



IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOJ REVIZIJI

FEDERALNOG MINISTARSTVA UNUTRAŠNJIH POSLOVA

2024.

Broj: 01-02-06-11-1-3154-9/24



Sarajevo, maj 2025.





SADRŽAJ

I.	IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA	1
1.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA	1
2.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI USKLAĐENOSTI	2
II.	REZIME DATIH PREPORUKA.....	4
III.	KRITERIJI ZA FINANSIJSKU REVIZIJU.....	5
IV.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI.....	6
1.	UVOD	6
2.	PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE.....	6
3.	PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA I ANALIZA PREDUZETIH MJERA	6
4.	SISTEM INTERNIH KONTROLA	8
5.	PLANIRANJE I IZVJEŠTAVANJE	9
5.1	Izrada i donošenje budžeta i plana poslovanja	9
5.2	Izvještavanje.....	10
6.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI	10
6.1	GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA.....	10
6.1.1	Prihodi	10
6.1.2	Rashodi, izdaci i finansiranje.....	11
6.1.2.1	Plaće i naknade troškova zaposlenih	11
6.1.2.2	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge.....	12
6.1.2.3	Tekući transferi i drugi tekući rashodi	13
6.1.2.4	Kapitalni transferi	14
6.1.2.5	Izdaci za nabavku stalnih sredstava.....	14
6.2	BILANS STANJA.....	14
6.2.1	Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe	14
6.2.2	Stalna sredstva	15
6.2.3	Kratkoročne obaveze i razgraničenja	15
6.2.4	Popis sredstava i obaveza	15
7.	VANBILANSNA EVIDENCIJA	16
8.	JAVNE NABAVKE	16
9.	KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA	17
V.	PRILOZI	18
1.	GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI.....	18
2.	IZJAVA RUKOVODSTVA	18



I. IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Izvještaj nezavisnog revizora daje se na osnovu provedene finansijske revizije, koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

Mišljenje

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja **Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova (u daljem tekstu: Ministarstvo)**, koji obuhvataju: Bilans stanja na 31. 12. 2024. godine, Račun prihoda i rashoda, Izvještaj o kapitalnim izdacima i finansiranju, Posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta za godinu koja se završava na taj dan, te Analizu iskaza – tekstualni dio, uključujući i rezime značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji istinito i fer prikazuju, u svim materijalnim aspektima, finansijski položaj Ministarstva na 31. 12. 2024. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na taj dan, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnova za mišljenje

Reviziju finansijskih izvještaja obavili smo u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine i INTOSAI Okvirom profesionalnih objava.¹ Primjenjeni standardi su ISSAI 100 – Osnovni principi revizije javnog sektora, ISSAI 140 – Upravljanje kvalitetom za vrhovne revizijske institucije, ISSAI 200 – Principi finansijske revizije i ISSAI 2000–2899 – standardi finansijske revizije. Naše odgovornosti prema INTOSAI Okviru profesionalnih objava detaljnije su opisane u odjeljku *Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Ministarstva u skladu s ISSAI-jem 130 – Etički kodeks, te u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju, i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornost rukovodstva za finansijske izvještaje

Ministar je odgovoran za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola, relevantnih za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uslijed prevare ili greške, odgovarajuća objelodanjanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena koje su razumne u datim okolnostima.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome da li su finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prevare ili greške, kao i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, obavljena u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomski odluke korisnika donesene na osnovu tih finansijskih izvještaja.

¹ Odluka o usvajanju i objavi INTOSAI Okvira profesionalnih objava („Sl. novine FBiH“, broj 17/25). INTOSAI Okvir profesionalnih objava (engl. IFPP) čini tri nivoa objava: INTOSAI principi (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).



Kao dio revizije, u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- prepoznajemo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja, nastalog uslijed prevare, veći je od rizika nastalog uslijed greške, jer prevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorene, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola;
- stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola Ministarstva;
- ocjenjujemo primjerenošć korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena, kao i povezanih objava rukovodstva;
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s rukovodstvom, između ostalih pitanja, i u vezi s planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i one u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama, koji su otkriveni tokom revizije.

2. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI USKLAĐENOSTI

Mišljenje

Uz reviziju finansijskih izvještaja **Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova za 2024. godinu** izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Ministarstva za 2024. godinu u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.

Osnova za mišljenje

Reviziju usklađenosti izvršili smo u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine i INTOSAI Okvirom profesionalnih objava. Primijenjeni standardi su ISSAI 100 – Osnovni principi revizije javnog sektora, ISSAI 140 – Upravljanje kvalitetom za vrhovne revizijske institucije, ISSAI 400 – Principi revizije usklađenosti i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema INTOSAI Okviru profesionalnih objava detaljnije su opisane u odjeljku *Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Ministarstva u skladu s ISSAI-jem 130 – Etički kodeks, kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju, i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornost rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, ministar je odgovoran da osigura da aktivnosti, finansijske transakcije i informacije budu u skladu s propisima kojima su regulisane i potvrdi da je tokom fiskalne godine obezbijeđeno namjensko, svrshishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.



Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, obavljena u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, uvijek otkriti značajnu neusklađenost kada ona postoji. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura kako bi pribavili revizijske dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Ministarstva, prema definisanim kriterijima, usklađeno sa zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 29. 5. 2025. godine

ZAMJENICA GENERALNOG REVIZORA

Nina Džidić, s. r.

GENERALNI REVIZOR

Mirza Kudić, s. r.



II. REZIME DATIH PREPORUKA

REDNI BROJ	PREPORUKA	POGLAVLJE/TAČKA
1.*	Uspostaviti internu reviziju u skladu sa Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH.	4.
2.*	Za obavljanje poslova utvrđenih Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji angažovanje izvršilaca vršiti u skladu sa Zakonom o državnoj službi u FBiH.	6.1.2.2
3.*	Plan javnih nabavki sačiniti za Ministarstvo kao zasebnog budžetskog korisnika i objavu plana javnih nabavki vršiti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.	8.

* nerealizovane preporuke iz prethodnog perioda (3)



III. KRITERIJI ZA FINANSIJSKU REVIZIJU

Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine u okviru finansijske revizije provodi reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju poredbene parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetima u FBiH;
 - Uredba o računovodstvu budžeta u FBiH;
 - Pravilnik o knjigovodstvu budžeta u FBiH;
 - Pravilnik o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH;
 - Zakon o izvršavanju Budžeta FBiH za 2024. godinu;
 - Budžet FBiH za 2024. godinu;
 - Zakon o računovodstvu i reviziji u FBiH;
 - Zakon o federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave;
 - Zakon o trezoru u FBiH;
 - Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH;
 - Zakon o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH;
 - Zakon o državnoj službi u FBiH, član 33;
 - Zakon o namještenicima u organima državne službe u FBiH, član 34;
 - Zakon o plaćama i naknadama u organima vlasti FBiH;
 - Zakon o porezu na dohodak, član 10;
 - Zakon o doprinosima, član 11;
 - Zakon o javnim nabavkama;
- kao i drugi podzakonski akti navedenih zakona.



IV. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

1. UVOD

Federalno ministarstvo unutrašnjih poslova osnovano je Zakonom o federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave² i u skladu sa ovim Zakonom vrši upravne i druge stručne poslove koji se odnose na ostvarivanje nadležnosti Federacije u oblasti unutrašnjih poslova, poslove u vezi sa agencijama za zaštitu ljudi i imovine i vrši druge poslove utvrđene zakonom i ostvaruje odgovarajuću saradnju sa organima unutrašnjih poslova kantona i sa drugim policijskim strukturama u Bosni i Hercegovini u skladu sa propisima Bosne i Hercegovine i Federacije.

U sastavu Ministarstva je Federalna uprava policije koja vrši operativne poslove policije iz nadležnosti Ministarstva.

Unutrašnja organizacija utvrđena je Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova.

Sistematizovana su radna mjesta za 320 izvršilaca, a na 31. 12. 2024. godine bilo je zaposleno 174. Budžetom FBiH za 2024. godinu planirani broj zaposlenih je 211.

Ministarstvom rukovodi ministar Ramo Isak, imenovan 28. 4. 2023. godine.

Sjedište Ministarstva je u Sarajevu, u Ulici Mehmeda Spahe broj 7.

2. PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE

Predmet revizije su finansijski izvještaji Ministarstva za 2024. godinu i usklađenost aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima. Predmet ove revizije nije revizija finansijskih izvještaja Federalne uprave policije, koja je u sastavu Ministarstva, a čiji finansijski izvještaji su predmet posebne revizije.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li finansijski izvještaji pouzdani i da li bilansi u potpunosti odražavaju rezultate izvršenja budžeta. Revizijom će se procijeniti primjenjuje li rukovodstvo institucije zakone i propise i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti finansijsko upravljanje, sistem internih kontrola i funkcija interne revizije.

Revizija je obavljena u skladu s internim planskim dokumentima, s prekidima u periodu od decembra 2024. do maja 2025. godine.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

3. PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA I ANALIZA PREDUZETIH MJERA

Ured za reviziju institucija u FBiH (u daljnjem tekstu: Ured za reviziju) izvršio je finansijsku reviziju Ministarstva za 2023. godinu, sačinio Izvještaj o izvršenoj reviziji i dao pozitivno mišljenje o finansijskim izvještajima i pozitivno mišljenje o usklađenosti poslovanja sa zakonskim i ostalim propisima. U Izvještaju su date preporuke s ciljem otklanjanja uočenih propusta i nedostataka.

Ministarstvo je postupilo u skladu s članom 16. tačka 3. Zakona o reviziji institucija u FBiH i obavijestilo o preduzetim radnjama s ciljem prevazilaženja nepravilnosti identifikovanih u revizorskom izvještaju. Revizijom je konstatovano da su preuzete odgovarajuće mjere, u skladu s planiranim aktivnostima.

², „Sl. novine FBiH“, br. 58/02, 19/03, 38/05, 2/06, 08/06, 61/06 i 48/11



Uvidom u preduzete aktivnosti i analizom realizacije datih preporuka utvrdili smo sljedeće:

Realizovane preporuke	
1.	Donesena je nova odluka o radnom vremenu koja je predviđela planove za sektore koji rade u smjenama ili turnusima. Evidencije radnog vremena vode se u skladu s Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu.
2.	Rashodi i izdaci priznaju se na osnovu nastanka poslovnog događaja (obaveze) i u izvještajnom periodu na koji se odnose, u skladu sa članom 76. Zakona o budžetima u FBiH.
3.	Procedure o načinu knjigovodstvenog evidentiranja zaliha obrazaca matičnih knjiga i izvoda matičnih evidencija, te uniformi za kadete, izmijenjene su 26. 12. 2024. godine, te su završna knjiženja ovih zaliha provedena u skladu sa Računovodstvenim politikama za federalne budžetske korisnike i Trezor.
4.	Izvještaji o radu radnih tijela sačinjavaju se u skladu sa Uredbom o načinu osnivanja i utvrđivanja visine naknade za rad radnih tijela osnovanih od strane Vlade FBiH i rukovodilaca federalnih organa državne službe.
5.	Tenderska dokumentacija osigurava jednak i nediskriminirajući pristup prema svim ponuđačima u postupku javne nabavke, u skladu sa članovima 3. i 54. Zakona o javnim nabavkama.
6.	Nabavke istovrsne robe vrše se primjenom odgovarajućeg postupka, u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.
Djelimično realizovane preporuke	
1.	Godišnji plan interne revizije za 2024. nije u cijelosti realizovan zbog nepotpunjenoosti jedinice za internu reviziju. Naime, plan revizija sačinjen je u periodu kada su u jedinici, pored rukovoditeljice, u radnom odnosu bili interni revizor i stručni saradnik, kojima je u toku godine prestao radni odnos.
2.	Ugovori o djelu se u dijelu angažmana nastavnog osoblja na Policijskoj akademiji zaključuju shodno potrebama na osnovu Plana i programa rada, iako su za određeni broj ovih izvršilaca sistematizovana radna mjesta Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji.
Nerealizovana preporuka	
1.	Poduzeti aktivnosti na adekvatnom planiranju i procjeni ugovornih rokova za realizaciju planiranih javnih nabavki.

Nakon izvršene revizije za 2024. godinu date su ukupno tri preporuke koje su već date u Izvještaju o finansijskoj reviziji za 2023. godinu (dvije djelimično realizovane i jedna nerealizovana).

Postupanje po Pismu menadžmentu

U toku obavljenе prethodne revizije konstatovali smo da postoje određene slabosti sistema internih kontrola, koje mogu uticati na finansijske izvještaje i pravilnost poslovanja. Putem pisma menadžmentu koje je dostavljeno nakon obavljenе prethodne revizije obavijestili smo o slabostima i dali odgovarajuće preporuke, kako bi se preduzele aktivnosti s ciljem njihovog otklanjanja prije sačinjavanja godišnjih finansijskih izvještaja za 2024. godinu, i kako se one ne bi ponovile u izvještaju o finansijskoj reviziji za 2024. godinu.

U pismu menadžmentu date su dvije preporuke, od kojih su obje implementirane do dana sačinjavanja Izvještaja o finansijskoj reviziji, čime je rukovodstvo pokazalo spremnost za otklanjanje utvrđenih nepravilnosti i uspostavljanje sistema internih kontrola.



4. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Cilj sistema internih kontrola je da osigura razumno uvjerenje da Ministarstvo u poslovanju upravlja javnim sredstvima zakonito, transparentno, ekonomično, efikasno i efektivno, odnosno da interne kontrole funkcionišu u skladu s važećom regulativom.

Finansijsko upravljanje i kontrola

Finansijsko upravljanje i kontrola je sveobuhvatan sistem internih kontrola koji uspostavljaju i za koji su odgovorni rukovodioci korisnika javnih sredstava, a kojim se upravljujući rizicima osigurava razumno uvjerenje da će se u ostvarivanju ciljeva budžetska i druga sredstva koristiti pravilno, ekonomično, efikasno i efektivno. Sistem internih kontrola uspostavlja se donošenjem internih propisa i akata, u skladu s važećom regulativom.

Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH³ i Pravilnik o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH⁴ nalažu uspostavljanje, vođenje i procjenu sistema internih kontrola na osnovu COSO⁵ modela. Ministar je odgovoran za izradu internih propisa o finansijskom upravljanju i kontroli i za njegovu implementaciju u svim organizacionim jedinicama u odnosu na sve programe i procese koji se izvršavaju, poštujući princip zakonitosti, finansijskog upravljanja i transparentnosti, u skladu sa standardima interne kontrole.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji iz jula 2024. godine utvrđena je organizaciona struktura, sistematizacija radnih mjeseta s opisom radnih mjeseta i propisanim uslovima za obavljanje poslova, kao i druga pitanja od značaja za organizaciju i rad. Organizacione jedinice Ministarstva su: Kabinet ministra, Sektor za pravne poslove, Policijska akademija, Inspektorat za nadzor rada agencija i unutrašnjih službi za zaštitu ljudi i imovine; Inspektorat za zaštitu od požara, Sektor za materijalno-finansijske poslove, Sektor za opće i zajedničke poslove, Služba za ishranu polaznika Akademije, održavanje objekata i motornih vozila i Jedinica za internu reviziju.

U dijelu Jedinice za internu reviziju, za radno mjesto internog revizora predviđeni su uslovi za obavljanje poslova vezani za stručnu spremu i radno iskustvo, ali nije definisana potreba za posjedovanje certifikata internog revizora, što nije u skladu sa članom 5. Pravilnika o uslovima obavljanja poslova interne revizije u javnom sektoru u FBiH. Nakon upoznavanja sa uočenim nedostatkom, rukovoditeljica jedinice za internu reviziju je uputila zahtjev za izmjenom Pravilnika u ovom dijelu, te su poduzete aktivnosti na njegovoj izmjeni.

U toku 2024. godine ažurirane su mape procesa i liste rizika, te su izmjene unesene u PIFC aplikaciju Federalnog ministarstva finansija.

U skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH imenovan je koordinator za finansijsko upravljanje i kontrolu. Godišnji izvještaj o funkcionisanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole za 2024. sačinjen je i dostavljen Centralnoj harmonizacijskoj jedinici u propisanom roku u skladu sa članom 10. Pravilnika o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru FBiH.

Ministarstvo je sačinilo i Plan razvoja finansijskog upravljanja i kontrole za 2024. i 2025. godinu.

Izjava o fiskalnoj odgovornosti sačinjena je i dostavljena Federalnom ministarstvu finansija u skladu s članovima 2. i 6. Pravilnika o obliku i sadržaju, načinu popunjavanja i predaje izjave o fiskalnoj odgovornosti.

³ „Sl. novine FBiH“, br. 38/16

⁴ „Sl. novine FBiH“, br. 6/17, 3/19

⁵ COSO model je općeprihvaćeni međunarodni model za uspostavljanje, vođenje i procjenu sistema internih kontrola koji čini pet međusobno povezanih komponenti: kontrolno okruženje, procjena rizika, kontrolne aktivnosti, informacije i komunikacije, praćenje i procjena.



Interna revizija

U skladu sa Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH⁶ i Pravilnikom o kriterijima za uspostavljanje jedinica za internu reviziju u javnom sektoru u FBiH,⁷ Ministarstvo je Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji utvrdilo internu reviziju kao osnovnu organizacionu jedinicu. U Jedinici za internu reviziju sistematizovana su četiri radna mjesta (rukovodilac jedinice, stručni savjetnik za internu reviziju – dva radna mjesta, i stručni saradnik za analitičke poslove iz oblasti interne revizije). Sa 31. 12. 2024. godine popunjeno je samo radno mjesto rukovodioca Jedinice za internu reviziju, dok je jedan interni revizor na svoj zahtjev istupio iz službe u aprilu 2024. godine, a stručni saradnik za analitičke poslove je u augustu interno premješten u drugu organizacionu jedinicu.

Sačinjen je Pravilnik o internoj reviziji, Strateški plan za period 2024–2026. i Godišnji plan revizija za 2024. godinu. U 2024. godini Jedinica za internu reviziju planirala je izvršiti dvije prenesene revizije iz 2023. godine i tri redovne revizije. Provedena je jedna prenesena revizija koja se tiče ugovora o djelu, kao i dvije redovne revizije: Revizija provođenja inspekcijskih nadzora nad radom kantonalnih ministarstava i nad radom općinskih/gradskih organa uprave nadležnih za matične knjige i Revizija provođenja osnovnih policijskih obuka. Nije okončana revizija kapitalnih transfera jer, prema izjavi odgovorne osobe, planirani transferi većim dijelom nisu izvršeni, niti je izvršena revizija izvršenja budžeta zbog, kako se u izveštaju navodi, nepotpunjenosti jedinice za internu reviziju.

Godišnji izvještaj interne revizije za 2024. dostavljen je Centralnoj harmonizacijskoj jedinici Federalnog ministarstva finansija 27. 2. 2025. godine.

Jedinica za internu reviziju najveći dio godine nije bila popunjena, odnosno uspostavljena u skladu sa Zakonom, što je imalo uticaj i na realizaciju Godišnjeg plana. S obzirom na to da je u Jedinici interne revizije popunjeno samo radno mjesto rukovodioca, njena funkcija nije uspostavljena u potpunosti u skladu sa Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH.

Preporuka:

- uspostaviti internu reviziju u skladu sa Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH.***

Prevencija korupcije

Ministarstvo je donijelo Plan integriteta u julu 2022. godine. Izvještaj o realizaciji mjera i preporuka u skladu sa ovim Planom dostavljen je ministru i Antikorupcionom timu Vlade FBiH.

5. PLANIRANJE I IZVJEŠTAVANJE

5.1 Izrada i donošenje budžeta i plana poslovanja

Budžetom FBiH za 2024. godinu Ministarstvu su odobrena sredstva u iznosu od 27.866.630 KM. Odnose se na: kapitalne transfere (9.000.000 KM), plaće, doprinose i naknade troškova zaposlenih (8.095.719 KM), izdatke za materijal, sitan inventar i usluge (7.895.018 KM), izdatke za nabavku stalnih sredstava (2.698.993 KM) i tekuće transfere i druge tekuće rashode (176.900 KM).

U toku godine nije bilo preraspodjela, te su ukupna raspoloživa sredstva Ministarstva za 2024. godinu iznosila 20.024.017 KM.

Sačinjen je Trogodišnji plan rada za period 2024–2026, kao i Plan rada za 2024. godinu. Godišnji plan rada za 2024. Ministarstvo je dostavilo Federalnom zavodu za programiranje razvoja u januaru 2024. godine.

⁶ „Sl. novine FBiH“, br. 47/08 i 101/16

⁷ „Sl. novine FBiH“, br. 49/20



5.2 Izvještavanje

Izvještaj o radu za 2024. godinu dostavljen je u skladu s Uredbom o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u Federaciji Bosne i Hercegovine.⁸

6. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Ministarstvo je sačinilo Godišnje finansijske izvještaje i dostavilo ih nadležnim organima i institucijama u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku.

U Analizi iskaza, sačinjenoj uz godišnje računovodstvene izvještaje, obrazloženo je izvršenje budžeta u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH.

Periodični izvještaji dostavljeni su u skladu sa Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH.

6.1 GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA

6.1.1 Prihodi

U finansijskim izvještajima iskazani su prihodi u iznosu od 3.728.981 KM, koji se odnose na prihode od pružanja javnih usluga. Njihovu strukturu većinom čine prihodi od pružanja usluga kantonalnim ministarstvima unutrašnjih poslova za osnovnu policijsku obuku kadeta (2.037.393 KM), prihodi za isporuku matičnih obrazaca jedinicama lokalne samouprave (1.428.155 KM), prihodi od naknada i taksi za polaganje stručnih ispita pred federalnim organima (199.165 KM) i ostali prihodi od donacija i neplaniranih uplata (7.268 KM).

Odlukom o visini troškova osnovne policijske obuke kandidata na Policijskoj akademiji Ministarstva iz januara 2023. godine⁹ definisana je visina troškova školovanja kandidata za službu u policiji pohađanjem osnovne obuke na Policijskoj akademiji (osnovna obuka u trajanju od osam mjeseci za čin policajca iznosi 6.902 KM i od šest mjeseci za čin mlađeg inspektora 5.022 KM, bez usluge ishrane i smještaja, koji koštaju 37,5 KM po danu). Odlukom o izmjeni Odluke o visini troškova osnovne policijske obuke kandidata na Policijskoj akademiji iz aprila 2023. godine¹⁰ izvršeno je smanjenje trajanja obuke i visine troškova školovanja kandidata za službu u policiji pohađanjem osnovne obuke na Policijskoj akademiji FMUP-a (osnovna obuka u trajanju od sedam mjeseci za čin policajca u visini 6.805 KM, a četiri mjeseca obuke za čin mlađeg inspektora 4.829 KM, bez usluge ishrane i smještaja, koji su nepromijenjeni i koštaju 37,5 KM po danu). Nadležna kantonalna ministarstva unutrašnjih poslova provode izbor kandidata za obuku, a sa Ministarstvom se zaključuje ugovor kojim su definisana međusobna prava i obaveze i na osnovu kojeg se fakturiše pružanje ovih usluga.

U skladu s Odlukom o osiguranju i odobravanju finansijskih sredstava za štampanje matičnih knjiga i izvoda matičnih knjiga FBiH,¹¹ Ministarstvo vrši nabavku matičnih obrazaca za potrebe jedinica lokalne samouprave. Distribucija obrazaca vrši se na osnovu zahtjeva jedinica lokalne samouprave, a cijena za izdavanje obrazaca definisana je Odlukom Vlade FBiH.¹²

⁸ „Sl. novine FBiH“, br. 74/19 i 2/21

⁹ „Sl. novine FBiH“, br. 3/23

¹⁰ „Sl. novine FBiH“, br. 28/23

¹¹ „Sl. novine FBiH“, br. 2/13

¹² „Sl. novine FBiH“ br. 74/23 i br. 82/24



Obuku i organizaciju polaganja ispita za obavljanje poslova zaštite ljudi i imovine vrši Ministarstvo u skladu sa Zakonom o agencijama i unutrašnjim službama za zaštitu ljudi i imovine¹³ i provedbenim propisima ovog Zakona (fizička i tehnička zaštita, i poslovi odgovornih lica). Rješenjem iz 2022. godine¹⁴ utvrđena je visina troškova obuke, naknade za polaganje ispita i izdavanje certifikata za poslove zaštite ljudi i imovine i obavljanje poslova odgovornog lica (naknada za obuku za fizičku zaštitu i obavljanje poslova odgovornog lica 330 KM i za tehničku zaštitu 230 KM; naknada za ispit 150 KM i 50 KM za tehničku zaštitu, a naknada za izdavanje certifikata iznosi 20 KM).

Stručni ispit za matičare provodi se u skladu sa Zakonom o matičnim knjigama, Pravilnikom o postupku polaganja i sadržaju posebnog stručnog ispita za matičara¹⁵ i Odlukom o utvrđivanju troškova polaganja posebnog stručnog ispita za matičara.¹⁶ Ovim aktima je definisan način polaganja ispita i visina naknade za ispit (300 KM) i rad komisije (naknada članu komisije 20 KM, a sekretaru 10 KM po kandidatu). Uplatu naknade za polaganje ispita vrši općina ili fizičko lice koje izlazi na ispit.

6.1.2 Rashodi, izdaci i finansiranje

U Godišnjem izvještaju o izvršenju budžeta za 2024. iskazani su rashodi i izdaci u iznosu od 16.576.353 KM.

6.1.2.1 Plaće i naknade troškova zaposlenih

Plaće i naknade troškova zaposlenih, iskazane u iznosu od 6.506.838 KM, čine bruto plaće i naknade plaća, te naknade troškova zaposlenih.

Bruto plaće i naknade plaća iskazane su u iznosu od 5.304.076 KM. Uvidom u obračun i isplatu plaća i naknada plaća za januar, april, septembar i decembar konstatovano je da je obračun plaća i naknada plaća izvršen u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima, te internim aktima Ministarstva.

Evidencije o radnom vremenu se vode u skladu sa Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu.¹⁷

Ocenjivanje zaposlenika izvršeno je u skladu s odredbama Zakona o državnoj službi u FBiH,¹⁸ Zakona o namještenicima u organima državne službe u FBiH¹⁹ i Pravilnika o ocenjivanju rada državnih službenika u organima državne službe FBiH.²⁰ Izvještaj o provedenom ocenjivanju sačinjen je i dostavljen u propisanom roku Agenciji za državnu službu FBiH.

Naknade troškova zaposlenih iskazane su u iznosu od 1.202.762 KM i odnose se na: naknade za topli obrok (465.825 KM), naknade učenicima i studentima za vrijeme prakse (284.175 KM), naknade za prevoz na posao i sa posla (140.111 KM), regres za godišnji odmor (116.288 KM), otpremnine zbog odlaska u penziju (72.076 KM), pomoć u slučaju ostalih bolesti (57.068 KM), pomoć u slučaju smrti (38.024 KM), naknade troškova smještaja dužnosnika (10.764 KM) i naknade za odvojeni život (8.597 KM). U uzetom uzorku utvrdili smo da su obračun i isplata naknada troškova zaposlenih izvršeni u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima, te internim aktima Ministarstva.

¹³ „Sl. novine FBiH“, br. 78/08 i 67/13

¹⁴ „Sl. novine FBiH“, br. 46/22

¹⁵ „Sl. novine FBiH“, br. 83/10

¹⁶ „Sl. novine“ FBiH“, br. 94/13 i 95/22

¹⁷ „Sl. novine FBiH“, br. 92/16

¹⁸ „Sl. novine FBiH“, br. 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 8/06, 4/12, 99/15 i 9/17

¹⁹ „Sl. novine FBiH“, br. 49/05 i 103/21

²⁰ „Sl. novine FBiH“, br. 30/20



6.1.2.2 Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge

Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge iskazani su u iznosu od 4.742.362 KM, a njihovu strukturu čine izdaci za: nabavku materijala i sitnog inventara (2.880.602 KM), ugovorene i druge posebne usluge (1.086.399 KM), energiju (331.795 KM), tekuće održavanje (146.891 KM), komunikaciju i komunalne usluge (136.541 KM), usluge unajmljivanja imovine i opreme (49.554 KM), usluge prevoza i goriva (39.644 KM), putne troškove (38.800 KM) i osiguranje i bankarske usluge (32.136 KM).

U okviru izdataka za nabavku materijala i sitnog inventara najznačajniji iznos se odnosi na izdatke za matične knjige i obrasce (1.540.940 KM), izdatke za odjeću i uniforme (1.518.148 KM) i izdatke za nabavku hrane i prehrambenog materijala (520.335 KM).

Izdaci za matične knjige i obrasce se odnose na knjige i obrasce koje Ministarstvo nabavlja za potrebe lokalnih samouprava u skladu s Odlukom o osiguranju i odobravanju finansijskih sredstava za štampanje matičnih knjiga i izvoda matičnih knjiga FBiH.²¹ Stanje zaliha matičnih knjiga i obrazaca na 31. 12. 2024. iznosilo je 245.176 KM, a na 31. 12. 2023. godine 452.911 KM. U toku 2024. godine nastavljene su aktivnosti prema jedinicama lokalne samouprave s ciljem realnijeg planiranja i iskazivanja potreba za matičnim knjigama i obrascima na osnovu kojih se vrši njihova nabavka. Napominjemo da je, prema dostavljenom pregledu javnih nabavki, nabavka matičnih knjiga i obrazaca u toku, te da je potrebno osigurati njihove kontinuirane i dovoljne zalihe.

Izdaci za odjeću i uniforme odnose se na nabavke uniformi i dijelova uniformi za kadete Policijske akademije koje se provode prema planu obuka koje Ministarstvo pruža za kantonalna ministarstva unutrašnjih poslova na osnovu ugovora za nabavku uniformi i nabavku dijelova uniformi koji su zaključeni sa dobavljačima nakon provedenih postupaka javnih nabavki u 2023. i 2024. godini.

Nabavka hrane vrši se za potrebe kadeta koji se školuju na Policijskoj akademiji kroz postupke javne nabavke i odnosi se na prehrambene articke i napitke, meso i suhomesnate proizvode, i voće i povrće. Nabavka hrane vršene su na osnovu zaključenih okvirnih sporazuma po postupcima javnih nabavki iz 2023. godine.²²

Uvidom u dostavljenu dokumentaciju konstatovano je da su nabavke izvršene u skladu sa odredbama zaključenih ugovora.

Izdaci za ugovorene usluge iskazani su u iznosu od 1.086.399 KM, a najvećim dijelom odnose se na izdatke za rad u komisijama (275.666 KM), izdatke za hardverske i softverske usluge (191.818 KM) i izdatke za druge samostalne djelatnosti i povremenog samostalnog rada (131.703 KM).

Izdaci za rad komisija odnose se na neto naknade za rad u komisijama koje su formirane na osnovu posebnih propisa (kao npr. komisija za polaganje ispita za matičare i komisija za polaganje ispita iz obuke za obavljanje poslova fizičke, tehničke zaštite i obavljanja poslova odgovornog lica, koje se finansiraju od uplate fizičkih lica) i komisije koje su imenovane u skladu sa Uredbom o načinu osnivanja i utvrđivanju visine naknade za rad radnih tijela osnovanih od strane Vlade FBiH i rukovodilaca federalnih organa državne službe (u dalnjem tekstu: Uredba),²³ kao što su komisije za javne nabavke, za provođenje disciplinskog postupka, za provođenje redovnog popisa, za utvrđivanje ispunjavanja uvjeta za izdavanje posebne dozvole za vozila koja se koriste za obavljanje prijevoza novca, vrijednosnih papira i dragocjenosti, radna grupa za uskladištanje propisa sa propisima Evropske unije i pružanje podrške radnim grupama registrovanim pri Direkciji za evropske integracije i druge. Po ovom osnovu je zaposlenicima Ministarstva u toku 2024. godine isplaćeno 260.684 KM, a vanjskim saradnicima 14.982 KM.

Na revidiranom uzorku, vezano za formiranje, rad i isplatu naknada članovima komisija, uvidom u prezentirane izvještaje konstatovano je da su komisije zadatke i poslove obavljale van radnog vremena, a obračun i isplata naknada su izvršeni u skladu s Uredbom.

²¹ „Sl. novine FBiH“, br. 2/13

²² Prehrambeni articli i napici na osnovu okvirnog sporazuma sa dobavljačem Gold Mignon d.o.o. Sarajevo; nabavka mesa i suhomesnatih proizvoda na osnovu okvirnog sporazuma sa dobavljačem Vimes d.o.o. Visoko; nabavka voća i povrća na osnovu okvirnog sporazuma sa dobavljačem Lala i Laćo d.o.o. Bijeljina

²³ „Sl. novine FBiH“, br. 48/14, 77/14, 97/14 i 58/15



Obračun naknada članovima komisija koji su zaposleni u Ministarstvu nije imao tretman prihoda od nesamostalne djelatnosti kako je propisano Zakonom o porezu na dohodak,²⁴ Pravilnikom o primjeni Zakona o porezu na dohodak,²⁵ Zakonom o doprinosima²⁶ i Pravilnikom o načinu obračunavanja i uplate doprinosa.²⁷ S obzirom na to da Federalno ministarstvo finansija nije osiguralo preduslove za obračun poreza i doprinosa u skladu sa ovim propisima zbog ograničenja postojeće aplikacije za obračun plaća i naknada u Trezoru FBiH, nisu obračunati i uplaćeni propisani porez i doprinosi.

Izdaci za hardverske i softverske usluge se najvećim dijelom odnose na izdatke po osnovu ugovora za usluge održavanja Jedinstvenog centralnog matičnog registra, zaključenog sa dobavljačem „Itineris“ d.o.o. Tuzla nakon provedenog postupka javne nabavke u 2023. godini. Uvidom u dostavljenu dokumentaciju konstatovano je da su usluge održavanja izvršene u skladu sa odredbama zaključenog ugovora. Ministarstvo je 2014. godine, u skladu sa Zakonom o matičnim knjigama, uspostavilo sistem Jedinstvenog centralnog matičnog registra, koji predstavlja posebnu bazu podataka o licima upisanim u matične knjige, i koji se vodi u jedinicama lokalne samouprave.

Izdaci za druge samostalne djelatnosti i povremenog samostalnog rada iskazani su u neto iznosu od 131.703 KM i odnose se na angažman 38 lica po ugovoru o djelu. Značajan dio izdataka odnosi se na isplate vanjskim saradnicima za obavljanje poslova koji spadaju u redovne radne zadatke za koje su sistematizovana radna mjesta (poslovi instruktora i nastavnika na nastavnim predmetima na Policijskoj akademiji) u iznosu od 42.450 KM. Uvidom u dokumentaciju utvrdili smo da su ugovori o pružanju usluga trajali od po 1-2 mjeseca, sa kontinuiranim ponovnim zaključivanjem ugovora. Također, napominjemo da nije definisan način odabira nastavnog osoblja sa kojima se kontinuirano zaključuju ugovori.

S tim u vezi, ugovori o djelu zaključivani su za poslove koji su sistematizovani Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji u kontinuitetu tokom cijele godine, iako se za ove poslove trebala provesti procedura u skladu sa Zakonom o državnoj službi u FBiH.

Preporuka:

- za obavljanje poslova utvrđenih Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji angažovanje izvršilaca vršiti u skladu sa Zakonom o državnoj službi u FBiH.**

6.1.2.3 Tekući transferi i drugi tekući rashodi

Tekući transferi i drugi tekući rashodi za 2024. godinu iskazani su u iznosu od 121.579 KM, a odnose se na druge tekuće rashode (104.979 KM), tekuće transfere neprofitnim organizacijama (15.400 KM) i transfere pojedincima (1.200 KM).

Ostali tekući rashodi najvećim dijelom odnose se na izvršenje sudske presude po tužbama iz radnog odnosa (60.112 KM) i ostale tekuće rashode (44.867 KM) koje se najvećim dijelom odnose na uplate doprinosa za uvezivanje staža za bivše zaposlenike Ministarstva.

Tekući transferi odnose se na transfere neprofitnim organizacijama (udruženjima „Bosna“ i „Lasta“ kao pomoć porodicama poginulih pripadnika ovih odreda policije) u iznosu od 15.400 KM i transfere pojedincima (za isplatu stipendija i troškove nabavke knjiga za dvoje maloljetne djece poginulog policijaca) u iznosu od 1.200 KM, na osnovu odluka ministra.

²⁴ „Sl. novine FBiH“, br. 10/8, 9/10, 44/11, 7/13, 65/13

²⁵ „Sl. novine FBiH“, br. 48/21, 77/21, 20/22

²⁶ „Sl. novine FBiH“, br. 35/98, 54/00, 16/01, 37/01, 1/02, 17/06, 14/08, 91/15, 104/16, 34/18, 99/19 i 4/21

²⁷ „Sl. novine FBiH“, br. 64/08; 81/08; 98/15; 6/17; 38/17; 39/18, 12/21 i 06/22



6.1.2.4 Kapitalni transferi

Kapitalni transferi za 2024. godinu planirani su u iznosu od 9.000.000 KM, a realizovano je 2.700.000 KM. Program utroška donesen je za realizaciju kapitalnog transfera koji se odnosi na Ministarstvo za unutrašnje poslove Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (u dalnjem tekstu: MUP BPK Goražde) za nabavku specijalne policijske opreme u iznosu od 3.000.000 KM. Prema izjavama odgovornih osoba, planirani kapitalni transfer za Ministarstvo unutrašnjih poslova Zapadnohercegovačkog kantona (u dalnjem tekstu: MUP ZHK) za izgradnju edukacijsko-obučnog centra u iznosu od 6.000.000 KM nije realizovan s obzirom na to da MUP ZHK nije dostavio potrebnu dokumentaciju po zahtjevu Ministarstva, tako da nije sačinjen program kapitalnih ulaganja i Ministarstvo nije pokrenulo proceduru pripreme odluke o usvajanju programa utroška sredstava za Vladu FBiH. Napominjemo da su Budžetom za 2023. godinu planirani ovi kapitalni transferi u jednakim iznosima, ali nisu realizovani.

Kapitalni transfer za MUP BPK Goražde realizovan je u skladu sa donesenim Programom utroška od 4. 9. 2024. godine. U skladu sa odobrenim programom, 17. 9. 2024. godine potpisana je ugovor o načinu utroška sredstava iz odobrenog Programa sa premijerom Bosansko-podrinjskog kantona (u dalnjem tekstu: BPK) u ime MUP-a BPK Goražde i Uprave policije MUP-a BPK Goražde. S obzirom na to da se radilo o ponovljenom transferu koji nije realizovan u prethodnom periodu, MUP BPK je na osnovu provedene procedure iz 2023. godine u 2024. zaključio ugovor sa dobavljačem „KM TRADE“ d.o.o. 18. 9. 2024. godine za nabavku dva oklopna vozila. Na osnovu dostavljenog Ugovora izvršena je uplata sredstava u korist depozitnog računa BPK Goražde.

6.1.2.5 Izdaci za nabavku stalnih sredstava

Izdaci za nabavku stalnih sredstava realizovani su u iznosu od 1.933.809 KM, od čega se na nabavku opreme odnosi 1.381.843 KM, na rekonstrukciju i investiciono održavanje 448.505 KM i na nabavku stalnih sredstava u obliku prava 103.461 KM. Nabavljena oprema uglavnom se odnosi na: motorna vozila (643.344 KM), kompjutersku opremu (323.987 KM), namještaj (205.509 KM) i mašine, uređaje i instalacije (106.348 KM). Rekonstrukcija zgrada se najvećim dijelom odnosi na rekonstrukciju kabineta i toaleta na Policijskoj akademiji, i radove na ugradnji jarbola sa zastavama u krugu Policijske akademije. Revidirani izdaci navedeni su u tački 8. Izvještaja.

6.2 BILANS STANJA

6.2.1 Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe

Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe u Bilansu stanja iskazane su u iznosu od 7.685.512 KM, a najvećim dijelom se odnose na iskazano stanje kratkoročnih potraživanja u iznosu od 3.094.213 KM, na finansijske i obračunske odnose sa drugim povezanim jedinicama u iznosu od 2.998.587 KM,²⁸ ispravku vrijednosti zaliha od 997.727 KM i kratkoročno razgraničene rashode po osnovu pravosnažnih presuda i sudskih izvršnih rješenja iz radnih sporova u iznosu od 594.683 KM.

Kratkoročna potraživanja se većinom odnose na potraživanja od pravnih lica za isporučene robe i usluge (2.782.786 KM) i na sumnjiva i sporna potraživanja iz ranijih godina (271.595 KM). Potraživanja od pravnih lica za isporučene robe i usluge najvećim dijelom čine potraživanja od Ministarstva unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo u iznosu od 1.642.283 KM i Ministarstva unutrašnjih poslova Srednjobosanskog kantona u iznosu od 673.695 KM za pružene usluge obuke policajaca sa područja ovih kantona. Ministarstvo redovno prati naplatu potraživanja i vrši usaglašavanje potraživanja dostavljanjem izvoda otvorenih stavki.

²⁸ Pozicija na kojoj se, u skladu s propisima za budžetske korisnike, iskazuje razlika aktive i pasive za korisnike koji nemaju transakcijske račune.



Najveći dio sumnjivih i spornih potraživanja čine potraživanja po osnovu izvršenih obuka policajaca od Ministarstva unutrašnjih poslova Unsko-sanskog kantona u iznosu 233.557 KM iz 2015. godine. Izvršena su utuženja ovih potraživanja, te je većina presuda izvršna.

6.2.2 Stalna sredstva

U finansijskim izvještajima iskazana su stalna sredstva sadašnje vrijednosti od 8.762.012 KM (nabavne vrijednosti od 16.558.566 KM i ispravke vrijednosti od 7.796.554 KM), koliko su iskazani i izvori stalnih sredstava. Stalna sredstva čine: građevine (7.178.224 KM), oprema (6.963.677 KM), sredstva u obliku prava (2.141.686 KM), sredstva u pripremi (269.773 KM), sredstva van upotrebe (5.199 KM) i zemljište (7 KM).

Objekti i zemljište koje koristi Ministarstvo, ukupne knjigovodstvene vrijednosti od 7.178.231 KM, odnose se na imovinu Republičkog sekretarijata za unutrašnje poslove SR BiH, za koje Ministarstvo nije upisano kao nosilac prava vlasništva. Federalno pravobranilaštvo dalo je mišljenje da se uknjižba prava vlasništva na nekretninama može izvršiti samo na osnovu isprave kojom se jasno i nedvosmisleno potvrđuje vlasništvo, te da još uvijek nije donesen propis o podjeli imovine ranijeg Ministarstva unutrašnjih poslova SR BiH.

U okviru ove vrijednosti, iskazano je zemljište po jediničnoj vrijednosti od 1 KM i 20 građevinskih objekata navedene vrijednosti od 21 KM. Vrijednosti ove imovine jednake su kao i prethodnih godina i, prema obrazloženju odgovornih osoba Ministarstva, unesene su u knjigovodstvene evidencije u jediničnoj vrijednosti kako se ne bi izgubila evidencija o sredstvima, i kako bi se po rješavanju statusa vlasništva ili pravom raspolažanja ista mogla evidentirati nakon izvršene procjene njihove vrijednosti.

Zbog navedenog, Ministarstvo ne posjeduje dokumentaciju o vlasništvu i posjedu imovine koju koristi i koja je u poslovnim knjigama na 31. 12. 2024. godine iskazana u iznosu od 7.178.231 KM sadašnje vrijednosti, na šta je Ured za reviziju skretao pažnju u ranijim izvještajima Ministarstva.

6.2.3 Kratkoročne obaveze i razgraničenja

Kratkoročne obaveze i razgraničenja iskazana su u iznosu od 7.685.512 KM, od čega se na kratkoročna razgraničenja odnosi 3.096.320 KM, na kratkoročne tekuće obaveze 4.022.413 KM i na obaveze prema zaposlenicima 566.779 KM.

Kratkoročna razgraničenja čine kratkoročno razgraničeni prihodi u iznosu od 3.093.042 KM, koji se najvećim dijelom odnose na iskazana sumnjiva i sporna, te redovna potraživanja (fakture za obuku kadeta, te za obrasce i matične knjige).

Kratkoročne tekuće obaveze najvećim dijelom odnose se na obaveze prema dobavljačima (3.366.712 KM) i na obaveze po osnovu pravosnažnih presuda i izvršnih sudske rješenja iz radnih sporova (594.683 KM). Obaveze prema dobavljačima najvećim dijelom odnose se na fakture iz decembra 2024. godine, a koje su najvećim dijelom plaćene početkom 2025. godine.

Obaveze prema zaposlenicima odnose se najvećim dijelom na obračunate plaće za decembar 2024. godine, koje su isplaćene u januaru 2025. godine.

6.2.4 Popis sredstava i obaveza

Redovan godišnji popis sredstava i obaveza pokrenut je Odlukom i rješenjem o imenovanju komisija od 24. 12. 2024. godine. Rješenjem o imenovanju centralne popisne komisije za predsjednika je imenovan šef odsjeka u Sektoru za materijalno-finansijske poslove, dok je za člana imenovan glavni knjigovođa. Izmjenom rješenja za predsjednika centralne popisne komisije imenovan je stručni savjetnik za statusna pitanja, ali član komisije – glavni knjigovođa nije izmijenjen. Napominjemo da je Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH, članom 22, propisano da pri utvrđivanju sastava pojedinih komisija za popis treba voditi računa da lica koja su materijalno ili finansijski zadužena za sredstva koja se popisuju i njihovi neposredni rukovodioci ne mogu biti određeni u komisiju za popis tih sredstava.



Komisije su sačinile izvještaje sa prijedlozima za rashodovanje i konstatovanim manjkovima, a izvještaj Centralne popisne komisije, kao i odluke o rashodovanju i likvidaciji, usvojene su 28. 2. 2025. sa stanjem na 31. 12. 2024. godine. Uvidom u prezentiranu dokumentaciju, izuzev u dijelu imenovanja člana centralne popisne komisije, konstatovano je da je popis sredstava i obaveza proveden u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH.

7. VANBILANSNA EVIDENCIJA

Na vanbilansnoj evidenciji iskazan je iznos od 128.145 KM koji se odnosi na obaveze po pravosnažnim sudskim presudama po osnovu nadoknade sudske presude i materijalne štete. Evidenciju i plaćanje ovih obaveza vrši Federalno ministarstvo finansija, koje o izvršenim isplataima obavještava Ministarstvo, na osnovu čega se smanjuje iznos obaveza.

8. JAVNE NABAVKE

Ministarstvo je donijelo Procedure o nabavkama i ugovaranju²⁹ kojima je definisan način ispitivanja tržišta, imenovanje i rad komisije za javne nabavke, žalbeni postupak, provođenje direktnih sporazuma, rokovi u postupanju i način cirkulisanja dokumentacije i arhiviranje, u skladu sa članom 13. Zakona o javnim nabavkama. Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji sistematizovano je radno mjesto službenika za javne nabavke, koje je i popunjeno.

Uslovi za početak postupka javne nabavke i sadržaj plana nabavki definisani su članom 17. Zakona o javnim nabavkama, prema kojem ugovorni organ objavljuje plan nabavki na portalu javnih nabavki, i to najkasnije u roku od 30 dana od dana usvajanja budžeta, odnosno finansijskog plana ili drugog dokumenta kojim se odobravaju sredstva za nabavke, u formi i na način kako je definisano u sistemu „e-Nabavke“. Ministarstvo je donijelo privremeni plan javnih nabavki, do usvajanja Budžeta, 17. 1. 2024. godine, ukupne procijenjene vrijednosti od 15.100 KM.³⁰ Plan nabavki po usvajanju budžeta nije donesen, te samim tim nije objavljen na portalu. U toku godine doneseno je 11 izmjena i dopuna Privremenog plana, te je ukupna vrijednost planiranih javnih nabavki, prema prezentiranim pregledima, sa izmjenama i dopunama, iznosila 7.460.057 KM. S tim u vezi, nije osigurano adekvatno praćenje plana i izvršenja javnih nabavki.

Dostavljen je i prečišćeni plan javnih nabavki sa 31. 12. 2024. godine. Uvidom u njega konstatovano je da je sačinjen zbirni plan javnih nabavki za Ministarstvo i Federalnu upravu policije, bez navođenja podzbirova po korisniku. Prema prečišćenom planu, vrijednosti nabavki su značajno veće u odnosu na one koje su prezentirane u dostavljenim pregledima planiranih i provedenih javnih nabavki, oko 10 miliona KM. Također, uvidom u uzorkovane predmete javnih nabavki konstatovano je da su u dostavljenim pregledima navođeni iznosi sa i bez PDV-a, čime se ne može doći do ukupnih uporednih podataka za provedene postupke.

S tim u vezi, nismo mogli utvrditi konačnu vrijednost usvojenog Plana javnih nabavki sa izmjenama, kao ni ukupnu vrijednost provedenih postupaka.

Prema dostavljenom pregledu, koji ne možemo potvrditi kao konačan, provedene su javne nabavke u ukupnom iznosu od 3.718.554 KM. Revizijom je izvršeno ispitivanje usklađenosti za 31 provedeni postupak nabavki u iznosu od 3.085.251 KM, sa fokusom na ispunjenost općih uslova za početak postupka javne nabavke; provođenje procedure javne nabavke; prijem i otvaranje ponuda i izbor ponuđača; realizaciju zaključenog ugovora i postupak pravne zaštite.

Od revidiranih postupaka navodimo otvorene postupke nabavki: uniforme za kadete (862.900 KM), službena motorna vozila (549.868 KM), prehrambenih artikala i napitaka (234.000 KM), mesa i suhomesnatih proizvod (217.900 KM), opreme za rekonstrukciju konferencijske sale na Policijskoj akademiji (247.000 KM), gasa (178.810 KM), opreme i softvera za e-pisarnicu (166.043 KM), građevinsko-zanatskih i instalaterskih radova u toku 2024. godine (147.425 KM), radova za isporuku i ugradnju jarbola sa zastavom (108.394 KM), servera za Jedinstveni centralni matični registar FBiH (94.000 KM).

²⁹ 01-03-02-1-1051/23 od 24. 4. 2023. godine

³⁰ Svi iznosi su navedeni bez PDV-a.



Uzorkovani postupci provedeni su u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

S obzirom na to da na osnovu prezentirane dokumentacije nije mogao biti potvrđen ukupno planirani iznos javnih nabavki, niti ukupno zaključena vrijednost ugovora, te da je prečišćeni plan na portal javnih nabavki unesen zbirno sa planom Federalne uprave policije, na osnovu izvršene revizije konstatovano je da planiranju javnih nabavki nije posvećena dužna pažnja, te da nije vršeno u skladu sa članom 17. Zakona o javnim nabavkama.

Preporuka:

- *Plan javnih nabavki sačiniti za Ministarstvo kao zasebnog budžetskog korisnika i objavu plana javnih nabavki vršiti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.*

9. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA

Na dostavljeni Nacrt izvještaja o izvršenoj finansijskoj reviziji za 2024. godinu Ministarstvo je 26. 5. 2025. godine dostavilo komentar, uz dodatnu dokumentaciju.

Dostavljene su informacije o preduzetim aktivnostima na osnovu preporuka koje se odnose na uspostavu jedinice interne revizije i sačinjavanje plana javnih nabavki, koje nisu uticale na date nalaze u Izvještaju.

Naime, dostavljena je dokumentacija o konkursnoj proceduri za popunjavanje radnog mesta stručnog saradnika za analitičke poslove iz oblasti interne revizije, koja još uvijek nije okončana zbog izjavljene žalbe. Napominjemo da je potrebno popuniti radno mjesto internog revizora kako bi jedinica interne revizije bila uspostavljena u skladu sa Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH. Također, vezano za sačinjavanje plana javnih nabavki Ministarstvo je dostavilo akt od 15. 5. 2025. godine, upućen Agenciji za javne nabavke BiH, kojim se traži mogućnost za sačinjavanje plana nabavki kao zasebnog budžetskog korisnika, a ne zbirno sa planom Federalne uprave policije.

Reviziju Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova obavio je revizorski tim u sastavu: Anisa Prasko (prethodna revizija) i Azra Milak (konačna revizija) – voditeljica tima, i Dragan Bujak – član tima.

Voditeljica tima

Azra Milak, s. r.

Rukovoditeljica Sektora
za razvoj, metodologiju i upravljanje
kvalitetom

Mia Buljubašić, s. r.

Rukovoditeljica Sektora
za finansijsku reviziju institucija
Federacije BiH

Kimeta Bihorac, s. r.



V. PRILOZI

- 1. GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI**
- 2. IZJAVA RUKOVODSTVA**



**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**

OBRAZAC GIB

Identifikacijski broj: 4200742210000

**Nadležno ministarstvo:
FEDERALNO MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA
Potrošačka jedinica-glava: FMUP-1401**

Operativni broj: _____

Sjedište potrošačke jedinice: SARAJEVO CENTAR

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA
Period izvještavanja : od 01.01.2024 do 31.12.2024

R.b.	Broj Konta	POZICIJA	Oznaka za AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (4-3)	Procenat 4/3 x 100
					u tekućoj godini		U prethodnoj godini	
	1	2		3	4		6	7
1		P R I H O D I (2+17+36)	200	7.100.400	3.728.980	4.454.780	-3.371.420	
2	710000	PRIHODI OD POREZA (3+7+9+11+13+14+15+16)	201	0	0	0	0	
3	711000	Porezi na dobit pojedinaca i preduzeća (4+5+6)	202	0	0	0	0	
4	711100	Porezi na dobit pojedinaca (zaostale uplate poreza)	203				0	
5	711200	Porezi na dobit preduzeća	204				0	
6	711900	Porez na dobit banaka i dr.fin.organizacija, društava za osiguranje i reosiguranje imovine i lica, pravnih lica iz oblasti elektroprivrede, pošte i telekomunikacija i pravnih lica iz oblasti igara na sreću i ostalih preduzeća	205				0	



7	712000	Doprinosi za socijalnu zaštitu (7=8)	206	0	0	0	0	
8	712100	Doprinosi za socijalnu zaštitu	207				0	
9	713000	Porezi na plaću i radnu snagu (13=14)	208	0	0	0	0	
10	713100	Porezi na plaću (zaostale uplate poreza)	209				0	
11	714000	Porez na imovinu (15=16)	210	0	0	0	0	
12	714100	Porez na imovinu	211				0	
13	715000	Domaći porezi na dobra i usluge	212				0	
14	716000	Porezi na dohodak	213				0	
15	717000	Prihodi od indirektnih poreza	214				0	
16	719000	Ostali porezi	215				0	
17	720000	NEPOREZNI PRIHODI (18+26+34+35)	216	7.100.400	3.728.980	4.454.780	-3.371.420	
18	721000	Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika (19+.....+25)	217	0	0	0	0	
19	721100	Prihodi od nefin.javnih preduzeća i fin. Institucija	218				0	
20	721200	Ostali prihodi od imovine	219				0	
21	721300	Kamate i dividende primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	220				0	
22	721400	Naknade primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	221				0	
23	721500	Prihodi od pozitivnih kursnih razlika	222				0	
24	721600	Prihodi od privatizacije	223				0	
25	721700	Prihodi po osnovu premije i provizije za izdatu garanciju	224				0	
26	722000	Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga (27+.....33)	225	7.100.400	3.728.980	4.454.780	-3.371.420	
27	722100	Administrativne takse	226				0	
28	722200	Sudske takse	227				0	
29	722300	Komunalne naknade i takse	228				0	
30	722400	Ostale budžetske naknade i takse	229				0	
31	722500	Naknade i takse po federalnim zakonima i drugim propisima	230	164.000	199.165	229.545	35.165	
32	722600	Prihodi od pružanja javnih usluga (prihodi od vlastitih djelatnosti korisnika budžeta i vlastiti prihodi)	231	6.936.400	3.522.547	4.215.639	-3.413.853	
33	722700	Neplanirane uplate-prihodi	232		7.268	9.596	7.268	



34	723000	Novčane kazne	233					
35	777000	Drugi tekući prihodi	234					0
36		PRIMLJENI TRANSFERI (Transferi i donacije) (37+38+39+40+41+42)	235	0	0	0	0	
37	731100	Primljeni tekući transferi od inostranih Vlada i međunarodnih organizacija	236					0
38	732100	Primljeni transferi od ostalih nivoa vlasti	237					0
39	741100	Primljeni kapitalni transferi od inostranih Vlada	238					0
40	742100	Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti i fondova	239					
41	742200	Kapitalni transferi iz nevladinih izvora	240					0
42	733100	Donacije	241					0
43		R A S H O D I (44+47+48+58+67+75+80)	242	25.167.637	14.642.544	9.787.925	-10.525.093	58,2%
44	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih (45+46)	243	7.424.434	6.506.838	6.022.676	-917.596	87,6%
45	611100	Bruto plaće i naknade plaća	244	6.028.800	5.304.076	4.744.512	-724.724	88,0%
46	611200	Naknade troškova zaposlenih	245	1.395.634	1.202.762	1.278.164	-192.872	86,2%
47	612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	246	671.285	571.765	516.749	-99.520	85,2%
48	613000	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge (49+.....+57)	247	7.895.018	4.742.362	3.152.814	-3.152.656	60,1%
49	613100	Putni troškovi	248	250.000	38.800	20.347	-211.200	15,5%
50	613200	Izdaci za energiju	249	518.000	331.795	371.199	-186.205	64,1%
51	613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	250	163.713	136.541	115.681	-27.172	83,4%
52	613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	251	5.209.979	2.880.602	2.010.435	-2.329.377	55,3%
53	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	252	92.000	39.644	34.337	-52.356	43,1%
54	613600	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	253	50.000	49.554	5.923	-446	99,1%
55	613700	Izdaci za tekuće održavanje	254	180.800	146.891	124.668	-33.909	81,2%
56	613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	255	63.180	32.136	24.561	-31.044	50,9%
57	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	256	1.367.346	1.086.399	445.663	-280.947	79,5%



58	614000	Tekući transferi i drugi tekuci rashodi (59+.....+66)	257	176.900	121.579	95.686	-55.321	68,7%
59	614100	Tekući transferi drugim nivoima vlasti	258				0	
60	614200	Tekući transferi pojedincima	259	5.000	1.200	5.000	-3.800	24,0%
61	614300	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	260	19.800	15.400	7.900	-4.400	77,8%
62	614400	Subvencije javnim preduzećima	261				0	
63	614500	Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima	262				0	
64	614600	Subvencije finansijskim institucijama	263				0	
65	614700	Tekući transferi u inostranstvo	264				0	
66	614800	Drugi tekuci rashodi	265	152.100	104.979	82.786	-47.121	69,0%
67	615000	Kapitalni transferi (68+.....+74)	266	9.000.000	2.700.000	0	-6.300.000	
68	615100	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti	267	9.000.000	2.700.000	0	-6.300.000	
69	615200	Kapitalni transferi pojedincima	268				0	
70	615300	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama	269				0	
71	615400	Kapitalni transferi javnim preduzećima	270				0	
72	615500	Kapitalni transferi privatnim preduzećima i poduzetnicima	271				0	
73	615600	Kapitalni transferi finansijskim institucijama	272				0	
74	615700	Kapitalni transferi u inostranstvo	273				0	
75	616000	Izdaci za kamate (76+.....+79)	274	0	0	0	0	
76	616100	Kamate na pozajmice primljene kroz Državu	275				0	
77	616200	Izdaci za inostrane kamate	276				0	
78	616300	Kamate na domaće pozajmljivanje	277				0	
79	616500	Izdaci za kamate vezane za dug po izdatim garancijama	278				0	
80	600000	Tekuća budžetska rezerva	279				0	
81		TEKUĆI SUFICIT (TEKUĆI DEFICIT) (1 minus 43)	280	-18.067.237	-10.913.564	-5.333.145	7.153.673	60,4%
82		TRANSAKCIJE U STALNIM SREDSTVIMA	281				0	
83		PRIMICI OD PRODAJE STALNIH SREDSTAVA (84+85+86)	282	0	0	0	0	
84	811100	Primici od prodaje stalnih sredstava	283				0	



85	811200	Primici od prodaje federalnih robnih rezervi	284					0	
86	811900	Ostali kapitalni primici	285					0	
87	821000	IZDACI ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA (88+.....+93)	286	2.698.993	1.933.809	764.282	-765.184	71,6%	
88	821100	Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	287					0	
89	821200	Nabavka građevina	288					0	
90	821300	Nabavka opreme	289	1.766.618	1.381.843	644.476	-384.775	78,2%	
91	821400	Nabavka ostalih stalnih sredstava	290					0	
92	821500	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	291	240.875	103.461			-137.414	
93	821600	Rekonstrukcija i investicijsko održavanje	292	691.500	448.505	119.806	-242.995	64,9%	
94		NETO NABAVKA STALNIH SREDSTAVA (87 minus 83)	293	2.698.993	1.933.809	764.282	-765.184	71,6%	
95		NETO POZAJMLJIVANJE (NETO ZADUŽIVANJE)= UKUPAN DEFICIT/SUFICIT (81 minus 94)	294	-20.766.230	-12.847.373	-6.097.427	7.918.857	61,9%	
96		TRANSAKCIJE U FINANSIJSKOJ IMOVINI	295					0	
97		PRIMICI OD FINANSIJSKE IMOVINE (98+.....+104)	296	0	0	0	0		
98	813100	Primljene otplate od pozajmljivanja drugim nivoima vlasti	297					0	
99	813200	Primljene otplate od pozajmljivanja pojedincima i neprofitnim organizacijama	298					0	
100	813300	Primljene otplate od pozajmljivanja javnim preduzećima	299					0	
101	813400	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama javnih preduzeća	300					0	
102	813500	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama privatnih preduzeća i zajedničkim ulaganjima	301					0	
103	813600	Primljene otplate od ostalih vidova domaćeg pozajmljivanja	302					0	
104	813700	Primljene otplate od pozajmljivanja u inostranstvo	303					0	



105	822000	IZDACI ZA FINANSIJSKU IMOVINU (106+.....+112)	304	0	0	0	0	
106	822100	Pozajmljivanje drugim nivoima vlasti	305				0	
107	822200	Pozajmljivanje pojedincima, neprofitnim organizacijama i privatnim preduzećima	306				0	
108	822300	Pozajmljivanje javnim preduzećima	307				0	
109	822400	Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća	308				0	
110	822500	Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća i učešće u zajedničkim ulaganjima	309				0	
111	822600	Ostala domaća pozajmljivanja	310				0	
112	822700	Pozajmljivanje u inostranstvo	311				0	
113		NETO POVEĆANJE (SMANJENJE) FINANSIJSKE IMOVINE (97 minus 105)	312	0	0	0	0	
114		TRANSAKCIJE U FINANSIJSKIM OBAVEZAMA	313				0	
115		PRIMICI OD ZADUŽIVANJA (116+120)	314	0	0	0	0	
116	814000	Primici od dugoročnog zaduživanja (117+118+119)	315	0	0	0	0	
117	814100	Zajmovi primljeni kroz državu	316				0	
118	814200	Primici od inostranog zaduživanja	317				0	
119	814300	Primici od domaćeg zaduživanja	318				0	
120	815000	Primici od kratkoročnog zaduživanja (121+122+123)	319	0	0	0	0	
121	815100	Zajmovi primljeni kroz državu	320				0	
122	815200	Primici od inostranog zaduživanja	321				0	
123	815300	Primici od domaćeg zaduživanja	322				0	
124	823000	IZDACI ZA OTPLATE DUGOVA (125+.....+130)	323	0	0	0	0	
125	823100	Otplate dugova primljenih kroz državu	324				0	
126	823200	Varjske otplate	325				0	
127	823300	Otplate domaćeg pozajmljivanja	326				0	



128	823400	Otplata unutrašnjeg duga	327					0	
129	823500	Otplata duga po izdanim garancijama	328					0	
130	823600	Otkup duga	329					0	
131		NETO ZADUŽIVANJE (NETO OTPLATE DUGOVA (115 minus 124))	330	0	0	0	0	0	
132		UKUPAN FINANSIJSKI REZULTAT (95+113+131)	331	-20.766.230	-12.847.373	-6.097.427	7.918.857	61,9%	
133		SINTETIČKA KLASIFIKACIJA FUNKCIJA VLADE (COFOG) (134+143+149+156+166+173+180+187+194+203)	332	27.866.630	16.576.353	10.552.208	-11.290.277	59,5%	
134	01	Opšte javne usluge (135+.....+142)	333	0	0	0	0		
135	011	Izvršni i zakonodavni organi, finansijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	334					0	
136	012	Strana ekonomска помоћ	335					0	
137	013	Opće usluge	336					0	
138	014	Osnovno istraživanje	337					0	
139	015	liR Opće javne usluge	338					0	
140	016	Opće javne usluge n. k.	339					0	
141	017	Transakcije vezane za javni dug	340					0	
142	018	Transferi općeg karaktera između različitih nivoa vlasti	341					0	
143	02	Održavanje (144+.....+148)	342	0	0	0	0		
144	021	Vojna odbrana	343					0	
145	022	Civilna odbrana	344					0	
146	023	Inostrana vojna pomoć	345					0	
147	024	liR Odbrana	346					0	
148	025	Odbrana n. k.	347					0	
149	03	Javni red i sigurnost (150+.....+155)	348	20.899.972	11.170.403	6.914.305	-9.729.569	53,4%	
150	031	Policajčićke usluge	349					0	
151	032	Usluge protivpožarne zaštite	350					0	
152	033	Sudovi	351					0	
153	034	Zatvori	352					0	
154	035	liR Javni red i sigurnost	353					0	
155	036	Javni red i sigurnost n. k.	354	20.899.972	11.170.403	6.914.305	-9.729.569	53,4%	



156	04	Ekonomski poslovi (157+.....+165)	355	0	0	0	0
157	041	Opći ekonomski, komercijalni i poslovi po pitanju rada	356				0
158	042	Poljoprivreda, šumarstvo, lov i ribolov	357				0
159	043	Gorivo i energija	358				0
160	044	Rudarstvo, proizvodnja i izgradnja	359				0
161	045	Transport	360				0
162	046	Komunikacije	361				0
163	047	Ostale industrije	362				0
164	048	IiR Ekonomski poslovi	363				0
165	049	Ekonomski poslovi n. k.	364				0
166	05	Zaštita životne sredine (167+.....+172)	365	0	0	0	0
167	051	Upravljanje otpadom	366				0
168	052	Upravljanje otpadnim vodama	367				0
169	053	Smanjenje zagađenosti	368				0
170	054	Zaštita raznovrsnosti flore i faune i zaštita krajolika	369				0
171	055	IiR Zaštita životne sredine	370				0
172	056	Zaštita životne sredine n. k.	371				0
173	06	Stambeni i zajednički poslovi (174+.....+179)	372	0	0	0	0
174	061	Stambeni razvoj	373				0
175	062	Razvoj zajednice	374				0
176	063	Vodosnabdijevanje	375				0
177	064	Ulična rasvjeta	376				0
178	065	IiR Stambeni i zajednički poslovi	377				0
179	066	Stambeni i zajednički poslovi n. k.	378				0
180	07	Zdravstvo (181+.....+186)	379	0	0	0	0
181	071	Medicinski proizvodi, uređaji i oprema	380				0
182	072	Vanbolničke usluge	381				0
183	073	Bolničke usluge	382				0
184	074	Usluge zdravstvene zaštite	383				0
185	075	IiR Zdravstvo	384				0
186	076	Zdravstvo n. k.	385				0
187	08	Rekreacija, kultura i religija (188+.....+193)	386	0	0	0	0
188	081	Usluge sporta i rekreacije	387				0
189	082	Usluge kulture	388				0



190	083	Usluge emitiranja i izdavaštva	389					0
191	084	Religijske i druge zajedničke usluge	390					0
192	085	IiR Rekreacija, kultura i religija	391					0
193	086	Rekreacija, kultura i religija n. k.	392					0
194	09	Obrazovanje (195+.....+202)	393	6.966.658	5.405.950	3.637.903	-1.560.708	77,6%
195	091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	394					0
196	092	Srednje obrazovanje	395					0
197	093	Obrazovanje poslije srednje škole koje nije visoko obrazovanje	396					0
198	094	Visoko obrazovanje	397					0
199	095	Obrazovanje koje nije definirano nivoom	398					0
200	096	Pomoćne usluge obrazovanju	399					0
201	097	IiR Obrazovanje	400					0
202	098	Obrazovanje n. k.	401	6.966.658	5.405.950	3.637.903	-1.560.708	77,6%
203	10	Socijalna zaštita (204+.....+212)	402		0	0	0	
204	101	Bolest i hendikepiranost	403					0
205	102	Starost	404					0
206	103	Nasljednici	405					0
207	104	Porodica i djeca	406					0
208	105	Nezaposlenost	407					0
209	106	Stanovanje	408					0
210	107	Socijalno isključenje n. k.	409					0
211	108	IiR Socijalna zaštita	410					0
212	109	Socijalna zaštita n. k.	411					0

U Sarajevu
Samardžić

Certificirani računovoda_Biljana

Dana 24.02.2025

Broj dozvole: CR-5929/5

M.P.

Rukovodilac
dr.sc. Ramo Isak , ministar



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

FEDERALNO MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA
Nadležno ministarstvo

FEDERALNO MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA
Potrošačka jedinica - glava

Sarajevo-Centar
Sjedište potrošačke jedinice

Obrazac BS

4200742210000

Identifikacioni broj

84.24

Šifra po kvalifikacionoj djelatnosti

1401

Organizacioni broj

0

Operativni broj

0360,0980

Funkcionalni kod

0

Fond

Pojedinačni obrasci:

Konsolidovani obrasci:

BILANS STANJA
na dan 31.12.2024. godine

- u KM -

R.b.	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (4/5) × 100
1	2	3	4	5	6	
1 IAKTIVA						
2	100000+ 200000	A. Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe (3 do 10)	001	7.685.512	3.273.434	234,78
3	110000	Novčana sredstva i plemeniti metali	002	302	466	64,81
4	120000	Vrijednosni papiri	003			
5	130000	Kratkoročna potraživanja	004	3.094.213	794.265	389,57
6	140000	Kratkoročni plasmani	005			
7	160000	Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama	006	2.998.587	1.767.228	169,68
8	210000	Zalihe materijala i robe	007			
9	220000	Zalihe sitnog inventara	008			
10	190000	Kratkoročna razgraničenja	009	1.592.410	711.475	223,82
11	000000	B. Stalna sredstva (14+17+20+21)	010	8.762.012	6.849.747	127,92
12	011000	Stalna sredstva	011	16.558.566	14.199.509	116,61
13	011900	Ispravka vrijednosti stalnih sredstava	012	7.796.554	7.349.762	106,08
14	011-0119	Neotpisana vrijednost stalnih sredstava (12-13)	013	8.762.012	6.849.747	127,92
15	020000	Dugoročni plasmani	014			
16	029000	Ispravka vrijednosti dugoročnih plasmana	015			
17	020-029	Neotpisana vrijednost dugoročnih plasmana (15-16)	016			
18	031000	Vrijednosni papiri	017			
19	031900	Ispravka vrijednosti vrijednosnih papira	018			
20	031-0319	Neotpisana vrijednost vrijednosnih papira (18-19)	019			
21	09	Dugoročna razgraničenja	020			
22	UKUPNA AKTIVA (2+11) = 41		021	16.447.524	10.123.181	162,47

* 1 0 8 5 7 6 2 4 9 8 9 1 4 4 *

str. 1 od 2

Kontrolni broj: 10957624989144



R.b.	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (4/5) × 100
1	2		3	4	5	6
23		II PASIVA				
24	300000	A. Kratkoročne obaveze i razgraničenja (25 do 30)	022	7.685.512	3.273.434	234,78
25	310000	Kratkoročne tekuće obaveze	023	4.022.413	1.312.056	306,57
26	320000	Obaveze po osnovu vrijednosnih papira	024			
27	330000	Kratkoročni krediti i zajmovi	025			
28	340000	Obaveze prema zaposlenicima	026	566.779	502.701	112,75
29	360000	Finansijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama	027			
30	390000	Kratkoročna razgraničenja	028	3.096.320	1.458.677	212,27
31	400000	B. Dugoročne obaveze i razgraničenja (32+33+34)	029			
32	410000	Dugoročni krediti i zajmovi	030			
33	420000	Ostale dugoročne obaveze	031			
34	490000	Dugoročna razgraničenja	032			
35	500000	C. Izvori stalnih sredstava (36+37+38+39-40)	033	8.762.012	6.849.747	127,92
36	510000	Izvori stalnih sredstava	034	8.762.012	6.849.747	127,92
37	520000	Ostali izvori sredstava	035			
38	530000	Izvori sredstava rezervi	036			
39	590000	Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima	037			
40	590000	Neraspoređeni višak rashoda nad prihodima	038			
41		UKUPNA PASIVA (24+31+35) = 22	039	16.447.524	10.123.181	162,47

Sarajevo-Centar, 24.02.2025.

Mjesto i datum

SAMARDŽIĆ (MILAN) BILJANA

Certifikovani računovodja

dr.sc.RAMO ISAK

Rukovodilac

CR-5929/5

Broj dozvole

M.P.

061/210-068

Kontakt



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
FEDERALNO MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA
FEDERALNO MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA
SARAJEVO

Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
MINISTRY OF INTERNAL AFFAIRS OF FEDERATION
OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
SARAJEVO

Datum: 01-11-1082

Broj: 23.05.2025.

URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA U FBiH

IZJAVA RUKOVODSTVA

Ova izjava (u skladu sa zahtjevima ISSAI-ja 2580) daje se u vezi s vašom finansijskom revizijom **Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova** za 2024. godinu, u svrhu izražavanja mišljenja o tome da li finansijski izvještaji daju istinit i objektivan prikaz, po svim materijalno značajnim aspektima, u skladu s posebnim propisima Federacije BiH za budžetske korisnike o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u javnom sektoru.

Izjava se daje i u svrhu potvrđivanja da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, prikazane u finansijskim izvještajima **Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova**, u svim značajnim aspektima uskladene s nadležnom zakonskom i drugom pravnom regulativom.

Potvrđujemo sljedeće (po našem najboljem znanju i uvjerenju, nakon ispitivanja koje smo smatrali neophodnim kako bismo se odgovarajuće informisali):

Finansijski izvještaji

- Ispunili smo svoju odgovornost za pripremu finansijskih izvještaja u skladu s posebnim propisima Federacije BiH o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u javnom sektoru.
- Značajne pretpostavke koje smo koristili u izradi računovodstvenih procjena, uključujući i one mjerene po fer vrijednosti, razumne su i osnovane.
- Odnosi i transakcije između povezanih strana adekvatno su računovodstveno obuhvaćene i objavljene u skladu s posebnim propisima Federacije BiH o računovodstvu i finansijskom izvještavanju.
- Pravilno smo procijenili, evidentirali i objavili sve gubitke po osnovu nenaplativih potraživanja, preuzetih obaveza i obezvređivanja imovine.
- Preduzeli smo neophodne aktivnosti da spriječimo prevare i zloupotrebe javnih sredstava za slučajeve koji su nam bili poznati.
- Nije bilo neusklađenosti sa zahtjevima nadležne zakonske i druge pravne regulative, koje bi, u slučaju nepoštovanja, mogle imati materijalno značajne efekte na finansijske izvještaje.
- Nabavke roba, usluga i radova proveli smo u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama u BiH, rukovodeći se principima racionalnog trošenja javnih sredstava i obezbjeđivanja najboljeg kvaliteta nabavljenih roba, usluga i radova.

Bosna i Hercegovina, 71 000 Sarajevo, M. Spahe 7. telefon (+387 33)-280-020, lokal 3100, fax (+387 33) 590-218 www.fmup.gov.ba





- Postupli smo u skladu sa svim aspektima odredbi ugovora (koje smo zaključili tokom godine ili u ranijem periodu), a koje bi, u slučaju nepridržavanja, mogle imati značajne efekte na finansijske izvještaje.
- Sve transakcije su evidentirane u računovodstvenim evidencijama i prezentovane u finansijskim izvještajima.

Omogućili smo vam:

- pristup svim poslovnim knjigama, evidencijama i dokumentaciji, za koje smatramo da su relevantne za pripremu finansijskih izvještaja;
- pristup svim informacijama o sudskim sporovima u toku, pokrenutim protiv **Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova** i koje je pokrenulo **Federalno ministarstvo unutrašnjih poslova** i procjenu ishoda tih sporova;
- pristup dokumentaciji vezanoj za sudska poravnanja i isplate po tim osnovama;
- dodatne informacije koje ste zahtijevali od nas za potrebe revizije;
- neograničen pristup osobama u **Federalnom ministarstvu unutrašnjih poslova** za koje ste utvrdili da je neophodno da daju revizorske dokaze.

Pružene informacije

- Otkrili smo vam sve poznate slučajevne neusklađenosti sa zakonskom i drugom pravnom regulativom ili sumnjama da one postoje.
- Otkrili smo vam identitet povezanih stranaka subjekta i sve odnose i transakcije koje su nam poznate.
- Dali smo sve informacije u vezi s prevarom ili sumnjom da ona postoji, za koje imamo saznanja i koje mogu uticati na subjekt, a uključuju:
 - rukovodstvo;
 - zaposlene koji imaju značajnu ulogu u internoj kontroli ili
 - ostale, gdje prevara može imati značajan učinak na finansijske izvještaje.

