



Broj: 12-11-15-132-1/24

Sarajevo, 11. 1. 2024. godine

Na osnovu člana 21. stav 1. Zakona o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 22/06), člana 10a) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14 i 59/22) i Odluke o raspisivanju Javnog poziva za dostavu ponuda za zakup poslovnog prostora u Sarajevu broj: 12-11-15-132/24 od 11. 1. 2024. godine, generalni revizor raspisuje

## JAVNI POZIV ZA DOSTAVU PONUDA ZA ZAKUP POSLOVNOG PROSTORA U SARAJEVU

### I OPĆI PODACI

Ugovorni organ	Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine
ID broj	4200679850001
Adresa	Ložionička br. 3
Kontakt telefon i fax	033/723-550, 716-400
Internet stranica	<a href="http://www.vrifbih.ba">www.vrifbih.ba</a>

### II PREDMET JAVNOG POZIVA

Predmet Javnog poziva je dostava ponuda za zakup poslovnog prostora u Sarajevu za potrebe Ureda za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ured za reviziju).

Ured za reviziju će poslovni prostor koristiti radi obavljanja zakonom utvrđenih nadležnosti.

### III PODACI O POSTUPKU

Vrsta postupka	Javni poziv za dostavu ponuda za zakup poslovnog prostora u Sarajevu, u skladu sa članom 10a) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14 i 59/22)
Procijenjena vrijednost	cca 7.000,00 bez PDV-a na mjesečnom nivou
Način plaćanja	Putem Jedinstvenog računa Trezora Federalnog ministarstva finansija na mjesečnom nivou, u roku do 60 dana od dana ispostavljanja ispravne fakture, za prethodni mjesec
Period na koji se zaključuje ugovor	Dvanaest mjeseci, odnosno od dana zaključenja ugovora do 31. 12. 2024. godine, i ranijeg jednostranog raskida ugovora, u slučaju prestanka potrebe za predmetnim zakupom što će detaljnije biti regulisano zaključenim ugovorom o zakupu poslovnog prostora

### IV PREDMET ZAKUPA

Predmet zakupa je zakup poslovnog prostora, koji treba da sadrži: kancelarije, toalet (muški i ženski) i server soba za potrebe Ureda za reviziju.

Poslovni prostor treba da sadrži 15 kancelarija (po cca 20 m<sup>2</sup>).

Pored kancelarija, poslovni prostor mora da posjeduje mokre čvorove u skladu sa građevinskim normama.

Način plaćanja režijskih troškova i usluga čišćenja će biti definisani ugovorom o zakupu.

Potrebno je da se lokacija poslovnog prostora nalazi na području Općine Novo Sarajevo ili Općine Novi Grad. Udaljenost poslovnog prostora maksimalno 100 metara zračne linije od tramvajske pruge.

Potrebno je dostaviti ponudu za zakup nenamještenog poslovnog prostora.

Potrebno je da poslovni prostor ima mogućnost montaže i demontaže telekomunikacione opreme (telefonski i internet priključak, mreža), u svim prostorijama razvedenu LAN mrežu.

Poslovni prostor treba da ima osiguranu/funkcionalnu klimatizaciju, osiguran/funkcionalan sistem grijanja.

Potrebno je da poslovni prostor ima nesmetan prilaz motornim vozilom do glavnog ulaza, da prostor posjeduje vlastiti parking, ili da se javni parking nalazi u neposrednoj blizini objekta. Cijena za korištenje vlastitog parking mjesta mora biti uključena u cijenu prostora.

Sadržaj prostora:

- Broj kancelarija 15 (po cca 20 m<sup>2</sup>);
- Server soba;
- Dva toaleta (muški i ženski).

## V PRAVO UČEŠĆA

Pravo učešća imaju sva zainteresovana fizička i pravna lica.

## VI SADRŽAJ PONUDE

Ponuda mora sadržavati sljedeće:

1. Obrazac za ponudu (ANEKS I);
2. Obrazac za cijenu ponude (ANEKS II);
3. Tehnička specifikacija (ANEKS III);
4. Zemljišno-knjižni izvadak, original ili ovjerena kopija;
5. CD/USB sa fotografijama poslovnog prostora koji se daje u zakup (fotografije objekta, kancelarija, toaleta, server sobe, vlastitog parkinga prostora ukoliko posjeduje ili javnog parkinga koji se nalazi u neposrednoj blizini objekta);
6. Arhitektonski nacrt (tlocrt objekta);
7. Dokaz da poslovni prostor ima mogućnost montaže i demontaže telekomunikacione opreme (telefonski i internet priključak, mreža), te razvedenu LAN mrežu.

Pravno lice dostavlja:

- Fotokopija rješenja o upisu u sudski registar ili ekvivalentni dokument koji izdaje nadležni upravni organ u BiH ovjeren od strane nadležnog organa;
- Ime lica ovlaštenog za zastupanje.

Fizičko lice dostavlja:

- ime i prezime;
- ime jednog roditelja;
- adresa i kontakt telefon;
- ovjerena fotokopija lične karte;
- izjava data pod materijalnom i krivičnom odgovornošću da su svi podaci u ponudi uključujući i prethodno navedene, tačni i istiniti.

## VII KRITERIJ ZA DODJELU UGOVORA

Kriterij za izbor pouđača je ekonomski najpovoljnija ponuda.

**Podkriterij:**

- a) Cijena (C)
- b) Tehnička ocjena ponude (T)

Bodovi se dodjeljuju u skladu sa sljedećom formulom:

**B=C+T**

Pri čemu je B-ukupan broj bodova, C-broj bodova koje je dobio pouđač za ponuđenu cijenu i T-broj bodova koje je pouđač dobio za tehničku ocjenu ponude.

### a) CIJENA

Maksimalan broj bodova 100 će se dodijeliti pouđaču koji je predložio najnižu cijenu, drugi pouđači će u skladu s tim dobiti manji broj bodova, prema sljedećoj formuli:

$$C = C_i/C_t \times 100$$

Pri čemu je:

C - broj bodova koji je pouđač dobio za ponuđenu cijenu

Cl - najniža cijena koja je ponuđena u postupku nabavke

Ct - cijena koja je ponuđena u ponudi od strane ponuđača i koja je predmet ocjene.

100 – maksimalan broj bodova koje je dodijeljen ponuđaču koji je ponudio najnižu cijenu

## **b) TEHNIČKA OCJENA PONUDE**

Funkcionalno, upotrebno i estetsko stanje poslovnog prostora se ocjenjuje sa maksimalno 100 bodova.

Prilikom ocjenjivanja pojedine tehničke ponude svaki član komisije za odabir dodjeljuje maksimalno 100 bodova za ocjenjivanje tehničkih ponuda, u skladu s navedenim kriterijima, te se ukupan broj bodova dijeli sa 3 (3 člana komisije) i na taj način se dobije broj bodova za tehničku ocjenu ponude a prema sljedećoj formuli:

$$T = (T1+T2+T3)/3$$

T – broj bodova koje je ponuđač dobio za tehničku ocjenu ponude

T1 – broj bodova koje je ponuđač dobio od člana komisije broj 1

T2 – broj bodova koje je ponuđač dobio od člana komisije broj 2

T3 – broj bodova koje je ponuđač dobio od člana komisije broj 3

3 – ukupan broj članova komisije koji su dali ocjenu

Ponuda koju ponuđači dostavljaju treba da sadrži sve tražene dokumente navedene u ovom Javnom pozivu, na način i u formi kako je to utvrđeno, u suprotnom ista može biti eliminisana zbog formalno – pravnih nedostataka. Nakon izvršenog obilaska poslovnog prostora, izvršit će se tehnička ocjena ponuda koje su prihvaćene u okviru administrativne provjere ponuda.

U slučaju da komisija utvrdi tokom obilaska poslovnih prostorija da stvarno stanje ne odgovara podacima iz dostavljene ponude, takva ponuda će biti odbačena i bit će tretirana kao neodgovarajuća.

Ured za reviziju će komisijski nakon provedenog postupka analize ponuda donijeti odluku o izboru najpovoljnije ponude, te pozvati izabranog ponuđača radi zaključenja ugovora kojim će se regulisati predmetni zakup poslovnog prostora, kao i prava i obaveze ugovornih strana.

Ostali ponuđači će dopisom Ureda za reviziju biti obaviješteni o ishodu postupka.

Alternativne ponude nisu dozvoljene.

Ured za reviziju zadržava pravo da ne prihvati ponudu koja u finansijskom, funkcionalnom, upotrebnom, estetskom ili bilo kojem drugom smislu nije odgovarajuća i ne zadovoljava minimalne uslove utvrđene i tražene ovim Javnim pozivom.

## **VIII ROK I NAČIN DOSTAVE PONUDA**

Ponude se dostavljaju u zatvorenim kovertama na protokol Ureda za reviziju ili putem pošte na adresu: Ložionička br. 3, 71 000 Sarajevo, sa naznakom

**Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine**  
**Ponuda za zakup poslovnog prostora u Sarajevu**  
**„NE OTVARAJ“**

Na poleđini koverte navesti naziv pravnog lica odnosno ime i prezime podnosioca, adresu i kontakt telefon. Rok za prijem ponude je 15 dana od dana posljednje objave Javnog poziva.

## **IX OSTALE NAPOMENE**

Sažetak Javnog poziva se objavljuje u dnevnim novinama „Dnevni avaz“, a cjeloviti tekst Javnog poziva objavljuje se na web-stranici Ureda za reviziju: [www.vrifbih.ba](http://www.vrifbih.ba).

Ponuđač je obavezan omogućiti pregled ponuđenog poslovnog prostora na licu mjesta u toku postupka odabira najpovoljnije ponude. O datumu i vremenu pregleda ponuđač će biti obaviješten pismenim putem ili putem telefona.

## OBRAZAC ZA PONUDU

Javni poziv za dostavu ponuda za zakup poslovnog prostora u Sarajevu

## UGOVORNI ORGAN

Ugovorni organ	Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine
Adresa	Ložionička br. 3

## PONUĐAČ

Naziv pravnog lica ili ime i prezime i ime jednog roditelja za fizičko lice	
Adresa	
Telefon	
JMBG – fizička lica ID broj – pravna lica	
Broj žiro računa	
Da li je ponuđač u sistemu PDV-a	
Adresa za dostavu pošte	
e-mail	

## KONTAKT OSOBA

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
e-mail	

Uz ponudu obavezno dostaviti:

- Fizička lica: kopija lične karte
- Pravna lica: ID broj - kopija

## OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

Naziv ponuđača: \_\_\_\_\_ Ponuda broj: \_\_\_\_\_

R.br.	Opis/tehničke karakteristike	Broj kvadrata	Cijena po m <sup>2</sup>	Mjesečna cijena zakupa iskazana u KM bez PDV-a	Ukupan broj mjeseci zakupa	Ukupna cijena u KM po stavci bez PDV-a
1	Zakup poslovnog prostora u svemu prema zahtjevima i uslovima Javnog poziva				12 mjeseci	
Ukupna cijena u KM bez PDV-a						
PDV						
Ukupna cijena u KM sa PDV-om						

## Napomena 1:

- Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaki stavku u ponudi mora se navesti cijena.
- Cijena za vlastiti parking prostor mora biti uključena u cijenu zakupa.
- Cijena ponude sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti zakupodavcu. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
- U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
- Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispraviti.

## Napomena 2:

Ukupna neto površina ponuđenog poslovnog prostora iskazana u m<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

Mjesečna cijena zakupa poslovnog prostora (KM sa PDV-om) \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Potpis i ovjera ovlaštenog lica

M.P. \_\_\_\_\_

## TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

R.BR.	OPIS	ODGOVOR
1.	Adresa na kojoj se nalazi poslovni prostor	
2.	Površina poslovnog prostora	
3.	Broj kancelarija i površina jedne kancelarije	
4.	Server soba DA/NE	
5.	Spratnost poslovnog prostora	
6.	Poslovni prostor u upotrebnom stanju DA/NE	
7.	Mogućnost montaže i demontaže telekomunikacione opreme (telefonski i internet priključak, mreža), u svim prostorijama razvedenu LAN mrežu DA/NE	
8.	Da li postoji osiguran/funkcionalan sistem zagrijavanja poslovnog prostora	
9.	Način i vrsta zagrijavanja	
10.	Mokri čvor DA/NE	
11.	Nesmetan prilaz motornog vozila glavnom ulazu	
12.	Parking prostor (vlastiti parking prostor ili javni parking prostor u neposrednoj blizini objekta) DA/NE	
13.	Obezbjeđenje objekta	
14.	Zaštita od požara (opisati)	
15.	Da li prostor ima osiguranu/funkcionalnu klimatizaciju	

Datum \_\_\_\_\_

Potpis i ovjera ovlaštenog lica

M.P. \_\_\_\_\_