



## IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOJ REVIZIJI

# FEDERALNOG MINISTARSTVA RADA I SOCIJALNE POLITIKE

# 2021.

Broj: 01-02-06-11-1-2578-7/21



Sarajevo, maj 2022.



**SADRŽAJ**

<b>I</b>	<b>IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA.....</b>	<b>1</b>
1.	<b>IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA .....</b>	<b>1</b>
2.	<b>IZVJEŠTAJ O REVIZIJI USKLAĐENOSTI .....</b>	<b>2</b>
<b>II</b>	<b>REZIME DATIH PREPORUKA .....</b>	<b>4</b>
<b>III</b>	<b>KRITERIJI ZA FINANSIJSKU REVIZIJU .....</b>	<b>5</b>
<b>IV</b>	<b>IZVJEŠTAJ O REVIZIJI .....</b>	<b>6</b>
1.	<b>UVOD .....</b>	<b>6</b>
2.	<b>PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE .....</b>	<b>6</b>
3.	<b>PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA I ANALIZA PODUZETIH MJERA.....</b>	<b>6</b>
4.	<b>SISTEM INTERNIH KONTROLA .....</b>	<b>8</b>
5.	<b>POSLOVI IZ NADLEŽNOSTI MINISTARSTVA .....</b>	<b>10</b>
6.	<b>PLANIRANJE, DONOŠENJE BUDŽETA I IZVJEŠTAVANJE .....</b>	<b>12</b>
7.	<b>FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI .....</b>	<b>13</b>
7.1	<b>GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA.....</b>	<b>13</b>
7.1.1	<b>Rashodi, izdaci i finansiranje.....</b>	<b>13</b>
7.1.1.1	<b>Plaće i naknade troškova zaposlenih .....</b>	<b>13</b>
7.1.1.2	<b>Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge.....</b>	<b>14</b>
7.1.1.3	<b>Tekući transferi i drugi tekući rashodi .....</b>	<b>16</b>
7.1.1.4	<b>Kapitalni transferi .....</b>	<b>18</b>
7.2	<b>BILANS STANJA.....</b>	<b>19</b>
7.2.1	<b>Kratkoročna potraživanja i razgraničenja .....</b>	<b>19</b>
7.2.2	<b>Stalna sredstva .....</b>	<b>19</b>
7.2.3	<b>Kratkoročne obaveze i razgraničenja.....</b>	<b>20</b>
7.2.4	<b>Dugoročne obaveze i razgraničenja.....</b>	<b>20</b>
<b>8.</b>	<b>VANBILANSNA EVIDENCIJA .....</b>	<b>20</b>
<b>9.</b>	<b>JAVNE NABAVKE .....</b>	<b>20</b>
<b>10.</b>	<b>OSTALI NALAZI .....</b>	<b>21</b>
10.1	<b>IT revizija u domenu implementacije i održavanja IT sistema.....</b>	<b>21</b>
10.2	<b>Projekti finansirani kreditnim i grant sredstvima .....</b>	<b>23</b>
10.3	<b>Raspodjela prihoda ostvarenih po osnovu naknada za priređivanje igara na sreću za 2020. godinu i nadzor nad utroškom.....</b>	<b>23</b>
<b>11.</b>	<b>KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA.....</b>	<b>25</b>
<b>V</b>	<b>PRILOG: GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI .....</b>	<b>26</b>
	<b>Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta za 2021. godinu .....</b>	<b>27</b>
	<b>Bilans stanja na 31. 12. 2021. godine.....</b>	<b>30</b>



## I IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Izveštaj nezavisnog revizora daje se na osnovu provedene finansijske revizije, koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

### 1. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

#### ***Mišljenje***

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja **Federalnog ministarstva rada i socijalne politike (u daljem tekstu: Ministarstvo)**, koji obuhvataju: Bilans stanja na 31. 12. 2021. godine, Račun prihoda i rashoda, Izveštaj o kapitalnim izdacima i finansiranju, Posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta za godinu koja se završava na taj dan, te Analizu iskaza – tekstualni dio, uključujući i rezime značajnih računovodstvenih politika.

**Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji istinito i fer prikazuju, u svim materijalnim aspektima, finansijski položaj Ministarstva na 31. 12. 2021. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na taj dan, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.**

#### ***Osnova za mišljenje***

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine i primjenjivim Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI). Naše odgovornosti prema tim standardima detaljnije su opisane u odjeljku *Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Ministarstva u skladu s ISSAI-jem 130 – Etički kodeks, te u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju, i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizorski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

#### ***Isticanje pitanja***

Skrećemo pažnju na sljedeće pitanje:

- **Ministarstvo ne posjeduje dokumentaciju o vlasništvu i posjedu imovine čija je sadašnja vrijednost u Bilansu stanja na 31. 12. 2021. godine iskazana u iznosu od 512.754 KM (tačka 7.2.2 Izvještaja).**

Naše mišljenje nije modificirano u vezi s navedenim pitanjem.

#### ***Odgovornost rukovodstva za finansijske izvještaje***

Rukovodstvo Ministarstva odgovorno je za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola, relevantnih za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze usljed prevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena koje su razumne u datim okolnostima.



## **Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja**

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome da li su finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza usljed prevare ili greške, kao i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija, uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati usljed prevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donesene na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao dio revizije, u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja, nastalog usljed prevare, veći je od rizika nastalog usljed greške, jer prevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola;
- stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola Ministarstva;
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena, kao i povezanih objava rukovodstva;
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s rukovodstvom, između ostalih pitanja, i u vezi s planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i one u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama, koji su otkriveni tokom revizije.

## **2. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI USKLAĐENOSTI**

### ***Mišljenje s rezervom***

Uz reviziju finansijskih izvještaja **Federalnog ministarstva rada i socijalne politike za 2021. godinu** izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, osim za navedeno u odjeljku *Osnova za mišljenje s rezervom*, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Ministarstva za 2021. godinu u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.

### ***Osnova za mišljenje s rezervom***

*Kao što je navedeno u Izvještaju:*

- 1. Ne možemo potvrditi da je vršen nadzor nad radom Federalnog zavoda za penzijsko i invalidsko osiguranje u skladu sa Zakonom o penzijskom i invalidskom osiguranju, niti nadzor nad provođenjem Zakona o prijevremenom povoljnijem penzionisanju boraca odbrambeno-oslobodilačkog rata (tačka 5. Izvještaja).**

Reviziju usklađenosti izvršili smo u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine i ISSAI-jem 4000 – Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema tom standardu detaljnije su opisane u odjeljku *Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Ministarstva u skladu s ISSAI-jem 130 – Etički kodeks, kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju, i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizorski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje s rezervom.

### ***Isticanje pitanja***

Skrećemo pažnju na sljedeća pitanja:

- **Za razvojno-investicijske projekte koji se realizuju putem projektnih računa Ministarstvo nije uspostavilo knjigovodstvene evidencije i finansijsko izvještavanje u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH i Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH s obzirom na to da Federalno ministarstvo finansija nije definisalo knjigovodstveno evidentiranje, finansijsko izvještavanje i godišnji obračun (tačka 10.2 Izvještaja);**
- **Raspodjela sredstava od igara na sreću u iznosu od 1.411.493 KM za projekt „Zadovoljavanje potreba lica sa invaliditetom u smislu poboljšanja životnih uslova i rada njihovih organizacija“ izvršena je na osnovu posebnih kriterija koji nisu mjerljivi i za koje nije utvrđena dokumentacija kojom bi se potvrdila njihova ispunjenost. Ova sredstva prikupljaju se na posebnom namjenskom računu i evidentiraju se u Glavnoj knjizi kao izvršenje budžeta Federalnog ministarstva finansija (tačka 10.3 Izvještaja).**

Naše mišljenje nije modifikovano u vezi s navedenim pitanjima.

### ***Odgovornost rukovodstva za usklađenost***

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Ministarstva odgovorno je da osigura da aktivnosti, finansijske transakcije i informacije budu u skladu s propisima kojima su regulisane i potvrdi da je tokom fiskalne godine obezbijedilo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

### ***Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti***

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura kako bi pribavili revizijske dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Ministarstva, prema definisanim kriterijima, usklađeno sa zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 26. 5. 2022. godine

**ZAMJENIK GENERALNOG REVIZORA**

**Dragan Kolobaric**

*Dragan Kolobaric*



**GENERALNI REVIZOR**

**Dževad Nekić**

*Dževad Nekić*

## II REZIME DATIH PREPORUKA

REDNI BROJ	PREPORUKA	POGLAVLJE/TAČKA
1.*	Prilikom planiranja i obavljanja interne revizije usmjeriti pažnju na procese koji su značajni, uzimajući u obzir njihov uticaj na poslovanje.	4.
2.*	Radi ostvarenja postavljenih operativnih ciljeva vršiti nadzor nad Federalnim zavodom za penzijsko i invalidsko osiguranje u skladu sa Zakonom o penzijskom i invalidskom osiguranju i Zakonom o prijevremenom povoljnijem penzionisanju boraca odbrambeno-oslobodilačkog rata.	5.
3.	Upisnik drugostepenih predmeta upravnog postupka voditi u skladu s Pravilnikom o kancelarijskom poslovanju u FBiH.	5.
4.	Uskladiti Pravilnik o radnim odnosima sa odredbama Zakona o radu u dijelu koji se odnosi na radno vrijeme i odmor u toku radnog vremena.	5.
5.	Nabavku usluga održavanja informacionih sistema SOTAC i Jedinog registra vršiti u skladu sa zaključenim Ugovorom.	7.1.1.2
6.	Angažovanje zaposlenika u komisijama vršiti u skladu s Uredbom o načinu osnivanja i utvrđivanja visine naknade za rad radnih tijela osnovanih od strane Vlade FBiH i rukovodilaca federalnih organa državne službe.	7.1.1.2
7.*	Definisati dokumentaciju kojom će se potvrditi ispunjenost posebnih kriterija s ciljem transparentne raspodjele sredstava organizacijama civilnih invalida.	7.1.1.3.3
8.	Prilikom popisa potraživanja utvrditi njihovu strukturu i ročnost, a potraživanja starija od šest mjeseci prenijeti na sumnjiva i sporna, u skladu s Računovodstvenim politikama za federalne budžetske korisnike i Trezor.	7.2.1
9.*	Izgraditi vlastite IT kapacitete Ministarstva u svrhu interne IT podrške i smanjenja troškova angažovanja vanjskih informatičkih firmi.	10.1
10.*	Propisati mjerljive posebne kriterije za vrednovanje projekata finansiranih iz prihoda ostvarenih po osnovu naknada za priređivanje igara na sreću i definisati dokumentaciju koja je dokaz ispunjenosti kriterija, u svrhu objektivnog bodovanja.	10.3

\* nerealizovana preporuka iz prethodnog perioda (pet)



### III KRITERIJI ZA FINANSIJSKU REVIZIJU

Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine u okviru finansijske revizije provodi reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju poredbene parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetima u FBiH;
    - Uredba o računovodstvu budžeta u FBiH;
    - Pravilnik o knjigovodstvu budžeta u FBiH;
    - Pravilnik o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH;
  - Zakon o izvršavanju Budžeta FBiH za 2021. godinu;
  - Budžet FBiH za 2021. godinu
  - Zakon o računovodstvu i reviziji u FBiH;
  - Zakon o federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave;
  - Zakon o trezoru u FBiH;
  - Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH;
  - Zakon o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH;
  - Zakon o penzijskom i invalidskom osiguranju;
  - Zakon o prijevremenom povoljnijem penzionisanju boraca odbrambeno-oslobodilačkog rata;
  - Zakon o državnoj službi u FBiH;
  - Zakon o namještenicima u organima državne službe u FBiH;
  - Zakon o plaćama i naknadama u organima vlasti FBiH;
  - Zakon o porezu na dohodak;
  - Zakon o doprinosima;
  - Zakon o javnim nabavkama;
- kao i drugi podzakonski akti navedenih zakona.



## IV IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

### 1. UVOD

**Ministarstvo** je osnovano Zakonom o federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave<sup>1</sup> i vrši upravne, stručne i druge poslove iz nadležnosti FBiH koji se odnose na oblasti socijalne politike, rada i penzijskog i invalidskog osiguranja, i to na: politiku rada i zapošljavanja, radne odnose i prava iz radnog odnosa; zaštitu na radu; penzijsko-invalidsko osiguranje; međunarodne konvencije u skladu sa Ustavom Bosne i Hercegovine, ugovore i bilateralne sporazume iz oblasti rada i zapošljavanja; socijalnu sigurnost i solidarnost, zaštitu civilnih žrtava rata; zaštitu porodica, usvojenje i starateljstvo; socijalnu zaštitu i druge poslove utvrđene zakonom.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Ministarstva uređen je način rada i rukovođenja Ministarstvom, te opis radnih mjesta službenika i namještenika. U njemu su sistematizovana radna mjesta za 99 izvršilaca, i to: šest rukovodilaca, 62 državna službenika, 28 namještenika i tri savjetnika ministra. Budžetom je planirano 87 zaposlenih, a sa 31. 12. 2021. godine u Ministarstvu je bilo 82 zaposlenih.

Ministarstvom rukovodi ministar Vesko Drljača, koji je imenovan 28. 10. 2015. godine.

Sjedište Ministarstva je u Sarajevu, u Ulici Hamdije Čemerlića broj 2.

### 2. PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE

Predmet revizije su finansijski izvještaji Ministarstva za 2021. godinu i usklađenost aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li finansijski izvještaji pouzdani i da li bilansi u potpunosti odražavaju rezultate izvršenja budžeta. Revizijom će se procijeniti primjenjuje li rukovodstvo institucije zakone i propise i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti finansijsko upravljanje, sistem internih kontrola i funkcija interne revizije.

Revizija je obavljena u skladu s internim planskim dokumentima, s prekidima u periodu od oktobra 2021. do marta 2022. godine.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

### 3. PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA I ANALIZA PODUZETIH MJERA

Ured za reviziju institucija u FBiH izvršio je finansijsku reviziju Ministarstva za 2020. godinu, sačinio Izvještaj o izvršenoj reviziji i dao pozitivno mišljenje o finansijskim izvještajima uz isticanje pitanja i mišljenje s rezervom o usklađenosti poslovanja sa zakonskim i ostalim propisima. U Izvještaju su date preporuke s ciljem otklanjanja uočenih propusta i nedostataka. Ministarstvo je postupilo u skladu s članom 16. tačka 3. Zakona o reviziji institucija u FBiH i obavijestilo je o preduzetim radnjama u cilju prevazilaženja nepravilnosti identifikovanih u revizorskom izvještaju. Revizijom je konstatovano da su preduzete odgovarajuće mjere, u skladu s planiranim aktivnostima.

Uvidom u preduzete aktivnosti i analizom realizacije datih preporuka utvrdili smo sljedeće:

#### **Realizovane preporuke**

- 1) Uspostavljen je registar rizika s ciljem implementacije sistema finansijskog upravljanja i kontrole, shodno Zakonu o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH;

---

<sup>1</sup> „Službene novine FBiH“, br. 19/03, 38/05, 2/06, 8/06, 61/06 i 48/11



- 2) Poduzete su aktivnosti prema Federalnom ministarstvu finansija s ciljem izmirenja duga prema Zavodu za PIO/MIO, za čije izmirenje su planirana sredstva u finansijskom zahtjevu Ministarstva za 2022. godinu;
- 3) Komisija je izvršila nadzor nad radom ustanova socijalne zaštite, u skladu sa Zakonom o preuzimanju prava i obaveza osnivača nad ustanovama socijalne zaštite u FBiH;
- 4) Sačinjeno je i objavljeno Uputstvo o načinu povrata novčanih sredstava od kantona za neosnovane isplate civilnim žrtvama rata;
- 5) Vršen je nadzor nad utroškom sredstava za rad članovima Ekonomsko-socijalnog vijeća za teritorij FBiH i administrativno-tehničkom osoblju;
- 6) Poduzimane su aktivnosti prema Federalnom pravobranilaštvu kako bi se osigurala vjerodostojna dokumentacija o vlasništvu i posjedu građevina koje su knjigovodstveno evidentirane u poslovnim knjigama Ministarstva;
- 7) Provedena je analiza troškova i koristi modela održavanja i podrške sistemima SOTAC;
- 8) Kontinuirano su poduzimane aktivnosti na uspostavi jedinstvenog registra gotovinskih naknada pojedincima, isplaćenih u FBiH, na koje se ne uplaćuju doprinosi.

### ***Djelimično realizovane preporuke***

- 1) Raspodjela sredstava organizacijama civilnih invalida vršena je u skladu s definisanim općim i posebnim kriterijima, propisan je obrazac referentne liste, ali nije definisana dokumentacija kojom bi se potvrdila ispunjenost kriterija realizovanih aktivnosti. Ministarstvo je Odluku o dodijeljenim sredstvima objavilo na svojoj internet-stranici;
- 2) Jedinica za internu reviziju izvršila je osam revizija, ali pojedine se odnose na 2020. godinu, te na procese za koje smo u ranijim godinama konstatovali nepravilnosti i za koje su date preporuke. Planiranjem interne revizije nije se usmjerila pažnja na procese koji su značajni, uzimajući u obzir rizike i njihov uticaj na poslovanje;
- 3) Vršiti se neposredni nadzor nad radom Zavoda PIO/MIO, ali ne vrši se nadzor nad utroškom sredstava koje se isplaćuju iz budžetskih sredstava u skladu sa članom 128. Zakona o PIO/MIO;
- 4) U radni odnos primljen je stručni saradnik za informatičke poslove, ali Ministarstvo još uvijek nema dovoljne IT kapacitete koji bi pružili internu IT podršku, što bi smanjilo i troškove angažovanja vanjskih informatičkih firmi.

### ***Nerealizovane preporuke***

- 1) Propisati mjerljive posebne kriterije za vrednovanje projekata finansiranih iz prihoda ostvarenih po osnovu naknada za priređivanje igara na sreću i definisati dokumentaciju koja je dokaz ispunjenosti kriterija, u svrhu objektivnog bodovanja.

### ***Preporuke za koje nije vršena ocjena postupanja***

- 1) Obračun poreza i doprinosa nastalih po osnovu nesamostalnih djelatnosti za zaposlenike Ministarstva vršiti na način propisan članom 27. Zakona o porezu na dohodak i Zakonom o doprinosima. Preporuka nije ocijenjena zbog mišljenja Federalnog ministarstva finansija i ograničenja postojeće aplikacije za obračun plaća i naknada u okviru Trezora FBiH.
- 2) Planiranje sredstava za realizaciju Projekta podrške zapošljavanju u FBiH vršiti u skladu s postavljenim indikatorima. Preporuka nije ocijenjena jer se Projekat podrške zapošljavanja u FBiH završava u aprilu 2022. godine.
- 3) Uspostaviti knjigovodstvene evidencije i finansijsko izvještavanje za razvojno-investicijske projekte u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH i Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH. Preporuka nije ocijenjena s obzirom na to da Federalno ministarstvo finansija nije definisalo knjigovodstveno evidentiranje, finansijsko izvještavanje i godišnji obračun za razvojno-investicijske projekte koji se realizuju putem projektnih računa.

Nakon izvršene revizije za 2021. godinu dato je ukupno 10 preporuka, od čega je pet novih i pet preporuka koje su već date u Izvještaju o finansijskoj reviziji za 2020. godinu.



### **Postupanje po Pismu rukovodstvu**

U toku obavljene prethodne revizije konstatovali smo da postoje određene slabosti sistema internih kontrola, koje mogu uticati na finansijske izvještaje i pravilnost poslovanja. Putem pisma rukovodstvu koji je dostavljen nakon obavljene prethodne revizije, obavijestili smo o slabostima i dali odgovarajuće preporuke, kako bi se poduzele aktivnosti s ciljem njihovog otklanjanja prije sačinjavanja godišnjih finansijskih izvještaja za 2021. godinu, i kako se one ne bi ponovile u izvještaju o finansijskoj reviziji za 2021. godinu.

U pismu rukovodstvu date su četiri preporuke, od kojih su tri implementirane do dana sačinjavanja izvještaja o finansijskoj reviziji, a za jednu preporuku nisu poduzete aktivnosti.

Implementacijom (većeg broja) preporuka datih u pismu rukovodstva uprava je pokazala spremnost za otklanjanje utvrđenih nepravilnosti i uspostavljanje sistema internih kontrola.

## **4. SISTEM INTERNIH KONTROLA**

### **Sistem internih kontrola**

Cilj sistema internih kontrola je da osigura razumno uvjerenje da Ministarstvo u poslovanju upravlja javnim sredstvima zakonito, transparentno, ekonomično, efikasno i efektivno, odnosno da interne kontrole funkcionišu u skladu s važećom regulativom.

### **Finansijsko upravljanje i kontrola**

Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH,<sup>2</sup> Pravilnik o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH<sup>3</sup> i Standardi interne kontrole u javnom sektoru u FBiH<sup>4</sup> nalažu uspostavljanje, vođenje i procjenu sistema internih kontrola na osnovu COSO modela.<sup>5</sup>

Pravilnikom o sistemu internih kontrola iz 2018. godine uređen je sistem finansijskog upravljanja i kontrole rada i poslovanja zasnovanih na standardima interne kontrole, kako bi se osiguralo zakonito i učinkovito ostvarivanje ciljeva i misije Ministarstva.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Ministarstva utvrđena je unutrašnja organizacija i djelokrug organizacijskih jedinica, sistematizacija radnih mjesta s opisom i uslovima za obavljanje poslova, te druga pitanja od značaja za unutrašnju organizaciju, što je jedan od osnovnih elemenata za uspostavljanje povoljnog kontrolnog okruženja u skladu s COSO modelom.

Ministarstvo je krajem 2018. godine donijelo Strategiju upravljanja rizicima kojom je, između ostalog, predviđen i registar rizika kao baza podataka za sve informacije o rizicima. Ministarstvo je identifikovalo i procijenilo rizike i uspostavilo Registar rizika u decembru 2021. godine, te su određeni procesi i rizici uneseni u aplikaciju PIFC – Finansijsko upravljanje i kontrola.

S ciljem uspostavljanja kontrolnih aktivnosti kao jedne od komponenti sistema internih kontrola Ministarstvo je usvojilo značajan broj internih akata i procedura. Donesena je Mapa procesa, kojom su definisani i uspostavljeni osnovni poslovni procesi. **Iako je Ministarstvo usvojilo značajan broj internih akata, oni u pojedinim slučajevima nisu dosljedno implementirani, a odnose se na Mapu procesa i Pravilnik o radnim odnosima.**

---

<sup>2</sup> „Sl. novine FBiH“, br. 38/16

<sup>3</sup> „Sl. novine FBiH“, br. 6/17 i 3/19

<sup>4</sup> „Sl. novine FBiH“, br. 75/16

<sup>5</sup> COSO model je općeprihvaćeni međunarodni model za uspostavljanje, vođenje i procjenu sistema internih kontrola koji čini pet međusobno povezanih komponenti: kontrolno okruženje, procjena rizika, kontrolne aktivnosti, informacije i komunikacije, praćenje i procjena. Ovaj model definiše internu kontrolu kao postupke koje poduzima rukovodstvo zajedno sa zaposlenicima institucije koja je osmišljena da osigura razumno uvjerenje da se postizanje ciljeva poslovanja odvija putem efikasnih i efektivnih procesa, da je osigurana pouzdanost finansijskog izvještavanja, kao i usklađenost sa važećom regulativom.



Odlukom o radnom vremenu u federalnim organima državne službe<sup>6</sup> koju je donijela Vlada FBiH utvrđeno je da sedmično radno vrijeme u federalnim organima državne službe, stručnim i drugim službama Vlade FBiH i drugim tijelima federalne uprave iznosi 40 sati i raspoređuje se na pet radnih dana po osam sati. Prema Odluci, dnevni odmor u trajanju od 30 minuta, čije korištenje utvrđuje rukovodilac organa uprave, ne računa se u radno vrijeme od 40 sati. Ministar je 20. 4. 2022. godine donio Odluku o radnom vremenu kojom je definisano da sedmično radno vrijeme iznosi 40 sati i da se raspoređuje na pet radnih dana po osam sati, te da zaposlenici u toku radnog vremena imaju pravo na odmor u toku radnog vremena u trajanju od 30 minuta, koje se ne uračunava u radno vrijeme. Prema Pravilniku o radu Ministarstva, državni službenici i namještenici koji rade puno radno vrijeme imaju pravo na odmor u toku radnog dana u trajanju od najmanje 30 minuta koji se ne uračunava u radno vrijeme. **Radno vrijeme Ministarstva definisano Pravilnikom o radu u periodu od 8<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup> sati (8 radnih sati), u koje je uračunata i pauza (30 minuta), nije u skladu s odredbama člana 44. Zakona o radu<sup>7</sup> niti s Odlukom o radnom vremenu u federalnim organima državne službe.**

Obrasci evidencije o radnom vremenu ne sadrže sve elemente propisane Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu<sup>8</sup> kao što su početak rada, završetak rada, vrijeme i sate zastoja, prekida rada, ukupno dnevno radno vrijeme, vrijeme terenskog rada i vrijeme pripravnosti. U toku 2022. godine Ministarstvo je počelo voditi evidencije o radnom vremenu u skladu s Pravilnikom.

Imenovan je koordinator za finansijsko upravljanje i kontrolu, kao i koordinator organizacionih jedinica. Godišnji izvještaj o funkcionisanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole dostavljen je Federalnom ministarstvu finansija u zakonskom roku.

Ministarstvo raspolaže bitnim bazama podataka iz kojih se generišu isplate krajnjim korisnicima, a uspostavljen je i Jedinstveni registar gotovinskih naknada na koje se ne uplaćuju doprinosi. U organizacionoj strukturi Ministarstvo nema jedinicu za IT funkcije, nego su u tri organizaciona dijela sistematizovana tri radna mjesta IT stručnog profila, od kojih su dva popunjena. Održavanje i podrška ovih informacionih sistema zahtijeva izdvajanje značajnih budžetskih sredstava, a Ministarstvo nema svoje interne resurse za upravljanje IT funkcijama. **Usluge održavanja ovih informacionih sistema pružaju vanjski saradnici s kojima su zaključeni ugovori o održavanju, a u toku 2021. godine utvrdili smo da su usluge održavanja pružala lica koja se ne nalaze na listi osoba koje su odgovorne za pružanje usluga i koje imaju odgovarajuće obrazovne i profesionalne kvalifikacije. Ističemo važnost ovih informacionih sistema jer omogućavaju pripremu izvještaja koji pružaju finansijske i nefinansijske informacije od značaja za donošenje pravovremenih odluka.**

**S obzirom na to da interni akti nisu u svim slučajevima dosljedno primijenjeni, a što je uticalo i na usklađenost poslovanja, sistem internih kontrola nije uspostavljen u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH i Pravilnikom o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH.**

**Izjava o fiskalnoj odgovornosti** sačinjena je i dostavljena Federalnom ministarstvu finansija u skladu s članom 2. i 6. Pravilnika o obliku i sadržaju, načinu popunjavanja i predaje izjave o fiskalnoj odgovornosti.

### **Interna revizija**

U Ministarstvu je organizovana Jedinica interne revizije u kojoj su od četiri sistematizovana radna mjesta popunjena dva: načelnik Jedinice za internu reviziju i stručni savjetnik – interni revizor (radno mjesto popunjeno od 6. 5. 2021. godine).

Godišnjim planom rada za 2021. godinu, koji je sačinjen na osnovu Strateškog plana za period 2021–2023, planirano je pet revizija, od čega je za četiri procijenjen visok rizik i za jednu srednji rizik.

---

<sup>6</sup> „Sl. novine FBiH“, br. 7/06, 93/15

<sup>7</sup> „Sl. novine FBiH“, br. 26/16, 89/18

<sup>8</sup> „Sl. novine FBiH“, br. 92/16



Godišnji izvještaj o radu sačinjen je i dostavljen Centralnoj harmonizacijskoj jedinici. Uvidom u dostavljene izvještaje o provedenim revizijama utvrdili smo da je tokom 2021. godine obavljeno osam revizija, četiri planirane i četiri neplanirane (ad hoc), i to: Revizija dnevnih evidencija prisutnosti zaposlenih na poslu za period 1. 1. – 31. 5. 2021. godine, Revizija procesa evidentiranja poslovnih događaja i transakcija i procesa planiranja i izvršavanja budžeta, Revizija kontrole utroška sredstava tekućeg transfera za Ekonomsko-socijalno vijeće za teritoriju FBiH, Revizija izvršavanja budžeta-materijalni troškovi, Revizija jedinstvenog registra korisnika gotovinskih naknada na koje se ne uplaćuju doprinosi, Revizija procedura održavanja SOTAC baze za neratne invalide i civilne žrtve rata, Revizija javnih nabavki, Revizija raspodjele sredstava tekućeg transfera za implementaciju i uvođenje u pravo neratnih invalida centrima za socijalni rad. **Dio provedenih revizija odnosio se na procese iz 2020. godine, a pojedini procesi za koje su utvrđene neusklađenosti revidirani su u prethodnim godinama i za njih su date preporuke na postupanje. Zbog toga provedeni procesi u okviru interne revizije nisu u potpunosti adekvatni za predmetnu reviziju.**

Jedinica za internu reviziju nadgledala je, pratila i identifikovala nepravilnosti i predložila mjere za njihovo uklanjanje. Od ukupno datih 26 preporuka po izvještajima u 2021. godini realizovano je 11, dvije su djelimično realizovane, a 13 preporuka nije realizovano.

**Bez obzira na broj provedenih revizija, važno je istaći da Ministarstvo raspolaže značajnim budžetskim sredstvima, da ima bitne nadležnosti za nadzor drugih organa i institucija i da u 2021. godini nisu revidirani ključni procesi koji su adekvatni za predmetnu reviziju, zbog čega se ne možemo u potpunosti osloniti na rad interne revizije.**

### **Preporuka:**

- **prilikom planiranja i obavljanja interne revizije usmjeriti pažnju na procese koji su značajni, uzimajući u obzir njihov uticaj na poslovanje.**

### **Prevenција korupcije**

Ministarstvo je na osnovu Smjernica za izradu i provođenje plana integriteta Agencije za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije donijelo Plan integriteta koji je usvojen 2018. godine. U skladu s Planom, 9. 3. 2022. godine Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije i Antikorupcionom timu Vlade FBiH podnesen je Izvještaj o implementaciji mjera i preporuka iz Plana integriteta za 2021. godinu. Izvještaj obuhvata aktivnosti koje su procjenom Ministarstva u Planu integriteta identifikovane kao rizične za nastajanje korupcije, koruptivnog dejstva te neetičnog ponašanja. Za svaku rizičnu aktivnost navedene su preporuke za unapređenje, kao i osobe odgovorne za njihovo provođenje.

## **5. POSLOVI IZ NADLEŽNOSTI MINISTARSTVA**

U skladu sa Zakonom o federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave<sup>9</sup> Ministarstvo, između ostalog, vrši upravne, stručne i druge poslove iz nadležnosti FBiH koji se odnose na oblasti socijalne zaštite, rada, penzijskog i invalidskog osiguranja.

Provedenom revizijom utvrđena je neusklađenost u odnosu na odredbe Zakona o penzijskom i invalidskom osiguranju<sup>10</sup> (u daljem tekstu: Zakona o PIO/MIO), Zakona o radu<sup>11</sup> i Zakona o prijevremenom povoljnijem penzionisanju boraca odbrambeno-oslobodilačkog rata.<sup>12</sup> U nastavku su obrazložene glavne aktivnosti iz nadležnosti koje su provedene tokom 2021. godine, kao i neusklađenosti s navedenim propisima.

- Obaveza vršenja nadzora nad radom Federalnog zavoda za penzijsko/mirovinsko i invalidsko osiguranje (u daljem tekstu: Zavod za PIO/MIO) utvrđena je članom 137. Zakona o PIO/MIO.

---

<sup>9</sup> „Sl. novine FBiH“, br. 19/03, 38/05, 2/06, 8/06, 61/06 i 48/11

<sup>10</sup> „Sl. novine FBiH“, br. 13/18

<sup>11</sup> „Sl. novine FBiH“, br. 26/16 i 89/18)

<sup>12</sup> „Sl. novine FBiH“ br. 41/13, 90/17



Također, članom 16. stav 5) Zakona o prijevremenom povoljnijem penzionisanju boraca odbrambeno-oslobodilačkog rata utvrđeno je da Zavod za PIO/MIO vrši mjesečni obračun sredstava za svakog korisnika prava na penziju koja se osiguravaju u budžetu FBiH i dostavlja ih Ministarstvu na kontrolu i odobrenje, nakon čega će Ministarstvo obračun potrebnih sredstava dostavljati Federalnom ministarstvu finansija na uplatu. U okviru provođenja postavljenih operativnih ciljeva u dijelu praćenja i kontrole utroška sredstava za penzije i transfere koji se finansiraju iz Budžeta FBiH u Sektoru za penzijsko i invalidsko osiguranje navedeno je da su tokom 2021. godine poduzimane aktivnosti s ciljem kontrole utroška sredstava za penzije koje se finansiraju iz Budžeta FBiH, te da je praćenje provedeno 100%.

Međutim, nije nam prezentirano da je izvršena kontrola utroška ovih sredstava i koji je iznos budžetskih sredstava kojima se finansira pokriće obaveza po osnovu prava iz člana 129. Zakona o PIO/MIO, te koje su aktivnosti poduzete s ciljem kontrole utroška, osim „mjesečnih izvještaja o strukturi penzija“ koje je Zavod za PIO/MIO dostavljao Ministarstvu. **Napominjemo da prelaskom Zavoda za PIO/MIO na trezorsko poslovanje nije izvršeno usaglašavanje propisa s novim načinom poslovanja Zavoda PIO/MIO, zbog čega nije moguće utvrditi koji iznos budžetskih sredstava je utrošen za finansiranje obaveza po osnovu prava ostvarenih iz člana 129. Zakona o PIO/MIO, odnosno koliko je sredstava isplaćeno iz Budžeta FBiH za penzije ostvarene po povoljnim uslovima, niti je poznato koliko je sredstava za redovne penzije isplaćeno iz doprinosa za PIO. Ministarstvo ne raspolaže podacima o isplaćenim sredstvima po osnovu prava utvrđenih članom 129. Zakona o PIO/MIO koja se isplaćuju iz budžetskih sredstava, niti je vršilo kontrolu utroška ovih sredstva kako je navedeno u Izvještaju o radu.**

Također, Ministarstvo, shodno članovima od 19. do 20. Zakona o prijevremenom povoljnijem penzionisanju boraca odbrambeno-oslobodilačkog rata, sa Federalnim ministarstvom za pitanja boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata treba da ostvari nadzor nad provođenjem povoljnijeg penzionisanja neposredno i putem nadležne inspekcije, kao i na drugi zakonom propisan način, dok je Zavod za PIO/MIO dužan omogućiti ostvarivanje uvida u rješavanje predmeta iz ovog Zakona ovim ministarstvima i nadležnim inspekcijama, te postupati prema njihovim nalogima. **Nije nam prezentirano da je vršen nadzor nad provođenjem Zakona o prijevremenom povoljnijem penzionisanju boraca odbrambeno-oslobodilačkog rata. Iako je Zavod za PIO/MIO prešao na trezorsko poslovanje, zakonskim propisima i dalje je utvrđena obaveza nadzora, koje Ministarstvo nije provodilo kako je definisano Zakonom o prijevremenom povoljnijem penzionisanju boraca odbrambeno-oslobodilačkog rata.**

**Prelaskom Zavoda za PIO/MIO na trezorsko poslovanje nije izvršeno usaglašavanje propisa s novim načinom poslovanja Zavoda PIO/MIO. Nije nam prezentirano da je vršena kontrola utroška sredstava za penzije, kako je definisano u Izvještaju o radu, niti da je vršen nadzor nad provođenjem povoljnijeg penzionisanja. Imajući u vidu navedeno, ne možemo potvrditi da je vršen nadzor nad radom Zavoda PIO/MIO u skladu sa Zakonom o PIO/MIO, niti nadzor nad provođenjem Zakona o prijevremenom povoljnijem penzionisanju boraca odbrambeno-oslobodilačkog rata.**

- U nadležnosti Ministarstva je i vođenje prvostepenih i drugostepenih upravnih postupaka. Ono vodi drugostepene upravne postupke po žalbama na rješenja prvostepenih organa prilikom uvođenja u pravo i utvrđivanja statusa osoba sa invaliditetom. **Uvidom u dokumentaciju utvrdili smo da Ministarstvo ne vodi upisnik drugostepenih predmeta upravnih postupaka u skladu s Pravilnikom o kancelarijskom poslovanju u FBiH.**<sup>13</sup> Naime, u upisnik se zavode pristigli predmeti sa evidentiranim datumom prijema žalbe, ali ne vode se ostale promjene koje su propisane prilikom vođenja upisnika drugostepenih postupaka (npr. ne vode se evidencije o tome kada je žalba ponovo vraćena Institutu za medicinsko vještačenje, niti kada je vraćena iz Instituta, te kada je žalba riješena, jer se rok za rješavanje upravnog postupka računa od momenta kad Institut dostavi predmet).

---

<sup>13</sup> „Sl. novine FBiH“, br. 96/19

Ministarstvo vodi pomoćne evidencije u Excel tabelama, te sve promjene evidentira u SOTAC bazi. Članom 8. Pravilnika o kancelarijskom poslovanju u FBiH propisano je da se u upisnik prvostepenih, odnosno drugostepenih predmeta upravnog postupka upisuju svi predmeti iz nadležnosti o kojima se rješava u prvostepenom, odnosno drugostepenom upravnom postupku u kojima se predmet završava donošenjem rješenja, odnosno zaključka, a koji se pokreću po zahtjevu stranke, pravne osobe, druge institucije ili po službenoj dužnosti.

- Radi uspostavljanja i održavanja funkcionalnog i efikasnog sistema tržišta rada, usklađenog s evropskim zakonodavstvom i međunarodnim dokumentima, Ministarstvo je kao jednu od provedbenih aktivnosti navelo i praćenje primjene Zakona o radu. Provedenom revizijom utvrdili smo neusklađenosti vezane za primjenu člana 36. i 44. Zakona o radu. **Naime, Pravilnikom o radu utvrđeno je da radno vrijeme državnih službenika i namještenika u Ministarstvu iznosi 40 sati u sedmici i raspoređuje se na pet radnih dana po osam sati (dolazak na posao najkasnije do 8:00 sati i odlazak s posla u 16:00 sati). Nadalje, definisano je da državni službenik ima pravo na odmor u toku radnog dana u trajanju od 30 minuta koji se ne uračunava u radno vrijeme.** Ovo nije u skladu sa Zakonom o radu, jer je radno vrijeme u Ministarstvu osam sati (satnica 8:00 – 16:00), u koje je uračunat i odmor u toku radnog dana.

**Imajući u vidu navedeno, Ministarstvo nije postupalo u skladu s odredbama Zakona o radu, za čije je praćenje i samo nadležno.**

**Preporuke:**

- *radi ostvarenja postavljenih operativnih ciljeva vršiti nadzor nad Federalnim zavodom za penzijsko i invalidsko osiguranje u skladu sa Zakonom o penzijskom i invalidskom osiguranju i Zakonom o prijevremenom povoljnijem penzionisanju boraca odbrambeno-oslobodilačkog rata;*
- *Upisnik drugostepenih predmeta upravnog postupka voditi u skladu s Pravilnikom o kancelarijskom poslovanju u FBiH;*
- *uskладiti Pravilnik o radnim odnosima s odredbama Zakona o radu u dijelu koji se odnosi na radno vrijeme i odmor u toku radnog vremena.*

## **6. PLANIRANJE, DONOŠENJE BUDŽETA I IZVJEŠTAVANJE**

Budžetom FBiH za 2021. godinu<sup>14</sup> Ministarstvu su odobrena sredstva u iznosu od 258.572.135 KM. Odobrena sredstva odnose se na tekuće transfere i druge tekuće rashode (251.786.593 KM), kapitalne transfere (3.000.000 KM), plaće, doprinose i naknade troškova zaposlenih (2.732.930 KM), izdatke za materijal, sitan inventar i usluge (1.029.612 KM) i izdatke za nabavku stalnih sredstava (23.000 KM).

Budžetski zahtjev za 2021. godinu upućen je u zakonskom roku Federalnom ministarstvu finansija.

U odnosu na 2020. godinu Budžet Ministarstva povećan je za 71.301.790 KM. Najvećim dijelom povećanje se odnosi na Tekući transfer drugim nivoima vlasti i fondovima – Projekat zapošljavanja, u iznosu od 50.000.000 KM. Kako se prvobitno Budžet Ministarstva planirao na osnovu odobrenog limita u Izmjenama i dopunama Budžeta za 2020. godinu, ova sredstva su naknadno planirana po Zaključku Vlade FBiH kojim je definisano da se osiguraju za realizaciju Projekta Podrška zapošljavanju u BiH II – dodatno finansiranje. Pored toga, u odnosu na prethodnu godinu povećana su sredstva na ime kapitalnih transfera ustanovama socijalne zaštite na nivou FBiH za pružanje kvalitetnijih usluga smještaja i stručnog rada.

Izvršena je jedna preraspodjela sredstava u okviru pozicija tekućih transfera u iznosu od 500.000 KM nakon odobrenja Federalnog ministarstva finansija.

Ministarstvo je sačinilo Plan rada za 2021. godinu, kao i Trogodišnji plan rada za period 2021-2023. godine.

---

<sup>14</sup> „Sl. novine FBiH“, br. 4/21



Izveštaj o radu za 2021. godinu dostavljen je 10. 1. 2022. godine Federalnom zavodu za programiranje razvoja i Generalnom sekretarijatu Vlade FBiH.

### 7. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Ministarstvo je sačinilo Godišnje finansijske izvještaje za 2021. godinu i dostavilo ih nadležnim organima i institucijama u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku.

U Analizi iskaza, sačinjenoj uz godišnje računovodstvene izvještaje, obrazloženo je izvršenje budžeta u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH.<sup>15</sup>

#### 7.1 GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA

##### 7.1.1 Rashodi, izdaci i finansiranje

U Godišnjem izvještaju o izvršenju budžeta za 2021. godinu iskazani su rashodi i izdaci u iznosu od 179.953.846 KM, što u odnosu na planirani budžet u iznosu od 258.572.135 KM predstavlja izvršenje od 69,59%. Nerealizirani iznos raspoloživih sredstava (78.618.289 KM) najvećim dijelom odnosi se na tekuće transfere i druge tekuće rashode, i to: tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – Projekat zapošljavanja (50.000.000 KM), transferi pojedincima – za implementaciju Zakona o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom roditelji – njegovatelji (16.567.411 KM) i transferi pojedincima – Zakon o podršci obitelji sa djecom u Federaciji BiH (500.000 KM).

Strukturu rashoda i izdataka čine tekući transferi i drugi tekući rashodi (173.910.118 KM), kapitalni transferi (2.783.755 KM), plaće, naknade troškova zaposlenih, doprinosi poslodavca i ostali doprinosi (2.568.180 KM), izdaci za materijal sitan inventar i usluge (670.483 KM) i izdaci za nabavku stalnih sredstava (21.310 KM).

##### 7.1.1.1 Plaće i naknade troškova zaposlenih

**Bruto plaće i naknade plaća** iskazane su u iznosu od 2.033.808 KM. Izvršili smo uvid u obračun plaća i naknada plaća zaposlenika za mart, septembar i decembar 2021. godine.

Prema prezentiranoj dokumentaciji koja se odnosi na platne liste, rješenja o plaći, rješenja o postavljenju državnih službenika i rješenja o raspoređivanju namještenika, evidenciju o radnom vremenu (šiht liste), **utvrdili smo da se obračun plaća i naknada vrši u skladu sa zakonskim i drugim propisima i internim aktima Ministarstva.**

Ocjenjivanje zaposlenika vršeno je u skladu sa Zakonom o državnoj službi u FBiH,<sup>16</sup> Zakonom o namještenicima u organima državne službe u FBiH<sup>17</sup> i Pravilnikom o ocjenjivanju rada državnih službenika u organima državne službe u FBiH.<sup>18</sup>

**Naknade troškova zaposlenih** iskazane su u iznosu od 320.507 KM. Najveći dio odnosi se na naknade za topli obrok (153.557 KM), naknade za prevoz (51.749 KM), regres za godišnji odmor (40.549 KM), otpremnine zbog odlaska u penziju (24.647 KM), pomoć u slučaju smrti (19.548 KM), naknade za odvojeni život od porodice (11.845 KM) i naknade troškova smještaja dužnosnika (10.377 KM). **Uvidom u pojedinačna rješenja utvrdili smo da su obračun i isplata naknada troškova zaposlenih vršeni u skladu s podzakonskim aktima koji regulišu pojedine vrste naknada.**

<sup>15</sup> „Sl. novine FBiH“, br. 69/14, 14/15, 4/16, 19/18, 3/21

<sup>16</sup> „Sl. novine FBiH“ br. 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 8/06, 4/12, 99/15

<sup>17</sup> „Sl. novine FBiH“ br. 45/09, 103/21

<sup>18</sup> „Sl. novine FBiH“ br. 30/20

### 7.1.1.2 Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge

**Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge** iskazani su u iznosu od 670.483 KM. Njihovu strukturu čine putni troškovi (2.753 KM), izdaci za komunikacije i komunalne usluge (67.941 KM), nabavka materijala i sitnog inventara (38.981 KM), izdaci za usluge prevoza i goriva (6.030 KM), unajmljivanje imovine i opreme (10.886 KM), izdaci za tekuće održavanje (205.590 KM), izdaci osiguranja i bankarskih usluga i usluga platnog prometa (8.248 KM) i ugovorene i druge posebne usluge (330.054 KM).

U okviru **izdataka za tekuće održavanje** iskazane su usluge održavanja hardvera i softvera u iznosu od 194.707 KM. Navedeni iznos najvećim djelom odnosi se na održavanje informacionog sistema SOTAC (130.241 KM) i Jedinstvenog registra korisnika gotovinskih naknada na koje se ne uplaćuju doprinosi (53.241 KM). Na osnovu pokrenutog postupka javne nabavke u 2020. godini zaključen je Okvirni sporazuma sa firmom COMP-IT d.o.o. Sarajevo za usluge održavanja informacionog sistema SOTAC, na period od dvije godine. Za 2021. godinu Ugovor je zaključen 2. 3. 2021. godine u iznosu od 146.006 KM sa PDV-om, a njime je obuhvaćeno održavanja softvera i hardvera, odnosno baze (SOTAC CŽR, SOTAC NI, SOTAC Kantonalna prava), održavanje aplikacije (SOTAC CŽR, SOTAC NI, SOTAC Kantonalna prava) i podrška korisnicima (SOTAC CŽR, SOTAC NI). Ove usluge nabavljaju se ovisno o potrebi, na zahtjev naručioca. Za realizovane usluge dostavljaju se sedmični izvještaji, a na osnovu njih kreiraju se mjesečni izvještaji prema kojim se vrši fakturisanje. Mjesečni izdaci za razvoj i održavanje SOTAC-a iznose do 16.259 KM sa PDV-om, dok su 2020. godine mjesečni izdaci bili 22.464 KM s PDV-om. Ugovor za održavanje informacionog sistema Jedinstvenog registra korisnika gotovinskih naknada na koje se ne uplaćuju doprinosi potpisan je 2. 3. 2021. godine sa firmom COMP-IT d.o.o. Sarajevo u iznosu od 46.683 KM sa PDV-om. **Uvidom u izvještaje o redovnom mjesečnom održavanju informacionog sistema SOTAC i Jedinstvenog registra utvrdili smo da usluge održavanja pružaju lica koja se ne nalaze na listi osoba odgovornih za pružanje usluga i koje imaju odgovarajuće obrazovne i profesionalne kvalifikacije. Ta lista je obavezni i sastavni dio ponude dobavljača s kojim je zaključen Ugovor. Shodno navedenom, ne možemo potvrditi da se nabavka usluga održavanja informacionih sistema SOTAC i Jedinstvenog registra vršila u skladu sa zaključenim Ugovorom.**

**Izdaci za ugovorene i druge posebne usluge** iskazane su u iznosu od 330.054 KM, a najvećim djelom odnose se na ostale nespomenute usluge i dažbine (143.386 KM), usluge Instituta za medicinsko vještačenje (62.136 KM), izdatke za rad komisija (43.040 KM), usluge objavljivanja tendera i oglasa (21.963 KM), primarnu opću zdravstvenu zaštitu – sistematski pregled zaposlenika (16.729 KM) i ostale izdatke za druge samostalne djelatnosti i povremeni samostalni rad – ugovori o djelu (14.525 KM).

- Izdaci za **ostale nespomenute usluge i dažbine** u iznosu od 140.745 KM odnose se na izdatke po osnovu RTV pretplate. Odlukom Vlade FBiH<sup>19</sup> lica sa paraplegijom i lica oboljela od dječije paralize oslobođena su plaćanja RTV takse. Mjesečnu pretplatu u iznosu od 7,50 KM Ministarstvo plaća za 1.568 osoba. Međutim, ne postoji kontrola utvrđenog broja korisnika za koje se plaća ova pretplata. Stoga nije moguće izvršiti detaljnu kontrolu i potvrditi visinu nastalog izdatka. Odluka Vlade FBiH o oslobađanju plaćanja RTV pretplate za lica sa paraplegijom i lica oboljela od dječije paralize privremenog je karaktera i trebala se primjenjivati do donošenja odgovarajućeg propisa o oslobađanju od plaćanja RTV pretplate određenih kategorija stanovništva. **Međutim, još uvijek se postupa po toj Odluci i još uvijek ne postoji odgovarajući propis kojim bi se definisao zvaničan izvor podataka o broju korisnika za koje se plaća RTV pretplata.** Ministarstvo je 2019. godine uputilo Vladi FBiH prijedlog Inicijative s izmjenama člana 17 a. stav 1. i 2. Zakona o javnom radio-televizijskom sistemu BiH,<sup>20</sup> koja je dostavljena Federalnom ministarstvu prometa i komunikacija na očitovanje. U svom očitovanju Federalno ministarstvo prometa i komunikacija je u potpunosti prihvatilo navedenu Inicijativu i iskazalo mišljenje da je treba dostaviti na daljnje postupanje nadležnom državnog organu.

<sup>19</sup> „Sl. novine FBiH“, br. 29/00, 58/08, 191/18

<sup>20</sup> „Sl. glasnik BiH“, br. 78/05, 35/09, 32/10, 51/15, 25/16



Ministarstvo je u 2022. godini Inicijativu za izmjenu člana 17 a. stav 1. i 2. Zakona o javnom radio-televizijskom sistemu BiH poslalo Ministarstvu prometa i komunikacija BiH. Međutim, do završetka revizije nisu dobili odgovor. **S obzirom na to da se izdatak odnosi na plaćanje RTV pretplate lica sa paraplegijom i lica oboljelih od dječije paralize, a ne na izdatak Ministarstva, trebalo ga je planirati na poziciji tekućih transfera kao nepovratno davanje za tekuće svrhe.**

- **Izdaci za usluge Instituta za medicinsko vještačenje** zdravstvenog stanja iskazani su u iznosu od 62.136 KM i odnose se na usluge medicinskog vještačenja po osnovu zaključenog Ugovora od 26. 3. 2012. godine. Uvidom u fakture sa izvještajima utvrdili smo da se izdaci odnose na usluge medicinskog vještačenja neratnih invalida u II stepenu i da se fakturišu u skladu s Ugovorom.
- **Izdaci za rad komisija** iskazani su u iznosu od 43.040 KM. Komisije su formirane na osnovu rješenja koje je donio ministar i na osnovu rješenja o imenovanju radnih tijela koje je donijela Vlada. Isplaćene naknade odnose se na rad komisije za javne nabavke (11.600 KM), komisije za davanje stručnog mišljenja radi utvrđivanja statusa posebne kategorije civilnih žrtava rata (10.440 KM), komisije za implementaciju člana 143. Zakona o radu (3.200 KM), Antikorupcijskog tima Vlade FBiH (2.400 KM), interesorne radne grupe Vlade FBiH za izradu i provođenje Akcionog plana za borbu protiv terorizma (2.400 KM). Isplate naknada za rad vršene su pozivajući se na Uredbu o načinu osnivanja i utvrđivanju visine naknade za rad radnih tijela osnovanih od strane Vlade FBiH i rukovodilaca Federalnih organa državne službe.<sup>21</sup> **Prema prezentiranoj dokumentaciji koja se odnosi na rješenja o formiranju komisija, rješenja o isplati naknada i izvještaje o radu konstatovali smo da su članovi komisija zaposlenici Ministarstva, pojedini angažovani u više od dvije komisije, što nije u skladu s članom 3. Uredbe.** Na naknade koje su isplaćene članovima obračunat je porez u iznosu od 10%, doprinos za penziona i invalidsko osiguranje 6% i doprinos za zdravstveno osiguranje 4% i 0,5% naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća. **Obračun naknada članovima nije imao tretman plaće, odnosno oporezivog prihoda od nesamostalne djelatnosti, što nije u skladu sa Zakonom o porezu na dohodak<sup>22</sup> i Pravilnikom o primjeni Zakona o porezu na dohodak.<sup>23</sup> Obaveza poslodavca je da obračuna i uplati poreze i doprinose u skladu sa Zakonom o porezu na dohodak i Pravilnikom o primjeni Zakona o porezu na dohodak, kao i Zakonom o doprinosima<sup>24</sup> i Pravilnikom o načinu obračunavanja i uplate doprinosa.<sup>25</sup>**
- **Ostali izdaci za druge samostalne djelatnosti i povremeni samostalni rad – ugovori o djelu** iskazani su u neto iznosu od 14.525 KM. U toku 2021. godine zaključeno je 20 ugovora o djelu, koji se odnose na: provođenje COST BENEFIT analize modela održavanja i podrške sistema SOTAC (1.200 KM), edukacije u oblasti hraniteljstva (7.671 KM) i nadzor nad provođenjem edukacije u oblasti hraniteljstva (4.033 KM), izvršavanje aktivnosti s ciljem osiguranja adekvatne provedbe i primjene problematike zaštite na radu koja proizilazi iz odredbi Zakona o zaštiti na radu (1.621 KM). **Uvidom u ugovore o djelu, izvještaje o izvršenim aktivnostima i obračun naknada, nismo konstatovali nepravilnosti.**

### **Preporuke:**

- **usluge održavanja informacionih sistema SOTAC i Jedinstvenog registra vršiti u skladu sa ponudom koja je sastavni dio ugovora za održavanje informacionih sistema;**
- **angažovanje zaposlenika u komisijama vršiti u skladu s Uredbom o načinu osnivanja i utvrđivanja visine naknade za rad radnih tijela osnovanih od strane Vlade FBiH i rukovodilaca federalnih organa državne službe.**

<sup>21</sup> „Sl. novine FBiH“, br. 48/14, 77/14, 97/14, 58/15

<sup>22</sup> „Sl. novine FBiH“, br. 10/8, 9/10, 44/11, 7/13, 65/13

<sup>23</sup> „Sl. novine FBiH“, br. 48/21, 77/21, 20/22

<sup>24</sup> „Sl. novine FBiH“, br. 35/98, 54/00, 16/01, 37/01, 1/02, 17/06, 14/08, 91/15, 104/16, 34/18, 99/19 i 4/21

<sup>25</sup> „Sl. novine FBiH“, br. 64/08; 81/08; 98/15; 6/17; 38/17; 39/18, 12/21 i 06/22

### 7.1.1.3 Tekući transferi i drugi tekući rashodi

**Tekući transferi i drugi tekući rashodi** realizovani su u iznosu od 173.910.118 KM. Najveći dio od 158.913.919 KM odnosi se na transfer civilnim žrtvama rata i osobama s invaliditetom koje prava ostvaruju po osnovu Zakona o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice s djecom.<sup>26</sup>

Ostali tekući transferi odnose se na transfer Federalnom zavodu za zapošljavanje u okviru „Projekta zapošljavanja“ i transfere utvrđene Programom utroška sredstava s kriterijima raspodjele tekućih i kapitalnih transfera utvrđenih Budžetom FBiH za 2020. godinu, koji je usvojila Vlada FBiH.<sup>27</sup>

#### 7.1.1.3.1 Transfer za civilne žrtve rata

**Transfer civilnim žrtvama rata** planiran je u iznosu od 26.500.000 KM, a realizovan u iznosu od 23.724.679 KM. Realizacija se odnosi na transfer civilnim žrtvama rata koje su prava ostvarile u skladu sa Zakonom o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodica s djecom. U odnosu na prethodnu godinu smanjen je broj korisnika sa 8.920 na 8.563 KM, što se odrazilo na smanjenje ovih rashoda za 408.616 KM. Način isplate mjesečnih novčanih primanja civilnih žrtava rata, način vođenja evidencija o korisnicima prava i druga primanja u vezi ovih isplata i evidencija utvrđeni su Uputstvom o načinu isplate novčanih primanja civilnih žrtava rata i o načinu vođenja evidencija o korisnicima prava.<sup>28</sup>

Uvidom u dokumentaciju utvrdili smo da nadležni kantonalni organi uprave podnose Ministarstvu zahtjeve na osnovu kojih se vrše isplate nadležnim kantonalnim organima uprave i evidentiranje u Glavnoj knjizi trezora. Pored toga, utvrdili smo da Ministarstvo vrši kontrolu isplate ovih sredstava te, ukoliko se utvrdi da je izvršena neosnovana isplata sredstava korisnicima koji su prava izgubili, povrat vrši od kantonalnih organa uprave.

Za utvrđene neosnovane isplate ministar je donio Uputstvo o načinu povrata novčanih sredstava od kantona za neosnovane isplate civilnim žrtvama rata.<sup>29</sup> Uputstvom je utvrđen način povrata novčanih sredstava iz federalnog budžeta koja su neosnovano isplatila kantonalna ministarstva nadležna za zaštitu civilnih žrtava rata u postupku isplate mjesečnih novčanih primanja civilnim žrtvama rata, a koje Ministarstvo isplaćuje kantonalnim ministarstvima u skladu sa Zakonom o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom.

Povrat neosnovano isplaćenih novčanih sredstava iz budžeta Federacije BiH vrši se na način da kantonalna ministarstva koriguju zahtjev za uplatu novčanih sredstava u vidu umanjenja traženog iznosa novčanih sredstava za naredni mjesec.

**Utvdili smo da se evidentiranje obavlja na osnovu zahtjeva, te da se vrši kontrola isplaćenih sredstava, a za neosnovane isplate povrat u skladu s uputstvima.**

#### 7.1.1.3.2 Transfer za osobe sa invaliditetom – neratni invalidi

**Transfer za osobe sa invaliditetom – neratni invalidi** realizovan je u iznosu od 135.189.240 KM. Korisnici prava ostvaruju naknadu u skladu sa Zakonom o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodica s djecom. Iznos naknade za socijalnu zaštitu utvrđuje se rješenjem, na osnovu Pravilnika o ocjenjivanju oštećenja organizma kod osoba sa invaliditetom u postupku ostvarivanja prava,<sup>30</sup> a osnovica za obračun mjesečnih novčanih primanja iznosi 274,40 KM. Uputstvom o načinu isplate novčanih primanja osoba sa invaliditetom i o načinu vođenja evidencije o korisnicima prava<sup>31</sup> utvrđen je način isplate mjesečnih novčanih primanja osoba sa invaliditetom i vođenja evidencije o korisnicima prava.

---

<sup>26</sup> „Sl. novine FBiH“, br. 36/99, 54/04, 39/06, 14/09, 45/16, 40/18

<sup>27</sup> „Sl. novine FBiH“ br. 11/20 i 1/21

<sup>28</sup> „Sl. novine FBiH“ br. 55/06

<sup>29</sup> „Sl. novine FBiH“ br. 66/21

<sup>30</sup> „Sl. novine FBiH“ br. 73/10

<sup>31</sup> „Sl. novine FBiH“ br. 46/05, 60/12



Uvidom u dokumentaciju utvrdili smo da se evidentiranje u Glavnoj knjizi trezora vrši na osnovu Rekapitulacije isplata po bankama iz podataka SOTAC baze, koje se kontrolišu i ovjeravaju u Ministarstvu, čime se potvrđuje opravdanost nastale obaveze.

**Na osnovu prezentirane dokumentacije i uvidom u SOTAC bazu utvrdili smo da Ministarstvo vrši kontrolu isplate sredstava. Međutim, zbog neblagovremenog utvrđivanja činjenice o smrti korisnika vršene su i neosnovane isplate. S ciljem povrata neosnovano isplaćenih sredstava u tekućoj i ranijih godina Ministarstvo je upućivalo zahtjeve za povrat i opomene pred tužbu. Također, s korisnicima su zaključivani sporazumi o vansudskoj nagodbi, a pokrenuti su i sudski zahtjevi preko Pravobranilaštva FBiH u sudskim postupcima, te krivične prijave.**

### 7.1.1.3.3 Tekući transferi neprofitnim organizacijama

**Tekući transferi neprofitnim organizacijama** realizovani su u iznosu od 2.673.112 KM, a odnose se na sufinansiranje rada ustanova socijalne zaštite za zbrinjavanje na nivou FBiH (1.200.000 KM), organizacije civilnih invalida (495.546 KM), crveni krst/križ (460.000 KM), provedbu Zakona o zaštiti od nasilja u porodici (250.000 KM), Ekonomsko-socijalno vijeće (150.000 KM), transfer „Dječija nedjelja“ (37.566 KM) i transfer za finansiranje i rad udruženja penzionera na nivou FBiH (80.000 KM).

**Transfer za sufinansiranje rada ustanova socijalne zaštite** za zbrinjavanje na nivou FBiH realizovan je u iznosu od 1.200.000 KM. Realizacija je utvrđena Programom utroška sredstava sa kriterijima raspodjele sredstava tekućih transfera utvrđenih Budžetom FBiH za 2021. godinu Federalnom ministarstvu rada i socijalne politike. Programom je utvrđeno da će se sredstva u iznosu od 700.000 KM raspodijeliti na dvije ustanove socijalne zaštite koje iz prihoda ostvarenih iz vlastite djelatnosti nisu u mogućnosti podmiriti troškove redovnog funkcionisanja, a to su Zavod za vaspitanje muške djece i omladine Sarajevo i Ustanova iz djelokruga socijalne zaštite Ljubuški.

Ministarstvo je ustanovama 7. 4. 2021. godine poslalo obavijest o početku realizacije transfera sa zahtjevom za dostavu dokumentacije o ispunjavanju općih i posebnih kriterija. Postupajući po navedenom zahtjevu obje ustanove su dostavile aplikacije sa pripadajućom dokumentacijom koja je predviđena Programom utroška. Nakon provedene ocjene dostavljenih aplikacija Ministarstvo je utvrdilo da ustanove ispunjavaju opće kriterije za dodjelu sredstava, a procjenom finansijskog poslovanja utvrđeno je da obje ispunjavaju uvjete za dodjelu sredstava. Odlukom o dodjeli sredstava od 28. 4. 2021. godine odobrena je dodjela sredstava u iznosu od 660.170 KM Zavodu za vaspitanje muške djece i omladine Sarajevo i 39.830 KM Ustanovi iz djelokruga socijalne zaštite Ljubuški.

S obzirom na to da dodijeljena sredstva nisu bila dovoljna za podmirenje troškova tekućeg poslovanja, obezbijedena su unutrašnjom preraspodjelom, i to u iznosu od 370.000 KM Zavodu za vaspitanje muške djece i omladine Sarajevo i u iznosu od 130.000 KM Ustanovi iz djelokruga socijalne zaštite Ljubuški. Raspodjela nedostajućih sredstava vršena je na osnovu Programa utroška sredstava sa kriterijima raspodjele sredstava tekućeg transfera neprofitnim organizacijama – sufinansiranje rada ustanova socijalne zaštite za zbrinjavanje na nivou FBiH od 30. 12. 2021. godine. Sa ustanovama su potpisani ugovori o finansiranju programa pomoći te je utvrđeno obavezno kvartalno i završno narativno i finansijsko izvještavanje. **Uvidom u dokumentaciju koju su dostavili korisnici utvrdili smo da je raspodjela izvršena na osnovu općih i posebnih kriterija utvrđenih Programom utroška sredstava.**

Ministarstvo je izvršilo nadzor nad namjenskim utroškom sredstava u iznosu od 1.200.000 KM<sup>32</sup> i sačinilo Izvještaj o realizaciji tekućeg transfera. Prema izvještaju Ministarstva, konstatovano je da su dodijeljena sredstva utrošena namjenski i da su adekvatno pravdana, te da su utroškom ostvareni ciljevi neophodni za neometano funkcionisanje ustanova.

**Transfer za organizacije civilnih invalida** realizovan je u iznosu od 495.546 KM. Korisnici sredstava transfera su savezi i udruženja koja su registrovana za rad sa osobama s invaliditetom i civilnim žrtvama rata na nivou FBiH s ciljem stvaranja uslova za njihovo funkcionisanje i osnaživanje u zastupanju interesa ove populacije. Programom utroška sredstava utvrđena je raspodjela u iznosu od 500.000 KM putem Javnog poziva prema općim i posebnim kriterijima za raspodjelu.

---

<sup>32</sup> Zavod za vaspitanje muške djece i omladine Sarajevo (1.030.170 KM) i Ustanova iz djelokruga socijalne zaštite Ljubuški (169.830 KM)



Odlukom od 6. 4. 2021. godine raspisan je Javni poziv za realizaciju transfera, a rješenjem ministra imenovana je komisija za ocjenjivanje zahtjeva za dodjelu sredstava. Ministarstvo je zaprimilo 19 aplikacija, od kojih se pet nije razmatralo jer je utvrđeno da su neuredne i neblagovremene, a 14 aplikacija ocijenjeno je primjenjujući opće i posebne kriterije. U skladu s Programom utroška, sredstva su dodijeljena za 14 udruženja u pojedinačnim iznosima od 40.000 KM (tri korisnika), 39.301 KM (četiri korisnika), 34.935 KM (dva korisnika), 32.751 KM (dva korisnika), 30.568 KM (jedan korisnik), 28.384 KM (jedan korisnik) i 24.018 KM (jedan korisnik).

Odluka o dodijeljenim sredstvima sa listom korisnika objavljena je na internet-stranici Ministarstva. **Uvidom u dostavljene aplikacije utvrdili smo da uz propisani obrazac referentne liste aktivnosti nije definisana dokumentacija kojom bi se potvrdila ispunjenost kriterija realizovanih aktivnosti. Navedeno ima uticaja jer se ukupan iznos finansijskih sredstava krajnjim korisnicima dodjeljuje na osnovu ostvarenog broja bodova.**

Nadzor nad namjenskim utroškom sredstava izvršen je kontrolnim terenskim posjetama zaposlenika Ministarstva savezima i udruženjima kojima su dodijeljena sredstva, kao i uvidom u dostavljene završne narativne i finansijske izvještaje u kojima je iskazan utrošak odobrenih sredstava. **Uvidom u uzorkovanu dokumentaciju koja se odnosila na izvještaje korisnika sredstava i popratnu dokumentaciju (izvodi, uplatnice, fakture, specifikacije za plaće, platne liste, ugovori) nismo utvrdili nedostatke u provođenju nadzora.**

**Preporuka:**

- **definisati dokumentaciju kojom će se potvrditi ispunjenost posebnih kriterija s ciljem transparentne raspodjele sredstava organizacijama civilnih invalida.**

#### 7.1.1.4 Kapitalni transferi

**Kapitalni transferi** planirani su u iznosu od 3.000.000 KM, a realizovani su u iznosu od 2.783.756 KM. Realizacija ovog transfera definisana je Programom utroška sredstava sa kriterijima raspodjele sredstava „Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama – ustanovama za zbrinjavanje na nivou FBiH“,<sup>33</sup> a cilj je pružanje kvalitetnijih usluga smještaja i stručnog rada za 500 osoba koje borave u pet ustanova socijalne zaštite na nivou FBiH, osiguranje neophodnih infrastrukturnih uslova boravka i rada.

Programom utroška sredstava definisani su opći i posebni kriteriji za raspodjelu, a dodjeljivat će se u tri kategorije: za nabavku stalnih sredstava maksimalno do 100.000 KM, investicijska ulaganja u postojeće objekte maksimalno do 750.000 KM i investicijska ulaganja u gradnju novih objekata maksimalno do 1.500.000 KM.

Ministarstvo je 13. 8. 2021. godine dostavilo poziv za predlaganje projekata svim ustanovama za zbrinjavanje na nivou FBiH. Na poziv su se prijavile četiri ustanove, a nakon provedenog ocjenjivanja na osnovu općih i posebnih kriterija utvrđenih Programom utroška sredstava i terenskih posjeta predloženo je finansiranje i sufinansiranje projekata za tri ustanove.

**Uvidom u izvještaj komisije i dostavljenu dokumentaciju ustanova utvrdili smo da je raspodjela ovih sredstava izvršena na osnovu općih i posebnih kriterija, u skladu s Programom utroška sredstava.**

Sredstva su odlukama dodijeljena Zavodu za zbrinjavanje mentalno invalidnih lica Drin u iznosu od 1.552.514 KM (za pet projekata), Zavodu za zbrinjavanje mentalno invalidnih lica Bakovići (1.202.109 KM za šest projekata), te Zavodu za vaspitanje muške djece i omladine – Sarajevo (23.199 KM). Ugovori s korisnicima zaključeni su u decembru, a korisnici sredstava dužni su dostavljati kvartalne izvještaje o utrošku sredstava, a završni narativni i finansijski izvještaj do 15. 1. 2023. godine.

<sup>33</sup> Odluka o usvajanju Programa utroška sredstava sa kriterijima raspodjele sredstava „Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama – ustanovama za zbrinjavanje na nivou FBiH objavljena u „Sl. novinama FBiH“, br. 55/21

## 7.2 BILANS STANJA

### 7.2.1 Kratkoročna potraživanja i razgraničenja

**Kratkoročna potraživanja** iskazana su u iznosu od 859.430 KM. Prema strukturi, najznačajnija su ostala potraživanja po osnovu neosnovanih isplata tekućih transfera osobama sa invaliditetom (729.227 KM) i potraživanja od kantona po osnovu neosnovanih isplata civilnim žrtvama rata (129.884 KM).

Za potraživanja u iznosu od 458.717 KM koja su nastala u periodu od 2014. godine do 2020. godine sačinjena je informacija s prijedlogom odluke o otpisu nenaplativih potraživanja, koja je dostavljena Vladi FBiH. Potraživanja starija od šest mjeseci nisu preknjižena na sumnjiva i sporna u skladu s tačkom 38. Računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i Trezor.<sup>34</sup>

Prilikom popisa Komisija za popis preuzela je evidencije o potraživanjima od Sektora za zaštitu, inkluziju osoba sa invaliditetom civilnih žrtava rata i jedinstveni registar bez stvarnog uvida u stanje. U evidencijama koje su priložene uz popis navedeni su samo iznosi potraživanja bez stvarnog utvrđivanja stanja, koja se odnose na periode nastanka potraživanja, ročnost i poduzete aktivnosti na naplati, što nije u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH.

**Kratkoročna razgraničenja** iskazana u iznosu od 149.067 KM odnose se na razgraničene rashode po izvršnim rješenjima po osnovu tužbi iz radnog odnosa. Po ovom osnovu isplaćeno je 9.168 KM, što je i evidentirano na poziciji drugih tekućih rashoda.

#### **Preporuka:**

- ***prilikom popisa potraživanja utvrditi njihovu strukturu i ročnost, a potraživanja starija od šest mjeseci prenijeti na sumnjiva i sporna, u skladu s Računovodstvenim politikama za federalne budžetske korisnike i Trezor.***

### 7.2.2 Stalna sredstva

U finansijskim izvještajima Ministarstva na 31. 12. 2021. godine iskazana su stalna sredstva sadašnje vrijednosti od 1.442.819 KM (nabavne vrijednosti od 3.420.373 KM i ispravke vrijednosti od 1.977.554 KM).

Iskazana stalna sredstva odnose se na: građevine (1.718.953 KM), opremu (667.369 KM), stalna sredstva u obliku prava (1.011.008 KM) i sredstva van upotrebe (23.043 KM).

U okviru **građevina** iskazane su zgrade sadašnje vrijednosti od 1.257.915 KM (dva poslovna prostora, dio sale i garaža) koje su evidentirane u ranijem periodu, bez vjerodostojne dokumentacije o vlasništvu i posjedu. Prethodnih godina utvrđeno je da dio sale u zgradi bivše Samoupravne interesne zajednice (Trg heroja) koristi Zavod zdravstvenog osiguranja i reosiguranja FBiH, i nije u posjedu Ministarstva, kao i poslovni prostor od 56,52 m<sup>2</sup> (Ul. Milana Preloga) koji je u posjedu Zajednice ustanova i preduzeća za profesionalno osposobljavanje i zapošljavanje invalida u BiH d.o.o. Sarajevo. **Za ove nekretnine sadašnje vrijednosti od 512.754 KM Ministarstvo ne posjeduje vjerodostojnu dokumentaciju o vlasništvu i posjedu.** Za nekretninu – garaža (Ul. Porodice Ribar) preuzet je ključ i ušlo se u posjed. Međutim, prikupljena dokumentacija nije dovoljna kao dokaz o vlasništvu i posjedu. Odlukom Vlade FBiH iz 2019. godine jedan poslovni prostor površine 319,64 m<sup>2</sup> koji je koristilo Ministarstvo, u Ul. Antuna Branka Šimića br. 4, ustupljen je Federalnoj direkciji robnih rezervi na privremeno korištenje bez naknade.

Radi rješavanja statusa nekretnina evidentiranih u poslovnim knjigama Ministarstvo je dostavilo Federalnom pravobranilaštvu dokumentaciju s ciljem da pokrene aktivnosti, uključujući i dostavljanje prijedloga za pokretanje sudskog postupka pred nadležnim sudom.

---

<sup>34</sup> „Sl. novine FBiH“, br. 58/16



**Stalna sredstva u obliku prava** odnose se na softver i licence, a u 2021. godini ova pozicija je povećana za 12.285 KM nabavkom licenci.

### 7.2.3 Kratkoročne obaveze i razgraničenja

**Kratkoročne obaveze i razgraničenja** iskazana su u iznosu od 15.089.139 KM, od čega su kratkoročne tekuće obaveze 14.015.172 KM, obaveze prema zaposlenicima za plaće za decembar 214.857 KM i kratkoročna razgraničenja 859.110 KM.

Prema prezentiranoj dokumentaciji utvrdili smo da su **u okviru kratkoročnih tekućih obaveza** najznačajnije one za neisplaćene transfere za lica sa invaliditetom – neratni invalidi (11.314.398 KM), transfer civilnim žrtvama rata (1.950.428 KM) po osnovu utvrđenih prava za decembar, a koja su isplaćena u januaru 2022. godine i obaveze po osnovu sufinansiranja rada ustanovama socijalne zaštite za zbrinjavanje na nivou FBiH, i to: Zavod za vaspitanje muške djece i omladine Sarajevo (370.000 KM) i Ustanova iz djelokruga socijalne zaštite Ljubuški (130.000 KM).

Uvidom u obračun i specifikacije plaća **obaveze prema zaposlenicima** odnose se na plaće za decembar, koje su isplaćene u januaru 2022. godine.

**Kratkoročna razgraničenja** u iznosu od 859.110 KM najvećim djelom odnose se na razgraničene ostale prihode, u okviru kojih su evidentirana potraživanja za neosnovano isplaćena sredstva osobama sa invaliditetom (729.227 KM) i civilnim žrtvama rata (129.884 KM).

### 7.2.4 Dugoročne obaveze i razgraničenja

**Dugoročna razgraničenja** iskazana su u iznosu od 27.317.169 KM i u cijelosti se odnose na dug Zavodu za PIO po osnovu isplaćenih penzija po povoljnijim uslovima. Ovaj dug potvrdio je Zavod za PIO i odnosi se na: verificirani dug po Zakonu o izmirenju obaveza FBiH, neizmirene obaveze za 2014, 2016. i za 2018. godinu. Budžetom za 2022. godinu planirana su sredstva na poziciji tekućih transfera drugim nivoima vlasti i fondovima na ime izmirenja duga prema Zavodu PIO/MIO.

## 8. VANBILANSNA EVIDENCIJA

U vanbilansnoj evidenciji sa 31. 12. 2021. godine iskazano je 295.266 KM. Ovaj iznos odnosi se na podnesene tužbe protiv Ministarstva na osnovu prava iz radnih odnosa od 25.377 KM, te ostale tužbe od 269.889 KM (tužbe bivših zaposlenika Jedinice za implementaciju projekata socijalno-ekonomske podrške, obuke i prezapošljavanja Sarajevo (PIU SESER), COMP-IT d.o.o. Sarajevo).

## 9. JAVNE NABAVKE

Plan javnih nabavki Ministarstva donesen je 20. 1. 2021. godine. U toku godine izvršene su dvije izmjene i dopune, te je predviđeno provođenje 21 postupka za nabavku roba i usluga ukupne procijenjene vrijednosti od 222.000 KM,<sup>35</sup> i to: pet postupaka nabavke roba (95.000 KM) i 16 postupaka nabavki usluga (127.000 KM). Rješenjem ministra imenovana je stalna komisija za provođenje postupaka javnih nabavki.

Prema dostavljenom pregledu provedenih postupaka javnih nabavki i zaključenih ugovora u 2021. godini, Ministarstvo je provelo 20 postupaka u ukupnoj vrijednosti zaključenih ugovora od 163.971 KM.<sup>36</sup> U toku 2021. godine završena su dva otvorena postupka koja su pokrenuta 2020. godine, a odnose se na nabavku usluga održavanja informacionog sistema SOTAC i Jedinstvenog registra korisnika gotovinskih naknada na koje se ne uplaćuju doprinosi u ukupnom iznosu od 490.464 KM. Ovi postupci revidirani su u 2020. godini.

---

<sup>35</sup> Planirane vrijednosti iskazane su bez PDV-a.

<sup>36</sup> Vrijednosti zaključenih ugovora iskazane su sa PDV-om.



Izvršili smo uvid u tri konkurentna zahtjeva za dostavu ponuda u iznosu od 82.510 KM, koja se odnose na nabavku goriva i sredstava za održavanje vozila (31.404 KM), nabavku usluga održavanja računarske opreme (16.011 KM) i nabavku kancelarijskog materijala (35.095 KM). Direktne sporazume (4.826 KM) revidirali smo kroz reviziju izdataka. Prema prezentiranoj dokumentaciji, nismo konstatovali nepravilnosti prilikom provođenja postupaka javnih nabavki.

## 10. OSTALI NALAZI

### 10.1 IT revizija u domenu implementacije i održavanja IT sistema

#### **Korištenje, podrška i održavanje informacionog sistema za podršku procesu uvođenja u pravo, obračuna i evidencija naknada iz socijalnih prava (SOTAC)**

Za podršku procesu uvođenja u pravo, evidenciju i obračun naknada korisnika socijalnih prava građana iz nadležnosti Ministarstva, kao i nižih administrativnih nivoa, koristi se informacioni sistem SOTAC. Softversko rješenje sistema SOTAC bazirano je na internetskim tehnologijama, baza podataka je jedinstvena, centralizovana i smještena na informatičkoj infrastrukturi Ministarstva. Korisnici aplikacije su: općinske službe za socijalni rad, nadležna kantonalna ministarstva i Ministarstvo. Oni sa desktop kompjutera, putem internet-preglednika pristupaju softverskoj aplikaciji. SOTAC se koristi od 2004. godine, inicijalno implementiran za obračun i isplatu neratnih invalidnina. U 2008. godini nadograđen je za funkcionalnost obračuna naknada civilnim žrtvama rata. U 2013. i 2014. godini izvršena je nadogradnja softverske aplikacije: dograđen je modul izvještavanja, preuzimanje podataka od Instituta za medicinsko vještačenje putem web-servisa, kao i provjera JMBG-a u sistemu IDEEA, a razvijene su i nove funkcionalnosti za podršku procesu obračuna i isplate naknada koje se isplaćuju iz budžeta nižih administrativnih nivoa (kantona i općina): SOTAC V2. Nabavljena je i nova serverska oprema za Ministarstvo i za službe/centre za socijalni rad. U vrijeme primopredaje projekta samo nekoliko kantona unijelo je prava, rješenja o pravima i vršilo isplatu kantonalnih naknada. Ministarstvo nije nadležno za isplatu i kantonalnih i općinskih prava i nema mehanizme da obaveže kantone da koriste softver.

Ministarstvo je nakon nadogradnje SOTAC-a zaključilo posebne ugovore o saradnji s kantonima, kojima je regulisano vlasništvo nad unesenim podacima, kao i da je održavanje softverskog rješenja, hardvera i sistemskog softvera SOTAC-a V2 obaveza Ministarstva, a podrška korisnicima i antivirusna zaštita obaveza kantona.

**S obzirom na to da Ministarstvo u okviru svojih nadležnosti ne može obavezati kantonalna ministarstva na korištenje SOTAC-a za isplatu socijalnih naknada koje isplaćuju niži administrativni nivoi, ono godišnje podnosi izvještaj o korištenju SOTAC-a Vladi FBiH, sa prijedlogom zaključka kojim se preporučuje njegovo korištenje za unos svih prava na socijalnu naknadu, kao i isplatu naknada, bez obzira na to kojim propisima su regulisana.**

U izvještaju o korištenju SOTAC-a, koji je Ministarstvo u izvještajnoj godini dostavilo Vladi FBiH i nadležnim kantonalnim ministarstvima, vidljivo je da svi kantoni koriste SOTAC, kao i da je neznatno povećanje broja prava od 3% i iznosa prava u odnosu na prethodni izvještaj. Međutim, ne unose se redovno podaci i sva prava, kao što su smještaj u ustanove socijalne zaštite, smještaj u drugu porodicu, dječiji dodatak i slično. Vlada FBiH usvojila je izvještaj i zaključkom preporučila nadležnim kantonalnim ministarstvima da se SOTAC V2 koristi.

Iz navedenog se može zaključiti da se nadograđena funkcionalnost sistema SOTAC V2 koristi u svim kantonima, ali se ne koristi za sva prava. Od ukupnog broja kantonalnih prava (28 x 10 kantona) koja su isplaćivana iz kantonalnih budžeta, putem SOTAC V2 isplaćeno je 100 prava, odnosno 36%. Pored toga, od ukupnog broja općinskih prava isplaćenih iz općinskih budžeta (17 x 10), putem SOTAC V2 isplaćeno je 26 prava ili 15%. Navedeno može dovesti u pitanje opravdanost dosadašnjih ulaganja, kao i buduća ulaganja u održavanje i razvoj, jer nije postignut cilj obezbjeđenja adekvatnog izvora podatka za Jedinstveni registar gotovinskih naknada.



Od isteka garantnih rokova iz ugovora o implementaciji SOTAC-a Ministarstvo osigurava održavanje i podršku SOTAC-u angažovanjem vanjske informatičke firme, što uključuje održavanje i administriranje softverske aplikacije, administriranje sistema, kao i održavanje hardvera i podršku korisnicima sistema SOTAC. Obaveza Ministarstva je da obezbjeđuje zamjenu hardvera i rezervnih dijelova, kao i sistemskog softvera. Uočeno je da je hardver na kojem se izvršava softversko rješenje SOTAC dostigao svoje tehnološke granice, te da zbog mogućih kvarova može rezultirati prekidom rada SOTAC-a.

**Ministarstvo u organizacionoj strukturi nema jedinicu nadležnu za IT funkcije. U tri organizaciona dijela sistematizovana su tri radna mjesta IT stručnog profila, od kojih su dva popunjena. Za održavanje i podršku korisnicima SOTAC-a izdvajaju se značajna sredstva za angažovanje vanjskih serviser.**

U prethodnoj godini pokrenuta su dva postupka javne nabavke, a okvirni sporazumi zaključeni su 12. 3. 2021. godine, i to: za održavanje SOTAC-a (350.415 KM bez PDV-a) i Jedinostvenog registra (140.049 KM bez PDV-a). Iako je godišnji iznos održavanja i podrške korisnicima SOTAC-a smanjen, i dalje predstavlja značajan izdatak iz budžeta. Ministarstvo nema svoje interne resurse s ciljem bolje kontrole, racionalizacije trošenja budžetskih sredstava i boljeg upravljanja IT funkcijama u Ministarstvu.

**Preporuka:**

- **izgraditi vlastite IT kapacitete Ministarstva u svrhu interne IT podrške i smanjenja troškova angažovanja vanjskih informatičkih firmi.**

### **Aktivnosti na uspostavi Jedinostvenog registra gotovinskih naknada pojedincima na koje se ne uplaćuju doprinosi u FBiH**

U izvještajnoj godini nastavljene su aktivnosti na uspostavi Jedinostvenog registra korisnika gotovinskih naknada koje se isplaćuju pojedincima (fizičkim licima), na koje se ne uplaćuju doprinosi. Ove naknade se isplaćuju na teret budžeta Federacije BiH, kantona, gradova, općina, vanbudžetskih fondova, javnih institucija i drugih institucija definisanih Zakonom o jedinstvenom registru korisnika gotovinskih naknada na koje se ne uplaćuju doprinosi.<sup>29</sup>

Cilj uspostave Jedinostvenog registra je da se centralizovanjem evidentiranja svih korisnika naknada osigura bolja kontrola trošenja budžetskih sredstava, uštede u budžetima, kao i potrebni podaci za izradu socijalnih strategija i politika i izradu socijalnog kartona pojedinca. Primopredaja registra je izvršena početkom novembra 2019. godine, kada počinje teći garantni rok u trajanju od jedne godine. Projekat je završen uspostavom registra i importom podataka iz baza SOTAC i ISVDV (baza boračkih naknada) za 2018. godinu. U toku prethodne 2020. godine vršeno je dalje povezivanje institucija - korisnika na registar. S obzirom da Ministarstvo nije osiguralo resurs IT administratora za registar, kojem je u opisu radnog mjesta povezivanje korisnika, posebnim ugovorom sa implementatorom je regulisano da će do kraja šestog mjeseca 2020. godine, povezivanje institucija implementator obavljati besplatno. Po isteku navedenog ugovora nije zaključen novi ugovor, a implementator je nastavio povezivanje do isteka garantnog perioda. Na kraju prethodne godine registru je pristupilo 198 institucija, dok je dio institucija koje su se izjasnile da će pristupiti registru, iz navedenih razloga, ostao nepovezan do zaključenja ugovora o održavanju registra u izvještajnoj godini.

Nakon zaključenja ugovora o održavanju registra od 2. 3. 2021. godine nastavljeno je povezivanje novih institucija, te je na kraju izvještajne godine na registar povezano 240 institucija. Za institucije koje se nisu izjasnile da li isplaćuju gotovinske naknade Ministarstvo je slalo opomene, a o provedenim aktivnostima **dva puta** je Vladi FBiH dostavljana informacija sa prijedlogom zaključka u kojem se institucije pozivaju da ispune svoju zakonsku obavezu i da pristupe registru.

**Nisu sve institucije koje isplaćuju naknade pristupile registru i ne dostavljaju podatke o isplaćenim gotovinskim naknadama, zbog čega registar ne sadrži sve podatke o isplaćenim naknadama i ne može biti relevantan izvor podataka za svrhu za koju je uspostavljen.**



## 10.2 Projekti finansirani kreditnim i grant sredstvima

Kapitalni projekat Podrške zapošljavanju u FBiH u ukupnom iznosu od 98.378.249 KM (od čega se 56.719.070 KM finansira iz kreditnih sredstava Svjetske banke (WB) i 41.659.179 KM kao učešće budžeta svih nivoa FBiH) realizira se putem Ministarstva. Sporazumom o finansiranju između BiH i Međunarodne banke za obnovu i razvoj (IBRD), zaključenim 3. 5. 2017. godine, kao i Supsidijarnim sporazumom za Federaciju BiH, potpisanim između BiH i FBiH definisana je implementacija projekta. Rok za implementaciju projekta bio je 1. 10. 2021. godine, do kada su se trebale završiti sve planirane aktivnosti. Na zahtjev Federalnog zavoda za zapošljavanje, Ministarstvo je 12. 6. 2020. godine uputilo Federalnom ministarstvu finansija zahtjev za prolongiranje roka zatvaranja projekta. U skladu sa zahtjevom, u okviru postojećih finansijskih sredstava tražen je datum zatvaranja projekta 1. 10. 2022. godine, ali rok za implementaciju projekta prolongiran je do 1. 4. 2022. godine.

Projekt se sastoji iz dvije komponente, i to: (1) Podrška za promociju zapošljavanja i (2) Podrška za sisteme upravljanja, monitoring i komunikaciju.

Budžetom FBiH za 2021. godinu planirana su sredstva u iznosu od 10.561.482 KM, a realizovana su u iznosu od 10.009.938 KM. Povlačenje kreditnih sredstava i njihovo doznačavanje Federalnom zavodu za zapošljavanje izvršeno je po odobrenom izvještaju Svjetske banke, a na osnovu izvještaja o realizovanim aktivnostima i nalazima monitoringa. Sredstva za tehničku pomoć Projektu povlače se na specijalni transakcijski račun koji je izvan Trezora i u 2021. godini sa ovog računa utrošeno je 155.923 KM.

Ministarstvo je uspostavilo Jedinicu za upravljanje projektom unutar Službe za evropske integracije i koordinaciju projekata, koja je Upravnom odboru ovog Projekta dostavljala kvartalne izvještaje o napretku. U skladu s članom 39. Zakona o izvršavanju Budžeta FBiH za 2021. godinu, Federalnom ministarstvu finansija dostavljaju se kvartalni izvještaji o utrošku sredstava putem propisanog obrasca „Informacija o projektu“ (u daljem tekstu: IP obrazac).

**Projekti koji su planirani u 2021. godini nisu implementirani u skladu s dinamičkim planom, što je imalo za posljedicu prenošenje planiranih aktivnosti u narednu godinu i dodatno prolongiranje roka završetka projekta do 1. 4. 2022. godine.**

Ministarstvo nije uspostavilo odgovarajuću knjigovodstvenu evidenciju i nije sačinilo finansijske izvještaje za razvojno-investicijski projekat koji se realizuje putem projektnog računa, s obzirom na to da Federalno ministarstvo finansija nije poduzelo aktivnosti da se ispoštuju zakonske odredbe utvrđene Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH i drugim propisima u dijelu knjigovodstvenog evidentiranja, finansijskog izvještavanja i godišnjeg obračuna za ove projekte. Navedeno je suprotno odredbama Zakona o trezoru u FBiH, kojim je propisano da se sva javna novčana sredstva, uključujući i primitke od kredita i zajmova, obavezno uplaćuju na Jedinstveni račun Trezora, svi računi se drže i vode u ime Federalnog ministarstva finansija, a transakcije koje se odnose na dugove i programe finansirane iz inozemne ili domaće pomoći, evidentiraju se u Glavnoj knjizi Trezora.

## 10.3 Raspodjela prihoda ostvarenih po osnovu naknada za priređivanje igara na sreću za 2020. godinu i nadzor nad utroškom

Zakonom o igrama na sreću<sup>37</sup> i Uredbom o kriterijima za utvrđivanje korisnika i načinu raspodjele dijela prihoda ostvarenih po osnovu naknada za priređivanje igara na sreću<sup>38</sup> (u daljnjem tekstu: Uredba) utvrđeno je da se uplaćena sredstva od priređivača igara na sreću vode na posebnom transakcijskom (namjenskom) računu Trezora FBiH. U skladu s Uredbom, sredstva se usmjeravaju na finansiranje programa i projekata koje predlažu nadležna ministarstva, prema utvrđenim udjelima za raspodjelu prikupljenih sredstava (Federalno ministarstvo rada i socijalne politike 50%), a nadležno ministarstvo vrši raspodjelu sredstava, izvještava o utrošku i vrši nadzor nad utroškom sredstava.

<sup>37</sup> „Sl. novine FBiH“ br. 48/15 i 60/15

<sup>38</sup> „Sl. novine FBiH“ br. 89/15 i 11/17

Federalno ministarstvo finansija je početkom 2021. godine dostavilo nadležnim ministarstvima informaciju da je na posebnim transakcijskim računima za prikupljanje prihoda po osnovu naknada za privređivanje igara na sreću u 2020. godini prikupljeno 3.288.614 KM, od čega Ministarstvu pripada 1.644.307 KM.

Za raspodjelu ovih sredstava Ministarstvo je 9. 4. 2021. godine raspisalo Javni poziv za finansiranje projekata i programa iz sredstava dijela prihoda ostvarenih u Budžetu FBiH po osnovu naknada za priređivanje igara na sreću, kojim su definisani namjena i finansiranje projekata ili programa, pravo učešća, opći i posebni kriteriji za bodovanje, kao i procedura, način pregledanja i ocjenjivanja pristiglih prijava. Prema izvještaju Komisije za ocjenu i bodovanje predloženih programa i projekata, od 227 formalno ispravnih, blagovremenih i potpunih prijava, nakon ocjene Komisije, sredstva su raspodijeljena za 133 korisnika.

Odluku o utvrđivanju liste korisnika i raspodjeli dijela prihoda ostvarenih po osnovu naknade od priređivanja igara na sreću<sup>39</sup> donijela je Vlada FBiH 22. 7. 2021. godine u iznosu od 1.644.307 KM za finansiranje programa i projekata koji se odnose na: „Zadovoljavanje potreba lica sa invaliditetom u smislu poboljšanja životnih uslova i rada njihovih organizacija“ (1.411.493 KM) za 120 korisnika, „Smještaj i utočište žrtvama torture i nasilja“ (43.412 KM) za tri korisnika i „Rad javnih kuhinja“ (189.403 KM) za 10 korisnika. S odabranim korisnicima potpisani su ugovori, a rok za dostavljanje izvještaja o namjenskom utrošku sredstava bio je 31. 12. 2021. godine.

**Uvidom u dokumentaciju za raspodjelu sredstava za projekat „Zadovoljavanje potreba lica sa invaliditetom u smislu poboljšanja životnih uslova i rada njihovih organizacija“ utvrdili smo da se raspodjela vršila na osnovu subjektivne procjene članova komisije po osnovu kriterija „doprinos ponuđenog projekta ili programa poboljšanju životnih uslova i rada organizacija, sa jasno definisanim ciljem i metodologijom izrade apliciranog projekta/programa i periodom realizacije najduže do kraja kalendarske godine u kojoj se dodjeljuju sredstva“. Ovaj kriterij nije mjerljiv, što potvrđuje i činjenica da su članovi komisije davali različit broj bodova po istom kriteriju, zbog čega konstatujemo da je raspodjela ovih sredstava u iznosu od 1.411.493 KM izvršena na osnovu subjektivne procjene komisije, što je uticalo i na iznos doznačenih sredstava. Također, nije definisana neophodna dokumentacija kao dokaz, na osnovu koje bi se utvrdila ispunjenost ovog kriterija, što je značajno jer se iznos sufinansiranja određuje na osnovu osvojenog broja bodova. S tim u vezi, raspodjela ovih sredstava nije izvršena prema kriterijima koji se mogu objektivno ocijeniti.**

S obzirom na to da je raspodjela prikupljenih sredstava od igara na sreću za projekat „Zadovoljavanje potreba lica sa invaliditetom u smislu poboljšanja životnih uslova i rada njihovih organizacija“ u iznosu od 1.411.493 KM izvršena najvećim dijelom na osnovu posebnih kriterija koji nisu mjerljivi i za koje nije definisana dokumentacija, odnosno dokaz o njihovom ispunjavanju, nije osigurano efikasno upravljanje budžetskim sredstvima u skladu sa Zakonom o budžeta u FBiH.

Ministarstvo je izvršilo nadzor nad namjenskim utroškom sredstva u 2020. godini i sačinilo je Izvještaj, koji je Vlada FBiH prihvatila zaključkom. **Uvidom u dokumentaciju koja se odnosi na izvještaje korisnika i popratnu dokumentaciju koja obuhvata fakture, uplatnice, izvode iz banke, utvrdili smo da je izvršen nadzor nad namjenskim utroškom sredstava.**

Nadzor nad utroškom sredstava za 2021. godinu Ministarstvo je bilo u obavezi provesti do 1. 3. 2022. godine i dostaviti Vladi FBiH sveobuhvatnu informaciju o namjenskom utrošku. U periodu obavljanja revizije nadzor nije bio okončan, zbog čega će biti predmet revizije u narednoj godini.

#### **Preporuka:**

- ***propisati mjerljive posebne kriterije za vrednovanje projekata finansiranih iz prihoda ostvarenih po osnovu naknada za priređivanje igara na sreću i definisati dokumentaciju koja je dokaz ispunjenosti kriterija, u svrhu objektivnog bodovanja.***

<sup>39</sup> V. broj 1187/2021 od 22. 7. 2021. godine



## 11. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA

Ministarstvo je 16. 5. 2022. godine dostavilo komentare na Nacrt izvještaja o izvršenoj finansijskoj reviziji za 2021. godinu.

Komentari su dati na preporuke koje se odnose na radno vrijeme, internu reviziju, nadzor nad radom Federalnog zavoda za penzijsko i invalidsko osiguranje, vođenje upisnika drugostepenih predmeta upravnog postupka, usklađivanje Pravilnika o radnim odnosima sa Zakonom o radu, usluge održavanja informacionih sistema SOTAC i Jedinstvenog registra korisnika gotovinskih naknada na koje se ne uplaćuju doprinosi, rad u komisijama izvan radnog vremena, kriterije za raspodjelu sredstava organizacijama civilnih invalida, popis potraživanja, izgradnju IT kapaciteta unutar Ministarstva, kriterije za vrednovanje projekata finansiranih iz prihoda ostvarenih po osnovu naknada za priređivanje igara ne sreću. Pored toga, dat je komentar na uspostavljanje knjigovodstvenih evidencija i finansijsko izvještavanje za razvojno-investicijske projekte. Uz komentare je dostavljena dodatna dokumentacija, kao i dokumentacija koja je već prezentirana.

Obrazloženje koje se odnosi na rad u komisijama prihvaćeno je i inkorporirano u konačan Izvještaj s obzirom na to da je dostavljena dokumentacija kojom je potvrđeno da su komisije radile izvan radnog vremena. Pored toga, prihvaćen je komentar koji se odnosi na radno vrijeme jer je ministar, nakon obavljene revizije, 20. 4. 2022. godine donio Odluku o radnom vremenu, čija primjena će biti predmet revizije u narednoj godini.

Komentar u vezi nadzora nad radom Federalnog zavoda za penzijsko i invalidsko osiguranje nije prihvaćen jer nisu prezentirane nove činjenice, niti je dostavljena dokumentacija koja bi uticala na izmjenu nalaza i preporuke u Izvještaju, za šta dajemo sljedeće pojašnjenje:

- nije dokumentovano da je provedeno praćenje i kontrola utroška sredstava za penzije i transfere koji se finansiraju iz Budžeta FBiH, kako je navedeno u Godišnjem izvještaju o radu za 2021. godinu. Obaveza Ministarstva da vrši nadzor nad zakonitošću rada Federalnog zavoda za penzijsko i invalidsko osiguranje utvrđena je Zakonom o penzijskom i invalidskom osiguranju i Zakonom o prijevremenom povoljnijem penzionisanju boraca odbrambeno-oslobodilačkog rata.

Također, u obrazloženju koje se odnosi na internu reviziju, vođenje upisnika drugostepenih predmeta upravnog postupka, kriterije za raspodjelu sredstava organizacijama civilnih invalida, popis potraživanja, kriterije za vrednovanje projekata finansiranih iz prihoda ostvarenih po osnovu naknada za priređivanje igara ne sreću, Ministarstvo je navelo da će postupiti po datim preporukama. Za razvojno-investicijske projekte dostavljen je komentar i dopis Federalnom ministarstvu finansija kojim je traženo mišljenje za postupanje, iako u Izvještaju nije data preporuka. Pored toga, navedeno je da je u toku usklađivanje Pravilnika o radnim odnosima sa Zakonom o radu, te da su poduzete aktivnosti na izgradnji vlastitih IT kapaciteta, rješavanju problema vezanih za nabavku usluga održavanja informacionih sistema SOTAC i Jedinstvenog registra korisnika gotovinskih naknada na koje se ne uplaćuju doprinosi, što će biti predmet revizije u narednoj godini.

Koordinatorica rada u Sektoru za  
finansijsku reviziju institucija FBiH

Kimeta Bihorac

Tim za reviziju

Murisa Dizdarić – voditeljica tima

Danira Dervišević – članica tima

## V PRILOG: GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta za 2021. godinu					
Naziv institucije: Federalno ministarstvo rada i socijalne politike					
Opis	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (3-2)	Procenat (3/2x100)
		U tekućoj godini	U prethodnoj godini		
1	2	3	4	5	6
<b>I PRIHODI (od 1 do 16)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>PRIHODI OD POREZA (1+2+3+4+5+6+7+8)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>1. Porez na dobit pojedinca i preduzeća</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Porezi na dobit pojedinaca (zaostale uplate poreza)	0	0	0	0	0
Porezi na dobit preduzeća	0	0	0	0	0
Porez na dobit banaka i drugih finansijskih organizacija i društava za osiguranje i reosiguranje imovine i lica, pravnih lica iz oblasti elektroprivrede, pošte i telekomunikacija i pravnih lica iz oblasti igara na sreću i ostalih preduzeća	0	0	0	0	0
<b>2. Doprinosi za socijalnu zaštitu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>3. Porezi na plaću i radnu snagu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>4. Porez na imovinu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>5. Domaći porezi na dobra i usluge</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>6. Porez na dohodak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>7. Prihodi od indirektnih poreza</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>8. Ostali porezi</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>NEPOREZNI PRIHODI (9+10)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>9. Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Prihodi od nefinansijskih javnih preduzeća i finansijskih javnih institucija	0	0	0	0	0
Ostali prihodi od imovine	0	0	0	0	0
Kamate i dividende primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	0	0	0	0	0
Naknade primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	0	0	0	0	0
Prihodi od pozitivnih kursnih razlika	0	0	0	0	0
Prihodi od privatizacije	0	0	0	0	0
Prihodi po osnovu premije i provizije za izdatu garanciju	0	0	0	0	0
<b>10. Naknade, takse i prihodi od pružanja javnih usluga, kazne i drugi prihodi</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Administrativne takse	0	0	0	0	0
Sudske takse	0	0	0	0	0
Komunalne naknade i takse	0	0	0	0	0
Ostale budžetske naknade i takse	0	0	0	0	0
Naknade i takse po federalnim zakonima i drugim propisima	0	0	0	0	0
Prihodi od pružanja javnih usluga (prihodi od vlastitih djelatnosti korisnika budžeta i vlastiti prihodi)	0	0	0	0	0
Neplanirane uplate – prihodi	0	0	0	0	0
Novčane kazne	0	0	0	0	0
Drugi tekući prihodi	0	0	0	0	0
<b>PRIMLJENI TRANSFERI I DONACIJE (od 11 do 16)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>11. Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>12. Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>13. Primljeni kapitalni transferi od inostranih vlada</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

14.	Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti i fondova	0	0	0	0	0
15.	Kapitalni transferi iz nevladinih izvora	0	0	0	0	0
16.	Donacije	0	0	0	0	0

<b>II RASHODI (od 1 do 7)</b>		<b>258.549.135</b>	<b>179.932.536</b>	<b>177.291.975</b>	<b>-78.618.289</b>	<b>69,6</b>
<b>1.</b>	<b>Plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>2.509.876</b>	<b>2.354.315</b>	<b>2.406.508</b>	<b>-155.561</b>	<b>93,8</b>
	Bruto plaće i naknade plaća	2.124.329	2.033.808	2.088.095	-90.521	95,7
	Naknade troškova zaposlenih	385.547	320.507	318.413	-65.040	83,1
<b>2.</b>	<b>Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi</b>	<b>223.054</b>	<b>213.865</b>	<b>219.250</b>	<b>-9.189</b>	<b>95,9</b>
<b>3.</b>	<b>Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge</b>	<b>1.029.612</b>	<b>670.483</b>	<b>725.718</b>	<b>-359.129</b>	<b>65,1</b>
	Putni troškovi	35.000	2.753	1.680	-32.247	7,9
	Izdaci za energiju	2.000	0	0	-2.000	0
	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	75.000	67.941	63.748	-7.059	0
	Nabavka materijala i sitnog inventara	55.000	38.981	39.647	-16.019	70,9
	Izdaci za usluge prevoza i goriva	40.000	6.030	4.647	-33.970	15,1
	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	18.000	10.886	6.880	-7.114	60,5
	Izdaci za tekuće održavanje	400.000	205.590	285.913	-194.410	51,4
	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	14.000	8.248	9.490	-5.752	58,9
	Ugovorene i druge posebne usluge	390.612	330.054	313.713	-60.558	84,5
<b>4.</b>	<b>Tekući transferi i drugi tekući rashodi</b>	<b>251.786.593</b>	<b>173.910.118</b>	<b>173.795.858</b>	<b>-77.876.475</b>	<b>69,1</b>
	Tekući transferi drugim nivoima vlasti	87.261.482	33.934.617	33.525.696	-53.326.865	38,9
	Tekući transferi pojedincima	159.567.411	135.189.240	137.783.257	-24.378.171	84,7
	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	2.183.000	2.673.112	2.421.802	490.112	122,5
	Subvencije javnim preduzećima	2.550.000	2.103.981	0	-446.019	82,5
	Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima	0	0	0	0	0
	Subvencije finansijskim institucijama	0	0	0	0	0
	Tekući transferi u inostranstvo	0	0	0	0	0
	Drugi tekući rashodi	224.700	9.168	65.103	--215.532	4,1
<b>5.</b>	<b>Kapitalni transferi</b>	<b>3.000.000</b>	<b>2.783.755</b>	<b>144.641</b>	<b>-216.245</b>	<b>1</b>
	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti	0	0	0	0	0
	Kapitalni transferi pojedincima	0	0	0	0	0
	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama	3.000.000	2.783.755	144.641	-216.245	92,8
	Kapitalni transferi javnim preduzećima	0	0	0	0	0
	Kapitalni transferi privatnim pred. i poduzetnicima	0	0	0	0	0
	Kapitalni transferi finansijskim institucijama	0	0	0	0	0
	Kapitalni transferi u inostranstvo	0	0	0	0	0
<b>6.</b>	<b>Izdaci za kamate</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Kamate na pozajmice primljene kroz Državu	0	0	0	0	0
	Izdaci za inostrane kamate	0	0	0	0	0
	Kamate na domaće pozajmljivanje	0	0	0	0	0
	Izdaci za kamate vezane za dug po izdatim garancijama	0	0	0	0	0
<b>7.</b>	<b>Tekuća budžetska rezerva</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>TEKUĆI SUFICIT (TEKUĆI DEFICIT) (I-II)</b>	<b>-258.549.135</b>	<b>-179.932.536</b>	<b>-177.291.965</b>	<b>78.616.599</b>	<b>69,6</b>
<b>III TRANSAKCIJE U STALNIM SREDSTVIMA</b>						
<b>1.</b>	<b>Primici od prodaje stalnih sredstava</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Primici od prodaje stalnih sredstava	0	0	0	0	0
	Primici od prodaje federalnih robnih rezervi	0	0	0	0	0
	Ostali kapitalni primici	0	0	0	0	0
<b>2.</b>	<b>Izdaci za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>23.000</b>	<b>21.310</b>	<b>12.699</b>	<b>-1.690</b>	<b>92,7</b>
	Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	0	0	0	0	0
	Nabavka građevina	0	0	0	0	0
	Nabavka opreme	10.000	9.025	12.699	-975	90,3%
	Nabavka ostalih stalnih sredstava	0	0	0	0	0
	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	13.000	12.285	0	-715	94,5%

	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	0	0	0	0	0
	<b>NETO NABAVKA STALNIH SREDSTAVA (2-1)</b>	<b>23.000</b>	<b>21.310</b>	<b>12.699</b>	<b>-1.690</b>	<b>92,7%</b>
	<b>A. NETO POZAJMLJIVANJE (NETO ZADUŽIVANJE) = UKUPAN DEFICIT/SUFICIT (Tekući suficit/deficit – Neto nabavka stalnih sredstava)</b>	<b>-258.572.135</b>	<b>-179.953.846</b>	<b>-177.304.664</b>	<b>78.618.289</b>	<b>69,6%</b>
	<b>IV TRANSAKCIJE U FINANSIJSKOJ IMOVINI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>1.</b>	<b>Primici od finansijske imovine</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Primljene otplate od pozajmljivanja drugim nivoima vlasti	0	0	0	0	0
	Primljene otplate od pozajmljivanja pojedincima i neprofitnim organizacijama	0	0	0	0	0
	Primljene otplate od pozajmljivanja javnim preduzećima	0	0	0	0	0
	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama javnih preduzeća	0	0	0	0	0
	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama privatnih preduzeća i u zajedničkim ulaganjima	0	0	0	0	0
	Primljene otplate od ostalih vidova domaćeg pozajmljivanja	0	0	0	0	0
	Primljene otplate od pozajmljivanja u inostranstvo	0	0	0	0	0
<b>2.</b>	<b>Izdaci za finansijsku imovinu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Pozajmljivanje drugim nivoima vlasti	0	0	0	0	0
	Pozajmljivanje pojedincima, neprofitnim organizacijama i privatnim preduzećima	0	0	0	0	0
	Pozajmljivanje javnim preduzećima	0	0	0	0	0
	Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća	0	0	0	0	0
	Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća i učešće u zajedničkim ulaganjima	0	0	0	0	0
	Ostala domaća pozajmljivanja	0	0	0	0	0
	Pozajmljivanje u inostranstvo	0	0	0	0	0
	<b>B. NETO POVEĆANJE (SMANJENJE) FINANSIJSKE IMOVINE (1-2)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>V TRANSAKCIJE U FINANSIJSKIM OBAVEZAMA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>1.</b>	<b>Primici od zaduživanja</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Primici od dugoročnog zaduživanja</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Zajmovi primljeni kroz Državu	0	0	0	0	0
	Primici od inostranog zaduživanja	0	0	0	0	0
	Primici od domaćeg zaduživanja	0	0	0	0	0
	<b>Primici od kratkoročnog zaduživanja</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Zajmovi primljeni kroz Državu	0	0	0	0	0
	Primici od inostranog zaduživanja	0	0	0	0	0
	Primici od domaćeg zaduživanja	0	0	0	0	0
<b>2.</b>	<b>Izdaci za otplate dugova</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Otplate dugova primljenih kroz Državu	0	0	0	0	0
	Vanjske otplate	0	0	0	0	0
	Otplate domaćeg pozajmljivanja	0	0	0	0	0
	Otplate unutarnjeg duga	0	0	0	0	0
	Otplate duga po izdatim garancijama	0	0	0	0	0
	Otkup duga	0	0	0	0	0
	<b>C. NETO ZADUŽIVANJE (NETO OTPLATE DUGOVA) (1-2)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>UKUPAN FINANSIJSKI REZULTAT (A+B+C)</b>	<b>-258.572.135</b>	<b>-179.953.856</b>	<b>-177.304.664</b>	<b>78.618.289</b>	<b>69,6%</b>

Rukovodstvo je Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta za 2021. godinu odobrilo 21. 2. 2022. godine.

**Ministar**  
**Vesko Drljača**

<b>Bilans stanja na 31. 12. 2021. godine</b>			
<b>Naziv institucije: Federalno ministarstvo rada i socijalne politike</b>			
<b>Opis</b>	<b>U obračunskom periodu tekuće godine</b>	<b>U istom obračunskom periodu prethodne godine</b>	<b>Procenat (2/3)x100</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>I AKTIVA</b>			
<b>A. Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe (1+...+8)</b>	<b>15.089.139</b>	<b>14.867.254</b>	<b>101%</b>
1. Novčana sredstva i plemeniti metali	421	476	88%
2. Vrijednosni papiri	0	0	0
3. Kratkoročna potraživanja	859.430	839.630	102%
4. Kratkoročni plasmani	0	0	0
5. Finansijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama	14.080.221	13.868.913	102%
6. Zalihe materijala i robe	0	0	0
7. Zalihe sitnog inventara	0	0	0
8. Kratkoročna razgraničenja	149.067	158.235	94%
<b>B. Stalna sredstva (11+14+17+18)</b>	<b>28.759.988</b>	<b>28.868.400</b>	<b>100%</b>
9. Stalna sredstva	3.420.373	3.422.343	100%
10. Ispravka vrijednosti stalnih sredstava	1.977.554	1.871.112	106%
11. Neotpisana vrijednost stalnih sredstava (9-10)	1.442.819	1.551.231	93%
12. Dugoročni plasmani	0	0	0
13. Ispravka vrijednosti dugoročnih plasmana	0	0	0
14. Neotpisana vrijednost dugoročnih plasmana (12-13)	0	0	0
15. Vrijednosni papiri	0	0	0
16. Ispravka vrijednosti vrijednosnih papira	0	0	0
17. Neotpisana vrijednost vrijednosnih papira (15-16)	0	0	0
18. Dugoročna razgraničenja	27.317.169	27.317.169	100%
<b>UKUPNO AKTIVA (A+B)</b>	<b>43.849.127</b>	<b>43.735.654</b>	<b>100%</b>
<b>II PASIVA</b>			
<b>C. Kratkoročne obaveze i razgraničenja (19+...+24)</b>	<b>15.089.139</b>	<b>14.867.254</b>	<b>101%</b>
19. Kratkoročne tekuće obaveze	14.015.172	13.818.233	101%
20. Obaveze po osnovu vrijednosnih papira	0	0	0
21. Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	0
22. Obaveze prema zaposlenicima	214.857	209.741	102%
23. Finansijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama	0	0	0
24. Kratkoročna razgraničenja	859.110	839.280	102%
<b>D. Dugoročne obaveze i razgraničenja (25+26+27)</b>	<b>27.317.169</b>	<b>27.317.169</b>	<b>100%</b>
25. Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	0
26. Ostale dugoročne obaveze	0	0	0
27. Dugoročna razgraničenja	27.317.169	27.317.169	100%
<b>E. Izvori stalnih sredstava (28+29+30+31-32)</b>	<b>1.442.819</b>	<b>1.551.231</b>	<b>93%</b>
28. Izvori stalnih sredstava	1.442.819	1.551.231	93%
29. Ostali izvori sredstava	0	0	0
30. Izvori sredstava rezervi	0	0	0
31. Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima	0	0	0
32. Neraspoređeni višak rashoda nad prihodima	0	0	0
<b>UKUPNO PASIVA (C+D+E)</b>	<b>43.849.127</b>	<b>43.735.654</b>	<b>100%</b>

Na poziciji „Finansijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama“, u skladu s propisima za budžetske korisnike koji nemaju transakcijske račune, iskazuje se razlika Aktive i Pasive.

Rukovodstvo je Bilans stanja na 31. 12. 2021. godine odobrilo 21. 2. 2022. godine.

**Ministar  
Vesko Drljača**