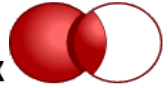




БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
УРЕД ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА У ФЕДЕРАЦИЈИ БИХ



**ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА
УРЕДА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА
У ФЕДЕРАЦИЈИ БИХ ЗА 2022. ГОДИНУ**



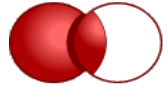
пут у боље сутра

Сарајево, децембар 2021. године





БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
УРЕД ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА У ФЕДЕРАЦИЈИ БИХ



ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА
УРЕДА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА
У ФЕДЕРАЦИЈИ БИХ ЗА 2022. ГОДИНУ

Број: 01-02-3-3527/21

Садржај

РИЈЕЧ ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА	7
1. УВОД.....	9
2. Финансијска ревизија.....	14
2.1 Сектор за финансијску ревизију институција Федерације БиХ.....	16
2.1.1 Планиране активности	16
2.2 Сектор за финансијску ревизију институција кантона, градова и општина.....	18
2.2.1 Планиране активности	19
2.3 Сектор за финансијску ревизију завода, фондова и агенција.....	21
2.3.1 Планиране активности	21
2.4 Сектор за финансијску ревизију јавних предузећа	23
2.4.1 Планиране активности	23
3. Ревизија учинка.....	25
3.1 Планиране активности.....	26
3.1.1 Спровођење ревизија и праћење реализације датих препорука	26
3.1.2 Јачање сарадње с окружењем.....	28
4. Сектор за развој, методологију и управљање квалитетом	29
5. План одјељења	31
5.1 План Одјељења за правне и опште послове и људске ресурсе	31
5.1.1 Планиране активности	31
5.2 План Одјељења за финансијско-рачуноводствене послове	32
5.3 План Одјељења за информационе технологије.....	34
5.3.1 Спровођење Стратешког плана развоја информационих технологија	34
5.3.2 Подршка информационих технологија процесу ревизије	35
6. Извјештавање.....	36
7. Остале активности	37
7.1 Сарадња унутар Босне и Херцеговине	37
7.2 Међународна сарадња.....	38
7.3 Комуникације	39
8. Прилог	40
8.1 План ревизије за 2021/2022. годину Уреда за ревизију институција у ФБиХ ..	40

РИЈЕЧ ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА

Већ другу годину глобална пандемија ЦОВИД-19 и даље траје и утиче на здравље, пословање и животе грађана. Уред за ревизију се на почетку пандемије позиционирао као важан актер и лидер у јавном сектору који је, у складу с међународним стандардима и праксом, извјештавао о подузетим мјерама, њиховим ефектима и утрошку средстава.

План ревизија за 2021/2022. годину усмјерен је на субјекте чије су активности имале значајну улогу у смањењу негативних посљедица узрокованих пандемијом, како бисмо допринијели правовременом извјештавању о управљању јавним приходима, трошковима и имовином у Федерацији БиХ. На тај начин Уред за ревизију промовише ефикасност, одговорност, ефективност и транспарентност јавне управе. Ревидират ће се корисници Буџета Федерације БиХ, кантонални буџетски корисници, градови и општине, заводи, фондови и агенције, као и предузећа у већинском државном власништву. Препорукама и датим мишљењима у извјештајима о обављеним ревизијама предлаже се отклањање неправилности и боље управљање јавном имовином и финансијским средствима. Бавећи се актуелним темама и акутним проблемима, потврђујемо нашу улогу независног ревизора Федерације БиХ.

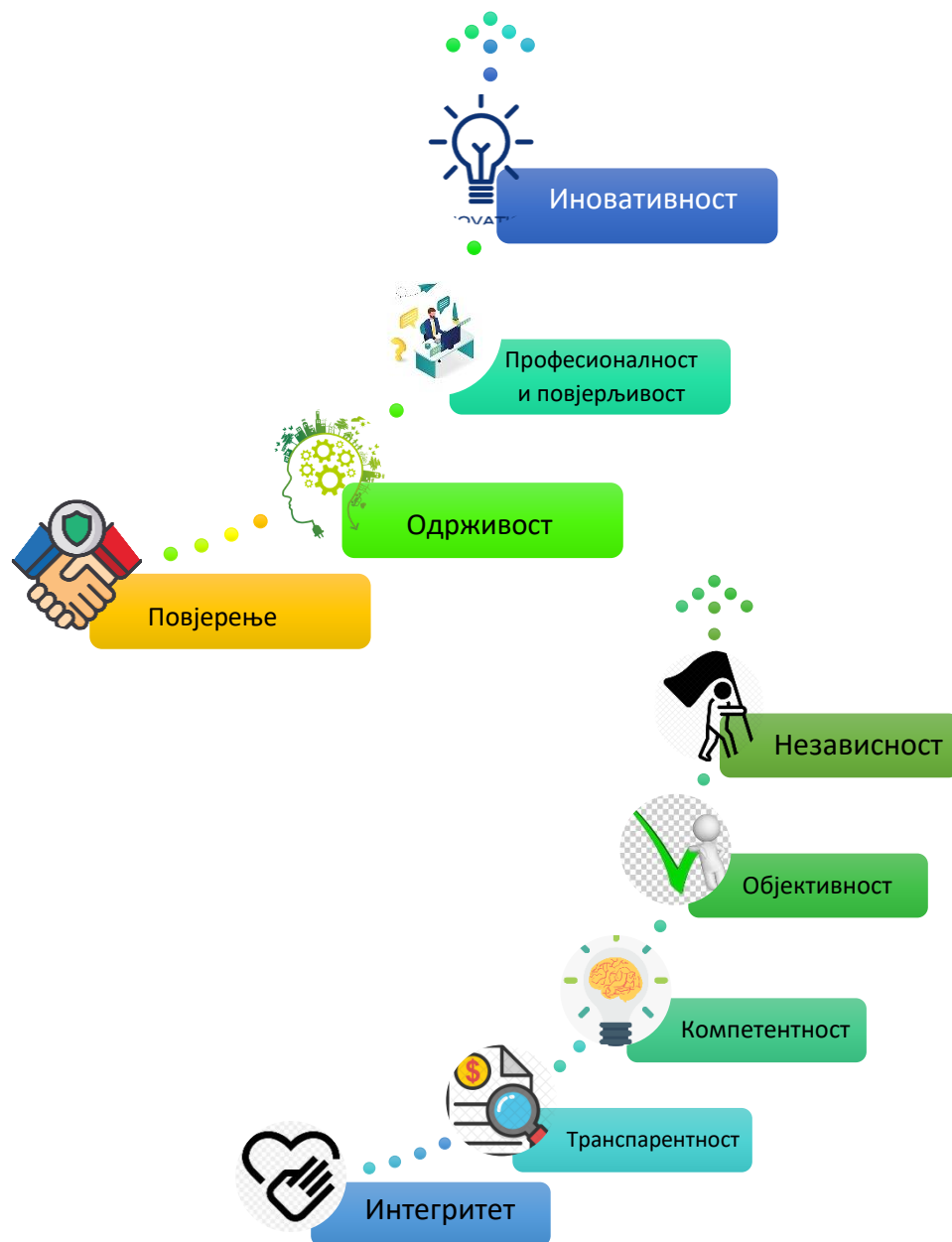
Планирамо обавити 111 ревизија, од којих 103 финансијске и осам праћења поступања по препорукама из извјештаја о финансијској ревизији значајнијих субјеката који се не ревидирају сваке године. Планирано је шест ревизија учинка и учествовање у једној паралелној ревизији с врховним ревизорским институцијама у Босни и Херцеговини.

Према стратешким опредјељењима, Уред планира наставити активно доприносити развоју јавног сектора у Федерацији БиХ и подизању свијести о улози независне ревизорске институције. Настојат ћемо проактивно дјеловати на подручју међународне и локалне сарадње и комуникације с циљем демонстрирања важне улоге врховних ревизорских институција за друштво, притом се придржавајући правила и стандарда ревизорске струке. Иако смо свјесни да ће сарадња с другим институцијама и наставак активности започетих у 2021. години у највећем дијелу зависити од мјера и препорука за спречавање ширења пандемије ЦОВИД-19, увјерени смо да ћемо бити успјешни као и претходних година, професионални и до краја одани законским прописима.

Џевад Некић
Генерални ревизор

ВРИЈЕДНОСТИ

У Стратегији развоја 2021–2025. године дефинисане су вриједности Уреда за ревизију институција у ФБиХ које представљају одраз наше организацијске културе и на којима се заснива наш рад.



На основу члана 21. став (1) и члана 22. став (2) Закона о ревизији институција у Федерацији Босне и Херцеговине¹ и Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Уреда за ревизију институција у Федерацији Босне и Херцеговине,² након консултације са замјеником генералног ревизора, генерални ревизор доноси

План и програм рада Уреда за ревизију институција у ФБиХ за 2022. годину

1. УВОД

Законом о ревизији буџета ФБиХ³ основан је Уред за ревизију институција у ФБиХ (у даљњем тексту: Уред за ревизију) 2000. године као врховна ревизорска институција Федерације БиХ. Његови основни циљеви, дужности, организација, руковођење и надлежности дефинисане су Законом о ревизији институција у ФБиХ из 2006. године. Генерални ревизор представља Уред, а замјеник му помаже у обављању дужности.⁴



Сједиште се налази у Сарајеву, а подручни уреди успостављени су у



Мостару



Тузли



Бихаћу

Планом и програмом рада за 2022. годину дефинишу се активности за обављање основне дјелатности, тј. финансијске ревизије и ревизије учинка, као и сви остали послови и задаци (развој, методологија и управљање квалитетом, правни и општи послови, финансијско-рачуноводствени послови, информационе технологије, комуникације, сарадња).

¹ „Службене новине Федерације БиХ“, бр. 22/06; у даљњем тексту: Закон о ревизији

² Број: 09-02-1213/16 од 30. 9. 2016. године

³ „Службене новине Федерације БиХ“, бр. 48/99

⁴ Члан 9. и члан 21. Закона о ревизији

Веома битан сегмент доношења Плана и програма рада за 2022. годину јесте и информисање Парламента ФБиХ и јавности о планираним ревизијама, као и о опсегу свих осталих активности.

Надлежност



КЉУЧНЕ АКТИВНОСТИ

ОБАВЉАЊЕ РЕВИЗИЈА

ПРАВОВРЕМЕНО ИЗВЈЕШТАВАЊЕ ПАРЛАМЕНТА ФБИХ И ЈАВНОСТИ

САРАДЊА С ПАРЛАМЕНТАРНОМ КОМИСИЈОМ И ОКРУЖЕЊЕМ

Годишњи план ревизија и обим активности заснива се на:

- законским обавезама и надлежностима,
- стратешким циљевима,
- расположивим људским и материјалним ресурсима.

Законске обавезе утврђене су Законом о ревизији, према којем Уред сваке године обавља финансијску ревизију Извјештаја о извршењу Буџета ФБиХ и 19 корисника Буџета ФБиХ. Остале ревизије других субјеката бирају се на основу процјене ризика.⁵

Стратешки циљеви произилазе из Стратегије развоја 2021–2025. године:



С обзиром на то да је СИГМА обавила професионалну оцјену рада врховних ревизорских институција⁶ с аспекта усклађености рада с ИНТОСАИ-јевим Оквиром професионалних објава, дате препоруке служиле су како за развој стратешких, тако и оперативних активности и циљева.

Расположиви људски и материјални ресурси: У складу са систематизацијом, утврђено је 145 радних мјеста: генерални ревизор, замјеник генералног ревизора, 121 извршилац за послове ревизије и 22 извршиоца за послове администрације. Будући да попуњеност радних мјеста највише зависи од одобрених буџетских средстава и спроведених конкурсних процедура, на крају 2021. године она је износила 51% (или 74 запосленика). У 2022. години планирани број особља је 92, сходно усвојеном Документу оквирног буџета за период 2022–2024. године. Уред за ревизију има отворен и транспарентан процес запошљавања, у који је у значајној мјери укључено ревизорско особље.

⁵ Члан 13.6) и 7) Закона о ревизији

⁶ Оцјена рада извршена је у 2019. години, а коначни извјештај достављен у новембру 2020. године.

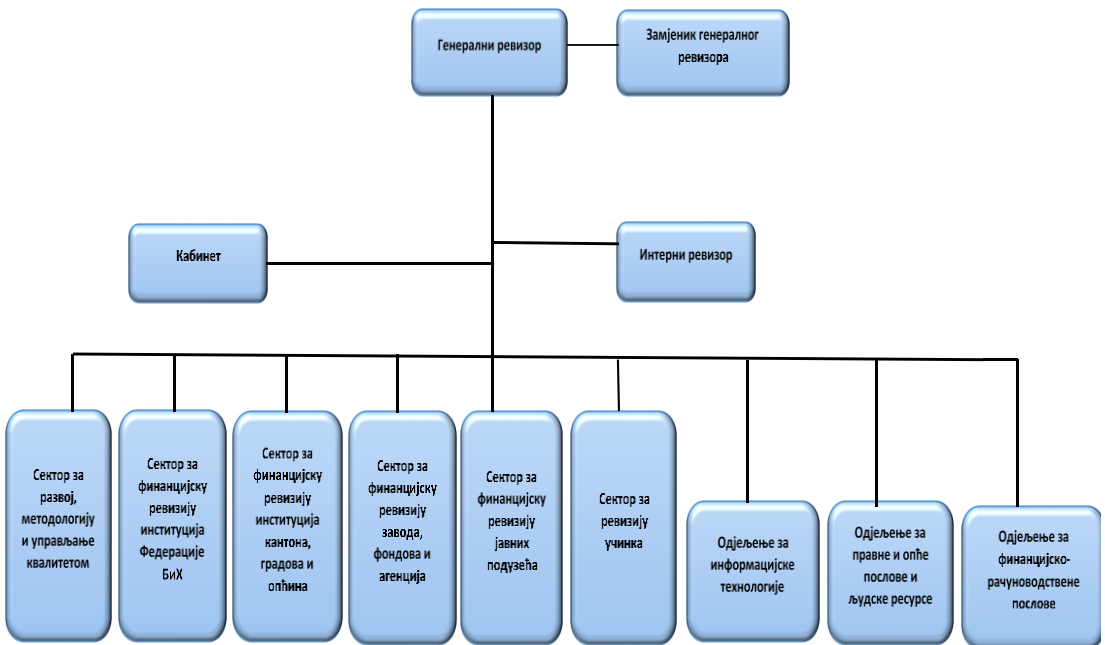
Јачање људских ресурса, који су један од најважнијих предуслова за остваривање стратешких циљева и задатака Уреда за ревизију, остварује се запошљавањем квалитетних кадрова, те мотивисањем и обуком запослених, похађањем разних семинара, конференција и других видова обучавања, као и обезбјеђењем постизања планских резултата за остваривање циљева Уреда.

Такођер, Уред за ревизију ће у 2022. години настојати омогућити младима да након завршетка школовања стекну прво радно искуство у оквиру њихове струке путем стручног оспособљавања без заснивања радног односа, што је већ устаљена пракса. Адекватан простор за рад представља ограничавајући фактор, за шта ће Уред у наредном периоду настојати изнаћи рјешење.

Један од кључних критерија за доношење Плана ревизија за 2021/2022. је број тренутно расположивог кадра (41 финансијски ревизор и десет ревизора учинка). Од 103 планиране финансијске ревизије, 25 се обавља први пут. Такођер је планирано да се први пут обаве праћења поступања по препорукама финансијске ревизије. Када је у питању ревизија учинка, у 2022. планирана је објава шест извјештаја и учешће у једној паралелној ревизији с врховним ревизорским институцијама у БиХ.

Организациона шема Уреда за ревизију приказана је у дијаграму:

ОРГАНИЗАЦИОНА ШЕМА УРЕДА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА У ФБИХ ПО ОРГАНИЗАЦИОНИМ ЈЕДИНИЦАМА



2. Финансијска ревизија

С обзиром на значајан број субјеката у надлежности Уреда за ревизију и њихову разноврсност, финансијску ревизију обављају четири организационе јединице⁷ које су уређене према врсти субјеката.

За обављање планираних 111⁸ финансијских ревизија ангажовано је 18 тимова, који се у већини случајева састоје од вође и члана тима. Извршиће се 103 финансијске ревизије и осам ревизија о праћењу поступања по препорукама.

Уред за ревизију сваке године обавља ревизију и даје мишљење о Годишњем извјештају о извршењу Буџета ФБиХ и извјештајима Парламента ФБиХ, предсједника ФБиХ, Владе ФБиХ и њених министарстава.⁹ Узимајући у обзир значајан број субјеката у надлежности Уреда, анализом ризика утврђују се и остали субјекти, поред обавезних годишњих ревизија.

Критерији који се разматрају приликом одређивања осталих субјеката утврђени су методологијом, те укључују висину буџета, претходно дато мишљење, расположиве људске ресурсе Уреда, стратешка одређења, посебне захтјеве за ревизију које Уред добије од надлежних и других органа, сигнале из окружења и медија итд.

План ревизија, као и претходне године, усмјерен је на субјекте чије су активности имале значајну улогу у смањењу негативних посљедица узрокованих пандемијом ЦОВИД-19, како би се испратило управљање јавним средствима у периоду кризе. Поред тога, настојала се равномјерно обухватити цијела територија Федерације БиХ, те субјекти који нису раније ревидирани.

У складу с усвојеном методологијом за финансијску ревизију и ревизију усклађености,¹⁰ у извјештајима о финансијској ревизији дају се два одвојена мишљења: мишљење о поузданости финансијских извјештаја и мишљење о усклађености са законима и другим прописима. Извјештаји садрже налазе и препоруке које се упућују субјекту ревизије, а које за циљ имају јачање система интерних контрола и финансијског управљања.

⁷ Приказане у организационој шеми

⁸ Видјети План ревизије у прилогу

⁹ Члан 11. и 13. Закона о ревизији

¹⁰ У даљњем тексту: методологија

❖ Фазе финансијске ревизије

Финансијска ревизија обавља се у двије фазе: претходна и коначна. Ревизијски тимови сачинили су термински план сходно интерним документима, према којима ће се претходне ревизије обављати од почетка новембра 2021. до 31. 1. 2022. године, а коначне од почетка марта до 30. 9. 2022. године. Планирано вријеме за сваку ревизију доноси се на основу низа фактора, као што су обим ревизије (сложеност процеса, односно трансакција које ће се ревидирати), ризик ревизије, финансијска значајност, претходно дато мишљење и слично.

Након доношења Плана ревизије, субјектима се достављају писма најаве, с прегледом документације коју требају доставити како би се ревизори адекватно припремили. Током обављања претходне ревизије прати се примјена препорука из ранијих ревизија и врши се анализа мјера предузетих на основу тих препорука.¹¹

Послије претходне ревизије, у складу с Међународним ревизијским стандардом 265,¹² важни недостаци у интерним контролама, откривени током ревизије, саопштавају се руководиоцу субјекта ревизије путем Писма менаџменту.

Прије коначног извјештаја, нацрт се доставља руководиоцу субјекта ревизије на коментар. Рок за достављање коментара је 15 дана по пријему нацрта. Уред приликом сачињавања коначног извјештаја разматра све достављене коментаре с аспекта оправданости и аргументованости.¹³ Након достављања коначног извјештаја субјекту ревизије и осталим надлежним институцијама, он се објављује на интернет-страници Уреда за ревизију.¹⁴

❖ Праћење поступања по препорукама

У 2022. години Уред за ревизију први пут планира обавити праћење поступања по препорукама датим у раније извршеним финансијским ревизијама.

По питању праћења примјене препорука (или „накнадне контроле“), у **ИССАИ-ју 12 – Вриједности и користи ВРИ** (принципи 1 и 3) од врховних ревизијских институција захтијева се да имају ефективне механизме и успостављене процедуре за праћење реализације препорука, те да јавно извјештавају о мјерама подузетим у погледу реализације датих препорука (ИССАИ 20, Принцип 7), с циљем јачања одговорности државних и јавних органа.

Праћење мјера које предузима субјект ревизије, према **ИССАИ-ју 100 – Основни принципи ревизије јавног сектора**, усмјерено је на то је ли ревидирани субјект адекватно ријешило истакнуту проблематику, укључујући и шире импликације.

¹¹ Сходно члану 13(3) Закона о ревизији

¹² „Саопштавање недостатака у интерним контролама онима који су задужени за управљање и менаџменту“

¹³ Члан 15. Закона о ревизији

¹⁴ Члан 16. Закона о ревизији

Недовољне или неадекватне активности на имплементацији препорука могу изискивати додатно извјештавање ревизорске институције. На тај начин повећава се учинковитост раније урађених ревизија.

СИГМА је у свом извјештају о професионалној оцјени рада врховних ревизорских институција у БиХ из 2020. године истакла да „нема сврхе да ВРИ спроводи више ревизија ако не успије пружити помоћ у спровођењу ранијих препорука“, те да је „накнадна контрола један од најважнијих задатака ВРИ, јер је спровођење ревизорских препорука главна додана вриједност и утицај ревизије.“

Уред за ревизију у континуитету прати примјену препорука субјеката који се ревидирају сваке године и извјештава о томе у извјештајима о финансијској ревизији. Такођер, прати поступање по препорукама субјеката који су предмет ревизије у одређеном ревизијском циклусу, а били су предмет ревизије у посљедњих десет година.

Међутим, због великог броја субјеката који се не ревидирају сваке године, па чак и дужи период, а који су значајни по својој улози, величини или износу средстава којима управљају, Уред ће извршити праћење поступања по препорукама осам субјеката из Сектора за финансијску ревизију јавних предузећа и Сектора за финансијску ревизију фондова, завода и агенција, у складу са донесеном методологијом.

2.1 Сектор за финансијску ревизију институција Федерације БиХ

У Сектору за финансијску ревизију институција Федерације БиХ сваке године обављају се обавезне финансијске ревизије, у складу с чланом 11. став (1) Закона о ревизији, и то: ревизија Извјештаја о извршењу Буџета ФБиХ и 19 буџетских корисника. Осим обавезних, планирано је још седам ревизија осталих федералних буџетских корисника, сходно утврђеним критеријима за одабир субјеката, од којих се три ревидирају први пут. Оваквим начином избора ревидира се преко 96% Буџета Федерације БиХ.

2.1.1 Планиране активности

Према Плану ревизија за 2021/2022. годину, извршиће се ревизија Извјештаја о извршењу Буџета ФБиХ за 2021. годину и 26 корисника Буџета ФБиХ. Од укупно 5.481.251.699 КМ планираних буџетских средстава за 2021. годину, ревидираће се износ од 5.262.305.159 КМ (96%). Статус буџетског корисника од 2020. године има и Федерални завод за пензијско/мировинско и инвалидско осигурање, чији буџет у укупном Буџету ФБиХ за 2021. годину износи 2.427.336.596 КМ или 44,28%, а предметом ревизије био је и претходне године.

ПЛАН И ПРОГРАМ ЗА 2022. ГОДИНУ

У табели је преглед обавезних и осталих планираних финансијских ревизија у Сектору, са основним показатељима:

Ред. бр.	Назив предмета/субјекта ревизије	Сједиште	Буџет за 2021. годину	Претходно ревидирана година	Претходно дато мишљење	
					Финансијски извјештаји	Усклађеност
А) Обавезне ревизије						
Предмет ревизије						
1.	Извјештај о извршењу Буџета ФБиХ за 2021. годину	Сарајево	5.481.251.699	2020.	Позитивно	С резервом
Корисници Буџета ФБиХ						
1.	Парламент Федерације БиХ	Сарајево	15.241.299	2020.	Позитивно	С резервом
2.	Предсједник и два потпредсједника ФБиХ	Сарајево	2.881.322	2020.	Позитивно	С резервом
3.	Влада Федерације БиХ	Сарајево	182.597.252	2020.	Позитивно	С резервом
4.	Федерално министарство унутрашњих послова	Сарајево	7.889.203	2020.	Позитивно	Позитивно
5.	Федерално министарство правде	Сарајево	3.996.821	2020.	Позитивно	С резервом
6.	Федерално министарство финансија	Сарајево	1.457.600.198 ¹⁵	2020.	Позитивно	С резервом
7.	Федерално министарство енергије, рударства и индустрије	Мостар	41.796.176	2020.	Позитивно	С резервом
8.	Федерално министарство промета и комуникација	Мостар	199.875.533	2020.	Позитивно	С резервом
9.	Федерално министарство здравства	Сарајево	108.805.083	2020.	Позитивно	С резервом
10.	Федерално министарство трговине	Мостар	1.484.616	2020.	Позитивно	С резервом
11.	Федерално министарство просторног уређења	Сарајево	7.166.238	2020.	Позитивно	С резервом
12.	Федерално министарство пољопривреде, водопривреде и шумарства	Сарајево	97.981.409	2020.	Позитивно	С резервом
13.	Федерално министарство за питања бораца и инвалида одбрамбено-ослободилачког рата	Сарајево	346.889.148	2020.	Позитивно	С резервом
14.	Федерално министарство развоја, предузетништва и обрта	Мостар	10.400.368	2020.	Позитивно	С резервом
15.	Федерално министарство рада и социјалне политике	Сарајево	258.572.135	2020.	Позитивно	С резервом

¹⁵ У оквиру планираног буџета Министарства финансија на отплату вањског и унутрашњег дуга односи се 1.004.099.757 КМ.

ПЛАН И ПРОГРАМ ЗА 2022. ГОДИНУ

Ред. бр.	Назив предмета/subjекта ревизије	Сједиште	Буџет за 2021. годину	Претходно ревидирана година	Претходно дато мишљење	
					Финансијски извјештаји	Усклађеност
16.	Федерално министарство културе и спорта	Сарајево	10.181.556	2020.	С резервом	С резервом
17.	Федерално министарство расељених особа и избјеглица	Сарајево	27.053.791	2020.	Позитивно	Позитивно
18.	Федерално министарство образовања и науке	Мостар	6.177.125	2020.	Позитивно	С резервом
19.	Федерално министарство околиша и туризма	Сарајево	3.143.954	2020.	Позитивно	С резервом
УКУПНО (од 1 до 19):			2.789.703.227			
В) Остале ревизије корисника Буџета Федерације БиХ						
1.	Служба за заједничке послове органа и тијела Федерације БиХ	Сарајево	16.916.966	2020.	С резервом	Позитивно
2.	Завод за јавно здравство Федерације БиХ	Сарајево	9.493.253	2020.	Позитивно	С резервом
3.	Федерални завод за пензијско и инвалидско осигурање	Мостар	2.427.336.596	2020.	Суздржано	С резервом
4.	Федерална управа за инспекцијске послове	Сарајево	8.813.130	2014.	Позитивно ¹⁶	
5.	Казнено-поправни завод полуотвореног типа Орашје	Орашје	4.100.345	Није вршена ревизија		
6.	Казнено-поправни завод полуотвореног типа Бусовача	Бусовача	2.919.952			
7.	Казнено-поправни завод полуотвореног типа Бихаћ	Бихаћ	3.021.690			
УКУПНО (од 1 до 7)			2.472.601.932			
УКУПНО (А+Б)			5.262.305.159			

2.2 Сектор за финансијску ревизију институција кантона, градова и општина

У надлежности Сектора за финансијску ревизију институција кантона, градова и општина је десет кантона, са преко 900 буџетских корисника и 80 јединица локалне самоуправе. Сектор, у складу с годишњим планом ревизија, поред кантона и јединица локалне самоуправе (општине и градови), обавља и ревизије појединачних корисника буџета кантона.

¹⁶ У ревизијама које су обављене за 2015. годину и раније давало се само једно мишљење – на финансијске извјештаје.

Због великог броја субјеката, законски утврђених приоритета (ревизије корисника Буџета Федерације БиХ), те ограничених капацитета Уреда, одабир субјеката за ревизију врши се на основу утврђених критерија, уз уважавање промјена у окружењу и с њима повезаних ризика.

2.2.1 Планиране активности

Сходно Плану ревизија за 2021/2022. годину, извршиће се финансијске ревизије 27 субјеката из надлежности Сектора. Планиране су ревизије пет кантона који нису ревидирани 2020. године, седам кантоналних министарстава која до сада нису била предмет ревизије, те 15 јединица локалне самоуправе које нису ревидиране дужи период.

У табели је преглед планираних финансијских ревизија кантона и корисника буџета кантона за 2021. годину, са подацима о буџетима за 2021. годину и претходно датим мишљењима:

Ред. бр.	Назив субјекта ревизије	Сједиште	Буџет за 2021. годину	Претходно ревидирана година	Претходно дато мишљење	
					Финансијски извјештаји	Усклађеност
Кантони						
1.	Кантон Сарајево	Сарајево	974.200.500	2019.	С резервом	С резервом
2.	Херцеговачко-неретвански кантон	Мостар	237.564.860	2019.	Позитивно	С резервом
3.	Средњобосански кантон	Травник	217.545.330	2019.	С резервом	С резервом
4.	Унско-сански кантон	Бихаћ	235.494.551	2019.	С резервом	С резервом
5.	Жупанија Западнохерцеговачка	Љубушки	90.183.762	2019.	С резервом	С резервом
УКУПНО (од 1 до 5):			1.754.989.003			
Корисници буџета кантона						
1.	Министарство за рад, социјалну политику и избјеглице Зеничко-добојског кантона	Зеница	30.035.515	Није вршена ревизија		
2.	Министарство унутрашњих послова Жупаније Посавске	Орашје	7.189.190			
3.	Министарство gospodarства Херцегбосанске жупаније	Ливно	2.692.711			
4.	Министарство пољопривреде, водопривреде и шумарства Средњобосанског кантона	Травник	6.441.466			
5.	Министарство правде и управе Кантона Сарајево	Сарајево	7.840.878			
6.	Министарство промета и веза Херцеговачко-неретванског кантона	Мостар	9.408.240			
7.	Министарство просторног уређења и заштите околице Тузланског кантона	Тузла	7.032.680			
УКУПНО (од 1 до 7)			70.640.680			

ПЛАН И ПРОГРАМ ЗА 2022. ГОДИНУ

У табели је преглед планираних финансијских ревизија јединица локалне самоуправе за 2021. годину, са одобреним буџетима за 2021. годину и претходно датим мишљењима:

Ред. бр.	Назив субјекта ревизије	Сједиште	Буџет за 2021. годину	Претходно ревидирана година	Претходно дато мишљење ¹⁷
Јединице локалне самоуправе					
1.	Град Градачац	Градачац	18.496.399	2012.	Негативно
2.	Град Сребреник	Сребреник	17.097.041	2012.	С резервом
3.	Општина Бусовача	Бусовача	4.850.000	2010.	Негативно
4.	Општина Илиџа	Илиџа	39.100.000	2012.	С резервом
5.	Општина Вогошћа	Вогошћа	14.266.000	2012.	С резервом
6.	Општина Кладањ	Кладањ	5.698.550	2009.	С резервом
7.	Општина Ново Сарајево	Сарајево	36.800.000	2014.	С резервом
8.	Општина Витез	Витез	8.672.000	2012.	Негативно
9.	Општина Травник	Травник	18.899.500	2012.	Негативно
10.	Општина Томиславград	Томиславград	13.315.345	2012.	Негативно
11.	Општина Читлук	Читлук	10.995.000	2012.	Негативно
12.	Општина Коњиц	Коњиц	17.826.467	2012.	Негативно
13.	Општина Орашје	Орашје	8.135.000	2012.	С резервом
14.	Општина Горњи Вакуф-Ускопље	Горњи Вакуф-Ускопље	6.571.100	2012.	Негативно
15.	Општина Босанско Грахово	Босанско Грахово	2.484.000	2012.	Негативно
Укупно (од 1 до 15)			223.206.402		

¹⁷ У ревизијама које су обављене за 2015. годину и раније давало се само једно мишљење.

2.3 Сектор за финансијску ревизију завода, фондова и агенција

Активности Сектора за финансијску ревизију завода, фондова и агенција усмјерене су на финансијске ревизије завода на федералном и кантоналном нивоу, јавних установа на кантоналном и општинском нивоу и федералних агенција. Због околности изазваних пандемијом ЦОВИД-19, као и претходне године, приоритет је дат области здравства, односно кантоналним заводима здравственог осигурања и јавним установама из области здравства. Осим тога, због свог значаја, односно износа средстава којима управљају, планирана је ревизија Федералног завода за запошљавање и Завода здравственог осигурања и реосигурања ФБиХ. Остали субјекти одабрани су на основу утврђених критерија, као што су висина буџета, ризик пословања, њихов значај за друштво и утврђени пропусти и неправилности у претходном ревидираном периоду.

2.3.1 Планиране активности

У складу с Планом ревизија за 2021/2022. годину извршиће се ревизија 27 завода, фондова, јавних установа и агенција, од којих се шест ревидира први пут.

У табели је преглед планираних финансијских ревизија завода, фондова, јавних установа и агенција за 2021. годину, са основним показатељима:

Ред. бр.	Назив субјекта ревизије	Сједиште субјекта ревизије	Финансијски план за 2021. годину	Претходно ревидирана година	Претходно дато мишљење	
					Финансијски извјештаји	Усклађеност
1.	Федерални завод за запошљавање	Сарајево	117.920.482	2020.	С резервом	С резервом
2.	Завод здравственог осигурања и реосигурања ФБиХ	Сарајево	199.612.624	2020.	Позитивно	С резервом
3.	Завод за здравствено осигурање Жупаније Западнохерцеговачке	Груде	54.192.300	2019.	Негативно	С резервом
4.	Завод здравственог осигурања Херцегбосанске жупаније	Ливно	30.275.420	2019.	С резервом	С резервом
5.	Завод здравственог осигурања Кантона Сарајево	Сарајево	484.051.000	2019.	Позитивно	С резервом
6.	Завод здравственог осигурања Босанско-подрињског кантона	Горажде	19.224.473	2019.	С резервом	С резервом
7.	Агенција за водно подручје Јадранског мора	Мостар	4.680.000	2018.	С резервом	С резервом
8.	Агенција за водно подручје ријеке Саве	Сарајево	22.380.905	2018.	С резервом	С резервом
9.	Жупанијски завод за упошљавање Ливно	Ливно	3.854.900	2017.	Позитивно	С резервом

ПЛАН И ПРОГРАМ ЗА 2022. ГОДИНУ

Ред. бр.	Назив субјекта ревизије	Сједиште субјекта ревизије	Финансијски план за 2021. годину	Претходно ревидирана година	Претходно дато мишљење	
					Финансијски извјештаји	Усклађеност
10.	Јавна установа „Служба за запошљавање Кантона Сарајево“ Сарајево	Сарајево	66.818.873	2017.	С резервом	С резервом
11.	Служба за запошљавање Тузланског кантона	Тузла	30.908.350	2018.	Позитивно	С резервом
12.	Служба за запошљавање Средњобосанског кантона	Травник	13.271.615	2017.	Позитивно	Позитивно
13.	Јавна установа Служба за запошљавање Зеничко-добојског кантона	Зеница	23.672.293	2017.	Позитивно	Позитивно
14.	Служба за запошљавање Жупаније Западнохерцеговачке	Груде	6.708.880	2017.	С резервом	С резервом
15.	Служба за запошљавање Херцеговачко-неретванског кантона/жупаније	Мостар	21.504.600	2018.	С резервом	С резервом
16.	Јавна установа Служба за запошљавање Унско-санског кантона	Бихаћ	13.832.407	2018.	Негативно	С резервом
17.	Јавна установа за медицинску рехабилитацију и бањско лијечење – Љечилиште „Реумал“ Фојница	Фојница	7.012.000	2017.	Негативно	Негативно
18.	Јавна здравствена установа Општа Болница Сански Мост	Сански Мост	3.348.000	Није вршена ревизија		
19.	Јавна установа Кантонална болница Зеница	Зеница	76.217.618	2016.	С резервом	С резервом
20.	Јавна установа Болница за плућне болести и туберкулозу Травник	Травник	4.739.739	Није вршена ревизија		
21.	Јавна здравствена установа Општа болница „Др. Мустафа Бегановић“ Грачаница	Грачаница	6.865.504			
22.	Дом здравља Мостар	Мостар	Није усвојен Финансијски план			
23.	Јавна установа Дом здравља Кантона Сарајево	Сарајево	82.368.824	2010.	С резервом	
24.	Дом здравља „Др. Мустафа Шеховић“ Тузла	Тузла	24.326.741	Није вршена ревизија		
25.	Јавна установа „Дом здравља“ Зеница	Зеница	19.594.352			
26.	Регулаторна комисија за енергију у Федерацији БиХ	Мостар	3.787.266	2016.	Позитивно	Позитивно
27.	Институт за медицинско вјештачење здравственог стања	Сарајево	2.801.656	2016.	Негативно	С резервом
Укупно (од 1 до 27)			1.343.970.822			

2.4 Сектор за финансијску ревизију јавних предузећа

Активности Сектора за финансијску ревизију јавних предузећа усмјерене су на финансијске ревизије јавних предузећа, као и предузећа у којима држава има власнички удио од 50% плус једну дионицу или више, на федералном, кантоналном и општинском нивоу. Због великог броја предузећа у надлежности Уреда за ревизију, активности Сектора углавном су усмјерене на финансијску ревизију предузећа која нису раније ревидирана или нису ревидирана дужи период, предузећа са значајним приходима и од посебне важности за грађане, као и оних која су у протеклом периоду имала значајне пословне промјене.

2.4.1 Планиране активности

У складу с Планом ревизија за 2021/2022. годину извршиће се ревизија 22 предузећа, од којих се девет ревидира први пут.

У овом циклусу наставиће се с ревидирањем великих јавних предузећа због њиховог економског значаја за Федерацију БиХ, као и комуналних и шумскопривредних предузећа.

У табели је преглед планираних финансијских ревизија предузећа, са основним показатељима:

Ред. бр.	Назив субјекта ревизије	Сједиште субјекта	План прихода за 2021. годину	Претходно ревидирана година	Претходно дато мишљење	
					Финансијски извјештаји	Усклађеност
1.	Јавно предузеће Цесте ФБиХ д.о.о. Сарајево	Сарајево	87.350.000	2019.	С резервом	С резервом
2.	Привредно друштво за производњу и транспорт гаса „БХ-ГАС“ д.о.о. Сарајево	Сарајево	60.119.702	2019.	С резервом	Позитивно
3.	Енергоинвест д.д. Сарајево	Сарајево	198.898.821	2016.	Негативно	С резервом
4.	УНИС „ГИНЕХ“ д.д. Горажде	Горажде	38.754.524	Није вршена ревизија		
5.	Нафтни терминали Федерације БиХ д.о.о. Плоче ¹⁸	Плоче				
6.	Бинас д.д. Бугојно	Бугојно	16.400.000			
7.	Технички ремонтни завод Хаџићи	Хаџићи	3.240.000			
8.	Кантонално јавно предузеће „Сарајево-шуме“ д.о.о. Сарајево	Сарајево	17.832.090	2017.	С резервом	Негативно

¹⁸ До припреме овог Плана није достављен Финансијски план Нафтних терминала Федерације БиХ д.о.о. Плоче.

ПЛАН И ПРОГРАМ ЗА 2022. ГОДИНУ

Ред. бр.	Назив субјекта ревизије	Сједиште субјекта	План прихода за 2021. годину	Претходно ревидирана година	Претходно дато мишљење	
					Финансијски извјештаји	Усклађеност
9.	Јавно предузеће Шуме Тузланског кантона д.д. Кладањ	Кладањ	18.579.980	2014.	С резервом	
10.	Јавно предузеће Шумско привредно друштво Зеничко-добојског кантона д.о.о. Завидовићи	Завидовићи	36.670.464	2014.	С резервом	
11.	Јавно предузеће Шумско-господарско друштво „Шуме Херцеговачко-неретванске“ д.о.о. Мостар	Мостар	2.087.693	Није вршена ревизија		
12.	Кантонално јавно комунално предузеће „Сарајевогас“ д.о.о. Сарајево	Сарајево	94.725.261	2008.	С резервом	
13.	Јавно предузеће „Гријање“ д.о.о Зеница	Зеница	13.670.810	2008.	Негативно	
14.	Јавно предузеће „Високо Екоенергија“ д.о.о. Високо	Високо	4.929.371	Није вршена ревизија		
15.	Јавно предузеће „Међународни аеродром Тузла“ д.о.о. Тузла	Тузла	11.201.500	2017.	Негативно	С резервом
16.	Јавно предузеће „Међународна зрачна лука – Аеродром Мостар“ д.о.о. Мостар	Мостар	2.891.524	2017.	Негативно	С резервом
17.	Кантонално јавно комунално предузеће Водовод и канализација д.о.о. Сарајево	Сарајево	53.197.186	2012.	С резервом	
18.	Јавно комунално предузеће Водоград д.о.о. Прозор-Рама	Прозор/Рама	1.602.296	Није вршена ревизија		
19.	Јавно комунално предузеће Водовод д.о.о. Цазин	Цазин	4.235.235			
20.	Јавно комунално предузеће Водовод и канализација д.о.о. Тузла	Тузла	14.995.057	2012.	С резервом	
21.	Јавно предузеће Водовод и канализација д.о.о. Зеница	Зеница	7.571.940	2012.	С резервом	
22.	ЈП Комунално д.о.о. Ливно	Ливно	Није донесен Финансијски план	Није вршена ревизија		
Укупно (од 1 до 22)			688.953.454			

3. Ревизија учинка

Ревизија учинка представља независно, објективно и поуздано испитивање одређеног аспекта пословања цијеле или дијела институције, програма или активности у погледу економичности, ефикасности и ефективности коришћења јавних ресурса. За врховне ревизорске институције значајна је јер промовише креативност и учење, те налаже ревизорима да се фокусирају на важна друштвена, политичка и економска питања. Поред тога, помоћу ње се повећава присуство Уреда у медијима будући да су теме којима се бави интересантне грађанима и широј јавности.

Циклус спровођења ове врсте ревизије није везан за календарску годину с обзиром на то да најчешће обухвата период од више година и већи број институција, те не представља редовну ревизију која се понавља сваке године. Теме се бирају из области у којима су потребне промјене и које су значајне у смислу ангажованих материјалних и људских ресурса или утицаја на друштво.

Сходно Правилнику о унутрашњој организацији Уреда, ову ревизију спроводи Сектор за ревизију учинка, гдје тренутно ради десет ревизора. За појединачне ревизијске ангажмане формирају се тимови.

❖ Фазе ревизија учинка

Након одабира теме, сходно усвојеној методологији, ревизија се врши у двије фазе: предстудија и главна студија. Сврха предстудијског истраживања је да се утврди могућност за остварење главне студије, те идентификују проблеми, субјекти ревизије, циљеви, критерији и методологија. Када се потврди та могућност, тим сачињава предстудијски меморандум са планом рада који одобрава генерални ревизор. У супротном, доноси се меморандум о одустајању од главне студије, који садржи резултате предстудије и разлоге због којих ревизија неће бити извршена.

Послије доношења одлуке о спровођењу главне студије, почиње фаза извршења ревизије или главна студија. Сврха главне студије је имплементација плана рада и спровођење ревизије сходно утврђеној динамици. Главна студија обухвата прикупљање и анализу података, оцјену чињеница наспрам утврђених критерија, те израду нацрта извјештаја. Нацрт извјештаја се, сходно Закону о ревизији, доставља субјектима на читавање, након чега се сачињава коначан извјештај.

❖ Фазе праћења реализације препорука

На основу одлуке о спровођењу праћења реализације препорука одређује се извјештај ревизије учинка чије препоруке ће бити предмет праћења, тим и динамика праћења. Циљ је испитати предузете активности надлежних институција на основу извјештаја ревизије учинка и процијенити у којој мјери су реализоване дате препоруке.

Подаци и информације о активностима предузетим с циљем реализације препорука прикупљају се путем упитника. Такођер, врши се детаљна анализа релевантне регулативе и документације коју достављају субјекти ревизије како би доказали предузете активности. Процјена статуса реализације препорука даје се појединачно за сваког субјекта.

Прије сачињавања коначног извјештаја, нацрти се достављају субјектима ревизије на коментар. По објави коначног извјештаја, подаци о реализацији препорука презентују се у Регистру препорука ревизије учинка, који се редовно ажурира на интернет-страници Уреда.

У складу с циљевима и приоритетима Уреда, који су дефинисани у Стратегији развоја 2021–2025. године, планирано је да Сектор током 2022. године:

- спроведе ревизије усмјерене на актуелне теме значајне за живот грађана,
- прати реализацију датих препорука,
- јача сарадњу с окружењем.

3.1 Планиране активности

3.1.1 Спровођење ревизија и праћење реализације датих препорука

Планирано је да се у 2022. години објави шест извјештаја ревизије учинка, те учествује у паралелној ревизији учинка са ВРИ из БиХ. Уважавајући расположиве капацитете, континуирано ће се пратити стање у окружењу и предлагати нове теме. Приликом одабира тема водиће се рачуна о актуелностима чији значај су препознале међународне организације врховних ревизијских институција, као и о околностима изазваним пандемијом.

Поред нових ревизија, активности у 2022. години биће усмјерене и на праћење реализације датих препорука.¹⁹ Осигурање ефикасног система за праћење један је од стратешких циљева Уреда, којим се настоји осигурати већа имплементацију препорука.

Динамика спровођења планираних ревизија учинка презентована је у табели:

Редни број	Тема ревизије учинка	Активност	Планирани рок завршетка активности	Резултат активности
1.	Ефикасност поступања другостепених органа у управном поступку	Спровођење главне студије и сачињавање извјештаја ревизије учинка	I половина 2022. године	Објављен извјештај ревизије учинка
2.	Праћење реализације препорука из Извјештаја „Активности надлежних институција у Федерацији Босне и Херцеговине на смањењу загађености зрака“	Спровођење главне студије и сачињавање извјештаја о праћењу реализације препорука	I половина 2022. године	Објављен извјештај о праћењу реализације препорука
3.	Ефикасност локалне управе у рјешавању захтјева грађана	Спровођење главне студије и сачињавање извјештаја ревизија учинка	I половина 2022. године	Објављен извјештај ревизије учинка
4.	Праћење реализације препорука из Извјештаја „Ефикасност стечајног поступка у Федерацији Босне и Херцеговине“	Праћење реализације препорука и сачињавање извјештаја о праћењу	II половина 2022. године	Објављен извјештај о праћењу реализације препорука
5.	Праћење реализације препорука из Извјештаја „Ефикасност планирања и реализације мјера за ублажавање економских посљедица пандемије ЦОВИД-19“	Праћење реализације препорука и сачињавање извјештаја о праћењу	II половина 2022. године	Објављен извјештај о праћењу реализације препорука
6.	Тема ће бити накнадно одређена	Спровођење предстудије и главне студије и сачињавање извјештаја ревизије учинка	II половина 2022. године	Објављен извјештај ревизије учинка
7.	Паралелна ревизија учинка са ВРИ у БиХ чија тема ће бити накнадно одређена	Спровођење предстудије и главне студије	II половина 2022. године	Достављен нацрт извјештаја

¹⁹ Сходно ИССАИ-ју 300 – Општи принципи ревизије учинка, праћење реализације препорука представља завршну фазу у ревизорском циклусу, која се спроводи како би се испитало да ли су одговорне институције предузимале активности на основу извјештаја ревизије учинка, те у којој мјери су дате препоруке реализоване.

3.1.2 Јачање сарадње с окружењем

Сарадња с окружењем подразумијева комуникацију са свим корисницима извјештаја ревизије учинка. Сходно утврђеним стратешким циљевима Уреда, усмјериће се на промовисање ревизије учинка и унапређење поступања по извјештајима. Према овим циљевима, планирано је:

- учешће у паралелној ревизији учинка са другим ВРИ у БиХ,
- учешће у писању саопштења за јавност и одговора на упите новинара,
- сарадња с Парламентарном комисијом одговорном за ревизију у сврху благовременог поступања по извјештајима и имплементације датих препорука,
- сарадња с академском заједницом и експертима из области значајних за спровођење ревизија.

4. Сектор за развој, методологију и управљање квалитетом

У надлежности Сектора је финансијска ревизија и ревизија учинка. У дијелу развоја и методологије у 2022. години континуирано ће радити на унапређењу постојеће методологије за финансијску ревизију и ревизију учинка, у складу с међународним стандардима и смјерницама.

Унапређење методологије подразумијева израду нових и ажурирање постојећих процедура, приручника, програма и алата за ревизију у свим фазама ревизије (планирање, извршење, извјештавање). Посебан фокус биће на развоју методологије за праћења поступања по препорукама за финансијску ревизију и ревизију учинка, и увођење нових алата како би се ревизије обављале ефикасније.

Конкретне активности односиће се на:

- развој посебне методологије за праћење имплементације ревизијских препорука,
- унапређење форме и садржаја извјештаја о финансијској ревизији за 2022. годину,
- усклађивање методологије и радних докумената финансијске ревизије и ревизије учинка са промјенама ИНТОСАИ-јевог Оквира професионалних објава и датим препорукама СИГМА-е,
- рад на изради процедура за праћење процеса ревизије до увођења софтвера за управљање овим процесом.

У складу с расположивим ресурсима, сходно донесеним плановима контроле квалитета у 2022. години, спроводиће се контрола квалитета финансијске ревизије и ревизије учинка (у току обављања ревизије тзв. врући преглед и након завршетка ревизије тзв. хладни преглед). Врући преглед подразумијева приказ значајних ревизија у свим фазама, а прије сачињавања извјештаја, како бисмо се увјерили да су извршене у складу с ревизорским стандардима, правилима и процедурама и да процедуре контроле квалитета дјелују ефикасно. Хладни преглед обавиће се код ревизија утврђених планом контроле, а након завршетка ревизија, како би се испитало да ли је систем контроле квалитета ефикасан, да ли су ревизије извршене у складу са ревизорским стандардима, и како би се оцијенио рад надлежног ревизора, у сврху унапређења cjелокупног система контроле квалитета и самог процеса ревизије.

На крају године сачиниће се Сумарни годишњи извјештај о извршеној контроли квалитета извјештаја финансијске ревизије и ревизије учинка, са одговарајућим налазима и препорукама, те извршити одговарајућа едукација ревизора. Такођер, вршиће се усклађивање методологије и радних докумената контроле квалитета за финансијску ревизију и ревизију учинка и пратити имплементација усвојене методологије према захтјевима и потребама исказаним у току спровођења контроле квалитета.

У сврху осигурања одговарајуће стручности и професионалности ревизора, те развоја капацитета, осигураће се континуирана едукација и професионално усавршавање ревизорског и осталог особља. Стручно усавршавање реализоваће се путем интерне и екстерне едукације, као и заједничке едукације у оквиру ВРИ у БиХ. Дио обуке из финансијске ревизије, ревизије учинка и ИТ ревизије биће реализован са државним уредима земаља које искажу интерес за сарадњу. Подаци о оствареном образовању и стручном усавршавању за сваког запосленог, у земљи и иностранству, евидентираће се у интерној бази података.

Ревизори ће наставити учествовати у обуци „EU Scheme for Young Professionals“, као и пилот-програму професионалне едукације ревизора врховних ревизијских институција (ПЕСА-П) који је у 2021. години започела ИНТОСАИ развојна иницијатива (ИДИ).

Ради досљедне примјене ИССАИ стандарда, континуирано ће се радити на упознавању ревизорског особља са измјенама и допунама стандарда, као и са ИССАИ смјерницама релевантним за области које су предмет испитивања.

Поред наведеног, Сектор ће учествовати и у:

- унапређењу и допуни успостављених база података (Регистар субјеката ревизије, Регистар прописа, Регистар препорука финансијске ревизије, Регистар препорука ревизије учинка),
- унапређењу и допуни успостављених статистичких прегледа у вези с обављеним финансијским ревизијама и ревизијама усклађености.

5. План одјељења

Правне, административне, финансијско-рачуноводствене и друге послове Уреда за ревизију обављају три одјељења:

- Одјељење за правне и опште послове и људске ресурсе,
- Одјељење за финансијско-рачуноводствене послове,
- Одјељење за информационе технологије.

5.1 План Одјељења за правне и опште послове и људске ресурсе

У складу с Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији Уреда за ревизију, у Одјељењу за правне и опште послове и људске ресурсе (у даљем тексту: Одјељење) у наредном планском периоду обављаће се стручни правни послови, општи послови и послови из области људских ресурса на нивоу и за потребе Уреда за ревизију.

Циљ планирања је да се системски и континуирано организују и изврше послови и задаци из надлежности Одјељења, као дио укупне програмске активности Уреда за ревизију.

5.1.1 Планиране активности

Стручни правни послови односе се на:

- припрему приједлога за израду нових, те за измјене и допуне постојећих општих аката Уреда за ревизију (правилници, одлуке, упутства),
- процедуру запошљавања и пријем нових запосленика (поступак оглашавања, сарадња с комисијама, заснивање радног односа, односно престанак радног односа),
- припрему изјашњења и других поднесака код заступања Уреда за ревизију у судским споровима и припрему изјашњења и других поднесака према захтјеву других институција,
- вођење и ажурирање персоналне и матичне евиденције о запосленицима,
- организацију послова у вези са заштитом од пожара и у вези с контролним прегледима средстава за гашење пожара,
- правне послове из области јавних набавки: израда плана јавних набавки за 2022. годину, израда одлука и других појединачних аката, пружање стручне и административне помоћи комисијама, праћење поступака и правовремено извјештавање менаџмента Уреда за ревизију о тим поступцима.

Општи послови односе се на континуирано извршавање административно-техничких и помоћно-техничких послова по захтјеву, те укључују: канцеларијско пословање у складу с прописима о канцеларијском пословању и потребама пословања Уреда за ревизију; правилно коришћење и чување библиотечке грађе; организацију службених путовања ревизорског особља; организацију послова у вези с одржавањем службених аутомобила; дистрибуцију канцеларијског прибора и материјала у сједишту Уреда за ревизију и отпрему у подручне уреде; организацију послова везаних за текуће и инвестиционо одржавање пословног простора у Сарајеву и подручним уредима (поправке према захтјевима и сл.).

Послови из области људских ресурса односе се на: израду стратешких докумената развоја људских потенцијала и едукације запосленика Уреда за ревизију; израду годишњег плана едукације запосленика Уреда за ревизију; предлагање и развијање стандарда за оцјењивање и мотивисање запосленика и утврђивање критерија за унапређење запосленика; утврђивање критерија за одабир запосленика за обуку/едукацију; праћење професионалног развоја запосленика и предлагање корективних мјера за отклањање проблема у сврху побољшања рада сваког запосленика Уреда за ревизију, те промовисање темељних принципа Етичког кодекса Уреду за ревизију.

5.2 План Одјељења за финансијско–рачуноводствене послове

Одјељење за финансијско-рачуноводствене послове (у даљем тексту: Одјељење) извршаваће стручне, оперативне и административне послове и задатке из надлежности и предузимати мјере којима би се елиминисали фактори и ризици незаконитог пословања у обради и евидентирању пословних трансакција. Према указаној потреби, обављаће се и други послови од значаја за успостављање ефикасног система рачуноводства.

Радне активности Одјељења у 2022. години извршаваће се благовремено, у складу с прописаним роковима и динамиком извршавања сљедећих послова и задатака:

- праћење и примјена законских прописа који се односе на финансијско-рачуноводствено пословање,
- учешће у изради приједлога и нацрта интерних аката Уреда за ревизију,
- израда Документа оквирног буџета (ДОБ), сходно законским прописима и инструкцијама,
- израда нацрта буџета за наредну годину,
- израда ребаланса буџета, израда годишњег, тромјесечних, мјесечних оперативних планова и захтјева за реструктурирање буџетских средстава у складу с указаним потребама,
- израда тромјесечних финансијских извјештаја о извршавању буџета,
- достављање финансијских података надлежним институцијама за статистичке, порезне и друге потребе,
- праћење извршења буџета, реализације свих финансијских трансакција за преузете и уговорене обавезе,

- пријем, евидентирање и књижење књиговодствених исправа, вођење благајничког пословања, обрачун плата и архивирање књиговодствених исправа,
- израда годишњег обрачуна.

За финансирање рада Уреда Парламентарна комисија одговорна за ревизију одобрила је Нацрт буџета за 2022. годину у износу од 5.452.903 КМ. У Приједлогу буџета за 2022. годину планирана су средства за развојне кадровске и материјалне капацитете. Буџет је одобрен за 92 запосленика. Средства су планирана за пријем у радни однос једанаест нових запосленика, ревизорско особље. У одобреном износу буџетских средстава за обављање редовних послова и задатака Уреда планирана су и средства за спровођење активности на обезбјеђењу недостајућег пословног простора у Сарајеву.

Према створеним показатељима финансијског окружења, Одјељење ће у 2022. години у приједлогу ДОБ-а, нацрту буџета и у другим облицима комуникације с надлежним институцијама указивати на примјену законских прописа у погледу финансијске независности и обезбјеђења потребних средстава за јачање кадровских и материјалних капацитета Уреда за ревизију.

Нацрт буџета за 2022. годину, који је одобрила Парламентарна комисија одговорна за ревизију, приказан је у табели:

Редни број	Опис	Економски код	Буџет за 2022. годину
1.	Бруто плате и накнаде трошкова запослених	611	3.975.397
1.1.	Бруто плате и накнаде	6111	3.599.398
1.2.	Накнаде трошкова запослених	6112	375.999
2.	Доприноси послодавца и остали доприноси	612	377.936
2.1.	Доприноси послодавца	6121	377.936
3.	Издаци за материјал и услуге	613	873.230
3.1.	Путни трошкови	6131	192.280
3.2.	Издаци за енергију	6132	86.170
3.3.	Издаци за комуникацију и комуналне услуге	6133	75.400
3.4.	Набавка материјала и ситног инвентара	6134	72.050
3.5.	Издаци за услуге превоза и горива	6135	35.450
3.6.	Изнајмљивање имовине, опреме и нематеријалне имовине	6136	195.000
3.7.	Издаци за текуће одржавање	6137	52.500
3.8.	Издаци осигурања, банкарских услуга и платног промета	6138	21.100
3.9.	Уговорене и друге посебне услуге	6139	143.280
3.9.1.	Уговорене и друге посебне услуге – Издаци за извршење судских пресуда – камате	6139	0
3.9.2.	Уговорене и друге посебне услуге – Издаци за извршење судских пресуда – вансудска нагодба	6139	0
4.	Текући трансфери	614	20.000
4.1.	Трансфер другим нивоима власти	6141	20.000

4.2.	Други текући трансфери – Издаци за извршење судских пресуда и рјешења о извршењу – главнице	6148	0
4.3.	Други текући трансфери – Издаци за извршење судских пресуда и рјешења о извршењу – вансудска нагодба		0
5.	Издаци за набавку сталних средстава	821	206.340
5.1.	Набавка опреме	8213	172.840
5.2.	Набавка сталних средстава у облику права	8215	33.500
6.	УКУПНО (1-5)		5.452.903

5.3 План Одјељења за информационе технологије

5.3.1 Спровођење Стратешког плана развоја информационих технологија

У складу са стратешким циљевима унапређења информационих технологија, Уред за ревизију наставља реализацију развојних активности из претходног Стратешког плана развоја информационих система ВРИ у БиХ 2016–2020. године.

У 2022. години планиран је наставак активности на изналажењу адекватног софтверског рјешења за управљање процесом ревизије у оквиру заједничког пројекта са остале три ВРИ у БиХ. У оквиру Стратешког планског документа за ИПА II за област Демократија и управљање поднесен је захтјев за израду система за управљање ревизијом све четири врховне ревизорске институције. Средства од цца 1.750.000 ЕУР за израду АМСа одобрена су 2020. године и потписан је финансијски споразум између ЕУ Комисије и Босне и Херцеговине. У 2021. години Координациони одбор ВРИ именовоао је радну групу за реализацију активности на припреми и реализацији пројекта АМСа, састављену од представника све четири ВРИ БиХ. Наставак активности на изради пројектних задатака, као и остале активности на имплементацији, слиједи у текућој години, а динамика спровођења ће бити дефинисана акционим планом пројекта.

Имплементацијом интегралног софтверског рјешења за управљање процесом ревизије, осим бољег квалитета ревизије, осигураће се и боље планирање ресурса, као и ослобађање времена ревизора за вршење послова који доносе нову вриједност. За реализацију ових активности потребно је планирати и вријеме носиоца активности, односно власника процеса. Ризик за неспровођење ових активности је изостанак финансијских средстава изазван поремећајима насталим због пандемије или политичких превирања, постизање усаглашености између ВРИ и обезбјеђење времена за имплементацију и људских ресурса.

До софтверског рјешења за управљање процесом ревизије користе се парцијална рјешења, базирана на Microsoft Share Point сервисима у облаку и функционалностима оперативних система сервера у локалној ИТ инфраструктури: организовање и архивирање радне документације из процеса ревизије и електронске документације субјеката ревизије, те интерно израђени регистар субјеката ревизије.

Осим наведеног, у буџету за 2022. годину планирана су средства намијењена за наставак информатизације процеса подршке ревизији (надogradња система евиденције радног времена, протокол и електронска архива, кадровска евиденција).

Планирана је и надogradња хардверско-софтверске ИТ инфраструктуре Уреда набавком уређаја за похрану података и софтвера за backup система, замјена амортизоване опреме, лаптопа за ревизоре и радних станица за администрацију, штампача и копирапарата, као и опреме за новозапослене. Све наведено ће бити спроведено по приоритетима, у оквиру расположивих планираних финансијских средстава.

5.3.2 Подршка информационих технологија процесу ревизије

Поред развојних активности, у сврху осигурања непрекидности рада и квалитетнијих ИТ сервиса вршиће се мониторинг функционисања компоненти ИТ система, локално и у облаку, као и администрирање ИТ система ангажовањем интерних и екстерних ИТ ресурса. Ради заштите ИТ система од дјеловања малициозног софтвера осигурава се и адекватна антивирусна заштита. Планирано је продужење лиценци за редовне надogradње сигурносног софтвера на комуникационим уређајима за заштиту од неовлаштенног упада у ИТ систем Уреда.

Извршиће се редовно ажурирање интерног регистра субјеката ревизије преузимањем података од релевантних институција.

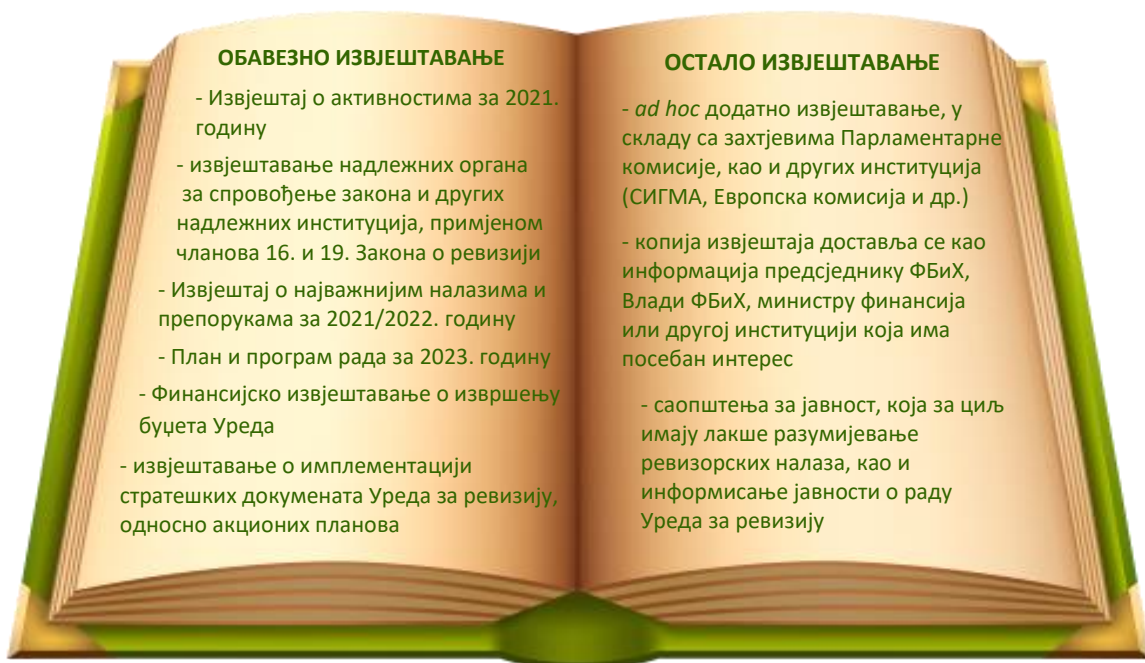
Вршиће се и редовни послови: припрема за објаву и објава ревизијских извјештаја и осталих значајних информација на интернет-страници Уреда за ревизију, објава садржаја на интранету, као и компјутерска припрема за штампу ревизијских извјештаја и осталих материјала који се периодично или по потреби штампају. ИТ особље ће учествовати у процесу јавних набавки у дијелу израде техничких спецификација и осталих техничких захтјева у поступцима набавки ИТ опреме и система.

6. Извјештавање

Према ИНТОСАИ-ју П-12,²⁰ потребно је развити ефективну комуникацију с учесницима и грађанима и осигурати транспарентност рада Уреда за ревизију. Обавезе извјештавања уређене су Законом о ревизији и смјерницама из ИНТОСАИ-јевог Оквира професионалних објава (енгл. ИФПП).

Када је у питању обавјештавање о ревизијама, Уред за ревизију доставља коначне извјештаје ревидираним институцијама, Парламенту ФБиХ, Влади ФБиХ, предсједнику ФБиХ и другим надлежним институцијама. Извјештаји Уреда за ревизију се објављују у „Службеним новинама Федерације БиХ“ и на интернет-страници.²¹ То се ради континуирано током године, у складу с терминским планом.

Остале обавезе извјештавања и обавјештавања о спроведеним ревизијама одвијају се према законским одредбама, као и *ad hoc* током цијеле године, зависно од потреба. Циљ је да Уред увијек одговори правовремено и транспарентно, те на тај начин буде примјер узорне институције. Најзначајнији корисник информација Уреда за ревизију је Парламент ФБиХ и Комисија одговорна за ревизију, затим законодавни и извршни органи свих нивоа власти у ФБиХ, субјекти ревизије, грађани и медији.



²⁰ П-12 – Вриједности и користи ВРИ – покретање промјена у животима грађана

²¹ Члан 16. Закона о ревизији

7. Остале активности

Према стратешким одређењима, Уред за ревизију планира наставити активно доприносити развоју јавног сектора у ФБиХ и подизању свијести о улози независне ревизорске институције. Настојаће проактивно дјеловати на подручју међународне и локалне сарадње и комуникације с циљем демонстрирања важне улоге врховних ревизорских институција за друштво, притом се придржавајући правила и стандарда ревизорске струке.

7.1 Сарадња унутар Босне и Херцеговине

Сарадња с другим институцијама и наставак активности започетих у 2021. години зависиће у великој мјери од пандемије ЦОВИД-19.

Сарадња с Парламентарном комисијом одговорном за ревизију²² имаће за циљ даљње јачање ефеката јавне ревизије у Федерацији БиХ. Наставиће се информисати и законодавни органи нижих нивоа власти, ради повећања имплементације ревизорских препорука. Парламентарна комисија дужна је да разматра извјештаје и врши испитивање и разматрање свих питања у погледу законитости, ефикасности и ефективности коришћења јавних средстава; тражи изјашњење, односно читавање било којег представника јавности чији је рад повезан с предметом који се испитује; да извјештава Парламент Федерације Босне и Херцеговине о битним питањима и предлаже закључке, препоруке и смјернице које је неопходно предузети ради заштите законитости, ефикаснијег и ефективнијег коришћења јавних средстава, те прати њихово спровођење.²³ Парламент ФБиХ може предузети одговарајуће корективне радње на основу налаза и препорука датих у ревизорским извјештајима.²⁴

Сходно члану 19. Закона о ревизији, Уред за ревизију дужан је информисати надлежне органе за спровођење закона о индицијама значајног кршења закона. Поред тога, може достављати ревизорске извјештаје било којим надлежним институцијама када сматра да је то потребно. На основу ових одредби, Уред ће и у 2022. години наставити достављати извјештаје и правовремено размјењивати информације с Федералним и кантоналним тужилаштвима како би се повећала одговорност у јавном сектору.

²² У даљњем тексту: Парламентарна комисија

²³ Пословник о раду Парламентарне комисије одговорне за ревизију

²⁴ Члан 16.4) Закона о ревизији

Сарадња с осталим ВРИ у БиХ најчешће се одвија преко Координационог одбора (КОО) ВРИ у БиХ, који чине генерални ревизори и њихови замјеници у три врховне ревизорске институције у БиХ.²⁵ У 2022. години наставиће се активности с Координационим одбором које за циљ имају осигурање конзистентног квалитета ревизије јавног сектора у БиХ, а у складу с планом и програмом рада КОО за 2022. годину.

Наставиће се сарадња с организацијама цивилног друштва које покривају актуелне области и теме у окружењу и које се баве питањима борбе против корупције и подизањем свијести о ревизији јавног сектора, посебно Центрима цивилних иницијатива (ЦЦИ) у оквиру пројекта „Учинковитија јавна ревизија“.

Сарадња с медијима, информисање и пружање објективних информација такођер ће бити у фокусу и у наредној, 2022. години. Континуирана сарадња с њима омогућиће грађанима да буду правовремено и објективно информисани о резултатима рада Уреда за ревизију. Осим објављивања извјештаја о ревизији, посебно је важно приближити им резултате ревизије, како би их разумјели и како би се охрабрили да захтијевају јавну одговорност.

7.2 Међународна сарадња

Из области европских интеграција, сарадња с Европском комисијом одвија се путем Дирекције за ЕУ интеграције, Уреда за ЕУ интеграције Владе ФБиХ и Уреда координатора за реформу јавне управе.

У 2022. години Уред ће наставити активно давати свој допринос у:

- мисијама процјене стања и стратешких докумената СИГМА-е, УНДП-а, УСАИД-а, Европске комисије, Дирекције за ЕУ интеграције, Уреда за ЕУ интеграције Владе ФБиХ,
- раду пододбора који је основао Одбор за стабилизацију и придруживање,
- раду других посебних група за европске интеграције.²⁶

Међународна сарадња такођер укључује врховне ревизорске институције у региону и шире, која може бити директна или која се одвија преко **ИНТОСАИ-ја**, **ЕУРОСАИ-ја** и **ЕУРОРАИ-ја**.²⁷ Она подразумијева учешће на семинарима/обукама, студијске посјете и слично, гдје особље Уреда добије прилику да стекне нова знања и размијени искуства. И ове активности одвијаће се у складу с могућностима, уважавајући стање пандемије.

²⁵ Уред за ревизију институција у БиХ и Главна служба за ревизију јавног сектора Републике Српске. Уред за ревизију јавне управе и институција у Брчко дистрикту БиХ придружени је члан Координационог одбора.

²⁶ У складу с Одлуком л/2015 Одбора за стабилизацију и придруживање ЕУ БиХ од 17. 12. 2015. године

²⁷ ИНТОСАИ – Међународна организација ВРИ; ЕУРОСАИ – Европска организација ВРИ; ЕУРОРАИ – Европска организација регионалних ревизијских институција

У оквиру **ЕУРОСАИ Радне групе за ревизију општина**, у којој Уред учествује од 2016. године, током 2022. наставиће се активно судјеловати у активностима дефинисаним у Радном програму, као и у спровођењу њених стратешких циљева. Уред за ревизију подржава развој капацитета и ревизије у јединицама локалне самоуправе, те сматра значајним што је дио ове радне групе.

7.3 Комуникације

Стратешка опредјељења у вези с комуникацијама односе се на правовремено, објективно и транспарентно пружање информација о раду Уреда и резултатима ревизија.

Интерна комуникација за циљ има правовремено информисање запосленика о свим активностима које се односе на обављање послова из надлежности, затим о радноправним пословима, финансијско-рачуноводственим пословима, интерној и екстерној обуци, као и о локалној и међународној сарадњи. Уважавајући епидемиолошке мјере усљед пандемије ЦОВИД-19, планирано је да се, поред редовних интерних састанака стручног колегија и састанака на нивоу организационих јединица, у четвртм кварталу 2022. године одржи годишњи састанак свих запосленика Уреда за ревизију. То је прилика да се менаџмент обрати свим запосленицима, да се презентују постигнути резултати, представи план активности за наредни период, те разговара о актуелним и важним темама везаним за обављање послова из надлежности.

Приликом комуникације с вањским актерима настојаће се истичати улога и кључне вриједности Уреда за ревизију. Најчешћи алат за комуникацију је интернет-страница Уреда, гдје се објављују ревизорски извјештаји, саопштења за јавност, информације и новости о Уреду, информације везане за јавне набавке и сл.

Трећу годину заредом Уред ће слати електронски упитник субјектима ревизије како би добио повратне информације о извршеним услугама, комуникацији и препорукама за побољшање. Овим се настоји осигурати добра сарадња са субјектима ревизије, те на тај начин допринијети бољем управљању јавним средствима у Федерацији БиХ. Додатно је планирано проширење упитника на субјекте ревизије учинка.

Број: 01-02-3-3527/21

Сарајево, 31. 12. 2021. године



GENERALNI REVIZOR
Dževad Nekić

8. Прилог

8.1 План ревизије за 2021/2022. годину Уреда за ревизију институција у ФБиХ

Број: 01-04-1-3512/21

Сарајево, 31. 12. 2021. године

На основу члана 12. став (1), члана 21. став (1) и члана 22. став (2) Закона о ревизији институција у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације БиХ“, број 22/06), након консултације са замјеником генералног ревизора, генерални ревизор доноси:

ПЛАН РЕВИЗИЈЕ ЗА 2021/2022. ГОДИНУ

УРЕДА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА У ФЕДЕРАЦИЈИ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

I. УВОД

У складу с чланом 12. Закона о ревизији институција у Федерацији Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Закон о ревизији), генерални ревизор сваке године, након консултације са замјеником генералног ревизора, доноси годишњи план ревизије Уреда за ревизију институција у Федерацији Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Уред за ревизију) за наредну годину, узимајући у обзир захтјеве прописане одредбама Закона о ревизији. План ревизије доставља се Парламентарној комисији одговорној за ревизију као информација прије почетка наредне фискалне године.

Надлежност Уреда за ревизију за финансијске ревизије, ревизије учинка и друге специфичне ревизије утврђена је у члану 8. Закона о ревизији, а оквир ревизије утврђен је одредбама члана 11. Закона о ревизији.

II. ФИНАНСИЈСКА РЕВИЗИЈА

а) Преглед субјеката финансијске ревизије

Група субјеката ревизије	Број субјекта ревизије	Назив субјекта ревизије
А)		ОБАВЕЗНА РЕВИЗИЈА СХОДНО ЧЛАНУ 13. СТАВ 5) ЗАКОНА О РЕВИЗИЈИ
	1.	Извјештај о извршењу Буџета Федерације Босне и Херцеговине за 2021. годину
Б)		ОБАВЕЗНЕ РЕВИЗИЈЕ СХОДНО ЧЛАНУ 13. СТАВ 4) ЗАКОНА О РЕВИЗИЈИ
Б) 1.		Корисници Буџета Федерације Босне и Херцеговине
	1.	Парламент Федерације Босне и Херцеговине
	2.	Предсједник и два потпредсједника Федерације Босне и Херцеговине
	3.	Влада Федерације Босне и Херцеговине
	4.	Федерално министарство унутрашњих послова
	5.	Федерално министарство правде
	6.	Федерално министарство финансија
	7.	Федерално министарство енергије, рударства и индустрије
	8.	Федерално министарство промета и комуникација
	9.	Федерално министарство здравства
	10.	Федерално министарство трговине
	11.	Федерално министарство просторног уређења
	12.	Федерално министарство пољопривреде, водопривреде и шумарства
	13.	Федерално министарство за питања бораца и инвалида одбрамбено-ослободилачког рата
	14.	Федерално министарство развоја, предузетништва и обрта
	15.	Федерално министарство рада и социјалне политике
	16.	Федерално министарство културе и спорта
	17.	Федерално министарство расељених особа и избјеглица
	18.	Федерално министарство образовања и науке
	19.	Федерално министарство околиша и туризма

ПЛАН И ПРОГРАМ ЗА 2022. ГОДИНУ

Ц)		РЕВИЗИЈЕ СХОДНО ЧЛАНУ 13. СТАВ 6) ЗАКОНА О РЕВИЗИЈИ
Ц) 1.		Корисници Буџета Федерације Босне и Херцеговине
	1.	Служба за заједничке послове органа и тијела Федерације Босне и Херцеговине
	2.	Завод за јавно здравство Федерације Босне и Херцеговине
	3.	Федерални завод за пензијско/мировинско и инвалидско осигурање
	4.	Федерална управа за инспекцијске послове
	5.	Казнено поправи поправни завод полуотвореног типа Орашје
	6.	Казнено поправи поправни завод полуотвореног типа Бусовача
	7.	Казнено поправи поправни завод полуотвореног типа Бихаћ
Ц) 2.		Кантони, институције кантона, градови и општине
	1.	Кантон Сарајево
	2.	Херцеговачко-неретвански кантон
	3.	Средњобосански кантон
	4.	Унско-сански кантон
	5.	Жупанија Западнохерцеговачка
	6.	Министарство за рад, социјалну политику и избјеглице Зеничко-добојског кантона
	7.	Министарство унутрашњих послова Жупаније Посавске
	8.	Министарство gospodarства Херцегбосанске жупаније
	9.	Министарство пољопривреде, водопривреде и шумарства Средњобосанског кантона
	10.	Министарство правде и управе Кантона Сарајево
	11.	Министарство промета и веза Херцеговачко-неретванског кантона
	12.	Министарство просторног уређења и заштите околице Тузланског кантона
	13.	Град Градачац
	14.	Град Сребреник
	15.	Општина Бусовача
	16.	Општина Илиџа
	17.	Општина Вогошћа
	18.	Општина Кладањ
	19.	Општина Ново Сарајево

ПЛАН И ПРОГРАМ ЗА 2022. ГОДИНУ

	20.	Општина Витез
	21.	Општина Травник
	22.	Општина Томиславград
	23.	Општина Читлук
	24.	Општина Коњиц
	25.	Општина Орашје
	26.	Општина Горњи Вакуф-Ускопље
	27.	Општина Босанско Грахово
Ц) 3.		Заводи, фондови, агенције и јавне установе
	1.	Федерални завод за запошљавање
	2.	Завод здравственог осигурања и реосигурања Федерације Босне и Херцеговине
	3.	Завод за здравствено осигурање Жупаније Западнохерцеговачке
	4.	Завод здравственог осигурања Херцегбосанске жупаније
	5.	Завод здравственог осигурања Кантона Сарајево
	6.	Завод здравственог осигурања Босанско-подрињског кантона
	7.	Агенција за водно подручје Јадранског мора
	8.	Агенција за водно подручје ријеке Саве
	9.	Жупанијски завод за упошљавање Ливно
	10.	Јавна установа „Служба за запошљавање Кантона Сарајево“ Сарајево
	11.	Служба за запошљавање Тузланског кантона
	12.	Служба за запошљавање Средњобосанског кантона
	13.	Јавна установа Служба за запошљавање Зеничко-добојског кантона
	14.	Служба за запошљавање Жупаније Западнохерцеговачке
	15.	Служба за запошљавање Херцеговачко-неретванског кантона/жупаније
	16.	Јавна установа Служба за запошљавање Унско-санског кантона
	17.	Јавна установа за медицинску рехабилитацију и бањско лијечење – Љечилиште „Реумал“ Фојница
	18.	Јавна здравствена установа Општа болница Сански Мост
	19.	Јавна установа Кантонална болница Зеница
	20.	Јавна установа Болница за плућне болести и туберкулозу Травник
	21.	Јавна здравствена установа Општа болница „Др. Мустафа Бегановић“ Грачаница

ПЛАН И ПРОГРАМ ЗА 2022. ГОДИНУ

	22.	Дом здравља Мостар
	23.	Јавна установа Дом здравља Кантона Сарајево
	24.	Дом здравља „Др. Мустафа Шеховић“ Тузла
	25.	Јавна установа „Дом здравља“ Зеница
	26.	Регулаторна комисија за енергију у Федерацији БиХ
	27.	Институт за медицинско вјештачење здравственог стања
Ц) 4.		Предузећа у којима држава има власнички удјел од 50% плус једну дионицу или више
	1.	Јавно предузеће Цесте Федерације БиХ д.о.о. Сарајево
	2.	Привредно друштво за производњу и транспорт гаса „БХ-ГАС“ д.о.о. Сарајево
	3.	„Енергоинвест“ д.д. Сарајево
	4.	УНИС „ГИНЕХ“ д.д. Горажде
	5.	Нафтни терминали Федерације БиХ д.о.о. Плоче
	6.	Бинас д.д. Бугојно
	7.	Технички ремонтни завод Хаџићи д.д.
	8.	Кантонално јавно предузеће „Сарајево-шуме“ д.о.о. Сарајево
	9.	Јавно предузеће Шуме Тузланског кантона д.д. Кладањ
	10.	Јавно предузеће Шумско привредно друштво Зеничко-добојског кантона д.о.о. Завидовићи
	11.	Јавно предузеће Шумско-господарско друштво „Шуме Херцеговачко-неретванске“ д.о.о. Мостар
	12.	Кантонално јавно комунално предузеће „Сарајевогас“ д.о.о. Сарајево
	13.	Јавно предузеће „Гријање“ д.о.о. Зеница
	14.	Јавно предузеће „Високо Екоенергија“ д.о.о. Високо
	15.	Јавно предузеће Међународни аеродром Тузла д.о.о. Тузла
	16.	Јавно предузеће Међународна зрачна лука – Аеродром Мостар д.о.о. Мостар
	17.	Кантонално јавно комунално предузеће Водовод и канализација д.о.о. Сарајево
	18.	Јавно комунално предузеће Водоград д.о.о. Прозор-Рама
	19.	Јавно комунално предузеће Водовод д.о.о. Цазин
	20.	Јавно комунално предузеће Водовод и канализација д.о.о. Тузла
	21.	Јавно предузеће Водовод и канализација д.о.о. Зеница
	22.	Јавно предузеће Комунално д.о.о. Ливно

б) Спровођење финансијске ревизије

Планиране ревизије из тачке II. а) обухватиће ревизију финансијских извјештаја и ревизију усклађености са законима и другим прописима за 2021. годину.

ц) Праћење поступања по препорукама

Поред ревизија наведених у тачки II. (а), Уред ће извршити осам (8) праћења поступања по препорукама из раније спроведених финансијских ревизија. Одабир субјеката прецизираће се посебном одлуком генералног ревизора.

д) Рок за спровођење финансијске ревизије

Рок за спровођење финансијске ревизије за субјекте из:

- тачке II. (а) под (А) и (Б) утврђује се у складу с чланом 16. став (2) Закона о ревизији
- тачке II. (а) под (Ц) и тачке II. (ц) обавиће се до 30. 9. 2022. године
-

III. РЕВИЗИЈА УЧИНКА

Уред за ревизију у 2022. години планира објавити шест извјештаја ревизије учинка и учествовати у једној паралелној ревизији с врховним ревизорским институцијама у БиХ, а одабир тема прецизираће се у складу с посебном одлуком генералног ревизора.

IV. СПЕЦИЈАЛНЕ РЕВИЗИЈЕ

Парламент Федерације Босне и Херцеговине или Парламентарна комисија одговорна за ревизију могу у било које вријеме захтијевати да Уред изврши специјалну ревизију. За захтјеве о посебним ревизијама Комисија је обавезна Уреду осигурати посебна буџетска средства, у складу с чланом 18. Закона о ревизији.

V. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА

Ревизијски тимови обавиће ревизије у складу са Законом о ревизији и интерним актима Уреда, уз обавезну примјену Међународних стандарда за врховне ревизијске институције.

За реализацију овог Плана задужују се све организационе јединице Уреда за ревизију, свака у оквиру своје надлежности, за шта су одговорни руководиоци организационих јединица.

С обзиром на проглашену пандемију ЦОВИД-19, рад Уреда за ревизију одвијаће се уважавајући дате околности, те донесени План ревизије може бити подложен измјенама.

ГЕНЕРАЛНИ РЕВИЗОР

Џевад Некић