



IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOJ REVIZIJI

VLADE FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE (GENERALNOG SEKRETARIJATA)

2021.

Broj: 01-02-06-11-1-2887-7/21



Sarajevo, maj 2022.



SADRŽAJ

I	IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA	1
1.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA	1
2.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI USKLAĐENOSTI	2
II	REZIME DATIH PREPORUKA	5
III	KRITERIJI ZA FINANSIJSKU REVIZIJU	6
IV	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI	7
1.	UVOD	7
2.	PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE	7
3.	PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA I ANALIZA PODUZETIH MJERA.....	8
4.	SISTEM INTERNIH KONTROLA	9
5.	OBAVLJANJE POSLOVA IZ NADLEŽNOSTI GENERALNOG SEKRETARIJATA VLADE FBiH	12
5.1	IZRADA I PRAĆENJE ZAKLJUČAKA VLADE FBiH	12
5.2	IZRADA I PRAĆENJE IZVRŠENJA RJEŠENJA I DRUGIH AKATA U VEZI S RADOM RADNIH TIJELA VLADE FBiH.....	12
6.	PLANIRANJE, DONOŠENJE BUDŽETA I IZVJEŠTAVANJE	13
6.1	ODOBRAVANJE SREDSTAVA TEKUĆE REZERVE.....	15
7.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI	17
7.1	GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA	17
7.1.1	Rashodi, izdaci i finansiranje.....	17
7.1.1.1	Plaće i naknade troškova zaposlenih	17
7.1.1.2	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge.....	18
7.1.1.3	Tekući transferi i drugi tekući rashodi	23
7.2	BILANS STANJA	25
7.2.1	Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe.....	25
7.2.2	Stalna sredstva	25
7.2.3	Kratkoročne obaveze i razgraničenja	26
7.2.4	Popis sredstava i obaveza	26
8.	VANBILANSNA EVIDENCIJA	27
9.	JAVNE NABAVKE	27
10.	SUDSKI SPOROVI.....	27
11.	KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA.....	28
V	PRIOLOG: GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI.....	30
	Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta za 2021. godinu.....	31
	Bilans stanja na 31. 12. 2021. godine	34

I IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Izveštaj nezavisnog revizora daje se na osnovu provedene finansijske revizije, koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

Mišljenje s rezervom

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja **Vlade Federacije Bosne i Hercegovine (Generalnog sekretarijata)**, koji obuhvataju: Bilans stanja na 31. 12. 2021. godine, Račun prihoda i rashoda, Izveštaj o kapitalnim izdacima i finansiranju, Posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta za godinu koja se završava na taj dan, te Analizu iskaza – tekstualni dio, uključujući i rezime značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, osim za moguće efekte pitanja opisanih u odjeljku *Osnova za mišljenje s rezervom*, finansijski izvještaji istinito i fer prikazuju, u svim materijalnim aspektima, finansijski položaj Vlade Federacije Bosne i Hercegovine (Generalnog sekretarijata) na 31. 12. 2021. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na taj dan, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnova za mišljenje s rezervom

Kao što je navedeno u Izveštaju:

- 1. Kratkoročna potraživanja i kratkoročna razgraničenja na datum bilansa precijenjena su za 814.905 KM jer su u istom iznosu, po osnovu istog poslovnog događaja, iskazane i obaveze u Bilansu stanja i rashodi u Godišnjem izvještaju o izvršenju budžeta na 31. 12. 2021. godine (tačke 7.1.1.2, 7.2.1 i 7.2.3 Izvještaja).**

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine i primjenjivim Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI). Naše odgovornosti prema tim standardima detaljnije su opisane u odjeljku *Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Vlade Federacije Bosne i Hercegovine (Generalnog sekretarijata) u skladu s ISSAI-jem 130 – Etički kodeks, te u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju, i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizorski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje s rezervom.

Odgovornost rukovodstva za finansijske izvještaje

Rukovodstvo Vlade Federacije Bosne i Hercegovine (Generalnog sekretarijata) odgovorno je za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola, relevantnih za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze usljed prevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena koje su razumne u datim okolnostima.



Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome da li su finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza usljed prevare ili greške, kao i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija, uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati usljed prevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donesene na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao dio revizije, u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja, nastalog usljed prevare, veći je od rizika nastalog usljed greške, jer prevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola;
- stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola Vlade Federacije Bosne i Hercegovine (Generalnog sekretarijata);
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena, kao i povezanih objava rukovodstva;
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s rukovodstvom, između ostalih pitanja, i u vezi s planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i one u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama, koji su otkriveni tokom revizije.

2. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI USKLAĐENOSTI

Mišljenje s rezervom

Uz reviziju finansijskih izvještaja **Vlade Federacije Bosne i Hercegovine (Generalnog sekretarijata) za 2021. godinu** izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, osim za navedeno u odjeljku *Osnova za mišljenje s rezervom*, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Vlade Federacije Bosne i Hercegovine (Generalnog sekretarijata) za 2021. godinu u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.

Osnova za mišljenje s rezervom

Kao što je navedeno u izvještaju:

1. **Popisom imovine i obaveza nije utvrđeno stvarno stanje niti odstupanje stvarnog od knjigovodstvenog stanja kod kratkoročnih potraživanja i kratkoročnih razgraničenja u iznosu od 814.905 KM. Posljedica navedenog je da Izvještaj o popisu ne daje tačne podatke o njihovom stanju, a popis nije izvršen u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH (tačka 7.2.4 Izvještaja).**



Reviziju usklađenosti izvršili smo u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine i ISSAI-jem 4000 – Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema ISSAI standardima detaljnije su opisane u odjeljku *Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Vlade Federacije Bosne i Hercegovine (Generalnog sekretarijata) u skladu s ISSAI-jem 130 – Etički kodeks, kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju, i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizorski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje s rezervom.

Isticanje pitanja

Skrećemo pažnju na sljedeća pitanja:

- **Vlada FBiH je izvršni organ vlasti čije su nadležnosti utvrđene Ustavom FBiH i potrebno ju je razlikovati od Vlade FBiH kao budžetskog korisnika u okviru kojeg se osiguravaju finansijska sredstva za rad Generalnog sekretarijata. Uredbom o Generalnom sekretarijatu Vlade FBiH utvrđen je djelokrug i osnove unutrašnje organizacije Generalnog sekretarijata, koji obavlja stručne poslove za Vladu FBiH. Zbog toga je potrebno razlikovati Vladu FBiH kao izvršni organ vlasti koga čine premijer i ministri od Vlade FBiH kao budžetskog korisnika (tačka 4. Izvještaja);**
- **Budžetom FBiH za 2021. godinu planirana su sredstva u iznosu od 1.000.000 KM za realizaciju Projekta „Ugovorene i druge posebne usluge – Transparentnost rada Vlade FBiH u implementaciji reformskih procesa“ na poziciji ugovorenih usluga. Zakonom o izvršavanju Budžeta FBiH za 2021. godinu utvrđeno je da se ova sredstva koriste po programu koji donosi Vlada. Posljedica navedenog je da je Programom predviđeno da se dodjela sredstava realizuje putem Javnog poziva, prema općim i posebnim kriterijima, a ne u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama (tačka 7.1.1.2 Izvještaja);**
- **Obračun poreza i doprinosa na isplaćene naknade članovima komisija nije imao tretman prihoda od nesamostalne djelatnosti u skladu sa Zakonom o porezu na dohodak i Zakonom o doprinosima, zbog mišljenja Federalnog ministarstva finansija i ograničenja postojeće aplikacije za obračun plaća i naknada u Trezoru FBiH (tačka 7.1.1.2 Izvještaja).**

Naše mišljenje nije modifikovano u vezi s navedenim pitanjima.

Odgovornost rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Vlade Federacije Bosne i Hercegovine (Generalnog sekretarijata) odgovorno je da osigura da aktivnosti, finansijske transakcije i informacije budu u skladu s propisima kojima su regulisane i potvrdi da je tokom fiskalne godine obezbijedilo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane.

Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura kako bi pribavili revizijske dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Vlade Federacije Bosne i Hercegovine (Generalnog sekretarijata), prema definisanim kriterijima, usklađeno sa zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 27. 5. 2022. godine

ZAMJENIK GENERALNOG REVIZORA

Dragan Kolobaric

Dragan Kolobaric



GENERALNI REVIZOR

Dževad Nekić

Dževad Nekić

II REZIME DATIH PREPORUKA

REDNI BROJ	PREPORUKA	POGLAVLJE/TAČKA
1.*	Poduzeti aktivnosti na izmjeni zvaničnog naziva budžetskog korisnika na razdjelu 12 glava 1201 s ciljem razlikovanja Vlade FBiH kao izvršnog organa koji vrši izvršnu vlast u FBiH i Vlade FBiH kao budžetskog korisnika.	4.
2.*	Uspostaviti internu reviziju u skladu sa Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH.	4.
3.*	Poduzeti aktivnosti da se rješenja po žalbama protiv donesenih upravnih akata Agencije za reviziju privatizacije u FBiH donose u roku utvrđenom Zakonom o upravnom postupku.	5.2
4.	Prijedlog finansijskog plana sačinjavati u skladu sa Instrukcijom za budžetske korisnike broj 2 i odredbama Zakona o budžetima u FBiH.	5.
5.	Izvještaje o korištenju sredstava tekuće rezerve koji se u skladu s članom 61. Zakona o budžetu FBiH dostavljaju Parlamentu FBiH sačiniti na način da pored podataka o odobrenim sredstvima iz tekuće rezerve sadrže i informacije o korištenju odobrenih sredstava.	6.1
6.	Nabavku usluga u narednom periodu vršiti u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama.	7.1.1.2
7.*	Preispitati Program utroška sredstava sa kriterijima raspodjele sredstava „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – Za političke stranke i koalicije“ u dijelu izvještavanja o namjenskom utrošku budžetskih sredstava s obzirom na to da dostavljeni izvještaji ne sadrže posebne osvrte na efekte uloženi budžetskih sredstava.	7.1.1.3
8.	Priznavanje potraživanja i obaveza vršiti na osnovu relevantne dokumentacije, te vršiti usklađivanje knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem utvrđenim popisom, u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziju u FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH.	7.2.4

* nerealizovana preporuka iz prethodnog perioda (četiri)

III KRITERIJI ZA FINANSIJSKU REVIZIJU

Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine u okviru finansijske revizije provodi reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju poredbene parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetima u FBiH;
 - Uredba o računovodstvu budžeta u FBiH;
 - Pravilnik o knjigovodstvu budžeta u FBiH;
 - Pravilnik o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH;
 - Zakon o izvršavanju Budžeta FBiH za 2021. godinu;
 - Budžet FBiH za 2021. godinu
 - Zakon o računovodstvu i reviziji u FBiH;
 - Zakon o trezoru u FBiH;
 - Zakonom o organizaciji organa uprave u FBiH;
 - Zakon o federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave;
 - Zakon o Vladi FBiH;
 - Uredba o Generalnom sekretarijatu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine;
 - Poslovnik o radu Vlade FBiH;
 - Zakon o državnoj službi u FBiH;
 - Zakon o namještenicima u organima državne službe u FBiH;
 - Zakon o plaćama i naknadama u organima vlasti FBiH
 - Zakon o pravima izabranih dužnosnika, nosilaca izvršnih funkcija i savjetnika u institucijama vlasti FBiH;
 - Zakon o porezu na dohodak;
 - Zakon o doprinosima;
 - Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH;
 - Zakon o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH;
 - Zakon o javnim nabavkama;
- kao i drugi podzakonski akti navedenih zakona.



IV IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

1. UVOD

Generalni sekretarijat Vlade Federacije Bosne i Hercegovine (dalje: Generalni sekretarijat) je stručna služba Vlade FBiH koja, u skladu s Uredbom o Generalnom sekretarijatu Vlade FBiH,¹ vrši stručne poslove za potrebe Vlade FBiH, radnih tijela Vlade FBiH, premijera/predsjednika Vlade FBiH, oba zamjenika premijera FBiH i članova Vlade FBiH. Radom Generalnog sekretarijata Vlade FBiH rukovodi sekretar Vlade FBiH, kojeg imenuje Vlada FBiH. Odredbama Poslovnika o radu Vlade FBiH² propisano je da je sekretar Vlade FBiH naredbodavac za izvršavanje finansijskog plana Vlade FBiH i potpisuje akte koji su u djelokrugu poslova sekretara, a prema Zakonu o Vladi FBiH,³ sekretar Vlade FBiH usklađuje rad svih stručnih službi u obavljanju poslova za potrebe Vlade FBiH i odgovoran je za njihov rad. Poslovi i zadaci iz propisanog djelokruga Generalnog sekretarijata izvršavaju se u okviru Kabineta (Kabinet zamjenika premijera – Federalnog ministarstva finansija i Kabineta zamjenika premijera – Federalnog ministra rada i socijalne politike), Sektora za pripremu sjednica Vlade FBiH i radnih tijela Vlade FBiH, zaključke Vlade FBiH i institucionalnu saradnju; Sektora za koordinaciju politika i poslova detaširanih ureda Generalnog sekretarijata Vlade FBiH; Sektora za pravne i opće poslove; Sektora za materijalno – finansijske poslove; Sektora za informatiku, Službe za kadrovsku politiku i za administrativne poslove i Jedinice za internu reviziju. Ured premijera Federacije Bosne i Hercegovine organizovan je kao posebna stručna služba u sastavu Generalnog sekretarijata.

Sredstva za rad Vlade FBiH, kao budžetskog korisnika, obezbjeđuju se u Budžetu FBiH, a u okviru njih su i sredstva za rad Generalnog sekretarijata.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Generalnog sekretarijata uređen je način rada i rukovođenja, te opis radnih mjesta službenika i namještenika. Sistematizovano je 101 radno mjesto (54 državna službenika, 34 namještenika i 13 savjetnika). Budžetom je planirano 99, a na 31. 12. 2021. godine u Vladi FBiH, kao budžetskom korisniku, bilo je 88 zaposlenih, od čega 14 članova Vlade FBiH, 10 savjetnika i 64 zaposlenika Generalnog sekretarijata (41 državni službenik, 23 namještenika).

Sekretarka Vlade FBiH je Edita Kalajdžić, imenovana u januaru 2012. godine.

Sjedište Vlade FBiH (Generalnog sekretarijata) je u Sarajevu, u Ulici Hamdije Čemerlića broj 2, a Područni ured nalazi se u Mostaru.

2. PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE

Predmet revizije su finansijski izvještaji budžetskog korisnika Vlade FBiH (Generalnog sekretarijata) za 2021. godinu i usklađenost aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima. Za izvršavanje finansijskog plana Vlade FBiH naredbodavac je sekretarka Vlade FBiH.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li finansijski izvještaji pouzdani i da li bilansi u potpunosti odražavaju rezultate izvršenja budžeta. Revizijom će se procijeniti primjenjuje li rukovodstvo institucije zakone i propise i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti finansijsko upravljanje, sistem internih kontrola i funkcija interne revizije.

Revizija je obavljena u skladu s internim planskim dokumentima, s prekidima, u periodu od novembra 2021. do aprila 2022. godine.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

¹ „Sl. novine FBiH“ br. 13/17 – prečišćeni tekst, 19/20

² „Sl. novine FBiH“ br. 59/10 – prečišćeni tekst, 62/10 i 39/20

³ „Sl. novine FBiH“ br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06



3. PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA I ANALIZA PODUZETIH MJERA

Ured za reviziju institucija u FBiH izvršio je finansijsku reviziju Vlade FBiH (Generalnog sekretarijata) za 2020. godinu, sačinio Izvještaj o izvršenoj reviziji i dao pozitivno mišljenje o finansijskim izvještajima i mišljenje s rezervom o usklađenosti poslovanja sa zakonskim i ostalim propisima. U Izvještaju su date preporuke s ciljem otklanjanja uočenih propusta i nedostataka. Generalni sekretarijat je postupio u skladu s članom 16. tačka 3. Zakona o reviziji institucija u FBiH i obavijestio je o preduzetim radnjama s ciljem prevazilaženja nepravilnosti identifikovanih u revizorskom izvještaju. Revizijom je konstatovano da su preduzete odgovarajuće mjere, u skladu s planiranim aktivnostima.

Uvidom u preduzete aktivnosti i analizom realizacije datih preporuka utvrdili smo sljedeće:

Realizovane preporuke

- 1) Troškovi plaća i naknada za ministre Vlade FBiH (osim dva ministra koji obavljaju funkciju zamjenika premijera) za 2022. godinu nisu planirani na razdjelu Vlade FBiH – Generalnog sekretarijata, čime su stvoreni uslovi da svoja prava iz radnog odnosa ostvaruju u ministarstvu koje predstavljaju, kojim rukovode i za čiji rad su odgovorni, u skladu sa Zakonom o organizaciji organa uprave u FBiH.
- 2) S korisnicima sredstava dodijeljenih iz tekuće rezerve Vlade FBiH zaključeni su ugovori s ciljem osiguranja adekvatnog nadzora nad utroškom ovih sredstava.
- 3) Nadzor nad utroškom doznačenih sredstava iz tekuće rezerve premijera i zamjenika premijera Vlade FBiH se vrši, a dodjela je učinjena transparentnom objavom Odluke o planu i kriterijima za korištenje Tekuće rezerve premijera i zamjenika premijera, za period 1. 1. – 31. 3. 2022. godine na internet-stranici Vlade FBiH.
- 4) Sačinjen je izvještaj o realizaciji strateških ciljeva, utvrđenih Strategijom za borbu protiv korupcije 2016 – 2019. godine i Akcionim planom za provođenje Strategije za borbu protiv korupcije 2016 – 2019. godine.

Djelimično realizovane preporuke

- 1) Uspostavljena je Jedinica za internu reviziju u skladu s Pravilnikom o kriterijima za uspostavljanje jedinice za internu reviziju u javnom sektoru u FBiH, za obavljanje poslova interne revizije u Generalnom sekretarijatu i za obavljanje internih revizija ureda Vlade FBiH, ali i dalje je popunjeno samo radno mjesto načelnika ova Jedinice.
- 2) Utvrđena je ujednačena/unificirana forma izvještavanja za političke partije i koalicije, ali nadzor nad namjenskim utroškom transfera „Za političke stranke i koalicije“ nije adekvatan jer izvještaji ne sadrže posebne osvrte na efekte uloženi budžetskih sredstava, što se traži Programom utroška, s obzirom na to da su iskazani samo troškovi koji predstavljaju osnovne materijalne pretpostavke za rad stranke.

Nerealizovane preporuke

- 1) Urediti status Generalnog sekretarijata u skladu s odredbama Zakona o Vladi FBiH kako bi imao svojstvo pravnog lica.
- 2) Poduzeti aktivnosti da se primljene žalbe rješavaju u roku propisanom Zakonom u upravnom postupku u FBiH kako bi se ispoštovale obaveze Vlade FBiH utvrđene Zakonom o reviziji privatizacije državnog kapitala u privrednim društvima i bankama.

Preporuke za koje nije izvršena ocjena postupanja

- 1) Postupati u skladu s članom 34. Poslovnika o radu Vlade FBiH kako bi materijali bili sačinjeni u obliku i na način propisan odredbama Poslovnika. Ocjena postupanja po ovoj preporuci nije izvršena s obzirom na to da je u 2021. godini izvršena izmjena člana 32. Poslovnika o radu Vlade FBiH. Izmijenjeni član Poslovnika sada glasi: „Ukoliko sadržina materijala koji se razmatra to zahtijeva, zaključci mogu sadržavati prijedloge konkretnih mjera, kao i radne zadatke za federalna ministarstva i druga tijela federalne uprave s rokovima za njihovo izvršenje.“



- 2) Poreze i doprinose na naknade za rad zaposlenika u komisijama obračunavati kao oporezivi prihod od nesamostalne djelatnosti, u skladu s važećim propisima. Ocjena postupanja po ovoj preporuci nije izvršena zbog mišljenja Federalnog ministarstva finansija i ograničenja postojeće aplikacije za obračun plaća i naknada u okviru Trezora FBiH.

Nakon izvršene revizije za 2021. godinu dato je ukupno osam preporuka, od čega je četiri nove i četiri preporuka koje su već date u Izvještaju o finansijskoj reviziji za 2020. godinu.

Postupanje po Pismu rukovodstvu

U toku obavljene prethodne revizije konstatovali smo da postoje određene slabosti sistema internih kontrola, koje mogu uticati na finansijske izvještaje i pravilnost poslovanja. Putem Pisma rukovodstvu koje je dostavljeno nakon obavljene prethodne revizije, obavijestili smo o slabostima i dali odgovarajuće preporuke, kako bi se poduzele aktivnosti s ciljem njihovog otklanjanja prije sačinjavanja godišnjih finansijskih izvještaja za 2021. godinu, i kako se one ne bi ponovile u izvještaju o finansijskoj reviziji za 2021. godinu.

U Pismu rukovodstvu date su tri preporuke, od kojih su dvije implementirane do dana sačinjavanja izvještaja o finansijskoj reviziji, a za jednu preporuke nisu poduzete aktivnosti.

Preporuka koja nije implementirana ponovit će se u okviru izvještaja.

4. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Cilj sistema internih kontrola je da osigura razumno uvjerenje da Generalni sekretarijat u poslovanju upravlja javnim sredstvima zakonito, transparentno, ekonomično, efikasno i efektivno, odnosno da interne kontrole funkcionišu u skladu s važećom regulativom.

Finansijsko upravljanje i kontrola

Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH,⁴ Pravilnik o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH⁵ i Standardi interne kontrole u javnom sektoru u FBiH⁶ nalažu uspostavljanje, vođenje i procjenu sistema internih kontrola na osnovu COSO modela.⁷

Sekretarka Vlade FBiH odgovorna je za uspostavljanje funkcionalnog sistema interne kontrole, u skladu s propisima koji to regulišu, kao i za uspostavljanje, razvoj i implementaciju odgovarajućeg, efikasnog, efektivnog i ekonomičnog finansijskog upravljanja i kontrola u instituciji, te da se ciljevi korisnika javnih sredstava ostvaruju upravljanjem tim sredstvima na zakonit, ekonomičan, efikasan i efektivan način. Također, odgovorna je za izradu internih akata (koji se zasnivaju na svih pet komponenti sistema internih kontrola, podzakonskim aktima, standardima interne kontrole i dobrim praksama interne kontrole) i za implementaciju sistema finansijskog upravljanja i kontrole (u daljem tekstu: sistem FUK-a) u svim organizacionim jedinicama, poštujući principe zakonitosti, finansijskog upravljanja i transparentnosti, u skladu sa standardima interne kontrole.

U 2021. godini izvršena je promjena koordinatora za finansijsko upravljanje i kontrolu i za koordinatora je imenovana pomoćnica sekretarke u Sektoru za materijalno-finansijske poslove.

⁴ „Sl. novine FBiH“, br. 38/16

⁵ „Sl. novine FBiH“, br. 6/17, 3/19

⁶ „Sl. novine FBiH“, br. 75/16

⁷ COSO model je općeprihvaćeni međunarodni model za uspostavljanje, vođenje i procjenu sistema internih kontrola koji čini pet međusobno povezanih komponenti: kontrolno okruženje, procjena rizika, kontrolne aktivnosti, informacije i komunikacije, praćenje i procjena. Ovaj model definiše internu kontrolu kao postupke koje poduzima rukovodstvo zajedno sa zaposlenicima institucije koja je osmišljena da osigura razumno uvjerenje da se postizanje ciljeva poslovanja odvija putem efikasnih i efektivnih procesa, da je osigurana pouzdanost finansijskog izvještavanja, kao i usklađenost sa važećom regulativom.



Prema odredbama člana 21. i 22. Zakona o Vladi FBiH, za obavljanje određenih stručnih i drugih poslova za svoje potrebe Vlada FBiH obrazuje Stručnu službu Vlade FBiH, Ured za zakonodavstvo i druge samostalne stručne službe, a sekretar Vlade FBiH usklađuje rad svih stručnih službi u obavljanju poslova za potrebe Vlade i odgovoran je za njihov rad. Aktom o obrazovanju službe utvrđuje se njen djelokrug, položaj i odgovornost funkcionera koji rukovodi tom službom, a može se, ako priroda zadataka službe to zahtijeva, odrediti da određena služba ima svojstvo pravnog lica.

Generalni sekretarijat je stručna služba Vlade FBiH, koja nema svojstvo pravnog lica, čiji su djelokrug i osnove uređene Uredbom o Generalnom sekretarijatu Vlade FBiH.⁸ Prema članu 8. ove Uredbe, radom Generalnog sekretarijata rukovodi sekretar Vlade FBiH koji u pogledu rukovođenja ima prava i dužnosti rukovodioca samostalne federalne uprave, odnosno samostalne federalne upravne organizacije. U Budžetu FBiH, kao i u Registru budžetskih korisnika FBiH na razdjelu 12 – Vlada FBiH vodi se sedam budžetskih korisnika. Prvi budžetski korisnik na glavi 1201 je Vlada FBiH, registrovana pod identifikacionim brojem 4200149970006. Revizijom je utvrđeno da se u službenim aktima koriste različiti termini za ovog budžetskog korisnika, kao što su: „Vlada Federacije BiH – Generalni sekretarijat Vlade FBiH“ ili „Generalni Sekretarijat Vlade FBiH“. U Odlukama Vlade FBiH o odobravanju izdvajanja sredstava iz tekuće rezerve Vlade FBiH ponekad se navodi da se sredstva odobravaju Generalnom sekretarijatu Vlade FBiH, a ponekad Vladi FBiH. **Vlada FBiH je izvršni organ vlasti čije su nadležnosti utvrđene Ustavom FBiH i potrebno ju je razlikovati od Vlade FBiH kao budžetskog korisnika u okviru kojeg se osiguravaju finansijska sredstva za rad Generalnog sekretarijata.**

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Generalnog sekretarijata utvrđena je unutrašnja organizacija i sistematizacija radnih mjesta Generalnog sekretarijata i Ureda Premijera FBiH, organizacione jedinice, njihov djelokrug, rukovođenje Generalni sekretarijatom i organizacionim jedinicama, odgovornost za rad i rukovođenje, stručni kolegij, radna tijela, saradnja u vršenju poslova i zadataka, programiranje i planiranje rada, način ostvarivanja prava i dužnosti iz radnih odnosa. Shodno ranijim preporukama Ureda, poduzete su aktivnosti na tome da ministri federalnih ministarstava ostvaruju pravo na plaće i naknade troškova zaposlenih u ministarstvima u kojima su imenovani. **Zaključkom V. broj: 860/2021 od 20. 5. 2021. godine zadužena su federalna ministarstva da Federalnom ministarstvu finansijska upute budžetski zahtjev za povećanje finansijskih izdataka za troškove plaća i naknada i njihovih isplata, za jednog zaposlenog, kako bi federalni ministri prava iz radnog odnosa ostvarivali u ministarstvima kojim rukovode.** Istim zaključkom zadužen je Generalni sekretarijat da nastavi planirati izdatke za troškove plaća i naknada za njihovu isplatu za premijera FBiH i oba zamjenika premijera FBiH. Za planiranje ovih izdataka na ovaj način date su smjernice i u Budžetskoj instrukciji broj 2.

Uspostavljen je registar rizika i rizici se procjenjuju najmanje jednom godišnje. Generalni sekretarijat je donio Strategiju upravljanja rizicima za 2021. godinu. Upravljanje rizicima je kontinuirana aktivnost, koja između ostaloga, podrazumijeva utvrđivanje rizika, poduzimanje određenih mjera i praćenje i izvještavanje o rizicima. Osim što se rizici procjenjuju, pripremaju se planovi za postupanje po riziku i osigurava stalno praćenje rizika.

U dijelu **kontrolnih aktivnosti** utvrđeno je da postoji značajan broj pisanih procedura za poslovne procese kojima se daju upute za efikasnije upravljanje i kontrolu radnih procesa. Tokom 2021. godine donesene su Procedure o dopuni Procedura o načinu angažovanja izvršioca i načinu utvrđivanja visine naknade za izvršioce po ugovoru o djelu, Pravilnik o popisu imovine i obaveza, Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o računovodstvenim politikama i Pravilnik o radu Jedinice za internu reviziju. Sačinjene su mape procesa.

S ciljem uspostavljanja funkcionalnog i efikasnog sistema internih kontrola, konstatovali smo da se evidencije o radnom vremenu tokom 2021. godine nisu vodile u skladu sa Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu.⁹ Prema preporuci Ureda za reviziju, poduzete su aktivnosti da se navedene evidencije uspostave i 31. 12. 2021. godine donesena je Odluka o radnom vremenu kojom je uređeno vođenje evidencija sa traženim podacima iz Pravilnika.

⁸„Sl. novine FBiH“, br.13/17 i 19/20

⁹„Sl. novine FBiH“, br. 92/16

Revizijom je utvrđeno da sistemske evidencija o stanju dobavljača, zavisno od vrste ispisa obaveza po dobavljačima, daju različite podatke u zavisnosti od zadanih parametara (pojedinačno ili detaljno). Poduzete su određene radnje na usaglašavanju ovog stanja, ali s obzirom na to da je Generalni sekretarijat korisnik informacionog sistema finansijskog upravljanja i kontrole na nivou Trezora, prevazilaženje ovih nepravilnosti, koje su sistemske prirode, zahtijeva koordinaciju Federalnog ministarstva finansija.

Informacije i komunikacije su unutar Generalnog sekretarijata, kao i sa eksternim korisnicima, uređene pisanim aktima i procedurama.

Godišnji izvještaj o funkcionisanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole za 2021. godinu sačinjen je i dostavljen Federalnom ministarstvu finansija, u skladu s članom 10. Pravilnika o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH. U izvještaju nisu navedene mjere koje se planiraju poduzeti za dalji razvoj finansijskog upravljanja i kontrole po komponentama COSO modela.

Generalni sekretarijat je poduzeo značajne aktivnosti na implementaciji sistema internih kontrola koji se zasniva na COSO modelu, na način utvrđen Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru. Međutim, u dijelu kontrolnog okruženja nije uspostavljena razlika između Vlade FBiH kao budžetskog korisnika od Vlade FBiH kao izvršnog organa FBiH koji vrši izvršnu vlast.

Preporuka:

- **poduzeti aktivnosti na izmjeni zvaničnog naziva budžetskog korisnika na razdjelu 12 glava 1201 s ciljem razlikovanja Vlade FBiH kao izvršnog organa koji vrši izvršnu vlast u FBiH i Vlade FBiH kao budžetskog korisnika.**

Izjava o fiskalnoj odgovornosti Vlade FBiH – Generalnog sekretarijata sačinjena je i dostavljena Federalnom ministarstvu finansija u skladu s članom 2. i 6. Pravilnika o obliku i sadržaju, načinu popunjavanja i predaje izjave o fiskalnoj odgovornosti.

Interna revizija

Jedinica za internu reviziju sistematizovana je kao samostalni organizacioni dio, za obavljanje poslova interne revizije u Generalnom sekretarijatu i internih revizija u Uredu Vlade FBiH za zakonodavstvo i usklađenost sa propisima Evropske unije, Uredu Vlade FBiH za odnose sa javnošću, Uredu za saradnju i zastupanje pred Ustavnim sudom BiH, Uredu Vlade FBiH za evropske integracije i kod Komisije za koncesije FBiH. Pravilnikom o radu Jedinice za internu reviziju Generalnog sekretarijata¹⁰ propisana su osnovna pravila, principi i postupci djelokruga rada. U skladu sa Strateškim planom za period 2021–2023. godine i Godišnjim planom za 2021. godinu i njihovim dopunama revidirano je područje rada komisija i radnih tijela, utrošak sredstva iz Tekuće rezerve odobrene Generalnom sekretarijatu i raspodjela licenci. U ostalim uredima revidirani su putni troškovi. Međutim, i dalje **Jedinica interne revizije sa popunjenim jednim od četiri sistematizovana radna mjesta nije uspostavljena u skladu sa Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH,¹¹ koji jasno propisuje nadležnosti/obaveze načelnika interne revizije i internog revizora.**

Preporuka:

- **uspostaviti internu reviziju u skladu sa Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH.**

Prevenција korupcije

Generalni sekretarijat je 2015. godine donio Plan integriteta, a Odlukom iz 2018. godine produžio je njegovu primjenu, do donošenja nove Strategije za borbu protiv korupcije Federacije Bosne i Hercegovine 2020 – 2023. godine. U skladu sa smjernicama iz Akcionog plana za borbu protiv korupcije za period od 2021. do donošenja nove strategije za borbu protiv korupcije u FBiH¹² i ostalim važećim aktima, u januaru 2022. godine usvojen je novi Plan integriteta.

¹⁰ Broj 09-02-406/2021 od 16. 11. 2021. godine

¹¹ „Sl. novine FBiH“ br.47/08 i 101/16

¹² Usvojen Zaključkom V. broj: 1694/2021 od 11. 11. 2021. godine



5. OBAVLJANJE POSLOVA IZ NADLEŽNOSTI GENERALNOG SEKRETARIJATA VLADE FBiH

Generalni sekretarijat, u skladu s Uredbom o Generalnom sekretarijatu Vlade FBiH, zadužen je da vrši stručne poslove za potrebe Vlade FBiH, radnih tijela Vlade FBiH, Ureda premijera, zamjenika premijera i članova Vlade FBiH.

5.1 IZRADA I PRAĆENJE ZAKLJUČAKA VLADE FBiH

Shodno propisanom djelokrugu rada, u Odsjeku za pripremu sjednica, radnih tijela i zaključaka Vlade vrši se stručna obrada materijala, odnosno provjera njihove usklađenosti s Poslovníkom o radu Vlade FBiH sa stanovišta kompletnosti, u smislu pribavljanja potrebnih mišljenja o tome je li materijal dostavljen na službenim jezicima i pismima u propisanoj formi i jesu li dostavljeni prijedlozi akata o kojima će se izjašnjavati Vlada FBiH.

Prema podacima iz izvještaja o radu Generalnog sekretarijata za 2021. godinu, uz stručnu i tehničku obradu ovog Odsjeka u 2021. godini sačinjeno je 676 zaključaka Vlade FBiH. Od ukupnog broja zaključaka, za 324 potrebno je pratiti realizaciju. Praćenje realizacije zaključaka prema datim pojašnjenjima podrazumijeva da se od institucija zaduženih za njihovu realizaciju traži podatak da li je zaduženje naloženo zaključkom realizovano, odnosno ako nije da se obrazlože razlozi. Naime, nakon sjednice Vlade FBiH, doneseni zaključci se potpisani dostavljaju predlagачu zaključaka, te organu zaduženom za njegovu realizaciju. Tekst zaključaka se unosi u tabelu – obrazac, koja se sedmično dostavlja federalnim organima uprave i federalnim upravnim organizacijama i drugim institucijama zaduženim za njihovu realizaciju, sa zahtjevom za dostavu informacije o stepenu realizacije. Po dostavljanju informacije popunjava se tabela.

Generalni sekretarijat jednom mjesečno dostavlja Vladi FBiH na razmatranje Informaciju o realizaciji zaključaka u tabelarnom pregledu. Generalni sekretarijat nije ovlašten da ocjenjuje da li je određeni zaključak realizovan ili nije, a da ga za to nije informisala institucija koja je zadužena za to. Dakle, Generalni sekretarijat ne može uticati na stepen realizacije zaključaka, odnosno nije ovlašten da federalnim organima uprave i federalnim upravnim organizacijama i institucijama zaduženim za realizaciju zaključaka naredi njihovu realizaciju. **Prema Zakonu o organizaciji organa uprave u Federaciji BiH,¹³ svaki rukovodilac organa uprave odgovoran je za vršenje poslova iz svoje nadležnosti.** U 2021. godini izmijenjen je član 32. stav (2) Poslovnika o radu Vlade FBiH, i zaključci ne moraju ultimativno sadržavati rokove za njihovo izvršenje, nego je propisano da „ukoliko sadržina materijala koji se razmatra to zahtijeva, zaključci mogu sadržavati prijedloge konkretnih mjera, kao i radne zadatke za federalna ministarstva i druga tijela federalne uprave s rokovima za njihovo izvršenje.“ **S obzirom na navedeno, zaključci kojima nije preciziran rok ne ispunjavaju uslove da se vrate obrađivaču na upotpunjavanje u skladu s članom 34. Poslovnika o radu Vlade FBiH.**

5.2 IZRADA I PRAĆENJE IZVRŠENJA RJEŠENJA I DRUGIH AKATA U VEZI S RADOM RADNIH TIJELA VLADE FBiH

U skladu s članom 9. Zakona o reviziji privatizacije državnog kapitala u privrednim društvima i bankama¹⁴ Vlada FBiH vrši upravni nadzor i rješava po žalbama protiv donesenih upravnih akata Agencije za reviziju privatizacije u FBiH i vrši druga prava koja prema zakonu ima drugostepeni organ u upravnom postupku.

Agencija za reviziju privatizacije u FBiH, shodno članu 17. Zakona, nakon revizije privatizacije privrednih društava i banaka donosi rješenje kojim se utvrđuje da je privatizacija provedena u skladu sa zakonom i drugim propisima ili da je u toku privatizacije došlo do povrede propisa. Protiv rješenja može se izjaviti žalba u roku od 15 dana od dana dostavljanja, o kojoj rješava Vlada FBiH.

¹³ „Sl. novine FBiH“, br. 35/05

¹⁴ „Sl. novine FBiH“, br. 55/12



Pripremanje prijedloga drugostepenih rješenja povjereno je Stručnom radnom tijelu Vlade FBiH, čije je osnivanje naloženo Zaključkom V. broj 1324/2015 od 1. 10. 2015. godine. Ovaj Zaključak Vlade FBiH je realizovan tek 17. 7. 2020. godine, kada je doneseno Rješenje o osnivanju Stručnog radnog tijela Vlade FBiH. Stručno radno tijelo zauzelo je stav da se predmeti rješavaju redosljedom kako su i zaprimljeni.

Prema prezentovanim podacima, do 31. 12. 2021. godine Stručno radno tijelo je od osnivanja zaprimilo 15 predmeta, od čega je za četiri pripremio prijedlog drugostepenog rješenja (jedan u 2020. godini i tri u 2021. godini). Članom 244. stav 1. Zakona o upravnom postupku¹⁵ utvrđeno je da se drugostepeno rješenje mora dostaviti stranci što prije, a najkasnije u roku od 30 dana računajući od dana predaje žalbe. Iako je zakonom utvrđen rok za rješavanje žalbe i donošenja drugostepenog rješenja, Vlada FBiH, kao drugostepeni organ, ne poštuje ove rokove, s obzirom na to da žalbe na prvostepena rješenja Agencije za privatizaciju u FBiH, primljene: jedna 2019. godine, više njih tokom 2020. godine i 2021. godine, od čega posljednja 9. 11. 2021. godine, još nisu riješene. Izvještaj o radu ovog tijela za 2021. godinu usvojen je Zaključkom V. broj 172/2022 od 10. 2. 2022. godine.

Formiranjem Stručnog radnog tijela Vlada FBiH nije poduzela dovoljne aktivnosti da bi ispunila obaveze koje su joj date u nadležnost Zakonom o reviziji privatizacije državnog kapitala u privrednim društvima i bankama. Zbog toga drugostepena rješenja po žalbama protiv upravnih akata Agencije za reviziju privatizacije u FBiH, čije je donošenje u nadležnosti Vlade FBiH, nisu donesena u roku od 30 dana od dana prijema žalbe, utvrđenom članom 244. Zakona o upravnom postupku, što pokazuje da nije osigurano načelo efikasnosti u skladu s tim Zakonom.

Preporuka:

- **poduzeti aktivnosti da se rješenja po žalbama protiv donesenih upravnih akata Agencije za reviziju privatizacije u FBiH donose u roku utvrđenom Zakonom o upravnom postupku.**

6. PLANIRANJE, DONOŠENJE BUDŽETA I IZVJEŠTAVANJE

Budžetom FBiH za 2021. godinu¹⁶ Vladi FBiH na razdjelu 12 glava 1201 odobrena su sredstva u iznosu od 182.597.252 KM. Struktura odobrenih sredstva je: tekuća rezerva Vlade FBiH (5.155.000 KM), plaće i naknade troškova zaposlenih sa doprinosima (4.141.189 KM), izdaci za materijal, sitan inventar i usluge (6.657.460 KM), tekući transferi i drugi tekući rashodi (154.106.798 KM) i izdaci za nabavku stalnih sredstava (12.536.805 KM). Ukupno raspoloživa sredstva iznosila su 13.200.926 KM.

Instrukcijom za budžetske korisnike broj 2, a prema Zaključku Vlade FBiH od 17. 7. 2020. godine, utvrđeni su limiti za izradu Budžeta FBiH za 2021. godinu za pojedinačne budžetske korisnike, u iznosu jednakom budžetu tog korisnika usvojenog u izmjenama i dopunama Budžeta FBiH za 2020. godinu.¹⁷

Limit odobrenih sredstava budžeta za Vladu FBiH za 2021. godinu iznosio je 36.691.299 KM. Budžetski zahtjev Generalnog sekretarijata bio je usklađen s utvrđenim limitom. Odredbama člana 25. Zakona o budžetima u FBiH propisano je da Ministarstvo finansija razmatra procjene prihoda i zahtjeve za odobrenje rashoda budžetskih korisnika i nakon konsultovanja i pregovaranja s budžetskim korisnikom predlaže visinu sredstava. Pisani akt o izvršenim konsultacijama i pregovorima nije nam predočen, a Ministarstvu finansija dostavljeni su korigovani finansijski zahtjevi od 24. 9. i 2. 12. 2020. godine, iako se Instrukcija broj 2 nije mijenjala.

Prvim korigovanim zahtjevom povećana su sredstva na projektu Troškovi nabavke softverskih licenci sa 1.612.027 KM na 1.612.747 KM. Drugim zahtjevom predloženo je da se izdaci za transfer političkim strankama i koalicijama povećaju sa 2.000.000 KM na 3.800.000 KM i da se izdaci za rekonstrukciju i investicijsko održavanje za zgradu Vlade FBiH u Sarajevu i objekat „Staklena banka“ u Mostaru povećaju sa 2.400.000 KM na 12.900.000 KM.

¹⁵ „Sl. novine FBiH“, br. 2/98 i 48/99

¹⁶ „Sl. novine FBiH“, br. 4/21

¹⁷ „Sl. novine FBiH“, br. 28/20



U zahtjevu je iskazana i potreba za sredstvima u iznosu od 150.000.000 KM za subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima, a **Projekat – Transfer za preduzimanje mjera i aktivnosti na unapređenju transparentnosti u radu Vlade FBiH, planiran na ekonomskom kodu 613900 Ugovorene i druge posebne usluge u iznosu od 5.000 KM i 614311 – Tekući transferi neprofitnim organizacijama u iznosu od 495.000 KM, promijenjen je u Projekat 1000405 – Transfer rada Vlade FBiH u implementaciji reformskih procesa planiranim u iznosu od 1.000.000 KM na kodu 613900.** Za projekte Fond za stabilizaciju privrede i Transparentnost rada Vlade FBiH u implementaciji reformskih procesa nije dato obrazloženje niti projekcija koja je osnova za traženi iznos. Zbog ovog propusta nismo se uvjerali da se budžetskim sredstvima za Projekt Transparentnost rada Vlade FBiH u implementaciji reformskih procesa upravljalo ekonomično i efikasno raspolagalo, što je opisano u tački 7.1.1 Izvještaja. Naime, Zakonom o izvršavanju Budžeta FBiH za 2021. godinu¹⁸ (u daljem tekstu: Zakon) uređeno je da se ova sredstva koriste po programu koji donosi Vlada. Vlada FBiH je 29. 7. 2021. godine Odlukom usvojila Program utroška sredstva sa kriterijima raspodjele sredstava „Ugovorene i druge posebne usluge – Transparentnost rada Vlade FBiH u implementaciji reformskih procesa“ utvrđenih Budžetom FBiH za 2021. godinu Vladi FBiH¹⁹ (u daljem tekstu: Program). Programom je predviđeno da se sredstva realizuju Javnim pozivom u skladu sa Zakonom, iako se radi o nabavci usluga za Vladu FBiH. Zakon nalaže realizaciju sredstava s pozicije ugovorenih usluga Javnim pozivom, dok istovremeno članom 21. nalaže da se nabavka roba, radova i usluga vrši u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.²⁰ S obzirom na to da su sredstva za realizaciju Projekta klasifikovana na poziciji ugovorenih usluga, njegova realizacija podrazumijeva nabavku usluga u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, a ne dodjelu sredstva korisnicima putem Javnog poziva.

Finansijski zahtjev nije sačinjen u skladu s Instrukcijom za budžetske korisnike broj 2 i članom 20. i 21. Zakona o budžetima u FBiH, niti su se poštovali rokovi za dostavu finansijskog plana utvrđeni Zakonom o budžetima u FBiH.²¹

Tokom godine izvršene su dvije unutrašnje preraspodjele u iznosu od 10.435 KM i šest preraspodjela sredstava između budžetskih korisnika, zbog čega je Budžet umanjen za 105.502.164 KM. Najznačajnija preraspodjela odnosi se na umanjeње sredstava Fondu za stabilizaciju privrede u iznosu od 105 miliona KM, i na uvećanje pozicije Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima kod: Federalnog ministarstva razvoja, poduzetništva i obrta za 60 miliona, Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije za 30 miliona i Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva za 15 miliona.

Generalni sekretarijat je u skladu s članom 53. stav 2. Zakona o budžetima u FBiH sačinjavao prijedloge operativnih planova i dostavljao ih Federalnom ministarstvu finansija.

Plan rada Generalnog sekretarijata za 2021. godinu sačinjen je u skladu s Uredbom o Generalnom sekretarijatu Vlade FBiH i Uredbom o planiranju rada i izvještavanju o radu Vlade FBiH, federalnih ministarstava i institucija,²² kojom je propisan postupak planiranja, te obrasci i vremenski okvir izrade planova i izvještaja. Plan rada Generalnog sekretarijata za 2021. godinu, Vlada FBiH je usvojila 8. 1. 2021. godine.

Vlada FBiH usvojila je Izvještaj o radu Generalnog sekretarijata Vlade FBiH za 2021. godinu Zaključkom od 3. 2. 2022. godine.

Preporuka:

- **prijedlog finansijskog plana sačinjavati u skladu sa Instrukcijom za budžetske korisnike broj 2 i odredbama Zakona o budžetima u FBiH.**

¹⁸ „Sl. novine FBiH“, br. 4/21 i 48/21

¹⁹ „Sl. novine FBiH“, br.61/21 i 63/21

²⁰ „Sl. novine FBiH“, br.39/14

²¹ „Sl. novine FBiH“, br.102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 9/15, 102/15, 104/16, 5/18,11/19 i 99/19

²² „Sl. novine FBiH“, br. 89/14 i 107/14

6.1 ODOBRAVANJE SREDSTAVA TEKUĆE REZERVE

Budžetom FBiH za 2021. godinu planirana su sredstva tekuće rezerve u iznosu od 5.155.000 KM (5.000.000 KM tekuća rezerva Vlade FBiH, 75.000 KM premijera i po 40.000 KM za dva zamjenika premijera).

Namjena sredstava tekuće rezerve definisana je članom 60. Zakona o budžetima u FBiH i članovima 10. i 11. Zakona o izvršavanju Budžeta FBiH za 2021. godinu,²³ kojima je propisano da se koriste za nepredviđene namjene, za koje u budžetu nisu planirana sredstva ili za namjene za koje se tokom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva, jer ih pri planiranju budžeta nije bilo moguće predvidjeti, te u drugim slučajevima kada o tome odluči Vlada FBiH. Korištenje sredstava tekuće rezerve odobrava Vlada FBiH na prijedlog Ministarstva finansija.

Procedura dodjele uređena je Odlukom o procedurama za dodjelu sredstava iz tekuće rezerve Budžeta FBiH.²⁴

Pregled planirane i realizovane tekuće rezerve po nosiocima dat je u tabeli:

KM

Red. br.	Opis	Budžet 2021. godine	Realizovano u 2021. godini
1	2	3	4
1	Tekuća rezerva Vlade FBiH	5.000.000	4.557.441
2	Tekuća rezerva Premijera	75.000	74.850
3	Tekuća rezerva zamjenika premijera (ministar rada i socijalne politike)	40.000	39.800
4	Tekuća rezerva zamjenika premijera (ministrica finansija)	40.000	40.000
Ukupno:		5.155.000	4.712.091

Ministarstvima i drugim federalnim upravnim organima iz tekuće rezerve Vlade FBiH, na osnovu Odluka Vlade FBiH, dodijeljena su sredstva u iznosu od 4.712.091 KM. Sredstva su odobravana za različite namjene, kako slijedi:

- *Zavodu za javno zdravstvo Federacije Bosne i Hercegovine*: 2.140.200 KM u svrhu nabavke vakcina protiv korona virusa (COVID-19) i 90.000 KM u svrhu kontinuirane provedbe cijepljenja stanovništva FBiH;
- *Federalnoj upravi policije*: 450.621 KM za izmirenje obaveza po presudama Evropskog suda za ljudska prava u Strasbourgu, tri zahtjeva;
- *Kazneno-popravnom zavodu zatvorenog tipa Zenica*: 177.697 KM za izmirenje obaveza po Presudama Evropskog suda za ljudska prava u Strasbourgu, dva zahtjeva;
- *Federalnom ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva*: 184.719 KM za izmirenje obaveza po presudama Evropskog suda za ljudska prava u Strasbourgu, četiri zahtjeva, 51.780 KM za izmirenje novčane kazne po Rješenju Konkurencijskog vijeća;
- *Federalnom ministarstvu unutrašnjih poslova*: 73.037 KM za izmirenje obaveza po presudama Evropskog suda za ljudska prava u Strasbourgu;
- *Federalnom ministarstvu energije, rudarstva i industrije*: 3.000 KM u svrhu pokrivanja troškova prethodnog stečajnog postupka nad društvom KTK Visoko d.d. Visoko i 1.000 KM u svrhu provedbe dodjele finansijske pomoći privrednim subjektima iz sektora prerađivačke industrije za očuvanje radnih mjesta i poboljšanje likvidnosti;
- *Agenciji za državnu službu FBiH*: 7.200 KM na ime zakupa poslovnog prostora organizacione jedinice;
- *Federalnom ministarstvu okoliša i turizma*: 12.302 KM na ime povrata viška uplaćenih sredstava na ime pretfinansiranja projekta ZERO WASTE u okviru IPA Jadranskog programa prekogranične saradnje 2007 – 2013;
- *Federalnom ministarstvu obrazovanja i nauke*: 28.699 KM za izmirenje obaveza po presudama Evropskog suda za ljudska prava u Strasbourgu, dva zahtjeva;

²³ „Sl. novine FBiH“, br. 4/21 i 38/21

²⁴ „Sl. novine FBiH“, br. 106/14



- *Federalnom zavodu za poljoprivredu*: 300.000 KM u svrhu pokrivanja troškova popravke informacionog sistema;
- *Federalnom ministarstvu razvoja, poduzetništva i obrta*: 8.606 KM za izmirenje obaveza po presudama Evropskog suda za ljudska prava u Strasbourg;
- *Federalnom ministarstvu kulture i sporta*: 8.300 KM za povrat duga za Projekat ARCH – Stolac: Naslijeđe kao most između zajednica – Rekonstrukcija arhitektonskog naslijeđa u centru grada Stoca – Obnova i razvoj i 408.500 KM u svrhu dodjele nagrada za ostvarene sportske rezultate za sportaše, sportske radnike i sportska udruženja shodno Uredbi o određivanju kriterija za dodjeljivanje nagrada sportašima, sportskim radnicima i sportskim udrugama iz FBiH za ostvarene sportske rezultate na međunarodnim takmičenjima;
- *Federalnom ministarstvu finansija*: 270.000 KM u svrhu održavanja finansijske stabilnosti Finansijsko-informatičke agencije, a radi refundacije dijela troška po osnovu izmirenja obaveza po naslijeđenom sudskom sporu s Agencijom za privatizaciju u Federaciji BiH;
- *Generalnom sekretarijatu*:
 - 1) Odlukom Vlade FBiH broj 213/2021 od 11. 2. 2021. godine odobrena su sredstva u iznosu od 71.780 KM u svrhu isplate novčane kazne na osnovu Rješenja Konkurencijskog vijeća broj: UP-03-26-3-038-71/19 od 13. 1. 2021. godine u postupku protiv Vlade Federacije BiH, za kršenje odredbi iz člana 4. stav 1. tačka b) Zakona o konkurenciji. Od ukupno odobrenog iznosa realizovano je 70.000 KM na ime obaveza za izrečenu kaznu, dok je iznos od 1.780 KM ostao neutrošen, o čemu je obaviješteno Federalno ministarstvo finansija;
 - 2) Odlukom Vlade FBiH broj 1520/2021 od 7. 10. 2021. godine, odobrena su sredstva u iznosu od 150.000 KM u svrhu nabavke usluga evaluacije učinka mjera Vlade FBiH na ublažavanju posljedica COVID-19 pandemije. Odobrena sredstva nisu iskorištena s obzirom na to da je pokrenuti postupak javne nabavke poništen Odlukom sekretarka Vlade FBiH jer nije dostavljena nijedna ponuda, a zbog prirode postupka nabavka se nije mogla ponovo pokrenuti i provesti do kraja godine. O ovome je obaviješteno Federalno ministarstvo finansija aktom od 10. 11. 2021. godine;
 - 3) Odlukom Vlade FBiH broj 1938/2021 od 30. 12. 2021. godine odobrena su sredstva u iznosu od 120.000 KM u svrhu sufinansiranja nastavka obnove Saborne crkve Svete trojice u Mostaru. Korisnik sredstava je postupio u skladu s članom 57. Zakona o budžetima u FBiH i zaključenim ugovorom s Generalnim sekretarijatom jer je dostavio narativni i finansijski izvještaj o namjenskom utrošku sredstava.

Prema odredbama Odluke o procedurama za dodjelu finansijskih sredstava iz tekuće rezerve budžeta FBiH, budžetski korisnici su dužni osigurati zakonito i namjensko korištenje odobrenih sredstava tekuće rezerve, a o utrošku korisnik je dužan Federalnom ministarstvu finansija dostaviti pismeni izvještaj, kao i obrazloženje za eventualno neutrošena sredstva. Generalni sekretarijat je kvartalno dostavljao Ministarstvu finansija tabelarni pregled (Obrazac 4) i narativni izvještaj o utrošku sredstava tekuće rezerve Budžeta FBiH odobrene Vladi FBiH – Generalnom sekretarijatu, kao i obrazloženje o neutrošenim sredstvima.

Teuća rezerva premijera i dva zamjenika premijera realizovana je na osnovu pojedinačnih rješenja o odobravanju sredstava u iznosu od 154.650 KM, što je u odnosu na prošlu godinu više za 77.650 KM. Iz tekuće rezerve premijera realizovano je 74.850 KM, zamjenika 1 39.800 KM, a zamjenika 2 40.000 KM. Plan i kriteriji korištenja sredstava tekuće rezerve za 2021. godinu premijera i dva zamjenika premijera utvrđeni su njihovim odlukama donesenim na osnovu člana 61. Zakona o budžetima u FBiH i Odluke o procedurama za dodjelu finansijskih sredstava iz tekuće rezerve Budžeta FBiH. Uvidom u dokumentaciju utvrdili smo da su sredstva odobravana na osnovu zahtjeva fizičkih i pravnih lica, na ime jednokratnih pomoći pojedincima za troškove liječenja i udruženjima za sufinansiranje rada i organizaciju raznih manifestacija (humanitarnog i socijalnog karaktera), i druge vidove pomoći. Ova sredstva iskazana su u finansijskim izvještajima na pozicijama: tekućih transfera neprofitnim organizacijama (118.650 KM) i tekućih transfera pojedincima (36.000 KM). Rješenjima o odobravanju sredstava definisana je obaveza korisnika da dostavi izvještaj o namjenskom utrošku dodijeljenih sredstava.



U svrhu izvještavanja sačinjen je unificirani obrazac na kome je utvrđen rok dostavljanja, sadržaj izvještaja i način izvještavanja o utrošku. Uvidom u odabrani uzorak utvrdili smo da su korisnici dostavili izvještaje o pravdanju dodijeljenih sredstva. Odluka o planu i kriterijima za korištenje Tekuće rezerve premijera i zamjenika premijera za period 1. 1. – 31. 3. 2022. godine objavljena je na internet-stranici Vlade FBiH, čime je dodjela učinjena transparentnijom, što je obaveza pri izvršavanju budžeta utvrđena članom 9. Zakona o budžetima u FBiH.

U skladu s članom 61. Zakona o budžetu FBiH i članom VII stav 3 Odluke o procedurama za dodjelu finansijskih sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta FBiH, Vlada FBiH je obavezna polugodišnje izvještavati Parlament FBiH o korištenju sredstava iz tekuće rezerve. Vlada FBiH postupila je prema utvrđenoj obavezi i dostavila Parlamentu FBiH izvještaje o odobravanju izdvajanja sredstava iz „Tekuće rezerve Vlade FBiH“ Budžeta FBiH. Izvještaje dostavljane Parlamentu FBiH čine tabelarni pregledi sa tekstualnim obrazloženjem o izdvojenim sredstvima iz tekuće rezerve, ali ne i podatak o korištenju tih sredstava. Naprimjer, izvještaj ne sadrži informaciju da odobrena sredstva Generalnom sekretarijatu u iznosu od 150.000 KM nisu iskorištena, zbog čega smatramo da dostavljeni izvještaj ne obuhvata potpune podatke o korištenju sredstava tekuće rezerve. **Parlament FBiH ne raspolaže potpunom informacijom o korištenju sredstava iz tekuće rezerve Vlade FBiH s obzirom na to da je obaviješten o izdvajanjima sredstava iz tekuće rezerve, ali ne i o korištenju tih sredstava, o čemu je Vlada FBiH obavezna izvijestiti Parlament FBiH.**

Preporuka:

- ***izvještaje o korištenju sredstava tekuće rezerve koji se u skladu s članom 61. Zakona o budžetu FBiH dostavljaju Parlamentu FBiH sačiniti na način da pored podataka o odobrenim sredstvima iz tekuće rezerve sadrže i informacije o korištenju odobrenih sredstava.***

7. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Vlada FBiH sačinila je Godišnje finansijske izvještaje za 2021. godinu i dostavila ih nadležnim organima i institucijama u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku.

U Analizi iskaza, sačinjenoj uz godišnje računovodstvene izvještaje, obrazloženo je izvršenje budžeta plana u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH.

7.1 GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA

7.1.1 Rashodi, izdaci i finansiranje

U Godišnjem izvještaju o izvršenju budžeta za 2021. godinu iskazani su rashodi i izdaci u iznosu od 11.545.381 KM, što u odnosu na ukupno raspoloživa sredstva od 13.200.926 KM predstavlja ostvarenje od 87%. Nerealizovani iznos odobrenih sredstava u najvećem dijelu odnosi se na sredstva tekuće rezerve (442.909 KM), ugovorene i druge posebne usluge (361.414 KM) te rekonstrukciju i investiciono održavanje (92.278 KM).

Strukturu rashoda i izdataka čine: tekući transferi i drugi tekući rashodi 4.114.550 KM (36%), plaće, naknade i doprinosi: 3.654.886 KM (32%), izdaci za materijal i usluge: 3.285.969 KM (28%) i izdaci za nabavku stalnih sredstava: 489.976 KM (4%).

7.1.1.1 Plaće i naknade troškova zaposlenih

Plaće i naknade troškova zaposlenih iskazane u iznosu od 3.343.820 KM, odnose se na bruto plaće i naknade plaća, te naknade troškova zaposlenih.

Bruto plaće i naknade plaća iskazane su u iznosu od 2.949.796 KM. Obračun plaća i naknada u Generalnom sekretarijatu izvršen je za članove Vlade FBiH (premijer i ministri) i zaposlenike Generalnog sekretarijata, za koje su radna mjesta sistematizovana Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji (državni službenici, namještenici, savjetnici premijera i zamjenika premijera).



Naknade troškova zaposlenih iskazane su u iznosu od 394.024 KM. Odnose se na: topli obrok (186.781 KM), prevoz na posao i sa posla (47.836 KM), regres za godišnji odmor (44.505 KM), naknade za zakup stana za smještaj dužnosnika (28.752 KM), odvojeni život (26.240 KM), pomoć u slučaju smrti i pomoć u slučaju bolesti (25.566 KM), otpremnina zbog odlaska u penziju (14.743 KM), troškove smještaja (17.786 KM) i troškove prevoza do mjesta prebivališta tokom sedmičnog odmora (1.815 KM).

Izvršili smo uvid u obračun plaća i naknada troškova zaposlenih (topli obrok, prevoz na posao i sa posla, odvojeni život, naknade za zakup stana za smještaj dužnosnika, troškove smještaja i troškove prevoza do mjesta prebivališta tokom sedmičnog odmora) za april, septembar i decembar 2021. godine. Utvrdili smo da su obračun i isplata plaća i naknada troškova zaposlenih vršeni u skladu sa zakonskim propisima, izuzev naknade za obračun prevoza s posla na posao kod zaposlenika kod koga je evidentirano odsustvo s posla cijeli mjesec zbog bolovanja. S tim u vezi, Generalni sekretarijat poduzeo je aktivnosti na izmjeni rješenja za ostvarivanje ove naknade i na izradi dopuna Pravilnika o plaćama, naknadama plaća i drugim materijalnim pravima državnih službenika i namještenika. Dopunama Pravilnika uređeno je da državni službenik u slučaju odsustva sa posla ne ostvaruje pravo na ovu naknadu. Međutim, prema mišljenju Federalnog ministarstva finansija, u skladu s važećim propisima koji uređuju ovu oblast nije predviđena mogućnost umanjenja ove naknade u iznosu manjem od visine mjesečne karte gradskog, prigradskog, odnosno međugradskog saobraćaja. U mišljenju je navedeno da uslovi za ostvarenje određenih prava državnih službenika i namještenika ne mogu biti strožije utvrđeni nego što je to predviđeno relevantnim propisima. Nakon ovoga sačinjena rješenja stavljena su van snage, a dopune Pravilnika nisu usvojene.

S obzirom na to da se naknada za prevoz s posla i na posao vezuje za prisustvo na poslu, zaposlenik koji je cijeli mjesec odsutan s posla ne može ostvariti pravo na ovu naknadu.

7.1.1.2 Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge

Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge iskazani su u iznosu od 3.285.969 KM, a njihovu strukturu čine: ugovorene i druge posebne usluge (2.060.736 KM), troškovi unajmljivanja imovine (937.212 KM), izdaci za komunikaciju (116.473 KM), nabavku materijala i sitnog inventara (68.244 KM), putne troškove (56.723 KM), troškove održavanja (24.129 KM), usluge prevoza i goriva (16.727 KM) i osiguranje i bankarske usluge (5.725 KM).

Ugovorene i druge posebne usluge realizovane su u iznosu od 2.060.736 KM, a najvećim dijelom odnose se na pravne usluge (922.250 KM), usluge javnog informisanja i odnosa sa javnošću (830.086 KM), izdatke za rad komisija (124.770 KM), ostale izdatke za druge samostalne djelatnosti – ugovori o djelu (78.207 KM), porez i doprinose obračunate na naknade od samostalne djelatnosti (53.724 KM) i usluge objavljivanja tendera i oglasa (19.027 KM).

Iskazani **troškovi pravnih usluga** u arbitražnom postupku u predmetu MOL/INA protiv FBiH realizovani su na osnovu Ugovora o pružanju pravnih usluga koji je zaključen 26. 9. 2019. godine sa konzorcijem Walder Wyss LTD, Ciriš, Švicarska i advokatom Almirom Gagulom iz Sarajeva, na period od tri godine, u vrijednosti od 3.627.000 KM. Za izvršene usluge treće faze (drugi krug prijava) primljene su fakture u iznosu od 922.250 KM.

Usluge javnog informisanja i odnosa s javnošću planirane su na poziciji „Ugovorene i druge posebne usluge – Transparentnost rada Vlade FBiH u implementaciji reformskih procesa“ u iznosu od 1.000.000 KM, a iskazane su u iznosu od 814.905 KM.

Zakonom o izvršavanju Budžeta FBiH za 2021. godinu uređeno je da se ova sredstva koriste po programu koji donosi Vlada. Vlada FBiH je 29. 7. 2021. godine donijela Odluku o usvajanju Programa utroška sredstva sa kriterijima raspodjele sredstava „Ugovorene i druge posebne usluge – Transparentnost rada Vlade FBiH u implementaciji reformskih procesa“ utvrđenih Budžetom FBiH za 2021. godinu Vladi FBiH²⁵ (u daljem tekstu: Program). Programom je predviđeno da se dodjela sredstava realizuje Javnim pozivom, a prema općim i posebnim kriterijima (prvi i drugi set kriterija).

²⁵ „Sl. novine FBiH“, br. 61/21 i 63/21



Planirani iznos sredstava raspoređen je na osam modula po 125.000 KM. Svrha programa je pokretanje aktivnosti javnog djelovanja s ciljem da provedene i predviđene reforme učini što dostupnijim najširoj javnosti, te unaprijedi transparentnost u radu Vlade putem proaktivnog informisanja javnosti o mjerama i aktivnostima koje se tiču provođenja reformskih procesa. Predviđeni moduli dati su u tabeli:

MODUL 1	Mjere i aktivnosti koje Vlada FBiH poduzima na stabilizaciji privrede i sanaciji ekonomskih posljedica tokom pandemije izazvane koronavirusom; uključujući Programe ekonomske stabilizacije i oporavka FBiH 2020 – 2021. godine (Pretpostavke za održiv i ubrzan rast u 2022. godini)
MODUL 2	Mjere i aktivnosti koje Vlada FBiH poduzima u oblasti zdravlja stanovništva u borbi protiv koronavirusa te sprečavanju i ublažavanju njegovih posljedica na zdravlje ljudi
MODUL 3	Mjere i aktivnosti u provođenju reformskih procesa: ključne socio – ekonomske reforme s ciljem poboljšanja poslovnog okruženja i jačanja konkurentnosti privrednih subjekata, uključujući i donošenje reformskih zakona (Zakon o doprinosima, Zakon o porezu na dohodak, Zakon o PIO i sl.)
MODUL 4	Reformski procesi i projekti koji se poduzimaju u mandatnom periodu, a odnose se na unapređenje finansijske politike, oblasti privrede, poljoprivrede, poduzetništva i obrta, trgovine, industrije i energetike, infrastrukturnih projekata, prometa i komunikacija, prostornog uređenja, turizma i okoliša
MODUL 5	Reformski procesi i projekti koji se poduzimaju u mandatnom periodu, a odnose se na unapređenje oblasti radnog zakonodavstva, unutrašnjih poslova, socijalne politike, boračko-invalidske zaštite, ostvarivanja prava raseljenih osoba i izbjeglica, obrazovanja i nauke, te kulture i sporta
MODUL 6	Reformski procesi koji se odnose na izradu, donošenje i implementaciju strateških dokumenata za razvoj Federacije BiH
MODUL 7	Publiciranje najvažnijih reformskih projekata, mjera i aktivnosti koje je Vlada FBiH poduzela u mandatnom periodu (2015 –2019. do danas) i s posebnim osvrtom na period pandemije
MODUL 8	Jačanje kanala komunikacije Vlade FBiH – Unapređenje transparentnosti u radu Vlade FBiH putem jačanja kanala komunikacije s javnošću

Pravo učešća na sve module osim sedmog imala su pravna lica, agencije, organizacije, udruženja, fondacije specijalizirane za izradu i provođenje promotivnih, informativnih i komunikacijskih aktivnosti, a za modul 7 pravni subjekti koji se bave štampanjem/štamparstvom i/ili izdavači.

Javni poziv objavljen je 13. 8. 2021. godine u dnevnim novinama „Oslobođenje“ i „Dnevni avaz“ i na internet-stranici Vlade FBiH.

Komisiju od pet članova za razmatranje i ocjenjivanje prijava imenovala je Vlada FBiH 29. 7. 2021. godine, a činili su je predstavnik Generalnog sekretarijata Vlade FBiH, Ureda Vlade FBiH za odnose s javnošću, Federalnog ministarstva prometa i komunikacija, Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije i Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Vlada. Zadatak Komisije bio je da na osnovu Javnog poziva izvrši selekciju i ocjenu primljenih projekata i da Izvještaj sa prijedlogom o dodjeli sredstava dostavi Vladi FBiH. Komisija je na prvoj sjednici 15. 9. 2021. godine utvrdila Procedure²⁶ kojima je odredila aktivnosti u selekciji odabira prijave. Članom 5. Procedura utvrđeno je da se prijave/projekti u okviru modula od 1 do 6 i modula 8 koji su blagovremeni, uredni i potpuni boduju od 1 do 10 bodova i za prvi i za drugi set kriterija, pojedinačno od svakog člana Komisije. Zbir svih pojedinačnih bodova svakog člana Komisije predstavlja ukupan broj bodova, koji maksimalno može iznositi 100.

U prvom setu posebnih kriterija jedan od kriterija bio je: „Usklađenost ciljeva programa ili projekta sa ciljevima i prioritetnim oblastima koji su predmet javnog poziva i programa utroška sredstava“, a jedan od kriterija iz drugog seta: „Kontekstualna 'dubina' prezentacijskog sadržaja“. Kriteriji utvrđeni Programom za odabir korisnika nisu mjerljivi i podložni su subjektivnoj procjeni. Također, nije definisano ni šta prijava/aplikacija treba ispunjavati, odnosno koja dokumentacija i podaci se trebaju dostaviti da bi prijava bila bodovana određenim brojem bodova. U okviru bodovanja, pod pretpostavkom da više aplikacija ispunjava tražene uslove, nije razrađen odnos između broja osvojenih bodova i dodijeljenih sredstava.

²⁶ Procedure za selekciju i ocjenu primljenih prijava/projekata po Javnom pozivu za prijavu projekata za raspodjelu sredstava po Programu utroška sredstava sa kriterijima raspodjele sredstava „Ugovorene i druge posebne usluge – Transparentnost rada Vlade FBiH u implementaciji reformskih procesa“ utvrđenih Budžetom FBiH za 2021. godinu Vladi FBiH



Za modul 3 i 6 pristigle su tri prijave, za modul 4 i 5 dvije, a na preostale module po jedna prijava. Komisija je bodovala pristigle prijave i sačinila rang-listu. Konstatovala je da su prijave društva „Wolf media“ d.o.o. Sarajevo, Udruženja „Global analitika“ Sarajevo i „Nova grupa“ d.o.o. Sarajevo nepotpune jer nije dostavljena dokumentacija koja je tražena Javnim pozivom. Također, prijava za modul 7 kvalifikovana je kao nepotpuna jer je ovaj modul namijenjen pravnim licima koja se bave štampanjem i/ili izdavačima, a aplikant ZPR Agencije za odnose sa javnošću Sarajevo (dalje: ZPR Agencija) nije pravno lice. S tim u vezi, Vlada je donijela Odluku o poništenju dijela javnog poziva koji se odnosi na modul 7. U vezi prijava ZPR Agencije za module 1, 2, 3, 4, 5, 6 i 8 Komisija nije imala jednoglasan stav o ispunjavanju uslova da li poslovni subjekt – agencija koja je obrt, ima pravo učešća na Javnom pozivu. Iako je pribavljeno mišljenje Ureda Vlade FBiH za zakonodavstvo i usklađenost sa propisima Evropske unije da agencija sa statusom obrta ima pravo učestvovanja na Javnom pozivu, jedan član nije se složio sa navedenim i napustio je rad Komisije, dok je jedan član bio odsutan. Tri od ukupno pet članova komisije izvršila su ocjenu i vrednovanje prijava ZPR Agencije²⁷ pri čemu su svaki modul vrednovala istim brojem bodova. Uz aplikaciju za svaki modul priložen je finansijski plan sa predviđenim periodom vršenja usluga (1. 9. – 31. 12. 2021. godine).

Komisija je predložila Vladi FBiH da dodijeli sredstva ZPR Agenciji za modul 1, 2, 3, 4, 5 i 6, pojedinačno, u iznosu od 119.925 KM.²⁸ Za modul 8 predložila je iznos od 95.355 KM s obzirom na to da je izradu internet-stranice već finalizirao Ured Vlade za odnose s javnošću, zbog čega je finansijski plan ZPR Agencije u iznosu od 122.265 KM umanjen za iznos izrade internet-stranice (26.910 KM).

Imajući u vidu navedeno, ne možemo potvrditi da su kriteriji utvrđeni Programom mjerljivi, jasni i razumljivi, niti da je detaljno razrađeno bodovanje prijava. Način bodovanja nije potkrijepljen adekvatnom dokumentacijom, niti se može utvrditi veza između prijave i dodijeljenog broja bodova. Programom nije jasno uređeno kako bi se sredstva raspodijelila da je više aplikanta zadovoljavalo uslove tražene Programom. **Dodijeljeni broj bodova izabranoj aplikaciji nije zasnovan na mjerljivim kriterijima. Pored toga, ne možemo potvrditi ni na čemu je zasnovan prijedlog Komisije za visinu dodijeljenih sredstava s obzirom na to da u Javnom pozivu nije navedeno da će se sredstva dodijeliti aplikantu s najvećim brojem bodova u iznosu koji odgovara visini njegovog finansijskog plana.**

Vlada FBiH je 4. 11. 2021. godine donijela Odluku o dodjeli dijela sredstava²⁹ u ukupnom iznosu od 814.905 KM korisniku sredstava – ZPR Agenciji i utvrdila obavezu da korisnik Izvještaj o namjenskom utrošku sredstva sa pratećom dokumentacijom dostavi odmah po utrošku, a najkasnije do 31. 12. 2022. godine. Ukoliko sredstva dodijeljena po ovom ugovoru ne budu utrošena u cijelosti, trebaju se vratiti najkasnije do 31. 12. 2022. godine. Na osnovu navedene Odluke sekretarka Vlade FBiH je sa ZPR Agencijom 22. 12. 2021. godine zaključila sedam ugovora. Ugovoren je utrošak sredstava za namjene predviđene Javnim pozivom, prema Prijavi korisnika, a korisnik sredstava zadužen je da **pruža usluge** od 29. 12. 2021. godine, zaključno sa 31. 12. 2022. godine. Cjelokupan iznos dodijeljenih sredstava isplaćen je korisniku 13. 1. 2022. godine.

Iako ugovorima nije predviđeno, ZPR Agencija je izdala sedam avansnih faktura, kao da se radi o avansu za pružanje usluga, ukupne vrijednosti od 814.905 KM sa PDV-om. **Ovaj poslovni događaj, iako nije ugovoren niti pripada po datumu nastanka revidiranom periodu, knjigovodstveno je evidentiran u Glavnoj knjizi u 2021. godini. Istovremeno, s obzirom na to da su se sredstva za ove namjene tretirala kao da se radi o transferu zbog odredbi Zakona o izvršavanju Budžeta FBiH za 2021. godine u Glavnoj knjizi, Odluka o dodjeli sredstava knjigovodstveno je evidentirana kao rashod (ugovorene usluge) i obaveze.** Zbog toga što je u decembru 2021. godine knjigovodstveno evidentiran poslovni događaj iz 2022. godine (evidentiranje primljenih avansnih faktura), uz istovremeno knjigovodstveno evidentiranje ugovora o dodjeli sredstava zaključenih na osnovu Odluke Vlade FBiH, konstatujemo da nije postupljeno u skladu s članom 74. Zakonom o budžetima u FBiH koji propisuje da se budžetsko računovodstvo zasniva na računovodstvenim načelima tačnosti, istinitosti, pouzdanosti, sveobuhvatnosti, blagovremenosti i pojedinačnom iskazivanju poslovnih događaja.

²⁷ Poslovnikom o radu Komisije predviđeno je da radi na sjednicama u punom sastavu, a može raditi i punovažno donositi odluke ako sjednici prisustvuju najmanje tri člana.

²⁸ Svi navedeni iznosi su sa PDV-om.

²⁹ „Sl. novine FBiH“, br. 90/21



S obzirom na to da su sredstva za realizaciju Programa Budžetom planirana na poziciji ugovorenih usluga, a da je istovremeno navedeno da će se izvršiti na osnovu programa utroška koji donosi Vlada (kao da se radi o transferu), raspodjela ovih sredstava tretirala se dvojako: Transfer predstavlja nepovratna davanja drugim nivoima vlasti ili vanbudžetskim fondovima za tekuće svrhe ili za nabavku kapitalne imovine i ne podrazumijeva pružanje usluga i ispostavljanje faktura za te usluge. S druge strane, Programom je jasno utvrđeno da se radi o uslugama za potrebe Vlade (konsultantske, marketinške, usluge štampanja, i druge), čija nabavka podliježe primjeni Zakona o javnim nabavkama. Napominjemo da je i Vlada FBiH tačkom 4. Zaključka V. broj 841/2021 od 20. 5. 2021. godine zadužila Generalni sekretarijat da provede potrebne postupke javnih nabavki s ciljem realizacije ovog Projekta. Međutim, Zaključkom V. broj 1363 /2021 od 2. 9. 2021. godine tačka 4 je izbrisana, nakon što je realizacija Projekta već bila pokrenuta Javnim pozivom.

Odobreni period korištenja sredstava nije u skladu s periodom za koji je Program usvojen. Iako je fiskalna godina bila na isteku, ugovori s korisnikom koji je profitno orijentisan zaključeni su bez obzira na to što se ciljevi Programa nisu mogli realizovati u godini u kojoj je Program donesen.

Budžetom FBiH za 2021. godinu planirana su sredstva u iznosu od 1.000.000 KM za realizaciju Projekta „Ugovorene i druge posebne usluge – Transparentnost rada Vlade FBiH u implementaciji reformskih procesa“ na poziciji ugovorenih usluga. Zakonom o izvršavanju Budžeta FBiH za 2021. godinu utvrđeno je da se ova sredstva koriste po programu koji donosi Vlada. Posljedica navedenog je da je Programom predviđeno da se dodjela sredstava realizuje putem Javnog poziva, prema općim i posebnim kriterijima, a ne u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

Međutim, budući da se, u svrhu realizacije Programa, pružaju konsultantske i usluge promocije za Vladu FBiH, nabavku ovih usluga treba vršiti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, te navedeno na ovaj način urediti Zakonom o izvršavanju Budžeta FBiH.

Preporuka:

- ***nabavku usluga u narednom periodu vršiti u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama.***

Izdaci za rad komisija i drugih radnih tijela iskazani su u neto iznosu od 124.770 KM, a najznačajniji se odnose na isplate za rad u komisijama: za administrativna pitanja Vlade FBiH (21.560 KM), za izbor i imenovanje članova nadzornih odbora u privrednim društvima sa učešćem državnog kapitala u kojima nadležnosti Federacije vrši Vlada FBiH (13.520 KM), za vođenje drugostepenog disciplinskog postupka za namještenike federalnih organa državne službe (12.760 KM), Interresornoj radnoj grupi Vlade FBiH za izradu i provođenje akcionog plana za prevenciju i borbu protiv terorizma u FBiH (9.400 KM), za rješavanje statusnih pitanja članova Vlade FBiH i njihovih savjetnika (9.520 KM), stalnoj komisiji za provođenje postupaka javnih nabavki roba, usluga i radova vezanih za rekonstrukciju/sanaciju/adaptaciju zgrade Vlade FBiH u Sarajevu i objekta poslovne zgrade „Staklena banka“ u Mostaru (7.600 KM), za odabir arhivske građe i izdvajanja bezvrijedne registrature građe (7.200 KM) i Antikorupcionom timu Vlade FBiH (6.880 KM).

Antikorupcioni tim Vlade FBiH sačinio je Izvještaj o realizaciji strateških ciljeva, utvrđenih Strategijom za borbu protiv korupcije 2016–2019. godine i Akcionim planom za provedbu ove Strategije, koji je Vlada usvojila Zaključkom V. broj 1693/2021 od 11. 11. 2021. godine. U Izvještaju je navedeno da značajan dio postavljenih ciljeva nije realizovan, a jedan od razloga nerealizacije je i to što je implementator za više od polovine aktivnosti bio Antikorupcioni tim Vlade FBiH, koji je radno tijelo s ograničenim materijalnim i ljudskim resursima i pravnim ovlaštenjima. Posljednjim izmjenama Rješenja o formiranju Antikorupcionog tima iz 2021. godine³⁰ Tim je zadužen da za Vladu FBiH pripremi Prijedlog akcionog plana za borbu protiv korupcije za period od 2021. do donošenja nove Strategije protiv korupcije u FBiH, te da nakon usvajanja prati njegovu implementaciju. Akcioni plan za borbu protiv korupcije usvojen je Zaključkom Vlade FBiH V. broj 1694/2021 od 11. 11. 2021. godine, čime je Antikorupcioni tim izvršio prvi dio zadatka. Svrha Akcionog plana je da osigura nedostatak normativnog okvira za prevenciju korupcije u periodu dok se ne usvoji nova strategija za borbu protiv korupcije i prateći akcioni plan.

³⁰ „Sl. novine FBiH“, br. 37/21



Uvidom u odabrani uzorak komisija utvrdili smo da su formirane na osnovu Uredbe o načinu osnivanja i utvrđivanja visine naknade za rad radnih tijela osnovanih od strane Vlade FBiH i rukovodilaca federalnih organa državne službe,³¹ kao i da su obračun, isplata naknada i izvještavanje vršeni u skladu s Uredbom. Međutim, iako su neke od komisija utvrđene zakonima, kao npr. Komisija za administrativna pitanja Vlade FBiH i Komisija za rješavanje statusnih pitanja članova Vlade FBiH i njihovih savjetnika, mišljenja smo da je potrebno preispitati njihove nadležnosti i stvarni obim poslova, te utvrditi potrebu kontinuirane isplate naknade svaki mjesec. Tako je npr. **članovima Komisije za administrativna pitanja Vlade FBiH isplaćena neto naknada u iznosu od 23.520 KM za održanu 21 sjednicu** na kojoj su obavljani sljedeći poslovi: verificiran 21 zapisnik, utvrđen izvještaj o radu Komisije za 2020. godinu, doneseno cca 105 rješenja (o godišnjim odmorima, pravima na naknade, plaćenom odsustvu, regresu i sl.), pokrenute dvije konkursne procedure za izbor direktora i izbor i imenovanje jednog člana Upravnog odbora, utvrđeno cca 10 prijedloga akata za sjednice Vlade FBiH, donesena dva rješenja po prigovoru (žalbi) za slobodan pristup informacijama i sačinjeno cca 30 ostalih akata (dopisa i obavijesti). Ovu komisiju čini devet članova (šest ministara, sekretarka Vlade FBiH, direktor Ureda za Vlade FBiH za zakonodavstvo i usklađenost sa propisima EU i direktor Službe za zajedničke poslove organa i tijela FBiH) te sekretar komisije. **Komisiju za statusna pitanja članova Vlade FBiH i njihovih savjetnika** čini pet ministara i sekretar komisije. Tokom godine održala je 25 redovnih i jednu hitnu sjednicu, na kojima je donosila rješenja o korištenju godišnjih odmora za članove Vlade FBiH i njihove savjetnike, o ostvarivanju prava na naknade koje nemaju karakter plaće, o naknadi troškova prevoza do mjesta prebivališta, o plaći, o visini naknade za godišnji odmor, o dodijeli stanova za privremeni smještaj, o jednokratnoj novčanoj pomoći u slučaju teške bolesti, o isplati troškova sahrane te o isplati jednokratne novčane pomoći zbog smrti užeg člana porodice. Za rad ove komisije u 2021. godini članovima je isplaćena neto naknada u iznosu od 9.520 KM.³²

Za isplaćene naknade po osnovu rada u komisijama zaposlenicima nije izvršen obračun i uplata poreza i doprinosa u skladu s propisima kojima je definisano da se naknade zaposlenima – po osnovu angažmana po bilo kojem osnovu, bilo da se izvršavaju u radno vrijeme ili izvan radnog vremena – smatraju oporezivim prihodom po osnovu nesamostalne djelatnosti i kao takve se oporezuju na način propisan Zakonom o porezu na dohodak³³ i Pravilnikom o primjeni Zakona o porezu na dohodak,³⁴ kao i odredbama Zakona o doprinosima³⁵ i Pravilnika o načinu obračuna i uplate doprinosa.³⁶

Izdaci po osnovu ugovora o djelu realizovani su u neto iznosu od 78.207 KM. Na naknade članovima Stručnog radnog tijela za praćenje rekonstrukcije/sanacije/adaptacije zgrade Vlade FBiH u Sarajevu i objekta poslovne zgrade „Staklena banka“ u Mostaru angažovanim po osnovu ugovora o djelu isplaćen je neto iznos od 48.000 KM. Sa angažovanim licima (tri arhitekta, jedan građevinski inženjer, ekonomista i pravnik) zaključeni su ugovori kojima su definisani predmet ugovora, period ugovora, cijena ugovora, troškovi službenog putovanja i drugo. Ugovorena naknada, za period angažovanja od pet ili šest mjeseci, po pojedinom ugovoru iznosila je 5.000 KM, 7.000 KM i 9.000 KM. Prema prezentiranim izvještajima o radu, izvršioci su bili angažovani na procesima vezanim za rekonstrukciju/sanaciju/adaptaciju objekta zgrade Vlade FBiH u Mostaru, u radu Konkursne komisije za javnu nabavku usluga izrade idejnog rješenja sanacije, rekonstrukcije, redizajna fasade i adaptacije poslovne zgrade „Staklena banka“ u Mostaru, učestvovali su na sastancima povodom namjeravane izgradnje cjelokupnog kompleksa Vlade FBiH i imali druge aktivnosti vezane za rad ovog tijela.

³¹ „Sl. novine FBiH“, br. 48/14, 77/14, 97/14 i 58/15

³² U periodu januar – juli i septembar isplaćena naknada za tri člana i sekretara komisije, u augustu i oktobru za dva člana i sekretara, a u novembru i decembru za pet članova i sekretara komisije

³³ „Sl. novine FBiH“, br. 10/08, 9/10, 44/11, 7/13 i 65/13

³⁴ „Sl. novine FBiH“, br. 67/08, 4/10, 86/10, 10/11, 53/11, 20/12, 27/13, 71/13, 90/13, 45/14, 52/16, 59/16, 38/17, 03/18, 30/18, 21/20, 48/21 i 77/21

³⁵ „Sl. novine FBiH“, br. 35/98, 54/00, 16/01, 37/01, 1/02, 17/06, 14/08, 91/15, 104/16, 34/18, 99/19 i 4/21

³⁶ Sl. novine FBiH“, br. 64/08, 81/08, 98/15, 6/17, 38/17, 39/18 i 12/21



Po osnovu ugovora o djelu angažovano je i stručno lice za pružanje stručne pomoći i podrške Stalnoj komisiji za provođenje postupaka javnih nabavki roba, usluga i radova i drugih poslova u vezi sa aktivnostima na provođenju Projekta rekonstrukcije/sanacije i adaptacije zgrade Vlade FBiH u Sarajevu i objekta poslovne zgrade „Staklena banka“ u Mostaru za naknadu od 4.500 KM, kao i dva vanjska saradnika za konsultantske usluge radi poduzimanja aktivnosti radi pružanja podrške i razrješenja problema s kojima se susreću privredna društva namjenske industrije u 2021. godini usljed pandemije COVID-19, kao i za poduzimanje aktivnosti s ciljem boljeg pristupa Vlade FBiH – Ureda premijera, građanima FBiH po pitanju veće informiranosti i dodatne promocije načina i mjera zaštite od zaraze COVID-19 te značaja imunizacije stanovništva, za šta je isplaćeno 9.447 KM.

U okviru ovih izdataka evidentirane su i isplate naknade po rješenjima sekretarke Vlade FBiH za dvije osobe angažovane za provođenje postupka prestanka rada Federalnog fonda za pomoć nastradalim područjima od prirodne nesreće na teritoriji FBiH. Naknada u iznosu od jedne prosječne plaće isplaćene u FBiH, u prethodna tri mjeseca po zadnjem objavljenom statističkom podatku, za jednu osobu, a za drugu polovina od toga iznosa, isplaćuje se mjesečno. Skrećemo pažnju da se preispita osnov za isplatu, kao i visina naknade po ovim rješenjima, s obzirom na to da jedna od imenovanih osoba u 2021. godini nije obavljala poslove koji su joj navedeni u rješenju (saradnja s Uredom za reviziju institucija u FBiH).

Aktivnosti na rekonstrukciji/sanaciji i adaptaciji zgrade Vlade FBiH u Sarajevu i objekta poslovne zgrade „Staklena banka“ u Mostaru zahtijevaju kontinuiran angažman stručnih lica, zbog čega ne možemo potvrditi opravdanost zaključivanja ugovora o djelu, kao i njihove isplate.

Izdaci za unajmljivanje imovine iskazani su u iznosu od 937.212 KM, a odnose se na realizaciju ugovora zaključenog 23. 8. 2019. godine između Generalnog sekretarijata i „SYS Company“ d.o.o. Sarajevo, nosioca konzorcija i „Teamwork“ d.o.o. Mostar o nabavci i isporuci Microsoft softvera putem količinskog licenciranja i softverskog osiguranja na period od tri godine. Ukupna cijena ugovora nakon provedenog otvorenog postupka javne nabavke iznosi 1.829.821 USD bez PDV-a (za softversko osiguranje iznos od 1.458.606 USD i licence sa softverskim osiguranjem za dodatne proizvode iznos od 371.215 USD). Cijena je ugovorena u američkim dolarima i ostaje fiksna tokom ugovorenog perioda, a plaćanje se vrši na osnovu kursne liste na dan plaćanja. Ugovoreno je kvartalno plaćanje u periodu od tri godine, koje se raspoređuje na 12 jednakih faktura.

7.1.1.3 Tekući transferi i drugi tekući rashodi

Tekući transferi i drugi tekući rashodi iskazani su u iznosu od 4.114.550 KM. Realizacija se odnosi na: Transfer neprofitnim organizacijama (za političke stranke i koalicije) u iznosu od 3.757.324 KM, transfere iz tekuće rezerve Vlade FBiH od 344.650 KM (obrazloženo u tački 6.1 Izvještaja) i druge tekuće rashode za izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju u iznosu od 12.576 KM.

Odlukom Vlade FBiH i njenom dopunom i izmjenom usvojen je Program utroška sredstava sa kriterijima raspodjele sredstava „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – Za političke stranke i koalicije“ u iznosu od 3.800.000 KM³⁷ (u daljem tekstu: Program). Kriteriji za raspodjelu utvrđeni su članom 22. Zakona o izvršavanju Budžeta za 2021. godinu, tako što se 40% od predviđenog iznosa raspoređuje na sve političke subjekte koji su zastupljeni u Parlamentu FBiH u jednakim iznosima, a 60% prema broju poslanika u domovima Parlamenta, na dan dodjele mandata, a na bazi podataka koje su dostavile stručne službe oba doma Parlamenta FBiH.

³⁷ „Sl. novine FBiH“, br. 16/21 i 86/21

U tabeli je prikazan raspored sredstava ovog transfera, kao i ukupno isplaćena sredstva za 2021. godine po korisnicima.

Naziv političke stranke/koalicije zastupljene u Parlamentu FBiH	Broj poslanika/zastupnika			Raspored sredstava za I, II i III kvartal	Raspored sredstava za IV kvartal	Iznos dodijeljen Odlukama	Ukupno isplaćeno za 2021. godinu
	Predst. dom	Dom naroda	Ukupno				
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
SDA Stranka demokratske akcije BiH	27	9	36	149.634	148.812	597.713	597.713
SDP Socijaldemokratska partija BiH	16	12	28	120.403	115.927	477.136	477.136
	16	11	27				
SBB BiH Fahrudin Radončić	8	2	10	54.634	53.812	217.713	217.713
Naša stranka	6	3	9	50.980	50.158	203.097	203.097
Pokret demokratske akcije PDA	4	1	5	36.364	35.538	144.631	144.631
Nezavisni blok	4	0	4	32.711	31.889	130.021	130.021
Narod i pravda	2	1	3	29.057	28.235	115.045	115.045
Laburistička stranka Bosne i Hercegovine – Laburisti BiH	1	2	3	29.057	28.232	115.402	115.402
Stranka za Bosnu i Hercegovinu	0	1	1	21.749	20.927	86.174	86.174
Liberalna stranka Bosne i Hercegovine "LS BiH"	0	2	2	25.403	24.580	100.789	100.789
Demokratska fronta	0	2	2	25.403	24.580	100.789	100.789
Srpska napredna stranka	0	1	1	21.749	20.927	86.174	43.498
Posavska stranka	-	-	-	-	20.927	20.927	20.927
	-	1	1				
HDZ BiH, HSS, HKDU BiH, HSP-HNS, HSP DR AS BiH, HDU BiH, HSS SR	16	8	24	105.786	104.967	422.329	422.329
Hrvatsko zajedništvo HDZ 1990-HSP BiH-HNL	2	0	2	25.403	24.582	100.789	100.790
HDZ BiH, HKDU BiH, HSP-HNS HSP DR AS BiH, HDU BiH	0	3	3	29.057	28.235	115.405	115.405
HDZ BiH, HKDU BiH	0	3	3	29.057	28.235	115.405	115.405
DF-GS, Željko Komšić: BiH pobjeđuje	10	0	0	54.634	53.812	217.713	217.713
Srpska lista	0	4	4	32.710	31.887	130.018	130.018
Goraždanska priča	0	2	2	25.403	24.580	100.789	100.789
A-SDA za evropsku Bosnu i Hercegovinu	2	1	3	29.057	28.235	115.405	115.405
A-SDA – POMAK – ZAJEDNO	0	1	1	21.749	20.927	86.174	86.174
Ukupno za raspored strankama i koalicijama	98	58	156	950.000	929.073	3.800.000	3.757.324

Transfer je realizovan u iznosu od 3.757.324 KM. Izvještaj o dodijeljenim sredstvima sa listom korisnika sredstva tekućih transfera za 2021. godinu, u skladu s članom 37. stav 5. Zakona o izvršavanju Budžeta FBiH za 2021. godinu i odredbama Odluke, objavljen je na internet-stranici Vlade FBiH.

Razlika isplaćenih u odnosu na odobrena sredstva od 42.676 KM odnosi se dio nerealizovanih sredstava Srpskoj narodnoj stranci radi neuspostavljenog kontakta s odgovornim licem za zastupanje stranke i naznaka o eventualnoj zloupotrebi odobrenih sredstava. S tim u vezi, zatraženo je od Osnovnog suda u Banjoj Luci da dostavi zvanične podatke iz jedinstvenog registra političkih organizacija o licu ovlaštenom za zastupanje i predstavljanje Srpske napredne stranke. Odgovor nije dostavljen do okončanja ove revizije.

Kao i prethodne godine, Programom je određeno da se sredstva izdvajaju za finansiranje političkih stranaka i koalicija, bez utvrđene svrhe programa i namjene utroška. Parlamentarne političke stranke i koalicije, kao korisnice sredstava, obavezni su da po primljenim uplatama Vladi FBiH – Generalnom sekretarijatu Vlade FBiH dostave izvještaj o namjenskom utrošku sredstava, s posebnim osvrtom na efekte uloženi budžetskih sredstava. Međutim, programom nije razrađeno kako se ti efekti mjere.

Generalni sekretarijat je u svrhu nadzora nad namjenskim utroškom ovog transfera od korisnika zatražio Program utroška odobrenih sredstava za 2021. godinu i dostavio im je obrazac ujednačene/unificirane forme za izvještavanje. Obavijestio je korisnike da u izvještaju o namjenskom utrošku pravdaju samo doznačena sredstva Odlukom Vlade FBiH i da jasno navedu svrhu programa i namjenu za koju su utrošena, uz obavezno dostavljanje kopije relevantne finansijske dokumentacije koja potvrđuje navode iz narativnog izvještaja.



Uvidom u odabrani uzorak izvještaja kod manjeg broja stranaka utvrđeno je odstupanje od zatražene forme izvještavanja. Međutim, izostao je zatraženi osvrt na efekte uloženi budžetskih s obzirom na to da kao osnov utroška nisu iskazani programi i utvrđene aktivnosti za njihovo provođenje, već samo troškovi koji predstavljaju osnovne materijalne pretpostavke za rad stranke.

U skladu s odredbama Zakona o izvršavanju Budžeta FBiH za 2021. godinu i Pravilnika o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH, Generalni sekretarijat je sačinjavao i kvartalno dostavljao Federalnom ministarstvu finansija izvještaje o utrošku sredstvima sa pozicije „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – za političke stranke i koalicije“.

Na osnovu pojedinačnih izvještaja političkih stranaka Generalni sekretarijat je sačinio analizu utroška sredstava po namjeni, pri čemu je utvrđeno da je na plaće i naknade troškova zaposlenih utrošeno 2.016.389 KM, izdatke za materijal, sitan inventar i usluge 988.031 KM, ostale rashode 788.639 KM, humanitarnu pomoć i stipendije 85.642 KM i nabavku opreme 1.217 KM.

U izvještajima je pravdano 3.879.918 KM, što je za 122.594 KM više od doznačenih sredstava. Dakle, ni unificiranim obrascem izvještavanja niti skretanjem pažnje na način izvještavanja nisu se osigurali uslovi za adekvatan nadzor nad utroškom datih sredstava. Programom utroška nije definisan način na koji se mjere učinci uloženi budžetskih sredstava, te izvještaji ne sadrže traženi osvrt na učinke.

Preporuka:

- ***preispitati Program utroška sredstava sa kriterijima raspodjele sredstava „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – Za političke stranke i koalicije“ u dijelu izvještavanja o namjenskom utrošku budžetskih sredstava s obzirom na to da dostavljeni izvještaji ne sadrže posebne osvrte na efekte uloženi budžetskih sredstava.***

7.2 BILANS STANJA

7.2.1 Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe

Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe iskazane su u iznosu od 2.408.672 KM. Najveći dio ovog iznosa odnosi se na poziciju finansijskih i obračunskih odnosa s drugim povezanim licima (1.555.149 KM), na kojoj se u skladu s propisima za budžetske korisnike iskazuje razlika aktive i pasive za korisnike koji nemaju transakcijske račune.

Kratkoročna potraživanja iskazana su u iznosu od 819.214 KM, od kojih 814.905 KM odnosi na knjigovodstveno evidentiranje avansnih faktura ZPR Agencije, a preostali iznos na potraživanja za refundaciju bolovanja. **Ugovorima zaključenim sa ZPR Agencijom nije bilo predviđeno izdavanje avansnih faktura, što je šire obrazloženo u tački 7.1.1.2 Izvještaja. S obzirom na to da su odobrena sredstva knjižena na pozicijama rashoda i obaveza, da su se sredstva tretirala kao odobreni transfer i da je uplata izvršena u januaru 2022. godine, smatramo da nije bilo osnova da se isti poslovni događaj knjigovodstveno evidentira i kao rashod i obaveza i kao potraživanje za date avanse, što za posljedicu ima da su kratkoročna potraživanja u Bilansu stanja na 31. 12. 2021. godine precijenjena za 814.905 KM.**

Kratkoročna razgraničenja (33.994 KM) su razgraničeni rashodi po osnovu pravosnažnih presuda i sudskih izvršnih rješenja iz radnih sporova.

7.2.2 Stalna sredstva

Stalna sredstva iskazana su u iznosu od 70.164.607 KM (nabavne vrijednosti od 76.795.093 KM i ispravke vrijednosti od 6.630.486 KM) i odnose se na: građevinske objekte (62.112.033 KM), zemljište (4.728.457 KM), opremu (209.595 KM), stalna sredstva u obliku prava – licence (2.958.367 KM), sredstva u pripremi (113.489 KM) i sredstva van upotrebe (42.666 KM). Izvršene nabavke tokom godine najvećim dijelom se odnose na nabavku licenci (111.144 KM) i kompjutersku opremu (39.173 KM).

Iskazana vrijednost stalnih sredstava usaglašena je sa izvorima stalnih sredstava.

7.2.3 Kratkoročne obaveze i razgraničenja

Kratkoročne obaveze i razgraničenja iskazana su u iznosu od 2.408.672 KM, a čine ih: kratkoročne tekuće obaveze (1.299.223 KM), obaveze prema zaposlenima (294.544 KM) i kratkoročna razgraničenja (814.905 KM).

U strukturi kratkoročnih tekućih obaveza najveći dio odnosi se na: obaveze prema dobavljačima (1.039.859 KM), tekuće transfere neprofitnim organizacijama (143.800 KM), naknade po osnovu ugovora o djelu i za rad u komisijama fizičkim licima (67.038 KM), pravosnažne sudske presude i izvršna rješenja iz radnih sporova (33.994 KM) i drugo.

U okviru obaveza prema dobavljačima 814.905 KM odnosi se na obavezu prema ZPR Agenciji, a u istom iznosu iskazane su i obaveze za razgraničene rashode za avansne fakture ZPR Agencije. Zbog toga što je u decembru 2021. godine evidentiran poslovni događaj iz 2022. godine, uz istovremeno evidentiranje ugovora o dodjeli sredstava zaključenih na osnovu Odluke Vlade FBiH, precijenjena su kratkoročna razgraničenja, a samim tim i ukupne kratkoročne obaveze i razgraničenja u Bilansu stanja za 814.905 KM, što je šire obrazloženo u tačkama 7.1.1.2 i 7.2.1 Izvještaja.

Obaveze prema zaposlenicima odnose se na plaće i naknade plaća za decembar 2021. godine.

7.2.4 Popis sredstava i obaveza

Na osnovu Odluke sekretarke Vlade FBiH obavljen je redovni popis imovine i obaveza sa stanjem na 31. 12. 2021. godine. Popisom je obuhvaćena cjelokupna imovina Generalnog sekretarijata, kao i tuđa zatečena sredstva. Za provođenje popisa formirana je Komisija za popis stalnih sredstava, zaliha materijala i robe i sitnog inventara i Komisija za popis novčanih sredstava, potraživanja i obaveza. Opremu datu na korištenje drugim licima popisali su korisnici sredstava i o izvršenom popisu dostavili popisne liste. Centralna popisna komisija sačinila je Izvještaj o obavljenom redovnom godišnjem popisu za 2021. godinu, koji je sekretarka Vlade FBiH usvojila Odlukom od 8. 2. 2022. godine, sa pojedinačnim popisima komisija. U Izvještaju nisu utvrđena odstupanja knjigovodstvenog od stvarnog stanja stalnih sredstava i sitnog inventara, kao ni novčanih sredstava, potraživanja i obaveza. Predložena su sredstva za rashodovanje koja nemaju knjigovodstvenu vrijednost (u cijelosti su amortizovana), a uglavnom se odnose na kompjutersku opremu.

Komisija za popis novčanih sredstava, potraživanja i obaveza konstatovala je da za svako potraživanje, odnosno obavezu postoji pravni osnov i uredna dokumentacija i nije utvrdila odstupanja stvarnog od knjigovodstvenog stanja. Međutim, revizijom smo utvrdili da su iskazana potraživanja za avanse i kratkoročna razgraničenja u finansijskim izvještajima precijenjena za 814.905 KM. S obzirom na to da komisija za popis nije ispravno cijnila priložene dokumente (ugovore i avansne fakture) i nije utvrdila tačno stvarno stanje potraživanja i obaveza prema ZPR Agenciji, propustila je izvršiti usklađivanje knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem na način utvrđen Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH,³⁸ Uredbom o računovodstvu budžeta u FBiH³⁹ i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH.⁴⁰

Popisom imovine i obaveza nije utvrđeno stvarno stanje niti odstupanje stvarnog od knjigovodstvenog stanja kod kratkoročnih potraživanja i kratkoročnih razgraničenja u iznosu od 814.905 KM. Zbog navedenog Izvještaj o popisu ne daje tačne podatke o njihovom stanju, a popis nije izvršen u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH, Uredbom o računovodstvu budžeta u FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH.

Preporuka:

- ***priznavanje potraživanja i obaveza vršiti na osnovu relevantne dokumentacije, te vršiti usklađivanje knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem utvrđenim popisom, u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH.***

³⁸ „Sl. novine FBiH“, br. 15/21

³⁹ „Sl. novine FBiH“, br. 34/14

⁴⁰ „Sl. novine FBiH“, br. 60/14



8. VANBILANSNA EVIDENCIJA

U vanbilansnoj evidenciji iskazane su uslovne obaveze i potraživanja po primljenim mjenicama i bankovnim garancijama u iznosu od 896.395 KM. Najveći dio odnosi se na bankarske garanciju za uredno izvršenje ugovora i bjanko potpisanu i ovjerenu mjenicu i mjenično ovlaštenje ZPR Agencije.

9. JAVNE NABAVKE

Plan javnih nabavki Generalnog sekretarijata Vlade FBiH za 2021. godinu donesen je 23. 2. 2021. godine u iznosu od 577.900 KM.⁴¹ U toku godine bilo je osam izmjena i dopuna, nakon čega je planirano 56 nabavki u ukupnom iznosu od 698.000 KM. Za potrebe rekonstrukcije/sanacije/adaptacije zgrade Vlade FBiH u Sarajevu i objekta poslovne zgrade „Staklena banka“ u Mostaru donesen je poseban Plan javnih nabavki 18. 3. 2021. godine u iznosu od 1.156.000 KM, koji je Odlukom o izmjenama Plana od 26. 7. 2021. godine umanjen i iznosi 106.000 KM.

Prema pregledu izvršenih postupaka javnih nabavki u 2021. godini, provedeni su postupci u ukupnoj vrijednosti od 323.037 KM: tri otvorena postupka (158.998 KM), četiri konkurentska zahtjeva za dostavu ponuda (104.788 KM) i 39 direktnih sporazuma (53.357 KM). Za potrebe restoranskih usluga, usluga stručnog usavršavanja i usluga pretplate za dnevnu, sedmičnu i mjesečnu štampu provedeno je šest postupaka putem Aneksa II dio B zakona o javnim nabavkama (5.894 KM).

Za potrebe rekonstrukcije/sanacije/adaptacije zgrade Vlade FBiH u Sarajevu i objekta poslovne zgrade „Staklena banka“ u Mostaru, prema pregledu izvršenih postupaka javnih nabavki u 2021. godini, provedeni su postupci u ukupnoj vrijednosti od 22.000 KM: jedan otvoreni postupak (postupak je poništen) i jedan konkurs za izradu idejnog rješenja (22.000 KM).

Izvršili smo uvid u dokumentaciju koja se odnosi na postupke dodjele ugovora putem tri otvorena postupka u vrijednosti od 158.998 KM (nabavka novih softvera – licenci i produženje važenja postojećih licenci: 88.998 KM; nabavka mrežne opreme i opreme za zaštitu e-mail sistema: 70.000 KM i nabavka usluga evaluacije učinka mjera Vlade Federacije Bosne i Hercegovine na ublažavanju posljedica pandemije COVID-19: postupak je poništen, nije dostavljena nijedna ponuda), četiri konkurentska zahtjeva za dostavu ponuda ukupne vrijednosti od 91.337 KM (nabavka tečnih goriva: 12.630 KM; nabavka kompjuterske opreme i kancelarijskih mašina: 20.554 KM; nabavka kancelarijskog i kompjuterskog materijala i ostalog administrativnog materijala i sitnog inventara: 15.453 KM i usluge održavanja aplikativnog softvera: 42.700 KM) i tri direktna sporazuma ukupne vrijednosti od 10.674 KM.

Također, izvršili smo uvid u dokumentaciju koja se odnosi na postupke dodjele ugovora za potrebe rekonstrukcije/sanacije/adaptacije zgrade Vlade FBiH u Sarajevu i objekta poslovne zgrade „Staklena banka“ u Mostaru putem jednog otvorenog postupka (usluge izrade Glavnog projekta konstruktivne sanacije objekta poslovne zgrade „Staklena banka“ u Mostaru – postupak je poništen) i jednog konkurentskog postupka u vrijednosti od 22.000 KM (usluge izrade idejnog rješenja sanacije, rekonstrukcije, redizajna fasade i adaptacije objekta poslovne zgrade „Staklena banka“ u Mostaru).

Za postupke javnih nabavki koji su obuhvaćeni uzorkom nisu utvrđene nepravilnosti.

10. SUDSKI SPOROVI

Prema prezentiranim podacima, i dalje su u toku sudski postupci iz radnih odnosa protiv Generalnog sekretarijata Vlade FBiH, ukupne vrijednosti od 310.253 KM, iz perioda 2015–2018. godine. Odnose se na tužbe za manje isplaćeni regres, topli obrok, jubilarne nagrade, po osnovu umanjenja osnovice za obračun plaće i dnevnice za službena putovanja.

⁴¹ Iznosi javnih nabavki iskazani su s PDV-om.

11. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA

Vlada FBiH – Generalni sekretarijat Vlade FBiH je 12. 5. 2022. godine dostavio komentar na Nacrt izvještaja o finansijskoj reviziji za 2021. godinu. Vlada FBiH je razmatrala šest preporuka koje se odnose na status Generalnog sekretarijata, aktivnosti na rješavanju žalbi izjavljenih na akte Agencije za reviziju privatizacije u FBiH, izvještavanje o korištenju sredstava tekuće rezerve, nabavku usluga u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, izvještavanje o namjenskom utrošku sredstava transfera „Za političke stranke i koalicije“ i priznavanje potraživanja i obaveza na osnovu relevantne dokumentacije te usklađivanje knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem utvrđenim popisom imovine i obaveza. Zaključkom V. broj 636/2022 od 12. 5. 2022. godine Vlada FBiH je prihvatila Informaciju o Nacrtu izvještaja o finansijskoj reviziji Vlade FBiH (Generalnog sekretarijata) za 2021. godinu, u prilogu koje je Tabelarni pregled preporuka sa komentarima koji se odnose na ove preporuke. Komentari su dati i na preporuke koje se odnose na internu reviziju i na izradu prijedloga finansijskog plana u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH. Dio komentara čini i očitavanje Komisije za razmatranje i ocjenu prijava.

Obrazloženje koje se odnosi na uspostavu funkcionalne Jedinice za internu reviziju djelimično smo prihvatili i ugradili u konačan tekst Izvještaja. U Jedinici za internu reviziju zaposlen je samo rukovodilac interne revizije (načelnik), što ne znači da je time uspostavljena funkcionalna Jedinica za internu reviziju u skladu sa Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH. Članom 14. navedenog Zakona zasebno su utvrđene obaveze rukovodioca interne revizije, a članom 16. obaveze internog revizora.

Obrazloženje u vezi s evaluacijom ponuda prihvatili smo u dijelu da je svaki član komisije koji je učestvovao u tom procesu, izvršio evaluaciju posebnih kriterija. Komentari koji se odnose na mjerljivost kriterija nisu prihvaćeni s obzirom na to da nije priložena relevantna dokumentacija koja bi to potvrdila.

Za ostale komentare nisu prezentirane nove činjenice, niti je dostavljena dokumentacija koja bi uticala na izmjene nalaza u Izvještaju, za šta dajemo sljedeća pojašnjenja:

- Preporuka u vezi s poduzimanjem aktivnosti na izmjeni zvaničnog naziva budžetskog korisnika na razdjelu 12 glava 1201, s ciljem razlikovanja Vlade FBiH kao izvršnog organa i Vlade FBiH kao budžetskog korisnika, ne izlazi iz okvira predmeta i cilja revizije, kao što je u komentaru navedeno. Naime, data preporuka ima za cilj da se jasnije definiše naziv i status Generalnog sekretarijata, što bi značilo i jasnije definisanje njegove nadležnosti i odgovornosti. Radom Generalnog sekretarijata rukovodi sekretar Vlade FBiH koji u pogledu rukovođenja ima prava i dužnosti rukovodioca samostalne federalne uprave, odnosno samostalne federalne upravne organizacije. Revizijom je utvrđeno da se u službenim aktima koriste različiti termini za ovog budžetskog korisnika: „Vlada Federacije BiH – Generalni sekretarijat Vlade FBiH“, „Generalni Sekretarijat Vlade FBiH“ ili „Vlada FBiH“. Napominjemo da, shodno ISSAI-ju 100 – Osnovni principi revizije javnog sektora, revizija javnog sektora doprinosi boljem upravljanju tako što potiče stalno unapređenje učinkovitosti javne administracije, jača efektivnost onih organa u okviru ustavnih aranžmana koja obavljaju opći monitoring nad radom vlade i stvara poticaje za promjene kroz osiguravanje sveobuhvatne analize i kvalitetno zasnovanih preporuka za unapređenje.
- U vezi sa sačinjavanjem finansijskog plana nije nam prezentirano da su limiti utvrđeni Budžetskom instrukcijom broj 06-11-3-1-5480-1/20 od 17. 7. 2020. godine revidirani i dostavljeni budžetskim korisnicima, zbog čega ne možemo potvrditi da je finansijski plan sačinjen u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH. Članom 20. Zakona o budžetima u FBiH utvrđeno je da na osnovu instrukcije broj 2 za izradu prijedloga budžeta budžetski korisnici izrađuju prijedlog finansijskog plana na nivou analitičkog konta.
- Najveći dio obrazloženja vezan za preporuku da se nabavka usluga vrši u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama odnosi se na opisivanje hronologije događaja u vezi s planiranjem sredstava, donošenjem Programa utroška sredstava sa kriterijima raspodjele sredstava „Ugovorene i druge posebne usluge – Transparentnost rada Vlade Federacije BiH u implementaciji reformskih



procesa“ utvrđenih Budžetom FBiH za 2021. godinu Vladi FBiH i načinom raspodjele ovih sredstava.

Kada je riječ o komentarima koji se odnose na korištenje pojmova u Nacrtu, ističemo da su „Usluge javnog informisanja i odnosa s javnošću“ pojam iz kontnog plana koji je sastavni dio Pravilnika o knjigovodstvu, a da je u Nacrtu izvještaja naveden i tačan naziv Programa.

U komentaru je konstatovano da datom preporukom Ured za reviziju institucija u FBiH poziva Vladu FBiH na nezakonito postupanje i kršenje Zakona o izvršavanju Budžeta za 2021. godinu. Ured za reviziju institucija u FBiH ni u kom slučaju ne poziva Vladu FBiH na nezakonito postupanje i kršenje Zakona o izvršavanju budžeta FBiH za 2021. godinu, već poštujući odredbe ovog Zakona uvažen je način raspodjele sredstva planiranih na poziciji Ugovorene i druge posebne usluge putem Javnog poziva. Napominjemo da se data preporuka odnosi na postupanje u narednom periodu, što je i inkorporirano u preporuku.

- Dostavljeni komentar koji se odnosi na preporuku o izvještavanju o namjenskom utrošku sredstava transfera „Za političke stranke i koalicije“ sadrži konstataciju u vezi sa svrhom i načinom korištenja ovih sredstava, a ne i u vezi s izvještavanjem o onome što je obuhvaćeno preporukom.
- U vezi sa zahtjevom za uputom za realizaciju preporuke da se priznavanje potraživanja i obaveza vrši na osnovu relevantne dokumentacije, te da se vrši usklađivanje knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem, napominjemo da je uputa data u samoj preporuci.

Za preporuke koje se odnose na rješavanje žalbi izjavljenih na akte Agencije za reviziju privatizacije u FBiH i izvještavanje o korištenju sredstava tekuće rezerve, u dostavljenom komentaru upoznati smo da je Vlada FBiH s ciljem poduzimanja potrebnih aktivnosti zadužila Generalni sekretarijat da preporuke dostavi nadležnom tijelu i ministarstvu radi realizacije.

Koordinatorica rada u Sektoru za
finansijsku reviziju institucija FBiH

Kimeta Bihorac

Tim za reviziju

Amira Muhić – voditeljica tima

Selma Semić – članica tima

V PRILOG: GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta za 2021. godinu					
Naziv institucije: Vlada Federacije Bosne i Hercegovine (Generalni sekretarijat)					
Opis	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (3-2)	Procenat (3/2x100)
		U tekućoj godini	U prethodnoj godini		
1	2	3	4	5	6
I PRIHODI (od 1 do 16)	0	0	0	0	0
PRIHODI OD POREZA (1+2+3+4+5+6+7+8)	0	0	0	0	0
1. Porez na dobit pojedinca i preduzeća	0	0	0	0	0
Porezi na dobit pojedinaca (zaostale uplate poreza)					
Porezi na dobit preduzeća					
Porez na dobit banaka i drugih finansijskih organizacija i društava za osiguranje i reosiguranje imovine i lica, pravnih lica iz oblasti elektroprivrede, pošte i telekomunikacija i pravnih lica iz oblasti igara na sreću i ostalih preduzeća					
2. Doprinosi za socijalnu zaštitu					
3. Porezi na plaću i radnu snagu					
4. Porez na imovinu					
5. Domaći porezi na dobra i usluge					
6. Porez na dohodak					
7. Prihodi od indirektnih poreza					
8. Ostali porezi					
NEPOREZNI PRIHODI (9+10)	0	0	97.811	0	0
9. Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika	0	0	0		0
Prihodi od nefinansijskih javnih preduzeća i finansijskih javnih institucija					
Ostali prihodi od imovine					
Kamate i dividende primljene od pozajmica i učešća u kapitalu					
Naknade primljene od pozajmica i učešća u kapitalu					
Prihodi od pozitivnih kursnih razlika					
Prihodi od privatizacije					
Prihodi po osnovu premije i provizije za izdatu garanciju					
10. Naknade, takse i prihodi od pružanja javnih usluga, kazne i drugi prihodi	0	0	97.811	0	0
Administrativne takse					
Sudske takse					
Komunalne naknade i takse					
Ostale budžetske naknade i takse					
Naknade i takse po federalnim zakonima i drugim propisima					
Prihodi od pružanja javnih usluga (prihodi od vlastitih djelatnosti korisnika budžeta i vlastiti prihodi)					
Neplanirane uplate – prihodi	0	0	97.811	0	0
Novčane kazne					
Drugi tekući prihodi					
PRIMLJENI TRANSFERI I DONACIJE (od 11 do 16)	0	0	0	0	0
11. Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija					
12. Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti					
13. Primljeni kapitalni transferi od inostranih vlada					
14. Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti i fondova					
15. Kapitalni transferi iz nevladinih izvora					
16. Donacije					
II RASHODI (od 1 do 7)	170.060.447	11.055.405	9.932.876	-159.005.042	6
1. Plaće i naknade troškova zaposlenih	3.750.564	3.343.820	3.246.726	-406.744	89

	Bruto plaće i naknade plaća	3.301.535	2.949.796	2.862.297	-351.739	89
	Naknade troškova zaposlenih	449.029	394.024	384.429	-55.005	88
2.	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	390.625	311.066	301.407	-79.559	80
3.	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	6.657.460	3.285.969	4.316.090	-3.371.491	49
	Putni troškovi	150.000	56.723	38.431	-93.277	38
	Izdaci za energiju	0	0	0	0	0
	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	148.000	116.472	118.563	-31.528	79
	Nabavka materijala i sitnog inventara	67.000	68.244	62.775	1.244	102
	Izdaci za usluge prevoza i goriva	23.400	16.727	12.196	-6.673	71
	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	1.037.500	937.212	981.615	-100.288	90
	Izdaci za tekuće održavanje	20.000	24.129	15.125	4.129	121
	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	47.942	5.725	16.082	-42.217	12
	Ugovorene i druge posebne usluge	5.163.618	2.060.736	3.071.303	-3.102.882	40
4.	Tekući transferi i drugi tekući rashodi	154.106.798	4.114.550	2.067.653	-149.992.248	3
	Tekući transferi drugim nivoima vlasti	0	70.000	4.000	70.000	0
	Tekući transferi pojedincima	0	36.000	22.900	36.000	0
	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	3.800.000	3.995.974	2.024.313	195.974	105
	Subvencije javnim preduzećima	0	0	0	0	0
	Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima	150.000.000	0	0	-150.000.000	0
	Subvencije finansijskim institucijama	0	0	0	0	0
	Tekući transferi u inostranstvo	0	0	0	0	0
	Drugi tekući rashodi	306.798	12.576	16.440	-294.221	4
5.	Kapitalni transferi	0	0	0	0	0
	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti					
	Kapitalni transferi pojedincima					
	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama					
	Kapitalni transferi javnim preduzećima					
	Kapitalni transferi privatnim pred. i poduzetnicima					
	Kapitalni transferi finansijskim institucijama					
	Kapitalni transferi u inostranstvo					
6.	Izdaci za kamate	0	0	0	0	0
	Kamate na pozajmice primljene kroz Državu					
	Izdaci za inostrane kamate					
	Kamate na domaće pozajmljivanje					
	Izdaci za kamate vezane za dug po izdatim garancijama					
7.	Tekuća budžetska rezerva	5.155.000				
	TEKUĆI SUFICIT (TEKUĆI DEFICIT) (I-II)	-170.060.447	-11.055.405	-9.835.065	159.005.042	6
	III TRANSAKCIJE U STALNIM SREDSTVIMA	0	0	0	0	0
1.	Primici od prodaje stalnih sredstava	0	0	0	0	0
	Primici od prodaje stalnih sredstava					
	Primici od prodaje federalnih robnih rezervi					
	Ostali kapitalni primici					
2.	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	12.536.805	489.976	13.371.943	-12.046.829	4
	Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	0	0	0	0	0
	Nabavka građevina	0	0	13.050.000	0	0
	Nabavka opreme	160.000	117.728	51.933	-42.272	74
	Nabavka ostalih stalnih sredstava	0	0	0	0	0
	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	371.805	342.647	255.098	-29.158	92
	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	12.005.000	29.601	14.912	-11.975.399	0
	NETO NABAVKA STALNIH SREDSTAVA (2-1)	12.536.805	489.976	13.371.943	-12.046.829	4
	A. NETO POZAJMLJIVANJE (NETO ZADUŽIVANJE) = UKUPAN DEFICIT/SUFICIT (Tekući suficit/deficit – Neto nabavka stalnih sredstava)	-182.597.252	-11.545.381	23.207.008	171.051.871	6
	IV TRANSAKCIJE U FINANSIJSKOJ IMOVINI					
1.	Primici od finansijske imovine	0	0	0	0	0
	Primljene otplate od pozajmljivanja drugim nivoima vlasti					
	Primljene otplate od pozajmljivanja pojedincima i neprofitnim organizacijama					



	Primljene otplate od pozajmljivanja javnim preduzećima					
	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama javnih preduzeća					
	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama privatnih preduzeća i u zajedničkim ulaganjima					
	Primljene otplate od ostalih vidova domaćeg pozajmljivanja					
	Primljene otplate od pozajmljivanja u inostranstvo					
2.	Izdaci za finansijsku imovinu	0	0	0	0	0
	Pozajmljivanje drugim nivoima vlasti					
	Pozajmljivanje pojedincima, neprofitnim organizacijama i privatnim preduzećima					
	Pozajmljivanje javnim preduzećima					
	Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća					
	Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća i učešće u zajedničkim ulaganjima					
	Ostala domaća pozajmljivanja					
	Pozajmljivanje u inostranstvo					
	B. NETO POVEĆANJE (SMANJENJE) FINANSIJSKE IMOVINE (1-2)	0	0	0	0	0
	V TRANSAKCIJE U FINANSIJSKIM OBAVEZAMA	0	0	0	0	0
1.	Primici od zaduživanja	0	0	0	0	0
	Primici od dugoročnog zaduživanja	0	0	0	0	0
	Zajmovi primljeni kroz Državu					
	Primici od inostranog zaduživanja					
	Primici od domaćeg zaduživanja					
	Primici od kratkoročnog zaduživanja	0	0	0	0	0
	Zajmovi primljeni kroz Državu					
	Primici od inostranog zaduživanja					
	Primici od domaćeg zaduživanja					
2.	Izdaci za otplate dugova	0	0	0	0	0
	Otplate dugova primljenih kroz Državu					
	Vanjske otplate					
	Otplate domaćeg pozajmljivanja					
	Otplate unutarnjeg duga					
	Otplate duga po izdatim garancijama					
	Otkup duga					
	C. NETO ZADUŽIVANJE (NETO OTPLATE DUGOVA) (1-2)	0	0	0	0	0
	UKUPAN FINANSIJSKI REZULTAT (A+B+C)	-182.597.252	-11.545.381	-23.207.008	171.051.871	6

Rukovodstvo je Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta za 2021. godinu odobrilo 22. 2. 2022. godine.

Sekretarka Vlade FBiH
Edita Kalajdžić



Bilans stanja na 31. 12. 2021. godine			
Naziv institucije: Vlada Federacije Bosne i Hercegovine (Generalni sekretarijat)			
Opis	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (2/3)x100
1	2	3	4
I AKTIVA			
A. Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe (1+...+8)	2.408.672	1.338.651	180
1. Novčana sredstva i plemeniti metali	315	474	66
2. Vrijednosni papiri	0	0	0
3. Kratkoročna potraživanja	819.214	10.664	7.682
4. Kratkoročni plasmani	0	0	0
5. Finansijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama	1.555.149	1.283.932	121
6. Zalihe materijala i robe	0	0	0
7. Zalihe sitnog inventara	0	0	0
8. Kratkoročna razgraničenja	33.994	43.581	78
B. Stalna sredstva (11+14+17+18)	70.164.607	70.948.082	99
9. Stalna sredstva	76.795.093	76.575.729	100
10. Ispravka vrijednosti stalnih sredstava	6.630.485	5.627.647	118
11. Neotpisana vrijednost stalnih sredstava (9-10)	70.164.607	70.948.082	99
12. Dugoročni plasmani	0	0	0
13. Ispravka vrijednosti dugoročnih plasmana	0	0	0
14. Neotpisana vrijednost dugoročnih plasmana (12-13)	0	0	0
15. Vrijednosni papiri	0	0	0
16. Ispravka vrijednosti vrijednosnih papira	0	0	0
17. Neotpisana vrijednost vrijednosnih papira (15-16)	0	0	0
18. Dugoročna razgraničenja	0	0	0
UKUPNO AKTIVA (A+B)	72.573.279	72.286.733	100
II PASIVA			
C. Kratkoročne obaveze i razgraničenja (19+...+24)	2.408.672	1.338.651	180
19. Kratkoročne tekuće obaveze	1.299.223	1.044.647	124
20. Obaveze po osnovu vrijednosnih papira	0	0	0
21. Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	0
22. Obaveze prema zaposlenicima	294.544	293.773	100
23. Finansijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama	0	0	0
24. Kratkoročna razgraničenja	814.905	231	352.529
D. Dugoročne obaveze i razgraničenja (25+26+27)	0	0	0
25. Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	0
26. Ostale dugoročne obaveze	0	0	0
27. Dugoročna razgraničenja	0	0	0
E. Izvori stalnih sredstava (28+29+30+31-32)	70.164.607	70.948.082	99
28. Izvori stalnih sredstava	70.164.607	70.948.082	99
29. Ostali izvori sredstava	0	0	0
30. Izvori sredstava rezervi	0	0	0
31. Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima	0	0	0
32. Neraspoređeni višak rashoda nad prihodima	0	0	0
UKUPNO PASIVA (C+D+E)	72.573.279	72.286.733	100

Na poziciji „Finansijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama“, u skladu s propisima za budžetske korisnike koji nemaju transakcijske račune, iskazuje se razlika Aktive i Pasive.

Rukovodstvo je Bilans stanja na 31. 12. 2021. godine odobrilo 22. 2. 2022. godine.

Sekretarka Vlade FBiH

Edita Kalajdžić