



IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOJ REVIZIJI

FEDERALNOG MINISTARSTVA UNUTRAŠNJIH POSLOVA

2021.

Broj: 01-02-06-11-1-2577-7/21



Sarajevo, maj 2022.



SADRŽAJ

I	IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA	1
1.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA	1
2.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI USKLAĐENOSTI	2
II	REZIME DATIH PREPORUKA.....	4
III	KRITERIJI ZA FINANSIJSKU REVIZIJU.....	5
IV	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI.....	6
1.	UVOD	6
2.	PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE	6
3.	PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA I ANALIZA PODUZETIH MJERA.....	7
4.	SISTEM INTERNIH KONTROLA	8
5.	PLANIRANJE, DONOŠENJE BUDŽETA I IZVJEŠTAVANJE	10
6.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI	10
6.1	GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA.....	11
6.1.1	Prihodi	11
6.1.2	Rashodi, izdaci i finansiranje.....	11
6.1.2.1	Plaće i naknade troškova zaposlenih	11
6.1.2.2	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	12
6.1.2.3	Tekući transferi i drugi tekući rashodi	13
6.1.2.4	Izdaci za nabavku stalnih sredstava.....	14
6.2	BILANS STANJA.....	14
6.2.1	Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe.....	14
6.2.2	Stalna sredstva	15
6.2.3	Kratkoročne obaveze i razgraničenja.....	15
7.	VANBILANSNA EVIDENCIJA	16
8.	JAVNE NABAVKE	16
9.	KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA.....	17
V	PRILOG: GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI.....	19
	Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta za 2021. godinu	20
	Bilans stanja na 31. 12. 2021. godine.....	23



I IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Izvještaj nezavisnog revizora daje se na osnovu provedene finansijske revizije, koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

Mišljenje s rezervom

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja **Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova (u daljem tekstu: Ministarstvo)**, koji obuhvataju: Bilans stanja na 31. 12. 2021. godine, Račun prihoda i rashoda, Izvještaj o kapitalnim izdacima i finansiranju, Posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta za godinu koja se završava na taj dan, te Analizu iskaza – tekstualni dio, uključujući i rezime značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, osim za moguće efekte pitanja opisanog u odjeljku *Osnova za mišljenje s rezervom*, finansijski izvještaji istinito i fer prikazuju, u svim materijalnim aspektima, finansijski položaj Ministarstva na 31. 12. 2021. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na taj dan, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnova za mišljenje s rezervom

Kao što je navedeno u Izvještaju:

- Izdaci i razgraničeni rashodi koji se odnose na nabavku opreme i rekonstrukciju i investiciono održavanje na datum bilansa precijenjeni su za 157.944 KM. Knjigovodstveno evidentiranje izvršeno je na osnovu ugovora koji su zaključeni u 2022. godini, što nije u skladu s članom 76. Zakona o budžetima u FBiH (tačka 6.1.2.4 i 6.2.3 Izvještaja).**

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine i primjenjivim Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI). Naše odgovornosti prema tim standardima detaljnije su opisane u odjeljku *Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Ministarstva u skladu s ISSAI-jem 130 – Etički kodeks, te u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju, i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizorski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje s rezervom.

Isticanje pitanja

Skrećemo pažnju na sljedeće pitanje:

- Ministarstvo nije upisano kao nosilac prava vlasništva nad građevinskim objektima i zemljištem koje koristi, u iznosu od 6.513.649 KM, jer nije donesen propis o podjeli imovine ranijeg Ministarstva unutrašnjih poslova SR BiH (tačka 6.2.2 Izvještaja).**

Naše mišljenje nije modifikovano u vezi s navedenim pitanjem.



Odgovornost rukovodstva za finansijske izvještaje

Rukovodstvo Ministarstva odgovorno je za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola, relevantnih za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze usljed prevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena koje su razumne u datim okolnostima.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome da li su finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza usljed prevare ili greške, kao i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija, uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati usljed prevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donesene na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao dio revizije, u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja, nastalog usljed prevare, veći je od rizika nastalog usljed greške, jer prevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola;
- stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola Ministarstva;
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena, kao i povezanih objava rukovodstva;
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s rukovodstvom, između ostalih pitanja, i u vezi s planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i one u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama, koji su otkriveni tokom revizije.

2. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI USKLAĐENOSTI

Mišljenje

Uz reviziju finansijskih izvještaja **Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova za 2021. godinu**, izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Ministarstva za 2021. godinu u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.

Osnova za mišljenje

Reviziju usklađenosti izvršili smo u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine i ISSAI-jem 4000 – Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema ISSAI standardima detaljnije su opisane u odjeljku *Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Ministarstva u skladu s ISSAI-jem 130 – Etički kodeks, kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju, i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizorski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Isticanje pitanja

Skrećemo pažnju na sljedeće pitanje:

- **Obračun poreza i doprinosa na isplaćene naknade članovima komisija nije imao tretman prihoda od nesamostalne djelatnosti u skladu sa Zakonom o porezu na dohodak i Zakonom o doprinosima, zbog mišljenja Federalnog ministarstva finansija i ograničenja postojeće aplikacije za obračun plaća i naknada u Trezoru FBiH (tačka 6.1.2.2 Izvještaja).**

Naše mišljenje nije modificirano u vezi s navedenim pitanjem.

Odgovornost rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Ministarstva odgovorno je da osigura da aktivnosti, finansijske transakcije i informacije budu u skladu s propisima kojima su regulisane i potvrdi da je tokom fiskalne godine obezbijedilo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura kako bi pribavili revizijske dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Ministarstva, prema definisanim kriterijima, usklađeno sa zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 26. 5. 2022. godine

ZAMJENIK GENERALNOG REVIZORA

Dragan Kolobarić

Dragan Kolobarić



GENERALNI REVIZOR

Dževad Nekić

Dževad Nekić

II REZIME DATIH PREPORUKA

REDNI BROJ	PREPORUKA	POGLAVLJE/ TAČKA
1.	Odluku o radnom vremenu uskladiti s Odlukom o radnom vremenu u federalnim organima državne službe, a evidenciju radnog vremena voditi na način propisan Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu.	4.
2.*	Uspostaviti funkciju interne revizije u skladu sa Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH i Pravilnikom o kriterijima za uspostavljanje jedinica za internu reviziju u javnom sektoru u FBiH i revizije obavljati u skladu s Godišnjim planom.	4.
3.*	U budžetskom zahtjevu planirati prihode Ministarstva u skladu s instrukcijom Federalnog ministarstva finansija.	5.
4.*	Poduzeti aktivnosti na donošenju akta kojim bi se definisao način knjigovodstvenog evidentiranja zaliha, te na realnom iskazivanju zaliha matičnih knjiga i obrazaca i odjeće i obuće u skladu s Računovodstvenim politikama za budžetske korisnike i Trezor.	6.1.2.2
5.*	Za obavljanje poslova utvrđenih Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji angažovanje izvršilaca vršiti u skladu sa Zakonom o državnoj službi u FBiH i Zakonom o namještenicima u organima državne službe u FBiH.	6.1.2.2
6.	Izdatke priznavati na osnovu nastanka poslovnog događaja (obaveze) i u izvještajnom periodu na koji se odnose, u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH.	6.1.2.4

* nerealizovane preporuke iz prethodnog perioda (četiri)



III KRITERIJI ZA FINANSIJSKU REVIZIJU

Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine u okviru finansijske revizije provodi reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju poredbene parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetima u FBiH;
 - Uredba o računovodstvu budžeta u FBiH;
 - Pravilnik o knjigovodstvu budžeta u FBiH;
 - Pravilnik o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH;
 - Zakon o izvršavanju Budžeta FBiH za 2021. godinu;
 - Budžet FBiH za 2021. godinu;
 - Zakon o računovodstvu i reviziji u FBiH;
 - Zakon o federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave;
 - Zakon o trezoru u FBiH;
 - Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH;
 - Zakon o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH;
 - Zakon o državnoj službi u FBiH;
 - Zakon o namještenicima u organima državne službe u FBiH;
 - Zakon o plaćama i naknadama u organima vlasti FBiH;
 - Zakon o porezu na dohodak;
 - Zakon o doprinosima;
 - Zakon o javnim nabavkama;
- kao i drugi podzakonski akti navedenih zakona.



IV IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

1. UVOD

Federalno ministarstvo unutrašnjih poslova osnovano je Zakonom o federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave.¹ Ministarstvo, u skladu sa Zakonom o unutrašnjim poslovima FBiH,² obavlja operativne poslove policije, upravne i druge stručne poslove iz nadležnosti FBiH u oblasti unutrašnjih poslova, koji se odnose na: zaštitu ustavnog poretka i sprečavanje nasilnog ugrožavanja tog poretka i sigurnosti FBiH; zaštitu života i lične sigurnosti građana; boravak i kretanje stranaca; federalno državljanstvo; putne isprave; lično ime; matične knjige; protivpožarnu zaštitu; promet; prevoz i uskladištenje opasnih materija; sigurnost saobraćaja na putevima; nabavljanje, držanje i nošenje oružja i municije; organizovanje, naoružanje, opremanje, osposobljavanje i usavršavanje policije; školovanje, stručno osposobljavanje i usavršavanje kadrova za potrebe organa za unutrašnje poslove; naučno-istraživačke poslove iz okvira djelatnosti policije; pružanje pomoći radi otklanjanja posljedica u slučaju opće opasnosti prouzrokovane elementarnim nepogodama i epidemijama; poslove u vezi sa agencijom za zaštitu ljudi i imovine i vrši druge poslove utvrđene zakonom i ostvaruje odgovarajuću saradnju sa organima unutrašnjih poslova kantona i s drugim policijskim strukturama BiH, u skladu s propisima BiH i FBiH.

U sastavu Ministarstva je Federalna uprava policije koja vrši operativne poslove policije iz nadležnosti Ministarstva.

Unutrašnja organizacija i način rada Ministarstva utvrđeni su Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji kojim je sistematizovano 229 radnih mjesta, budžet je odobren za 180 zaposlenih, a na 31. 12. 2021. godine bilo je 168 zaposlenih.

Ministarstvom rukovodi ministar Aljoša Čampara, koji je imenovan 31. 3. 2015. godine.

Sjedište Ministarstva je u Sarajevu, u Ulici Mehmeda Spahe broj 7.

2. PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE

Predmet revizije su finansijski izvještaji Ministarstva za 2021. godinu i usklađenost aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li finansijski izvještaji pouzdani i da li bilansi u potpunosti odražavaju rezultate izvršenja budžeta. Revizijom će se procijeniti primjenjuje li rukovodstvo institucije zakone i propise i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti finansijsko upravljanje, sistem internih kontrola i funkcija interne revizije.

Revizija je obavljena u skladu s internim planskim dokumentima, s prekidima u periodu od oktobra 2021. do maja 2022. godine.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

¹„Sl. novine FBiH“, br. 58/02, 19/03, 38/05, 2/06, 08/06, 61/06 i 48/11

²„Sl. novine FBiH“, br. 81/14



3. PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA I ANALIZA PODUZETIH MJERA

Ured za reviziju institucija u FBiH izvršio je finansijsku reviziju Ministarstva za 2020. godinu, sačinio Izvještaj o izvršenoj reviziji i dao pozitivno mišljenje o finansijskim izvještajima i pozitivno mišljenje o usklađenosti poslovanja sa zakonskim i ostalim propisima. U Izvještaju su date preporuke s ciljem otklanjanja uočenih propusta i nedostataka. Ministarstvo je postupilo u skladu s članom 16. tačka 3. Zakona o reviziji institucija u FBiH i obavijestilo o preduzetim radnjama radi prevazilaženja nepravilnosti identifikovanih u revizorskom izvještaju za 2020. godinu. Revizijom je konstatovano da su preduzimane aktivnosti na realizaciji datih preporuka.

Uvidom u preduzete aktivnosti, te analizom realizacije datih preporuka, utvrdili smo sljedeće:

Realizovane preporuke

- 1) Ministarstvo je u svrhu uspostave sistema finansijskog upravljanja i kontrole sačinilo Akcioni plan za uspostavljanje i razvoj sistema finansijskog upravljanja i kontrole, Listu matičnih dokumenata, Mapu procesa i Strategiju upravljanja rizicima.
- 2) Godišnji plan rada usklađen je s odobrenim budžetom.

Djelimično realizovane preporuke

- 1) Objavljen je javni konkurs za popunu radnog mjesta državnog službenika – stručni savjetnik za internu reviziju. Do kraja obavljanja revizije konkursna procedura nije okončana.

Nerealizovane preporuke

- 1) U budžetskom zahtjevu planirati prihode Ministarstva u skladu s instrukcijom Federalnog ministarstva finansija.
- 2) Zalihe matičnih knjiga i obrazaca i odjeće i obuće na kraju obračunskog perioda evidentirati na odgovarajućim bilansnim pozicijama, u skladu s Računovodstvenim politikama za federalne budžetske korisnike i trezor.
- 3) Za obavljanje poslova utvrđenih Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji angažovanje izvršilaca vršiti u skladu sa Zakonom o državnoj službi u FBiH i Zakonom o namještenicima u organima državne službe u FBiH.

Preporuke za koje nije vršena ocjena postupanja

- 1) Poreze i doprinose na naknade za rad zaposlenika u komisijama obračunavati kao oporezivi prihod od nesamostalne djelatnosti, u skladu s važećim propisima. Obračun poreza i doprinosa na naknade nastale po osnovu nesamostalne djelatnosti nije vršen na način propisan Zakonom o porezu na dohodak i Zakonom o doprinosima zbog ograničenja postojeće aplikacije za obračun plaća i naknada u okviru Trezora FBiH.

Nakon izvršene revizije za 2021. godinu dato je ukupno šest preporuka, od kojih su dvije nove i četiri koje su već date u Izvještaju o finansijskoj reviziji za 2020. godinu (tri nerealizovane i jedna djelimično realizovana).

Postupanje po Pismu rukovodstvu

U toku obavljene prethodne revizije konstatovali smo da postoje određene slabosti sistema internih kontrola, koje mogu uticati na finansijske izvještaje i pravilnost poslovanja. Putem pisma rukovodstvu, koje je dostavljeno nakon obavljene prethodne revizije, obavijestili smo o slabostima i dali odgovarajuće preporuke, kako bi se poduzele aktivnosti s ciljem njihovog otklanjanja prije sačinjavanja godišnjih finansijskih izvještaja za 2021. godinu, i kako se one ne bi ponovile u Izvještaju o finansijskoj reviziji za 2021. godinu.

U pismu rukovodstvu date su dvije preporuke koje nisu implementirane do dana sačinjavanja Izvještaja o finansijskoj reviziji.

S obzirom na to da preporuke nisu implementirane, ponovit će se u Izvještaju.

4. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Cilj sistema internih kontrola je da osigura razumno uvjerenje da Ministarstvo u poslovanju upravlja javnim sredstvima zakonito, transparentno, ekonomično, efikasno i efektivno, odnosno da interne kontrole funkcionišu u skladu s važećom regulativom.

Finansijsko upravljanje i kontrola

Finansijsko upravljanje i kontrola je sveobuhvatan sistem internih kontrola koji uspostavljaju i za koji su odgovorni rukovodioci korisnika javnih sredstava, a kojim se upravljajući rizicima osigurava razumno uvjerenje da će se u ostvarivanju ciljeva budžetska i druga sredstva koristiti pravilno, ekonomično, efikasno i efektivno. Sistem internih kontrola uspostavlja se donošenjem internih propisa i akata, u skladu sa važećom regulativom.

Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH³ i Pravilnik o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH⁴ nalažu uspostavljanje, vođenje i procjenu sistema internih kontrola na osnovu definisanog metodološkog okvira koji se zasniva na Standardima interne kontrole u javnom sektoru u FBiH.⁵

Ministar je odgovoran za izradu internih propisa o finansijskom upravljanju i kontroli i za njegovu implementaciju u svim organizacionim jedinicama u odnosu na sve programe i procese koji se izvršavaju, poštujući principe zakonitosti, finansijskog upravljanja i transparentnosti, u skladu sa standardima interne kontrole. S tim u vezi donesen je određen broj internih akata iz nadležnosti, kojima je uređeno poslovanje i postupanje zaposlenika u obavljanju poslova na koje su raspoređeni i koji su im dodijeljeni.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji utvrđena je organizaciona struktura, sistematizacija radnih mjesta s opisom radnih mjesta i propisanim uslovima za obavljanje poslova, kao i druga pitanja od značaja za organizaciju i rad, što je jedan od osnovnih elemenata za uspostavljanje povoljnog kontrolnog okruženja u skladu s COSO modelom.⁶

Odlukom o radnom vremenu u federalnim organima državne službe⁷ koju je donijela Vlada FBiH utvrđeno da sedmično radno vrijeme u federalnim organima državne službe, stručnim i drugim službama Vlade FBiH i drugim tijelima federalne uprave iznosi 40 sati i raspoređuje se na pet radnih dana po osam sati. Prema Odluci, dnevni odmor u trajanju od 30 minuta, čije korištenje utvrđuje rukovodilac organa uprave, ne računa se u radno vrijeme od 40 sati. Nije nam prezentiran ažurirani akt o radnom vremenu u skladu s Odlukom Vlade FBiH. Prema izjavi ovlaštene osobe, radno vrijeme u Ministarstvu je od 8:00 do 16:00 sati sa pauzom. Također, evidencija o radnom vremenu ne vodi se u skladu sa Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu.⁸ Naime, uspostavljene evidencije o radnom vremenu nisu potpune jer ne sadrže obavezne podatke o početku rada, završetku rada, vremenu i satima zastoja, prekida rada i slično.

U skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH imenovan je koordinator za finansijsko upravljanje i kontrolu. Pored toga, imenovana je i Radna grupa za izradu Akcionog plana za uspostavljanje i razvoj finansijskog upravljanja i kontrole.

U 2021. godini Ministarstvo je sačinilo Akcioni plan za uspostavljanje i razvoj sistema finansijskog upravljanja i kontrole, Listu matičnih dokumenata, Mapu procesa i Strategiju upravljanja rizicima.

S tim u vezi, Ministarstvo je u toku 2021. godine poduzimalo aktivnosti u skladu s važećom regulativom, a prema komponentama COSO modela, na uspostavljanju i implementaciji sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

³ „Sl. novine FBiH“, br. 38/16

⁴ „Sl. novine FBiH“, br. 6/17, 3/19

⁵ „Sl. novine FBiH“, br. 75/16

⁶ COSO model je općeprihvaćeni međunarodni model za uspostavljanje, vođenje i procjenu sistema internih kontrola koji čini pet međusobno povezanih komponenti: kontrolno okruženje, procjena rizika, kontrolne aktivnosti, informacije i komunikacije, praćenje i procjena.

⁷ „Sl. novine FBiH“, br. 17/06 i 93/15

⁸ „Sl. novine FBiH“, br. 92/16



Godišnji izvještaj o funkcionisanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole za 2021. godinu sačinjen je i dostavljen Centralnoj harmonizacijskoj jedinici. U izvještaju nisu navedene aktivnosti koje se planiraju poduzeti za dalji razvoj sistema finansijskog upravljanja i kontrole po COSO komponentama.

Izjava o fiskalnoj odgovornosti sačinjena je i dostavljena Federalnom ministarstvu finansija u skladu s članom 2. i 6. Pravilnika o obliku i sadržaju, načinu popunjavanja i predaje izjave o fiskalnoj odgovornosti.

Preporuka:

- ***Odluku o radnom vremenu uskladiti s Odlukom o radnom vremenu u federalnim organima državne službe, a evidenciju radnog vremena voditi na način propisan Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu.***

Interna revizija

U skladu sa Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH⁹ i Pravilnikom o kriterijima za uspostavljanje jedinica za internu reviziju u javnom sektoru u FBiH,¹⁰ Ministarstvo je Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji utvrdilo internu reviziju kao osnovnu organizacionu jedinicu. U Jedinici za internu reviziju sistematizovana su četiri radna mjesta, od kojih je popunjeno samo radno mjesto rukovodioca Jedinice za internu reviziju, što ukazuje na to da Ministarstvo nije uspostavilo Jedinicu za internu reviziju u skladu sa Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH i Pravilnikom o kriterijima za uspostavljanje jedinica za internu reviziju u javnom sektoru u FBiH. U 2021. godini objavljen je javni konkurs za jednog izvršioca, za popunjavanje radnog mjesta državnog službenika – stručni savjetnik za internu reviziju. Do kraja obavljanja revizije konkursna procedura nije okončana.

Sačinjen je Pravilnik o internoj reviziji, Strateški plan za period 2021–2023. godine i Godišnji plan revizija za 2021. godinu. Godišnjim planom planirano je pet revizija: Revizija angažmana vanjskih saradnika po ugovoru o djelu, Revizija planiranja i nabavki stalnih sredstava, Revizija nabavki elektronskih (smart) kartica, elektronske evidencije i softvera za rezervni server Jedinice centralnog matičnog registra (u daljem tekstu: JCMR) u Mostaru, Revizija održavanja sistema JCMR u cilju sprečavanja zastoja u funkcionisanju i Zaprimanje, kontrola i evidentiranje dokumentacije. U toku 2021. godine sačinjen je jedan izvještaj o izvršenoj reviziji za angažman vanjskih saradnika po ugovoru o djelu.

S obzirom na to da Jedinica interne revizije nije uspostavljena u skladu sa Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH i Pravilnikom o kriterijima za uspostavljanje jedinica za internu reviziju u javnom sektoru u FBiH, te da je u toku 2021. godine okončana samo jedna od pet planiranih revizija, čime Godišnji plan revizija nije ispunjen, nismo se mogli osloniti na njen rad.

Preporuka:

- ***uspostaviti funkciju interne revizije u skladu sa Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH i Pravilnikom o kriterijima za uspostavljanje jedinica za internu reviziju u javnom sektoru u FBiH i revizije obavljati u skladu s Godišnjim planom.***

Prevenција korupcije

Plan integriteta usvojen je u 2016. godini i imenovan je koordinator koji je obavezan najmanje jednom godišnje podnositi izvještaj o realizaciji mjera i preporuka iz Plana integriteta. Izvještaj je sačinjen i dostavljen Antikorupcionom timu Vlade FBiH u decembru 2021. godine.

⁹„Sl. novine FBiH“, br. 47/08 i 101/16

¹⁰„Sl. novine FBiH“, br. 49/20



5. PLANIRANJE, DONOŠENJE BUDŽETA I IZVJEŠTAVANJE

Budžetom FBiH za 2021. godinu¹¹ Ministarstvu su odobrena sredstva u iznosu od 7.889.203 KM. Odobrena sredstva odnose se na: plaće, doprinose i naknade troškova zaposlenih (5.434.010 KM), izdatke za materijal, sitan inventar i usluge (1.806.323 KM), tekuće transfere i druge tekuće rashode (438.870 KM) i izdatke za nabavku stalnih sredstava (210.000 KM).

Odlukom Vlade FBiH¹² odobreno je izdvajanje sredstava iz tekuće rezerve u iznosu od 73.037 KM za izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju. U toku godine izvršene su dvije interne preraspodjele sredstava u iznosu od 193.400 KM.¹³ Ukupna raspoloživa sredstva Ministarstva za 2021. godinu, uključujući sredstva tekuće rezerve, iznosila su 7.962.240 KM.

Odlukom o osiguranju i odobravanju finansijskih sredstava za finansiranje štampanja matičnih knjiga i izvoda iz matičnih knjiga FBiH¹⁴ propisano je da će Ministarstvo na osnovu zahtjeva općina i gradova planirati sredstva u budžetskom zahtjevu na stavci rashoda (izdaci za materijal) i na stavci prihoda (prihod od pružanja usluga drugim nivoima vlasti – refundacija za štampanje matičnih knjiga i ostalih obrazaca) na razdjelu Ministarstva. **Prihodi od pružanja usluga iz nadležnosti Ministarstva (javni prihodi Budžeta) ne planiraju se u budžetskom zahtjevu (prihod za organizaciju obuka, refundacija sredstava za štampanje matičnih obrazaca i polaganje ispita za matičara i obavljanje poslova zaštite ljudi i imovine), što nije u skladu s navedenom Odlukom i Instrukcijom Federalnog ministarstva finansija za pripremu budžetskog zahtjeva za 2021. godinu.**

Sačinjen je Trogodišnji plan rada za period 2021–2023. godine, kao i Plan rada za 2021. godinu. Planom su definisane aktivnosti vezane za razvoj unutrašnjih poslova FBiH, izradu propisa iz nadležnosti Ministarstva, održavanje i unapređenje JCMR-a i realizaciju obuka u skladu sa strateškim planom i programom Vlade FBiH.

Shodno navedenom, Ministarstvo u svom budžetskom zahtjevu nije planiralo prihode od pružanja usluga iz nadležnosti, što nije u skladu s Instrukcijom Federalnog ministarstva finansija za pripremu budžetskog zahtjeva.

Izveštaj o radu za 2021. godinu dostavljen je nadležnim organima u skladu s Uredbom o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u Federaciji Bosne i Hercegovine.¹⁵

Preporuka:

- **u budžetskom zahtjevu planirati prihode Ministarstva u skladu s instrukcijom Federalnog ministarstva finansija.**

6. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Ministarstvo je Godišnje finansijske izvještaje za 2021. godinu dostavilo nadležnim organima i institucijama u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku.

U Analizi iskaza, sačinjenoj uz godišnje računovodstvene izvještaje, obrazloženo je izvršenje budžeta u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH.¹⁶

¹¹ „Sl. novine FBiH“, br. 4/21

¹² „Sl. novine FBiH“, br. 70/21

¹³ Rješenje Federalnog ministarstva finansija broj: 06-11-3-5-7581/21 od 30. 9. 2021. godine o preraspodjeli 104.000 KM (umanjenje pozicije nabavka materijala i sitnog inventara, uvećanje pozicija izdaci za usluge prevoza i goriva, drugi tekući rashodi i nabavka opreme) i rješenje Federalnog ministarstva finansija broj: 06-11-3-5-9302/21 od 29. 11. 2021. godine o preraspodjeli 89.400 KM (umanjenje pozicije nabavka materijala i sitnog inventara, uvećanje pozicija putni troškovi, ugovorene i druge posebne usluge i rekonstrukcija i investiciono održavanje)

¹⁴ „Sl. novine FBiH“, br. 2/13

¹⁵ „Sl. Novine FBiH“, br. 74/19 i 2/21

¹⁶ „Sl. novine FBiH“, br. 69/14, 14/15, 4/16 i 19/18



6.1 GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA

6.1.1 Prihodi

U finansijskim izvještajima iskazani su prihodi u iznosu od 1.114.904 KM, a najvećim dijelom odnose se na prihode od pružanja javnih usluga (880.428 KM) i na naknade i takse (227.480 KM).

Ostvareni prihodi od pružanja javnih usluga odnose se većinom na prihode za isporuku matičnih obrazaca jedinicama lokalne samouprave (622.908 KM) i prihode od pružanja usluga kantonalnim ministarstvima unutrašnjih poslova za osnovnu policijsku obuku kadeta (257.520 KM), dok se naknade i takse najvećim dijelom odnose na naknade za polaganje stručnih ispita pred federalnim organima (215.650 KM).

Iako ostvaruje prihode obavljanjem poslova iz svoje nadležnosti, Ministarstvo nije planiralo ove prihode u budžetskom zahtjevu (tačka 5. Izvještaja).

6.1.2 Rashodi, izdaci i finansiranje

U Godišnjem izvještaju o izvršenju budžeta za 2021. godinu iskazani su rashodi i izdaci u iznosu od 7.115.696 KM, što u odnosu na odobrena sredstva od 7.889.203 KM predstavlja ostvarenje od 90%.

Strukturu rashoda i izdataka čine: plaće, naknade i doprinosi (70%), izdaci za materijal i usluge (20%), tekući transferi i drugi tekući rashodi (5%) i izdaci za nabavku stalnih sredstava (5%).

6.1.2.1 Plaće i naknade troškova zaposlenih

Bruto plaće i naknade plaća iskazane su u iznosu od 4.546.917 KM, a doprinosi poslodavca u iznosu od 434.045 KM. U toku godine devet zaposlenika je zasnovalo radni odnos (šest namještenika i tri državna službenika), a za 11 zaposlenika je prestao radni odnos (odlazak u penziju, razrješenje savjetnika, lični zahtjev, preminuli). Prijem u radni odnos za tri državna službenika izvršen je putem javnog konkursa koji je raspisan u 2020. godini, a prijem šest namještenika putem javnog oglasa provedenog tokom 2021. godine.

Obračun plaća i naknada regulisan je Zakonom o plaćama i naknadama u organima vlastima FBiH,¹⁷ Uredbom o naknadama koje nemaju karakter plaće¹⁸ i Uredbom o naknadama koje pripadaju članovima Vlade Federacije Bosne i Hercegovine i njihovim savjetnicima koje nemaju karakter plaće.¹⁹

Izvršena je ocjena zaposlenika u skladu sa Zakonom o državnoj službi u FBiH, Pravilnikom o ocjenjivanju rada državnih službenika u organima državne službe Federacije BiH i Zakonom o namještenicima FBiH u organima državne službe u FBiH.

Naknade troškova zaposlenih iznose 642.058 KM, a odnose se na: topli obrok (321.104 KM), prevoz s posla i na posao (128.913 KM), regres za godišnji odmor (83.570 KM), pomoć u slučaju smrti (51.308 KM), otpremnine zbog odlaska u penziju (29.901 KM), naknade polaznicima Policijske akademije (12.400 KM), pomoć u slučaju bolesti (11.862 KM) i odvojeni život (3.000 KM).

U odabranom uzorku za obračun plaća (mart, septembar i decembar 2021. godine), kao i obračun naknada za topli obrok, prevoz, regres i odvojeni život nismo utvrdili nepravilnosti, izuzev onih konstatovanih u dijelu funkcionisanja internih kontrola (tačka 4. Izvještaja).

¹⁷ „Sl. novine FBiH”, br. 45/10, 111/12 i 20/17

¹⁸ „Sl. novine FBiH”, br. 63/10, 22/11, 66/11 i 51/12

¹⁹ „Sl. novine FBiH”, br. 87/10, 22/11, 45/13 i 9/16



6.1.2.2 Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge

Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge iskazani su u iznosu od 1.460.810 KM, a njihovu strukturu čine: izdaci za nabavku materijala i sitnog inventara (515.034 KM), ugovorene i druge posebne usluge (379.047 KM), izdaci za energiju (292.561 KM), izdaci za komunikaciju i komunalne usluge (100.597 KM), izdaci za tekuće održavanje (95.318 KM), putni troškovi (30.471 KM), usluge prevoza i goriva (30.451 KM) i izdaci za osiguranje i bankarske usluge (17.331 KM).

U okviru **izdataka za nabavku materijala i sitnog inventara** najznačajniji iznosi odnose se na nabavku: matičnih knjiga i ostalih obrazaca (357.263 KM), hrane i prehrambenog materijala (38.397 KM), odjeće i uniformi (38.351 KM), sitnog inventara (37.717 KM) i kompjuterskog materijala (26.178 KM).

U skladu s Odlukom o osiguranju i odobravanju finansijskih sredstava za štampanje matičnih knjiga i izvoda matičnih knjiga FBiH,²⁰ Ministarstvo vrši nabavku matičnih obrazaca za potrebe jedinica lokalne samouprave. Stanje zaliha matičnih knjiga i obrazaca na 31. 12. 2021. godine bilo je 1.555.463 KM, a jedan od razloga značajnog iznosa zaliha je što se u ranijem periodu nabavka vršila po zahtjevima jedinica lokalne samouprave, koje matične knjige i obrasce nisu preuzimale. Ministarstvo je s ciljem smanjenja stanja zaliha obavilo terenske posjete u sve općine i gradove Federacije BiH u toku 2021. godine. Na sastancima se razgovaralo o načinu planiranja i realnog iskazivanja potreba za matičnim obrascima. Pored matičnih knjiga i obrazaca, stanje zaliha odjeće i obuće na kraju godine bilo je 659.165 KM. Na kraju godine izvršena su završna knjiženja neutrošenih zaliha materijala i ispravka troškova rashoda u iznosu od 34.444 KM (materijal u skladištu, kancelarijski materijal, materijal za održavanje stalnih sredstava i sitan inventar), **ali nisu izvršena završena knjiženja za zalihe matičnih obrazaca i odjeće i obuće u skladu s Računovodstvenim politikama za federalne budžetske korisnike i Trezor.**²¹ S tim u vezi, iako se radi o specifičnom događaju koji proizilazi iz nadležnosti i poslovanja, on nije posebno uređen računovodstvenim politikama Ministarstva.

Ministarstvo na zalihama ima značajne količine obrazaca i matičnih knjiga koje su nabavljene u ranijem periodu. **Ministarstvo nije prezentovalo dokaze da je poduzimalo aktivnosti na utvrđivanju stanja zastarjelih i neupotrebljivih zaliha, s ciljem njihovog realnog iskazivanja.**

Preporuka:

- **poduzeti aktivnosti na donošenju akta kojim bi se definisao način knjigovodstvenog evidentiranja zaliha, te na realnom iskazivanju zaliha matičnih knjiga i obrazaca i odjeće i obuće u skladu s Računovodstvenim politikama za budžetske korisnike i Trezor.**

Izdaci za ugovorene usluge iskazani su u iznosu od 379.047 KM, a najvećim dijelom odnose se na: izdatke za hardverske usluge (121.971 KM), izdatke za rad u komisijama (66.870 KM), zatezne kamate (58.157 KM) i izdatke za ugovore o djelu (47.878 KM).

Izdaci za hardverske usluge se najvećim dijelom odnose na izdatke po osnovu ugovora za usluge održavanja JCMR-a, zaključenog na osnovu provedenog pregovaračkog postupka bez objave obavještenja sa „Itinerisom“ d.o.o. Tuzla (tačka 8. Izvještaja).

Izdaci za rad komisija u iznosu od 66.870 KM odnose se na isplate naknada članovima komisija u kojima su većinom angažovani zaposlenici Ministarstva. Vršene su isplate za rad u komisijama i radnim grupama koje se najvećim dijelom odnose na: tim za kvalitet za realizaciju obaveza koje proizilaze iz zahtjeva standarda ISO 9001: 2015 (14.850 KM), polaganje ispita iz obuke za obavljanje poslova fizičke i tehničke zaštite i obavljanje poslova odgovornog lica (13.665 KM), provođenje postupaka javnih nabavki (9.440 KM), policijski odbor za policijske službenike FBiH (8.160 KM), komisiju za utvrđivanje ispunjavanja uvjeta za izdavanje posebne dozvole za vozila koja se koriste za obavljanje prevoza novca, vrijednosnih papira i dragocjenosti (6.099 KM) i komisiju za popis (4.560 KM).

²⁰ „Sl. novine FBiH“, br. 2/13

²¹ „Sl. novine FBiH“, br. 58/16

U uzorku odabranih komisija izvršili smo uvid u rješenja o imenovanju, zapisnike o radu komisija, te obračun i isplate imenovanim članovima i utvrdili da su u komisijama najvećim dijelom angažovani zaposlenici Ministarstva. Obračun naknada članovima komisija koji su zaposleni u Ministarstvu nije imao tretman prihoda od nesamostalne djelatnosti, kako je propisano Zakonom o porezu na dohodak,²² Pravilnikom o primjeni Zakona o porezu na dohodak,²³ Zakonom o doprinosima²⁴ i Pravilnikom o načinu obračunavanja i uplate doprinosa.²⁵ **S obzirom na to da Federalno ministarstvo finansija nije osiguralo preduslove za obračun poreza i doprinosa u skladu sa ovim propisima zbog ograničenja postojeće aplikacije za obračun plaća i naknada u Trezoru FBiH, nisu obračunati i uplaćeni propisani porez i doprinosi.**

Izdaci po osnovu ugovora o djelu iskazani su u neto iznosu od 47.878 KM i odnose se na angažman 20 lica po ugovoru o djelu. Značajan dio izdataka odnosi se na isplate vanjskim saradnicima po ugovorima o djelu, za obavljanje poslova koji spadaju u redovne radne zadatke za koje su sistematizovana radna mjesta (vozač, viši referent za motorna vozila, stručni savjetnik za studijsko-analitičke poslove i saradnju s kantonalnim ministarstvima unutrašnjih poslova, viši referent za opće nabavke) u iznosu od 38.555 KM (predavači za realizaciju obuke za lica koja obavljaju poslove fizičke i tehničke zaštite i polaganja ispita; koordinacija između Ministarstva, Ministarstva vanjskih poslova BiH i kantonalnih ministarstava unutrašnjih poslova u vezi sa zamjenom ličnih dokumenata, vozačkih dozvola, registarskih tablica, zelenih karti i izgubljenih stvari državljana FBiH u inostranstvu; poslovi vezani za brigu o održavanju i upotrebi vozila; poslovi i zadaci vezani za evidenciju i potrošnju planskih nabavki materijalno-tehničkih sredstava koja se koriste u Policijskoj akademiji; arhiviranje predmeta iz ranijih godina, njihovo ulaganje u registratora i upisivanje u arhivsku knjigu i slično). Uvidom u dokumentaciju utvrdili smo da su zaključivani ugovori o pružanju usluga sa trajanjem od po 1-2 mjeseca, sa kontinuiranim ponovnim zaključivanjem ugovora koji traju tokom cijele godine.

Ugovori o djelu zaključivani su za poslove koji su sistematizovani Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji u kontinuitetu tokom cijele godine, iako se za ove poslove trebala provesti procedura u skladu sa Zakonom o državnoj službi u FBiH i Zakonom o namještenicima u organima državne službe u FBiH.

Shodno navedenom, ne možemo potvrditi osnovanost zaključivanja ugovora o djelu za obavljanje redovnih poslova, koji se obavljaju kontinuirano tokom cijele godine.

Preporuka:

- **za obavljanje poslova utvrđenih Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji angažovanje izvršilaca vršiti u skladu sa Zakonom o državnoj službi u FBiH i Zakonom o namještenicima u organima državne službe u FBiH.**

6.1.2.3 Tekući transferi i drugi tekući rashodi

Tekući transferi i drugi tekući rashodi iskazani su u iznosu od 339.340 KM, a najvećim dijelom odnose se na realizaciju sudskih presuda po tužbama iz radnog odnosa (308.020 KM). Preostali iznos odnosi se na ostale tekuće rashode (16.820 KM) i tekuće transfere (14.500 KM).

Tekući transferi odnose se na transfere neprofitnim organizacijama (udruženjima „Bosna“ i „Lasta“ kao pomoć porodicama poginulih pripadnika ovih odreda policije) u iznosu od 9.500 KM i pojedincima (za isplatu stipendije i troškove nabavke knjiga za dvoje maloljetne djece poginulog policajca) u iznosu od 5.000 KM, na osnovu odluka ministra.

²² „Sl. novine FBiH“, br. 10/08, 9/10, 44/11, 7/13, 65/13

²³ „Sl. novine FBiH“ br. 48/21, 77/21, 20/22

²⁴ „Sl. novine FBiH“, br. 35/98, 54/00, 16/01, 37/01, 1/02, 17/06, 14/08, 91/15, 104/16

²⁵ „Sl. novine FBiH“, br. 64/08, 81/08, 98/15, 6/17, 38/17



6.1.2.4 Izdaci za nabavku stalnih sredstava

Ministarstvo je u decembru 2021. godine pokrenulo postupke nabavke za rekreacijsku opremu i rekonstrukciju Policijske akademije, a ugovori su zaključeni početkom 2022. godine.²⁶ S tim u vezi, u okviru izdataka za nabavku rekreacijske i druge opreme evidentirana je vrijednost ugovora o nabavci fitnes opreme u iznosu od 68.890 KM, dok je u okviru izdataka za rekonstrukciju građevina evidentirana vrijednost ugovora za rekonstrukciju sala i svlačionica u Policijskoj akademiji u iznosu od 89.054 KM. Dakle, Ministarstvo je u okviru izdataka za stalna sredstva i razgraničenih rashoda za 2021. godinu evidentiralo poslovne događaje nastale u 2022. godini.

U skladu sa Zakonom o Budžetima u FBiH rashodi i izdaci priznaju se na osnovu nastanka poslovnog događaja (obaveze) i u izvještajnom periodu na koji se odnose nezavisno o plaćanju, te je jedan od principa Budžeta princip jedne godine. Na kontima kratkoročnih razgraničenja, prema Računovodstvenim politikama za budžetske korisnike i Trezor, vode se obračunati neplaćeni, odnosno nedospjeli rashodi po svim osnovama ako se razgraničavaju na rok do godine dana.

S obzirom na to da postupci nabavke fitnes opreme i usluga rekonstrukcije Policijske akademije nisu okončani do kraja 2021. godine, da su ugovori zaključeni početkom 2022. godine (u januaru i februaru), evidentiranje vrijednosti ovih ugovora u Glavnoj knjizi na izdacima i razgraničenim rashodima sa 31. 12. 2021. godine nije izvršeno u skladu sa Zakonom o Budžetima u FBiH i Računovodstvenim politikama za budžetske korisnike i Trezor.

Navedeno ima za posljedicu da su iskazani izdaci za nabavku stalnih sredstava i razgraničeni rashodi precijenjeni za 157.944 KM.

Preporuka:

- **izdatke priznavati na osnovu nastanka poslovnog događaja (obaveze) i u izvještajnom periodu na koji se odnose, u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH.**

6.2 BILANS STANJA

6.2.1 Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe

Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe iskazane su u iznosu od 2.549.021 KM, a čine ih: finansijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama (1.253.467 KM), kratkoročna razgraničenja (1.024.119 KM), kratkoročna potraživanja (270.989 KM) i gotovinska sredstva (446 KM).

Kratkoročna potraživanja iskazana su u iznosu od 270.989 KM, od čega se na sumnjiva i sporna potraživanja odnosi 269.095 KM. Najveći dio čine potraživanja od Ministarstva unutrašnjih poslova Unsko-sanskog kantona u iznosu od 233.557 KM iz 2015. godine po osnovu izvršenih obuka. Ministarstvo je provođenjem redovnog godišnjeg popisa izvršilo usklađivanje potraživanja dostavljanjem izvoda otvorenih stavki.

Kratkoročna razgraničenja iskazana su u iznosu od 1.024.119 KM, od čega se 989.675 KM odnosi na obaveze po izvršnim sudskim rješenjima iz radnih sporova koje su evidentirane u skladu s instrukcijama Federalnog ministarstva finansija od 14. 2. 2019. godine na način da su priznati razgraničeni rashodi na osnovu izvršnih sudskih rješenja i tekuće obaveze.

²⁶ Ugovor za rekonstrukciju sala na Policijskoj akademiji zaključen 26. 1. 2022. godine, ugovor za rekreacijsku opremu zaključen 31. 1. 2022. godine i ugovor za rekonstrukciju svlačionica na Policijskoj akademiji zaključen 1. 2. 2022. godine

6.2.2 Stalna sredstva

U finansijskim izvještajima Ministarstva iskazana su stalna sredstva sadašnje vrijednosti od 6.646.251 KM (nabavne vrijednosti od 13.619.891 KM i ispravke vrijednosti od 6.973.640 KM), koliko su iskazani i izvori stalnih sredstava.

Struktura nabavne vrijednosti stalnih sredstava je sljedeća: građevine (6.513.649 KM), oprema (5.042.389 KM), sredstva u obliku prava (1.994.948 KM), sredstva u pripremi (43.449 KM), sredstva van upotrebe (25.449 KM) i zemljište (7 KM).

U poslovnim knjigama evidentiran je 21 građevinski objekat u vrijednosti od 22 KM, kao i zemljište na sedam lokacija ukupne vrijednosti od 7 KM, što ukazuje na to da za ovu imovinu nije utvrđena realna vrijednost.

U toku 2021. godine sredstva u pripremi u iznosu od 706.948 KM evidentirana su na sredstva u upotrebi. Naime, Ministarstvo je 1998. godine sklopilo Ugovor o izvođenju radova na objektu Restoran i kuhinja Policijske akademije Vraca sa „HS ELEKTICIAN COMP“ Sarajevo.

Pošto izvođač radova nije izvršio svoje ugovorene obaveze, te zbog nekvalitetnog izvođenja radova, Ministarstvo je raskinulo ugovor sa izvođačem i protiv njega podnijelo tužbu. Sud je 2006. godine donio presudu kojom je tuženi dužan predati nezavršen objekat i platiti troškove koje je prouzrokovao svojim nesavjesnim radom. Nakon toga je „HS ELEKTICIAN COMP“ promijenio naziv društva i nastavio da posluje kao „Elektroprimus“ d.o.o. Sarajevo. S obzirom na to da presuda suda nikada nije realizovana, Ministarstvo je u 2021. godini, shodno odluci Vlade FBiH,²⁷ otpisalo potraživanja u iznosu od 87.119 KM od „Elektroprimusa“ d.o.o. Nakon otpisa potraživanja, Ministarstvo je vrijednost izvedenih radova uknjižilo kao povećanje vrijednosti stalnih sredstava, iako ovo sredstvo koristi Federalna uprava policije. Naime, u toku 2005. godine Vlada FBiH donijela je Odluku o davanju na korištenje objekta Restoran i kuhinja Policijske akademije Vraca Federalnoj upravi policije, koja je poslije preuzimanja objekta tu otvorila Forenzički institut i obavezala se vršiti redovno investiciono i tekuće održavanje objekta.

Objekti i zemljište koje koristi Ministarstvo, knjigovodstvene vrijednosti od 6.513.649 KM, odnose se na imovinu Republičkog sekretarijata za unutrašnje poslove SR BiH, za koje Ministarstvo nije upisano kao nosilac prava vlasništva. Federalno pravobranilaštvo dalo je mišljenje da se uknjižba prava vlasništva na nekretninama može izvršiti samo na osnovu isprave kojom se jasno i nedvosmisleno potvrđuje vlasništvo, te da još uvijek nije donesen propis o podjeli imovine ranijeg Ministarstva unutrašnjih poslova SR BiH.

Ministarstvo je poduzimalo aktivnosti na rješavanju statusa imovine ranijeg Republičkog sekretarijata za unutrašnje poslove SR BiH s ciljem osiguranja vjerodostojne dokumentacije o vlasništvu imovine. Međutim, aktivnosti nisu okončane budući da nadležni organi nisu donijeli odgovarajući propis.

6.2.3 Kratkoročne obaveze i razgraničenja

Kratkoročne obaveze i razgraničenja iskazana su u iznosu od 2.549.021 KM, od čega se na kratkoročne tekuće obaveze odnosi 1.657.581 KM, na kratkoročna razgraničenja 487.660 KM i na obaveze prema zaposlenicima 403.780 KM.

Kratkoročne tekuće obaveze najvećim dijelom odnose se na obaveze iz radnih odnosa po pravosnažnim sudskim presudama i izvršnim sudskim rješenjima (989.675 KM), na obaveze prema dobavljačima (652.494 KM) i na obaveze prema zaposlenicima za plaće za decembar 2021. godine (403.780 KM).

²⁷ Odluka Vlade FBiH o otpisu zastarjelog potraživanja Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova prema Elektroprimusu d.o.o. od 21. 1. 2021. godine („Sl. novine FBiH“, br. 7/21)



Kratkoročno razgraničeni prihodi odnose se najvećim dijelom na iskazana potraživanja (270.644 KM), dok se preostali iznos (8.000 KM) odnosi na donacije Općina Novi Grad i Stari Grad za sufinansiranje izgradnje, nabavke i opremanja trening centra za policijske službenike i polaznike Policijske akademije.

U okviru razgraničenih rashoda (208.936 KM) evidentirana je vrijednost zaključenih ugovora za nabavku opreme za potrebe Policijske akademije (oprema za boričke sportove: 43.483 KM, oprema za fitnes: 68.890 KM i mašina za suđe: 4.434 KM), kao i ugovori za rekonstrukciju (rekonstrukcija sale: 39.049 KM i rekonstrukcija svlačionica: 50.005 KM). U okviru razgraničenih rashoda evidentirani su izdaci po osnovu ugovora zaključenih početkom 2022. godine (tačka 6.1.2.4 Izvještaja).

7. VANBILANSNA EVIDENCIJA

Na vanbilansnoj evidenciji iskazano je 62.795 KM. Na obaveze po pravosnažnim sudskim presudama po osnovu nadoknade materijalne štete i obaveza prema bivšim zaposlenicima odnosi se 56.327 KM. Ove obaveze u nadležnosti su Federalnog ministarstva finansija, koje o izvršenim isplatama obavještava Ministarstvo. Preostali iznos (6.468 KM) odnosi se na sitan inventar predložen za rashodovanje popisom za 2021. godinu.

8. JAVNE NABAVKE

Plan javnih nabavki (u daljem tekstu: Plan) za 2021. godinu donesen je 10. 3. 2021. godine, a u toku godine izvršeno je osam njegovih izmjena. Prvobitnim Planom planirane su javne nabavke u iznosu od 1.836.109 KM,²⁸ a nakon izvršenih osam izmjena smanjena je vrijednost postupaka za 132.850 KM, tako da je u konačnici planirano provođenje postupaka javnih nabavki u ukupnom iznosu od 1.703.259 KM. U toku godine dodato je 14 postupaka (u vrijednosti od 239.854 KM), a iz Plana su brisana dva (u vrijednosti od 349.000 KM). Najveći uticaj na smanjenje ukupno planirane vrijednosti postupaka imala je odluka o izmjeni Plana prema kojoj se nabavka matičnih obrazaca za 2022. godinu neće provoditi zbog postojećeg iznosa zaliha.

Prema prezentiranim podacima, u odnosu na Plan za 2021. godinu zaključeni su ugovori ukupne vrijednosti od 1.310.879 KM, i to nakon sedam otvorenih postupaka (746.689 KM), osam konkurentskih zahtjeva za dostavu ponuda (154.876 KM), jednog pregovaračkog postupka bez objave obavještenja (149.526 KM), 25 direktnih sporazuma (88.384 KM) i jednog pregovaračkog postupka sa objavom obavještenja (23.985 KM).

Izvršili smo uvid u procedure odabira najpovoljnijeg dobavljača putem javne nabavke u ukupnoj vrijednosti od 966.023 KM (74% realizovanih javnih nabavki), i to za četiri otvorena postupka u iznosu od 583.461 KM (nabavka radova po lotovima u toku 2021. godine: 167.444 KM, nabavka prehrambenih artikala i napitaka u toku 2022. godine: 162.373 KM, nabavka mesa i suhomesnatih proizvoda u toku 2022. godine: 113.256 KM, nabavka autobusa za potrebe Policijske akademije: 140.388 KM), jedan pregovarački postupak bez objave obavještenja o nabavci u iznosu od 149.526 KM (usluge održavanja Jedinog centralnog matičnog registra FBiH za 2022. godinu), jedan pregovarački postupak sa objavom obavještenja o nabavci u iznosu od 23.985 KM (nabavka municije) i dva konkurentska zahtjeva za dostavu ponuda u iznosu od 61.630 KM (nabavka usluge pranja i čišćenja rublja i podnih obloga u toku 2021. godine i nabavka vodo, elektro, građevinskog i drugog materijala za 2022. godinu).

Za nabavku usluga održavanja JCMR-a Ministarstvo je tokom 2021. godine provelo pregovarački postupak bez objave obavještenja o nabavci sa dobavljačem „Itineris“ d.o.o. Tuzla (nabavka planirana Planom javnih nabavki za 2020. godinu). „Itineris“ d.o.o. je kompanija koju je Osterreichische Staatsdruckerei GmbH, od koje je inicijalno nabavljen softver JCMR, ovlasila za pružanje usluga održavanja JCMR-a. Ministarstvo je 30. 12. 2020. godine donijelo Odluku o pokretanju postupka javne nabavke sa procijenjenom vrijednošću od 239.990 KM. „Itineris“ d.o.o. je dostavio inicijalnu ponudu za održavanje JCMR-a u iznosu od

²⁸ Svi iznosi navedeni su sa PDV-om.



238.680 KM, dok je konačna cijena nakon pregovora iznosila 147.420 KM. S obzirom na to da je pregovorima postignuto značajno sniženje cijene (91.260 KM), upitna je inicijalna procjena vrijednosti koju je Ministarstvo navelo u Odluci o pokretanju postupka. Naime, u skladu s članom 15. Zakona o javnim nabavkama, u procijenjenu vrijednost javne nabavke ugovorni organ dužan je uključiti sve elemente cijene koju plaća za nabavku te robe, usluge ili radova.

S obzirom na to da je ugovorni organ dužan postupati s ciljem najefikasnijeg korištenja javnih sredstava u vezi s predmetom nabavke i njegovom svrhom, procjeni vrijednosti postupka treba prethoditi istraživanje tržišnih cijena u vezi s predmetom nabavke.

Nismo se uvjerali da je procjeni vrijednosti postupka nabavke prethodilo istraživanje tržišta. Realizacija nabavke vršena je u skladu sa zaključenim ugovorom.

U ostalim uzorkovanim postupcima nisu konstatovane nepravilnosti.

9. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA

Ministarstvo je 27. 4. 2022. godine dostavilo komentar na Nacrt izvještaja o finansijskoj reviziji za 2021. godinu. U komentaru su data obrazloženja i dostavljena je dodatna dokumentacija za kvalifikaciju vezanu za evidentiranje izdataka i razgraničenih rashoda, kao i za date preporuke vezane za popunjavanje radnih mjesta u Jedinici za internu reviziju, planiranje prihoda, iskazivanje zaliha matičnih knjiga i obrazaca i zaključene ugovore o djelu. Navedene su do sada poduzete aktivnosti na realizaciji preporuka. Za navedena obrazloženja nisu prezentirane nove činjenice, niti je dostavljena dokumentacija koja bi uticala na izmjene nalaza u Izvještaju, za šta dajemo sljedeća pojašnjenja:

- u obrazloženju vezanom za evidentiranje izdataka i razgraničenih rashoda dostavljena je dokumentacija o provedenim postupcima javnih nabavki nakon kojih su zaključeni ugovori: 26. 1. 2022. godine za rekonstrukciju sala na Policijskoj akademiji u iznosu od 39.048 KM, 31. 1. 2022. godine za nabavku fitnes opreme u iznosu od 68.890 KM i 1. 2. 2022. godine za rekonstrukciju svlačionica na Policijskoj akademiji u iznosu od 50.004 KM. Ministarstvo je u svom budžetskom zahtjevu za 2021. godinu navelo da potrebna sredstva prelaze utvrđenu gornju granicu rashoda u iznosu od 1.175.277 KM, te su iskazali neophodnost za odobravanjem dodatnih sredstava. Također, budžetska sredstva za kapitalne izdatke za 2022. godinu u odnosu na budžetski zahtjev Ministarstva umanjena su za 105.200 KM. Naime, Ministarstvu su tek krajem novembra 2021. godine preraspodjelom sredstava odobrena sredstva za nabavku opreme i radove za rekonstrukciju i investiciono održavanje na Policijskoj akademiji, koji su bili neophodni. Ovo je uticalo na to da su postupci kasno pokrenuti (u novembru i decembru 2021. godine), a postupak nabavke fitnes opreme je ponovljen nakon poništenog postupka zbog nezadovoljavajuće ponude, te su ugovori zaključeni u januaru (za rekonstrukciju sala na Policijskoj akademiji i za nabavku fitnes opreme) i februaru 2022. godine (za rekonstrukciju svlačionica na Policijskoj akademiji).

S obzirom na to da su ovi ugovori zaključeni početkom 2022. godine, a evidentiranje njihove vrijednosti izvršeno u Glavnoj knjizi na izdacima i razgraničenim rashodima u 2021. godini, Ministarstvo nije postupilo u skladu sa Zakonom o Budžetima u FBiH i Računovodstvenim politikama za budžetske korisnike i Trezor. U skladu sa Zakonom o Budžetima u FBiH rashodi i izdaci se priznaju na osnovu nastanka poslovnog događaja (obaveze) i u izvještajnom periodu na koji se odnose nezavisno o plaćanju, te jednom od budžetskim principa, principom jedne godine. S tim u vezi, dostavljena dokumentacija i obrazloženja Ministarstva nisu uticala na izmjene nalaza, preporuke i kvalifikacije. Na osnovu dostavljene dokumentacije konstatovano je da je najveći dio postupaka koji su evidentirani na razgraničenim rashodima realizovan u 2022. godini. Nisu realizovani postupci vezani za rekonstrukciju sala i svlačionica na Policijskoj akademiji;



- u komentaru za datu preporuku vezanu za popunjavanje radnih mjesta u Jedinici za internu reviziju navodi se da procedura prijema internog revizora još nije okončana. I pored toga, Jedinica za internu reviziju i dalje radi sa jednim zaposlenim i Godišnji plan za 2021. godinu nije realizovan. S tim u vezi, data preporuka u Izvještaju odnosi se na period 2021. godine;
- vezano za planiranje prihoda Ministarstvo je navelo da su preduzete aktivnosti na realizaciji preporuke, tako da će se plan prihoda prikazati na periodičnim izvještajima u 2022. godini, kao i u završnom godišnjem izvještaju za 2022. godinu. Preduzete aktivnosti će se ocijeniti u izvještaju za 2022. godinu;
- u komentaru za iskazivanje zaliha matičnih knjiga i obrazaca Ministarstvo je prenijelo navode iz Nacrta izvještaja i obrazložilo stanje zaliha bez osporavanja datog nalaza i preporuke;
- za zaključivanje ugovora o djelu Ministarstvo se nije očitovalo na nalaz i preporuku kojom se osporava način zaključivanja ugovora u skladu sa zakonskim propisima, već je dalo obrazloženja vezana za razloge zaključivanja ugovora koji nisu uticali na nalaz.

Koordinatorica rada u Sektoru
za finansijsku reviziju institucija FBiH

Kimeta Bihorac

Tim za reviziju

Azra Milak – voditeljica tima

Alma Kajtazović Ibradžić – članica tima

V PRILOG: GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta za 2021. godinu					
Naziv institucije: Federalno ministarstvo unutrašnjih poslova					
Opis	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (3-2)	Procenat (3/2x100)
		U tekućoj godini	U prethodnoj godini		
1	2	3	4	5	6
I PRIHODI (od 1 do 16)	0	1.114.904	1.310.078	1.114.904	0
PRIHODI OD POREZA (1+2+3+4+5+6+7+8)	0	0	0	0	0
1. Porez na dobit pojedinca i preduzeća	0	0	0	0	0
Porezi na dobit pojedinaca (zaostale uplate poreza)	0	0	0	0	0
Porezi na dobit preduzeća	0	0	0	0	0
Porez na dobit banaka i drugih finansijskih organizacija i društava za osiguranje i reosiguranje imovine i lica, pravnih lica iz oblasti elektroprivrede, pošte i telekomunikacija i pravnih lica iz oblasti igara na sreću i ostalih preduzeća	0	0	0	0	0
2. Doprinosi za socijalnu zaštitu	0	0	0	0	0
3. Porezi na plaću i radnu snagu	0	0	0	0	0
4. Porez na imovinu	0	0	0	0	0
5. Domaći porezi na dobra i usluge	0	0	0	0	0
6. Porez na dohodak	0	0	0	0	0
7. Prihodi od indirektnih poreza	0	0	0	0	0
8. Ostali porezi	0	0	0	0	0
NEPOREZNI PRIHODI (9+10)	0	1.114.904	1.310.078	1.114.904	0
9. Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika	0	4	0	4	0
Prihodi od nefinansijskih javnih preduzeća i finansijskih javnih institucija	0	0	0	0	0
Ostali prihodi od imovine	0	4	0	4	0
Kamate i dividende primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	0	0	0	0	0
Naknade primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	0	0	0	0	0
Prihodi od pozitivnih kursnih razlika	0	0	0	0	0
Prihodi od privatizacije	0	0	0	0	0
Prihodi po osnovu premije i provizije za izdatu garanciju	0	0	0	0	0
10. Naknade, takse i prihodi od pružanja javnih usluga, kazne i drugi prihodi	0	1.114.900	1.310.078	1.114.900	0
Administrativne takse	0	0	3.085	0	0
Sudske takse	0	0	0	0	0
Komunalne naknade i takse	0	0	0	0	0
Ostale budžetske naknade i takse	0	0	0	0	0
Naknade i takse po federalnim zakonima i drugim propisima	0	227.480	183.050	227.480	0
Prihodi od pružanja javnih usluga (prihodi od vlastitih djelatnosti korisnika budžeta i vlastiti prihodi)	0	880.428	1.121.202	880.428	0
Neplanirane uplate – prihodi	0	6.992	2.741	6.992	0
Novčane kazne	0	0	0	0	0
Drugi tekući prihodi	0	0	0	0	0
PRIMLJENI TRANSFERI I DONACIJE (od 11 do 16)	0	0	0	0	0
11. Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija	0	0	0	0	0
12. Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti	0	0	0	0	0
13. Primljeni kapitalni transferi od inostranih vlada	0	0	0	0	0
14. Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti i fondova	0	0	0	0	0
15. Kapitalni transferi iz nevladinih izvora	0	0	0	0	0

16.	Donacije	0	0	0	0	0
	II RASHODI (od 1 do 7)	7.679.203	6.781.112	7.383.720	-898.091	88,3
1.	Plaće i naknade troškova zaposlenih	4.975.015	4.546.917	4.468.395	-428.098	91,4
	Bruto plaće i naknade plaća	4.181.645	3.904.859	3.868.121	-276.786	93,4
	Naknade troškova zaposlenih	793.370	642.058	600.274	-151.312	80,9
2.	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	458.995	434.045	411.635	-24.950	94,6
3.	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	1.806.323	1.460.810	1.669.438	-345.513	80,9
	Putni troškovi	25.000	30.471	10.536	5.471	121,9
	Izdaci za energiju	315.000	292.560	278.640	-22.440	92,9
	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	114.700	100.597	104.643	-14.103	87,7
	Nabavka materijala i sitnog inventara	777.000	515.034	714.222	-261.966	66,3
	Izdaci za usluge prevoza i goriva	29.500	30.451	20.509	951	103,2
	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	4.000	0	0	-4.000	0
	Izdaci za tekuće održavanje	120.000	95.319	74.578	-24.681	79,4
	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	21.100	17.331	19.563	-3.769	82,1
	Ugovorene i druge posebne usluge	400.023	379.047	446.747	-20.976	94,8
4.	Tekući transferi i drugi tekući rashodi	438.870	339.340	834.252	-99.530	77,3
	Tekući transferi drugim nivoima vlasti	0	0	0	0	0
	Tekući transferi pojedincima	5.000	5.000	5.000	0	100
	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	10.800	9.500	10.000	-1.300	88,0
	Subvencije javnim preduzećima	0	0	0	0	0
	Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima	0	0	0	0	0
	Subvencije finansijskim institucijama	0	0	0	0	0
	Tekući transferi u inostranstvo	0	0	0	0	0
	Drugi tekući rashodi	423.070	324.840	819.252	-98.230	76,8
5.	Kapitalni transferi	0	0	0	0	0
	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti	0	0	0	0	0
	Kapitalni transferi pojedincima	0	0	0	0	0
	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama	0	0	0	0	0
	Kapitalni transferi javnim preduzećima	0	0	0	0	0
	Kapitalni transferi privatnim pred. i poduzetnicima	0	0	0	0	0
	Kapitalni transferi finansijskim institucijama	0	0	0	0	0
	Kapitalni transferi u inostranstvo	0	0	0	0	0
6.	Izdaci za kamate	0	0	0	0	0
	Kamate na pozajmice primljene kroz Državu	0	0	0	0	0
	Izdaci za inostrane kamate	0	0	0	0	0
	Kamate na domaće pozajmljivanje	0	0	0	0	0
	Izdaci za kamate vezane za dug po izdatim garancijama	0	0	0	0	0
7.	Tekuća budžetska rezerva	0	0	0	0	0
	TEKUĆI SUFICIT (TEKUĆI DEFICIT) (I-II)	-7.679.203	-5.666.208	-6.073.642	2.012.995	73,8
	III TRANSAKCIJE U STALNIM SREDSTVIMA	0	0	0	0	0
1.	Primici od prodaje stalnih sredstava	0	0	0	0	0
	Primici od prodaje stalnih sredstava	0	0	0	0	0
	Primici od prodaje federalnih robnih rezervi	0	0	0	0	0
	Ostali kapitalni primici	0	0	0	0	0
2.	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	210.000	334.584	116.385	124.584	159,3
	Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	0	0	0	0	0
	Nabavka građevina	0	0	0	0	0
	Nabavka opreme	160.000	237.552	77.537	77.552	148,5
	Nabavka ostalih stalnih sredstava	0	0	0	0	0
	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	0	0	0	0	0
	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	50.000	97.032	38.848	47.032	194,1
	NETO NABAVKA STALNIH SREDSTAVA (2-1)	210.000	334.584	116.385	124.584	159,3
	A. NETO POZAJMLJIVANJE (NETO ZADUŽIVANJE) = UKUPAN DEFICIT/SUFICIT (Tekući suficit/deficit – Neto nabavka stalnih sredstava)	-7.889.203	-6.000.792	-6.190.027	1.888.411	76,1

	IV TRANSAKCIJE U FINANSIJSKOJ IMOVINI	0	0	0	0	0
1.	Primici od finansijske imovine	0	0	0	0	0
	Primljene otplate od pozajmljivanja drugim nivoima vlasti	0	0	0	0	0
	Primljene otplate od pozajmljivanja pojedincima i neprofitnim organizacijama	0	0	0	0	0
	Primljene otplate od pozajmljivanja javnim preduzećima	0	0	0	0	0
	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama javnih preduzeća	0	0	0	0	0
	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama privatnih preduzeća i u zajedničkim ulaganjima	0	0	0	0	0
	Primljene otplate od ostalih vidova domaćeg pozajmljivanja	0	0	0	0	0
	Primljene otplate od pozajmljivanja u inostranstvo	0	0	0	0	0
2.	Izdaci za finansijsku imovinu	0	0	0	0	0
	Pozajmljivanje drugim nivoima vlasti	0	0	0	0	0
	Pozajmljivanje pojedincima, neprofitnim organizacijama i privatnim preduzećima	0	0	0	0	0
	Pozajmljivanje javnim preduzećima	0	0	0	0	0
	Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća	0	0	0	0	0
	Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća i učešće u zajedničkim ulaganjima	0	0	0	0	0
	Ostala domaća pozajmljivanja	0	0	0	0	0
	Pozajmljivanje u inostranstvo	0	0	0	0	0
	B. NETO POVEĆANJE (SMANJENJE) FINANSIJSKE IMOVINE (1-2)	0	0	0	0	0
	V TRANSAKCIJE U FINANSIJSKIM OBAVEZAMA	0	0	0	0	0
1.	Primici od zaduživanja	0	0	0	0	0
	Primici od dugoročnog zaduživanja	0	0	0	0	0
	Zajmovi primljeni kroz Državu	0	0	0	0	0
	Primici od inostranog zaduživanja	0	0	0	0	0
	Primici od domaćeg zaduživanja	0	0	0	0	0
	Primici od kratkoročnog zaduživanja	0	0	0	0	0
	Zajmovi primljeni kroz Državu	0	0	0	0	0
	Primici od inostranog zaduživanja	0	0	0	0	0
	Primici od domaćeg zaduživanja	0	0	0	0	0
2.	Izdaci za otplate dugova	0	0	0	0	0
	Otplate dugova primljenih kroz Državu	0	0	0	0	0
	Vanjske otplate	0	0	0	0	0
	Otplate domaćeg pozajmljivanja	0	0	0	0	0
	Otplate unutaršnjeg duga	0	0	0	0	0
	Otplate duga po izdatim garancijama	0	0	0	0	0
	Otkup duga	0	0	0	0	0
	C. NETO ZADUŽIVANJE (NETO OTPLATE DUGOVA) (1-2)	0	0	0	0	0
	UKUPAN FINANSIJSKI REZULTAT (A+B+C)	-7.889.203	-6.000.792	-6.190.027	-6.190.027	76,1

Rukovodstvo je Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta za 2021. godinu odobrilo 23. 2. 2022. godine.

**Ministar
Aljoša Čampara**

Bilans stanja na 31. 12. 2021. godine			
Naziv institucije: Federalno ministarstvo unutrašnjih poslova			
Opis	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (2/3)x100
1	2	3	4
I AKTIVA			
A. Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe (1+...+8)	2.549.021	3.132.148	81,4
1. Novčana sredstva i plemeniti metali	446	435	102,5
2. Vrijednosni papiri	0	0	0
3. Kratkoročna potraživanja	270.989	621.132	43,6
4. Kratkoročni plasmani	0	0	0
5. Finansijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama	1.253.467	1.294.244	96,8
6. Zalihe materijala i robe	0	0	0
7. Zalihe sitnog inventara	0	0	0
8. Kratkoročna razgraničenja	1.024.119	1.216.337	84,2
B. Stalna sredstva (11+14+17+18)ja	6.646.251	6.715.729	99,0
9. Stalna sredstva	13.619.891	13.706.031	99,4
10. Ispravka vrijednosti stalnih sredstava	6.973.640	6.990.302	99,8
11. Neotpisana vrijednost stalnih sredstava (9-10)	6.646.251	6.715.729	99,0
12. Dugoročni plasmani	0	0	0
13. Ispravka vrijednosti dugoročnih plasmana	0	0	0
14. Neotpisana vrijednost dugoročnih plasmana (12-13)	0	0	0
15. Vrijednosni papiri	0	0	0
16. Ispravka vrijednosti vrijednosnih papira	0	0	0
17. Neotpisana vrijednost vrijednosnih papira (15-16)	0	0	0
18. Dugoročna razgraničenja	0	0	0
UKUPNO AKTIVA (A+B)	9.195.272	9.847.877	93,4

II PASIVA			
C. Kratkoročne obaveze i razgraničenja (19+...+24)	2.549.021	3.132.148	81,4
19. Kratkoročne tekuće obaveze	1.657.581	2.100.349	78,9
20. Obaveze po osnovu vrijednosnih papira	0	0	0
21. Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	0
22. Obaveze prema zaposlenicima	403.780	403.413	100,1
23. Finansijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama	0	0	0
24. Kratkoročna razgraničenja	487.660	628.386	77,6
D. Dugoročne obaveze i razgraničenja (25+26+27)	0	0	0
25. Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	0
26. Ostale dugoročne obaveze	0	0	0
27. Dugoročna razgraničenja	0	0	0
E. Izvori stalnih sredstava (28+29+30+31-32)	6.646.251	6.715.729	99,0
28. Izvori stalnih sredstava	6.646.251	6.715.729	99,0
29. Ostali izvori sredstava	0	0	0
30. Izvori sredstava rezervi	0	0	0
31. Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima	0	0	0
32. Neraspoređeni višak rashoda nad prihodima	0	0	0
UKUPNO PASIVA (C+D+E)	9.195.272	9.847.877	93,4

Na poziciji „Finansijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama“, u skladu s propisima za budžetske korisnike koji nemaju transakcijske račune, iskazuje se razlika Aktive i Pasive.

Rukovodstvo je Bilans stanja na 31. 12. 2021. godine odobrilo 23. 2. 2022. godine.

Ministar
Aljoša Čampara