeme do šest mjeseci, bez provođenja postupka javnog oglašavanja (tačka 4. Izvještaja);**
- **Organi Društva: Upravni odbor (imenuje ga Parlament FBiH) i Poslovodni odbor (imenuje ga Upravni odbor), kao organi upravljanja, te Programsko vijeće kao savjetodavni organ i Odbor za reviziju (koje imenuje Upravni odbor), u 2024. godini nisu formirani, zbog čega u tom periodu nisu obavljali poslove iz svoje nadležnosti (tačka 4. Izvještaja);**
- **Korporacija javnih radio-televizijskih sistema, kao zajednička upravljačka struktura između javnih RTV servisa, predviđena Zakonom o Javnom radio-televizijskom sistemu BiH, još uvijek nije formirana. Navedeno za posljedicu ima da poslovne aktivnosti za koje je predviđeno da ih obavlja Korporacija obavlja Društvo (tačka 5. Izvještaja);**
- **Radio-televizija Republike Srpske Banja Luka ne vrši prenos prihoda prikupljenih od RTV takse i marketinških usluga prema RTVFBiH u skladu sa Zakonom o Javnom radio-televizijskom sistemu BiH, već sva prikupljena sredstva zadržava (tačka 7.1.1.1 Izvještaja);**
- **Evidencije o vremenu provedenom na radu nisu uspostavljene u skladu s Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu jer ne sadrže podatke o početku i završetku radnog vremena te vremenu korištenja pauze, zbog čega izražavamo sumnju u njihovu vjerodostojnost (tačka 7.1.2.4 Izvještaja).**

Naše mišljenje nije modificirano u vezi s navedenim pitanjima.

Odgovornost rukovodstva (i onih koji su zaduženi za upravljanje) za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, Uprava je odgovorna da osigura da aktivnosti, finansijske transakcije i informacije budu u skladu s propisima kojima su regulisane i potvrdi da je tokom fiskalne godine obezbijedilo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Oni koji su zaduženi za upravljanje odgovorni su za nadziranje usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa zakonima i drugim propisima.

Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, obavljena u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, uvijek otkriti značajnu neusklađenost kada ona postoji.



Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura kako bi pribavili revizijske dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Društva, prema definisanim kriterijima, usklađeno sa zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 23. 9. 2025. godine

ZAMJENICA GENERALNOG REVIZORA

Nina Džidić, s.r.

GENERALNI REVIZOR

Mirza Kudić, s.r.



II. REZIME DATIH PREPORUKA

REDNI BROJ	PREPORUKA	POGLAVLJE/TAČKA
1.*	Sistematizaciju radnih mjesta uskladiti sa stvarnim i realnim potrebama te utvrditi ukupan broj izvršilaca po organizacionim jedinicama i radnim mjestima.	4.
2.*	Postupak izbora, imenovanja i trajanje mandata izvršnih direktora definisati Statutom i Pravilnikom o radu u skladu sa važećim zakonskim propisima.	4.
3.	Prijem u radni odnos vršiti u skladu sa Zakonom o radu, s ciljem osiguranja transparentnosti i jednakog pristupa zapošljavanju.	4.
4.*	Donijeti nedostajuće i uskladiti postojeće interne akte sa zakonskim propisima, kako bi se regulisali ključni poslovni procesi u Društvu i uspostavio funkcionalan sistem internih kontrola.	4.
5.*	Koordinatora za FUK imenovati iz reda najvišeg rukovodstva u skladu sa Pravilnikom o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH.	4.
6.*	Imenovati članove Programskog vijeća u skladu sa Zakonom o JS RTVFBiH.	4.
7.	Formirati odbor za reviziju u skladu sa Zakonom o javnim preduzećima i Zakonom o računovodstvu i reviziju u FBiH.	4.
8.*	Uspostaviti i osigurati funkcionisanje Odjela interne revizije u skladu sa Zakonom o javnim preduzećima u FBiH i Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH.	4.
9.	Imenovati koordinatora antikorupcijskih aktivnosti i sačiniti plan integriteta u skladu sa Akcionim planom Vlade FBiH.	4.
10.*	Godišnji finansijski plan dostaviti Parlamentu FBiH u skladu sa Zakonom o JS RTVFBiH i razmotriti ga na godišnjem nivou te u slučaju potrebe revidirati ga i prilagoditi kretanjima na komercijalnom tržištu u skladu sa Zakonom o javnim preduzećima u FBiH.	5.1
11.	Poduzeti aktivnosti prema organima upravljanja u cilju osiguranja pretpostavki za primjenu odredbi Zakona o Javnom radio-televizijskom sistemu BiH u dijelu rasporeda i prenosa prihoda od RTV takse i marketinških usluga.	7.1.1.1
12.*	Interne akte i procedure koji uređuju plaće i naknade zaposlenih uskladiti sa zakonskim propisima i dosljedno ih primjenjivati.	7.1.2.4
13.	Evidencije o radnom vremenu uspostaviti i voditi na način utvrđen Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu.	7.1.2.4
14.*	Pravilnikom o autorskim i izvođačkim pravima definisati vrste usluga za koje će se angažovati treća lica i visinu naknada za obavljeni posao.	7.1.2.4
15.*	Ugovore o djelu zaključivati samo za poslove koji nisu sistematizovani i ne predstavljaju poslove iz djelatnosti Društva.	7.1.2.4



16.*	Ugovorom o poslovnoj saradnji definisati međusobne odnose i ažurirati Cjenovnik usluga radi pravilnosti utvrđivanja i iskazivanja nastalih troškova.	7.1.2.6
17.*	Troškove reprezentacije priznavati u skladu sa donesenom Odlukom i Finansijskim planom.	7.1.2.7
18.*	Radi realnog iskazivanja imovine i finansijskog rezultata izvršiti vrednovanje, odnosno usklađivanje vrijednosti zaliha u skladu sa MRS-om 2 – Zalihe.	7.2.2.1
19.*	Na datum bilansa procijeniti očekivane kreditne gubitke u skladu sa zahtjevima MSFI-ja 9 – Finansijski instrumenti, radi realnog iskazivanja imovine i finansijskog rezultata.	7.2.2.2
20.*	Obaveze po osnovu prikupljene RTV takse izmirivati na način utvrđen Zakonom o Javnom radio-televizijskom sistemu BiH.	7.2.4.2
21.*	Urediti pomoćne evidencije i unaprijediti evidencione liste sredstava kako bi se redovni godišnji popis imovine i usaglašavanje knjigovodstvenog stanja i stanja utvrđenog popisom izvršilo u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH.	7.2.5
22.*	Izvršiti procjenu sposobnosti Društva da nastavi poslovati u vremenski neograničenom periodu i na osnovu izvršene procjene sačiniti bilješke uz finansijske izvještaje u skladu sa zahtjevima MRS-a 1 – Prezentacija finansijskih izvještaja i Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH.	7.5
23.*	Donijeti i dosljedno primjenjivati provedbeni propis kojim se uređuje postupak nabavke u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.	9.
24.*	Poštovati odredbe Zakona o javnim nabavkama u dijelu odabira pravilnog postupka nabavke, provjere tržišta prije pokretanja postupka i objavljivanja osnovnih elemenata ugovora o provedenim postupcima s ciljem najefikasnijeg korištenja javnih sredstava.	9.
25.	Na datum bilansa izvršiti procjenu obaveza za pokrenute sudske sporove u skladu s MRS-om 37 – Rezervisanja, potencijalne obaveze i potencijalna sredstva, s ciljem fer i istinitog prikazivanja finansijskog položaja i rezultata poslovanja Društva.	10.1

* nerealizovane preporuke iz prethodnog perioda (19)



III. KRITERIJI ZA FINANSIJSKU REVIZIJU

Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine u okviru finansijske revizije provodi reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju poredbene parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o računovodstvu i reviziji u FBiH;
 - Pravilnik o kontnom okviru i sadržaju konta za privredna društva;
 - Međunarodni računovodstveni standardi;
 - Konceptualni okvir za finansijsko izvještavanje;
 - Međunarodni standardi finansijskog izvještavanja;
 - Zakon o javnom radio-televizijskom sistemu Bosne i Hercegovine članovi 6, 17 i 23;
 - Zakon o javnom servisu Radio-televizije Federacije Bosne i Hercegovine članovi 10, 18, 28, 29, 35 i 54;
 - Zakon o privrednim društvima;
 - Zakon o obligacionim odnosima;
 - Zakon o javnim preduzećima u FBiH;
 - Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH;
 - Zakon o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH;
 - Zakon o finansijskom poslovanju;
 - Zakon o radu članovi 20a, 36, 43 i 75;
 - Zakon o plaćama i drugim materijalnim pravima članova organa upravljanja institucija FBiH i javnih preduzeća u većinskom vlasništvu FBiH;
 - Zakon o porezu na dobit;
 - Zakon o porezu na dohodak, članovi 2, 9 i 27;
 - Zakon o doprinosima, članovi 5-6, 10 i 10a;
 - Zakon o javnim nabavkama;
 - Statut Društva;
- kao i drugi podzakonski akti navedenih zakona.



IV. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

1. UVOD

Društvo je nastalo transformacijom Radio-televizije BiH i registrovano je Rješenjem Kantonalnog suda u Sarajevu od 20. 6. 2000. godine i dio je Javnog radio-televizijskog sistema Bosne i Hercegovine, i sa ostalim javnim RTV servisima: Radio-televizijom BiH (BHRT) i Radio-televizijom RS (RTRS) ostvaruje saradnju radi osiguranja proizvodnje programa i dostupnosti programa javnosti Bosne i Hercegovine.

Osnivački kapital iznosi 100.000 KM, a osnivačka prava prema Društvu vrši Parlament Federacije BiH, kao prema privrednom subjektu koji obavlja djelatnost javnog društvenog interesa.

Djelatnost Društva je uređena Zakonom o Javnom servisu Radio-televizije Federacije Bosne i Hercegovine² (u daljnjem tekstu: Zakon o JS RTVFBiH) koji je stupio na snagu 6. 8. 2008. godine. Osnovna djelatnost je emitovanje radio i televizijskog programa, i to: pripremanje, proizvodnja, prijenos i emitiranje vlastitih radio i televizijskih programa, razmjena i učestvovanje u zajedničkim programima s drugim emiterima i producentima programa i nabavljanje programa, organizacija kulturnih, muzičkih i drugih događaja, promocija i prodaja vlastitih programskih sadržaja, kao i programskih sadržaja koje je Društvo otkupilo za prodaju trećim licima. Programi se emitiraju na osnovu dozvola Regulatorne agencije za komunikacije BiH (RAK), a program mora služiti interesu javnosti i biti u skladu s profesionalnim standardima i propisima i pravilima RAK-a.

Unutrašnja organizacija i način rada utvrđeni su Pravilnikom o unutarnjoj organizacionoj strukturi iz 2013. godine. U Društvu je 31. 12. 2024. godine bilo 291 zaposlenih.

Sjedište Društva je u Sarajevu, Bulevar Meše Selimovića 12.

2. PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE

Predmet revizije su finansijski izvještaji Društva za 2024. godinu i usklađenost aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li finansijski izvještaji pouzdani i da li bilanci u potpunosti odražavaju rezultate poslovanja. Revizijom će se procijeniti primjenjuje li rukovodstvo zakone i propise i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti finansijsko upravljanje, sistem internih kontrola i funkcija interne revizije.

Revizija je obavljena u skladu s internim planskim dokumentima, s prekidima u periodu od novembra 2024. do septembra 2025. godine.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

3. PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA I ANALIZA PREDUZETIH MJERA

Ured za reviziju institucija u FBiH (u daljnjem tekstu: Ured za reviziju) izvršio je finansijsku reviziju Društva za 2018. godinu, sačinio Izvještaj o izvršenoj reviziji i dao negativno mišljenje o finansijskim izvještajima i mišljenje s rezervom o usklađenosti poslovanja sa zakonskim i ostalim propisima. U Izvještaju su date preporuke s ciljem otklanjanja uočenih propusta i nedostataka.

Pored toga, Ured za reviziju je 2024. godine proveo praćenje postupanja po preporukama iz Izvještaja o finansijskoj reviziji Društva za 2018. godinu.

² „Sl. novine FBiH“, br. 48/08



Društvo je postupilo u skladu s članom 16. tačka 3. Zakona o reviziji institucija u FBiH i obavijestilo o preduzetim radnjama s ciljem prevazilaženja nepravilnosti identifikovanih u revizorskom izvještaju o izvršenom praćenju.

Revizijom je konstatovano da nisu preduzete odgovarajuće mjere, u skladu s planiranim aktivnostima.

Uvidom u preduzete aktivnosti i analizom realizacije datih preporuka utvrdili smo sljedeće:

Realizovane preporuke	
1.	Imenovanje generalnog direktora u skladu sa Zakonom o JS RTVFBiH izvršeno je u 2025. godini.
2.	Članovi Upravnog odbora imenovani su u skladu sa Zakonom o JS RTVFBiH u 2025. godini.
3.	Poduzete su aktivnosti na usaglašavanju Statuta sa Zakonom o JS RTVFBiH, kako bi se osigurala zakonitost i kontinuitet u radu, međutim isti do okončanja revizije nije usvojen.
4.	Troškovi u finansijskim izvještajima iskazuju se u razdoblju na koje se odnose, u skladu sa Konceptualnim okvirom za finansijsko izvještavanje.
5.	Izvršeno je imenovanje članova Upravnog odbora i zaključenim ugovorima definisana su prava i obaveze te utvrđena naknada za njihov rad.
6.	Trogodišnji plan poslovanja dostavljen je Uredu za reviziju institucija u FBiH, u skladu sa odredbama člana 22. Zakona o javnim preduzećima u FBiH.
Djelimično realizovane preporuke	
1.	Sistem internih kontrola u dijelu koji se odnosi na izradu mape procesa, registra rizika i strategije upravljanja rizicima je uspostavljen u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH, jer su navedeni dokumenti doneseni. Imenovani koordinator nije iz reda najvišeg rukovodstva, što nije u skladu sa članom 7. Pravilnika o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH.
2.	Obaveze po osnovu prikupljene RTV takse ne izmiruju se redovno i na način utvrđen Zakonom o Javnom radio-televizijskom sistemu BiH jer Društvo dio koji se odnosi na obavezu prema RTRS-u i dalje ne izmiruje.
3.	Prijedlog pravilnika o javnim nabavkama je sačinjen, ali nije usvojen, zbog ranije nepopunjenosti Upravnog odbora koji usvaja akte.
4.	Utvrđeni su kriteriji za vrstu i visinu troškova, sačinjava se analiza iskazanih troškova reprezentacije, ali ne i opravdanost njihove visine, radi postizanja najboljih efekata za Društvo.
Nerealizovane preporuke	
1.	Interne akte usaglasiti s važećim zakonskim propisima i donijeti ostale akte i procedure koje će osigurati nadzor u svim procesima poslovanja Društva u cilju uspostavljanja funkcionalnog sistema internih kontrola.
2.	Preispitati postojeću sistematizaciju radnih mjesta i uskladiti je sa stvarnim i realnim potrebama. Utvrditi ukupan broj izvršilaca po organizacionim jedinicama (sektorima, odjelima, redakcijama i odsjecima) i po radnim mjestima.
3.	Potrebno je uspostaviti Odjel za internu reviziju, koji će u potpunosti obavljati poslove iz nadležnosti u skladu sa odredbama članova 30-33. Zakona o javnim preduzećima u FBiH.
4.	Inicirati aktivnosti prema Parlamentu FBiH kao nadležnom organu, radi stvaranja preduslova u cilju imenovanja članova Programskog vijeća u skladu sa Zakonom JS RTVFBiH, kako bi se osigurala zakonitost i kontinuitet u radu.



5.	Godišnje finansijske planove dostavljati Parlamentu FBiH, kako je propisano članom 28. Zakona o JS RTVFBiH.
6.	Interne akte i procedure koji uređuju plate i naknade zaposlenih uskladiti sa zakonskim propisima i dosljedno ih primjenjivati.
7.	Propisati postupak imenovanja izvršnih direktora i, shodno tome, zaključenje ugovora kojim će biti definisana međusobna prava i obaveze.
8.	Cjenovnikom autorskih i izvođačkih honorara i naknada za ostalu programsku saradnju regulisati sve vrste usluga za koje se cijena utvrđuje slobodnom pogodbom i jasno definisati primjenu istog.
9.	Ugovore o autorskim honorarima zaključivati samo za poslove koji u skladu sa Pravilnikom o sistematizaciji i Nomenklaturom radnih mjesta nisu utvrđeni kao redovni zadaci u Društvu.
10.	Potrebno je da uprave i upravna tijela Društva i BHRT-a preispitaju Cjenovnik međusobnih usluga radi pravilnosti utvrđivanja i iskazivanja troškova nastalih u međusobnoj poslovnoj saradnji.
11.	Radi realnog iskazivanja imovine i finansijskog rezultata izvršiti vrednovanje, odnosno usklađivanje vrijednosti zaliha u skladu sa MRS-om 2 – Zalihe.
12.	Uspostaviti evidencije o ročnosti svih potraživanja radi njihovog fer i tačnog iskazivanja u finansijskim izvještajima, u skladu s paragrafima 33, 37. i 85. Okvira za sastavljanje i prezentaciju finansijskih izvještaja.
13.	Urediti pomoćne evidencije i unaprijediti evidencione liste sredstava kako bi se redovni godišnji popis imovine i usaglašavanje knjigovodstvenog stanja i stanja utvrđenog popisom izvršilo u skladu sa članovima 25. i 28. Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH.
14.	Bilješke uz finansijske izvještaje nisu u potpunosti sastavljene u skladu sa zahtjevima iz MRS 1 – Prezentacija finansijskih izvještaja i zahtjeva ostalih Međunarodnih računovodstvenih standarda i Međunarodnih standarda finansijskog izvještavanja jer nije adekvatno obrazložen dio koji se odnosi na vremensku neograničenost poslovanja.
15.	Poštovati odredbe Zakona o javnim nabavkama u dijelu odabira pravilnog postupka nabavke i postupke javnih nabavki provoditi transparentno, na način da se osigura pravična i aktivna konkurencija, s ciljem najefikasnijeg korištenja javnih sredstava u vezi s predmetom nabavke i njegovom svrhom, u skladu sa članovima 3, 15. i 90. Zakonom o javnim nabavkama.
Preporuka za koju nije izvršena ocjena postupanja	
1.	Organi rukovođenja i upravljanja Društva trebaju aktivno poduzimati i pokretati inicijative kod nadležnih institucija i tijela (Parlament FBiH, Odbor sistema i dr.) na implementaciji zakona i propisa vezano za rad javnih servisa, radi neometanog funkcionisanja Društva koje obavlja djelatnost javnog društvenog interesa. Za navedenu preporuku nije vršena ocjena postupanja jer aktivnosti na implementaciji zakona i propisa za rad javnih servisa nisu u nadležnosti Društva.

Nakon izvršene revizije za 2024. godinu dato je ukupno 25 preporuka, od čega je šest novih i 19 preporuka koje su već date u Izvještaju o praćenju postupanja po preporukama iz Izvještaja o finansijskoj reviziji za 2018. godinu (15 nerealizovanih i četiri djelimično realizovane).



Postupanje po Pismu menadžmentu

U toku obavljene prethodne revizije konstatovano je da postoje određene slabosti sistema internih kontrola, koje mogu uticati na finansijske izvještaje i usklađenost poslovanja. Putem pisma menadžmentu koje je dostavljeno nakon obavljene prethodne revizije obavijestili smo o slabostima i dali odgovarajuće preporuke, kako bi se preduzele aktivnosti s ciljem njihovog otklanjanja prije sačinjavanja godišnjih finansijskih izvještaja za 2024. godinu, i kako se one ne bi ponovile u izvještaju o finansijskoj reviziji za 2024. godinu.

U pismu menadžmentu dato je šest preporuka, od kojih je jedna implementirana do dana sačinjavanja izvještaja o finansijskoj reviziji. Za ostale preporuke aktivnosti nisu poduzete. Uprava nije pokazala spremnost za otklanjanje utvrđenih nepravilnosti s obzirom na to da većina preporuka nije implementirana zbog čega će se preporuke ponoviti u Izvještaju.

4. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Cilj sistema internih kontrola je da osigura razumno uvjerenje da Društvo u poslovanju upravlja javnim sredstvima zakonito, transparentno, ekonomično, efikasno i efektivno, odnosno da interne kontrole funkcionišu u skladu s važećom regulativom.

Finansijsko upravljanje i kontrola

Finansijsko upravljanje i kontrola je sveobuhvatan sistem internih kontrola koji uspostavljaju i za koji su odgovorni rukovodioci korisnika javnih sredstava, a kojim se upravljajući rizicima osigurava razumno uvjerenje da će se u ostvarivanju ciljeva budžetska i druga sredstva koristiti pravilno, ekonomično, efikasno i efektivno. Sistem internih kontrola uspostavlja se donošenjem internih propisa i akata, u skladu s važećom regulativom.

Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH,³ Pravilnik o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH⁴ i Standardi interne kontrole u javnom sektoru⁵ nalažu uspostavljanje, vođenje i procjenu sistema internih kontrola na osnovu COSO modela.⁶

Uprava je odgovorna za uspostavljanje sistema internih kontrola, radi ostvarenja programskih ciljeva rada.

Statut je osnovni opći akt, kojim se uređuje: osnivanje, naziv i sjedište, međusobna prava i obaveze Društva i Osnivača, statusne promjene, predstavljanje i zastupanje, organi upravljanja i rukovođenja i kontrole poslovanja i druga pitanja u vezi s poslovanjem. Organizacija Društva utvrđena je Statutom iz 2007. godine kada je bilo osnovano kao društvo sa ograničenom odgovornošću, odnosno prema tadašnjem Zakonu o RTV FBiH. Zakon o JS RTV FBiH stupio je na snagu 7. 8. 2008. godine, ali nije izvršeno usaglašavanje Statuta.

U skladu sa Zakonom, članovima 22. i 35, radom Društva rukovodi Poslovodni odbor koji čine generalni direktor i izvršni direktori koje imenuje generalni direktor, i to u skladu sa najvišim profesionalnim kriterijima i na način određen Statutom. **Važećim Statutom, članom 15, definisano je da Društvo pored generalnog direktora zastupaju i predstavljaju i izvršni direktori. Međutim, ovim aktom nije utvrđen način njihovog imenovanja niti trajanje mandata. Odlukom generalnog direktora iz 2010. godine, sa izvršnim direktorima, zaključeni su ugovori o radu na neodređeno vrijeme do izrade i usvajanja novih normativnih akata kojima će se regulisati imenovanje na mandatni period.**

³ „Sl. novine FBiH“, broj 38/16

⁴ „Sl. novine FBiH“, broj 6/17

⁵ „Sl. novine FBiH“, broj 75/16

⁶ COSO je općeprihvaćeni međunarodni model za uspostavljanje, vođenje i procjenu sistema internih kontrola koji čini pet međusobno povezanih komponenti: kontrolno okruženje, procjena rizika, kontrolne aktivnosti, informacije i komunikacije, praćenje i procjena. On definiše internu kontrolu kao postupke koje poduzima rukovodstvo sa zaposlenicima institucije koja je osmišljena da osigura razumno uvjerenje da se postizanje ciljeva poslovanja odvija putem efikasnih i efektivnih procesa, da je osigurana pouzdanost finansijskog izvještavanja, kao i usklađenost sa važećom regulativom.

Članom 10. Zakona o JS RTVFBiH propisano je da Statut treba da donese Upravni odbor, a potvrđuje ga Parlament FBiH. Upravni odbor imenovan je 22. 4. 2025. godine. Do okončanja revizije statut nije donesen, ali se poduzimaju aktivnosti na njegovom donošenju.

Pravilnikom o unutarnjoj organizacionoj strukturi uređena je unutrašnja organizacija, rukovođenje organizacionim dijelovima, grupe složenosti poslova i druga pitanja. Za realizaciju poslova i ciljeva poslovanja formirana je Direkcija i četiri sektora i pripadajućim odjelima i redakcijama: Sektor za programe, sektor ekonomsko-finansijskih poslova, sektor marketinga i sektor pravnih poslova.

Pravilnikom o sistematizaciji radnih mjesta (2013. godina) i njegovim priložima, utvrđena je podjela rada i radnih zadataka sa opisom poslova koji se obavljaju i posebnim uvjetima koje radnici trebaju ispunjavati za obavljanje poslova na radnom mjestu. **Pravilnikom nije sistematizovan ukupan broj izvršilaca po radnim mjestima i organizacionim jedinicama.** Broj zaposlenika za popunjavanje radnih mjesta se određuje kadrovskim planom, a osnov za iskazivanje potreba za radnim mjestom i njegovim kreiranjem čine programski planovi, radni procesi, finansijska situacija i potrebe medijskog tržišta.

Društvo je u radni odnos primilo 15 zaposlenika na određeno vrijeme po osnovu člana 5. tačka b) Uredbe – prijem u radni odnos na određeno vrijeme najduže do šest mjeseci, jednokratno u toku jedne kalendarske godine za konkretno radno mjesto. **Iako je Uredbom ostavljena mogućnost zapošljavanja bez provedene procedure obaveznog javnog oglašavanja, navedeno nije u skladu sa Zakonom o radu, član 20. a), koji nalaže obavezno provođenje procedure javnog oglašavanja. Na ovaj način nije ispoštovana transparentnost kod zapošljavanja.**

Uvidom u dokumentaciju konstatovano je da je 15 zaposlenika primljeno u radni odnos putem Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u FBiH na određeno vrijeme do šest mjeseci (novinari, lektor, voditelji snimanja i dnevnog programa, urednik i drugi). Navedeno nije u skladu sa Zakonom o radu, član 20. a), koji nalaže obavezno provođenje procedure javnog oglašavanja zbog čega nije ispoštovana transparentnost prilikom zapošljavanja.

Društvo nije donijelo akt o organizaciji računovodstvenog informacionog sistema, kojim se određuje način prijema, formiranja, kretanja, odlaganja i čuvanja dokumentacije, kao i postupci, metode i tehnike za vođenje poslovnih knjiga, što nije u skladu sa članom 9. Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH. Pored navedenog, nije općim aktom propisalo detaljan kontni plan koji mora biti usaglašen sa propisanim kontnim okvirom, što nije u skladu sa članom 17. Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH.

Za dio poslovnih procesa nisu sačinjena interna akta kojim bi se definisala ovlaštenja i odgovornosti, odnosno kako bi se uspostavile kontrolne aktivnosti i smanjili rizici na prihvatljiv nivo. Nije donesen pravilnik o finansijskom poslovanju, Pravilnik o planiranju i izvještavanju, Pravilnik o kancelarijskom i arhivskom poslovanju, Pravilnik o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem.

U primjeni su određeni interni akti iz ranijeg perioda koji nisu usklađeni sa zakonskom regulativom: Pravilnik o radu (2003. godina), Pravilnik o unutarnjoj organizacionoj strukturi (2013. godina), Pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta (2008. godina), Pravilnik o plaćama (2010. godina), Pravilnik o računovodstvu i računovodstvenim politikama (2018. godina), Pravilnik o javnim nabavkama (2005. godina).

Knjigovodstvene evidencije se obrađuju u modularnom programskom paketu JAPET, obračun plata i praćenje velikog broja podataka o autorskim i ugovorima o djelu, te inkasantima u programskoj aplikaciji OCEAN, a pomoćne evidencije licenci sa ograničenim periodom korištenja u Excel formatu. Podaci o pretplatnicima RTV takse i određeni poslovi vezano za obradu podataka o RTV taksi su u okviru BHRT-a u MS-DOS-txt formatu.

Za koordinatora za finansijsko upravljanje i kontrolu imenovan je rukovodilac Odjela knjigovodstva, koji nije iz reda najvišeg rukovodstva, što nije u skladu sa članom 7. Pravilnika o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH. Donesen je interni akt za upravljanje rizikom, sačinjena je mapa procesa, strategija procjene rizika i uspostavljen je registar rizika, te je izvršen unos u aplikaciju PIFC.



U skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH i Pravilnikom o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH sačinjen je Godišnji izvještaj o funkcionisanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole za 2024. godinu. Donesen je Plan za razvoj FUK-a za 2025. godinu.

Shodno navedenom, konstatovano je da sistem finansijskog upravljanja i kontrole nije uspostavljen u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH i Pravilnikom o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH jer Društvo nije donijelo značajan broj internih akata kojima se uređuju procedure i postupanja zaposlenika u obavljanju poslova i radnih zadataka.

Preporuke:

- *sistematizaciju radnih mjesta uskladiti sa stvarnim i realnim potrebama te utvrditi ukupan broj izvršilaca po organizacionim jedinicama i radnim mjestima;*
- *postupak izbora, imenovanja i trajanje mandata izvršnih direktora definisati Statutom i Pravilnikom o radu u skladu sa važećim zakonskim propisima;*
- *prijem u radni odnos vršiti u skladu sa Zakonom o radu, s ciljem osiguranja transparentnosti i jednakog pristupa zapošljavanju;*
- *donijeti nedostajuće i uskladiti postojeće interne akte sa zakonskim propisima, kako bi se regulisali ključni poslovni procesi u Društvu i uspostavio funkcionalan sistem internih kontrola;*
- *koordinatora za FUK imenovati iz reda najvišeg rukovodstva u skladu sa Pravilnikom o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH.*

Organi Društva

U skladu sa Zakonom JS RTVFBiH i Statutom, organe Društva čine: Upravni odbor i Poslovodni odbor, kao organi upravljanja, te Programsko vijeće kao savjetodavni organ.

Upravni odbor je imenovao Parlament FBiH 10. 6. 2009. godine. Činili su ga predsjednik i tri člana. Nakon isteka mandata, kao i datih ostavki pojedinih članova, novi Upravni odbor nije imenovan. Jedini član i ujedno predsjedavajući u 2024. godini bio je Goran Samardžić, kojem je mandat istekao u julu 2013. godine. Tokom 2024. godine održane su četiri sjednice na kojima su razmatrani finansijski izvještaji, izvještaji o ključnim strateškim ciljevima i elaborat o popisu. Odluku o imenovanju novog Upravnog odbora donio je Parlament FBiH, 22. 4. 2025. godine a čine ga Daniela Gogić, predsjedavajuća, na mandatni period od tri godine i članovi Zoran Krešić na mandatni period od jedne godine, Adnan Huskić, na mandatni period od dvije godine i Medina Mujić, na mandatni period od četiri godine.

Poslovodni odbor u 2024. godini činili su: generalni direktor Džemal Šabić i izvršni direktori: Zvonimir Jukić – Sektor za programe, Adnan Bilal – Sektor za marketing, Džemal Vatreš – Sektor za ekonomsko-finansijske poslove i Melisa Jaramaz-Belenji – Sektor za pravne poslove. Mandat generalnog direktora istekao je 2013. godine, nakon čega nisu poduzete aktivnosti na imenovanju novog generalnog direktora. Izvršni direktori imaju zaključen ugovor na neodređeno vrijeme.

Upravni odbor imenovao je Svjetlanu Živanov 15. 5. 2025. godine za vršioca dužnosti generalnog direktora na period od 60 dana, a Bakir Hadžiomerović imenovan je za generalnog direktora na mandatni period od pet godina, 30. 6. 2025. godine.

Programsko vijeće članom 29, stav 2. Zakona o JS RTVFBiH propisano je osnivanje Programskog vijeća koje ima isključivo savjetodavnu ulogu, a imenuje ga Upravni odbor. Čine ga 11 članova predstavnika naučnih, obrazovnih, kulturnih, privrednih, umjetničkih i sportskih institucija i udruženja predstavnika mladih i penzionera koje na osnovu javnog konkursa predlaže Upravni odbor, a imenuje Parlament FBiH. U Programskom vijeću trebaju biti zastupljeni svi kantoni i svi konstitutivni narodi u BiH i ostali. Od dana usvajanja Zakona o JS RTVFBiH i njegovog stupanja na snagu pa do okončanja revizije Programsko vijeće nije osnovano.

Odbor za reviziju nije formiran što nije u skladu sa članovima 5. i 26. Zakona o javnim preduzećima i članom 84. Zakona o računovodstvu i reviziju u FBiH.

Preporuke:

- **imenovati članove Programskog vijeća u skladu sa Zakonom o JS RTVFBiH;**
- **formirati odbor za reviziju u skladu sa Zakonom o javnim preduzećima i Zakonom o računovodstvu i reviziju u FBiH.**

Interna revizija

Prema Zakonu o javnim preduzećima u FBiH i Zakonu o računovodstvu i reviziji u FBiH (član 86), Društvo koje zapošljava više od 100 radnika i od javnog je interesa, obavezno je uspostaviti i osigurati funkcionisanje odjela interne revizije i imati u radnom odnosu najmanje jednog ovlaštenog internog revizora, sa važećom licencom. Revizijom je konstatovano da Društvo nema uspostavljen Odjel za internu reviziju niti su Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji sistematizovana ova radna mjesta.

Interna revizija je jedna od komponenti sistema internih finansijskih kontrola, koju uspostavlja rukovodilac korisnika javnih sredstava s ciljem da osigura zakonito, transparentno, ekonomično, efikasno i efektivno upravljanje javnim sredstvima, kao i da se osigura njihova kontrola. Interni revizori ovlašteni su vršiti sistematičan pregled i procjenu upravljanja rizikom i imaju obavezu procjenjivanja adekvatnost i efikasnost sistema finansijskog upravljanja i kontrole u smislu identifikacije rizika, ocjene rizika i upravljanja rizikom.

Preporuka:

- **uspostaviti i osigurati funkcionisanje Odjela interne revizije u skladu sa Zakonom o javnim preduzećima u FBiH i Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH.**

Prevenција korupcije

Vlada FBiH je u novembru 2021. godine usvojila Akcioni plan za borbu protiv korupcije za period od 2021. godine do donošenja nove strategije za borbu protiv korupcije u FBiH, u kojem je u skladu sa ciljevima i mjerama utvrđena obaveza donošenja, odnosno ažuriranja plana integriteta u roku od šest mjeseci od dana usvajanja plana. Društvo nije sačinilo Plan integriteta niti je imenovan koordinator antikorupcijskih aktivnosti.

Preporuka:

- **imenovati koordinatora antikorupcijskih aktivnosti i sačiniti plan integriteta u skladu sa Akcionim planom Vlade FBiH.**

Transparentnost rada

U skladu sa članom 2. Zakona o javnim preduzećima u FBiH, Društvo je obavezno objavljivati informacije o finansijskom poslovanju putem internet-stranice, kako bi ih učinilo dostupnim javnosti. Uvidom u internet-stranicu utvrđeno je da su objavljivane informacije o finansijskom poslovanju, propisane Zakonom.

5. KORPORACIJA JAVNIH RTV SERVISA BIH

Prema članu 6. Zakona o Javnom radio-televizijskom sistemu BiH, javni RTV servisi obavezni su registrirati Korporaciju na državnom nivou kao zajedničku upravljačku strukturu između javnih RTV servisa s istim pravima i obavezama prema sva tri javna RTV servisa. **Korporacija od donošenja Zakona još uvijek nije formirana.**

Predviđeno je da Korporacija, u ime sva tri javna RTV servisa, pored ostalog, prodaje televizijske, radio i multimedijalne oglase i izrađuje strategiju za ove usluge putem javnih servisa; osigurava zajedničko korištenje tehničkih, finansijskih i kadrovskih potencijala; omogućava zajedničko korištenje i upravljanje arhivskom građom u skladu s programskim potrebama javnih servisa i prodaju njihovog korištenja trećim stranama u ime javnih servisa; nabavlja strane programe; prodaje televizijske, radio i multimedijalne marketinške usluge; naručuje ispitivanje javnog mijenja i medijskog tržišta; omogućuje zajedničku godišnju finansijsku reviziju i drugo.



Mjesečna taksa za posjedovanje radio ili televizijskog prijemnika propisana je članom 17. Zakona o Javnom radio-televizijskom sistemu BiH i članom 54. Zakona o JS RTVFBiH. Prihod od RTV takse može se koristiti samo za finansiranje osnovne djelatnosti javnih RTV servisa.

Raspored RTV takse i neto dohotka od marketinškog oglašavanja uređena je članom 23. Zakona o Javnom radio-televizijskom sistemu BiH i to:

- Društvu pripada 25% neto prihoda od marketinškog oglašavanja i 25% od ukupnog iznosa RTV takse naplaćene na teritoriji Bosne i Hercegovine, kao i RTRS-u,
- BHRT-u pripada 50% neto prihoda od marketinškog oglašavanja i 50% od ukupnog iznosa RTV takse naplaćene na teritoriji Bosne i Hercegovine.

Zakonom o Javnom radio-televizijskom sistemu BiH definisano je da se uplata RTV takse i neto dohodak od prodaje marketinškog oglašavanja vrši na jedinstven račun, a članovi Odbora sistema su povjerioci i izvršioci jedinstvenog računa i odgovorni su za nadzor nad postupkom naplate. Također, svakom javnom RTV servisu mora biti omogućeno da u svakom trenutku ima direktan uvid u naplatu i raspodjelu RTV takse i obavezna je godišnja kontrola naplate RTV takse od nezavisne revizorske institucije, kojom se utvrđuje iznos i stepen naplate, te pravilnost raspodjele prikupljenih sredstava.

Parlament FBiH je Zakon o JS RTVFBiH usvojio 2008. godine u cilju uređenja Javnog radio-televizijskog servisa FBiH i usklađivanja sa državnim zakonom. Članom 18. ovog Zakona određeno je da se raspored RTV takse vrši u skladu sa članom 23. Zakona o Javnom radio-televizijskom sistemu BiH, dok za prihod Društva po osnovu marketinških usluga to nije propisano, već je određeno da se on koristi za primarno finansiranje vlastite djelatnosti.

S obzirom na to da korporacija još uvijek nije formirana, poslovne aktivnosti za koje je nadležna obavlja Društvo, i finansijske transakcije koje proističu iz obavljanja poslova korporacije iskazuje u svojim poslovnim knjigama. Marketinške usluge se ugovaraju pojedinačno ili zajednički, a ostvareni prihod iz tog osnova svaki servis zadržava za sebe za usluge koje je i obavio. Također, poslovanje Društva je u skoro svim dijelovima usko i neposredno povezano sa BHRT-om, a postoje i određeni neusaglašeni stavovi u saradnji (vraćanje faktura, tužbe, i sl.). Zbog navedenog neophodno je što hitnije pristupiti formiranju korporacije u skladu sa Zakonom o Javnom radio-televizijskom sistemu BiH, koja bi obavljanjem poslova iz svoje nadležnosti mogla djelovati na uređivanju i unapređenju rada svih javnih servisa.

6. PLANIRANJE I IZVJEŠTAVANJE

6.1 Izrada i donošenje finansijskog plana

Trogodišnji finansijski plan za period 2024-2026. godine te Finansijski plan za 2024. godinu Upravni odbor usvojio je 29. 11. 2023. godine. Trogodišnji plan je dostavljen Uredu za reviziju institucija u FBiH u skladu s članom 22. Zakona o javnim preduzećima u FBiH. U skladu sa članom 28. Zakona o JS RTVFBiH Upravni odbor Društva godišnji finansijski plan treba dostaviti Parlamentu FBiH. **Društvo nije postupilo u skladu sa navedenim članom jer nije dostavilo finansijski plan za 2024. godinu Parlamentu FBiH.**

Plan je izrađen na osnovu potreba i planova razvoja, iskazanih po organizacionim cjelinama i postignutim rezultatima iz prethodnih poslovnih godina, a u skladu s potrebama organizacija civilnog društva i pojedinca, uzimajući u obzir najznačajnija društvena kretanja na lokalnom, entitetskom i državnom nivou.

Finansijski plan, pored finansijske projekcije prihoda i rashoda čine i planovi: emitovanja programa, proizvodnje vlastitog programa, emitovanja marketinškog programa i sponzorisanog programa.



Osnovne ekonomske kategorije planirane su i ostvarene u sljedećim iznosima:

KM

R. br.	Pozicija	Ostvareno u 2023. god.	Plan za 2024. god.	Ostvareno 31. 12. 2024. god.	Indeks (6/3)	Indeks (6/4)
1	2	3	4	6	7	8
I	Prihodi	29.080.580	29.110.000	38.644.997	133	133
II	Rashodi	29.514.191	29.095.980	38.732.621	132	133
III	Gubitak/dobit	(433.611)	14.020	(87.624)	13	-

Društvo je iskazalo ukupne prihode u iznosu od 38.644.997 KM, što je za 9.534.997 KM više od planiranih, a za 9.564.417 KM u odnosu na prethodnu godinu. Odstupanje ostvarenih u odnosu na planirane prihode najvećim dijelom odnosi se na otpisane obaveze u iznosu od 8.739.313 KM (pripadajući dio prikupljene RTV takse prema RTRS-u).

Ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 38.698.611 KM, i u odnosu na planirane veći su za 9.602.631 KM, dok su u odnosu na prethodnu godinu veći za 9.194.666 KM. Odstupanje ostvarenih u odnosu na planirane rashode najvećim dijelom odnosi se na ispravku vrijednosti i otpisa potraživanja (RTV taksa od RTRS-a) u iznosu od 8.719.513 KM.

Plan poslovanja predstavlja osnov poslovnih aktivnosti za period za koji je donesen. Uprava Društva dužna je razmotriti plan poslovanja te u slučaju potrebe, a u skladu sa njegovim ciljevima, revidirati ga i prilagoditi kretanjima na komercijalnom tržištu. Konstatovana su značajna odstupanja u odnosu na planirane vrijednosti prihoda, rashoda i dobiti. Uprava nije pratila izvršenje Plana poslovanja niti je donijela odluku o revidiranju i usaglašavanju plana radi njegovog prilagođavanja nastalim promijenjenim uslovima na komercijalnom tržištu u skladu sa Zakonom o javnim preduzećima.

Ostvaren je negativan finansijski rezultat – gubitak u iznosu od 87.624 KM u odnosu na 14.020 KM planirane dobiti.

Preporuka:

- **godišnji finansijski plan dostaviti Parlamentu FBiH u skladu sa Zakonom o JS RTVFBiH i razmotriti ga na godišnjem nivou te u slučaju potrebe revidirati ga i prilagoditi kretanjima na komercijalnom tržištu u skladu sa Zakonom o javnim preduzećima u FBiH.**

6.2 Izvještavanje

U skladu sa Statutom, Uprava je obavezna podnijeti izvještaj o poslovanju Upravnom odboru, po polugodišnjem i godišnjem obračunu s bilansom stanja i bilansom uspjeha i izvještajem revizije. Društvo je pripremilo Izvještaj o poslovanju za 2024, a Upravni odbor usvojio 18. 4. 2025. godine.

7. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Društvo je sačinilo finansijske izvještaje i dostavilo ih nadležnim organima i institucijama u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku, koje je direktor odobrio 25. 2. 2025. godine.

7.1 BILANS USPJEHA – IZVJEŠTAJ O UKUPNOM REZULTATU ZA PERIOD

7.1.1 Prihodi

U finansijskim izvještajima, na 31. 12. 2024. godine, iskazani su prihodi u iznosu od 38.644.997 KM, a odnose se na prihode iz ugovora sa kupcima (27.494.103 KM) i ostale prihode i dobitke (11.150.894 KM).

7.1.1.1 Prihodi iz ugovora sa kupcima

Priznavanje prihoda iz ugovora s kupcima uređeno je Pravilnikom o računovodstvenim politikama, koji je usklađen sa zahtjevima MSFI-ja 15 – Prihodi od ugovora s kupcima, te se oni priznaju kada Društvo ispuni obavezu izvršenja koja je definisana ugovorom, odnosno kada se kontrola nad dobrom ili uslugom prenese sa prodavca na kupca.

Prihodi od pružanja usluga priznaju se u računovodstvenom periodu u kojem su usluge pružene. Za ugovore s fiksnom cijenom prihodi se priznaju na osnovu stvarne usluge koja je pružena na kraju izvještajnog perioda proporcionalno ukupnoj usluzi koja treba biti pružena jer kupac prima i koristi uslugu simultano. Ovo se određuje na osnovu stvarnog broja sati rada i nastalih troškova u odnosu na ukupne očekivane sate rada i ostale troškove. Prihodi po osnovu RTV takse priznaju se i evidentiraju po osnovu izvještaja odjela RTV takse za fakturisanu RTV taksu za period na koji se odnosi, a za marketinške i ostale usluge osnov priznavanja je neto fakturisana vrijednost.

Prihodi iz ugovora sa kupcima iskazani su u iznosu od 27.494.103 KM, a odnose se na prihode od: RTV takse (21.409.506 KM), marketinga (3.450.809 KM), usluga trećim licima (1.248.725 KM), refundacije troškova (RTV takse, proizvodnje programa, troškova sistema, radne snage) od 710.680 KM, usluge produkcije TV Binga, Lota i Super Lota (674.684 KM).

Prihodi od RTV takse u odnosu na prethodnu godinu manji su za 1.140.495 KM a najvećim dijelom se odnose na sredstva od: JP Elektroprivreda BiH d.d. Sarajevo (12.578.000 KM), RTRS Banja Luka (6.756.300 KM) i inkasanta (1.747.359 KM).

Odjel RTV takse obavlja poslove vezane za fakturisanje, naplatu i raspored naplaćene RTV takse u skladu sa Zakonom o Javnom radio-televizijskom sistemu BiH.

Naplata RTV takse od 1. 8. 2017. godine vrši se preko JP Elektroprivreda BiH d.d. Sarajevo, putem računa za električnu energiju, te putem priznanica za lica koja nisu obuhvaćena ovim fakturisanjem. BHRT i Društvo zaključili su 29. 2. 2024. godine Ugovor o poslovnoj saradnji na naplati RTV takse sa JP Elektroprivreda BiH d.d. Sarajevo. Ugovorom se JP Elektroprivreda BiH d.d. Sarajevo obavezala da će uz račun za električnu energiju iskazati RTV taksu od 7,50 KM svim kupcima električne energije iz kategorije domaćinstva koji su evidentirani kao obveznici plaćanja RTV takse, odnosno ukoliko posjeduju radio ili TV-prijemnik. **Naplaćena RTV taksa prenosi se na račun Društva, koja nakon utvrđivanja ukupnog prikupljenog iznosa RTV takse na području BiH treba da vrši raspored prema članu 23. Zakona o Javnom radio-televizijskom sistemu BiH u omjeru od 25% RTVFBiH, 50% BHRT i RTRS 25%.**

Raspored se vrši prema emiterima u skladu sa zakonskim propisima, ali se prenos naplaćenih sredstava vrši samo prema BHRT-u. RTRS je potpisao ugovor o naplati sa preduzećem Pošte Srpske a.d. Banja Luka i također ne vrši prenos sredstava Društvu, već zadržava sva prikupljena sredstva, što nije u skladu sa Zakonom o Javnom radio-televizijskom sistemu BiH.

Prihodi od usluga marketinga iskazani su u iznosu od 3.450.809 KM i ostvaruju se po zaključenim ugovorima sa marketinškim agencijama ili sa kupcima koji direktno ugovaraju usluge oglašavanja za svoje potrebe prema Cjenovniku usluga oglašavanja s opštim uslovima od 23. 6. 2023. godine.

Marketinške usluge se ugovaraju pojedinačno ili zajednički za sva tri javna servisa, a ostvareni prihod iz tog osnova svaki servis zadržava za sebe, što nije u skladu sa Zakonom o Javnom radio-televizijskom sistemu BiH, koji je propisao raspored prihoda od marketinškog oglašavanja po kojem BHRT-u pripada 50% a RTVFBiH 25% i RTRS 25%. Navedeno ukazuje na to da se raspored i prenos prihoda od RTV takse i marketinških usluga ne vrši u skladu sa odredbama Zakona o Javnom radio-televizijskom sistemu BiH.

Preporuka:

- *poduzeti aktivnosti prema organima upravljanja u cilju osiguranja pretpostavki za primjenu odredbi Zakona o Javnom radio-televizijskom sistemu BiH u dijelu rasporeda i prenosa prihoda od RTV takse i marketinških usluga.*



Prihodi od refundacije troškova (RTV takse, proizvodnje programa, troškova sistema, radne snage) iskazani su u iznosu od 710.680 KM i realizuju se po uslugama koje Društvo mjesečno prefakturiše BHRT-u na osnovu stvarno izvršenih usluga.

7.1.1.2 Ostali prihodi i dobici

Ostali prihodi i dobici iskazani su u iznosu od 11.150.894 KM i najznačajniji su prihodi od: otpisanih obaveza (8.739.313 KM), premija, subvencija i poticaja (1.609.775 KM) i ukinutih rezervisanja za otpremnine (556.213 KM) u skladu sa zahtjevima MRS-a 19 - Primanja zaposlenih.

Prihodi po osnovu otpisanih obaveza u iznosu u iznosu 8.719.512 KM priznati su na osnovu Odluke Upravnog odbora od 27. 2 2025. godine kojom je data saglasnost za oprihodovanje zastarjelih obaveza po osnovu prikupljene RTV takse (RTRS), uz obrazloženje da su obaveze zastarjele i da nema dokaza da je Društvo tuženo po ovom osnovu.

Prihodi od premija, subvencija i poticaja iskazani su u iznosu od 1.609.775 KM. Sa Federalnim ministarstvom prometa i komunikacija sklopljena su dva Ugovora o namjenskoj dodjeli sredstava za realizaciju Projekta sufinansiranja godišnje televizijske produkcije od 883.977 KM i Projekta stabilizacije i unapređenja javnih servisa i unapređenja igrane, domaće i serijske produkcije od 725.797 KM. U skladu sa potpisanim ugovorima, sačinjeni su i dostavljeni izvještaji o utrošenim sredstvima.

7.1.2 Rashodi

U finansijskim izvještajima, na 31. 12. 2024. godine, iskazani su rashodi u iznosu od 38.698.611 KM, a odnose se na poslovne rashode (19.628.735 KM) i ostale rashode i gubitke (19.069.876 KM).

7.1.2.1 Poslovni rashodi

Poslovni rashodi iskazani su u iznosu od 19.628.735 KM, a čine ih: troškovi sirovina i materijala, troškovi energije i goriva, troškovi plaća i ostalih ličnih primanja, troškovi amortizacije, troškovi primljenih usluga i ostali poslovni rashodi i troškovi.

7.1.2.2 Troškovi sirovina i materijala

Troškovi sirovina i materijala iskazani su u iznosu od 60.508 KM i odnose se na troškove sirovina i materijala (45.484 KM), troškove rezervnih dijelova (7.860 KM) i otpis sitnog inventara, ambalaže i auto-guma (7.164 KM).

Trošak zaliha se obračunava po metodi prosječne ponderisane cijene, a sitan alat i inventar, auto-gume i zaštitna oprema otpisuju se 50% prilikom stavljanja u upotrebu.

7.1.2.3 Troškovi energije i goriva

Troškovi energije i goriva iskazani su u iznosu od 1.124.068 KM i odnose se na utrošenu električnu energiju (480.031 KM), utrošenu električnu energiju koja se prefakturiše BHRT-u u skladu sa Cjenovnikom iz juna 2006. godine za usluge prenosa i emitovanja programa po osnovu pripadajućeg dijela električne energije (282.353 KM), troškove grijanja, plina i pare (275.354) i utrošeno dizel gorivo (86.330 KM).

Društvo iznajmljuje vozila (rent-a-car) od dobavljača Guma X d.o.o. Mostar za potrebe Direkcije, Informativnog programa i Odjela RTV takse obzirom da ne posjeduje vlastiti vozni park. U toku 2024. godine gorivo je nabavljano od: Hifa-Petrol d.o.o. Sarajevo (do kraja oktobra) i Energopetrol d.d. Sarajevo. Odgovorno lice u odjelu knjigovodstva sačinjava mjesečni pregled utroška goriva i pređene kilometraže i kontroliše račune dobavljača sa izvještajem o potrošnji goriva.

7.1.2.4 Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja

Troškovi plaća i ostalih primanja zaposlenih iskazani su u iznosu od 10.204.068 KM, a njihova struktura je:

	KM
Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja	10.204.068
Troškovi plaća i naknada plaća zaposlenima	6.384.025
Troškovi naknada ostalim fizičkim licima	2.304.707
Troškovi ostalih primanja i naknada prava zaposlenih (topli obrok, prevoz, regres i drugo)	1.429.868
Troškovi naknada članovima odbora, komisija i sl.	47.508
Troškovi službenih putovanja zaposlenih	37.960

Obračun plaća i naknada plaća vrši se u skladu sa Zakonom o radu, Pravilnikom o radu (2003. godina), Pravilnikom o plaćama i naknadama zaposlenika (2010. godina), te pojedinačnim ugovorima o radu. Pravilnik o radu i Pravilnik o plaćama i naknadama nisu usaglašeni sa važećim zakonskim propisima.

Osnovna plaća je najniži iznos koji se mora isplatiti zaposleniku za puno radno vrijeme, posao odgovarajuće grupe složenosti, normalne uslove i rezultate rada. Proizvod je vrijednosti koeficijenta radnog mjesta i novčane vrijednosti osnovnog koeficijenta. Vrijednost osnovnog koeficijenta za plaće utvrđivana je pojedinačnim odlukama generalnog direktora u iznosu od 280 KM za period januar – august, i 310 KM za period septembar- decembar 2024. godine. Pravilnikom su utvrđeni koeficijenti za obračun plaće u rasponu od 1,40 do 6,84.

Provedenom revizijom konstatovano je da se obračun plaća ne vrši na osnovu koeficijenata definisanih ugovorima o radu, nego na osnovu Odluke o korekciji plaća. Pomenutu Odluku donosi generalni direktor u skladu sa članovima: 35. Zakona o JS RTVFBiH, 36. Statuta Društva i 14. Pravilnika o plaćama i naknadama zaposlenika. Prema članu 1. Odluke, izvršit će se korekcija ugovorenog koeficijenta plaće. Članom 14. Pravilnika definisano je napredovanje zaposlenika u okviru njegovog radnog mjesta u smislu postizanja izuzetnih rezultata i da se utvrđeni koeficijent može povećati najviše za sumu startnog koeficijenta uvećanu za 3,00. **Nije prezentovana dokumentacija kojom se obrazlaže promjena ugovorenog koeficijenta niti je definisan način vrednovanja izuzetnih rezultata rada. Korekcijama koeficijenata mijenjaju se koeficijenti utvrđenih Pravilnikom o plaćama i naknadama zaposlenika i zaključenim ugovorima, što nije u skladu sa članom 77. Zakona o radu jer je poslodavac dužan radnicima isplatiti jednake plaće za rad jednake vrijednosti.**

Pravilnikom o plaćama i naknadama nisu definisane plaće izvršnih direktora. Sa izvršnim direktorima zaključeni su ugovori o radu na neodređeno vrijeme, a koeficijenti za obračun plaće kreću se u rasponu od 7,30 do 8,95. Način njihovog izbora, imenovanja i trajanje mandata nije definisano Statutom i Pravilnikom o radu, što je šire pojašnjeno u tački 4. Izvještaja.

Najviša neto plaća isplaćena u 2024. godini iznosila je 5.391 KM, a najniža 619 KM (sa uračunatim minulim radom).

Evidentiranje prisustva na radu vrši se po organizacionim jedinicama na listama, koje ovjeravaju rukovodioci, unosom teksta opisno: redovan rad, godišnji odmor, bolovanje i sl. **S obzirom na to da evidencije ne sadrže podatke o početku i završetku rada, kao i vremenu provedenom na pauzi, ne možemo potvrditi vjerodostojnost sačinjenih evidencija, odnosno da je uspostavljena evidencija o radnom vremenu u skladu s Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu.**⁷

Troškovi naknada ostalim fizičkim licima iskazani u iznosu od 2.304.707 KM sa uključenim porezima i doprinosima odnose se na troškove po osnovu ugovora o autorskom djelu (1.217.406 KM), ugovora o djelu (683.743 KM) i na rad inkasanta za naplatu RTV takse (403.558 KM).

⁷ „Sl. novine FBiH“, br. 92/16



Troškovi naknada po osnovu ugovora o autorskom djelu iskazani su na osnovu isplata po zaključenim ugovorima najvećim dijelom za usluge prevodioca, lektora, novinara, voditelja, usluga snimanja, montiranja i najma kamere, grafičkog dizajna. Osnov za obračun troškova autorskih honorara je Pravilnik o autorskim i izvođačkim pravima iz 2004. godine i Cjenovnik autorskih i izvođačkih honorara i naknada za ostalu programsku saradnju. Nisu donesene interne procedure koje bi definisale kada i za koje potrebe se mogu angažovati ove usluge obzirom da se najvećem dijelom odnose na poslove koji predstavljaju osnovnu djelatnost Društva i sistematizovani su okviru pojedinih radnih mjesta. **Također, Cjenovnikom nisu navedene vrste usluga za koje se cijena utvrđuje slobodnom pogodbom. Autorski i izvođački ugovori nisu zaključivani prije narudžbe, snimanja, emitovanja ili drugog načina korištenja djela, već retroaktivno, nakon izvršene usluge, što nije u skladu sa članom 21. Pravilnika o autorskim i izvođačkim pravima.**

Troškovi naknada po osnovu ugovora o djelu iskazani su u iznosu od 683.743 KM i odnose se na troškove za obavljanje poslova postavke scenografije, montažerske poslove, priprema spiskova za kontrolu izjava, vozača, rad u koordinaciji programa, rad na portalu Federalna.ba, vizažista i drugo. Internim aktom nije utvrđena visina ovih naknada. Također, nisu prezentovani izvještaji kao dokaz o izvršenom poslu, a u pojedinim slučajevima ugovori su sačinjavani nakon ugovorenog roka za obavljanje posla (vozač). Navedeni poslovi najvećim dijelom predstavljaju sistematizovane redovne poslove. **U skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima, ugovori o djelu zaključuju se s ciljem da se obavi posao koji je kratkotrajne prirode. Budući da se u predmetnim slučajevima radilo o zaključivanju ugovora o djelu u kontinuitetu, ne možemo potvrditi opravdanost njihovog zaključivanja.**

Troškovi inkasanata angažovanih za naplatu RTV takse po osnovu ugovora o djelu iznose 403.558 KM. Rad inkasanata i naknade za urađeni posao regulisani su internim aktima.

Troškovi ostalih primanja, naknada i materijalnih prava zaposlenih iskazani su u iznosu od 1.429.868 KM, a čine ih:

	KM
Troškovi ostalih primanja i naknada zaposlenih	1.429.868
Topli obrok	638.870
Jubilarne i druge nagrade zaposlenim	522.900
Prijevoz zaposlenika na posao i sa posla	179.146
Otpremnine	58.935
Novčane pomoći (bolest, invalidnost, smrtni slučaj)	25.583
Naknade za stručno usavršavanje i literaturu (seminari, simpoziji)	4.434

Troškovi ostalih primanja i naknada zaposlenih regulisani su i isplaćeni u skladu s Pravilnikom o radu, Pravilnikom o plaćama i naknadama zaposlenika i pojedinačnim odlukama Direktora o visini utvrđenih naknada.

Topli obrok iskazan u iznosu od 638.870 KM obračunat je se na osnovu Odluke generalnog direktora od 8. 1. 2024. godine, prema kojoj visina toplog obroka iznosi 10 KM dnevno.

Jubilarne i druge nagrade zaposlenim iskazane u iznosu od 522.900 KM odnose se na isplatu novčane pomoći zaposlenicima u skladu sa Uredbom Vlade o isplati pomoći od strane poslodavca usljed rasta indeksa potrošačkih cijena.⁸ Odlukom od 6. 6. 2024. godine isplaćen je iznos od 145.500 KM (500 KM po zaposleniku). Za period august-decembar isplaćena je pomoć u pet dijelova u iznosima od 300 i 200 KM po zaposleniku.

Naknade za prijevoz iskazane su u iznosu od 179.146 KM, a obračun i isplata se vrši shodno Odluci generalnog direktora o naknadi troškova prijevoza na posao i sa posla od 8. 1. 2024. godine, kojom je definisano da se zaposleniku koji ne koristi službeno vozilo priznaju troškovi prijevoza u visini pretplatničke karte javnog gradskog prijevoza, kao i troškovi mjesečne karte međugradskog prijevoza.

Naknade članovima odbora i komisija iskazane u iznosu od 47.508 KM sa uključenim pripadajućim porezima i doprinosima odnose se na troškove naknada članovima Upravnog odbora (jednom licu koje vrši funkciju Upravnog odbora) i to za: rad u Upravnom odboru Društva (27.339 KM) i Odboru sistema Javnog radio-televizijskog sistema BiH (16.194 KM) i reprezentaciju (3.974 KM).

⁸ „Sl.novine FBiH“, br. 96/23, 56/24



Visina naknade za rad članova Upravnog odbora utvrđena je Odlukom direktora u iznosu od tri minimalne plaće u FBiH u skladu sa Zakonom o JS RTVFBiH. Isplata naknade vrši se mjesečno, a uključuje i pravo na isplatu putnih i materijalnih troškova. Odluka se primjenjuje do isteka mandata (mandat istekao 2013. godine). Tokom 2024. godine održane su četiri sjednice.

Visina naknade članovima Upravnog odbora za rad u Odboru sistema Javnog radio-televizijskog sistema BiH, utvrđena je Odlukom generalnog direktora u iznosu od 1.100 KM za predsjednika, odnosno 850 KM za članove, prema kojoj su isti dužni najmanje jedan put u mjesecu raditi u Upravnom odboru sistema Javnog radio-televizijskog sistema BiH. Isplata naknade članovima Odbora sistema vrši se mjesečno a u skladu sa Odlukom trebala bi se procjenjivati visina njenog iznosa nakon periodičnog razmatranja finansijskih izvještaja. U toku 2024. godine nije održana niti jedna sjednica Odbora sistema Javnog radio-televizijskog sistema BiH.

Nije prezentirana dokumentacija kojom se potvrđuje rad navedenih odbora u 2024. godini. Jedini član Upravnog odbora RTVFBiH i Odbora sistema bio je Goran Samardžić, kojem je mandat istekao u julu 2013. godine, a nije imao zaključen ugovor o angažmanu, kojim bi se definisala međusobna prava i obaveze, što nije u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima.

Preporuke:

- *interne akte i procedure koji uređuju plaće i naknade zaposlenih uskladiti sa zakonskim propisima i dosljedno ih primjenjivati;*
- *evidencije o radnom vremenu uspostaviti i voditi na način utvrđen Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu;*
- *Pravilnikom o autorskim i izvođačkim pravima definisati vrste usluga za koje će se angažovati treća lica i visinu naknada za obavljeni posao;*
- *ugovore o djelu zaključivati samo za poslove koji nisu sistematizovani i ne predstavljaju poslove iz djelatnosti Društva.*

7.1.2.5 Amortizacija

Troškovi amortizacije iskazani su u iznosu od 1.138.837 KM. Obračunavaju se linearnom metodom otpisa, tokom procijenjenog vijeka trajanja imovine za svako pojedinačno sredstvo, u skladu sa usvojenim politikama.

7.1.2.6 Troškovi primljenih usluga

Troškovi primljenih usluga iskazani su u iznosu od 5.099.407 KM i odnose se na troškove proizvodnih (4.827.566 KM) i neproizvodnih usluga (271.841 KM).

Troškovi proizvodnih usluga iskazni u iznosu od 4.827.566 KM najvećim dijelom odnose se na troškove usluga: RTV djelatnosti (3.851.721 KM), zakupa (337.196 KM), transporta (315.583 KM), održavanja i zaštite – servisne usluge (136.339 KM), ostale usluge (120.736 KM) i usluge istraživanja (64.893 KM).

Troškovi usluga RTV djelatnosti iskazani su u iznosu od 3.851.721 KM, a struktura im je sljedeća:

	KM
Troškovi usluga RTV djelatnosti	3.851.721
Troškovi produkcije BHRT-a	2.327.491
Troškovi PEP-a BHRT-a	739.632
Troškovi nabavke gotovih programa	272.347
Troškovi ekonomsko-finansijskih, pravnih i općih poslova	241.885
Troškovi usluga novinskih agencija	132.871
Ostali prefakturisani troškovi BHRT-a	81.803
Troškovi prava prenosa iz inostranstva	37.117
Troškovi prava prenosa iz zemlje	18.575



Društvo koristi imovinu i usluge BHRT-a za obavljanje djelatnosti. Najviše se koriste usluge Sektora RTV produkcije (ljudski resursi i oprema za snimanje različitih emisija), PEP-a (prenos i emitovanje programa) i Sektora za upravljanje imovinom. Za iznajmljene objekte, opremu i kadrove BHRT fakturiše usluge amortizacije i pružene usluge, u skladu sa Cjenovnikom međusobnih usluga i Protokolom o procedurama, rokovima naručivanja, fakturisanja i plaćanja usluga, koji je usvojen u junu 2006. godine. Ovim Cjenovnikom definisano je da se mjesečni troškovi amortizacije dijele u omjeru od 60% BHRT i 40% Društvo, s tim da svaki emiter mjesečno 30% svog dijela amortizacije treba uplaćivati na poseban račun i tim sredstvima upravlja Javni Radio-televizijski sistem BiH, kao vlasnik opreme i imovine. Sredstva su namijenjena za investiciona ulaganja i kupovinu nove opreme. Preostalih 70% svaki emiter izdvaja za nabavku osnovnih sredstava prema planu nabavki, a za raspolaganje tim sredstvima emiteri će formirati zajedničku komisiju.

Uslov za funkcionisanje navedenog Cjenovnika je da Društvo proizvodi 25% mjesečnog obima programa za BHT1, osim informativnog i sportskog programa. **Prema podacima Odjela za produkciju programa, ovaj uslov nije ispunjen jer je BHRT u 2024. godini imala minimalne zahtjeve po ovom osnovu, i to za angažman nekoliko resursa ili poslova: sekretarica režije, reditelji, statistika, marketing, a nije poslala niti jednu narudžbu za produciranje programa. Zajednički se radi samo dio emisija u vrijeme vjerskih praznika i sličnih događaja. Iako su se uslovi poslovanja mijenjali, nije vršena analiza Cjenovnika međusobnih usluga kako je to predviđeno Protokolom.**

BHRT fakturiše troškove usluga RTV djelatnosti, uključujući i fakture za 70% amortizacije za koje Društvo vrši rezervisanje. S obzirom na navedeno, finansijske transakcije po ovom osnovu nije moguće procijeniti realnim. Društvo je dio obaveza potvrdilo, a obaveze za fakturisanu 70% amortizaciju u cijelosti osporava.

Nije zaključen ugovor kojim bi se definisali međusobni odnosi Društva i BHRT-a, niti je ažuriran Cjenovnik radi pravilnosti utvrđivanja i iskazivanja troškova nastalih u međusobnoj poslovnoj saradnji.

Troškovi produkcije BHRT-a iskazani su u iznosu od 2.327.491 KM i odnose se na usluge fakturisane u skladu sa Cjenovnikom, a struktura im je slijedeća:

	KM
Troškovi produkcije BHRT-a	2.327.491
Usluge TV tehničkih resursa	1.273.438
Usluge IT tehnologija – internet i održavanje računara	290.328
Usluge Radio tehničkih resursa za Federalni radio	276.450
Usluge Audio video pisanog arhivskog centra	197.739
Usluge ITC-a	168.548
Usluge muzičke produkcije	115.743
Usluge Radio tehničkih resursa za FTV	5.245

Troškovi PEP-a BHRT-a iskazani u iznosu od 739.632 KM odnose se na troškove prijenosa i emitiranja programa i sastoje se od PEP na TV mreži predajnika i repetitora za TVBiH (626.153 KM), PEP na TV mreži predajnika i repetitora za radio FBiH (112.913 KM) i tehničke usluge RTV produkcije (566 KM).

Troškovi nabavke gotovih programa iskazani u iznosu od 272.347 KM odnose se na nabavku programa od „Nezavisnih producenatskih agencija“ za koje Društvo ima sva TV prava (licencu), te se za njih planira repriziranje ili prodaja (Lynks, Arena sport channels, Lagana firma, The friends).

Troškovi ekonomsko-finansijskih, pravnih i općih poslova iskazani u iznosu od 241.885 KM odnose se na troškove Sektora općih i pravnih poslova (224.145 KM) i troškove Sektora za ekonomsko – finansijske poslove (17.740 KM). Troškovi usluga službe protokola, sigurnosti, zaštite na radu i Odjela za međunarodne poslove mjesečno iznose 18.679 KM, a Sektora za ekonomsko-finansijske poslove (magacioner) 1.613 KM.

Troškovi usluga novinskih agencija iskazani u iznosu od 132.871 KM odnose se na naknade plaćene informativnim ustanovama za sakupljanje, obradu i distribuciju vijesti iz zemlje i inostranstva (EPA, Beta press, Fena, Associated press, Dnevne nezavisne novine itd.).

Ostali prefakturisani troškovi BHRT-a iskazani u iznosu od 81.803 KM odnose se na prefakturisani dio pripadajućih troškova za zakup – Mostar, Bihać (48.433 KM), goriva (12.297 KM), telefonske centrale (5.406 KM), realizacije prijenosa Božićne liturgije (4.268 KM) itd.

Troškovi prava prenosa događaja iz zemlje i inostranstva iskazani u iznosu od 55.692 KM odnose se na pravo emitovanja događaja na način da javnost može da ih prati uživo ili u odloženom prenosu (Miss BiH, Videonet d.o.o. Beograd – prilozi iz Srbije, SNTV- sportski događaji).

Troškovi zakupa iskazani u iznosu od 337.196 KM odnose se na troškove zakupa BHRT-a amortizacijski dio (30%) u iznosu od 218.367 KM, troškove zakupa postrojenja i ostale opreme (76.209 KM), transportnih sredstava (27.465 KM), poslovnog prostora (8.171 KM) i ostale troškove zakupa (6.984 KM).

Troškovi transportnih usluga u iznosu od 315.583 KM odnose na usluge rent-a-car prijevoza (262.619 KM) od dobavljača Guma X d.o.o. Mostar i troškove usluga taksi vozila (52.964 KM) iskazanih po izvršenim uslugama Holand Company d.o.o. Sarajevo. Internim aktom uređen je način korištenja usluga taksi prijevoza u Kantonu Sarajevo, pravdanje troškova i vođenje evidencije korištenja, te zaposlenici koji su ovlašteni za vođenje evidencija i narudžbu taksi prijevoza.

Usluge održavanja i zaštite – servisne usluge iskazane u iznosu od 136.339 KM najvećim dijelom odnose se na usluge održavanja softvera, aplikacija, web stranice (112.970 KM), tekućeg održavanja opreme – popravke i servis printera, računara, kopir i faks aparata, pisaćih mašina (11.254 KM) i čišćenja i iznajmljivanja garderobe (8.161 KM).

Troškovi ostalih usluga iskazani u iznosu od 120.736 KM najvećim dijelom se odnose na troškove usluga voznog parka BHRT-a (58.355 KM), troškove vlastite proizvodnje programa (42.618 KM) i hotelske usluge (14.853 KM) i ostalo. Troškovi vlastite proizvodnje programa su usluge elektronsko grafičke obrade potpisa u toku TV prijenosa „Bingo show-a“, po ugovoru o produkciji emisije sa Media Plus d.o.o. Tuzla.

Troškovi istraživanja u iznosu od 64.893 KM odnose se na usluge istraživanja gledanosti i emitiranja televizijskog programa od strane Audience Measurement d.o.o. Sarajevo po osnovu zaključenog ugovora nakon provedene javne nabavke.

Neproizvodne usluge iskazane u iznosu od 271.841 KM najvećim dijelom odnose se troškove advokatskih usluga (88.760 KM), na naknade RAK-u za dozvolu emitovanja (78.630 KM), troškove procjene, vještačenja i sl. (50.348 KM) i komunalne usluge (22.526 KM).

Na osnovu odabranog uzorka i prikupljenih dokaza, konstatovano je da su troškovi evidentirani u skladu sa zaključenim ugovorima, u periodu na koji se odnose.

Preporuka:

- ***Ugovorom o poslovnoj saradnji definisati međusobne odnose i ažurirati Cjenovnik usluga radi pravilnosti utvrđivanja i iskazivanja nastalih troškova.***

7.1.2.7 Ostali poslovni rashodi i troškovi

Ostali poslovni rashodi i troškovi iskazani su u iznosu od 2.001.849 KM i najvećim dijelom odnose se na troškove poštanskih i telekomunikacijskih usluga (1.682.062 KM), troškove poreza, naknada, taksi i drugih dadžbina (157.652 KM), troškove članskih doprinosa i sl. obaveza (60.640 KM), troškove reprezentacije (53.444 KM), troškove premija osiguranja (19.232 KM) i troškove platnog prometa (16.394 KM).

Troškovi poštanskih i telekomunikacijskih usluga iskazani u iznosu od 1.682.062 KM najvećim dijelom odnose se na plaćene usluge provizije za naplatu RTV takse (1.533.721 KM) u skladu sa zaključenim ugovorom sa JP Elektroprivreda BiH d.d. Sarajevo.

Troškovi reprezentacije iskazani su u iznosu od 53.444 KM. Korištenje sredstava reprezentacije uređeno je Odlukom generalnog direktora od 8. 1. 2024. godine kojom su utvrđeni korisnici i visina mjesečnog iznosa u svrhu reprezentacije. **Uvidom u dostavljene preglede utvrđena su prekoračenja odobrenih iznosa. Planom poslovanja za 2024. godinu predviđeni iznos za reprezentaciju iznosio je 31.840 KM i prekoračen je za 21.604 KM.**



Preporuka:

- *troškove reprezentacije priznavati u skladu sa donesenom Odlukom i Finansijskim planom.*

7.1.2.8 Ostali rashodi i gubici

Ostali rashodi i gubici iskazani u iznosu od 19.069.876 KM i najvećim dijelom odnose se na rashode po osnovu ispravke vrijednosti i otpisa potraživanja i RTV takse (17.244.904 KM), rashode od umanjenja vrijednosti nematerijalne imovine prema procjeni ovlaštenih procjenitelja – licencirana TV prava (1.164.261 KM), finansijske rashode po osnovu kamata i kursnih razlika (7.084 KM) i rashode od umanjenja materijalne imovine (2.032 KM).

7.1.3 Finansijski rezultat

Društvo je u 2024. godini ostvarilo gubitak u iznosu od 87.624 KM, dok je u 2023. godini iznosio 433.611 KM.

Ne možemo potvrditi iskazani finansijski rezultat s obzirom na to da Društvo nije izvršilo:

- procjenu nadoknadivog iznosa zaliha u skladu sa zahtjevima iz paragrafa 9. MRS-a 2 – Zalihe;
- procjenu očekivanih kreditnih gubitaka od nenaplaćenih potraživanja u skladu sa zahtjevima MSFI-ja 9 – Finansijski instrumenti, koji nalaže procjenu očekivanih kreditnih gubitaka i ispravku vrijednosti u skladu sa izvršenom procjenom;
- procjenu obaveza za pokrenute sudske sporove, koje iznose ukupno 21.541.282 KM, u skladu sa zahtjevima MRS-a 37 – Rezervisanja, potencijalne obaveze i potencijalna imovina.

7.2 BILANS STANJA – IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POLOŽAJU NA KRAJU PERIODA

7.2.1 Dugoročna imovina

7.2.1.1 Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema predstavljaju najveći dio stalnih sredstava i iskazani su u neto iznosu od 1.284.692 KM. Struktura i promjene na nekretninama, postrojenjima i opremi daju se u tabeli:

Opis	Građevinski objekti-MSFI 16	Postrojenja i oprema	Alati, pogonski i kanc. namještaj	Dati avansi	Materijalna sredstva u pripremi	Ukupno
Nabavna vrijednost						
na 1. 1. 2024.	336.968	4.575.011	208.480	13.732	1.346.475	6.480.666
- direktna povećanja	-	-	-	-	-	-
- prenos sa pripreme	-	1.215.898	3.045	(13.732)	(1.205.211)	-
- otuđenje i rashodovanje	-	(164.407)	(3.845)	-	-	(168.252)
na 31. 12. 2024.	336.968	5.626.502	207.680	-	141.264	6.312.414
Akumulirana amortizacija						
na 1. 1. 2024.	210.115	4.240.982	158.561	-	-	4.609.658
- amortizacija	48.080	524.320	9.621	-	-	582.021
- otuđenje i rashodovanje	-	(160.335)	(3.621)	-	-	(163.956)
na 31. 12. 2024.	258.195	4.604.967	164.561	-	-	5.027.723
Neto knjigovodstvena vrijednost						
na 31. 12. 2023.	126.853	334.029	49.919	13.732	1.346.475	1.871.009
na 31. 12. 2024.	78.773	1.021.535	43.119	-	141.264	1.284.692



Građevinski objekti iskazani su u iznosu od 78.773 KM i odnose se na objekte u zakupu u kojima je smještena oprema za emitiranje radiodifuznog talasa. Smanjenje vrijednosti građevinskih objekata se odnosi na obračunatu amortizaciju u skladu sa MSFI 16 – Najmovi.

Postrojenja i oprema iskazani su u iznosu od 1.021.535 KM, a čine ih oprema za obavljanje osnovne djelatnosti, kancelarijska i informatička oprema. Povećanje vrijednosti postrojenja i opreme, iskazano u iznosu od 1.215.898 KM, odnosi se na nabavljenu opremu za obavljanje djelatnosti-digitalizacija. Smanjenje na ovoj poziciji izvršeno je po osnovu amortizacije i rashodovanja zastarjele, neispravne i dotrajale opreme po popisu i odlukama Uprave.

Amortizacija stalnih sredstava vrši se linearnom metodom otpisa stalnih sredstava, i to za svako pojedinačno sredstvo tokom procijenjenog korisnog vijeka sredstva. Stope amortizacije date su u tabeli:

Grupa sredstava	Vijek trajanja (god.)	Stopa amortizacije (%)
Oprema za vršenje djelatnosti	10-20	5-10
Računari i računarska oprema	3	33,3

7.2.1.2 Ostala dugoročna imovina

Ostala dugoročna imovina iskazana je u iznosu od 21.664.447 KM a čine je: arhivska građa (sadašnje vrijednosti 19.029.188 KM) i TV prava sa neograničenim vijekom upotrebe (2.631.059 KM). Ispravka vrijednosti arhivske građe izvršena je u skladu sa MRS-om - 36 – Umanjenje vrijednosti imovine i MRS-om – 38 – Nematerijalna imovina.

Procjena vrijednosti umanjenja sredstava

Na kraju svake godine Uprava je dužna izvršiti ocjenu da li postoje pokazatelji da je vrijednost sredstava umanjena, ako takav pokazatelj postoji, subjekt treba da procijeni nadoknadivi iznos za takvo sredstvo, shodno paragrafu 9. i ostalim zahtjevima iz MRS-a 36 – Umanjenje vrijednosti sredstava. Navedeno može imati za posljedicu da se knjigovodstvena vrijednost stalnih sredstava može razlikovati od one koja bi se utvrdila prema zahtjevima standarda.

Članom 28. Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH definisano je da su subjekti od javnog interesa dužni, u situacijama kada to zahtijevaju MRS/MSFI, izvršiti procjenu vrijednosti ukupne imovine i kapitala sa stanjem na dan kada završava poslovna godina, te izvještaj o izvršenoj procjeni učiniti javno dostupnim. Navedeno može imati za posljedicu da se knjigovodstvena vrijednost stalnih sredstava može razlikovati od one koja bi se utvrdila prema zahtjevima standarda. Također, u skladu sa MRS-om 16 – Nekretnine, postrojenja i oprema paragraf 51. potrebno je preispitati ostatak vrijednosti i korisni vijek upotrebe imovine barem jednom na kraju svake finansijske godine.

Za ove potrebe, angažovana je kompanija UHY Revident d.o.o. Mostar sa kojom je sklopljen ugovor u decembru 2024. godine. U sačinjenom izvještaju konstatovano je da postoje pokazatelji koji imaju uticaj na umanjenje vrijednosti imovine koja se ne amortizira u skladu sa zahtjevima MRS 38 – Nematerijalna ulaganja i MRS 36 – Umanjenje imovine u iznosu 1.160.515 KM.

7.2.1.3 Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina iskazana je u neto iznosu od 738.613 KM, a čine ih specijalne licence – prava na prikazivanje filmova, serija i slično sa periodom važenja dužim od jedne godine (528.290 KM) i nematerijalna sredstva u pripremi (210.324 KM) koja se odnose na filmove i serije kojima licenca počinje važiti u 2025. godini.

Amortizacija nematerijalnih sredstava (licencirana TV-prava) vrši se po stopama u zavisnosti od dužine trajanja licence.



7.2.2 Kratkoročna imovina

7.2.2.1 Zalihe

Zalihe se mjere po trošku nabavke ili neto ostvarivoj vrijednosti, ovisno o tome šta je niže. U trošak zaliha uključuju se svi troškovi nabavke, troškovi konverzije i drugi troškovi koji nastaju prilikom dovođenja zaliha na sadašnju lokaciju i u sadašnje stanje. Troškovi nabavke određuju se primjenom metode ponderiranog prosječnog troška.

Neto ostvariva vrijednost je procijenjena prodajna cijena u redovnom toku poslovanja, umanjena za procijenjene troškove dovršenja i procijenjene troškove koji su neophodni da se obavi prodaja. Pri procjeni neto ostvarive vrijednosti polazi se od najpouzdanijih dokaza kojima se u trenutku procjene raspolaže. Zalihe sitnog inventara, HTZ opreme i auto-guma otpisuju se 50% prilikom stavljanja u upotrebu.

Zalihe su iskazane u iznosu od 178.607 KM a čine ih: rezervni dijelovi (101.602 KM), materijal i sirovine u skladištu (27.996 KM), sitan inventar (37.718 KM) i scenski materijal, garderoba i rekviziti (23.471 KM).

Društvo nema izvještaj o starosnoj strukturi zaliha niti vrši procjenu neto utržive vrijednosti zaliha u skladu sa zahtjevima iz paragrafa 9. MRS 2 – Zalihe, prema kojem se zalihe vrednuju po nabavnoj ili neto prodajnoj vrijednosti, u zavisnosti od toga koja je niža, te se stoga ne može potvrditi njihova iskazana vrijednost.

Preporuka:

- ***radi realnog iskazivanja imovine i finansijskog rezultata izvršiti vrednovanje, odnosno usklađivanje vrijednosti zaliha u skladu sa MRS-om 2 – Zalihe.***

7.2.2.2 Potraživanja od kupaca

Na datum bilansa u finansijskim izvještajima iskazana su sljedeća potraživanja od kupaca:

	KM	
	31. 12. 2024.	31. 12. 2023.
POTRAŽIVANJA OD KUPACA	30.475.781	33.249.880
RTV taksa	29.795.647	35.526.197
Kupci u zemlji i inostranstvu za pružene usluge	680.134	723.683
Sumnjiva i sporna potraživanja	23.084.281	14.401.841
Ispravka vrijednosti potraživanja	(23.084.281)	(14.401.841)

Potraživanja od kupaca iskazana su u iznosu 30.475.781 KM i odnose se na potraživanja za: RTV taksu (29.795.647 KM), od kupca u zemlji (373.700 KM) i inostranstvu (306.434 KM).

Potraživanja za RTV taksu iskazana su u iznosu 29.795.647 KM i odnose se na potraživanja od: RTRS-a 14.323.620 KM, JP Elektroprivreda BiH d.d. Sarajevo 11.825.702 KM, inkasanata 3.186.912 KM i pravnih lica 459.413 KM. **Društvo nema izvještaj o ročnoj strukturi potraživanja, niti posjeduje analitičku evidenciju potraživanja po osnovu RTV takse prema obveznicima plaćanja.**

Potraživanja za RTV taksu priznaju se prema Pravilniku o računovodstvenom evidentiranju, knjigovodstvu, računovodstvenim politikama i finansijskim izvještajima, po osnovu izvještaja Odjela RTV takse na osnovu fakturisane vrijednosti za period koji se knjigovodstveno evidentira.

Sumnjiva i sporna potraživanja iskazana su u iznosu 23.084.281 KM, i odnosi se na potraživanja koja nisu izmirena u propisanim rokovima i u potpunosti su ispravljena na teret rashoda i ispravke vrijednosti potraživanja.



Pravilnikom o računovodstvenim politikama definisano je da se sva potraživanja koja se smatraju sumnjivim i spornim prenose na ispravku potraživanja i rashod. Sva potraživanja po osnovu RTV takse koja nisu naplaćena u okviru godinu dana, knjigovodstveno se evidentiraju preko sumnjivih i spornih potraživanja i ispravke vrijednosti.

Na osnovu praćenja fakturisane realizacije i naplate RTV takse za period januar-decembar 2024. godine, Upravni odbor je 27. 2. 2025. godine donio Odluke o: ispravci vrijednosti potraživanja od fakturisane realizacije za 2024. godinu na teret rashoda u iznosu od 17.234.127 KM i isknjižavanju iz knjigovodstvene evidencije ranije rashodovanih potraživanja u iznosu od 8.551.688 KM.

Prema zahtjevima MSFI-ja 9 – Finansijski instrumenti, subjekt je dužan mjeriti rezervacije za umanjeње vrijednosti potraživanja od kupaca u skladu sa procjenom očekivanih kreditnih gubitaka za takva potraživanja, te njihovim grupisanjem prema zajedničkim karakteristikama kreditnog rizika. Umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca se provodi korištenjem pojednostavljenog pristupa koji sugerije korištenje matrice očekivanih kreditnih gubitaka (matrica za utvrđivanje umanjenja vrijednosti), pomoću ročne strukture potraživanja od kupaca i utvrđene korespondentne stope očekivanih kreditnih gubitaka.

Nije izvršena procjena očekivanih kreditnih gubitaka od nenaplaćenih potraživanja u iznosu od 30.475.781 KM u skladu sa zahtjevima MSFI-ja 9 – Finansijski instrumenti. Navedeno za posljedicu može imati da su rashodi potcijenjeni, a potraživanja i finansijski rezultat precijenjeni za iznos utvrđenog usklađivanja prema međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.

Preporuka:

- **na datum bilansa procijeniti očekivane kreditne gubitke u skladu sa zahtjevima MSFI-ja 9 – Finansijski instrumenti, radi realnog iskazivanja imovine i finansijskog rezultata.**

Potraživanja od kupaca za pružene usluge u zemlji i inostranstvu iskazana su u iznosu od 680.134 KM i odnose se na potraživanja za direktno pružene usluge ili potraživanja za usluge putem marketing agencija. Ova potraživanja najvećim dijelom se odnose na: Radio-televiziju BiH (130.396 KM), Fervens d.o.o. Zagreb (101.879 KM), Media Level d.o.o. Sarajevo (88.008 KM), MMS Communications d.o.o. Beograd (83.783 KM) i Lutriju BiH (64.670 KM).

7.2.2.3 Novac i novčani ekvivalenti

Struktura novca i novčanih ekvivalenata na datum bilansa je sljedeća:

	KM	
	31. 12. 2024.	31. 12. 2023.
Novac i novčani ekvivalenti	7.252.146	3.974.168
Transakcijski računi – domaća valuta	6.098.061	3.624.030
Transakcijski računi – strana valuta	1.153.267	349.582
Blagajna	818	556

Novac i novčani ekvivalenti odnose se na novčana sredstva u domaćoj valuti koja se nalaze na računima otvorenim u bankama i blagajni.

Transakcijski računi u domaćoj i stranoj valuti otvoreni su kod UniCredit Bank d.d Mostar. Blagajna u domaćoj valuti odnosi se na glavnu blagajnu, otvorenu u sjedištu.

Salda na računima kod banaka potvrđena su izvodima na 31. 12. 2024. godine.

7.2.2.4 Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja

Ostala kratkoročna potraživanja iskazana su u iznosu od 1.039.711 KM i najvećim dijelom odnose se na: akontaciju poreza na dobit (501.732 KM), potraživanja za nefakturisane usluge (206.208 KM), PDV u primljenim fakturama (82.698 KM), date kaucije i depozite (39.045 KM), potraživanja za refundaciju naknada plata i drugih prava zaposlenih (25.361 KM).

7.2.3 Kapital

Na datum bilansa iskazan je kapital sa sljedećom strukturom:

KM

	31. 12. 2024.	31. 12. 2023.
KAPITAL	535.152	622.776
Osnovni kapital – državni	100.000	100.000
Neraspoređena dobit ranijih godina	29.336.765	29.336.765
Neraspoređeni gubitak ranijih godina	(28.813.989)	(28.380.378)
Gubitak tekuće godine	(87.624)	(433.611)

Osnovni kapital iskazan je u iznosu od 100.000 KM, usaglašen je sa registrovanim osnovnim kapitalom kod nadležnog suda i u 100% je vlasništvu FBiH.

Neraspoređena dobit iskazana je u iznosu od 29.336.765 KM i čini je dobit iz prethodnih perioda za koju odluke o rasporedu nisu donesene.

Gubitak ranijih godina iskazan je u iznosu od 28.813.989 KM, a odnosi se na gubitak ostvaren u ranijim izvještajnim godinama.

Gubitak tekuće godine iskazan je u iznosu od 87.624 KM i nastao je iz rezultata poslovanja izvještajne 2024. godine.

Gubitak za 2024. godinu u iznosu od 87.624 KM i Odlukom o prijedlogu pokrića gubitka od 27. 2. 2025. godine predstavlja nepokriveni gubitak.

7.2.4 Obaveze

U finansijskim izvještajima, na 31. 12. 2024. godine, iskazane su obaveze u iznosu od 62.344.295 KM i odnose se na dugoročne (13.576 KM) i kratkoročne obaveze (62.330.719 KM).

7.2.4.1 Dugoročne obaveze

Dugoročne obaveze iskazane su u iznosu od 13.576 KM i odnose se na obaveze po osnovu najmovi u skladu sa zahtjevima MSFI 16 - Najmovi.

7.2.4.2 Kratkoročne obaveze

Kratkoročne obaveze iskazane su u iznosu od 62.330.719 KM i odnose se na ostale obaveze, uključujući i razgraničenja (56.385.209 KM), finansijske obaveze po amortizovanom trošku (5.742.343 KM), odgođene prihode (135.729 KM), obaveze za porez na dobit (43.071 KM) i rezervisanja-razgraničeni troškovi nabavke nematerijalne imovine (24.367 KM).

Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja iskazane u iznosu od 56.385.209 KM najvećim dijelom odnose se na obaveze za RTV taksu (54.678.705 KM), obaveze po osnovu plaća, naknada i ostalih primanja zaposlenih (667.682 KM), obaveze po osnovu naknada, poreza i doprinosa po osnovu ugovora o djelu, autorskih honorara i rada upravnom odboru (219.033 KM), rezervisanja za naknade i beneficije zaposlenima (298.027 KM), obaveze za naknade za šume i turističke zajednice (193.738 KM), rezervisanja po započetim sudskim sporovima (170.000 KM) i obaveze za uplatu PDV-a za decembar (54.959 KM)

Obaveze za RTV taksu iskazane u iznosu od 54.678.705 KM odnose se na prikupljena sredstva RTV takse koja se u skladu sa propisima prenose RTRS-u (54.623.968 KM) i BHRT-u (54.737 KM). Pripadajući dio koji se odnosi na BHRT redovno se izmiruje, a za RTRS obaveze se evidentiraju ali se ne izmiruju što nije u skladu sa članom 18. Zakona o JS RTVFBiH i članom 23. Zakona o Javnom radio-televizijskom sistemu BiH koji uređuje raspodjelu iznosa RTV takse naplaćene na teritoriji BiH, u propisanim omjerima između javnih emitera.

Preporuka:

- **obaveze po osnovu prikupljene RTV takse izmirivati na način utvrđen Zakonom o Javnom radio-televizijskom sistemu BiH.**

Finansijske obaveze po amortizovanom trošku iskazane u iznosu od 5.742.343 KM odnose se na obaveze prema dobavljačima (5.739.201 KM) i obaveze po uzetim kreditima – nabavljeni mobilni aparati za zaposlenike koji se otplaćuju u ratama (3.142 KM).

Obaveze prema dobavljačima (5.739.201 KM) odnose se na obaveze prema dobavljačima u zemlji (5.717.785 KM) i obaveze prema dobavljačima u inostranstvu – licence, novinske agencije (21.416 KM).

Obaveze prema dobavljačima u zemlji (5.717.785 KM) odnose se na obaveze prema BHRT-u za 70% amortizacije (3.760.524 KM), prema dobavljačima – obveznici, neobveznici, građani, licence (1.957.261 KM).

Obaveze prema BHRT-u (3.760.524 KM) evidentiraju se po ispostavljenim fakturama na ime 70% amortizacije (radio-resursi, TV-resursi, IT tehnologija, upravljanje imovinom i investicijama, PEP) i troškova upravljanja imovinom i investicijama (korištenje i održavanje prostora) prema Cjenovniku iz 2006. godine.

Na osnovu odluka Upravnog odbora fakture se evidentiraju i vraćaju se BHRT-u (100% fakturisanog iznosa). Odnos između BHRT-a i Društva se zasniva na sporazumima iz ranijeg perioda, kao i zakonskim propisima za oblast djelovanja javnih RTV servisa koji nisu u potpunosti u primjeni na području BiH i čija neusklađenost dovodi do neslaganja i nesporazuma između javnih emitera, te u konačnici i sudskih postupaka, te utiču na tačnu i fer prezentaciju u finansijskim izvještajima.

Najznačajnije iskazane obaveze prema dobavljačima su: Radio TV BiH-BHRT u iznosu od 1.448.396 KM (promet 4.335.306 KM), JP Elektroprivreda BiH d.d. Sarajevo – RTV taksa u iznosu od 157.274 KM (promet 1.682.130 KM), BH Telecom d.d. Sarajevo u iznosu od 139.050 KM (promet 222.480 KM), JP Elektroprivreda BiH d.d. Sarajevo u iznosu od 42.794 KM (promet 527.269 KM), KJKP Sarajevogas d.o.o. Sarajevo u iznosu od 58.997 KM (promet 339.344 KM), Guma X d.o.o. Mostar u iznosu od 22.088 KM (promet 293.094 KM), UHY Revident d.o.o. Mostar u iznosu od 21.060 KM (promet 32.760 KM).

Društvo izmiruje obaveze prema dobavljačima u skladu sa ugovorenim rokovima. Vršeno je usaglašavanje obaveza putem izvoda otvorenih stavki.

Odgođeni prihodi iskazani u iznosu od 135.729 KM odnose se na primljene avanse od kupaca za koje nije pružena usluga.

7.2.5 Popis imovine i obaveza

Zakonom o računovodstvu i reviziji definisano je da se internim općim aktom i odlukom o popisu utvrđuje postupak provođenja popisa imovine i obaveza. Na osnovu Odluke direktora od 2. 12. 2024. godine o provođenju popisa imovine i obaveza Društva, imenovane su pojedinačne komisije i centralna popisna komisija, sa zadatkom da organizuje i koordinira rad svih popisnih komisija, i na osnovu njihovih izvještaja izradi elaborat o popisu.

Obavezni godišnji popis prethodi izradi godišnjih finansijskih izvještaja, te ima za cilj da se utvrdi stvarno stanje imovine i obaveza i izvrši usklađivanje knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem, kako bi godišnji finansijski izvještaji fer prikazivali finansijski položaj Društva i bili pouzdani korisnicima.

Prema članu 22. Zakona o računovodstvu i reviziji i članu 46. Pravilnika o računovodstvu, na kraju popisa, popisna komisija sastavlja izvještaj o obavljenom popisu, utvrđuje viškove i manjkove i dostavlja ga tijelu nadležnom za razmatranje rezultata popisa za odlučivanje o popisu.

Odlukom o provođenju popisa imovine i obaveza i Uputstvom o obavljanju priprema za popis i radu popisnih komisija definisan je rok za pojedinačne popisne komisije do 18. 2. 2025. godine. Ovaj rok je ispoštovan.



Centralna popisna komisija je sačinila Elaborat (Izvještaj) o izvršenom popisu imovine i obaveza i uputila ga direktoru. Nadzorni odbor ga je usvojio 27. 2. 2025. godine.

Uvidom u pojedinačne Izvještaje popisnih komisija i elaborat o popisu konstatovano je slijedeće:

- podloge za izradu specifikacija koje se odnose na materijalna sredstva su pojedinačna zaduženja zaposlenih, ne postoje pojedinačne popisne liste. Na pojedinačnim zaduženjima zaposlenih, podaci o sredstvima iskazuju se po dvojnim šiframa, jedna je evidencioni magacinski broj, a druga je po inventurnim brojevima pomoćne evidencije sredstava. Pojedini zaposlenici su zaduženi sa svim sredstvima koji se odnose na proces kojim upravljaju, pa se npr. na ličnoj kartici mogu naći i repetitori (kojim upravljaju zaposlenici BHRT), satelitski prijemnici i sl.
- komisija za popis stalnih sredstava, sitnog inventara, HTZ opreme i auto-guma u upotrebi ukazala je na probleme oko ažuriranja pojedinih zaduženja.

Na osnovu navedenog, potrebno je izvršiti unapređenja u dijelu pripreme, provođenja i izvještavanja vezano za popis, urediti pomoćne evidencije i unaprijediti evidencione liste sredstava, kako bi se neometano mogao izvršiti popis i potvrditi da su popisana sva sredstva te da je u poslovnim knjigama izvršeno usklađivanje stvarnog stanja sa knjigovodstvenim, u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH.

Preporuka:

- *urediti pomoćne evidencije i unaprijediti evidencione liste sredstava kako bi se redovni godišnji popis imovine i usaglašavanje knjigovodstvenog stanja i stanja utvrđenog popisom izvršilo u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH.*

7.3 IZVJEŠTAJ O GOTOVINSKIM TOKOVIMA

U Izvještaju o gotovinskim tokovima iskazano je početno stanje gotovine i gotovinskih ekvivalenata u iznosu od 3.974.168 KM i konačno stanje u iznosu od 7.252.146 KM, što za rezultat ima neto povećanje gotovine i gotovinskih ekvivalenata u iznosu od 3.277.978 KM. Izvještaj o gotovinskim tokovima sačinjen je u skladu s Pravilnikom o sadržaju i formi finansijskih izvještaja za privredna društva.

7.4 IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU

U Izvještaju o promjenama na kapitalu za 2024. godinu iskazane vrijednosti na pojedinim pozicijama usklađene su sa iskazanim vrijednostima u Bilansu stanja i Bilansu uspjeha.

7.5 BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

U skladu sa tačkom 25. MRS-a 1 – Prezentacija finansijskih izvještaja, Uprava treba, pri sastavljanju finansijskih izvještaja, procijeniti sposobnost subjekta da nastavi poslovati u vremenski neograničenom periodu. **Međutim, prilikom sastavljanja finansijskih izvještaja Uprava nije postupila u skladu sa ovim standardom, jer nije izvršila procjenu, niti objavila značajnu neizvjesnost u vezi stalnosti poslovanja. Pored toga, i ostali Međunarodni računovodstveni standardi i Međunarodni standardi finansijskog izvještavanja, kao i član 37. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH, sadrže zahtjeve vezano za objave u bilješkama.**

Osim toga, tekuća imovina iskazana je u iznosu od 38.958.426 KM, a kratkoročne obaveze 62.330.719 KM. Koeficijent tekuće likvidnosti na 31. 12. 2024. godine je 0,62 što ukazuje na to da Društvo tekućim sredstvima nije u mogućnosti pravovremeno izmirivati tekuće novčane obaveze. **Ove okolnosti stvaraju sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem.**



Preporuka:

- izvršiti procjenu sposobnosti Društva da nastavi poslovati u vremenski neograničenom periodu i na osnovu izvršene procjene sačiniti bilješke uz finansijske izvještaje u skladu sa zahtjevima MRS-a 1 – Presentacija finansijskih izvještaja i Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH.

8. VANBILANSNA EVIDENCIJA

Vanbilansna evidencija u finansijskim izvještajima iskazana je u iznosu od 35.682.973 KM, a odnosi se na tužbe protiv RTRS-a za neraspoređenu prikupljenu RTV taksu.

9. JAVNE NABAVKE

Društvo je donijelo Prijedlog pravilnika o javnim nabavkama⁹ po kojem postupka i kojim je uređena organizacija i način provođenja javnih nabavki, u skladu sa članom 13. Zakona o javnim nabavkama (u daljnjem tekstu Zakon), ali on nije usvojen zbog nepopunjenosti Upravnog odbora koji usvaja akte.

Plan javnih nabavki donesen je 18. 12. 2023. godine, ukupne procijenjene vrijednosti 2.437.000 KM. U toku godine nije bilo izmjena i dopuna plana. Niska realizacija plana nabavki od 38% posljedica je toga što nisu pokrenuti i provedeni svi planirani postupci nabavki, nabavljalo se samo ono što je bilo neophodno za normalno odvijanje procesa u Društvu.

Pregled planiranih i provedenih postupaka, kao i revidirani uzorak, dat je u tabeli:

Vrsta postupka	Planirane nabavke		Provedene nabavke			Revidirani uzorak	
	Broj postupaka	Iznos u KM	Broj postupaka	Iznos u KM	% u odnosu na plan	Broj postupaka	Iznos u KM
Direktni sporazum	52	308.00	24	39.632	13%	9	14.848
Konkurentski zahtjev	15	433.00	6	117.172	27%	5	97.550
Pregovarački postupak bez objave obavještenja	2	76.000	2	75.712	100%	2	75.712
Otvoreni postupak	11	1.426.000	4	736.912	52%	7	549.190
Aneks II	5	194.000	5	24.163	12%	-	-
Ukupno	85	2.437.000	41	993.591	38%	23	737.300

Revizijom je izvršeno ispitivanje usklađenosti kod 23 provedena postupka nabavki, sa fokusom na ispunjenost općih uslova za početak postupka javne nabavke; provođenje procedure javne nabavke; prijem i otvaranje ponuda i izbor ponuđača; realizaciju zaključenog ugovora i postupak pravne zaštite.

Provedenom revizijom postupaka javnih nabavki utvrđene su sljedeće nepravilnosti:

- članom 14a Zakona propisano je da prije pokretanja postupka ugovorni organ provodi provjeru tržišta u svrhu pripreme nabavke i informisanja privrednih subjekata o svojim planovima i zahtjevima u vezi sa nabavkom, o čemu sačinjava pisanu zabilješku. Uvidom u dokumentaciju za većinu provedenih postupka **konstatovano je da nije vršena provjera tržišta prije pokretanja postupaka nabavke**. Navedeno može imati za posljedicu neadekvatnu procjenu vrijednosti nabavke, te veće ugovorene vrijednosti;
- shodno članu 75. stav 2. Zakona ugovorni organ najkasnije u roku od 30 dana od dana zaključenja ugovora objavljuje osnovne elemente ugovora za sve postupke javnih nabavki, kao i sve izmjene ugovora do kojih dođe u toku realizacije ugovora na portalu javnih nabavki. **Konstatovano je da Društvo za provedene postupke javnih nabavki, direktne sporazume, nije objavljivalo osnovne elemente ugovora u definisanim rokovima.**¹⁰ Neobjavljivanjem osnovnih elemenata ugovora kao i njegovih izmjena narušen je princip transparentnosti definisan članom 3. Zakona;

⁹ U 2023. godini

¹⁰ Usluge uništenja rashodovanih i isknjiženih sredstava, usluge održavanja i popravke uređaja

- planom nabavki putem direktnog postupka planirana je nabavka raznih prehrambenih proizvoda u vrijednosti od 6.000 KM. Konstatovano je da je bilo više nabavki srodnog predmeta nabavke koje su se trebale objediniti i provoditi na transparentniji način (ugostiteljske usluge – Mošćanica, HTLH; hrana, voda i piće) u vrijednosti od najmanje 34.234 KM.

Budući da se radi o istovrsnim nabavkama, Društvo nije postupilo u skladu s članom 15. stav 7. i članom 87. stav 3. Zakona, koji propisuje da ugovornom organu nije dozvoljeno dijeljenje predmeta nabavke s namjerom izbjegavanja primjene odgovarajućeg postupka definisanog Zakonom, te da Ugovorni organ provodi postupak direktnog sporazuma za nabavku robe, usluga ili radova čija je procijenjena vrijednost jednaka ili manja od 6.000 KM, pri čemu ni ukupna procijenjena vrijednost istovrsnih nabavki na godišnjem nivou nije veća od 10.000 KM.

Na osnovu izvršene revizije konstatovano je da kod provedenih javnih nabavki nije postupano u skladu sa Zakonom u dijelu primjene odgovarajućeg postupka (34.234 KM), provjere tržišta prije pokretanja postupaka javnih nabavki i objavljivanja osnovnih elemenata ugovora o provedenim postupcima na Portalu javnih nabavki.

Preporuke:

- *donijeti i dosljedno primjenjivati provedbeni propis kojim se uređuje postupak nabavke u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama;*
- *poštovati odredbe Zakona o javnim nabavkama u dijelu odabira pravilnog postupka nabavke, provjere tržišta prije pokretanja postupka i objavljivanja osnovnih elemenata ugovora o provedenim postupcima s ciljem najefikasnijeg korištenja javnih sredstava.*

10. OSTALI NALAZI

10.1 Sudski sporovi

Prema prezentiranim podacima, protiv Društva se vode 23 sudska postupka ukupne vrijednosti 21.541.282 KM bez procijenjene vrijednosti sudskih troškova i zateznih kamata. Postupci se najvećim dijelom odnose na tužbe BHRT-a (11.980.836 KM) i RTRS-a (5.484.086 KM) i tužbe za naknadu štete i tužbe iz radnih odnosa. U ukupno 52 sudska predmeta Društvo i novinari tuženi su radi klevete (2.936.687 KM). Prema predloženoj evidenciji, Društvo je pokrenulo tužbe protiv fizičkih lica i pravnih subjekata radi isplate duga u iznosu od 10.783.236 KM (ukupno 30 sporova, a najveći spor se odnosi na Radio-televiziju Republike Srpske u iznosu od 10.521.403 KM).

MRS-a 37 – Rezervisanja, potencijalne obaveze i potencijalna imovina nalaže da rezervisanja treba priznati ako je vjerovatno da će podmirenje obaveze zahtijevati odliv resursa. Rezerviranje se priznaje kada:

- subjekt ima sadašnju obavezu (zakonsku ili izvedenu) kao rezultat nekog prošlog događaja;
- je vjerovatno da će za izmirenje obaveze biti neophodan odliv resursa koji sadrže ekonomske koristi;
- se može napraviti pouzdana procjena iznosa obaveze.

Na datum bilansa nije izvršena procjena obaveza za pokrenute sudske sporove koji su iskazani u iznosu od 21.541.282 KM u skladu sa zahtjevima MRS-a 37 – Rezervisanja, potencijalne obaveze i potencijalna imovina.

Na ime troškova rezervisanja za pokrenute sudske sporove za koje se u narednom periodu očekuje okončanje spora na štetu Društva iskazan je iznos od 170.000 KM. Nije prezentovana dokumentacija kojom bi utvrdili na koje sudske sporove se odnose iskazano rezervisanje.

Preporuka:

- *na datum bilansa izvršiti procjenu obaveza za pokrenute sudske sporove u skladu s MRS-om 37 – Rezervisanja, potencijalne obaveze i potencijalna sredstva, s ciljem fer i istinitog prikazivanja finansijskog položaja i rezultata poslovanja Društva.*

11. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA

Na dostavljeni Nacrt izvještaja o izvršenoj finansijskoj reviziji za 2024. godinu Društvo je 23. 9. 2025. godine dostavilo komentar, uz dodatnu dokumentaciju.

Obrazloženja su data na nalaze i preporuke u vezi sa: usvajanjem izvještaja o poslovanju za 2024. godinu, rezervisanjem troškova po osnovu faktura BHRT-a za amortizaciju, formiranjem odbora za reviziju i rasporedom i prenosom prihoda od RTV takse i usluga marketinga.

Prihvatili smo i inkorporirali u Izvještaj dostavljenu Odluku Upravnog odbora o usvajanju izvještaja o poslovanju za 2024. godinu i obrazloženje o evidentiranju i rezervisanju troškova za amortizaciju po osnovu vraćenih faktura BHRT-a.

Djelimično smo prihvatili obrazloženje vezano za formiranje korporacije javnih radio-televizijskih sistema, kao i za provođenje odredbi Zakona o Javnom radio-televizijskom sistemu BiH u dijelu rasporeda i prenosa prihoda od RTV takse i marketinških usluga. Društvo je navelo da je to posljedica kompleksnog zakonskog okruženja u kojem posluje. RTRS je navedeni Zakon prestao primjenjivati 2017. godine, a entitetski sudovi u RS-u donijeli su presude po kojima nisu obavezni prenositi naplaćenu taksu, uz obrazloženje da nije formirana korporacija javnih radio-televizijskih sistema. Sud Bosne i Hercegovine je ove presude osporio. Sva potraživanja po ovom osnovu su utužena. Zbog navedenog, Društvo preporuku smatra neprihvatljivom i neprovođivom jer ne postoji jedinstveni račun na koji bi se prenosila naplaćena RTV taksa sa područja Bosne i Hercegovine, a raspodjela i prenos po emiterima trajnim nalogom. Uvažavajući navedeno, ističemo da se, prema članu 23. Zakona o Javnom radio-televizijskom sistemu BiH, koji je važeći, raspored naplaćene takse vrši u omjeru od 25% za RTVFBiH, 50% za BHRT i 25% za RTRS.

Za obrazloženje koje nije prihvaćeno jer nisu prezentovane nove činjenice, niti je dostavljena dokumentacija koja bi uticala na izmjene nalaza, dajemo sljedeće pojašnjenje:

- u dostavljenom komentaru Društvo navodi da odbor za reviziju nije formiran jer nije definisan Zakonom o JS RTVBiH.

Ističemo da je Zakonom o javnim preduzećima i Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH propisano formiranje odbora za reviziju za sve subjekte od javnog interesa.

Društvo je konstatovalo da je svjesno navedenih slabosti i da prihvata preporuke date u Nacrtu izvještaja, te da će u narednom periodu poduzeti aktivnosti i mjere za unapređenje konstatovanog stanja.



Reviziju Radio-televizije Federacije Bosne i Hercegovine obavio je revizorski tim u sastavu: Alida Selimović – voditeljica tima, i Nermina Šabanović – članica tima.

Voditeljica tima

Alida Selimović, s.r.

**Rukovoditeljica Sektora
za razvoj, metodologiju i upravljanje
kvalitetom**

Mia Buljubašić, s.r.

**Rukovoditeljica Sektora
za finansijsku reviziju preduzeća u većinskom
državnom vlasništvu**

Belma Mušinović, s.r.

V. PRILOZI

- 1. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI**
- 2. IZJAVA RUKOVODSTVA**

RADIOTELEVIZIJA FEDERACIJE BIH d.o.o. Sarajevo
Naziv pravnog lica
Sarajevo-Noví Grad, BULEVAR MEŠE SELIMOVIĆA 12
Sjedište i adresa pravnog lica

Emitiranje televizijskog programa
Djelatnost
UniCredit Bank d.d. Mostar
Naziv banke
3389002208053496
Broj računa

4200090470004
Identifikacioni broj za direktne poreze
200090470004
Identifikacioni broj za indirektne poreze

60.20
Šifra djelatnosti po KDBiH 2010
108
Šifra opštine

IZVJEŠTAJ O UKUPNOM REZULTATU ZA PERIOD
(BILANS USPJEHA)
za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

- u KM -

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
	BILANS USPJEHA				
A.	Prihodi iz ugovora s kupcima (202+206+210)		201	27.494.103	27.663.512
1.	Prihodi iz ugovora sa povezanim stranama (203 do 205)		202		
1.1.	Prihodi od prodaje robe		203		
1.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		204		
1.3.	Prihodi od pruženih usluga		205		
2.	Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na domaćem tržištu (207 do 209)		206	27.494.103	27.663.512
2.1.	Prihodi od prodaje robe		207		
2.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		208	27.494.103	27.663.512
2.3.	Prihodi od pruženih usluga		209		
3.	Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na inostranom tržištu (211 do 213)		210		
3.1.	Prihodi od prodaje robe		211		
3.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		212		
3.3.	Prihodi od pruženih usluga		213		
B.	Ostali prihodi i dobici (215+230+241+242+243+244+245+246+247+251)		214	11.150.894	1.417.068
1.	Dobici od dugoročne nefinansijske imovine (216 do 229)		215		
1.1.	Neto dobici od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme		216		

1198625664

Kontrolni broj: 1198625664

str. 1 od 5



Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.2.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		217		
1.3.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od promjene revalorizovane vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme za koje nije bilo postojećih revalorizacionih rezervi		218		
1.4.	Neto dobiti od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine		219		
1.5.	Neto povećanja vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine koja se vode po fer vrijednosti		220		
1.6.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti investicijskih nekretnina		221		
1.7.	Neto dobiti od otuđenja nematerijalne imovine		222		
1.8.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti nematerijalne imovine		223		
1.9.	Neto dobiti od prestanka priznavanja imovine s pravom korištenja		224		
1.10.	Neto dobiti od otuđenja biološke imovine		225		
1.11.	Neto povećanja vrijednosti biološke imovine koja se vodi po fer vrijednosti		226		
1.12.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti biološke imovine		227		
1.13.	Neto dobiti od dugoročne imovine namijenjene prodaji		228		
1.14.	Ostali neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti dugoročne nefinansijske imovine		229		
2.	Dobici od finansijske imovine (231 do 240)		230		260
2.1.	Neto otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka od finansijske imovine po amortizovanom trošku		231		
2.2.	Neto otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		232		
2.3.	Neto dobiti od prestanka priznavanja finansijske imovine po amortizovanom trošku		233		
2.4.	Neto dobiti od modifikacija finansijske imovine po amortizovanom trošku koje nisu rezultirale prestankom priznavanja		234		
2.5.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po amortizovanom trošku		235		
2.6.	Neto povećanja vrijednosti finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		236		
2.7.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		237		
2.8.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		238		
2.9.	Neto dobiti od reklasifikacija finansijske imovine između poslovnih modela		239		
2.10.	Ostali neto dobiti od finansijske imovine		240		260
3.	Neto otpuštanja rezervisanja		241		
4.	Neto dobiti od trgovanja derivatima		242		
5.	Prihodi od prodaje materijala, neto		243		
6.	Viškovi i ostala pozitivna usklađenja zaliha		244		
7.	Prihodi od dividendi		245		

Kontrolni broj: 1198625664

str. 2 od 5



Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
8.	Udio u dobiti pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		246		
9.	Finansijski prihodi (248+249+250)		247	43.000	45.658
9.1.	Prihodi od kamata		248	43.000	45.658
9.2.	Neto pozitivne kursne razlike		249		
9.3.	Ostali finansijski prihodi		250		
10.	Ostali prihodi i dobici		251	11.107.894	1.371.150
C.	Ukupno prihodi (201+214)		252	38.644.997	29.080.580
D.	Poslovni rashodi (254+255+256+257+258+262+269+270)		253	19.628.735	20.947.063
1.	Nabavna vrijednost prodane robe		254		
2.	Promjene u zalihama gotovih proizvoda, poluproizvoda i proizvodnje u toku, neto (+) / (-)		255		
3.	Troškovi sirovina i materijala		256	60.508	167.025
4.	Troškovi energije i goriva		257	1.124.066	1.124.440
5.	Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja (259 do 261)		258	10.204.068	10.316.112
5.1.	Bruto plaće zaposlenih		259	5.318.484	5.646.549
5.2.	Ostale naknade zaposlenih		260	2.533.369	2.337.836
5.3.	Troškovi ostalih angažovanih fizičkih lica, uključujući članove odbora		261	2.352.215	2.331.727
6.	Amortizacija (263 do 268)		262	1.138.837	1.379.788
6.1.	Nekretnine, postrojenja i oprema		263	524.321	577.992
6.2.	Investicijske nekretnine		264		
6.3.	Imovina s pravom korištenja		265	48.081	51.779
6.4.	Nematerijalna imovina		266	554.687	750.017
6.5.	Biološka imovina		267		
6.6.	Ostala dugoročna imovina po osnovu ugovora sa kupcima		268	11.748	
7.	Troškovi primljenih usluga		269	5.099.407	5.589.779
8.	Ostali poslovni rashodi i troškovi		270	2.001.849	2.369.919
E.	Ostali rashodi i gubici (272+287+298+299+300+301+302+303+304+308)		271	19.069.876	8.556.882
1.	Gubici od dugoročne nefinansijske imovine (273 do 286)		272	580.110	3.277.860
1.1.	Neto gubici od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme		273		
1.2.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		274	2.032	2.447
1.3.	Neto gubici od promjene revalorizovane vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme za koje nema postojećih revalorizacionih rezervi		275		
1.4.	Neto gubici od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine		276		
1.5.	Neto smanjenja vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine koja se vode po fer vrijednosti		277		
1.6.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti investicijskih nekretnina		278		
1.7.	Neto gubici od otuđenja nematerijalne imovine		279		
1.8.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti nematerijalne imovine		280	578.078	3.275.413

Kontrolni broj: 1198625664

str. 3 od 5



Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.9.	Neto gubici od prestanka priznavanja imovine s pravom korištenja		281		
1.10.	Neto gubici od otuđenja biološke imovine		282		
1.11.	Neto smanjenja vrijednosti biološke imovine koja se vodi po fer vrijednosti		283		
1.12.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti biološke imovine		284		
1.13.	Neto gubici od dugoročne imovine namijenjene prodaji		285		
1.14.	Ostali netto gubici od umanjenja vrijednosti dugoročne nefinansijske imovine		286		
2.	Gubici od finansijske imovine (288 do 297)		287	17.234.129	3.992.488
2.1.	Neto kreditni gubici od finansijske imovine po amortizovanom trošku		288	17.234.129	3.992.488
2.2.	Neto kreditni gubici od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		289		
2.3.	Neto gubici od prestanka priznavanja finansijske imovine po amortizovanom trošku		290		
2.4.	Neto gubici od modifikacija finansijske imovine po amortizovanom trošku koje nisu rezultirale prestankom priznavanja		291		
2.5.	Neto gubici od otuđenja finansijske imovine po amortizovanom trošku		292		
2.6.	Neto smanjenja vrijednosti finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		293		
2.7.	Neto gubici od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		294		
2.8.	Neto gubici od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		295		
2.9.	Neto gubici od reklasifikacija finansijske imovine između poslovnih modela		296		
2.10.	Ostali netto gubici od finansijske imovine		297		
3.	Troškovi rezervisanja, netto		298	1.218.208	732.929
4.	Neto gubici od trgovanja derivatima		299		
5.	Rashodi od prodaje materijala, netto		300		
6.	Manjkovi i ostala negativna usklađenja zaliha		301	19.564	
7.	Udio u gubitku pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		302		
8.	Umanjenje vrijednosti goodwill-a		303		
9.	Finansijski rashodi (305 do 307)		304	7.084	11.418
9.1.	Rashodi od kamata		305	4.577	9.103
9.2.	Neto negativne kursne razlike		306	2.507	2.315
9.3.	Ostali finansijski rashodi		307		
10.	Ostali rashodi i gubici		308	10.781	542.187
F.	Ukupno rashodi (253+271)		309	38.698.611	29.503.945
G.	Dobit iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (252-309)		310	0	0
H.	Gubitak iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (309-252)		311	53.614	423.365
I.	Porez na dobit (313+314)		312	34.010	10.246
1.	Tekući porez na dobit		313	34.010	
2.	Odgodeni porez na dobit (315-316+317-318)		314	0	10.246
2.1.	Efekat smanjenja odgođene porezne imovine		315	84.176	10.246



Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
2.2.	Efekat povećanja odgođene porezne imovine		316	99.590	
2.3.	Efekat povećanja odgođenih poreznih obaveza		317	15.414	
2.4.	Efekat smanjenja odgođenih poreznih obaveza		318		
J.	Dobit iz redovnog poslovanja (310-312)		319	0	0
K.	Gubitak iz redovnog poslovanja (311+312)		320	87.624	433.611
L.	Dobit ili gubitak od obustavljenog poslovanja		321		
M.	Dobit (319+321)		322	0	0
N.	Gubitak (320-321)		323	87.624	433.611
	IZVJEŠTAJ O OSTALOM UKUPNOM REZULTATU				
O.	Ostali ukupni rezultat (325+331)		324		
1.	Stavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha (326+327+328+329-330)		325		
1.1.	Povećanje/(smanjenje) fer vrijednosti dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		326		
1.2.	Efekti proistekli iz transakcija zaštite ("hedging")		327		
1.3.	Udio u ostalom ukupnom rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		328		
1.4.	Ostale stavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha		329		
1.5.	Porez na dobit koji se odnosi na ove stavke		330		
2.	Stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha (332+333+334+335+336+337-338)		331		
2.1.	Revalorizacija zemljišta i građevina		332		
2.2.	Povećanje/(smanjenje) fer vrijednosti instrumenata kapitala po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		333		
2.3.	Aktuarski dobici/(gubici) od planova definiranih primanja		334		
2.4.	Dobici ili gubici po osnovu preračunavanja finansijskih izvještaja inostranog poslovanja		335		
2.5.	Udio u ostalom ukupnom rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		336		
2.6.	Ostale stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha		337		
2.7.	Porez na dobit koji se odnosi na ove stavke		338		
P.	UKUPNI REZULTAT (322-323+324)		339	-87.624	-433.611
	Zarada po dionici				
	a) Osnovna zarada po dionici		340		
	b) Razrijeđena zarada po dionici		341		
	Dobit/(gubitak) koja pripada:				
	a) Vlasnicima matičnog društva		342	-87.624	-433.611
	b) Vlasnicima manjinskih interesa		343		
	Ukupni rezultat koji pripada:				
	a) Vlasnicima matičnog društva		344	-87.624	-433.611
	b) Vlasnicima manjinskih interesa		345		

Sarajevo-Noví Grad, 21.02.2025.

Mjesto i datum

SEMENDRIĆ (DŽEMAL) AMRA

Certificirani računovođa

4427/5

M.P.

DŽEMAL ŠABIĆ

Direktor

Kontrolni broj: 1198625664

str. 5 od 5

RADIOTELEVIZIJA FEDERACIJE BIH d.o.o. Sarajevo

Naziv pravnog lica

Sarajevo-Noví Grad, BULEVAR MEŠE SELIMOVIĆA 12

Sjedište i adresa pravnog lica

Emitiranje televizijskog programa

Djelatnost

UniCredit Bank d.d. Mostar

Naziv banke

3389002208053496

Broj računa

4200090470004

Identifikacioni broj za direktne poreze

200090470004

Identifikacioni broj za indirektne poreze

60.20

Šifra djelatnosti po KDBiH 2010

108

Šifra opštine

**IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POLOŽAJU NA KRAJU PERIODA
(BILANS STANJA)**

na dan 31.12.2024. godine

- u KM -

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
	IMOVINA				
A.	Dugoročna imovina (002+009+014+015+020+021+022+023+024+025+028+033+034)		001	23.748.705	25.178.519
1.	Nekretnine, postrojenja i oprema (003 do 008)		002	1.284.692	1.871.008
1.1.	Zemljište		003		
1.2.	Građevinski objekti		004		126.852
1.3.	Postrojenja, oprema i namještaj		005	1.143.429	383.948
1.4.	Transportna sredstva		006		
1.5.	Ostala dugoročna materijalna imovina		007		
1.6.	Nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi		008	141.263	1.360.208
2.	Imovina s pravom korištenja (010 do 013)		009	21.664.447	22.238.779
2.1.	Zemljište		010		
2.2.	Građevinski objekti		011		
2.3.	Postrojenja i oprema		012		
2.4.	Nematerijalna imovina		013	21.664.447	22.238.779
3.	Ulaganja u investicijske nekretnine		014	60.953	63.079
4.	Nematerijalna imovina (016 do 019)		015	738.613	1.005.653
4.1.	Kapitalizirana ulaganja u razvoj		016		
4.2.	Koncesije, patenti, licence i druga prava		017	528.290	723.941
4.3.	Ostala nematerijalna imovina		018		
4.4.	Nematerijalna imovina u pripremi		019	210.323	281.712

1046178699

Kontrolni broj: 1046178699

str. 1 od 4



Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
5.	Biološka imovina		020		
6.	Ulaganja u zavisne subjekte		021		
7.	Ulaganja u pridružene subjekte		022		
8.	Ulaganja u zajedničke poduhvate		023		
9.	Goodwill		024		
10.	Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat (026+027)		025		
10.1.	Ulaganja u instrumente kapitala		026		
10.2.	Obveznice, dati krediti i ostali dužnički instrumenti		027		
11.	Finansijska imovina po amortizovanom trošku (029 do 032)		028		
11.1.	Depoziti kod banaka		029		
11.2.	Dati krediti		030		
11.3.	Obveznice		031		
11.4.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku		032		
12.	Potraživanja po finansijskim najmovima		033		
13.	Ostala imovina i potraživanja		034		
B.	Odgođena porezna imovina		035	172.316	88.140
C.	Kratkoročna imovina (037+043+044+045+049+054+055+056+057+058+059)		036	38.958.426	38.357.836
1.	Zalihe (038 do 042)		037	190.787	178.606
1.1.	Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar		038	190.787	178.606
1.2.	Proizvodnja u toku, poluproizvodi i nedovršene usluge		039		
1.3.	Gotovi proizvodi		040		
1.4.	Roba		041		
1.5.	Dati avansi		042		
2.	Dugoročna imovina namijenjena prodaji i imovina poslovanja koje se obustavlja		043		
3.	Ugovorna imovina		044	206.209	100.861
4.	Potraživanja od kupaca (046 do 048)		045	30.475.781	33.249.880
4.1.	Kupci - povezane strane		046		
4.2.	Kupci u zemlji		047	30.169.347	33.005.772
4.3.	Kupci u inostranstvu		048	306.434	244.108
5.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku (050 do 053)		049		
5.1.	Depoziti kod banaka		050		
5.2.	Dati krediti		051		
5.3.	Obveznice		052		
5.4.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku		053		
6.	Potraživanja po finansijskim najmovima		054		39.045
7.	Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz izvještaj o dobiti ili gubitku		055		



Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
8.	Derivatni finansijski instrumenti		056		
9.	Novac i novčani ekvivalenti (isključujući prekoračenja po bankovnim računima)		057	7.252.146	3.974.168
10.	Akontacije poreza na dobit		058	501.732	550.462
11.	Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja		059	331.771	264.814
D.	UKUPNO IMOVINA (001+035+036)		060	62.879.447	63.624.495
E.	VANBILANSNA EVIDENCIJA		061	35.682.973	30.521.165
F.	UKUPNO IMOVINA I VANBILANSNA EVIDENCIJA (060+061)		062	98.562.420	94.145.660
	KAPITAL				
1.	Vlasnički kapital (102-103+104+105+106)		101	100.000	100.000
1.1.	Dionički kapital		102		
1.2.	Otkupljene vlastite dionice		103		
1.3.	Udjeli članova društva sa ograničenom odgovornošću		104		
1.4.	Državni kapital		105	100.000	100.000
1.5.	Ostali oblici vlasničkog kapitala		106		
2.	Dionička premija		107		
3.	Rezerve (109+110)		108		
3.1.	Statutarne rezerve		109		
3.2.	Ostale rezerve		110		
4.	Revalorizacije rezerve (112+113+114)		111		
4.1.	Revalorizacije rezerve za nekretnine, postrojenja i opremu		112		
4.2.	Revalorizacije rezerve za finansijsku imovinu mjerenu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		113		
4.3.	Ostale revalorizacije rezerve		114		
5.	Dobit (116+117)		115	29.336.765	29.336.765
5.1.	Akumulirana, neraspoređena dobit iz prethodnih perioda		116	29.336.765	29.183.191
5.2.	Dobit tekućeg perioda		117		153.574
6.	Gubitak (119+120)		118	28.901.613	28.813.989
6.1.	Akumulirani, nepokriveni gubici iz prethodnih perioda		119	28.813.989	28.380.378
6.2.	Gubitak tekućeg perioda		120	87.624	433.611
7.	Kapital koji pripada vlasnicima matičnog društva (101+107+108+111+115-118)		121	535.152	622.776
8.	Kapital koji pripada vlasnicima manjinskih interesa		122		
A.	UKUPNO KAPITAL (121+122)		123	535.152	622.776
	OBAVEZE				
B.	Dugoročne obaveze (125+130+131+132)		124	13.576	61.119
1.	Finansijske obaveze po amortizovanom trošku (126+127+128+129)		125		61.119
1.1.	Obaveze po uzetim kreditima		126		



Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.2.	Obaveze po osnovu najmov		127		61.119
1.3.	Obaveze po izdatim dužničkim instrumentima		128		
1.4.	Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku		129		
2.	Odgođeni prihod		130		
3.	Rezervisanja		131		
4.	Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja		132	13.576	
C.	Odgođene porezne obaveze		133		
D.	Kratkoročne obaveze (135+142+143+144+145+146+147)		134	62.330.719	62.940.600
1.	Finansijske obaveze po amortizovanom trošku (136+137+138+139+140+141)		135	5.742.343	3.940.106
1.1.	Obaveze prema dobavljačima		136	5.739.201	3.937.078
1.2.	Ugovorne obaveze		137		
1.3.	Obaveze po uzetim kreditima		138	3.142	3.028
1.4.	Obaveze po osnovu najmov		139		
1.5.	Obaveze po izdatim dužničkim instrumentima		140		
1.6.	Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku		141		
2.	Finansijske obaveze po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		142		
3.	Derivatni finansijski instrumenti		143		
4.	Odgođeni prihod		144	135.729	492.897
5.	Rezervisanja		145	24.367	25.341
6.	Obaveze za porez na dobit		146	43.071	9.756
7.	Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja		147	56.385.209	58.472.500
E.	UKUPNO OBAVEZE (124+133+134)		148	62.344.295	63.001.719
F.	UKUPNO KAPITAL I OBAVEZE (123+148)		149	62.879.447	63.624.495
G.	VANBILANSNA EVIDENCIJA		150	35.682.973	30.521.165
H.	UKUPNO KAPITAL, OBAVEZE I VANBILANSNA EVIDENCIJA (149+150)		151	98.562.420	94.145.660

Sarajevo-Nov

Mjesto i datum

SEMENDRIĆ (DŽEMAL) AMRA

Certificirani računovoda

4427/5

Broj licence

M.P.

DŽEMAL ŠABIĆ

Direktor

Kontrolni broj: 1046178699

str. 4 od 4

RADIOTELEVIZIJA FEDERACIJE BIH d.o.o. Sarajevo
 Naziv pravnog lica
Sarajevo-Noví Grad, BULEVAR MEŠE SELIMOVIĆA 12
 Sjedište i adresa pravnog lica

Emitiranje televizijskog programa
 Djelatnost
UniCredit Bank d.d. Mostar
 Naziv banke
3389002208053496
 Broj računa

4200090470004
 Identifikacioni broj za direktne poreze
200090470004
 Identifikacioni broj za indirektne poreze

60.20
 Šifra djelatnosti po KDBiH 2010
108
 Šifra opštine

IZVJEŠTAJ O TOKOVIMA GOTOVINE
(IZVJEŠTAJ O GOTOVINSKIM TOKOVIMA)
 (Indirektna metoda)
 za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

- u KM -

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
1.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI					
1.1.	Dobit/(gubitak) prije oporezivanja		(+) (-)	501	-53.614	-423.365
1.2.	Usklađenja:					
1.2.1.	Amortizacija		(+)	502	1.138.837	1.379.788
1.2.2.	(Dobit)/gubitak od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme, neto		(+) (-)	503		
1.2.3.	(Dobit)/gubitak od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine, neto		(+) (-)	504		
1.2.4.	(Dobit)/gubitak od otuđenja nematerijalne imovine, neto		(+) (-)	505		
1.2.5.	(Dobit)/gubitak od dugoročne imovine namijenjene prodaji, neto		(+) (-)	506		
1.2.6.	Umanjenje vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		(+)	507	2.032	2.447
1.2.7.	Umanjenje vrijednosti investicijskih nekretnina		(+)	508		
1.2.8.	Umanjenje vrijednosti nematerijalne imovine		(+)	509	578.078	3.275.413
1.2.9.	Efekti promjene fer vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine, neto		(+) (-)	510		
1.2.10.	Efekti promjene fer vrijednosti biološke imovine, neto		(+) (-)	511		
1.2.11.	Efekti promjene vrijednosti instrumenata kapitala po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		(+) (-)	512		
1.2.12.	(Dobit)/gubitak od prodaje dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat, neto		(+) (-)	513		

170275012

Kontrolni broj: 170275012

str. 1 od 4



Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
1.2.13.	(Otpuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat, neto		(+)(-)	514		
1.2.14.	(Otpuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od potraživanja od kupaca, neto		(+)(-)	515		
1.2.15.	(Otpuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od ugovorne imovine, neto		(+)(-)	516		
1.2.16.	(Otpuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od ostale finansijske imovine po amortizovanom trošku, neto		(+)(-)	517		
1.2.17.	Viškovi, manjkovi, otpisi i prilagođavanje vrijednosti zaliha, neto		(+)(-)	518	19.564	
1.2.18.	Otpisane obaveze		(-)	519		
1.2.19.	(Otpuštanje)/dodatno priznata rezervisanja, neto		(+)(-)	520		
1.2.20.	Udio u rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata		(+)(-)	521		
1.2.21.	Umanjenje vrijednosti goodwill-a		(+)	522		
1.2.22.	Prihod od dividendi priznat u bilansu uspjeha		(-)	523		
1.2.23.	Prihodi od kamata i finansijskog najma priznati u bilansu uspjeha		(-)	524	-43.000	-45.658
1.2.24.	Finansijski rashodi priznati u bilansu uspjeha		(+)	525	7.084	11.418
1.3.	Promjene u obrtnom kapitalu					
1.3.1.	Smanjenje/(povećanje) zaliha		(+)(-)	526	-12.181	-53.709
1.3.2.	Smanjenje/(povećanje) potraživanja od kupaca		(+)(-)	527	2.774.099	-9.765.498
1.3.3.	Smanjenje/(povećanje) ostale imovine i potraživanja		(+)(-)	528	-66.956	211.005
1.3.4.	Smanjenje/(povećanje) ugovorne imovine		(+)(-)	529	-105.348	68.961
1.3.5.	Povećanje/(smanjenje) obaveza prema dobavljačima		(+)(-)	530	1.802.123	573.913
1.3.6.	Povećanje/(smanjenje) ostalih obaveza		(+)(-)	531	-233.001	7.192.662
1.3.7.	Povećanje/(smanjenje) ugovornih obaveza		(+)(-)	532		
1.4.	Plaćeni porez na dobit		(-)	533	-501.732	
A.	Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u poslovnim aktivnostima (501 do 533)		(+)(-)	534	5.305.985	2.427.377
2.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ ULAGAČKIH AKTIVNOSTI					
2.1.	Odlivi po osnovu kupovine nekretnina, postrojenja i opreme		(-)	535		
2.2.	Prilivi po osnovu prodaje nekretnina, postrojenja i opreme		(+)	536		
2.3.	Odlivi po osnovu kupovine investicijskih nekretnina		(-)	537		
2.4.	Prilivi po osnovu prodaje investicijskih nekretnina		(+)	538		
2.5.	Odlivi po osnovu kupovine nematerijalne imovine		(-)	539		
2.6.	Prilivi po osnovu prodaje nematerijalne imovine		(+)	540		
2.7.	Odlivi po osnovu kupovine biološke imovine		(-)	541		
2.8.	Prilivi po osnovu prodaje biološke imovine		(+)	542		
2.9.	Prilivi po osnovu prodaje dugoročne imovine namijenjene prodaji		(+)	543		



Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
2.10.	Ulaganja u finansijsku imovinu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		(-)	544		
2.11.	Prilivi od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		(+)	545		
2.12.	Ulaganja u finansijsku imovinu po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		(-)	546		
2.13.	Prilivi od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		(+)	547		
2.14.	Ulaganja u ostalu finansijsku imovinu po amortizovanom trošku		(-)	548		
2.15.	Prilivi od ostale finansijske imovine po amortizovanom trošku		(+)	549		
2.16.	Primljena kamata i prihod od finansijskog najma		(+)	550		
2.17.	Naplaćena potraživanja od finansijskog najma		(+)	551		
2.18.	Naplaćena potraživanja od finansijskog podnajma		(+)	552		
2.19.	Kupovina udjela u zavisnim društvima		(-)	553		
2.20.	Prilivi od otuđenja udjela u zavisnim društvima		(+)	554		
2.21.	Kupovina udjela u pridruženim društvima		(-)	555		
2.22.	Prilivi od otuđenja udjela u pridruženim društvima		(+)	556		
2.23.	Kupovina udjela u zajedničkim poduhvatima		(-)	557		
2.24.	Prilivi od otuđenja udjela u zajedničkim poduhvatima		(+)	558		
2.25.	Primljene dividende		(+)	559		
2.26.	Prilivi po osnovu trgovanja derivatnim finansijskim instrumentima		(+)	560		
2.27.	Odlivi po osnovu trgovanja derivatnim finansijskim instrumentima		(-)	561		
2.28.	Ostali prilivi iz ulagačkih aktivnosti		(+)	562		
2.29.	Ostali odlivi iz ulagačkih aktivnosti		(-)	563		
B.	Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u ulagačkim aktivnostima (535 do 563)		(+)(-)	564		
3.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ FINANSIJSKIH AKTIVNOSTI					
3.1.	Prilivi od emisije dionica/uplaćeni vlasnički kapital		(+)	565		
3.2.	Sticanje vlastitih dionica		(-)	566		
3.3.	Prilivi od prodaje stečenih vlastitih dionica		(+)	567		
3.4.	Isplaćene dividende		(-)	568		
3.5.	Prilivi od uzetih kredita		(+)	569		
3.6.	Otplata glavnice uzetih kredita		(-)	570	-3.083	
3.7.	Otplata kamate po uzetim kreditima		(-)	571		-3.266
3.8.	Otplata glavnice po najmovima		(-)	572	-47.543	-65.974
3.9.	Otplata kamate po najmovima		(-)	573		
3.10.	Prilivi po osnovu izdatih dužničkih instrumenata		(+)	574		
3.11.	Odlivi po osnovu otplate izdatih dužničkih instrumenata		(-)	575		
3.12.	Ostali prilivi iz finansijskih aktivnosti		(+)	576		
3.13.	Ostali odlivi iz finansijskih aktivnosti		(-)	577	-1.977.381	-2.155.052



Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
C.	Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u finansijskim aktivnostima (565 do 577)		(+)(-)	578	-2.028.007	-2.224.292
4.	NETO POVEĆANJE/(SMANJENJE) GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKVIVALENATA (A+B+C)		(+)(-)	579	3.277.978	203.085
5.	GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI NA POČETKU PERIODA		(+)(-)	580	3.974.168	3.773.398
6.	EFEKTI PROMJENE DEVIZNIH KURSEVA GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKVIVALENATA		(+)(-)	581		-2.315
7.	GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI NA KRAJU PERIODA (4+5+6)		(+)(-)	582	7.252.146	3.974.168

Sarajevo-Noví Grad, 21.02.2025.

Mjesto i datum

SEMENDRIĆ (DŽEMAL) AMRA

Certificirani računovoda

4427/5

Broj licence

M.P.

DŽEMAL ŠABIĆ

Direktor

Kontrolni broj: 170275012

str. 4 od 4



RADIOTELEVIZIJA FEDERACIJE BIH d.o.o. Sarajevo

Naziv pravnog lica

Sarajevo-Novi Grad, BULEVAR MEŠE SELIMOVIĆA 12

Sjedište i adresa pravnog lica

Emitiranje televizijskog programa

Djelatnost

UniCredit Bank d.d. Mostar

Naziv banke

3389002208053496

Broj računa

4200090470004

Identifikacioni broj za direktne poreze

200090470004

Identifikacioni broj za indirektne poreze

60.20

Šifra djelatnosti po KDBIH 2010

108

Šifra opštine

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU

od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

Sarajevo-Novi Grad

Mjesto

SEMENDRIĆ (DŽEMAL) AMRA

Certificirani računovođa

4427/5

Broj licence

DŽEMAL ŠABIĆ

Direktor

21.02.2025.

Datum

033/458-763

Kontakt

1854747

Kontrolni broj: 1854747

str. 1 od 2

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU

za period koji završava na dan 31.12.2024. godine

VRSTA PROMJENE NA KAPITALU	Oznaka za AOP	KAPITAL KOJI PRIPADA VLASNICIMA MATIČNOG DRUŠTVA						Akumulirana neraspoređena dobit/ (nepokriveni gubitak)	UKUPNO (3+4+5+6+7+8+9)	KAPITAL KOJI PRIPADA VLASNICIMA MANJINSKIH INTERESA	UKUPNI KAPITAL (10+11)
		Dionički kapital	Dionička premija	Rezerve	Revalorizacijske rezerve za nekretnine, postrojenja i opremu	Revalorizacijske rezerve za finansijsku imovinu mjerenu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat	Ostale revalorizacijske rezerve				
		-									
		Vlasnički udjeli									
-											
Ostali vlasnički kapital											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Stanje na dan 31.12.2022. godine	901	100.000						956.387	1.056.387		
2. Efekti retroaktivne primjene promjena računovodstvenih politika	902										
3. Efekti retroaktivnog prepravljanja iznosa priznatih u skladu sa MRS 8	903										
4. Ponovno iskazano stanje na dan 31.12.2022., odnosno 01.01.2023. (901+902+903)	904	100.000						956.387	1.056.387		
5. Dobit/(gubitak) za period	905							-433.611	-433.611		
6. Ostali ukupni rezultat za period	906										
7. Ukupni rezultat (905+906)	907							-433.611	-433.611		
8. Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja vlasničkog kapitala	908										
9. Sticanje vlastitih dionica i drugi oblici smanjenja vlasničkog kapitala	909										
10. Objavljene dividende	910										
11. Drugi oblici rasporeda dobiti i pokriće gubitka	911										
12. Ostale promjene	912										
13. Stanje na dan 31.12.2023. godine (904+907+908-909-910+911+912)	913	100.000						522.776	622.776		
14. Efekti retroaktivne primjene promjena računovodstvenih politika	914										
15. Efekti retroaktivnog prepravljanja iznosa priznatih u skladu sa MRS 8	915										
16. Ponovo iskazano stanje na početku perioda 01.01.2024. godine (913+914+915)	916	100.000						522.776	622.776		
17. Dobit/(gubitak) za godinu	917							-87.624	-87.624		
18. Ostali ukupni rezultat za godinu	918										
19. Ukupni rezultat (917+918)	919							-87.624	-87.624		
20. Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja vlasničkog kapitala	920										
21. Sticanje vlastitih dionica i drugi oblici smanjenja vlasničkog kapitala	921										
22. Objavljene dividende	922										
23. Drugi oblici rasporeda dobiti i pokriće gubitka	923										
24. Ostale promjene	924										
25. Stanje na kraju perioda na dan 31.12.2024. godine (916+919-920-921-922+923+924)	925	100.000						435.152	535.152		

Kontrolni broj: 1854747

str. 2 od 2



RADIO TELEVIZIJA FEDERACIJE
BOSNE I HERCEGOVINE



RADIO AND TELEVISION OF THE FEDERATION
OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

Datum: 12.03.2025.

Broj: 4110-03/185

URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA U FBiH

IZJAVA UPRAVE

Ova izjava (u skladu sa zahtjevima ISSAI 2580) se daje u vezi sa vašom finansijskom revizijom **Radio-televizije Federacije Bosne i Hercegovine** za 2024. godinu, za svrhe izražavanja mišljenja o tome da li finansijski izvještaji daju istinit i objektivni prikaz, po svim materijalno značajnim aspektima, u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH, Međunarodnim računovodstvenim standardima, Konceptualnim okvirom za finansijsko izvještavanje i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.

Izjava se daje takođe sa svrhom potvrđivanja da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije prikazane u finansijskim izvještajima **Radio-televizije Federacije Bosne i Hercegovine** u svim materijalno značajnim aspektima usklađene sa nadležnom zakonskom i drugom pravnom regulativom.

Potvrđujemo sljedeće (po našem najboljem znanju i uvjerenju, nakon ispitivanja koje smo smatrali neophodnim kako bi smo se odgovarajuće informisali):

Finansijski izvještaji

- Ispunili smo svoju odgovornost za pripremu finansijskih izvještaja u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH, Međunarodnim računovodstvenim standardima, Konceptualnim okvirom za finansijsko izvještavanje i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.
- Značajne pretpostavke koje smo koristili u izradi računovodstvenih procjena, uključujući i one mjerene po fer vrijednosti su razumne i osnovane.
- Odnosi i transakcije između povezanih strana su adekvatno računovodstveno obuhvaćene i objavljene u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH, Međunarodnim računovodstvenim standardima, Konceptualnim okvirom za finansijsko izvještavanje i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.
- Svi događaji nakon datuma finansijskih izvještaja i za koje Međunarodni standardi finansijskog izvještavanja zahtijevaju prepravljavanje ili objavljivanje bili su prepravljani ili objavljeni.
- Pravilno smo procijenili, evidentirali i objavili sve gubitke po osnovu nenaplativih potraživanja, preuzetih obaveza i obezvrjeđivanja imovine.
- Preduzeli smo neophodne aktivnosti da spriječimo prevare i zloupotrebe javnih sredstava, za slučajeve koji su nam bili poznati.
- Nije bilo neusklađenosti sa zahtjevima nadležne zakonske i druge pravne regulative, koje bi, u slučaju nepoštovanja, mogle imati materijalno značajne efekte na finansijske izvještaje.

RADIO TELEVIZIJA FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE, RADIO AND TELEVISION OF THE FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA, Bulevar Meše Selimovića 12, 71000 SARAJEVO CENTRALA/MAIN SWITCHBOARD: 455-211, 652-333, 461-101, GENERALNI DIREKTOR/GENERAL DIRECTOR: 464-070, 663-306, fax: 464-071, E-mail: rtf@rtvfbih.ba, RADIO F BiH: 455-102, DESK: fax 455-141, TV F BiH: 461-522, DESK: fax 461-537, MARKETING: 461-512, fax: 461-513, MUZIČKA PRODUKCIJA/MUSIC PRODUCTION: 455-117, ZAJEDNIČKI POSLOVI/GENERAL SERVICE AND ADMINISTRATION: 464-068, fax: 464-067, FINANSIJSKO-EKONOMSKI POSLOVI/FINANCIAL DEPARTMENT: 455-126, fax: 461-127, PRENOS I EMITOVANJE PROGRAMA/LINKS AND TRANSMITTERS: 464-075, fax: 464-061



RADIO TELEVIZIJA FEDERACIJE
BOSNE I HERCEGOVINE



RADIO AND TELEVISION OF THE FEDERATION
OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

- Nabavke roba, usluga i radova smo proveli u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH, rukovodeći se principima racionalnog trošenja javnih sredstava i obezbjeđivanja najboljeg kvaliteta nabavljenih roba, usluga i radova.
- Postupili smo u skladu sa svim aspektima odredbi ugovora (koje smo zaključili tokom godine ili u ranijem periodu), a koje bi, u slučaju nepridržavanja, mogle imati materijalno značajne efekte na finansijske izvještaje.
- Sve transakcije evidentirane u računovodstvenim evidencijama i prezentovane su u finansijskim izvještajima.
- Omogućili smo vam:
 - Pristup svim poslovnim knjigama, evidencijama i dokumentaciji za koje smatramo da su relevantne za pripremu finansijskih izvještaja.
 - Pristup svim informacijama o sudskim sporovima u toku pokrenutih protiv **Radio-televizije Federacije Bosne i Hercegovine** i pokrenutih od strane **Radio-televizije Federacije Bosne i Hercegovine**, procjene ishoda tih sporova, kao i procjenu rezervisanja za iste.
 - Pristup dokumentaciji vezanoj za sudska poravnjanja i isplate po tim osnovama.
 - Dodatne informacije koje ste zahtijevali od nas za potrebe revizije.
 - Neograničen pristup osobama u **Radio-televizije Federacije Bosne i Hercegovine** za koje ste vi utvrdili da je neophodno da daju revizorske dokaze.

Pružene informacije

- Dali smo vam sve značajne informacije vezane za finansijske izvještaje koje zahtijevaju odredbe važećih zakonskih i drugih relevantnih propisa kojima je isto utvrđeno.
- Otkrili smo vam sve poznate slučajeve neusklađenosti sa zakonskom i drugom pravnom regulativom ili sumnjama da one postoje.
- Otkrili smo vam indentitet subjektovih povezanih stranaka i sve odnose i transakcije koje su nam poznate.
- Dali smo vam sve informacije u vezi sa prijevaram i sumnjom da ona postoji za koje imamo saznanja i koja može uticati na instituciju, a uključuje:
 - Rukovodstvo
 - Zaposlene koji imaju značajnu ulogu u internoj kontroli
 - Ostale, u situacijama gdje prijevara može imati materijalno značajan efekat na finansijske izvještaje.



Generalni direktor RTV FBiH:

Bakir Hadžimerović

RADIO TELEVIZIJA FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE, RADIO AND TELEVISION OF THE FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA, Bulevar Meše Selimovića 12, 71000 SARAJEVO CENTRALA/MAIN SWITCHBOARD: 455-211, 652-333, 461-101, GENERALNI DIREKTOR/GENERAL DIRECTOR: 464-070, 663-306, fax: 464-071, E-mail: rtvf@rtvfbih.ba, RADIO F BiH: 455-102, DESK: fax 455-141, TV F BiH: 461-522, DESK: fax 461-537, MARKETING: 461-512, fax: 461-513, MUZIČKA PRODUKCIJA/MUSIC PRODUCTION: 455-117, ZAJEDNIČKI POSLOVI/GENERAL SERVICE AND ADMINISTRATION: 464-068, fax: 464-067, FINANSIJSKO-EKONOMSKI POSLOVI/FINANCIAL DEPARTMENT: 455-126, fax: 461-127, PRENOS I EMITOVANJE PROGRAMA/LINKS AND TRANSMITTERS: 464-075, fax: 464-061