

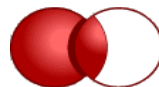
PLAN I PROGRAM RADA  
UREDA ZA REVIZIJU INSTITUCIJA  
U FEDERACIJI BIH ZA 2023. GODINU



Sarajevo, prosinac 2022. godine



**BOSNA I HERCEGOVINA**  
**FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**  
**URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA U FEDERACIJI BIH**



**PLAN I PROGRAM RADA**  
**UREDA ZA REVIZIJU INSTITUCIJA**  
**U FEDERACIJI BIH ZA 2023. GODINU**

Broj: 01-02-3-3835/22

# Sadržaj

1. Uvod.....	1
2. Financijska revizija .....	4
2.1 Sektor za financijsku reviziju institucija Federacije BiH .....	6
2.1.1 Planirane aktivnosti .....	6
2.2 Sektor za financijsku reviziju institucija kantona, gradova i općina .....	8
2.2.1 Planirane aktivnosti .....	8
2.3 Sektor za financijsku reviziju zavoda, fondova i agencija .....	10
2.3.1 Planirane aktivnosti .....	10
2.4 Sektor za financijsku reviziju javnih poduzeća.....	12
2.4.1 Planirane aktivnosti .....	12
3. Revizija učinka.....	14
3.1 Planirane aktivnosti .....	16
3.1.1 Provođenje revizija i praćenje realizacije danih preporuka.....	16
3.1.2 Jačanje suradnje s okruženjem .....	18
4. Razvoj, metodologija i upravljanje kvalitetom .....	18
4.1 Planirane aktivnosti Sektora .....	18
5. Administrativna, pravna, financijska i IT podrška .....	20
5.1 Plan Odjeljenja za pravne i opće poslove i ljudske resurse .....	20
5.1.1 Planirane aktivnosti .....	21
5.2 Plan Odjeljenja za financijsko-računovodstvene poslove.....	22
5.2.1. Proračun za 2023. godinu .....	23
5.3 Plan Odjeljenja za informacijske tehnologije.....	24
5.3.1 Provođenje Strateškog plana razvoja informacijskih tehnologija .....	24
5.3.2 Podrška informacijskih tehnologija procesu revizije .....	25
6. Izvješćivanje .....	25
7. Ostale aktivnosti .....	26
7.1 Suradnja u Bosni i Hercegovini .....	27
7.1.1. Suradnja s Parlamentarnim povjerenstvom odgovornim za reviziju.....	27
7.1.2. Suradnja s nadležnim organima za provođenje zakona .....	27
7.1.3. Suradnja s VRI u BiH.....	27
7.1.4. Suradnja s drugim zainteresiranim stranama.....	28
7.2 Međunarodna suradnja .....	28
7.3 Komunikacije.....	29
8. Privitak .....	30
8.1 Plan revizije za 2022/2023. godinu Ureda za reviziju institucija u FBiH .....	30



Glavni cilj Ureda za reviziju je da provođenjem revizija osigura nezavisna mišljenja, te da doprinese pouzdanom obavještanju o korištenju budžetskih sredstava, transparentnom i kvalitetnom upravljanju javnim prihodima, troškovima i imovinom u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Osnova vodilja pri godišnjem planiranju su naši strateški i posebni ciljevi, koji su utemeljeni u Strategiji razvoja 2021–2025. godine. Jedan od tih ciljeva je da **obavljanjem kvalitetnih revizija jačamo javnu odgovornost i dobro upravljanje javnim sredstvima u Federaciji BiH**, u okviru kojeg su posebni ciljevi: **povećanje obima finansijskih revizija i broja revizija učinka, osiguranje implementacije datih preporuka i fokus na aktuelne probleme i oblasti u Federaciji BiH**.

Stoga u 2022/2023. godini planiramo obaviti 103 finansijske revizije i 12 praćenja postupanja po preporukama iz ranije objavljenih izvještaja finansijske revizije. Također, objavit ćemo šest izvještaja revizije učinka, izvršiti jednu glavnu studiju i učestvovati u jednoj paralelnoj reviziji.

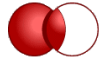
Uvažavajući veliki broj subjekata koji su u nadležnosti Ureda za reviziju, finansijskim revizijama obuhvatit ćemo i značajan broj jedinica lokalne samouprave koje nisu revidirane duži period, preduzeća i javne ustanove koje nikad nisu revidirane, kao i one koje imaju veliki ekonomski i društveni značaj za Federaciju BiH.

Prilikom odabira tema revizije učinka vodit ćemo računa o aktuelnostima čiji značaj su prepoznale međunarodne organizacije INTOSAI, EUROSAI i EURORAI, kao i o posljedicama izazvanim pandemijom, inflacijom i drugim krizama. Shodno utvrđenim strateškim ciljevima, usmjerit ćemo se na promovisanje revizije učinka i unapređenje postupanja po preporukama datim u izvještajima. Također, revizije učinka fokusirat će se na ocjenjivanje spremnosti institucija za implementaciju Ciljeva održivog razvoja Ujedinjenih naroda, kao i provjeru jesu li donesene strategije, nacionalni programi i planovi za provedbu Ciljeva održivog razvoja, te jesu li jasno definisane nadležnosti, uloge i odgovornosti institucija.

Kako bi se obavile kvalitetne revizije u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, nastavit ćemo aktivnosti na jačanju naših kapaciteta, a posebno na unapređenju profesionalnih kompetencija revizora. Na taj način aktivno ćemo doprinijeti transparentnijem i odgovornijem javnom sektoru u FBiH. Proaktivno ćemo djelovati i s akademskom zajednicom i organizacijama civilnog društva, s ciljem demonstriranja važne uloge vrhovnih revizorskih institucija za društvo, pridržavajući pravila i standarda revizorske struke.

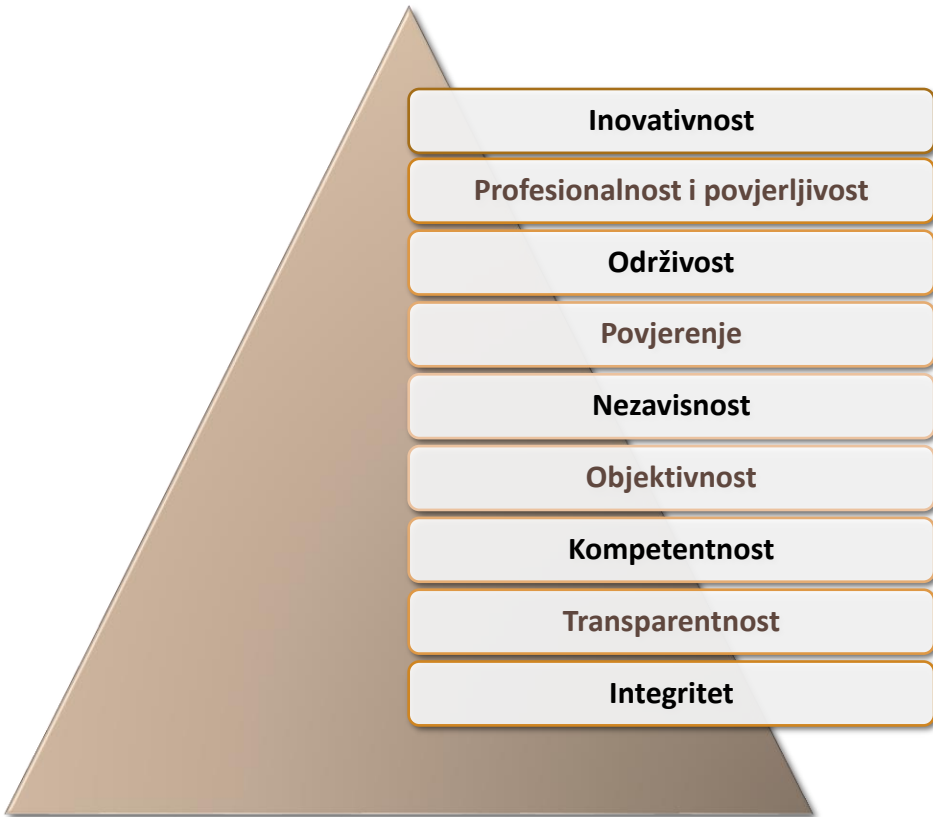
**Dževad Nekić**  
**Generalni revizor**

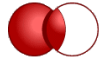
---



## TEMELJNE VRIJEDNOSTI

U Strategiji razvoja 2021. – 2025. godine definirane su vrijednosti Ureda za reviziju institucija u FBiH koje predstavljaju odraz naše organizacijske kulture i na kojima se zasniva naš rad.





Na temelju članka 21. stavak (1) i članka 22. stavak (2) Zakona o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine<sup>1</sup> i Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Ureda za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine,<sup>2</sup> nakon konzultacije sa zamjenikom generalnog revizora, generalni revizor donosi

## Plan i program rada Ureda za reviziju institucija u FBiH za 2023. godinu

### 1. Uvod

Zakonom o reviziji proračuna FBiH<sup>3</sup> utemeljen je Ured za reviziju institucija u FBiH (u daljnjem tekstu: Ured za reviziju/Ured) 2000. godine kao vrhovna revizorska institucija Federacije BiH. Njegovi temeljni ciljevi, dužnosti, organizacija, rukovođenje i nadležnosti definirane su Zakonom o reviziji institucija u FBiH iz 2006. godine. Generalni revizor predstavlja Ured, a zamjenik mu pomaže u obavljanju dužnosti.<sup>4</sup>

Sjedište se nalazi u Sarajevu, a područni uredi uspostavljeni su u Mostaru, Tuzli i Bihaću.

Planom i programom rada za 2023. godinu definiraju se aktivnosti za obavljanje temeljne djelatnosti, tj. financijske revizije i revizije učinka, kao i svi ostali poslovi i zadaci (razvoj, metodologija i upravljanje kvalitetom, pravni i opći poslovi, financijsko-računovodstveni poslovi, informacijske tehnologije, komunikacije, suradnja).

Veoma bitan segment donošenja Plana i programa rada za 2023. godinu jeste i informiranje Parlamenta FBiH i javnosti o planiranim revizijama, kao i o opsegu svih ostalih aktivnosti.

### NADLEŽNOST



<sup>1</sup> „Službene novine Federacije BiH“, br. 22/06; u daljnjem tekstu: Zakon o reviziji

<sup>2</sup> Broj: 09-02-1213/16 od 30. 9. 2016. godine

<sup>3</sup> „Službene novine Federacije BiH“, br. 48/99

<sup>4</sup> Članak 9. i članak 21. Zakona o reviziji



PREKO 2.000  
SUBJEKATA  
U FBIH

### KLJUČNE AKTIVNOSTI

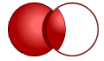


Godišnji plan revizija i obim aktivnosti zasniva se na:

- zakonskim obvezama i nadležnostima,
- strateškim ciljevima,
- raspoloživim ljudskim i materijalnim resursima.

**Zakonske obveze** utvrđene su Zakonom o reviziji, prema kojem Ured svake godine obavlja financijsku reviziju Izvješća o izvršenju Proračuna FBIH i svakog proračunskog korisnika iz članka 11. stavak 1. Zakona o reviziji. Ostale revizije vrše se sukladno godišnjem planu revizije.<sup>5</sup>

<sup>5</sup> Članak 13.4) 5) 6) i 7) Zakona o reviziji



**Strateški ciljevi** proizlaze iz Strategije razvoja **2021. – 2025. godine**:

- ❖ Jačanje i očuvanje nezavisnosti i utjecaja Ureda za reviziju;
- ❖ Jačanje utjecaja kontinuiranim razvojem revizije, usuglašene s INTOSAI-jevim Okvirom profesionalnih objava;
- ❖ Jačanje kapaciteta institucije;
- ❖ Jačanje kredibiliteta i utjecaja Ureda za reviziju u okruženju.

### **Raspoloživi ljudski i materijalni resursi**

**Jedan od ključnih kriterija za donošenje Plana revizija za 2022./2023. je broj trenutno raspoloživog revizijskog osoblja (43 financijska revizora i 11 revizora učinka).**

Sukladno sistematizaciji, utvrđeno je 145 radnih mjesta: generalni revizor, zamjenik generalnog revizora, 121 izvršitelj za poslove revizije i 22 izvršitelja za poslove administracije. Budući da popunjenost radnih mjesta najviše zavisi od odobrenih proračunskih sredstava i provedenih konkursnih procedura, na kraju 2022. godine ona je iznosila 52% (ili 76 zaposlenika). U 2023. godini planirani broj osoblja je 97, shodno usvojenom Dokumentu okvirnog proračuna za razdoblje 2023. – 2025. godine. Ured za reviziju ima otvoren i transparentan proces zapošljavanja, u koji je u značajnoj mjeri uključeno revizorsko osoblje.

Jačanje ljudskih resursa, koji su jedan od najvažnijih preduvjeta za ostvarivanje strateških ciljeva i zadataka Ureda za reviziju, ostvaruje se zapošljavanjem kvalitetnih kadrova, te motiviranjem i obukom zaposlenih, pohađanjem seminara, konferencija i drugih vidova obučavanja, kao i osiguranjem postizanja planskih rezultata za ostvarivanje ciljeva Ureda.

Ured za reviziju će nastaviti u 2023. godini omogućavati mladima da nakon završetka školovanja steknu prvo radno iskustvo u okviru njihove struke putem stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa, što je već ustaljena praksa. S obzirom na to da je ured za reviziju potpisao Memorandume o suradnji s ekonomskim fakultetima u Sarajevu, Mostaru i Bihaću, omogućit će se o obavljanje stručne prakse u Uredu.

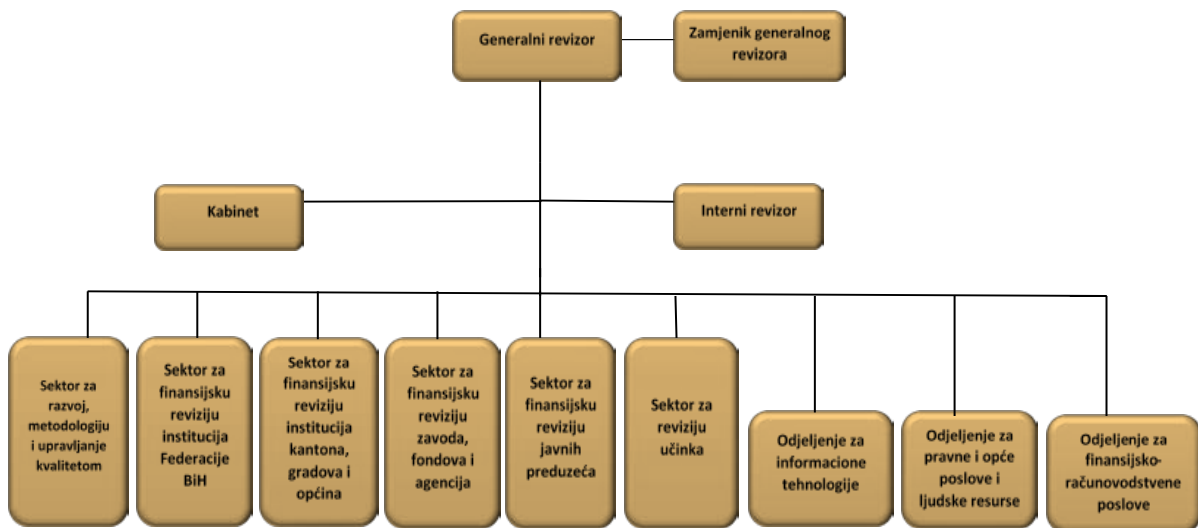
Adekvatan prostor za rad predstavlja ograničavajući faktor, za što će Ured u narednom razdoblju nastojati iznaći rješenje.





Organizacijska shema Ureda za reviziju prikazana je u dijagramu:

### ORGANIZACIJSKA SHEMA UREDA ZA REVIZIJU INSTITUCIJA U FBiH PO ORGANIZACIJSKIM JEDINICAMA



## 2. Financijska revizija

S obzirom na značajan broj subjekata u nadležnosti Ureda za reviziju i njihovu raznovrsnost, finansijsku reviziju obavljaju četiri organizacijske jedinice<sup>6</sup> koje su uređene prema vrsti subjekata.

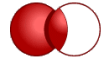
Za obavljanje planiranih 115<sup>7</sup> finansijskih revizija angažirano je 17 timova, koji se u većini slučajeva sastoje od vođe i člana tima. Izvršit će se 103 finansijske revizije i dvanaest revizija o praćenju postupanja po preporukama.

Ured za reviziju svake godine obavlja reviziju i daje mišljenje o Godišnjem izvješću o izvršenju Proračuna FBiH i izvješćima Parlamenta FBiH, predsjednika FBiH, Vlade FBiH i njenih ministarstava.<sup>8</sup> Uzimajući u obzir značajan broj subjekata u nadležnosti Ureda, procjenom rizika utvrđuju se i ostali subjekti, pored obveznih godišnjih revizija.

<sup>6</sup> Prikazane u organizacijskoj shemi

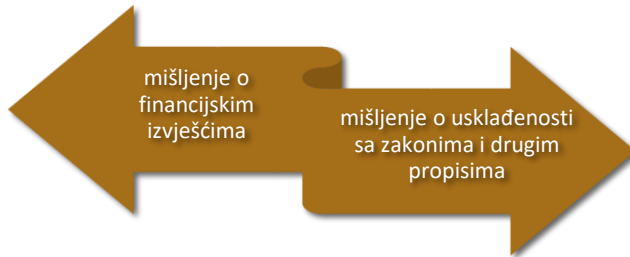
<sup>7</sup> Vidjeti Plan revizije u privitku

<sup>8</sup> Članak 11. i 13. Zakona o reviziji



Prilikom procjene rizika, kriteriji koji se razmatraju utvrđeni su Zakonom o reviziji i metodologijom, te uključuju visinu proračuna, prethodno dano mišljenje, raspoložive ljudske resurse, strateška opredjeljenja, posebne zahtjeve za reviziju koje Ured dobije od nadležnih i drugih organa, signale iz okruženja i medija itd.

Prema usvojenoj metodologiji za financijsku reviziju i reviziju usklađenosti,<sup>9</sup> u izvješćima o financijskoj reviziji daju se dva odvojena mišljenja:



Izvješća sadrže nalaze i preporuke koje se upućuju subjektu revizije, a koje za cilj imaju jačanje sustava unutarnjih kontrola i financijskog upravljanja.

#### ❖ Faze financijske revizije

Financijska revizija obavlja se u dvije faze: prethodna i konačna. Revizijski timovi sačinili su terminski plan shodno unutarnjim dokumentima, prema kojem će se prethodne revizije obavljati od kraja listopada 2022. do 31. 1. 2023. godine, a konačne od početka ožujka do 30. 9. 2023. godine. Planirano vrijeme za svaku reviziju donosi se na temelju niza faktora, kao što su obim revizije (složenost procesa, odnosno transakcija koje će se revidirati), rizik revizije, financijska značajnost, prethodno dano mišljenje i slično.

Revizije se najavljuju putem pisama najave, koja se dostavljaju s pregledom potrebne dokumentacije kako bi se revizori adekvatno pripremili za reviziju. Tijekom obavljanja prethodne revizije prati se primjena preporuka iz ranijih revizija i vrši se analiza mjera poduzetih na temelju tih preporuka.<sup>10</sup>

Poslije prethodne revizije, sukladno Međunarodnom revizijskom standardu 265,<sup>11</sup> važni nedostaci u unutarnjim kontrolama, otkriveni tijekom revizije, saopćavaju se rukovodiocu subjekta revizije putem pisma menadžmentu.

Prije konačnog izvješća, nacrt se dostavlja rukovoditelju subjekta revizije na komentar. Rok za dostavljanje komentara je 15 dana po prijemu nacrta. Ured prilikom sačinjavanja konačnog izvješća razmatra sve dostavljene komentare s aspekta opravdanosti i argumentiranosti.<sup>12</sup> Nakon dostavljanja konačnog izvješća subjektu revizije i ostalim nadležnim institucijama, on se objavljuje na internet-stranici Ureda za reviziju.<sup>13</sup>

<sup>9</sup> U daljnjem tekstu: metodologija

<sup>10</sup> Shodno članku 13(3) Zakona o reviziji

<sup>11</sup> „Saopćavanje nedostataka u unutarnjim kontrolama onima koji su zaduženi za upravljanje i menadžmentu“

<sup>12</sup> Članak 15. Zakona o reviziji

<sup>13</sup> Članak 16. Zakona o reviziji



### ❖ Praćenje postupanja po preporukama

Ured za reviziju u kontinuitetu prati primjenu preporuka subjekata koji se revidiraju svake godine i izvješćuje o tome u izvješćima o finansijskoj reviziji. Također, prati postupanje po preporukama subjekata koji su predmet revizije u određenom revizijskom ciklusu, a bili su predmet revizije u posljednjih deset godina.

Međutim, zbog velikog broja subjekata koji se ne revidiraju svake godine, pa čak i duže razdoblje, a koji su značajni po svojoj ulozi, veličini ili iznosu sredstava kojima upravljaju, u 2023. godini Ured za reviziju planira obaviti 12 praćenja postupanja po preporukama danim u ranije izvršenim finansijskim revizijama. Ova praksa započeta je u 2022. godini. Ključni kriteriji za odabir subjekata koji će biti predmet praćenja je prethodno dano mišljenje.

Po pitanju praćenja primjene preporuka (ili „naknadne kontrole“) **INTOSAI P 12 – Vrijednosti i koristi VRI** (principi 1 i 3) od vrhovnih revizijskih institucija zahtijeva da imaju efektivne mehanizme i uspostavljene procedure za praćenje realizacije preporuka, te da javno izvješćuju o mjerama poduzetim u pogledu realizacije danih preporuka (INTOSAI- P 20, Princip 7), s ciljem jačanja odgovornosti državnih i javnih organa.

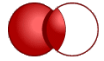
Praćenje mjera koje poduzima subjekt revizije, prema **ISSAI-ju 100 – Temeljni principi revizije javnog sektora**, usmjereno je na to je li revidirani subjekt adekvatno riješio istaknutu problematiku, uključujući i šire implikacije. Nedovoljne ili neadekvatne aktivnosti na implementaciji preporuka mogu iziskivati dodatno izvješćivanje revizorske institucije. Na taj način povećava se učinkovitost ranije urađenih revizija.

## 2.1 Sektor za finansijsku reviziju institucija Federacije BiH

U Sektoru za finansijsku reviziju institucija Federacije BiH svake godine obavljaju se obvezne finansijske revizije, sukladno članku 11. stavak (1) Zakona o reviziji, i to: revizija Izvješća o izvršenju Proračuna FBiH i 19 proračunskih korisnika (Parlament Federacije Bosne i Hercegovine, Predsjednik i dva potpredsjednika Federacije Bosne i Hercegovine, Vlada Federacije Bosne i Hercegovine i 16 ministarstava). Osim obveznih, planirano je još šest revizija ostalih federalnih proračunskih korisnika, shodno utvrđenim kriterijima za odabir subjekata. Ovakvim načinom izbora revidira se preko 95% Proračuna Federacije BiH.

### 2.1.1 Planirane aktivnosti

Prema Planu revizija za 2022/2023. godinu, izvršit će se revizija Izvješća o izvršenju Proračuna FBiH za 2022. godinu i 25 korisnika Proračuna FBiH. Od ukupno 5.597.618.777 KM planiranih proračunskih sredstava za 2022. godinu, revidirat će se iznos od 5.328.894.993 KM (95,2%).



U tablici je pregled obveznih i ostalih planiranih finansijskih revizija institucija Federacije BiH, s temeljnim pokazateljima:

Red. br.	Naziv subjekta revizije	Sjedište	Proračun za 2022. godinu	Prethodno revidirana godina	Prethodno dano mišljenje	
					Financijska izvješća	Usklađenost
1	2	3	4	5	6	7
<b>A) Obvezne revizije</b>						
1.	Izvrješće o izvršenju Proračuna FBiH za 2022. godinu	Sarajevo	5.597.618.777	2021.	S rezervom	S rezervom
<b>Korisnici Proračuna FBiH</b>						
1.	Parlament Federacije BiH	Sarajevo	15.053.301	2021.	Pozitivno	S rezervom
2.	Predsjednik i dva potpredsjednika FBiH	Sarajevo	3.020.103	2021.	Pozitivno	S rezervom
3.	Vlada Federacije BiH	Sarajevo	39.156.254	2021.	S rezervom	S rezervom
4.	Federalno ministarstvo unutrašnjih poslova	Sarajevo	8.026.523	2021.	S rezervom	Pozitivno
5.	Federalno ministarstvo pravde	Sarajevo	4.494.909	2021.	Pozitivno	S rezervom
6.	Federalno ministarstvo financija	Sarajevo	1.272.308.653 <sup>14</sup>	2021.	Pozitivno	S rezervom
7.	Federalno ministarstvo energije, rudarstva i industrije	Mostar	40.378.204	2021.	Pozitivno	S rezervom
8.	Federalno ministarstvo prometa i komunikacija	Mostar	295.325.190	2021.	Pozitivno	S rezervom
9.	Federalno ministarstvo zdravstva	Sarajevo	110.965.536	2021.	Pozitivno	S rezervom
10.	Federalno ministarstvo trgovine	Mostar	1.603.599	2021.	Pozitivno	Pozitivno
11.	Federalno ministarstvo prostornog uređenja	Sarajevo	19.400.079	2021.	S rezervom	S rezervom
12.	Federalno ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva	Sarajevo	113.967.221	2021.	Pozitivno	Pozitivno
13.	Federalno ministarstvo za pitanja boraca i invalida obrambeno-oslobodilačkog rata	Sarajevo	356.706.534	2021.	Pozitivno	Pozitivno
14.	Federalno ministarstvo razvoja, poduzetništva i obrta	Mostar	10.969.370	2021.	Pozitivno	Pozitivno
15.	Federalno ministarstvo rada i socijalne politike	Sarajevo	292.602.775	2021.	Pozitivno	S rezervom
16.	Federalno ministarstvo kulture i sporta	Sarajevo	28.702.012	2021.	S rezervom	S rezervom
17.	Federalno ministarstvo raseljenih osoba i izbjeglica	Sarajevo	48.177.289	2021.	Pozitivno	Pozitivno
18.	Federalno ministarstvo obrazovanja i nauke	Mostar	11.482.670	2021.	Pozitivno	S rezervom
19.	Federalno ministarstvo okoliša i turizma	Sarajevo	8.216.825	2021.	S rezervom	S rezervom
<b>UKUPNO (od 1 do 19)</b>			<b>2.680.557.047</b>			

<sup>14</sup> U okviru planiranog proračuna Ministarstva financija na otplatu vanjskog i unutrašnjeg duga odnosi se 849.135.167 KM.



Red. br.	Naziv subjekta revizije	Sjedište	Proračun za 2022. godinu	Prethodno revidirana godina	Prethodno dano mišljenje	
					Financijska izvješća	Usklađenost
<b>B) Ostale revizije korisnika Proračuna Federacije BiH</b>						
1.	Služba za zajedničke poslove organa i tijela Federacije BiH	Sarajevo	28.465.356	2021.	S rezervom	Pozitivno
2.	Federalna uprava policije	Sarajevo	39.558.529	2015.	Pozitivno <sup>15</sup>	
3.	Zavod za javno zdravstvo Federacije BiH	Sarajevo	20.928.088	2021.	Pozitivno	S rezervom
4.	Vrhovni sud Federacije BiH	Sarajevo	9.652.508	2016.	Pozitivno	Pozitivno
5.	Federalni zavod za penzijsko/mirovinsko i invalidsko osiguranje	Mostar	2.548.614.515	2021.	Suzdržano	S rezervom
6.	Federalna agencija za upravljanje oduzetom imovinom	Sarajevo	1.118.950	2020.	S rezervom	S rezervom
<b>UKUPNO (od 1 do 6)</b>			<b>2.648.337.946</b>			
<b>UKUPNO (A + B)<sup>16</sup></b>			<b>5.328.894.993</b>			

## 2.2 Sektor za finansijsku reviziju institucija kantona, gradova i općina

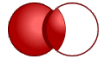
U nadležnosti Sektora za finansijsku reviziju institucija kantona, gradova i općina je deset kantona, s preko 900 proračunskih korisnika i 80 jedinica lokalne samouprave. Sektor, prema godišnjem planu revizija, pored kantona i jedinica lokalne samouprave (općine i gradovi), obavlja revizije pojedinačnih korisnika proračuna kantona.

### 2.2.1 Planirane aktivnosti

Shodno Planu revizija za 2022/2023. godinu, izvršit će se finansijske revizije 30 subjekata iz nadležnosti ovog Sektora. Planirane su revizije pet kantona koji nisu revidirani 2021. godine, šest kantonalnih proračunskih korisnika kantonalnih ministarstava, od kojih je samo jedan bio predmet revizije ranijih godina, te 19 jedinica lokalne samouprave koje nisu revidirane duže razdoblje.

<sup>15</sup> U revizijama koje su obavljene za 2015. godinu i ranije davalo se samo jedno mišljenje, za finansijska izvješća.

<sup>16</sup> U zbiru nije iskazan ukupan iznos odobrenog Proračuna FBIH za 2022. godinu.



U tablici je pregled planiranih financijskih revizija kantona i korisnika proračuna kantona, s temeljnim pokazateljima:

Red. br.	Naziv subjekta revizije	Sjedište	Proračun za 2022. godinu	Prethodno revidirana godina	Prethodno dato mišljenje	
					Financijska izvješća	Usklađenost
1	2	3	4	5	6	7
<b>Kantoni</b>						
1.	Županija Posavska	Orašje	57.492.550	2020.	Pozitivno	S rezervom
2.	Tuzlanski kanton	Tuzla	585.889.757	2020.	Pozitivno	S rezervom
3.	Zeničko-dobojski kanton	Zenica	476.948.200	2020.	S rezervom	S rezervom
4.	Bosansko-podrinjski kanton	Goražde	47.114.265	2020.	S rezervom	S rezervom
5.	Hercegbosanska županija	Livno	99.683.781	2020.	S rezervom	S rezervom
<b>UKUPNO (od 1 do 5):</b>			<b>1.267.128.553</b>			
<b>Korisnici proračuna kantona</b>						
1.	Ministarstvo financija Unsko-sanskog kantona	Bihać	4.825.887	Nije vršena revizija		
2.	Ministarstvo financija Hercegovačko-neretvanskog kantona	Mostar	16.892.230			
3.	Ministarstvo financija Kantona Sarajevo	Sarajevo	57.750.803			
4.	Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja Tuzlanskog kantona	Tuzla	7.706.968			
5.	Kantonalna uprava civilne zaštite Tuzla	Tuzla	6.207.256			
6.	Ministarstvo saobraćaja Kantona Sarajevo	Sarajevo	91.227.578			
<b>UKUPNO (od 1 do 6)</b>			<b>184.610.722</b>			

U tablici je pregled planiranih financijskih revizija jedinica lokalne samouprave, s temeljnim pokazateljima:

Red. br.	Naziv subjekta revizije	Sjedište	Proračun za 2022. godinu	Prethodno revidirana godina	Prethodno dato mišljenje <sup>17</sup>	
					Financijska izvješća	Usklađenost
1	2	3	4	5	6	7
<b>Jedinice lokalne samouprave</b>						
1.	Općina Bužim	Bužim	9.480.127	2010.	S rezervom	
2.	Općina Jajce	Jajce	19.940.492	2010.	S rezervom	
3.	Općina Olovo	Olovo	8.032.000	2012.	S rezervom	
4.	Općina Fojnica	Fojnica	5.883.000	2012.	Negativno	
5.	Općina Donji Vakuf	Donji Vakuf	5.350.000	2012.	S rezervom	
6.	Općina Ključ	Ključ	8.658.900	2010.	S rezervom	
7.	Grad Ljubuški	Ljubuški	15.994.500	2014.	Negativno	

<sup>17</sup> U revizijama koje su obavljene za 2015. godinu i ranije davalo se samo jedno mišljenje, za financijska izvješća.



Red. br.	Naziv subjekta revizije	Sjedište	Proračun za 2022. godinu	Prethodno revidirana godina	Prethodno dano mišljenje <sup>17</sup>	
					Financijska izvješća	Usklađeno st
1	2	3	4	5	6	7
<b>Jedinice lokalne samouprave</b>						
8.	Općina Centar Sarajevo	Sarajevo	64.650.000	2014.	S rezervom	
9.	Općina Bugojno	Bugojno	10.520.000	2014.	S rezervom	
10.	Općina Stari Grad Sarajevo	Sarajevo	30.506.350	2014.	S rezervom	
11.	Grad Visoko	Visoko	25.890.000	2015.	S rezervom	
12.	Općina Domaljevac – Šamac	Domaljevac	3.876.000	2016.	S rezervom	Negativno
13.	Općina Breza	Breza	5.973.850	2016.	Negativno	Negativno
14.	Općina Prozor – Rama	Prozor	32.431.430	2015.	Negativno	
15.	Grad Živinice	Živinice	32.941.991	2015.	S rezervom	
16.	Opština Glamoč	Glamoč	2.048.192*	2016.	Negativno	S rezervom
17.	Općina Trnovo	Trnovo	25.749.488	2016.	S rezervom	Negativno
18.	Grad Bihać	Bihać	35.490.790	2016.	Suzdržano	Negativno
19.	Općina Ravno	Ravno	2.316.705*	2016.	Negativno	Negativno
<b>Ukupno (od 1 do 19)</b>			<b>345.733.815</b>			

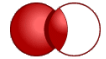
\* Iznos predstavlja ostvarene rashode na 31. 12. 2021. godine

## 2.3 Sektor za financijsku reviziju zavoda, fondova i agencija

Aktivnosti Sektora za financijsku reviziju zavoda, fondova i agencija usmjerene su na financijske revizije izvanproračunskih fondova na federalnoj i kantonalnoj razini, javnih ustanova na kantonalnoj i općinskoj razini i federalnih agencija. Kao i prethodne godine, prioritet je dan oblasti zdravstva, odnosno kantonalnim zavodima zdravstvenog osiguranja i zdravstvenim ustanovama. Planirana je revizija Federalnog zavoda za zapošljavanje i Zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja FBiH zbog njihovog značaja, odnosno iznosa sredstava kojima upravljaju.

### 2.3.1 Planirane aktivnosti

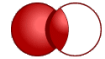
Sukladno Planu revizija za 2022/2023. godinu izvršit će se revizija 28 zavoda, javnih ustanova i agencija, od kojih se 11 revidira prvi put.



U tablici je pregled planiranih finansijskih revizija zavoda, javnih ustanova i agencija, s temeljnim pokazateljima:

Red. br.	Naziv subjekta revizije	Sjedište subjekta revizije	Financijski plan za 2022. godinu	Prethodno revidirana godina	Prethodno dato mišljenje	
					Financijska izvješća	Usklađenost
1	2	3	4	5	6	7
1.	Federalni zavod za zapošljavanje	Sarajevo	125.706.257	2021.	S rezervom	S rezervom
2.	Zavod zdravstvenog osiguranja i reosiguranja FBiH	Sarajevo	210.105.000	2021.	Positivno	S rezervom
3.	Zavod za zdravstveno osiguranje Srednjobosanskog kantona/Kantona Središnja Bosna	Novi Travnik	137.770.000	2020.	Positivno	Positivno
4.	Zavod zdravstvenog osiguranja Unsko-sanskog kantona	Bihać	110.161.548	2020.	Positivno	S rezervom
5.	Zavod zdravstvenog osiguranja Županije Posavske	Odžak	17.040.000	2020.	Positivno	S rezervom
6.	Zavod zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona	Zenica	235.383.450	2020.	Positivno	S rezervom
7.	Zavod zdravstvenog osiguranja Tuzlanskog kantona	Tuzla	306.694.007	2020.	Positivno	Positivno
8.	Zavod zdravstvenog osiguranja Hercegovačko-neretvanske županije/kantona	Mostar	152.071.000	2020.	Positivno	S rezervom
9.	Služba za upošljavanje Županije Posavske	Orašje	1.942.200	2019.	Positivno	S rezervom
10.	Javna ustanova „Služba za zapošljavanje Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“	Goražde	2.175.131	2019.	Positivno	S rezervom
11.	Klinički centar Univerziteta u Sarajevu	Sarajevo	273.842.000	2015.	Negativno	-
12.	Javna zdravstvena ustanova Univerzitetski klinički centar Tuzla	Tuzla	153.468.900	2016.	S rezervom	S rezervom
13.	Sveučilišna klinička bolnica Mostar	Mostar	141.850.000	2016.	S rezervom	Negativno
14.	Zdravstvena ustanova Kantonalna bolnica „Dr. Irfan Ljubijankić“ Bihać	Bihać	46.550.924	2016.	S rezervom	S rezervom
15.	Dom zdravlja Ljubuški	Ljubuški	6.332.938	Nije vršena revizija		
16.	Dom zdravlja Odžak	Odžak	3.407.744			
17.	Dom zdravlja Tomislavgrad	Tomislavgrad	4.756.179			
18.	Zdravstvena ustanova Dom zdravlja Cazin	Cazin	10.895.104			
19.	Javna ustanova Dom zdravlja Konjic	Konjic	5.531.220			
20.	Javna ustanova Dom zdravlja „Stari Grad“ Mostar	Mostar	8.430.000			
21.	Javna ustanova Dom zdravlja Zavidovići	Zavidovići	6.743.375*			





Red. br.	Naziv subjekta revizije	Sjedište subjekta revizije	Financijski plan za 2022. godinu	Prethodno revidirana godina	Prethodno dano mišljenje	
					Financijska izvješća	Usklađenost
1	2	3	4	5	6	7
22.	Javna zdravstvena ustanova Dom zdravlja Živinice	Živinice	11.987.440*			
23.	Javna ustanova Dom zdravlja Kiseljak	Kiseljak	4.517.969*			
24.	Javna ustanova Dom zdravlja „Dr. Isak Samokovlija“ Goražde	Goražde	4.465.500			
25.	Dom zdravlja Livno	Livno	3.650.013*			
26.	Javna ustanova „Studentski centar“ Sarajevo	Sarajevo	8.920.000	2017.	S rezervom	S rezervom
27.	Financijsko-informatička agencija	Sarajevo	5.016.160	2019.	S rezervom	S rezervom
28.	Operator za obnovljive izvore energije i efikasnu kogeneraciju	Mostar	123.356.806	2020.	Negativno	Negativno
<b>Ukupno (od 1 do 28)</b>			<b>2.122.770.865</b>			

\* Iznos predstavlja ostvarene prihode na 31. 12. 2021. godine

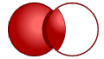
## 2.4 Sektor za financijsku reviziju javnih poduzeća

Aktivnosti Sektora za financijsku reviziju javnih poduzeća usmjerene su na financijske revizije javnih poduzeća, kao i poduzeća u kojima država ima vlasnički udjel od 50% plus jednu dionicu ili više, na federalnoj, kantonalnoj, gradskoj i općinskoj razini. Zbog velikog broja poduzeća u nadležnosti Ureda za reviziju, aktivnosti Sektora uglavnom su usmjerene na financijsku reviziju poduzeća koja nisu ranije revidirana ili nisu revidirana duže razdoblje, poduzeća sa značajnim prihodima i od posebne važnosti za građane, kao i onih koja su u proteklom razdoblju imala značajne poslovne promjene.

### 2.4.1 Planirane aktivnosti

Sukladno Planu revizija za 2022./2023. godinu izvršit će se revizija 19 poduzeća, od kojih se 12 revidira prvi put.

U ovom ciklusu nastavit će se s revidiranjem velikih javnih poduzeća zbog njihovog ekonomskog značaja za Federaciju BiH, kao i komunalnih poduzeća.



U tablici je pregled planiranih financijskih revizija poduzeća, s temeljnim pokazateljima:

Red. br.	Naziv subjekta revizije	Sjedište subjekta	Plan prihoda za 2022. godinu	Prethodno revidirana godina	Prethodno dato mišljenje	
					Financijska izvješća	Usklađenost
1	2	3	4	5	6	7
1.	Javno poduzeće „Elektroprivreda BiH“ d.d. Sarajevo	Sarajevo	1.409.422.000	2020.	Negativno	S rezervom
2.	Javno poduzeće „Elektroprivreda Hrvatske zajednice Herceg Bosne“ d.d. Mostar	Mostar	499.001.243	2020.	Negativno	S rezervom
3.	Javno poduzeće „Autoceste Federacije BiH“ d.o.o. Mostar	Mostar	111.909.609	2020.	Negativno	S rezervom
4.	Javno poduzeće „Međunarodni aerodrom „Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo	Sarajevo	50.220.000	2018	Pozitivno	S rezervom
5.	Operator – Terminali Federacije d.o.o. – konsolidirani <sup>18</sup>	Sarajevo	13.761.440	2020. <sup>19</sup>	Negativno	S rezervom
6.	Rudnik mrkog uglja „Banovići“ d.d. Banovići	Banovići	162.606.371	2017.	Negativno	Negativno
7.	Kantonalno javno komunalno poduzeće „Pokop“ d.o.o. Sarajevo	Sarajevo	11.000.000	2008.	Pozitivno	-
8.	„ISKRAEMECO Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo	Sarajevo	8.227.285	Nije vršena revizija		
9.	Javno komunalno poduzeće „Visoko“ d.o.o. Visoko	Visoko	5.308.424			
10.	Javno poduzeće „Lokom“ d.o.o. Sarajevo	Sarajevo	4.683.615			
11.	Javno poduzeće za gradski prijevoz putnika „Mostar bus“ d.o.o. Mostar	Mostar	3.385.813			
12.	Javno komunalno poduzeće „Pannonica“ d.o.o. Tuzla	Tuzla	2.087.693			
13.	Javno poduzeće „9. septembar“ d.d. Srebrenik	Srebrenik	2.279.280			
14.	Javno poduzeće „Komunalno“ d.o.o. Grude	Grude	1.969.000			
15.	Javno komunalno poduzeće „Čistoća“ d.o.o. Široki Brijeg	Široki Brijeg	1.428.576			
16.	Zrak d.d. Sarajevo	Sarajevo	4.170.000			
17.	Ilgman d.d. Konjic	Konjic	157.099.689			

<sup>18</sup> Konsolidirana financijska izvješća zajedno s Naftnim terminalima Federacije d.o.o. Ploče

<sup>19</sup> Revizija se radila samo za Operator – Terminali Federacije d.o.o. Sarajevo



Red. br.	Naziv subjekta revizije	Sjedište subjekta	Plan prihoda za 2022. godinu	Prethodno revidirana godina	Prethodno dano mišljenje	
					Financijska izvješća	Usklađenost
1	2	3	4	5	6	7
18.	UNION Banka d.d. Sarajevo	Sarajevo	17.896.000*			
19.	Javno poduzeće Nacionalni park „Una“ d.o.o. Bihać	Bihać	1.210.903*			
<b>Ukupno (od 1 do 19)</b>			<b>2.467.666.941</b>			

\* Iznos predstavlja ostvarene prihode na 31. 12. 2021. godine

### 3. Revizija učinka

Revizija učinka predstavlja nezavisno, objektivno i pouzdano ispitivanje kojim se utvrđuje da li državna poduzeća, sustavi, projekti, programi, aktivnosti ili organizacije posluju, rade, odnosno provode se sukladno principima ekonomičnosti, efikasnosti i efektivnosti, te da li ima prostora za poboljšanja.<sup>20</sup>

Pojednostavljeno govoreći, revizijom učinka ispituje se i promovira primjena načela dobrog financijskog upravljanja u javnom sektoru. Ona donosi nove informacije, spoznaje ili vrijednost tako što:<sup>21</sup>

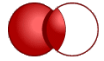
- pruža nove analitičke uvide (širu ili dublju analizu ili nove perspektive),
- pospješuje dostupnost informacija različitim interesnim grupama,
- donosi nezavisne i relevantne zaključke ili stajališta zasnovana na revizijskim dokazima;
- daje preporuke zasnovane na analizi revizijskih nalaza.

Ciklus provođenja ove vrste revizije nije vezan za kalendarsku godinu s obzirom na to da najčešće obuhvaća razdoblje od više godina i veći broj institucija, te ne predstavlja redovnu reviziju koja se ponavlja svake godine. Teme se biraju iz oblasti u kojima su potrebne promjene i koje su značajne u smislu angažiranih materijalnih i ljudskih resursa ili utjecaja na društvo.

Shodno Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji Ureda, ovu reviziju provodi Sektor za reviziju učinka, gdje trenutno radi deset revizora i rukovoditeljica Sektora. Za pojedinačne revizijske angažmane formiraju se timovi.

<sup>20</sup> ISSAI 300.9

<sup>21</sup> ISSAI 300.10



### ❖ Faze revizija učinka

Revizija učinka je, kao i financijska revizija, „ex post“, odnosno provodi se za proteklo razdoblje. Međutim, specifična je po nekim bitnim karakteristikama. Temeljne razlike između revizije učinka i financijske revizije ogledaju se u obimu revizije, načinu sagledavanja predmeta, metodama i kriterijima, te sadržaju izvješća.

Revizija učinka procjenjuje predmet revizije sa stanovišta jednog ili više od 3 „E“. Upravo zbog toga ova vrsta revizije gotovo uvijek obuhvata veći broj institucija i razdoblje od više godina, te revizorima pruža više prostora za kreativnost i profesionalne prosudbe.

Nakon odabira teme, shodno usvojenoj metodologiji, revizija se vrši u dvije faze: predstudija i glavna studija. Svrha predstudijskog istraživanja je da se utvrdi mogućnost za ostvarenje glavne studije, te identificiraju problemi, subjekti revizije, ciljevi, kriteriji i metodologija. Kada se potvrdi ta mogućnost, tim sačinjava predstudijski memorandum s planom rada, koji odobrava generalni revizor. U suprotnom, donosi se memorandum o odustajanju od glavne studije, koji sadrži rezultate predstudije i razloge zbog kojih revizija neće biti izvršena.

Poslije donošenja odluke o provođenju glavne studije počinje faza izvršenja revizije ili glavna studija. Svrha glavne studije je implementacija plana rada i provođenje revizije shodno utvrđenoj dinamici. Glavna studija obuhvata prikupljanje i analizu podataka, ocjenu činjenica naspram utvrđenih kriterija, te izradu nacрта izvješća. Nacrt se, shodno Zakonu o reviziji, dostavlja subjektima na očitovanje, nakon čega se sačinjava konačno izvješće.

### ❖ Faze praćenja realizacije preporuka

Izvješćivanje o naknadnim mjerama koje su poduzete u pogledu nalaza i preporuka revizije predstavlja način da se osigura da oni koji su zaduženi za upravljanje javnim sektorom izvršavaju svoje odgovornosti i poduzimaju odgovarajuće korektivne mjere.<sup>22</sup>

Na temelju odluke o provođenju praćenja realizacije preporuka određuje se izvješće revizije učinka čije preporuke će biti predmet praćenja, tim i dinamika praćenja. Cilj je ispitati poduzete aktivnosti nadležnih institucija na temelju ranijih izvješća revizije učinka i procijeniti u kojoj mjeri su dane preporuke realizirane.

Podaci i informacije o aktivnostima poduzetim s ciljem realizacije preporuka prikupljaju se putem upitnika. Također, vrši se detaljna analiza relevantne regulative i dokumentacije koju dostavljaju subjekti revizije kako bi dokazali poduzete aktivnosti. Procjena statusa realizacije preporuka daje se pojedinačno za svakog subjekta.

<sup>22</sup> INTOSAI P-12



Prije sačinjavanja konačnog izvješća, nacrti se dostavljaju subjektima revizije na komentar. Po objavi konačnog izvješća, podaci o realizaciji preporuka prezentiraju se u Registru preporuka revizije učinka, koji se redovno ažurira na internet-stranici Ureda.

Sukladno ciljevima i prioritetima Ureda, koji su definirani u Strategiji razvoja 2021–2025. godine, planirano je da Sektor tijekom 2023. godine:

- provede revizije usmjerene na aktualne teme značajne za život građana,
- prati realizaciju danih preporuka,
- sudjeluje u paralelnim revizijama učinka i na druge načine jača suradnju s okruženjem.

### 3.1 Planirane aktivnosti

#### 3.1.1 Provođenje revizija i praćenje realizacije danih preporuka

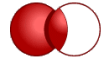
Planirano je da se u 2023. godini objavi šest izvješća revizije učinka, sudjeluje u paralelnoj reviziji učinka s VRI iz BiH i regiona i izvrši jedna glavna studija. Uvažavajući raspoložive kapacitete, kontinuirano će se pratiti stanje u okruženju i predlagati nove teme. Prilikom odabira tema vodit će se računa o aktualnostima čiji značaj su prepoznale međunarodne organizacije poput INTOSAI-ja i UN-a, kao i o posljedicama izazvanim pandemijom.

Pored novih revizija, aktivnosti u 2023. godini bit će usmjerene i na praćenje realizacije danih preporuka.<sup>23</sup> Osiguranje efikasnog sustava za praćenje jedan je od strateških ciljeva Ureda, kojim se nastoji osigurati veća implementacija preporuka.

Dinamika provođenja planiranih revizija učinka u 2023. godini prezentirana je u tablici:

Redni broj	Tema revizije učinka	Aktivnost	Planirani rok završetka aktivnosti	Rezultat aktivnosti
1.	„Zaštita rijeka u FBiH“	Sačinjavanje konačnog izvješća revizije učinka i njegova objava	I polovina 2023. godine	Objavljeno izvješće revizije učinka
2.	„Upravljanje ljudskim resursima u domovima zdravlja“	Provođenje glavne studije započete u 2022. godini, sačinjavanje i objava izvješća	I polovina 2023. godine	Objavljeno izvješće revizije učinka

<sup>23</sup> Shodno ISSAI-ju 300 – Opći principi revizije učinka, praćenje realizacije preporuka predstavlja završnu fazu u revizorskom ciklusu, koja se provodi kako bi se ispitalo jesu li odgovorne institucije poduzimale aktivnosti na temelju izvješća revizije učinka, te u kojoj mjeri su dane preporuke realizirane.



3.	<b>Praćenje realizacije preporuka iz Izvješća „Uspostavljanje efikasnog sustava planiranja i donošenja strategija Federacije BiH“</b>	Praćenje realizacije preporuka i sačinjavanje izvješća o praćenju realizacije preporuka	I polovina 2023. godine	Objavljeno izvješće o praćenju realizacije preporuka
4.	<b>Paralelna revizija iz oblasti rodne ravnopravnosti</b>	Provođenje predstudije i glavne studije	II polovina 2023. godine	Objavljeno izvješće revizije učinka
5.	<b>Praćenje realizacije preporuka iz Izvješća „Upravljanje intervencijama u slučaju incidentnog zagađenja Jadranskog mora“</b>	Praćenje realizacije preporuka i sačinjavanje izvješća o praćenju	II polovina 2023. godine	Objavljeno izvješće o praćenju realizacije preporuka
6.	<b>Praćenje realizacije preporuka iz izvješća revizije učinka koje će biti naknadno određeno</b>	Praćenje realizacije preporuka i sačinjavanje izvješća o praćenju	II polovina 2023. godine	Objavljeno izvješće o praćenju realizacije preporuka
7.	<b>Tema će biti naknadno određena</b>	Provođenje predstudije i glavne studije	II polovina 2023. godine	Pripremljen jedan nacrt izvješća

Značaj suradnje s vrhovnim revizijskim institucijama iz drugih zemalja u duhu je Limske deklaracije u dijelu proširivanja međunarodne razmjene iskustava, te predstavlja temelj razvoja revizijske struke i razumnu opciju za vrhovne revizijske institucije koje žele imati važnu ulogu u budućnosti. Paralelna revizija predstavlja značajnu priliku za jačanje kompetentnosti, profesionalnosti, održivosti i inovativnosti. Također, razmjena znanja i naučenih lekcija kroz projekte paralelne revizije širi horizonte i otvara novi pogled na djelovanje institucija javnog sektora.

U 2023. godini Ured će u suradnji s Državnom revizorskom institucijom Crne Gore sudjelovati u završnim aktivnostima projekta paralelne revizije učinka „Zaštita rijeka“. Nakon objave individualnih revizija učinka sačinit će se i zajedničko izvješće paralelne revizije učinka. U paralelnoj reviziji učinka iz oblasti rodne ravnopravnosti sudjelovat će VRI iz BiH, Srbije i Crne Gore uz tehničku podršku organizacije UN Women.

Prilikom biranja tema revizije učinka posebna pažnja posvećuje se onim vezanim za UN-ove ciljeve održivog razvoja. Na taj način Ured za reviziju nastoji pratiti svjetske trendove i promovirati značajne i aktualne teme.



### 3.1.2 Jačanje suradnje s okruženjem

Suradnja s okruženjem podrazumijeva komunikaciju sa svim korisnicima izvješća revizije učinka. Shodno utvrđenim strateškim ciljevima Ureda, usmjerit će se na promoviranje revizije učinka i unapređenje postupanja po izvješćima. Prema ovim ciljevima, planirano je:

- okončanje paralelne revizije učinka s VRI Crne Gore,
- sudioništvo u regionalnoj paralelnoj reviziji iz oblasti rodne ravnopravnosti,
- sudioništvo u pisanju saopćenja za javnost i odgovora na upite novinara,
- suradnja s Parlamentarnim povjerenstvom odgovornim za reviziju u svrhu blagovremenog postupanja po izvješćima i implementacije danih preporuka,
- suradnja s akademskom zajednicom i ekspertima iz oblasti značajnih za provođenje revizija.

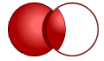
## 4. Razvoj, metodologija i upravljanje kvalitetom

Aktivnosti razvoja, metodologije i upravljanja kvalitetom u nadležnosti su Sektora za razvoj, metodologiju i upravljanje kvalitetom, koji obuhvata financijsku reviziju i reviziju učinka. Temeljni cilj Sektora je pružiti podršku i uvjerenje da je postignuta visoka kvaliteta svih revizija, usklađenost s profesionalnim standardima i omogućen razvoj kapaciteta.

### 4.1 Planirane aktivnosti Sektora

U 2023. godini razvijat će se kapaciteti Sektora s ciljem pružanja adekvatne podrške procesu revizije. U dijelu razvoja i metodologije aktivnosti će biti usmjerene na ažuriranje i unapređenje postojeće metodologije za financijsku i reviziju učinka, s obzirom na to da se INTOSAI Okvir profesionalnih objava (u daljnjem tekstu: IFPP) kontinuirano dopunjuje. Radit će se na prijevodu i objavi principa, standarda i smjernica koje su važne kako za obavljanje revizije tako i za osiguranje njihove kvalitete.

Unapređenje metodologije podrazumijeva izradu novih i ažuriranje postojećih procedura i alata za reviziju u svim fazama (planiranje, izvršenje, izvješćivanje). Poseban fokus bit će na daljnjem razvoju metodologije za praćenja postupanja po preporukama za financijsku reviziju i reviziju učinka, i uvođenju novih alata kako bi se revizije obavljale efikasnije.



Konkretne aktivnosti odnosit će se na:

- usuglašavanje metodologije i radnih dokumenata financijske revizije i revizije učinka s izmjenama u IFPP-u i danim preporukama SIGMA-e,
- inoviranje i usklađivanje sa standardima svih akata koji se koriste u procesu revizije (pisma najave za prethodnu i konačnu reviziju, pisma menadžmentu, forme i sadržaja izvješća i sl.),
- redizajn postojećeg SharePoint foldera metodologije u oblaku na kojem se nalaze radni dokumenti za izvršenje revizija,
- reviziju i ažuriranje postojećih procedura za kontrolu kvalitete.

Sukladno raspoloživim resursima, shodno donesenim odlukama, kontrola kvalitete u 2023. godini provodit će se za sve financijske revizije i revizije učinka (u tijeku obavljanja revizije tzv. vrući pregled i nakon završetka revizije tzv. hladni pregled). Vrući pregled podrazumijeva pregled u svim fazama, a prije sačinjavanja izvješća, kako bismo se uvjerali da su izvršene shodno revizorskim standardima, pravilima i procedurama i da procedure kontrole kvalitete djeluju efikasno.

- Aktivnosti Sektora u ovom dijelu podrazumijevaju monitoring i pregled svih pisama menadžmentu i svih nacrti i konačnih izvješća financijske i revizije učinka. Shodno obavljenim pregledima, revizorskom osoblju dostavljat će se smjernice za pisanje nalaza i preporuka.

Hladni pregled obaviti će se kod revizija utvrđenih planom kontrole, a nakon završetka revizija, kako bi se ispitalo je li sustav kontrole kvalitete efikasan, jesu li revizije izvršene u skladu revizorskim standardima, i kako bi se ocijenio rad nadležnog revizora, u svrhu unapređenja cjelokupnog sustava kontrole kvalitete i samog procesa revizije.

U svrhu osiguranja odgovarajuće stručnosti i profesionalnosti revizora, te razvoja kapaciteta, osigurati će se kontinuirana edukacija i profesionalno usavršavanje revizorskog i ostalog osoblja. Stručno usavršavanje realizirat će se putem interne i eksterne edukacije, kao i zajedničke edukacije u okviru VRI u BiH. Dio obuke iz financijske revizije, revizije učinka i IT revizije bit će realiziran s državnim uredima zemalja koje iskažu interes za suradnju. Podaci o ostvarenom obrazovanju i stručnom usavršavanju za svakog zaposlenog, u zemlji i inostranstvu, evidentirat će se u unutarnjoj bazi podataka.

Sektor će biti nositelj aktivnosti interne obuke koja se organizira nakon izvršenih prethodnih revizija, organiziranja rasprava svih nacrti izvješća (financijske revizije i revizije učinka) i organiziranja drugih internih obuka, prema raspoloživom vremenu.





Radi dosljedne primjene ISSAI standarda, kontinuirano će se raditi na upoznavanju revizorskog osoblja s izmjenama i dopunama standarda, kao i s ISSAI smjernicama relevantnim za oblasti koje su predmet ispitivanja.

Pored navedenog, Sektor će sudjelovati u unapređenju i dopuni uspostavljenih baza podataka:

- Registar subjekata revizije,
- Registar propisa,
- Registar preporuka financijske revizije,
- Registar preporuka revizije učinka,
- Uspostavljanje novog registra preporuka iz izvršenih praćenja postupanja po preporukama koje se obavljaju u okviru financijske revizije,
- Unapređenje i dopuna uspostavljenih statističkih pregleda u vezi s obavljenim financijskim revizijama i revizijama usklađenosti.

Sektor će provesti anketu revidiranih subjekata sukladno zahtjevima IFPP-a, s ciljem dobivanja povratnih informacija od revidiranih subjekata, koja će služiti za unapređenje procesa revizije. Rezultati upitnika bit će prezentirani menadžmentu i revizorskom osoblju na internoj obuci.

## 5. Administrativna, pravna, financijska i IT podrška

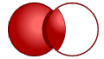
Pravne, administrativne, financijsko-računovodstvene i IT poslove Ureda za reviziju obavljaju tri odjeljenja:

- Odjeljenje za pravne i opće poslove i ljudske resurse,
- Odjeljenje za financijsko-računovodstvene poslove,
- Odjeljenje za informacijske tehnologije.

### 5.1 Plan Odjeljenja za pravne i opće poslove i ljudske resurse

Sukladno Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji Ureda za reviziju, u Odjeljenju za pravne i opće poslove i ljudske resurse (u daljnjem tekstu: Odjeljenje) u narednom razdoblju obavljat će se stručni pravni poslovi, opći poslovi i poslovi iz oblasti ljudskih resursa na razini i za potrebe Ureda za reviziju.

Cilj planiranja je da se sustavno i kontinuirano organiziraju i izvrše poslovi i zadaci iz nadležnosti Odjeljenja, kao dio ukupne programske aktivnosti Ureda za reviziju.



### 5.1.1 Planirane aktivnosti

#### Stručni pravni poslovi odnose se na:

- pripremu prijedloga za izradu novih, te za izmjene i dopune postojećih općih akata Ureda za reviziju (pravilnici, odluke, uputstva),
- proceduru zapošljavanja i prijem novih zaposlenika (postupak oglašavanja, suradnja s povjerenstvima, zasnivanje radnog odnosa, odnosno prestanak radnog odnosa),
- pripremu izjašnjenja i drugih podnesaka kod zastupanja Ureda za reviziju u sudskim sporovima i pripremu izjašnjenja i drugih podnesaka prema zahtjevu drugih institucija,
- vođenje i ažuriranje personalne i matične evidencije o zaposlenicima,
- organizaciju poslova u vezi sa zaštitom od požara i u vezi s kontrolnim pregledima sredstava za gašenje požara,
- pravne poslove iz oblasti javnih nabava: izrada plana javnih nabava za 2023. godinu, izrada odluka i drugih pojedinačnih akata, pružanje stručne i administrativne pomoći povjerenstvima, praćenje postupaka i pravovremeno izvješćivanje menadžmenta Ureda za reviziju o tim postupcima,
- pripremu stručnih pravnih mišljenja i objašnjenja za primjenu zakona, drugih propisa i općih akata,
- pripremu prijedloga za izradu pojedinačnih akata.

**Opći poslovi odnose se na kontinuirano izvršavanje administrativno-tehničkih i pomoćno-tehničkih poslova po zahtjevu, te uključuju:** kancelarijsko poslovanje sukladno propisima o kancelarijskom poslovanju i potrebama poslovanja Ureda za reviziju; pravilno korištenje i čuvanje bibliotečke građe; organizaciju službenih putovanja revizorskog osoblja; organizaciju poslova u vezi s održavanjem službenih automobila; distribuciju kancelarijskog pribora i materijala u sjedištu Ureda za reviziju i otpremu u područne urede; organizaciju poslova vezanih za tekuće i investicijsko održavanje poslovnog prostora u Sarajevu i područnim uredima (popravke prema zahtjevima i sl.).

**Poslovi iz oblasti ljudskih resursa odnose se na:** izradu strateških dokumenata razvoja ljudskih potencijala i edukacije zaposlenika Ureda za reviziju; izradu godišnjeg plana edukacije zaposlenika Ureda za reviziju; predlaganje i razvijanje standarda za ocjenjivanje i motiviranje zaposlenika i utvrđivanje kriterija za unapređenje zaposlenika; utvrđivanje kriterija za odabir zaposlenika za obuku/edukaciju; praćenje profesionalnog razvoja zaposlenika i predlaganje korektivnih mjera za otklanjanje problema u svrhu poboljšanja rada svakog zaposlenika Ureda za reviziju, te promoviranje temeljnih principa Etičkog kodeksa Ureda za reviziju.

Obveza ovog Odjeljenja jeste da kontinuirano i pravovremeno prati izvršenje svih poslova iz nadležnosti, te da o njihovom izvršenju blagovremeno informira generalnog revizora.



## 5.2 Plan Odjeljenja za financijsko-računovodstvene poslove

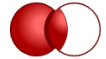
Odjeljenje za financijsko-računovodstvene poslove (u daljnjem tekstu: Odjeljenje) izvršavat će stručne, operativne i administrativne poslove i zadatke iz svoje nadležnosti i poduzimati mjere i aktivnosti kojima bi se eliminirali faktori i rizici nezakonitog poslovanja u obradi i evidentiranju poslovnih transakcija. Prema ukazanoj potrebi, obavljat će se i drugi poslovi od značaja za uspostavljanje efikasnog sustava računovodstva.

Radne aktivnosti Odjeljenja u 2023. godini izvršavat će se shodno propisanim rokovima i dinamici izvršavanja sljedećih poslova i zadataka:

- praćenje i primjena zakonskih propisa koji se odnose na financijsko-računovodstveno poslovanje,
- sudioništvo u izradi prijedloga i nacрта unutarnjih akata Ureda za reviziju,
- izrada dokumenta okvirnog proračuna (DOB), shodno zakonskim propisima i instrukcijama,
- izrada nacрта proračuna za narednu godinu,
- izrada rebalansa proračuna, izrada godišnjeg, tromjesečnih, mjesečnih operativnih planova i zahtjeva za prestrukturiranje proračunskih sredstava, prema ukazanim potrebama,
- izrada tromjesečnih financijskih izvješća o izvršavanju proračuna,
- dostavljanje financijskih podataka nadležnim institucijama za statističke, porezne i druge potrebe,
- praćenje izvršenja proračuna, realizacije svih financijskih transakcija za preuzete i ugovorene obveze,
- prijem, evidentiranje i knjiženje knjigovodstvenih isprava, vođenje blagajničkog poslovanja, obračun plaća i arhiviranje knjigovodstvenih isprava,
- izrada godišnjeg obračuna i dugih propisanih godišnjih izvješća.

Sukladno propisima i unutarnjim aktima Ureda za reviziju, menadžmentu se dostavljaju na odobravanje svi akti koji su vezani za provođenje i realizaciju radnih aktivnosti, kao i informacije u vidu zakonskih i internih izvješća i analiza. S mjesečnim i tromjesečnim financijskim planovima istovremeno se dostavljaju izvješća o izvršenju proračuna.

Obveza ovog Odjeljenja je izvršavati navedene zadatke sukladno zakonskim propisima, te obavljati kontinuirani monitoring u svrhu pravovremenog izvješćivanja i informiranja generalnog revizora.



### 5.2.1. Proračun za 2023. godinu

Za financiranje rada Ureda za reviziju Parlamentarno povjerenstvo odgovorno za reviziju odobrilo je 23. 9. 2022. godine Nacrt proračuna za 2023. godinu u iznosu od 5.821.741 KM i on je dostavljen Federalnom ministarstvu financija radi uvrštavanja u Proračun Federacije Bosne i Hercegovine.

U Prijedlogu proračuna za 2023. godinu planirana su sredstva za razvoj kadrovskih i materijalnih kapaciteta. Proračun je odobren za 97 zaposlenika. Sredstva su planirana za prijem u radni odnos revizorskog kadra, i to pet zaposlenika u odnosu na odobreni broj zaposlenih u 2022. godini. U odobrenom iznosu proračunskih sredstava za obavljanje redovnih poslova i zadataka Ureda za reviziju planirana su i sredstva za provođenje aktivnosti na osiguranju nedostajućeg poslovnog prostora u Sarajevu.

Odjeljenje će u prijedlogu DOB-a, nacrtu proračuna i u drugim oblicima komunikacije s nadležnim institucijama ukazivati na primjenu zakonskih propisa u pogledu financijske nezavisnosti i osiguranja potrebnih sredstava za jačanje kadrovskih i materijalnih kapaciteta Ureda za reviziju.

Nacrt proračuna za 2023. godinu, koji je odobrilo Parlamentarno povjerenstvo odgovorno za reviziju, prikazan je u tablici:

Redni broj	Opis	Ekonomski kod	Proračun za 2023. godinu
<b>1.</b>	<b>Bruto plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>611</b>	<b>4.207.437</b>
1.1.	Bruto plaće i naknade	6111	3.821.666
1.2.	Naknade troškova zaposlenih	6112	385.771
<b>2.</b>	<b>Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi</b>	<b>612</b>	<b>401.274</b>
2.1.	Doprinosi poslodavca	6121	401.274
<b>3.</b>	<b>Izdaci za materijal i usluge</b>	<b>613</b>	<b>943.300</b>
3.1.	Putni troškovi	6131	198.230
3.2.	Izdaci za energiju	6132	119.000
3.3.	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	6133	78.300
3.4.	Nabava materijala i sitnog inventara	6134	74.550
3.5.	Izdaci za usluge prijevoza i goriva	6135	40.400
3.6.	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	6136	198.000
3.7.	Izdaci za tekuće održavanje	6137	53.600
3.8.	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i platnog prometa	6138	22.400
3.9.	Ugovorene i druge posebne usluge	6139	158.820
3.9.1.	Ugovorene i druge posebne usluge – Izdaci za izvršenje sudskih presuda – kamate	6139	0
3.9.2.	Ugovorene i druge posebne usluge – Izdaci za izvršenje sudskih presuda – izvansudska nagodba	6139	0
<b>4.</b>	<b>Tekući transferi</b>	<b>614</b>	<b>20.000</b>
4.1.	Transfer drugim razinama vlasti	6141	20.000
4.2.	Drugi tekući transferi – Izdaci za izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju – glavnice	6148	0



4.3.	Drugi tekući transferi – Izdaci za izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju – izvansudska nagodba		0
5.	<b>Izdaci za nabavu stalnih sredstava</b>	<b>821</b>	<b>249.730</b>
5.1.	Nabava opreme	8213	216.230
5.2.	Nabava stalnih sredstava u obliku prava	8215	33.500
6.	<b>UKUPNO (1-5)</b>		<b>5.821.741</b>

## 5.3 Plan Odjeljenja za informacijske tehnologije

### 5.3.1 Provođenje Strateškog plana razvoja informacijskih tehnologija

U 2023. godini planiran je nastavak aktivnosti na iznalaženju adekvatnog softverskog rješenja za upravljanje procesom revizije u okviru zajedničkog projekta s ostale tri VRI u BiH. U okviru Strateškog planskog dokumenta za IPA II za oblast Demokracija i upravljanje podnesen je zahtjev za izradu sustava za upravljanje revizijom sve četiri vrhovne revizorske institucije. Nastavak aktivnosti na izradi projektnih zadataka, kao i ostale aktivnosti na implementaciji, slijedi u tekućoj godini, a dinamika provođenja će biti definirana akcijskim planom projekta.

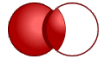
Implementacijom integralnog softverskog rješenja za upravljanje procesom revizije, osim kvalitetnije revizije, osigurat će se i bolje planiranje resursa, kao i oslobađanje vremena revizora za vršenje poslova koji donose novu vrijednost.

Do softverskog rješenja za upravljanje procesom revizije koriste se parcijalna rješenja, bazirana na Microsoft Share Point servisima u oblaku i funkcionalnostima operativnih sustava servera u lokalnoj IT infrastrukturi: organiziranje i arhiviranje radne dokumentacije iz procesa revizije i elektronske dokumentacije subjekata revizije, te interno izrađeni registar subjekata revizije.

Osim navedenog, u proračunu za 2023. godinu planirana su sredstva namijenjena za nastavak informatizacije procesa podrške reviziji (nadogradnja sustava evidencije radnog vremena, protokol i elektronska arhiva, kadrovska evidencija).

Planirana je i nadogradnja hardversko-softverske IT infrastrukture Ureda nabavom uređaja za pohranu podataka i softvera za backup sustava, zamjena amortizirane opreme, laptopa za revizore i radnih stanica za administraciju, štampača i kopir-aparata, kao i opreme za novozaposlene. Sve navedeno će biti provedeno po prioritetima, u okviru raspoloživih planiranih financijskih sredstava.

Odjeljenje će vršiti kontinuirani monitoring planiranih aktivnosti i blagovremeno izvješćivati generalnog revizora o njihovom izvršenju.



### 5.3.2 Podrška informacijskih tehnologija procesu revizije

Pored razvojnih aktivnosti, u svrhu osiguranja neprekidnosti rada i kvalitetnijih IT servisa vršit će se monitoring funkcioniranja komponenti IT sustava, lokalno i u oblaku, kao i administriranje IT sustava angažiranjem internih i eksternih IT resursa. Radi zaštite IT sustava od djelovanja malicioznog softvera osigurava se i adekvatna antivirusna zaštita. Planirano je produženje licenci za redovne nadogradnje sigurnosnog softvera na komunikacijskim uređajima za zaštitu od neovlaštenog upada u IT sustav Ureda.

Vršit će se i redovni poslovi: priprema za objavu i objava revizijskih izvješća i ostalih značajnih informacija na internet-stranici Ureda za reviziju, objava sadržaja na intranetu, kao i kompjuterska priprema za štampu revizijskih izvješća i ostalih materijala koji se periodično ili po potrebi štampaju. IT osoblje će sudjelovati u procesu javnih nabava u dijelu izrade tehničkih specifikacija i ostalih tehničkih zahtjeva u postupcima nabava IT opreme i sustava.

## 6. Izvješćivanje

Prema INTOSAI-ju P-12,<sup>24</sup> potrebno je razviti efektivnu komunikaciju sa sudionicima i građanima i osigurati transparentnost rada Ureda za reviziju. Obveze izvješćivanja uređene su Zakonom o reviziji i smjericama iz INTOSAI-jevog Okvira profesionalnih objava.

Ured za reviziju, shodno svojoj dužnosti, dostavlja konačno izvješće:



<sup>24</sup> P-12 – Vrijednosti i koristi VRI – pokretanje promjena u životima građana



Izvješće se može dostaviti i svakoj drugoj nadležnoj instituciji.

Izvjeshća Ureda za reviziju će, kao i do sada, biti objavljena u „Službenim novinama Federacije BiH“ i na internet-stranici Ureda za reviziju, izuzev povjerljivih informacija.

Ostale obveze izvješćivanja i obavješćivanja o provedenim revizijama odvijaju se prema zakonskim odredbama, kao i *ad hoc* tijekom cijele godine, zavisno od potreba. Cilj je da Ured uvijek odgovori pravovremeno i transparentno, te na taj način bude primjer uzorne institucije.

#### OBVEZNO IZVJEŠĆIVANJE

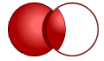
- Izvješće o aktivnostima za 2022. godinu
- Revizorsko izvješće o najvažnijim nalazima i preporukama za 2022./2023. godinu
- izvješćivanje nadležnih organa za provođenje zakona i drugih nadležnih institucija, primjenom članaka 16. i 19. Zakona o reviziji
- Plan i program rada za 2024. godinu
- Financijsko izvješćivanje o izvršenju proračuna Ureda
- izvješćivanje o implementaciji strateških dokumenata Ureda za reviziju, odnosno akcijskih planova

#### OSTALO IZVJEŠĆIVANJE

- *ad hoc* dodatno izvješćivanje, sukladno zahtjevima Parlamentarnog povjerenstva i drugih institucija (SIGMA, Europsko povjerenstvo i dr.)
- saopćenja za javnost, koja za cilj imaju lakše razumijevanje revizorskih nalaza, kao i informiranje javnosti o radu Ureda za reviziju

## 7. Ostale aktivnosti

Prema strateškim opredjeljenjima, Ured za reviziju planira nastaviti aktivno doprinosti razvoju javnog sektora u FBiH i podizanju svijesti o ulozi nezavisne revizorske institucije. Nastojat će proaktivno djelovati na području međunarodne i lokalne suradnje i komunikacije s ciljem demonstriranja važne uloge vrhovnih revizorskih institucija za društvo, pritom se pridržavajući pravila i standarda revizorske struke.



## 7.1 Suradnja u Bosni i Hercegovini

### 7.1.1. Suradnja s Parlamentarnim povjerenstvom odgovornim za reviziju

U 2023. godini nastaviti će se aktivna suradnja s Parlamentarnim povjerenstvom odgovornim za reviziju<sup>25</sup>, koje je dužno:

- ✓ razmatrati izvješća i vršiti ispitivanje i razmatranje svih pitanja u pogledu zakonitosti, efikasnosti i efektivnosti korištenja javnih sredstava;
- ✓ tražiti objašnjenje, odnosno očitavanje bilo kojeg predstavnika javnosti čiji je rad povezan s predmetom koji se ispituje;
- ✓ izvješćivati Parlament Federacije Bosne i Hercegovine o bitnim pitanjima i predlagati zaključke, preporuke i smjernice koje je neophodno poduzeti radi zaštite zakonitosti, efikasnijeg i efektivnijeg korištenja javnih sredstava, te pratiti njihovo provođenje.<sup>26</sup>

Parlament FBiH može poduzeti odgovarajuće korektivne radnje na temelju nalaza i preporuka danih u revizorskim izvješćima.<sup>27</sup>

Menadžment i predstavnici Ureda za reviziju po pozivu će prisustvovati sjednicama Povjerenstva i raspravama o izvješćima, te dostavljati sva revizorska izvješća, kao i izvješća o radu, plan revizije, financijska izvješća, i sve druge informacije važne za rad Ureda.

### 7.1.2. Suradnja s nadležnim organima za provođenje zakona

Shodno članku 19. Zakona o reviziji, Ured za reviziju dužan je informirati nadležne organe za provođenje zakona o indicijama značajnog kršenja zakona. Pored toga, može dostavljati revizorska izvješća svim nadležnim institucijama kada smatra da je to potrebno. Na temelju ovih odredbi, Ured će i u 2023. godini nastaviti dostavljati izvješća i pravovremeno razmjenjivati informacije s Federalnim i kantonalnim tužilaštvima kako bi se povećala odgovornost u javnom sektoru. Uspostavit će se unutarjna baza podataka o svim izvješćima koja su dostavljena tužilaštvima, te o tome informirati javnost sukladno zakonskim propisima.

### 7.1.3. Suradnja s VRI u BiH

Suradnja s ostalim VRI u BiH najčešće se odvija preko Koordinacijskog odbora (KO) VRI u BiH, koji čine generalni revizori i njihovi zamjenici u tri vrhovne revizorske institucije u BiH.<sup>28</sup>

<sup>25</sup> U daljnjem tekstu: Parlamentarno povjerenstvo

<sup>26</sup> Poslovnik o radu Parlamentarnog povjerenstva odgovornog za reviziju

<sup>27</sup> Članak 16.4) Zakona o reviziji

<sup>28</sup> Ured za reviziju institucija u BiH i Glavna služba za reviziju javnog sektora Republike Srpske. Ured za reviziju javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH pridruženi je član Koordinacijskog odbora.





U 2023. godini Ured će nastaviti davati svoj doprinos sukladno godišnjem planu rada KO čije ključne aktivnosti se odnose na osiguranje podrške nezavisnosti VRI, implementaciji ISSAI okvira, podršci izgradnji kapaciteta VRI, demonstriranju vrijednosti i koristi od VRI, promoviranju prevencije korupcije, unapređenju komunikacije s članicama INTOSAI-ja.

#### 7.1.4. Suradnja s drugim zainteresiranim stranama

Prema strateškim opredjeljenjima, nastaviti će se suradnja s organizacijama civilnog društva koje pokrivaju aktualne oblasti i teme u okruženju i koje se bave pitanjima borbe protiv korupcije i podizanjem svijesti o reviziji javnog sektora.

Suradnja s medijima, informiranje i pružanje objektivnih informacija također će biti u fokusu s ciljem informiranja javnosti o radu Ureda.

### 7.2 Međunarodna suradnja

Važan segment razvoja Ureda jeste iskustvo i znanje koje se stječe putem međunarodne suradnje s vrhovnim revizorskim institucijama u regionu i šire, koja može biti izravna ili koja se odvija preko **INTOSAI-ja, EUROSAI-ja i EURORAI-ja**.<sup>29</sup> Ona podrazumijeva sudioništvo na seminarima/obukama, studijske posjete i slično, gdje osoblje Ureda dobije priliku da stekne nova znanja i razmijeni iskustva.

U okviru **EUROSAI Radne grupe za reviziju općina**, u čijem radu Ured sudjeluje od 2016. godine, nastaviti će se aktivno sudjelovati u aktivnostima definiranim u Planu aktivnosti za 2023. godinu, kao i u provođenju njenih strateških ciljeva. Ured podržava razvoj kapaciteta i revizije u jedinicama lokalne samouprave, te smatra značajnim što je dio ove radne grupe.

Iz oblasti europskih integracija, suradnja s Europskim povjerenstvom odvija se putem:

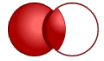
- ❖ Direkcije za EU integracije,
- ❖ Ureda za EU integracije Vlade FBiH i
- ❖ Ureda koordinatora za reformu javne uprave.

U 2023. godini Ured će nastaviti aktivno davati svoj doprinos u:

- misijama procjene stanja i strateških dokumenata SIGMA-e, UNDP-a, USAID-a, Europskog povjerenstva, Direkcije za EU integracije, Ureda za EU integracije Vlade FBiH,
- radu pododbora koji je utemeljio Odbor za stabilizaciju i pridruživanje,
- radu drugih posebnih grupa za europske integracije.<sup>30</sup>

<sup>29</sup> INTOSAI – Međunarodna organizacija VRI; EUROSAI – Europska organizacija VRI; EURORAI – Europska organizacija regionalnih revizijskih institucija

<sup>30</sup> Sukladno Odluci I/2015 Odbora za stabilizaciju i pridruživanje EU BiH od 17. 12. 2015. godine



## 7.3 Komunikacije

Strateška opredjeljenja u vezi s komunikacijama odnose se na pravovremeno, objektivno i transparentno pružanje informacija o radu Ureda i rezultatima revizija.

U 2023. godini planira se donijeti komunikacijska strategija, sukladno principima IFPP-a.

Glavna svrha interne komunikacije je informirati zaposlenike o organizacijskom razvoju, dešavanjima i vijestima, te sudioništvo zaposlenika u aktivnostima koje se odnose na obavljanje poslova iz nadležnosti.

Jedno od obilježja koje negujemo je razvijena interna komunikacija, koja uključuje različite, kako formalne tako i neformalne, komunikacijske kanale.

Shodno navedenom, u 2023. godini planirano je da se održe:

- ❖ sastanci stručnog kolegija,
- ❖ sastanci organizacijskih jedinica,
- ❖ godišnji sastanak svih zaposlenika Ureda za reviziju.

To je prilika da se menadžment obrati svim zaposlenicima, da se prezentiraju postignuti rezultati, predstavi plan aktivnosti za naredno razdoblje, te razgovara o aktualnim i važnim temama vezanim za obavljanje poslova iz nadležnosti.

Prilikom komunikacije s vanjskim akterima nastojat će se isticati uloga i ključne vrijednosti Ureda za reviziju. Najčešći alat za komunikaciju je internet-stranica Ureda, gdje se objavljuju revizorska izvješća, saopćenja za javnost, informacije i novosti o Uredu, informacije vezane za javne nabave i sl. Kontinuirano će se raditi na njenom ažuriranju, kako bi javnost bila upoznata s radom Ureda za reviziju.



## 8. Prvitak

### 8.1 Plan revizije za 2022/2023. godinu Ureda za reviziju institucija u FBiH

**Broj: 01-04-1-3808/22**

**Sarajevo, 22. 12. 2022. godine**

Na osnovu člana 12. stav (1), člana 21. stav (1) i člana 22. stav (2) Zakona o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 22/06), nakon konsultacije sa zamjenikom generalnog revizora, generalni revizor donosi:

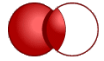
#### **PLAN REVIZIJE ZA 2022/2023. GODINU**

#### **UREDA ZA REVIZIJU INSTITUCIJA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE**

##### **I. UVOD**

U skladu s članom 12. Zakona o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Zakon o reviziji), generalni revizor svake godine, nakon konsultacije sa zamjenikom generalnog revizora, donosi godišnji plan revizije Ureda za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Ured za reviziju) za narednu godinu, uzimajući u obzir zahtjeve propisane odredbama Zakona o reviziji. Plan revizije dostavlja se Parlamentarnoj komisiji odgovornoj za reviziju kao informacija prije početka naredne fiskalne godine.

Nadležnost Ureda za reviziju za finansijske revizije, revizije učinka i druge specifične revizije utvrđena je u članu 8. Zakona o reviziji, a okvir revizije utvrđen je odredbama člana 11. Zakona o reviziji.



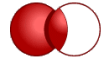
**II. FINANSIJSKA REVIZIJA**

**a) Pregled subjekata finansijske revizije**

Grupa subjekata revizije	Broj subjekta revizije	Naziv subjekta revizije
<b>A)</b>		<b>OBVEZNA REVIZIJA SHODNO ČLANU 13. STAV 5) ZAKONA O REVIZIJI</b>
	1.	Izveštaj o izvršenju Budžeta Federacije Bosne i Hercegovine za 2022. godinu
<b>B)</b>		<b>OBVEZNE REVIZIJE SHODNO ČLANU 13. STAV 4) ZAKONA O REVIZIJI</b>
<b>B) 1.</b>		<b>Korisnici Budžeta Federacije Bosne i Hercegovine</b>
	1.	Parlament Federacije Bosne i Hercegovine
	2.	Predsjednik i dva potpredsjednika Federacije Bosne i Hercegovine
	3.	Vlada Federacije Bosne i Hercegovine
	4.	Federalno ministarstvo unutrašnjih poslova
	5.	Federalno ministarstvo pravde
	6.	Federalno ministarstvo finansija
	7.	Federalno ministarstvo energije, rudarstva i industrije
	8.	Federalno ministarstvo prometa i komunikacija
	9.	Federalno ministarstvo zdravstva
	10.	Federalno ministarstvo trgovine
	11.	Federalno ministarstvo prostornog uređenja
	12.	Federalno ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva
	13.	Federalno ministarstvo za pitanja boraca i invalida obrambeno-oslobodilačkog rata
	14.	Federalno ministarstvo razvoja, poduzetništva i obrta
	15.	Federalno ministarstvo rada i socijalne politike
	16.	Federalno ministarstvo kulture i sporta
	17.	Federalno ministarstvo raseljenih osoba i izbjeglica
	18.	Federalno ministarstvo obrazovanja i nauke
	19.	Federalno ministarstvo okoliša i turizma
<b>C)</b>		<b>REVIZIJE SHODNO ČLANU 13. STAV 6) ZAKONA O REVIZIJI</b>
<b>C) 1.</b>		<b>Korisnici Budžeta Federacije Bosne i Hercegovine</b>
	1.	Federalna agencija za upravljanje oduzetom imovinom
	2.	Federalna uprava policije
	3.	Federalni zavod za penzijsko/mirovinsko i invalidsko osiguranje
	4.	Služba za zajedničke poslove organa i tijela FBiH
	5.	Vrhovni sud Federacije Bosne i Hercegovine
	6.	Zavod za javno zdravstvo Federacije Bosne i Hercegovine



<b>C) 2.</b>		<b>Kantoni, institucije kantona, gradovi i općine</b>
	1.	Bosansko-podrinjski kanton Goražde
	2.	Hercegbosanska županija
	3.	Tuzlanski kanton
	4.	Zeničko-dobojski kanton
	5.	Županija Posavska
	6.	Ministarstvo finansija Hercegovačko-neretvanskog kantona
	7.	Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo
	8.	Ministarstvo finansija Unsko-sanskog kantona
	9.	Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja Tuzlanskog kantona
	10.	Ministarstvo saobraćaja Kantona Sarajevo
	11.	Kantonalna uprava civilne zaštite Tuzla
	12.	Grad Bihać
	13.	Grad Ljubuški
	14.	Grad Visoko
	15.	Grad Živinice
	16.	Općina Breza
	17.	Općina Bugojno
	18.	Općina Bužim
	19.	Općina Centar Sarajevo
	20.	Općina Domaljevac – Šamac
	21.	Općina Donji Vakuf
	22.	Općina Fojnica
	23.	Opština Glamoč
	24.	Općina Jajce
	25.	Općina Ključ
	26.	Općina Olovo
	27.	Općina Prozor – Rama
	28.	Općina Ravno
	29.	Općina Stari Grad Sarajevo
	30.	Općina Trnovo
<b>C) 3.</b>		<b>Zavodi, fondovi, agencije i javne ustanove</b>
	1.	Federalni zavod za zapošljavanje
	2.	Zavod zdravstvenog osiguranja i reosiguranja Federacije Bosne i Hercegovine
	3.	Zavod zdravstvenog osiguranja Hercegovačko-neretvanske županije/kantona
	4.	Zavod za zdravstveno osiguranje Srednjobosanskog kantona/kantona Središnja Bosna
	5.	Zavod zdravstvenog osiguranja Tuzlanskog kantona
	6.	Zavod zdravstvenog osiguranja Unsko-sanskog kantona
	7.	Zavod zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona



	8.	Zavod zdravstvenog osiguranja Županije Posavske
	9.	Zdravstvena ustanova Dom zdravlja Cazin
	10.	Zdravstvena ustanova Kantonalna bolnica „Dr. Irfan Ljubijankić“ Bihać
	11.	Javna zdravstvena ustanova Univerzitetski klinički centar Tuzla
	12.	Javna ustanova Dom zdravlja „Dr. Isak Samokovlija“ Goražde
	13.	Javna ustanova Dom zdravlja Kiseljak
	14.	Javna ustanova Dom zdravlja Konjic
	15.	Dom zdravlja Livno
	16.	Dom zdravlja Ljubuški
	17.	Dom zdravlja Odžak
	18.	Javna ustanova Dom zdravlja „Stari Grad“ Mostar
	19.	Dom zdravlja Tomislavgrad
	20.	Javna ustanova Dom zdravlja Zavidovići
	21.	Javna zdravstvena ustanova Dom zdravlja Živinice
	22.	Klinički centar Univerziteta u Sarajevu
	23.	Sveučilišna klinička bolnica Mostar
	24.	Javna ustanova „Služba za zapošljavanje Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“
	25.	Služba za upošljavanje Županije Posavske
	26.	Finansijsko-informatička agencija
	27.	Javna ustanova „Studentski centar“ Sarajevo
	28.	Operator za obnovljive izvore energije i efikasnu kogeneraciju
<b>C) 4.</b>		<b>Preduzeća u kojima država ima vlasnički udjel od 50% plus jednu dionicu ili više</b>
	1.	Javno preduzeće „Autoceste Federacije BiH“ d.o.o. Mostar
	2.	Javno preduzeće „Elektroprivreda BiH“ d.d. Sarajevo
	3.	Javno preduzeće „Elektroprivreda Hrvatske zajednice Herceg Bosne“ d.d. Mostar
	4.	Igman d.d. Konjic
	5.	ISKRAEMECO Sarajevo d.o.o. Sarajevo
	6.	Javno preduzeće „Komunalno“ d.o.o. Grude
	7.	Javno preduzeće „Lokom“ d.o.o. Sarajevo
	8.	Javno preduzeće Međunarodni aerodrom „Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo
	9.	Javno preduzeće za gradski prijevoz putnika „Mostar Bus“ d.o.o. Mostar
	10.	Javno preduzeće Nacionalni park „Una“ d.o.o. Bihać
	11.	Operator – Terminali Federacije BiH d.o.o. Sarajevo – konsolidovani izvještaji
	12.	Rudnici mrkog uglja „Banovići“ d.d. Banovići
	13.	Union banka d.d. Sarajevo
	14.	Zrak d.d. Sarajevo
	15.	Javno preduzeće „9. septembar“ d.d. Srebrenik



	16.	Javno komunalno poduzeće „Čistoća“ d.o.o. Široki Brijeg
	17.	Kantonalno javno komunalno preduzeće „Pokop“ d.o.o. Sarajevo
	18.	Javno komunalno preduzeće Pannonica d.o.o. Tuzla
	19.	Javno komunalno preduzeće „Visoko“ d.o.o. Visoko

**b) Provođenje finansijske revizije**

Planirane revizije iz tačke II a) obuhvatit će reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti sa zakonima i drugim propisima, za 2022. godinu.

**c) Praćenje postupanja po preporukama iz izvještaja o finansijskoj reviziji**

Pored revizija navedenih u tački II (a), Ured za reviziju provest će dvanaest (12) praćenja postupanja po preporukama iz izvještaja o finansijskoj reviziji iz prethodnih godina. Odabir subjekata precizirat će se posebnom odlukom.

**d) Rok za provođenje finansijske revizije**

Rok za provođenje finansijske revizije za subjekte iz:

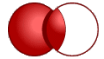
- tačke II (a) pod (A) i (B) utvrđuje se u skladu s članom 16. stav (2) Zakona o reviziji;
- tačke II (a) pod (C) i tačke II (c) obaviti će se do 30. 9. 2023. godine.

**III. REVIZIJA UČINKA**

Ured za reviziju u 2023. godini planira objaviti šest izvještaja revizije učinka, izvršiti jednu glavnu studiju i učestvovati u jednoj paralelnoj reviziji. Vodeći računa o aktuelnim problemima, odabir tema precizirat će se posebnom odlukom.

**IV. SPECIJALNE REVIZIJE**

U skladu s članom 18. Zakona o reviziji, Parlament Federacije Bosne i Hercegovine ili Parlamentarna komisija odgovorna za reviziju mogu u bilo koje vrijeme zahtijevati da Ured za reviziju izvrši specijalnu reviziju. Za zahtjeve o posebnim revizijama Komisija je obvezna Uredu osigurati posebna budžetska sredstva.



**V. REALIZACIJA PLANA**

Revizijski timovi obaviti će revizije u skladu sa Zakonom o reviziji i internim aktima Ureda za reviziju, uz obveznu primjenu INTOSAI-jevog Okvira profesionalnih objava („Službene novine Federacije BiH“, broj 59/22).

Za realizaciju ovog Plana zadužuju se sve organizacione jedinice Ureda za reviziju, svaka u okviru svoje nadležnosti, za šta su odgovorni rukovodioci organizacionih jedinica.

**GENERALNI REVIZOR**

**Dževad Nekić**





## URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA U FEDERACIJI BIH

71 000 Sarajevo  
Ul. Ložionička br. 3  
Bosna i Hercegovina

**Tel.**

+387 (0) 33 723 550

**Fax**

+387 (0) 33 716 400

**E-mail**

[vrifbih@vrifbih.ba](mailto:vrifbih@vrifbih.ba)

**Web**

[www.vrifbih.ba](http://www.vrifbih.ba)