

IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOJ REVIZIJI

OPĆINE VITEZ

2024.

Broj: 01-02-07-11-2-3736-7/24



Sarajevo, juli 2025.





SADRŽAJ

I.	IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA	1
1.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA	1
2.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI USKLAĐENOSTI	2
II.	REZIME DATIH PREPORUKA.....	5
III.	KRITERIJI ZA FINANSIJSKU REVIZIJU.....	7
IV.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI.....	8
1.	UVOD	8
2.	PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE	8
3.	PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA I ANALIZA PREDUZETIH MJERA	8
4.	SISTEM INTERNIH KONTROLA	11
5.	PLANIRANJE I IZVJEŠTAVANJE	13
5.1	Izrada i donošenje budžeta	13
5.2	Izvještavanje.....	15
6.	KONSOLIDOVANI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI.....	15
6.1	GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA.....	15
6.1.1	Prihodi i primici	15
6.1.1.1	Prihodi od poreza	15
6.1.1.2	Neporezni prihodi	15
6.1.1.3	Primljeni transferi i donacije	17
6.1.1.4	Primici od prodaje stalnih sredstava	17
6.1.2	Rashodi, izdaci i finansiranje.....	18
6.1.2.1	Plaće i naknade troškova zaposlenih	18
6.1.2.2	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge.....	19
6.1.2.3	Tekući transferi i drugi tekući rashodi	21
6.1.2.4	Kapitalni transferi	25
6.1.2.5	Izdaci za nabavku stalnih sredstava.....	25
6.1.2.6	Izdaci za otplatu dugova	26
6.1.3	Finansijski rezultat.....	26
6.2	BILANS STANJA.....	27
6.2.1	Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe.....	27
6.2.1.1	Novčana sredstva	27
6.2.1.2	Kratkoročna potraživanja.....	27
6.2.2	Stalna sredstva	28
6.2.3	Kratkoročne obaveze i razgraničenja.....	30
6.2.4	Dugoročne obaveze i razgraničenja	31
6.2.5	Popis imovine i obaveza	31
6.3	IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA	32
7.	JAVNE NABAVKE	32
8.	SUDSKI SPOROVI.....	35
9.	KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA.....	36
V.	PRILOZI	37
1.	GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI.....	37
2.	IZJAVA RUKOVODSTVA	37



I. IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Izvještaj nezavisnog revizora daje se na osnovu provedene finansijske revizije, koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

Mišljenje s rezervom

Izvršili smo reviziju konsolidovanih finansijskih izvještaja **Općine Vitez (u daljnjem tekstu: Općina)**, koji obuhvataju: Bilans stanja na 31. 12. 2024. godine, Račun prihoda i rashoda, Izvještaj o novčanim tokovima, Izvještaj o kapitalnim izdacima i finansiranju, Posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih i Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta za godinu koja se završava na taj dan.

Prema našem mišljenju, osim za moguće efekte pitanja opisanih u odjeljku *Osnova za mišljenje s rezervom*, finansijski izvještaji istinito i fer prikazuju, u svim materijalnim aspektima, finansijski položaj Općine na 31. 12. 2024. godine, novčane tokove i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na taj dan, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnova za mišljenje s rezervom

Kao što je navedeno u Izvještaju:

1. **Kratkoročna potraživanja u iznosu od najmanje 2.709.550 KM su u najvećoj mjeri zastarjela, nisu preknjižena na sumnjiva i sporna, niti su blagovremeno poduzete sve propisane mjere na njihovoj naplati, zbog čega nisu realno iskazana. Navedeno nije u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH (tačka 6.2.1.2 Izvještaja);**
2. **Stalna sredstva i izvori sredstava nisu realno iskazani jer Općina nije knjigovodstveno evidentirala sve ceste koje su joj u nadležnosti, nego samo novoizgrađene i naknadna ulaganja u postojeće ceste, a efekte na finansijske izvještaje ne možemo utvrditi. Osnivačka ulaganja u javna preduzeća i ustanove nisu knjigovodstveno evidentirana. Navedeno nije u skladu sa Uredbom o računovodstvu u FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH (tačka 6.2.2 Izvještaja).**

Reviziju konsolidovanih finansijskih izvještaja obavili smo u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine i INTOSAI Okvirom profesionalnih objava.¹ Primijenjeni standardi su ISSAI 100 – Osnovni principi revizije javnog sektora, ISSAI 140 – Upravljanje kvalitetom za vrhovne revizorske institucije, ISSAI 200 – Principi finansijske revizije i ISSAI 2000–2899 – standardi finansijske revizije. Naše odgovornosti prema INTOSAI Okviru profesionalnih objava detaljnije su opisane u odjeljku *Odgovornost revizora za reviziju konsolidovanih finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Općine u skladu s ISSAI-jem 130 – Etički kodeks, te u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju, i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje s rezervom.

¹ Odluka o usvajanju i objavi INTOSAI Okvira profesionalnih objava („Sl. novine FBiH“, broj 17/25). INTOSAI Okvir profesionalnih objava (engl. IFPP) čini tri nivoa objava: INTOSAI principi (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).



Odgovornost rukovodstva za konsolidovane finansijske izvještaje

Načelnik je odgovoran za izradu i fer prezentaciju konsolidovanih finansijskih izvještaja, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola, relevantnih za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze usljed prevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena koje su razumne u datim okolnostima.

Odgovornost revizora za reviziju konsolidovanih finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome da li su konsolidovani finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza usljed prevare ili greške, kao i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, obavljena u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati usljed prevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donesene na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao dio revizije, u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja konsolidovanih finansijskih izvještaja, zbog prevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja, nastalog usljed prevare, veći je od rizika nastalog usljed greške, jer prevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola;
- stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola Općine;
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena, kao i povezanih objava rukovodstva;
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj konsolidovanih finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li konsolidovani finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s rukovodstvom, između ostalih pitanja, i u vezi s planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i one u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama, koji su otkriveni tokom revizije.

2. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI USKLAĐENOSTI

Mišljenje s rezervom

Uz reviziju konsolidovanih finansijskih izvještaja **Općine Vitez za 2024. godinu** izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, osim za navedeno u odjeljku *Osnova za mišljenje s rezervom*, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Općine za 2024. godinu u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.



Osnova za mišljenje s rezervom

Kao što je navedeno u Izvještaju:

1. Prilikom izrade i planiranja Budžeta Općine za 2024. godinu nisu poštovani utvrđeni rokovi za njegovu pripremu. Primljeni transferi, rashodi i izdaci u iznosu od najmanje 719.577 KM nisu planirani Budžetom na propisanim pozicijama, zbog čega u finansijskim izvještajima nisu iskazani prema vrstama i potkategorijama kontnog plana. Nisu se sačinjavali planovi novčanih tokova i operativni planovi. Navedeno nije u skladu sa Zakonom o Budžetima u FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH (tačka 5.1 Izvještaja);
2. Za tekuće transfere u iznosu od 599.250 KM koji su odobreni korisnicima utvrđenim Budžetom način raspodjele nije propisan Odlukom o izvršenju Budžeta Općine za 2024. godinu, niti je utvrđena obaveza dostavljanja izvještaja o namjenskom utrošku sredstava. Navedeno nije u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH (tačka 6.1.2.3 Izvještaja);
3. Godišnji popis imovine i obaveza u Jedinstvenom općinskom organu uprave i kod JU Centar za socijalni rad Vitez nije proveden u potpunosti jer dio imovine i obaveza nije popisana, a nije izvršeno ni usklađivanje knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem na datum bilansa. Navedeno nije u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH (tačka 6.2.5 Izvještaja);
4. Tenderskom dokumentacijom za nabavke radova ukupne ugovorene vrijednosti u iznosu od 855.285 KM nisu jasno i precizno utvrđeni zahtjevi za dokazivanje tehničke i profesionalne sposobnosti, dok za nabavku usluga za zimsko održavanje puteva ugovorene vrijednosti u iznosu od 217.034 KM nisu date potpune informacije o uslovima i postupku dodjele ugovora. Kod provođenja pregovaračkih postupaka bez objave obavještenja ukupne ugovorene vrijednosti u iznosu od 129.140 KM nije provedena propisana procedura. Navedeno nije u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama (tačka 7. Izvještaja).

Reviziju usklađenosti izvršili smo u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine i INTOSAI Okvirom profesionalnih objava. Primijenjeni standardi su ISSAI 100 – Osnovni principi revizije javnog sektora, ISSAI 140 – Upravljanje kvalitetom za vrhovne revizijske institucije, ISSAI 400 – Principi revizije usklađenosti i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema INTOSAI Okviru profesionalnih objava detaljnije su opisane u odjeljku *Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Općine u skladu s ISSAI-jem 130 – Etički kodeks, kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju, i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje s rezervom.

Odgovornost rukovodstva za usklađenost

Načelnik i rukovodioci budžetskih korisnika odgovorni su da osiguraju da aktivnosti, finansijske transakcije i informacije budu u skladu s propisima kojima su regulisane i potvrde da su tokom fiskalne godine obezbijedili namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.



Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o konsolidovanim finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, obavljena u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, uvijek otkriti značajnu neusklađenost kada ona postoji. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura kako bi pribavili revizijske dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Općine, prema definisanim kriterijima, usklađeno sa zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 28. 7. 2025. godine

ZAMJENICA GENERALNOG REVIZORA

Nina Džidić, s. r.

GENERALNI REVIZOR

Mirza Kudić, s. r.



II. REZIME DATIH PREPORUKA

REDNI BROJ	PREPORUKA	POGLAVLJE/TAČKA
1.*	Donijeti nedostajuće i ažurirati postojeće interne akte u skladu sa izmjenama zakonskih propisa, te izvršiti unos mapa i registra rizika u aplikaciju PIFC (Modul za finansijsko upravljanje i kontrolu).	4.
2.*	Vršiti provjeru izjava o fiskalnoj odgovornosti budžetskih korisnika u skladu sa odredbama Pravilnika o obliku i sadržaju, načinu popunjavanja i predaje izjave o fiskalnoj odgovornosti.	4.
3.*	Uspostaviti funkcionalnu jedinicu interne revizije shodno Zakonu o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH.	4.
4.*	Izradu i donošenje Budžeta vršiti u propisanim rokovima, Budžetom utvrditi prijedlog rasporeda suficita, te sačinjavati planove novčanih tokova i operativne planove, a prioritete u izvršavanju Budžeta, kao i način izvršavanja svih transfera, urediti Odlukom o izvršavanju budžeta, u skladu sa odredbama Zakona o budžetima u FBiH.	5.1
5.*	Primljene transfere, te rashode i izdatke, budžetom planirati na odgovarajućim pozicijama kontnog plana, u skladu s Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH.	5.1
6.	Trogodišnji i godišnji plan rada sačinjavati u skladu s Uredbom o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u FBiH.	5.1
7.	U Godišnji izvještaj o izvršenju Budžeta, u kolone planiranih pozicija, unositi podatke iz posljednjeg usvojenog budžeta i sačinjavati godišnji izvještaj o izvršenju budžeta (obrazac GIB) i analizu iskaza (tekstualni dio) za budžetske korisnike na način propisan Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH.	6.
8.*	Angažovanje izvršilaca za obavljanje poslova utvrđenih pravilnicima o unutrašnjoj organizaciji vršiti u skladu s odredbama Zakona o radu, Zakona o državnoj službi u FBiH i Zakona o namještenicima u organima državne službe u FBiH, a ugovore o djelu zaključivati za jednokratne i tačno definisane poslove.	6.1.2.2
9.*	Poreze i doprinose na naknade za rad zaposlenika u komisijama obračunavati kao oporezivi prihod od nesamostalne djelatnosti, u skladu s važećim propisima.	6.1.2.2
10.	Ugovorima za komunalne usluge utvrditi obim usluga i način određivanja cijene za obavljene poslove.	6.1.2.2
11.*	Raspodjelu tekućih transfera vršiti putem javnog poziva, sa svim korisnicima zaključiti ugovore kojima će se regulisati namjena sredstava i obaveza izvještavanja o namjenskom utrošku, te osigurati nadzor nad realizacijom transfera u skladu sa zaključenim ugovorima.	6.1.2.3



12.*	Izvršiti ocjenu naplativosti iskazanih potraživanja, poduzeti mjere na njihovoj naplati i provesti odgovarajuća knjigovodstvena evidentiranja u skladu sa odredbama Zakona o budžetima u FBiH i Računovodstvenim politikama za federalne budžetske korisnike i trezor te na kraju godine svim dužnicima dostavljati izvode otvorenih stavki na usaglašavanje.	6.2.1.2
13.*	Usaglasiti Glavnu knjigu i pomoćnu knjigu kapitalne imovine, ulaganja u istovrsnu infrastrukturnu imovinu knjigovodstveno evidentirati u okviru jedne pozicije, nastaviti aktivnosti na knjigovodstvenom evidentiranju cestovne infrastrukture u nadležnosti Općine te knjigovodstveno evidentirati osnivačke uloge u javna preduzeća i ustanove, a sredstva u izgradnji u okviru sredstava u pripremi.	6.2.2
14.*	Ugovorom sa Javnim komunalnim preduzećem „Vitkom“ d.o.o. Vitez definisati međusobna prava i obaveze vezano za upravljanje, korištenje i održavanje vodovodne i kanalizacione infrastrukture.	6.2.2
15.*	Godišnji popis blagovremeno pokretati odlukama o popisu, u popisne komisije imenovati lica koja nisu finansijski zadužena za sredstva koja se popisuju, popisom utvrditi stvarno stanje imovine i obaveza, te uskladiti knjigovodstveno sa stvarnim stanjem kako je to propisano Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH.	6.2.5
16.*	Planom javnih nabavki utvrditi sve postupke koji se namjeravaju provesti, tenderskom dokumentacijom jasno i precizno utvrditi zahtjeve za dokazivanje tehničke i profesionalne sposobnosti i dati potpune informacije o uslovima i postupku dodjele ugovora, a ugovore zaključivati u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije, te kod realizacije poštovati odredbe ugovora.	7.
17.	Pregovaračke postupke bez objave obavještenja provoditi u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama, naročito u dijelu sačinjavanja i objave tenderske dokumentacije, provođenja prekvalifikacionog postupka, te otvaranja i ocjene ponuda.	7.
18.*	Vršiti procjenu sudskih sporova koji su u toku i uslovna potraživanja i obaveze po osnovu sudskih sporova koje su u toku knjigovodstveno evidentirati u okviru vanbilansne evidencije.	8.

* nerealizovane preporuke iz prethodnog perioda (14)



III. KRITERIJI ZA FINANSIJSKU REVIZIJU

Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine u okviru finansijske revizije provodi reviziju konsolidovanih finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti. Revizija konsolidovanih finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. konsolidovani finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju poredbene parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetima u FBiH;
 - Uredba o računovodstvu budžeta u FBiH;
 - Pravilnik o knjigovodstvu budžeta u FBiH;
 - Pravilnik o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH;
- Budžet Općine Vitez za 2024. godinu;
- Odluka o izvršenju Budžeta Općine Vitez za 2024. godinu;
- Zakon o principima lokalne samouprave u FBiH;
- Statut Općine Vitez;
- Zakon o računovodstvu i reviziji u FBiH;
- Zakon o trezoru u FBiH;
- Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH;
- Zakon o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH;
- Zakon o državnoj službi u FBiH, članovi 24. i 33;
- Zakon o namještenicima u organima državne službe u FBiH, članovi 2, 34. i 35;
- Zakon o radu član 20.a;
- Zakon o plaćama i naknadama u organima vlasti FBiH, članovi 57–63;
- Zakon o porezu na dohodak, član 10;
- Zakon o doprinosima, član 11;
- Odluka o utvrđivanju koeficijenata za plaće Općinskog načelnika, predsjednika Općinskog vijeća i savjetnika Općinskog načelnika;
- Odluka o utvrđivanju platnih razreda i koeficijenata za plaće državnih službenika i namještenika općine Vitez;
- Odluka o utvrđivanju koeficijenata za plaće Općinskog pravobranioca i zamjenika pravobranioca u Općinskom pravobranilaštvu Vitez;
- Zakon o komunalnim djelatnostima Srednjobosanskog kantona, članovi 3– 9, 23–28;
- Zakon o dugu, zaduživanju i garancijama u FBiH, članovi 14–17;
- Zakon o javnim nabavkama;
- kao i drugi podzakonski akti navedenih zakona.

IV. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

1. UVOD

Općina Vitez je jedinica lokalne samouprave u sastavu Srednjobosanskog kantona, čije nadležnosti su utvrđene Zakonom o principima lokalne samouprave u FBiH² i Statutom.

Uspostavila je Registar budžetskih korisnika, a kao budžetski korisnici u 2024. godini utvrđeni su: Općina Vitez, JU Centar za socijalni rad, JU Gradska knjižnica i Općinsko pravobranilaštvo.

Organi Općine su Općinsko vijeće (u daljnjem tekstu: Vijeće) i načelnik. Vijeće je organ odlučivanja i predstavnički organ građana i ima 25 vijećnika. Načelnik je izvršni organ Općine, koji je predstavlja i zastupa, donosi akte iz svoje nadležnosti, predlaže odluke i druge akte Vijeću. Vijećnici i načelnik biraju se na mandat od četiri godine neposredno na izborima, u skladu s Izbornim zakonom BiH. Predsjedavajući Vijeća od decembra 2024. godine je Nerman Ramić, a do tada ovu funkciju je obavljao Hidajet Sivo.

Budžetom su planirana sredstva za 98 zaposlenika (Jedinstveni općinski organ uprave: 82 zaposlenika, Općinsko pravobranilaštvo: jedan zaposlenik, JU Centar za socijalni rad: 11 zaposlenika, JU Gradska knjižnica: četiri zaposlenika), a na 31. 12. 2024. godine bilo ih je ukupno 93 (Jedinstveni općinski organ uprave: 77, Općinsko pravobranilaštvo: jedan zaposlenik, JU Centar za socijalni rad: 11 zaposlenika, JU Gradska knjižnica: četiri zaposlenika).

Načelnik Općine je Boris Marjanović, kojem je ovo drugi mandat.

Sjedište Općine je u Vitezu, Ulica Stjepana Radića bb.

2. PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE

Predmet revizije su konsolidovani finansijski izvještaji Općine za 2024. godinu i usklađenost aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li konsolidovani finansijski izvještaji pouzdani i da li bilanci u potpunosti odražavaju rezultate izvršenja budžeta. Revizijom će se procijeniti primjenjuje li rukovodstvo institucije zakone i propise i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti finansijsko upravljanje, sistem internih kontrola i funkcija interne revizije.

Revizija je obavljena u skladu s internim planskim dokumentima, u periodu od decembra 2024. do jula 2025. godine, s prekidima.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

3. PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA I ANALIZA PREDUZETIH MJERA

Ured za reviziju institucija u FBiH izvršio je finansijsku reviziju Općine za 2021. godinu, sačinio Izvještaj o izvršenoj reviziji i dao mišljenje s rezervom o finansijskim izvještajima i mišljenje s rezervom o usklađenosti poslovanja sa zakonskim i ostalim propisima. U Izvještaju su date preporuke s ciljem otklanjanja uočenih propusta i nedostataka.

Općina je postupila u skladu s članom 16. tačka 3. Zakona o reviziji institucija u FBiH i obavijestila je o preduzetim i planiranim radnjama radi prevazilaženja nepravilnosti identifikovanih u revizorskom izvještaju. Revizijom je konstatovano da nisu preduzete odgovarajuće mjere, u skladu s planiranim aktivnostima.

² „Sl. novine FBiH“, br. 49/06 i 51/09

Uvidom u preduzete aktivnosti i analizom realizacije datih preporuka utvrdili smo sljedeće:

Realizovane preporuke	
1.	Izvršena je identifikacija i procjena rizika, uspostavljen registar rizika, sačinjene su mape procesa i donesene računovodstvene politike, te se vrši praćenje i procjena s ciljem uspostavljanja sistema internih kontrola u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH.
2.	Općina kao pravno lice posjeduje glavni identifikacioni broj, a registar budžetskih korisnika sačinjen je u skladu s odredbama Pravilnika o utvrđivanju i načinu vođenja registra budžetskih korisnika budžeta u FBiH.
3.	Javni prihodi uplaćuju se na depozitni račun u skladu sa odredbama Zakona o trezoru u FBiH.
4.	Aktom Porezne ispostave Vitez od 11. 11. 2022. godine utvrđeno je da Općina nema evidentiranih, a neplaćenih obaveza po osnovu poreza i doprinosa od 1996. godine do navedenog dana.
5.	Izveštaj o novčanim tokovima sačinjen je u skladu s odredbama Pravilnika o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH.
6.	Odabir postupka javne nabavke vršen je na osnovu njene procijenjene vrijednosti, u skladu s odredbama Zakona o javnim nabavkama, a prilikom realizacije ugovora pridržavalo se ugovorenih cijena.
Djelimično realizovane preporuke	
1.	Budžetski korisnici su sačinili i dostavili izjave o fiskalnoj odgovornosti Službi za finansije, ali ona nije vršila njihovu provjeru.
2.	Jedinica interne revizije je sistematizovana Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji, ali s obzirom na to da je popunjeno samo radno mjesto rukovodioca, ona još uvijek nije uspostavljena u skladu sa Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH.
3.	Sa dijelom korisnika tekućih transfera neprofitnim organizacijama zaključeni su ugovori kojima je utvrđena obaveza izvještavanja o namjenskom utrošku doznačenih sredstava i vrši se nadzor. Međutim, sa korisnicima transfera utvrđenim Budžetom ugovori nisu zaključeni, niti se vrši nadzor nad namjenskim utroškom sredstava.
4.	Dio potraživanja kojima je istekao rok za naplatu preknjižen je na sumnjiva i sporna, te su poduzete određene mjere na njihovoj naplati. Međutim, ocjena naplativosti iskazanih potraživanja nije vršena.
5.	Sačinjeni su i poslani izvodi otvorenih stavki. Međutim, za dio potraživanja to nije učinjeno i nije izvršeno usaglašavanje potraživanja.
6.	Poduzimaju se određene aktivnosti na procjeni cestovne infrastrukture koja je u nadležnosti Općine, ali i dalje se izgradnja i kapitalna ulaganja knjigovodstveno evidentiraju na različitim pozicijama u okviru stalnih sredstva (dio na poziciji vlastitih, a dio na poziciji tuđih stalnih sredstava).
7.	Rukovodioci javnih ustanova su odlučili o rezultatima popisa, ali kod JU Centar za socijalni rad nije donesena odluka o popisu u skladu s odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH.



8.	Za sve postupke u odabranom uzorku Općina je izvršila objavu izvještaja o postupku javne nabavke u informacionom sistemu „E-nabavke“. Međutim, provedeni su određeni postupci koji nisu predviđeni Planom nabavki, a tenderska dokumentacija u pojedinim slučajevima nije sačinjena u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama.
Nerealizovane preporuke	
1.	Budžet i odluka o izvršavanju budžeta trebaju sadržavati sve propisane elemente, prilikom izrade i donošenja budžeta potrebno je pridržavati se utvrđenih rokova, te sačinjavati planove novčanih tokova i operativne planove u skladu s odredbama Zakona o budžetima u FBiH.
2.	Nepovratna davanja u svrhu nabavke kapitalne imovine budžetom planirati i knjigovodstveno evidentirati na poziciji kapitalnih transfera, u skladu s odredbama Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH.
3.	Pisanom procedurom urediti praćenje naplate neporeznih prihoda iz nadležnosti Općine, s ciljem uspostavljanja kontrole i nadzora prikupljanja neporeznih prihoda.
4.	Angažovanje izvršilaca za obavljanje poslova utvrđenih Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji vršiti u skladu s odredbama Zakona o državnoj službi u FBiH i Zakona o namještenicima u organima državne službe u FBiH.
5.	Poreze i doprinose na naknade za rad zaposlenika u komisijama obračunavati kao oporezivi prihod od nesamostalne djelatnosti, u skladu s odredbama Zakona o porezu na dohodak i Zakona o doprinosima.
6.	Ugovorima sa Javnim komunalnim preduzećem „Vitkom“ d.o.o. Vitez definisati međusobna prava i obaveze vezano za upravljanje, korištenje i održavanje vodovodne i kanalizacione infrastrukture.
7.	Izvršiti ispravke knjiženja iz ranijih godina s ciljem usaglašavanja kratkoročnih potraživanja i kratkoročnih razgraničenja, u skladu s Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH i Računovodstvenim politikama za federalne budžetske korisnike i trezor.
8.	Vršiti procjenu potencijalnih potraživanja i obaveza i iskazivati ih u okviru vanbilansne evidencije.

Nakon izvršene revizije za 2024. godinu dato je ukupno 18 preporuka, od čega su četiri nove i 14 preporuka koje su već date u Izvještaju o finansijskoj reviziji za 2021. godinu (osam nerealizovanih i osam djelimično realizovanih).³

Postupanje po Pismu menadžmentu

U toku obavljene prethodne revizije konstatovali smo da postoje određene slabosti sistema internih kontrola, koje mogu uticati na finansijske izvještaje i usklađenost poslovanja. Putem pisma menadžmentu koje je dostavljeno nakon obavljene prethodne revizije obavijestili smo o slabostima i dali odgovarajuće preporuke, kako bi se preduzele aktivnosti s ciljem njihovog otklanjanja prije sačinjavanja konsolidovanih Godišnjih finansijskih izvještaja za 2024. godinu, i kako se one ne bi ponovile u izvještaju o finansijskoj reviziji za 2024. godinu.

³ četvrta i peta djelimično realizovana i sedma nerealizovana preporuka spojene u preporuku broj 12



U pismu menadžmentu dato je 12 preporuka, od kojih su četiri implementirane do dana sačinjavanja izvještaja o finansijskoj reviziji, pet je djelimično implementirano, a za tri preporuke nisu preduzete aktivnosti. Većim brojem implementiranih i djelimično implementiranih preporuka datih u pismu menadžmentu Općina je pokazala spremnost za otklanjanje utvrđenih nepravilnosti i uspostavljanje sistema internih kontrola.

4. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Cilj sistema internih kontrola je da osigura razumno uvjerenje da Općina u poslovanju upravlja javnim sredstvima zakonito, transparentno, ekonomično, efikasno i efektivno, odnosno da interne kontrole funkcionišu u skladu s važećom regulativom.

Finansijsko upravljanje i kontrola

Finansijsko upravljanje i kontrola je sveobuhvatan sistem internih kontrola koji uspostavljaju i za koji su odgovorni rukovodioci korisnika javnih sredstava, a kojim se upravljajući rizicima osigurava razumno uvjerenje da će se u ostvarivanju ciljeva budžetska i druga sredstva koristiti pravilno, ekonomično, efikasno i efektivno. Sistem internih kontrola uspostavlja se donošenjem internih propisa i akata u skladu sa važećom regulativom.

Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH,⁴ i Pravilnik o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH⁵ nalažu uspostavljanje, vođenje i procjenu sistema internih kontrola na osnovu COSO modela.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji općinskih službi za upravu i stručnoj i zajedničkoj službi Općinskog vijeća i općinskog načelnika Općine Vitez⁶ (u daljnjem tekstu: Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji) utvrđena je unutrašnja organizacija, organizaciona struktura, sistematizacija radnih mjesta, s opisom svakog radnog mjesta i potrebnim uslovima za njegovo obavljanje, uključujući obaveze i odgovornosti.

U skladu sa Zakonom o pravobranilaštvu Srednjobosanskog kantona⁷ i odlukama vijeća općina Vitez i Busovača, Općinsko javno pravobranilaštvo obavlja poslove koji su mu dati u nadležnost s ciljem pravne zaštite imovine i imovinskih interesa općina za koje je osnovano.

Koordinator za finansijsko upravljanje i kontrolu imenovan je iz reda najvišeg rukovodstva. Uspostavljen je Registar rizika i donesena je Strategija upravljanja rizicima. Mape procesa kojima su definisani tokovi procesa i odgovorna lica su ažurirane, ali do okončanja revizije nisu unesene u aplikaciju PIFC (Modul za finansijsko upravljanje i kontrolu). Shodno planu aktivnosti sačinjenom za postupanje po preporukama interne revizije, planirano je da se unesu do 15. 9. 2025. godine.

Kontrolne aktivnosti zasnovane su na pisanim pravilima i principima, postupcima i drugim mjerama koje se uspostavljaju radi ostvarenja ciljeva korisnika javnih sredstava smanjenjem rizika na prihvatljiv nivo. Općina je donijela značajan broj internih akata i procedura u cilju uspostave funkcionalnog sistema internih kontrola. Određeni akti doneseni su u 2025. godini (npr. Računovodstvene politike za budžetske korisnike i trezor Općine, Pravilnik o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u Općini). Međutim, dio akata još uvijek nije sačinjen ili nije ažuriran sa izmjenama zakonskih propisa (npr. akt o regulisanju plaćanja rente na rate, pravilnik o vlastitim prihodima, o popisu imovine i obaveza).

Izmjenama i dopunama Pravilnika o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH iz maja 2024. propisana je obaveza sačinjavanja plana za razvoj finansijskog upravljanja i kontrole, kao i izvještaja o realizaciji navedenog plana. Općina nije sačinila plan za razvoj finansijskog upravljanja i kontrole za 2024. godinu, zbog čega ni izvještaj o realizaciji ovog plana nije sačinjen. Plan razvoja finansijskog upravljanja i kontrole za 2025. godinu sačinjen je u martu 2025. godine.

⁴ „Sl. novine FBiH“, br. 38/16

⁵ „Sl. novine FBiH“, br. 6/17, 3/19 i 37/24

⁶ „Sl. glasnik Općine Vitez“, br. 2/24

⁷ „Sl. novine Srednjobosanskog kantona“, br. 8/17



Shodno navedenom, konstatovano je da su poduzete značajne aktivnosti na uspostavljanju sistema internih kontrola u skladu sa odredbama Zakona o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH i Pravilnikom o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH. Međutim, mape procesa nisu još unesene u aplikaciju PIFC (Modul za finansijsko upravljanje i kontrolu), a dio akata potrebno je sačiniti ili ažurirati u skladu sa izmjenama zakonskih propisa.

Izjava o fiskalnoj odgovornosti Jedinstvenog općinskog organa uprave sačinjena je i dostavljena Kantonalnom ministarstvu finansija. Predata je na obrascu 1B sa priložima. Rukovodioci budžetskih korisnika su dostavili izjave o fiskalnoj odgovornosti Službi za finansije. Međutim, ova Služba nije vršila provjeru dostavljene Izjave i Upitnika budžetskih korisnika što je obavezna u skladu sa članom 13. Pravilnika o obliku i sadržaju, načinu popunjavanja i predaje izjave o fiskalnoj odgovornosti.

Preporuke:

- **donijeti nedostajuće i ažurirati postojeće interne akte u skladu sa izmjenama zakonskih propisa, te izvršiti unos mapa i registra rizika u aplikaciju PIFC (Modul za finansijsko upravljanje i kontrolu);**
- **vršiti provjeru izjava o fiskalnoj odgovornosti budžetskih korisnika u skladu sa odredbama Pravilnika o obliku i sadržaju, načinu popunjavanja i predaje izjave o fiskalnoj odgovornosti.**

Interna revizija

Općina je, shodno Zakonu o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH⁸ i Pravilniku o kriterijima za uspostavljanje jedinica za internu reviziju u javnom sektoru u FBiH,⁹ obavezna uspostaviti jedinicu za internu reviziju.

Zakonom definisane obaveze rukovodioca interne revizije su, između ostalog, da priprema pravilnik o internoj reviziji i operativna uputstva, strateški i godišnji plan interne revizije, te da osigurava njegovu adekvatnu implementaciju i nadzor nad njegovim izvršavanjem, osigurava kvalitet interne revizije i drugo. Obaveza internih revizora je da implementiraju program revizije za vrijeme obavljanja aktivnosti revizije.

U okviru Jedinice za internu reviziju sistematizovana su četiri radna mjesta (rukovodilac, dva interna revizora i viši referent za administrativno-tehničke poslove). Popunjeno je samo radno mjesto – rukovodioca, i to u augustu 2024. godine. Rukovoditeljica je poduzela aktivnosti u skladu sa svojim nadležnostima (sačinjen je akcijski plan aktivnosti ove jedine za 2024. godinu, potpisana je povelja, vršena je procjena rizika, sačinjen Pravilnik o radu interne revizije, Strateški plan rada za period 2025-2027. te Godišnji plan rada za 2025). U aprilu 2025. raspisan je javni konkurs za prijem dva interna revizora, ali je on poništen 15. 5. 2025. godine.

Godišnji izvještaj interne revizije za 2024. sačinjen je na propisanom obrascu i dostavljen Federalnom ministarstvu finansija.

U skladu sa Godišnjim planom rada za 2025. rukovoditeljica je u 2025. godini provodila i interne revizije.

Od četiri sistematizovana radna mjesta u Jedinici za internu reviziju popunjeno je samo jedno, te rukovoditeljica interne revizije obavlja sve poslove interne revizije, uključujući sačinjavanje strateških i godišnjih planova i izvještaja i provođenje revizija, zbog čega je konstatovano da jedinica za internu reviziju nije uspostavljena na način propisan Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru i provedbenim aktima.

⁸ „Sl. novine FBiH“, br. 47/08 i 101/16

⁹ „Sl. novine FBiH“, br. 49/20



Preporuka:

- **uspostaviti funkcionalnu jedinicu interne revizije shodno Zakonu o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH.**

Prevenција korupcije

Odlukom načelnika od 18. 6. 2024. godine usvojen je Plan integriteta Općine, nakon što je Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije na nacrt ovog plana dala svoje mišljenje. Za nadzor nad provođenjem ovog plana zaduženi su rukovodioci: Stručne i zajedničke službe Općinskog Vijeća i općinskog načelnika i Službe za finansije, sa obavezom da najmanje jednom godišnje, a po potrebi i češće, podnesu izvještaj o provođenju Plana integriteta načelniku. Osobe zadužene za nadzor 30. 12. 2024. godine su sačinile Izvještaj o provođenju Plana integriteta.

5. PLANIRANJE I IZVJEŠTAVANJE

5.1 Izrada i donošenje budžeta

Zakonom o budžetima u FBiH¹⁰ propisano je da Budžet donosi Vijeće za budžetsku godinu koja odgovara kalendarskoj prije početka godine na koju se odnosi i da se uz budžet donosi odluka o izvršavanju budžeta. Ukoliko Vijeće ne donese budžet prije početka fiskalne godine, privremeno se, na osnovu odluke Vijeća o privremenom finansiranju, nastavlja finansiranje poslova, funkcija i programa korisnika budžeta. Ovim Zakonom, između ostalog, uređeni su procedura i rokovi izrade i donošenja budžeta.

Vijeće je 20. 12. 2023. godine donijelo Odluku o privremenom finansiranju za period 1. 1. – 31. 3. 2024. godine u iznosu od 1.909.176 KM,¹¹ s obzirom na to da Budžet nije donesen do 31. 12. 2023. godine.

Budžet Općine Vitez za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Budžet) i Odluku o izvršavanju Budžeta Općine Vitez¹² za 2024. Vijeće je usvojilo 8. 2. 2024. u iznosu od 15.042.600 KM. Nakon druge izmjene i dopune od 2. 10. 2024. godine, Budžet je uvećan i usvojen u iznosu od 17.251.100 KM.¹³

Izmjenama i dopunama Budžeta planirani su prihodi i primici u iznosu od 17.251.100 KM, i to: prihodi od poreza (8.093.000 KM), primljeni transferi (3.740.700 KM), neporezni prihodi (2.997.400 KM) i kapitalni primici (720.000 KM) te prenesena sredstva (1.700.000 KM). U okviru rashoda i izdataka planirani su: izdaci za nabavku stalnih sredstava (5.980.300 KM), plaće, naknade troškova zaposlenih i doprinosi (4.118.500 KM), izdaci za materijal i usluge (3.620.300 KM), tekući transferi i drugi rashodi (2.756.500 KM), kapitalni transferi (343.500 KM), izdaci za otplate dugova (286.000 KM), budžetska rezerva (130.000 KM) i izdaci za kamate (16.000 KM).

Budžetom je planirano finansiranje službi općinskog organa uprave, Općinskog pravobranilaštva i JU Centar za socijalni rad i JU Gradska biblioteka.

Nakon izmjena i dopuna Budžeta izvršena je jedna preraspodjela sredstava u decembru 2024. godine, po odluci načelnika. Pored toga, načelnik je odlukom od 30. 12. 2024. godine izvršio unos i raspoređivanje primljenog transfera u Budžet od Srednjobosanskog kantona iznosu od 10.000 KM, namijenjenog za nabavku komunalne opreme. Ukupna raspoloživa sredstva Budžeta Općine za 2024. godinu iznosila su 17.261.100 KM.

¹⁰ „Sl. novine FBiH“, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 9/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22

¹¹ „Sl. glasnik Općine Vitez“, br. 6/23

¹² „Sl. glasnik Općine Vitez“, br. 1/24

¹³ „Sl. glasnik Općine Vitez“, br. 5/24

Revizijom je utvrđeno da prilikom izrade i donošenja Budžeta nisu dosljedno primijenjene odredbe Zakona o budžetima u FBiH:

- Budžetski korisnici svoje zahtjeve nisu dostavili nadležnoj službi do 31. augusta. Nacrt budžeta načelniku je dostavljen 21. 11. 2023, Vijeće ga je usvojilo 20. 12. 2023. i utvrdilo rok za javnu raspravu do 10. 1. 2024. godine. Navedeno nije u skladu s rokovima utvrđenim članovima 15. i 32. Zakona o budžetima u FBiH;
- Budžet ne sadrži prijedlog rasporeda budžetskog suficita, što nije u skladu sa članom 26. Zakona o budžetima u FBiH;
- U postupku izrade Budžeta rashodi i izdaci nisu planirani na propisanim pozicijama u skladu s kontnim planom koji je dio Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH:
 - dio primljenih transfera od drugih nivoa vlasti za kapitalna ulaganja iskazan je na poziciji primljenih tekućih, a ne kapitalnih transfera (najmanje 151.356 KM);
 - dio izdataka za nabavku stalnih sredstava planiran je na poziciji izdataka za materijal, sitan inventar i usluge (213.977 KM);
 - dio tekućih transfera neprofitnim organizacijama (za sport i kulturu) planiran je u okviru transfera drugim nivoima vlasti (354.244 KM);
- Odlukom o izvršavanju Budžeta nije utvrđen način izvršavanja pojedinih transfera, kao ni način korištenja tekuće rezerve, a izdaci za otplatu duga nisu postavljeni kao prvi prioritet pri izvršavanju Budžeta. Navedeno nije u skladu s članovima 7. i 52. Zakona o budžetima u FBiH.

Nije imenovan Odbor za likvidnost, nisu sačinjavani godišnji i kvartalni planovi novčanih tokova, niti operativni planovi u skladu s članovima 53. i 63. Zakona o budžetima u FBiH.

Prilikom izrade i planiranja Budžeta Općine za 2024. godinu nisu poštovani utvrđeni rokovi za njegovu pripremu. Budžet za 2024. godinu nije usvojen u zakonski propisanom roku, zbog čega je donesena Odluka o privremenom finansiranju. Odlukom o izvršavanju budžeta prioriteta u izvršavanju nisu postavljeni poštujući propisani raspored, a nije utvrđen ni način izvršavanja pojedinih transfera. Nisu se sačinjavali planovi novčanih tokova i operativni planovi. Primljeni transferi, rashodi i izdaci u iznosu od najmanje 719.577 KM nisu planirani Budžetom na propisanim pozicijama, zbog čega u finansijskim izvještajima nisu iskazani prema vrstama i potkategorijama kontnog plana. Navedeno nije u skladu sa Zakonom o Budžetima u FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH.

Strategiju razvoja Općine Vitez za period 2022–2027. Vijeće je usvojilo 26. 10. 2022. godine.

Program rada Vijeća za 2024. godinu donesen je 9. 2. 2024, kada je usvojen i Program rada načelnika i službi za upravu Općine za period 1. 1. 2024 – 31. 12. 2024. godine.

U skladu sa Zakonom o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem FBiH i Uredbom o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u FBiH,¹⁴ jedinicama lokalne samouprave utvrđena je obaveza sačinjavanja trogodišnjeg i godišnjeg plana rada koji treba predstavljati osnovu za izradu DOB-a i programa javnih investicija. Općina nije sačinila ove dokumente za 2024. godinu.

Preporuke:

- ***izradu i donošenje Budžeta vršiti u propisanim rokovima, Budžetom utvrditi prijedlog rasporeda suficita, te sačinjavati planove novčanih tokova i operativne planove, a prioritete u izvršavanju Budžeta, kao i način izvršavanja svih transfera, urediti Odlukom o izvršavanju budžeta, u skladu sa odredbama Zakona o budžetima u FBiH;***
- ***primljene transfere, te rashode i izdatke, budžetom planirati na odgovarajućim pozicijama kontnog plana, u skladu s Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH;***
- ***trogodišnji i godišnji plan rada sačinjavati u skladu s Uredbom o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u FBiH.***

¹⁴ „Sl. novine FBiH“, br. 74/19 i 2/21

5.2 Izvještavanje

Izvještaj o radu općinskog načelnika i službi za upravu Općine Vitez za 2024. godinu Vijeće je usvojilo 19. 3. 2025., a 24. 4. 2025. Izvještaj o izvršenju Budžeta i utrošku budžetske rezerve Općine Vitez za 2024. godinu.

Izvještaj o radu Općinskog pravobranilaštva Vitez za područje općina Vitez i Busovača za 2024. Vijeće je usvojilo 29. 5. 2025. godine.

6. KONSOLIDOVANI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Općina je sačinila konsolidovane Godišnje finansijske izvještaje za 2024. i dostavila ih nadležnim organima i institucijama. Sačinjeni su i dostavljeni nadležnim institucijama u utvrđenom roku pojedinačni finansijski izvještaji za: Jedinstveni općinski organ uprave, JU Centar za socijalni rad, JU Gradska knjižnica i Općinsko pravobranilaštvo.

U obrascu Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta u kolonu planskih veličina unesen je iznos izmjena i dopuna Budžeta uvećan za neplanirane primljene transfere, nakon izvršene preraspodjele. Navedeno nije u skladu s odredbama Pravilnika o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu u FBiH, kojim je propisano da se na planiranim pozicijama unose podaci iz posljednjeg budžeta, odnosno zvanično usvojenog od Vijeća.

Godišnji finansijski izvještaji budžetskih korisnika ne sadrže godišnji izvještaj o izvršenju budžeta (obrazac GIB) i Analizu iskaza (tekstualni dio), što nije u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvještaju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH.

Preporuka:

- ***u Godišnji izvještaj o izvršenju Budžeta, u kolone planiranih pozicija, unositi podatke iz posljednjeg usvojenog budžeta i sačinjavati godišnji izvještaj o izvršenju budžeta (obrazac GIB) i analizu iskaza (tekstualni dio) za budžetske korisnike na način propisan Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH.***

6.1 GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA

6.1.1 Prihodi i primici

U konsolidovanom Godišnjem izvještaju o izvršenju budžeta za 2024. iskazani su prihodi i primici u iznosu od 13.543.973 KM.

6.1.1.1 Prihodi od poreza

Prihodi od poreza ostvareni su u iznosu od 9.006.844 KM, a najznačajnije učešće u njihovoj strukturi čine prihodi od indirektnih poreza (4.027.367 KM), poreza na dohodak (2.710.714 KM) i poreza na imovinu (2.258.343 KM) koji se, prema Zakonu o pripadnosti javnih prihoda u FBiH, doznačavaju na depozitni račun Općine.

6.1.1.2 Neporezni prihodi

Neporezni prihodi iskazani su u iznosu od 2.405.502 KM. Najznačajniji po iskazanom iznosu su prihodi po osnovu: komunalne naknade (381.826 KM), naknade po osnovu prirodnih pogodnosti - rente (360.605 KM), komunalne takse (323.042 KM), cestovne naknade (303.320 KM), prihodi od davanja prva na eksploataciju prirodnih resursa, patenata i autorskih prava – koncesiona naknada (295.071 KM) i posebna naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća (261.462 KM).

Komunalna naknada i naknada po osnovu prirodnih pogodnosti – renta čini najznačajniji dio ostalih budžetskih naknada iskazanih u okviru naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga.

Komunalna naknada je prihod Budžeta iz kojeg se finansiraju troškovi obavljanja zajedničke komunalne potrošnje, a način obračuna i naplate ovog prihoda uređen je Zakonom o komunalnim djelatnostima,¹⁵ Odlukom o komunalnoj naknadi¹⁶ i Odlukom o utvrđivanju vrijednosti boda za komunalnu naknadu.¹⁷ Naknada se plaća se za stambeni, poslovni, proizvodni i drugi prostor za obavljanje privrednih djelatnosti, kao i za nadzemne i podzemne instalacije, na osnovu rješenja nadležne službe. Priznavanje prihoda zasniva se na modificiranom računovodstvenom principu nastanka događaja, u onom periodu kada su mjerljivi i raspoloživi, odnosno kada su uplaćeni na depozitni račun. U postupku revizije konstatovan je značajan iznos nenaplaćenih potraživanja po osnovu ove naknade, što je opisano u tački 6.2.1.2 Izvještaja.

Naknada po osnovu prirodnih pogodnosti – renta uređena je odlukama Vijeća o utvrđivanju visine naknade za dodijeljeno gradsko i ostalo građevinsko zemljište na korištenje i o utvrđivanju osnovice za izračunavanje visine naknade iz osnova prirodnih pogodnosti gradskog građevinskog zemljišta – rente.¹⁸ Odlukama je propisano da naknadu po osnovu rente utvrđenu rješenjem nadležne službe plaća investitor. Uvidom u odabrani uzorak utvrđeno je da su prihodi po osnovu rente koji su plaćeni jednokratno, priznati u periodu kada su mjerljivi i raspoloživi. U ranijem periodu, plaćanje rente na rate bilo je uređeno Zaključkom Komisije za propise Općinskog Vijeća¹⁹ iz 2004. godine, donesenim na osnovu Odluke iz 2003., koja je stavljena van snage donošenjem nove 2024. godine. Međutim, određenom broju investitora odobreno je plaćanje rente na rate i nakon stupanja na snagu nove Odluke. Pozivajući se na navedeni Zaključak, načelnik je odlukom pojedinim investitorima odobrio plaćanje na rate, a potom zaključio ugovore kojim je ugovorena dinamika plaćanja. Također, u pojedinim slučajevima²⁰ investitori se nisu pridržavali ugovorene dinamike plaćanja, što za posljedicu ima manje ostvarene prihode za iznose rata dospjelih za naplatu u 2024. godinu, u iznosu od najmanje 108.135 KM. Dio ovih prihoda naplaćen je u 2025. godine, ali konstatujemo da Općina nije blagovremeno poduzimala aktivnosti na naplati, iako je u skladu sa članom 46. Zakona o budžetima u FBiH odgovorna za potpunu i blagovremenu naplatu prihoda.

Na poziciji komunalnih taksi iskazane su komunalne naknade i takse uređene Odlukom o općinskim komunalnim taksama.²¹ Ovom Odlukom su utvrđene naknade za istaknutu firmu, držanje sredstava za igru u ugostiteljskim i ostalim objektima, organizovanje muzike uživo, za zauzimanje javnih površina i sl. Nadzor i kontrolu nad obračunom i plaćanjem komunalnih taksi najvećim dijelom vrši Porezna uprava FBiH, Kantonalni ured Novi Travnik, a ostvareni prihod se raspoređuje Općini putem B2 obrasca.

Prihodi od davanja prava na eksploataciju prirodnih resursa, patenata i autorskih prava – koncesiona naknada uređena je Zakonom o koncesijama Srednjobosanskog Kantona.²² Iskazani iznos (295.071 KM) doznačen je Općini iz Budžeta Srednjobosanskog kantona i čini dio ukupne koncesione naknade koju plaća koncesionar.

Cestovne naknade (303.320 KM) i posebna naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća (261.462 KM) čine dio iskazanih naknada i taksi po federalnim zakonima i drugim propisima. Ovo su namjenski prihodi čija je namjena utvrđena Zakonom o cestama FBiH i Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća. Iskazani su u visini utrošenih sredstva za propisane namjene, a neutrošeni dio ovih prihoda je preknjižen na vremenska razgraničenja (posebna naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća u iznosu od 164.886 KM) u skladu sa Zakonom o budžetima i Računovodstvenim politikama za federalne budžetske korisnike i Trezor. Uvidom u odabrani uzorak faktura utvrđeno je da su sredstva korištena u propisane namjene.

¹⁵ „Sl. novine Srednjobosanskog kantona“, br. 13/13

¹⁶ „Sl. glasnik Općine Vitez“, br. 3/15

¹⁷ „Sl. glasnik Općine Vitez“, br. 6/23

¹⁸ „Sl. glasnik Općine Vitez“, br. 4/24

¹⁹ broj 01-3-05-2-132/04 od 21. 9. 2004. godine

²⁰ Rješenjima utvrđena obaveza rente za plaćanje u iznosu od 207.711 KM i 155.592 KM

²¹ „Sl. glasnik Općine Vitez“, br. 2/19

²² „Sl. novine Srednjobosanskog kantona“, br. 8/09 , 6/13, 9/15, 7/20, 10/21 i 14/23

U okviru neporeznih prihoda iskazani su prihodi od pruženih usluga bifea (11.545 KM) i prihodi po osnovu članarine u JU Gradska biblioteka (4.980 KM). **Iako je propisano Federalnim pravilnikom,²³ Općina nije donijela pravilnik o vrstama vlastitih javnih prihoda kojim se uređuju vrste, pravni osnov za njihovo ostvarivanje te namjena i način trošenja vlastitih javnih prihoda.²⁴**

6.1.1.3 Primljeni transferi i donacije

Primljeni transferi i donacije (1.339.649 KM) odnose se na primljene: kapitalne transfere (617.293 KM), tekuće transfere (589.171 KM) i donacije (133.185 KM). U okviru *primljenih kapitalnih transfera* najznačajniji dio čine transferi od Federacije BiH (289.217 KM) i od Kantona (273.376 KM).

Na poziciji primljenih kapitalnih transfera od Federacije BiH iskazani su transferi u visini utrošenih sredstava primljenih za rekonstrukciju lokalne ceste u naselju Rijeka (195.000 KM) i izgradnju sportske sale uz OŠ Kruščica (94.217 KM) doznačenih od Federalnog ministarstva finansija, po Odluci Vlade FBiH V broj 1665/2023 od 15. 11. 2023. godine.

Primljeni kapitalni transferi od Kantona najvećim dijelom se odnose na primljena i utrošena sredstva od ministarstava Srednjobosanskog kantona namijenjena za asfaltiranje puteva i izgradnju lokalnih saobraćajnica (190.877 KM).

Primljeni tekući transferi iskazani su u iznosu od 589.171 KM, od čega se 277.887 KM odnosi na primljena sredstva iz Budžeta Federacije BiH namijenjena za isplatu naknada roditeljima – njegovateljima.

Revizijom je utvrđeno da se dio od najmanje 151.356 KM iskazanih primljenih tekućih transfera odnosi na sredstva primljena od Srednjobosanskog kantona namijenjena i utrošena za kapitalna ulaganja (adaptaciju prostorija JU Centar za socijalni rad (59.356 KM), nabavku vozila za potrebe vatrogasnih društava (46.500 KM), izgradnju tribina na igralištu Pišće (33.500 KM), te za rekonstrukciju Hrvatskog doma V faza (12.000 KM)). **Shodno tome, konstatovano je da je dio transfera od drugih nivoa vlasti za kapitalna ulaganja u iznosu od najmanje od 151.356 KM iskazan na poziciji tekućih transfera, iako se odnosi na kapitalne, za šta je data preporuka u tački 5.1. Izvještaja.**

Donacije iskazane u iznosu od 133.185 KM čine utrošena sredstva građana za asfaltiranje puteva (93.185 KM) i donaciju JKP-u Vitkom d.o.o. Vitez primljenu za nabavku autosmečara za prikupljanje i odvoz selektivnog otpada.

Za odabrani uzorak utvrđeno je da su sredstva utrošena za namjene za koje su i odobrena. Primljeni transferi priznati su u iznosu u kojem su utrošeni, a neutrošeni dio preknjižen je na kratkoročna razgraničenja.

6.1.1.4 Primici od prodaje stalnih sredstava

Primici od prodaje stalnih sredstava (791.979 KM) odnose se na primitke ostvarene prodajom zemljišta. Najvećim dijelom, odlukama Vijeća, uz prethodno pribavljeno mišljenje pravobranioca, odobrena je prodaja zemljišta putem neposredne pogodbe radi oblikovanja građevinske čestice, pozivajući se na odredbe Zakona o stvarnim pravima kojim je definisano da se neposrednom pogodbom može prodati zemljište u slučaju okrupljavanja parcela. Uz saglasnost Vijeća načelnik je zaključio ugovore o kupoprodaji nekretnina koji su notarski obrađeni. Uplate su vršene shodno zaključenim ugovorima.

Dio iskazanog iznosa čine naknade za dodijeljeno zemljište shodno Rješenjima Vijeća kojima se utvrđuje pravo vlasništva.

²³ „Sl. novine FBiH“, br. 104/22

²⁴ Preporuka data u tački 4. Izvještaja

6.1.2 Rashodi, izdaci i finansiranje

Rashodi i izdaci iskazni su u iznosu od 12.558.492 KM, od čega se na rashode odnosi 9.465.295 KM, a na izdatke za nabavku stalnih sredstva i otplate duga 3.093.197 KM.

6.1.2.1 Plaće i naknade troškova zaposlenih

Plaće i naknade troškova zaposlenih iskazane su u iznosu od 3.639.686 KM (bruto plaće i naknade plaća 3.020.837 KM i naknade troškova zaposlenih 618.849 KM). Na Jedinstveni općinski organ uprave odnosi se 2.918.682 KM, na JU Centar za socijalni rad 579.987 KM, na JU Gradska biblioteku 117.317 KM i na Pravobranilaštvo 23.701 KM.

Obračun plaća i naknada zaposlenih uređen je Odlukom o utvrđivanju koeficijenata za plaće Općinskog načelnika, predsjednika Općinskoga vijeća i savjetnika Općinskog načelnika, Odlukom o utvrđivanju platnih razreda i koeficijenata za plaće državnih službenika i namještenika općine Vitez, Odlukom o utvrđivanju koeficijenata za plaće Općinskog pravobranioca i zamjenika pravobranioca u Općinskom pravobranilaštvu Vitez, Pravilnikom o dodacima na plaću i naknadama koje nemaju karakter plaće u tijelu uprave Općine Vitez i pravilnicima o radu javnih ustanova.²⁵

Članom 6. Zakona o plaćama i naknadama u FBiH²⁶ (u daljnjem tekstu: Zakon) propisano je da se osnovna plaća utvrđuje množenjem osnovice za plaću i boda za obračun plaće sa utvrđenim koeficijentom platnog razreda i tako utvrđeni iznos uvećava se za odgovarajući postotak penzijskog staža izabranog dužnosnika, savjetnika, državnih službenika i namještenika. Internim aktima je definisano da se osnovna plaća izabranih dužnosnika i savjetnika utvrđuje u skladu sa članom 6. Zakona. Iako je Općina bila dužna donijeti svoje usaglašene propise iz oblasti plaća i naknada sa navedenim Zakonom u roku od 90 dana od dana njegove primjene, internim aktima nije definisan način utvrđivanja osnovne plaće državnih službenika i namještenika.

Odlukom o izvršenju Budžeta utvrđena osnovica za korisnike Budžeta iznosila je 385 KM, a vrijednost boda 1,07 do maja. Od juna 2024. godine je izmjenama Odluke utvrđena osnovica u iznosu od 400 KM i vrijednost boda u visini od 1,063 KM.

Osnovna plaća nije bila utvrđena na način propisan Zakonom o plaćama i naknadama u FBiH, jer se iznos osnovice za obračun plaće korigovao u skladu sa mjesečnim fondom sati. Ova neusuglašenost je ispravljena u 2025. godini. Također, osnovna plaća tri zaposlenika uvećavala se za 10% tokom cijele godine jer su u skladu sa rješenjima iz 2021. i 2023. godine, pored svog posla, obavljali poslove drugog radnog mjesta (vođenje i rješavanje u upravnim postupcima). Internim aktima Općine nije utvrđeno pravo na navedenu naknadu.

Najviša plaća u 2024. godini isplaćena je u neto iznosu od 4.340 KM, a najniža u iznosu od 918 KM.

Ocjenjivanje državnih službenika i namještenika za 2024. godinu izvršeno je u skladu sa propisima.

Struktura naknada troškova zaposlenih je sljedeća:

Naknade troškova zaposlenih	2024. godina
	618.849
Naknada za topli obrok	259.468
Jednokratna novčana pomoć	183.800
Regres za godišnji odmor	62.677
Naknada za prevoz s posla i na posao	51.957
Otpremnine zbog odlaska u penziju	29.970
Pomoć u slučaju ostalih bolesti	18.884
Pomoć u slučaju smrti	12.093

²⁵ „Sl. glasnik Općine Vitez“, br. 7/13, 9/22 i 5/24

²⁶ „Sl. novine FBiH“, br. 45/10, 111/12 i 20/17

Naknada za topli obrok obračunata je u iznosu od 1% prosječne mjesečne neto plaće isplaćene u FBiH, prema posljednjem objavljenom statističkom podatku, po radnom danu. Jednokratna novčana pomoć u iznosima od 500 KM i 520 KM odobrena je zaposlenima shodno odlukama načelnika iz marta, aprila, juna i decembra 2024. godine. Regres za godišnji odmor isplaćen je u visini 50% prosječne neto plaće isplaćene u FBiH, prema posljednjem objavljenom statističkom podatku u momentu donošenja rješenja načelnika.

Uvidom u uzorak naknada troškova zaposlenih za maj, oktobar i decembar utvrđeno je da su naknade obračunate i isplaćene u skladu sa aktima koji su u primjeni.

6.1.2.2 Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge

Izdaci za materijal i usluge iskazani su u iznosu od 2.771.989 KM i odnose se na Jedinostveni općinski organ uprave (2.661.057 KM), JU Centar za socijalni rad (93.650 KM), JU Gradska biblioteka (15.467 KM) i na Pravobranilaštvo (1.815 KM).

Kod *Jedinstvenog općinskog organa uprave* najznačajniji su izdaci za: tekuće održavanje (1.087.288 KM), ugovorene i druge posebne usluge (630.385 KM), komunikaciju i komunalne usluge (619.113 KM) i drugo. Kod *JU Centar za socijalni rad* najznačajniji je izdatak za ugovorne usluge (79.441 KM).

Izdaci za tekuće održavanje Jedinstvenog općinskog organa uprave u najvećoj mjeri se odnose na izdatke za: materijal za opravku i održavanje cesta, željeznica i mostova (462.361 KM) i ostale usluge opravke i održavanja (475.328 KM).

U okviru ostalih usluga opravke i održavanja iskazani su izdaci za radove na: adaptaciji prostorija Centra za socijalni rad (76.347 KM), izgradnji dječjeg igrališta u MZ Jardol (50.834 KM), izgradnji tribina na igralištu Pišće (46.214 KM), izgradnji nastrešnica na autobusnim stajalištima (20.961 KM) i sanaciji Doma kulture – faza V (19.621 KM). Izdaci za izgradnju igrališta, tribina i nastrešnica, te adaptaciji i sanaciji ovih stalih sredstva u iznosu 213.977 KM koji predstavljaju kapitalna ulaganja i povećavaju vrijednost sredstava na koje se odnose, Budžetom su planirani i knjigovodstveno evidentirani kao tekući rashodi, a povećanje vrijednosti stalnih sredstava nije izvršeno. Ovo ima za posljedicu više iskazane ostale nespomenute usluge i dažbine, a manje iskazane kapitalne izdatke, stalna sredstva i izvore stalnih sredstava.²⁷

U okviru ugovorenih i drugih posebnih usluga najznačajniji su ostali izdaci za druge samostalne djelatnosti (195.505 KM), izdaci za naknade vijećnicima (120.295 KM), izdaci za rad komisija (66.679 KM) i ostalo. Kod Centra za socijalni rad najznačajniji su ostalih izdaci za druge samostalne djelatnosti (51.425 KM).

Ostali izdaci za druge samostalne djelatnosti Jedinstvenog općinskog organa uprave najvećim dijelom odnose se na izdatke za ugovore o djelu (89.177 KM) i naknade povjericima mjesnih zajednica (61.200 KM).

Za obavljanje poslova koji su sistematizovani pravilnicima o unutrašnjoj organizaciji i koji se obavljaju u kontinuitetu tokom cijele godine izvršioci se angažuju u skladu sa odredbama Zakona o radu, Zakona o državnoj službi u FBiH i Zakona o namještenicima u organima državne službe u FBiH, a ugovori o djelu se zaključuju za jasno definisane poslove koji traju određeno vrijeme. Konstatovano je da su kod Jedinstvenog organa uprave ugovori o djelu zaključeni za poslove čuvanja, čišćenja i održavanja sportske dvorane i gradskog stadiona (31.200 KM) i za kontrolu nad obavljanjem komunalnih usluga (10.400 KM).²⁸ Ovi poslovi nisu jednokratni poslovi nego se obavljaju tokom cijele godine. Općina angažuje izvršioci jer je u skladu sa članom 14. Statuta Općine upravljanje objektima iz oblasti sporta u nadležnosti Općine. Posao kontrole nad obavljanjem komunalnih usluga sistematizovan je u okviru radnog mjesta višeg referenta za oblast komunalnih djelatnosti, koje je od maja 2024. godine upražnjeno.

²⁷ Preporuka data u tački 5.1 Izvještaja

²⁸ Tokom cijele godine angažovana su dva domara i dvije čistačice kojima je mjesečna naknada iznosila 650 KM neto, te osoba koja je vršila kontrolu nad obavljanjem komunalnih usluga kojoj je mjesečna naknada iznosila 1.300 KM neto.

Također, ugovori o djelu su zaključeni za podjelu rješenja komunalne naknade (18.369 KM).²⁹ Izvršioци su dostavljali izvještaje o izvršenom poslu. Navedeno ukazuje na to da su se ugovori o djelu zaključivali za poslove koji su sistematizovani ili predstavljaju redovne i poslove koji se obavljaju u kontinuitetu.

Kod *JU Centar za socijalni rad* u okviru ostalih izdataka za druge samostalne djelatnosti iskazani su izdaci za ugovore o djelu u iznosu od 48.340 KM. Ugovori o djelu u cjelokupnom iznosu zaključivani su za poslove sistematizovane Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih mjesta JU Centra za socijalni rad (poslovi iz oblasti dječje i socijalne zaštite, te ekonomski i pravni poslovi). Ne možemo potvrditi osnovanost zaključivanja ugovora o djelu za obavljanje redovnih poslova iz nadležnosti koji su sistematizovani pravilnicima o unutrašnjoj organizaciji. Radi se o redovnim poslovima, zbog čega ne mogu imati karakter i tretman ugovora o djelu.

Za sistematizovane poslove utvrđene pravilnicima o unutrašnjoj organizaciji izvršioци nisu angažovani u skladu sa odredbama Zakona o radu, Zakona o državnoj službi u FBiH i Zakona o namještenicima u organima državne službe u FBiH, nego su zaključeni ugovori o djelu. Ovi ugovori zaključeni su i za poslove koji ne predstavljaju djelo, nego se obavljaju u kontinuitetu. Shodno navedenom, ne možemo potvrditi osnovanost zaključivanja ugovora o djelu u iznosu od najmanje 89.940 KM.

Naknade za rad vijećnika uređene su Odukom o naknadi vijećnicima i članovima stalnih radnih tijela Općinskog vijeća.³⁰ U skladu sa Odlukom, vijećnici imaju pravo na mjesečnu naknadu (paušal) u visini osnovice za obračun plaća, kao i naknadu za prisustvo na sjednici u visini od 70 KM. Obračun i isplata naknada vijećnicima vršeni su u skladu sa navedenom Odlukom. Međutim, nije predviđeno da se iznos paušala umanjuje za 10% za svako neopravdano odsustvovanje vijećnika sa sjednice, kako je to propisano članom 8. Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti FBiH. U evidencijama o prisustvu zabilježeno je odsustvo određenih vijećnika sa sjednica, a pri tome im nije umanjen iznos paušala.

Izdaci za rad komisija u najvećem mjeri se odnose na izdatke komisija za: vršenje tehničkog pregleda izvedenih radova (12.000 KM), procjenu štete od prirodnih i dugih nesreća (11.450 KM) i procjenu prometne vrijednosti nekretnina (10.630 KM). U skladu sa odredbama Zakona o porezu na dohodak,³¹ Pravilnika o primjeni Zakona o porezu na dohodak,³² Zakona o doprinosima³³ i Pravilnika o načinu obračunavanja i uplate doprinosa,³⁴ naknade zaposlenicima po osnovu angažmana po bilo kojem osnovu, u vezi sa nesamostalnom djelatnošću, neovisno o tome da li se ti poslovi obavljaju u toku ili izvan radnog vremena, imaju karakter oporezivog prihoda od nesamostalne djelatnosti. Uvidom u uzorak obračuna naknada za pojedine komisije utvrđeno je da obračun naknada zaposlenicima po osnovu angažmana u komisijama u iznosu od najmanje 13.020 KM nije imao tretman prihoda od nesamostalne djelatnosti, kako je utvrđeno prethodno navedenim propisima. **Shodno tome, obaveza poslodavca je da obračuna i uplati porez i pune doprinose, u skladu sa odredbama Zakona o porezu na dohodak i Pravilnika o primjeni Zakona o porezu na dohodak, kao i odredbama Zakona o doprinosima i Pravilnika o načinu obračunavanja i uplate doprinosa.**

Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge u najvećoj mjeri se odnose na izdatke za komunalne usluge (580.861 KM). Zakonom o komunalnim djelatnostima³⁵ definisano je da obavljanje pojedinih komunalnih djelatnosti koje se finansiraju iz budžeta općina obavezno povjerava javnom preduzeću komunalnih djelatnosti, ukoliko ono posjeduje odgovarajuće tehnološke i ekonomske uslove za obavljanje povjerenih komunalnih djelatnosti. U suprotnom, ugovor se dodjeljuje drugom pravnom licu na osnovu provođenja procedura u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama. Zakonom o komunalnim djelatnostima propisan je obavezni sadržaj ugovora s drugim pravnim licima (npr. vrsta i obim poslova, te način određivanja cijene za obavljanje poslova).

²⁹ Neto naknada je iznosila od 1,50 do 2,50 KM po dostavljenom rješenju.

³⁰ „Sl. glasnik Općine Vitez“, br. 2/05, 1/07, 03/08, 3/10 i 9/22

³¹ „Sl. novine FBiH“, br. 10/08, 9/10, 44/11, 7/13 i 65/13

³² „Sl. novine FBiH“, br. 48/21, 77/21 i 20/22

³³ „Sl. novine FBiH“, br. 35/98, 54/00, 16/01, 37/01, 1/02, 17/06, 14/08, 91/15 i 104/16

³⁴ „Sl. novine FBiH“, br. 64/08, 81/08, 98/15, 6/17 i 38/17

³⁵ „Sl. novine Srednjobosanskog kantona“ br. 13/13

Izdaci za zimsko održavanje puteva iskazani su u iznosu od 257.323 KM. Općina je provela odvojene postupke javnih nabavki za usluge zimskog održavanja puteva i nabavku potrebnog materijala. Ugovorima za zimsko održavanje puteva sa Adžić-asfalt d.o.o. Žepče, zaključenim u 2023. i 2024. godini, je definisano da će se plaćanje vršiti na osnovu izvještaja nadzora usaglašenog sa izvođačem za svaku situaciju – aktivno zimsko održavanje. Ono podrazumijeva ispunjenje obaveze da svi putni pravci budu čisti, što obuhvata čišćenje snijega, posipanje puteva, aktivno dežurstvo i druge usluge. Ukupna vrijednost ugovora je utvrđena kao proizvod dužine puteva koju je potrebno održavati i jedinične cijene po metru održavanja, što je definisano obrascem za cijenu ponude. U ugovoru nije navedena jedinična cijena usluge niti da obrazac za cijenu ponude čini dio ugovora. Navedena je samo ukupno ugovorena vrijednost.

Kod fakturisanja jedinična cijena je utvrđena na način da je ukupna vrijednost ugovora podijeljena sa brojem dana za koje je ugovor na snazi. Tako utvrđena jedinična cijena množena je sa brojem dana na koji se faktura odnosi. Ukupan iznos fakturisanih radova jednak je ukupno ugovorenom. Tako je, naprimjer, faktura za period u kojem nije bilo intervencija faktura izdana u proporcionalno jednakom iznosu, u odnosu na razdoblje u kojem je bilo intervencija. Ukupan iznos je zavisio samo od broja dana u tom periodu. Prezentirano je da je nadzor vršen i da su sačinjeni izvještaji nadzora nad obavljenim uslugama.

Shodno navedenom, konstatovano je da ugovorom o zimskom održavanju puteva nije uređen način određivanja cijene za obavljanje poslova, što nije u skladu sa Zakonom o komunalnim djelatnostima, a obim izvršenih radova nije uticao na visinu fakturiranog iznosa.

Općina je 14. 2. 2024. godine sa JP Vitkom d.o.o. Vitez zaključila ugovor o čišćenju i održavanju javnih i zelenih javnih površina u ukupnoj vrijednosti od 180.000 KM. Predviđeno je: održavanje javnih površina, održavanje zelenih površina, redovno održavanje slivnika i uličnih rešetki, dekoracija grada, održavanje i popravka klupa, korpi i sprava na dječjim igralištima, te čišćenje snijega i leda sa trotoara, trgova, prolaza i prilaza. U prilogu su navedene lokacije i površine zelenih površina, te učestalost obavljanja usluga po lokacijama. Obim ostalih usluga, a ni vrijednost pojedinačnih usluga nije utvrđena ugovorom. Fakture JP Vitkom Vitez iznosile su 15.000 KM mjesečno, neovisno o obimu izvršenih usluga, odnosno ukupno je fakturirano 180.000 KM za 2024. godinu. Nadzor nad uslugama čišćenja i održavanja javnih i zelenih površina je izvršen. **Zaključeni ugovor ili drugi akt ne sadrži obim svih predviđenih radova i usluga, niti način određivanja njihove cijene, što predstavlja osnovne elemente ugovora.**

Preporuke:

- **angažovanje izvršilaca za obavljanje poslova utvrđenih pravilnicima o unutrašnjoj organizaciji vršiti u skladu s odredbama Zakona o radu, Zakona o državnoj službi u FBiH i Zakona o namještenicima u organima državne službe u FBiH, a ugovore o djelu zaključivati za jednokratne i tačno definisane poslove;**
- **poreze i doprinose na naknade za rad zaposlenika u komisijama obračunavati kao oporezivi prihod od nesamostalne djelatnosti, u skladu s važećim propisima;**
- **ugovorima za komunalne usluge utvrditi obim usluga i način određivanja cijene za obavljene poslove.**

6.1.2.3 Tekući transferi i drugi tekući rashodi

Tekući transferi i drugi tekući rashodi iskazani su u iznosu od 2.566.956 KM. Iznos od 2.468.924 KM tekućih transfera i drugih rashoda odnosi se na Jedinствeni općinski organ uprave, a preostali dio na JU Centar za socijalni rad Vitez.

Tekući transferi neprofitnim organizacijama iskazani su u iznosu od 1.005.159 KM. Najveći dio ovog transfera (599.250 KM) odnosi se na sredstva odobrena korisnicima utvrđenim Budžetom: Javnoj ustanovi Dječji vrtić Vitez (185.000 KM), Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Stari Vitez (145.250 KM), Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Vitez (147.250 KM), Javnoj ustanovi Radio Vitez (89.000 KM) i Crvenom krstu (32.750 KM). Odlukom o izvršenju budžeta način izvršavanja ovih transfera nije uređen. Sredstva se korisnicima odobravaju u mjesečnim tranšama.

Sa korisnicima nisu zaključeni ugovori kojima bi im se utvrdila namjena odobrenih sredstva, niti obaveza izvještavanja o njihovom namjenskom utrošku. U skladu sa članom 57. Zakona o budžetima u FBiH, korisnici doznačenih sredstava dužni su dostaviti izvještaj o namjenskom utrošku sredstava. Ukoliko ga ne dostave, ne mogu aplicirati za dodjelu sredstava u narednoj fiskalnoj godini. Ovi korisnici su, u skladu sa osnivačkim aktima, dužni podnijeti izvještaj o svom radu Vijeću koje ih razmatra u skladu s odredbama Statuta Općine. Međutim, do okončanja revizije ovi izvještaji i izvještaji o utrošku odobrenih sredstava nisu dostavljeni.

Preostali dio ovog transfera čine transferi: političkim partijama (139.880 KM), ostali transferi neprofitnim organizacijama (126.421 KM), udruženjima građana (110.690 KM) i vjerskim zajednicama (28.918 KM).

Realizacija tekućih transfera političkim strankama i transfera vjerskim zajednicama uređena je Odlukom o izvršenju Budžeta. Političke partije imaju pravo na iznos od 470 KM mjesečno po vijećniku.

Transfer u korist mjesnih zajednica (proljeće i jesenje uređenje, projekti, provizija i dr.) iskazan je u iznosu od 58.606 KM i čini najveći dio pozicije *ostali transferi neprofitnim organizacijama*. Sredstva se odobravaju odlukama načelnika na osnovu podnesenih zahtjeva. Uvidom u odabrani uzorak utvrđeno je da su korisnici dostavili izvještaj o namjenskom utrošku sredstava čime su ispunili obavezu utvrđenu odlukom. Prema obrazloženju pomoćnice načelnika prioritetni projekti su prethodno utvrđeni u fazi planiranja Budžeta. Odobrena sredstva po korisniku iznose maksimalno do 5.000 KM, međutim Odlukom o izvršavanju budžeta nije utvrđen način njihove raspodjele.

Na poziciji tekućih transfera udruženjima građana (110.690 KM) iskazani su transferi udruženjima proisteklim iz rata koji su utvrđeni Budžetom (63.400 KM), udruženjima koji su realizovani putem javnog poziva (24.500 KM) i transferi koji su odobreni odlukom načelnika (22.790 KM), najvećim dijelom iz sredstava tekuće rezerve. Sa udruženjima proisteklim iz rata zaključeni su ugovori na osnovu kojih je transfer realizovan u mjesečnim tranšama, što je u skladu sa Odlukom o izvršenju budžeta. Uvidom u odabrani uzorak utvrđeno je da su korisnici dostavili izvještaj o namjenskom utrošku.

Tekući transferi drugim nivoima vlasti (563.682 KM) odnose se na: transfer za sport (259.412 KM), transfer za izbore (139.800 KM), transfer za kulturu (94.832 KM), transfer za zdravstvo (52.000 KM) i transfer za obrazovanje (17.088 KM). **Najveći dio sredstava sa ove pozicije odobren je neprofitnim i drugim udruženjima, a ne drugim nivoima vlasti, zbog čega je konstatovano da nisu planirani na propisanoj poziciji kontnim planom, što za posljedicu ima netačno iskazanu strukturu rashoda Općine u finansijskim izvještajima.**

Transfer za sport iskazan je u iznosu od 259.412 KM. Odlukom o izmjeni kriterija za raspodjelu sredstava za sport iz Budžeta Općine³⁶ definisano je da se budžetska sredstva planirana za sport dijele na sredstva za sportska takmičenja, projekte i manifestacije i podršku i za sredstva namijenjena za održavanje sportskih objekata. Prijedlog raspodjele sredstava za sport predlaže načelnik, usvaja ga Vijeće, a raspodjela se reguliše Odlukom o izvršenju Budžeta.

Najveći dio sredstava odobren je sportskim klubovima (118.100 KM), shodno Odluci o procentualnoj raspodjeli. Ovu Odluku, svake godine donosi načelnik na prijedlog komisije za raspodjelu sredstava klubovima koji imaju takmičarski karakter. Uslov da bi sportski klub ili udruženje iz sporta bilo predmetom raspodjele sredstava po procentima je da je prošla najmanje jedna godina od njegovog osnivanja, a procenat utvrđuje komisija na osnovu izvještaja o radu i programa rada klubova koje klubovi dostavljaju nadležnoj službi svake godine, podataka o ostvarenim rezultatima, rangi takmičenja, broju selekcija, aktivnih registrovanih igrača, tradicije kluba i interesa građana. U 2024. godini sredstva su raspodijeljena na 22 korisnika. Sa korisnicima su zaključeni ugovori, kojim im je utvrđena obaveza da dva puta godišnje dostave izvještaj o utrošku odobrenih sredstava sa priložima. Najveći postotak za raspodjelu ostvarili su Nogometni klub Vitez i Fudbalski klub Vitez. Mjesečna tranša ovim klubovima iznosila je po 1.700 KM (20.400 KM godišnje).

³⁶ Broj 01-3-11-2-2741/2021 od 7. 10. 2021. godine

Korisnici su odobrena sredstva pravdali izvještajima o namjenskom utrošku. Međutim, utvrđeno je da sredstva odobrena Nogometnom klubu Vitez nisu doznačena na transakcijski račun ovog fudbalskog kluba, nego na transakcijski račun Nogometne akademije Vitez. Nogometni klub je obavijestio Općinu o blokadi računa i dostavio zahtjev da se odobrena sredstva uplaćuju na račun Nogometne akademije Vitez. Načelnik je zahtjev odobrio, s obzirom na to da su prezentirane potvrde Nogometnog saveza FBiH, da je klubu dozvoljeno daljnje takmičenje. Navedeno nije u skladu sa zaključenim ugovorom sa korisnikom transfera. Budući da se transferom dodjeljuju budžetska sredstva, podrazumijeva se da korisnik mora biti finansijski i pravno sposoban da ta sredstva primi i koristi. Napominjemo da osim zahtjeva nije prezentiran ugovorni odnos između Nogometnog kluba Vitez i Nogometne akademije Vitez kojim bi se uredili međusobni odnosi u vezi načina korištenja dodijeljenih sredstava. Iz prezentiranih izvještaja korisnika utvrđeno je da su i plaćanja nastalih troškova vršena sa transakcijskog računa Nogometne akademije Vitez. **Shodno navedenom, konstatovano je da sredstva u iznosu od 20.400 KM odobrena Nogometnom klubu Vitez nisu realizovana u skladu s ugovorom.**

Transfer za održavanje dvorane Behar iskazan je u iznosu od 20.000 KM. U skladu sa Odlukom o izvršenju Budžeta i zaključenom ugovoru sa OD „Behar“ odobreno je 15.000 KM za održavanje dvorane, a 5.000 KM za rekonstrukciju prostorija BZK Preporod. OD „Behar“ je dostavilo Izvještaj o utrošku sredstava.

Dio od 54.000 KM od ukupno odobrenih sredstva za sport realizovan je putem javnog poziva po LOD metodologiji.

Odlukom o izvršenju Budžeta propisano je da se transfer za turnire i drugo (25.670 KM) koji čini sastavni dio transfera za sport izvršava na osnovu odluke načelnika koja se donosi na osnovu prethodno dostavljenog zahtjeva korisnika, u iznosima od 300 do 1.000 KM. Uvidom u odabrani uzorak utvrđeno je da su korisnici dostavili izvještaj o utrošku. Iako je Odlukom o izvršenju Budžeta utvrđeno da se sredstva raspoređuju na osnovu zahtjeva korisnika odlukama načelnika, napominjemo da to nije transparentan način dodjele i da je Općina u obavezi da primjenjuje Smjernice o minimalnim standardima dodjele budžetskih sredstava putem transfera i subvencija u FBiH³⁷ kojim je predviđeno da se sredstva dodjeljuju javnim pozivom.

Transfer za kulturu iskazan je u iznosu od 94.682 KM. Odlukom o izvršenju budžeta utvrđeno je da će se 36.900 KM doznačiti kulturno-umjetničkim društvima navedenim u Budžetu u naznačenim iznosima (HKD Napredak i BZK Preporod, KUD Vitez, KUD Topola i drugi), da se 8.000 KM izdvaja za održavanje dvorane HKD Napredak, da će se 18.000 KM rasporediti korisnicima na osnovu javnog poziva, a 18.600 KM po odluci načelnika.

Utvrđeno je da je 16.000 KM sredstava odobreno korisnicima nakon provedenog javnog poziva, a 33.782 KM odlukama načelnika.³⁸ Kao što je već navedeno, to nije transparentan način dodjele i Općina je u obavezi da primjenjuje Smjernice o minimalnim standardima dodjele budžetskih sredstava putem transfera i subvencija u FBiH kojim je predviđeno da se sredstva za dodjeljuju javnim pozivom.

Za raspodjelu manjeg dijela planiranih sredstava za sport i kulturu, u skladu sa Odlukom o izvršenju budžeta objavljen je Javni poziv za finansiranje projekata nevladinih organizacija iz budžeta Općine Vitez za 2024. godinu (oblasti: ekologija i očuvanje životne sredine, socijalna politika i zdravstvo, kultura i sport te mladi), prema LOD metodologiji. Upute o apliciranju i o kriterijima za finansiranje projekata date su u Smjernicama za aplikante. Prema izvještaju komisije, na javni poziv pristigla je 31 prijava. Četiri prijave su ocijenjene kao neprihvatljive, a 27 ih je bodovano na način propisan Smjernicama. Za tri projekta odobreni iznos sredstava je bio jednak zahtjevu dok je kod ostalih odobreni iznos umanjen u odnosu na zahtjev. **Smjernicama nije utvrđen način određivanja visine odobrenih sredstava u odnosu na broj osvojenih bodova i visinu finansijskog zahtjeva.** Ukupno je odobreno 94.500 KM sredstava od čega za sport (54.000 KM), udruženja (24.500 KM) i kulturu (16.000 KM). Uvidom u odabrani uzorak utvrđeno je da je većina korisnika dostavila Izvještaj o namjenskom utrošku sredstava.

³⁷ „Sl. novine FBiH“, br. 37/24

³⁸ Dijelom iz tekuće rezerve



Tekući transferi pojedincima iskazani su u iznosu od 560.387 KM, od čega se 98.032 KM kod JU Centar za socijalni rad odnosi na: vanredne socijalne pomoći (58.232 KM), porodične naknade (34.800 KM) i transfer za Dječju nedelju Srednjobosanskog kantona (5.000 KM). Preostali dio odnosi se na stipendije učenicima i studentima (200.050 KM), ostale transfere pojedincima (186.405 KM) i na transfere za posebne namjene (75.900 KM). U okviru pozicije ostalih transfera pojedincima najveći dio se odnosi na novčane pomoći socijalno ugroženim licima, licima sa poteškoćama u razvoju i licima u duševnoj nevolji (65.000 KM) i na transfer za stambeno zbrinjavanje socijalno ugroženih osoba (51.000 KM).

U skladu sa Odlukom o izvršenju Budžeta, sredstva novčane pomoći socijalno ugroženim licima, licima sa poteškoćama u razvoju i licima u duševnoj nevolji u iznosu od 65.000 KM odobrena su: SOS Dječjem selu Gračanica 5.000 KM, Centar Duga Novi Travnik 5.000 KM, Udruženju Betanija 4.000 KM, Udruženju građana za podršku licima u duševnoj nevolji „Most“ 4.000 KM. Preostali dio sredstava od 47.000 KM raspoređen je po Odluci općinskog načelnika socijalno ugroženim licima, bez utvrđenih kriterija i internog akta koji uređuje raspodjelu ovih sredstava. U januaru 2025. godine načelnik je donio Pravilnik o kriterijima za dodjelu jednokratnih novčanih pomoći iz Budžeta Općine koje dodjeljuje načelnik.

Jednokratne novčane pomoći za stambeno zbrinjavanje osoba i domaćinstava u teškoj materijalnoj situaciji sa područja Općine Vitez odobravane su shodno zahtjevima pojedinaca u maksimalnom iznosu do 2.000 KM. Način izvršavanja ovog transfera nije uređen Odlukom o izvršavanju Budžeta. Pravilnik o dodjeli jednokratnih novčanih pomoći za stambeno zbrinjavanje socijalno ugroženih osoba i obitelji (izgradnja novih i renoviranje postojećih stambenih jedinica) kojim se utvrđuju uslovi, kriteriji, način i iznos sredstava za dodjelu jednokratnih novčanih pomoći za stambeno zbrinjavanje osoba i domaćinstava u teškoj materijalnoj situaciji sa područja Općine Vitez donesen je u januaru 2025. godine.

Subvencije javnim preduzećima iskazane su u iznosu od 188.630 KM. Najveći dio se odnosi na sredstva odobrena JKP Vitkom za sufinansiranja troškova odlaganja otpada na Regionalnoj deponiji Mošćanica d.o.o. Zenica (70.000 KM) i za uređenje Gradskog groblja (35.000 KM), te JP Vitez stan za finansiranje redovnog rada (55.530 KM). Sredstva su korisnicima odobrena odlukama načelnika, a korisnici su dostavili izvještaj o namjenskom utrošku sredstava.

Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima iskazane u iznosu od 212.066 KM se odnose na podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji (109.466 KM) i subvencije za potporu i promociju obrta i poduzetništva (102.600 KM). Raspodjela sredstva utvrđena je Programima utroška koje je donijelo Vijeće, a realizovana je putem javnog poziva. Uvidom u realizaciju ovih transfera, na osnovu uzorka, nisu utvrđene nepravilnosti.

Za tekuće transfere u iznosu od 599.250 KM³⁹ koji su odobreni korisnicima utvrđenim Budžetom način raspodjele nije propisan Odlukom o izvršenju budžeta, niti je utvrđena namjena odobrenih sredstava. Nisu zaključeni ugovori kojima bi se uredili međusobni odnosi, uključujući obavezu pravdanja utroška odobrenih sredstava. To je imalo za posljedicu da korisnici ovih sredstava nisu dostavili izvještaje o utrošku, a Općina nije provela nadzor nad njihovim korištenjem, što je obaveza u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH.

Odlukom o izvršenju budžeta Općine nije uređen način raspodjele transfera u korist mjesnih zajednica (proljetno i jesenje uređenje, projekti, provizija i dr.) i jednokratnih novčanih pomoći za stambeno zbrinjavanje osoba i domaćinstava u teškoj materijalnoj situaciji sa područja općine. Iznos od 187.848 KM tekućih transfera (mjesne zajednice, udruženja, za turnire, dio za kulturu i socijalno ugrožena lica) odobren je odlukama načelnika, što umanjuje transparentnost izvršavanja budžeta. Napominjemo da je Zakonom o budžetima u FBiH propisano da se budžet mora izvršavati na načelu transparentnosti, te da Općina ima obavezu primjene Smjernica o minimalnim standardima za dodjelu budžetskih sredstava putem transfera i subvencija u FBiH, koje predviđaju provođenje javnog poziva. Dio transfera za sport i kulturu u iznosu od najmanje 354.244 KM nije planiran na pozicijama propisanim kontnim planom, što za posljedicu ima netačno iskazanu strukturu rashoda Općine u finansijskim izvještajima.⁴⁰

³⁹ Javnoj ustanovi Dječji vrtić Vitez (185.000 KM), Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Stari Vitez (145.250 KM), Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Vitez (147.250 KM), Javnoj ustanovi Radio Vitez (89.000 KM) i Crvenom krstu (32.750 KM).

⁴⁰ Preporuka data u tački 5. 1. Izvještaja

Preporuka:

- ***raspodjelu tekućih transfera vršiti putem javnog poziva, sa svim korisnicima zaključiti ugovore kojima će se regulisati namjena sredstava i obaveza izvještavanja o namjenskom utrošku, te osigurati nadzor nad realizacijom transfera u skladu sa zaključenim ugovorima.***

6.1.2.4 Kapitalni transferi

Kapitalni transferi iskazani su u iznosu od 147.335 KM kod Jedinstvenog općinskog organa uprave, a odnose se na kapitalne transfere neprofitnim organizacijama (137.335 KM) i javnim preduzećima (10.000 KM). Odlukom o izvršavanju Budžeta Općine nije uređena raspodjela planiranih sredstava za kapitalne transfere. Sredstva su korisnicima odobrena odlukama načelnika kojima je utvrđena obaveza dostavljanja izvještaja o namjenskom utrošku, na osnovu prethodno podnesenog zahtjeva. Uvidom u odabrani uzorak utvrđeno je da je Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Vitez odobren iznos od 53.006 KM i Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Stari Vitez 34.348 KM u svrhe nabavke vozila, te JU Dom zdravlja Vitez za sufinansiranje troškova izgradnje lamele 30.000 KM.

Dobrovoljna vatrogasna društva Stari Vitez i Vitez su dostavila izvještaje o namjenskom utrošku sredstva, a JU Dom zdravlja Vitez u aprilu 2025. godine je obavijestila Općinu da sredstva nisu utrošena.

6.1.2.5 Izdaci za nabavku stalnih sredstava

Izdaci za nabavku stalnih sredstava iskazani su u iznosu od 2.807.483 KM, a njihovu strukturu čine izdaci za: rekonstrukciju i investicijsko održavanje (1.886.046 KM), nabavku građevina (424.228 KM), opreme (330.962 KM), stalnih sredstava u obliku prava (106.171 KM) i zemljišta (60.076 KM). Dio od 2.778.796 KM se odnosi na Jedinstveni općinski organ uprave.

Plan kapitalnih investicija Općine za period 2024–2028. godine je usvojen Odlukom Vijeća od 8. 2. 2024. godine. Obuhvata 14 projekata u vrijednosti od 31.583.097 KM čije je finansiranje najvećim dijelom predviđeno iz Budžeta Općine i primljenih transfera sa federalnog i kantonalnog nivoa. Značajan dio Plana odnosi se na projekt regulacije dijela rijeke Lašve, izgradnju šetališta i biciklističke staze, te rekonstrukciju puteva. U Izvještaju o radu za 2024. godinu ove Službe dati su podaci o stanju realizacije pojedinih infrastrukturnih projekata.

U okviru izdataka za rekonstrukciju i investicijsko održavanje iskazani su za: rekonstrukciju cesta i mostova (1.320.082 KM), kanalizacione mreže (445.361 KM) i za vanjska osvjetljenja, trotoare i ograde (120.603 KM).

Izdaci za rekonstrukciju cesta i mostova najvećim djelom se odnose na izdatke za asfaltiranje lokalnih cesta (1.198.674 KM) i rekonstrukciju gradskog trga (104.165 KM).

Radovi na asfaltiranju lokalnih puteva vrše se u fazama. Najznačajniji iznos evidentiran na ovoj poziciji odnosi se na asfaltiranje puta u naselju Rijeka koje je izveo IGM IUT HASKIĆ d.o.o. Vitez, dionica raskrsnica Šafradinove kuće na osnovu ugovora koji je zaključen u iznosu od 326.313 KM. Ova ulaganja knjigovodstveno se evidentiraju kao povećanje pozicije „ulaganja u tuđa stalna sredstva“.

Izdaci za rekonstrukciju kanalizacione mreže se odnose na rekonstrukciju kanalizacione mreže urbanog područja grada i druge kanalizacione mreže po naseljima općine. Najveći dio čine izdaci za izgradnju kanalizacije urbanog dijela grada Vitez na dionici pružni pojas – Lašva u iznosu od 208.260 KM, iskazani po fakturama izvođača GANIK I.D.A d.o.o. Vitez i fakturi za usluge nadzora za ovaj projekat. Za izvršena ulaganja uvećana je vrijednost stalnih sredstava.

Na poziciji izdataka za vanjska osvjetljenja, trotoare i ograde iskazani su izdaci za rekonstrukciju javne rasvjete, a najveći iznos je evidentiran po fakturi DN COMPANY d.o.o. Vitez za izvršene radove na rekonstrukciji javne rasvjete na lokalitetu od semafora do skretanja na cestu prema PS Vitezit.

Na poziciji nabavka građevina iskazani su izdaci za ulaganje u objekte vodovoda i kanalizacije (311.307 KM) i puteve i mostove (112.921 KM). Revizijom je utvrđeno da za izdatak iskazan po fakturi Vitkom d.o.o. Vitez u iznosu od 46.217 KM u okviru objekata vodovoda i kanalizacije nije evidentiran kao uvećanje vrijednosti stalnog sredstva. Shodno navedenom, stalna sredstva manje su iskazana za ovaj iznos.

Izdaci za puteve i mostove u dijelu od 94.000 KM odnose se na izvršene radove izvođača ADŽIĆ-ASFALT d.o.o. Žepče na lokalnoj cesti T-4 u Poslovnoj zoni PC-96-2 – Općina Vitez.

Izdaci za nabavku opreme odnose se na nabavku motornih vozila (244.101 KM), namještaja (49.124 KM) i kompjuterske opreme (26.903 KM). Od dobavljača SV Company d.o.o. Trn - Laktaši nabavljeno je specijalno teretno vozilo u vrijednosti od 194.103 KM, koje je ustupljeno na korištenje JKP VITKOM d.o.o. Vitez, koje je sufinansiralo njegovu nabavku u iznosu od 40.000 KM. Preostali dio iskazanog iznosa na poziciji motornih vozila (49.998 KM) odnosi se na nabavku putničkog vozila.

Izdaci za stalna sredstva u obliku prava odnose se na izvršena ulaganja u tuđa stalna sredstva. Dio od 100.777 KM su ulaganja u sportsku salu uz OŠ Kruščica, za izvršenu izradu, transport i ugradnju konstrukcije, krovopokrivačke radove, dio limarskih radova te nadzor. Ovi izdaci se odnose na II fazu ulaganja u ovaj objekat jer je, prema podacima iz Izvještaja o radu Službe za poduzetništvo i lokalni razvoj za 2024. godinu, konstatovano da je 120.091 KM utrošeno u 2023. godini u svrhe izrade projektne dokumentacije, ishodovanja odobrenja za građenje i za postavljanje nosača konstrukcije. Za izvršena ulaganja uvećana je vrijednost stalnih sredstava u upotrebi, iako se radi o objektu koji je u izgradnji.

Izdaci za nabavku zemljišta iskazani su u visini plaćene naknade fizičkim licima za zemljište po zaključenim sporazumima o eksproprijaciji.

Izdatak iskazan po fakturi Vitkom d.o.o. Vitez u iznosu od 46.217 KM u okviru objekata vodovoda i kanalizacije nije evidentiran kao uvećanje vrijednosti stalnog sredstva. Navedeno nije u skladu sa Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH.

6.1.2.6 Izdaci za otplatu dugova

Izdaci za otplatu dugova iskazani su iznosu od 285.714 KM i odnose na dospjele anuitete dugoročnog kredita (tačka 6.2.4 Izvještaja), koji su plaćeni.

6.1.3 Finansijski rezultat

U konsolidovanim finansijskim izvještajima za 2024. godinu iskazan je finansijski rezultat kako slijedi:

R. br.	Opis	Budžet za tekuću godinu	Ostvareno u tekućoj godini	Ostvareno u prethodnoj godini	Index (4/3)x100
1	2	3	4	5	6
I	PRIHODI	14.841.100	12.751.994	12.233.761	86%
II	RASHODI	10.994.800	9.465.295	9.643.000	86%
III	TEKUĆI SUFICIT/DEFICIT I – II	3.846.300	3.286.699	2.590.761	0%
IV	NETO NABAVKA STALNIH SREDSTAVA	5.260.300	2.015.504	2.398.572	0%
V	UKUPAN DEFICIT/SUFICIT III – IV	(1.414.000)	1.271.195	192.189	0%
VI	NETO SMANJENJE FINANSIJSKE IMOVINE	0	0	0	0%
VII	NETO ZADUŽIVANJE (NETO OTPLATE DUGOVA)	(286.000)	(285.714)	(285.714)	0%
VIII	UKUPAN FINANSIJSKI REZULTAT (V + VI + VII)	(1.700.000)	985.481	(93.525)	0%

Podaci iz bilansa stanja:

Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima	2.862.016	1.701.376	168%-
---	-----------	-----------	-------

Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima iskazan je u iznosu od 2.862.016 KM i u odnosu na prethodnu godinu viši je za 1.160.640 KM, što je više za 175.159 KM u odnosu na ostvareni finansijski rezultat zbog provedenih korektivnih knjiženja u korist finansijskog rezultata, koja su rezultat isknižavanja obaveza za poreze i doprinose iz ranijeg perioda.

6.2 BILANS STANJA

6.2.1 Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe

Gotovina, kratkoročna potraživanja i razgraničenja iskazana su u iznosu od 11.669.776 KM.

6.2.1.1 Novčana sredstva

Novčana sredstva su iskazana u iznosu od 6.017.048 KM. Općina pored depozitnog i transakcijskog – glavnog računa, ima otvorenih još deset namjenskih računa, od čega devet u UniCredit Banci d.d., a jedan u Raiffeisen Banci d.d. Bosna i Hercegovina. Sredstva sa depozitnog računa na kraju dana prenose se na transakcijske i namjenske račune. Iskazano stanje novčanih sredstava u poslovnim knjigama usklađeno je sa stanjem na bankovnim izvodima na datum Bilansa.

6.2.1.2 Kratkoročna potraživanja

Kratkoročna potraživanja iskazana u iznosu od 5.471.038 KM u potpunosti se odnose na potraživanja Jedinственog općinskog organa uprave. Njihovu strukturu čine potraživanja od fizičkih osoba (3.514.789 KM), ostala potraživanja (1.738.367 KM) i potraživanja od pravnih osoba (217.882 KM).

U skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH i Računovodstvenim politikama za federalne budžetske korisnike i trezor, Općina ima obavezu da prati naplatu potraživanja i poduzima sve zakonom propisane radnje za njihovu naplatu. Po isteku ugovorenog roka i poduzetih propisanih radnji za naplatu, koji ne može biti duži od šest mjeseci, kratkoročna potraživanja potrebno je preknjižiti na sumnjiva i sporna.

U okviru potraživanja od fizičkih osoba najveći dio (3.481.160 KM) čine ona po osnovu komunalne naknade, od kojih je najmanje 2.709.550 KM iz perioda 2007-2021. godine, koja su trebala biti preknjižena na sumnjiva i sporna. Općina ne posjeduje potpunu evidenciju o utuženim potraživanjima, a na osnovu prezentovane dokumentaciju konstatovano je da se postupak utuženja nenaplaćenih potraživanja nije pokretao blagovremeno, odnosno po isteku roka za naplatu. Također, ova potraživanja nisu blagovremeno preknjižavana na sumnjiva i sporna.

Ostala potraživanja iskazana u iznosu od 1.738.367 KM odnose se na sumnjiva i sporna (1.391.625 KM) i potraživanja po osnovu rente (346.742 KM).

U 2024. godini na sumnjiva i sporna potraživanja preknjiženo je 1.145.356 KM. Najveći dio ovog iznosa čine potraživanja za korištenje gradskog građevinskog zemljišta koja su nastala do 2013. godine (558.969 KM) i potraživanja po osnovu rente iz prethodnog perioda koje je najvećim dijelom utuženo (245.305 KM).

Potraživanja po osnovu rente najvećim dijelom se odnose na ona od investitora sa kojima su zaključeni ugovori o plaćanju na rate, a koji ugovorenu dinamiku plaćanja nisu ispoštovali. Iako je ugovorima definisano da u slučaju nepoštovanja utvrđenih rokova za plaćanje Općina može jednostrano raskinuti ugovor (uz pismenu obavijest obvezniku da raskida ugovor) te tražiti naplatu cjelokupnog iznosa duga sa obračunatom zateznom kamatom, ugovori nisu raskinuti niti je naplata cjelokupnog duga tražena. Na osnovu odabranog uzorka utvrđeno je da su investitori kasnili sa plaćanjem, zbog čega u 2024. godini nije naplaćeno najmanje 108.135 KM potraživanja po ovom osnovu.

Strukturu potraživanja od pravnih osoba čine dati avansi za robe i usluge (194.252 KM), potraživanja za dodijeljeno zemljište (15.586 KM) i potraživanja za isporučenu robu i usluge (8.043 KM).

Za dio potraživanja sačinjeni su i poslati izvodi otvorenih stavki, ali je manji broj potvrđen. Prezentirano nam je da su uz rješenja o utvrđivanju obaveze komunalne naknade za 2025. godinu obveznicima dostavljeni i pozivi za plaćanje neizmirenih obaveza, kao i da su intenzivirane aktivnosti na dostavi dokumentacije općinskom pravobranilaštvu radi utuženja. Vijeće je 30. 1. 2025. godine donijelo Zaključak kojim se, između ostalog, traže od nadležnih službi pojačane aktivnosti na naplati dospjelih prihoda po osnovu komunalne naknade i građevinskih naknada, te da pripremi detaljne informacije Vijeću o naplati navedenih naknada.

Kratkoročna potraživanja u iznosu od najmanje 2.709.550 KM su u najvećoj mjeri zastarjela, nisu preknjižena na sumnjiva i sporna, niti su usaglašena izvodom otvorenih stavki, a nisu blagovremeno poduzete ni sve propisane mjere na njihovoj naplati, zbog čega ona nisu realno iskazana. Navedeno nije u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH, Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH i Računovodstvenim politikama za federalne budžetske korisnike i trezor.

Preporuka:

- ***izvršiti ocjenu naplativosti iskazanih potraživanja, poduzeti mjere na njihovoj naplati i provesti odgovarajuća knjigovodstvena evidentiranja u skladu sa odredbama Zakona o budžetima u FBiH i Računovodstvenim politikama za federalne budžetske korisnike i trezor te na kraju godine svim dužnicima dostavljati izvode otvorenih stavki na usaglašavanje.***

6.2.2 Stalna sredstva

U konsolidovanim finansijskim izvještajima iskazana su stalna sredstva u iznosu od 18.709.673 KM, a čine ih stalna sredstva sadašnje vrijednosti 18.646.409 KM (nabavne vrijednosti 23.061.224 KM i ispravke vrijednosti 4.414.815 KM) i dugoročna razgraničenja u iznosu od 127.923 KM. Neotpisana vrijednost stalnih sredstava Jedinštenog općinskog organa uprave iznosi 18.336.619 KM, a ostalih budžetskih korisnika 309.790 KM.

Strukturu nabavne vrijednosti stalnih sredstava iskazanih u konsolidovanim finansijskim izvještajima čine: građevine (15.417.923 KM), stalna sredstva u obliku prava (4.994.479 KM), oprema (2.233.771 KM) i zemljište (415.051 KM). Općina je uspostavila pomoćnu knjigu kapitalne imovine propisanu članom 59. Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH, ali ona ne sadrži sva stalna sredstva Općine niti su podaci u pomoćnoj knjizi i Glavnoj knjizi usaglašeni.

U okviru **građevina** najveći dio se odnosi na ceste i mostove (6.123.582 KM), ostale objekte (4.864.513 KM) i objekte vodovoda i kanalizacije (3.032.636 KM). Pozicija „zgrada“ iskazana je u iznosu od 944.668 KM, a dio ove vrijednosti u iznosu od 263.403 KM odnosi se na objekat evidentiran kod JU Gradska biblioteka.

Zakonom o cestama FBiH⁴¹ definisano je da upravljanje, građenje, rekonstrukciju, održavanje i zaštitu lokalnih cesta vrše nadležni općinski organi, kao i da općinski organi vode evidenciju (bazu podataka) cesta, objekata, saobraćajne signalizacije i opreme na cestama i katastra cestovnog zemljišnog pojasa. U 2024. godini poduzete su aktivnosti na procjeni troškova građenja saobraćajnica i dijela oborinske odvodnje na području općine, koje nisu bile okončane do kraja godine. Prema prezentiranom iskazu, na 3. 3. 2025. godine procijenjeni troškovi građenja lokalnih cesta na području općine iznose 36.906.076 KM. Daljne aktivnosti vezane za ovu procjenu nisu nam prezentirane niti su bile predmet revizije s obzirom na to da su izvan perioda revidirane godine.

U Glavnoj knjizi novoizgrađene ceste i naknadna ulaganja u postojeće evidentirana su na poziciji cesta i mostova (nabavne vrijednosti 6.123.582 KM) i na poziciji ulaganja u tuđa stalna sredstva (nabavne vrijednosti 4.871.712 KM). U okviru ulaganja u tuđa sredstva, pored ulaganja u ceste, evidentirana su i ulaganja u objekte vodovoda i kanalizacije.

⁴¹ „Sl. novine FBiH“, br. 12/10, 16/10 i 66/13

Način evidentiranja ulaganja u cestovnu infrastrukturu nije uređen internim aktom niti su data obrazloženja za njihovo evidentiranje na dva različita konta u okviru pozicije stalnih sredstava. Revizijom je konstatovano da Glavna i pomoćna knjiga kapitalne imovine nisu usaglašene, jer su isti objekti različito iskazani u Glavnoj i pomoćnoj knjizi (npr. u ceste u MZ Lupac u Glavnoj knjizi iskazane u okviru konta „Ulaganja u tuđa stalna sredstva“, a u pomoćnoj u okviru „Cesta“ (u okviru vlastitih stalnih sredstava). Shodno navedenom, knjigovodstveno evidentiranje poslovnih promjena vezanih za izgradnju i ulaganja u ceste na području općine nije vršeno na jedinstven način i u okviru jedne pozicije, za šta nije dato obrazloženje. Navedeno nije u skladu sa Uredbom o knjigovodstvu Budžeta u FBiH kojom je propisano da je cilj računovodstva i finansijskog izvještavanja pružanje pouzdanih i vjerodostojnih informacija relevantnih za donošenje odluka za potrebe planiranja i kontrole izvršenja budžeta. **S obzirom na navedeno, iskazana vrijednost pozicije cesta i mostova ne može se potvrditi, zbog čega je konstatovano da imovina u Bilansu stanja nije realno iskazana.**

U skladu sa odredbama Odluke o lokalnim i nerazvrstanim cestama Općine⁴² Služba za poduzetništvo i razvoj je bila u obavezi da do 20. jula 2023. godine nadležnom ministarstvu Srednjobosanskog kantona dostavi prijedlog/spisak ulica na području općine kako bi Vlada Kantona mogla donijeti odluku o kategorizaciji lokalnih cesta i ulica na području općine. **Ovu obavezu nadležna služba nije realizovala do okončanja revizije.**

Na poziciji ostalih objekata iskazana je sportska dvorana nabavne vrijednosti 4.856.473 KM i biciklistička staza nabavne vrijednosti 8.039 KM. U 2024. godini nije bilo uvećanja na ovim pozicijama, a u posjedovnom listu Općina je utvrđena kao nosilac prava na sportskoj dvorani.

Na poziciji objekata vodovoda i kanalizacije evidentirana su ulaganja u vodovodnu mrežu na području općine, i ova pozicija je tokom godine uvećana za 620.660 KM. Ulaganja u kanalizacionu mrežu evidentirana su i na poziciji „ulaganja u tuđa sredstva“. **Način upravljanja, ulaganja i održavanja, kao i druga pitanja vezana za knjigovodstveno evidentiranje izvršenih ulaganja, nisu jasno regulisani sa JKP-om „Vitkom“ d.o.o. Vitez.**

Najznačajniji dio iskazane vrijednosti *stalnih sredstava u obliku prava* čine ulaganja u tuđa stalna sredstva (4.871.712 KM). Ova pozicija je u revidiranoj godini uvećana za 1.935.457 KM, a evidentirana su najvećim dijelom ulaganja u ceste, kanalizacionu i vodovodnu mrežu i javnu rasvjetu. Na ovoj poziciji evidentirano je i ulaganje u izgradnju sportske sale uz OŠ Kruščica u iznosu od 228.836 KM. **Revizijom je utvrđeno da su radovi na sportskoj sali, iako nisu okončani i ovaj objekat je u izgradnji, evidentirani na poziciji sredstava u upotrebi, a ne u pripremi, i na njih je izvršen obračun amortizacije. Navedeno nije u skladu sa Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH i Računovodstvenim politikama za federalne budžetske korisnike i Trezor.**

U skladu sa Računovodstvenim politikama za federalne budžetske korisnike i Trezor, osnivački ulozi u javna preduzeća i ustanove evidentiraju se u okviru stalnih sredstava u obliku prava. Prema izvodima iz sudskog registra, Općina je osnivač tri preduzeća i šest ustanova,⁴³ ali osnivačka ulaganja u ova pravna lica nisu knjigovodstveno evidentirana u poslovnim knjigama.

Fakture za izvođenje radova na: adaptaciji prostorija Centra za socijalni rad (76.347 KM), izgradnji dječijeg igrališta u MZ Jardol (50.834 KM), izgradnji tribina na igralištu Pišće (46.214 KM) i sanaciji Doma kulture – faza V (19.621 KM), iskazane su u okviru ostalih usluga opravke i održavanja te za vrijednost ovih ulaganja nije izvršeno povećanje vrijednosti stalnih sredstava i izvora stalnih sredstava.

Dugoročna razgraničenja iskazana su u iznosu od 63.264 KM. Revizijom je utvrđeno da je iznos evidentiran na ovoj poziciji posljedica pogrešnog knjigovodstvenog evidentiranja kamata dugoročnog kredita u ranijem periodu. Ispravka pogrešnog knjižena izvršena je u 2025. godini.

⁴² Broj 01-3-23-1-1851/2023 od 19. 6. 2023. godine

⁴³ Javna preduzeća i ustanove čiji je osnivač Općina su: Javno komunalno preduzeće „Vitkom“ d.o.o. Vitez, Javno stambeno preduzeće „Vitez stan“ d.o.o. Vitez, Poljoprivredno društvo „Vlašić“ d.o.o. Vitez, Javna ustanova „Dječji vrtić“ Vitez, Javna ustanova „Gradska knjižnica“, Javna ustanova „Centar za socijalni rad“, Javna ustanova „Radio Vitez“ Vitez, Javna ustanova „Dom zdravlja“ Vitez i Javna ustanova „Apoteka“ Vitez.

Stalna sredstva i izvori sredstava nisu realno iskazani jer Općina nije knjigovodstveno evidentirala dio cesta koje su joj u nadležnosti, nego samo novoizgrađene i naknadna ulaganja, a efekte na finansijske izvještaje ne možemo utvrditi. Knjigovodstveno evidentiranje objekata komunalne infrastrukture (ceste, vodovodna i kanalizaciona infrastrukturu) vršeno je dijelom na poziciji ulaganja u tuđa stalna sredstva. Glavna i pomoćna knjiga stalnih sredstava nisu usaglašene. Ustupanje objekata vodovoda i kanalizacije na korištenje Javnom komunalnom preduzeću „Vitkom“ d.o.o. Vitez nije izvršeno na osnovu pisanog akta kojim bi se uredili međusobni odnosi. Sportska sala uz OŠ Kruščica je u izgradnji, a evidentirana je na poziciji sredstava u upotrebi (ulaganja u tuđa sredstva). Osnivačka ulaganja u javna preduzeća i ustanove nisu knjigovodstveno evidentirana. Navedeno nije u skladu sa Uredbom o računovodstvu u FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH.

Preporuke:

- *usaglasiti Glavnu knjigu i pomoćnu knjigu kapitalne imovine, ulaganja u istovrsnu infrastrukturnu imovinu knjigovodstveno evidentirati u okviru jedne pozicije, nastaviti aktivnosti na knjigovodstvenom evidentiranju cestovne infrastrukture u nadležnosti Općine te knjigovodstveno evidentirati osnivačke uloge u javna preduzeća i ustanove, a sredstva u izgradnji u okviru sredstava u pripremi;*
- *ugovorom sa Javnim komunalnim preduzećem „Vitkom“ d.o.o. Vitez definisati međusobna prava i obaveze vezano za upravljanje, korištenje i održavanje vodovodne i kanalizacione infrastrukture.*

6.2.3 Kratkoročne obaveze i razgraničenja

Kratkoročne obaveze i razgraničenja iskazana su u iznosu od 8.807.597 KM, a odnose se na: kratkoročna razgraničenja (7.792.198 KM), kratkoročne tekuće obaveze (595.367 KM), obaveze prema zaposlenima (347.834 KM) i finansijske i obračunske odnose s drugim povezanim jedinicama (72.198 KM). Kratkoročne obaveze i razgraničenja Jedinstvenog općinskog organa uprave iznose 8.735.399 KM, a ostalih budžetskih korisnika 72.198 KM.

Kratkoročna razgraničenja čine razgraničeni prihodi (7.764.812 KM) i razgraničeni rashodi (27.386 KM). U okviru razgraničenih prihoda iskazani su razgraničeni prihodi po osnovu potraživanja od kupaca (5.074.263 KM) i za namjenska sredstva (2.690.550 KM).

Pozicija razgraničenih prihoda po osnovu potraživanja od kupaca i kratkoročna potraživanja nisu usaglašena, kako je to propisano Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH i Računovodstvenim politikama za federalne budžetske korisnike i Trezor. Iako su u ranijem periodu poduzete određene aktivnosti na utvrđivanju razloga ovih odstupanja, daljnje aktivnosti na ispravci pogrešnih knjiženja iz ranijeg perioda nisu poduzete.

Najveći dio razgraničenih prihoda za namjenska sredstva odnosi na primljena neutrošena sredstva za kapitalne projekte. Od Srednjobosanskog kantona primljena su, a nisu utrošena sredstva namijenjena za finansiranje izgradnje sportske sale uz OŠ Kruščica (150.000 KM), za asfaltiranje puteva na području Općine (137.500 KM), za vodovod Dubravica (111.331 KM) i druge. Na ovoj poziciji iskazan je i ukupan iznos primljenih sredstava od Federalnog ministarstva finansija u iznosu od 622.066 KM, shodno Odluci Vlade FBiH, a namijenjen za finansiranje nastavka izgradnje Crkve Topola (350.000 KM), za rekonstrukciju primarne mreže u urbanom dijelu grada (108.437 KM), za nastavak izgradnje kanalizacione mreže u urbanom dijelu grada (95.000 KM) i rekonstrukciju gradskih saobraćajnica (68.629 KM), te sredstva primljena za izgradnju poduzetničke zone (160.027 KM), kao i preostali dio sredstava primljenih za infrastrukturne objekte po Odluci Vlade iz 2023. godine u iznosu od 93.061 KM. Također na ovoj poziciji iskazana su i neutrošena sredstva naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća (164.886 KM). Općina je u skladu sa propisima na kraju godine prikupljena, a neutrošena sredstva preknjižila na poziciju razgraničenih prihoda.

Kratkoročne tekuće obaveze (595.367 KM) su obaveze prema dobavljačima (245.880 KM), ostale obaveze (204.400 KM) i obaveze prema fizičkim licima (145.087 KM).



Obaveze prema zaposlenima (347.834 KM) odnose se na obaveze za plaće i naknade plaća za decembar 2024. godine, koje su izmirene u januaru 2025. godine.

U konsolidovanim finansijskim izvještajima iskazani su međusobni finansijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama u iznosu od 72.198 KM. Prema Računovodstvenim politikama za federalne budžetske korisnike i Trezor, na kraju godine saldo na ovim kontima mora biti nula. S obzirom na to da ova konta imaju iskazano stanje u navedenom iznosu, konstatovano je da knjiženja nisu provedena u skladu sa Računovodstvenim politikama za federalne budžetske korisnike i Trezor.

6.2.4 Dugoročne obaveze i razgraničenja

Dugoročne obaveze i razgraničenja iskazane su u iznosu od 460.182 KM, a čine ih najvećim dijelom obaveze po dugoročnom kreditu (460.028 KM) koje su usaglašene sa bankom.

Obaveze po dugoročnom kreditu odnose se na obaveze po ugovoru o kreditu koji je 2019. godine Općina zaključila sa UniCredit bankom d.d. Mostar.

Izvještaj o stanju duga i izdatim garancijama na 31. 12. 2024. godine dostavljen je Federalnom ministarstvu finansija u skladu sa odredbama Zakona o dugu, zaduživanju i garancijama u FBiH.⁴⁴

6.2.5 Popis imovine i obaveza

Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH definisano je da se internim općim aktom i Odlukom o popisu utvrđuje postupak provođenja popisa imovine i obaveza (određivanje komisije, način i rokovi popisa, način usklađivanja knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem).

Jedinstveni općinski organ uprave

Načelnik je Odlukom od 24. 12. 2024. godine imenovao Centralnu popisnu i dvije pojedinačne komisije, utvrdio njihove zadatke i rokove za provođenje popisa. Međutim, u popisne komisije su imenovana lica koja su finansijski zadužena za sredstva koja se popisuju, što nije u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu u FBiH. Shodno Uputstvu Centralne komisije, pojedinačne komisije su trebale izvršiti materijalni popis, te utvrđeno i knjigovodstveno stanje unijeti u popisne liste i utvrditi eventualne razlike.

Centralna popisna komisija je izradila Izvještaj o izvršenom popisu koji je načelnik usvojio 10. 2. 2025. godine.

Uvidom u dokumentaciju o izvršenom popisu Komisije za popis stalnih sredstva, sitnog inventara, zaliha kancelarijskog materijala i zaliha robe u bifeu utvrđeno je da su za dio stalnih sredstava (zgrada općine, dio automobila, te stalna sredstva po kancelarijama) dostavljeni dokazi o izvršenom popisu (popisne liste). Dio stalnih sredstva (ostale zgrade, ceste i mostovi, sportska dvorana sa pripadajućom opremom, motorna vozila data na korištenje drugim licima) nije popisan, a kao popisna dokumentacija su nam prezentovani ispisi iz programa štampani u aprilu 2025. godine koje su potpisali članovi komisije. Na ovim listama, za stalno sredstvo u izgradnji navedeno da je u upotrebi. Shodno navedenom, ne možemo potvrditi da je popis izvršen u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH, Pravilnikom o knjigovodstvu u FBiH i Uputstvom.

U skladu sa Računovodstvenim politikama za federalne budžetske korisnike i Trezor, zadatak Komisije za rashodovanje stalnog sredstva je da predloži način njegovog rashodovanja (uništenje, prodaja ili poklon). Ukoliko rukovodilac usvoji prijedlog, donosi odgovarajuću odluku. Nakon uništenja, prodaje ili poklanjanja, Komisija treba sačiniti zapisnik na osnovu kojeg se isknjižava stalno sredstvo iz poslovnih knjiga. U Općini nije formirana komisija za rashodovanje, nego je načelnik 10. 2. 2024. godine na prijedlog popisne komisije donio Odluku o rashodovanju stalnih sredstva i sitnog inventara ukupne nabavne vrijednosti 38.869 KM. Način rashodovanja nije naveden ni u prijedlogu komisije, ni u Odluci. Nije prezentirano da je sačinjen zapisnik komisije, a stalna sredstava su isknjižena iz poslovnih knjiga. Navedeno nije u skladu sa Računovodstvenim politikama za federalne budžetske korisnike i Trezor.

⁴⁴ „Sl. novine FBiH“, br. 86/07, 24/0, 44/10 i 30/16



Izveštaj o izvršenom popisu novčanih sredstava, gotovine u blagajni, obaveza i potraživanja komisija je izradila 20. 1. 2024. godine. U njemu je predložila da se za potraživanja (osim onih iz 2024. godine) pokrene postupak utuživanja, da se utužena potraživanja iz ranijeg perioda preknjiže na sumnjiva i sporna, te da se za dio potraživanja izvrši otpis. U Zapisniku o popisu novčanih sredstava i obaveza preuzeto je stanje iz konsolidovanih poslovnih knjiga. Shodno tome, stanja glavne blagajne i većine obaveza nisu tačno popisana i odstupaju od stanja u Glavnoj knjizi Jedinственog općinskog organa uprave. Dugoročne obaveze nisu popisane.

JU Centar za socijalni rad

Direktor je rješenjem od 20. 1. 2025. godine imenovao komisiju, dao joj u zadatak da izvrši popis i o tome sačini izvještaj, ali nije donesena odluka o popisu iako je to obaveza propisana članom 22. Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH. Prezentirana nam je popisna lista na kojoj su popisana stalna sredstva, ali ne i dokaz da je izvršen popis novčanih sredstva u blagajni i obaveza.

Odlukom od 20. 1. 2025. godine direktor je usvojio Zapisnik o popisu osnovnih sredstava, sitnog inventara i novčanih sredstava. Međutim, tokom revizije ovaj Zapisnik nam nije prezentiran. Na prezentovanoj popisnoj listi nema datuma njenog sačinjavanja, a utvrđeno je da novčana sredstva i obaveze nisu popisane. Budući da je komisija za popis imenovana tek u januaru, da su odluke o imenovanju komisije za provođenje popisa i o njegovom usvajanju donesene isti dan, te da nije priložena relevantna dokumentacija o izvršenom popisu, konstatovano je da godišnji popis imovine i obaveza nije proveden u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH.

Kod Jedinственog općinskog organa uprave u popisne komisije su imenovana lica koja su finansijski zadužena za sredstva koja se popisuju. Godišnji popis imovine i obaveza nije proveden u potpunosti budući da nije izvršen popis dijela zgrada, te ceste i mostovi, sportska dvorana sa pripadajućom opremom i dugoročne obaveze. Kod JU Centar za socijalni rad Vitez nije izvršen potpun godišnji popis imovine i obaveza jer novčana sredstva i obaveze nisu popisane, niti je izvršeno usklađivanje knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem imovine i obaveza. Navedeno nije u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH, Uredbom o računovodstvu budžeta u FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH.

Preporuka:

- ***godišnji popis blagovremeno pokretati odlukama o popisu, u popisne komisije imenovati lica koja nisu finansijski zadužena za sredstva koja se popisuju, popisom utvrditi stvarno stanje imovine i obaveza, te uskladiti knjigovodstveno sa stvarnim stanjem kako je to propisano Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH.***

6.3 IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA

U Izveštaju o novčanim tokovima iskazani su novčani primici u iznosu od 14.688.988 KM, novčane isplate od 12.574.443 KM i neto novčani primici od 2.114.545 KM. Saldo gotovine na početku godine iskazan je u iznosu od 3.902.503 KM, a na kraju u iznosu od 6.017.048 KM.

Izveštaj o novčanim tokovima je sačinjen u skladu s članom 24. Pravilnika o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH.

7. JAVNE NABAVKE

Općina je donijela Pravilnik o javnim nabavkama⁴⁵ kojim je uređena organizacija i način provođenja javnih nabavki, u skladu sa članom 13. Zakona o javnim nabavkama (u daljnjem tekstu Zakon).

⁴⁵ 01-1-02-1-340/23-2 od 19. 2. 2024. godine i 01-1-02-1-340/23-2 od 14. 6. 2024. godine

U skladu sa članom 13.a Zakona, ugovorni organ čiji je budžet za nabavke jednak ili viši od iznosa od 1.000.000 KM internim aktom uređuje radno mjesto službenika za javne nabavke. Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Općine sistematizovano je radno mjesto službenika za javne nabavke, koje je popunjeno.

Plan javnih nabavki donesen je 26. 2. 2024. godine, a ukupna procijenjena vrijednost javnih nabavki nakon 21 izvršene izmjene i dopune iznosila je 6.061.219 KM.

Vrsta postupka	Planirane nabavke		Provedene nabavke			Revidirani uzorak	
	Broj postupaka	Iznos u KM	Broj postupaka	Iznos u KM	% u odnosu na plan	Broj postupaka	Iznos u KM
Otvoreni postupak	33	4.646.955	33	3.791.857	82%	11	1.874.700
Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda	29	844.055	23	452.840	54%	6	285.947
Pregovarački postupak bez objave obavještenja	11	84.907	4	150.573	177%	2	129.140
Direktni sporazum	108	413.932	40	129.097	31%	13	55.061
Aneks II	4	71.370	4	43.375	61%	-	-
Ukupno	185	6.061.219	104	4.567.742	75%	32	2.344.847

Uvidom u Plan javnih nabavki i njegovu realizaciju, konstatovana su određena odstupanja. Naime, Planom javnih nabavki predviđene su nabavke „Izvođenje radova na asfaltiranju puteva na općini“ procijenjene vrijednosti 936.000 KM i „Rekonstrukcija kanalizacionih mreža“ procijenjene vrijednosti 1.053.000 KM putem otvorenih postupaka. Iako je planom predviđen jedan postupak, nabavka radova na asfaltiranju izvršena je po fazama, putem četiri otvorena postupka, ukupne ugovorene vrijednosti 607.640 KM. Također, nabavka usluga za rekonstrukciju kanalizacijske mreže provedena je putem tri otvorena postupka ugovorene vrijednosti 549.203 KM. Pregovarački postupak izvođenja radova na izgradnji sportske sale u područnoj školi u Kruščici nije predviđen Planom (103.813 KM), zbog čega su pregovarački postupci realizovani u višem iznosu od planiranog. Ovaj postupak je proveden nakon što su u otvorenom postupku za ove radove lotovi 1 i 2 poništeni, jer za njih nije dostavljena niti jedna ponuda. **Shodno navedenom, konstatovano je da planom i njegovim izmjenama i dopunama nisu date potpune informacije o broju, procijenjenoj vrijednosti i vrsti postupka za svaku pojedinačnu nabavku koja se namjerava provesti.**

Provedenom revizijom postupaka javnih nabavki utvrđene su sljedeće nepravilnosti:

- Članom 48. Zakona definisano je da, ako ugovorni organ zahtijeva jedan ili više dokumenata kojima ponuđač dokazuje tehničku i profesionalnu sposobnost, dužan je u tenderskoj dokumentaciji jasno i precizno utvrditi te zahtjeve. Tenderskom dokumentacijom za pet otvorenih postupaka nabavke za izvođenje radova ukupne ugovorene vrijednosti od 855.285 KM⁴⁶ u dijelu tehničke i profesionalne sposobnosti navedeno je da su ponuđači dužni dostaviti listu tehničke opreme koju imaju na raspolaganju za realizaciju predmeta nabavke. Pri tome nije utvrđeno koju opremu ponuđač treba imati na raspolaganju kako bi izveo radove koji su predmet nabavke. Navedeno je bilo jedan od osnova za usvojenu žalbu na tendersku dokumentaciju, jednog od ovih postupaka (nabavka radova na asfaltiranju lokalnih puteva na području Općine Vitez – II. faza), što je rezultiralo njegovim dužim trajanjem. **Tenderskom dokumentacijom za otvorene postupke nisu jasno i precizno utvrđeni zahtjevi za dokazivanje tehničke i profesionalne sposobnosti, što nije u skladu sa članom 48. Zakona, a bilo je osnov za žalbe ponuđača kojima se produžava trajanje postupaka.**

⁴⁶ Izvođenje radova na izgradnji kanalizacione mreže urbanog područja – dionica K-3 I. faza (274.651 KM), Izvođenje radova na izgradnji kanalizacije urbanog dijela grada Vitez na dionici Pružni pojas – Lašva (202.293 KM), Izvođenje građevinskih radova na asfaltiranju lokalnih prometnica na području općine Vitez – I. faza (159.516 KM), Izvođenje radova na asfaltiranju lokalnih puteva na području Općine Vitez – II. faza (106.367 KM) i Radovi na regulaciji rijeka i potoka u Općini Vitez izgradnjom AB podzida (112.458 KM).

- Nabavka usluga zimskog održavanja puteva i gradskih saobraćajnica za sezonu 2024/2025. ugovorne vrijednosti 217.034 KM provedena je putem otvorenog postupka. Članom 53. Zakona propisano je ugovorni organ u tenderskoj dokumentaciji daje potpune informacije o uslovima i postupku dodjele ugovora, koje su ponuđačima dovoljne za pripremu ponuda na stvarno konkurentskoj osnovi. U obrascu za cijenu ponude naveden je obim (površine) lokalnih puteva i gradskih ulica koje je potrebno održavati, uz napomenu da su prilog tenderskoj dokumentaciji tabele: lokalni putevi i gradske ulice. Tabela u kojoj su navedene pojedinačne i ukupne površine lokalnih puteva objavljena kao prilog tenderskoj dokumentaciji, dok tabela za gradske ulice nije, te time nije bila dostupna potencijalnim ponuđačima. Tendersku dokumentaciju je preuzelo šest pravnih lica, od kojih je samo jedno dostavilo ponudu. **S obzirom na to da potencijalnim ponuđačima nije bio dostupan pregled gradskih ulica koje je potrebno održavati, tenderskom dokumentacijom nisu date potpune informacije o uslovima i postupku dodjele ugovora, kako bi bili u mogućnosti ponude pripremiti na stvarno konkurentskoj osnovi. Shodno utvrđenom, tenderska dokumentacija nije sačinjena na način propisan članom 53. Zakona.**
- Članom 72. Zakona propisano je da se prilikom dodjele ugovora o nabavci uslovi utvrđeni u tenderskoj dokumentaciji ne mogu mijenjati. Prilikom dodjele dijela ugovora putem pet otvorenih postupaka nabavki izvođenja radova ugovorne vrijednosti 943.643 KM⁴⁷ iznos kaznene odredbe promijenjen je u odnosu na iznos utvrđen u nacrtu ugovora (dio tenderske dokumentacije). Tako je iznos kaznene odredbe za svaki dan u odnosu na utvrđeni rok u dijelu nacrta iznosio 0,05% ugovorene vrijednosti, a u ugovorima 0,03% ili ova odredba nije sadržana u ugovoru. Također, u pojedinim nacrtima maksimalni iznos ove odredbe je iznosio 5% ugovorene vrijednosti, a u ugovorima 3%. **Prilikom dodjele ugovora izabranim ponuđačima izmijenjeni su iznosi kaznene odredbe u odnosu na iznose utvrđene tenderskom dokumentacijom, što nije u skladu sa članom 72. Zakona.**
- Zakonom i njegovim podzakonskim aktima⁴⁸ propisano je da su ugovorni organi prilikom provođenja pregovaračkog postupka bez objave obavještenja dužni: tendersku dokumentaciju sačiniti u dva dijela, informacije o pregovaračkom postupku i tendersku dokumentaciju objaviti na portalu javnih nabavki, utvrditi prekvalifikacione uslove i provesti prekvalifikacioni postupak, otvaranje ponuda zakazati i obaviti, a komisija ocjenu pristiglih ponuda treba vršiti primjenjujući kriterije utvrđene tenderskom dokumentacijom. **Obavljenom revizijom konstatovano je Općina prilikom provođenja pregovaračkih postupaka bez objave obavještenja u iznosu od 129.140 KM⁴⁹ nije primijenila navedenu proceduru, čime nije postupila na način propisan Zakonom i njegovim podzakonskim aktima.**

Realizacija zaključenih ugovora o nabavkama

Obavljenom revizijom konstatovano je da se izvođači za pojedine radove ne uvode u posao odmah po zaključenju ugovora, a prema odredbama ugovora rokovi za izvođenje radova računaju se od dana uvođenja izvođača u radove. Općina je sa izvođačem radova na izgradnji lokalne prometnice T 4 u Poslovnoj zoni PC 96-2 ugovor vrijednosti 94.004 KM zaključila krajem 2023. godine. Izvođač je u radove uveden 12. 4. 2024, a okončao ih je 23. 4. 2025. godine.

⁴⁷ Izvođenje radova na asfaltiranju lokalne ceste u naselju Rijeka (326.313 KM), Izvođenje radova na izgradnji kanalizacione mreže urbanog područja – dionica K-3 (274.651 KM), Izvođenje radova na izgradnji kanalizacije urbanog dijela grada Vitez na dionici Pružni pojas – Lašva (202.293 KM), Radovi na regulaciji rijeke i potoka u Općini Vitez izgradnjom AB podzida (112.458 KM) i Nabava betona za potrebe realizacije projekata (27.928 KM).

⁴⁸ Uputstvo za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda i Uputstvo o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja o postupcima javnih nabavki na portalu javnih nabavki

⁴⁹ Izvođenje radova na izgradnji sportske sale u područnoj školi u Kruščici – II faza lot 1 i 2 (103.813 KM) i Interventna sanacija odrona izgradnjom AB zida u naselju Prnjavor (25.327 KM)

Ugovorom za asfaltiranje puta u MZ Dubravica – raskrsnica Tolovići – Križančevo selo – Kapela, zaključenim 19. 3. 2024. godine u vrijednosti od 62.689 KM, definisano je da se izvođač radova treba uvesti u posao sedam dana nakon zaključivanja ugovora. Izvođač je uveden u posao 31. 5. 2024. godine. Kasnije uvođenje izvođača u posao od ugovorenog obrazloženo je nepovoljnim vremenskim uslovima, bez dokaza koji potvrđuju ove navode. S obzirom na to da je izvođač istovrsne poslove okončao u aprilu 2024. godine, obrazloženje da su nepovoljni vremenski uslovi uzrok kasnijeg uvođenja izvođača u posao nije relevantno.

Uvidom u realizaciju ugovora o rekonstrukciji (asfaltiranju) lokalne ceste u Starom Vitezu Ulica 325. Brdske brigade (160.220 KM), zaključenog nakon provedenog otvorenog postupka, utvrđeno je da je izvršeno avansno plaćanje izvođaču radova u iznosu od 87.000 KM, iako nije ugovoreno. Pored navedenog, radovi na saniranju udarnih rupa (58.491 KM), ugovoreni 12. 6. 2023. godine, okončani su 19. 6. 2024. godine, što je više od godinu nakon zaključivanja ugovora. Ugovoreni rok za završetak radova je bio 15 radnih dana od uvođenja izvođača u posao. Prema prezentiranoj dokumentaciji, Općina nije blagovremeno odredila prioritete za sanaciju, kako bi izvođač radove izveo blagovremeno.

Shodno navedenom, konstatovano je da nisu osigurani adekvatni dokazi za pravdanje kasnog uvođenja izvođača u posao. Navedeno za posljedicu može imati povrat namjenskih sredstava primljenih za finansiranje projekata i pogodovanje odabranom dobavljaču. U pojedinim slučajevima nisu osigurani preduslovi kako bi izvođač radove izveo blagovremeno i izvršeno je avansno plaćanje koje nije ugovoreno.

Na osnovu izvršene revizije utvrđeno je da Planom javnih nabavki i njegovim izmjenama i dopunama nisu date potpune informacije o broju, procijenjenoj vrijednosti i vrsti postupka za svaku pojedinačnu nabavku koja se namjerava provesti. Tenderskom dokumentacijom za nabavke ukupne ugovorene vrijednosti u iznosu od 855.285 KM nisu jasno i precizno utvrđeni zahtjevi za dokazivanje tehničke i profesionalne sposobnosti, dok za nabavku usluga za zimsko održavanje puteva ugovorene vrijednosti 217.034 KM nisu date potpune informacije o uslovima i postupku dodjele ugovora (pregled gradskih ulica). Iznosi kaznenih odredbi u ugovorima zaključenim u ukupnoj vrijednosti od 943.643 KM nisu identični iznosima koji su utvrđeni tenderskom dokumentacijom. Kod provođenja pregovaračkih postupaka bez objave obavještenja ukupne ugovorene vrijednosti od 129.140 KM nije provedena propisana procedura. U pojedinim slučajevima nisu osigurani preduslovi kako bi izvođač radove izveo blagovremeno i izvršeno je avansno plaćanje koje nije ugovoreno. Navedeno nije u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

Preporuke:

- *Planom javnih nabavki utvrditi sve postupke koji se namjeravaju provesti, tenderskom dokumentacijom jasno i precizno utvrditi zahtjeve za dokazivanje tehničke i profesionalne sposobnosti i dati potpune informacije o uslovima i postupku dodjele ugovora, a ugovore zaključivati u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije, te kod realizacije poštovati odredbe ugovora;*
- *pregovaračke postupke bez objave obavještenja provoditi u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama, naročito u dijelu sačinjavanja i objave tenderske dokumentacije, provođenja prekvalifikacionog postupka, te otvaranja i ocjene ponuda.*

8. SUDSKI SPOROVI

Prema izvještaju o radu Općinskog pravobranilaštva za Općinu Vitez, u radu su bila 23 parnična predmeta, od čega je 18 preneseno iz ranijeg perioda, dva su nova u kojima je Općina tužilac, a tri u kojima je Općina bila tužena strana. Osam parničnih predmeta je obrađeno i završeno (najvećim dijelom potraživanja iz radnog odnosa), dok ih je 15 ostalo u radu. Od osam upravnih sporova dva su završena. Značajan broj izvršnih predmeta je bio u radu (421), a samo sedam ih je okončano. U toku su određeni sudski procesi koji trenutno nemaju neposrednog uticaja na sredstva i izvore, već otvaraju mogućnost za takve uticaje (kao npr. tužba Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije protiv Općine radi isplate duga u iznosu od 114.917 KM).



Sudski sporovi u toku predstavljaju uslovna potraživanja i obaveze Općine, odnosno događaje koji otvaraju mogućnost za uticaj na sredstva i izvore u budućnosti. Međutim, oni nisu knjigovodstveno evidentirani u okviru vanbilansne evidencije u skladu s Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH.

Preporuka:

- *vršiti procjenu sudskih sporova koji su u toku i uslovna potraživanja i obaveze po osnovu sudskih sporova koje su u toku knjigovodstveno evidentirati u okviru vanbilansne evidencije.*

9. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA

Na dostavljeni Nacrt izvještaja o izvršenoj finansijskoj reviziji za 2024. godinu Općina je 25. 7. 2025. godine dostavila komentar u kojem je navela da je saglasna s Nacrtom.

Reviziju Općine Vitez obavio je revizorski tim u sastavu: Amira Muhić – voditeljica tima, i Ognjen Mustapić – član tima.

Voditeljica tima

Amira Muhić, s. r.

Rukovoditeljica Sektora za razvoj,
metodologiju i upravljanje kvalitetom

Mia Buljubašić, s. r.

Rukovoditeljica Sektora za finansijsku reviziju
institucija kantona, gradova i općina

Amela Mulahalilović, s. r.

V. PRILOZI

- 1. KONSOLIDOVANI GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI**
- 2. IZJAVA RUKOVODSTVA**

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

OBRAZAC GIB

Identifikacijski broj: 4238214010001

Šifra po kvalifikacionoj
djelatnosti: 84.11

Nadležno ministarstvo: Financija

Operativni broj: _____

Organizacijski broj: _____

Potrošačka jedinica-glava: OPĆINA VITEZ

Funkcionalni kod: _____

Sjedište potrošačke jedinice: Vitez

Fond: _____

Pojedinačni obrasci: _____

Konsolidovani obrasci: _____

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA
Period izvještavanja : od 01.01.2024 do 31.12.2024

R.b.	Broj Konta	POZICIJA	Oznaka za AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (4-3)	Procena r 4/3 x 100
					u tekućoj godini	u prethodnoj godini		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1		PRIHODI (2+17+36)	200	14.841.100	12.751.994	12.253.761	-2.089.106	85,92%
2	710000	PRIHODI OD POREZA (3+7+9+11+13+14+15+16)	201	8.093.000	9.006.844	7.003.300	913.844	111,29%
3	711000	Porezi na dobit pojedinaca i preduzeća (4+5+6)	202	2.600	3.964	2.269	1.464	158,57%
4	711100	Porezi na dobit pojedinaca (zaostale uplate poreza)	203	2.600	3.964	2.269	1.464	158,57%
5	711200	Porezi na dobit preduzeća	204	0	0	0	0	0,00%
6	711900	Porezi na dobit banaka i dr. fin. organizacija, društava za osiguranje i reosiguranje imovine i lica, pravnih lica iz oblasti elektroprivrede, pošte i telekomunikacija i posrednih lica iz oblasti igara na sreću i ostalih preduzeća	205	0	0	0	0	0,00%

Stranica 1



7	712000	Doprinosi za socijalnu zaštitu (7+8)	206	0	0	0	0	0,00%
8	712100	Doprinosi za socijalnu zaštitu	207	0	0	0	0	0,00%
9	713000	Porezi na plaću i radnu snagu (13+14)	208	3.000	4.277	4.027	1.277	142,55%
10	713100	Porezi na plaću (zaoštale uplate poreza)	209	3.000	4.277	4.027	1.277	142,55%
11	714000	Porez na imovinu (15+16)	210	1.862.000	2.258.343	912.577	396.343	121,28%
12	714100	Porez na imovinu	211	1.862.000	2.258.343	912.577	396.343	121,28%
13	715000	Domaći porezi na dobit i usluge	212	500	1.570	320	1.070	313,95%
14	716000	Porezi na dohodak	213	2.845.000	2.710.714	2.577.928	65.714	102,48%
15	717000	Prihodi od indirektnih poreza	214	3.580.000	4.027.367	3.506.051	447.367	112,49%
16	719000	Ostali porezi	215	0	610	128	610	0,00%
17	720000	NEPOREZNI PRIHODI (18+26+34+35)	216	2.997.400	2.405.502	2.499.384	-591.898	80,25%
18	721000	Prihodi od poslovanja i ostalih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika (19+.....+25)	217	315.400	306.764	352.316	-8.636	97,26%
19	721100	Prihodi od nefin. javnih preduzeća i fin. institucija	218	315.200	305.364	352.334	-8.836	96,87%
20	721200	Ostali prihodi od imovine	219	200	1.400	282	1.200	600,01%
21	721300	Kamate i dividende primljene od posajmica i učešća u kapitalu	220	0	0	0	0	0,00%
22	721400	Naknade primljene od posajmica i učešća u kapitalu	221	0	0	0	0	0,00%
23	721500	Prihodi od pozitivnih kursnih razlika	222	0	0	0	0	0,00%
24	721600	Prhodi od privatizacije	223	0	0	0	0	0,00%
25	721700	Prhodi po osnovu premije i provizije za izdatu garanciju	224	0	0	0	0	0,00%
26	722000	Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga (27+.....33)	225	2.681.000	2.096.003	2.145.029	-582.997	78,25%
27	722100	Administrativne takse	226	169.500	181.158	154.612	11.658	106,87%
28	722200	Sudske takse	227	0	0	1	0	0,00%
29	722300	Komunalne naknade i takse	228	300.000	323.042	312.892	23.042	107,68%
30	722400	Ostale budžetske naknade i takse	229	1.253.000	773.137	860.234	-479.863	81,70%
31	722500	Naknade i takse po federalnim zakonima i drugim propisima	230	900.500	775.193	751.018	-125.307	86,08%
32	722600	Prhodi od pružanja javnih usluga (prihodi od vlastitih djelatnosti korisnika budžeta i vlastiti prihodi)	231	20.000	16.525	16.207	-3.475	82,60%
33	722700	Neplanirane uplate-prihodi	232	38.000	28.948	50.065	-9.052	76,17%
34	723000	Novčane kazne	233	1.000	735	2.039	-266	73,45%
35	777000	Drugi tekući prihodi	234	0	0	0	0	0,00%
36		PRIMLJENI TRANSFERI (Transferi i donacije) (37+38+39+40+41+42)	235	3.750.700	1.339.649	2.731.076	-2.411.051	36,71%
37	731100	Primljeni tekući transferi od inostranih Vlada i međunarodnih organizacija	236	70.000	29.909	45.124	-40.091	42,72%
38	732100	Primljeni transferi od ostalih nivoa vlasti	237	740.600	559.262	1.790.938	-181.338	75,51%
39	741100	Primljeni kapitalni transferi od inostranih Vlada	238	191.000	54.899	0	-136.301	28,63%
40	742100	Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti i fondova	239	2.609.100	562.594	885.387	-2.046.506	21,96%

41	742200	Kapitalni transferi iz nevladinih izvora	240	0	0	0	0	0,00%
42	733100	Donacije	241	140.000	133.185	99.627	-6.815	99,13%
43		RASHODI (44+47+48+58+67+75+80)	242	10.994.800	9.465.295	9.643.000	-1.529.505	86,08%
44	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih (45+46)	243	3.758.200	3.639.886	3.297.306	-118.514	96,84%
45	611100	Bruto plaće i naknade plaća	244	3.129.200	3.020.838	2.807.182	-108.362	95,53%
46	611200	Naknade troškova zaposlenih	245	629.000	618.849	490.123	-10.151	98,38%
47	612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	246	360.300	326.711	304.554	-33.589	90,67%
48	613000	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge (49+.....+57)	247	3.620.300	2.771.989	2.668.749	-848.311	75,56%
49	613100	Putni troškovi	248	18.000	8.265	10.082	-9.735	45,91%
50	613200	Izdaci za energiju	249	386.000	237.373	286.612	-128.627	84,85%
51	613300	Izdaci za komunikaciju i komunikativne usluge	250	673.300	625.468	576.050	-47.842	92,89%
52	613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	251	86.500	61.019	57.742	-25.481	70,54%
53	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	252	28.000	13.545	12.401	-14.455	48,37%
54	613600	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	253	0	0	0	0	0,00%
55	613700	Izdaci za tekuće održavanje	254	1.746.800	1.080.603	1.027.433	-656.197	62,43%
56	613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	255	17.500	19.244	16.564	1.744	109,96%
57	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	256	684.200	716.481	681.866	32.281	104,71%
58	614000	Tekući transferi i drugi tekući rashodi (59+.....+66)	257	2.766.500	2.586.956	3.203.023	+189.544	93,12%
59	614100	Tekući transferi drugim nivoima vlasti	258	516.000	563.682	440.220	-47.682	109,24%
60	614200	Tekući transferi pojedincima	259	584.000	580.387	1.449.151	-23.613	95,95%
61	614300	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	260	1.034.500	1.005.159	905.936	-29.341	97,16%
62	614400	Subvencije javnim preduzećima	261	197.000	188.630	185.818	-8.370	95,75%
63	614500	Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima	262	220.000	212.066	197.300	-7.834	96,39%
64	614600	Subvencije finansijskim institucijama	263	0	0	0	0	0,00%
65	614700	Tekući transferi u inostranstvo	264	0	0	0	0	0,00%
66	614800	Drugi tekući rashodi	265	205.000	37.033	44.599	-167.967	18,06%
67	615000	Kapitalni transferi (68+.....+74)	266	353.500	147.355	150.822	-205.145	41,68%
68	615100	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti	267	0	0	0	0	0,00%
69	615200	Kapitalni transferi pojedincima	268	0	0	0	0	0,00%
70	615300	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama	269	308.500	137.355	125.822	-171.145	44,52%
71	615400	Kapitalni transferi javnim preduzećima	270	45.000	10.000	25.000	-35.000	22,22%
72	615500	Kapitalni transferi privatnim preduzećima i poduzetnicima	271	0	0	0	0	0,00%
73	615600	Kapitalni transferi finansijskim institucijama	272	0	0	0	0	0,00%
74	615700	Kapitalni transferi u inostranstvo	273	0	0	0	0	0,00%
75	616000	Izdaci za kamate (76+.....+79)	274	16.000	12.597	18.547	-3.403	78,72%

76	816100	Kamate na pozajmice primijene kroz Državu	275	0	0	0	0	0,00%
77	816200	Izdaci za inostrane kamate	276	0	0	0	0	0,00%
78	816300	Kamate na domaće pozajmljivanje	277	18.000	12.597	18.547	-3.403	78,72%
79	816500	Izdaci za kamate vezane za dug po izdanim garancijama	278	0	0	0	0	0,00%
80	500000	Tekuća budžetska rezerva	279	130.000				0,00%
81		TEKUĆI SUFICIT (TEKUĆI DEFICIT) (1 minus 43)	280	3.846.300	3.286.899	2.590.761	-559.601	0,00%
82		TRANSAKCIJE U STALNIM SREDSTVIMA	281	0	0	0	0	0,00%
83		PRIMICI OD PRODAJE STALNIH SREDSTAVA (84+85+86)	282	720.000	791.979	57.768	71.979	109,99%
84	811100	Primici od prodaje stalnih sredstava	283	720.000	791.979	57.768	71.979	109,99%
85	811200	Primici od prodaje federalnih robnih rezervi	284	0	0	0	0	0,00%
86	811500	Ostali kapitalni primici	285	0	0	0	0	0,00%
87	821000	IZDACI ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA (88+.....+93)	286	5.980.300	2.807.483	2.458.340	-3.172.817	46,94%
88	821100	Nabavka zemljišta, suma i višegodišnjih zasada	287	60.000	60.076	2.612	76	100,12%
89	821200	Nabavka građevina	288	1.318.400	424.228	759.707	-894.172	32,17%
90	821300	Nabavka opreme	289	444.300	330.962	33.334	-113.336	74,45%
91	821400	Nabavka ostalih stalnih sredstava	290	0	0	0	0	0,00%
92	821500	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	291	820.000	106.171	120.793	-713.829	12,94%
93	821600	Rekonstrukcija i investicijsko održavanje	292	3.337.600	1.886.046	1.539.893	-1.451.554	56,50%
94		NETO NABAVKA STALNIH SREDSTAVA (87 minus 83)	293	5.260.300	2.015.504	2.398.572	-3.244.796	0,00%
95		NETO POZAJMLJIVANJE (NETO ZADUŽIVANJE)= UKUPAN DEFICIT/SUFICIT (81 minus 94)	294	-1.414.000	1.271.195	192.189	2.685.193	0,00%
96		TRANSAKCIJE U FINANSIJSKOJ IMOVINI	295					
97		PRIMICI OD FINANSIJSKE IMOVINE (98+.....+104)	296	0	0	0	0	0,00%
98	813100	Primijene otplate od pozajmljivanja drugim nivoima vlasti	297	0	0	0	0	0,00%
99	813200	Primijene otplate od pozajmljivanja pojedincima i neprofitnim organizacijama	298	0	0	0	0	0,00%
100	813300	Primijene otplate od pozajmljivanja javnim preduzećima	299	0	0	0	0	0,00%
101	813400	Primitek sredstava po osnovu učešća u dionicama javnih preduzeća	300	0	0	0	0	0,00%
102	813500	Primitek sredstava po osnovu učešća u dionicama privatnih preduzeća i zajedničkim ulaganjima	301	0	0	0	0	0,00%
103	813600	Primijene otplate od ostalih vidova domaćeg pozajmljivanja	302	0	0	0	0	0,00%

104	813700	Primljene otplate od pozajmljivanja u inostranstvo	303	0	0	0	0	0,00%
105	822009	IZDACI ZA FINANSIJSKU IMOVINU (106+.....+112)	304	0	0	0	0	0,00%
106	822100	Pozajmljivanje drugim nivoima vlasti	305	0	0	0	0	0,00%
107	822200	Pozajmljivanje pojedincima, neprofitnim organizacijama i	306	0	0	0	0	0,00%
108	822300	Pozajmljivanje javnim preduzećima	307	0	0	0	0	0,00%
109	822400	Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća	308	0	0	0	0	0,00%
110	822500	Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća i učešće u zajedničkim ulaganjima	309	0	0	0	0	0,00%
111	822600	Ostala domaća pozajmljivanja	310	0	0	0	0	0,00%
112	822700	Pozajmljivanje u inostranstvo	311	0	0	0	0	0,00%
113		NETO POVEĆANJE (SMANJENJE) FINANSIJSKE IMOVINE (97 minus 105)	312	0	0	0	0	0,00%
114		TRANSAKCIJE U FINANSIJSKIM OBAVEZAMA	313					
115		PRIMICI OD ZADUŽIVANJA (116+120)	314	0	0	0	0	0,00%
116	814000	Primici od dugoročnog zaduživanja (117+118+119)	315	0	0	0	0	0,00%
117	814100	Zajmovi primljeni kroz državu	316	0	0	0	0	0,00%
118	814200	Primici od inostranog zaduživanja	317	0	0	0	0	0,00%
119	814300	Primici od domaćeg zaduživanja	318	0	0	0	0	0,00%
120	815000	Primici od kratkoročnog zaduživanja (121+122+123)	319	0	0	0	0	0,00%
121	815100	Zajmovi primljeni kroz državu	320	0	0	0	0	0,00%
122	815200	Primici od inostranog zaduživanja	321	0	0	0	0	0,00%
123	815300	Primici od domaćeg zaduživanja	322	0	0	0	0	0,00%
124	823000	IZDACI ZA OTPLATE DUGOVA (125+.....+130)	323	286.000	285.714	285.714	-286	99,90%
125	823100	Otplate dugova primljenih kroz državu	324	0	0	0	0	0,00%
126	823200	Vanjske otplate	325	0	0	0	0	0,00%
127	823300	Otplate domaćeg pozajmljivanja	326	286.000	285.714	285.714	-286	99,90%
128	823400	Otplate unutrašnjeg duga	327	0	0	0	0	0,00%
129	823500	Otplate duga po izdanim garancijama	328	0	0	0	0	0,00%
130	823600	Otkup duga	329	0	0	0	0	0,00%
131		NETO ZADUŽIVANJE (NETO OTPLATE DUGOVA) (115 minus 124)	330	-286.000	-285.714	-285.714	286	0,00%
132		UKUPAN FINANSIJSKI REZULTAT (95+113+131)	331	-1.700.000	985.481	-93.525	2.685.481	0,00%

133		SINTETIČKA KLASIFIKACIJA FUNKCIJA VLADE (COFOG) (134+143+149+156+166+173+180+187+194+203)	332	17.131.100	12.558.492	12.385.054	-4.572.808	73,30%
134	01	Opšte javne usluge (135+....+142)	333	5.255.300	5.023.052	4.435.534	-232.248	95,58%
135	011	Izvršni i zakonodavni organi, finansijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	334	5.115.300	4.883.252	4.425.034	-232.048	95,46%
136	012	Strana ekonomska pomoć	335	0	0	0	0	0,00%
137	013	Opće usluge	336	0	0	0	0	0,00%
138	014	Osnovno istraživanje	337	0	0	0	0	0,00%
139	015	IR Opće javne usluge	338	0	0	0	0	0,00%
140	016	Opće javne usluge n. k.	339	140.000	139.800	10.500	-200	99,85%
141	017	Transakcije vezane za javni dug	340	0	0	0	0	0,00%
142	018	Transferi općeg karaktera između različitih nivoa vlasti	341	0	0	0	0	0,00%
143	02	Obrana(144+....+148)	342	0	0	0	0	0,00%
144	021	Vojna odbrana	343	0	0	0	0	0,00%
145	022	Civilna odbrana	344	0	0	0	0	0,00%
146	023	Inostrana vojna pomoć	345	0	0	0	0	0,00%
147	024	IR Obrana	346	0	0	0	0	0,00%
148	025	Obrana n. k.	347	0	0	0	0	0,00%
149	03	Javni red i sigurnost (150+....+155)	348	1.154.500	752.413	720.311	-402.087	65,17%
150	031	Policijske usluge	349	0	0	0	0	0,00%
151	032	Usluge protivpožarne zaštite	350	1.154.500	752.413	720.311	-402.087	65,17%
152	033	Sudovi	351	0	0	0	0	0,00%
153	034	Zatvor	352	0	0	0	0	0,00%
154	035	IR Javni red i sigurnost	353	0	0	0	0	0,00%
155	036	Javni red i sigurnost n. k.	354	0	0	0	0	0,00%
156	04	Ekonomski poslovi (157+....+165)	355	445.000	406.189	197.300	-38.831	91,27%
157	041	Opći ekonomski, komercijalni i poslovi po prirodi rada	356	110.000	102.600	104.900	-7.400	93,27%
158	042	Poljoprivreda, šumarstvo, lov i ribolov	357	0	0	0	0	0,00%
159	043	Gorivo i energija	358	0	0	0	0	0,00%
160	044	Rudarstvo, proizvodnja i izgradnja	359	0	0	0	0	0,00%
161	045	Transport	360	195.000	194.103	0	-897	99,54%
162	046	Komunikacije	361	0	0	0	0	0,00%
163	047	Ostale industrije	362	30.000	0	0	-30.000	0,00%
164	048	IR Ekonomski poslovi	363	110.000	109.466	92.400	-534	99,51%
165	049	Ekonomski poslovi n. k.	364	0	0	0	0	0,00%



166	06	Zaštita životne sredine (167+....+172)	365	1.045.000	502.074	752.313	-542.926	48,04%
167	061	Upravljanje otpadom	366	150.000	66.712	80.888	-93.288	37,80%
168	062	Upravljanje otpadnim vodama	367	895.000	445.361	691.426	-449.539	49,75%
169	063	Smrtenje zagađenosti	368	0	0	0	0	0,00%
170	064	Zaštita raznovrsnosti flore i faune i zaštita krajolika	369	0	0	0	0	0,00%
171	065	IR Zaštita životne sredine	370	0	0	0	0	0,00%
172	066	Zaštita životne sredine n. k.	371	0	0	0	0	0,00%
173	06	Stambeni i zajednički poslovi (174+....+179)	372	6.764.600	3.806.376	3.226.075	-3.159.224	53,31%
174	061	Stambeni razvoj	373	0	0	0	0	0,00%
175	062	Razvoj zajednice	374	4.489.600	2.207.377	1.716.071	-2.282.223	49,16%
176	063	Vodosnabdjevanje	375	778.400	311.307	545.889	-467.093	39,99%
177	064	Ulična rasvjeta	376	440.000	361.663	299.947	-78.337	82,19%
178	065	IR Stambeni i zajednički poslovi	377	0	0	0	0	0,00%
179	066	Stambeni i zajednički poslovi n. k.	378	1.056.600	726.029	865.188	-330.571	66,71%
180	07	Zdravstvo (181+....+186)	379	70.400	70.400	44.800	0	100,00%
181	071	Medicinski proizvodi, uređaji i oprema	380	0	0	0	0	0,00%
182	072	Venbojničke usluge	381	0	0	0	0	0,00%
183	073	Bolničke usluge	382	0	0	0	0	0,00%
184	074	Usluge zdravstvene zaštite	383	0	0	0	0	0,00%
185	075	IR Zdravstvo	384	0	0	0	0	0,00%
186	076	Zdravstvo n. k.	385	70.400	70.400	44.800	0	100,00%
187	08	Rekreacija, kultura i religija (188+....+193)	386	777.500	737.336	676.126	-40.185	94,83%
188	081	Usluge sporta i rekreacije	387	366.600	334.652	304.354	-21.848	83,87%
189	082	Usluge kulture	388	271.000	254.323	230.749	-16.877	83,84%
190	083	Usluge emigracija i izdavaštva	389	88.000	89.000	85.000	0	100,00%
191	084	Religijske i druge zajedničke usluge	390	81.000	68.360	55.025	-1.540	97,31%
192	085	IR Rekreacija, kultura i religija	391	0	0	0	0	0,00%
193	086	Rekreacija, kultura i religija n. k.	392	0	0	0	0	0,00%
194	09	Obrazovanje (195+....+202)	393	586.000	426.641	369.472	-158.369	72,93%
195	091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	394	369.000	226.391	204.098	-142.609	81,35%
196	092	Srednje obrazovanje	395	0	0	0	0	0,00%
197	093	Obrazovanje poslije srednje škole koje nije visoko	396	200.000	200.250	166.374	250	100,12%
198	094	Visoko obrazovanje	397	0	0	0	0	0,00%
199	095	Obrazovanje koje nije definirano nivoom	398	16.000	0	0	-16.000	0,00%
200	096	Pomoćne usluge obrazovanju	399	0	0	0	0	0,00%

4

CERTIFICIRANI RAČUNOVODJA
IVANA MAROS
2551/5





BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

Financija
Nadležno ministarstvo

OPĆINAVITEZ-OPĆINSKI NAČELNIK Vitez
Potrošačka jedinica - glava

Vitez
Sjedište potrošačke jedinice

Obrazac BS

4236214010001

Identifikacioni broj

84.11

Šifra po kvalifikacionoj djelatnosti

110100

Organizacioni broj

0024

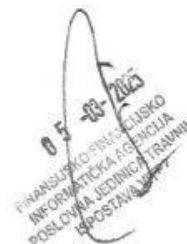
Operativni broj

0111

Funkcionalni kod

010

Fond

Pojedinačni obrasci: ☐Konsolidovani obrasci: ☒

BILANS STANJA
na dan 31.12.2024. godine

- u KM -

R.b.	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (4/5) × 100
1	2	3	4	5	6	
1		I AKTIVA				
2	100000+ 200000	A. Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe (3 do 10)	001	11.669.766	8.707.253	134,02
3	110000	Novčana sredstva i plemeniti metali	002	6.017.048	3.902.503	154,18
4	120000	Vrijednosni papiri	003	0	0	
5	130000	Kratkoročna potraživanja	004	5.471.038	4.634.427	118,05
6	140000	Kratkoročni plasmani	005	0	93.852	
7	160000	Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama	006	72.198	46.506	155,24
8	210000	Zalihe materijala i robe	007	0	0	
9	220000	Zalihe sitnog inventara	008	0	0	
10	190000	Kratkoročna razgraničenja	009	109.482	29.965	365,37
11	000000	B. Stalna sredstva (14+17+20+21)	010	18.709.673	16.502.136	113,38
12	011000	Stalna sredstva	011	23.061.224	20.286.549	113,68
13	011900	Ispravka vrijednosti stalnih sredstava	012	4.414.815	3.847.677	114,74
14	011-0119	Neotpisana vrijednost stalnih sredstava (12-13)	013	18.646.409	16.438.872	113,43
15	020000	Dugoročni plasmani	014			
16	029000	Ispravka vrijednosti dugoročnih plasmana	015			
17	020-029	Neotpisana vrijednost dugoročnih plasmana (15-16)	016			
18	031000	Vrijednosni papiri	017			
19	031900	Ispravka vrijednosti vrijednosnih papira	018			
20	031-0319	Neotpisana vrijednost vrijednosnih papira (18-19)	019			
21	09	Dugoročna razgraničenja	020	63.264	63.264	100,00
22		UKUPNA AKTIVA (2+11) = 41	021	30.379.439	25.209.389	120,51



Kontrolni broj: 10542135342341



str. 1 od 2

R.b.	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (4/5) × 100
1	2	3	4	5	6	
23		II PASIVA				
24	300000	A. Kratkoročne obaveze i razgraničenja (25 do 30)	022	8.807.597	7.005.723	125,72
25	310000	Kratkoročne tekuće obaveze	023	595.367	488.719	121,82
26	320000	Obaveze po osnovu vrijednosnih papira	024	0	0	
27	330000	Kratkoročni krediti i zajmovi	025	0	0	
28	340000	Obaveze prema zaposlenicima	026	347.834	477.700	72,81
29	360000	Finansijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama	027	72.198	46.506	155,24
30	390000	Kratkoročna razgraničenja	028	7.792.198	5.992.798	130,03
31	400000	B. Dugoročne obaveze i razgraničenja (32+33+34)	029	460.182	758.493	60,67
32	410000	Dugoročni krediti i zajmovi	030	460.028	758.339	60,66
33	420000	Ostale dugoročne obaveze	031	0	0	
34	490000	Dugoročna razgraničenja	032	154	154	100,00
35	500000	C. Izvori stalnih sredstava (36+37+38+39-40)	033	21.111.660	17.445.173	121,02
36	510000	Izvori stalnih sredstava	034	18.249.644	15.743.797	115,92
37	520000	Ostali izvori sredstava	035			
38	530000	Izvori sredstava rezervi	036			
39	590000	Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima	037	2.862.016	1.701.376	168,22
40	590000	Neraspoređeni višak rashoda nad prihodima	038			
41		UKUPNA PASIVA (24+31+35) = 22	039	30.379.439	25.209.389	120,51

Vitez, 24.02.2025.

Mjesto i datum

MAROS (JOZO) IVANA

Certifikovani računovođa

CERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA

IVANA MAROS

2551/5

2551/5

Broj dozvole

030/718-228

Kontakt

Boris Marjanović

Rukovodilac



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

Financija
Nadležno ministarstvo

OPĆINAVITEZ-OPĆINSKI NAČELNIK Vitez
Potrošačka jedinica - glava

Vitez
Sjedište potrošačke jedinice

4236214010001

Identifikacioni broj

84.11

Šifra po kvalifikacionoj djelatnosti

110100

Organizacioni broj

0024

Operativni broj

0111

Funkcionalni kod

010

Fond

Pojedinačni obrasci:

Konsolidovani obrasci: x

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA
Period izvještavanja od 1.1.2024. do 31.12.2024. godine

- u KM -

Redni broj	Broj konta	POZICIJA	Oznaka za AOP	Iznos
1		2	3	4
		I NOVČANI PRIMICI		
1		Prihodi (od 2 do 6)	450	
2	710000	Prihodi od prodaja	451	8.941.676
3	720000	Neporezni prihodi	452	2.407.088
4	730000	Tekuci transferi (transferi i donacije)	453	589.296
5	740000	Kapitalni transferi	454	1.958.949
6	770000	Prihodi po osnovu zastalnih obaveza	455	0
7		Kapitalni primici i transferi (redni broj 8)	456	791.979
8	811000	Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava	457	791.979
9		Finansiranje (10+11+12)	458	
10	813000	Primici od finansijske imovine	459	
11	814000	Primici od dugoročnog zaduživanja	460	
12	815000	Primici od kratkoročnog zaduživanja	461	
13		UKUPNI NOVČANI PRIMICI (1+7+9)	462	14.688.988
14		II NOVČANE ISPLATE		
15		Rashodi (od 16 do 21)	463	
16	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih	464	3.603.286
17	612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	465	323.567
18	613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge	466	2.588.054
19	614000	Tekuci transferi i drugi tekuci rashodi	467	2.560.845
20	615000	Kapitalni transferi	468	147.355
21	616000	Izdaci za kamate	469	12.597
22		Kapitalni izdaci (redni broj 23)	470	3.053.025
23	821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	471	3.053.025
24		Finansiranje (25+26)	472	285.714
25	822000	Izdaci za finansijsku imovinu	473	
26	823000	Izdaci za otplate dugova	474	285.714
27		UKUPNE NOVČANE ISPLATE (15+22+24)	475	12.574.443
28		NETO NOVČANI PRIMICI/ISPLATE (13 minus 27) ili (27 minus 13)	476	2.114.545
29		SALDO GOTOVINE NA POČETKU GODINE	477	3.902.503
30		SALDO GOTOVINE NA KRAJU GODINE (28+29)	478	6.017.048

Vitez, 24.02.2025.
Mjesto i datum.

MAROS (JOZO) IVANA
Certifikovani računovoda

CERTIFIKOVANI RAČUNOVODI
IVANA MAROS
2551/5
Broj licence

030/718-228
Kontakt

Boris Marjanović
Rukovodilac



Protokol broj: 156011921067

407 1 od 1



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Središnja Bosna / Srednjobosanski Kanton
OPĆINA VITEZ

Ul. Stjepana Radića bb
72250 VITEZ
Tel: +387 30 718 200
Fax: +387 30 713 939
e-mail: info@opcinaitez.info
www.opcinaitez.info

ID broj: 4236214010001 • Žiro račun broj: 3382502287500313 UniCredit bank d.d. Mostar

Datum: 23.07.2025. god.
Broj: 01-1-04-1-2667/25

URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA U FBiH

IZJAVA RUKOVODSTVA

Ova izjava (u skladu sa zahtjevima ISSAI-ja 2580) daje se u vezi s vašom finansijskom revizijom **Općine Vitez** za 2024. godinu, u svrhu izražavanja mišljenja o tome da li finansijski izvještaji daju istinit i objektivni prikaz, po svim materijalno značajnim aspektima, u skladu s posebnim propisima Federacije BiH za budžetske korisnike o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u javnom sektoru.

Izjava se daje i u svrhu potvrđivanja da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, prikazane u finansijskim izvještajima **Općine Vitez**, u svim značajnim aspektima usklađene s nadležnom zakonskom i drugom pravnom regulativom.

Potvrđujemo sljedeće (po našem najboljem znanju i uvjerenju, nakon ispitivanja koje smo smatrali neophodnim kako bismo se odgovarajuće informisali):

Finansijski izvještaji

- Ispunili smo svoju odgovornost za pripremu finansijskih izvještaja u skladu s posebnim propisima Federacije BiH o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u javnom sektoru.
- Značajne pretpostavke koje smo koristili u izradi računovodstvenih procjena, uključujući i one mjerene po fer vrijednosti, razumne su i osnovane.
- Odnosi i transakcije između povezanih strana adekvatno su računovodstveno obuhvaćene i objavljene u skladu s posebnim propisima Federacije BiH o računovodstvu i finansijskom izvještavanju.
- Pravilno smo procijenili, evidentirali i objavili sve gubitke po osnovu nenaplativih potraživanja, preuzetih obaveza i obezvređivanja imovine.
- Preduzeli smo neophodne aktivnosti da spriječimo prevare i zloupotrebe javnih sredstava za slučajeve koji su nam bili poznati.
- Nije bilo neusklađenosti sa zahtjevima nadležne zakonske i druge pravne regulative, koje bi, u slučaju nepoštovanja, mogle imati materijalno značajne efekte na finansijske izvještaje.



- Nabavke roba, usluga i radova proveli smo u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama u BiH, rukovodeći se principima racionalnog trošenja javnih sredstava i obezbjeđivanja najboljeg kvaliteta nabavljenih roba, usluga i radova.
- Postupili smo u skladu sa svim aspektima odredbi ugovora (koje smo zaključili tokom godine ili u ranijem periodu), a koje bi, u slučaju nepridržavanja, mogle imati značajne efekte na finansijske izvještaje.
- Sve transakcije su evidentirane u računovodstvenim evidencijama i prezentovane u finansijskim izvještajima.

Omogućili smo vam:

- pristup svim poslovnim knjigama, evidencijama i dokumentaciji, za koje smatramo da su relevantne za pripremu finansijskih izvještaja;
- pristup svim informacijama o sudskim sporovima u toku, pokrenutim protiv **Općine Vitez** i koje je pokrenula **Općina Vitez** i procjenu ishoda tih sporova;
- pristup dokumentaciji vezanoj za sudska poravnjenja i isplate po tim osnovama;
- dodatne informacije koje ste zahtijevali od nas za potrebe revizije;
- neograničen pristup osobama u **Općini Vitez** za koje ste utvrdili da je neophodno da daju revizorske dokaze.

Pružene informacije

- Otkrili smo vam sve poznate slučajeve neusklađenosti sa zakonskom i drugom pravnom regulativom ili sumnjama da one postoje.
- Otkrili smo vam identitet povezanih stranaka subjekta i sve odnose i transakcije koje su nam poznate.
- Dali smo sve informacije u vezi s prevarom ili sumnjom da ona postoji, za koje imamo saznanja i koje mogu uticati na subjekt, a uključuju:
 - rukovodstvo;
 - zaposlene koji imaju značajnu ulogu u internoj kontroli ili
 - ostale, gdje prevara može imati značajan učinak na finansijske izvještaje.

Odgovorno lice



Stranica 2 od 2