



IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOJ REVIZIJI

OPĆINE VOGOŠĆA

2021.

Broj: 01-02-07-11-2-2630-7/21



Sarajevo, juli 2022.





SADRŽAJ

I	IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA.....	1
1.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA	1
2.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI USKLAĐENOSTI.....	2
II	REZIME DATIH PREPORUKA	4
III	KRITERIJI ZA FINANSIJSKU REVIZIJU.....	5
IV	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI	6
1.	UVOD	6
2.	PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE	6
3.	PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA IZ PRETHODNIH REVIZIJA I ANALIZA PODUZETIH MJERA....	7
4.	SISTEM INTERNIH KONTROLA	8
5.	PLANIRANJE, DONOŠENJE BUDŽETA I IZVJEŠTAVANJE	10
6.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI.....	11
6.1	GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA.....	11
6.1.1	Prihodi i primici	11
6.1.1.1	Prihodi od poreza.....	11
6.1.1.2	Neporezni prihodi	11
6.1.1.3	Primljeni transferi i donacije.....	12
6.1.1.4	Primici od prodaje stalnih sredstava.....	13
6.1.2	Rashodi i izdaci.....	13
6.1.2.1	Plaće i naknade troškova zaposlenih	13
6.1.2.2	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	14
6.1.2.3	Tekući transferi i drugi tekući rashodi.....	15
6.1.2.4	Kapitalni transferi.....	18
6.1.2.5	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	19
6.1.3	Finansijski rezultat	20
6.2	BILANS STANJA.....	20
6.2.1	Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe	20
6.2.2	Stalna sredstva.....	22
6.2.3	Kratkoročne obaveze i razgraničenja	23
6.2.4	Izvori sredstava	24
6.2.5	Popis imovine i obaveza	24
6.3	IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA.....	24
7.	JAVNE NABAVKE	25
8.	SUDSKI SPOROVI.....	26
9.	KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA	26
V	PRILOG: GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI	28
	Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta za 2021. godinu	29
	Bilans stanja na 31. 12. 2021. godine.....	32
	Izvještaj o novčanim tokovima za period izvještavanja od 1. 1. do 31. 12. 2021. godine	33



I IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Izvještaj nezavisnog revizora daje se na osnovu provedene finansijske revizije, koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

Mišljenje s rezervom

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja **Općine Vogošća (u daljem tekstu: Općina)**, koji obuhvataju: Bilans stanja na 31. 12. 2021. godine, Račun prihoda i rashoda, Izvještaj o novčanim tokovima, Izvještaj o kapitalnim izdacima i finansiranju, Posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta za godinu koja se završava na taj dan, te Analizu iskaza – tekstualni dio, uključujući i rezime značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, osim za moguće efekte pitanja opisanih u odjeljku *Osnova za mišljenje s rezervom*, finansijski izvještaji istinito i fer prikazuju, u svim materijalnim aspektima, finansijski položaj Općine na 31. 12. 2021. godine, novčane tokove i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na taj dan, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnova za mišljenje s rezervom

Kao što je navedeno u Izvještaju:

1. **Izdaci za nabavku stalnih sredstava manje su iskazani za 675.211 KM, a izdaci za materijal, sitan inventar i usluge za 1.293.192 KM s obzirom na to da su Budžetom planirani i knjigovodstveno evidentirani na pozicijama kapitalnih transfera i tekućih transfera. Zbog toga finansijski izvještaji ne daju tačan pregled ovih rashoda i izdataka po vrstama, što nije u skladu s Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH (tačke 5, 6.1.2.3 i 6.1.2.4 Izvještaja);**
2. **Finansijski rezultat u Godišnjem izvještaju o izvršenju budžeta manje je iskazan za 306.320 KM, a neraspoređeni višak prihoda nad rashodima u Bilansu stanja više za 133.311 KM jer primljeni transferi u ovom iznosu nisu priznati kada su mjerljivi i raspoloživi, odnosno uplaćeni na Jedinstveni račun Trezora, što nije u skladu s Zakonom o budžetima u FBiH (tačke 6.1.1.3 i 6.1.3).**

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine i primjenjivim Međunarodnim standardima vrhovnih revisionih institucija (ISSAI). Naše odgovornosti prema tim standardima detaljnije su opisane u odjeljku *Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Općine u skladu s ISSAI-jem 130 – Etički kodeks, te u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju, i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizorski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje s rezervom.

Isticanje pitanja

Skrećemo pažnju na sljedeće pitanje:

- **U 2021. godini poduzete su aktivnosti na utvrđivanju i upisu imovine u Jedinstvenu evidenciju općinske nepokretne imovine. Imenovane komisije izvršile su njenu procjenu i u Glavnoj knjizi Općine evidentirana je imovina u vrijednosti od 57.514.389 KM (tačka 6.2.2 Izvještaja).**

Naše mišljenje nije modifikovano u vezi s navedenim pitanjima.



Odgovornost rukovodstva za finansijske izvještaje

Rukovodstvo Općine odgovorno je za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola, relevantnih za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uslijed prevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena koje su razumne u datim okolnostima.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome da li su finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prevare ili greške, kao i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija, uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomске odluke korisnika donesene na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao dio revizije, u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- prepoznajemo i procjenujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja, nastalog uslijed prevare, veći je od rizika nastalog uslijed greške, jer prevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorene, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola;
- stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola Općine;
- ocjenujemo primjerenošć korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena, kao i povezanih objava rukovodstva;
- ocjenujemo cijekupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s rukovodstvom, između ostalih pitanja, i u vezi s planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i one u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama, koji su otkriveni tokom revizije.

2. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI USKLAĐENOSTI

Mišljenje s rezervom

Uz reviziju finansijskih izvještaja **Općine Vogošća za 2021. godinu** izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, osim za navedeno u odjeljku *Osnova za mišljenje s rezervom*, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Općine za 2021. godinu u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.



Osnova za mišljenje s rezervom

Kao što je navedeno u Izvještaju:

1. **U Jedinstveni račun trezora nisu uključena dva transakcijska računa preko kojih se vrše isplate naknada za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, a u Glavnu knjigu trezora nisu evidentirane transakcije koje proizilaze iz ovih poslovnih promjena. Navedeno nije u skladu s odredbama Zakona o trezoru u FBiH (tačka 6.2.1 Izvještaja);**
2. **Popis imovine i obaveza nije proveden u cijelosti jer nisu popisana sva novčana sredstva, nije utvrđeno stvarno stanje potraživanja, te nije izvršeno usklađivanje stanja iskazanog u knjigovodstvu s njihovim stvarnim stanjem shodno odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH i Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH (tačka 6.2.5 Izvještaja).**

Reviziju usklađenosti izvršili smo u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine i ISSAI-jem 4000 – Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema tom standardu detaljnije su opisane u odjeljku *Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Općine u skladu s ISSAI-jem 130 – Etički kodeks, kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju, i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizorski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje s rezervom.

Odgovornost rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještajima, rukovodstvo Općine odgovorno je da osigura da aktivnosti, finansijske transakcije i informacije budu u skladu s propisima kojima su regulisane i potvrdi da je tokom fiskalne godine obezbijedilo namjensko, svrshishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura kako bi pribavili revizionske dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Općine, prema definisanim kriterijima, usklađeno sa zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 28. 7. 2022. godine

ZAMJENIK GENERALNOG REVIZORA

Dragan Kolobarić



GENERALNI REVIZOR

Dževad Nekić



II REZIME DATIH PREPORUKA

REDNI BROJ	PREPORUKA	POGLAVLJE /TAČKA
1.*	Implementirati uspostavljeni sistem internih kontrola u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH.	4.
2.*	Uspostaviti Jedinicu interne revizije u skladu sa Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH.	4.
3. *	Rashode i izdatke Budžetom planirati i knjigovodstveno evidentirati prema klasifikaciji kontnog plana koji je dio Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH.	5.
4.	Prihode i primitke priznavati kada su mjerljivi i raspoloživi, odnosno uplaćeni na Jedinstveni račun Trezora.	6.1.1.3
5.	Dodjelu transfera za sport i boračkim udruženjima vršiti na osnovu jasno utvrđenih kriterija, te internim aktom urediti način utvrđivanja visine sredstava u odnosu na dodijeljeni broj bodova.	6.1.2.3
6.	U Jedinstveni račun trezora uključiti sve transakcijske račune, a poslovne promjene koje se na njih odnose knjigovodstveno evidentirati u okviru Glavne knjige trezora, u skladu sa Zakonom o trezoru u FBiH.	6.2.1
7.	Ugovore s obveznicima naknada za uređenje građevinskog zemljišta i rente zaključivati u skladu s Odlukom o građevinskom zemljištu.	6.2.1
8.	Utvrđiti osnov iskazivanja pretplata na kupcima i u skladu s konstatovanim provesti korektivna knjiženja, potraživanja dospjela za plaćanje preknjižavati na sumnjiva i sporna, te pravovremeno poduzimati aktivnosti na njihovoj naplati.	6.2.1
9.	Računovodstvenim politikama Općine urediti procjenjivanje bilansnih pozicija stalnih sredstava, dosljedno ih se pridržavati, te nastaviti aktivnosti na njihovoj procjeni i knjigovodstvenom evidentiranju.	6.2.2
10.*	Popisom utvrditi stvarno stanje novčanih sredstava i potraživanja, te izvršiti usklađivanje njihovog stvarnog sa knjigovodstvenim stanjem, kako je predviđeno Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH.	6.2.5
11.	Osigurati poštovanje odredbi zaključenih ugovora sa dobavljačima u dijelu koji se odnosi na ugovorene rokove za uvođenje u posao.	7.
12.*	Vršiti procjenu potencijalnih potraživanja i obaveza i iskazivati ih u okviru vanbilansne evidencije.	8.

* nerealizovana preporuka iz prethodnog perioda (pet)



III KRITERIJI ZA FINANSIJSKU REVIZIJU

Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine u okviru finansijske revizije provodi reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju poredbene parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetima u FBiH;
 - Uredba o računovodstvu budžeta u FBiH;
 - Pravilnik o knjigovodstvu budžeta u FBiH;
 - Pravilnik o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH;
 - Odluka o izvršavanju Budžeta Općine Vogošća za 2021. godinu;
 - Budžet Općine Vogošća za 2021. godinu;
 - Zakon o računovodstvu i reviziji u FBiH;
 - Zakon o principima lokalne samouprave u FBiH;
 - Statut Općine Vogošće;
 - Zakon o trezoru u FBiH;
 - Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH;
 - Zakon o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH,
 - Zakon o plaćama i naknadama u organima vlasti u FBiH;
 - Odluka o plaćama i naknadama u jedinstvenom općinskom organu uprave, službi za poslove općinskog vijeća i pravobranilaštvo Općine Vogošća;
 - Zakonom o državnoj službi u Kantonu Sarajevo;
 - Zakon o namještenicima u organima državne službe u FBiH;
 - Zakon o porezu na dohodak;
 - Zakon o doprinosima;
 - Zakon o javnim nabavkama;
- kao i drugi podzakonski akti navedenih zakona.



IV IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

1. UVOD

Općina Vogošća (u daljem tekstu: Općina) je jedinica lokalne samouprave u sastavu Kantona Sarajevo, uspostavljena Zakonom o principima lokalne samouprave u FBiH. Njene nadležnosti utvrđene su Ustavom FBiH, Ustavom Kantona Sarajevo, spomenutim Zakonom i Statutom Općine.

Općina obavlja poslove kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a naročito: 1) osiguranje i zaštita ljudskih prava i osnovnih sloboda; 2) donošenje budžeta; 3) donošenje programa i planova razvoja Općine; 4) utvrđivanje i provođenje politike uređenja prostora i zaštite okoline; 5) donošenje prostornih, urbanističkih i provedbenih planova; 6) utvrđivanje i provođenje stambene politike; 7) utvrđivanje i vođenje politike raspolađanja, korištenja i upravljanja građevinskim zemljištem; 8) upravljanje i raspolađanje imovinom; upravljanje, 9) finansiranje i unapređenje djelatnosti i objekata lokalne komunalne infrastrukture (vodosnabdijevanje, prikupljanje i odlaganje čvrstog otpada, javna čistoća, lokalna groblja, lokalni putevi i mostovi, ulična rasvjeta, javna parkirališta, parkovi); 10) donošenje propisa o porezima, naknadama, doprinosima i taksama iz nadležnosti; 11) odlučivanje o zaduženju; 12) lokalni javni prevoz; 13) predškolsko i osnovno obrazovanje; 14) kultura i sport, kao i druge poslove od lokalnog značaja, koji nisu isključeni iz nadležnosti, niti su dodijeljeni u nadležnost nekog drugog nivoa vlasti.

Uspostavljen je Registrar budžetskih korisnika za 2021. godinu, a kao budžetski korisnik utvrđena je Općina. Ona je osnivač JU Kulturno-sportski centar Vogošća i JP Radio-televizija Vogošća d.o.o. Vogošća.

Organi Općine su Općinsko vijeće (u daljem tekstu: Vijeće) i načelnik. Vijeće je organ odlučivanja i predstavnički organ građana i ima 27 vijećnika. Načelnik je izvršni organ Općine, koji je predstavlja i zastupa, donosi akte iz svoje nadležnosti, predlaže odluke i druge akte Vijeću. Vijećnici i načelnik biraju se na mandat od četiri godine neposredno na izborima, u skladu s Izbornim zakonom BiH.

Funkciju načelnika obavlja Edin Smajić, kojem je ovo treći uzastopni mandat. Predsjedavajući Vijeća je Avdo Gljiva.

Poslovi iz nadležnosti Općine obavljaju se u okviru: 1) Službe za privrednu, integrисани lokalni razvoj i društvene djelatnosti; 2) Službe za budžet i finansije; 3) Službe za opću upravu; 4) Službe za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu; 5) Službe za urbanizam i prostorno planiranje; 6) Službe za komunalne poslove; 7) Službe za geodetske, imovinsko-pravne poslove i katastar; 8) Službe civilne zaštite i 9) Inspektorata. Za vršenje stručnih i drugih poslova za potrebe Vijeća, načelnika i službi za upravu obrazovane su: Stručna služba za poslove općinskog vijeća i općinskog načelnika i Stručna služba za poslove mjesnih zajednica i zajedničke poslove.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji (jedinstvenog općinskog organa uprave) sistematizovano je 125 radnih mjesta, a na 31. 12. 2021. godine bilo je 95 zaposlenih.

Sjedište Općine je u Ulici Jošanička broj 80.

2. PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE

Predmet revizije su finansijski izvještaji Općine za 2021. godinu i usklađenost aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li finansijski izvještaji pouzdani i da li bilansi u potpunosti odražavaju rezultate izvršenja budžeta. Revizijom će se procijeniti primjenjuje li rukovodstvo institucije zakone i propise i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti finansijsko upravljanje, sistem internih kontrola i funkcija interne revizije.

Revizija je obavljena u skladu s internim planskim dokumentima, u periodu od novembra 2021. do juna 2022. godine, s prekidima.



S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

3. PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA IZ PRETHODNIH REVIZIJA I ANALIZA PODUZETIH MJERA

Ured za reviziju institucija u FBiH izvršio je finansijsku reviziju Općine za 2012. godinu, sačinio Izvještaj o izvršenoj reviziji i dao mišljenje s rezervom o finansijskim izvještajima. Revizijom je konstatovano da su preduzete određene mjere, ali da još nisu okončane sve planirane aktivnosti.

Uvidom u preduzete aktivnosti i analizom realizacije datih preporuka utvrdili smo sljedeće:

Realizovane preporuke

- 1) Usvojen je Pravilnik o internim kontrolama i internim kontrolnim postupcima kako bi se osiguralo da resursi budu korišteni u skladu s postavljenim ciljevima.
- 2) Općina je utvrdila i procijenila rizike u procesu planiranja, te donijela mјere za njihovo otklanjanje u skladu s Pravilnikom o internim kontrolama i internim kontrolnim postupcima.
- 3) Za iskazani deficit po završnom računu utvrđen je način pokrića.
- 4) Utvrđeni su i procijenjeni rizici u procesu ostvarivanja prihoda, te donesene mјere za njihovo otklanjanje u okviru Pravilnika o internim kontrolama i internim kontrolnim postupcima.
- 5) Pravilnik o evidentiranju, prikupljanju i naplati neporeznih prihoda je usvojen i njime je definisan način evidentiranja, prikupljanja i naplate neporeznih prihoda, pravni osnov obračunavanja neporeznih prihoda, stvaranje obaveze plaćanja neporeznih prihoda obveznika i način evidentiranja od momenta zaduženja do konačne naplate nadležne službe.
- 6) Naknade vijećnicima i komisijama Vijeća knjigovodstveno su evidentirane u okviru ugovorenih usluga.
- 7) Usvojen je interni akt o uslovima i načinu korištenja službenih automobila sa normativom o potrošnji goriva i maziva, a putni nalozi se popunjavaju za svaki automobil u skladu sa propisima. Pravilnik o reprezentaciji i poklonima je usvojen, a svake godine donosi se Plan edukacije uposlenika.
- 8) Interni akti vezani za proces nabavki usklađeni su sa izmjenama i dopunama Zakona o javnim nabavkama.
- 9) Pri provođenju javnih nabavki nije vršeno dijeljenje predmeta nabavki s namjerom izbjegavanja odgovarajućeg postupka, a objava obavještenja o dodjeli ugovora provodi se na način utvrđen Zakonom o javnim nabavkama i podzakonskim aktima.
- 10) Usklađene su evidencije stalnih sredstava u Glavnoj i pomoćnoj knjizi.

Djelimično realizovane preporuke

- 1) Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji u Općini sistematizovano je, ali nije popunjeno radno mjesto internog revizora, te jedinica za internu reviziju nije uspostavljena u skladu sa Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH.
- 2) Poduzete su aktivnosti na uspostavi sistema internih kontrola u skladu sa COSO modelom, ali i dalje je potrebno nastaviti sa aktivnostima na njegovoj implementaciji s ciljem efikasnog obavljanja poslova, smanjenja rizika od namjernih ili nenamjernih pogrešaka i dosljedne primjene zakona.

Nerealizovane preporuke

- 1) Kapitalna ulaganja u objekte lokalne komunalne infrastrukture koja su u nadležnosti Općine evidentirati u knjigovodstvu Općine na poziciji stalne imovine.
- 2) Elaborat – Izvještaj o popisu imovine, obaveza i potraživanja treba sadržavati sve usporedne vrijednosne i naturalne pokazatelje iz kojih će se nedvojbeno moći zaključiti da je izvršeno



usklađivanje knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem shodno članu 22. Uredbe o računovodstvu budžeta u FBiH i članu 69. Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH. Uz elaborat dati prijedlog aktivnosti za otklanjanje konstatovanih nepravilnosti.

- 3) Na kontima vanbilansne evidencije ne evidentiraju se obaveze koje bi mogle proisteći iz sudske sporove koji se vode protiv i za račun Općine, pratiti mogući ishod sudske sporove i planirati sredstva u budžetu za te namjene te vršiti njihovo objelodanjivanje u računovodstvenim zabilješkama i na pomoćnim obrascima, u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH.

Nakon izvršene revizije za 2021. godinu dato je ukupno 12 preporuka, od čega je sedam novih i pet preporuka koje su već date u Izvještaju o finansijskoj reviziji za 2012. godinu (tri nerealizovane i dvije djelimično realizovane).

Postupanje po Pismu rukovodstvu

U toku obavljenе prethodne revizije konstatovali smo da postoje određene slabosti sistema internih kontrola, koje mogu uticati na finansijske izvještaje i pravilnost poslovanja. Putem pisma rukovodstvu koje je dostavljeno nakon obavljenе prethodne revizije obavijestili smo o slabostima i dali odgovarajuće preporuke, kako bi se poduzele aktivnosti s ciljem njihovog otklanjanja prije sačinjavanja godišnjih finansijskih izvještaja za 2021. godinu, i kako se one ne bi ponovile u izvještaju o finansijskoj reviziji za 2021. godinu.

U pismu rukovodstvu dato je šest preporuka i sve su implementirane do dana sačinjavanja izvještaja o finansijskoj reviziji.

Implementacijom preporuka datih u pismu rukovodstva uprava je pokazala spremnost za otklanjanje utvrđenih nepravilnosti i uspostavljanje sistema internih kontrola.

4. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Cilj sistema internih kontrola je da osigura razumno uvjerenje da Općina u poslovanju upravlja javnim sredstvima zakonito, transparentno, ekonomično, efikasno i efektivno, odnosno da interne kontrole funkcionišu u skladu s važećom regulativom.

Finansijsko upravljanje i kontrola

Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH,¹ Pravilnik o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH² i Standardi interne kontrole u javnom sektoru u FBiH³ nalažu uspostavljanje, vođenje i procjenu sistema internih kontrola na osnovu COSO modela.⁴

Rukovodstvo Općine odgovorno je za uspostavljanje funkcionalnog sistema interne kontrole, u skladu s propisima koji to regulišu, kao i za uspostavljanje, razvoj i implementaciju odgovarajućeg, efikasnog, efektivnog i ekonomičnog finansijskog upravljanja i kontrole. Odgovorno je da ciljeve korisnika javnih sredstava ostvaruju upravljanjem tim sredstvima na zakonit, ekonomičan, efikasan i efektivan način. Također, odgovorni su za izradu internih akata (koji se zasnivaju na svih pet komponenti sistema internih kontrola, podzakonskim aktima, Standardima interne kontrole i dobrim praksama interne kontrole) i za implementaciju sistema finansijskog upravljanja i kontrole u svim

¹ „Sl. novine FBiH“, br. 38/16

² „Sl. novine FBiH“, br. 6/17 i 3/19

³ „Sl. novine FBiH“, br. 75/16

⁴ COSO model je općeprihvaćeni međunarodni model za uspostavljanje, vođenje i procjenu sistema internih kontrola koji čini pet međusobno povezanih komponenti: kontrolno okruženje, procjena rizika, kontrolne aktivnosti, informacije i komunikacije, praćenje i procjena. Ovaj model definije internu kontrolu kao postupke koje poduzima rukovodstvo zajedno sa zaposlenicima institucije koja je osmišljena da osigura razumno uvjerenje da se postizanje ciljeva poslovanja odvija putem efikasnih i efektivnih procesa, da je osigurana pouzdanost finansijskog izvještavanja, kao i usklađenost sa važećom regulativom.



organizacionim jedinicama institucije, poštujući principe zakonitosti, finansijskog upravljanja i transparentnosti u skladu sa standardima interne kontrole.

Faktor koji najviše utiče na funkcionalnost sistema internih kontrola je povoljno kontrolno okruženje, koje prvenstveno dolazi do izražaja kroz organizacionu strukturu, način rukovođenja i poštivanje postojećih zakonskih propisa. Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji jedinstvenog općinskog organa uprave i stručnih službi Općine⁵ utvrđena je unutrašnja organizacija, organizacione jedinice i njihova nadležnost, sistematizacija radnih mesta, sa opisom svakog radnog mesta i potrebnim uslovima za njegovo obavljanje uključujući i obaveze i odgovornosti.

Pravobranilaštvo Općine osnovano je Odlukom o Pravobranilaštvu Općine⁶ kao organ nadležan da preduzima mjere i pravna sredstva radi zaštite njene imovine i imovinskih interesa. Organizacija, djelokrug rada, raspored poslova i zaduženja, te način rukovođenja utvrđeni su Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Općinskog pravobranilaštva iz 1998. godine, koji od tada nije ažuriran i usklađen s izmjenama propisa.

Imenovan je koordinator za finansijsko upravljanje i kontrolu i poduzete su aktivnosti na uspostavi, vođenju i procjeni sistema internih kontrola prema COSO modelu, u skladu sa zakonskim propisima.

U februaru 2022. godine doneseni su Strategija i Akcioni plan upravljanja rizicima, te je uspostavljen registar rizika.

U svrhu uspostavljanja funkcionalnog i efikasnog sistema internih kontrola Općina je usvojila određene interne akte i procedure. Sačinjena je mapa poslovnih procesa, donesen je pravilnik o internim kontrolama i o evidentiranju, prikupljanju i naplati neporeznih vlastitih prihoda. U januaru 2022. godine donesen je novi Pravilnik o računovodstvu i računovodstvenim politikama. Međutim, računovodstvenim politikama nije definisano evidentiranje specifičnih promjena (npr. ulaganje u tuđa sredstva i slično).

Godišnji izvještaj o funkcionisanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole za 2021. godinu sačinjen je i dostavljen Federalnom ministarstvu finansija, iako Općina u skladu s članom 10. Pravilnika o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH nije u obavezi da ga sačinjava.

Općina je poduzela značajne aktivnosti na uspostavljanju sistema internih kontrola koji se zasniva na COSO modelu, kako to nalaže odredbe Zakona o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH i Pravilnika o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH. Međutim, uspostavljene kontrole u pojedinim slučajevima nisu funkcionalne, što je rezultiralo pogrešnim iskazivanjima u finansijskim izvještajima.

Preporuka:

- *implementirati uspostavljeni sistem internih kontrola u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH.*

Izjava o fiskalnoj odgovornosti sačinjena je i dostavljena Kantonalnom ministarstvu finansija u skladu s članom 2. i 6. Pravilnika o obliku i sadržaju, načinu popunjavanja i predaje izjave o fiskalnoj odgovornosti.

Interna revizija

Općina, iako je obavezna, prema članu 8. Zakona o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH⁷ i članu 13. Pravilnika o kriterijima za uspostavljanje jedinica za internu reviziju u javnom sektoru u FBiH⁸, da uspostavi, nije uspostavila Jedinicu interne revizije. Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji jedinstvenog općinskog organa Uprave i stručnih službi Općine je sistematizovano radno mjesto stručni savjetnik – interni revizor, koje nije popunjeno, iako je Općina poduzimala aktivnosti po ovom pitanju. Nije nam prezentirano mišljenje Centralne harmonizacijske jedinice Federalnog ministarstva finansija na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji.

⁵ Broj 04-02-502/20 od 11. 3. 2020. godine

⁶ „Sl. novine Kantona Sarajevo“, broj 27/02, 19/07 i 12/18

⁷ „Sl. novine FBiH“, br. 47/08 i 101/16

⁸ „Sl. novine FBiH“, br. 49/2

Preporuka:

- uspostaviti Jedinicu interne revizije u skladu sa Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH.

Prevencija korupcije

Općina je u februaru 2022. godine sačinila Plan integriteta koji predstavlja interni antikorupcijski dokument preventivnog karaktera u kojem su identifikovane aktivnosti osjetljive na nepravilnosti i korupciju. U 2022. godini Općina je sa Uredom za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo potpisala Sporazum o saradnji na provođenju aktivnosti koje imaju za cilj prevenciju i borbu protiv korupcije.

5. PLANIRANJE, DONOŠENJE BUDŽETA I IZVJEŠTAVANJE

Vijeće je 31. 10. 2020. godine donijelo Odluku o privremenom finansiranju, na osnovu koje se vršilo finansiranje potreba Općine za period januar – mart 2021. godine. Odlukom je uređeno da će se privremeno finansiranje obavljati srazmjerno sredstvima utrošenim u istom periodu prethodne godine.

Budžet Općine za 2021. godinu (u daljem tekstu: Budžet) i Odluku o izvršavanju Budžeta Općine za 2021. godinu Vijeće je usvojilo 31. 3. 2021. godine u iznosu od 14.266.000 KM. Odlukom o rebalansu Budžeta od 30. 11. 2021. godine uvećan je i usvojen u iznosu od 15.517.875 KM.

Planirani su prihodi od poreza u iznosu od 6.907.255 KM, neporezni prihodi od 2.764.070 KM, tekući transferi i donacije u iznosu od 477.911 KM, kapitalni transferi u iznosu od 3.773.185 KM i kapitalni primici u iznosu od 32.425 KM. Također, planirano je korištenje ostvarenog neraspoređenog viška prihoda nad rashodima u iznosu od 1.563.029 KM. U okviru rashoda i izdataka planirani su izdaci za plaće i naknade troškova zaposlenih (3.136.904 KM), izdaci za materijal i usluge (1.018.784 KM), tekući transferi (3.622.619 KM), kapitalni transferi (6.964.482 KM), kapitalni izdaci (715.086 KM) i tekuća rezerva (60.000 KM).

Dokument okvirnog budžeta za period 2021 – 2023. sačinjen je i usvojen u junu 2020. godine. Aktivnosti na izradi i donošenju Budžeta Općine za 2021. započete su pravovremeno (sačinjena je instrukcija broj 2, službe su dostavile prijedloge finansijskih planova) u skladu sa rokovima utvrđenim Zakonom o budžetima u FBiH.⁹ Međutim, s obzirom na to da je Vijeću izabranom u mandatnom periodu 2016. – 2020. istekao mandat 1. 11. 2020. godine, dalje aktivnosti oko donošenja budžeta nisu realizovane u zakonom utvrđenom roku. Odmah po konstituisanju novog saziva Vijeća načelnik je 15. 1. 2021. godine Vijeću dostavio Nacrt budžeta Općine za 2021. godinu. Nacrt budžeta Vijeće je usvojilo 28. 1. 2021. godine i on je proslijeđen u javnu raspravu.

Do donošenja rebalansa, u skladu s članom 7. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine, primljena namjenska sredstva u ukupnom iznosu od 946.407 KM posebnim odlukama načelnika uključena su u Budžet i postala su njegov dio. Prestrukturiranje rashoda između službi u okviru Jedinstvenog općinskog organa uprave tokom godine odobrava se odlukama načelnika donesenim na osnovu člana 5. Odluke o izvršavanju Budžeta. Nakon rebalansa donesene se dvije odluke o prestrukturiranju rashoda, između službi, u ukupnom iznosu od 22.850 KM.

Budžetom Općine za 2021. godinu na poziciji kapitalnih i tekućih transfera planirani su izdaci za rekonstrukciju i investičko održavanje, izdaci za tekuće održavanje (sanacija lokalnih i nekategorisanih puteva, klizišta, vodovodne mreže, ljetno održavanje puteva i slično). **Ovo je imalo za posljedicu da finansijski izvještaji u pojedinim slučajevima ne daju tačne podatke o vrsti rashoda i izdataka. Zbog navedenog, planiranje i knjigovodstveno evidentiranje rashoda i izdataka nije u svim slučajevima vršeno na odgovarajućim knjigovodstvenim pozicijama u skladu s kontnim planom koji je dio Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH.**

Prezentovano nam je da su kod izrade Budžeta za 2022. godinu poduzete određene aktivnosti u svrhu planiranja rashoda i izdataka na propisanim knjigovodstvenim pozicijama, u skladu s Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH, u dijelu planiranja rashoda i izdataka za redovno zimsko i ljetno

⁹ "Sl. novine FBiH", br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19



održavanje lokalnih puteva te njihovu izgradnju i investicijsko održavanje, za održavanje parkovskih površina i nabavku klupa.

Izvještaj o radu općinskog načelnika i Jedinstvenog općinskog organa uprave i ostalih službi Općine Vogošća za period 1. 1. – 31. 12. 2021. usvojen je 31. 1. 2022. godine, a Izvještaj o izvršenju Budžeta Općine za 2021. godinu Vijeće je usvojilo 31. 3. 2022. godine.

Preporuka:

- *rashode i izdatke Budžetom planirati i knjigovodstveno evidentirati prema klasifikaciji kontnog plana koji je dio Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH.*

6. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Općina je sačinila Godišnje finansijske izvještaje za 2021. godinu i dostavila ih nadležnim organima i institucijama u skladu sa važećim propisima i u utvrđenom roku. Uz računovodstvene izvještaje sačinjena je i Analiza iskaza (tekstualni dio), u skladu s Pravilnikom o finansijskom i godišnjem obračunu budžeta u FBiH.

6.1 GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA

6.1.1 Prihodi i primici

U Godišnjem izvještaju o izvršenju budžeta za 2021. godinu ukupno ostvareni prihodi i primici iskazani su u iznosu od 11.204.154 KM. Strukturu prihoda čine: prihodi od poreza (7.106.223 KM), neporezni prihodi (2.050.864 KM), primljeni transferi (2.019.067 KM) i kapitalni primici (28.000 KM).

6.1.1.1 Prihodi od poreza

Prihodi od poreza najvećim dijelom odnose se na prihode od indirektnih poreza iskazane u iznosu od 5.020.034 KM i porez na imovinu u iznosu od 1.915.868 KM.

6.1.1.2 Neporezni prihodi

Neporezni prihodi čine: naknade, takse i prihodi od pružanja javnih usluga (1.996.749 KM), prihodi od poduzetničke aktivnosti i imovine (53.690 KM) i novčane kazne (425 KM).

Naknade, takse i prihodi od pružanja javnih usluga najvećim dijelom odnose se na: ostale budžetske naknade i takse (1.332.599 KM), naknade i takse po federalnim zakonima i drugim propisima (385.648 KM) i komunalne naknade i takse (234.164 KM).

U okviru ostalih budžetskih naknada i taksi najznačajniji prihodi su: naknada za uređenje građevinskog zemljišta (946.849 KM), naknada po osnovu prirodnih pogodnosti – renta (192.156 KM) i naknada za zauzimanje javnih površina (103.346 KM).

Osnovi i mjerila za određivanje visine *naknade za uređenje građevinskog zemljišta i naknada iz osnova prirodnih pogodnosti građevinskog zemljišta – renta (u daljem tekstu: renta)* uređeni su Odlukom o građevinskom zemljištu¹⁰ koju je donijelo Vijeće. Iznos naknade za uređenje građevinskog zemljišta utvrđuje se prema m² korisne površine građevine na koji se odnosi urbanistička saglasnost.

Odlukom o visini bazne cijene i obračunu naknade za troškove uređenja građevinskog zemljišta na području Općine¹¹ propisana je visina naknade izvršenog uređenja po m² korisne površine građevine. Osnovicu za utvrđivanje visine rente čini prosječna građevinska cijena iz prethodne godine po m² korisne stambene, proizvodne i poslovne površine. Visina rente utvrđuje se množenjem osnovice sa

¹⁰ „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 6/14, 3/15 i 29/18

¹¹ „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 50/19

fiksnim postotkom rente utvrđene Zakonom o građevinskom zemljištu u zavisnosti od pripadnosti građevinskog zemljišta određenoj zoni i članom 3. Odluke o utvrđivanju prosječne konačne građevinske cijene po jednom m² korisne površine u stambenoj izgradnji na području Općine Vogošća u 2020. godini i visini rente za 2021. godinu.¹² Odlukom o građevinskom zemljištu utvrđeno je da se ovi prihodi koriste za troškove naknade ranijim vlasnicima, troškove uređenja zemljišta, izradu prostorno planske dokumentacije i zaštite okoliša. Neutrošeni dio ovih prihoda, prije sačinjavanja godišnjeg izještaja je razgraničen i evidentiran na kratkoročnim razgraničenjima u iznosu od 1.101.631 KM.

Naknada za zauzimanje javnih površina je vlastiti prihod koji Općina ostvaruje od zakupa općinskih javnih površina na osnovu izdatih rješenja Službe za urbanizam i prostorno planiranje i Službe za komunalne poslove (npr. za privremeno postavljanje reklamnih panoa, u svrhu postavljanja ljetne bašte, postavljanja pokretnih stolova i drugo), a na osnovu važećih propisa koji uređuju predmetnu oblast.

U okviru naknada i taksi po federalnim zakonima i drugim propisima najveći dio odnosi se na cestovne naknade (140.958 KM) i posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća (122.917 KM). Naplata i korištenje ovih sredstava uređena je Zakonom o cestama FBiH¹³ i Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća.¹⁴ S obzirom na to da se radi o sredstvima čija je namjena utvrđena propisima, prije sačinjavanja godišnjeg izještaja neutrošeni dio ovih sredstava preknjižen je na razgraničenja.

Komunalne naknade i takse u cijelosti se odnose na prihode koji se ostvaruju na osnovu Odluke o visini komunalnih taksi po predmetima i uslugama za čije se korištenje plaća taksa¹⁵, a koja je donesena u skladu sa Zakonom o komunalnim djelatnostima Kantona Sarajevo.¹⁶ Odlukom je određena visina komunalnih taksi po predmetima i uslugama za čije korištenje se plaća taksa u iznosu od 300 KM do 15.000 KM. Razrez i naplata takse je u nadležnosti Porezne uprave FBiH.

Prihodi od poduzetničke aktivnosti i imovine u iznosu od 52.783 KM odnose se na prihod od iznajmljivanja poslovnih prostorija. Kriteriji, uslovi, način i postupak dodjele u zakup te visina i način plaćanja zakupnine uređen je Odlukom o načinu i postupku dodjele u zakup poslovnih zgrada i prostorija kojima pravo raspolaganja ima Općina Vogošća.¹⁷ Uvidom u predočene ugovore o zakupu utvrđeno je da se uglavnom radi o zaključenim ugovorima u prethodnim periodima koji se kontinuirano produžavaju.

6.1.1.3 Primljeni transferi i donacije

Primljeni transferi i donacije iskazani su u iznosu od 2.019.067 KM, a njihovu strukturu čine kapitalni transferi (1.651.187 KM) i tekući transferi (367.880 KM).

Primljeni kapitalni transferi od Kantona (1.270.522 KM) odobreni su za realizaciju kapitalnih projekata na području Općine i doznačena su od ministarstava Kantona Sarajevo i Kantonalne uprave Civilne zaštite. Iskazani iznos odnosi se na utrošena sredstva za izvođenje radova na regulaciji i uređenju Jošaničkog potoka u naselju Gornja Jošanica (400.000 KM), na rekonstrukciji vodovodne mreže u ulici Izeta Delića (237.227 KM), za radove na sanaciji klizišta Mehtefčići (124.989 KM), na izgradnji i rekonstrukciji vodovodne mreže u naselju Donji Hotonj (79.813 KM), na izgradnji separatne kanalizacione mreže u naselju Rosulje – II faza, na sanaciji dijela puta u Ulici Rašida Bešlije (53.498 KM), za pružanje usluga izvedbenog projekta višenamjenskog objekta – na lokalitetu pomoćnog terena stadiona „Hakija Mršo“ u Vogošći (130.000 KM) i druge projekte. Neutrošeni dio primljenih transfera je prije izrade godišnjeg obračuna, preknjižen na vremenska razgraničenja, u skladu s Zakonom o budžetima u FBiH i Računovodstvenim politikama za federalne budžetske korisnike i trezor.

¹² „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 15/21

¹³ „Sl. novine FBiH“, br. 12/10, 16/10 - ispravka i 66/13

¹⁴ „Sl. novine FBiH“, br. 39/03, 22/06 i 43/10

¹⁵ Broj 01-02-298/08 od 31. 1. 2008. i 01-02-263/13 od 31.1. 2013. godine

¹⁶ „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 14/16, 43/16, 10/17 – ispravka, 19/17, 20/18 i 22/19

¹⁷ „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 36/06 i 12/07



Revizijom smo utvrdili da je prihod u iznosu od 133.311 KM priznat kao prihod tekuće godine, iako je bio raspoloživ, odnosno uplaćen u januaru 2022. godine. Ovaj iznos odnosi se na uplatu Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo, prema Sporazumu od 21. 5. 2021. godine.¹⁸ U istom iznosu iskazani su rashodi u okviru kapitalnih transfera po fakturama dobavljača angažovanih na izvođenju i rekonstrukciji vodovodne i kanalizacione mreže. Također, namjenska sredstva u iznosu od 439.631 KM, iako su uplaćena u januaru 2021. godine, nisu priznata kao prihod tekuće godine, nego kao prihod 2020. godine, odnosno u godini u kojoj su i iskazani rashodi od tih namjenskih sredstava. **Shodno navedenom, sredstva u iznosu od 306.320 KM nisu priznata kada su mjerljiva i raspoloživa, odnosno uplaćena na Jedinstveni račun Trezora, zbog čega su primljeni transferi manje iskazani za 306.320 KM, a time i finansijski rezultat.**

Primljeni kapitalni transferi od FBiH utrošeni su za projekte komunalne infrastrukture (132.596 KM), sanaciju lokalnih puteva (105.524 KM) i sanaciju klizišta (100.000 KM).

Preporuka:

- **prihode i primitke priznavati kada su mjerljivi i raspoloživi, odnosno kada su uplaćeni na Jedinstveni račun Trezora.**

6.1.1.4 Primici od prodaje stalnih sredstava

Primici od prodaje stalnih sredstava iskazani su u iznosu od 28.000 KM, a odnose se na naplaćenu naknadu za zemljište u postupku utvrđivanja prava vlasništva na građevinskom zemljištu. Iznos naknade utvrđen je Rješenjem Vijeća od 28. 5. 2015. godine koje je postalo pravosnažno 31. 5. 2021. godine.

6.1.2 Rashodi i izdaci

U Godišnjem izvještaju o izvršenju budžeta rashodi i izdaci iskazani su u iznosu od 10.740.430 KM. Njihovu strukturu čine: kapitalni transferi (3.488.256 KM), tekući transferi (3.050.150 KM), plaće i naknade troškova zaposlenih (2.816.977 KM), izdaci za materijal i usluge (846.772 KM), izdaci za nabavku stalnih sredstava (276.733 KM) i doprinosi poslodavca (261.543 KM).

6.1.2.1 Plaće i naknade troškova zaposlenih

Plaće i naknade troškova zaposlenih iskazane su u iznosu od 2.816.977 KM (bruto plaće i naknade plaća 2.459.385 KM i naknade troškova zaposlenih 357.592 KM).

Obračun plaća i naknada zaposlenih vrši se u skladu s Odlukom o plaćama i naknadama u jedinstvenom općinskom organu uprave, službi za poslove općinskog vijeća i pravobranilaštву Općine¹⁹ i Pravilnikom o plaćama i naknadama u jedinstvenim općinskim organu uprave Općine.²⁰ Platni razredi i koeficijenti usklađeni su sa Zakonom o plaćama i naknadama u organima vlasti FBiH.²¹

Osnovica je utvrđena pregovorima načelnika i sindikata u visini od 330 KM. Utvrđeni bod za februar i mart bio je 0,90909, za april i maj 1,18181, a za ostale mjesecе 1.²² Odlukom o izvršenju Budžeta Općine utvrđena je osnovica za obračun plaća, dok bod koji se koristio kod obračuna plaća nije u njoj naveden.

Vijeće je na sjednici 14. 1. 2021. godine donijelo Odluku o profesionalnom obavljanju funkcije predsjedavajućeg i dva zamjenika predsjedavajućeg u Vijeću. Imenovanim su utvrđene plaće i naknade u skladu sa važećim odlukama Vijeća i drugim propisima, a pripadaju im sva druga prava i obaveze koja proizlaze iz radnog odnosa od dana izbora.²³

¹⁸ Sporazum o zajedničkom učešću u realizaciji projekata vodosnabdijevanja odvodnje otpadnih voda iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2021. godinu iz namjenskih sredstava – vodnih naknada na području Općine Vogošća

¹⁹ „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 11/13, 22/15, 18/17 i 6/21

²⁰ Broj 02-14-10-16/18 od 29. 5. 2018. godine

²¹ „Sl. novine FBiH“, br. 45/10,111/12 i 20/17

²² Sporazumom o utvrđivanju osnovice za 2021. godinu od 22. 2. 2021. godine

²³ „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 4/21



Radno vrijeme Općine definisano je Pravilnikom o radnim odnosima državnih službenika i namještenika jedinstvenog općinskog organa uprave i stručnih službi općine Vogošća,²⁴ u trajanju od osam sati dnevno, s tim da vrijeme pauze u trajanju od 30 minuta ne ulazi u radno vrijeme. Uspostavljena je evidencija o prisustvu na poslu u skladu sa Zakonom o radu.²⁵

Najviša neto plaća isplaćena u Općini iznosila je 3.365 KM, a najniža 702 KM.²⁶

Ocenjivanje zaposlenika za 2021. godinu izvršeno je u skladu sa Zakonom o državnoj službi u Kantonu Sarajevo.²⁷

Naknade troškova zaposlenih iskazane su u iznosu od 357.592 KM, a odnose se na: naknadu za topli obrok (199.622 KM), pomoć u slučaju smrti i teže bolesti (70.708 KM), regres za godišnji odmor (46.599 KM), naknadu za prevoz na posao i sa posla (35.123 KM) i otpremnine zbog odlaska u penziju (5.540 KM).

Visina naknade za topli obrok iznosila je 1% od prosječne plaće u FBiH za svaki radni dan, naknada za korištenje godišnjeg odmora 50% prosječne neto plaće isplaćene u FBiH (475,50 KM), naknade za prevoz na posao i sa posla u visini mjesecne karte na odobrenoj relaciji, a otpremnina u visini pet prosječnih neto plaća isplaćenih u FBiH prema zvanično objavljenim podacima.

U odabranom uzorku za obračun i isplatu plaća (april, septembar i decembar 2021. godine), naknada za topli obrok, prevoz, regres i otpremnine nismo utvrdili nepravilnosti.

6.1.2.2 Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge

Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge iskazani su u iznosu od 846.772 KM, a najznačajniji izdaci odnose se na izdatke za: ugovorene usluge (492.914 KM), komunikaciju i komunalne usluge (129.430 KM), energiju (76.856 KM), nabavku materijala (65.976) i tekuće održavanje (42.380 KM).

U okviru **ugovorenih i drugih posebnih usluga** najznačajniji dio odnosi se na izdatke po osnovu drugih samostalnih djelatnosti i povremenog samostalnog rada (303.409 KM), ostale nespomenute usluge i dadžbine (57.973 KM), izdatke za informisanje (46.786 KM), zatezne kamate i troškove spora (38.486 KM) te stručne usluge (28.720 KM).

Izdaci po osnovu drugih samostalnih djelatnosti i povremenog samostalnog rada odnose se na izdatke za: rad komisija (147.402 KM), naknade vijećnicima (127.140 KM), volonterski rad (22.962 KM) i ostali izdaci za druge samostalne djelatnosti (5.905 KM).

Izdaci za rad komisija iskazani su u neto iznosu od 147.402 KM, a odnose se na komisije formirane rješenjima načelnika. Najznačajniji dio ovih izdataka čine naknade za rad povjerenika civilne zaštite (63.257 KM), komisije za tehnički prijem (47.052 KM) i članova mjesnih zajednica (23.405 KM). Odlukom o angažovanju povjerenika civilne zaštite²⁸ propisan je način rada, poslovi i zadaci povjerenika civilne zaštite koji se angažuju na provođenju preventivnih mjera zaštite s ciljem sprečavanja nastanka prirodne i druge nesreće ili ublažavanja djelovanja te nesreće. Komisija za tehnički pregled obavlja tehnički pregled građevine u postupku izdavanja njenog odobrenja za upotrebu, te pregled prethodno prikupljene zakonom propisane dokumentacije. Troškove tehničkog pregleda građevine snosi investitor, a visina naknade za rad komisije za tehnički prijem regulisana je Odlukom o troškovima rada u postupku izdavanja upotrebne dozvole²⁹ prema kojoj se, od ukupno utvrđenih troškova, 30% izdvaja za troškove rada organa uprave, dok se ostatak raspoređuje za naknade članovima komisije.

Uvidom u odabrani uzorak komisija utvrdili smo da je za isplaćene naknade za rad zaposlenika u komisijama izvršen obračun i uplata poreza i doprinosa u skladu s propisima kojima je definisano da se naknade zaposlenima – po osnovu angažmana po bilo kojem osnovu, bilo da se izvršavaju u radno vrijeme ili izvan radnog vremena – smatraju oporezivim prihodom po osnovu nesamostalne djelatnosti

²⁴ Broj 04-02-863/18 od 8. 5. 2018. i 10. 3. 2020. godine

²⁵ „Sl. novine FBiH“, br. 26/16 i 89/18

²⁶ isključujući mjesec februar, mart i april, kada su osnovice utvrđene u visini 300 i 390 KM

²⁷ „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 31/16 i 45/19

²⁸ Broj 02-40-1626/20 od 4. 11. 2020. godine

²⁹ Broj 01-02-1814/15 od 31. 8. 2015. godine



i kao takve se oporezuju u skladu sa Zakonom o porezu na dohodak,³⁰ Pravilnikom o primjeni Zakona o porezu na dohodak,³¹ kao i Pravilnikom o načinu obračuna i uplate doprinosa.³²

Izdaci za naknade vijećnicima iskazane su u iznosu od 127.140 KM. Ove naknade su regulisane Odlukom o visini naknade vijećnicima, članovima stalnih i povremenih radnih tijela Općinskog vijeća Vogošća.³³ Naknada za rad u Vijeću (paušal) za vijećnike utvrđena je u iznosu od 333 KM. Pored ove naknade, za prisustvo na sjednici ostvaruju i naknadu u iznosu od 50 KM. Za rad u radnim tijelima (komisijama) Vijeća članovima pripada naknada u visini od 50 KM po sjednici. U odabranom uzorku naknade su obračunate i isplaćene u skladu s Odlukom.

6.1.2.3 Tekući transferi i drugi tekuci rashodi

Tekući transferi i drugi tekuci rashodi realizovani su u iznosu od 3.050.150 KM, a odnose se na tekuće transfere pojedincima (917.109 KM), tekuće transfere neprofitnim organizacijama (776.146 KM), subvencije javnim preduzećima (712.000 KM), subvencije privatnim preduzećima (497.943 KM), tekuće transfere drugim nivoima vlasti (86.552 KM) i druge tekuće rashode (60.399 KM).

Tekući transferi pojedincima odnose se na ostale transfere pojedincima (436.201 KM), transfere pojedincima za posebne namjene (417.580 KM) i transfere pojedincima po osnovu materijalno-socijalne sigurnosti (63.328 KM). Način realizacije ovih transfera uređen je članom 13. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine.

Ostali transferi pojedincima najvećim dijelom odnose se na stipendije učenicima i studentima za 2021. godinu (215.550 KM). Sa 149 korisnika nakon provedene konkursne procedure zaključeni su ugovori kojim je ugovorena isplata stipendije u iznosu od 100 KM ili 50 KM za period od devet mjeseci. Jednokratne novčane pomoći penzionerima sa najnižom penzijom (50.000 KM), porodiljama (48.050 KM), za sufinansiranje liječenja rijetkih bolesti (20.000 KM), vantelesne oplodnje (17.000 KM) i druge koje su iskazane u okviru ovog transfera realizovane su na osnovu zahtjeva korisnika, a u skladu s pravilnicima za određenu oblast. Na osnovu Pravilnika o uslovima, načinu i kriterijima dodjele novčane pomoći za liječenje ratnih vojnih invalida i članova njihovih porodica, članova porodica šehida i poginulih boraca i demobiliziranih boraca – branioca dodijeljena su sredstva u iznosu od 44.300 KM, za 164 korisnika u iznosima od 200 KM do 400 KM.

Transferi za posebne namjene u dijelu od 227.812 KM odnose se na izdatke za prevoz školske djece iskazane na osnovu faktura dobavljača. Ovi izdaci se finansiraju sredstvima Kantona, na osnovu Sporazuma zaključenog s Ministarstvom saobraćaja Kantona Sarajeva o zajedničkoj saradnji za osiguranje besplatnog prijevoza za učenike.

Općina postupkom javnih nabavki vrši izbor dobavljača za ove usluge i evidentira u Glavnoj knjizi fakture koje glase na Općinu. Ove fakture dostavlja Ministarstvu na pravdanje. U okviru transfera za posebne namjene u iznosu od 149.769 KM iskazani su i izdaci za obuke i vježbe pripadnika civilne zaštite, provođenje preventivnih i hitnih mjera zaštite i spašavanja, pomoći ugroženom stanovništvu za oticanje šteta uzorkovanih elementarnom nepogodom i hitnih mjera zaštite. Odlukom o izvršenju Budžeta Općine uređeno je da će se isplaćivati na prijedlog nadležne Službe, u skladu sa Odlukom o uslovima i načinu korištenja sredstava ostvarenih po osnovu posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća,³⁴ uz odobrenje načelnika. Iznos od najmanje 29.290 KM ovog transfera iskazan je na osnovu faktura koje glase na Općinu, a fakturisani su radovi na demontaži i rušenju objekata i uređenju šumskih puteva.

Transferi pojedincima po osnovu materijalno-socijalne sigurnosti najvećim dijelom su jednokratna novčana davanja licima u stanju socijalne potrebe realizovana u iznosu od 46.032 KM za 239 korisnika. Nakon dostavljenih zahtjeva sa priloženom dokumentacijom, komisija ocjenjuje opravdanost zahtjeva.

³⁰ „Sl. novine FBiH“, br. 10/08, 9/10, 44/11, 7/13 i 65/13

³¹ „Sl. novine FBiH“, br. 67/08, 4/10, 86/10, 10/11, 53/11, 20/12, 27/13, 71/13, 90/13, 45/14, 52/16, 59/16, 38/17, 03/18, 30/18, 21/20, 48/21 i 77/21

³² „Sl. novine FBiH“, br. 64/08, 81/08, 98/15, 6/17, 38/17, 39/18 i 12/21

³³ „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 15/05, 36/06, 3/09 i 27/14

³⁴ „Sl. novine FBiH“, br. 4/12 i 80/13



Sredstva se odobravaju Zaključkom načelnika u iznosu od 140 KM ili 280 KM, a realizovana su u skladu Zakonom o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom³⁵ i Odlukom o odobravanju i isplati jednokratnih novčanih pomoći za 2021. godinu.³⁶

Shodno navedenom, na poziciji tekućih transfera pojedincima iskazani su izdaci za troškove prevoza učenika i izdaci Službe civilne zaštite, koji po svojoj prirodi nemaju karakter tekućih transfera (nepovratnih davanja), zbog čega konstatujemo da nisu planirani i iskazani na propisanim pozicijama u skladu s Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH. Zbog navedenog tekući transferi pojedincima iskazani su više za 257.102 KM, a izdaci za materijal, sitan inventar i usluge iskazani su manje za ovaj iznos.

Tekući transferi neprofitnim organizacijama najvećim dijelom odnose se na transfere udruženjima građana (501.344 KM), parlamentarnim političkim partijama (112.836 KM), Centru za zdravo starenje (58.273 KM). U okviru ove vrste transfera iskazani su i transfer za obrazovanje (36.483 KM) i transfer za kulturu (29.669 KM).

Najveći dio transfera udruženjima građana odnosi se na sredstva odobrena sportskim organizacijama (209.940 KM) i boračkim udruženjima i civilnim žrtvama rata (167.190 KM).

Odlukom o izvršenju budžeta Općine uređeno je da će se transferi sportskim organizacijama i transferi ostalim organizacijama i udruženjima izvršavati kvartalno, odnosno polugodišnje ili po zahtjevu korisnika, a na osnovu potписанog Sporazuma. Raspodjela sredstava korisnicima se vrši na osnovu raspisanog javnog poziva (po pravilniku i LOD metodologiji). Na osnovu Javnog poziva, a u skladu sa Pravilnikom o kriterijima i procedurama za sufinansiranje projekata organizacija civilnog društva iz Budžeta Općine i Izvještaja komisije, Odlukom načelnika sredstva u iznosu od 191.500 KM su raspoređena na 22 sportska kluba. Preostali dio ovog transfera odobren je na osnovu vanrednih zahtjeva, o čemu s zaključeni sporazumi (NK Ozren (500 KM), RK Vogošća (8.000 KM), Klub malog nogometa (1.250 KM), Inkluzivna škola plivanja (2.500 KM) i drugi). **Uvidom u pojedinačne i konačne liste bodovanja uzorkovanih aplikacija utvrdili smo da je komisija vršila bodovanje, o čemu je sačinila Zapisnik. Internim aktom ili na drugi način nije utvrđen odnos između broja dodijeljenih bodova i utvrđene visine sredstava, zbog čega ne možemo potvrditi na koji način su sredstva za oblast sporta u ukupnom iznosu od 209.940 KM raspoređena po pojedinačnim korisnicima.** Prema odabranom uzorku utvrdili smo da su korisnici dostavili izvještaje o namjenskom utrošku sredstva. Međutim, u pojedinim slučajevima uz izvještaj nije dostavljena potpuna dokumentacija jer se izvodima banke, bez priloženih računa, prema specifikaciji iz izvještaja, pravduju utrošena sredstva. S obzirom na to da su takvi izvještaji prihvaćeni, nismo se uvjerili da Općina provodi suštinsku kontrolu namjenskog utroška sredstava.

Transfer boračkim udruženjima i civilnim žrtvama rata realizovan je po javnom pozivu za sufinansiranje projekata boračkih udruženja, udruženja civilnih žrtava rata, logoraša i nestalih iz Budžeta Općine Vogošća za 2021. godine, a u skladu s internim Pravilnikom.³⁷ Aplikacije s projektima koji se odnose na: 1) izgradnju i razvoj lokalne zajednice; 2) socijalnu sigurnost i zdravstvenu zaštitu, obrazovanje, sport, kulturu i ekologiju i 3) ljudska prava, razmatrala je nadležna služba i utvrdila prijedlog projekata za sufinansiranje iz Budžeta, a odluku o dodjeli donio je načelnik Općine. Ukupno su odobrena sredstva u iznosu od 169.790 KM za 11 udruženja, za redovne i projektne aktivnosti. **Javnim pozivom ni Pravilnikom nisu utvrđeni mjerljivi kriteriji na osnovu kojih će se vršiti ocjena pristiglih aplikacija, a iznos dodijeljenih sredstava utvrđen je nakon pregovara sa predstvincima boračkih udruženja. Zbog navedenog ne možemo potvrditi da je raspodjela sredstava boračkim udruženjima u ukupnom iznosu od 169.790 KM izvršena na osnovu mjerljivih kriterija.**

Sredstva za realizaciju projekta Centra za zdravo starenje u iznosu od 58.272 KM iskazana su na poziciji transfera neprofitnim organizacijama, a odnose se na evidentirane fakture dobavljača Sela d.o.o. Sarajevo, kojeg je Općina angažovala za izvođenje radova na rekonstrukciji zgrade. Radovi se

³⁵ „Sl. novine FBiH“ br. 38/14 - prečišćeni tekst 38/16, 44/17 i 28/18

³⁶ „Sl. novine Kantona Sarajevo“ broj 6/21

³⁷ Pravilnik o načinu ostvarivanja materijalne podrške i kriteriji za sufinansiranje boračkih udruženja, udruženja civilnih žrtava rata, udruženja logoraša i udruženja nestalih osoba Općine Vogošća



izvode na objektu kojim, prema priloženoj dokumentaciji, raspolaže PIO/MIO Mostar, te s tim u vezi konstatujemo da ovi izdaci nisu planirani i iskazani u skladu s Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH, za što je data preporuka u tački 5. Izvještaja. Nije nam prezentirano da su ova ulaganja evidentirana kod vlasnika zgrade. **Zbog navedenog tekući transferi su precijenjeni za 58.272 KM, a ulaganja u tuđa stalna sredstva potcijenjena za navedeni iznos.**

Transfer parlamentarnim političkim partijama realizovan je u iznosu od 112.836 KM, na osnovu Odluke o finansiranju rada klubova vijećnika političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u Vijeću.

Subvencije javnim preduzećima odnose se na transfere utvrđene Budžetom za finansiranje rada JU Kulturno-sportski centar Vogošća u iznosu od 250.000 KM i JP Radio-televizija Vogošća d.o.o. Vogošća u iznosu od 235.000 KM. Realizovani su u planiranom iznosu doznakama sredstava u jednakim mjesecnim ratama. Pored navedenog, sufinsanirani su i troškovi rada bazena u iznosu od 135.000 KM i troškovi grijanja, električne energije i vode u sportskoj dvorani u iznosu od 52.000 KM za što su, u skladu s Odlukom o izvršenju Budžeta Općine, a na osnovu potpisanih sporazuma, dodijeljena sredstva JU Kulturno-sportski centar. JP Radio-televizija Vogošća d.o.o. Vogošća za sufinsaniranje troškova izdavanja dozvola za emitovanje doznačeno je 10.000 KM. Preostali iznos ovog transfera odnosi se na dodijeljena sredstva za manifestaciju „Vogošćanski dani“ u iznosu od 30.000 KM.

Subvencije privatnim preduzećima iskazane su u iznosu od 497.943 KM, od čega se 100.112 KM odnosi na transfer za poljoprivredu. Preostali dio sredstava koji je planiran i iskazan na ovoj poziciji u najvećem dijelu se odnosi na tekuće izdatke za zimsko održavanje lokalnih i nekategorisanih puteva (176.189 KM), sredstva utrošena za pročepljavanje lokalne kanalizacione mreže i realizaciju projekta ucjevljenja dijela „Suhog potoka“ u naselju Donja Jošanica II (60.777 KM) i nabavku kanti za selektivno prikupljanje otpada (44.788 KM). S obzirom na to da navedeni izdaci odnose na tekuće rashode Općine, a ne bespovratna davanja drugima u tekuće svrhe nisu ispunjeni uslovi propisani Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH da se evidentiraju na poziciji tekućih transfera. U skladu sa članom 9. Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH budžetski korisnici su dužni da primjenjuju Kontni plan, u cilju jedinstvenog evidentiranja sredstava, izvora, rashoda i izdataka, prihoda i primitaka, obaveza i potraživanja. **Posljedica navedenog je da su tekući transferi precijenjeni za najmanje 281.754 KM, a izdaci za tekuće održavanje potcijenjeni za isti iznos.**

Raspodjela transfera za razvoj poljoprivrede u iznosu od 100.112 KM realizovana je putem javnih poziva. Izvršen je uvid u proceduru dodjele stočne hrane i dodjelu plastenika od 100 m² sa dodatnom opremom, pri čemu nismo utvrdili nepravilnosti.

Transferi drugim nivoima vlasti realizovani su u skladu sa članom 13. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine, a najvećim dijelom odnose se na izdatke za izradu prostorno planske dokumentacije isplaćene u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju Kantona Sarajevo, a na zahtjev Službe za urbanizam u iznosu od 58.074 KM. **S obzirom na to da se radi o izdatku za nabavku nematerijalnih stalnih sredstava, prilikom planiranja i iskazivanja nije dosljedno primijenjen kontni plan, te su za navedeni iznos više iskazani tekući transferi, a manje izdaci za nabavku stalnih sredstava.**

Na poziciji tekućih transfera iskazan je iznos od najmanje 655.202 KM (prevoz učenika, usluge sanacije objekata, ulaganja u zgradu PIO/MIO, izdaci za prostorno plansku dokumentaciju) za koji nije bilo osnova da se iskazuje na ovoj poziciji s obzirom na to da se ne radi o nepovratnim davanjima drugim korisnicima za tekuće svrhe. Zbog navedenog, finansijski izvještaji ne daju tačan pregled ovih rashoda po vrstama, što nije u skladu s odredbama Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH.³⁸ Preporuka za navedeno data je u tački 5. Izvještaja.

Preporuka:

- *dodjelu transfera za sport i boračkim udruženjima vršiti na osnovu jasno utvrđenih kriterija, te internim aktom urediti način utvrđivanja visine sredstava u odnosu na dodijeljeni broj bodova.*

³⁸ „Sl. novine FBiH“, br. 60/14



6.1.2.4 Kapitalni transferi

Kapitalni transferi iskazani su iznosu od 3.488.256 KM, što je 50% manje od planiranog iznosa. Njihova struktura je sljedeća: kapitalni grantovi drugim nivoima vlasti – rekonstrukcija i sanacija objekata infrastrukture i društvenog standarda (3.212.002 KM), kapitalni transferi neprofitnim organizacijama (196.253 KM) i kapitalni transferi javnim preduzećima (80.000 KM).

Na poziciji kapitalnih transfera drugim nivoima vlasti Budžetom se planiraju i u Glavnoj knjizi evidentiraju u najvećoj mjeri izdaci i rashodi za rekonstrukciju i sanaciju objekata infrastrukture i društvenog standarda. Na ovoj poziciji evidentirana su ulaganja u sanaciju lokalnih i nekategorisanih puteva (934.913 KM), sanacija klizišta (448.479 KM), uređenje riječnih korita i zaštite od poplave (421.201 KM), sanaciju vodovodne mreže (407.876 KM), izgradnju i rekonstrukciju fekalne i oborinske kanalizacije (302.222 KM), ljetno održavanje puteva (198.131 KM) i drugo.

Odlukom o izvršavanju Budžeta za 2021. godinu utvrđeno je da se sredstva za finansiranje sanacije, rekonstrukcije i izgradnje komunalne infrastrukture (lokalnih puteva, vodovodne i kanalizacione mreže, elektromreže i javne rasvjete i gasifikacije područja općine itd.) raspoređuju shodno prioritetima kapitalnih ulaganja utvrđenih Programom prioritetsnih projekata u oblasti komunalne infrastrukture za 2021. godinu³⁹ (u daljem tekstu Program prioritetsnih projekata) i Programom rada općinskog načelnika usvojenim od Vijeća.

Vijeće je 31. 3. 2021. godine usvojilo Program u kome je navedeno 114 projekata čija je implementacija u nadležnosti Općine, javnih preduzeća i viših nivoa vlasti. Najveći dio projekata (42) odnosi se na puteve.

Budžetom su ulaganja u sanaciju lokalnih i kategorisanih puteva planirana u iznosu od 1.891.166 KM, a realizovana u iznosu od 934.913 KM. Radovi su finansirani vlastitim budžetskim sredstvima u iznosu od 666.867 KM, a preostali dio namjenskim sredstvima primljenim od drugih nivoa vlasti. Tokom godine izvršena su ulaganja u sanaciju i asfaltiranje lokalnih puteva u ulicama Rosulje, Ravne, Rašida Bešlije, Nebočaj, Krč, Orahov briješ, Muhidina Čomage, Blagovac I i Mitra Šućura. Radovi su izvođeni na osnovu okvirnih sporazuma i pojedinačnih ugovora zaključenih sa odabranim dobavljačima.

Izdaci i rashodi za sanaciju klizišta realizovani su u iznosu od 448.479 KM, od čega je 213.490 KM finansirano vlastitim sredstvima, 100.000 KM iz sredstava doznačenih od Federalnog ministarstva finansijskih poslova, 124.989 KM od Kantonalne uprave Civilne zaštite i 10.000 KM od Općine Centar.

Izdaci za uređenje riječnih korita i zaštitu od poplave odnose se na radove realizovane po Okvirnom sporazumu iz 2020. godine, zaključenom na period od tri godine, za izvođenje radova na regulaciji i uređenju Jošaničkog potoka u naselju Jošanica. U 2020. godini realizovana je I faza u iznosu od 100.529 KM, a u 2021. godini na osnovu pojedinačnog ugovora od 9. 6. 2021. godine realizovani su radovi u iznosu od 421.201 KM. Radovi su u iznosu od 400.000 KM finansirani sredstvima Kantona shodno zaključenom Sporazumu o sufinansiranju projekta „Uređenje Jošaničkog potoka – nastavak radova“ između Općine, Ministarstva privrede Kantona Sarajevo i Zavoda za izgradnju Kantona Sarajevo.

Izdaci za sanaciju vodovodne mreže planirani su u iznosu 846.000 KM a realizovani u iznosu od 407.876 KM. Iznos od 317.040 KM odnosi se na rekonstrukciju vodovodne mreže u ul. Izeta Delića i naselju Donji Hotonj. Radovi su finansirani sredstvima Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoline Kantona Sarajevo, shodno Sporazumu o zajedničkom učeštu u realizaciji projekata vodosнabdijevanja i odvodnje otpadnih voda iz Budžeta Kantona Sarajevo u 2021. godini. Ovim Sporazumom uređeno je da se uvećanje vrijednosti imovine nastale realizacijom projekata iz Sporazuma evidentira u poslovnim knjigama KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo.

Izdaci za izgradnju i rekonstrukciju fekalne i oborinske kanalizacije planirani su u iznosu od 769.492 KM, a realizovani u iznosu od 302.222 KM. Na nizak nivo realizacije ovih radova uticaj su imale izjavljene

³⁹ Vijeće ga je usvojilo 31. 3. 2021. godine. Njime su navedeni projekti, njihov kratak opis i količine, s tim da procijenjena vrijednost nije navedena za pojedine projekte.



žalbe koje su rezultirale kasnim potpisivanjem ugovora sa dobavljačima. Veći dio realizovanih sredstva odnosi se na izgradnju separatne kanalizacione mreže u naselju Rosulje (126.853 KM).

Izdaci za ljetno održavanje puteva iskazani su u iznosu od 198.132 KM. Na osnovu ugovora sa dobavljačem AME d.o.o. Breza za izvršene radove na ljetnom održavanju puteva fakturisan je iznos od 74.240 KM, a preostali dio iskazan na ovoj poziciji (125.892 KM) odnosi se na ulaganje u lokalne puteve.

Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama realizovani su u iznosu od 196.253 KM i odnose se na kapitalne transfere za vjerske objekte i projekte vjerskih zajednica (88.830 KM) i kapitalne projekte školama (55.315 KM).

Kapitalni transferi javnim preduzećima realizovani su u iznosu od 80.000 KM u skladu s Odlukom o izvršavanju budžeta Općine na osnovu zaključenih sporazuma, a odnose se na odobrena sredstva za nabavku stalnih sredstava, JP Radio-televizija Vogošća d.o.o. Vogošća (50.000 KM) i JU Kulturno sportskom centru Vogošća (30.000 KM).

Kapitalni transferi su nepovratna davanja u svrhu nabavke kapitalne (dugotrajne, stalne) imovine i kapitalnih ulaganja koja predstavljaju stalno sredstvo nekog drugog pravnog lica i koji se u skladu sa članom 39. Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH i Računovodstvenih politika evidentiraju na kontu 615000. S obzirom na to da se dio naprijed navedenih radova odnosi na kapitalna ulaganja u lokalnu infrastrukturu čije je upravljanje i finansiranje u nadležnosti Općine ili na tekuće održavanje nisu ispunjeni uslovi za evidentiranje na poziciji kapitalnih transfera. Uvidom u uzorkovanu dokumentaciju utvrdili smo da se iznos od najmanje 1.313.201 KM evidentiranih faktura ne odnosi na kapitalne transfere nego na ulaganja Općine u lokalne puteve po fakturama Bosman d.o.o. Sarajevo, Sacom d.o.o. Sarajevo i Ame d.o.o. Breza (558.865) KM, na ljetno održavanje puteva (74.240 KM), na rashode po osnovu sanacije klizišta po fakturama Hidrom d.o.o. Sarajevo, Harysco d.o.o. Sarajevo, Geo konzalting d.o.o. Sarajevo (258.895 KM) i uređenje rječnih korita i zaštita od poplava po fakturama Termo-beton d.o.o. (421.201 KM).

Shodno navedenom, na poziciji kapitalnih transfera iskazani su izdaci u iznosu od najmanje 1.313.201 KM, koji se odnose na tekuće rashode Općine u iznosu od 754.336 KM (ljetno održavanje lokalnih i nekategorisanih puteva, sanacija klizišta te uređenje rječnih korita i zaštita od poplava) te izdatke za rekonstrukciju i investiciono održavanje u iznosu od 558.865 KM (sanacija i asfaltiranje lokalnih puteva). Prilikom planiranja i knjigovodstvenog evidentiranja ovi rashodi i izdaci nisu klasificirani u skladu s kontnim planom koji je dio Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH. Navedeno je imalo za posljedicu da finansijski izvještaji ne daju tačan pregled rashoda i izdataka po vrstama. Preporuka za otklanjanje ovih nepravilnosti data je u tački 5. Izvještaja.

6.1.2.5 Izdaci za nabavku stalnih sredstava

Izdaci za nabavku stalnih sredstava realizovani su u iznosu od 276.732 KM i odnose se na nabavku građevina (130.000 KM), nabavku opreme (109.392 KM), rekonstrukciju i investiciono održavanje (36.001 KM) i nabavku zemljišta (1.339 KM). Izrada projektne dokumentacije i troškovi revizije višenamjenskog projekta (podzemna garaža, sportski sadržaji, sklonište) planiranog za gradnju na lokalitetu pomoćnog terena stadiona „Hakija Mršo“ iskazani su u iznosu od 130.000 KM. Nabavka opreme odnosi se na nabavku uredske oprema (49.384 KM) i specijalne opreme za opremanje jedinica i štaba Civilne zaštite (60.008 KM).

S obzirom na to da su izdaci za sanaciju lokalnih i nekategorisanih puteva (558.865 KM), ulaganja u izradu prostorno planske dokumentacije (58.074 KM) i tuđa stalna sredstva (58.272 KM) budžetom planirani i knjigovodstveno evidentirani na poziciji kapitalnih i tekućih transfera, izdaci za nabavku stalnih sredstava su u Godišnjem izvještaju o izvršenju budžeta manje iskazani za iznos od najmanje 675.211 KM.

6.1.3 Finansijski rezultat

U finansijskim izvještajima za 2021. godinu iskazan je finansijski rezultat kako slijedi:

KM

R. br.	Opis	Budžet za 2021 godinu	Ostvareno u 2021. godini	Ostvareno u 2020. godini	Index (4/3)x100
1	2	3	4	5	6
I	PRIHODI	13.922.421	11.176.154	12.232.569	80
I.1.	Prihodi od poreza	6.907.255	7.106.223	6.036.096	103
I.2.	Neporezni prihodi	2.764.070	2.050.864	2.148.879	74
I.3.	Primljeni transferi	4.251.096	2.019.067	4.047.594	48
II	RASHODI	14.802.789	10.463.697	12.845.647	71
II.1.	Tekući rashodi	4.155.688	3.925.292	3.691.827	94
II.2.	Tekući transferi	3.622.618	3.050.150	3.479.500	84
II.3.	Kapitalni transferi	6.964.482	3.488.256	5.674.320	50
II.4.	Izdaci za kamate	0	0	0	0
II.5.	Tekuća budžetska rezerva	60.000			
III	TEKUĆI SUFICIT (TEKUĆI DEFICIT) I – II	(880.368)	712.457	(613.078)	(81)
IV	NETO NABAVKA STAL. SREDST. (IV.2. – IV.1.)	682.660	248.733	(390.566)	36
IV.1.	Primici od prodaje stalnih sredstava	32.425	28.000	690.329	86
IV.2.	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	715.086	276.733	299.763	39
V	UKUPAN SUFICIT (UKUPAN DEFICIT) III – IV	(1.563.029)	463.725	(222.512)	29
VI	NETO POVEĆANJE FIN. IMOVINE (VI.1. – VI.2.)	0	0	0	0
VI.1.	Primici od finansijske imovine	0	0	0	0
VI.2.	Izdaci za finansijsku imovinu	0	0	0	0
VII	NETO OTPLATE DUGOVA (VII.1. - VII.2.)	0	0	0	0
VII.1.	Primici od zaduzivanja	0	0	0	0
VII.2.	Izdaci za otplate dugova	0	0	0	0
VIII	UKUPAN FINANSIJSKI REZULTAT (V + VI + VII)	(1.563.029)	463.725	(222.512)	30

Podaci iz bilansa stanja – neraspoređeni višak prihoda nad rashodima:

Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima	1.918.007	1.618.410	119
--	------------------	------------------	------------

U revidiranoj godini iskazan je tekući suficit u iznosu od 712.457 KM, s obzirom na to da su prihodi ostvareni u iznosu od 11.176.154 KM, a rashodi u iznosu od 10.463.697 KM.

Neto nabavka stalnih sredstava iskazana je u iznosu od 248.733 KM, te je ukupan finansijski rezultat iskazan u iznosu od 463.725 KM.

Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima prethodne godine uvećan je za iznos od 299.597 KM, što je manje za 164.128 KM u odnosu na iskazani finansijski rezultat. Razlika je dijelom posljedica izvršenog preknjižavanja neutrošenih namjenskih prihoda sa pozicije neraspoređenog viška prihoda nad rashodima na poziciju kratkoročnih vremenskih razgraničenja u 2021. godini, s obzirom na to da se radi o neutrošenim sredstvima koja su ranije bila priznata kao prihod (108.747 KM). Preostali dio (55.181 KM) rezultat je ispravke pogrešnih knjiženja iz ranijih godina.

S obzirom na to da je kao prihod perioda priznat primljeni transfer u iznosu od 133.311 KM, neraspoređeni višak prihoda nad rashodima više je iskazan za 133.311 KM (tačka 6.1.1.3 Izvještaja).

6.2 BILANS STANJA

6.2.1 Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe

Gotovina na transakcijskim računima i blagajni iskazana je u iznosu od 4.590.054 KM, a odnosi se na stanje novčanih sredstava na transakcijskim računima (4.325.551 KM), prelaznom računu (264.282 KM) i u blagajni (221 KM).



Iskazana stanja odnose se na novčana sredstva na dva računa u UniCredit bank d.d. Mostar, tri kod ZiraatBank BH d.d. Sarajevo i jedan kod Intesa Sanpaolo Bank d.d. Sarajevo i usaglašena su sa bankovnim izvodima na 31. 12. 2021. godine.

Pored navedenih računa, utvrdili smo da Općina ima još dva otvorena transakcijska računa u UniCredit Bank d.d. Mostar, čije stanje na datum bilansa iznosi 5.337 KM. Preko ovih računa vrše se uplate doprinosa za porodilje u radnom odnosu i uplate zdravstvene zaštite za civilne žrtve rata preko 65 godina, raseljena lica, djecu korisnika dodatka na djecu, djecu od rođenja do navršenih 15 godina života (starije maloljetnike) i lica u stanju socijalne potrebe, te isplate prava boračko – invalidske zaštite (ispłata troškova dženaza – sahrana korisnika boračko invalidske zaštite i osnovnog obezbjeđenja učesnika NOAR-a). Uplate sredstva na ove račune vrši Ministarstvo za rad socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo.

Zakonom o trezoru u FBiH je definisano da Služba za finansije upravlja svim transakcijama budžeta putem sistema Glavne knjige trezora koji obuhvata sve prihode i primitke, rashode i izdatke, izvršene nabavke, obaveze i izmjene aktive, pasive i promjene izvora sredstava. Također, utvrđeno je da se svi javni prihodi moraju uplatiti na JRT, te da sistem Glavne knjige trezora osigurava evidenciju svih transakcija i poslovnih aktivnosti u skladu sa propisanim kontnim planom i na nivou propisanih klasifikacija.

S obzirom na to da u Jedinstveni račun trezora nisu uključena dva transakcijska računa preko kojih se vrše isplate naknada za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, a u Glavnu knjigu trezora nisu evidentirane transakcije koje proizilaze iz ovih poslovnih promjena, nije postupljeno u skladu s odredbama Zakona o trezoru u FBiH.

Preporuka:

- *u Jedinstveni račun trezora uključiti sve transakcijske račune, a poslovne promjene koje se na njih odnose knjigovodstveno evidentirati u okviru Glavne knjige trezora, u skladu sa Zakonom o trezoru u FBiH.*

Kratkoročna potraživanja iskazana su u iznosu od 1.874.179 KM, a odnose se na potraživanja od pravnih osoba (1.010.841 KM) i ostala potraživanja (863.338 KM).

U strukturi potraživanja od pravnih osoba na potraživanja za naknadu za uređenje građevinskog zemljišta i rentu odnosi se iznos od 928.249 KM. Najveći dio čine potraživanja od „MIMS“ d.o.o. Sarajevo (445.790 KM) i Mujezin Šemse (233.919 KM). Sa navedenim investitorima zaključeni su ugovori o plaćanju utvrđene obaveze na rate.

Odlukom o građevinskom zemljištu uređeno je da se naknade za uređenje građevinskog zemljišta i rentu plaćaju u visini od 30% utvrđenog iznosa u roku od osam dana od dana zaključivanja ugovora, odnosno od dana izdavanja akta kojim su određene. Plaćanje preostalih 70% vrši se u ratama ugovorenim prema dinamici uređenja građevinskog zemljišta usklađeno s dinamikom izgradnje građevine, a najkasnije do isteka od tri godine od dana zaključenja ugovora.

Uvidom u uzorak ugovora utvrdili smo da nisu zaključeni u skladu s odredbama važeće Odluke. Naime, data je mogućnost plaćanja na određeni broj rata, bez obaveze uplate 30% ugovorenog iznosa u roku od osam dana. Utvrdili smo da se, u skladu s ugovorima, nisu pravovremeno poduzimale radnje na raskidu ugovora i utuženju neplaćenih obaveza u slučaju neplaćanja u utvrđenim rokovima (na primjer, neizmireni dug „MIMS“ d.o.o. Sarajevo u iznosu od 88.295 KM trebao je biti plaćen do 20. 9. 2020. godine). Navedeno je imalo za posljedicu manje ostvarene prihode po ovom osnovu u određenom periodu.

Ugovori o plaćanju naknade za uređenje gradskog građevinskog zemljišta i rente u pojedinim slučajevima nisu zaključeni u skladu s Odlukom o građevinskom zemljištu. Općina nije blagovremeno poduzimala aktivnosti na naplati potraživanja, niti je aktivirala sredstva osiguranja plaćanja, što nije u skladu s članom 46. Zakona o budžetima u FBiH, a ni odredbama zaključenih ugovora. Također, po isteku ugovorenog roka za plaćanje nisu se poduzimale sve zakonom propisane radnje za naplatu, niti se vršilo preknjiženje potraživanja na sumnjičiva i sporna.



Ostala potraživanja u potpunosti se odnose na **sumnjiva i sporna potraživanja** čija je struktura sljedeća: potraživanja za rentu (718.378 KM), zakup poslovnih prostora (105.480 KM) i potraživanja za korištenje javnih površina (39.571 KM). Najvećim dijelom to su potraživanja iz ranijeg perioda za koja su poduzete aktivnosti naplate sudskim putem. U najvećoj mjeri odnose se na potraživanja od: Murai – Komerc d.o.o. Sarajevo (361.183 KM), El Masri d.o.o. Sarajevo (119.359 KM), Kaktus d.o.o. Sarajevo (93.296 KM), Domoinvest d.o.o. Sarajevo (63.146 KM) i Mensgradnja d.o.o. Sapna (35.109 KM).

Uvidom u analitiku kupaca utvrdili smo potražni saldo kod kupaca u ukupnom iznosu od 112.893 KM od čega je najveći iskazan kod Hidrom d.o.o. Sarajevo (101.153 KM). Sa ovim komitentom Općina nema poslovni odnos u vidu potraživanja, a iskazani saldo obrazložen je programskom greškom kod knjiženja avansa u prethodnim periodima.

Kratkoročna razgraničenja u iznosu od 133.311 KM odnose se na uplate Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo iz januara 2022., koje su evidentirane na poziciji primljenih transfera što je opisano u tački 6.1.1.3 Izvještaja.

Zbog iskazanih pretplata na kupcima i nepravovremenog preknjiženja potraživanja na sumnjiva i sporna, u pojedinim slučajevima, Općina ne vodi tačne i ažurne evidencije, što nije u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH, Uredbom o računovodstvu budžeta u FBiH⁴⁰ i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH,⁴¹ kojima je utvrđeno da se budžetsko računovodstvo zasniva na računovodstvenim načelima tačnosti, istinitosti, pouzdanosti, sveobuhvatnosti, blagovremenosti i pojedinačnom iskazivanju poslovnih događaja.

Preporuke:

- *ugovore s obveznicima naknada za uređenje građevinskog zemljišta i rente zaključivati u skladu s Odlukom o građevinskom zemljištu;*
- *utvrditi osnov iskazivanja pretplata na kupcima i u skladu s konstatovanim provesti korektivna knjiženja, potraživanja dospjela za plaćanje preknjižavati na sumnjiva i sporna, te pravovremeno poduzimati aktivnosti na njihovoj platni.*

6.2.2 Stalna sredstva

Stalna sredstva iskazana su u iznosu od 63.713.980 KM (nabavna vrijednost: 65.914.781 KM, ispravke vrijednosti 2.200.800 KM) i u odnosu na prošlu godinu vrijednost je veća za 57.417.856 KM.

Strukturu stalnih sredstava čine: građevine (62.685.624 KM), zemljište (1.667.862 KM) i oprema (1.561.295 KM).

U ranijem periodu značajan dio stalnih sredstava koja su u vlasništvu Općine ili su joj data u nadležnost, nisu bila knjigovodstveno evidentirana. Ističemo da je Uredbom o računovodstvu budžeta u FBiH, kao i računovodstvenim politikama Općine utvrđeno da se stalna i privremena materijalna imovina obračunava i knjiži po nabavnoj vrijednosti. U revidiranoj godini poduzete su značajne aktivnosti na uspostavljanju Registar imovine i njenom knjigovodstvenom evidentiranju.

U 2021. godini poduzete su aktivnosti na upisu imovine u Jedinstvenu evidenciju općinske nepokretne imovine. Načelnik je 18. 10. 2021. godine imenovao Komisiju za upis nekretnina na period od jedne godine. Komisiju čini predsjednik – sekretar i osam članova – pomoćnika načelnika koji su bili dužni da do 31. 12. 2021. godine izvrše reviziju postojeće evidencije i da je dopune nedostajućim podacima. Isti dan imenovano je šest Komisija za procjenu ekonomske vrijednosti imovine Općine upisane u Registar imovine. Komisije su formirane po službama i svaku čine predsjednik i dva člana. Zadatak komisije je da izvrši procjenu ekonomske vrijednosti radi utvrđivanja knjigovodstvene, tržišne i likvidacione vrijednosti imovine Općine, a sve u skladu sa Uredbom o procjenjivanju ekonomske vrijednosti pravnih osoba, imovine, obaveza i kapitala⁴² (u daljem tekstu: Uredba).

⁴⁰ „Sl. novine FBiH“, br. 34/14

⁴¹ „Sl. novine FBiH“, br. 60/14

⁴² „Sl. novine FBiH“, br. 70/13



Komisije su sačinile zapisnike sa podacima o procjeni nekretnina. Registar je ažuriran sa podacima o izvršenim procjenama, ali još uvijek nije potpun s obzirom na to da sadrži stavke nekretnina koje još nisu procijenjene, a samim tim ni knjigovodstveno evidentirane. Zapisnici su dostavljeni u Službu za budžet i finansije, sredstvima su dodijeljeni inventurni brojevi i imovina je evidentirana u Knjizi stalnih sredstava i u Glavnoj knjizi. Ukupna vrijednost sredstava unesenih po procjeni iznosila je 57.514.389 KM, a njihova struktura je: zemljište (739.105 KM), šume (234.500 KM), zgrade (8.215.855 KM), stambeni objekti (729.000 KM), ceste i mostovi (38.921.182 KM), saobraćajni putevi (2.734.747 KM) i ostali objekti (5.940.000 KM).

Osim podataka o nekretninama (vrsta, katastarska općina, broj katastarske čestice, površina, adresa i procijenjena vrijednost nekretnine), u zapisnicima su navedeni i redni broj pod kojim je nekretnina upisan u registar imovine, kao i napomene u vezi s predmetnom nekretninom.

Nije donezen akt kojim se uređuje način postupanja komisija prilikom procjene vrijednosti po grupama stalnih sredstava. Prema izjavama članova komisija i prezentiranoj dokumentaciji, pri procjeni vrijednosti građevinskih objekata korišten je Zaključak o utvrđivanju kriterija na osnovu kojih se vrši procjena vrijednosti nepokretnosti, koji je donio načelnik 2019. godine. Ovim Zaključkom utvrđene su prometne vrijednosti nepokretnosti po vrstama objekata. Pojedina stalna sredstva su procijenjena po njihovoj nabavnoj vrijednosti (na osnovu fakturna), bez umanjenja za vrijednost amortizacije. Međutim, u pojedinačnim zapisnicima nije obrazložena metoda utvrđivanja procjene vrijednosti po pojedinom sredstvu. Zbog navedenog nismo mogli potvrditi koje metode vrednovanja su korištene prilikom procjene za pojedine grupe stalnih sredstava.

Kao što je prethodno navedeno, komisije su imenovane na osnovu Uredbe, međutim nije nam prezentirano da članovi Komisije ispunjavaju uslove.

Također, u skladu sa članom 60. Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH uspostavljena je i knjiga kapitalne imovine (pomoćna knjiga stalnih sredstava), usaglašena sa Glavnom knjigom.

Općina je poduzela značajne aktivnosti kako bi u Registar imovine i Glavnu knjigu evidentirala stalna sredstva koja ima u vlasništvu i koja su joj data u nadležnost. Međutim, iako je rješenjima o imenovanjima komisija za procjenu vrijednosti utvrđeno da će se procjena izvršiti na osnovu Uredbe o procjenjivanju ekonomske vrijednosti pravnih osoba, imovine, obaveza i kapitala, nisu prezentirani dokazi da je procjenu bilansnih pozicija izvršio ovlašteni procjenitelj. Također, na osnovu prezentirane dokumentacije nismo se mogli uvjeriti koje metode su korištene za procjenu pojedinih grupa stalnih sredstava. Procjena i knjigovodstveno evidentiranje dijela stalnih sredstava izvršena je po njihovoj nabavnoj vrijednosti bez umanjenja za iznos ispravke vrijednosti, a dio po tržišnoj vrijednosti, što nije u skladu s okvirom finansijskog izvještavanja za budžetske korisnike.

Efekte razlika izvršene procjene u odnosu na procjenu izvršenu u skladu s Uredbom nismo u mogućnosti izmjeriti.

Preporuka:

- **Računovodstvenim politikama Općine urediti procjenjivanje bilansnih pozicija stalnih sredstava, dosljedno ih se pridržavati, te nastaviti aktivnosti na njihovoj procjeni i knjigovodstvenom evidentiranju.**

6.2.3 Kratkoročne obaveze i razgraničenja

Kratkoročne obaveze i razgraničenja iskazana su u iznosu od 4.679.537 KM, a čine ih kratkoročna razgraničenja (3.857.032 KM), kratkoročne tekuće obaveze (822.237 KM) i obaveze prema zaposlenim (268 KM).

Kratkoročna razgraničenja odnose se na razgraničene prihode (3.844.250 KM) i razgraničene rashode (12.782 KM).

Razgraničeni prihodi odnose se na naplaćena a neutrošena namjenska sredstva (1.999.674 KM) i na kratkoročna potraživanja od kupaca (1.844.576 KM).



Neutrošena namjenska sredstva, u iznosu od 1.994.953 KM predstavljaju namjenske prihode koji nisu utrošeni i koji su razgraničeni u skladu s odredbama člana 48. Zakona o budžetima u FBiH i Računovodstvenim politikama za federalne budžetske korisnike i trezor. Struktura iskazanih razgraničenih prihoda je sljedeća: neutrošena namjenska sredstva od naknada za izgradnju i održavanje skloništa (287.902 KM), netrošena sredstva od posebnih naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća (26.733 KM), neutrošena sredstva za sanaciju lokalnih i nekategorisanih puteva (92.907 KM), neutrošena sredstva za uređenje građevinskog zemljišta i zemljišne rente (1.101.631 KM), primljena a neutrošena sredstva od drugih nivoa vlasti (430.400 KM) i ostala razgraničenja. Neutrošena namjenska sredstva od drugih nivoa vlasti se odnose na primljena sredstva od: Federalnog ministarstva finansija (161.688 KM) po Odluci Vlade FBiH od 16. 9. 2021. godine za sanaciju klizišta i za rekonstrukciju dijela saobraćajnica i izgradnje pješačkih staza i parkinga, Kantonalne uprave Civilne zaštite (110.000 KM) i druga.

Kratkoročne tekuće obaveze najvećim dijelom se odnose na obaveze prema dobavljačima iskazane u iznosu od 735.842 KM.

6.2.4 Izvori sredstava

Izvori sredstava iskazani su u iznosu 65.631.987 KM. Čine ih izvori stalnih sredstava, koji su usklađeni sa sadašnjom vrijednosti stalnih sredstava (63.713.980 KM) i neraspoređeni višak prihoda nad rashodima (1.918.007 KM).

6.2.5 Popis imovine i obaveza

Redovan godišnji popis imovine i obaveza pokrenut je Rješenjem načelnika od 21. 12. 2021. godine kojim su imenovane popisne komisije. Odluka o saglasnosti na izvještaj Centralne popisne komisije donesena je 15. 2. 2022. godine.

Revizijom smo utvrdili da Komisija za popis novčanih sredstava nije popisala novčana sredstva na transakcijskim računima koji se koriste za isplatu naknada iz osnova boračko-invalidske i socijalne zaštite, a Komisija za popis potraživanja i obaveza nije konstatovala da su na pojedina salda kupaca u preplati i utvrdila njihovu osnovanost. Pređene popisne liste su ispisi iz programa osnovnih sredstava sa evidencijom inventurnog broja, konta i naziva sredstva na osnovu kojih se ne može potvrditi da je komisiji zaista i izvršila fizički uvid u postojanje stalnog sredstava, s obzirom na to da su zabilješke sačinjene samo na sredstvima predloženim za otpis. Rubrika „stanje po popisu“ na popisnim listama nije popunjena.

Popis imovine i obaveza nije proveden u cijelosti jer nisu popisana sva novčana sredstva, nije utvrđeno stvarno stanje potraživanja, te nije izvršeno usklađivanje stanja iskazanog u knjigovodstvu s njihovim stvarnim stanjem u skladu s odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH i Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH.

Preporuka:

- **popisom utvrditi stvarno stanje novčanih sredstava i potraživanja, te izvršiti usklađivanje njihovog stvarnog sa knjigovodstvenim stanjem, kako je predviđeno Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH.**

6.3 IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA

U Izvještaju o novčanim tokovima iskazani su ukupni novčani primici u iznosu od 12.736.201 KM i ukupne novčane isplate u iznosu od 10.909.489 KM, što je rezultiralo pozitivnim novčanim tokom u iznosu od 4.590.054 KM. Stanje gotovine na početku godine iskazano je u iznosu od 2.763.342 KM, dok je na kraju godine iznosila 4.590.054 KM. Izvještaj o novčanom toku sačinjen je u skladu s odredbama Pravilnika o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH.



7. JAVNE NABAVKE

Do donošenja Plana javnih nabavki pokretanje postupaka vršilo se na osnovu posebnih odluka. Ovi postupci obuhvaćeni su naknadno donešenim Planom. Plan javnih nabavki za 2021. godinu donešen je 16. 4. 2021. godine, a tokom 2021. izvršeno je 12 njegovih izmjena i dopuna. Procijenjena vrijednost javnih nabavki iznosila je 6.444.912 KM (robe 487.502 KM, usluge 989.641 KM i radovi 4.967.769 KM).⁴³ Planom i njegovim izmjenama i dopunama predviđeno je provođenje 240 postupaka, i to: 74 otvorena postupka, četiri pregovaračka postupka bez objave obavještenja, 149 direktnih sporazuma, osam konkurenčkih zahtjeva za dostavu ponuda i pet postupaka prema Aneksu II dio B.⁴⁴

Prema prezentiranim podacima, u 2021. godini provedeno je 229 postupaka u ukupnoj vrijednosti od 4.340.086 KM, i to: 56 otvorenih postupaka (3.779.147 KM), tri pregovaračka postupka bez objave obavještenja (20.776 KM), 162 direktna sporazuma (389.485 KM), šest konkurenčkih zahtjeva za dostavu ponuda (127.409 KM) i dva postupka prema Aneksu II dio B (23.269 KM). Značajno veći broj direktnih sporazuma u odnosu na planirani iskazan je jer se za određene nabavke planira jedan postupak, a nabavka se realizuje putem više sporazuma čija ukupna vrijednost nije prelazila vrijednost od 6.000 KM.

Izvršili smo uvid u 18 postupaka javnih nabavki nakon kojih su zaključeni ugovori ukupne vrijednosti od 1.986.909 KM, i to: 13 otvorenih postupaka (1.882.960 KM), dva pregovaračka bez objave obavještenja (18.485 KM), tri konkurenčka zahtjeva za dostavu ponuda (85.464 KM), dok smo direktne sporazume revidirali kroz postupak tekućih rashoda.

Revizijom smo konstatovali sljedeće:

Za izvođenje radova na izgradnji separatne kanalizacione mreže u naselju Rosulje (II faza) 4. 10. 2021. godine zaključen je okvirni sporazum sa dobavljačem Manjo d.o.o. Sarajevo u vrijednosti od 820.223 KM, na osnovu kojeg je 14. 10. 2021. godine zaključen ugovor u vrijednosti od 212.034 KM. Izvođač radova je uveden u posao 13 dana nakon zaključenja ugovora (27. 10. 2021. godine), što nije u skladu s odredbom ugovora prema kojoj je izvođač radova dužan započeti radove najkasnije u roku od sedam dana od zaključenja ugovora. Izvođač radova je dopisom od 10. 12. 2021. godine tražio produženje rokova zbog vremenskih prilika nepogodnih za radove na asfaltiranju i kolizije priključaka sa postojećim instalacijama. Služba za komunalne poslove daje saglasnost da se predviđeni rok završetka radova na asfaltiranju produži do početka nove građevinske sezone, odnosno rješavanja pitanja kolizija sa postojećim instalacijama.

Obustava radova zbog navedenih nepovoljnih situacija je zabilježena u građevinskom dnevniku. Dio radova (u 2021. godini evidentirano 138.310 KM; 65% ugovorenog) izvršen je do 7. 1. 2022. godine, kada se prekidaju zbog vremenskih uslova i odgađaju za period kada će biti stvoren uslovi. Ugovoreni rok izvršenja radova iznosio je 45 dana od dana uvođenja u radove.

Za izvođenje radova na rekonstrukciji vodovodne mreže u ulici Izeta Delića 13. 9. 2021. godine zaključen je ugovor sa dobavljačem Mibral d.o.o. Sarajevo u vrijednosti od 315.217 KM. Izvođač radova uveden je u posao deset dana nakon zaključenja ugovora (23. 9. 2021. godine), što nije u skladu sa odredbom prema kojoj je izvođač dužan započeti radove najkasnije u roku od sedam dana od zaključenja ugovora. Radovi su okončani 30. 11. 2021. godine, u skladu s ugovorenim rokom izvršenja radova koji iznosi 60 radnih dana od dana uvođenja u radove, ali nije izvršena primopredaja radova jer je nadzorni organ utvrdio potrebu za izvođenjem dodatnih radova koji će se izvršiti u 2022. godini putem pregovaračkog postupka bez objave obavještenja (odluka o izboru najpovoljnijeg ponuđača donesena 19. 4. 2022. godine).

Za izvođenje radova na izgradnji distributivne gasne mreže u ulicama Krivoglavci I i II (III faza) 4. 11. 2021. godine zaključen je okvirni sporazum sa dobavljačem Hik-Net d.o.o. Sarajevo u vrijednosti od 59.080 KM, na osnovu kojeg je 17. 11. 2021. godine zaključen ugovor u vrijednosti od 39.391 KM.

⁴³ Procijenjeni iznosi u Planu javnih nabavki iskazani su bez PDV-a, ostali iznosi u tekstu su navedeni sa PDV-om.

⁴⁴ U navedene postupke uključena su i 34 postupka pokrenuta na osnovu posebnih odluka o pokretanju.



Izvođač radova je uveden u posao 43 dana nakon zaključenja ugovora (30. 12. 2021. godine), što nije u skladu sa odredbom ugovora prema kojoj je izvođač dužan započeti radove najkasnije u roku od sedam dana od zaključenja ugovora. Od uvođenja u radove do 14. 3. 2022. godine izvođač nije vršio radove zbog loših vremenskih uslova, što je zabilježeno u građevinskom dnevniku. Ugovoren i rok izvršenja radova iznosi je 60 radnih dana od dana uvođenja u radove.

Za **nabavku i ugradnju platforme za invalidna lica** nakon 27. 9. 2021. godine zaključen je ugovor sa dobavljačem Fidges-upravitelj d.o.o. Sarajevo u vrijednosti od 18.661 KM. Izvođač je uveden u posao 17 dana nakon zaključenja ugovora (14. 10. 2021. godine), što nije u skladu s odredbom ugovora prema kojoj je izvođač dužan započeti radove najkasnije u roku od sedam dana od zaključenja ugovora. Radovi nisu izvršeni do okončanja revizije, što nije u skladu s ugovorenim rokom koji iznosi 40 radnih dana od dana uvođenja u radove.

Nadzor nad izvođenjem navedenih radova vršio je Zavod za izgradnju Kantona Sarajevo na osnovu Sporazuma o vršenju usluga koji je zaključen 4. 6. 2021. godine. Izvođači radova nisu uvođeni u posao u roku koji je utvrđen ugovorom s obzirom da Zavod nije bio u mogućnosti osigurati stručnu osobu koja bi bila zadužena za obavljanje nadzora u rokovima predviđenim ugovorima između Općine i izvođača radova.

Za izvođenje radova na izgradnji separatne kanalizacione mreže u naselju Rosulje (II faza), rekonstrukciji vodovodne mreže u ulici Izeta Delića, izgradnji distributivne gasne mreže u ulicama Krivoglavci I i II (III faza) te nabavci i ugradnji platforme za invalidna lica nije osigurano poštovanje zaključenog ugovora u dijelu koji se odnosi na rokove za uvođenje u radove.

Preporuka:

- *osigurati poštovanje odredbi zaključenih ugovora sa dobavljačima u dijelu koji se odnosi na ugovorene rokove za uvođenje u posao.*

8. SUDSKI SPOROVI

U Izvještaju o radu Pravobranilaštva Općine za 2021. godinu navedeno da su u 2021. godini u radu bila 132 predmeta i postupka, od čega je 31 postupak pokrenut u tekućoj godini, dok su ostali predmeti preneseni na rješavanje iz prethodnih godina. Od 132 postupka u deset predmeta se vodi upravni spor, 68 je parničnih postupaka i dva vanparnična predmeta, jedan predmet se odnosi na uloženu žalbu na zaključeni stečajni postupak, a preostali 51 predmet odnosi se na izvršne postupke u kojima je Općina tražilac izvršenja.

U 2021. godini Općina je isplatila tužiteljima novčani iznos od 63.696 KM, od čega je 41.528 KM u predmetima radnopravnih sporova, a preostali iznos isplaćen je u postupcima koji su vođeni povodom tužbi („ugrizi pasa latalica“) za naknadu nematerijalne štete. Značajan broj sudskeh postupaka vodi se radi izmirenja duga po osnovu rente. Potencijalna potraživanja i obaveze po osnovu sudskeh sporova u toku nisu iskazana u okviru vanbilansne evidencije.

Preporuka:

- *vršiti procjenu potencijalnih potraživanja i obaveza i iskazivati ih u okviru vanbilansne evidencije.*

9. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA

Općina Vogošća je 23. 6. 2022. godine dostavila komentar na Nacrt izvještaja o izvršenoj finansijskoj reviziji za 2021. godinu.

Data su obrazloženja koje se odnose na: uspostavljanje i funkcionisanje sistema interne kontrole i donošenje internih akata, uspostavljanje jedinice interne revizije, primjenu kontrolnog plana pri planiranju i knjigovodstvenom evidentiranju rashoda i izdataka, priznavanje prihoda i primitaka, dodjelu transfera za sport i boračkim udruženjima, uključivanje transakcijskih računa u Jedinstveni račun trezora, ugovore s obveznicima naknada za uređenje gradskog građevinskog zemljišta i rente,



kratkoročna potraživanja, procjenu i knjigovodstveno evidentiranje stalnih sredstava, godišnji popis, poštovanje ugovorenih rokova za uvođenje izvođača radova u posao, te vanbilansnu evidenciju.

Uvažili smo i inkorporirali u Izvještaj komentar koji se odnosi na donošenje plana edukacije zaposlenika.

Za komentare u kojima je izraženo neslaganje sa nalazima, a koje nismo prihvatili, dajemo sljedeća obrazloženja:

- Navod da preporuka koja se odnosi na implementaciju sistema interne kontrole nije osnovana ne možemo prihvati s obzirom na to da su najznačajnije aktivnosti i najveći broj internih akata donezen početkom 2022. godine, zbog čega u toku revidirane godine nije bio uspostavljen sistem internih kontrola;
- Iako je radno mjesto internog revizora sistematizovano, te je Općina poduzimala aktivnosti na njegovoj popuni, Jedinica za internu reviziju još uvijek nije uspostavljena u skladu sa Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH i Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH;
- Svi bankovni računi, uključujući i dva posebna namjenska računa koji se koriste za isplate u oblasti boračko invalidske zaštite i socijalne zaštite, a za čije izvršenje je nalogodavac Općina, u skladu sa Zakonom o trezoru u FBiH, treba uključiti u Jedinstveni račun trezora. Sistem Glavne knjige trezora treba da osigura evidenciju svih transakcija i poslovnih aktivnosti u skladu sa propisanim kontnim planom i na nivou propisanih klasifikacija. Ovi računi trebaju biti predmet godišnjeg popisa imovine i obaveza kao i kratkoročna potraživanja;
- Sudski sporovi koje vodi Općina protiv drugih lica i koji se vode protiv Općine predstavljaju poslovne događaje koji otvaraju mogućnost za uticaje na sredstva i izvore sredstava, te se stoga trebaju knjigovodstveno evidentirati u okviru vanbilansne evidencije, u skladu s Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH.

U komentarima su navedena dodatna obrazloženja i aktivnosti koje su poduzete po preporukama koje se odnose na: primjenu kontnog plana pri planiranju i knjigovodstvenom evidentiranju rashoda i izdataka, priznavanje prihoda i primitaka, utvrđivanje mjerljivih kriterija za raspodjelu transfera za sport i transfera boračkim udruženjima; zaključivanje ugovora s obveznicima naknada za uređenje gradskog građevinskog zemljišta i rente; pogrešno iskazana kratkoročna potraživanja, te ugovorene rokove za uvođenje izvođača radova u posao.

Data su i obrazloženja u vezi s načinom na koji se izvršila procjena stalnih sredstava, te je potvrđeno da su korištene različite metode priznavanja stalnih sredstava.

Koordinatorica rada u Sektoru za finansijsku reviziju institucija kantona, gradova i općina

Amela Mulahalilović

Tim za reviziju

Amira Muhić – voditeljica tima

Selma Semić – članica tima

Ognjen Mustapić – član tima



V PRILOG: GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI



Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta za 2021. godinu						
Naziv institucije: Općina Vogošća						
Opis	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (3-2)	Procenat (3/2x100)	
		U tekućoj godini	U prethodnoj godini			
1	2	3	4	5	6	
I PRIHODI (od 1 do 16)	13.922.421	11.176.154	12.232.569	-2.746.266	80	
PRIHODI OD POREZA (1+2+3+4+5+6+7+8)	6.907.255	7.106.223	6.036.096	198.968	103	
1. Porez na dobit pojedinca i preduzeća	1.800	0	2.543	-1.800	0	
Porezi na dobit pojedinaca (zaostale uplate poreza)	1.800	0	2.543	-1.800	0	
Porezi na dobit preduzeća	0	0	0	0	0	
Porez na dobit banaka i drugih finansijskih organizacija i društava za osiguranje i reosiguranje imovine i lica, pravnih lica iz oblasti elektroprivrede, pošte i telekomunikacija i pravnih lica iz oblasti igara na sreću i ostalih preduzeća	0	0	0	0	0	
2. Doprinosi za socijalnu zaštitu	0	0	0	0	0	
3. Porezi na plaću i radnu snagu	0	0	0	0	0	
4. Porez na imovinu	1.870.193	1.915.868	1.879.199	45.676	102	
5. Domaći porezi na dobra i usluge	0	0	0	0	0	
6. Porez na dohodak	139.000	168.441	139.532	29.441	121	
7. Prihodi od indirektnih poreza	4.895.062	5.020.034	4.012.684	124.972	103	
8. Ostali porezi	1.200	1.880	2.138	680	157	
NEPOREZNI PRIHODI (9+10)	2.764.070	2.050.864	2.148.879	-713.206	74	
9. Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika	43.050	53.690	40.543	10.640	125	
Prihodi od nefinansijskih javnih preduzeća i finansijskih javnih institucija	42.000	52.783	39.579	10.783	126	
Ostali prihodi od imovine	1.050	907	964	-143	86	
Kamate i dividende primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	0	0	0	0	0	
Naknade primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	0	0	0	0	0	
Prihodi od pozitivnih kursnih razlika	0	0	0	0	0	
Prihodi od privatizacije	0	0	0	0	0	
Prihodi po osnovu premije i provizije za izdatu garanciju	0	0	0	0	0	
10. Naknade, takse i prihodi od pružanja javnih usluga, kazne i drugi prihodi	2.711.020	1.996.749	2.106.941	-714.271	74	
Administrativne takse	0	0	0	0	0	
Sudske takse	0	0	0	0	0	
Komunalne naknade i takse	241.000	234.165	308.925	-6.835	97	
Ostale budžetske naknade i takse	1.968.000	1.332.599	1.152.475	-635.401	68	
Naknade i takse po federalnim zakonima i drugim propisima	464.020	385.648	470.064	-78.372	83	
Prihodi od pružanja javnih usluga (prihodi od vlastitih djelatnosti korisnika budžeta i vlastiti prihodi)	15.000	12.731	13.638	-2.269	85	
Neplanirane uplate – prihodi	23.000	31.606	161.839	8.606	137	
Novčane kazne	10.000	425	1.395	-9.575	4	
Drugi tekući prihodi	0	0	0	0	0	
PRIMLJENI TRANSFERI I DONACIJE (od 11 do 16)	4.251.096	2.019.067	4.047.594	-2.232.029	48	
11. Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija	29.195	0	0	-29.195	0	
12. Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti	429.647	352.812	472.296	-76.836	82	
13. Primljeni kapitalni transferi od inostranih vlada				0		
14. Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti i fondova	3.773.185	1.651.187	3.558.620		44	
15. Kapitalni transferi iz nevladinih izvora				0		
16. Donacije	19.068	15.068	16.678	-4.000	79	
II RASHODI (od 1 do 7)	14.802.789	10.463.697	12.845.647	-4.315.153	71	



1.	Plaće i naknade troškova zaposlenih	2.870.556	2.840.916	2.609.777	-29.640	99
	Bruto plaće i naknade plaća	2.489.025	2.459.385	2.279.283	-29.640	99
	Naknade troškova zaposlenih	381.531	381.531	330.494	0	100
2.	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	266.348	261.543	241.248	-4.805	98
3.	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	1.018.784	846.772	840.802	-172.013	83
	Putni troškovi	6.000	168	1.017	-5.832	3
	Izdaci za energiju	77.000	76.856	70.003	-144	100
	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	139.600	129.430	129.087	-10.170	93
	Nabavka materijala i sitnog inventara	76.706	65.976	53.778	-10.729	86
	Izdaci za usluge prevoza i goriva	26.000	21.600	19.045	-4.400	83
	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	0	0	0	0	0
	Izdaci za tekuće održavanje	52.920	42.380	25.803	-10.540	80
	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	25.638	17.448	18.175	-8.190	68
	Ugovorene i druge posebne usluge	614.920	492.914	523.894	-122.006	80
4.	Tekući transferi i drugi tekući rashodi	3.622.618	3.050.150	3.479.500	-572.469	84
	Tekući transferi drugim nivoima vlasti	125.647	86.552	136.506	-39.095	69
	Tekući transferi pojedincima	1.089.571	917.109	1.137.121	-172.462	84
	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	826.400	776.146	700.915	-50.254	94
	Subvencije javnim preduzećima	812.000	712.000	633.432	-100.000	88
	Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima	693.000	497.943	840.057	-195.057	72
	Subvencije finansijskim institucijama	0	0	0	0	0
	Tekući transferi u inostranstvo	0	0	0	0	0
	Drugi tekući rashodi	76.000	60.399	31.469	-15.601	80
5.	Kapitalni transferi	6.964.482	3.488.256	5.674.320	-3.476.227	50
	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti	6.555.329	3.212.002	5.495.268	-3.343.327	49
	Kapitalni transferi pojedincima	0	0	0	0	0
	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama	329.154	196.253	121.484	-132.900	60
	Kapitalni transferi javnim preduzećima	80.000	80.000	57.568	0	100
	Kapitalni transferi privatnim pred. i poduzetnicima	0	0	0	0	0
	Kapitalni transferi finansijskim institucijama	0	0	0	0	0
	Kapitalni transferi u inostranstvo	0	0	0	0	0
6.	Izdaci za kamate	0	0	0	0	0
	Kamate na pozajmice primljene kroz Državu	0	0	0	0	0
	Izdaci za inostrane kamate	0	0	0	0	0
	Kamate na domaće pozajmljivanje	0	0	0	0	0
	Izdaci za kamate vezane za dug po izdatim garancijama	0	0	0	0	0
7.	Tekuća budžetska rezerva	60.000				0,0
	TEKUĆI SUFICIT (TEKUĆI DEFICIT) (I-II)	-880.368	688.519	-613.078	1.568.887	-78
	III TRANSAKCIJE U STALNIM SREDSTVIMA					
1.	Primici od prodaje stalnih sredstava	32.425	28.000	690.329	-4.425	86
	Primici od prodaje stalnih sredstava	32.425	28.000	690.329	-4.425	86
	Primici od prodaje federalnih robnih rezervi	0	0	0	0	0
	Ostali kapitalni primici	0	0	0	0	0
2.	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	715.086	276.733	299.763	-438.353	39
	Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	83.000	1.340	22.778	-81.660	2
	Nabavka građevina	370.000	130.000	96.167	-240.000	35
	Nabavka opreme	128.660	109.392	164.276	-19.268	85
	Nabavka ostalih stalnih sredstava	0	0	0	0	0
	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	0	0	0	0	0
	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	133.426	36.002	16.542	-97.424	27
	NETO NABAVKA STALNIH SREDSTAVA (2-1)	682.660	248.733	-390.566	-433.928	36
	A. NETO POZAJMLJIVANJE (NETO ZADUŽIVANJE) = UKUPAN DEFICIT/SUFICIT (Tekući suficit/deficit – Neto nabavka stalnih sredstava)	-1.563.029	439.786	-222.512	2.022.815	-28
	IV TRANSAKCIJE U FINANSIJSKOJ IMOVINI	0	0	0	0	0
1.	Primici od finansijske imovine	0	0	0	0	0



	Primljene otplate od pozajmljivanja drugim nivoima vlasti	0	0	0	0	0
	Primljene otplate od pozajmljivanja pojedincima i neprofitnim organizacijama	0	0	0	0	0
	Primljene otplate od pozajmljivanja javnim preduzećima	0	0	0	0	0
	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama javnih preduzeća	0	0	0	0	0
	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama privatnih preduzeća i u zajedničkim ulaganjima	0	0	0	0	0
	Primljene otplate od ostalih vidova domaćeg pozajmljivanja	0	0	0	0	0
	Primljene otplate od pozajmljivanja u inostranstvo	0	0	0	0	0
2.	Izdaci za finansijsku imovinu	0	0	0	0	0
	Pozajmljivanje drugim nivoima vlasti	0	0	0	0	0
	Pozajmljivanje pojedincima, neprofitnim organizacijama i privatnim preduzećima	0	0	0	0	0
	Pozajmljivanje javnim preduzećima	0	0	0	0	0
	Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća	0	0	0	0	0
	Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća i učešće u zajedničkim ulaganjima	0	0	0	0	0
	Ostala domaća pozajmljivanja	0	0	0	0	0
	Pozajmljivanje u inostranstvo	0	0	0	0	0
	B. NETO POVEĆANJE (SMANJENJE) FINANSIJSKE IMOVINE (1-2)	0	0	0	0	0
	V TRANSAKCIJE U FINANSIJSKIM OBAVEZAMA	0	0	0	0	0
1.	Primici od zaduživanja	0	0	0	0	0
	Primici od dugoročnog zaduživanja	0	0	0	0	0
	Zajmovi primljeni kroz Državu	0	0	0	0	0
	Primici od inostranog zaduživanja	0	0	0	0	0
	Primici od domaćeg zaduživanja	0	0	0	0	0
	Primici od kratkoročnog zaduživanja	0	0	0	0	0
	Zajmovi primljeni kroz Državu	0	0	0	0	0
	Primici od inostranog zaduživanja	0	0	0	0	0
	Primici od domaćeg zaduživanja	0	0	0	0	0
2.	Izdaci za otplate dugova	0	0	0	0	0
	Otplate dugova primljenih kroz Državu	0	0	0	0	0
	Vanjske otplate	0	0	0	0	0
	Otplate domaćeg pozajmljivanja	0	0	0	0	0
	Otplate unutarnjeg duga	0	0	0	0	0
	Otplate duga po izdatim garancijama	0	0	0	0	0
	Otkup duga	0	0	0	0	0
	C. NETO ZADUŽIVANJE (NETO OTPLATE DUGOVA) (1-2)	0	0	0	0	0
	UKUPAN FINANSIJSKI REZULTAT (A+B+C)	-1.563.029	463.786	-222.512	2.002.815	-28

Načelnik je Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta za 2021. godinu odobrilo 16. 2. 2022. godine.

Načelnik
Edin Smajić



Bilans stanja na 31. 12. 2021. godine				
Naziv institucije: Općina Vogošća				
Opis	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (2/3)x100	
1	2	3	4	
I AKTIVA				
A. Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe (1+...+8)	6.597.544	4.574.614	144	
1. Novčana sredstva i plemeniti metali	4.590.054	2.763.342	166	
2. Vrijednosni papiri	0	0	0	
3. Kratkoročna potraživanja	1.874.179	1.371.641	137	
4. Kratkoročni plasmani	0	0	0	
5. Finansijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama	0	0	0	
6. Zalihe materijala i robe	0	0	0	
7. Zalihe sitnog inventara	0	0	0	
8. Kratkoročna razgraničenja	133.311	439.631	30	
B. Stalna sredstva (11+14+17+18)	63.713.980	6.296.124	1.012	
9. Stalna sredstva	65.914.781	8.288.000	795	
10. Ispravka vrijednosti stalnih sredstava	2.200.800	1.991.876	110	
11. Neotpisana vrijednost stalnih sredstava (9-10)	63.713.980	6.296.124	1.012	
12. Dugoročni plasmani	0	0	0	
13. Ispravka vrijednosti dugoročnih plasmana	0	0	0	
14. Neotpisana vrijednost dugoročnih plasmana (12-13)	0	0	0	
15. Vrijednosni papiri	0	0	0	
16. Ispravka vrijednosti vrijednosnih papira	0	0	0	
17. Neotpisana vrijednost vrijednosnih papira (15-16)	0	0	0	
18. Dugoročna razgraničenja	0	0	0	
UKUPNO AKTIVA (A+B)	70.311.524	10.870.738	647	
II PASIVA				
C. Kratkoročne obaveze i razgraničenja (19+...+24)	4.679.537	2.956.204	158	
19. Kratkoročne tekuće obaveze	822.237	1.005.261	82	
20. Obaveze po osnovu vrijednosnih papira	0	0	0	
21. Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	0	
22. Obaveze prema zaposlenicima	268	99	270	
23. Finansijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama	0	0	0	
24. Kratkoročna razgraničenja	3.857.032	1.950.844	198	
D. Dugoročne obaveze i razgraničenja (25+26+27)	0	0	0	
25. Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	0	
26. Ostale dugoročne obaveze	0	0	0	
27. Dugoročna razgraničenja	0	0	0	
E. Izvori stalnih sredstava (28+29+30+31-32)	65.631.987	7.914.534	829	
28. Izvori stalnih sredstava	63.713.980	6.296.124	1.012	
29. Ostali izvori sredstava	0	0	0	
30. Izvori sredstava rezervi	0	0	0	
31. Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima	1.918.007	1.618.410		
32. Neraspoređeni višak rashoda nad prihodima	0	0	0	
UKUPNO PASIVA (C+D+E)	70.311.524	10.870.738	647	

Načelnik je Bilans stanja na 31. 12. 2021. godine odobrilo 16. 2. 2022. godine.

Načelnik
Edin Smajić



**Izvještaj o novčanim tokovima za
period izvještavanja od 1. 1. do 31. 12. 2021. godine**

Naziv institucije: Općina Vogošća

Redni broj	Pozicija	Iznos u KM
1	2	3
I NOVČANI PRIMICI		
1	Prihodi (od 2 do 6)	12.708.201
2	Prihodi od poreza	7.106.223
3	Neporezni prihodi	1.746.108
4	Tekući transferi (transferi i donacije)	367.880
5	Kapitalni transferi	3.487.990
6	Prihodi po osnovu zaostalih obaveza	0
7	Kapitalni primici i transferi (8)	28.000
8	Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava	28.000
9	Finansiranje (od 10 do 12)	0
10	Primici od finansijske imovine	0
11	Primici od dugoročnog zaduživanja	0
12	Primici od kratkoročnog zaduživanja	0
13	UKUPNI NOVČANI PRIMICI (1 + 7 + 9)	12.736.201
14	II NOVČANE ISPLATE	
15	Rashodi (od 16 do 21)	10.788.107
16	Plaće i naknade troškova zaposlenih	2.816.808
17	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	261.543
18	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge	797.694
19	Tekući transferi i drugi tekući rashodi	3.067.506
20	Kapitalni transferi	3.844.556
21	Izdaci za kamate	0
22	Kapitalni izdaci (redni broj 23)	121.382
23	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	121.382
24	Finansiranje (25 + 26)	0
25	Izdaci za finansijsku imovinu	0
26	Izdaci za otplate dugova	0
27	UKUPNE NOVČANE ISPLATE (15 + 22 + 24)	10.909.489
28	NETO NOVČANI PRIMICI/ISPLATE (13-27) ili (27-13)	1.826.712
29	SALDO GOTOVINE NA POČETKU GODINE	2.763.342
	SALDO GOTOVINE NA KRAJU GODINE (28 + 29)	4.590.054

Načelnik je Izvještaj o novčanim tokovima za period izvještavanja od 1. 1. do 31. 12. 2021. godine odobrilo 16. 2. 2022. godine.

Načelnik
Edin Smajić