



IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOJ REVIZIJI

OPĆINE NEUM

2024.

Broj: 01-02-07-11-2-3297-7/24



Sarajevo, septembar 2025.





SADRŽAJ

I.	IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA	1
1.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA	1
2.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI USKLAĐENOSTI	2
II.	REZIME DATIH PREPORUKA.....	5
III.	KRITERIJI ZA FINANSIJSKU REVIZIJU.....	7
IV.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI.....	8
1.	UVOD	8
2.	PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE	8
3.	PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA I ANALIZA PREDUZETIH MJERA	8
4.	SISTEM INTERNIH KONTROLA	10
5.	PLANIRANJE I IZVJEŠTAVANJE	12
5.1	Izrada i donošenje budžeta	12
5.2	Izvještavanje.....	14
6.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI	14
6.1	GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA.....	14
6.1.1	Prihodi i primici	14
6.1.1.1	Prihodi od poreza	14
6.1.1.2	Neporezni prihodi	14
6.1.1.3	Primljeni transferi i donacije	18
6.1.1.4	Primici od prodaje stalnih sredstava	18
6.1.1.5	Primici od zaduživanja.....	18
6.1.2	Rashodi, izdaci i finansiranje.....	18
6.1.2.1	Plaće i naknade troškova zaposlenih	19
6.1.2.2	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge.....	20
6.1.2.3	Tekući transferi i drugi tekući rashodi	21
6.1.2.4	Kapitalni transferi	25
6.1.2.5	Izdaci za nabavku stalnih sredstava.....	26
6.1.2.6	Izdaci za otplatu dugova	26
6.1.3	Finansijski rezultat.....	26
6.2	BILANS STANJA.....	27
6.2.1	Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe.....	27
6.2.1.1	Novčana sredstva	27
6.2.1.2	Kratkoročna potraživanja.....	27
6.2.2	Stalna sredstva	28
6.2.3	Kratkoročne obaveze i razgraničenja.....	30
6.2.4	Dugoročne obaveze i razgraničenja	30
6.2.5	Popis imovine i obaveza	31
6.3	IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA	32
7.	VANBILANSNA EVIDENCIJA	32
8.	JAVNE NABAVKE	34
9.	SUDSKI SPOROVI.....	37
10.	KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA	37
V.	PRILOZI	40
1.	GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI.....	40
2.	IZJAVA RUKOVODSTVA	40



I. IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Izvještaj nezavisnog revizora daje se na osnovu provedene finansijske revizije, koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

Mišljenje s rezervom

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja **Općine Neum (u daljnjem tekstu: Općina)**, koji obuhvataju: Bilans stanja na 31. 12. 2024. godine, Račun prihoda i rashoda, Izvještaj o novčanim tokovima, Izvještaj o kapitalnim izdacima i finansiranju, Posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta za godinu koja se završava na taj dan, te Analizu iskaza – tekstualni dio, uključujući i rezime značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, osim za moguće efekte pitanja opisanih u odjeljku *Osnova za mišljenje s rezervom*, finansijski izvještaji istinito i fer prikazuju, u svim materijalnim aspektima, finansijski položaj Općine na 31. 12. 2024. godine, novčane tokove i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na taj dan, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnova za mišljenje s rezervom

Kao što je navedeno u Izvještaju:

1. **Neraspoređeni višak rashoda nad prihodima u Bilansu stanja manje je iskazan za 403.990 KM budući da su u prethodnim periodima namjenski prihodi u iznosu od 360.879 KM priznati, iako nisu utrošeni, a iznos od 43.111 KM priznat je kao prihod tekućeg perioda, iako nije uplaćen na jedinstveni račun trezora. Navedeno nije u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH (tačka 6.1.3 Izvještaja);**
2. **Općina nije uspostavila pomoćnu knjigu kapitalne imovine, zbog čega se ne mogu potvrditi struktura i pojedinačne vrijednosti zemljišta i dijela cesta nabavne vrijednosti 4.642.827 KM. Osnivački ulazi u javna preduzeća i ustanove nisu knjigovodstveno evidentirani. Navedeno nije u skladu sa Uredbom o računovodstvu budžeta u FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH (tačka 6.2.2 Izvještaja);**
3. **Dugoročne obaveze su potcijenjene jer obaveza po osnovu zaključenog Sporazuma sa JP „Elektroprivreda HZHB“ d.d. Mostar u iznosu od najmanje 5.032.163 KM nije bilansno evidentirana. Navedeno nije u skladu sa Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH (tačke 6.2.4 i 7. Izvještaja).**

Reviziju finansijskih izvještaja obavili smo u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine i INTOSAI Okvirom profesionalnih objava.¹ Primijenjeni standardi su ISSAI 100 – Osnovni principi revizije javnog sektora, ISSAI 140 – Upravljanje kvalitetom za vrhovne revizorske institucije, ISSAI 200 – Principi finansijske revizije i ISSAI 2000–2899 – standardi finansijske revizije. Naše odgovornosti prema INTOSAI Okviru profesionalnih objava detaljnije su opisane u odjeljku *Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Općine u skladu s ISSAI-jem 130 – Etički kodeks, te u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju, i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje s rezervom.

¹ Odluka o usvajanju i objavi INTOSAI Okvira profesionalnih objava („Sl. novine FBiH“, broj 17/25). INTOSAI Okvir profesionalnih objava (engl. IFPP) čini tri nivoa objava: INTOSAI principi (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).



Odgovornost rukovodstva za finansijske izvještaje

Načelnik je odgovoran za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola, relevantnih za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze usljed prevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena koje su razumne u datim okolnostima.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome da li su finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza usljed prevare ili greške, kao i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, obavljena u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati usljed prevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donesene na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao dio revizije, u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja, nastalog usljed prevare, veći je od rizika nastalog usljed greške, jer prevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola;
- stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola Općine;
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena, kao i povezanih objava rukovodstva;
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s rukovodstvom, između ostalih pitanja, i u vezi s planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i one u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama, koji su otkriveni tokom revizije.

2. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI USKLAĐENOSTI

Negativno mišljenje

Uz reviziju finansijskih izvještaja **Općine Neum za 2024. godinu** izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, zbog važnosti pitanja opisanih u odjeljku *Osnova za negativno mišljenje*, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Općine za 2024. godinu nisu u skladu, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.



Osnova za negativno mišljenje

Kao što je navedeno u Izvještaju:

1. Nije uspostavljena jedinica za internu reviziju kao ključni element internog nadzora kojim se osigurava sistematičan pristup ocjeni i poboljšanju efikasnosti upravljanja rizicima, kontrolama i procesima upravljanja, što je obaveza shodno Zakonu o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH (tačka 4. Izvještaja);
2. Rashodi u iznosu od najmanje 941.095 KM nisu planirani Budžetom na propisanim pozicijama, zbog čega u finansijskim izvještajima nisu iskazani prema vrstama i potkategorijama kontnog plana, a izmjenama i dopunama Budžeta nije izvršeno uravnoteženje prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka. Navedeno nije u skladu sa Zakonom o Budžetima u FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH (tačka 5.1 Izvještaja);
3. Za sumnjiva i sporna potraživanja po osnovu komunalne naknade u iznosu od najmanje 111.069 KM nisu blagovremeno poduzete sve aktivnosti naplate, a rješenja po osnovu privremenog korištenja javnih površina u iznosu od 207.073 KM nisu poništena, iako obaveze nisu plaćene u propisanom roku. Navedeno nije u skladu s odredbama Zakona o budžetima u FBiH (tačka 6.2.1.2 Izvještaja);
4. Godišnji popis imovine i obaveza nije proveden u cijelosti, budući da nisu popisana sva stalna sredstva i potencijalna potraživanja, niti je izvršeno usklađivanje knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem na datum bilansa shodno Zakonu o računovodstvu i reviziji u FBiH (tačka 6.2.5 Izvještaja);
5. Na Sporazum sa JP „Elektroprivreda HZHB“ d.d. Mostar kojim su prihvaćene obaveze u iznosu od 5.230.409 KM, kao ni na Ugovor o kompenzaciji koji proizilazi iz ovog Sporazuma, nije osigurana saglasnost Vijeća koje je nadležno za donošenje odluka o upravljanju i raspolaganju imovinom jedinice lokalne samouprave, što nije u skladu sa Zakonom o principima lokalne samouprave u FBiH (tačka 7. Izvještaja);
6. Bez provođenja postupka javne nabavke izvršene su nabavke usluga fizičke zaštite i održavanja javne rasvjete u iznosu od 107.326 KM, a kod pregovaračkog postupka ugovorne vrijednosti 52.995 KM informacije o postupku i tenderska dokumentacija nisu objavljene na portalu javnih nabavki. U tenderskoj dokumentaciji za nabavku opreme za novu zgradu Općine, ugovorene vrijednosti 468.000 KM, nisu date potpune informacije o predmetu nabavke – o uslovima i postupku dodjele ugovora, te nije opisan način dokazivanja niti su navedeni mjerodavni kriteriji za ocjenjivanje ekvivalentnosti roba. Navedeno nije u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama (tačka 8. Izvještaja).

Reviziju usklađenosti izvršili smo u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine i INTOSAI Okvirom profesionalnih objava. Primijenjeni standardi su ISSAI 100 – Osnovni principi revizije javnog sektora, ISSAI 140 – Upravljanje kvalitetom za vrhovne revizijske institucije, ISSAI 400 – Principi revizije usklađenosti i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema INTOSAI Okviru profesionalnih objava detaljnije su opisane u odjeljku *Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Općine u skladu s ISSAI-jem 130 – Etički kodeks, kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju, i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše negativno mišljenje.



Isticanje pitanja

Skrećemo pažnju na sljedeća pitanja:

- **Vijeće je dalo saglasnost za obavljanje poslova pravne zaštite imovine i imovinskih interesa u Općini javnom pravobraniocu Grada Stoca, a ne Gradskom javnom pravobranilaštvu Stolac, kako je predviđeno Zakonom o pravobranilaštvu (tačka 4. Izvještaja);**
- **S ciljem rješavanja svih otvorenih pitanja oko naknade za korištenje hidroakumulacijskih objekata za proizvodnju električne energije u CHE Čapljina i njene raspodjele, zaključen je Ugovor o kompenzaciji sa JP „Elektroprivreda HZHB“ d.d. Mostar, što ima za posljedicu da se dio javnih prihoda neće uplaćivati na depozitni račun Općine, kako je predviđeno Zakonom o trezoru u FBiH (tačka 7. Izvještaja).**

Naše mišljenje nije modificirano u vezi s navedenim pitanjima.

Odgovornost rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, načelnik je odgovoran da osigura da aktivnosti, finansijske transakcije i informacije budu u skladu s propisima kojima su regulisane i potvrdi da je tokom fiskalne godine obezbijedilo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, obavljena u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, uvijek otkriti značajnu neusklađenost kada ona postoji. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura kako bi pribavili revizijske dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Općine, prema definisanim kriterijima, usklađeno sa zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 26. 9. 2025. godine

ZAMJENICA GENERALNOG REVIZORA

Nina Džidić, s. r.

GENERALNI REVIZOR

Mirza Kudić, s. r.



II. REZIME DATIH PREPORUKA

REDNI BROJ	PREPORUKA	POGLAVLJE/TAČKA
1.*	Preispitati uslove za uključivanje ustanova u Registar budžetskih korisnika Općine u cilju uspostave trezorskog poslovanja u skladu sa odredbama Zakona o trezoru u FBiH.	4.
2.	Donijeti pravilnik o vlastitim prihodima i druge nedostajuće akte, te osigurati dosljednu primjenu donesenih akata.	4.
3.	Uspostaviti jedinicu interne revizije shodno Zakonu o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH i Pravilniku o kriterijima za uspostavljanje jedinica za internu reviziju u javnom sektoru u FBiH.	4.
4.*	Rashode planirati na odgovarajućim pozicijama kontnog plana, a izvršavanja tekućih i kapitalnih transfera urediti Odlukom o izvršavanju budžeta Općine, te izmjenama i dopunama budžeta uravnotežiti prihode i rashode u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH.	5.1
5.	Trogodišnji i godišnji plan rada sačinjavati u skladu s Uredbom o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u FBiH.	5.1
6.	U Godišnji izvještaj o izvršenju Budžeta, u kolone planiranih pozicija, unositi podatke iz posljednjeg usvojenog budžeta na način propisan Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH.	6.
7.	Prihode priznati u skladu sa načelom modificiranog nastanka događaja prema kojem se prihod priznaje kada je mjerljiv i raspoloživ, odnosno uplaćen na jedinstveni račun trezora, kako je to propisano Zakonom o Budžetima u FBiH, te osigurati uplatu javnih prihoda na depozitni račun Općine.	6.1.1.2
8.	Dodjelu javnih površina na korištenje u propisanim slučajevima vršiti putem javnog konkursa, a u slučaju neplaćanja naknade za privremeno korištenje javne površine u utvrđenom roku, rješenje poništavati u skladu sa Odlukom o privremenom korištenju javnih površina na području općine.	6.1.1.2
9.	Vršiti nadzor nad provođenjem Ugovora o koncesiji zaključenim sa „Bakus“ d.o.o. Neum, kako je to predviđeno ugovorom.	6.1.1.2
10.	Rashode i obaveze priznavati na osnovu nastanka poslovnog događaja u izvještajnom periodu na koji se odnose, u skladu sa Zakonom o Budžetima u FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH.	6.1.2
11.*	Angažovanje izvršilaca za obavljanje poslova utvrđenih Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji vršiti u skladu s odredbama Zakona o državnoj službi u FBiH i Zakona o namještenicima u organima državne službe u FBiH.	6.1.2.2



12.*	Poreze i doprinose na naknade za rad zaposlenika u komisijama obračunavati kao oporezivi prihod od nesamostalne djelatnosti, u skladu s važećim propisima.	6.1.2.2
13.	Raspodjelu tekućih transfera vršiti putem javnih poziva, koje treba blagovremeno pokretati i realizovati u godini za koju su planirana sredstva, a sa korisnicima transfera zaključiti ugovore kojima će se regulisati namjena odobrenih sredstava i obaveza izvještavanja o namjenskom utrošku, te osigurati nadzor nad njihovom realizacijom.	6.1.2.3
14.	Namjenske prihode koji su priznati kao prihodi ranijih perioda, iako nisu utrošeni, preknjižiti sa pozicije neraspoređenog viška prihoda i rashoda na pozicije vremenskih razgraničenja, s ciljem tačnog iskazivanja u finansijskim izvještajima.	6.1.3
15.	Blagovremeno pokretati aktivnosti naplate svih iskazanih potraživanja čiji ugovoreni rok za naplatu je istekao, u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH i Računovodstvenim politikama za federalne budžetske korisnike i trezor.	6.2.1.2
16.	Uspostaviti pomoćnu knjigu kapitalne imovine, evidentirati osnivačke uloge u javna preduzeća i ustanove, a kod evidentiranja opreme nabavljene za novu zgradu u 2024. godini primijeniti klasifikaciju propisanu kontnim planom u skladu sa odredbama Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH.	6.2.2
17.	Godišnjim popisom obuhvatiti sve pozicije sredstava i potraživanja, izvršiti usklađivanje knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem na datum bilansa shodno odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH, te okončati aktivnosti na rashodovanju sredstava po izvršenom vanrednom popisu 2024. godine u skladu sa odredbama Računovodstvenim politikama za federalne budžetske korisnike i trezor.	6.2.5
18.	U Glavnoj knjizi u okviru bilansnih pozicija evidentirati obaveze prema JP „Elektroprivreda HZHB“ d.d. Mostar.	7.
19.*	Uslovna potraživanja i obaveze po osnovu datih garancija i sudskih sporova koji su u toku knjigovodstveno evidentirati u okviru vanbilansne evidencije, te izvršiti ispravke knjiženja vezano za potraživanja od „ICOM NS“ d.o.o. Čapljina.	7.
20.	Provoditi postupke javne nabavke usluga fizičke zaštite imovine i održavanja javne rasvjete, tenderskom dokumentacijom dati potpune informacije o zahtijevanoj dokumentaciji od ponuđača i kriterijima za ocjenjivanje ekvivalentnosti roba, te na propisani način objavljivati informacije i tendersku dokumentaciju u pregovaračkim postupcima bez objave obavještenja.	8.
21.*	Poštovati zaključene ugovore u dijelu načina plaćanja i zahtijevanih garancija za izvođenje radova i nabavke roba.	8.

* nerealizovane preporuke iz prethodnog perioda (6)

III. KRITERIJI ZA FINANSIJSKU REVIZIJU

Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine u okviru finansijske revizije provodi reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju poredbene parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetima u FBiH;
 - Uredba o računovodstvu budžeta u FBiH;
 - Pravilnik o knjigovodstvu budžeta u FBiH;
 - Pravilnik o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH;
- Budžet Općine Neum za 2024. godinu;
- Odluka o izvršenju Budžeta Općine Neum za 2024. godinu;
- Zakon o principima lokalne samouprave u FBiH;
- Statut Općine Neum;
- Zakon o računovodstvu i reviziji u FBiH;
- Zakon o trezoru u FBiH;
- Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH;
- Zakon o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH;
- Zakon o državnoj službi u FBiH, članovi 24. i 33;
- Zakon o namještenicima u organima državne službe u FBiH, članovi 2, 34. i 35;
- Zakon o plaćama i naknadama u organima vlasti FBiH, članovi 57–63;
- Zakon o porezu na dohodak, član 10;
- Zakon o doprinosima, član 11;
- Odluka o utvrđivanju platnih razreda i koeficijenata za plaće i naknade izabranih dužnosnika, nositelja izvršnih funkcija i savjetnika načelnika Općine Neum;
- Odluka o utvrđivanju platnih razreda i koeficijenata za plaće, dodatka na plaću i naknada državnih službenika i namještenika u Općini Neum;
- Zakon o komunalnim djelatnostima Hercegovačko-neretvanskog kantona, članovi 3–5, 11, 13–18, 46–52. i 56;
- Zakon o koncesijama Hercegovačko-neretvanskog kantona 7. i 9;
- Zakon o dugu, zaduživanju i garancijama u FBiH, članovi 14–17;
- Zakon o javnim nabavkama;
- kao i drugi podzakonski akti navedenih zakona.



IV. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

1. UVOD

Općina Neum je jedinica lokalne samouprave u sastavu Hercegovačko-neretvanskog kantona (u daljnjem tekstu: Kanton), čije nadležnosti su utvrđene Zakonom o principima lokalne samouprave u FBiH² i Statutom.

Za 2024. godinu Registar budžetskih korisnika nije objavljen, a u Registru za 2025. kao budžetski korisnik je utvrđen Jedinstveni općinski organ uprave.

Organi Općine su Općinsko vijeće (u daljnjem tekstu: Vijeće) i općinski načelnik (u daljnjem tekstu: načelnik). Vijeće je organ odlučivanja i predstavnički organ građana i ima 17 vijećnika. Načelnik je izvršni organ Općine, koji je predstavlja i zastupa, donosi akte iz svoje nadležnosti, predlaže odluke i druge akte Vijeću. Vijećnici i načelnik biraju se na mandat od četiri godine neposredno na izborima, u skladu s Izbornim zakonom BiH. Za predsjedavajuću Vijeća je izabrana Daniela Matić, u decembru 2024. godine, koja je ovu funkciju obavljala i u prethodnom mandatu.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji jedinstvenog općinskog organa uprave Općine Neum³ sistematizovana su radna mjesta za 123 zaposlenika, a na 31. 12. 2024. godine zaposleno je bilo 86 izvršilaca.

Načelnik je Dragan Jurković, kojem je ovo drugi uzastopni mandat.

Sjedište Općine je Neumu, Ulica kralja Tomislava broj 1.

2. PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE

Predmet revizije su finansijski izvještaji Općine za 2024. godinu i usklađenost aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li finansijski izvještaji pouzdani i da li bilanci u potpunosti odražavaju rezultate izvršenja budžeta. Revizijom će se procijeniti primjenjuje li rukovodstvo institucije zakone i propise i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti finansijsko upravljanje, sistem internih kontrola i funkcija interne revizije.

Revizija je obavljena u skladu s internim planskim dokumentima, u periodu od decembra 2024. do septembra 2025. godine, s prekidima.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

3. PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA I ANALIZA PREDUZETIH MJERA

Ured za reviziju institucija u FBiH izvršio je finansijsku reviziju Općine za 2019. godinu, sačinio Izvještaj o izvršenoj reviziji i dao mišljenje s rezervom o finansijskim izvještajima i negativno mišljenje o usklađenosti poslovanja sa zakonskim i ostalim propisima. U Izvještaju su date preporuke s ciljem otklanjanja uočenih propusta i nedostataka.

Pored toga, Ured za reviziju je 2024. godine proveo praćenje postupanja po preporukama iz Izvještaja o finansijskoj reviziji Općine za 2019. godinu.

Općina je postupila u skladu s članom 16. tačka 3. Zakona o reviziji institucija u FBiH i obavijestila o preduzetim radnjama s ciljem prevazilaženja nepravilnosti identifikovanih u revizorskom izvještaju o izvršenom praćenju.

² „Sl. novine FBiH“, br. 49/06 i 51/09

³ „Narodni list – Službeno glasilo Općine Neum“, br. 1/22, 6/22 i 8/23



Revizijom je konstatovano da su preduzete odgovarajuće mjere, u skladu s planiranim aktivnostima.

Uvidom u preduzete aktivnosti i analizom realizacije datih preporuka utvrdili smo sljedeće:

Realizovane preporuke	
1.	Po isteku ugovorenog roka za naplatu, potraživanja se preknjižavaju na sumnjiva i sporna.
2.	U 2025. godini imenovan je koordinator za finansijsko upravljanje i kontrolu iz reda najvišeg rukovodstva, sačinjene su mape procesa i registar rizika. Načelnik je odlukom odobrio njihovu implementaciju, čime su stvoreni uslovi za uspostavu sistema internih kontrola u skladu sa COSO modelom.
Djelimično realizovane preporuke	
1.	U 2025. godini donesen je Registar budžetskih korisnika. Međutim, on nije potpun s obzirom na to da Općina nije preispitala da li ustanove kojima je osnivač i koje se finansiraju iz Budžeta Općine ispunjavaju uslove za status budžetskog korisnika.
2.	U 2024. godini usvojena su tri rebalansa Budžeta, dakle poduzimane su mjere uravnoteženja budžeta propisane Zakonom o budžetima u FBiH. Međutim, s obzirom na to da je ostvaren negativan finansijski rezultat, konstatovano je da nije izvršeno uravnoteženje ostvarenih prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka.
3.	Na naknade za rad zaposlenika Općine imenovanih u Komisiju za javne nabavke obračunati su i isplaćeni porez i doprinosi u skladu sa Zakonom o porezu na dohodak i Pravilnikom o primjeni Zakona o porezu na dohodak, dok ostale naknade za rad zaposlenika nisu imale tretman dohotka od nesamostalne djelatnosti.
4.	Potraživanja od „Pluto“ d.o.o. i OTP „Neumpromet“ d.o.o. isknjižena su iz vanbilansne evidencije. Međutim, nije izvršeno preispitivanje osnovanosti iskazivanja potraživanja od „ICOM NS“ d.o.o. Čapljina kao uslovnih u okviru vanbilansne evidencije.
Nerealizovane preporuke	
1.	Za obavljanje poslova koji su sistematizovani pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji, izvršioce angažovati u skladu sa Zakonom o radu, Zakonom o državnoj službi u FBiH i Zakonom o namještenicima u organima državne službe u FBiH.
2.	Osigurati efikasno korištenje budžetskih sredstava planiranih za javne nabavke, u skladu s članom 4. Zakona o budžetima u FBiH.

Nakon izvršene revizije za 2024. godinu data je ukupno 21 preporuka, od čega je 15 novih i šest preporuka koje su već date u Izvještaju o finansijskoj reviziji za 2019. godinu (dvije nerealizovane i četiri djelimično realizovane).

Postupanje po Pismu menadžmentu

U toku prethodne revizije konstatovali smo da postoje određene slabosti sistema internih kontrola, koje mogu uticati na finansijske izvještaje i usklađenost poslovanja. Putem pisma menadžmentu koje je dostavljeno nakon obavljenе prethodne revizije obavijestili smo o slabostima i dali odgovarajuće preporuke, kako bi se preduzele aktivnosti s ciljem njihovog otklanjanja prije sačinjavanja godišnjih finansijskih izvještaja za 2024. godinu, i kako se one ne bi ponovile u izvještaju o finansijskoj reviziji za 2024. godinu.



U pismu menadžmentu dato je 13 preporuka, od kojih je šest implementirano do dana sačinjavanja izvještaja o finansijskoj reviziji, pet je djelimično implementirano, a za dvije preporuka nisu preduzete aktivnosti. Općina je pokazala spremnost za otklanjanje utvrđenih nepravilnosti s obzirom na to da je veći dio preporuka implementiran ili su poduzete aktivnosti. Preporuke koje su djelimično implementirane ili nisu nikako, ponovit će se u Izvještaju.

4. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Cilj sistema internih kontrola je da osigura razumno uvjerenje da Općina u poslovanju upravlja javnim sredstvima zakonito, transparentno, ekonomično, efikasno i efektivno, odnosno da interne kontrole funkcionišu u skladu s važećom regulativom.

Finansijsko upravljanje i kontrola

Finansijsko upravljanje i kontrola je sveobuhvatan sistem internih kontrola koji uspostavljaju i za koji su odgovorni rukovodioci korisnika javnih sredstava, a kojim se upravljajući rizicima osigurava razumno uvjerenje da će se u ostvarivanju ciljeva budžetska i druga sredstva koristiti pravilno, ekonomično, efikasno i efektivno. Sistem internih kontrola uspostavlja se donošenjem internih propisa i akata u skladu sa važećom regulativom.

Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH⁴ i Pravilnik o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH⁵ nalažu uspostavljanje, vođenje i procjenu sistema internih kontrola na osnovu COSO modela.

Statutom Općine uređen je samoupravni djelokrug, organi, međusobni odnosi organa, mjesna samouprava, neposredno učestvovanje građana u odlučivanju, finansiranje i imovina, propisi i drugi akti, javnost rada, saradnja jedinica lokalne samouprave, odnosi i saradnja s federalnim i kantonalnim vlastima, kao i druga pitanja od značaja za organizaciju i rad Općine.

Odlukom Vijeća o organizaciji i djelokrugu rada općinskih organa uprave⁶ od 27. 1. 2023. godine utvrđene su službe za obavljanje upravnih, stručnih i drugih poslova iz nadležnosti lokalne samouprave i to: Služba za opću upravu i društvene djelatnosti, Služba za financije i gospodarstvo, Služba za graditeljstvo i prostorno uređenje, Služba za imovinsko pravne poslove i katastar nekretnina, Služba za stambeno komunalne poslove, izgradnju i razvoj, Služba za civilnu zaštitu i vatrogastvo, te Ured Općinskog načelnika i Stručna služba Vijeća. Jedinica za internu reviziju nije utvrđena ovom Odlukom.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Jedinstvenog općinskog tijela i njegovim izmjenama⁷ utvrđena je osnovna unutrašnja organizacija i sistematizacija radnih mjesta, način rukovođenja, programiranje i izvršavanje poslova, ovlaštenja i odgovornosti službenika i namještenika u obavljanju poslova, naziv i raspored poslova po organizacijskim jedinicama sa opisom poslova i potrebni uslovi u pogledu stručne spreme za svakog zaposlenika.

U ranijem periodu imenovan je koordinator za finansijsko upravljanje i kontrolu. Međutim, tek u februaru 2025. godine, imenovana je zaposlenica iz reda najvišeg rukovodstva što je u skladu sa Pravilnikom o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH.

U novembru 2024. godine okončane su aktivnosti na poreznoj registraciji Jedinstvenog općinskog organa i Općini je dodijeljen glavni identifikacioni broj.

Zakonom o budžetima u FBiH propisana je obaveza uspostavljanja registra budžetskih korisnika, a Pravilnikom o utvrđivanju i načinu vođenja registra budžetskih korisnika budžeta u FBiH utvrđeno je da se podaci iz registra objavljuju u službenim glasilima svake godine, najkasnije do maja tekuće za sljedeću budžetsku godinu. Registar budžetskih korisnika za 2024. godinu nije donesen, a u Registru budžetskih za 2025. godinu, kao budžetski korisnik upisan je samo Jedinstveni općinski organ uprave.

⁴ „Sl. novine FBiH“, br. 38/16

⁵ „Sl. novine FBiH“, br. 6/17, 3/19 i 37/24

⁶ „Narodni list - Službeno glasilo Općine Neum“ br. 1/23

⁷ „Narodni list - Službeno glasilo Općine Neum“, br. 1/22, 6/22 i 8/23

Javne ustanove kojima je Općina osnivač finansiraju se iz Budžeta Općine putem transfera (JU Dječiji vrtić Neum, JU Muzej i galerija Neum). Nije prezentirano da je Općina preispitala ispunjenost za utvrđivanje ovih ustanova kao budžetskih korisnika, niti poduzimala aktivnosti kako bi ih uključila u trezorski sistem poslovanja u skladu sa važećim propisima, što je konstatovano i u Zapisniku Službe za inspekcijski nadzor Ministarstva finansija Kantona iz novembra 2024. godine.

Zakonom o pravobranilaštvu⁸ definisano je da pravobranilaštvo obavlja poslove pravne zaštite imovine i imovinskih interesa jedinica lokalne samouprave, njihovih organa i drugih tijela koja se finansiraju iz njihovih budžeta. U skladu sa odredbama ovog Zakona, Javno pravobranilaštvo može na osnovu punomoći zastupati i druga pravna lica ako obavljanje tih poslova ne utiče na blagovremenost i uspješno obavljanje njegovih funkcija određenih zakonom. Javno pravobranilaštvo Općine nije osnovano, a Vijeće je Odlukom⁹ iz augusta 2022. godine dalo saglasnost gradskom javnom pravobraniocu Grada Stoca, da zastupa Općinu Neum na period od četiri godine. Akt kojima se definišu prava i obaveze između Općine i Grada Stoca i njihovog Gradskog javnog pravobranilaštva nije zaključen. **Vijeće je dalo saglasnost za obavljanje poslova pravne zaštite imovine i imovinskih interesa u Općini javnom pravobraniocu Grada Stoca, a ne Gradskom javnom pravobranilaštvu Stolac, kako je predviđeno Zakonom o pravobranilaštvu.**

U februaru 2025. godine okončane su aktivnosti na izradi mapi procesa, kojima se definišu tokovi procesa, te su one i registar rizika uneseni u aplikaciju PIFC (Modul za finansijsko upravljanje i kontrolu).

S ciljem uspostavljanja funkcionalnog i efikasnog sistema internih kontrola, Općina je usvojila značajan broj internih akata i procedura i uskladila postojeće s propisima koji su na snazi (npr. pravilnik o javnim nabavkama, pravilnik o popisu imovine, novčanih sredstava, potraživanja, obaveza, sitnog inventara i zaliha, zaključak o preuzimanju Računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i Trezor). Međutim, pravilnik o vlastitim prihodima nije donesen, a računovodstvenim politikama nije uređen način knjigovodstvenog evidentiranja specifičnih poslovnih događaja (npr. evidentiranje dugoročnih obaveza).

Općina je sačinila Godišnji izvještaj o finansijskom upravljanju i kontroli za 2024. godinu. Plan za razvoj finansijskog upravljanja i kontrole za 2024. godinu nije donesen, zbog čega ni izvještaj o realizaciji ovog plana nije sačinjen. Navedeni plan sačinjen je za 2025. godinu.

Registar budžetskih korisnika za 2024. godinu nije donesen, a u Registru za 2025. godinu kao budžetski korisnik upisan je samo Jedinstveni općinski organ uprave. Nije preispitano da li javne ustanove kojima je Općina osnivač (JU Dječiji vrtić Neum, JU Muzej i galerija Neum) ispunjavaju uslove za upis u ovaj Registar.

U 2024. godini sistem finansijskog upravljanja i kontrole nije bio uspostavljen u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH i Pravilnikom o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH, s obzirom na to da koordinator nije bio imenovan iz reda najvišeg rukovodstva, a aktivnosti na izradi mapa procesa nisu okončane. U 2025. godini imenovan je koordinator iz reda najvišeg rukovodstva, sačinjene su mape procesa, donesen je registar rizika i izvršen njihov unos u PIFC aplikaciju. Međutim, pojedini interni akti još uvijek nisu doneseni, što ukazuje na potrebu za daljnjim jačanjem sistema interne kontrole i usklađivanjem sa propisima.

Izjava o fiskalnoj odgovornosti za 2024. godinu sačinjena je i dostavljena Ministarstvu finansija Hercegovačko-neretvanskog kantona u skladu sa Pravilnikom o obliku i sadržaju, načinu popunjavanja i predaje izjave o fiskalnoj odgovornosti.

Preporuke:

- ***preispitati uslove za uključivanje ustanova u Registar budžetskih korisnika Općine u cilju uspostave trezorskog poslovanja u skladu sa odredbama Zakona o trezoru u FBiH;***
- ***donijeti pravilnik o vlastitim prihodima i druge nedostajuće akte, te osigurati dosljednu primjenu donesenih akata.***

⁸ „Službene novine Hercegovačko-neretvanskog kantona“, broj 8/99, 3/04 i 11/08

⁹ Odluka o davanju saglasnosti Gradskom javnom pravobranitelju Grada Stoca („Narodni list-Službeno glasilo Općine Neum“, broj 6/22)



Interna revizija

Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH¹⁰ i Pravilnikom o kriterijima za uspostavljanje jedinica za internu reviziju u javnom sektoru u FBiH¹¹ definisani su način i obveznici uspostavljanja interne revizije, kao i vršenje interne revizije.

Pravilnikom su definisani kriteriji za uspostavu jedinice interne revizije, a jedan od kriterija je da je iznos usvojenog budžeta veći od 10.000.000 KM. Kriteriji se smatraju ispunjenim kada je ispunjen najmanje jedan od propisanih kriterija. U Općini je Budžet tekuće i prethodne godine usvojen u iznosu većem od 10.000.000 KM čime je ispunjen kriterij za uspostavu jedinice za internu reviziju. Napominjemo da su i Dokumentom okvirnog Budžeta za period 2024-2026. godine planirani budžeti veći od navedenog iznosa.

Odlukom o organizaciji i djelokrugu rada općinskog tijela uprave Općine Neum nije uspostavljena jedinica za internu reviziju, niti su radna mjesta internih revizora sistematizovana Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji jedinstvenog općinskog tijela uprave Općine iz 2022. i njegovim izmjenama.

Shodno navedenom, u Općini nije uspostavljena jedinica za internu reviziju kao ključni element internog nadzora kojim se osigurava sistematičan pristup ocjeni i poboljšanju efikasnosti upravljanja rizicima, kontrolama i procesima upravljanja, u skladu sa Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH i Pravilnikom o kriterijima za uspostavljanje jedinica za internu reviziju u javnom sektoru u FBiH.

Preporuka:

- **uspostaviti jedinicu interne revizije shodno Zakonu o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH i Pravilniku o kriterijima za uspostavljanje jedinica za internu reviziju u javnom sektoru u FBiH.**

Prevenција korupcije

Tokom 2024. godine Općina nije imala izrađen niti usvojen Plan integriteta. U martu 2025. godine izrađen je Plan integriteta Općine za period 2025-2028. godine. Na nacrt ovog Plana osigurano je mišljenje Agencije za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije. Plan je usvojen Odlukom načelnika od 29. 5. 2025. godine, kojom je i imenovana osoba zadužena za nadzor nad provođenjem mjera predviđenih Planom.

5. PLANIRANJE I IZVJEŠTAVANJE

5.1 Izrada i donošenje budžeta

Budžet Općine za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Budžet) i Odluku o izvršenju Budžeta Općine za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Odluka o izvršenju Budžeta) Vijeće je donijelo 20. 12. 2023. godine u iznosu od 13.515.000 KM.¹² Izmjene i dopune Budžeta vršene su tri puta, a nakon trećih Izmjena i dopuna¹³ usvojen je Budžet u iznosu od 15.965.000 KM.

Posljednjim izmjenama i dopunama Budžeta planirani su neporezni prihodi (4.753.000 KM), prihodi od poreza (3.615.000 KM), primljeni kapitalni transferi i donacije (2.860.000 KM), primljeni tekući transferi i donacije (2.067.000 KM), primici (1.870.000 KM) i neraspoređeni višak prihoda nad rashodima od 800.000 KM. U okviru rashoda i izdataka planirani su izdaci za nabavku stalnih sredstava (5.422.000 KM), plaće, naknade troškova zaposlenih i doprinosi poslodavca (3.673.300 KM), tekući transferi i drugi tekući rashodi (3.651.500 KM), izdaci za materijal, sitan inventar i usluge (2.368.200 KM), izdaci za otplate dugova (310.000 KM), kapitalni transferi (290.000 KM), tekuća rezerva (180.000 KM), izdaci za kamate (70.000 KM).

¹⁰ „Sl. novine FBiH“, br. 47/08 i 101/16

¹¹ „Sl. novine FBiH“, br. 49/20

¹² „Narodni list – Službeno glasilo Općine Neum“, br. 12/23

¹³ „Narodni list – Službeno glasilo Općine Neum“, br. 9/23

Budžetom su rashodi i izdaci planirani po izvorima finansiranja.

Revizijom smo utvrdili da prilikom izrade i donošenja Budžeta nisu dosljedno primijenjene odredbe Zakona o budžetima u FBiH:

- Budžet ne sadrži prijedlog rasporeda planiranog budžetskog suficita, što nije u skladu sa članom 26. Zakona o budžetima u FBiH, koji je planiran je u višem iznosu od ostvarenog u prethodnoj godini za 373.846 KM. Navedeno ukazuje na to da izmjenama i dopunama Budžeta nije izvršeno uravnoteženje prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka;
- U postupku izrade Budžeta rashodi i izdaci nisu planirani na propisanim pozicijama u skladu s kontnim planom koji je dio Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH:
 - dio tekućih transfera neprofitnim organizacijama (udruženjima i ustanovama utvrđenim Budžetom) planiran je u okviru transfera drugim nivoima vlasti (711.095 KM);
 - dio tekućih rashoda planiran je u okviru transfera javnim preduzećima (230.000 KM).
- Odlukom o izvršavanju Budžeta nije utvrđen način izvršavanja transfera. Navedeno nije u skladu s članom 7. Zakona o budžetima u FBiH.

Odbor za likvidnost Budžeta Općine imenovan je u 2025. godini. Godišnji i kvartalni planovi novčanih tokova, te operativni planovi za prva tri kvartala su sačinjeni ali nisu razmatrani. Za posljednji kvartal revidirane godine operativni plan nije sačinjen što nije u skladu s članovima 53. i 63. Zakona o budžetima u FBiH.

Također, na datum bilansa iskazan je neraspoređeni višak rashoda nad prihodima u iznosu 1.244.559 KM, te je njegovo pokriće potrebno planirati u narednom periodu u skladu sa članom 43. Zakona o budžetima u FBiH kojim je propisano da se ostvareni deficit iz prethodnih godina treba pokriti planiranjem sredstava u budžetu za pokriće ostvarenog deficita u narednih pet fiskalnih godina.

Prilikom izrade Budžeta najmanje 941.095 KM rashoda nije planirano na propisanim pozicijama, zbog čega u finansijskim izvještajima nisu iskazani prema vrstama i potkategorijama kontnog plana. Odlukom o izvršavanju budžeta nije utvrđen način izvršavanja tekućih i kapitalnih transfera, a izmjenama i dopunama budžeta nije izvršeno uravnoteženje i primitaka, te rashoda i izdataka. Navedeno nije u skladu sa Zakonom o Budžetima u FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH.

Strategiju razvoja Općine Neum za period 2023. – 2030. godine Vijeće je usvojilo 20. 12. 2023. godine. Program rada Vijeća za 2024. godine donesen je 6. 12. 2023. godine, kada je usvojen i Program rada načelnika i službi za upravu Općine za 2024. godine.

U skladu sa Zakonom o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem FBiH i Uredbom o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u FBiH¹⁴ jedinicama lokalne samouprave utvrđena je obaveza sačinjavanja trogodišnjeg i godišnjeg plana rada koji treba da predstavlja osnovu za izradu DOB-a i Programa javnih investicija. Općina nije sačinila trogodišnji plan rada a Program rada načelnika i službi za upravu Općine za 2024. godine ne sadrži sve elemente propisane Uredbom.

Preporuke:

- ***rashode planirati na odgovarajućim pozicijama kontnog plana, a izvršavanja tekućih i kapitalnih transfera urediti Odlukom o izvršavanju budžeta Općine, te izmjenama i dopunama budžeta uravnotežiti prihode i rashode u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH;***
- ***trogodišnji i godišnji plan rada sačinjavati u skladu s Uredbom o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u FBiH.***

¹⁴ „Sl. novine FBiH“, br. 74/19 i 2/21



5.2 Izvještavanje

Izvještaj o radu općinskog načelnika i službi za upravu Općine Neum za period januar - decembar 2024. godine Vijeće je usvojilo Zaključkom od 21. 2. 2025. godine.

Izvještaj o izvršenju Budžeta Općine za 2024. godinu i Izvještaj o radu Gradskog javnog pravobranilaštva Stolac za Općinu Neum za 2024. godinu Vijeće je usvojilo 21. 5. 2025. godine.

6. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Općina je sačinila Godišnje finansijske izvještaje za 2024. i dostavila ih nadležnim organima i institucijama u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku. U Analizi iskaza, sačinjenoj uz godišnje računovodstvene izvještaje, obrazloženo je izvršenje budžeta u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH.

S obzirom na to da su utvrđene greške u obrascu Bilansa stanja, 21. 5. 2025. godine odobren je i nadležnim institucijama podnesen je izmijenjeni godišnji finansijski izvještaj Općine za 2024. godinu, koji je u prilogu Izvještaja.

U Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta u koloni planskih veličina na pojedinim pozicijama tekućih transfera (npr. transferi višim nivoima vlasti) nisu uneseni podaci kako su planirani posljednjim izmjenama i dopunama Budžeta. Navedeno nije u skladu s odredbama Pravilnika o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu u FBiH, kojim je propisano da se na planiranim pozicijama unose podaci iz posljednjeg budžeta, odnosno zvanično usvojenog od Vijeća.

Preporuka:

- *u Godišnji izvještaj o izvršenju Budžeta, u kolone planiranih pozicija, unositi podatke iz posljednjeg usvojenog budžeta na način propisan Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH.*

6.1 GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA

6.1.1 Prihodi i primici

U Godišnjem izvještaju o izvršenju budžeta za 2024. ukupno ostvareni prihodi i primici iskazani su u iznosu od 10.845.378 KM, od čega su prihodi 8.994.391 KM, a primici 1.850.987 KM.

6.1.1.1 Prihodi od poreza

Prihodi od poreza iskazani su u iznosu od 3.782.040 KM, a najznačajnije učešće u njihovoj strukturi čine prihodi od poreza na imovinu (2.271.655 KM) i od indirektnih poreza (1.016.540 KM) koji se prema Zakonu o pripadnosti javnih prihoda u FBiH, doznavačavaju na depozitni račun Općine.

6.1.1.2 Neporezni prihodi

Neporezni prihodi iskazani su u iznosu od 2.825.680 KM. Najveći dio ostvarenih neporeznih prihoda čine: komunalna naknada (746.905 KM), naknada za javne površine (583.642 KM), za uređenje građevinskog zemljišta (422.910 KM), naknada za korištenje hidroakumulacionog objekta izgrađenog na potopljenom području (284.464 KM) i po osnovu koncesije za parking (165.000 KM).

Komunalna naknada iskazana u iznosu od 746.905 KM je dio ukupno iskazane pozicije **komunalne naknade i takse**. Uređena je Odlukom o komunalnoj naknadi,¹⁵ a obveznici plaćanja komunalne naknade su fizičke i pravne osobe vlasnici, odnosno ugovorom definisani korisnici: stambenog, poslovnog, garažnog i drugog pomoćnog prostora, otvorenog prostora, neizgrađenog građevinskog zemljišta te nadzemnih i podzemnih instalacija.

¹⁵ „Narodni list - Službeno glasilo Općine Neum“ br. 7/21 i 2/23

Obaveza plaćanja i mjesečni iznos komunalne naknade određuje se rješenjem koje donosi Služba za stambeno komunalne poslove i izgradnju, a Služba za gospodarstvo i finansije ispostavlja račune za naplatu na način propisan Odlukom. Komunalna naknada je javni prihod Općine i uplaćuje se na depozitni račun Općine. **Zakonom o trezoru u FBiH propisano je da se svi javni prihodi moraju uplatiti na depozitne račune ministarstava finansija, odnosno službi za finansije.**

Iskazani prihod, prema odabranom uzorku se priznaje kada je mjerljiv i raspoloživ, odnosno uplaćen na depozitni račun. Međutim, revizijom je konstatovano da je prihod iz ranijeg perioda od komunalne naknade u iznosu od 43.111 KM priznat u 2024. godini, iako nije uplaćen na Jedinstveni račun trezora. Naime, u ranijem periodu, shodno Odluci Vijeća, JP „Komunalno preduzeće Neum“ d.o.o. Neum vršilo je naplatu komunalne naknade od fizičkih lica, a Općina je preduzeću fakturisala potraživanja po ovom osnovu. Ova potraživanja i komunalna naknada za vlastite objekte iz prethodnog perioda su predmet Izjave o kompenzaciji koju je Općina u januaru 2024. godine zaključila sa ovim Društvom.

Iznos od 43.111 KM je priznat kao prihod, iako nije uplaćen na jedinstveni račun trezora. Komunalna naknada je javni prihod koji se u skladu sa odredbama Zakona o trezoru FBiH mora uplatiti na depozitni račun, te zaključivanje Izjave o kompenzaciji nije u skladu sa propisima koji su na snazi.

U okviru **ostalih budžetskih naknada i taksi** (1.385.826 KM) najveći dio čine: naknada za javne površine (583.642 KM), naknade za uređenje građevinskog zemljišta (422.910 KM) i naknada od hidroakumulacije (284.464 KM).

Naknada za javne površine (583.642 KM) uređena je Odlukom o privremenom korištenju javnih površina na području Općine (u daljnjem tekstu: Odluka).¹⁶ Odlukom je propisano da se korištenje javne površine vrši se na osnovu rješenja koje donosi načelnik putem Službe za graditeljstvo i prostorno uređenje. U članu 7. Odluke je navedeno da se Rješenje izdaje na osnovu zahtjeva stranke, u skladu sa Planom korištenja javnih površina na području Općine, te na osnovu rezultata provedenog javnog konkursa za privremeno korištenje (u slučaju postavljanja montažnih objekata - tipa kiosk, ugostiteljskih terasa i šanka i iznajmljivanja pedalina, sandolina, skutera na moru, suncobrana i ležaljki na plaži). Međutim, članom 12. ove Odluke, za navedene svrhe privremenog korištenja javnih površina, predviđena je provedba javnog konkursa ili neposredna dodjela na zahtjev stranke, dok je u članu 19. Odluke navedeno da ukoliko korisnik javne površine nije odabran na osnovu javnog konkursa, načelnik može po zahtjevu stranke putem nadležne službe odobriti korištenje u skladu sa ostalim odredbama ove Odluke. U drugim predviđenim slučajevima privremenog korištenja javnih površina iz člana 3. Odluke (kao npr. za pružanje usluga nautičkog turizma, slobodnostojećih reklamnih panoa, stolova ispred ugostiteljskih objekata i dr.) provođenje javnog poziva nije propisano. Visina naknade za privremeno korištenje javne površine određuje se u ukupnom iznosu, na osnovu utvrđene zone, površine, jedinične cijene i perioda korištenja. Naknada se plaća u roku od osam dana od dana dobivanja Rješenja, a ako se uplata ne izvrši Rješenje se poništava. Služba za graditeljstvo i prostorno uređenje vrši nadzor nad primjenom ove Odluke i vodi evidenciju korisnika javnih površina.

Plan korištenja javnih površina na području Općine za 2024. godinu je sačinjen u aprilu 2024. godine i objavljen u službenim novinama Općine i na službenoj internet-stranici. Rješenja su izdavana isključivo neposrednom dodjelom na zahtjev stranke, bez provođenja javnog nadmetanja i u slučajevima za koje je to Odlukom predviđeno (npr. kiosci, terase, pedaline). Uvidom u uzorak dokaza o uplati konstatovano je da naknade utvrđene rješenjima nisu plaćene u roku od osam dana od dobivanja Rješenja¹⁷, a rješenja nisu poništena shodno odredbama člana 45. Odluke, iako se radi o značajnijim kašnjenjima.

¹⁶ „Narodni list - Službeno glasilo Općine Neum“ br. 10/21 i 2/23

¹⁷ Rješenjem od 4. 5. 2023. godine utvrđena naknada u visini od 10.240 KM plaćene 22. 2. 2024.

Iako je Plan korištenja javnih površina za 2024. godinu donesen i objavljen, postupak dodjele javnih površina nije u potpunosti proveden u skladu sa Odlukom. Rješenja su izdavana isključivo na zahtjev stranke, bez provođenja javnog poziva, iako je za dodjelu određenih javnih površina (npr. kiosci, terase, pedaline) predviđeno i provođenje javnog konkursa. Također, značajan dio obračunate naknade nije naplaćen u utvrđenom roku, a rješenja po kojima naknada nije plaćena u propisanom roku nisu poništena. Shodno navedenom, konstatovano je da nije uspostavljen dovoljan nadzor nad primjenom odredbi ove Odluke.

Na poziciji *naknada za uređenje građevinskog zemljišta* (422.910 KM) evidentirani su prihodi po osnovu naknade za uređenje građevinskog zemljišta i rente obračunati shodno Odluci o kriterijima za određivanje visine naknade za uređenje građevnog zemljišta.¹⁸

Naplata *naknade za korištenje hidroakumulacionog objekta izgrađenog na potopljenom području* (284.464 KM) uređena je Zakonom o izdvajanju i usmjeravanju dijela prihoda preduzeća ostvarenog korištenjem hidroakumulacionih objekata.¹⁹ Shodno ovom Zakonu, za hidroakumulacioni objekat CHE Čapljina, Općini, naknadu plaća JP „Elektroprivreda HZHB“ d.d. Mostar. Iskazani iznos prihoda odnosi se na naplaćeni dio obračunate naknade za period decembar 2023 – novembar 2024. godine koji iznosi 379.286 KM. Iskazani prihod je manji od obračunatog iznosa naknade koja pripada Općini jer je dio od 25% obračunate naknade predmet kompenzacije sa ovim preduzećem,²⁰ i nije uplaćen na depozitni račun Općine, koji za navedeni period iznosi 94.821 KM.

Prihodi od nefinansijskih javnih preduzeća i finansijskih institucija iskazani u iznosu od 322.727 KM i najveći dijelom se odnose na: naknada po osnovu koncesije za korištenje javnog parkinga (165.000 KM)²¹, prihode od zakupnine (92.488 KM) i prihode od eksploatacije prirodnih resursa (64.491 KM).

Naknada po osnovu koncesije za korištenje javnog parkinga ostvarena je shodno Ugovoru o dodjeli koncesija za korištenje javnog parkinga na području Općine. Koncesija za korištenje javnog parkinga na području Općine dodijeljena je firmi „Bakus“ d.o.o. Neum.

Prije provođenja procedure dodjele koncesije za korištenje javnog parkinga na području Općine, Općina je utvrdila da JP „Komunalno Neum“ d.o.o. Neum, ne ispunjava uslove za obavljanje ove djelatnosti, s obzirom na to da se izjasnilo da mu je za organizaciju parking službe potrebno ispunjene određenih preduslova (finansijska pomoć za kupovinu opreme i novi zaposlenici).

Vijeće je potom donijelo Odluku o pristupanju dodjeli koncesije za korištenje javnog parkinga na području Općine,²² kojom je utvrđen postupak dodjele koncesije za korištenje javnog parkinga sa 1057 parking mjesta određenih za parking. Prema Odluci djelatnost se obavlja u periodu od 1. 5. do 1. 11. svake godine, a na lokalitetu ulice F. Tuđmana (veliki parking) u periodu 1. 3. – 1. 11., a koncesija se daje na period od pet godina. Utvrđena je početna visina koncesione naknade u iznosu od 190.000 KM, a navedeno je da će konačan iznos biti određen shodno odabranoj ponudi. Predviđeno je da se koncesija dodjeljuje putem javnog poziva, a određena je petočlana komisija koja će provoditi postupak dodjele, utvrđeni su kriteriji u okviru kojih su razrađeni potkriteriji, te sadržaj ponude.

Javni poziv je objavljen 18. 3. 2024. godine. U utvrđenom roku za prijavu pristigla je samo jedna ponuda. Komisija je izvršila pregled prijave i konstatovala da ona ispunjava sve formalno pravno uslove tražene javnim pozivom. Izvršila je bodovanje prema kriterijima (ponuđena godišnja koncesijska naknada, utjecaj na povećanje zaposlenosti i stavljanje u funkciju parking aparata) i utvrdila da prijava „Bakus“ d.o.o. Neum ispunjava uslove za dodjelu ugovora, ukoliko su ispunjene sve ostale pretpostavke shodno Zakonu o koncesijama Hercegovačko-neretvanskog kantona (u daljnjem tekstu: Zakon o koncesijama HNK).²³

¹⁸ „Narodni list - Službeno glasilo Općine Neum“ br. 2/03, 1/09 i 8/22

¹⁹ „Sl. novine FBiH“, br. 44/02, 57/09, 105/21 i 47/24

²⁰ Ugovor o kompenzaciji između JP „Elektroprivreda HZHB“ d.d. Mostar i Općine Neum broj I-4756/23 od 28. 6. 2023. godine

²¹ naknada po osnovu koncesije ostvarena je u iznosu od 220.000 KM, od čega je dio od 165.000 KM knjižen na analitičkom kontu 72112103 (Koncesije Bakus), a 55.000 KM na analitičkom kontu 721121- zakupnina

²² broj: 01-02-850/2024 od 13. 3. 2024. godine

²³ „Sl. novine Hercegovačko – neretvanskog kantona“, br. 1/13, 6/18, 9/19 i 1/21

Ugovor sa pravnim licem „Bakus“ d.o.o. Neum načelnik je zaključio 31. 5. 2024. godine, nakon Odluke Vijeća o dodjeli koncesije za korištenje javnog parkinga na području Općine.²⁴ Ugovorom je definisano da se koncesija dodjeljuje na vremenski period od pet godina, uz mogućnost da se može produžiti. Godišnja naknada za dodijeljeno zemljište ugovorena u ponuđenom iznosu od 220.000 KM je i plaćena u 2024. godini. Ugovorom je predviđeno da nadzor nad provođenjem Ugovora o koncesiji provodi Služba za gospodarstvo i finansije, međutim nije prezentovana dokumentacija koja potvrđuje da je on vršen.

Tokom revizije, prezentiran je zahtjev od 17. 1. 2007. godine za davanje saglasnosti Općini za provođenje postupka dodjele koncesije za javna parkirališta upućen Ministarstvu graditeljstva, prostornog uređenja i zaštite okoliša Kantona. U odgovoru Ministarstva od 22. 2. 2007. godine navedeno je: „...kako su javna parkirališta dio javno prometnih površina, a one dio javnih površina u općoj upotrebi, te shodno članu 36. i 37. Zakona o lokalnoj samoupravi („Narodne novine Hercegovačko - neretvanske županije“ broj 4/2000) prema kojem su Jedinice lokalne samouprave samostalne u odlučivanju o poslovima iz samoupravnog djelokruga, shodno Ustavu i ovim Zakonom, te ste vi nadležni odlučiti po ovoj stvari.“ Kantonalnim Zakonom o koncesijama kao predmet koncesije nisu decidno utvrđene javne parking površine, a prema Zakonu o principima lokalne samouprave u FBiH javna parkirališta spadaju u vlastite nadležnosti jedinice lokalne samouprave.

Prihodi od zakupnine iskazani su u iznosu od 92.488 KM, s tim što se dio od 55.000 KM odnosi na naknadu po osnovu koncesije za korištenje parking prostora. Prema odabranom uzorku, prihodi su ostvareni shodno zaključenim ugovorima za zakup dijela prostora u zgradi u mjestu Gradac u svrhe smještaja i korištenja GSM bazne stanice, za zakup zemljišta u svrhu postavljanja automatskih tuševa te zemljišta za BS Neum Klek.

Općina nije donijela pravilnik o pojedinačnim vlastitim prihodima u skladu sa Pravilnikom o vrstama vlastitih javnih prihoda u FBiH,²⁵ a preporuka je data u tački 4. Izvještaja.

Naknade i takse po federalnim zakonima i drugim propisima iskazane su u iznosu od 61.328 KM, a čine ih: posebna naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća (33.401 KM) i naknade za korištenje podataka i vršenje usluga u oblasti predmjera i katastra nekretnina (27.927 KM). Namjena ovih prihoda utvrđena je Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća i Zakonom o naknadama za korištenje podataka i vršenja usluga u oblasti premjera i katastra nekretnina.

Prihodi po osnovu naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća priznati su u visini u kojoj su i utrošeni a njihov neutrošeni dio (1.614 KM) prije godišnjeg obračuna preknjižen je na vremenska razgraničenja u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH i Računovodstvenim politikama za federalne budžetske korisnike i trezor.

Iznos od 43.111 KM je priznat kao prihod, iako nije uplaćen na jedinstveni račun trezora. Komunalna naknada je javni prihod koji se u skladu sa odredbama Zakona o trezoru FBiH mora uplatiti na depozitni račun, te zaključivanje Izjave o kompenzaciji nije u skladu sa propisima koji su na snazi. Općina se nije pridržavala odredbi Odluke o privremenom korištenju javnih površina na području općine u dijelu raspisivanja javnog konkursa i poništavanja rješenja ukoliko naknada nije plaćena u propisanom roku.

Služba za gospodarstvo i finansije nije vršila nadzor nad provođenjem Ugovora o koncesiji, iako je to predviđeno zaključenim ugovorom sa „Bakus“ d.o.o. Neum.

Preporuke:

- ***prihode priznati u skladu sa načelom modificiranog nastanka događaja prema kojem se prihod priznaje kada je mjerljiv i raspoloživ, odnosno uplaćen na jedinstveni račun trezora, kako je to propisano Zakonom o Budžetima u FBiH, te osigurati uplatu javnih prihoda na depozitni račun Općine;***

²⁴ Broj 01-02-1811/24 od 17. 5.2024. godine

²⁵ „Sl. novine FBiH“, br. 104/22

- *dodjelu javnih površina na korištenje u propisanim slučajevima vršiti putem javnog konkursa, a u slučaju neplaćanja naknade za privremeno korištenje javne površine u utvrđenom roku, rješenje poništavati u skladu sa Odlukom o privremenom korištenju javnih površina na području općine;*
- *vršiti nadzor nad provođenjem Ugovora o koncesiji zaključenim sa „Bakus“ d.o.o. Neum, kako je to predviđeno ugovorom.*

6.1.1.3 Primljeni transferi i donacije

Primljeni transferi i donacije iskazani su u iznosu od 2.386.671 KM. Najznačajniji dio čine primljeni transferi od ostalih nivoa vlasti (1.277.757 KM) i kapitalni transferi: od ostalih nivoa vlasti (972.837 KM) i od inostranih Vlada (120.479 KM).

Primljeni transferi od ostalih nivoa vlasti (1.277.757 KM) iskazani su u visini utrošenih sredstava primljenih od Kantona (1.072.991 KM) i od Federacije BiH (204.765 KM).

Sredstva primljena od *Kantona* najvećim dijelom se odnose na utrošena sredstva za sanaciju šteta od požara (200.000 KM), sanaciju Primorske ulice (80.000 KM), prijevoz učenika (49.070 KM), nabavku kontejnera (40.000 KM), te sredstva primljena i proslijeđena JP „Mareco“ d.o.o. Neum (240.000 KM), JU Dom Zdravlja Neum (108.000 KM). Dio od 229.442 KM se odnosi na sredstva primljena iz Budžeta Kantona, a utrošena za socijalna davanja putem nadležne službe. Na poziciji primljenih transfera od Federacije BiH najveći dio iskazanog iznosa odnosi se na utrošena sredstva za pomoć energetske osiromašenim kućanstvima (72.431 KM) i jednokratnu pomoć primljenu 2023. godine od Vlade FBiH (125.000 KM).

Strukturu **kapitalnih transfera od ostalih nivoa vlasti** čine sredstva primljena od Federacije BiH (552.000 KM) i od Kantona (420.836 KM).

Na poziciji *primljeni kapitalni transferi od Federacije BiH* iskazani su transferi u visini utrošenih sredstava za nabavku opreme za novu zgradu Općine (440.000 KM) doznačenih od Federalnog ministarstva finansija, po Odluci Vlade FBiH V broj 1665/2023 od 15. 11. 2023. godine i za uređenje obalnog pojasa na potezu centralni Parking-plaža Grand hotela (112.000 KM).

Primljeni kapitalni transferi od Kantona u najvećoj djelu iskazani su u visini utrošenih sredstava namijenjenih za izvođenje radova na priključnoj cesti M17.3 u Gracu (200.000 KM) i za izvođenje radova na „Vodovodnom sistemu na poluotoku Klek“ (220.837 KM) koji su odobreni i uplaćeni JP „Komunalno Neum“ d.o.o. Neum.

Za odabrani uzorak utvrđeno je da su sredstva utrošena za namjene za koje su i odobrena. Primljeni transferi priznati su u iznosu u kojem su utrošeni, a neutrošeni dio sredstava preknjižen je na kratkoročna razgraničenja.

6.1.1.4 Primici od prodaje stalnih sredstava

Primici od prodaje stalnih sredstava (63.150 KM) iskazani su u visini ostvarenih primitaka od prodaje grobnih mjesta.

6.1.1.5 Primici od zaduživanja

Primici od zaduživanja (1.781.587 KM) iskazani su u visini utrošenih kreditnih sredstava Razvojne banke u tekućoj godini, namijenjenih za izgradnju i opremanje nove zgrada Općine Neum.

6.1.2 Rashodi, izdaci i finansiranje

Rashodi i izdaci iskazni su u iznosu od 12.516.090 KM, od čega se na rashode odnosi 8.336.849 KM, a na izdatke za nabavku stalnih sredstava i otplate duga 4.179.241 KM.

U skladu sa članom 76. Zakona o budžetima u FBiH, rashodi i izdaci priznaju se na osnovu nastanka poslovnog događaja u izvještajnom periodu na koji se odnose. Revizijom je konstatovano da dio transfera pojedincima u iznosu od najmanje 97.666 KM (za sufinansiranje biljne i animalne proizvodnje) iz 2023. godine nije evidentirano u periodu na koji se odnose, nego u 2024. godini. S obzirom na to da su rashodi nastali u 2023. priznati u 2024. godini, rashodi tekuće godine su više iskazani najmanje za ovaj iznos.

Također, obaveze za određeni rashode (tekuće transfere) ne evidentiraju se na poziciji kratkoročnih obaveza, već se koristi knjigovodstveni stav rashod i žiro račun. Zbog navedenog, obaveze su u početnom stanju podcijenjene, s obzirom da se dio rashoda iz 2024. godine odnosi na 2023. godinu. Obaveze su plaćene i u konačnici nemaju utjecaja na bilans stanja, ali evidentiranje poslovnih promjena nije u skladu sa Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH.

Preporuka:

- ***rashode i obaveze priznavati na osnovu nastanka poslovnog događaja u izvještajnom periodu na koji se odnose, u skladu sa Zakonom o Budžetima u FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH.***

6.1.2.1 Plaće i naknade troškova zaposlenih

Plaće i naknade troškova zaposlenih iskazane su u iznosu od 2.933.938 KM (bruto plaće i naknade plaća 2.379.544 KM i naknade troškova zaposlenih 554.394 KM).

Obračun plaća i naknada zaposlenih uređen je Odlukom o utvrđivanju platnih razreda i koeficijenata za plaće i naknade izabranih dužnosnika, nositelja izvršnih funkcija i savjetnika načelnika Općine Neum, Odlukom o utvrđivanju platnih razreda i koeficijenata za plaće, dodatka na plaću i naknada državnih službenika i namještenika u Općini Neum,²⁶ i Pravilnikom o plaćama i naknadama državnih službenika i namještenika u jedinstvenom općinskom tijelu uprave Općine Neum.²⁷

Odlukom o utvrđivanju osnovice za obračuna plaća i Odlukom o izvršenju Budžeta utvrđeno je da osnovica za obračun plaće iznosi 350 KM. Bod za obračun plaće nije utvrđen pisanim aktom, a pri obračunu se koristio u visini od 1,00.

Najviša plaća u 2024. godini isplaćena je u neto iznosu od 3.145 KM, a najniža u iznosu od 738 KM.

Uvidom u obračun i isplatu plaća za april, septembar i decembar 2024. godine utvrdili smo da su se primjenjivali koeficijenti za radna mjesta popisani Odlukama Vijeća i utvrđena osnovica.

Ocjenjivanje državnih službenika i namještenika za 2024. godinu je izvršeno, ali ne u utvrđenim rokovima.

Struktura naknada troškova zaposlenih je sljedeća:

Naknade troškova zaposlenih	2024. godina
	554.394
Naknada za topli obrok	258.737
Jednokratna novčana pomoć	117.250
Regres za godišnji odmor	60.085
Naknada za prevoz s posla i na posao	44.860
Otpremnine zbog odlaska u penziju	30.962
Naknada za vjerske blagdane	22.750
Pomoć u slučaju teže bolesti	14.214
Pomoć u slučaju smrti	5.536

²⁶ „Narodni list - Službeno glasilo Općine Neum“, br. 2/22 – obje odluke

²⁷ „Narodni list - Službeno glasilo Općine Neum“, br. 3/22 i 8/23



Naknada za topli obrok obračunata je u iznosu od 1% prosječne mjesečne neto plaće isplaćene u FBiH, prema posljednjem objavljenom statističkom podatku, po radnom danu. Jednokratna novčana pomoć odobrena je zaposlenima shodno odlukama načelnika iz oktobra i decembra u iznosima od 1.000 KM i 250 KM. Naknada za prevoz na posao i sa posla utvrđena je pojedinačnim rješenjima načelnika, a u visini dnevne karte umanjene za 20% na odobrenoj relaciji za zaposlenike čije je mjesto stanovanja udaljeno od mjesta rada najmanje dva kilometra. Regres za godišnji odmor isplaćen je u iznosu od 675,50 KM po zaposleniku.

Uvidom u uzorak naknada troškova zaposlenih za april, septembar i decembar, utvrdili smo da su naknade obračunate i isplaćene u skladu sa aktima koji su u primjeni.

6.1.2.2 Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge

Izdaci za materijal i usluge iskazani su u iznosu od 1.743.390 KM, a najznačajniji su izdaci za: ugovorene i druge posebne usluge (810.136 KM), tekuće održavanje (360.527 KM) i energiju (219.789 KM).

U okviru ugovorenih i drugih posebnih usluga najznačajniji su izdaci za: usluge po osnovu ugovora o djelu (152.278 KM), usluge osiguranja imovine (91.294 KM), rad komisija (80.397 KM) i naknade vijećnicima (50.800 KM).

Za obavljanje poslova koji su sistematizovani pravilnicima o unutrašnjoj organizaciji i koji se obavljaju u kontinuitetu tokom cijele godine izvršioci se angažuju u skladu sa odredbama Zakona o radu, Zakona o državnoj službi u FBiH i Zakona o namještenicima u organima državne službe u FBiH, a ugovori o djelu se zaključuju za jasno definisane poslove koji traju određeno vrijeme. Provedenom revizijom utvrđeno je da se iznos od najmanje 21.350 KM odnosi na ugovore o djelu koji su se zaključivali sa istim osobama u kontinuitetu u periodu od pet do devet mjeseci za poslove sistematizovane Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji (poslovi sanitarno – veterinarske inspekcije, poslovi iz nadležnosti Službe za civilnu zaštitu i ekonomski poslovi). Imajući u vidu naprijed navedeno, ne možemo potvrditi opravdanost zaključivanja ugovora o djelu za obavljanje ovih poslova. **Naime, za obavljanje poslova sistematizovanih Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji izvršioci se angažuju u skladu s odredbama Zakona o državnoj službi u FBiH i Zakona o namještenicima u organima državne službe u FBiH.**

Usluge osiguranja imovine u cijelosti se odnose na izdatke za usluge fizičke zaštite imovine za koje Općina nije dodijelila ugovor Delta security d.o.o. Čitluk, što nije u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.²⁸

Izdaci za rad komisija u najvećem mjeri se odnose na izdatke komisija za: procjenu prometne vrijednosti nekretnina (44.022 KM), izbornu komisiju (12.730 KM), tehnički prijem objekata (14.852 KM) i katastar (11.840 KM). U skladu sa odredbama Zakona o porezu na dohodak,²⁹ Pravilnika o primjeni Zakona o porezu na dohodak,³⁰ Zakona o doprinosima³¹ i Pravilnika o načinu obračunavanja i uplate doprinosa³² naknade zaposlenicima po osnovu angažmana po bilo kom osnovu, a u vezi sa nesamostalnom djelatnošću, neovisno o tome da li se ti poslovi obavljaju u toku ili izvan radnog vremena, imaju karakter oporezivog prihoda od nesamostalne djelatnosti. Uvidom u obračun naknada za pojedine komisije, utvrđeno je da je na naknade zaposlenih za rad u komisijama u iznosu od najmanje 28.909 KM izvršen obračun nižih stopa doprinosa od stopa propisanih za prihode od nesamostalne djelatnosti. **Shodno navedenom, konstatovano je da naknade zaposlenih za rad u komisijama nisu imale tretman oporezivog prihoda od nesamostalne djelatnosti, što nije u skladu sa navedenim propisima.**

²⁸ Preporuka data u tački 8. Izvještaja

²⁹ „Sl. novine FBiH“, br. 10/08, 9/10, 44/11, 7/13 i 65/13

³⁰ „Sl. novine FBiH“, br. 48/21, 77/21 i 20/22

³¹ „Sl. novine FBiH“, br. 35/98, 54/00, 16/01, 37/01, 1/02, 17/06, 14/08, 91/15 i 104/16

³² „Sl. novine FBiH“, br. 64/08, 81/08, 98/15, 6/17 i 38/17

Naknade za rad vijećnika uređene su Odlukom o utvrđivanju platnih razreda i koeficijenata za plaće i naknade izabranih dužnosnika, nositelja izvršnih funkcija i savjetnika načelnika. U skladu sa Odlukom, zamjenik predsjednika Vijeća ima pravo na mjesečni paušal u iznosu od 500 KM, a vijećnici u iznosu od 200 KM i dodatak za prisustvo na sjednici u iznosu od 80 KM po sjednici. Od decembra 2024. godine izmjenom Odluke utvrđeno je pravo na mjesečni paušal zamjeniku predsjednice Vijeća u visini 350 KM. Predsjednica Vijeća svoju funkciju obavlja profesionalno i ne ostvaruje materijalna prava vijećnika. Obračun i isplata naknada vijećnicima vršeni su u skladu sa navedenom Odlukom. **Nije predviđeno umanjivanje iznosa paušala za 10% za svako neopravdano odsustvovanje sa sjednice, kako je to propisano članom 8. Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti FBiH.** U evidencijama o prisustvu evidentirano je odsustvo određenih vijećnika sa sjednica.

Izdaci za tekuće održavanje u najvećoj mjeri se odnose na izdatke za tekuće održavanje cesta (122.563 KM) i javne rasvjete (58.567 KM). Izdaci za tekuće održavanje cesta u iznosu od 119.068 KM realizovani su na osnovu ugovora zaključenih sa izvođačima nakon provedenih postupaka javnih nabavki za radove na održavanju lokalnih i nekategoriziranih cesta. Revizijom je utvrđeno da su količine i cijene u skladu sa zaključenim ugovorima. Općina je za održavanje javne rasvjete zaključila ugovor sa Monteh d.o.o. Neum u iznosu od 29.964 KM. Provedenom revizijom utvrđeno je da je ovo preduzeće u 2024. godini fakturisalo usluge za iznos od 15.681 KM veći od ugovorenog.³³

Preporuke:

- **angažovanje izvršilaca za obavljanje poslova utvrđenih Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji vršiti u skladu s odredbama Zakona o državnoj službi u FBiH i Zakona o namještenicima u organima državne službe u FBiH;**
- **poreze i doprinose na naknade za rad zaposlenika u komisijama obračunavati kao oporezivi prihod od nesamostalne djelatnosti, u skladu s važećim propisima.**

6.1.2.3 Tekući transferi i drugi tekući rashodi

Tekući transferi i drugi tekući rashodi iskazani su u iznosu od 3.058.348 KM, a njihovu strukturu čine: tekući transferi neprofitnim organizacijama (1.376.824 KM), subvencije javnim preduzećima (808.173 KM), tekući transferi pojedincima (792.245 KM), subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima (75.000 KM) i drugi tekući rashodi (6.106 KM).

Odlukom o izvršenju Budžeta propisano je da se tekući transferi mogu realizirati samo po usvojenom programu utroška tih sredstava i/ili odluke načelnika. Iz Budžeta mogu se dodjeljivati sredstva samo onim organizacijama koje imaju urednu registraciju kod nadležnog organa na nivou Kantona i dostavljen završni račun za prethodnu godinu, usvojen od nadležnog organa po statutu organizacije. Program, odluke i javni pozivi za dodjelu sredstava ne mogu se donositi ili objavljivati prije stupanja na snagu Budžeta.

Tekući transferi neprofitnim organizacijama iskazani su u iznosu od 1.376.824 KM. Od tog iznosa 814.805 KM se odnosi na transfere Budžetom planirane na poziciji tekućih transfera drugim nivoima vlasti korisnicima utvrđenim Budžetom. Najveći dio odobren je: JU Dječji vrtić Neum (407.345 KM), JU Športski centar Neum (171.405 KM), Dobrovoljnom Vatrogasnom društvu (82.755 KM) i Muzeju i galeriji Neum (53.455 KM), koji predstavljaju neprofitne organizacije. Budući da se radi o transferima neprofitnim organizacijama, konstatujemo da su iskazani na propisanoj poziciji kontnim planom, ali da Budžetom nisu planirani na odgovarajućoj poziciji kontnog plana, što je navedeno u tački 5.1. Izvještaja.

Sa korisnicima utvrđenim Budžetom nisu zaključeni ugovori kojim bi im se utvrdila namjena odobrenih sredstava, niti obaveza izvještavanja o njihovom namjenskom utrošku. Sredstva se korisnicima odobravaju u mjesečnim tranšama.

³³ Preporuka data u tački 8. Izvještaja

Napominjemo da su u skladu sa članom 57. Zakona o budžetima u FBiH korisnici doznačenih sredstava dužni dostaviti izvještaj o namjenskom utrošku sredstava. Ukoliko ga ne dostave, ne mogu aplicirati za dodjelu sredstava u narednoj fiskalnoj godini. Iako ovi korisnici, u skladu sa osnivačkim aktima, podnese izvještaj o svom radu Vijeću koje ih razmatra, ovi izvještaji ne sadrže izvještaje o namjenskom utrošku sredstava. Prezentirano je da su Dobrovoljno vatrogasno društvo Neum i Muzej i galerija Neum dostavili izvještaj kojim su pravdali utrošena sredstva dok JU Dječji vrtić Neum i JU Športski centar nisu. **Iznos od najmanje 711.095 KM³⁴ nije planiran na propisanoj poziciji kontnim planom, što za posljedicu ima netačno iskazanu strukturu rashoda Općine u finansijskim izvještajima.**

Najznačajniji dio tekućih transfera neprofitnim organizacijama odnosi se na transfer za: kulturu (178.575 KM), sport (165.549 KM), vjerske zajednice (41.000 KM), te transfer za političke stranke u Vijeću (25.000 KM).

Transfer za kulturu Budžetom je planiran na dvije pozicije, a izvršenje je iskazano u sljedećim iznosima: „ostala sredstva za kulturu“ (132.375 KM) i transfer „Radioteleviziji Herceg-Bosne“ d.o.o. Mostar (46.200 KM).

U 2024. godini načelnik je donio Odluku o postupku i kriterijima za raspodjelu sredstava tekućih grantova nevladinim i neprofitnim organizacijama utvrđenih Budžetom Općine za 2024. godinu. Njome je propisano da se 80% budžetskih sredstava planiranih za ove namjene rasporede javnim pozivom. Preostalih 20% načelnik može odobriti pridržavajući se kriterija iz ove Odluke. Odlukom su utvrđeni opći³⁵ i posebni kriteriji za svaku oblast.

Javni poziv je objavljen 13. 3. 2024. godine na oglasnoj tabli i službenoj web stranici Općine. Pravo prijave na javni poziv imala su udruženja građana (nevladine organizacije, fondovi i vjerske zajednice) i ustanove kojima je Općina osnivač, za projektne prijedloge koji nisu obuhvaćeni Budžetom za tekuću godinu. Imenovana je komisija od tri člana, koja je izvršila otvaranje prijave, provjeru dostavljene dokumentacije i bodovanje.

Uvidom u uzorak podnesenih prijave na javni poziv i ugovora o odobrenim sredstvima konstatovano je da je komisija prijave aplikanata bodovala po utvrđenim kriterijima, dodjeljujući od 1 do 5 bodova za svaki kriterij. Svaki član komisije je vršio bodovanje pojedinačno, a zbir svih bodova predstavljao je konačnu ocjenu prijave. Odnos između traženih sredstava po projektu, broja osvojenih bodova i odobrenih sredstava nije uređen (npr. u oblasti sporta za projekt za koji je traženo 106.000 KM, osvojeno 145 bodova odobreno je 27.000 KM, a za projekt kojim je traženo 40.000 KM, osvojeno 156 bodova odobreno je 12.000 KM).

Za kriterije nisu utvrđeni potkriteriji na osnovu kojih će se vršiti bodovanje, a broj bodova nije imao uticaj na utvrđivanje visine odobrenih sredstava. Zbog navedenog, ne može se potvrditi da su utvrđeni kriteriji dosljedno primijenjeni, ni na koji način su utvrđeni pojedinačni iznosi sredstava za dodjelu.

Komisija je sačinila prijedlog rasporeda raspoloživih sredstava, načelnik je prijedlog prihvatio i donio Odluku o dodjeli sredstava tekućih grantova nevladinim i neprofitnim organizacijama za 2024. godinu. Za projekte iz oblasti kulture odobreno je ukupno 74.000 KM za sedam aplikanata sa devet projekata, a visina odobrenih sredstava po projektu je bila od 1.000 KM do 20.000 KM. Najveći dio sredstava odobren je Udruzi Kron za Program otvaranja Neumskog ljeta (20.000 KM). Za projekte iz oblasti sporta odobreno je ukupno 117.000 KM za osam aplikanata sa deset projekata, a visina odobrenih sredstava po projektu je bila od 2.000 KM do 45.000 KM. Najveći dio sredstava odobren je HNK Neum (45.000 KM). Za ostale projekte odobreno je ukupno 20.500 KM za sedam aplikanata sa sedam projekata, a visina odobrenih sredstava po projektu je bila od 1.500 KM do 4.500 KM. Najveći dio sredstava odobren je Zavičajnoj udruzi Previš (4.500 KM).

Sa odabranim korisnicima su zaključeni ugovori kojima je utvrđeno da je dinamika isplate uslovljena raspoloživim sredstvima u Budžetu, a u slučaju da se manifestacija ne održi prestaju sva prava i obaveze po zaključenim ugovorima. Utvrđena je obaveza dostavljanja izvještaja o namjenskom utrošku sa napomenom da ukoliko se sredstva ne opravdaju korisnik ostaje bez mogućnosti korištenja budžetskih sredstava u narednoj godini.

³⁴ Iznos izvršenih tekućih rashoda planiranih Budžetom na poziciji tekućih transfera drugim nivoima vlasti

³⁵ da je projekat od značaja za Općinu, jasno opisan i projekat sačinjen u odgovarajućoj formi, da je podnositelj sa područja Općine i da njoj obavlja svoje aktivnosti, da je sudjelovao ili sudjeluje u obilježavanju značajnih datuma Općine, da ima tradiciju i da se projekti odnose na sljedeće oblasti: kultura, sport, ostalo (projekti razvoja lokalne zajednice, socijalna sigurnost i zdravstvena zaštita, obrazovanje, ekologija)

Uvidom u odabrani uzorak utvrđeno je da Srednja škola Neum, Zavičajna udruga Previš i Visit Neum za projekat Smotra klapa Neum kojima je ukupno odobreno 11.500 KM nisu dostavili izvještaj o namjenskom utrošku sredstva, a HKUD Lindžo Neum je dostavilo izvještaj samo za dio odobrenih sredstava (7.500 KM). **Shodno navedenom, konstatovano je da u Općini nije uspostavljen nadzor na utroškom odobrenih sredstava.**

Budžetom Općine za 2024. godinu za tekuće grantove nevladinim i neprofitnim organizacijama planirana su sredstva za raspodjelu javnim pozivom u iznosu od 347.000 KM, a izvršenje je iskazano 314.674 KM. Budući da je u Odluci o dodjeli sredstava istaknuto da se javnim pozivom rasporedilo 50% ukupno planiranih sredstava, što je manje od postotka utvrđenog Odlukom o postupku i kriterijima za raspodjelu sredstava tekućih grantova nevladinim i neprofitnim organizacijama utvrđenih Budžetom Općine za 2024. godinu konstatujemo da najmanje 94.402 KM tekućih transfera nije dodijeljeno u skladu s Odlukom, odnosno dodijeljeno je bez raspisivanja javnog poziva.

Dio iskazanog iznosa na poziciji „ostalih sredstva za kulturu“ realizovan je na osnovu javnog poziva a preostali dio na osnovu odluka načelnika. Udruzi „KRON“ Neum odobren je najveći dio sredstava (92.000 KM), od čega: javnim pozivom 20.000 KM, a preostali dio odlukama načelnika na osnovu zahtjeva (za manifestaciju Advent Neum 21.000 KM, za finansijsku potporu 30.000 KM, Dane Mediterana 15.000 KM, Lignjalov kup i Neumsko ljeto po 3.000 KM).

„Radioteleviziji Herceg-Bosne“ d.o.o. Mostar sredstva su odobrena u dvije rate u iznosima od 25.000 KM i 21.200 KM, shodno odlukama načelnika koje su donesene na osnovu Odluke o preuzimanju osnivačkih i vlasničkih prava, obaveza i udjela nad „Radiotelevizijom Herceg-Bosne“ d.o.o. Mostar od 13. 7. 2009. godine. Korisnik je dostavio dokumentaciju kojom pravda doznačeni iznos.

U okviru pozicije *transfer za sport* odobrena su sredstva za 20 korisnika i to: Hrvatskom nogometnom klubu Neum (45.000 KM), Hrvatskom vaterpolo klubu Jadran Neum (27.000 KM), Rukometnoj akademiji (22.700 KM), Školi košarke Neum (21.000 KM) i drugima.

Općina je u obavezi da primjenjuje Smjernice o minimalnim standardima dodjele budžetskih sredstava putem transfera i subvencija u FBiH³⁶ kojim je predviđeno da se sredstva dodjeljuju javnim pozivom, zbog čega dodjela sredstava putem odluka načelnika bez objave javnog poziva nije transparentna.

Provedenom revizijom konstatovano je da odabir projekata i način utvrđivanja iznosa odobrenih sredstava nisu jasno uređeni jer kriteriji nisu mjerljivi i nisu utvrđeni potkriteriji za vrednovanje. Utvrđeni postotak raspodjele sredstava putem javnog poziva nije ispoštovan, jer je umjesto 80% putem javnog poziva raspoređeno 50% sredstava.

Dostavljeni izvještaji korisnika u pojedinim slučajevima nisu u potpunosti uporedivi sa odobrenim sredstvima, a dio korisnika nije dostavio izvještaje o namjenskom utrošku.

Subvencije javnim preduzećima planirane u iznosu od 470.000 KM, a iskazane 808.173 KM odnose se na transfere odobrene: JU Dom zdravlja Neum (268.000 KM), JP „Mareco“ d.o.o. Neum (240.000 KM), JP „Komunalno Neum“ d.o.o. Neum (230.000 KM) i Gradskoj ljekarni Neum (70.173 KM). Više iskazani iznos realizovanih u odnosu na planirana sredstva je posljedica knjigovodstvenog evidentiranja na ovoj poziciji transfera planiranih u okviru pozicije tekućih transfera neprofitnim organizacijama u iznosu od 420.000 KM namijenjenih JU Dom zdravlja Neum i Gradskoj ljekarni Neum.

JU Dom zdravlja Neum, na osnovu zahtjeva, odlukama načelnika, u svrhu obavljanja redovne djelatnosti odobreno je 160.000 KM. Odlukama je utvrđena obaveza da korisnik podnese izvještaj o namjenskom utrošku sredstva načelniku 30 dana po utrošku, a najkasnije do 31. 12. 2024. godine. Pored ovih sredstava, u cilju sufinansiranja obaveza iz potpisanih kolektivnih ugovora, u četiri tranše po 27.000 KM, ovom korisniku su prenesena i primljena sredstva za kantonalnog nivoa. U roku od 20 dana od njihove doznake, korisnik je bio u obavezi dostaviti izvještaj o namjenskom utrošku Općini kako bi ona mogla dostaviti izvještaj kantonalnom Ministarstvu zdravstva, rada i socijalne skrbi. Korisnik je dostavio izvještaje o namjenskom utrošku odobrenih sredstava.

³⁶ „Sl. novine FBiH“, br. 37/24

Tekući transfer odobren JP „Mareco“ d.o.o. Neum (240.000 KM) iskazan je u visini primljenih sredstava od Kantona namijenjenih za sufinansiranje troškova održavanja Regionalnog odvodnog sistema Komarna – Neum – Mljetski kanal prema zaključenim ugovorima između Općine i Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede Kantona. U skladu sa ovim ugovorom, Općina primljena sredstva proslijeđuje na račun preduzeća.

Na poziciji tekućih transfera JP „Komunalno Neum“ d.o.o. Neum (230.000 KM) evidentirane su fakture koje je ovo Društvo izdalo Općini. Fakturisano je: čišćenje i metenje javnih gradskih površina (140.241 KM), hortikulturno održavanje javnih gradskih površina (44.427 KM), nabavka kontejnera i korpi (25.740 KM) i dekoracije grada (19.592 KM). U skladu sa Odlukom o komunalnim djelatnostima,³⁷ Vijeće je usvojilo Program tekućeg održavanja javnih dobara za 2024. godinu u vrijednosti 230.000 KM. Programom je obavljanje komunalnih djelatnosti povjereno JP „Komunalno Neum“ i data načelniku saglasnost za zaključivanje ugovora sufinansiranju troškova održavanja javnih dobara u za 2024. godinu kroz tekući transfer. Ugovor u vrijednosti 230.000 KM je zaključen 10. 1. 2024. godine. Fakturisani su ukupno ugovoreni iznos od čega se iznos od 204.260 KM odnosi na izdatke za komunalne djelatnosti, a iznos od 25.740 KM na nabavku stalnih sredstava preduzeća. Nadzor nad obavljanjem ovih djelatnosti vršio je pomoćnik načelnika Službe za stambeno komunalne poslove, izgradnju i razvoj. **Izdaci za obavljanje komunalnih djelatnosti JP „Komunalno Neum“ d.o.o. Neum iskazani u iznosu od 230.000 KM su planirani i knjigovodstveno evidentirani na poziciji tekućih transfera. Zbog toga finansijski izvještaji ne daju tačan prikaz tekućih rashoda Općine i tekućih transfera u finansijskim izvještajima, što nije u skladu s Uredbom o računovodstvu budžeta u FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH.**³⁸

Gradskoj ljekarni Neum odlukama načelnika odobrena su sredstva za izmirenje duga po osnovu sudske presude zbog neplaćanja obaveza prema dobavljaču i plaćanja sudskih troškova, za izmirenje poreznih obaveza i druge tekuće troškove. Prema prezentiranom Rješenju Općinskog suda u Mostaru od 13. 12. 2024. godine nad pravnom osobom JU Gradska ljekarna Neum zaključen je likvidacioni postupak.

Strukturu **tekućih transfera pojedincima** (792.245 KM) najvećim dijelom čine: sredstva za socijalnu pomoć (416.448 KM), naknade za saniranje šteta od elementarnih nepogoda (149.999 KM), za studentske stipendije (102.700 KM) i sufinansiranje projekata u poljoprivredi (113.766 KM).

Na poziciji sredstava za socijalnu pomoć odobrene su isplate za stalnu novčanu pomoć, smještaj u ustanove, naknade porodiljama, pomoć za novorođenu djecu i druge utvrđene u skladu sa Zakonom o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite obitelji sa djecom, Zakonom o socijalnoj skrbi, Odlukama Vlade Kantona i načelnika Općine, a koje su dijelom finansirane iz Budžeta Kantona, a dijelom iz Budžeta Općine.

Naknade za sufinansiranje šteta od elementarnih nepogoda (149.999 KM) odnose se na sredstva odobrena pojedincima shodno Odluci načelnika o odobravanju isplate za sanaciju posljedica elementarne nepogode (požari) na području Općine za 2022. godinu od 16. 7. 2024. godine. Uvidom u prezentovane izvode o izvršenom plaćanju utvrdili smo da je odobreni iznos isplaćen.

Na poziciji *transfera za studentske stipendije* (102.700 KM) iskazani iznos odnosi se na odobrena sredstva po javnom pozivu objavljenom 15. 11. 2023. godine. Javni poziv raspisan je u skladu s odredbama Pravilnika o dodjeljivanju stipendija studentima na području Općine kojim je predviđena dostava dokumentacije na osnovu koje će se vršiti bodovanje pristiglih aplikacija. Međutim, prema datoj izjavi predsjednice komisije bodovanje nije vršeno, jer su pravo na stipendiju ostvarili svi aplikanti koji ispunjavaju Pravilnikom utvrđena kriterije.

Na poziciji *potpora razvoju animalne proizvodnje* (49.194 KM) i *sufinansiranje projekata u poljoprivredi HNŽ- biljna proizvodnja* (48.472 KM) iskazani iznosi odnose se na isplaćena sredstva po Odlukama načelnika iz oktobra 2023. godine, nakon provedene procedure po javnim pozivima objavljenim u 2023. godini.

³⁷ „Narodni list - Službeno glasilo Općine Neum“, br. 1/12 i 3/22

³⁸ Preporuka data u tački 5.1 Izvještaja

Ovi rashodi, iako se odnose na prethodnu godinu, priznati su u tekućoj. Budući da se u skladu sa načelom modificiranog nastanka događaja rashodi evidentiraju u periodu nastanka, neovisno od plaćanja, ovaj rashod nije priznat u periodu na koji se odnosi, zbog čega su rashodi tekuće godine više iskazani.

Javni poziv za ostvarivanje prava na poticanje razvoja biljne i animalne proizvodnje za 2024. godine objavljen je 25. 9. 2024. godine. Nije prezentirano da su aktivnosti na raspodjeli sredstava za ove namjene planirane Budžetom za 2024. godinu okončane.

U skladu sa članom 76. Zakona o budžetima u FBiH, rashodi se priznaju na osnovu nastanka poslovnog događaja (obaveze) i u izvještajnom periodu na koji se odnose neovisno o plaćanju. Shodno navedenom, rashodi perioda su više iskazani za najmanje 97.666 KM budući da su tekući transferi pojedincima po osnovu poticaja za biljnu i animalnu proizvodnju iskazani u tekućoj godini, iako se odnose na prethodnu.

Odlukom o izvršenju budžeta Općine nije jasno uređen način izvršavanja tekućih transfera po vrstama, a predviđeno je da se, pored javnog poziva, sredstva za tekuće transfere mogu raspoređivati na osnovu odluka načelnika, kako je i realizovan značajan iznos sredstava, što umanjuje transparentnost izvršavanja budžeta. Napominjemo da je Zakonom o budžetima u FBiH propisano da se budžet mora izvršavati na načelu transparentnosti, te da Općina ima obavezu primjene Smjernica o minimalnim standardima za dodjelu budžetskih sredstava putem transfera i subvencija u FBiH, koje predviđaju provođenje javnog poziva.

Za tekuće transfere odobrene korisnicima utvrđenim Budžetom u iznosu od najmanje 711.095 KM nije utvrđena namjena odobrenih sredstava. Nisu zaključeni ugovori kojima bi se uredili međusobni odnosi, uključujući obavezu pravdanja utroška odobrenih sredstava. To je imalo za posljedicu da dio korisnika ovih sredstava nije dostavio izvještaj o utrošku, zbog čega Općina nije provela nadzor nad njihovim korištenjem, što je obavezna u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH.

Dio transfera neprofitnim organizacijama u iznosu od najmanje 711.095 KM i dio tekućih rashoda Općine (230.000 KM) nije planiran na pozicijama propisanim kontnim planom, što ima za posljedicu netačno iskazanu strukturu rashoda Općine u finansijskim izvještajima.³⁹ Također, iznos od 97.666 KM tekućih transfera pojedincima evidentiran je u 2024, a odnosi se na 2023. godinu, što ima uticaj i na tačnost iskazanog finansijskog rezultata tekuće godine. Javni pozivi se kasno pokreću, zbog čega se planirana sredstva na poziciji tekućih transfera ne realizuju u okviru godine u kojoj su planirana.

Preporuka:

- ***raspodjelu tekućih transfera vršiti putem javnih poziva, koje treba blagovremeno pokretati i realizovati u godini za koju su planirana sredstva, a sa korisnicima transfera zaključiti ugovore kojima će se regulisati namjena odobrenih sredstava i obaveza izvještavanja o namjenskom utrošku, te osigurati nadzor nad njihovom realizacijom.***

6.1.2.4 Kapitalni transferi

Kapitalni transferi iskazani su u iznosu od 273.837 KM, a odnose se na kapitalne transfere javnim preduzećima (220.837 KM) i kapitalne transfere neprofitnim organizacijama (53.000 KM). **Odlukom o izvršavanju Budžeta nije uređeno izvršavanje ovih rashoda, a što je obaveza shodno odredbama Zakona o budžetima u FBiH, za što je data preporuka u tački 5.1.**

Ukupno iskazani iznos na poziciji *kapitalnih transfera javnim preduzećima* odobren je odlukama načelnika JP „Komunalno Neum“ d.o.o. Neum, u svrhu izgradnje vodovoda na poluotoku Klek. Primljena sredstva sa kantonalnog nivoa za te namjene u iznosu od 220.837 KM, Općina je proslijedila ovom Društvu.

³⁹ Preporuka data u tački 5. 1. Izvještaja

U skladu sa utvrđenom obavezom, JP „Komunalno Neum“ d.o.o. Neum je dostavilo izvještaj o namjenskom utrošku odobrenih sredstva, u prilogu koga su računi i dokazi o plaćanju izvođaču radova.

Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama odnose se na transfere, koji su na osnovu primljenih zahtjeva odobreni vjerskim zajednicama. Uvidom u odabrani uzorak konstatovano je da su odobrena sredstva pravdana dostavljanjem izvještaja.

6.1.2.5 Izdaci za nabavku stalnih sredstava

Izdaci za nabavku stalnih sredstava iskazani su 3.910.062 KM, a njihovu strukturu čine izdaci za nabavku: građevina (3.265.251 KM), opreme (643.890 KM) i zemljišta (921 KM).

Izdaci za nabavku građevina najvećim dijelom odnose se na izdatke za izgradnju nove zgrade Općine (2.051.208 KM), za nabavku cesta: priključna M.17.3. – Gradac (503.826 KM), Domovinskog rata (132.772 KM), Primorske ulice (83.956 KM) i uređenje šetnice (138.228 KM).

Izdaci za nabavku opreme najvećim dijelom se odnose na nabavku opreme za novu zgradu Općine (468.000 KM).

Izdaci za nabavku radova na izgradnji zgrade Općine i nabavku opreme detaljnije su opisani u tački 8. Izvještaja. Prilikom evidentiranja izdataka za nabavku stalnih sredstava vršeno je povećanje stalnih sredstava i izvora sredstava.

6.1.2.6 Izdaci za otplatu dugova

Izdaci za otplatu dugova (269.179 KM) iskazani su u iznosu prispjelih i plaćenih anuiteta po kreditima opisanih u tački 6.2.4.

6.1.3 Finansijski rezultat

U finansijskim izvještajima za 2024. godinu iskazan je finansijski rezultat kako slijedi:

R. br.	Opis	Budžet za tekuću godinu	Ostvareno u tekućoj godini	Ostvareno u prethodnoj godini	Index (4/3)x100
1	2	3	4	5	6
I	PRIHODI	13.295.000	8.994.391	9.366.255	68
II	RASHODI	10.233.000	8.336.849	7.496.151	82
III	TEKUĆI SUFICIT/DEFICIT I – II	3.062.000	657.542	1.870.104	22
IV	NETO NABAVKA STALNIH SREDSTAVA	5.342.000	3.846.912	2.727.152	72
V	UKUPAN DEFICIT/SUFICIT III – IV	(2.280.000)	(3.189.370)	(857.048)	140
VI	NETO POVEĆANJE (SMANJENJE) FINANSIJSKE IMOVINE	8.000	6.250	7.499	78
VII	NETO ZADUŽIVANJE (NETO OTPLATE DUGOVA)	1.472.000	1.512.408	876.206	103
VIII	UKUPAN FINANSIJSKI REZULTAT (V + VI + VII)	(800.000)	(1.670.712)	26.657	209

Podaci iz bilansa stanja:

Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima		426.154	
Neraspoređeni višak rashoda nad prihodima	1.244.559		

Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima prošle godine iskazan je u iznosu od 426.154 KM. S obzirom na to da je u ovoj godini iskazan negativni finansijski rezultat od 1.670.712 KM, na datum bilansa iskazan je višak rashoda na prihodima u iznosu od 1.244.559 KM. Iako su ostvareni manji prihodi u odnosu na planirane Budžetom, njegovim zadnjim izmjenama i dopunama nije izvršeno uravnoteženje prihoda i primitaka, odnosno rashoda i izdataka, te je ostvaren negativni finansijski rezultat (preporuka data u tački 5.1 Izvještaja)



Revizijom je konstatovano da je prihod u iznosu od 43.111 KM priznat iako sredstva nisu uplaćena na jedinstveni račun trezora, a dio tekućih transfera u iznosu od 97.666 KM nije evidentiran u periodu kada je nastao rashod nego u narednoj godini, što nije zasnovano na modificiranom računovodstvenom principu nastanka događaja.⁴⁰ **Zbog navedenog, finansijski rezultat tekuće godine više je iskazan za 54.555 KM.**

Pored navedenog, u ranijem periodu dio neutrošenih namjenskih prihoda od naknade za izgradnju i održavanje skloništa i posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća priznat je kao prihod perioda iako nije utrošen u iznosu od najmanje 360.879 KM, što ima za posljedicu da je neraspoređeni višak rashoda nad prihodima (akumulirani deficit) manje iskazan za 360.879 KM.

Shodno navedenom, neraspoređeni višak rashoda nad prihodima u Bilansu stanja manje je iskazan za 403.990 KM budući da su u prethodnim periodima namjenski prihodi u iznosu od 360.879 KM priznati iako nisu utrošeni, a iznos od 43.111 KM je priznat kao prihod tekućeg perioda iako nije uplaćen na jedinstveni račun trezora.

Navedeno nije u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH i Računovodstvenim politikama za federalne budžetske korisnike i trezor (tačke 6.1.2, 6.2.3 i 6.2.4. Izvještaja).

Preporuka:

- *namjenske prihode koji su priznati kao prihodi ranijih perioda, iako nisu utrošeni, preknjižiti sa pozicije neraspoređenog viška prihoda i rashoda na pozicije vremenskih razgraničenja, s ciljem tačnog iskazivanja u finansijskim izvještajima.*

6.2 BILANS STANJA

6.2.1 Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe

Gotovina, kratkoročna potraživanja i razgraničenja iskazani su u iznosu od 3.474.542 KM.

6.2.1.1 Novčana sredstva

Novčana sredstva iskazana su u iznosu od 2.109.670 KM, od čega 2.108.857 KM na bankovnim računima kod UniCredit banke d.d.⁴¹ i 813 KM u blagajni. Sredstva sa depozitnog računa na kraju dana prenose se na transakcijske i namjenske račune, a stanje novčanih sredstava na ovim računima usaglašeno je sa bankom. Pored ovih računa, Općina ima otvoren transakcijski račun i kod Razvojne banke FBiH čije je stanje na datum bilansa nula.

6.2.1.2 Kratkoročna potraživanja

Kratkoročna potraživanja (1.364.872 KM) najvećim dijelom se odnose na sumnjiva i sporna potraživanja (929.657 KM), potraživanja za komunalnu naknadu (333.796 KM) i potraživanja od „JP Elektroprivreda HZHB“ d.d. Mostar po osnovu naknade za korištenje hidroakumulacionog objekta izgrađenog na potopljenom području (91.978 KM).

U skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH i Računovodstvenim politikama za federalne budžetske korisnike i trezor, Općina ima obavezu da prati naplatu potraživanja i poduzima sve zakonom propisane radnje za njihovu naplatu. Po isteku ugovorenog roka i poduzetih propisanih radnji za naplatu, koji ne može biti duži od šest mjeseci, kratkoročna potraživanja potrebno je preknjižiti na sumnjiva i sporna.

⁴⁰ Opisano u tački 6.1.2 Izvještaja

⁴¹ Pored depozitnog, transakcijskog i deviznog računa u ovoj banci otvoreno je osam namjenskih računa (za sredstva Civilne zaštite, cestovne naknade, naknade za skloništa, za plaćanje investicija, namjenska sredstva za eksproprijaciju zemljišta, za projekt „ILO te za projekte „Izgradnja Vatrogasnog doma“ i „Izgradnja pristupne ceste deponije Klenovica,“).

U skladu sa članom 46. Zakona o budžetima u FBiH budžetski korisnik dužan provesti sve zakonom propisane radnje radi naplate potraživanja, a za nenaplativa potraživanja može se donijeti odluka o otpisu.

Strukturu *sumnjivih i spornih potraživanja* najvećim dijelom čine: potraživanja za komunalnu naknadu (397.446 KM), za naknade za privremeno korištenje javne površine (207.073 KM), po osnovu zateznih kamata - penala (151.958 KM) i za naknadu za uređenje građevinskog zemljišta, rente i naknade za sklonište (99.015 KM).

Prema odabranom uzorku i prezentovanim podacima potraživanja po osnovu komunalne naknade čine značajan dio sumnjivih i spornih i najvećim dijelom se odnose na veći broj obveznika komunalne naknade sa manjim iznosima potraživanja (do 1.000 KM ima 540 obveznika). Značajnija potraživanja po osnovu komunalne naknade iz ranijeg perioda odnose na potraživanja od HTP „Sunčana obala“ d.o.o. Neum - Hotel Vapore (31.095 KM) i Orka d.o.o. Neum (22.519 KM) za koje nisu poduzete aktivnosti naplate, dok su utužena potraživanja: Salus – Hotel Stella d.o.o. Neum (29.551 KM), Feroelektro d.o.o. Sarajevo (18.103 KM od čega je 10.728 KM utuženo) i HT d.d. Mostar-Telekomunikacijski centar Čapljina – vodovi (102.432 KM od čega je 66.085 KM utuženo).

Potraživanja po osnovu privremenog korištenja javnih površina (207.073 KM) iskazana su shodno rješenjima nadležne službe, a njihovu strukturu čine potraživanja po osnovu rješenja iz 2024. godine iskazana u iznosu od 116.465 KM i potraživanja iz perioda 2014 - 2023. godina u iznosu od 90.608 KM. Kao što je navedeno u tački 6.1.1.2 Izvještaja, rješenja kojima su utvrđene naknade po osnovu privremenog korištenja javnih površina, a koje nisu plaćena u propisanom roku, nisu poništavana u slučaju neizmirenja obaveza u utvrđenim rokovima, shodno odredbama Odluke o privremenom korištenju javnih površina na području Općine.⁴²

Općina je sačinjavala opomene pred tužbu i dostavljala ih dužnicima, kao i izvode otvorenih stavki na 31. 12. 2024. godine.

Kratkoročna potraživanja po osnovu komunalne naknade i izdatih rješenja za privremeno korištenje javnih površina, ukupnog iznosa 318.142 KM, iskazana su u okviru sumnjivih i spornih potraživanja. Za potraživanja po osnovu komunalne naknade u iznosu od najmanje 111.069 KM nisu poduzete sve aktivnosti na utuženju, dok rješenja po osnovu privremenog korištenja javnih površina u iznosu od 207.073 KM nisu poništena, iako obaveze nisu plaćene u propisanom roku. Nepoduzimanje zakonom propisanih mjera naplate nije u skladu sa odredbama Zakona o budžetima u FBiH.

Preporuka:

- ***blagovremeno pokretati aktivnosti naplate svih iskazanih potraživanja čiji ugovoreni rok za naplatu je istekao, u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH i Računovodstvenim politikama za federalne budžetske korisnike i trezor.***

6.2.2 Stalna sredstva

Stalna sredstva iskazana su u iznosu od 14.039.370 KM, a njihovu strukturu čine: stalna sredstva sadašnje vrijednosti 14.023.306 KM (nabavne vrijednosti 22.925.974 KM i ispravke vrijednosti 8.902.668 KM), dugoročni plasmani 12.764 KM i vrijednosni papiri 3.300 KM.

Strukturu nabavne vrijednosti stalnih sredstava čine: građevine (13.667.577 KM), sredstva u pripremi (4.679.822 KM), oprema (1.975.845 KM), zemljište (2.485.291 KM) i stalna sredstva u obliku prava (117.438 KM).

⁴² Preporuka data u tački 6.1.1.2 Izvještaja

U skladu s članom 59. Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH, Općina je u obavezi da vodi pomoćnu knjigu kapitalne imovine sa sljedećim podacima redni broj, broj računa, datum računa, dobavljač, naziv imovine, jedinica mjere, količina, cijena, nabavna vrijednost, stopa otpisa, početak otpisa, broj i datum dokumenta o isknjiženju. **Općina nema uspostavljenu pomoćnu knjigu kapitalne imovine, a pomoćne evidencije (tabele) koje se vode o pojedinim vrstama stalnih sredstava ne osiguravaju propisane podatke, zbog čega se ne mogu potvrditi pojedinačna stanja i struktura zemljišta i dijela cesta.**

U okviru **građevina** najveći dio se odnosi na ceste (5.948.614 KM), vodovod Gabela - Hutovo-Neum (5.582.026 KM) i spomen obilježja (633.394 KM).

U 2024. godini pozicija cesta (5.948.614 KM) uvećana je za 960.691 KM, po osnovu izvršenih radova na sanaciji pristupne ceste M17.3 i M17.6. (484.591 KM) i Primorskoj ulici (476.100 KM).

Općina ne raspolaže podacima o strukturi dijela cesta iskazanih u vrijednosti 2.157.536 KM, s obzirom na to da su prilikom godišnjeg popisa iskazane u zbirnom iznosu.

Izvještaj o stanju cesta na području Općine, Služba za stambeno komunalne poslove, izgradnju i razvoj svake godine podnosi Vijeću. Ovaj Izvještaj za 2025. godinu Vijeće je usvojilo Zaključkom od 21. 5. 2025. godine. U njemu je navedeno da Općina ima ukupno 230,55 kilometara cesta od čega je 163,04 lokalnih i nekategorisanih, a 19,94 kilometara ulica u gradu Neumu, sa specifikacijom svih dionica.

Iskazani iznos **sredstava u pripremi** najvećim dijelom se odnosi na novu zgradu općine (3.126.374 KM), pristupnu cestu M17 Gradac (503.826 KM), sanaciju Dalmatinske ulice (207.756 KM)⁴³, uređenje šetnice od parkinga (138.227 KM), sanaciju Domovinskog rata i MZ (132.771 KM) i Poslovnu zonu Dubrave (127.429 KM). Nova zgrada Općine, budući da nije dobila upotrebnu dozvolu, nije aktivirana odnosno preknjižena na sredstva u upotrebi do datuma bilansa. Služba za graditeljstvo i prostorno uređenje je 2. 6. 2025. godine izdala Rješenje o tehničkom prijemu objekta i predložila da se izda upotrebnu dozvolu za ovaj objekat.

Najznačajnije uvećanje na poziciji **opreme** izvršeno je po fakturi Gala group d.o.o. Mostar u iznosu od 468.000 KM za nabavljeni namještaj, laptope te ostalu opremu za novu zgradu Općine. S obzirom da su na istoj poziciji evidentiran namještaj, kompjuterska oprema i oprema za prijenos podataka i glasa konstatovano je da evidentiranje nije izvršeno na odgovarajućim pozicijama kontnog plana.

Za iskazanu nabavnu vrijednost **zemljišta** (2.485.291 KM) nije prezentirana struktura, a ni zemljišno knjižni izvadci koji dokazuju da je Općina vlasnik evidentiranog zemljišta ili je u njegovom posjedu.

U skladu sa Računovodstvenim politikama za federalne budžetske korisnike i Trezora osnivački ulozi u javna preduzeća i ustanove evidentiraju se u okviru stalnih sredstava u obliku prava. Prema izvodima iz sudskog registra Općina je osnivač/suosnivač tri javna preduzeća i četiri ustanove⁴⁴, ali osnivačka ulaganja u ova pravna lica nisu knjigovodstveno evidentirana u poslovnim knjigama.

Općina nije uspostavila pomoćnu knjigu kapitalne imovine, zbog čega se ne mogu potvrditi struktura i pojedinačne vrijednosti zemljišta nabavne vrijednosti 2.485.291 KM i dijela cesta u iznosu od 2.157.536 KM. Osnivački ulozi u javna preduzeća i ustanove nisu knjigovodstveno evidentirani. Pri evidentiranju opreme nije primijenjena klasifikacija propisana kontnim planom budući da su različite vrste opreme (namještaj, kompjuterska oprema i oprema za prenos podataka i glasa) evidentirane na istoj poziciji. Navedeno nije u skladu sa Uredbom o računovodstvu u FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH.

Preporuka:

- ***uspostaviti pomoćnu knjigu kapitalne imovine, evidentirati osnivačke uloge u javna preduzeća i ustanove, a kod evidentiranja opreme nabavljane za novu zgradu u 2024. godini primijeniti klasifikaciju propisanu kontnim planom u skladu sa odredbama Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH.***

⁴³ Pogrešno evidentiran naziv investicije, radi se o radovima na sekundarnoj kanalizacionoj mreži)

⁴⁴ JP Komunalno Neum d.o.o. Neum, JP Mareco d.o.o. Neum, „Radiotelevizija Herceg-Bosne“ d.o.o. Mostar, Dječji vrtić Neum, JU Sportski centar Neum, Ustanova muzej i galerija Neum

6.2.3 Kratkoročne obaveze i razgraničenja

Kratkoročne obaveze i razgraničenja iskazana su u iznosu od 4.284.455 KM, a odnose se na: kratkoročna razgraničenja (3.205.543 KM), kratkoročne tekuće obaveze (832.869 KM) i obaveze prema zaposlenima (246.043 KM).

Kratkoročna razgraničenja najvećim dijelom čine razgraničeni prihodi po osnovu potraživanja od kupaca (1.332.725 KM) i za namjenska sredstva (1.772.442 KM).

Najveći dio razgraničenih prihoda za namjenska sredstva čine neutrošena primljena sredstva od Federacije BiH, Kantona i Vlade Republike Hrvatske, a koja su namijenjena za izgradnju zgrade Vatrogasnog doma (560.000 KM), za izgradnju i sanaciju dječijeg igrališta i lokalnih prometnica (19.583 KM), sanaciju odlagališta Klepovica (121.500 KM), utopljanje zgrade JU Dom zdravlja (80.000 KM), za uređenje šetnice (112.181 KM), unapređenje cestovne infrastrukture u ruralnom dijelu Općine (170.000 KM), sportsku infrastrukturu (100.000 KM), za radove na poljskom putu na području Popova polja (70.000 KM) i druge projekte.

Na poziciji razgraničenih prihoda iskazana su i neutrošena namjenska sredstva za ceste (84.784 KM) i sredstva Civilne zaštite (45.850 KM). Ova sredstva se prije 2019. godine nisu razgraničavala, što je istaknuto kao obrazloženje za konstatovanu neusaglašenost iskazanog stanja razgraničenja i novčanih sredstava na namjenskom računu. Naime iskazano stanje novčanih sredstava na datum Bilansa, na namjenskom računu sredstva od civilne zaštite iznosi 106.934 KM, a sredstava za ceste 171.597 KM.

Kratkoročne tekuće obaveze (832.869 KM) u dijelu od 816.839 KM se odnose na obaveze prema dobavljačima za izvršene nabavke roba, usluga i radova. Najveći dio se odnosi na obaveze prema dobavljaču „Bogdanović“ d.o.o. Neum (445.035 KM).

U okviru iskazanih obaveza dio od 22.955 KM odnosi se na obavezu prema JP „Elektroprivreda HZHB“ d.d. Mostar po Ugovoru o kompenzaciji (veza tačka 7. Izvještaja).

Obaveze prema zaposlenima (245.404 KM) odnose se na obaveze za plaće i naknade plaća za decembar 2024. godine koje su izmirene u januaru 2025. godine.

6.2.4 Dugoročne obaveze i razgraničenja

Dugoročne obaveze i razgraničenja (2.836.171 KM) čine dugoročne obaveze po kreditima (2.586.759 KM) i dugoročna razgraničenja (249.412 KM).

Dugoročne obaveze po kreditima odnose se na obaveze prema Razvojnoj banci FBiH:

- **2.418.184 KM** po Ugovoru kojim je regulisano korištenje kreditnih sredstava i otplate kredita iz Kreditne linije za finansiranje investicijskih projekata općina, gradova, kantona i FBiH. Kreditna sredstva u iznosu od 2.800.000 KM su povučena 22. 6. 2022. godine, a namijenjena su za izgradnju i opremanje nove zgrade Općine Neum. Ugovoreni rok otplate je 144 mjeseca, uključujući 12 mjeseci grace perioda, od primitka sredstava. Anuiteti za uplatu dospijevaju mjesečno, a prema otplatnom planu posljednji dospijeva u junu 2034. godine;
- **168.575 KM** su obaveze po Ugovoru o kreditu za sanaciju komunalne infrastrukture – sektor „Vodoopskrba, kanalizacija i čvrsti otpad“- IDA- 2148, iz 1998. godine. Ugovoreni rok vraćanja kredita je 30 godina, do 2035. godine, sa grejs periodom od osam godina. Anuiteti se plaćaju dva puta godišnje, u skladu sa otplatnim planom.

Kreditne obaveze na datum bilansa su usaglašene sa bankom. Izvještaj o stanju duga i izdatim garancijama na 31. 12. 2024. godine dostavljen je Federalnom ministarstvu finansija u skladu sa odredbama Zakona o duhu, zaduživanju i garancijama u FBiH.⁴⁵

⁴⁵ „Sl. novine FBiH“, br. 86/07, 24/09, 44/10 i 30/16

Na poziciji **dugoročnih razgraničenja** evidentirani iznos od 249.412 KM⁴⁶ se odnosi na dio neutrošenih namjenskih sredstava ostvarenih uplatama naknade za izgradnju i održavanje javnih skloništa utvrđene rješenjima nadležne službe. Dugoročna razgraničenja manje su iskazana jer su namjenski prihodi po ovom osnovu u ranijem periodu priznati kao prihodi perioda iako nisu utrošeni, zbog čega je pozicija neraspoređenog viška rashoda nad prihodima netačno iskazana (preporuka data u tački 6.1.3 Izvještaja).

Na poziciji dugoročnih obaveza nije iskazana obaveza po osnovu zaključenog ugovora o kompenzaciji u iznosu od 5.032.163 KM, zbog čega su one potcijenjene. Navedeno nije u skladu sa Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH (detaljnije opisano u tački 7. Izvještaja).

6.2.5 Popis imovine i obaveza

Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH definisano je da se internim općim aktom i Odlukom o popisu utvrđuje postupak provođenja popisa imovine i obaveza (određivanje komisije, način i rokovi popisa, način usklađivanja knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem).

Vanredni popis

Načelnik je 2. 12. 2024. godine donio Odluku o vanrednom godišnjem popisu osnovnih sredstava i sitnog inventara na 26. 11. 2024. godine, te imenovao komisiju. Popis je vršen zbog preseljenja u novu zgradu Općine, predmet popisa su bila stalna sredstva (namještaj, kompjuterska oprema, klima uređaji i drugo) koja su se nalazila u prostorijama iz koje se zaposlenici sele. Odlukom od 23. 12. 2024. godine načelnik je usvojio izvještaj kojim su popisana stalna sredstva nabavne vrijednosti 89.936 KM (sadašnja vrijednost je 3.047 KM).

U skladu sa Računovodstvenim politikama za federalne budžetske korisnike i trezor, zadatak Komisije za rashodovanje stalnog sredstva je da predloži način njegovog rashodovanja (uništenje, prodaja ili poklon). Nabavnu vrijednost stalih sredstva je u postupku rashodovanja potrebno preknjižiti na konto glavne grupe „Sredstva izvan upotrebe“.⁴⁷ Ukoliko rukovodilac usvoji prijedlog, onda donosi odgovarajuću odluku. Nakon rashodovanja, Komisija treba sačiniti zapisnik na osnovu kojeg se isknjižava stalno sredstvo iz poslovnih knjiga. Komisija nije predložila da se ova stalna sredstva rashoduju.

Odlukom o otpisu od 31. 12. 2024. godine, koju je donijelo Vijeće na prijedlog načelnika, odobren je otpis svih stalnih sredstava obuhvaćenih vanrednim popisom. U obrazloženju je navedeno da će se ona naknadno, Odlukom načelnika donirati pravnim licima kojima je Vijeće osnivač. **Sredstva nisu preknjižena na konto „Sredstva izvan upotrebe“, nego su direktno isknjižena iz poslovnih knjiga, pri tome nije prezentirano da je načelnik donio odluke o njihovom doniranju ili da su na neki drugi način rashodovana, što nije u skladu sa Računovodstvenim politikama za federalne budžetske korisnike i Trezor.**

Redovan godišnji popis

Načelnik je 17. 12. 2024. godine donio Odluku o redovnom godišnjem popisu imovine. Imenovao je članove u centralnoj popisnoj komisiji, te komisijama za popis osnovnih sredstava i sitnog inventara i za popis novčanih sredstava, potraživanja i obaveza.

Komisija je izvršila popis najvećeg dijela građevina (zgrade, ceste i drugo), te opreme, sredstava u obliku prava i sredstava u pripremi. Međutim, popisom nije obuhvaćeno zemljište, te dio građevina (npr. zgrada uljare i vaterpolo igralište), a ceste koje su knjigovodstveno iskazane u jednom iznosu nisu popisane po pojedinačnim dionicama. Komisija za popis potraživanja navela je iznos potraživanja koje je potrebno preknjižiti na sumnjiva i sporna, te načelniku za otpis predložila dio potraživanja. Potencijalna potraživanja iskazana u vanbilansnoj evidenciji nisu obuhvaćena popisom.

⁴⁶ Na datum Bilansa, stanje novčanih sredstava na namjenskom računu za skloništa iznosilo je 549.207 KM.

⁴⁷ Stalna sredstva koja se privremeno ili trajno ne koriste i koja se privremeno ili trajno nalaze izvan funkcije evidentiraju se na kontima ove glavne grupe



Godišnji popis imovine i obaveza nije proveden u cijelosti, budući da nisu popisana sva stalna sredstva i potencijalna potraživanja, niti je izvršeno usklađivanje knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem na datum bilansa shodno Zakonu o računovodstvu i reviziji u FBiH. Stalna sredstva nisu rashodovana i isknjižena na način kako je to propisano Računovodstvenim politikama za federalne budžetske korisnike i Trezor.

Preporuka:

- *godišnjim popisom obuhvatiti sve pozicije sredstava i potraživanja, izvršiti usklađivanje knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem na datum bilansa shodno odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH, te okončati aktivnosti na rashodovanju sredstava po izvršenom vanrednom popisu 2024. godine u skladu sa odredbama Računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i Trezor.*

6.3 IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA

U Izvještaju o novčanim tokovima iskazani su novčani primici u iznosu od 9.962.064 KM, novčane isplate od 11.664.435 KM i neto novčani isplate u iznosu od 1.639.221 KM. Saldo gotovine na početku godine iskazano je u iznosu od 3.748.891 KM, a na kraju godine u iznosu od 2.109.670 KM.

Izvještaj o novčanim tokovima je sačinjen u skladu s članom 24. Pravilnika o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH.

7. VANBILANSNA EVIDENCIJA

Dio vanbilansne evidencije u iznosu od 5.074.454 KM odnosi se na obavezu Općine prema JP „Elektroprivreda HZHB“ d.d. Mostar.

Grad Čapljina, Općine Neum i Ravno i JP „Elektroprivreda HZHB“ su 28. 6. 2023. godine zaključili Sporazum o rješavanju svih otvorenih pitanja oko naknade za korištenje hidroakumulacijskih objekata za proizvodnju električne energije u CHE Čapljina i njenoj raspodjeli. Cilj Sporazuma je bio rješavanje svih međusobnih sporova između sporazumnih strana. Naime, u prethodnom periodu stranke su se sporile oko postotka raspodjele naknade između Grada Čapljinu i Općina Neum i Ravno. Vodili su se sudski postupci Javnog preduzeća prema općinama, na koje su općine uložile protutužbe, a Grad Čapljina je sa JP zaključio vansudsku nagodbu. Sporazumom je utvrđena međusobna raspodjela naknade na način da Gradu Čapljinu pripada 60%, a općinama Neum i Ravno po 20%, koja će se primjenjivati od 1. 7. 2023. godine.

Sporazumom su se općine Neum i Ravno sa Javnim preduzećem usaglasili da će povući tužbe/protutužbe i sklopiti ugovore o kompenzaciji čiji su predmet međusobna potraživanja ugovorenih strana.

Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o izdvajanju i usmjeravanju dijela prihoda poduzeća ostvarenog korištenjem hidroakumulacijskih objekata koji je stupio na snagu 29. 6. 2024. godine utvrđeni su isti postoci raspodjele naknade između ovih jedinica lokalne samouprave kako je navedeno i u Sporazumu.

Potpisivanjem ovog Sporazuma sve stranke su izrazile volju za sklapanje Ugovora o kompenzaciji pod ugovorenim uslovima i saglasno izjavile da će danom potpisivanja biti povučene sve tužbe i protutužbe navedene u Sporazumu, čime će se smatrati da su svi međusobni sporovi iz tih tužbi odnosno protutužbi konačno riješeni. **Nije osigurana saglasnost Vijeća za potpisivanje ovog Sporazuma, iako je odredbama Zakona o principima lokalne samouprave u FBiH i Statuta Općine utvrđeno da je Vijeće nadležno za donošenje odluka o upravljanju i raspolaganju imovinom jedinice lokalne samouprave.**

Prema podacima iz Sporazuma dug Općine Neum prema Javnom preduzeću iznosio je 5.230.409 KM (po pretplaćenom iznosu naknade za korištenje hidroakumulacijskih objekata za proizvodnju električne energije iz ranijeg perioda), a Općina je pristala da se ovaj dug kompenzira umanjnjem isplate dijela buduće pripadajuće naknade u iznosu od 25% počevši od obračuna naknade za mjesec juli 2023. godine do izmirenja ukupnog dugovanja pod uslovom otpisa zakonskih zateznih kamata po tužbama Javnog preduzeća i sklapanja Ugovora o kompenzaciji.

S tim u vezi načelnik je zaključio Ugovor o kompenzaciji između JP Elektroprivreda Herceg Bosne d.d. Mostar i Općine Neum.⁴⁸ Napominjemo da je predmet ove kompenzacije javni prihod, a javni prihodi se prema Zakonu o trezoru FBiH uplaćuju na jedinstveni račun trezora, zbog čega ne mogu biti predmet kompenzacije.

Na datum Bilansa, u poslovnim knjigama Općine, po ovom Sporazumu u okviru vanbilansne evidencije iskazan je iznos obaveze od 5.074.454 KM, a na kratkoročnim obavezama 22.955 KM što ukupno iznosi 5.097.409 KM. **Obaveza iskazana u vanbilansnoj evidenciji opisana je u Analizi iskaza, koja je dio godišnjih finansijskih izvještaja.**

Prema izvodu otvorenih stavki JP „Elektroprivreda HZHB“ d.d. Mostar od 16. 4. 2025. godine, koji je načelnik potpisao i ovjerio obaveza Općine prema ovom preduzeću, po Sporazumu na datum Bilansa, iznosi 5.055.118 KM. Shodno navedenom konstatovano je da obaveze nisu usklađene za 42.291 KM.

Na kontima klase 9 - Vanbilansna evidencija, evidentiraju se poslovni događaji koji nemaju direktnog utjecaja na sredstva i izvore sredstava već samo otvaraju mogućnost za takve utjecaje u budućnosti (primljene garancije i mjenice, date garancije i mjenice). Budući da je Općina obavezu JP „Elektroprivreda HZHB“ d.d. Mostar prihvatila, te da je zaključen Sporazum o njenom izmirenju, ova obaveza je izvjesna i u skladu sa računovodstvenim propisima za budžetske korisnike ispunjava uslove za evidentiranje u bilansnoj evidenciji. Shodno navedenom, dugoročne obaveze Općine u bilansnoj evidenciji potcijenjene su za najmanje 5.032.163 KM.

Na Sporazum sa JP „Elektroprivreda HZHB“ d.d. Mostar kojim su prihvaćene obaveze u iznosu od 5.230.409 KM nije osigurana saglasnost Vijeća koje je nadležno za donošenje odluka o upravljanju i raspolaganju imovinom jedinice lokalne samouprave, što nije u skladu sa Zakonom o principima lokalne samouprave.

S ciljem rješavanja svih otvorenih pitanja oko naknade za korištenje hidroakumulacijskih objekata za proizvodnju električne energije u CHE Čapljina i njene raspodjele, zaključen je Ugovor o kompenzaciji sa JP „Elektroprivreda HZHB“ d.d. Mostar. Zaključenje ugovora o kompenzaciji ima za posljedicu da se dio javnih prihoda neće uplaćivati na depozitni račun Općine, kako je predviđeno Zakonom o trezoru u FBiH.

Dugoročne obaveze Općine na datum Bilansa su potcijenjene jer obaveza po osnovu zaključenog Sporazuma sa JP „Elektroprivreda HZHB“ d.d. Mostar u iznosu od najmanje 5.032.163 KM nije evidentirana u Glavnoj knjizi u okviru bilansne evidencije. Navedeno nije u skladu sa Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH i Računovodstvenim politikama za federalne budžetske korisnike i trezor. Napominjemo da navedeno ima uticaja i na neraspoređeni višak rashoda nad prihodima i na finansijski rezultat tekuće godine, a efekte ne možemo kvantifikovati.

U vanbilansnoj evidenciji iskazana su i potraživanja iz ranijeg perioda u iznosu od 111.008 KM. Najveći dio odnosi se na potraživanje od „ICOM NS“ d.o.o. Čapljina u iznosu od 55.328 KM, koje je evidentirano na osnovu rješenja nadležne službe iz 2010. godine. Ovim Rješenjem naložena je uplata razlike naknade za uređenje građevinskog zemljišta u iznosu od 55.328 KM.⁴⁹ Prezentovano da je investitor uplatio 35.232 KM po zaključcima nadležne službe iz augusta 2013. godine, te da je dobio upotrebnu dozvolu za izgrađene objekte. Shodno navedenom konstatovano je da iskazani iznos ovog potraživanja nije usklađen sa stvarnim stanjem i da nije tačno iskazan.

⁴⁸ broj I-4756/23 od 28. 6. 2023. godine

⁴⁹ za izgradnju stambenih objekata na parcelama označenim kao k.č.br.1705/840, 1705/841 i dijelu parcele k.č.br. 1705/815



Također, utvrdili smo da je Općina izdala mjenice kao instrument osiguranja kredita JP-u „Komunalno Neum“ d.o.o. Neum. Naime, ovo preduzeće je u 2019. godini sa Razvojnou bankom zaključilo ugovor o kreditu kojim su mu odobrena sredstva u iznosu od 1.000.000 KM. Izdatak po osnovu duga po datoj garanciji planiran je Budžetom Općine, o čemu su date informacije u Analizi iskaza. Međutim, potencijalne obaveze nisu evidentirane u vanbilansnoj evidenciji.

Preporuke:

- u Glavnoj knjizi u okviru bilansnih pozicija evidentirati obaveze prema JP „Elektroprivreda HZHB“ d.d. Mostar;
- uslovna potraživanja i obaveze po osnovu datih garancija i sudskih sporova koji su u toku knjigovodstveno evidentirati u okviru vanbilansne evidencije, te izvršiti ispravke knjiženja vezano za potraživanja od „ICOM NS“ d.o.o. Čapljina.

8. JAVNE NABAVKE

Općina je donijela Pravilnik o javnim nabavkama⁵⁰ kojim je uređena organizacija i način provođenja javnih nabavki, u skladu sa članom 13. Zakona o javnim nabavkama (u daljem tekstu Zakon).

U skladu sa članom 13.a Zakona ugovorni organ čiji je budžet za nabavke jednak ili viši od iznosa od 1.000.000 KM internim aktom uređuje radno mjesto službenika za javne nabavke. Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Općine sistematizovano je radno mjesto službenika za javne nabavke, koje je popunjeno.

Plan javnih nabavki donesen je 16. 1. 2024. godine, a ukupna procijenjena vrijednost javnih nabavki nakon 14 izvršenih izmjena i dopuna iznosila je 4.638.581 KM.

Pregled planiranih i provedenih postupaka javnih nabavki u 2024. godini:

Vrsta postupka	Planirane nabavke		Provedene nabavke			Revidirani uzorak	
	Broj postupaka	Iznos u KM	Broj postupaka	Iznos u KM	% u odnosu na plan	Broj postupaka	Iznos u KM
Otvoreni postupak	13	3.303.859	11	2.685.757	81%	6	2.118.221
Pregovarački postupak bez objave obavještenja	1	52.995	1	52.995	100%	1	52.995
Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda	28	915.532	21	573.698	63%	6	268.688
Direktni sporazum	66	366.195	46	249.536	68%	13	76.153
Ukupno	108	4.638.581	79	3.561.986	77%	26	2.516.057

Provedenom revizijom postupaka javnih nabavki utvrđene su sljedeće nepravilnosti:

- Prema članovima 4. i 6. Zakona, Općina je ugovorni organ koji je dužan dodijeliti ugovore o javnoj nabavci roba, usluga i radova primjenjujući postupke utvrđene Zakonom. Općina je u toku 2024. godine izvršila nabavku usluga fizičke zaštite imovine (91.645 KM) i održavanja javne rasvjete (15.681 KM) bez zaključenog ugovora. **Slijedom navedenog konstatovano je da su izvršene nabavke usluga fizičke zaštite imovine i održavanja javne rasvjete u iznosu od 107.326 KM bez primjene Zakona.**
- Članom 28. stavka 4.) Zakona predviđeno je da ugovorni organ kod pregovaračkog postupka bez objave obavještenja, provedenog u slučaju neophodnih dodatnih radova koji nisu uključeni u prvobitni ugovor, objavljuje na portalu javnih nabavki informacije o pregovaračkom postupku i tendersku dokumentaciju. **Kod pregovaračkog postupka bez objave obavještenja za radove na sanaciji Primorske ulice ugovorne vrijednosti 52.995 KM informacije o postupku i tenderska dokumentacija nisu objavljene na portalu javnih nabavki, što nije u skladu sa članom 28. stavka 4.) Zakona.**

⁵⁰ „Narodni list - Službeno glasilo Općine Neum“, br. 9/24

Nabavka opreme za novu zgradu Općine ugovorene vrijednosti 468.000 KM provedena je putem otvorenog postupka. Kriterij za dodjelu ugovora bila je ekonomski najpovoljnija ponuda (cijena 50%, rok isporuke 40% i garantni rok 10%). Revizijom ovog postupka javne nabavke su utvrđene sljedeće nepravilnosti:

- Članom 53. Zakona propisano je da ugovorni organ u tenderskoj dokumentaciji daje potpune informacije o uslovima i postupku dodjele ugovora, a koje su ponuđačima dovoljne za pripremu ponuda na stvarno konkurentskoj osnovi, te da tenderska dokumentacija minimalno sadrži i opis roba koje su predmet nabavke. U obrascu za cijenu ponude (dio tenderske dokumentacije), u dijelu opći uslovi i zahtijevani certifikati, zahtijevano je da dekori materijala za izradu namještaja zadovoljavaju određene standarde. Međutim, tenderskom dokumentacijom nije definisana dokumentacija (certifikati) kojom bi se dokazalo da ponuđena roba zadovoljava zahtijevane standarde. Samo je jedna od tri zaprimljene ponude sadržavala certifikate, a komisija je sve tri ponude ocijenila kao prihvatljive. Navedeno je rezultiralo žalbom jednog od ponuđača, a jedan od žalbenih navoda bio je da druga dva ponuđača nisu dostavila dokaze da posjeduju potrebne certifikate, odnosno da je oprema koju nude u skladu sa zahtjevima ugovornog organa. Ured za razmatranje žalbi (u daljnjem tekstu URŽ) je Rješenjem iz augusta 2024. utvrdio da je ugovorni organ tenderskom dokumentacijom naveo koje standarde dekor ponuđene robe mora ispunjavati i jasno naglasio da su potrebni certifikati, te navod žalitelja ocijenio osnovanim. Postupajući po stavovima URŽ-a, komisija je dvije ponude koje nisu sadržavale certifikate ocijenila kao neprihvatljive. Jedan od ovih ponuđača pokrenuo je upravni spor protiv rješenja Ureda za razmatranje žalbi s ciljem poništenja njihovog Rješenja. Pored navedenog, konstatovano je da Obrazac za cijenu ponude, za pet stavki, sadrži fotografije kancelarijskih stolica sa napomenom za koga su predviđene, bez njihovih tehničkih specifikacija. **S obzirom na to da su pojedini ponuđači, komisija i Ured za žalbe imali oprečne stavove pri tumačenju trebaju li ponude sadržavati certifikate pozivajući se na različite dijelove tenderske dokumentacije, te da pojedine stavke ne sadrže opis roba, konstatovano je da tenderskom dokumentacijom nisu date potpune informacije o uslovima i postupku dodjele ugovora, što nije u skladu sa članom 53. Zakona. Nepravilnost vezana uz obavezu dostavljanja certifikata bila je osnov za žalbu ponuđača kojom se produžilo trajanje ovog postupka.**
- Članom 54. stavka 10.) Zakona propisano je da se u slučaju objave poziva za određeni proizvod s dodatkom „ili ekvivalent“, kriteriji mjerodavni za ocjenjivanje ekvivalentnosti navode u opisu predmeta nabave. Također, članom 3. d.) 13.) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda predviđeno je da je ugovorni organ u obavezi ako je u tehničkoj specifikaciji korišten izraz „ili ekvivalent“ obvezno opisati način na koji će ponuđači koji ga ponude dokazivati da se radi o ekvivalentu. U tenderskoj dokumentaciji za više od pola stavki koje se nabavljaju naveden je dodatak "ili ekvivalent", ali nisu navedeni kriteriji za ocjenjivanje ekvivalentnosti, niti je opisano na koji način će ponuđači dokazati da se radi o ekvivalentu. **Navedeno nije u skladu sa Zakonom i Uputstvom.**

Realizacija zaključenih ugovora o nabavkama

Ugovor o izvođenju radova na izgradnji poslovne zgrade Općine, nakon provedenog otvorenog postupka, zaključen je 23. 11. 2022. godine sa izvođačem radova Građevinar d.o.o. Mostar u vrijednosti 3.039.161 KM. Kriterij za dodjelu ugovora bila je ekonomski najpovoljnija ponuda (cijena 80%, rok izvođenja 10% i garantni rok 10%).

Ugovoren je rok za izvođenje radova od 180 dana od dana početka radova. Prema ugovoru u slučaju kašnjenja izvođač je dužan platiti kaznu u iznosu od 0,1% od vrijednosti ugovora za svaki dan kašnjenja do kojeg je došlo njegovom krivnjom (maksimalno 5%). Također, bio je obavezan u roku od deset dana od primopredaje radova, a prije uplate po okončanoj situaciji, dostaviti bankovnu garanciju za garantni rok na iznos od 5% ukupno ugovorene vrijednosti bez PDV-a (60 mjeseci + 30 dana). Izvođač je uveden u radove 16. 1. 2023. godine. Aneksima ugovora iz augusta i decembra 2023. godine, koji su zaključeni na zahtjev izvođača, rok za izvođenje radova prolongiran je do 1. 3. 2024. godine.

Okončana situacija je izdana 31. 8. 2024. godine, a vrijednost ukupno fakturiranih radova je iznosila 3.039.158 KM. **Izvođač nije dostavio bankarsku garanciju za garantni rok za radove, iako je garantni rok bio jedan od kriterija za dodjelu ugovora.** Općina je u novembru 2024. godine zahtijevala od izvođača da plati maksimalnu ugovornu kaznu zbog kašnjenja u izvođenju radova (151.958 KM). Izvođač nije platio, Općina ga je tužila, a Općinski sud u Mostaru je Presudom od 2. 6. 2025. godine utvrdio da je dužan Općini isplatiti zahtijevani iznos uvećan za kamatu.

Općina je 10. 10. 2024. godine sa izabranim dobavljačem zaključila ugovor o nabavci opreme za novu zgradu Općine u vrijednosti 468.000 KM.⁵¹ Ugovorom je utvrđeno da će se plaćanje izvršiti u roku od 15 dana po okončanju nabavke opreme, a prema ispostavljenoj konačnoj fakturi, kao i da je dobavljač dužan uz isporuku i montažu opreme dostaviti svu prateću dokumentaciju (otpremnicu, garantni list i drugo). **Dobavljač je fakturu u ukupno ugovorenom iznosu izdao 22. 11. 2024. godine, a iznos od 320.000 KM (68% ukupne ugovorene vrijednosti) isplaćen mu je avansno u oktobru 2024. godine. Garantni list, koji je bio jedan od kriterija za dodjelu ugovora, dostavljen je za pločasti namještaj, ali ne i za ostalu nabavljenu robu. Navedeno nije u skladu sa odredbama zaključenog ugovora.**

Općina je za JP Komunalno d.o.o. Neum nabavila vozilo za odvoz otpada. Nakon provedenog otvorenog postupka javne nabavke 20. 9. 2024. godine zaključen je ugovor o nabavci vozila za odvoz otpada u vrijednosti 409.500 KM. Ugovorom je predviđeno da je rok isporuke 30 dana od zaključivanja ugovora, ali nije predviđena kaznena odredba u slučaju kašnjenja pri isporuci. Isporuka je izvršena u februaru 2025. godine, odnosno više od četiri mjeseca od zaključivanja ugovora, što nije u skladu sa ugovorom. **Iako je članom 61. Zakona predviđeno ugovorni organi mogu zahtijevati garanciju za izvršenje ugovora u visini do 10% od vrijednosti ugovora, Općina nije koristila ovaj instrument pravne zaštite i zahtijevala garanciju za izvršenje ugovora.**

Na osnovu izvršene revizije konstatovano je da su izvršene nabavke usluga u iznosu od 107.326 KM bez primjene Zakona o javnim nabavkama, a kod pregovaračkog postupka ugovorne vrijednosti 52.995 KM informacije o postupku i tenderska dokumentacija nisu objavljene na portalu javnih nabavki. Tenderskom dokumentacijom za nabavku opreme za novu zgradu Općine ugovorene vrijednosti 468.000 KM nisu date potpune informacije o predmetu nabavke o uslovima i postupku dodjele ugovora, te nisu opisani način dokazivanja i navedeni mjerodavni kriteriji za ocjenjivanje ekvivalentnosti roba. Navedeno nije u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

Dobavljaču opreme za novu zgradu Općine izvršena je avansna uplata 320.000 KM (68% ukupne ugovorene vrijednosti) koja nije predviđena ugovorom, a u pojedinim slučajevima nije osigurano da dostavljanje bankarske garancije za garantni rok za radove i garantnog lista za cjelokupno nabavljenu robu, iako su to bili kriteriji za dodjelu ugovora.

Preporuke:

- *provoditi postupke javne nabavke usluga fizičke zaštite imovine i održavanja javne rasvjete, tenderskom dokumentacijom dati potpune informacije o zahtijevanoj dokumentaciji od ponuđača i kriterijima za ocjenjivanje ekvivalentnosti roba, te na propisani način objavljivati informacije i tendersku dokumentaciju u pregovaračkim postupcima bez objave obavještenja;*
- *poštovati zaključene ugovore u dijelu načina plaćanja i zahtijevanih garancija za izvođenje radova i nabavke roba.*

⁵¹ Nepravilnosti kod otvorenog postupka nakon kojeg je zaključen ovaj ugovor prethodno su opisane.

9. SUDSKI SPOROVI

Prema prezentovanim podacima, protiv Općine u 2024. godini su podnesene dvije tužbe jedna radi naknade štete (vrijednosti spora 100.000 KM) i druga radi utvrđivanja i uknjižbe (vrijednosti spora 8.600 KM), što čini dio aktuelnih tužbi. Pravobranilaštvo je pokrenulo sedam izvršnih postupaka uglavnom radi naplate komunalne naknade, od čega su dva okončana donošenjem rješenjem o izvršenju a preostali su u toku.

Općina je radi isplate ugovorne kazne u iznosu od 151.000 KM tužila firmu Građevinar d.o.o. Mostar. Prema prezentiranim podacima za ovaj postupak donesena je prvostepena presuda Općinskog suda u Mostaru u korist Općine.

Sudski sporovi u toku predstavljaju uslovna potraživanja i obaveze Općine, odnosno događaje koji otvaraju mogućnost za uticaj na sredstva i izvore u budućnosti. Međutim, oni nisu knjigovodstveno evidentirani u okviru vanbilansne evidencije u skladu s Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH (preporuka data u tački 7. Izvještaja).

10. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA

Na dostavljeni Nacrt izvještaja o izvršenoj finansijskoj reviziji za 2024. godinu Općina je 23. 9. 2025. godine dostavila komentar, uz dodatnu dokumentaciju.

Obrazloženja su data na nalaze i preporuke koje se odnose na: manje iskazan neraspoređeni višak rashoda nad prihodima, dugoročne obaveze po osnovu zaključenog Sporazuma sa JP „Elektroprivreda HZ HB“ d.d. Mostar, planiranje rashoda i izdataka Budžetom, na odgovarajućoj poziciji kontnog plana, javne nabavke, popunjavanje obrasca Godišnjeg finansijskog izvještaja, dodjeljivanje koncesije i na jednu tehničku grešku.

Komentar koji se odnosi na tehničku grešku u nalazu za naknade za rad vijećnika je prihvaćen i inkorporiran u tekst Izvještaja.

Djelimično je prihvaćen komentar koji se odnosi na javnu nabavku opreme za novu zgradu Općine, te je navedeno da su učesnici u postupku imali oprečne stavove u vezi sa sadržajem ponude. Djelimično je prihvaćen komentar u vezi sa dodjeljivanjem koncesije, s obzirom na to da je Općina kao jedinica lokalne samouprave nadležna za samostalno odlučivanje o javnim parkiralištima.

Za ostala obrazloženja i komentare koje nismo prihvatili jer nisu prezentovane nove činjenice, niti je dostavljena relevantna dokumentacija koja bi uticala na izmjene nalaza, dajemo sljedeća pojašnjenja:

- za neraspoređeni višak rashoda nad prihodima koji je manje iskazan za 403.990 KM obrazloženo je da se namjenski prihodi u iznosu od 360.879 KM ne odnose na poslovne događaje u 2024. godini, a da su svi neutrošeni namjenski prihodi koji su primljeni u 2024. godini preknjiženi na vremenska razgraničenja, u skladu sa važećim propisima. Također, navedeno je da se prihvata primjedba u dijelu koji se odnosi na kumulativni efekat na bilans stanja na 31. 12. 2024. godine. Napominjemo da je u Bilansu stanja na 31. 12. 2024. godine, koji je predmet revizije, neraspoređeni višak rashoda nad prihodima manje iskazan uvažavajući da su u ranijim periodima namjenski prihodi priznati, iako nisu utrošeni;
- za manje iskazane dugoročne obaveze u Bilansu stanja Općina smatra da nisu pouzdano mjerljive, budući da plan otplate nije poznat, a dinamika otplate ovisi o vanjskim faktorima, čime se nisu stekli uslovi za njihovo priznavanje u bilansu, uvažavajući propisana računovodstvena i revizorska načela, MRS 37, ISSAI 200 – Temeljna načela finansijske revizije, ISSAI 400 – Načela revizije usklađenosti. Navodi se da bi se po trenutnoj dinamici obaveze trebale otplaćivati preko 50 godina i da nije realno toliko opteretiti Budžet Općine, jer to za sobom vuče daleko teže posljedice. Za ovakav stav ističe se da je dobiveno mišljenje konsultantskih kuća koje se bave porezno-računovodstvenim savjetovanjem. Navodi se da ugovor o kompenzaciji dodatno potvrđuje kompleksnost i opravdanost vanbilansnog evidentiranja, a da bi bilansno priznavanje samo obaveze, bez priznavanja potraživanja, narušilo načelo sučeljavanja prihoda i rashoda.

Ističemo da obaveza preuzeta Sporazumom ne predstavlja uslovnu obavezu koja se, u skladu sa odredbama Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH, evidentira na kontima klase 9 – Vanbilansna evidencija, nego dugoročnu obavezu koja proizilazi iz zaključenog Sporazuma. Napominjemo da se preporuka ne odnosi na priznavanje prihoda i rashoda po ovom osnovu, nego na knjigovodstveno evidentiranje dugoročne obaveze;

- u vezi sa rashodima u iznosu od najmanje 941.095 KM koji nisu planirani Budžetom na propisanim pozicijama, u obrazloženju je navedeno da se radi o grešci, da su rashodi unutar iste ekonomske kategorije uredno evidentirani, samo nisu planirani na pravoj potkategoriji. Istaknuto je da je navedena greška već ispravljena prilikom planiranja Budžeta Općine Neum za 2025. godinu, koji je dostavljen uz obrazloženje.

Uvidom u dostavljeni Budžet za 2025. godinu konstatovano je da jedan dio rashoda jeste planiran na odgovarajućoj poziciji Budžetom za 2025. godinu. Međutim, nalaz se odnosi na proces planiranja i izrade Budžeta za 2024. godinu, što je imalo uticaj da u finansijskim izvještajima rashodi nisu iskazani prema vrstama i kategorijama kontnog plana;

- u vezi sa nalazom da tenderskom dokumentacijom za nabavku opreme za novu zgradu Općine nisu date potpune informacije o predmetu nabavke – o uslovima i postupku dodjele ugovora, navedeno je da je tenderska dokumentacija pripremljena u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama i podzakonskim aktima, a da na nju potencijalni ponuđači nisu izjavili žalbu. Navedeno je i da u fazi dostavljanja ponuda nigdje nije predviđeno, niti je ugovorni organ tražio da ponuđači dostave certifikate, a da je propisao opće uslove i zahtijevane certifikate koje oprema mora zadovoljiti prilikom isporuke. Istaknuto je da je pokrenut upravni spor na Sudu BiH u vezi ove nabavke.

Ističemo da je tenderskom dokumentacijom zahtijevano da dekori materijala za izradu namještaja zadovoljavaju određene standarde, a pri tome nije definisana dokumentacija (certifikati) kojom bi se dokazalo da ponuđena roba zadovoljava postavljene standarde. To je imalo za posljedicu da određeni dijelovi tenderske dokumentacije nisu dovoljno jasni, što je bilo osnov za različito tumačenje učesnika u ovoj javnoj nabavci. Konstatacija da nije bilo žalbi na tendersku dokumentaciju ne potvrđuje da ona daje jasne i nedvosmislene informacije;

- vezano za unos podataka u kolone planiranih pozicija u Godišnjem izvještaju o izvršenju budžeta za 2024. godinu, u obrazloženju se navodi da su podaci o tekućim transferima, uključujući „Transfere višim nivoima vlasti“, uneseni u skladu s posljednjim izmjenama i dopunama Budžeta usvojenim 31. 12. 2024. godine.

Međutim, u koloni planskih vrijednosti na poziciji tekućih transfera drugim nivoima vlasti nije naveden iznos planiran Budžetom, iako je njegovim posljednjim izmjenama i dopunama na ovom ekonomskom kodu planiran iznos od 744.000 KM;

- u vezi dijela nalaza koji se odnosi na nadzor nad izvršenjem koncesionog ugovora navedeno je da je Služba za gospodarstvo i financije pratila naplatu faktura koncesionara Bakus d.o.o. Neum, te da nije bilo prijava ni primjedbi na rad ovog koncesionara po kojima bi Služba trebala reagovati.

Skrećemo pažnju na to da su zaključenim ugovorom sa ovim preduzećem, pored plaćanja koncesione naknade, utvrđene i druge obaveze, kao što je primjena Odluke o dodjeli koncesija za korištenje javnog parkinga na području općine Neum, te Odluke o reguliranju parkiranja na području općine Neum. Međutim, nije prezentirana dokumentacija koja potvrđuje da je Općina vršila nadzor nad primjenom ovih odluka.

Općina je navela da je saglasna sa svim ostalim preporukama, te da će se potruditi da u što kraćem roku ispravi uočene nedostatke i propuste.

Reviziju Općine Neum obavio je revizorski tim u sastavu: Amira Muhić – voditeljica tima, i Ognjen Mustapić – član tima.

Voditeljica tima

Amira Muhić, s. r.

**Rukovoditeljica Sektora
za razvoj, metodologiju i upravljanje
kvalitetom**

Mia Buljubašić, s. r.

**Rukovoditeljica Sektora
za finansijsku reviziju institucija kantona,
gradova i općina**

Amela Mulahalilović, s. r.

V. PRILOZI

- 1. GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI**
- 2. IZJAVA RUKOVODSTVA**

BOSNA I HERCEGOVINA

FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

Nadležno ministarstvo: Ministarstvo financija HNŽ

Potrošačka jedinica-glava: PRORAČUN OPĆINE NEUM

Sjedište potrošačke jedinice: NEUM

Identifikacijski broj: 4227086860006

Šifra po kvalifikacionoj

djelatnosti: 84,11

Operativni broj: _____

Organizacijski broj: _____

Funkcionalni kod: _____

Fond: _____

Pojedinačni obrasci: X

Konsolidovani obrasci: _____

OBRAZAC GIB

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA
Period izvještavanja : od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

R.b.	Broj Konta	POZICIJA	Oznaka za AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (4-3)	Procena t 4/3 x 100
					u tekućoj godini	u prethodnoj godini		
	1	2		3	4	5	6	7
1		PRIHODI (2+17+36)	200	13.295.000	8.994.391	9.366.255	-4.300.609	67,7%
2	710000	PRIHODI OD POREZA (3+7+9+11+13+14+15+16)	201	3.615.000	3.782.040	2.804.658	167.040	104,6%
3	711000	Porezi na dobit pojedinaca i preduzeća (4+5+6)	202	2.000	20	20	-1.980	1,0%
4	711100	Porezi na dobit pojedinaca (zaostale uplate poreza)	203	2.000	20	20	-1.980	1,0%
5	711200	Porezi na dobit preduzeća	204				0	#DIJ/0!
6	711900	Porez na dobit banaka i dr.fin.organizacija, društava za osiguranje i reosiguranje imovine i lica, pravnih lica iz oblasti elektroprivrede, pošte i telekomunikacija i pravnih lica iz oblasti igara na sreću i ostalih preduzeća	205				0	#DIJ/0!
7	712000	Doprinosi za socijalnu zaštitu (7=8)	206	0			0	#DIJ/0!

Stranica 1



8	712100	Doprinosi za socijalnu zaštitu	207				0	#DIJ/0!
9	713000	Porezi na plaću i radnu snagu (13=14)	208	13.000	0	217	-13.000	0,0%
10	713100	Porezi na plaću (zaostale uplate poreza)	209	13.000	0	217	-13.000	0,0%
11	714000	Porez na imovinu (15=16)	210	2.100.000	2.271.655	1.443.159	171.655	108,2%
12	714100	Porez na imovinu	211	2.100.000	2.271.655	1.443.159	171.655	108,2%
13	715000	Domaći porezi na dobra i usluge	212	10.000	111	0	-9.889	1,1%
14	716000	Porezi na dohodak	213	490.000	493.714	435.206	3.714	100,8%
15	717000	Prihodi od indirektnih poreza	214	1.000.000	1.016.540	926.056	16.540	101,7%
16	719000	Ostali porezi	215				0	#DIJ/0!
17	720000	NEPOREZNI PRIHODI (18+26+34+35)	216	4.753.000	2.825.680	4.050.618	-1.927.320	59,5%
18	721000	Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika (19+.....+25)	217	288.000	325.444	185.918	37.444	113,0%
19	721100	Prihodi od nefin.javnih preduzeća i fin. Institucija	218	280.000	322.727	176.663	42.727	115,3%
20	721200	Ostali prihodi od imovine	219		711	0	711	#DIJ/0!
21	721300	Kamate i dividende primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	220	8.000	2.006	2.982	-5.994	25,1%
22	721400	Naknade primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	221				0	#DIJ/0!
23	721500	Prihodi od pozitivnih kursnih razlika	222		0	6.273	0	#DIJ/0!
24	721600	Prihodi od privatizacije	223				0	#DIJ/0!
25	721700	Prihodi po osnovu premije i provizije za izdatu garanciju	224				0	#DIJ/0!
26	722000	Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga (27+.....33)	225	4.445.000	2.486.174	3.848.733	-1.958.826	55,9%
27	722100	Administrativne takse	226	400.000	137.840	534.436	-262.160	34,5%
28	722200	Sudske takse	227				0	#DIJ/0!
29	722300	Komunalne naknade i takse	228	1.095.000	810.999	967.736	-284.001	74,1%
30	722400	Ostale budžetske naknade i takse	229	2.606.000	1.385.826	2.078.685	-1.220.174	53,2%
31	722500	Naknade i takse po federalnim zakonima i drugim propisima	230	249.000	61.328	184.195	-187.672	24,6%
32	722600	Prihodi od pružanja javnih usluga (prihodi od vlastitih djelatnosti korisnika budžeta i vlastiti prihodi)	231	80.000	77.772	63.650	-2.228	97,2%
33	722700	Neplanirane uplate-prihodi	232	15.000	12.409	20.031	-2.591	82,7%
34	723000	Novčane kazne	233	20.000	14.062	15.967	-5.938	70,3%
35	777000	Drugi tekući prihodi	234				0	#DIJ/0!
36		PRIMLJENI TRANSFERI (Transferi i donacije) (37+38+39+40+41+42)	235	4.927.000	2.386.671	2.510.979	-2.540.329	48,4%
37	731100	Primljeni tekući transferi od inostranih Vlada i međunarodnih organizacija	236				0	#DIJ/0!
38	732100	Primljeni transferi od ostalih nivoa vlasti	237	1.750.000	1.277.757	907.118	-472.243	73,0%

39	741100	Primljeni kapitalni transferi od inostranih Vlada	238	500.000	120.479	105.329	-379.521	24,1%
40	742100	Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti i fondova	239	2.360.000	972.837	1.488.532		
41	742200	Kapitalni transferi iz nevladinih izvora	240				0	#DIJ/0!
42	733100	Donacije	241	317.000	15.598	10.000	-301.402	4,9%
43		RASHODI (44+47+48+58+67+75+80)	242	10.233.000	8.336.849	7.496.151	-1.896.151	81,5%
44	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih (45+46)	243	3.382.300	2.933.938	2.518.785	-448.362	86,7%
45	611100	Bruto plaće i naknade plaća	244	2.721.200	2.379.544	2.121.132	-341.656	87,4%
46	611200	Naknade troškova zaposlenih	245	661.100	554.394	397.653	-106.706	83,9%
47	612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	246	291.000	261.912	232.096	-29.088	90,0%
48	613000	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge (49+.....+57)	247	2.368.200	1.743.390	1.690.057	-624.810	73,6%
49	613100	Putni troškovi	248	49.000	24.106	8.035	-24.894	49,2%
50	613200	Izdaci za energiju	249	242.000	219.789	257.481	-22.211	90,8%
51	613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	250	138.000	121.816	97.218	-16.184	88,3%
52	613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	251	143.500	86.408	109.229	-57.092	60,2%
53	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	252	75.000	56.246	50.830	-18.754	75,0%
54	613600	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	253	43.500	33.764	34.558	-9.736	77,6%
55	613700	Izdaci za tekuće održavanje	254	495.600	360.527	415.074	-135.073	72,7%
56	613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	255	35.000	30.598	20.949	-4.402	87,4%
57	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	256	1.146.600	810.136	696.683	-336.464	70,7%
58	614000	Tekući transferi i drugi tekući rashodi (59+.....+66)	257	3.651.500	3.058.348	2.667.515	-593.152	83,8%
59	614100	Tekući transferi drugim nivoima vlasti	258	0	0		0	#DIJ/0!
60	614200	Tekući transferi pojedincima	259	1.239.000	792.245	496.032	-446.755	63,9%
61	614300	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	260	1.732.500	1.376.824	1.194.435	-355.676	79,5%
62	614400	Subvencije javnim preduzećima	261	575.000	808.173	904.450	233.173	140,6%
63	614500	Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima	262	85.000	75.000	65.000	-10.000	88,2%
64	614600	Subvencije finansijskim institucijama	263	0	0		0	#DIJ/0!
65	614700	Tekući transferi u inostranstvo	264	0	0		0	#DIJ/0!
66	614800	Drugi tekući rashodi	265	20.000	6.106	7.598	-13.894	30,5%
67	615000	Kapitalni transferi (68+.....+74)	266	290.000	273.837	316.972	-16.163	1
68	615100	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti	267				0	#DIJ/0!
69	615200	Kapitalni transferi pojedincima	268				0	#DIJ/0!
70	615300	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama	269	50.000	53.000	316.972	3.000	106,0%



71	615400	Kapitalni transferi javnim preduzećima	270	240.000	220.837		-19.163	92,0%
72	615500	Kapitalni transferi privatnim preduzećima i poduzetnicima	271				0	#DIJ/0!
73	615600	Kapitalni transferi finansijskim institucijama	272				0	#DIJ/0!
74	615700	Kapitalni transferi u inostranstvo	273				0	#DIJ/0!
75	616000	Izdaci za kamate (76+.....+79)	274	70.000	65.424	70.726	-4.576	93,5%
76	616100	Kamate na pozajmice primljene kroz Državu	275	0			0	#DIJ/0!
77	616200	Izdaci za inostrane kamate	276	0	0	0	0	#DIJ/0!
78	616300	Kamate na domaće pozajmljivanje	277	70.000	65.424	70.726	-4.576	93,5%
79	616500	Izdaci za kamate vezane za dug po izdatim garancijama	278				0	#DIJ/0!
80	600000	Tekuća budžetska rezerva	279	180.000			-180.000	0,0%
81		TEKUĆI SUFICIT (TEKUĆI DEFICIT) (1 minus 43)	280	3.062.000	657.542	1.870.104	-2.404.458	21,5%
82		TRANSAKCIJE U STALNIM SREDSTVIMA	281				0	#DIJ/0!
83		PRIMICI OD PRODAJE STALNIH SREDSTAVA (84+85+86)	282	80.000	63.150	42.400	-16.850	78,9%
84	811100 (osim 811122 i 811123)	Primici od prodaje stalnih sredstava	283					
				80.000	63.150	42.400	-16.850	78,9%
85	811200	Primici od prodaje federalnih robnih rezervi	284				0	#DIJ/0!
86	811900	Ostali kapitalni primici	285	0	0	0	0	#DIJ/0!
87	821000	IZDACI ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA (88+.....+93)	286	5.422.000	3.910.062	2.769.552	-1.511.938	72,1%
88	821100	Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	287	5.000	921	131.697	-4.079	18,4%
89	821200	Nabavka građevina	288	4.682.000	3.265.251	2.544.729	-1.416.749	69,7%
90	821300	Nabavka opreme	289	735.000	643.890	72.192	-91.110	87,6%
91	821400	Nabavka ostalih stalnih sredstava	290	0			0	#DIJ/0!
92	821500	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	291	0	0	20.934	0	#DIJ/0!
93	821600	Rekonstrukcija i investicijsko održavanje	292				0	#DIJ/0!
94		NETO NABAVKA STALNIH SREDSTAVA (87 minus 83)	293	5.342.000	3.846.912	2.727.152	-1.495.088	72,0%
95		NETO POZAJMLJIVANJE (NETO ZADUŽIVANJE)= UKUPAN DEFICIT/SUFICIT (81 minus 94)	294	-2.280.000	-3.189.370	-857.048	-909.370	139,9%
96		TRANSAKCIJE U FINANSIJSKOJ IMOVINI	295				0	#DIJ/0!



97		PRIMICI OD FINANSIJSKE IMOVINE (98+.....+104)	296	8.000	6.250	7.499	-1.750	78,1%
98	813100	Primljene otplate od pozajmljivanja drugim nivoima vlasti	297				0	#DIJ/0!
99	813200	Primljene otplate od pozajmljivanja pojedincima i neprofitnim organizacijama	298	8.000	6.250	7.499	-1.750	78,1%
100	813300	Primljene otplate od pozajmljivanja javnim preduzećima	299				0	#DIJ/0!
101	813400	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama javnih preduzeća	300				0	#DIJ/0!
102	813500	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama privatnih preduzeća i zajedničkim ulaganjima	301				0	#DIJ/0!
103	813600	Primljene otplate od ostalih vidova domaćeg pozajmljivanja	302				0	#DIJ/0!
104	813700	Primljene otplate od pozajmljivanja u inostranstvo	303				0	#DIJ/0!
105	822000	IZDACI ZA FINANSIJSKU IMOVINU (106+.....+112)	304	0	0	0	0	#DIJ/0!
106	822100	Pozajmljivanje drugim nivoima vlasti	305				0	#DIJ/0!
107	822200	Pozajmljivanje pojedincima, neprofitnim organizacijama i	306				0	#DIJ/0!
108	822300	Pozajmljivanje javnim preduzećima	307				0	#DIJ/0!
109	822400	Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća	308				0	#DIJ/0!
110	822500	Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća i učešće u zajedničkim ulaganjima	309				0	#DIJ/0!
111	822600	Ostala domaća pozajmljivanja	310				0	#DIJ/0!
112	822700	Pozajmljivanje u inostranstvo	311				0	#DIJ/0!
113		NETO POVEĆANJE (SMANJENJE) FINANSIJSKE IMOVINE (97 minus 105)	312	8.000	6.250	7.499	-1.750	78,1%
114		TRANSAKCIJE U FINANSIJSKIM OBAVEZAMA	313				0	#DIJ/0!
115		PRIMICI OD ZADUŽIVANJA (116+120)	314	1.782.000	1.781.587	1.018.413	-413	100,0%
116	814000	Primici od dugoročnog zaduživanja (117+118+119)	315	1.782.000	1.781.587	1.018.413	-413	100,0%
117	814100	Zajmovi primljeni kroz državu	316	0			0	#DIJ/0!
118	814200	Primici od inostranog zaduživanja	317				0	#DIJ/0!
119	814300	Primici od domaćeg zaduživanja	318	1.782.000	1.781.587	1.018.413	-413	100,0%
120	815000	Primici od kratkoročnog zaduživanja (121+122+123)	319	0	0	0	0	#DIJ/0!



121	815100	Zajmovi primljeni kroz državu	320				0	#DIJ/O!
122	815200	Primici od inostranog zaduživanja	321				0	#DIJ/O!
123	815300	Primici od domaćeg zaduživanja	322				0	#DIJ/O!
124	823000	IZDACI ZA OTPLATE DUGOVA (125+.....+130)	323	310.000	269.179	142.207	-40.821	86,8%
125	823100	Otplate dugova primljenih kroz državu	324				0	#DIJ/O!
126	823200	Vanjske otplate	325	15.000	14.635		-365	97,6%
127	823300	Otplate domaćeg pozajmljivanja	326	260.000	254.544	142.207	-5.456	97,9%
128	823400	Otplata unutrašnjeg duga	327				0	#DIJ/O!
129	823500	Otplata duga po izdanim garancijama	328	35.000	0	0	-35.000	0,0%
130	823600	Otkup duga	329				0	#DIJ/O!
131		NETO ZADUŽIVANJE (NETO OTPLATE DUGOVA (115 minus 124))	330	1.472.000	1.512.408	876.206	40.408	102,7%
132		UKUPAN FINANSIJSKI REZULTAT (95+113+131)	331	-800.000	-1.670.712	26.657	-870.712	208,8%
133		SINTETIČKA KLASIFIKACIJA FUNKCIJA VLADE (COFOG) (134+143+149+156+166+173+180+187+194+203)	332	0	0	0	0	#DIJ/O!
134	01	Opšte javne usluge (135+.....+142)	333	0	0	0	0	#DIJ/O!
135	011	Izvršni i zakonodavni organi, finansijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	334				0	#DIJ/O!
136	012	Strana ekonomska pomoć	335				0	#DIJ/O!
137	013	Opće usluge	336				0	#DIJ/O!
138	014	Osnovno istraživanje	337				0	#DIJ/O!
139	015	liR Opće javne usluge	338				0	#DIJ/O!
140	016	Opće javne usluge n. k.	339				0	#DIJ/O!
141	017	Transakcije vezane za javni dug	340				0	#DIJ/O!
142	018	Transferi općeg karaktera između različitih nivoa vlasti	341				0	#DIJ/O!
143	02	Obrana(144+.....+148)	342	0	0	0	0	#DIJ/O!
144	021	Vojna odbrana	343				0	#DIJ/O!
145	022	Civilna odbrana	344				0	#DIJ/O!
146	023	Inostrana vojna pomoć	345				0	#DIJ/O!
147	024	liR Obrana	346				0	#DIJ/O!
148	025	Obrana n. k.	347				0	#DIJ/O!
149	03	Javni red i sigurnost (150+.....+155)	348	0	0	0	0	#DIJ/O!
150	031	Policijske usluge	349				0	#DIJ/O!
151	032	Usluge protivpožarne zaštite	350				0	#DIJ/O!



152	033	Sudovi	351				0	#DIJ/0!
153	034	Zatvori	352				0	#DIJ/0!
154	035	liR Javni red i sigurnost	353				0	#DIJ/0!
155	036	Javni red i sigurnost n. k.	354				0	#DIJ/0!
156	04	Ekonomski poslovi (157+.....+165)	355	0	0	0	0	#DIJ/0!
157	041	Opći ekonomski, komercijalni i poslovi po pitanju rada	356				0	#DIJ/0!
158	042	Poljoprivreda, šumarstvo, lov i ribolov	357				0	#DIJ/0!
159	043	Gorivo i energija	358				0	#DIJ/0!
160	044	Rudarstvo, proizvodnja i izgradnja	359				0	#DIJ/0!
161	045	Transport	360				0	#DIJ/0!
162	046	Komunikacije	361				0	#DIJ/0!
163	047	Ostale industrije	362				0	#DIJ/0!
164	048	liR Ekonomski poslovi	363				0	#DIJ/0!
165	049	Ekonomski poslovi n. k.	364				0	#DIJ/0!
166	05	Zaštita životne sredine (167+.....+172)	365	0	0	0	0	#DIJ/0!
167	051	Upravljanje otpadom	366				0	#DIJ/0!
168	052	Upravljanje otpadnim vodama	367				0	#DIJ/0!
169	053	Smanjenje zagađenosti	368				0	#DIJ/0!
170	054	Zaštita raznovrsnosti flore i faune i zaštita krajolika	369				0	#DIJ/0!
171	055	liR Zaštita životne sredine	370				0	#DIJ/0!
172	056	Zaštita životne sredine n. k.	371				0	#DIJ/0!
173	06	Stambeni i zajednički poslovi (174+.....+179)	372	0	0	0	0	#DIJ/0!
174	061	Stambeni razvoj	373				0	#DIJ/0!
175	062	Razvoj zajednice	374				0	#DIJ/0!
176	063	Vodosnabdijevanje	375				0	#DIJ/0!
177	064	Ulična rasvjeta	376				0	#DIJ/0!
178	065	liR Stambeni i zajednički poslovi	377				0	#DIJ/0!
179	066	Stambeni i zajednički poslovi n. k.	378				0	#DIJ/0!
180	07	Zdravstvo (181+.....+186)	379	0	0	0	0	#DIJ/0!
181	071	Medicinski proizvodi, uređaji i oprema	380				0	#DIJ/0!
182	072	Vanbolničke usluge	381				0	#DIJ/0!
183	073	Bolničke usluge	382				0	#DIJ/0!
184	074	Usluge zdravstvene zaštite	383				0	#DIJ/0!
185	075	liR Zdravstvo	384				0	#DIJ/0!
186	076	Zdravstvo n. k.	385				0	#DIJ/0!



187	08	Rekreacija, kultura i religija (188+.....+193)	386	0	0	0	0	#DIJ/0!
188	081	Usluge sporta i rekreacije	387				0	#DIJ/0!
189	082	Usluge kulture	388				0	#DIJ/0!
190	083	Usluge emitiranja i izdavaštva	389				0	#DIJ/0!
191	084	Religijske i druge zajedničke usluge	390				0	#DIJ/0!
192	085	liR Rekreacija, kultura i religija	391				0	#DIJ/0!
193	086	Rekreacija, kultura i religija n. k.	392				0	#DIJ/0!
194	09	Obrazovanje (195+.....+202)	393	0	0	0	0	#DIJ/0!
195	091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	394				0	#DIJ/0!
196	092	Srednje obrazovanje	395				0	#DIJ/0!
197	093	Obrazovanje poslije srednje škole koje nije visoko obrazovanje	396				0	#DIJ/0!
198	094	Visoko obrazovanje	397				0	#DIJ/0!
199	095	Obrazovanje koje nije definirano nivoom	398				0	#DIJ/0!
200	096	Pomoćne usluge obrazovanju	399				0	#DIJ/0!
201	097	liR Obrazovanje	400				0	#DIJ/0!
202	098	Obrazovanje n. k.	401				0	#DIJ/0!
203	10	Socijalna zaštita (204+.....+212)	402	0	0	0	0	#DIJ/0!
204	101	Bolest i hendikepiranost	403				0	#DIJ/0!
205	102	Starost	404				0	#DIJ/0!
206	103	Nasljednici	405				0	#DIJ/0!
207	104	Porodica i djeca	406				0	#DIJ/0!
208	105	Nezaposlenost	407				0	#DIJ/0!
209	106	Stanovanje	408				0	#DIJ/0!
210	107	Socijalno isključenje n. k.	409				0	#DIJ/0!
211	108	liR Socijalna zaštita	410				0	#DIJ/0!
212	109	Socijalna zaštita n. k.	411				0	#DIJ/0!

Certificirani računovoda **Mihaila Končić**

Dana 28.02.2025. Broj dozvole: 3497/5

CERTIFICIRANI RAČUNOVODA
MIHAELA KONČIĆ
IMBIS 009972156145
Broj: CR 3497/5



Rukovoditelj:
Dragan Jurković, dipl.ing.agr.



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

Ministarstvo HNŽ
Nadležno ministarstvo

PRORAČUN OPĆINE NEUM
Potrošačka jedinica - glava

Neum
Sjedište potrošačke jedinice

FINANSIJSKO/FINANCJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA MOSTAR
ISPOSTAVA ČAPLINA

21-05-2025

Obrazac BS
4227086860006
Identifikacioni broj
84.11
Šifra po kvalifikacionoj djelatnosti
0
Organizacioni broj
0
Operativni broj
0
Funkcionalni kod
0
Fond
Pojedinačni obrasci: ☐
Konsolidovani obrasci: ☐

BILANS STANJA
na dan 31.12.2024. godine

- u KM -

R.b.	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procent (4/5) × 100
1	2	3	4	5	6	
1		I AKTIVA				
2	100000+ 200000	A. Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe (3 do 10)	001	3.474.542	6.824.647	50,91
3	110000	Novčana sredstva i plemeniti metali	002	2.109.670	3.748.308	56,28
4	120000	Vrijednosni papiri	003			
5	130000	Kratkoročna potraživanja	004	1.364.872	1.294.752	105,42
6	140000	Kratkoročni plasmani	005			
7	160000	Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama	006			
8	210000	Zalihe materijala i robe	007			
9	220000	Zalihe sitnog inventara	008			
10	190000	Kratkoročna razgraničenja	009		1.781.587	
11	000000	B. Stalna sredstva (14+17+20+21)	010	14.039.370	11.501.885	122,06
12	011000	Stalna sredstva	011	22.925.974	19.819.446	115,67
13	011900	Ispravka vrijednosti stalnih sredstava	012	8.902.668	8.340.291	106,74
14	011-0119	Neotpisana vrijednost stalnih sredstava (12-13)	013	14.023.306	11.479.155	122,16
15	020000	Dugoročni plasmani	014	12.764	19.430	65,69
16	029000	Ispravka vrijednosti dugoročnih plasmana	015			
17	020-029	Neotpisana vrijednost dugoročnih plasmana (15-16)	016	12.764	19.430	65,69
18	031000	Vrijednosni papiri	017	3.300	3.300	100,00
19	031900	Ispravka vrijednosti vrijednosnih papira	018			
20	031-0319	Neotpisana vrijednost vrijednosnih papira (18-19)	019	3.300	3.300	100,00
21	09	Dugoročna razgraničenja	020			
22		UKUPNA AKTIVA (2+11) = 41	021	17.513.912	18.326.532	95,57



Kontrolni broj: 10966702719633

str. 1 od 2

R.b.	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (4/5) × 100
1	2	3	4	5	6	
23		II PASIVA				
24	300000	A. Kratkoročne obaveze i razgraničenja (25 do 30)	022	4.284.455	4.217.025	101,60
25	310000	Kratkoročne tekuće obaveze	023	832.869	341.062	244,20
26	320000	Obaveze po osnovu vrijednosnih papira	024			
27	330000	Kratkoročni krediti i zajmovi	025			
28	340000	Obaveze prema zaposlenicima	026	246.043	226.244	108,75
29	360000	Finansijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama	027			
30	390000	Kratkoročna razgraničenja	028	3.205.543	3.649.719	87,83
31	400000	B. Dugoročne obaveze i razgraničenja (32+33+34)	029	2.836.171	3.075.491	92,22
32	410000	Dugoročni krediti i zajmovi	030	2.586.759	2.846.598	90,87
33	420000	Ostale dugoročne obaveze	031			
34	490000	Dugoročna razgraničenja	032	249.412	228.893	108,96
35	500000	C. Izvori stalnih sredstava (36+37+38+39-40)	033	10.393.286	11.034.016	94,19
36	510000	Izvori stalnih sredstava	034	11.637.845	10.607.862	109,71
37	520000	Ostali izvori sredstava	035			
38	530000	Izvori sredstava rezervi	036			
39	590000	Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima	037		426.154	
40	590000	Neraspoređeni višak rashoda nad prihodima	038	1.244.559		
41		UKUPNA PASIVA (24+31+35) = 22	039	17.513.912	18.326.532	95,57

Neum, 20.05.2025.

Mjesto i datum

CERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA

MIHAILA KONČUL

Broj: CR-5497/5

CR-5497/5

Broj dozvole

063/338-013

Kontakt



Dragan Jurković

Rukovodilac

Kontrolni broj: 10966702719633

str. 2 od 2



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

Ministarstvo HNŽ
Nadležno ministarstvo

PRORAČUN OPĆINE NEUM
Potrošačka jedinica - glava

Neum
Sjedište potrošačke jedinice

4227086860006

Identifikacioni broj

84.11

Šifra po kvalifikacionoj djelatnosti

0

Organizacioni broj

0

Operativni broj

0

Funkcionalni kod

0

Fond

Pojedinačni obrasci:

Konsolidovani obrasci:

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA
Period izvještavanja od 1.1.2024. do 31.12.2024. godine

- u KM -

Redni broj	Broj konta	POZICIJA	Oznaka za AOP	Iznos
1	2	3	4	
		I NOVČANI PRIMICI		
1		Prihodi (od 2 do 6)	450	9.962.064
2	710000	Prihodi od poreza	451	3.836.333
3	720000	Neporezni prihodi	452	2.867.828
4	730000	Tekući transferi (transferi i donacije)	453	1.493.215
5	740000	Kapitalni transferi	454	1.764.688
6	770000	Prihodi po osnovu zaostalih obaveza	455	
7		Kapitalni primici i transferi (redni broj 8)	456	
8	811000	Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava	457	63.150
9		Finansiranje (10+11+12)	458	
10	813000	Primici od finansijske imovine	459	
11	814000	Primici od dugoročnog zaduživanja	460	
12	815000	Primici od kratkoročnog zaduživanja	461	
13		UKUPNI NOVČANI PRIMICI (1+7+9)	462	10.025.214
14		II NOVČANE ISPLATE		
15		Rashodi (od 16 do 21)	463	8.124.396
16	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih	464	2.941.708
17	612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	465	260.383
18	613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge	466	1.568.808
19	614000	Tekući transferi i drugi tekući rashodi	467	3.014.236
20	615000	Kapitalni transferi	468	273.837
21	616000	Izdaci za kamate	469	65.424
22		Kapitalni izdaci (redni broj 23)	470	
23	821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	471	3.270.860
24		Finansiranje (25+26)	472	
25	822000	Izdaci za finansijsku imovinu	473	
26	823000	Izdaci za otplate dugova	474	269.179
27		UKUPNE NOVČANE ISPLATE (15+22+24)	475	11.664.435
28		NETO NOVČANI PRIMICI/ISPLATE (13 minus 27) ili (27 minus 13)	476	-1.639.221
29		SALDO GOTOVINE NA POČETKU GODINE	477	3.748.891
30		SALDO GOTOVINE NA KRAJU GODINE (28+29)	478	2.109.670

Neum, 20.05.2025.
Mjesto i datum

CERTIFICIRANI RAČUNOVODJA
KONČAR (LICA) KOMITET
Certifikovani računovođa

CR-5497/5
Broj licence

063/338-013
Kontakt

Dragan Jurković
Ruководilac

Kontrolni broj: 155126172977

str. 1 od 1



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko – neretvanska županija/kanton
OPĆINA NEUM
Načelnik

Datum: 22.09.2025. godine
Broj: 02-02-3382/25

URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA U FBiH

IZJAVA RUKOVODSTVA

Ova izjava (u skladu sa zahtjevima ISSAI-ja 2580) daje se u vezi s vašom finansijskom revizijom **Općine Neum** za 2024. godinu, u svrhu izražavanja mišljenja o tome da li finansijski izvještaji daju istinit i objektivan prikaz, po svim materijalno značajnim aspektima, u skladu s posebnim propisima Federacije BiH za budžetske korisnike o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u javnom sektoru. Izjava se daje i u svrhu potvrđivanja da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, prikazane u finansijskim izvještajima **Općine Neum**, u svim značajnim aspektima usklađene s nadležnom zakonskom i drugom pravnom regulativom.

Potvrđujemo sljedeće (po našem najboljem znanju i uvjerenju, nakon ispitivanja koje smo smatrali neophodnim kako bismo se odgovarajuće informisali):

Finansijski izvještaji

- Ispunili smo svoju odgovornost za pripremu finansijskih izvještaja u skladu s posebnim propisima Federacije BiH o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u javnom sektoru.
- Značajne pretpostavke koje smo koristili u izradi računovodstvenih procjena, uključujući i one mjerene po fer vrijednosti, razumne su i osnovane.
- Odnosi i transakcije između povezanih strana adekvatno su računovodstveno obuhvaćene i objavljene u skladu s posebnim propisima Federacije BiH o računovodstvu i finansijskom izvještavanju.
- Pravilno smo procijenili, evidentirali i objavili sve gubitke po osnovu nenaplativih potraživanja, preuzetih obaveza i obezvređivanja imovine.
- Preduzeli smo neophodne aktivnosti da spriječimo prevare i zloupotrebe javnih sredstava za slučajeve koji su nam bili poznati.
- Nije bilo neusklađenosti sa zahtjevima nadležne zakonske i druge pravne regulative, koje bi, u slučaju nepoštovanja, mogle imati materijalno značajne efekte na finansijske izvještaje.
- Nabavke roba, usluga i radova proveli smo u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama u BiH, rukovodeći se principima racionalnog trošenja javnih sredstava i obezbjeđivanja najboljeg kvaliteta nabavljenih roba, usluga i radova.



- Postupili smo u skladu sa svim aspektima odredbi ugovora (koje smo zaključili tokom godine ili u ranijem periodu), a koje bi, u slučaju nepridržavanja, mogle imati značajne efekte na finansijske izvještaje.
- Sve transakcije su evidentirane u računovodstvenim evidencijama i prezentovane u finansijskim izvještajima.

Omogućili smo vam:

- pristup svim poslovnim knjigama, evidencijama i dokumentaciji, za koje smatramo da su relevantne za pripremu finansijskih izvještaja;
- pristup svim informacijama o sudskim sporovima u toku, pokrenutim protiv **Općine Neum** i koje je pokrenula **Općina Neum** i procjenu ishoda tih sporova;
- pristup dokumentaciji vezanoj za sudska poravnanja i isplate po tim osnovama;
- dodatne informacije koje ste zahtijevali od nas za potrebe revizije;
- neograničen pristup osobama u **Općini Neum** za koje ste utvrdili da je neophodno da daju revizorske dokaze.

Pružene informacije

- Otkrili smo vam sve poznate slučajeve neusklađenosti sa zakonskom i drugom pravnom regulativom ili sumnjama da one postoje.
- Otkrili smo vam identitet povezanih stranaka subjekta i sve odnose i transakcije koje su nam poznate.
- Dali smo sve informacije u vezi s prevarom ili sumnjom da ona postoji, za koje imamo saznanja i koje mogu uticati na subjekt, a uključuju:
 - rukovodstvo;
 - zaposlene koji imaju značajnu ulogu u internoj kontroli ili
 - ostale, gdje prevara može imati značajan učinak na finansijske izvještaje.



NACELNIK OPĆINE NEUM:

Oragan Janjović, dipl.ing.