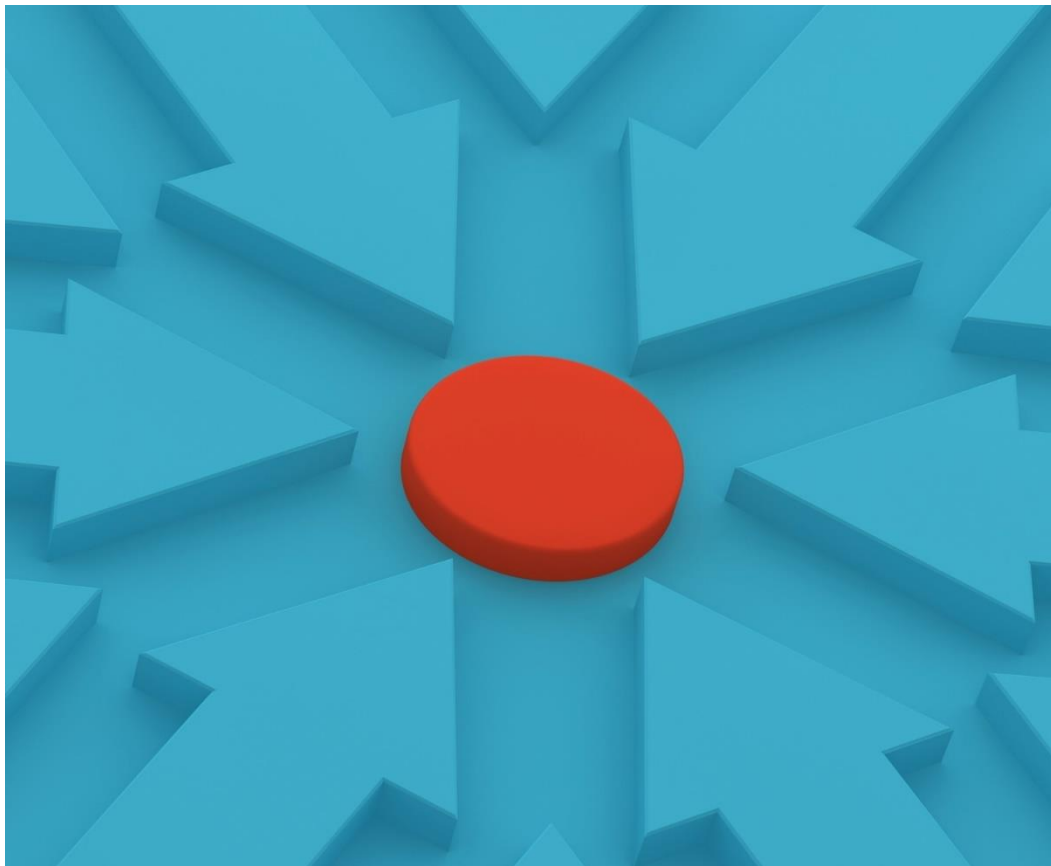
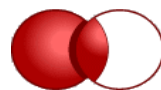




**BOSNA I HERCEGOVINA**  
**FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**  
**URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA U FEDERACIJI BIH**



## **PLAN I PROGRAM RADA**

**Ureda za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine  
za 2025. godinu**

**Broj: 01-02-3-4120/24**

**Sarajevo, decembar 2024. godine**



# Sadržaj

1. Uvod.....	1
2. Finansijska revizija .....	5
2.1 Sektor za finansijsku reviziju institucija Federacije BiH .....	7
2.1.1 Planirane aktivnosti .....	7
2.2 Sektor za finansijsku reviziju institucija kantona, gradova i općina .....	10
2.2.1 Planirane aktivnosti .....	11
2.3 Sektor za finansijsku reviziju zavoda, fondova i agencija .....	13
2.3.1 Planirane aktivnosti .....	13
2.4 Sektor za finansijsku reviziju preduzeća u većinskom državnom vlasništvu .....	16
2.4.1 Planirane aktivnosti .....	17
3. Revizija učinka.....	21
3.1 Planirane aktivnosti .....	22
3.1.1 Provođenje revizija i praćenje realizacije datih preporuka .....	22
3.1.2 Jačanje saradnje s okruženjem .....	24
4. Razvoj, metodologija i upravljanje kvalitetom .....	25
4.1 Planirane aktivnosti .....	25
5. Pravna, administrativna, finansijska i IT podrška .....	28
5.1 Odjeljenje za pravne i opće poslove i ljudske resurse .....	28
5.1.1 Planirane aktivnosti .....	28
5.2 Odjeljenje za finansijsko-računovodstvene poslove .....	30
5.2.1. Budžet za 2025. godinu .....	31
5.3 Odjeljenje za informacione tehnologije .....	32
5.3.1 Razvoj informacionih tehnologija .....	32
5.3.2 Podrška informacionih tehnologija procesu revizije .....	33
6. Izvještavanje .....	34
7. Ostale aktivnosti .....	35
7.1 Saradnja u Bosni i Hercegovini .....	36
7.2 Međunarodna saradnja .....	37
7.3 Komunikacije .....	39
8. Prilog .....	40
8.1 Plan revizije za 2024/2025. godinu Ureda za reviziju institucija u FBiH .....	40



Imajući u vidu ključnu ulogu koju revizija javnog sektora ima u osiguravanju transparentnosti, odgovornosti i efikasnog upravljanja javnim sredstvima, Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine ambiciozno nastavlja sa svojim radom, s ciljem unapređenja povjerenja građana u institucije vlasti. Planirano je obavljanje 123 finansijske revizije i devet revizija učinka. Plan i program rada za 2025. godinu odražava predanost da ispunimo našu zadaću u skladu sa zakonskim obavezama, međunarodnim standardima, strateškim prioritetima i preporukama SIGMA-e.

Sa promjenom rukovodstva, ova godina će za nas biti dinamična godina tranzicije i novih prilika. Želimo zadržati kontinuitet stalnog unapređivanja procesa revizije, ali i uvesti inovacije kako bi se postigli veći efekti našeg rada. Zalagat ćemo se za daljnje jačanje kapaciteta Ureda, profesionalnog razvoja naših zaposlenika i usklađivanje rada s najboljim međunarodnim praksama.

Ovim Planom i programom rada postavljamo ciljeve i aktivnosti koje će omogućiti da naše revizije budu usmjerene na područja važna za građane Federacije BiH, ali i ona na kojima međunarodna zajednica insistira kako bi vrhovne revizijske institucije ostale relevantne. S tim u vezi, oblasti fokusirane na način trošenja javnih sredstava, učinkovitost javnih politika i promovisanje UN-ovih ciljeva održivog razvoja će biti od posebnog interesa.

Veliki broj revizija je izvršen u proteklom periodu, ali i nakon dužeg protoka vremena nedovoljna je implementacija datih preporuka. Zbog toga ćemo u narednoj godini povećati revizije praćenja postupanja po preporukama, jer vjerujemo da ćemo tako postići bolje efekte.

Uspostavit ćemo bližu saradnju s novoimenovanom Parlamentarnom komisijom odgovornom za reviziju, organizacijama civilnog društva, medijima i ostalim zainteresovanim korisnicima naših izvještaja.

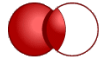
Nastojat ćemo strateškim pristupom edukaciji zaposlenika omogućiti njihov profesionalni rast i razvoj, pružiti podršku kontinuiranom usavršavanju te motivisati njihov rad, kako bi zajedno doprinijeli uspjehu institucije.

Siguran sam da će kolektiv Ureda zajedničkim zalaganjem uspjeti odgovoriti na sve izazove, ostvariti godišnji plan i naš zajednički cilj – jačanje povjerenja građana kroz odgovorno upravljanje resursima i transparentno poslovanje institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine.

**Generalni revizor**

**Mirza Kudić**

---



## OSNOVNE VRIJEDNOSTI

U Strategiji razvoja 2021–2025. godine definisane su vrijednosti Ureda za reviziju institucija u FBiH koje predstavljaju odraz naše organizacione kulture i na kojima se zasniva naš rad.





Na osnovu člana 21. stav (1) i člana 22. stav (2) Zakona o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine<sup>1</sup> i Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Ureda za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine,<sup>2</sup> nakon konsultacije sa zamjenicom generalnog revizora, generalni revizor donosi

## **Plan i program rada Ureda za reviziju institucija u FBiH za 2025. godinu**

### **1. Uvod**

Zakonom o reviziji budžeta u Federaciji Bosne i Hercegovine<sup>3</sup> osnovan je Ured za reviziju institucija u FBiH (u daljnjem tekstu: Ured za reviziju/Ured) 2000. godine kao vrhovna revizijska institucija Federacije BiH. Njegovi osnovni ciljevi, dužnosti, organizacija, rukovođenje i nadležnosti definisane su Zakonom o reviziji institucija u FBiH iz 2006. godine. Generalni revizor rukovodi Uredom, a zamjenik mu pomaže u obavljanju dužnosti.<sup>4</sup>

Sjedište se nalazi u Sarajevu, a podružni uredi uspostavljeni su u Mostaru, Tuzli i Bihaću.

Uloga Ureda za reviziju je da osigura nezavisna mišljenja, te da doprinese pouzdanom obavještanju o korištenju budžetskih sredstava, transparentnom i kvalitetnom upravljanju javnim prihodima, troškovima i imovinom u Federaciji BiH. Ova uloga ispunjava se obavljanjem revizija te blagovremenim i transparentnim izvještavanjem prema nadležnim institucijama i informisanjem javnosti.

Planom i programom rada za 2025. godinu definišu se aktivnosti za obavljanje osnovne djelatnosti, tj. finansijske i revizije učinka, kao i svi ostali poslovi i zadaci (razvoj, metodologija i upravljanje kvalitetom, pravni i opći poslovi, finansijsko-računovodstveni poslovi, informacione tehnologije, komunikacije i saradnja). Nadležnost Ureda za reviziju obuhvata preko 2.000 subjekata javnog sektora u FBiH.

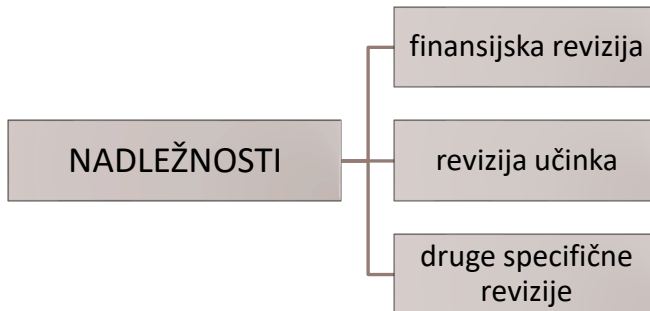
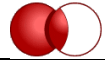
---

<sup>1</sup> „Službene novine Federacije BiH“, br. 22/06; u daljnjem tekstu: Zakon o reviziji

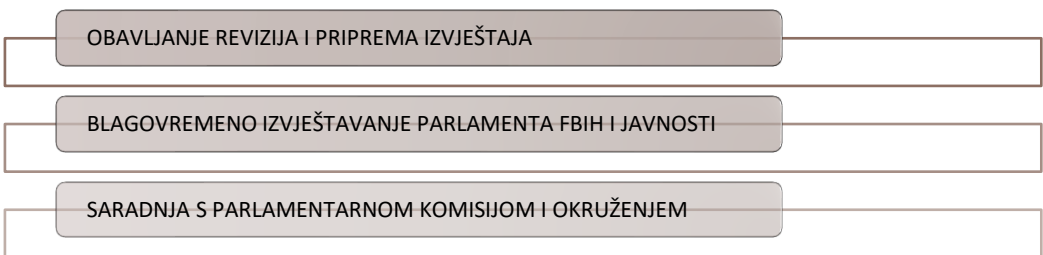
<sup>2</sup> Broj: 09-02-1213/16 od 30. 9. 2016. godine

<sup>3</sup> „Službene novine Federacije BiH“, br. 48/99

<sup>4</sup> Član 21. Zakona o reviziji



## KLJUČNE AKTIVNOSTI



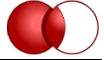
Godišnji plan revizija i obim aktivnosti zasniva se na:

- zakonskim obavezama i nadležnostima;
- strateškim ciljevima;
- preporukama SIGMA-e;<sup>5</sup>
- raspoloživim ljudskim i materijalnim resursima.

**Zakonske obaveze** utvrđene su Zakonom o reviziji, prema kojem Ured svake godine obavlja finansijsku reviziju Izvještaja o izvršenju Budžeta FBiH i svakog budžetskog korisnika iz člana 11. stav 1. Zakona o reviziji. Ostale revizije vrše se u skladu s godišnjim planom revizije.<sup>6</sup>

<sup>5</sup> Zajednička inicijativa OECD-a i EU koja ima za cilj unapređenje vladavine i upravljanja u državama koje su u procesu reformi ili tranzicije, posebno u zemljama koje teže pristupanju Evropskoj uniji

<sup>6</sup> Član 13 stav 4) 5) 6) i 7) Zakona o reviziji



**Strateški ciljevi** proizilaze iz:

➤ **Strategije razvoja 2021–2025. godine:**

- ❖ Jačanje i očuvanje nezavisnosti i uticaja Ureda za reviziju;
- ❖ Jačanje uticaja kontinuiranim razvojem revizije, usklađene s INTOSAI-jevim Okvirom profesionalnih objava;
- ❖ Jačanje kapaciteta institucije;
- ❖ Jačanje kredibiliteta i uticaja Ureda za reviziju u okruženju.

➤ **Komunikacijske strategije 2023–2025. godine:**

- ❖ Afirmisati ulogu Ureda za reviziju kao nezavisne VRI u FBiH
- ❖ Obavljanjem kvalitetnih revizija jačati javnu odgovornost i dobro upravljanje javnim sredstvima u FBiH
- ❖ Jačati kapacitete u funkciji ostvarivanja uloge Ureda za reviziju
- ❖ Jačati kredibilitet i uticaj Ureda za reviziju u okruženju

**SIGMA** je u okviru profesionalne ocjene rada VRI u BiH 2020. godine<sup>7</sup> ocijenila da je implementacija revizorskih preporuka niska, te da je svrsishodnije osigurati provođenje preporuka iz ranijih revizija, nego ulagati resurse u nove revizije. Vodeći se SIGMA-inom preporukom, ali i međunarodnom praksom, te principima efikasnosti i ekonomičnosti, u 2025. godini veći fokus će biti na provođenju revizija praćenja kako bi se postigli veći efekti ranije izvršenog rada.

**Raspoloživi ljudski i materijalni resursi** u značajnoj mjeri utiču na obim plana revizija. Kada je u pitanju broj raspoloživog revizijskog osoblja, krajem 2024. godine Ured ima 40 finansijskih revizora 14 revizora učinka.<sup>8</sup>

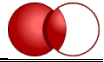
Iako je sistematizacijom utvrđeno 145 radnih mjesta, popunjenost radnih mjesta najviše zavisi od odobrenih budžetskih sredstava i uspješnosti provedenih konkursnih procedura, a na kraju 2024. godine ona je iznosila 58% (ili 84 zaposlena).

U 2025. godini planirani broj osoblja je 107, shodno usvojenom Dokumentu okvirnog budžeta za period 2025–2027. godine. Ured za reviziju ima otvoren i transparentan proces zapošljavanja, u koji je u značajnoj mjeri uključeno revizorsko osoblje.

---

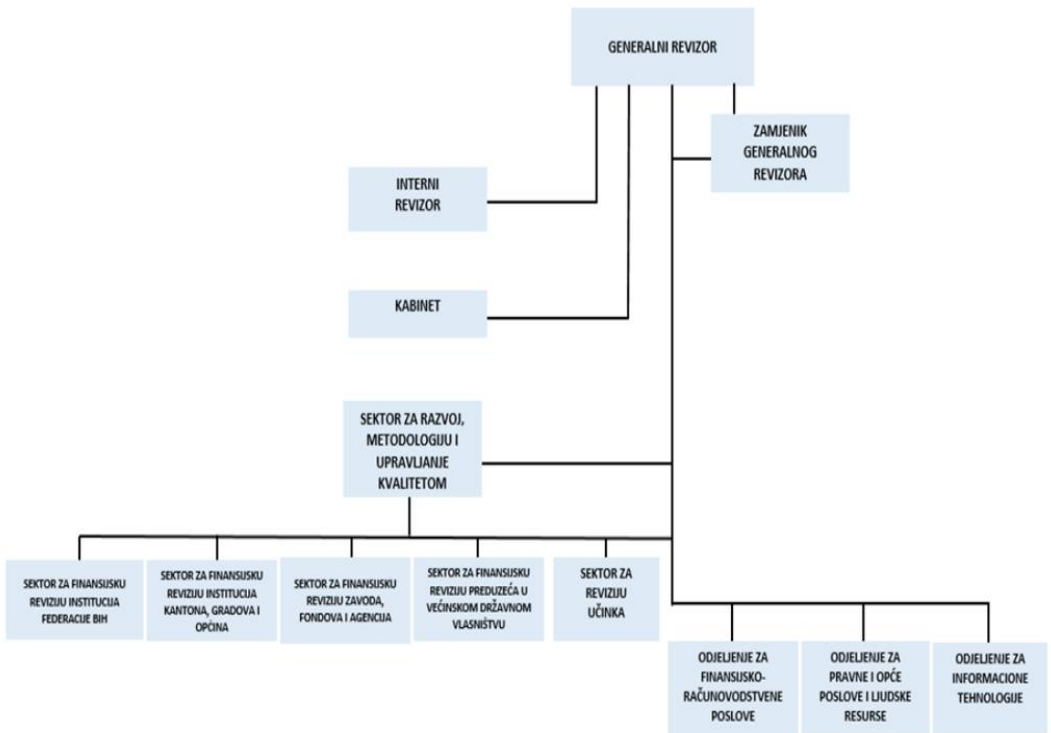
<sup>7</sup> Profesionalna ocjena rada (peer review) vrhovnih revizijskih institucija, 2020. godina ([www.vrifbih.ba](http://www.vrifbih.ba))

<sup>8</sup> Ovo se odnosi na 5 sektora za reviziju, bez Sektora za razvoj, metodologiju i upravljanje kvalitetom



Ured za reviziju će u 2025. godini nastaviti omogućavati mladima da nakon završetka školovanja steknu prvo radno iskustvo u okviru njihove struke putem konkursa za prijem pripravnika, te putem stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa, što je ustaljena praksa. Shodno potpisanim memorandumima o saradnji sa ekonomskim fakultetima u Sarajevu, Mostaru, Tuzli, Bihaću i Zenici, omogućit će se i obavljanje stručne prakse u Uredu uspješnim studentima, te će se nastaviti sa aktivnostima potpisivanja memoranduma o saradnji i sa drugim zainteresovanim fakultetima.

## ORGANIZACIONA ŠEMA UREDA ZA REVIZIJU INSTITUCIJA U FBiH PO ORGANIZACIONIM JEDINICAMA







## 2. Finansijska revizija

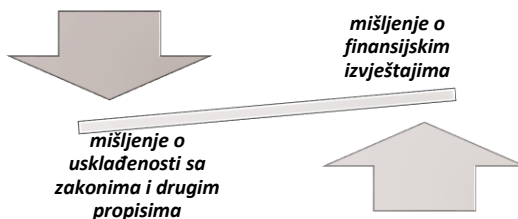
Prilikom vršenja revizije, u skladu sa revizijskim standardima, pregledaju se finansijski izvještaji i pripadajući računi institucija kod kojih se vrši revizija s ciljem procjene da li su finansijski izvještaji pouzdani i da li bilanci u potpunosti odražavaju rezultate izvršenja budžeta.<sup>9</sup>

S obzirom na značajan broj subjekata u Federaciji BiH koji su u nadležnosti Ureda za reviziju i njihovu raznovrsnost, finansijsku reviziju obavljaju četiri organizacione jedinice<sup>10</sup> koje su uspostavljene prema vrsti subjekata.

U prva tri kvartala 2025. godine aktivnosti sektora za finansijsku reviziju bit će usmjerene na obavljanje planirane 123<sup>11</sup> finansijske revizije (69 revizija finansijskih izvještaja i usklađenosti s relevantnim zakonima i drugim propisima i 54 revizije praćenja postupanja po preporukama) za koje je angažovano 19 timova. U posljednjem kvartalu izvršavat će se aktivnosti koje se odnose na donošenje planova za narednu godinu i provođenje prethodnih finansijskih revizija za 2025. godinu.

Ured svake godine obavlja reviziju i daje mišljenje o Godišnjem izvještaju o izvršenju Budžeta FBiH i izvještajima Parlamenta FBiH, predsjednika FBiH, Vlade FBiH i njenih ministarstava.<sup>12</sup> Uzimajući u obzir značajan broj subjekata u nadležnosti Ureda, procjenom rizika utvrđuju se i ostali subjekti, pored obaveznih godišnjih revizija. Prilikom procjene rizika, kriteriji koji se razmatraju utvrđeni su Zakonom o reviziji i metodologijom, te uključuju visinu budžeta, prethodno dato mišljenje, raspoložive ljudske resurse, strateška opredjeljenja, posebne zahtjeve za reviziju koje Ured dobije od nadležnih i drugih organa, signale iz okruženja i medija itd.

U skladu s usvojenom metodologijom za finansijsku i reviziju usklađenosti,<sup>13</sup> u izvještajima o finansijskoj reviziji daju se dva odvojena mišljenja:



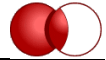
<sup>9</sup> Član 13. Zakona o reviziji

<sup>10</sup> Prikazane u organizacionoj šemi

<sup>11</sup> Vidjeti Plan revizije u prilogu

<sup>12</sup> Član 11. i 13. Zakona o reviziji

<sup>13</sup> U daljnjem tekstu: metodologija



Izveštaji sadrže nalaze i preporuke koje se upućuju revidiranim subjektima, a koje za cilj imaju jačanje sistema internih kontrola i finansijskog upravljanja i izvještavanja.

#### ❖ **Aktivnosti u obavljanju finansijske revizije**

Finansijska revizija obavlja se u dvije faze: prethodna i konačna. Planiranje i obavljanje prethodnih revizija započinje u posljednjem kvartalu godine koja se revidira, a konačna se obavlja nakon predaje finansijskih izvještaja, do roka utvrđenog planom revizija.

Revizije se najavljuju putem pisama najave, koja se dostavljaju sa pregledom potrebne dokumentacije kako bi se revizori adekvatno pripremili za reviziju. Tokom obavljanja prethodne revizije prati se primjena preporuka iz ranijih revizija i vrši se analiza mjera poduzetih na osnovu tih preporuka.<sup>14</sup>

Poslije prethodne revizije, u skladu s ISSAI-jem 2265,<sup>15</sup> važni nedostaci u internim kontrolama, kao i greške otkrivene tokom revizije, saopćavaju se rukovodiocu subjekta revizije putem pisma menadžmentu kako bi se otklonile prije sastavljanja finansijskih izvještaja.

Nacrt izvještaja se dostavlja rukovodiocu subjekta revizije na komentar. Rok za dostavljanje komentara je 15 dana po prijemu nacrta. Ured prilikom sačinjavanja konačnog izvještaja razmatra sve dostavljene komentare s aspekta opravdanosti i argumentovanosti.<sup>16</sup>

Konačni izvještaj dostavlja se revidiranoj instituciji, Parlamentu FBiH, Vladi FBiH i Predsjedniku FBiH, a može se dostaviti i ostalim nadležnim institucijama. Svi izvještaji objavljuju se na internet-stranici Ureda za reviziju.<sup>17</sup>

#### ❖ **Praćenje postupanja po preporukama**

Zbog velikog broja subjekata koji se ne revidiraju svake godine, pa čak i duži period, Ured ne može održati kontinuitet svih revizija. Stoga se već treću godinu obavljaju revizije praćenja postupanja po preporukama. Kriteriji koji se razmatraju prilikom odabira subjekata za praćenje su značajnost institucija po svojoj ulozi, period obavljanja prethodne revizije, prethodno dato mišljenje i broj datih preporuka.

---

<sup>14</sup> Shodno članu 13(3) Zakona o reviziji

<sup>15</sup> „Saopćavanje nedostataka u internim kontrolama onima koji su zaduženi za upravljanje i menadžmentu“

<sup>16</sup> Član 15. Zakona o reviziji

<sup>17</sup> Član 16. Zakona o reviziji



S obzirom na to da nema svrhe provoditi više revizija ukoliko se ne pruža pomoć u provedbi ranijih preporuka, te s obzirom na date preporuke SIGMA-e, Ured za reviziju će u 2025. godini povećati broj praćenja postupanja po preporukama u odnosu na broj obavljenih revizija. Za 2025. su planirana 54 praćenja postupanja po preporukama datim u ranije izvršenim finansijskim revizijama.

Po pitanju praćenja primjene preporuka (ili „naknadne kontrole“) INTOSAI P 12 – Vrijednosti i koristi VRI (principi 1 i 3) od vrhovnih revizijskih institucija zahtijeva da imaju efektivne mehanizme i uspostavljene procedure za praćenje realizacije preporuka, te da javno izvještavaju o mjerama poduzetim u pogledu realizacije datih preporuka (INTOSAI P 20, Princip 7), s ciljem jačanja odgovornosti državnih i javnih organa.

Praćenje mjera koje poduzima subjekt revizije, prema ISSAI-ju 100 – Osnovni principi revizije javnog sektora, usmjereno je na to je li revidirani subjekt adekvatno riješio istaknutu problematiku, uključujući i šire implikacije. U skladu sa zahtjevima navedenih standarda, obaveza vrhovnih revizijskih institucija je da vrše provedbu revizijskih preporuka i izvještavaju o uticaju svog rada.

## **2.1 Sektor za finansijsku reviziju institucija Federacije BiH**

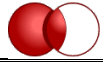
Registar budžetskih korisnika Federacije Bosne i Hercegovine sastoji se od 67 institucija, koje se finansiraju iz Budžeta Federacije Bosne i Hercegovine. U Sektoru za finansijsku reviziju institucija Federacije BiH svake godine obavljaju se obavezne finansijske revizije, koje je potrebno izvršiti u zakonom propisanom roku, tj. najkasnije u roku od 90 dana od dana podnošenja godišnjeg izvještaja.<sup>18</sup> Pored ovih 20 revizija, planirano je 12 praćenja postupanja po preporukama datim u ranije izvršenim finansijskim revizijama.

### **2.1.1 Planirane aktivnosti**

Prema Planu revizija za 2024/2025. godinu, izvršit će se revizija Izvještaja o izvršenju Budžeta FBiH za 2024. godinu i 19 budžetskih korisnika FBiH.

---

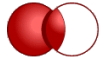
<sup>18</sup> Član 16. Zakona o reviziji



U tabeli je pregled planiranih finansijskih revizija institucija Federacije BiH, sa osnovnim pokazateljima:

Red. br.	Naziv subjekta revizije	Sjedište	Budžet za 2024. godinu	Prethodno revidirana godina	Prethodno dato mišljenje	
					Finansijski izvještaji	Usklađenost
1	2	3	4	5	6	7
<b>A1. Izvještaj o izvršenju Budžeta Federacije Bosne i Hercegovine</b>						
1.	Izvještaj o izvršenju Budžeta Federacije Bosne i Hercegovine za 2024. godinu	Sarajevo	7.474.800.209	2023.	S rezervom	S rezervom
<b>A2. Budžetski korisnici Federacije Bosne i Hercegovine, obavezne revizije</b>						
1.	Parlament Federacije BiH	Sarajevo	21.766.871	2023.	Pozitivno	S rezervom
2.	Predsjednik i dva potpredsjednika FBiH	Sarajevo	3.597.380	2023.	Pozitivno	S rezervom
3.	Vlada Federacije BiH	Sarajevo	17.632.887	2023.	Pozitivno	Pozitivno
4.	Federalno ministarstvo unutrašnjih poslova	Sarajevo	27.866.630	2023.	Pozitivno	Pozitivno
5.	Federalno ministarstvo pravde	Sarajevo	5.599.530	2023.	Pozitivno	S rezervom
6.	Federalno ministarstvo finansija	Sarajevo	1.757.537.829 <sup>19</sup>	2023.	Pozitivno	S rezervom
7.	Federalno ministarstvo energije, rudarstva i industrije	Mostar	55.825.844	2023.	Pozitivno	S rezervom
8.	Federalno ministarstvo prometa i komunikacija	Mostar	235.208.484	2023.	Pozitivno	S rezervom
9.	Federalno ministarstvo zdravstva	Sarajevo	143.092.053	2023.	Pozitivno	S rezervom
10.	Federalno ministarstvo trgovine	Mostar	2.489.169	2023.	Pozitivno	Pozitivno
11.	Federalno ministarstvo prostornog uređenja	Sarajevo	25.906.419	2023.	Pozitivno	S rezervom
12.	Federalno ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva	Sarajevo	188.210.247	2023.	Pozitivno	S rezervom
13.	Federalno ministarstvo za pitanja boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata	Sarajevo	387.524.992	2023.	Pozitivno	Pozitivno
14.	Federalno ministarstvo razvoja, poduzetništva i obrta	Mostar	30.888.488	2023.	Pozitivno	Pozitivno
15.	Federalno ministarstvo rada i socijalne politike	Sarajevo	471.179.000	2023.	Pozitivno	Pozitivno

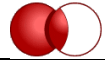
<sup>19</sup> U okviru planiranog budžeta Ministarstva finansija na otplatu vanjskog i unutrašnjeg duga odnosi se 1.203.569.742 KM.



Red. br.	Naziv subjekta revizije	Sjedište	Budžet za 2024. godinu	Prethodno revidirana godina	Prethodno dato mišljenje	
					Finansijski izvještaji	Usklađenost
16.	Federalno ministarstvo kulture i sporta	Sarajevo	54.441.610	2023.	S rezervom	S rezervom
17.	Federalno ministarstvo raseljenih osoba i izbjeglica	Sarajevo	49.491.848	2023.	Pozitivno	Pozitivno
18.	Federalno ministarstvo obrazovanja i nauke	Mostar	13.425.764	2023.	Pozitivno	S rezervom
19.	Federalno ministarstvo okoliša i turizma	Sarajevo	12.018.221	2023.	Pozitivno	S rezervom
<b>UKUPNO (od 1 do 19)</b>			<b>3.503.703.266</b>			

Sektor za finansijsku reviziju institucija FBiH obavit će 12 praćenja postupanja po preporukama iz prethodno provedenih finansijskih revizija, čiji pregled je dat u tabeli:

Red. br.	Naziv Izvještaja	Godina za koju je vršena finansijska revizija	Prethodno dato mišljenje		Broj datih preporuka
			Finansijski izvještaji	Usklađenost	
1	2	3	4	5	6
1.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Finansijske policije Federacije Bosne i Hercegovine	2016.	Pozitivno	S rezervom	6
2.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Sudske policije Federacije Bosne i Hercegovine	2016.	Pozitivno	Pozitivno	6
3.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Federalnog hidrometeorološkog zavoda	2016.	Pozitivno	S rezervom	8
4.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Federalnog agromediterranskog zavoda Mostar	2016.	Pozitivno	Pozitivno	8
5.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Agencije za državnu službu Federacije Bosne i Hercegovine	2017.	Pozitivno	Pozitivno	7
6.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Odbora državne službe za žalbe Federacije Bosne i Hercegovine	2018.	Pozitivno	Pozitivno	5
7.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Javne ustanove Federalna novinska agencija – FENA	2019.	Pozitivno	S rezervom	12



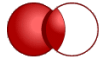
Red. br.	Naziv Izvještaja	Godina za koju je vršena finansijska revizija	Prethodno dato mišljenje		Broj datih preporuka
			Finansijski izvještaji	Usklađenost	
1	2	3	4	5	6
8.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Federalne direkcije robnih rezervi	2020.	Pozitivno	S rezervom	21
9.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Federalne uprave civilne zaštite	2020.	Pozitivno	S rezervom	21
10.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Federalne uprave za inspeksijske poslove	2021.	Pozitivno	S rezervom	6
11.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Zavoda za javno zdravstvo Federacije Bosne i Hercegovine	2022.	Pozitivno	S rezervom	12
12.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Službe za zajedničke poslove organa i tijela Federacije Bosne i Hercegovine	2023.	Pozitivno	S rezervom	10

## 2.2 Sektor za finansijsku reviziju institucija kantona, gradova i općina

U nadležnosti Sektora za finansijsku reviziju institucija kantona, gradova i općina je deset kantona, uključujući njihove budžetske korisnike, te 80 jedinica lokalne samouprave (općine i gradovi). Kompleksnost revizija iz nadležnosti ovog Sektora, između ostalog, ogleda se u širokom spektru i raznolikosti zakona i propisa koji se mogu utvrditi kao kriteriji za reviziju, te u činjenici da su u određenim slučajevima predmet revizije konsolidovani finansijski izvještaji.

Općine i gradovi uvršteni su u Plan revizija za 2024/2025. godinu na osnovu procjene rizika, raspoloživih resursa i analize zahtjeva zainteresovanih strana (ključnih stakeholdera). Pri planiranju je uvaženo i opredjeljenje Ureda da se skрати protok vremena između obavljanja revizija i praćenja postupanja po preporukama datim ovoj grupi subjekata, što je i učinjeno uvrštavanjem u Plan općina i gradova koje su posljednji put revidirane 2018. i 2019. godine.

Od ukupno 14 planiranih praćenja postupanja po prethodno datim preporukama deset se odnosi na kantonalna ministarstva finansija. Prioritet je dat ovoj grupi subjekata uvažavajući njihov značaj u obavljanju poslova iz nadležnosti u kantonima.

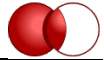


### 2.2.1 Planirane aktivnosti

Shodno Planu revizija za 2024/2025. godinu, izvršit će se revizija 16 jedinica lokalne samouprave.

U tabeli je pregled planiranih finansijskih revizija jedinica lokalne samouprave, sa osnovnim pokazateljima:

Red. br.	Naziv subjekta revizije	Sjedište	Budžet za 2024. godinu	Prethodno revidirana godina	Prethodno dato mišljenje	
					Finansijski izvještaji	Usklađenost
1	2	3	4	5	6	7
<b>Jedinice lokalne samouprave</b>						
1.	Grad Cazin	Cazin	65.738.494	2019.	S rezervom	S rezervom
2.	Grad Srebrenik	Srebrenik	27.320.589	2021.	S rezervom	S rezervom
3.	Općina Bosanski Petrovac	B. Petrovac	9.046.955	2018.	Pozitivno	S rezervom
4.	Općina Kakanj	Kakanj	36.334.293	2019.	S rezervom	S rezervom
5.	Općina Neum	Neum	16.735.000	2019.	S rezervom	Negativno
6.	Općina Kalesija	Kalesija	22.190.745	2019.	S rezervom	S rezervom
7.	Općina Odžak	Odžak	10.224.578	2019.	S rezervom	S rezervom
8.	Općina Sanski Most	Sanski Most	22.571.056	2020.	Negativno	S rezervom
9.	Općina Kiseljak	Kiseljak	14.379.600	2019.	S rezervom	S rezervom
10.	Općina Banovići	Banovići	15.862.220	2020.	S rezervom	S rezervom
11.	Općina Grude	Grude	15.661.000	2020.	S rezervom	S rezervom
12.	Općina Hadžići	Hadžići	21.350.000	2020.	S rezervom	S rezervom
13.	Općina Kupres	Kupres	6.995.110	2020.	S rezervom	S rezervom
14.	Općina Vitez	Vitez	17.251.100	2021.	S rezervom	S rezervom
15.	Općina Teočak	Teočak	7.285.300	2018.	Pozitivno	S rezervom
16.	Općina Maglaj	Maglaj	14.057.340	2020.	S rezervom	S rezervom
<b>UKUPNO (od 1 do 16)</b>			<b>323.003.380</b>			



Sektor za finansijsku reviziju institucija kantona, gradova i općina obaviti će 14 praćenja postupanja po preporukama iz prethodno provedenih finansijskih revizija, čiji pregled je dat u tabeli:

Red. br.	Naziv Izvještaja	Godina za koju je vršena finansijska revizija	Prethodno dato mišljenje		Broj datih preporuka
			Finansijski izvještaji	Usklađenost	
1	2	3	4	5	6
1.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Ministarstva za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde	2017.	Pozitivno	S rezervom	9
2.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Ministarstva za rad, socijalnu politiku i povratak Tuzlanskog kantona	2017.	S rezervom	S rezervom	13
3.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Općine Foča BiH	2018.	Pozitivno	S rezervom	10
4.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Općine Dobretići	2018.	Pozitivno	S rezervom	10
5.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Ministarstva financija Županije Posavske	2019.	S rezervom	S rezervom	12
6.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Ministarstva finansija Tuzlanskog kantona	2019.	Pozitivno	S rezervom	6
7.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Ministarstva finansija Zeničko-dobojskog kantona	2019.	Pozitivno	S rezervom	6
8.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Ministarstva financija Kantona 10/Hercegbosanske županije	2019.	Pozitivno	S rezervom	8
9.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Općine Drvar	2020.	Negativno	S rezervom	20
10.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Ministarstva financija Srednjobosanskog kantona	2020.	S rezervom	S rezervom	19
11.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Ministarstva financija Županije Zapadnohercegovačke	2020.	S rezervom	S rezervom	18





12.	Izveštaj o finansijskoj reviziji Ministarstva finansija Unsko-sanskog kantona	2022.	S rezervom	S rezervom	14
13.	Izveštaj o finansijskoj reviziji Ministarstva finansija Hercegovačko-neretvanskog kantona	2022.	S rezervom	S rezervom	15
14.	Izveštaj o finansijskoj reviziji Ministarstva finansija Kantona Sarajevo	2022.	S rezervom	S rezervom	16

## 2.3 Sektor za finansijsku reviziju zavoda, fondova i agencija

U nadležnosti Sektora za finansijsku reviziju zavoda, fondova i agencija su vanbudžetski fondovi, javne ustanove, agencije i udruženja na svim nivoima vlasti. Aktivnosti Sektora u 2025. godini usmjerene su na finansijske revizije vanbudžetskih fondova na federalnom i kantonalnom nivou, te javnih ustanova na kantonalnom i općinskom nivou.

Zbog svog značaja i važnosti za građane, odnosno veličina iznosa kojima upravljaju, ponovo je planirana revizija Federalnog zavoda za zapošljavanje i Zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja Federacije Bosne i Hercegovine. Kao i prethodnih godina, prioritet je dat oblasti zdravstva, odnosno zdravstvenim ustanovama i zavodima za javno zdravstvo, kao i zahtjevima nadležnih institucija. Od ukupno devet subjekata iz oblasti zdravstva pet se revidira prvi put. Pored subjekata iz oblasti zdravstva, planirana je i revizija četiri kantonalne službe za zapošljavanje, koje su revidirane 2021. i 2022. godine.

Osim toga, aktivnosti Sektora usmjerene su i na praćenje postupanja po preporukama subjekata koji su bili predmetom revizije u određenom revizijskom ciklusu. Prioritet je dat onima koji su revidirani samo jednom (deset od ukupno 14 subjekata revidiranih u periodu 2016–2022. godine). Ostali su izabrani uvažavajući prethodno data mišljenja i broj preporuka.

### 2.3.1 Planirane aktivnosti

Shodno Planu revizija za 2024/2025. godinu, izvršit će se revizija 16 vanbudžetskih fondova i javnih ustanova, od kojih pet prvi put.



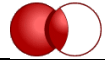
U tabeli je pregled planiranih finansijskih revizija fondova i javnih ustanova, s osnovnim pokazateljima:

Red. br.	Naziv subjekta revizije	Sjedište subjekta revizije	Finansijski plan za 2024. godinu	Prethodno revidirana godina	Prethodno dato mišljenje	
					Finansijski izvještaji	Usklađenost
1	2	3	4	5	6	7
1.	Federalni zavod za zapošljavanje	Sarajevo	182.549.495	2023.	Pozitivno	S rezervom
2.	Služba za zapošljavanje Hercegovačko-neretvanske županije/kantona Mostar	Mostar	22.609.460	2021.	Pozitivno	Pozitivno
3.	Služba za zapošljavanje Županije Zapadnohercegovačke	Grude	7.884.380	2021.	Pozitivno	S rezervom
4.	Javna ustanova „Služba za zapošljavanje Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“	Goražde	3.234.009	2022.	S rezervom	Pozitivno
5.	Služba za upošljavanje Županije Posavske	Orašje	2.055.826	2022.	S rezervom	S rezervom
6.	Zavod zdravstvenog osiguranja i reosiguranja Federacije Bosne i Hercegovine	Sarajevo	287.550.000	2023.	Pozitivno	S rezervom
7.	Javna ustanova Bolnica Travnik	Travnik	24.360.500	2019.	S rezervom	S rezervom
8.	Hrvatska bolnica „Dr. fra Mato Nikolić“ Nova Bila	Nova Bila	18.032.182	2019.	S rezervom	S rezervom
9.	Javna zdravstvena ustanova Kantonalna bolnica Goražde	Goražde	11.725.522	2018.	S rezervom	S rezervom
10.	Javna ustanova Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo	Sarajevo	7.267.160	2019.	Pozitivno	Pozitivno
11.	Zavod za javno zdravstvo Tuzlanskog kantona	Tuzla	3.539.229	Nije vršena revizija		
12.	Zdravstvena ustanova Dom zdravlja Velika Kladaša	Velika Kladaša	8.361.510			
13.	Javna zdravstvena ustanova Dom zdravlja Kalesija	Kalesija	7.658.674			
14.	Dom zdravlja Posušje	Posušje	4.855.258			
15.	Dom zdravlja Čitluk	Čitluk	3.686.682			
16.	Javna ustanova za medicinsku rehabilitaciju i banjsko liječenje – lječilište „Reumal“ Fojnica	Fojnica	12.500.000	2021.	Pozitivno	S rezervom
<b>Ukupno (od 1 do 16)</b>			<b>607.869.887</b>			



Sektor za finansijsku reviziju zavoda, fondova i agencija obaviti će 14 praćenja postupanja po preporukama iz prethodno provedenih finansijskih revizija, čiji pregled je dat u tabeli:

Red. br.	Naziv izvještaja	Godina za koju je vršena finansijska revizija	Prethodno dato mišljenje		Broj datih preporuka
			Finansijski izvještaji	Usklađenost	
1	2	3	4	5	6
1.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Agencije za kvalitet i akreditaciju u zdravstvu u Federaciji Bosne i Hercegovine	2016.	Pozitivno	S rezervom	15
2.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Javne ustanove „Apotheke Sarajevo“ Sarajevo	2018.	S rezervom	S rezervom	19
3.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Javne zdravstvene ustanove „Gradske apoteke“ Tuzla	2019.	S rezervom	S rezervom	13
4.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Javne ustanove Gradska ljekarna Mostar	2019.	S rezervom	S rezervom	18
5.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Studentskog centra Sveučilišta u Mostaru	2019.	S rezervom	S rezervom	32
6.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Javne ustanove Opća bolnica Tešanj	2019.	Pozitivno	Pozitivno	9
7.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Javne ustanove Institut za zdravlje i sigurnost hrane Zenica	2019.	Pozitivno	S rezervom	7
8.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Javne ustanove Kantonalna bolnica Zenica	2021.	Negativno	S rezervom	31
9.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Javne zdravstvene ustanove Opća bolnica „Dr. Mustafa Beganović“ Gračanica	2021.	S rezervom	S rezervom	15



Red. br.	Naziv izvještaja	Godina za koju je vršena finansijska revizija	Prethodno dato mišljenje		Broj datih preporuka
			Finansijski izvještaji	Usklađenost	
1	2	3	4	5	6
10.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Javne ustanove Bolnica za plućne bolesti i tuberkulozu Travnik	2021.	S rezervom	S rezervom	10
11.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Javne zdravstvene ustanove Opća Bolnica u Sanskom Mostu	2021.	S rezervom	S rezervom	15
12.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Instituta za medicinsko vještačenje zdravstvenog stanja	2021.	Pozitivno	S rezervom	15
13.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Javne ustanove „Studentski centar“ Sarajevo	2022.	S rezervom	Negativno	29
14.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Zdravstvene ustanove Kantonalna bolnica „Dr. Irfan Ljubijankić“ Bihać	2022.	S rezervom	S rezervom	23

## 2.4 Sektor za finansijsku reviziju preduzeća u većinskom državnom vlasništvu

Aktivnosti Sektora za finansijsku reviziju preduzeća u većinskom državnom vlasništvu usmjerene su na finansijske revizije javnih preduzeća, kao i preduzeća u kojima država ima vlasnički udjel od 50% plus jednu dionicu ili više, na federalnom, kantonalnom, gradskom i općinskom nivou.

Zbog velikog broja preduzeća u nadležnosti Ureda za reviziju, aktivnosti Sektora uglavnom su usmjerene na finansijsku reviziju preduzeća koja nisu ranije revidirana ili nisu revidirana duži period, preduzeća sa značajnim prihodima i od posebne važnosti za građane, kao i onih koja su u proteklom periodu imala značajne poslovne promjene. U ovom ciklusu nastavit će se s revidiranjem velikih javnih preduzeća zbog njihovog



ekonomskog značaja za Federaciju BiH, kao i šumskoprivrednih društava i komunalnih preduzeća.

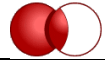
Složenost ovih revizija ogleđa su u primjenjivim revizijskim kriterijima koji uključuju Međunarodne standarde finansijskog izvještavanja, Međunarodne računovodstvene standarde, Zakon o javnim preduzećima u FBiH, Zakon o privrednim društvima, Zakon o računovodstvu i reviziji u FBiH, Zakon o javnim nabavkama itd.

### **2.4.1 Planirane aktivnosti**

U skladu s Planom revizija za 2024/2025. godinu izvršit će se revizija 17 preduzeća, od kojih se šest revidira prvi put.

U tabeli je pregled planiranih finansijskih revizija preduzeća, sa osnovnim pokazateljima:

Red. br.	Naziv subjekta revizije	Sjedište subjekta	Plan prihoda za 2024. godinu	Prethodno revidirana godina	Prethodno dato mišljenje	
					Finansijski izvještaji	Usklađenost
1	2	3	4	5	6	7
1.	Javni servis „Radio-televizija Federacije BiH“ Sarajevo	Sarajevo	28.600.000	2018.	Negativno	S rezervom
2.	Javno preduzeće „Elektroprivreda BiH“ d.d. Sarajevo	Sarajevo	1.275.307.843	2022.	S rezervom	S rezervom
3.	Javno preduzeće „Elektroprivreda HZ HB“ d.d. Mostar	Mostar	381.185.800	2022.	S rezervom	S rezervom
4.	Javno preduzeće „Autoceste Federacije BiH“ d.o.o. Mostar	Mostar	171.426.034	2022	S rezervom	Negativno
5.	Šumsko gospodarsko društvo „Hercegbosanske šume“ d.o.o. Kupres	Kupres	48.718.624	2020	S rezervom	S rezervom
6.	Kantonalno javno preduzeće „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo	Sarajevo	26.804.147	2021.	Negativno	Negativno
7.	Šumsko privredno društvo „Unsko-sanske šume“ d.o.o. Bosanska Krupa	Bosanska Krupa	47.512.848	2020.	S rezervom	S rezervom
8.	Srednjobosanske šume Središnje Bosne d.o.o. Donji Vakuf	Donji Vakuf	58.335.760	2019.	S rezervom	S rezervom
9.	Javno preduzeće „Šume Tuzlanskog kantona“ d.d. Kladanj	Kladanj	24.677.966	2021.	S rezervom	Negativno



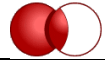
Red. br.	Naziv subjekta revizije	Sjedište subjekta	Plan prihoda za 2024. godinu	Prethodno revidirana godina	Prethodno dato mišljenje	
					Finansijski izvještaji	Usklađenost
1	2	3	4	5	6	7
10.	Javno preduzeće Šumsko privredno društvo Zeničko-dobojskog kantona d.o.o. Zavidovići	Zavidovići	43.899.300	2021.	Negativno	Negativno
11.	Javno preduzeće Sportsko-kulturno-privredni centar „Mejdan“ d.o.o. Tuzla	Tuzla	1.387.700	Prvi put se radi revizija		
12.	Javno preduzeće „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Banovići	Banovići	1.737.376			
13.	Kantonalno javno komunalno preduzeće „Rad“ d.o.o. Sarajevo	Sarajevo	53.162.000	2019.	Negativno	S rezervom
14.	Javno komunalno preduzeće d.o.o. Vareš	Vareš	2.900.000	Nije vršena revizija		
15.	Javno komunalno preduzeće Bašbunar Travnik	Travnik	5.230.843			
16.	Javno komunalno preduzeće „Radnik“ d.o.o. Zavidovići	Zavidovići	4.120.671			
17.	Mostar parking d.o.o. Mostar	Mostar	3.013.336			
<b>Ukupno (od 1 do 17)</b>			<b>2.178.020.248</b>			

Sektor za finansijsku reviziju preduzeća u većinskom državnom vlasništvu obaviti će 14 praćenja postupanja po preporukama iz prethodno provedenih finansijskih revizija, čiji pregled je dat u tabeli:

Red. br.	Naziv izvještaja	Godina za koju je vršena finansijska revizija	Prethodno dato mišljenje		Broj datih preporuka
			Finansijski izvještaji	Usklađenost	
1	2	3	4	5	6
1.	Izveštaj o finansijskoj reviziji Javnog preduzeća „Broćanac“ d.o.o. Čitluk	2016.	Negativno	Negativno	15
2.	Izveštaj o finansijskoj reviziji Javnog preduzeća Parkovi p.o. Mostar	2016.	S rezervom	Negativno	13



Red. br.	Naziv Izvještaja	Godina za koju je vršena finansijska revizija	Prethodno dato mišljenje		Broj datih preporuka
			Finansijski izvještaji	Usklađenost	
1	2	3	4	5	6
3.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Javnog komunalnog preduzeća „Komunalac“ d.o.o. Hadžići	2017.	S rezervom	Pozitivno	10
4.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Javnog komunalnog preduzeća Tomislavgrad d.o.o.	2018.	Negativno	S rezervom	17
5.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Javnog preduzeća Deponija d.o.o. Mostar	2019.	S rezervom	S rezervom	12
6.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Javnog preduzeća „Olimpijski bazen Otoka“ d.o.o. Sarajevo	2019.	S rezervom	S rezervom	9
7.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Javnog komunalnog uslužnog preduzeća „Komunalije“ d.o.o. Velika Kladuša	2019.	S rezervom	S rezervom	21
8.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Javnog preduzeća za vodoprivrednu djelatnost „Spreča“ d.d. Tuzla	2019.	S rezervom	Pozitivno	6
9.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Javnog poduzeća „Parkovi“ d.o.o. Ljubuški	2019.	S rezervom	S rezervom	9
10.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Javnog preduzeća za proizvodnju i distribuciju toplote „Grijanje“ d.o.o. Zenica	2021	S rezervom	S rezervom	12
11.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Javnog poduzeća „Vodovod“ d.o.o. Posušje	2020.	S rezervom	S rezervom	17
12.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Javnog poduzeća „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Široki Brijeg	2020.	S rezervom	S rezervom	17



Red. br.	Naziv Izvještaja	Godina za koju je vršena finansijska revizija	Prethodno dato mišljenje		Broj datih preporuka
			Finansijski izvještaji	Usklađenost	
1	2	3	4	5	6
13.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Javnog preduzeća „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak	2020.	Pozitivno	S rezervom	8
14.	Izvještaj o finansijskoj reviziji Javnog komunalnog preduzeća „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Tuzla	2021.	S rezervom	S rezervom	18





### 3. Revizija učinka

Revizija učinka predstavlja nezavisno, objektivno i pouzdano ispitivanje kojim se utvrđuje da li državna preduzeća, sistemi, projekti, programi, aktivnosti ili organizacije posluju, rade, odnosno provode se u skladu s principima ekonomičnosti, efikasnosti i efektivnosti, te da li ima prostora za poboljšanja.<sup>20</sup>

Revizijom učinka ispituje se i promoviše primjena načela dobrog upravljanja u javnom sektoru. Ova vrsta revizije okrenuta je područjima koja su značajna za život građana i njenim provođenjem se ukazuje na značajne probleme u društvu koji su vezani za neučinkovitost javne administracije.

Ciklus provođenja ove vrste revizije nije vezan za kalendarsku godinu s obzirom na to da najčešće obuhvata period od više godina i veći broj institucija, te ne predstavlja redovnu reviziju koja se ponavlja svake godine.

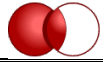
Shodno ISSAI standardima, proces revizije učinka sastoji se od četiri glavne faze:



U skladu s ciljevima i prioritetima Ureda, koji su definisani u Strategiji razvoja 2021–2025. godine, planirano je da Sektor za reviziju učinka tokom 2025. obavi sljedeće aktivnosti:

- provođenje revizija usmjerenih na aktuelne teme značajne za život građana;
- praćenje realizacije datih preporuka;
- jačanje saradnje s okruženjem.

<sup>20</sup> ISSAI 300.9



## 3.1 Planirane aktivnosti

### 3.1.1 Provođenje revizija i praćenje realizacije datih preporuka

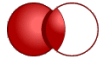
Planirano je da se u 2025. godini objavi sedam izvještaja revizije učinka, te dodatno provedu dvije glavne studije. Kontinuirano će se pratiti stanje u okruženju i predlagati nove teme.

Teme će se birati u oblastima identifikovanim u Strateškom planu revizije učinka 2021–2025:



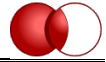
Prilikom odabira tema vodit će se računa o kriterijima čiji značaj ističu INTOSAI profesionalne objave: značaj teme za građane i društvo; angažovanje ljudskih, materijalnih i finansijskih resursa; izraženi rizici od neekonomičnosti, neefikasnosti i neefektivnosti; potreba za poboljšanjem uspješnosti programa, procesa i aktivnosti u javnom sektoru. Na taj način će se omogućiti da revizija učinka pruži dodanu vrijednost za javni sektor i društvo u cjelini.

U procesu izbora novih tema ostvarit će se i saradnja sa nevladinim organizacijama, kako bi se analizirale indikacije problema koje je nevladin sektor identifikovao u svom radu.



Dinamika provođenja planiranih revizija učinka u 2025. godini prezentirana je u tabeli:

Red. br.	Tema revizije učinka	Aktivnost	Planirani rok završetka aktivnosti	Rezultat aktivnosti
1.	„Upravljanje otpadom od električnih i elektronskih proizvoda“	Sačinjavanje konačnog izvještaja i njegova objava	I kvartal 2025. godine	Objavljen izvještaj revizije učinka
2.	„Upravljanje oduzetom i zaplijenjenom imovinom“	Sačinjavanje konačnog izvještaja i njegova objava	I kvartal 2025. godine	Objavljen izvještaj revizije učinka
3.	„Prekršajni postupci u saobraćaju“	Sačinjavanje konačnog izvještaja i njegova objava	I kvartal 2025. godine	Objavljen izvještaj revizije učinka
4.	Praćenje realizacije preporuka iz Izvještaja „Upravljanje rijekama u FBiH“	Praćenje realizacije preporuka i sačinjavanje izvještaja o praćenju	II kvartal 2025. godine	Objavljen izvještaj revizije učinka
5.	„Praćenje realizacije preporuka iz Izvještaja „Upravljanje ljudskim resursima u domovima zdravlja“	Praćenje realizacije preporuka i sačinjavanje izvještaja o praćenju	III kvartal 2025. godine	Objavljen izvještaj revizije učinka
6.	Tema će se odrediti posebnom odlukom	Provođenje predstudije, glavne studije i objava konačnog izvještaja	IV kvartal 2025. godine	Objavljen izvještaj revizije učinka
7.	Tema će se odrediti posebnom odlukom	Provođenje predstudije, glavne studije i objava konačnog izvještaja	IV kvartal 2025. godine	Objavljen izvještaj revizije učinka
8.	Tema će se odrediti posebnom odlukom	Provođenje predstudije, glavne studije i sačinjavanje nacrt	IV kvartal 2025. godine	Izrada nacrt
9.	Tema će se odrediti posebnom odlukom	Provođenje predstudije, glavne studije i sačinjavanje nacrt	IV kvartal 2025. godine	Izrada nacrt



Kao i u prethodnim godinama, posebna pažnja će se posvetiti praćenju realizacije datih preporuka,<sup>21</sup> shodno strateškim prioritetima Ureda. Cilj je ispitati poduzete aktivnosti nadležnih institucija na osnovu ranijih izvještaja revizije učinka i procijeniti u kojoj mjeri su date preporuke realizovane.

Izvještavanje o naknadnim mjerama koje su poduzete u pogledu nalaza i preporuka revizije predstavlja način da se osigura da oni koji su zaduženi za upravljanje javnim sektorom izvršavaju svoje odgovornosti i poduzimaju odgovarajuće korektivne mjere.<sup>22</sup>

### 3.1.2. Jačanje saradnje s okruženjem

Aktivnosti će se usmjeriti na promovisanje revizije učinka i unapređenje postupanja po preporukama. Saradnja s okruženjem uključit će komunikaciju sa korisnicima izvještaja revizije učinka i ostalim vrhovnim revizijskim institucijama. Aktivnosti će se usmjeriti na promovisanje revizije učinka, unapređenje postupanja po preporukama i učestvovanje u programima obuke i edukacije.

U okviru jačanja saradnje s okruženjem planirane su sljedeće aktivnosti:

- saradnja s Parlamentarnom komisijom odgovornom za reviziju i drugim parlamentarnim komisijama, u svrhu blagovremenog postupanja po preporukama i implementacije datih preporuka;
- saradnja sa predstavnicima nevladinog sektora u dijelu planiranja revizijskih tema i učešća na fokus grupama;
- učešće u regionalnom programu obuke za revizore učinka koji realizuje Švedski nacionalni ured za reviziju;
- učešće u pisanju saopćenja za javnost i sačinjavanju infografika o revizijama učinka;
- saradnja s akademskom zajednicom i ekspertima iz oblasti značajnih za provođenje revizija.

---

<sup>21</sup> Shodno ISSAI-ju 300 – Opći principi revizije učinka, praćenje realizacije preporuka predstavlja završnu fazu u revizorskom ciklusu, koja se provodi kako bi se ispitalo da li su odgovorne institucije preduzimale aktivnosti na osnovu izvještaja revizije učinka, te u kojoj mjeri su date preporuke realizovane.

<sup>22</sup> INTOSAI P-12



## 4. Razvoj, metodologija i upravljanje kvalitetom

Aktivnosti razvoja, metodologije i upravljanja kvalitetom u nadležnosti su Sektora za razvoj, metodologiju i upravljanje kvalitetom, koji obuhvata finansijsku reviziju i reviziju učinka. Osnovni cilj Sektora je pružiti podršku i uvjerenje da je postignut visok kvalitet svih revizija i usklađenost sa profesionalnim standardima.

U skladu s ciljevima i prioritetima Ureda, koji su definisani u Strategiji razvoja 2021–2025. godine, planirano je da Sektor tokom 2025. provodi aktivnosti u okviru sljedećih strateških ciljeva:

- ❖ Jačanje uticaja kontinuiranim razvojem revizije, usklađene s INTOSAI-jevim Okvirom profesionalnih objava;
- ❖ Jačanje saradnje s ciljem bolje pozicioniranosti Ureda za reviziju u okruženju;
- ❖ Jačanje kapaciteta institucije.

### 4.1 Planirane aktivnosti

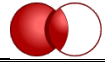
U 2025. godini kapaciteti Sektora će biti usmjereni na pružanje adekvatne podrške procesima finansijske i revizije učinka, kao i na daljnji razvoj ostalih segmenata poslovanja.

#### ❖ Aktivnosti Sektora u dijelu metodologije

U dijelu razvoja i metodologije aktivnosti će biti usmjerene na:

- istraživanje i razvoj nove metodologije za reviziju usklađenosti;
- ažuriranje i unapređenje postojeće metodologije za finansijsku reviziju;
- ažuriranje i unapređenje postojeće metodologije za reviziju učinka;
- daljnji razvoj metodologije za praćenje postupanja po preporukama za finansijsku i reviziju učinka.

Unapređenje metodologije podrazumijeva izradu novih i ažuriranje postojećih procedura i alata za reviziju u svim fazama (planiranje, izvršenje, izvještavanje). Kontinuirano će se vršiti praćenje i objava INTOSAI-jevih principa, standarda i smjernica, s obzirom na to da se INTOSAI Okvir profesionalnih objava (u daljnjem tekstu: IFPP) redovno dopunjuje. U cilju istraživanja i razvoja nove metodologije za reviziju usklađenosti bit će potrebno razviti bilateralnu saradnju sa institucijama koje su to već razvile.



Konkretne aktivnosti odnosit će se na:

- usklađivanje metodologije i radnih dokumenata finansijske revizije i revizije učinka sa izmjenama u IFPP-u i datim preporukama SIGMA-e u dijelu obavljanja revizije usklađenosti;
- ažuriranje forme izvještaja i pristupa pisanja preporuka, shodno datim preporukama SIGMA-e i INTOSAI smjernicama;
- inoviranje i usklađivanje sa standardima svih akata koji se koriste u procesu revizije (pisma najave za prethodnu i konačnu reviziju, pisma menadžmentu, forme i sadržaji izvještaja i sl.);
- redizajn i prilagođavanje postojećeg SharePoint foldera metodologije na kojem se nalaze radni dokumenti za izvršenje revizija;
- reviziju i ažuriranje postojećih procedura;
- učešće predstavnika Sektora na projektu razvoja revizijskog softvera (AMS). U 2025. godini planiran je nastavak aktivnosti na identifikaciji i pomoć konsultantima na mapiranju procesa i usaglašavanju funkcionalnih i tehničkih specifikacija za potrebe izrade prototipa AMS-a.

#### ❖ **Aktivnosti Sektora u dijelu kontrole kvaliteta**

Pregledi izvršenih revizija u 2025. godini provodit će se u skladu s raspoloživim resursima, shodno donesenim odlukama, za određene finansijske revizije i revizije učinka. Cilj ovih pregleda je potvrditi da su ispoštovane procedure i metodologije rada kako bi izvještaji bili odgovarajući datim okolnostima i usklađeni sa standardima.

Aktivnosti Sektora obuhvatit će i preglede u toku obavljanja revizija, značajnih radnih papira koji se odnose na ocjenu sistema internih kontrola subjekata revizije, obračun materijalnosti, revizorske dokaze i izvedene zaključke. Aktivnosti također podrazumijevaju monitoring i pregled kvaliteta svih pisama menadžmentu i svih nacrti i konačnih izvještaja finansijske revizije i revizije učinka, kao predstudijskih memoranduma.

Shodno obavljenim pregledima, izmjenama INTOSAI principa, standarda i smjernica, izmjenama i donošenju novih zakonskih i drugih propisa, revizorskom osoblju kontinuirano će se dostavljati smjernice za postupanje u dijelu obavljanja revizorskih postupaka, dokumentovanja revizorskog rada, te pisanja nalaza i preporuka.



### ❖ **Aktivnosti Sektora u dijelu razvoja**

U svrhu osiguranja odgovarajuće stručnosti i profesionalnosti revizora, te razvoja kapaciteta, nastojat će se organizovati kontinuirana edukacija i profesionalno usavršavanje revizorskog i ostalog osoblja. Stručno usavršavanje realizovat će se putem interne i eksterne edukacije, kao i zajedničke edukacije u okviru VRI u BiH. Dio obuke iz finansijske i revizije učinka bit će realizovan sa eksternim predavačima, državnim uredima zemalja koje iskažu interes za saradnju i drugim stručnim organizacijama.

Radi dosljedne primjene ISSAI standarda, kontinuirano će se raditi na upoznavanju revizorskog osoblja s izmjenama i dopunama standarda, kao i sa ISSAI smjernicama relevantnim za oblasti koje su predmet ispitivanja.

Pored navedenog, Sektor će učestvovati u unapređenju i dopuni uspostavljenih baza podataka:

- Registar subjekata revizije;
- Registar propisa;
- Registar preporuka finansijske revizije i praćenja postupanja po preporukama;
- Registar preporuka revizije učinka;
- Unapređenje i dopuna uspostavljenih statističkih pregleda u vezi s obavljenim finansijskim revizijama i revizijama usklađenosti.

Sektor je nosilac aktivnosti anketiranja revidiranih subjekata za finansijsku reviziju i reviziju učinka u skladu sa zahtjevima IFPP-a i Strategijom komunikacija, s ciljem dobivanja povratnih informacija koje će služiti za unapređenje procesa revizije. Rezultati upitnika i prijedlozi za unapređenje bit će prezentirani menadžmentu i revizorima putem internih edukacija.

Sektor će koordinirati u izradi strategije razvoja Ureda za reviziju, strategije komunikacije i strateškog plana revizije učinka koji ističu 2025. godine. Kao nosilac izvještavanja o realizaciji Strategije reforme upravljanja javnim finansijama 2021–2025. u dijelu koji se odnosi na eksternu reviziju – Stub VI, u 2025. godini pripremit će se i dostaviti izvještaj o aktivnostima koje su realizovane u toku 2024. godine, a za čiju provedbu je odgovoran Ured za reviziju. Pored navedenog, Sektor će biti uključen u izradu nove strategije reforme upravljanja javnim finansijama u dijelu koji se odnosi na eksternu reviziju – Stub VI. Pored toga, sarađivat će se sa nadležnim institucijama u FBiH po pitanju implementacije međunarodnih računovodstvenih standarda za javni sektor.



## 5. Pravna, administrativna, finansijska i IT podrška

Pravne, administrativne, finansijsko-računovodstvene i IT poslove Ureda za reviziju obavljaju tri odjeljenja:

- Odjeljenje za pravne i opće poslove i ljudske resurse;
- Odjeljenje za finansijsko-računovodstvene poslove;
- Odjeljenje za informacione tehnologije.

### 5.1 Odjeljenje za pravne i opće poslove i ljudske resurse

Cilj planiranja je da se sistemski i kontinuirano organizuju i izvrše poslovi i zadaci iz nadležnosti Odjeljenja, kao dio ukupne programske aktivnosti Ureda za reviziju.

U skladu s Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ureda za reviziju, u Odjeljenju za pravne i opće poslove i ljudske resurse (u daljnjem tekstu: Odjeljenje) u narednom periodu obavljat će se stručni pravni poslovi, opći poslovi i poslovi iz oblasti ljudskih resursa na nivou i za potrebe Ureda za reviziju.

#### 5.1.1 Planirane aktivnosti

**Stručni pravni poslovi obuhvatit će:**

- pripremu prijedloga za izradu novih, te za izmjene i dopune postojećih općih akata Ureda za reviziju (pravilnici, odluke, uputstva)
- proceduru zapošljavanja i prijem novih zaposlenika (postupak oglašavanja, saradnja s komisijama, zasnivanje radnog odnosa, odnosno prestanak radnog odnosa)
- pripremu izjašnjenja i drugih podnesaka kod zastupanja Ureda za reviziju u sudskim sporovima i pripremu izjašnjenja i drugih podnesaka prema zahtjevu drugih institucija
- pravne poslove iz oblasti javnih nabavki
- organizaciju poslova u vezi sa zaštitom od požara i u vezi s kontrolnim pregledima sredstava za gašenje požara
- vođenje i ažuriranje personalne i matične evidencije o zaposlenicima
- pripremu stručnih pravnih mišljenja i objašnjenja za primjenu zakona, drugih propisa i općih akata

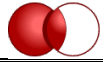




**Opći poslovi odnose se na kontinuirano izvršavanje administrativno-tehničkih i pomoćno-tehničkih poslova po zahtjevu, te uključuju:** kancelarijsko poslovanje u skladu s propisima o kancelarijskom poslovanju i potrebama poslovanja Ureda za reviziju; pravilno korištenje i čuvanje bibliotečke građe; organizaciju službenih putovanja revizorskog osoblja; organizaciju poslova u vezi s održavanjem službenih automobila; distribuciju kancelarijskog pribora i materijala u sjedištu Ureda za reviziju i otpremu u područne urede; organizaciju poslova vezanih za tekuće i investicijsko održavanje poslovnog prostora u Sarajevu i područnim uredima (popravke prema zahtjevima i sl.).

**Poslovi iz oblasti ljudskih resursa:** izrada strateških opredjeljenja za razvoj ljudskih resursa, unapređenje organizacione strukture, kreiranje i objavljivanje oglasa/konkursa za radna mjesta, analiza potrebe za edukacijom, kreiranje plana edukacije, koordinacija sa drugim institucijama, praćenje i evaluacija, definisanje kriterija za ocjenjivanje i praćenje učinka, razvijanje sistema motivacije, planiranje profesionalnog razvoja, procjena potreba za obukom zaposlenika i kontinuirano promovisanje razvoja ljudskih potencijala i timskog rada, izrada pojedinačnih akata po službenoj dužnosti i po zahtjevima zaposlenika, koji se odnose na ostvarivanje prava, obaveza i odgovornosti zaposlenika Ureda za reviziju (prijem u radni odnos, prestanak radnog odnosa, raspoređivanje, odmori, odsustva, plaće, naknade, unapređenje, zdravstveno i penzijsko osiguranje i druga prava iz radnog odnosa), priprema plana korištenja godišnjih odmora zaposlenih, praćenje realizacije plana





## 5.2 Odjeljenje za finansijsko-računovodstvene poslove

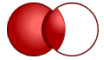
Odjeljenje za finansijsko-računovodstvene poslove (u daljnjem tekstu: Odjeljenje) u 2025. godini izvršavat će stručne, operativne i administrativne poslove i zadatke iz svoje nadležnosti i poduzimati mjere i aktivnosti kojima bi se eliminisali faktori i rizici nezakonitog poslovanja u obradi i evidentiranju poslovnih transakcija. Prema ukazanoj potrebi, obavljat će se i drugi poslovi od značaja za uspostavljanje efikasnog sistema računovodstva.

Radne aktivnosti Odjeljenja u 2025. godini izvršavat će se u skladu s propisanim rokovima i dinamikom izvršavanja sljedećih poslova i zadataka:

- praćenje i primjena zakonskih propisa koji se odnose na finansijsko-računovodstveno poslovanje;
- učešće u izradi prijedloga i nacрта internih akata Ureda za reviziju;
- izrada dokumenta okvirnog budžeta (DOB), shodno zakonskim propisima i instrukcijama;
- izrada nacрта budžeta za narednu godinu;
- izrada rebalansa budžeta, izrada godišnjeg, tromjesečnih, mjesečnih operativnih planova i zahtjeva za prestrukturiranje budžetskih sredstava u skladu s ukazanim potrebama;
- izrada tromjesečnih finansijskih izvještaja o izvršavanju budžeta;
- dostavljanje finansijskih podataka nadležnim institucijama za statističke, porezne i druge potrebe;
- praćenje izvršenja budžeta, realizacije svih finansijskih transakcija za preuzete i ugovorene obaveze;
- prijem, evidentiranje i knjiženje knjigovodstvenih isprava, vođenje blagajničkog poslovanja, obračun plaća i arhiviranje knjigovodstvenih isprava;
- izrada godišnjeg obračuna i dugih propisanih godišnjih izvještaja.

U skladu s propisima i internim aktima Ureda za reviziju, menadžmentu se dostavljaju na odobravanje svi akti koji su vezani za provođenje i realizaciju radnih aktivnosti, kao i informacije u vidu zakonskih i internih izvještaja i analiza. Sa mjesečnim i tromjesečnim finansijskim planovima istovremeno se dostavljaju izvještaji o izvršenju budžeta.

Odjeljenje će u prijedlogu DOB-a, nacрта budžeta i u drugim oblicima komunikacije s nadležnim institucijama ukazivati na primjenu zakonskih propisa u pogledu finansijske nezavisnosti i obezbjeđenja potrebnih sredstava za jačanje kadrovskih i materijalnih kapaciteta Ureda za reviziju.



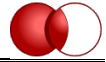
Obaveza ovog Odjeljenja jeste da izvršava zadatke u skladu sa zakonskim propisima, te da obavlja kontinuirani monitoring u svrhu blagovremenog izvještavanja i informisanja generalnog revizora.

### **5.2.1. Budžet za 2025. godinu**

Za finansiranje rada Ureda za reviziju u skladu sa odredbama Zakona o reviziji i Zakona o budžetima u Federaciji BiH sačinjen je Nacrt budžeta za 2025. i dostavljen je Parlamentarnoj komisiji odgovornoj za reviziju i Federalnom ministarstvu finansija na daljnje nadležno postupanje. U Nacrtu budžeta Ureda za reviziju za 2025. godinu planirana su budžetska sredstva u iznosu od 8.247.626 KM, za 107 zaposlenika za obavljanje redovnih poslova i zadataka Ureda za reviziju, razvoj kadrovskih i materijalnih kapaciteta i poduzimanje aktivnosti na obezbjeđenju nedostajućeg poslovnog prostora u Sarajevu.

Nacrt budžeta za 2025. godinu usvojila je Parlamentarna komisija, o čemu su, za daljnje nadležno postupanje, obaviješteni Federalno ministarstvo finansija i Vlada Federacije Bosne i Hercegovine. Nacrt budžeta za 2025. godinu prikazan je u tabeli:

<b>Redni broj</b>	<b>Opis</b>	<b>Ekonomski kod</b>	<b>Budžet za 2025. godinu</b>
<b>1.</b>	<b>Bruto plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>611</b>	<b>6.536.934</b>
1.1.	Bruto plaće i naknade	6111	5.949.709
1.2.	Naknade troškova zaposlenih	6112	587.225
<b>2.</b>	<b>Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi</b>	<b>612</b>	<b>624.719</b>
2.1.	Doprinosi poslodavca	6121	624.719
<b>3.</b>	<b>Izdaci za materijal i usluge</b>	<b>613</b>	<b>971.453</b>
3.1.	Putni troškovi	6131	193.930
3.2.	Izdaci za energiju	6132	107.800
3.3.	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	6133	79.800
3.4.	Nabavka materijala i sitnog inventara	6134	83.150
3.5.	Izdaci za usluge prevoza i goriva	6135	48.700
3.6.	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	6136	206.900
3.7.	Izdaci za tekuće održavanje	6137	54.300
3.8.	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i platnog prometa	6138	22.700
3.9.	Ugovorene i druge posebne usluge	6139	174.173
<b>4.</b>	<b>Tekući transferi</b>	<b>614</b>	<b>20.000</b>
4.1.	Transfer drugim nivoima vlasti	6141	20.000
<b>5.</b>	<b>Izdaci za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>821</b>	<b>94.520</b>
5.1.	Nabavka opreme	8213	90.520
5.2.	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	8215	4.000
<b>6.</b>	<b>UKUPNO (1-5)</b>		<b>8.247.626</b>



## 5.3 Odjeljenje za informacione tehnologije

### 5.3.1 Razvoj informacionih tehnologija

Odjeljenje će biti nosilac aktivnosti nadogradnje virtuelnog i fizičkog sistema servera. Planiran je upgrade SQL servera sa postojećeg sistema Windows server 2008 na Windows server 2019, te ostalih virtuelnih servera sa Windows server 2016 na Windows server 2019, čime će se osigurati bolja komunikacija serverskog dijela sistema sa klijentskim. Također, izvršit će se fizičko prebacivanje ostatka serverske infrastrukture iz stare server sobe u novu, te objedinjavanje systemske i komunikacijske opreme. Radit će se i na dodatnom poboljšanju Wi-Fi mreže u domenu sigurnosti i na brzini mreže.

Pored navedenog, u 2025. godini pokrenut će se aktivnosti na:

- zamjeni dotrajalih mrežnih štampača i skenera u središnjem uredu u Sarajevu i područnim uredima;
- nabavci dodatnih laptopa za potrebe revizorskog i administrativnog osoblja;
- nabavci novog sistema za videokonferencije koji se koristi u sali za sastanke, budući da se postojeći ne može nadograditi;
- uspostavi elektronskog protokola/arhive i kadrovskih evidencija;
- poboljšanju mrežne infrastrukture;
- nabavci softvera za evidentiranje reversa i razduženja.

Također, u 2025. godini planirano je unapređenje internet-stranice kako bi se osigurala stabilnost i brže učitavanje sadržaja, promjene u dizajnu unutar postojeće strukture, uključujući fontove, veličinu slova, boje, izgled, pozadinu. Fokus će biti na poboljšanju sigurnosti, podizanju kvaliteta sadržaja, nadogradnji WordPress platforme na noviju verziju i programskog jezika PHP na noviju verziju.

Odjeljenje će vršiti kontinuirani monitoring planiranih aktivnosti i blagovremeno izvještavati generalnog revizora o njihovom izvršenju.

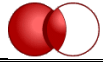


### **5.3.2 Podrška informacionih tehnologija procesu revizije**

Odjeljenje će u 2025. godini kontinuirano osiguravati tehničku podršku procesu revizije baziranu na Microsoft Share Point servisima u oblaku i funkcionalnostima operativnih sistema servera u lokalnoj IT infrastrukturi (organizovanje i arhiviranje radne dokumentacije iz procesa revizije i elektronske dokumentacije subjekata revizije, te ažuriranje registra subjekata revizije).

Vršit će se monitoring funkcionisanja komponenti IT sistema, lokalno i u oblaku, kao i administriranje IT sistema angažovanjem internih i eksternih IT resursa, sve u cilju osiguranja neprekidnosti rada i kvalitetnijih IT servisa. Radi zaštite sistema od djelovanja malicioznog softvera osigurava se i adekvatna antivirusna zaštita. Planirano je produženje licenci za redovne nadogradnje sigurnosnog softvera na komunikacijskim uređajima za zaštitu od neovlaštenog upada u IT sistem Ureda.

Odjeljenje će učestvovati u pripremi za objavu i objavi revizijskih izvještaja i ostalih značajnih informacija na internet-stranici Ureda za reviziju, objavi sadržaja na intranetu, kao i pripremi za štampu revizijskih izvještaja i ostalih materijala koji se periodično ili po potrebi štampaju.

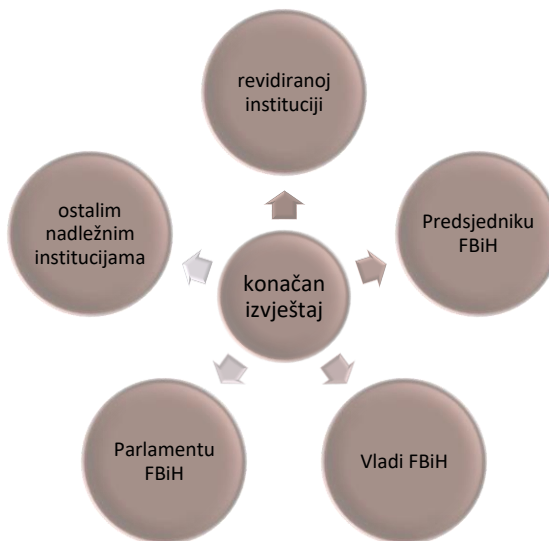


## 6. Izvještavanje

Obaveze izvještavanja uređene su Zakonom o reviziji i smjernicama iz INTOSAI-jevog Okvira profesionalnih objava, te dodatno utvrđene strateškim dokumentima Ureda za reviziju.

Vodeći se INTOSAI-jem P-12,<sup>23</sup> Ured će težiti da razvije efektivnu komunikaciju s učesnicima i građanima i osigura transparentnost rada Ureda za reviziju; izvještava o objektivnim informacijama na jednostavan i jasan način, koristeći se jezikom koji razumiju svi učesnici. Izvještaji VRI trebaju biti dostupni javnosti blagovremeno, te je potrebno svim učesnicima omogućiti pristup izvještajima uz pomoć odgovarajućih komunikacijskih alata.

Ured za reviziju, shodno svojoj dužnosti, dostavlja konačan izvještaj:

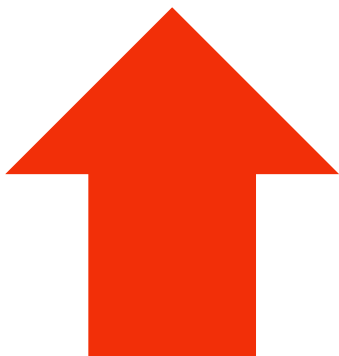


Pregled objavljenih izvještaja objavljuje se u „Službenim novinama Federacije BiH“, a cjeloviti izvještaji na internet-stranici Ureda za reviziju, izuzev povjerljivih informacija.

<sup>23</sup> P-12 – Vrijednosti i koristi VRI – pokretanje promjena u životima građana

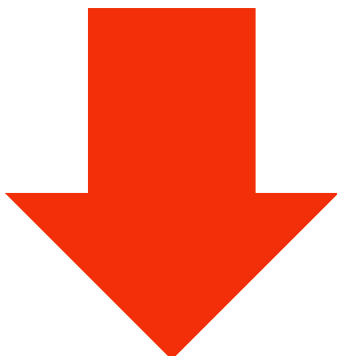


Ostale obaveze izvještavanja i obavještanja o provedenim revizijama odvijaju se prema zakonskim odredbama, kao i *ad hoc* tokom cijele godine, zavisno od potreba. Cilj je da Ured uvijek odgovori blagovremeno i transparentno, te na taj način bude primjer uzorne institucije.



#### **OBAVEZNO IZVJEŠTAVANJE**

- Izvještaj o aktivnostima za 2024. godinu
- Revizorski izvještaj o najvažnijim nalazima i preporukama za 2024/2025. godinu
- izvještavanje nadležnih organa za provođenje zakona i drugih nadležnih institucija, primjenom članova 16. i 19. Zakona o reviziji
- Plan i program rada za 2026. godinu
- Finansijsko izvještavanje o izvršenju budžeta Ureda



#### **OSTALO IZVJEŠTAVANJE**

- *ad hoc* dodatno izvještavanje, u skladu sa zahtjevima Parlamentarne komisije i drugih institucija (SIGMA, Evropska komisija i dr.)
- saopćenja za javnost, koja za cilj imaju lakše razumijevanje revizorskih nalaza, kao i informisanje javnosti o radu Ureda za reviziju
- tematske publikacije shodno Komunikacijskoj strategiji Ureda za reviziju
- izvještavanje o implementaciji strateških dokumenata Ureda za reviziju, odnosno akcionih planova

## **7. Ostale aktivnosti**

Prema strateškim opredjeljenjima, Ured za reviziju nastaviti će aktivno doprinosti razvoju javnog sektora u FBiH i podizanju svijesti o ulozi nezavisne revizorske institucije. Proaktivno će djelovati na području međunarodne i lokalne saradnje i komunikacije s ciljem demonstriranja važne uloge vrhovnih revizorskih institucija za društvo, pritom se pridržavajući pravila i standarda revizorske struke.



## 7.1 Saradnja u Bosni i Hercegovini

### ❖ Saradnja s Parlamentarnom komisijom odgovornom za reviziju

Parlamentarna komisija odgovorna za reviziju<sup>24</sup> dužna je da:

- ✓ razmatra izvještaje i vrši ispitivanje i razmatranje svih pitanja u pogledu zakonitosti, efikasnosti i efektivnosti korištenja javnih sredstava;
- ✓ traži izjašnjenje, odnosno očitovanje bilo kojeg predstavnika javnosti čiji je rad povezan s predmetom koji se ispituje;
- ✓ izvještava Parlament Federacije Bosne i Hercegovine o bitnim pitanjima i predlaže zaključke, preporuke i smjernice koje je neophodno poduzeti radi zaštite zakonitosti, efikasnijeg i efektivnijeg korištenja javnih sredstava, te prati njihovo provođenje.<sup>25</sup>

Parlament FBiH može poduzeti odgovarajuće korektivne radnje na osnovu nalaza i preporuka datih u revizorskim izvještajima.<sup>26</sup>

Menadžment i predstavnici Ureda za reviziju će po pozivu prisustvovati sjednicama Komisije i raspravama o izvještajima, te poduzeti aktivnosti na jačanju saradnje i povećanju implementacije revizorskih preporuka.

Kontinuirano će se dostavljati svi revizorski izvještaji, kao i izvještaji o radu, plan revizije, finansijski izvještaji i sve druge informacije važne za rad Ureda, u cilju jačanja saradnje i razumijevanja, te postizanja većih efekata revizorskog rada.

U cilju jačanja saradnje sa Parlamentarnom komisijom, razmotrit će se različite međunarodne prakse poput potpisivanja memoranduma o saradnji, kako bi se postigli bolji efekti revizorskog rada.

### ❖ Saradnja s nadležnim organima za provođenje zakona

Shodno članu 19. Zakona o reviziji, Ured za reviziju dužan je informisati nadležne organe za provođenje zakona o indicijama značajnog kršenja zakona. Pored toga, može dostavljati revizorske izvještaje svim nadležnim institucijama kada smatra da je to potrebno. Na osnovu ovih odredbi, Ured će i u 2025. godini nastaviti dostavljati izvještaje i blagovremeno razmjenjivati informacije s Federalnim i kantonalnim tužilaštvima kako bi se povećala odgovornost u javnom sektoru. Ažurirat će se interna baza podataka o svim izvještajima koji su dostavljeni tužilaštvima.

<sup>24</sup> U daljnjem tekstu: Parlamentarna komisija

<sup>25</sup> Poslovnik o radu Parlamentarne komisije odgovorne za reviziju

<sup>26</sup> Član 16.4) Zakona o reviziji





### ❖ **Saradnja sa VRI u BiH**

Saradnja s ostalim VRI u BiH najčešće se odvija preko Koordinacionog odbora VRI u BiH, koji čine generalni revizori i njihovi zamjenici tri vrhovne revizijske institucije u BiH.<sup>27</sup>

U 2025. godini Ured će nastaviti davati svoj doprinos radu Koordinacionog odbora, čije ključne aktivnosti se odnose na osiguranje podrške nezavisnosti VRI; implementaciji INTOSAI Okvira; podršci izgradnje kapaciteta VRI; demonstriranju vrijednosti i koristi od VRI; promovisanju prevencije korupcije; unapređenju komunikacije sa članicama INTOSAI-ja.

Poseban fokus djelovanja Ureda putem Koordinacionog odbora bit će učešće u aktivnostima vezanim za razvoj softvera za upravljanje procesom revizije – AMS (Audit Management System).

### ❖ **Saradnja s drugim zainteresovanim stranama**

U skladu sa strateškim opredjeljenjima, nastavit će se saradnja s organizacijama civilnog društva koje pokrivaju aktuelne oblasti i teme u okruženju i koje se bave pitanjima borbe protiv korupcije i podizanjem svijesti o reviziji javnog sektora na svim nivoima u FBiH.

Planira se nastaviti saradnja sa Koordinacionim odborom centralnih harmonizacijskih jedinica u BiH te učestvovati na konferencijama na kojima se prezentiraju nalazi iz oblasti interne revizije i finansijskog upravljanja i kontrole.

Kontinuirana saradnja nastavit će se sa uglednim organizacijama i projektima koji su u skladu s misijom i vizijom Ureda za reviziju, a posebno akademskom zajednicom u okviru potpisanih memoranduma o saradnji.

Saradnja s medijima, informisanje i pružanje objektivnih informacija također će biti u fokusu, s ciljem objektivnog informisanja javnosti o radu Ureda.

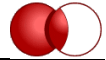
## **7.2 Međunarodna saradnja**

Važan segment razvoja Ureda jeste iskustvo i znanje koje se stiče putem međunarodne saradnje s vrhovnim revizijskim institucijama u regionu i šire, koja može biti direktna ili koja se odvija preko **INTOSAI-ja**, **EUROSAI-ja** i **EURORAI-ja**.<sup>28</sup>

---

<sup>27</sup> Ured za reviziju institucija u BiH i Glavna služba za reviziju javnog sektora Republike Srpske. Ured za reviziju javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH pridruženi je član Koordinacionog odbora.

<sup>28</sup> INTOSAI – Međunarodna organizacija VRI; EUROSAI – Evropska organizacija VRI; EURORAI – Evropska organizacija regionalnih revizijskih institucija



Ona podrazumijeva učešće na seminarima/obukama, panel-diskusijama, studentskim posjetama i slično, gdje osoblje Ureda dobiva priliku da stekne nova znanja i razmijeni iskustva, a Uredu se pružaju mogućnosti da svoja strateška opredjeljenja prilagodi najboljim praksama.

- ❖ Ured će učestvovati u aktivnostima **INTOSAI-ja** putem Koordinacionog odbora, što podrazumijeva upućivanje predstavnika Ureda na različite kongrese, sastanke i radionice. Posebna saradnja i razvoj kapaciteta ostvaruje se i u okviru profesionalne edukacije revizora vrhovnih revizijskih institucija koju organizuje i provodi INTOSAI Razvojna Inicijativa (IDI), u kojoj Ured učestvuje od 2021. godine.
- ❖ U okviru **EUROSAI Radne grupe za reviziju općina**, u čijem radu Ured učestvuje od 2016. godine, nastavit će se učešće u aktivnostima definisanim u Programu rada za 2024–2027. koje su planirane s ciljem ostvarenja strateških ciljeva Radne grupe. Planirane aktivnosti za 2025. godinu, između ostalog, uključuju ažuriranje uspostavljenih baza podataka, provođenje istraživanja i analiza o relevantnim temama, objavljivanje biltena, izradu kompendija na odabranu temu, održavanje online radionica o metodološkim pitanjima u revizijama općina i gradova, seminara i godišnjeg sastanka, kao i druge pilot-aktivnosti. Ured podržava razvoj kapaciteta i revizije u jedinicama lokalne samouprave, te smatra značajnim što je dio ove radne grupe.
- ❖ Saradnja s **EURORAI-jem** od značaja je za Ured jer su teme kojima se bave kongresi i seminari direktno povezane sa nadležnostima Ureda za reviziju. U 2025. godini saradnja će se ostvariti kroz učešće predstavnika Ureda na tematskom seminaru „Analiza učinkovitosti, efikasnosti i ekonomičnosti javnih politika koju obavljaju regionalne revizorske institucije“. Ostale aktivnosti odvijat će se u skladu s Planom rada EURORAI-ja.

Ured za reviziju član je više radnih grupa u okviru procesa evropskih integracija, te se saradnja odvija sa:

- ❖ Direkcijom za EU integracije;
- ❖ Uredom za EU integracije Vlade FBiH;
- ❖ Uredom koordinatora za reformu javne uprave.

U 2025. godini Ured će nastaviti aktivno davati svoj doprinos u:

- misijama procjene stanja i strateških dokumenata SIGMA-e, UNDP-a, USAID-a, Evropske komisije, Direkcije za EU integracije, Ureda za EU integracije Vlade FBiH;
- radu pododbora koji je osnovao Odbor za stabilizaciju i pridruživanje;
- radu drugih posebnih grupa za evropske integracije.<sup>29</sup>

<sup>29</sup> U skladu s Odlukom I/2015 Odbora za stabilizaciju i pridruživanje EU BiH od 17. 12. 2015. godine



## 7.3 Komunikacije

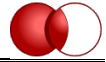
U 2025. godini planira se nastavak implementacije mjera iz Komunikacijske strategije 2023–2025. Ureda za reviziju, kao i izrada nove komunikacijske strategije, u okviru koje će se detaljnije planirati nove vrste komunikacijskih kanala kako bi se povećala vidljivost Ureda.

Proaktivna i otvorena komunikacija s različitim učesnicima strateško je opredjeljenje Ureda. Implementacija komunikacijske strategije doprinijet će jačanju kredibiliteta i uticaja Ureda za reviziju u okruženju. Iskoristit ćemo interesovanje javnosti za revizijske izvještaje i sve dostupne komunikacijske kanale kako bismo intenzivirali eksternu komunikaciju i maksimizirali efekte revizijskog rada. Najčešći alat za komunikaciju je internet-stranica Ureda i poslovna mreža LinkedIn, gdje se objavljuju revizorski izvještaji, saopćenja za javnost, informacije i novosti o Uredu, informacije vezane za javne nabavke i sl.

U 2025. godini planirano je:

- ❖ moderniziranje internet-stranice, kako bi javnost imala više dostupnih informacija o radu Ureda;
- ❖ izrada specijalizirane tematske publikacije o rezultatima revizija;
- ❖ unapređenje vizuelne prezentacije rezultata revizija;
- ❖ osiguranje učešća predstavnika ureda na sastancima, okruglim stolovima, seminarima i panel-diskusijama sa medijima, profesionalnim udruženjima, organizacijama civilnog društva;
- ❖ nastavak korištenja alata za komuniciranje povratnih informacija o radu Ureda.

Interna komunikacija usmjerit će se na intenzivnije informisanje zaposlenika o organizacionom razvoju, dešavanjima i vijestima, kao i o aktivnostima koje se odnose na obavljanje poslova iz nadležnosti. Cilj je unaprijediti komunikacijske vještine zaposlenih i inovirati alate interne komunikacije.



## 8. Prilog

### 8.1 Plan revizije za 2024/2025. godinu Ureda za reviziju institucija u FBiH

Broj: 12-11-4056/24

Sarajevo, 20. 12. 2024. godine

Na osnovu člana 12. stav 1, člana 21. stav 1. i člana 22. stav 2. Zakona o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 22/06), nakon konsultacije sa zamjenicom generalnog revizora, generalni revizor donosi

#### **PLAN REVIZIJE ZA 2024/2025. GODINU UREDA ZA REVIZIJU INSTITUCIJA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE**

##### **I. UVOD**

U skladu s članom 12. Zakona o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Zakon o reviziji), generalni revizor svake godine, nakon konsultacije sa zamjenikom generalnog revizora, donosi godišnji plan revizije Ureda za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Ured za reviziju) za narednu godinu, uzimajući u obzir zahtjeve propisane odredbama Zakona o reviziji. Plan revizije dostavlja se Parlamentarnoj komisiji odgovornoj za reviziju kao informacija prije početka naredne fiskalne godine.

Nadležnost Ureda za reviziju za finansijske revizije, revizije učinka i druge specifične revizije utvrđena je u članu 8. Zakona o reviziji, a okvir revizije utvrđen je odredbama člana 11. Zakona o reviziji.

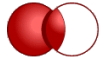
Plan revizije je donesen uvažavajući i sljedeće:

- preporuke SIGMA-e date u Izveštaju „Profesionalna ocjena rada vrhovnih revizorskih institucija“<sup>30</sup>
- Strateški plan revizije učinka 2021–2025.

---

<sup>30</sup> Uredi za reviziju trebaju osigurati praćenje realizacije svih preporuka finansijske revizije/revizije usklađenosti i značajnog dijela revizija učinka – čak i po cijenu smanjenja broja revizija; nema svrhe ulagati u nove revizije ako se ne može osigurati provođenje preporuka iz ranijih revizija (str. 79).

Uredi za reviziju trebaju razmotriti izradu strateških pravaca ili smjernica na početku godišnjeg planiranja, u kojima će biti dat kratki pregled strateških prioriteta višeg rukovodstva, kako bi revizorima pružili usmjeravanje i fokus u identifikaciji tema za reviziju učinka (str. 66).



II. PLAN FINANSIJSKE REVIZIJE

- a) Ured za reviziju u periodu 2024/2025. godine obaviti će sljedeće finansijske revizije:

A)		FINANSIJSKA REVIZIJA
Grupa subjekata revizije	Broj subjekata revizije	Naziv subjekta revizije
<b>A1</b>		<b>OBAVEZNA REVIZIJA SHODNO ČLANU 13. STAV 5) ZAKONA O REVIZIJI</b>
	1.	Izveštaj o izvršenju Budžeta Federacije Bosne i Hercegovine za 2024. godinu
<b>A2</b>		<b>OBAVEZNE REVIZIJE SHODNO ČLANU 13. STAV 4) ZAKONA O REVIZIJI</b>
		<b>Budžetski korisnici Federacije Bosne i Hercegovine</b>
	1.	Parlament Federacije Bosne i Hercegovine
	2.	Predsjednik i dva potpredsjednika Federacije Bosne i Hercegovine
	3.	Vlada Federacije Bosne i Hercegovine
	4.	Federalno ministarstvo unutrašnjih poslova
	5.	Federalno ministarstvo pravde
	6.	Federalno ministarstvo finansija
	7.	Federalno ministarstvo energije, rudarstva i industrije
	8.	Federalno ministarstvo prometa i komunikacija
	9.	Federalno ministarstvo zdravstva
	10.	Federalno ministarstvo trgovine
	11.	Federalno ministarstvo prostornog uređenja
	12.	Federalno ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva
	13.	Federalno ministarstvo za pitanja boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata
	14.	Federalno ministarstvo razvoja, poduzetništva i obrta
	15.	Federalno ministarstvo rada i socijalne politike
	16.	Federalno ministarstvo kulture i sporta
	17.	Federalno ministarstvo raseljenih osoba i izbjeglica
	18.	Federalno ministarstvo obrazovanja i nauke
	19.	Federalno ministarstvo okoliša i turizma
<b>UKUPNO</b>		<b>20</b>
<b>A3</b>		<b>Kantoni, institucije kantona, gradovi i općine</b>
	1.	Grad Cazin



	2.	Grad Srebrenik
	3.	Općina Bosanski Petrovac
	4.	Općina Kakanj
	5.	Općina Neum
	6.	Općina Kalesija
	7.	Općina Odžak
	8.	Općina Sanski Most
	9.	Općina Kiseljak
	10.	Općina Banovići
	11.	Općina Grude
	12.	Općina Hadžići
	13.	Općina Kupres
	14.	Općina Vitez
	15.	Općina Teočak
	16.	Općina Maglaj
<b>UKUPNO</b>		<b>16</b>
<b>A4</b>		<b>Zavodi, fondovi, agencije i javne ustanove</b>
	1.	Federalni zavod za zapošljavanje
	2.	Zavod zdravstvenog osiguranja i reosiguranja Federacije Bosne i Hercegovine
	3.	Javna ustanova „Služba za zapošljavanje Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“
	4.	Služba za zapošljavanje Hercegovačko-neretvanske županije/kantona Mostar
	5.	Služba za zapošljavanje Županije Zapadnohercegovačke
	6.	Služba za upošljavanje Županije Posavske
	7.	Javna ustanova Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo
	8.	Zavod za javno zdravstvo Tuzlanskog kantona
	9.	Hrvatska bolnica „Dr. fra Mato Nikolić“ Nova Bila
	10.	Javna ustanova Bolnica Travnik
	11.	Javna zdravstvena ustanova Kantonalna bolnica Goražde
	12.	Dom zdravlja Čitluk
	13.	Dom zdravlja Posušje
	14.	Javna zdravstvena ustanova Dom zdravlja Kalesija
	15.	Zdravstvena ustanova Dom zdravlja Velika Kladuša
	16.	Javna ustanova za medicinsku rehabilitaciju i banjско liječenje – lječilište „Reumal“ Fojnica
<b>UKUPNO</b>		<b>16</b>



<b>A5</b>		<b>Preduzeća u kojima država ima vlasnički udjel od 50% plus jednu dionicu ili više</b>
	1.	Javni servis „Radio-televizija Federacije BiH“ Sarajevo
	2.	Javno preduzeće „Elektroprivreda BiH“ d.d. Sarajevo
	3.	Javno preduzeće „Elektroprivreda HZ HB“ d.d. Mostar
	4.	Javno preduzeće „Autoceste Federacije BiH“ d.o.o. Mostar
	5.	Šumsko gospodarsko društvo „Hercegbosanske šume“ d.o.o. Kupres
	6.	Kantonalno javno preduzeće „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo
	7.	Šumsko privredno društvo „Unsko-sanske šume“ d.o.o. Bosanska Krupa
	8.	Srednjobosanske šume Središnje Bosne d.o.o. Donji Vakuf
	9.	Javno preduzeće „Šume Tuzlanskog kantona“ d.d. Kladanj
	10.	Javno preduzeće Šumsko privredno društvo Zeničko-dobojskog kantona d.o.o. Zavidovići
	11.	Javno preduzeće Sportsko-kulturno-privredni centar „Mejdan“ d.o.o. Tuzla
	12.	Javno preduzeće „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Banovići
	13.	Kantonalno javno komunalno preduzeće „Rad“ d.o.o. Sarajevo
	14.	Javno komunalno preduzeće d.o.o. Vareš
	15.	Javno komunalno preduzeće Bašbunar Travnik
	16.	Javno komunalno preduzeće „Radnik“ d.o.o. Zavidovići
	17.	Mostar parking d.o.o. Mostar
	<b>UKUPNO</b>	<b>17</b>
	<b>UKUPNO A (od A1 do A5)</b>	<b>69</b>
<b>B)</b>		<b>PRAĆENJA POSTUPANJA PO PREPORUKAMA IZ PRETHODNO PROVEDENIH FINANSIJSKIH REVIZIJA</b>
<b>B1</b>		<b>Institucije Federacije Bosne i Hercegovine</b>
	1.	Izveštaj o finansijskoj reviziji Finansijske policije Federacije BiH za 2016. godinu
	2.	Izveštaj o finansijskoj reviziji Sudske policije Federacije BiH za 2016. godinu
	3.	Izveštaj o finansijskoj reviziji Federalnog hidrometeorološkog zavoda za 2016. godinu
	4.	Izveštaj o finansijskoj reviziji Federalnog agromediteranskog zavoda Mostar za 2016. godinu
	5.	Izveštaj o finansijskoj reviziji Agencije za državnu službu Federacije BiH za 2017. godinu
	6.	Izveštaj o finansijskoj reviziji Odbora državne službe za žalbe Federacije BiH za 2018. godinu

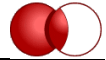


	7.	Izveštaj o finansijskoj reviziji Javne ustanove Federalna novinska agencija – FENA za 2019. godinu
	8.	Izveštaj o finansijskoj reviziji Federalne direkcije robnih rezervi za 2020. godinu
	9.	Izveštaj o finansijskoj reviziji Federalne uprave civilne zaštite za 2020. godinu
	10.	Izveštaj o finansijskoj reviziji Federalne uprave za inspeksijske poslove za 2021. godinu
	11.	Izveštaj o finansijskoj reviziji Zavoda za javno zdravstvo Federacije BiH za 2022. godinu
	12.	Izveštaj o finansijskoj reviziji Službe za zajedničke poslove organa i tijela Federacije BiH za 2023. godinu
<b>UKUPNO</b>		<b>12</b>
<b>B2</b>		<b>Kantoni, institucije kantona, gradovi i općine</b>
	1.	Izveštaj o finansijskoj reviziji Ministarstva za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2017. godinu
	2.	Izveštaj o finansijskoj reviziji Ministarstva za rad, socijalnu politiku i povratak Tuzlanskog kantona za 2017. godinu
	3.	Izveštaj o finansijskoj reviziji Općine Foča FBiH za 2018. godinu
	4.	Izveštaj o finansijskoj reviziji Općine Dobretići za 2018. godinu
	5.	Izveštaj o finansijskoj reviziji Ministarstva financija Županije Posavske za 2019. godinu
	6.	Izveštaj o finansijskoj reviziji Ministarstva finansija Tuzlanskog kantona za 2019. godinu
	7.	Izveštaj o finansijskoj reviziji Ministarstva finansija Zeničko-dobojskog kantona za 2019. godinu
	8.	Izveštaj o finansijskoj reviziji Ministarstva financija Kantona 10/Hercegbosanske županije za 2019. godinu
	9.	Izveštaj o finansijskoj reviziji Općine Drvar za 2020. godinu
	10.	Izveštaj o finansijskoj reviziji Ministarstva financija Srednjobosanskog kantona za 2020. godinu
	11.	Izveštaj o finansijskoj reviziji Ministarstva financija Županije Zapadnohercegovačke za 2020. godinu
	12.	Izveštaj o finansijskoj reviziji Ministarstva finansija Unsko-sanskog kantona za 2022. godinu
	13.	Izveštaj o finansijskoj reviziji Ministarstva finansija Hercegovačko-neretvanskog kantona za 2022. godinu
	14.	Izveštaj o finansijskoj reviziji Ministarstva finansija Kantona Sarajevo za 2022. godinu
<b>UKUPNO</b>		<b>14</b>





<b>B3</b>	<b>Zavodi, fondovi, agencije i javne ustanove</b>	
1.		Izveštaj o finansijskoj reviziji Agencije za kvalitet i akreditaciju u zdravstvu u Federaciji Bosne i Hercegovine za 2016. godinu.
2.		Izveštaj o finansijskoj reviziji Javne ustanove „Apotheke Sarajevo“ Sarajevo za 2018. godinu
3.		Izveštaj o finansijskoj reviziji Javne zdravstvena ustanove „Gradske apoteke“ Tuzla za 2019. godinu
4.		Izveštaj o finansijskoj reviziji Gradske ljekarne Mostar za 2019. godinu
5.		Izveštaj o finansijskoj reviziji Studentskog centra Sveučilišta u Mostaru za 2019. godinu
6.		Izveštaj o finansijskoj reviziji Javne ustanove Opća bolnica Tešanj za 2019. godinu
7.		Izveštaj o finansijskoj reviziji Javne ustanove Institut za zdravlje i sigurnost hrane Zenica za 2019. godinu
8.		Izveštaj o finansijskoj reviziji Javne ustanove Kantonalna bolnica Zenica za 2021. godinu
9.		Izveštaj o finansijskoj reviziji Javne zdravstvene ustanove Opća bolnica „Dr. Mustafa Beganović“ Gračanica za 2021. godinu
10.		Izveštaj o finansijskoj reviziji Javne ustanove Bolnica za plućne bolesti i tuberkulozu Travnik za 2021. godinu
11.		Izveštaj o finansijskoj reviziji Javne zdravstvene ustanove Opća bolnica u Sanskom Mostu za 2021. godinu
12.		Izveštaj o finansijskoj reviziji Instituta za medicinsko vještačenje zdravstvenog stanja za 2021. godinu
13.		Izveštaj o finansijskoj reviziji Javne ustanove „Studentski centar“ Sarajevo za 2022. godinu
14.		Izveštaj o finansijskoj reviziji Zdravstvene ustanove Kantonalna bolnica „Dr. Irfan Ljubijankić“ Bihać za 2022. godinu
<b>UKUPNO</b>		<b>14</b>
<b>B4</b>	<b>Preduzeća u kojima država ima vlasnički udjel od 50% plus jednu dionicu ili više</b>	
1.		Izveštaj o finansijskoj reviziji Javnog poduzeća „Broćanac“ d.o.o. Čitluk za 2016. godinu
2.		Izveštaj o finansijskoj reviziji Javnog preduzeća Parkovi p.o. Mostar za 2016. godinu
3.		Izveštaj o finansijskoj reviziji Javnog komunalnog preduzeća „Komunalac“ d.o.o. Hadžići za 2017. godinu
4.		Izveštaj o finansijskoj reviziji Javnog komunalnog poduzeća Tomislavgrad d.o.o. za 2018. godinu
5.		Izveštaj o finansijskoj reviziji Javnog preduzeća Deponija d.o.o. Mostar za 2018. godinu



	6.	Izveštaj o finansijskoj reviziji Javnog preduzeća „Olimpijski bazen Otoka“ d.o.o. Sarajevo za 2019. godinu
	7.	Izveštaj o finansijskoj reviziji Javnog komunalnog uslužnog preduzeća „Komunalije“ d.o.o. Velika Kladuša za 2019. godinu
	8.	Izveštaj o finansijskoj reviziji Javnog preduzeća za vodoprivrednu djelatnost „Spreča“ d.d. Tuzla za 2019. godinu
	9.	Izveštaj o finansijskoj reviziji Javnog poduzeća „Parkovi“ d.o.o. Ljubuški za 2019. godinu
	10.	Izveštaj o finansijskoj reviziji Javnog preduzeća za proizvodnju i distribuciju toplote „Grijanje“ d.o.o. Zenica za 2021. godinu
	11.	Izveštaj o finansijskoj reviziji Javnog poduzeća „Vodovod“ d.o.o. Posušje za 2020. godinu
	12.	Izveštaj o finansijskoj reviziji Javnog poduzeća „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Široki Brijeg za 2020. godinu
	13.	Izveštaj o finansijskoj reviziji Javnog preduzeća „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak za 2020. godinu
	14.	Izveštaj o finansijskoj reviziji Javnog komunalnog preduzeća „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Tuzla za 2021. godinu
<b>UKUPNO</b>		<b>14</b>
<b>UKUPNO B (od B1 do B4)</b>		<b>54</b>
<b>UKUPAN BROJ REVIZIJA (A + B)</b>		<b>123</b>

**b) Provođenje finansijske revizije**

Planirane revizije iz tačke II. a) obuhvatit će finansijske revizije (revizije finansijskih izvještaja i revizije usklađenosti) za 2024. godinu, kao i praćenja postupanja po preporukama iz izvještaja o finansijskoj reviziji iz prethodnih godina.

c) Rok za provođenje finansijske revizije:

- Tačke II (a) grupa (A1) i (A2), utvrđen je članom 16. stav 2. Zakona o reviziji;
- Tačke II (a) grupa (A3), (A4), (A5), (B1), (B2), (B3) i (B4) je 30. 9. 2025. godine.



### III. PLAN REVIZIJE UČINKA

a) Ured za reviziju će obaviti sljedeće revizije učinka:

Redni broj	Tema revizije učinka	Rezultat aktivnosti
1.	„Upravljanje otpadom od električnih i elektronskih proizvoda“	Objavljen izvještaj revizije učinka
2.	„Upravljanje oduzetom i zaplijenjenom imovinom“	Objavljen izvještaj revizije učinka
3.	„Prekršajni postupci u saobraćaju“	Objavljen izvještaj revizije učinka
4.	Praćenje realizacije preporuka iz Izvještaja „Upravljanje rijekama u FBiH“	Objavljen izvještaj revizije učinka
5.	Praćenje realizacije preporuka iz Izvještaja „Upravljanje ljudskim resursima u domovima zdravlja“	Objavljen izvještaj revizije učinka
6.	Tema će se odrediti posebnom odlukom	Objavljen izvještaj revizije učinka
7.	Tema će se odrediti posebnom odlukom	Objavljen izvještaj revizije učinka
8.	Tema će se odrediti posebnom odlukom	Izrada nacrtu izvještaja
9.	Tema će se odrediti posebnom odlukom	Izrada nacrtu izvještaja

#### b) Provođenje revizije učinka

Rok za provođenje revizija učinka je 31. 12. 2025. godine.

#### I. SPECIJALNE REVIZIJE

U skladu sa članom 18. Zakona o reviziji, Parlament Federacije Bosne i Hercegovine ili Parlamentarna komisija odgovorna za reviziju mogu u bilo koje vrijeme zahtijevati da Ured za reviziju izvrši specijalnu reviziju. Za zahtjeve o specijalnim revizijama Komisija je obavezna Uredu osigurati posebna budžetska sredstva.

#### II. REALIZACIJA PLANA

Revizorski timovi obaviti će revizije u skladu sa Zakonom o reviziji i internim aktima Ureda za reviziju, uz obaveznu primjenu INTOSAI Okvira profesionalnih objava („Službene novine Federacije BiH“, broj 59/22).

Za realizaciju ovog Plana zadužuju se sektori za finansijsku reviziju i reviziju učinka, svaki u okviru svoje nadležnosti, a odjeljenja za obezbjeđenje adekvatne logističke podrške.

**GENERALNI REVIZOR**

**Mirza Kudić**



**Rukovodstvo Ureda**

Mirza Kudić – generalni revizor

Nina Džidić – zamjenica generalnog revizora

**Priprema**

**Sektor za razvoj, metodologiju i upravljanje kvalitetom**

Mia Buljubašić, rukovoditeljica Sektora

**Lektura**

Šejla Hukara

71 000 Sarajevo

Ul. Ložionička br. 3

Bosna i Hercegovina

**Tel.**

+387 (0) 33 723 550

**Fax**

+387 (0) 33 716 400

**E-mail**

[vrifbih@vrifbih.ba](mailto:vrifbih@vrifbih.ba)

**Web**

[www.vrifbih.ba](http://www.vrifbih.ba)