



IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOJ REVIZIJI

PREDSJEDNIKA I DVA POTPREDSJEDNIKA FEDERACIJE BIH

2022.

Broj: 01-02-06-11-1-2875-7/22



Sarajevo, maj 2023.





SADRŽAJ

I	IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA	1
1.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA	1
2.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI USKLAĐENOSTI	2
II	REZIME DATIH PREPORUKA	4
III	KRITERIJI ZA FINANSIJSKU REVIZIJU	5
IV	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI	6
1.	UVOD	6
2.	PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE	7
3.	PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA I ANALIZA PREDUZETIH MJERA	7
4.	SISTEM INTERNIH KONTROLA	8
5.	PLANIRANJE I IZVJEŠTAVANJE.....	11
5.1	Izrada i donošenje budžeta i plana poslovanja	11
5.2	Izveštavanje.....	12
6.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI.....	12
6.1	GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA	12
6.1.1	Rashodi, izdaci i finansiranje	12
6.1.1.1	Plaće i naknade troškova zaposlenih	13
6.1.1.2	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	14
6.1.1.3	Tekući transferi i drugi tekući rashodi	16
6.2	BILANS STANJA	18
6.2.1	Gotovina, kratkoročna potraživanja i razgraničenja	18
6.2.2	Stalna sredstva	19
6.2.3	Kratkoročne obaveze i razgraničenja	20
6.2.4	Popis sredstava i obaveza.....	21
7.	JAVNE NABAVKE.....	21
8.	KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA.....	23
V	PRILOZI	26
1.	GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI	26
2.	IZJAVE RUKOVODSTVA	26

I IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Izveštaj nezavisnog revizora daje se na osnovu provedene finansijske revizije, koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

Mišljenje

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja **Predsjednika i dva potpredsjednika Federacije BiH (u daljnjem tekstu: Predsjednik i potpredsjednici FBiH)**, koji obuhvataju: Bilans stanja na 31. 12. 2022. godine, Račun prihoda i rashoda, Izvještaj o kapitalnim izdacima i finansiranju, Posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta za godinu koja se završava na taj dan, te Analizu iskaza – tekstualni dio, uključujući i rezime značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji istinito i fer prikazuju, u svim materijalnim aspektima, finansijski položaj Predsjednika i potpredsjednika FBiH na 31. 12. 2022. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na taj dan, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnova za mišljenje

Reviziju finansijskih izvještaja obavili smo u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine i INTOSAI Okvirom profesionalnih objava.¹ Primijenjeni principi i standardi su ISSAI 100 – Osnovni principi revizije javnog sektora, ISSAI 140 – Kontrola kvaliteta u vrhovnim revizijskim institucijama, ISSAI 200 – Principi finansijske revizije i ISSAI 2000–2899 – standardi finansijske revizije. Naše odgovornosti prema INTOSAI Okviru profesionalnih objava detaljnije su opisane u odjeljku *Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Predsjednika i potpredsjednika FBiH u skladu s ISSAI-jem 130 – Etički kodeks, te u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju, i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizorski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornost rukovodstva za finansijske izvještaje

Rukovodstvo Predsjednika i potpredsjednika FBiH odgovorno je za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola, relevantnih za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze usljed prevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena koje su razumne u datim okolnostima.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome da li su finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza usljed prevare ili greške, kao i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, obavljena u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati usljed prevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donesene na osnovu tih finansijskih izvještaja.

¹ Odluka o usvajanju i objavi INTOSAI Okvira profesionalnih objava („Sl. novine FBiH“, broj 59/22). INTOSAI Okvir profesionalnih objava (engl. IFPP) čini tri nivoa objava: INTOSAI principi (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

Kao dio revizije, u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja, nastalog usljed prevare, veći je od rizika nastalog usljed greške, jer prevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola;
- stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola Predsjednika i potpredsjednika FBiH;
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena, kao i povezanih objava rukovodstva;
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s rukovodstvom, između ostalih pitanja, i u vezi s planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i one u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama, koji su otkriveni tokom revizije.

2. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI USKLAĐENOSTI

Mišljenje s rezervom

Uz reviziju finansijskih izvještaja **Predsjednika i dva potpredsjednika Federacije za 2022. godinu**, izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, osim za navedeno u odjeljku *Osnova za mišljenje s rezervom*, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Predsjednika i potpredsjednika FBiH za 2022. godinu u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.

Osnova za mišljenje s rezervom

Kao što je navedeno u Izvještaju:

1. **Unutrašnja organizacija Predsjednika i dva potpredsjednika FBiH nije uređena jednim pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, a usvojenim pojedinačnim pravilnicima nije uređen način rukovođenja, ovlaštenja i odgovornosti službenika i namještenika, te opis i podjela poslova. Navedeno nije u skladu s Uredbom o načelima za utvrđivanje unutrašnje organizacije federalnih organa uprave i federalnih upravnih organizacija (tačka 4. Izvještaja).**

Reviziju usklađenosti izvršili smo u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine i INTOSAI Okvirom profesionalnih objava. Primijenjeni principi i standardi su ISSAI 100 – Osnovni principi revizije javnog sektora, ISSAI 140 – Kontrola kvaliteta u vrhovnim revizijskim institucijama, ISSAI 400 – Principi revizije usklađenosti i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema INTOSAI Okviru profesionalnih objava detaljnije su opisane u odjeljku *Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Predsjednika i potpredsjednika FBiH u skladu s ISSAI-jem 130 – Etički kodeks, kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju, i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje s rezervom.

Isticanje pitanja

Skrećemo pažnju na sljedeća pitanja:

- Iako su Predsjednik i potpredsjednici FBiH registrovani kao jedno pravno lice, sa jednim identifikacionim brojem, Federalnom ministarstvu finansija dostavljena su tri budžetska zahtjeva za Ured predsjednika FBiH (1101), Ured potpredsjednice FBiH (1102) i Ured potpredsjednika FBiH (1103), kako su i odobrena Budžetom FBiH za 2022. godinu. Predsjednik i potpredsjednici FBiH sačinjavaju i podnose jedan finansijski izvještaj Finansijsko-informatičkoj agenciji, a svaki budžetski korisnik pojedinačne izvještaje o izvršenju odobrenog budžeta dostavlja Federalnom ministarstvu finansija (tačke 4, 5.1 i 6. Izvještaja).
- Revalorizacija stalnih sredstava nije izvršena, jer Federalno ministarstvo finansija kroz modul stalnih sredstava nije obezbijedilo tehničke predulove. Budžetski korisnici u skladu sa Uredbom o računovodstvu budžeta u FBiH, Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH i Računovodstvenim politikama za federalne budžetske korisnike i Trezor, vrše revalorizaciju ako je inflacija na godišnjem nivou mjerena rastom cijena, viša od 10% ili 10% i više kumulativno od zadnje promjene vrijednosti sredstava. Prema podacima Federalnog zavoda za statistiku rast cijena proizvođača industrijskih proizvoda u 2022. godini iznosio je 17,4% (tačka 6.2.2 Izvještaja).
- Planiranje i provođenje javnih nabavki nije vršeno na nivou registrovanog pravnog lica kao jednog ugovornog organa (tačka 7. Izvještaja).

Naše mišljenje nije modifikovano u vezi s navedenim pitanjima.

Odgovornost rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Predsjednika i potpredsjednika FBiH odgovorno je da osigura da aktivnosti, finansijske transakcije i informacije budu u skladu s propisima kojima su regulisane i potvrdi da je tokom fiskalne godine obezbijedilo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, obavljena u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, uvijek otkriti značajnu neusklađenost kada ona postoji. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura kako bi pribavili revizijske dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Predsjednika i potpredsjednika FBiH, prema definisanim kriterijima, usklađeno sa zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 24. 5. 2023. godine

ZAMJENIK GENERALNOG REVIZORA

Dragan Kolobarić, s. r.

GENERALNI REVIZOR

Dževad Nekić, s. r.

II REZIME DATIH PREPORUKA

REDNI BROJ	PREPORUKA	POGLAVLJE/TAČKA
1.*	Predsjednik i dva potpredsjednika FBiH trebaju uspostaviti jedinstvenu i funkcionalnu unutrašnju organizaciju i sistematizaciju radnih mjesta, u skladu sa zakonskim i drugim propisima.	4.
2.*	Uspostaviti finansijsko upravljanje i kontrolu u dijelu kontrolnog okruženja, upravljanja rizicima i kontrolnih aktivnosti shodno Zakonu o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH i podzakonskim propisima koji regulišu ovu oblast.	4.
3.*	Poduzeti aktivnosti prema Federalnom ministarstvu finansija da se, shodno pravnom statusu Predsjednika i potpredsjednika FBiH, izvrši usklađivanje registra budžetskih korisnika Budžeta FBiH.	5.1
4.*	Godišnje finansijske izvještaje sačinjavati u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH u dijelu primjene propisanih obrazaca, iskazivanja planiranih vrijednosti i sačinjavanja analize iskaza.	6.
5.*	Evidenciju radnog vremena u Uredu predsjednika FBiH uspostaviti u skladu s Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu.	6.1.1.1
6.	Sredstva za reprezentaciju koristiti u skladu s Uredbom o reprezentaciji i poklonima u federalnim organima uprave i federalnim upravnim organizacijama.	6.1.1.2
7.*	Ugovore o djelu zaključivati samo za obavljanje jednokratnih poslova koji traju određeno vrijeme, s jasno definisanim predmetima, u skladu sa zakonskim i drugim propisima.	6.1.1.2
8.*	U Uredu predsjednika FBiH potrebno je utvrditi kriterije za raspodjelu tekućih transfera prema kojima će se vršiti vrednovanje, rangiranje i izbor korisnika sredstava.	6.1.1.3
9.	Potraživanja starija od šest mjeseci preknjižiti na sumnjiva i sporna, u skladu s Računovodstvenim politikama za federalne budžetske korisnike i Trezor.	6.2.1
10.*	Poduzeti aktivnosti na rješavanju statusa vozila evidentiranog na poziciji „oprema van upotrebe“.	6.2.2
11.	Izvršiti revalorizaciju stalnih sredstava za 2022. godinu u skladu s članom 18. Uredbe o računovodstvu budžeta u FBiH, članom 66. Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH i tačkom 25. Računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i Trezor.	6.2.2
12.*	Postupke javnih nabavki provoditi kao jedinstveni ugovori organ – Predsjednik i potpredsjednici FBiH – i osigurati principe efikasnosti i ekonomičnosti, u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH.	7.
13.*	Izveštaje o postupcima javnih nabavki objavljivati u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, a ugovore zaključivati na osnovu cijena datih u najpovoljnijoj ponudi.	7.

* nerealizovane preporuke iz prethodnog perioda (10)



III KRITERIJI ZA FINANSIJSKU REVIZIJU

Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine u okviru finansijske revizije provodi reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju poredbene parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetima u FBiH;
 - Uredba o računovodstvu budžeta u FBiH;
 - Pravilnik o knjigovodstvu budžeta u FBiH;
 - Pravilnik o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH;
- Zakon o izvršavanju Budžeta FBiH za 2022. godinu;
- Budžet FBiH za 2022. godinu;
- Zakon o računovodstvu i reviziji u FBiH;
- Zakon o trezoru u FBiH;
- Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH;
- Zakon o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH;
- Zakon o državnoj službi u FBiH;
- Zakon o namještenicima u organima državne službe u FBiH;
- Zakon o plaćama i naknadama u organima vlasti FBiH;
- Zakon o porezu na dohodak;
- Zakon o doprinosima;
- Zakon o pravima izabranih dužnosnika, nosilaca izvršnih funkcija i savjetnika u institucijama vlasti FBiH;
- Zakon o javnim nabavkama;
- Uredba o načelima za utvrđivanje unutrašnje organizacije federalnih organa uprave i federalnih upravnih organizacija;
kao i drugi podzakonski akti navedenih zakona.



IV IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

1. UVOD

Predsjednik Federacije BiH predstavlja i zastupa Federaciju i šef je federalne izvršne vlasti. U njegovoj nadležnosti je: imenovanje vlade, šefova diplomatskih misija, predlaganje sudija Ustavnog suda Federacije BiH uz saglasnost potpredsjednika kada listu kandidata dostavi Visoko sudsko i tužilačko vijeće, vođenje konsultacija u vezi sa imenovanjem ombudsmana i sudija, potpisivanje odluka Parlamenta Federacije nakon njihovih donošenja, potpisivanje i ratificiranje međunarodnih sporazuma u ime Federacije, te davanje pomilovanja za djela utvrđena federalnim zakonima, osim za ratne zločine, zločine protiv čovječnosti i genocida. Potpredsjednici Federacije zamjenjuju Predsjednika u određenim okolnostima, saraduju s Predsjednikom u onim situacijama u kojima je potrebno da zatraži njihovu saglasnost i izvršavaju dužnosti koje im povjeri Predsjednik ili Parlament Federacije BiH.

Organizacija Predsjednika i potpredsjednika FBiH uređena je pojedinačnim pravilnicima.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Ureda predsjednika FBiH od 5. 3. 2015. godine (u daljnjem tekstu: Ured predsjednika FBiH) sistematizovana su radna mjesta za 14 izvršilaca, bez predsjednika FBiH; od toga 10 savjetnika, jedan državni službenik i tri namještenika. Na 31. 12. 2022. godine, osim predsjednika, bilo je 12 zaposlenih. Budžetom za 2022. godinu planirani broj zaposlenih je 14. Prema Pravilniku, organizacijske jedinice su: Ured predsjednika FBiH sa sjedištem u Sarajevu i Ured predsjednika FBiH sa sjedištem u Mostaru.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Uredu potpredsjednika FBiH od 11. 10. 2021. godine (u daljnjem tekstu: Ured potpredsjednika FBiH) sistematizovana su radna mjesta za 24 izvršioca (10 savjetnika, 10 državnih službenika i četiri namještenika), bez potpredsjednika; od toga dva rukovodeća državna službenika – sekretar Kabineta i pomoćnik u Odjelu za opće, pravne i finansijske poslove. Na 31. 12. 2022. godine, osim potpredsjednice, bilo je 10 zaposlenih. Budžetom za 2022. godinu planirani broj zaposlenih je 12. Prema Pravilniku, osnovna organizacijska jedinica je Kabinet potpredsjednika FBiH, u okviru kojeg postoje unutrašnje organizacione jedinice: Odjel za ustavnost i društveno-politička pitanja i Odjel za opće, pravne i finansijske poslove.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Uredu potpredsjednika FBiH od 19. 5. 2014. godine i izmjenama Pravilnika od 7. 9. 2017. godine (u daljnjem tekstu: Ured potpredsjednika FBiH) sistematizovana su radna mjesta za 12 izvršilaca, bez potpredsjednika; od toga sedam savjetnika, jedan državni službenik i četiri namještenika. Na 31. 12. 2022. godine, osim potpredsjednika FBiH, bilo je osam zaposlenih. Budžetom za 2022. godinu planirani broj zaposlenih je 11. Organizacijske jedinice Ureda potpredsjednika FBiH su: Kabinet potpredsjednika FBiH i Odjel za opće, pravne i finansijske poslove.

Uredom predsjednika FBiH rukovodio je predsjednik Marinko Čavara koji je iz reda hrvatskog naroda, Uredom potpredsjednice FBiH rukovodila je potpredsjednica Melika Mahmutbegović koja je iz reda bošnjačkog naroda i Uredom potpredsjednika FBiH rukovodio je potpredsjednik Milan Dunović koji je iz reda srpskog naroda, a koji su imenovani 9. 2. 2015. godine.

Odlukom Centralne izborne komisije BiH o potvrđivanju i objavljivanju rezultata posrednih izbora za Predsjednika i dva potpredsjednika FBiH od 6. 3. 2023. godine imenovani su: predsjednica Lidija Bradara, iz reda hrvatskog naroda, potpredsjednik Refik Lendo, iz reda bošnjačkog naroda i potpredsjednik Igor Stojanović, iz reda srpskog naroda.

Sredstva za rad Ureda predsjednika i potpredsjednika Federacije BiH, posebno za svaki ured, osiguravaju se u Budžetu FBiH.

Sjedište Predsjednika i potpredsjednika FBiH je u Sarajevu, u Ulici Musala broj 9.

2. PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE

Predmet revizije su finansijski izvještaji Predsjednika i potpredsjednika FBiH za 2022. godinu i usklađenost aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li finansijski izvještaji pouzdani i da li bilanci u potpunosti odražavaju rezultate izvršenja budžeta. Revizijom će se procijeniti primjenjuje li rukovodstvo institucije zakone i propise i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti finansijsko upravljanje, sistem internih kontrola i funkcija interne revizije.

Revizija je obavljena u skladu s internim planskim dokumentima, s prekidima u periodu od oktobra 2022. do marta 2023. godine.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

3. PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA I ANALIZA PREDUZETIH MJERA

Ured za reviziju institucija u FBiH (u daljem tekstu: Ured) izvršio je finansijsku reviziju Predsjednika i potpredsjednika FBiH za 2021. godinu, sačinio Izvještaj o izvršenoj reviziji i dao pozitivno mišljenje o finansijskim izvještajima i mišljenje s rezervom o usklađenosti poslovanja sa zakonskim i ostalim propisima. U Izvještaju su date preporuke s ciljem otklanjanja uočenih propusta i nedostataka.

Predsjednik i potpredsjednici FBiH postupili su u skladu s članom 16. tačka 3. Zakona o reviziji institucija u FBiH i obavijestili o preduzetim radnjama s ciljem prevazilaženja nepravilnosti identifikovanih u revizorskom izvještaju. Revizijom je konstatovano da su manjim dijelom poduzete odgovarajuće mjere, u skladu s planiranim aktivnostima.

Uvidom u preduzete aktivnosti i analizom realizacije datih preporuka utvrdili smo sljedeće:

Realizovane preporuke	
1.	Odluka o radnom vremenu zaposlenika u Uredu potpredsjednice FBiH usklađena je sa zakonskim i podzakonskim propisima koji regulišu ovu oblast.
2.	U Uredu predsjednika FBiH uspostavljen je adekvatan nadzor nad namjenskim utroškom sredstava tekućih transfera.
Djelimično realizovane preporuke	
1.	Evidencija radnog vremena u Uredu potpredsjednika FBiH vodi se u skladu s Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu, ali ne i Uredu predsjednika FBiH.
2.	Godišnji finansijski izvještaji potpisani su i ovjereni, ali planske vrijednosti u Godišnjem izvještaju o izvršenju budžeta nisu iskazane u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH.
Nerealizovane preporuke	
1.	Predsjednik i dva potpredsjednika FBiH trebaju uspostaviti jedinstvenu i funkcionalnu unutrašnju organizaciju i sistematizaciju radnih mjesta, u skladu sa zakonskim i drugim propisima.
2.	Uspostaviti finansijsko upravljanje i kontrolu u dijelu kontrolnog okruženja, upravljanja rizicima i kontrolnih aktivnosti shodno Zakonu o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH i podzakonskim propisima koji regulišu ovu oblast.



3.	Poduzeti aktivnosti prema Federalnom ministarstvu finansija da se, shodno pravnom statusu Predsjednika i potpredsjednika FBiH, izvrši usklađivanje registra budžetskih korisnika Budžeta FBiH.
4.	Ugovore o djelu zaključivati samo za obavljanje jednokratnih poslova koji traju određeno vrijeme, s jasno definisanim predmetima, u skladu sa zakonskim i drugim propisima.
5.	U Uredu predsjednika FBiH potrebno je utvrditi kriterije za raspodjelu tekućih transfera prema kojima će se vršiti vrednovanje, rangiranje i izbor korisnika sredstava.
6.	Poduzeti aktivnosti na rješavanju statusa vozila evidentiranog na poziciji „oprema van upotrebe“.
7.	Postupke javnih nabavki provoditi kao jedinstveni ugovorni organ – Predsjednik i potpredsjednici FBiH – i osigurati principe efikasnosti i ekonomičnosti, u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH.
8.	Planove javnih nabavki i izvještaje o postupcima javnih nabavki objavljivati u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, a ugovore zaključivati na osnovu cijena datih u najpovoljnijoj ponudi.

Nakon izvršene revizije za 2022. godinu dato je ukupno 13 preporuka, od čega su tri nove i 10 preporuka koje su već date u Izvještaju o finansijskoj reviziji za 2021. godinu (osam nerealizovanih i dvije djelimično realizovane).

Postupanje po Pismu menadžmentu

U toku obavljene prethodne revizije konstatovali smo da postoje određene slabosti sistema internih kontrola, koje mogu uticati na finansijske izvještaje i pravilnost poslovanja. Putem pisma menadžmentu koje je dostavljeno nakon obavljene prethodne revizije obavijestili smo o slabostima i dali odgovarajuće preporuke, kako bi se preduzele aktivnosti s ciljem njihovog otklanjanja prije sačinjavanja godišnjih finansijskih izvještaja za 2022. godinu, i kako se one ne bi ponovile u izvještaju o finansijskoj reviziji za 2022. godinu.

U pismu menadžmentu date su četiri preporuke, od kojih je jedna implementirana do dana sačinjavanja izvještaja o finansijskoj reviziji, a za tri preporuke nisu poduzete aktivnosti.

Preporuke koje nisu implementirane ponovit će se u Izvještaju.

4. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Cilj sistema internih kontrola je da osigura razumno uvjerenje da Predsjednik i potpredsjednici FBiH u poslovanju upravljaju javnim sredstvima zakonito, transparentno, ekonomično, efikasno i efektivno, odnosno da interne kontrole funkcionišu u skladu s važećom regulativom.

Finansijsko upravljanje i kontrola

Finansijsko upravljanje i kontrola je sveobuhvatan sistem internih kontrola koji uspostavljaju i za koji su odgovorni rukovodioci korisnika javnih sredstava, a kojim se upravljajući rizicima osigurava razumno uvjerenje da će se u ostvarivanju ciljeva budžetska i druga sredstva koristiti pravilno, ekonomično, efikasno i efektivno. Sistem internih kontrola uspostavlja se donošenjem internih propisa i akata, u skladu s važećom regulativom.

Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH² i Pravilnik o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH³ nalažu uspostavljanje, vođenje i procjenu sistema internih kontrola na osnovu COSO modela.⁴

² „Sl. novine FBiH“, br. 38/16

³ „Sl. novine FBiH“, br. 6/17 i 3/19

⁴ COSO model je općeprihvaćeni međunarodni model za uspostavljanje, vođenje i procjenu sistema internih kontrola, koji čini pet međusobno povezanih komponenti: kontrolno okruženje, procjena rizika, kontrolne aktivnosti, informacije i komunikacije, praćenje i procjena.



Odlukom o uspostavi i unutrašnjoj organizaciji kabineta Predsjednika i dva potpredsjednika Federacije BiH od 1. 4. 2003. godine definisano je uspostavljanje Kabineta predsjednika, dva ureda potpredsjednika FBiH, kao i zajedničkog Kabineta u Mostaru. Članom 2. Odluke definisano je da se za obavljanje općih, zajedničkih i finansijskih poslova za potrebe kabineta Predsjednika i potpredsjednika FBiH uspostavlja Odjel za opće, zajedničke i finansijske poslove. Također, članom 4. Odluke definisano je da će se unutrašnja organizacija i sistematizacija radnih mjesta, plaće i druga pitanja Kabineta regulisati Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i Pravilnikom o plaćama, naknadama i drugim primanjima iz radnog odnosa zaposlenika kabineta Predsjednika i potpredsjednika FBiH, te drugim općim aktima.

Unutrašnja organizacija Predsjednika i potpredsjednika FBiH nije utvrđena jednim pravilnikom, već su doneseni pojedinačni pravilnici o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta posebno za svaki od ureda, što je konstatovano i u prethodnim izvještajima.

Pravilnicima o unutrašnjoj organizaciji nije uređen način rukovođenja, ovlaštenja i odgovornosti službenika i namještenika, opis i podjela poslova po uredima u Sarajevu, Mostaru i Odjelu za opće, zajedničke i finansijske poslove, detaljan opis poslova, obaveza i odgovornosti za svako radno mjesto, niti su stvoreni uslovi za nesmetani rad i izvršavanje Ustavom FBiH i zakonom propisanih zadataka i poslova u nadležnosti Predsjednika i potpredsjednika FBiH, što nije u skladu sa Smjernicama za razvoj upravljačke odgovornosti u javnom sektoru u FBiH.⁵ Također, pojedinačni pravilnici nisu sačinjeni u skladu sa Uredbom o načelima za utvrđivanje unutrašnje organizacije federalnih organa uprave i federalnih upravnih organizacija.⁶

U Odjelu za opće, zajedničke i finansijske poslove utvrđena su četiri radna mjesta, od kojih jedno pripada Uredu predsjednika FBiH (kurir – obavlja poslove iz svoga djelokruga za potrebe sva tri ureda), jedno Uredu potpredsjednice FBiH (pomoćnik u Odjelu za opće, zajedničke i finansijske poslove) i dva Uredu potpredsjednika FBiH (blagajnik i likvidator – obavljaju poslove iz svoga djelokruga za potrebe sva tri ureda). Također, pravilnicima o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Ureda Predsjednika i potpredsjednice FBiH još uvijek za radno mjesto savjetnika nije predviđeno potrebno radno iskustvo, niti položen stručni ispit, što nije u skladu sa propisima iz ove oblasti. Ovo naglašavamo jer pravilnicima o unutrašnjoj organizaciji nije jasno utvrđena unutrašnja organizacija i djelokrug organizacijskih jedinica, sistematizacija radnih mjesta s opisom i uslovima za obavljanje poslova, te druga pitanja od značaja za unutrašnju organizaciju, što je jedan od osnovnih elemenata za uspostavljanje povoljnog kontrolnog okruženja u skladu s COSO modelom.

S obzirom na to da su odobreni pojedinačni budžeti za tri korisnika, i to: Uredu predsjednika FBiH (1101), Uredu potpredsjednice FBiH (1102) i Uredu potpredsjednika FBiH (1103), knjigovodstvene evidencije vode se odvojeno, sačinjavaju se pojedinačni periodični i godišnji finansijski izvještaji, te pojedinačni godišnji izvještaji o funkcionisanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole, koji se predaju Federalnom ministarstvu finansija, što ne daje potpunu i pravu sliku finansijskog položaja Predsjednika i potpredsjednika FBiH, kao jednog organa izvršne vlasti, propisanog i Ustavom FBiH. **Imajući u vidu da se radi o jednom organu izvršne vlasti, kao i da je u skladu sa Zakonom o klasifikaciji djelatnosti u FBiH izvršeno razvrstavanje Predsjednika i potpredsjednika FBiH sa svojstvom jednog organa izvršne vlasti pod jednim identifikacijskim brojem, smatramo da, prema registrovanom statusu, kompletno planiranje i izvještavanje treba funkcionisati na način koji će potvrditi finansijsku cjelinu Predsjednika i potpredsjednika FBiH kao jednog pravnog lica.**

U članu 5. Pravilnika o utvrđivanju i vođenju registra budžetskih korisnika u FBiH⁷ navedeno je da svaki budžetski korisnik ima identifikacijski broj (ID broj), što se u ovom slučaju ne može potvrditi jer su u Registru budžetskih korisnika FBiH⁸ Ured predsjednika FBiH (1101), Ured potpredsjednika FBiH (1102) i Ured potpredsjednika FBiH (1103) u koloni budžetskih korisnika navedeni kao tri budžetska korisnika, ali pod istim identifikacijskim brojem (4200669540004).

⁵ "Sl. novine Federacije BiH", br. 30/21

⁶ "Sl. novine Federacije BiH", br. 36/06

⁷ „Sl. novine FBiH“, br. 30/14

⁸ Sl. novine FBiH“, br. 38/22

Skrećemo pažnju na to da je u Federalnom zavodu za statistiku izvršeno razvrstavanje pravnog lica prema klasifikaciji djelatnosti pod nazivom Predsjednik i dva potpredsjednika FBiH (84.11).

Osim zakonske obaveze funkcionisanja kao jednog registrovanog pravnog lica, jedinstvena organizacija i funkcionisanje nameće se kao prioritet i nužnost koja će osigurati bolju organizaciju Predsjednika i potpredsjednika FBiH, usklađenost poslovnih procesa zasnovanu na jedinstvenim internim aktima koji će se primjenjivati na nivou Predsjednika i potpredsjednika FBiH, racionalnije trošenje i upravljanje budžetskim sredstvima, povećanje efikasnosti i ekonomičnosti. Dakle, ovakav način rada nije u skladu s budžetskim principima izrade i izvršavanja budžeta kao što su jedinstvo, efikasnost i ekonomičnost, što je definisano članom 4. Zakona o budžetima u FBiH.

Predsjednik i potpredsjednici FBiH nisu imenovali koordinatora za finansijsko upravljanje i kontrolu u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH, te članom 7. i 14. Pravilnika o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH.

Nije prezentirano da je u toku 2022. godine u uredima Predsjednika i dva potpredsjednika FBiH uspostavljen registar rizika, niti se vrši kontinuirana identifikacija i ocjena rizika.

Usvojen je značajan broj internih akata i procedura radi uspostavljanja **kontrolnih aktivnosti** kao jedne od komponenti sistema internih kontrola, ali nije sačinjena mapa procesa koja sadrži opise poslovnih procesa koji se realiziraju, način njihovog provođenja, pravila, procedure, kontrole, nadležnosti i odgovornosti potrebne za njihovu realizaciju.

Godišnje izvještaje o funkcionisanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole sva tri ureda sačinila su i dostavila zasebno Federalnom ministarstvu finansija, u kojima nisu navedene mjere koje se planiraju provoditi po COSO modelu u narednom periodu. **Napominjemo da je Vlada FBiH 4. 8. 2022. godine donijela Zaključak kojim su zaduženi korisnici primjene Zakona o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH da najkasnije do 30. 11. 2022. izvrše unos podataka u Aplikaciju PIFC (Modul za finansijsko upravljanje i kontrolu). Prema raspoloživim podacima, Predsjednik i potpredsjednici FBiH nisu unijeli podatke u Aplikaciju PIFC.**

Funkcionisanje sistema internih kontrola nije uspostavljeno u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH i Pravilnikom o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH, niti su doneseni jedinstveni interni akti koji će se primjenjivati na nivou Predsjednika i potpredsjednika FBiH kao cjeline. Nisu izrađene mape ključnih poslovnih procesa, nije uspostavljen registar rizika, niti se vrši kontinuirana identifikacija i ocjena rizika, zbog čega nije uspostavljeno upravljanje rizicima i praćenje i procjena na nivou ureda. Zbog navedenog, konstatujemo da nisu poduzete aktivnosti kako bi se uspostavio i implementirao sistem finansijskog upravljanja i kontrole zasnovan na COSO modelu, što je obaveza utvrđena Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH i Pravilnikom o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH.

Izjave o fiskalnoj odgovornosti sačinjene su i dostavljene Federalnom ministarstvu finansija u skladu s članom 2. i 6. Pravilnika o obliku i sadržaju, načinu popunjavanja i predaje izjave o fiskalnoj odgovornosti.

Preporuke:

- ***Predsjednik i dva potpredsjednika FBiH trebaju uspostaviti jedinstvenu i funkcionalnu unutrašnju organizaciju i sistematizaciju radnih mjesta, u skladu sa zakonskim i drugim propisima;***
- ***uspostaviti finansijsko upravljanje i kontrolu u dijelu kontrolnog okruženja, upravljanja rizicima i kontrolnih aktivnosti shodno Zakonu o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH i podzakonskim propisima koji regulišu ovu oblast.***



Interna revizija

Zakonom o internoj reviziji u FBiH⁹ i članom 10. stav 7. Pravilnika o kriterijima za uspostavljanje jedinica za internu reviziju u javnom sektoru u FBiH¹⁰ predviđeno je da će za Predsjednika i potpredsjednike FBiH internu reviziju obavljati Jedinica za internu reviziju pri Federalnom ministarstvu finansija. Procesi i transakcije iz nadležnosti Predsjednika i potpredsjednika FBiH nisu bile predmet interne revizije u 2022. godini, a posljednji put interna revizija obavljena je 2016. godine.

5. PLANIRANJE I IZVJEŠTAVANJE

5.1 Izrada i donošenje budžeta i plana poslovanja

Planiranje i odobravanje sredstava u Budžetu FBiH vršilo se odvojeno za Predsjednika i potpredsjednike FBiH, kao budžetske korisnike utvrđene u skladu s Registrom budžetskih korisnika FBiH. Budžetom FBiH za 2022. godinu¹¹ za Predsjednika i potpredsjednike FBiH ukupno su odobrena sredstva u iznosu od 3.020.103 KM.

Uredu predsjednika FBiH Budžetom FBiH za 2022. godinu odobrena su sredstva u iznosu od 1.225.505 KM. Odobrena sredstva odnose se na: plaće i naknade troškova zaposlenih (640.936 KM), tekuće transfere i druge tekuće rashode (284.666 KM), izdatke za materijal, sitan inventar i usluge (227.452 KM), doprinose (62.451 KM) i izdatke za nabavku stalnih sredstava (10.000 KM).

Rješenjem o unutrašnjoj preraspodjeli sredstava iz Budžeta FBiH za 2022. godinu sredstva predsjednika FBiH na poziciji tekućih transfera pojedincima umanjena su za 7.600 KM, a uvećana su sredstva na poziciji tekućih transfera neprofitnim organizacijama za navedeni iznos. Tekuća rezerva je odobrena Odlukom Vlade FBiH od 29. 12. 2022. godine u iznosu od 16.000 KM za bruto plaće i naknade i naknade troškova zaposlenih. Od ukupno odobrenih sredstava utrošeno je 11.394 KM. Ukupna raspoloživa sredstva Ureda predsjednika FBiH za 2022. godinu iznosila su 1.241.505 KM.

Uredu potpredsjednice FBiH Budžetom FBiH za 2022. godinu odobrena su sredstva u iznosu od 941.127 KM. Odobrena sredstva odnose se na: plaće i naknade troškova zaposlenih (534.073 KM), izdatke za materijal, sitan inventar i usluge (192.500 KM), tekuće transfere i druge tekuće rashode (152.500 KM), doprinose (52.054 KM) i izdatke za nabavku stalnih sredstava (10.000 KM). Rješenjem o unutrašnjoj preraspodjeli sredstava iz Budžeta FBiH za 2022. godinu sredstva potpredsjednice FBiH na poziciji tekućih transfera neprofitnim organizacijama umanjena su za 14.000 KM, a uvećana su sredstva na poziciji tekućih transfera drugim nivoima vlasti u iznosu od 10.000 KM i tekućih transfera pojedincima u iznosu od 4.000 KM.

Uredu potpredsjednika FBiH Budžetom FBiH za 2022. godinu odobrena su sredstva u iznosu od 853.471 KM. Odobrena sredstva odnose se na: plaće i naknade troškova zaposlenih (538.305 KM), izdatke za materijal, sitan inventar i usluge (185.930 KM), tekuće transfere i druge tekuće rashode (66.300 KM), doprinose (52.936 KM) i izdatke za nabavku stalnih sredstava (10.000 KM). Rješenjem o unutrašnjoj preraspodjeli sredstava iz Budžeta FBiH za 2022. godinu sredstva potpredsjednika FBiH na poziciji na poziciji tekućih transfera neprofitnim organizacijama umanjena su za 7.000 KM, a uvećana su sredstva na poziciji tekućih transferi pojedincima za navedeni iznos.

Uzimajući u obzir sve preraspodjele operativni Budžet Predsjednika i potpredsjednika FBiH iznosio je 3.036.103 KM. Međutim, prema Analizi raspoloživih sredstava operativna sredstva Predsjednika i potpredsjednika FBiH iznose 3.022.918 KM, za šta ne postoji akt da su sredstva preraspodijeljena drugim korisnicima.

Program rada za 2022. godinu sačinili su Ured potpredsjednice FBiH i Ured potpredsjednika FBiH.

⁹ „Sl. novine FBiH“, br. 47/08 i 101/16

¹⁰ „Sl. novine FBiH“, br. 49/20

¹¹ „Sl. novine FBiH“, br. 25/22

Tokom revidirane godine nisu poduzimane aktivnosti s ciljem uspostave, vođenja i objave registra budžetskih korisnika FBiH u skladu s Pravilnikom o utvrđivanju i načinu vođenja registra budžetskih korisnika FBiH. Sredstva se i dalje planiraju za tri budžetska korisnika s jednim identifikacijskim brojem.

Preporuka:

- *poduzeti aktivnosti prema Federalnom ministarstvu finansija da se, shodno pravnom statusu Predsjednika i potpredsjednika FBiH, izvrši usklađivanje registra budžetskih korisnika Budžeta FBiH.*

5.2 Izvještavanje

Izvještaj o radu za 2022. godinu sačinili su Ured potpredsjednice FBiH i Ured potpredsjednika FBiH.

6. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Predsjednik i potpredsjednici FBiH sačinili su Godišnje finansijske izvještaje za 2022. godinu na nivou registrovanog pravnog lica i pojedinačne godišnje finansijske izvještaje za sva tri ureda. Godišnji finansijski izvještaji na nivou registrovanog pravnog lica dostavljeni su Finansijsko-informatičkoj agenciji u utvrđenom roku, dok su Federalnom ministarstvu finansija dostavljeni pojedinačni godišnji finansijski izvještaji za sva tri ureda.

Provedenom revizijom utvrdili smo da prilikom sačinjavanja Godišnjeg finansijskog izvještaja za 2022. godinu nije korišten obrazac Godišnjeg izvještaja o izvršenju budžeta propisan Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH¹² (u daljnjem tekstu: Pravilnik). U Godišnjem izvještaju o izvršenju budžeta kao planske vrijednosti rashoda i izdataka unesena su raspoloživa sredstva za sva tri ureda, što nije u skladu s članom 7. Pravilnika, budući da nisu uneseni podaci iz posljednjeg zvanično usvojenog budžeta za godinu za koju se sačinjava izvještaj.

Također, u obrascu Godišnjeg izvještaja o izvršenju budžeta za Ured potpredsjednika FBiH nisu preuzeti podaci iz bruto bilansa na poziciji ugovorenih i drugih posebnih usluga, jer su iskazani u iznosu od 56.353 KM, dok su u bruto bilansu iskazani u iznosu od 41.993 KM, što je više za 14.360 KM. To je imalo za posljedicu pogrešno iskazivanje ukupnih rashoda u obrascu Godišnjeg izvještaja o izvršenju budžeta na nivou registrovanog pravnog lica.

Uz pojedinačni računovodstveni izvještaj Ureda predsjednika FBiH sačinjena je analiza iskaza, gdje je obrazloženo izvršenje budžeta u skladu s Pravilnikom. Međutim, u Analizi iskaza sačinjenoj uz računovodstvene izvještaje u uredima potpredsjednice i potpredsjednika FBiH nije obrazloženo izvršenje budžeta u skladu s odredbama članova od 30. do 32. Pravilnika.

Preporuka:

- *godišnje finansijske izvještaje sačinjavati u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH u dijelu primjene propisanih obrazaca, iskazivanja planiranih vrijednosti i sačinjavanja analize iskaza.*

6.1 GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA

6.1.1 Rashodi, izdaci i finansiranje

U Godišnjem izvještaju u izvršenju budžeta za 2022. godinu iskazani su rashodi i izdaci u iznosu 2.589.644 KM, što u odnosu na operativni budžet od 3.036.103 KM predstavlja ostvarenje od 85,29%.

¹² „Sl. novine FBiH“, br. 69/14, 14/15, 4/16, 19/18, 3/21



Struktura rashoda i izdataka prikazana je u tabeli:

R. br.	Korisnici budžetskih sredstava	Operativni budžet za 2022. godinu ¹³	Iskazani rashodi i izdaci	Izdaci za plaće i naknade	Doprinosi poslodavca	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	Tekući transferi i dr. tekući rashodi	Izdaci za nabavku stalnih sredstava
	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Predsjednik FBiH	1.241.505	1.159.106	652.330	57.351	168.050	277.592	3.783
2.	Potpredsjednica FBiH	941.127	824.815	493.730	44.116	129.092	151.617	6.260
3.	Potpredsjednik FBiH	853.471	605.723	409.047	38.775	97.868	56.428	3.606
	UKUPNO	3.036.103	2.589.644	1.555.107	140.242	395.010	485.637	13.649

6.1.1.1 Plaće i naknade troškova zaposlenih

Bruto plaće i naknade plaća iskazane su u iznosu od 1.335.629 KM. Izvršili smo uvid u obračun plaća i naknada plaća zaposlenih za mart, juni i septembar 2022. godine.

U Uredu predsjednika FBiH obračun plaća vršen je na osnovu potpisanih ših lista (koje su služile kao dokaz prisustva na poslu), rješenja o postavljenju zaposlenika i rješenja o plaćama.

Nije uspostavljena evidencija o radnom vremenu koja je potrebna za ostvarivanje prava iz radnog odnosa i koja u skladu s članom 8. Pravilnika o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu,¹⁴ sadrži podatke o početku i završetku rada, vremenu i satima zastoja, prekida rada i slično. O navedenoj neusklađenosti smo pisali u Izvještaju o finansijskoj reviziji Predsjednika i potpredsjednika FBiH za 2021. godinu, a data je preporuka i u Pismu menadžmentu za 2022. godinu, po kojoj nije postupljeno.

Prema prezentiranoj dokumentaciji u uredima potpredsjednice i potpredsjednika FBiH koja se odnosi na pripremu mjesečnih podataka za obračun plaća, rješenja o postavljenju zaposlenika, rješenja o plaćama, ših liste, evidencije o radnom vremenu i pojedinačne platne liste zaposlenika utvrdili smo da se obračun plaća i naknada vrši u skladu sa zakonskim i drugim propisima i internim aktima.

U Uredu potpredsjednice FBiH u 2022. godini, radni odnos zasnovao je pomoćnik u Odjelu za opće, zajedničke i finansijske poslove 29. 4. 2022. godine na neodređeno vrijeme godine putem javnog konkursa, a prethodno je 28. 4. 2022. godine istoj osobi prestao radni odnos, koji je bio raspoređen na radno mjesto stručnog savjetnika za finansijske i računovodstvo. Također, jedan savjetnik (za unutrašnju politiku) razriješen je dužnosti 30. 11. 2022. godine, u skladu sa članom 20. stav 1. tačka a) Zakona o državnoj službi u FBiH.¹⁵

U Uredu potpredsjednika FBiH nije bilo zasnivanja radnog odnosa, a jedan savjetnik (za pitanja razvoja) razriješen je dužnosti 9. 12. 2022. godine, u skladu sa članom 20. stav 1. tačka a) Zakona o državnoj službi u FBiH.

¹³ U operativni budžet za 2022. godinu uključena su sredstva tekuće rezerve Vlade FBiH u iznosu od 16.000 KM, na osnovu Odluke Vlade FBiH koja su odobrena Uredu predsjednika FBiH na poziciji bruto plaća i naknada i naknada troškova zaposlenih

¹⁴ „Sl. novine FBiH“, br. 92/16

¹⁵ „Sl. novine FBiH“, br. 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 8/06, 4/12, 99/15, 9/17



Naknade troškova zaposlenih ostvarene su u iznosu od 219.478 KM. Struktura naknada troškova zaposlenih je sljedeća:

R. br.	Korisnici budžetskih sredstava	Naknade za prijevoz s posla i na posao	Naknade troškova smještaja dužnosnika	Naknade za odvojeni život	Naknade tr. prevoza korisnicima odvojenog života	Naknade za topli obrok	Regres za godišnji odmor	Jednokratne pomoći	Naknade u slučaju smrti, teže invalidnosti i ost. bolesti
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Predsjednik FBiH	23.280	16.140	14.948	5.190	31.876	6.903	3.240	4.552
2	Potpredsjednica FBiH	4.880	8.878	10.623	2.346	29.754	6.372	8.640	2.090
3	Potpredsjednik FBiH	2.424	0	0	0	25.491	5.310	4.320	2.220
	UKUPNO	30.584	25.018	25.571	7.536	87.121	18.585	16.200	8.862

Ocjenjivanje državnih službenika i namještenika po uredima izvršeno je blagovremeno i u cijelosti u skladu s odredbama Zakona o državnoj službi u FBiH, Zakona o namještenicima u organima državne službe u FBiH¹⁶ i Pravilnika o ocjenjivanju rada državnih službenika u organima državne službe u FBiH.¹⁷

Preporuka:

- **evidenciju radnog vremena u Uredu predsjednika FBiH uspostaviti u skladu s Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu.**

6.1.1.2 Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge

Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge iskazani su u iznosu od 395.101 KM. Njihova struktura po pojedinačnim uredima iskazana je u tabeli:

R. br.	Korisnici budžetskih sredstava	Izdaci za materijal i usluge	Putni troškovi	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	Nabavka materijala	Usluge prevoza i goriva	Tekuće održavanje i troškovi najma	Osiguranje i bankarske usluge	Ugovorene i druge posebne usluge
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Predsjednik FBiH	168.050	18.242	17.859	8.580	22.847	16.806	6.211	77.505
2.	Potpredsjednica FBiH	129.092	20.383	15.291	5.583	14.282	11.003	6.197	56.353
3.	Potpredsjednik FBiH	97.868	19.257	10.140	8.503	8.554	5.074	4.347	41.993
	UKUPNO	395.010	57.882	43.290	22.666	45.683	32.883	16.755	175.851

Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge iskazani su u iznosu od 43.290 KM, od čega se na Ured predsjednika FBiH odnosi 17.859 KM, Ured potpredsjednice FBiH 15.291 KM i Ured potpredsjednika FBiH 10.140 KM. Najvećim dijelom odnose se na izdatke za mobilnu telefoniju (25.156 KM). Internim pravilnicima utvrđeno je korištenje službenih fiksnih i mobilnih telefona, mobilnog interneta i drugih telefona u službene svrhe. Predsjedniku i potpredsjednicima FBiH utvrđeno je neograničeno pravo korištenja mobilnih telefona u službene svrhe zbog prirode posla.

Izdaci za ugovorene i druge posebne usluge iskazani su u iznosu od 175.851 KM, a najznačajniji izdaci odnose se na: usluge reprezentacije (55.340 KM), ugovore o djelu (29.300 KM), usluge medija (27.468 KM) i komisije (5.860 KM).

¹⁶ „Sl. novine FBiH“, br. 49/05 i 103/21

¹⁷ „Sl. novine FBiH“, br. 30/20



Usluge reprezentacije iskazane u iznosu od 55.340 KM, a iste se najvećim dijelom odnose se na konzumaciju jela i pića. Internim pravilnicima definisano je da u cilju namjenskog trošenja sredstava reprezentacije svaki račun u prilogu mora sadržavati kratak pismeni izvještaj o svrsi korištenja sredstava reprezentacije. Također, članom 9. Uredbe o reprezentaciji i poklonima u federalnim organima uprave i federalnim upravnim organizacijama¹⁸ (u daljem tekstu: Uredba) definisano je da u cilju namjenskog trošenja sredstava reprezentacije svaki račun mora u prilogu da sadrži kratak pismeni izvještaj o svrsi korištenja sredstava reprezentacije. Revizijom je utvrđeno, da je pravdanje sredstava reprezentacije vršeno na osnovu neadekvatne i nepotpune dokumentacije, jer računi ne sadrže kratak pismeni izvještaj o svrsi korištenja reprezentacije, što nije u skladu s članom 9. Uredbe i internim pravilnicima.

Preporuka:

- **sredstva za reprezentaciju koristiti u skladu s Uredbom o reprezentaciji i poklonima u federalnim organima uprave i federalnim upravnim organizacijama.**

Ugovori o djelu iskazani su u iznosu od 29.300 KM, od čega se na Ured predsjednika FBiH odnosi 13.400 KM, Ured potpredsjednice FBiH 12.000 KM i Ured potpredsjednika FBiH 3.900 KM.

Ured predsjednika FBiH

U 2022. godini Ured predsjednika FBiH zaključivao je ugovore o djelu za obavljanje poslova asistenta predsjednika FBiH i izradu završnog računa. Za obavljanje poslova asistenta predsjednika FBiH zaključena su tri pojedinačna ugovora, u kontinuitetu u periodu od devet mjeseci u ukupnom iznosu od 12.400 KM (mjesečna naknada u neto iznosu od 1.550 KM). Prvi ugovor o djelu u 2022. godini zaključen je na period od šest mjeseci, dok su drugi i treći ugovor zaključeni na period od jednog mjeseca. Prema prezentiranoj dokumentaciji, a vezano za poslove asistenta predsjednika FBiH, konstatovali smo da su se poslovi po navedenom osnovu zaključivali još od 2015. godine. **Skrećemo pažnju na to da je ista osoba u Uredu predsjednika FBiH obavljala poslove asistenta predsjednika u kontinuitetu od 2015. do 31. 8. 2022. godine po osnovu ugovora o djelu.**

Ured potpredsjednice FBiH

Ured potpredsjednice FBiH zaključivao je ugovore o djelu za poslove lektorisanja, prevođenja, kao i svu korespondenciju vezanu za Kongres lokalnih i regionalnih vlasti pri Vijeću Evrope (12.000 KM, uz mjesečnu neto naknadu u iznosu od 1.000 KM). U toku 2022. godine zaključena su četiri pojedinačna ugovora, na periode od tri mjeseca.

Ured potpredsjednika FBiH

Ured potpredsjednika FBiH u toku 2022. godine zaključio je dva ugovora o djelu sa vanjskim saradnicima i to za potrebe obavljanja poslova izrade i redizajna web stranice u iznosu od 2.500 KM, kao i poslove obavljanja saradnje s medijima u iznosu od 1.400 KM (mjesečna neto naknada u iznosu od 700 KM).

Iskazane izdatke za ugovore o djelu za obavljanje asistenta predsjednika FBiH ne smatramo opravdanim jer su poslovi obavljani u kontinuitetu tokom devet mjeseci i jer je niz godina za iste poslove angažovana ista osoba. Također, ugovore o djelu za usluge lektorisanja i prevođenja ne smatramo opravdanim jer su se poslovi obavljali u kontinuitetu tokom cijele godine, na šta je ukazivano i u ranijim izvještajima.

Nije prezentirano na koji način su odabrane osobe s kojima su zaključeni ugovori o djelu, kao ni na koji način je utvrđena naknada, a angažovane su osobe za obavljanje poslova koji se mogu svrstati u redovne poslove zaposlenih, kao i za dio poslova koji su sistematizovani. S obzirom na to da se ugovori o djelu nisu zaključivali jednokratno na određeno vrijeme, već tokom cijele godine za istu vrstu poslova, nisu imali karakter ugovora o djelu.

¹⁸ „Sl. novine FBiH“, br. 6/12



Izdaci za rad komisija iskazani su u iznosu od 5.860 KM. Komisije koje su imenovane pojedinačnim rješenjima Predsjednika i potpredsjednika FBiH odnose se na: komisije za popis, javne nabavke, razmatranje transfera, izbor državnog službenika, te popis arhivske građe. Komisije su iskazane u Uredu predsjednika FBiH u iznosu od 600 KM, Ured potpredsjednice FBiH u iznosu od 3.460 KM i u Ured potpredsjednika FBiH u iznosu od 1.800 KM, a za sve komisije imenovani članovi bili su zaposlenici.

Formiranje komisija, te obračun, isplata naknada vršeno je pozivajući se na Uredbu o načinu osnivanja i utvrđivanja visine naknade za rad radnih tijela osnovanih od strane Vlade FBiH i rukovodilaca federalnih organa državne službe (u daljem tekstu: Uredba). **U skladu s članom 8. Uredbe članovima komisije pripada naknada samo pod uslovom da poslove za koje su zaduženi aktom o osnivanju radnog tijela obavljaju van radnog vremena. Međutim, prema prezentiranim izvještajima o radu i zapisnicima komisija, nije navedeno da su se poslovi obavljali van radnog vremena, čime nisu ispunjeni uslovi utvrđeni Uredbom za isplatu naknade za rad u komisijama.**

Obračun naknada članovima komisija koji su zaposleni u uredima predsjednika i potpredsjednika FBiH nije imao tretman prihoda od nesamostalne djelatnosti kako je propisano Zakonom o porezu na dohodak,¹⁹ Pravilnikom o primjeni Zakona o porezu na dohodak,²⁰ Zakonom o doprinosima²¹ i Pravilnikom o načinu obračunavanja i uplate doprinosa.²² **S obzirom na to da Federalno ministarstvo finansija nije osiguralo preduslove za obračun poreza i doprinosa u skladu sa ovim propisima zbog ograničenja postojeće aplikacije za obračun plaća i naknada u Trezoru FBiH, nisu obračunati i uplaćeni propisani porez i doprinosi.**

Preporuka:

- **ugovore o djelu zaključivati samo za obavljanje jednokratnih poslova koji traju određeno vrijeme, s jasno definisanim predmetima, u skladu sa zakonskim i drugim propisima.**

6.1.1.3 Tekući transferi i drugi tekući rashodi

Tekući transferi i drugi tekući rashodi iskazani su u iznosu od 485.636 KM, a odnose se na: tekuće transfere neprofitnim organizacijama (220.500 KM), tekuće transfere drugim nivoima vlasti (136.000 KM), tekuće transfere pojedincima (107.450 KM) i druge tekuće rashode (21.686 KM).

Drugi tekući rashodi iskazani su u iznosu od 21.686 KM, a odnose se na obaveze po izvršnim sudskim presudama i rješenjima o izvršenju po osnovu prava iz radnog odnosa (Ured predsjednika FBiH – 4.591 KM, Ured potpredsjednice FBiH – 11.917 KM i Ured potpredsjednika FBiH – 5.178 KM).

Struktura planiranih i realizovanih transfera iskazana je u tabeli:

Naziv tekućeg transfera	Predsjednik FBiH		Potpredsjednica FBiH		Potpredsjednik FBiH		Ukupno planirano za 2022. godinu Σ	Realizovano 31. 12. 2022. Σ
	Planirano za 2022. godinu	Realizovano 31. 12. 2022.	Planirano za 2022. godinu	Realizovano 31. 12. 2022.	Planirano za 2022. godinu	Realizovano 31. 12. 2022.		
Drugim nivoima vlasti	100.000	93.000	40.000	40.000	5.000	3.000	145.000	136.000
Pojedincima	42.400	42.400	44.000	43.700	22.000	21.350	108.400	107.450
Neprofitnim organizacijama	137.600 ²³	137.600	56.000 ²⁴	56.000	33.000 ²⁵	26.900	226.600	220.500
UKUPNO	280.000	273.000	140.000	139.700	60.000	51.250	480.000	463.950

¹⁹ „Sl. novine FBiH“, br. 10/08, 9/10, 44/11, 7/13, 65/13

²⁰ „Sl. novine FBiH“ br. 48/21, 77/21, 20/22 i 5/23

²¹ „Sl. novine FBiH“, br. 35/98, 54/00, 16/01, 37/01, 1/02, 17/06, 14/08, 91/15, 104/16

²² „Sl. novine FBiH“, br. 64/08, 81/08, 98/15, 6/17, 38/17

²³ Rješenjem o unutrašnjoj preraspodjeli sredstava iz Budžeta FBiH za 2022. godinu sredstva predsjednika FBiH na poziciji tekućih transfera pojedincima umanjena su za 7.600 KM, a uvećana su sredstva na poziciji tekućih transfera neprofitnim organizacijama za navedeni iznos;

²⁴ Rješenjem o unutrašnjoj preraspodjeli sredstava iz Budžeta FBiH za 2022. godinu sredstva potpredsjednice FBiH na poziciji tekućih transfera neprofitnim organizacijama umanjena su za 14.000 KM, a uvećana su sredstva na poziciji tekućih transfera drugim nivoima vlasti u iznosu od 10.000 KM i tekućih transfera pojedincima u iznosu od 4.000 KM;

²⁵ Rješenjem o unutrašnjoj preraspodjeli sredstava iz Budžeta FBiH za 2022. godinu sredstva potpredsjednika FBiH na poziciji na poziciji tekućih transfera neprofitnim organizacijama umanjena su za 7.000 KM, a uvećana su sredstva na poziciji tekućih transferi pojedincima za navedeni iznos;



Za planiranje tekućih transfera Predsjednika i potpredsjednika FBiH nema posebnog zakonskog osnova, odnosno obaveze za isplatu, niti je Zakonom o izvršavanju Budžeta FBiH za 2022. godinu uređen način njihove raspodjele.

Tekući transferi u Uredu predsjednika FBiH

Predsjednik FBiH je 31. 1. 2022. godine donio Odluku o načinu i kriterijima raspodjele sredstava tekućeg transfera. Odlukom je utvrđen način i kriterij raspodjele sredstava tekućeg transfera, do donošenja Budžeta FBiH za 2022. godinu, za period od januara do marta 2022. godine, a u skladu s Odlukom o privremenom finansiranju Federacije Bosne i Hercegovine.²⁶

Nakon usvajanja Budžeta FBiH za 2022. predsjednik FBiH donio je 12. 4. 2022. Odluku o načinu i kriterijima raspodjele sredstava tekućeg transfera. Odlukom su definisani planirani iznosi po pozicijama i namjena transfera (tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima u iznosu od 100.000,00 KM; tekući transferi pojedincima u iznosu 50.000 KM i tekući transferi neprofitnim organizacijama u iznosu 130.000 KM), te potrebna dokumentacija za podnošenje i razmatranje zamolbe. Zahtjev za pokroviteljstvo predsjednika FBiH mogao se podnijeti slanjem u pisanoj ili elektronskoj formi, s osnovnim informacijama o manifestaciji ili događaju za koju se pokroviteljstvo traži.

Korisnici sredstava prema Odluci mogu biti pojedinci, neprofitne organizacije kao oblik slobodnog i dobrovoljnog udruživanja više fizičkih i pravnih osoba, mjesne zajednice i općine kao i drugi nivoi vlasti, te druga fizička ili pravna lica koje zadovoljavaju posebne kriterije. Potrebna dokumentacija za podnošenje i razmatranje zamolbe objavljena je na internet-stranici predsjednika FBiH, kako je Odlukom definisano. **Odlukom nisu definisani kriteriji i način raspodjele, niti obaveza javnog objavljivanja, nego samo da će se na internet-stranici predsjednika FBiH objaviti potrebna dokumentacija za podnošenje i razmatranje zamolbe.**

U toku 2022. godine predsjednik FBiH donosio je pojedinačne odluke o isplati finansijske pomoći za pojedince u rasponu od 100 do 1.000 KM (pomoć u liječenju, u egzistenciji, postignute sportske rezultate i dr.), za neprofitne organizacije u rasponu od 500 KM do 10.000 KM (pomoć u radu udruga, pomoć u organizaciji određenih manifestacija, nabavka sportske opreme i sufinansiranje troškova putovanja, promociju i razvoj sporta, i dr.) i za druge nivoe vlasti u rasponu od 1.000 do 10.000 KM (za sanaciju i zaštitu od poplava, organizacija manifestacija, organizacija turnira, sufinansiranje projekata i dr). Sa izabranim neprofitnim organizacijama, te mjesnim zajednicama i općinama u okviru transfera drugim nivoima vlasti nisu zaključeni ugovori kojima bi se regulisala međusobna prava i obaveze.

Za dodijeljene tekuće transfere nije prezentirana dokumentacija na osnovu koje bi se potvrdio način raspodjele sredstava, odnosno način na koji je vršen izbor krajnjih korisnika s iznosima finansijske pomoći, a koja bi bila osnov za donošenje pojedinačnih odluka. Sredstva su dodijeljena bez utvrđenih kriterija za raspodjelu koji bi predstavljali osnov za utvrđivanje iznosa i opravdanost isplate.

S obzirom na to da je raspodjela sredstava tekućih transfera vršena bez prethodno utvrđenih i mjerljivih kriterija, kao i da za dodjelu sredstava potencijalnim aplikantima nije bilo javnog oglašavanja, ne možemo potvrditi da je prilikom dodjele sredstava ispoštovan princip transparentnosti u skladu s članom 4. Zakona o budžetima u FBiH.

Preporuka:

- ***u Uredu predsjednika FBiH potrebno je utvrditi kriterije za raspodjelu tekućih transfera prema kojima će se vršiti vrednovanje, rangiranje i izbor korisnika sredstava.***

²⁶ „Sl. novine FBiH“, broj 6/22

Tekući transferi u Uredu potpredsjednice FBiH

Potpredsjednica FBiH je 4. 4. 2022. godine donijela pojedinačne odluke o kriterijima, načinu i postupku raspodjele sredstava tekućih transfera drugim nivoima vlasti, pojedincima i neprofitnim organizacijama.²⁷ Odlukama su definisani korisnici sredstava, predmet finansiranja, kriteriji za dodjelu sredstava (opći i posebni), način dodjele sredstava, potrebna dokumentacija, način bodovanja i podnošenje izvještaja o namjenskom utrošku sredstava (u roku od šest mjeseci po prijemu sredstava). Odlukom o kriterijima, načinu i postupku raspodjele sredstava drugim nivoima vlasti i fondovima nije definisan način bodovanja posebnih kriterija. Odlukama nije definisana obaveza javnog objavljivanja, a objavljene su na internet-stranici potpredsjednice FBiH.

Komisija za razmatranje primljenih zahtjeva je kontinuirano tokom godine razmatrala zaprimljene zahtjeve, vršila bodovanje i sačinjavala mjesečne izvještaje o ocjeni prispjelih zahtjeva za tekuće transfere pojedincima i neprofitnim organizacijama, te su prezentirani tabelarni prikazi u kojima su navedeni korisnici, bodovanje i odobreni iznosi sredstava na osnovu broja bodova.

U 2022. godini potpredsjednica FBiH je donosila pojedinačne odluke o isplati finansijske pomoći, a sredstva su dodijeljena za pojedince u rasponu od 200 KM do 1.000 KM, za neprofitne organizacije u rasponu od 500 KM do 4.600 KM, te drugim nivoima vlasti u iznosu od 800 KM do 20.000 KM. Korisnici sredstava kontinuirano su dostavljali izvještaje o njihovom namjenskom utrošku.

Tekući transferi u Uredu potpredsjednika FBiH

Potpredsjednik FBiH donio je 12. 4. 2022. godine Odluku o raspodjeli sredstava sa pozicije „Tekući transferi“. Odlukom su utvrđeni uslovi, kriteriji (opći i posebni), način i postupak dodjele sredstava, te ukupno raspoloživa sredstva i to za: neprofitne organizacije u iznos od 40.000 KM, pojedince u iznos od 15.000 KM i za druge nivoe vlasti i fondove u iznosu od 5.000 KM.

Također, Odlukom je utvrđeno da se sredstva za pojedince dodjeljuju u iznosu do 500 KM po podnosiocu zahtjeva odnosno domaćinstvu iz kojeg je pojedinac, u toku jedne godine. Unutar jedne godine samo jednom članu, kao podnosiocu zahtjeva, mogu biti odobrena navedena sredstva. Sredstva su najvećim dijelom odobrena za sufinansiranje troškova liječenja i pomoć zbog teške materijalne situacije.

Odlukom je utvrđenom da se sredstva za neprofitne organizacije i za druge nivoe vlasti i fondove dodjeljuju se u iznosu do 1.000 KM po podnosiocu zahtjeva, u toku jedne godine.

Komisija je kontinuirano tokom godine razmatrala zaprimljene zahtjeve, utvrđivala prvobitno da li podneseni zahtjevi ispunjavaju opće kriterije koji su utvrđeni Odlukom, vršila bodovanje podnesenih zahtjeva na osnovu obrasca sa tabelom za bodovanje, te predlagala listu kandidata potpredsjedniku FBiH na konačan odabir.

Potpredsjednik FBiH je pojedinačnim odlukama vršio dodjelu sredstava, na osnovu dostavljenog prijedloga komisije. U odlukama o isplati sredstava utvrđeno je podnošenje pismenog izvještaja o namjenskom utrošku (u roku od 90 dana po uplati sredstava). Korisnici sredstava kontinuirano su dostavljali izvještaje o njihovom namjenskom utrošku.

6.2 BILANS STANJA

6.2.1 Gotovina, kratkoročna potraživanja i razgraničenja

Gotovina, kratkoročna potraživanja i razgraničenja iskazane su u iznosu od 231.919 KM, a čine ih: finansijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama (161.404 KM), kratkoročna potraživanja (37.386 KM), kratkoročna razgraničenja (31.766 KM) i novčana sredstva (1.363 KM).

²⁷ Odluka o kriterijima, načinu i postupku raspodjele sredstava „Tekući transferi za pojedince“ za 2022. godinu od 4. 4. 2022. g; Odluka o kriterijima, načinu i postupku raspodjele sredstava „Tekući transferi neprofitnim organizacijama“ za 2022. godinu od 4. 4. 2022. g; Odluka o kriterijima, načinu i postupku raspodjele sredstava „Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima“ za 2022. godinu od 4. 4. 2022. g.

Kratkoročna potraživanja iskazana su u iznosu od 37.386 KM. Od ukupne vrijednosti iskazanih kratkoročnih potraživanja na kratkoročna potraživanja Ureda predsjednika FBiH odnosi se 22.588 KM, a na kratkoročna potraživanja Ureda potpredsjednika FBiH 14.798 KM.

Kratkoročna potraživanja iskazana u Uredu predsjednika FBiH (22.588 KM) odnose se na: preostala potraživanja od bivšeg zaposlenika za utvrđeni manjak novčanih sredstava u blagajni, nastao u prethodnom razdoblju (22.389 KM) i potraživanja od pravnih lica (200 KM). Iskazani manjak gotovine evidentiran je na poziciji potraživanja od zaposlenih na osnovu Odluke predsjednika FBiH od 23. 1. 2014. godine u ukupnom iznosu od 37.438 KM. Kantonalni sud u Sarajevu u 2015. godini donio je presudu kojom se zaposlenik Ureda potpredsjednika FBiH obavezuje na naknadu štete Federaciji BiH za utvrđeni manjak novčanih sredstava u blagajni u iznosu od 62.782 KM, i to 25.000 KM u roku od 90 dana od dana pravosnažnosti presude, a preostali iznos od 37.782 KM putem izvršnog postupka. Rješenjem Općinskog suda u Sarajevu od 19. 5. 2020. godine obustavljen je izvršni postupak određen rješenjem Suda od 15. 8. 2018. godine.

Kratkoročna potraživanja iskazana u Uredu potpredsjednika FBiH (14.798 KM) odnose se na preostala potraživanja zaposlenika za iskazani manjak novčanih sredstava u blagajni, nastao u prethodnom periodu, u ukupnom iznosu od 25.344 KM.

Od ukupno evidentiranog manjka novčanih sredstava u blagajni u iznosu od 62.782 KM u julu 2017. godine naplaćeno je u Uredu predsjednika FBiH 15.050 KM i Uredu potpredsjednika FBiH 9.950 KM.

S obzirom na to da se radi o potraživanjima koja su starija od šest mjeseci, ista nisu preknjižena na sumnjiva i sporna u skladu s tačkom 38. Računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i Trezor.²⁸

Na poziciji razgraničenih rashoda, kao i na poziciji obaveza po pravosnažnim sudskim presudama iz radnih sporova, iskazan je iznos od 31.766 KM (Ured predsjednika FBiH - 11.719 KM, Ured potpredsjednice FBiH -12.494 KM i Ured potpredsjednika FBiH -7.553 KM), evidentiran u skladu s Instrukcijom Federalnog ministarstva finansija.

Preporuka:

- ***potraživanja starija od šest mjeseci preknjižiti na sumnjiva i sporna, u skladu s Računovodstvenim politikama za federalne budžetske korisnike i Trezor.***

6.2.2 Stalna sredstva

Stalna sredstva iskazana su u sadašnjoj vrijednosti od 49.677 KM (nabavne vrijednosti od 622.211 KM, ispravke vrijednosti od 572.534 KM), koliko su iskazani i izvori stalnih sredstava.

U 2022. godini nabavna vrijednost stalnih sredstava povećana je za 13.649 KM. Iskazani izdaci odnose se na nabavku opreme u Uredu predsjednika FBiH (3.783 KM) i Uredu potpredsjednice FBiH (6.260 KM), te u Uredu potpredsjednika FBiH na nabavku opreme (1.428 KM) i nabavku softvera i licenci (2.178 KM).

Tokom revidirane godine, izvršeno je uknjižavanje na poziciji softvera i licenci na osnovu Odluke o odobravanju prijenosa i isknjižavanja dijela stalnih nematerijalnih sredstava Generalnog sekretarijata Vlade FBiH od 20. 10. 2022. godine²⁹ u iznosu od 10.222 KM (Ured predsjednika FBiH - 3.407 KM, Ured potpredsjednice FBiH - 3.407 KM i Ured potpredsjednika FBiH - 3.407 KM).

U okviru iskazanih stalnih sredstava, u Uredu predsjednika FBiH iskazana su sredstva van upotrebe, nabavne i ispravke vrijednosti od 157.679 KM, koja se odnose na vozilo Audi A8 – 4,2 QUATTRO koje nije u vlasništvu Ureda predsjednika FBiH. U saobraćajnoj dozvoli kao vlasnik je navedena Hrvatska zajednica Herceg Bosne. Vozilo je evidentirano na poziciji sredstava van upotrebe. Također, komisija za popis popisala je ovo vozilo i utvrdila da nema razlika u odnosu na knjigovodstveno stanje i da se ono nalazi u garaži Parlamentarne skupštine BiH.

²⁸ „Sl. novine FBiH“, br. 58/16

²⁹ „Sl. novine FBiH“,br.85/22

U skladu s članom 18. Uredbe o računovodstvu budžeta u FBiH, članom 66. Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH i tačkom 25. Računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i Trezor, budžetski korisnici vrše revalorizaciju imovine, obaveza i izvora sredstava. Knjigovodstveni iznos stalnih sredstava treba korigovati ako je opći indeks cijena proizvođača industrijskih proizvoda porastao za više od 10% tokom tekuće godine, odnosno od datuma nabavke sredstava ili datuma posljednjeg korigovanja vrijednosti. Revalorizacija se obavlja primjenom indeksa promjene cijene, koje objavljuje Federalni zavod za statistiku. Efekti revalorizacije povećavaju izvore stalnih sredstava za razliku između rezultata revalorizacije nabavne vrijednosti i rezultata revalorizacije otpisane vrijednosti.

Prema podacima Federalnog zavoda za statistiku rast cijena industrijskih proizvoda od januara do decembra 2022. godine porastao je za 17,4%. Uzimajući u obzir sadašnju vrijednost stalnih sredstava i izvora stalnih sredstava na 31. 12. 2022. godine, efekt revalorizacije bi bio povećanje knjigovodstvene vrijednosti stalnih sredstava od 8.644 KM. Sredstva u pripremi se ne revalorizuju.

Prema izjavi odgovornih osoba, vođenje pomoćne evidencije stalnih sredstava povjereno je Službi za zajedničke poslove organa i tijela Federacije BiH (u daljem tekstu: Služba), a u uredima predsjednika i potpredsjednika FBiH nije zaprimljena instrukcija ni od Federalnog ministarstva finansija, ni od Službe vezano za revalorizaciju stalnih sredstava.

Prema raspoloživim podacima, Služba je Federalnom ministarstvu finansija uputila inicijativu za primjenu revalorizacije kroz modul stalnih sredstava ISFU sistema. S obzirom na to da nije dato uputstvo za primjenu i nije obezbijeđena tehnička podrška za revalorizaciju stalnih sredstava, revalorizacija nije izvršena.

Revalorizacija se vrši primjenom kumulativnog iznosa rasta cijena proizvođača industrijskih proizvoda, koje objavljuje Federalni zavod za statistiku na način da povećava vrijednost izvora stalnih sredstava za razliku između rezultata revalorizacije nabavne i ispravke vrijednosti, kako bi se u periodu inflacije njihova vrijednost uskladila. Prema podacima Federalnog zavoda za statistiku, rast cijena industrijskih proizvoda od januara do decembra 2022. godine porastao za 17,4%, što je iziskivalo revalorizaciju. S obzirom na to da nisu stvoreni tehnički uslovi, u uredima predsjednika i potpredsjednika FBiH nije izvršena revalorizacija stalnih sredstava za 2022. godinu u skladu s propisima za budžetske korisnike.

Preporuke:

- *poduzeti aktivnosti na rješavanju statusa vozila evidentiranog na poziciji „oprema van upotrebe“;*
- *izvršiti revalorizaciju stalnih sredstava za 2022. godinu u skladu s članom 18. Uredbe o računovodstvu budžeta u FBiH, članom 66. Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH i tačkom 25. Računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i Trezor.*

6.2.3 Kratkoročne obaveze i razgraničenja

Kratkoročne obaveze i razgraničenja iskazana su u iznosu od 231.918 KM, a odnose se na obaveze prema zaposlenima (141.731 KM), kratkoročne tekuće obaveze (89.687 KM) i kratkoročna razgraničenja (500 KM) koja se odnose Ured predsjednika FBiH.

Kratkoročne obaveze i razgraničenja u Uredu predsjednika FBiH iskazana su u iznosu od 86.599 KM, a odnose se na: obaveze prema zaposlenima (64.161 KM), kratkoročne tekuće obaveze (21.938 KM) i kratkoročna razgraničenja (500 KM).

Obaveze prema zaposlenicima odnose se na: obaveze po osnovu plaće za decembar 2022. godine (52.559 KM), obaveze za naknade troškova zaposlenih za decembar 2022. godine (10.612 KM) i obaveze po obustavama iz plaća (990 KM). Kratkoročne tekuće obaveze odnose se na ostale kratkoročne obaveze (15.002 KM) i obaveze prema dobavljačima (6.936 KM). U okviru ostalih kratkoročnih obaveza najznačajnije su obaveze po pravosnažnim sudskim presudama iz radnih sporova (11.719 KM).



Kratkoročne obaveze u Uredu potpredsjednice FBiH iskazane su u iznosu od 95.369 KM, a odnose se na kratkoročne tekuće obaveze (54.791 KM) i obaveze prema zaposlenima (40.578 KM).

U okviru kratkoročnih tekućih obaveza najznačajnije su ostale kratkoročne obaveze (44.436 KM) i obaveze prema dobavljačima (8.153 KM). Obaveze prema zaposlenicima odnose se na: obaveze po osnovu plaće za decembar 2022. godine (32.036 KM), obaveze za naknade troškova zaposlenih za decembar 2022. godine (5.054 KM) i obaveze po obustavama iz plaća (3.488 KM).

Kratkoročne obaveze u Uredu potpredsjednika FBiH iskazane su u iznosu od 49.950 KM, a odnose se na obaveze prema zaposlenima (36.992 KM) i kratkoročne tekuće obaveze (12.958 KM).

Obaveze prema zaposlenicima odnose se na: obaveze po osnovu plaće za decembar 2022. godine (32.327 KM), obaveze po obustavama iz plaća (2.129 KM) i obaveze za naknade troškova zaposlenih za decembar 2022. godine (2.536 KM). Kratkoročne tekuće obaveze najvećim dijelom se odnose na obaveze po pravosnažnim sudskim presudama iz radnih sporova (7.553 KM) i obaveze prema dobavljačima (5.609 KM).

6.2.4 Popis sredstava i obaveza

Predsjednik i potpredsjednici FBiH nisu izvršili popis sredstava i obaveza na nivou registrovanog pravnog lica, a formirali su komisije koje su provele pojedinačne popise i sačinile izvještaje.

Predsjednik FBiH je 13. 12. 2022. godine donio Odluku o popisu imovine i obaveza i Rješenje o imenovanju komisije za popis stalnih sredstava i sitnog inventara, potraživanja i obaveza i novčanih sredstava u blagajni na 31. 12. 2022. godine. Komisija je sačinila Izvještaj o izvršenom popisu, a koji je predsjednik FBiH usvojio 15. 2. 2023. godine. U Izvještaju o popisu konstatovana su stanja obaveza i razgraničenja (86.599 KM) preuzeta iz bruto bilansa.

Potpredsjednica FBiH je 22. 12. 2022. godine donijela Odluku o redovnom popisu imovine, obaveza i potraživanja na 31. 12. 2022. godine i Rješenje o formiranju komisije za popis imovine (stalnih sredstava, sitnog inventara i autoguma), obaveza i potraživanja. Komisija je sačinila Izvještaj o popisu 8. 2. 2023. godine, koji je potpredsjednica FBiH usvojila Odlukom istog dana. U Izvještaju o popisu konstatovana su stanja obaveza u iznosu od 95.369 KM, preuzeta iz bruto bilansa.

Potpredsjednik FBiH je 6. 12. 2022. godine donio Odluku o popisu imovine i obaveza na 31. 12. 2022. godine i Rješenje o imenovanju komisije za popis. Komisija je sačinila Izvještaj o izvršenom popisu 5. 2. 2023. godine, koji je potpredsjednik FBiH usvojio Odlukom 10. 2. 2023. godine. U Izvještaju o popisu konstatovana su stanja obaveza u iznosu od 49.951 KM, preuzeta iz bruto bilansa.

Popis sredstava i obaveza nije izvršen na nivou registrovanog pravnog lica, već pojedinačno za Predsjednika i potpredsjednike FBiH.

7. JAVNE NABAVKE

Planiranje i provođenje javnih nabavki u uredima Predsjednika i potpredsjednika FBiH, kao i prethodnih godina, nije vršeno na nivou registrovanog pravnog lica kao jednog ugovornog organa. **Odvojeno planiranje budžeta i odvojeno funkcionisanje u smislu uspostavljenih organizacijskih jedinica odražava se i na postupke nabavki, pa je i tokom revidirane godine svaki ured donosio vlastite planove javnih nabavki i postupke nabavki provodio zasebno.**

Ured predsjednika FBiH

Ured predsjednika FBiH je 31. 3. 2022. godine donio Plan javnih nabavki (u daljem tekstu: Plan). Procijenjena vrijednost planiranih javnih nabavki iznosila je 90.872 KM,³⁰ putem 10 postupaka, i to: devet direktnih sporazuma i jednog otvorenog postupka.

U toku 2022. godine provedeno je devet direktnih sporazuma u vrijednostima „do 6.000 KM“, što ukupno iznosi „do 54.000 KM“. Realizacija po zaključenim ugovorima iznosila je 21.653 KM. Uzorkom su obuhvaćena tri direktna sporazuma (vrijednost zaključenih ugovora „do 18.000 KM“).

³⁰ Planirana vrijednost javnih nabavki iskazana je bez PDV - a



Ugovori su zaključeni na osnovu direktnih sporazuma u vrijednostima „do 6.000 KM“, što znači da pojedinačni ugovori nisu zaključeni na ugovorenu vrijednost. Navedeno ukazuje na to da predmetni ugovori nisu zaključeni u skladu s članom 72. stav 5. Zakona, prema kojem se prilikom dodjele ugovora o nabavci cijena navedena u najpovoljnijoj ponudi i uslovi utvrđeni u tenderskoj dokumentaciji ne mogu mijenjati. Iznimno, ako se u tenderskoj dokumentaciji predviđa odredba o promjenjivosti cijena s objektivno utvrđenim pravilima o promjenjivosti, takva odredba se unosi u ugovor o javnoj nabavci, što ovdje nije slučaj.

U toku godine zaključen je ugovor sa ponuđačem „Franex-Trade“ d.o.o. Sarajevo od 24. 1. 2022. godine do 6.000 KM.³¹ **Analizom faktura navedenog dobavljača utvrdili smo da pojedine nabavljene stavke nisu bile predmetom ponude na osnovu kojih je zaključen ugovor, te je izvršena nabavka 10 ručnih satova u iznosu od 3.332 KM koji nisu navedeni u ponudi.**

Ured potpredsjednice FBiH

Ured potpredsjednice FBiH je 3. 2. 2022. godine donio Plan javnih nabavki, a nakon toga jednu dopunu Plana, tako da je procijenjena vrijednost sa uključenim PDV-om planiranih javnih nabavki uključujući dopune iznosila „do 113.000 KM“ putem direktnih sporazuma i jednog konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda. Planom javnih nabavki direktni sporazumi planirani su u vrijednosti „do 6.000 KM“ i konkurentski zahtjev „do 17.000 KM“.

Plan nije sačinjen na način da sadrži procijenjene vrijednosti u skladu s članom 15. stav 2. tačka b. Zakona o javnim nabavkama, a neusklađenost u vezi sa zaključivanjem ugovora „do 6.000“ i „do 17.000“ prethodno je opisana.

Prema prezentiranim podacima, provedeno je 15 postupaka: jedan konkurentski zahtjev za dostavu ponuda u vrijednosti „do 17.000 KM“ i 14 direktnih sporazuma vrijednosti „do 78.500“ KM, što zajedno iznosi „do 95.500 KM“, a realizacija po zaključenim ugovorima iznosila je 43.532 KM.

Uzorkom je obuhvaćen jedan konkurentski zahtjev za nabavku goriva (zaključen do „17.000 KM“) i četiri direktna sporazuma (vrijednost zaključenih ugovora do „24.000 KM“).

Ured potpredsjednika FBiH

Ured potpredsjednika FBiH je 31. 3. 2022. godine donio Plan javnih nabavki. Procijenjena vrijednost iznosila je 127.500 KM, putem direktnih sporazuma i javnog poziva – Aneks II dio B. Nakon izmjena i dopuna Plana (bile su dvije izmjene i dopune), procijenjena vrijednost iznosila je 134.000 KM.

Prema prezentiranim podacima, provedena su 24 direktna sporazuma, u vrijednosti od 91.953 KM³² i četiri postupka u skladu sa Aneksom II dio B (nabavka hotelskih, ugostiteljskih usluga i seminara) u ukupnoj vrijednosti od 27.663 KM. Realizacija po zaključenim ugovorima iznosila je 71.085 KM.

Uzorkom je obuhvaćena vrijednost zaključenih ugovora u iznosu od 46.215 KM, koji su zaključeni na osnovu osam direktnih sporazuma.

Dio ugovora (roba široke potrošnje, kancelarijski materijal, higijenski materijal i toneri) na osnovu direktnih sporazuma zaključen je u vrijednostima „do 3.000 KM“ ili „do 6.000 KM“, a ne na osnovu cijena datih u najpovoljnijoj ponudi. Neusklađenost u vezi s navedenim prethodno je opisana.

S obzirom na to da se sva tri korisnika budžetskih sredstava vode pod jednim ID brojem u sistemu javnih nabavki i kao jedan ugovorni organ, ne može se potvrditi efikasnost i ekonomičnost provođenja pojedinačnih nabavki. To je imalo za posljedicu da su se za nabavke goriva, kancelarijskog materijala i pribora, higijenskog potrošnog materijala, tonera, nabavku dnevne štampe, osiguranje zaposlenih, osiguranje motornih vozila i usluge servisiranja motornih vozila, te nabavku robe široke potrošnje, zaključivala po tri ugovora za svaku nabavku, što je usložnilo procese nabavki i uvećalo ukupne troškove.

³¹ Vrijednost je iskazana bez PDV- a

³² Vrijednost je iskazana sa PDV- om



Također, iako je članom 75. Zakona o javnim nabavkama definisana obaveza izvještavanja o postupcima, samo je Ured potpredsjednice FBiH na svojoj internet-stranici objavio odluke o direktnim sporazumima.³³ Zbog toga nisu osigurani podaci koji bi na transparentan način i na jednom mjestu omogućili svim zainteresovanim stranama uvid u planirane javne nabavke i sadržaj zaključenih ugovora.

Preporuke:

- *postupke javnih nabavki provoditi kao jedinstveni ugovori organ – Predsjednik i potpredsjednici FBiH – i osigurati principe efikasnosti i ekonomičnosti, u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH;*
- *izvještaje o postupcima javnih nabavki objavljivati u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, a ugovore zaključivati na osnovu cijena datih u najpovoljnijoj ponudi.*

8. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA

Predsjednik i dva potpredsjednika FBiH dostavili su komentare na Nacrt izvještaja o finansijskoj reviziji za 2022. godinu. Ured predsjednice FBiH (1101) komentare je dostavio 10. 5. 2023. godine, Ured potpredsjednika FBiH (1102) 8. 5. 2023. i Ured potpredsjednika FBiH (1103) 15. 5. 2023. godine.

Obrazloženja Ureda predsjednice FBiH data su za: sistem internih kontrola, evidenciju radnog vremena, izdatke za rad komisija, ugovore o djelu, popis sredstava i obaveza, te javne nabavke.

Ured potpredsjednika FBiH (1102) je dao obrazloženja za nalaze i preporuke koje se odnose na: sistem internih kontrola, reprezentaciju, ugovore o djelu, revalorizaciju stalnih sredstava i javne nabavke.

Komentari Ureda potpredsjednika FBiH (1103) odnose se na sistem internih kontrola u vezi uspostave jedinstvene i funkcionalne unutrašnje organizacije i sistematizacije radnih mjesta, u skladu sa zakonskim i drugim propisima. Također, u komentaru je navedeno da se prihvataju nalazi i date preporuke revizije u vezi sačinjavanja godišnjih finansijskih izvještaja i da će se u narednom periodu preduzeti aktivnosti i dodatna kontrola prilikom sačinjavanja godišnjih finansijskih izvještaja.

U dijelu obrazloženja koje se odnosi na jedinstvenu i funkcionalnu unutrašnju organizaciju, uspostavljanje finansijskog upravljanja i kontrole, usklađivanje registra budžetskih korisnika sa zakonskim i drugim propisima, te provođenje javnih nabavki, u komentarima ureda potpredsjednika FBiH navedeno je da rješenje ovog pitanja podrazumijeva sinhronizovano i zajedničko djelovanje, što je u velikoj mjeri uslovljeno specifičnim načinom uređenja i funkcionisanja institucije Predsjednika i dva potpredsjednika FBiH, te da se samostalno ne može postupiti po navedenim preporukama. Ured potpredsjednika FBiH (1102) u komentaru je naveo da su dva dopisa i inicijative upućene Predsjedniku FBiH za rješavanje ovih pitanja, te da priroda ovog problema postoji od osnivanja. Ured potpredsjednika FBiH (1103) u komentaru je naveo da će u skladu sa nadležnostima u narednom periodu poduzeti potrebne korake na realizaciji navedenih preporuka.

Ostali komentari nisu prihvaćeni jer nisu prezentovane nove činjenice, niti je dostavljena relevantna dokumentacija koja bi uticala na izmjene nalaza u Izvještaju, za šta dajemo sljedeća obrazloženja:

- u vezi unutrašnje organizacije Predsjednika i dva potpredsjednika FBiH, Ured predsjednice FBiH dao je komentar da su nadležnosti Predsjednika i dva potpredsjednika FBiH definisane Ustavom FBiH, te analogno propisanim različitim nadležnostima. Uredi Predsjednika i dva potpredsjednika FBiH imaju odvojene različite budžete čija izvršenja su međusobno nevezana te ne predstavljaju jedinstvenu finansijsku cjelinu bez obzira na zajednički ID broj, te se član 4. Zakona o budžetima u FBiH ne krši.

³³ Internet stranica Ureda potpredsjednika FBiH u vrijeme obavljanja revizije bila je u izradi

S obzirom na to da se radi o jednom organu izvršne vlasti, kao i da je u skladu sa Zakonom o klasifikaciji djelatnosti u FBiH izvršeno razvrstavanje Predsjednika i potpredsjednika FBiH sa svojstvom jednog organa izvršne vlasti pod jednim identifikacijskim brojem, smatramo da, prema registrovanom statusu, kompletno planiranje i izvještavanje treba funkcionisati na način koji će potvrditi finansijsku cjelinu kao jednog pravnog lica. Jedinstvena organizacija i funkcionisanje nameće se kao prioritet i nužnost koja će osigurati bolju organizaciju Predsjednika i potpredsjednika FBiH, racionalnije trošenje i upravljanje budžetskim sredstvima, povećanje efikasnosti i ekonomičnosti u skladu s članom 4. Zakona o budžetima u FBiH;

- u vezi vođenja evidencije o radnom vremenu Ured predsjednice FBiH (1101) dao je komentar da se evidencije o radnom vremenu vode u skladu s Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu. Međutim, nije dostavljena dodatna dokumentacija koja bi potvrdila da se evidencije vode u skladu s Pravilnikom;
- komentar Ureda potpredsjednika FBiH (1102) da se preporuka u vezi korištenja sredstava reprezentacije ne odnosi na ovaj kabinet ne možemo prihvatiti s obzirom na to da je pravdanje sredstava reprezentacije u pojedinim slučajevima vršeno na osnovu neadekvatne i nepotpune dokumentacije, što nije u skladu s članom 9. Uredbe o reprezentaciji i poklonima u federalnim organima uprave i federalnim upravnim organizacijama;
- obrazloženje vezano za zaključivanje ugovora o djelu kod ureda predsjednice (1101) i potpredsjednika FBiH (1102) nismo prihvatili jer ugovori o djelu nisu zaključivani jednokratno na određeno vrijeme, već tokom godine za istu vrstu poslova, te nisu imali karakter ugovora o djelu. Također, poslovi asistenta predsjednika FBiH predviđeni su Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u dijelu sistematizovanih poslova za savjetnika-predstojnika Ureda, savjetnika i tehničkog sekretara;
- obrazloženje da rad u komisiji za popis stalnih sredstava Ureda predsjednice FBiH nije dio redovnih poslova i zadataka članova komisije ne možemo prihvatiti s obzirom na to da se radi o redovnom godišnjem popisu, a u Izvještaju je konstatovano da prema prezentiranim izvještajima o radu i zapisnicima komisija, nije navedeno da su se poslovi obavljali van radnog vremena, čime nisu ispunjeni uslovi utvrđeni članom 8. Uredbe za isplatu naknade za rad u komisijama;
- u vezi revalorizacije stalnih sredstava Ured potpredsjednika FBiH (1102) u komentaru je naveo da s obzirom na malu vrijednost stalnih sredstava revalorizaciju nije potrebno vršiti. Komentar ne smatramo opravdanim jer članom 18. Uredbe o računovodstvu budžeta u FBiH, članom 66. Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH i tačkom 25. Računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i Trezor utvrđeno je kada budžetski korisnici vrše revalorizaciju imovine, obaveza i izvora sredstava;
- komentar Ureda predsjednice FBiH da pojedinačno provođenje postupaka javnih nabavki nije umanjivalo efikasnost ni ekonomičnost provođenja nismo prihvatili s obzirom na to da su se za nabavke goriva, kancelarijskog materijala i pribora, higijenskog potrošnog materijala, tonera, nabavku dnevne štampe, osiguranje zaposlenih, osiguranje motornih vozila i usluge servisiranja motornih vozila, te nabavku robe široke potrošnje, zaključivala po tri ugovora za svaku nabavku, što je usložnilo procese nabavki i uvećalo ukupne troškove. Također, nismo prihvatili obrazloženje vezano za zaključivanje ugovora putem direktnih sporazuma u vrijednosti „do 6.000 KM“, jer predmetni ugovori nisu zaključeni u skladu s članom 72. stav 5. Zakona o javnim nabavkama, što ovdje nije bio slučaj.

Reviziju Predsjednika i dva potpredsjednika FBiH obavio je revizorski tim u sastavu: Sabina Muderizović – voditeljica tima, i Magdalena Kraljević – članica tima.

Voditeljica tima
Sabina Muderizović, s. r.

Rukovoditeljica Sektora
za razvoj, metodologiju i upravljanje
kvalitetom

Mia Buljubašić, s. r.

Rukovoditeljica Sektora
za finansijsku reviziju

Kimeta Bihorac, s. r.

V PRILOZI

- 1. GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI**
- 2. IZJAVE RUKOVODSTVA**

BOSNA I HERCEGOVINA
 FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

OBRAZAC GIB

Identifikacioni broj

4 2 0 0 6 6 9 5 4 0 0 0 4

Šifra po djelatnosti po SKD

8 4 . 1 1 0

Nadležno ministarstvo

Organizacijski kod

0 0 0 0 0 0

Potrošačka jedinica - glava

URED PREDSEDNIKA I POTPREDSJEDNIKA FBiH - 1100

0 0 0 0 0 0 0 0

Operativni broj

Funkcionalni kod

0 0 1 1 2

Sjedište poslovne jedinice

SARAJEVO

Fond

0 0

Pojedinačni obrasci

0

Konsolidovani obrasci

X

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA

Period izvještavanja: od 01.01.2022 do 31.12.2022. godine

R.b.	Broj Konta	POZICIJA	AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (5-3)	Index 6/4
					KM			
					u prethodnoj godini	u tekućoj godini		
1	2	3	4	5	6	7	8	
1		I. PRIHODI I PRIMICI (2+18+36+41+53)	301	-	-	-	-	-
2	710000	PRIHODI OD POREZA (3+7+8+9+10+15+16+17)	302	-	-	-	-	-
3	711000	Porez na dobit pojedinaca i preduzeća (4+5+6)	303	-	-	-	-	-
4	711100	Porezi na dobit pojedinaca (zaostale uplate)	304	-	-	-	-	-
5	711200	Porezi na dobit preduzeća	305	-	-	-	-	-
6	711900	Porezi na dobit banaka i drugih. finansijskih org.i društava za osigur.i reosigranje imovine i lica, pravnih lica iz oblasti elektroprivrede, pošte i telekomunikacija i pravnih lica iz oblasti igara na sreću i ostalih preduzeća	306	-	-	-	-	-
7	712000	Doprinosi za socijalnu zaštitu	307	-	-	-	-	-
8	713000	Porezi na plaću i radnu snagu	308	-	-	-	-	-
9	714000	Porezi na imovinu	309	-	-	-	-	-
10	715000	Domaći porezi na dobra i usluge (zaostale obaveze na osnovu porezna na promet dobara i usluga) (11+.....+14)	310	-	-	-	-	-



R.b.	Broj Konta	POZICIJA	AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (5-3)	Index 6/4
					u prethodnoj godini	u tekućoj godini		
	1	2	3	4	5	6	7	8
11	715100	Porezi na prodaju dobara i usluga, ukupni promet ili dodanu vrijednost	311	-	-	-	-	-
12	715200	Porez na promet posebnih usluga	312	-	-	-	-	-
13	715300	Porezi na upotrebu dobara ili na dozvole za korištenje dobara ili za izvođenje aktivnosti	313	-	-	-	-	-
14	715900	Ostali porezi na promet proizvoda i usluga (zaostale obaveze)	314	-	-	-	-	-
15	716000	Porez na dohodak	315	-	-	-	-	-
16	717000	Prihodi od indirektnih poreza	316	-	-	-	-	-
17	719000	Ostali porezi	317	-	-	-	-	-
18	720000	NEPORESKI PRIHODI (19+27+35)	318	-	-	-	-	-
19	721000	Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika (20+.....+26)	319	-	-	-	-	-
20	721100	Prihodi od nefinasijskih javnih preduzeća i finansijskih javnih institucija	320	-	-	-	-	-
21	721200	Ostali prihodi od imovine	321	-	-	-	-	-
22	721300	Kamate i dividende primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	322	-	-	-	-	-
23	721400	Nakanade primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	323	-	-	-	-	-
24	721500	Prihodi od pozitivnih kursnih razlika	324	-	-	-	-	-
25	721600	Prihodi od privatizacije	325	-	-	-	-	-
26	721700	Prihodi po osnovu premija i provizije za izdatu garanciju	326	-	-	-	-	-
27	722000	Naknade, takse i prihodi od pružanja javnih usluga (28+.....+34)	327	-	-	-	-	-
28	722100	Administrativne takse	328	-	-	-	-	-
29	722200	Sudske takse	329	-	-	-	-	-
30	722300	Komunalne naknade i takse	330	-	-	-	-	-
31	722400	Ostale budžetske naknade i takse	331	-	-	-	-	-
32	722500	Naknade i takse po federalnim zakonima	332	-	-	-	-	-
33	722600	Prihodi od pružanja javnih usluga (prihodi od vlastitih djelatnosti korisnika budžeta i vlastiti prihodi)	333	-	-	-	-	-
34	722700	Neplanirane uplate-prihodi	334	-	-	-	-	-
35	723000	Novčane kazne (neporeske prirode)	335	-	-	-	-	-



R.b.	Broj Konta	POZICIJA	AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (5-3)	Index 6/4
					u prethodnoj godini	u tekućoj godini		
	1	2	3	4	5	6	7	8
36		KAPITALNI PRIMICI (r.br. 37)	336	-	-	-	-	-
37	811000	Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava (38+39+40)	337	-	-	-	-	-
38	811100	Primici od prodaje sredstava	338	-	-	-	-	-
39	811200	Primici od prodaje federalnih robnih rezervi	339	-	-	-	-	-
40	811900	Ostali kapitalni primici	340	-	-	-	-	-
41		TRANSFERI I DONACIJE (42+44+46+48+49)	341	-	-	-	-	-
42	731000	Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija (r.br. 43)	342	-	-	-	-	-
43	731100	Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija	343	-	-	-	-	-
44	732000	Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti (r.br. 45)	344	-	-	-	-	-
45	732100	Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti	345	-	-	-	-	-
46	733000	Donacije (r.br. 47)	346	-	-	-	-	-
47	733100	Donacije	347	-	-	-	-	-
48	777000	Prihodi po osnovu zaostalih obaveza	348	-	-	-	-	-
49	812000	Primljeni kapitalni transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija (50+51+52)	349	-	-	-	-	-
50	812100	Primljeni kapitalni transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija	350	-	-	-	-	-
51	812200	Primljeni kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti	351	-	-	-	-	-
52	812300	Primljeni kapitalni transferi od nevladinih izvora	352	-	-	-	-	-
53		PRIMLJENE OTPLATE DANIH ZAJMOVA I POVRATA UČEŠĆA U KAPITALU (r.br. 54)	353	-	-	-	-	-
54	813000	Primici od finansijske imovine (55+.....+61)	354	-	-	-	-	-
55	813100	Primljene otplate od pozajmljivanja drugim nivoima vlade	355	-	-	-	-	-
56	813200	Primljene otplate od pozajmljivanja pojedincima i neprofitnim organizacijama	356	-	-	-	-	-
57	813300	Primljene otplate od pozajmljivanja javnim preduzećima	357	-	-	-	-	-
58	813400	Povrat od učešća u dionicama javnih preduzeća	358	-	-	-	-	-
59	813500	Povrat od učešća u dionicama privatnih preduzeća i u zajedničkim ulaganjima	359	-	-	-	-	-
60	813600	Primljene otplate od ostalih vidova domaćeg pozajmljivanja	360	-	-	-	-	-
61	813700	Primljene otplate od pozajmljivanja u inostranstvo	361	-	-	-	-	-



R.b.	Broj Konta	POZICIJA	AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (5-3)	Index 6/4	
					u prethodnoj godini	u tekućoj godini			
	1	2	3	4	5	6	7	8	
62		II. RASHODI PO EKONOMSKIM KATEGORIJAMA (63+92+108+117)	362	3.022.918	2.411.754	#VALUE!	#VALUE!	#VALUE!	
63	610000	TEKUĆI RASHODI (64+67+68+78+87)	363	3.006.103	2.394.243	#VALUE!	#VALUE!	#VALUE!	
64	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih (65+66)	364	1.729.314	1.462.812	1.555.107	-	174.207	89,9
65	611100	Bruto plaće i naknade plaća	365	1.496.314	1.270.886	1.335.629	-	160.685	89,3
66	611200	Naknade troškova zaposlenih	366	233.000	191.926	219.478	-	13.522	94,2
67	612000	Doprinosi poslodavaca i ostali doprinosi	367	167.441	133.443	140.242	-	27.199	83,8
68	613000	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge (69+.....+77)	368	605.882	340.938	#VALUE!	#VALUE!	#VALUE!	
69	613100	Putni troškovi	369	101.000	36.473	#VALUE!	#VALUE!	#VALUE!	
70	613200	Izdaci za energiju	370	-	-	-	-	-	
71	613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	371	56.000	44.784	43.289	-	12.711	77,3
72	613400	Nabavke materijala i sitnog inventara	372	48.000	25.254	22.666	-	25.334	47,2
73	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	373	66.500	30.925	45.683	-	20.817	68,7
74	613600	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	374	13.000	4.250	6.154	-	6.846	47,3
75	613700	Izdaci za tekuće održavanje	375	51.600	22.877	26.729	-	24.871	51,8
76	613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	376	22.600	15.241	16.755	-	5.845	74,1
77	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	377	247.182	161.134	190.211	-	56.971	77,0
78	614000	Tekući transferi i drugi tekući rashodi (79+.....+86)	378	503.466	457.050	485.636	-	17.830	96,5
79	614100	Tekući transferi drugim nivoima vlasti	379	145.000	88.000	136.000	-	9.000	93,8
80	614200	Tekući transferi pojedincima	380	108.400	105.000	107.450	-	950	99,1
81	614300	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	381	226.600	264.050	220.500	-	6.100	97,3
82	614400	Subvencije javnim preduzećima	382	-	-	-	-	-	-
83	614500	Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima	383	-	-	-	-	-	-
84	614600	Subvencije finansijskim institucijama	384	-	-	-	-	-	-
85	614700	Tekući transferi u inostranstvo	385	-	-	-	-	-	-
86	614800	Drugi tekući rashodi	386	23.466	-	21.686	-	1.780	92,4
87	616000	Izdaci za kamate (88+.....+91)	387	-	-	-	-	-	-
88	616100	Kamate na pozajmice primljene kroz Državu	388	-	-	-	-	-	-
89	616200	Izdaci za inostrane kamate	389	-	-	-	-	-	-
90	616300	Kamate na domaće pozajmljivanje	390	-	-	-	-	-	-
91	616500	Izdaci za kamate vezane za dug po izdatim garancijama	391	-	-	-	-	-	-



R.b.	Broj Konta	POZICIJA	AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (5-3)	Index 6/4
					u prethodnoj godini	u tekućoj godini		
	1	2	3	4	5	6	7	8
92		KAPITALNI IZDACI (93+100)	392	16.815	17.511	13.649	- 3.166	81,2
93	821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava (94+.....+99)	393	16.815	17.511	13.649	- 3.166	81,2
94	821100	Nabavka šuma, zemljišta i višegodišnjih zasada	394	-	-	-	-	-
95	821200	Nabavka građevina	395	-	-	-	-	-
96	821300	Nabavka opreme	396	16.815	17.511	13.649	- 3.166	81,2
97	821400	Nabavka ostalih stalnih sredstava	397	-	-	-	-	-
98	821500	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	398	-	-	-	-	-
99	821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	399	-	-	-	-	-
100	615000	Kapitalni transferi (101+.....107)	400	-	-	-	-	-
101	615100	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti	401	-	-	-	-	-
102	615200	Kapitalni transferi pojedincima	402	-	-	-	-	-
103	615300	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama	403	-	-	-	-	-
104	615400	Kapitalni transferi javnim preduzećima	404	-	-	-	-	-
105	615500	Kapitalni transferi privatnim preduzećima i poduzetnicima	405	-	-	-	-	-
106	615600	Kapitalni transferi finansijskim institucijama	406	-	-	-	-	-
107	615700	Kapitalni transferi u inostranstvo	407	-	-	-	-	-
108		OSTALE ISPLATE (r.br. 109)	408	-	-	-	-	-
109	822000	Izdaci za finansijsku imovinu (110+.....+116)	409	-	-	-	-	-
110	822100	Pozajmljivanje drugim nivoima vlasti	410	-	-	-	-	-
111	822200	Pozajmljivanje pojedincima i neprofitnim organizacijama i privatnim preduzećima	411	-	-	-	-	-
112	822300	Pozajmljivanje javnim preduzećima	412	-	-	-	-	-
113	822400	Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća	413	-	-	-	-	-
114	822500	Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća	414	-	-	-	-	-
115	822600	Ostala domaća pozajmljivanja	415	-	-	-	-	-
116	822700	Pozajmljivanja u inostranstvo	416	-	-	-	-	-
117	600000	Tekuće rezerve	417	-				
118		VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA (1 minus 62) (SUFICIT)	418	-	-	#VALUE!	#VALUE!	-
119		VIŠAK RASHODA NAD PRIHODIMA (62 minus 1) (DEFICIT)	419					
120		Višak rashoda pokriva se:	420					
121		a) iz kredita	421	-	-	-	-	-
122		b) iz viška prihoda prošlih godina	422	-	-	-	-	-
123		c) ostalo	423					



R.b.	Broj Konta	POZICIJA	AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (5-3)	Index 6/4
					u prethodnoj godini	u tekućoj godini		
	1	2	3	4	5	6	7	8
124		III FINANSIJARANJE (125 minus 134)	424	-	-	-	-	-
125		PRIMLJENI KREDITI I ZAJMOVI (126+130)	425	-	-	-	-	-
126	814000	Primici od dugoročno zaduživanja (127+128+129)	426	-	-	-	-	-
127	814100	Zajmovi primljeni kroz Državu	427	-	-	-	-	-
128	814200	Primici od inostranog zaduživanja	428	-	-	-	-	-
129	814300	Primici od domaćeg zaduživanja	429	-	-	-	-	-
130	815000	Primici od kratkoročnog zaduživanja (131+132+133)	430	-	-	-	-	-
131	815100	Zajmovi primljeni kroz Državu	431	-	-	-	-	-
132	815200	Primici od inostranog zaduživanja	432	-	-	-	-	-
133	815300	Primici od domaćeg zaduživanja	433	-	-	-	-	-
134		OTPLATE PRIMLJENIH ZAJMOVA I KREDITA (r.br. 135)	434	-	-	-	-	-
135	823000	Izdaci za otplate dugova (136+.....+140)	435	-	-	-	-	-
136	823100	Otplate dugova primljenih kroz Državu	436	-	-	-	-	-
137	823200	Spoljne otplate	437	-	-	-	-	-
138	823300	Otplate domaćeg pozajmljivanja	438	-	-	-	-	-
139	823400	Otplate unutarnjeg duga	439	-	-	-	-	-
140	823500	Otplate duga po izdatim garancijama	440	-	-	-	-	-
141		IV. RASHODI PO FUNKCIONALNIM KATEGORIJAMA (142+148+154+161+169+176+181+189+195+201+208+215+224+231)	441	-	-	-	-	-
142	0100	Aktivnosti opštih javnih službi (143+.....+147)	442	-	-	-	-	-
143	0110	Izvršni i pravni organi, finansijski i fiskalni organi, organi vanjske politike	443	-	-	-	-	-
144	0120	Strane ekonomske pomoći	444	-	-	-	-	-
145	0140	Organi oštih službi	445	-	-	-	-	-
146	0180	Osnovno istraživanje	446	-	-	-	-	-
147	0190	Ostale aktivnosti opštih javnih službi	447	-	-	-	-	-
148	0200	Aktivnosti odbrane (149+.....+153)	448	-	-	-	-	-
149	0210	Aktivnosti vojne i civilne odbrane	449	-	-	-	-	-
150	0220	Aktivnosti inostrane vojne pomoći	450	-	-	-	-	-
151	0230	Aktivnosti odbrane neklasificirani drugdje	451	-	-	-	-	-
152	0280	Primjenjeno istraživanje u oblasti odbrane	452	-	-	-	-	-
153	0290	Aktivnosti organa uprave u oblasti odbrane	453	-	-	-	-	-
154	0300	Aktivnosti javnog reda i sigurnosti (155+.....+160)	454	-	-	-	-	-
155	0310	Aktivnosti policijske i vatrogasne zaštite	455	-	-	-	-	-
156	0320	Aktivnosti sudova	456	-	-	-	-	-
157	0330	Aktivnosti zatvora	457	-	-	-	-	-
158	0340	Aktivnosti planiranja i zaštite protiv prirodnih nepogoda	458	-	-	-	-	-



R.b.	Broj Konta	POZICIJA	AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (5-3)	Index 6/4
					u prethodnoj godini	u tekućoj godini		
	1	2	3	4	5	6	7	8
159	0380	Primijenjeno istraživanje u oblasti javnog reda i sigurnosti	459	-	-	-	-	-
160	0390	Aktivnosti organa uprave javnog reda i sigurnosti	460	-	-	-	-	-
161	0400	Aktivnosti obrazovanja (162+.....+168)	461	-	-	-	-	-
162	0410	Aktivnosti predškolskog i osnovnog obrazovanja	462	-	-	-	-	-
163	0420	Aktivnosti srednjeg obrazovanja	463	-	-	-	-	-
164	0430	Aktivnosti visokog obrazovanja	464	-	-	-	-	-
165	0440	Aktivnosti obrazovanja nedefinisane po nivou	465	-	-	-	-	-
166	0450	Aktivnosti dodatnog obrazovanja	466	-	-	-	-	-
167	0480	Primjenjeno istraživanje u oblasti obrazovanja	467	-	-	-	-	-
168	0490	Aktivnosti organa uprave u oblasti obrazovanja	468	-	-	-	-	-
169	0500	Aktivnosti zdravstva (170+.....+175)	469	-	-	-	-	-
170	0510	Bolničke aktivnosti	470	-	-	-	-	-
171	0520	Kliničke, medicinske, stomatološke i paramedicinske aktivnosti	471	-	-	-	-	-
172	0530	Aktivnosti javnog zdravstva	472	-	-	-	-	-
173	0540	Lijekovi, proteze, medicinska oprerna i drugi propisani zdrav. proizvodi	473	-	-	-	-	-
174	0580	Primjenjeno istraživanje u oblasti zdravstva	474	-	-	-	-	-
175	0590	Aktivnosti organa uprave u oblasti zdravstva	475	-	-	-	-	-
176	0600	Aktivnosti socijalnog osiguranja (177+.....+180)	476	-	-	-	-	-
177	0610	Aktivnosti socijalnog osiguranja i davanja	477	-	-	-	-	-
178	0620	Aktivnosti institucija socijalne pomoći	478	-	-	-	-	-
179	0680	Primjenjeno istraživanje u oblasti socijalnog osiguranja	479	-	-	-	-	-
180	0690	Aktivnosti organa uprave u oblasti socijalnog osiguranja	480	-	-	-	-	-
181	0700	Stambeno-komunalne aktivnosti (182+.....+188)	481	-	-	-	-	-
182	0710	Aktivnosti stambenog i komunalnog razvoja	482	-	-	-	-	-
183	0720	Aktivnosti vodosnadbijevanja	483	-	-	-	-	-
184	0730	Sanitarne aktivnosti (uključujući i kontrolu zagađenja)	484	-	-	-	-	-
185	0740	Aktivnosti vezane za uličnu rasvjetu	485	-	-	-	-	-
186	0750	Ostale stambeno-komunalne aktivnosti	486	-	-	-	-	-
187	0780	Primjenjeno istraživanje u oblasti stambeno-komunalnog razvoja	487	-	-	-	-	-
188	0790	Aktivnosti organa uprave u oblasti stambeno-komunalnog razvoja	488	-	-	-	-	-



R.b.	Broj Konta	POZICIJA	AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (5-3)	Index 6/4
					u prethodnoj godini	u tekućoj godini		
	1	2	3	4	5	6	7	8
189	0800	Kulturne, rekreacione i religijske aktivnosti (190+.....+194)	489	-	-	-	-	-
190	0810	Rekreacione aktivnosti	490	-	-	-	-	-
191	0820	Kulturne aktivnosti	491	-	-	-	-	-
192	0830	Aktivnosti izdavaštva i objavljivanja	492	-	-	-	-	-
193	0840	Aktivnosti vezane za religiju	493	-	-	-	-	-
194	0890	Aktivnosti organa uprave u oblasti kulture, rekreacije i religije	494	-	-	-	-	-
195	0900	Aktivnosti vezane za energiju i gorivo (196+.....+200)	495	-	-	-	-	-
196	0910	Aktivnosti vezane za energiju i gorivo	496	-	-	-	-	-
197	0920	Aktivnosti vezane za električnu energiju i druge izvore	497	-	-	-	-	-
198	0930	Aktivnosti vezane za druge vrste energije	498	-	-	-	-	-
199	0980	Primijenjeno istraživanje u oblasti	499	-	-	-	-	-
200	0990	Aktivnosti organa uprave u oblasti	500	-	-	-	-	-
201	1000	Aktivnosti vezane za poljoprivredu (202+.....+207)	501	-	-	-	-	-
202	1010	Aktivnosti vezane za poljoprivredu	502	-	-	-	-	-
203	1020	Aktivnosti vezane za šumarstvo	503	-	-	-	-	-
204	1030	Aktivnosti vezane za lov i ribolov	504	-	-	-	-	-
205	1040	Ostale aktivnosti vezane za poljoprivredu	505	-	-	-	-	-
206	1080	Primijenjeno istraživanje u oblasti poljoprivrede	506	-	-	-	-	-
207	1090	Aktivnosti organa uprave u oblasti poljoprivrede	507	-	-	-	-	-
208	1100	Aktivnosti rudarstva i mineralnih resursa, proizvodnje i graditeljstva (209+.....+214)	508	-	-	-	-	-
209	1110	Aktivnosti u oblasti rudarstva i mineralnih resursa	509	-	-	-	-	-
210	1120	Aktivnosti u oblasti proizvodnje	510	-	-	-	-	-
211	1130	Aktivnosti u oblasti graditeljstva	511	-	-	-	-	-
212	1140	Ostale rudarske, proizvodne i graditeljske aktivnosti	512	-	-	-	-	-
213	1180	Primijenjeno istraživanje u oblasti	513	-	-	-	-	-
214	1190	Aktivnosti organa uprava u oblasti rudarstva, proizvodnje i graditeljstva	514	-	-	-	-	-
215	1200	Aktivnosti prometa i komunikacije (216+.....+223)	515	-	-	-	-	-
216	1210	Aktivnosti u oblasti cestovnog prometa	516	-	-	-	-	-
217	1220	Aktivnosti u oblasti vodenog prometa	517	-	-	-	-	-
218	1230	Aktivnosti u oblasti željezničkog prometa	518	-	-	-	-	-
219	1240	Aktivnosti u oblasti zračnog prometa	519	-	-	-	-	-
220	1250	Cijevni promet i drugi prometni sistemi	520	-	-	-	-	-
221	1260	Aktivnosti u oblasti komunikacija	521	-	-	-	-	-



R.b.	Broj Konta	POZICIJA	AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (5-3)	Index 6/4
					u prethodnoj godini	u tekućoj godini		
	1	2	3	4	5	6	7	8
222	1280	Primjenjeno istraživanje u oblasti rometa i komunikacija	422	-	-	-	-	-
223	1290	Aktivnosti organa urave u oblasti prometa i komunikacija	423	-	-	-	-	-
224	1300	Ostale ekonomske aktivnosti (225+.....230)	424	-	-	-	-	-
225	1310	Aktivnosti distributivne trgovine	425	-	-	-	-	-
226	1320	Aktivnosti u oblasti turizma	426	-	-	-	-	-
227	1330	Višenamjenski razvojni projekti	427	-	-	-	-	-
228	1340	Aktivnosti u oblasti opšte ekonomije i privrede, osim rada	428	-	-	-	-	-
229	1350	Aktivnosti u oblasti opšteg rada	429	-	-	-	-	-
230	1390	Ostale ekonomske aktivnosti ne klasificirane drugdje	430	-	-	-	-	-
231	1400	Rashodi ne klasificirani po glavnim grupama (232+233+234)	431	-	-	-	-	-
232	1410	Transakcije javnog duga	432	-	-	-	-	-
233	1420	Transferi između nivoa vlasti	433	-	-	-	-	-
234	1490	Ostali rashodi ne klasificirani po glavnim grupama	434	-	-	-	-	-

Napomena: Na ovom iskazu dat je predloženi nivo analitike koji će biti zastupljen na godišnjim iskazima.

Naravno, dozvoljeno je korištenje većeg broja sintetike i kod ekonomskih i kod funkcionalnih kodova u skladu sa sintetikom koja je zastupljena u usvojenom budžetu.

Sastavio
SABRINA ZILDŽIĆ

(Prezime i ime)

M.P.

Rukovodilac

Marinko Čavara

Melika Mahmutbegović

Milan Dunović

**BOSN.BOSNA I HERCEGOVINA BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**
BOSNA I HERCEGOVIN BOSNA I HERCEGOVINA BOSNA I HERCEGOVINA 4200669540004

Identifikacioni broj

84.11
Federalno ministarstvo finansija

Šifra po kvalifikacionoj djelatnosti

0000

Nadležno ministarstvo

Organizacioni broj

0
Kabinet predsjednika i dva dopredsjednika FBiH Sarajevo

Operativni broj

0112

Potrošačka jedinica - glava

Funkcionalni kod

00

Fond

Sarajevo-Centar

 Pojedinačni obrasci:

Sjedište potrošačke jedinice

 Konsolidovani obrasci:

BILANS STANJA

na dan 31.12.2022. godine

- u KM -

R.b.	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (4/5) × 100
1	2	3	4	5	6	
1		I AKTIVA				
2	100000+ 200000	A. Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe (3 do 10)	001	231.919	377.921	61,37
3	110000	Novčana sredstva i plemeniti metali	002	1.363	1.337	101,94
4	120000	Vrijednosni papiri	003	0	0	
5	130000	Kratkoročna potraživanja	004	37.386	42.730	87,49
6	140000	Kratkoročni plasmani	005	0	0	
7	160000	Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama	006	161.404	280.401	57,56
8	210000	Zalihe materijala i robe	007	0	0	
9	220000	Zalihe sitnog inventara	008	0	0	
10	190000	Kratkoročna razgraničenja	009	31.766	53.453	59,43
11	000000	B. Stalna sredstva (14+17+20+21)	010	49.677	72.403	68,61
12	011000	Stalna sredstva	011	622.211	619.053	100,51
13	011900	Ispravka vrijednosti stalnih sredstava	012	572.534	546.650	104,74
14	011-0119	Neotpisana vrijednost stalnih sredstava (12-13)	013	49.677	72.403	68,61
15	020000	Dugoročni plasmani	014	0	0	
16	029000	Ispravka vrijednosti dugoročnih plasmana	015	0	0	
17	020-029	Neotpisana vrijednost dugoročnih plasmana (15-16)	016	0	0	
18	031000	Vrijednosni papiri	017	0	0	
19	031900	Ispravka vrijednosti vrijednosnih papira	018	0	0	
20	031-0319	Neotpisana vrijednost vrijednosnih papira (18-19)	019	0	0	
21	09	Dugoročna razgraničenja	020	0	0	
22		UKUPNA AKTIVA (2+11) = 41	021	281.596	450.324	#NAME?



c	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (4/5) × 100
	1	2	3	4	5	6
23		II PASIVA				
24	300000	A. Kratkoročne obaveze i razgraničenja (25 do 30)	022	231.918	377.921	61,37
25	310000	Kratkoročne tekuće obaveze	023	89.687	245.447	36,54
26	320000	Obaveze po osnovu vrijednosnih papira	024	0	0	
27	330000	Kratkoročni krediti i zajmovi	025	0	0	
28	340000	Obaveze prema zaposlenicima	026	141.731	131.974	107,39
29	360000	Finansijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama	027	0	0	
30	390000	Kratkoročna razgraničenja	028	500	500	100,00
31	400000	B. Dugoročne obaveze i razgraničenja (32+33+34)	029	0	0	
32	410000	Dugoročni krediti i zajmovi	030	0	0	
33	420000	Ostale dugoročne obaveze	031	0	0	
34	490000	Dugoročna razgraničenja	032	0	0	
35	500000	C. Izvori stalnih sredstava (36+37+38+39-40)	033	49.678	72.403	68,61
36	510000	Izvori stalnih sredstava	034	49.678	72.403	68,61
37	520000	Ostali izvori sredstava	035	0	0	
38	530000	Izvori sredstava rezervi	036	0	0	
39	590000	Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima	037	0	0	
40	590000	Neraspoređeni višak rashoda nad приходima	038	0	0	
41		UKUPNA PASIVA (24+31+35) = 22	039	281.596	450.324	62,53

Sarajevo-Centar, 23.02.2023.

Mjesto i datum

ZILDŽIĆ (ŠERIF) SABRINA

Certifikovani računovođa

Marinko Čavara

Rukovodilac

CR-7889/5

Broj dozvole

Melika Mahmutbegović

Rukovodilac

M.P.

061/531-630

Kontakt

Milan Dunović

Rukovodilac



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
URED PREDSEDNICE

Sarajevo, Ul. Musala 9, tel./fax. +38733 206-656,206-657,206-658 email.ured@predsjednikfbih.gov.ba,www.predsjednikfbih.gov.ba

Broj: 01-11-1-82-01/22
Sarajevo, 28. ožujak 2023. godine

URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA U FBiH

IZJAVA RUKOVODSTVA

Ova izjava (u skladu sa zahtjevima ISSAI-ja 2580) daje se u vezi s vašom finansijskom revizijom Ureda predsjednika FBiH za 2022. godinu, u svrhu izražavanja mišljenja o tome da li finansijski izvještaji daju istinit i objektivan prikaz, po svim materijalno značajnim aspektima, u skladu s posebnim propisima Federacije BiH za proračunske korisnike o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u javnom sektoru. Izjava se daje i u svrhu potvrđivanja da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, prikazane u finansijskim izvještajima Ureda predsjednika FBiH u svim značajnim aspektima usklađene s nadležnom zakonskom i drugom pravnom regulativom.

Potvrđujemo sljedeće (po našem najboljem znanju i uvjerenju, nakon ispitivanja koje smo smatrali neophodnim kako bismo se odgovarajuće informirali):

Finansijski izvještaji

- Ispunili smo svoju odgovornost za pripremu finansijskih izvještaja u skladu s posebnim propisima Federacije BiH o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u javnom sektoru.
- Značajne pretpostavke koje smo koristili u izradi računovodstvenih procjena, uključujući i one mjerene po fer vrijednosti, razumne su i osnovane.
- Odnosi i transakcije između povezanih strana adekvatno su računovodstveno obuhvaćene i objavljene u skladu s posebnim propisima Federacije BiH o računovodstvu i finansijskom izvještavanju.
- Poduzeli smo neophodne aktivnosti da spriječimo prijevare i zloupotrebe javnih sredstava.
- Nije bilo neusklađenosti sa zahtjevima nadležne zakonske i druge pravne regulative, koje bi, u slučaju nepoštovanja, mogle imati materijalno značajne efekte na finansijske izvještaje.
- Nabave roba, usluga i radova proveli smo u skladu sa Zakonom o javnim nabavama u BiH, rukovodeći se principima racionalnog trošenja javnih sredstava i osiguravanja najboljeg kvaliteta nabavljenih roba, usluga i radova.

- Postupli smo u skladu sa svim aspektima odredbi ugovora (koje smo zaključili tijekom godine ili u ranijem razdoblju), a koje bi, u slučaju nepridržavanja, mogle imati značajne efekte na financijske izvještaje.
- Sve transakcije su evidentirane u računovodstvenim evidencijama i prezentirane u financijskim izvještajima.

Omogućili smo vam:

- pristup svim poslovnim knjigama, evidencijama i dokumentaciji, za koje smatramo da su relevantne za pripremu financijskih izvještaja;
- pristup svim informacijama o sudskim sporovima u tijku, pokrenutim protiv Ureda predsjednika FBiH i koje je pokrenuo Ured predsjednika FBiH i procjenu ishoda tih sporova;
- pristup dokumentaciji vezanoj za sudska poravnanja i isplate po tim osnovama;
- dodatne informacije koje ste zahtijevali od nas za potrebe revizije;
- neograničen pristup osobama u Uredu predsjednika FBiH za koje ste utvrdili da je neophodno da daju revizorske dokaze.

Pružene informacije

- Dali smo vam sve značajne informacije vezane za financijska izvješća koje zahtijevaju odredbe važećih zakonskih i drugih relevantnih propisa kojima je isto utvrđeno.



Odgovorna osoba

Mira B.

Mira Bagarić

Dostavljeno
- Naslovu
- Pismohrana



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE



BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERATION OF BIH

Potpredsjednik

Vice President

Broj: 02-11-15-63-02/23
Sarajevo, 24.03.2023.

URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA U FBiH

IZJAVA RUKOVODSTVA

Ova izjava (u skladu sa zahtjevima ISSAI-ja 2580) daje se u vezi s vašom finansijskom revizijom **Predsjednika i dva potpredsjednika FBiH** za 2022. godinu, u svrhu izražavanja mišljenja o tome da li finansijski izvještaji daju istinit i objektivni prikaz, po svim materijalno značajnim aspektima, u skladu s posebnim propisima Federacije BiH za budžetske korisnike o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u javnom sektoru.

Izjava se daje i u svrhu potvrđivanja da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, prikazane u finansijskim izvještajima **Predsjednika i dva potpredsjednika FBiH** u svim značajnim aspektima usklađene s nadležnom zakonskom i drugom pravnom regulativom.

Potvrđujemo sljedeće (po našem najboljem znanju i uvjerenju, nakon ispitivanja koje smo smatrali neophodnim kako bismo se odgovarajuće informisali):

Finansijski izvještaji

- Ispunili smo svoju odgovornost za pripremu finansijskih izvještaja u skladu s posebnim propisima Federacije BiH o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u javnom sektoru.
- Značajne pretpostavke koje smo koristili u izradi računovodstvenih procjena, uključujući i one mjerene po fer vrijednosti, razumne su i osnovane.
- Odnosi i transakcije između povezanih strana adekvatno su računovodstveno obuhvaćene i objavljene u skladu s posebnim propisima Federacije BiH o računovodstvu i finansijskom izvještavanju.
- Pravilno smo procijenili, evidentirali i objavili sve gubitke po osnovu nenaplativih potraživanja, preuzetih obaveza i obezvređivanja imovine.
- Preduzeli smo neophodne aktivnosti da spriječimo prevare i zloupotrebe javnih sredstava za slučajeve koji su nam bili poznati.
- Nije bilo neusklađenosti sa zahtjevima nadležne zakonske i druge pravne regulative, koje bi, u slučaju nepoštovanja, mogle imati materijalno značajne efekte na finansijske izvještaje.
- Nabavke roba, usluga i radova proveli smo u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama u BiH, rukovodeći se principima racionalnog trošenja javnih sredstava i obezbjeđivanja najboljeg kvaliteta nabavljenih roba, usluga i radova.
- Postupili smo u skladu sa svim aspektima odredbi ugovora (koje smo zaključili tokom godine ili u ranijem periodu), a koje bi, u slučaju nepridržavanja, mogle imati značajne efekte na finansijske izvještaje.

Musala 9, 71 000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina, tel: +387 33 472 618, fax: +387 33 714 251,
E-mail: office@fbihpotpredsjednik.gov.ba

- Sve transakcije su evidentirane u računovodstvenim evidencijama i prezentovane u finansijskim izvještajima.

Omogućili smo vam:

- pristup svim poslovnim knjigama, evidencijama i dokumentaciji, za koje smatramo da su relevantne za pripremu finansijskih izvještaja;
- pristup svim informacijama o sudskim sporovima u toku, pokrenutim protiv **Ureda potpredsjednika FBiH** i koje je pokrenuo **Ured potpredsjednika FBiH** i procjenu ishoda tih sporova;
- pristup dokumentaciji vezanoj za sudska poravnanja i isplate po tim osnovama;
- dodatne informacije koje ste zahtijevali od nas za potrebe revizije;
- neograničen pristup osobama u **Uredu potpredsjednika FBiH** za koje ste utvrdili da je neophodno da daju revizorske dokaze.

Pružene informacije

- Otkrili smo vam sve poznate slučajeve neusklađenosti sa zakonskom i drugom pravnom regulativom ili sumnjama da one postoje.
- Otkrili smo vam identitet povezanih stranaka subjekta i sve odnose i transakcije koje su nam poznate.
- Dali smo sve informacije u vezi s prevarom ili sumnjom da ona postoji, za koje imamo saznanja i koje mogu uticati na subjekt, a uključuju:
 - rukovodstvo;
 - zaposlene koji imaju značajnu ulogu u internoj kontroli ili
 - ostale, gdje prevara može imati značajan učinak na finansijske izvještaje.

- Δ / Δ.





Bosna i Hercegovina

FEDERACIJA
Bosne i Hercegovine

Potpredsjednik



Босна и Херцеговина

ФЕДЕРАЦИЈА
Босне и Херцеговине

Потпредседник

Broj:03-1-265-5/23

Sarajevo, 27.03.2023 godine

URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA U FBiH

IZJAVA RUKOVODSTVA

Ova izjava (u skladu sa zahtjevima ISSAI-ja 2580) daje se u vezi s vašom finansijskom revizijom **Predsjednika i dva potpredsjednika FBiH** za 2022. godinu, u svrhu izražavanja mišljenja o tome da li finansijski izvještaji daju istinit i objektivan prikaz, po svim materijalno značajnim aspektima, u skladu s posebnim propisima Federacije BiH za budžetske korisnike o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u javnom sektoru.

Izjava se daje i u svrhu potvrđivanja da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, prikazane u finansijskim izvještajima **Predsjednika i dva potpredsjednika FBiH** u svim značajnim aspektima usklađene s nadležnom zakonskom i drugom pravnom regulativom.

Potvrđujemo sljedeće (po našem najboljem znanju i uvjerenju, nakon ispitivanja koje smo smatrali neophodnim kako bismo se odgovarajuće informisali):

Finansijski izvještaji

- Ispunili smo svoju odgovornost za pripremu finansijskih izvještaja u skladu s posebnim propisima Federacije BiH o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u javnom sektoru.
- Značajne pretpostavke koje smo koristili u izradi računovodstvenih procjena, uključujući i one mjerene po fer vrijednosti, razumne su i osnovane.
- Odnosi i transakcije između povezanih strana adekvatno su računovodstveno obuhvaćene i objavljene u skladu s posebnim propisima Federacije BiH o računovodstvu i finansijskom izvještavanju.
- Pravilno smo procijenili, evidentirali i objavili sve gubitke po osnovu nenaplativih potraživanja, preuzetih obaveza i obezvređivanja imovine.
- Preduzeli smo neophodne aktivnosti da spriječimo prevare i zloupotrebe javnih sredstava za slučajeve koji su nam bili poznati.
- Nije bilo neusklađenosti sa zahtjevima nadležne zakonske i druge pravne regulative, koje bi, u slučaju nepoštovanja, mogle imati materijalno značajne efekte na finansijske izvještaje.
- Nabavke roba, usluga i radova proveli smo u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama u BiH, rukovodeći se principima racionalnog trošenja javnih sredstava i obezbjeđivanja najboljeg kvaliteta nabavljenih roba, usluga i radova.
- Postupili smo u skladu sa svim aspektima odredbi ugovora (koje smo zaključili tokom godine ili u ranijem periodu), a koje bi, u slučaju nepridržavanja, mogle imati značajne efekte na finansijske izvještaje.

- Sve transakcije su evidentirane u računovodstvenim evidencijama i prezentovane u finansijskim izvještajima.

Omogućili smo vam:

- pristup svim poslovnim knjigama, evidencijama i dokumentaciji, za koje smatramo da su relevantne za pripremu finansijskih izvještaja;
- pristup svim informacijama o sudskim sporovima u toku, pokrenutim protiv **Ureda potpredsjednika FBiH** i koje je pokrenuo **Ured potpredsjednika FBiH** i procjenu ishoda tih sporova;
- pristup dokumentaciji vezanoj za sudska poravnanja i isplate po tim osnovama;
- dodatne informacije koje ste zahtijevali od nas za potrebe revizije;
- neograničen pristup osobama u **Uredu potpredsjednika FBiH** za koje ste utvrdili da je neophodno da daju revizorske dokaze.

Pružene informacije

- Otkrili smo vam sve poznate slučajeve neusklađenosti sa zakonskom i drugom pravnom regulativom ili sumnjama da one postoje.
- Otkrili smo vam identitet povezanih stranaka subjekta i sve odnose i transakcije koje su nam poznate.
- Dali smo sve informacije u vezi s prevarom ili sumnjom da ona postoji, za koje imamo saznanja i koje mogu uticati na subjekt, a uključuju:
 - rukovodstvo;
 - zaposlene koji imaju značajnu ulogu u internoj kontroli ili
 - ostale, gdje prevara može imati značajan učinak na finansijske izvještaje.

Dostaviti:

1. Naslovu
2. Arhivi

POTPREDSJEDNIK FEDERACIJE
BOSNE I HERCEGOVINE

Igor Stojanović



